

บรรณานุกรม

- กรมการพัฒนาชุมชน. (ม.ป.ป). **คู่มือการบริหารงานกองทุนหมู่บ้าน**. กรุงเทพฯ : ธันวาคมธุรกิจการพิมพ์.
----- (2545). **ประมวลสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน**. กรุงเทพฯ : บางกอกบลิ๊อค.
----- (2545). **รายงานการประเมินสถานการณ์กองทุนหมู่บ้าน**. กรุงเทพฯ : บพิธการพิมพ์.
- ชำนาญ สมบูรณ์. (2547). **การศึกษาผลการดำเนินงานตามนโยบายกองทุนหมู่บ้าน : กรณีศึกษา
ตำบลแดนใหญ่อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด**. การศึกษาค้นคว้าอิสระ ปร.ม.
มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ดิเรก สารพันธ์. (2546). **การประเมินผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ
กองทุนหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลหินโคน อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา**.
นครราชสีมา : ม.ป.พ..
- นราชาติ ไชโยราช. (2546). **กรณีศึกษาเรื่องการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน
(กข.คจ.) บ้านโพนเต่า หมู่ที่ 12 ตำบลอัคคะคำ อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดร้อยเอ็ด**. ร้อยเอ็ด :
ม.ป.พ..
- บุญชม ศรีสะอาด. (2535). **การวิจัยเบื้องต้น**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : สุวีทสาส์น.
- ประคอง วรรณสูตร. (2542). **สถิติเพื่อการวิจัย**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชนเขตที่ 2. (2545). **รายงานผลการวิจัยการดำเนินงานกองทุน
หมู่บ้านในพื้นที่ สพข.เขต 2**. ชลบุรี : ม.ป.พ.
- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. (2545). **จิตวิทยาสังคม**. (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี : ชัยศิริการพิมพ์.
- สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ. (2544). **ระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง พ.ศ. 2544 และ
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)**. กรุงเทพฯ : สหพัฒนาการพิมพ์.
- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง. (2542). **รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช
2540**. กรุงเทพฯ : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี.
- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี. **สรุปรายงานผลการประชุมเขตรอบ 3 เดือน
(ไตรมาสที่ 2/2547)**. ชลบุรี : ม.ป.พ., 2547.
- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี. (2546). **สรุปรายงานผลการจัดมาตรฐานการบริหารจัดการ
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ครั้งที่ 1**. ชลบุรี : ม.ป.พ.

ตำเริง จันทรสุวรรณ และสุวรรณ บัวทวน. (2544). สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์.

ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามในการวิจัย

แบบสอบถามชุดที่

แบบสอบถามสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน

เรื่อง ความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อการบริหารกองทุนหมู่บ้านของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน กรณีศึกษา กองทุนหมู่บ้านหิวง ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

.....

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำผลไปใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง ข้อมูลที่ท่านตอบจะเป็นความลับ ไม่มีผลกระทบต่อตัวท่าน และผู้ที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 คำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

ตอนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับปัญหา และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

.....

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง

ให้ผู้ตอบแบบสอบถามอ่านคำถามแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความซึ่งตรงกับความเป็นจริง หรือเติมคำลงในช่องว่าง (.....) ตามความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ..... ปี

3. สถานภาพ

() โสด

() สมรส

() หม้ายหรือหย่าร้าง

() แยกกันอยู่

4. การศึกษาสูงสุด

- () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
 () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า () ปริญญาตรี
 () สูงกว่าปริญญาตรี

5. อาชีพหลักของท่าน

- () เกษตรกร () ค้าขาย
 () อุตสาหกรรมในครัวเรือน/ช่างต่างๆ () รับจ้าง
 () อื่นๆ ระบุ.....

6. ระยะเวลาการเป็นสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน

- () น้อยกว่า 1 ปี () 1 ปี
 () 2 ปี () มากกว่า 2 ปี

7. ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านจากหน่วยงานราชการหรือไม่

- () เคย () ไม่เคย

8. ในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา ท่านเคยได้รับฟังข่าวสาร บทความ เอกสาร หรือหนังสือประเภทต่างๆ เกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านมากน้อยเพียงใด

- () เป็นประจำ () นานๆ ครั้ง
 () ไม่เคย

9. ปัจจุบันท่านเป็นสมาชิกหรือดำรงตำแหน่งอื่นๆ ในหมู่บ้านอีกหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ผู้นำหมู่บ้าน () อช./ผู้นำอช./อสม.
 () คณะกรรมการหมู่บ้าน () สมาชิก อบต.
 () คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์/กลุ่มอาชีพ
 () อื่นๆ ระบุ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

