

แบบสัมภาษณ์

การศึกษาการใช้ดัชนีวัดผลสำเร็จของสหกรณ์ในพื้นที่โครงการหลวง

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อการสำรวจการใช้ดัชนีวัดผลสำเร็จสหกรณ์ : กรณีศึกษาสหกรณ์ในพื้นที่โครงการหลวง ให้ผู้เก็บข้อมูลทำการสัมภาษณ์แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในกรอบ ☐ หรือ () และทำการกรอกข้อมูลเพิ่มเติมตามความเป็นจริง

ชื่อสหกรณ์.....

☐

1. สหกรณ์ของท่านดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. รวมปี

--	--	--	--	--	--

2. สหกรณ์ของท่านดำเนินธุรกิจ

- ☐ สินค้า
- ☐ รวบรวมผลผลิตจากสมาชิก
- ☐ ให้บริการ เช่น ตลาดกลาง
- ☐ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคมาจำหน่าย
- ☐ ให้บริการ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

3. สหกรณ์ของท่านมีแผนกลยุทธ์ใช้แล้วหรือไม่

- ☐ มีแล้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ.
- ☐ ยังไม่ได้จัดทำ

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

4. งบประมาณที่ใช้ในการทำแผนกลยุทธ์.....บาท แบ่งเป็น

1. 3.
2. 4.

5. ท่านคิดว่าแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์น่าจะมีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ของท่านหรือไม่อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1)

- ☐ มี เนื่องจากทำให้ธุรกิจมีส่วนเกิน (กำไร) มากขึ้น
- ☐ มี เนื่องจากทำให้การทำงานเป็นระบบ และมีทิศทางมากขึ้น
- ☐ มี ทำให้ทราบปัญหา สาเหตุ และสามารถหาวิธีแก้ไขได้ทันเวลา
- ☐ มี ทำให้พนักงานของสหกรณ์ทราบบทบาทในการปฏิบัติงานของตนเองชัดเจน และสามารถวัดประสิทธิภาพของพนักงานแต่ละคนได้

☐ ไม่มีประโยชน์ใด ๆ เลย	☐
6. ท่านมีปัญหาในการทำแผนกลยุทธ์หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	
☐ มี เนื่องจากไม่มีความเข้าใจในการจัดทำแผนกลยุทธ์อย่างแท้จริง	☐ ☐
☐ มี เนื่องจากแผนกลยุทธ์ต้องใช้งบประมาณมาก ได้แก่	☐
1.	
2.	
3.	☐ ☐
☐ ไม่มี	☐ ☐
☐ อื่น ๆ ระบุ	
7. ท่านมีความต้องการปรับปรุงการบริหารจัดการของสหกรณ์ของท่านให้เป็นระบบมากขึ้น ด้วยการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือไม่	
☐ ต้องการ	☐ ☐
☐ ไม่ต้องการ	
8. ในการวัดผลสำเร็จใน ภาพรวมของธุรกิจของสหกรณ์ ท่านประเมินจากดัชนีกลุ่มปัจจัยใด (ตอบได้มากกว่า 1)	
☐ ด้านการเงิน	☐ ☐ ☐ ☐
☐ ด้านความพึงพอใจของลูกค้า	
☐ ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการภายใน	
☐ ด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต	
9. กลุ่มปัจจัยที่ท่านใช้วัดผลสำเร็จในภาพรวมของธุรกิจของสหกรณ์ที่ระบุในข้อ 2 ท่านใช้ดัชนีใดประเมิน (ตอบได้มากกว่า 1 โดยเรียงลำดับจากดัชนีหลัก และรองลงมาตามลำดับ)	
9.1 ด้านการเงิน	
9.1.1 ☐ กำไรสุทธิ	☐
9.1.2 อัตราส่วนวิเคราะห์ความคล่องตัวทางการเงิน ได้แก่	
() อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio)	☐ ☐
() อัตราส่วนสินทรัพย์คล่องตัว (Quick Ratio)	

9.1.3 อัตราส่วนวิเคราะห์ความสามารถในการใช้สินทรัพย์ ได้แก่

- () อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้ (Account Receivable Turnover)
- () อัตราการหมุนเวียนของสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover)
- () อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets Turnover)
- () อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม (Total Assets Turnover)

9.1.4 อัตราส่วนความสามารถในการกู้เงิน ได้แก่

- () อัตราการแห่งหนี้ (Debt Ratio)
- () อัตราส่วนความสามารถในการกระจายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio)
- () อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายค่าใช้จ่ายทางการเงิน
(Fixed Charge Coverage Ratio)

9.1.5 อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร ได้แก่

- () ผลตอบแทนต่อยอดขายหรือผลตอบแทนต่อการขาย (Net Profit Margin
or Return on Sales : ROS)
- () ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (Return on Assets : ROA)
- () ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE)
- () อัตราส่วนผลตอบแทนจากเงินลงทุน (Return on Investment : ROI)

9.1.6 ☐ %การเพิ่มขึ้นของยอดขาย

- ☐ %รายได้เพิ่มขึ้นจากลูกค้ารายใหม่
- ☐ %รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้าเดิม
- ☐ %รายได้จากสินค้าใหม่
- ☐ %อัตราผลตอบแทนสุทธิจากสินค้าใหม่
- ☐ %รายได้ต่อการจ้างงาน (Revenue per employee)
- ☐ %ต้นทุนต่อหน่วย (Cost per unit)
- ☐ %ต้นทุนต่อหน่วย (Cost per employee)

อื่นๆ โปรดระบุ

.....

