

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงานวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจเรื่อง กลยุทธ์การสื่อสารของผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศของห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชนในเขต กรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล โดยศึกษาสภาพและปัญหา รวมทั้งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในกลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีขั้นตอนการดำเนินการวิจัยดังต่อไปนี้

1. ประชากร
2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. วิธีรวบรวมข้อมูล
4. การจัดการทำและวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. ประชากร

การวิจัยครั้งนี้ ศึกษาจากกลุ่มประชากร ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศของห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวนทั้งสิ้น 201 คน ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประชากรผู้ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศของห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชน

ลำดับ	ชื่อมหาวิทยาลัย	จำนวนประชากร
1.	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	10
2.	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	12
3.	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	35
4.	มหาวิทยาลัยเกริก	6
5.	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น	6
6.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	11
7.	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	21
8.	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	15

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อมหาวิทยาลัย	จำนวนประชากร
10.	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	7
11.	มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต	5
12.	มหาวิทยาลัยสยาม	10
13.	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย	15
14.	มหาวิทยาลัยรังสิต	8
15.	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	13
16.	มหาวิทยาลัยธนบุรี	7
รวม		201

2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการการวิจัย

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นจากการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งที่จะให้ข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานวิจัยพร้อมทั้งครอบคลุมนิยามที่ตั้งไว้โดยแบบสอบถามประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม มีคำถามทั้งหมด 6 ข้อ เป็นแบบสอบถามแบบเติมข้อมูล และแบบเลือกตอบ (check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นที่มีต่อกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการสื่อสาร ในห้องสมุดเป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 71 ข้อดังนี้

ข้อคำถามต่อกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการสื่อสาร

- | | |
|--|--------------|
| 1. การสื่อสารภายในองค์กร | จำนวน 10 ข้อ |
| ได้แก่ ข้อที่ 1-10 | |
| 2. ความสำคัญของข่าวสาร | จำนวน 25 ข้อ |
| ได้แก่ ข้อที่ 1-25 | |
| 3. การสื่อสารผ่านช่องทางสื่อสารลายลักษณ์อักษร | จำนวน 8 ข้อ |
| ได้แก่ ข้อที่ 1-8 | |
| 4. การสื่อสารผ่านช่องทางสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี | จำนวน 8 ข้อ |
| ได้แก่ ข้อที่ 1-8 | |
| 5. การสื่อสารกับผู้ใช้บริการ | จำนวน 8 ข้อ |
| ได้แก่ ข้อที่ 1-8 | |

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการสื่อสารของผู้ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศ เป็นแบบสอบถาม แบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ ได้แก่ ข้อที่ 1-10

2.2 นำแบบสอบถามที่สร้างแล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญ 5 ท่าน ตรวจสอบแล้วแก้ไขความถูกต้องครอบคลุมเนื้อหา

2.3 นำแบบสอบถามที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วไปแจกกลุ่มประชากรต่อไป

3. วิธีรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปแจกผู้ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศที่เป็นกลุ่มประชากร ระหว่างวันที่ 3 พฤษภาคมถึง 30 พฤษภาคม 2554 จำนวน 201 ชุด โดยการเก็บรวบรวมคืนด้วยตนเอง

4. การจัดการทำและวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้จัดลำดับการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของแบบสอบถามได้จำนวน 201 ชุดแล้วแปลงข้อมูลเข้ารหัส (coding) เพื่อนำไปบันทึกในเครื่องคอมพิวเตอร์

2. ทำการประมวลผลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC

3. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถามในเรื่อง สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ชื่อห้องสมุด ชื่อมหาวิทยาลัย ตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม ฝ่าย/แผนก อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ผู้ปฏิบัติงานบริการสารสนเทศ โดยการหาความถี่และร้อยละ และนำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยาย

ข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการสื่อสาร และปัญหาการสื่อสาร ที่ตอบเป็นการประมาณค่า 5 ระดับ นำมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยกำหนดค่าน้ำหนักในการตอบดังนี้

มากที่สุด	ค่าน้ำหนัก	5
มาก	ค่าน้ำหนัก	4
ปานกลาง	ค่าน้ำหนัก	3
น้อย	ค่าน้ำหนัก	2
น้อยที่สุด	ค่าน้ำหนัก	1

การแปลผลค่าเฉลี่ยใช้เกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายความว่า	ปฏิบัติ/ปัญหามากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายความว่า	ปฏิบัติ/ ปัญหามาก
ค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายความว่า	ปฏิบัติ/ปัญหาปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.50-2.49	หมายความว่า	ปฏิบัติ/ปัญหาน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00-1.49	หมายความว่า	ปฏิบัติ/ปัญหาน้อยที่สุด

5. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. ค่าร้อยละ
2. ค่าเฉลี่ยของประชากร (μ)
3. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของประชากร (σ)