ท่านได้ติดตามการบริหารกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด โดยกำหนดค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นมากที่สุด
4	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นมาก
3	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นปานกลาง
2	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นน้อย
1	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านการวางแผน					
1.การวางแผนการรับสมัครสมาชิก					
2.การวางแผนการประชาสัมพันธ์กองทุนฯ					
3.การวางแผนพิจารณาอนุมัติเงินกู้ยืมแก่สมาชิก					
4.การวางแผนติดตาม สนับสนุนการประกอบอาชีพแก่สมาชิก					
5.คณะกรรมการกองทุนฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการ					
ด้านการจัดการ					
6.การออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ต่างๆ					
7.การจัดทำทะเบียนสมาชิก/เอกสารบัญชีที่เกี่ยวข้อง					
8.การเรียกประชุมสมาชิกตามที่กำหนด					
9.การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ					
10.การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี					
ด้านการจัดหาตัวบุคคล					
11.คณะกรรมการกองทุนฯทุกคนผ่านการคัดเลือกจากเวทีประชาคม					

กิจกรรม	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
12.การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน/เหมาะสมกับบุคคล					
13.การสรรหาบุคคลหรือคณะบุคคลในพื้นที่เพื่อเป็นที่ปรึกษาช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงาน					
14.มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นที่ปรึกษาช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงาน					
15.มีการรับสมัครสมาชิกกองทุนฯ ตามข้อบังคับของกองทุน					
ด้านการอำนวยความสะดวก					
16.มีศูนย์ปฏิบัติการกองทุนหมู่บ้านที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน					
17.การส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดเวทีชาวบ้านเพื่อร่วมเรียนรู้ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ และร่วมปฏิบัติงาน					
18.การส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นทุกครั้ง					
19.การส่งเสริมให้สมาชิกรวมกลุ่มในการพัฒนามูลค่าผลิตภัณฑ์และการจำหน่าย					
20.การจัดสรรผลประโยชน์ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกและประชาชนในหมู่บ้าน					
ด้านการประสานงาน					
21.คณะกรรมการกองทุนฯ มีการประสานการทำงานร่วมกันทุกครั้ง					
22.การประสานงานเพื่อขอรับการสนับสนุนทางด้านวิชาการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
23.การประสานระหว่างคณะกรรมการกองทุนฯ กับสมาชิกกองทุนฯ เป็นประจำ					

กิจกรรม	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
24.การประสานงานระหว่างกองทุน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ อย่างสม่ำเสมอ					
25.การประสานองค์กรเอกชน/ประชาชน เพื่อขอรับการ สนับสนุนการดำเนินงาน					
ด้านการรายงาน					
26.การแต่งตั้งบุคคล ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลเป็น ระยะๆ					
27.การติดตามการใช้คืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ย ของสมาชิก ให้เป็นไปตามกำหนด					
28.การจัดทำบัญชีที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์รายงานให้ สมาชิกกองทุนฯ ทราบทุกเดือน					
29.การสรุปผลการดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง					
30.การรายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ ต่อหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ					
ด้านงบประมาณ					
31.การจัดทำบัญชีควบคุมเงินต่างๆ อย่างถูกต้องเป็น ปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้					
32.คณะกรรมการกองทุนฯ ได้จัดทำบัญชีหรือปิดงบบค ภายใน 30 วันนับตั้งแต่สิ้นปีทางบัญชีของทุกปี					
33.การส่งมอบเงินที่ได้รับการจัดสรร ดอกผล ผลตอบแทน หรือรายได้ที่เกิดขึ้นให้แก่กองทุนครบเต็มจำนวน					
34.คณะกรรมการกองทุนฯ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ บัญชีควบคุมเงินต่างๆ					
35.การส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกกองทุนฯ ถือหุ้นหรือ ฝากเงินสัจจะ					

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

3.1 ปัญหาอุปสรรค

.....
.....
.....

3.2 ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

กรุณาทบทวนว่าท่านได้กรอกแบบสอบถามครบถ้วนหรือไม่
ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - ชื่อสกุล นางมิ่งขวัญ บุญต่อ
วัน เดือน ปีเกิด 24 เมษายน 2499
สถานที่เกิด กรุงเทพมหานคร
ที่อยู่ 192/9 ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20250
เบอร์โทรศัพท์ 08
สถานที่ทำงาน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ
จ.ชลบุรี
ตำแหน่งหน้าที่การงาน ครูชำนาญการ ระดับ 7

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2514 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
โรงเรียนสายปัญญา จ.กรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2516 สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. สาขาก่อสร้าง
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย (วิทยาเขตอุเทนถวาย)
พ.ศ.2519 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา สาขาก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพมหานครฯ (ทุ่งมหาเมฆ)
พ.ศ.2527 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีครุศาสตร์บัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จังหวัดฉะเชิงเทรา
พ.ศ.2553 กำลังศึกษาระดับมหาบัณฑิต สาขาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