.....

.....

9.2 ด้านความพึงพอใจของลูกค้าและสมาชิก

- 9.2.1 ☐ ส่วนแบ่งตลาด
- 9.2.2 ☐ การได้มาซึ่งลูกค้ารายใหม่
- 9.2.3 ☐ ความสามารถในการรักษาลูกค้า
- 9.2.4 ☐ รายได้จากผลิตภัณฑ์ใหม่
- 9.2.5 ☐ อัตราการเจริญเติบโตของสินค้าเป้าหมาย
- 9.2.6 ☐ อัตราการคืนสินค้า
- 9.2.7 ☐ การเพิ่มจำนวนสมาชิก

อื่น ๆ โปรดระบุ

9.3 ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการภายใน

9.3.1 กระบวนการนวัตกรรม สามารถวัดได้จากปัจจัย ดังนี้

- () การออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่
- () ระยะเวลาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

9.3.2 กระบวนการปฏิบัติการ สามารถวัดได้จากปัจจัย ดังนี้

- () การพัฒนาเครื่องจักร
- () การพัฒนาโรงงาน
- () การพัฒนากระบวนการบริการหลังการขาย
- () ความล่าช้าในการให้บริการ
- () จำนวนผลผลิต
- () ต้นทุนการผลิต
- () ต้นทุนสินค้าต่อพนักงาน
- () ความสูญเสียต่อพนักงาน
- () ความพึงพอใจของผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

อื่น ๆ โปรดระบุ

.....

.....

.....

9.4 ด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต

9.4.1 ด้านบุคลากรในองค์กร ได้แก่

- () การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- () ความพึงพอใจของพนักงาน
- () การธำรงรักษามูลค่า
- () อัตราการลาออก
- () ความสามารถของพนักงาน
- () %ของการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน
- () %ของการลาหยุดงาน

9.4.2 ระบบ กระบวนการ และองค์การ ได้แก่

- () การพัฒนาระบบสารสนเทศ
- () สมรรถนะของระบบสารสนเทศ
- () ความแม่นยำของระบบสารสนเทศต่อกระบวนการทำงาน
- () กระบวนการตรวจสอบภายใน
- () การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายและต้นทุนต่ำ
- () การแสวงหาแหล่งวัตถุดิบแหล่งใหม่ที่ต้นทุนต่ำ
- () การพัฒนาสินค้าใหม่
- () การทำงานเป็นทีม
- () การใช้จ่ายเพื่อการวิจัยและพัฒนา

อื่น ๆ โปรดระบุ

.....

.....

.....

คำอธิบายประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์
เรื่อง กำหนดระดับมาตรฐานสหกรณ์

ข้อความในหลักเกณฑ์	แนวทางการนำไปปฏิบัติ
1. ตัวชี้วัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประกอบด้วย	ในวงเล็บ (1) หมายถึง
(1) ผลการดำเนินงาน 3 ปี บัญชีย้อนหลังสหกรณ์มีกำไรต่อเนื่อง เว้นแต่ปีใดมีอุบัติเหตุหรือธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและสหกรณ์โดยรวมให้ตัดปีนั้นออก	1. สหกรณ์ต้องมีผลการดำเนินงานมาแล้ว 3 ปี และ 2. ต้องมีกำไรต่อเนื่อง 3. ข้อยกเว้น ปีที่ไม่กำไรต้องเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติเท่านั้น และภัยนั้นทำให้สมาชิกและสหกรณ์เสียหาย
(2) ในรอบ 3 ปีบัญชีย้อนหลังไม่มีการกระทำอันถือได้ว่าทุจริตต่อสหกรณ์	ในวงเล็บ (2) หมายถึง 1. การทุจริต ต้องได้ความชัดเจนว่านายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ผู้สอบบัญชีได้มีหนังสือว่าให้แก้ไขปัญหาทุจริตหรือข้อบกพร่องนั้นแล้ว หรือมีการสอบสวนวินัยหรือร้องทุกข์หรือฟ้องคดีแล้ว 2. ต้องเกิดขึ้นภายในช่วงเวลา 3 ปีบัญชี ถ้าเกิดมาก่อนหน้านั้นก็ไม่เข้าเกณฑ์ เช่นนับจากปีบัญชี 2545 หรือปี 2544 หรือปี 2543 ถือว่าย้อนหลัง 3 ปีบัญชี ถ้าเกิดการทุจริตในปี 2542 จะแก้ไขได้หรือไม่ ก็ตามถือว่าเหตุการณ์ผ่านมาแล้ว ไม่เข้าเกณฑ์ ในข้อนี้
(3) ในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จ และสามารถส่งให้ผู้สอบบัญชีได้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด	ในวงเล็บ (3) หมายถึง 1. สหกรณ์สามารถจัดทำงบการเงินได้เอง แล้วนำไปให้ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบรับรองตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ มาตรา 54 และมาตรา 66 วรรคสาม ภายใน 150 วัน แต่ถ้ามีการทักท้วงภายใน 150 วัน ก็ต้องแก้ไขและส่งบนั้นให้ได้ภายใน 150 วัน

ข้อความในหลักเกณฑ์	แนวทางการนำไปปฏิบัติ
	2. กรณีที่สหกรณ์ทำเอกสารที่จัดทำบัญชีเรียบร้อยแล้ว แต่ผู้ตรวจบัญชีไม่ตรวจสอบด้วยสาเหตุใดก็ตาม ให้ถือว่าผ่านเกณฑ์ข้อนี้
(4) ในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้องมีสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของสมาชิกทั้งหมด ร่วมทำกิจกรรมหรือทำธุรกิจกับสหกรณ์ โดยคำนวณจากจำนวนสมาชิกที่มีสิทธิจะได้รับเงินเฉลี่ยคืน	ในวงเล็บ (4) หมายถึง 1. สมาชิกต้องมาร่วมทางธุรกิจเท่านั้น และหากเป็นกิจกรรมก็ต้องเป็นกิจกรรมทางธุรกิจ 2. การนับจำนวนว่าเกิน 50% หรือไม่ ให้นับจำนวนคนเป็นหลัก และแต่ละคนจะทำกิจกรรมมากกว่าหนึ่งธุรกิจก็ได้ นับเฉพาะคนที่มีสิทธิจะได้รับเฉลี่ยคืนเท่านั้น 3. การร่วมกิจกรรมทางธุรกิจ สหกรณ์ต้องมีกำไร และได้เฉลี่ยคืนให้สมาชิก โดยเสนอชื่อไว้เป็นหลักฐานแต่สหกรณ์จะจ่ายเงินออกไปหรือไม่ก็ได้
(5) สมาชิกต้องมีจำนวนสมาชิกทั้งหมดไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน เว้นแต่สหกรณ์ที่โดยสภาพหรือกิจกรรมที่ดำเนินการไม่อาจมีสมาชิกถึงหนึ่งร้อยคน ให้มีสมาชิกไม่น้อยกว่าห้าสิบคนโดยไม่นับรวมสมาชิกสมทบ	ในวงเล็บ (5) หมายถึง 1. สหกรณ์นั้นต้องมีสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแต่มีข้อยกเว้น คือ 2. หากสหกรณ์นั้นมีเขตดำเนินงานจำกัด ไม่สามารถขยายการรับสมาชิกเพิ่มได้ เช่น สหกรณ์ไฟฟ้า ผู้ใช้น้ำในคลองส่งน้ำสถานีไฟฟ้า หรือกองทุนสวนยางเป็นสภาพหรือกิจกรรมที่ไม่สามารถขยาย รับสมาชิกได้จริง ก็อนุโลมให้สมาชิกไม่น้อยกว่า 50 คน
(6) ต้องจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานประจำรับผิดชอบดำเนินการและธุรกิจของสหกรณ์ หากจะไม่มี การจัดจ้างต้องมีบุคคลอื่น เช่น กรรมการ สมาชิกที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ	ในวงเล็บ (6) หมายถึง 1. ต้องมีเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานในสหกรณ์ 2. เจ้าหน้าที่นั้นจะมาจากการจัดจ้างหรือกรรมการหรือสมาชิกที่ได้รับมอบหมายมาปฏิบัติหน้าที่ก็ได้

ข้อความในหลักเกณฑ์	แนวทางการนำไปปฏิบัติ
(7) ในรอบปีบัญชีย้อนหลัง 3 ปี สหกรณ์ ต้องมีการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุน เพื่อสวัสดิการสมาชิกหรือทุนสาธารณะ ประโยชน์อย่างน้อยหนึ่งครั้ง	ในวงเล็บ (7) หมายถึง 1. สหกรณ์ต้องมีการจัดสรรกำไรสุทธิในปีใดปี หนึ่งนับย้อนไป 3 ปี จากปีบัญชีปัจจุบัน และม ีการจัดสรรกำไรอย่างน้อย 1 ครั้ง 2. การจัดสรรต้องเป็นสวัสดิการสมาชิกหรือทุน สาธารณะประโยชน์เท่านั้น
(8) ในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้อง ไม่กระทำการอันใดอันเป็นการจงใจ ฝ่าฝืนกฎหมายระเบียบ คำสั่งของ นายทะเบียนสหกรณ์	ในวงเล็บ (8) หมายถึง 1. ลักษณะการฝ่าฝืน คำสั่ง ระเบียบหรือกฎหมาย ต้องมีหนังสือแจ้งเตือนจากผู้มีอำนาจหน้าที่ไป ยังสหกรณ์ และสหกรณ์ไม่แก้ไขให้เสร็จภายใน กำหนด 2. การแจ้งเตือนนั้นต้องเกิดขึ้นในปีบัญชีสุดท้าย ของการประเมิน