

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามความจำเป็นในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ผู้ดำเนินการวิจัย

นายจรัส อติวิทย์ภรณ์

นิสิตระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

25 พฤษภาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน ครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ข้าพเจ้า นายจรัส อติวิทยากรณ์ นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาการบริหาร
อาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังศึกษาวิจัยเรื่อง “การ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” โดยใช้เทคนิคการวิจัยแบบ
เดลฟาย ผลการวิจัยครั้งนี้จะนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่านจะเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อการ
วิจัยนี้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็น
อย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส อติวิทยากรณ์)

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
โทรศัพท์ (074) 323491-3 ต่อ 112

แบบสอบถามความจำเป็นในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ต้องการทราบความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ซึ่งผู้วิจัยจะนำมาวิเคราะห์หาค่าความเหมาะสม เพื่อกำหนดเป็นขอบข่ายงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผลจากการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับคุณลักษณะของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความจำเป็นที่ตรงตามความต้องการของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความจำเป็นมากที่สุด
- 4 มีความจำเป็นมาก
- 3 มีความจำเป็นปานกลาง
- 2 มีความจำเป็นน้อย
- 1 ไม่มีความจำเป็น

ในช่อง “ข้อเสนอแนะ” เป็นแบบสอบถามปลายเปิด ให้ท่านแสดงความคิดเห็นของท่าน ต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในแต่ละงาน

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำมาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดขอบข่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

นายจรัส อติวิทยากรณ์
ผู้ดำเนินการวิจัย

แบบสอบถามความจำเป็นในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับคุณลักษณะของท่านมากที่สุด

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.2 ฝ่ายที่สังกัด

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| ☐ วิชาการ | ☐ บุคลากร |
| ☐ ธุรการ การเงิน | ☐ กิจกรรมนักศึกษา |
| ☐ อาคารสถานที่ | |

1.3 ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ ต่ำกว่า 2 ปี | ☐ 2-5 ปี |
| ☐ 6-10 ปี | ☐ มากกว่า 10 ปี |

1.4 สถานที่ที่ตั้งของโรงเรียน

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ☐ ภาคกลาง | ☐ ภาคเหนือ |
| ☐ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | ☐ ภาคตะวันออก |
| ☐ ภาคใต้ | |

**แบบสอบถามความจำเป็นในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน**

ตอนที่ 2 แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความจำเป็นที่ตรงตามความต้องการของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความจำเป็นมากที่สุด
- 4 มีความจำเป็นมาก
- 3 มีความจำเป็นปานกลาง
- 2 มีความจำเป็นน้อย
- 1 ไม่มีความจำเป็น

ในช่อง “ข้อเสนอแนะ” เป็นแบบสอบถามปลายเปิด ให้ท่านแสดงความคิดเห็นของท่านต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในแต่ละงาน

ฐานข้อมูลนักเรียน

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	ข้อมูลส่วนตัว					
1.1	เลขประจำตัว					
1.2	คำนำหน้าชื่อ					
1.3	ชื่อ					
1.4	นามสกุล					
1.5	วันเดือนปีเกิด					
1.6	เชื้อชาติ					
1.7	สัญชาติ					
1.8	ศาสนา					
1.9	กลุ่มเลือด					
1.10	ยาที่แพ้					
1.11	โรคประจำตัว					
1.12	ชื่อเล่น					
1.13	จำนวนพี่น้อง					
2	ข้อมูลผู้ปกครองและที่อยู่					
2.1	ชื่อ-สกุลบิดา					
2.2	อาชีพบิดา					
2.3	ชื่อ-สกุลมารดา					
2.4	อาชีพมารดา					
2.5	ที่อยู่บิดามารดา					
2.6	อำเภอบิดามารดา					
2.7	จังหวัดบิดามารดา					
2.8	รหัสไปรษณีย์บิดามารดา					
2.9	โทรศัพท์บิดามารดา					
2.10	ชื่อผู้ปกครอง					

ฐานข้อมูลบุคลากร

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	ข้อมูลส่วนตัว					
1.1	รหัสประจำตัว					
1.2	ค่าน้ำหน้าชื่อ					
1.3	ชื่อ					
1.4	นามสกุล					
1.5	วันเดือนปีเกิด					
1.6	ชื่อเล่น					
1.7	ที่อยู่					
1.8	อำเภอ					
1.9	จังหวัด					
1.10	รหัสไปรษณีย์					
1.11	โทรศัพท์					
1.12	เชื้อชาติ					
1.13	สัญชาติ					
1.14	ศาสนา					
1.15	กลุ่มเลือด					
1.16	ยาที่แพ้					
1.17	โรคประจำตัว					
1.18	วุฒิอื่น ๆ					
2	วุฒิการศึกษา					
2.1	วุฒิสามัญ					
2.2	โรงเรียนที่จบวุฒิสามัญ					
2.3	วันจบวุฒิสามัญ					
2.4	วุฒิทางครู					
2.5	สถาบันที่จบวุฒิกู					

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
2.6	วันสำเร็จวุฒิครู					
2.7	วุฒิอื่น ๆ					
2.8	สถาบันที่จบวุฒิอื่น ๆ					
2.9	วันสำเร็จวุฒิอื่น ๆ					
3	ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา					
3.1	วันที่บรรจุ					
3.2	เลขประจำตัวครู					
3.3	เลขที่บัญชีเงินฝาก					
3.4	เลขที่เสียภาษี					
3.5	เลขที่ทะเบียนสงเคราะห์					
4	ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว					
4.1	สถานภาพการสมรส					
4.2	ชื่อคู่สมรส					
4.3	อาชีพคู่สมรส					
4.4	รายได้คู่สมรส					
4.5	ที่ทำงานคู่สมรส					
4.6	โทรศัพท์คู่สมรส					
4.7	เลขที่ทะเบียนสมรส					
4.8	วันที่จดทะเบียนสมรส					
4.9	อำเภอที่จดทะเบียนสมรส					
4.10	จังหวัดที่จดทะเบียนสมรส					
4.11	จำนวนบุตร					
4.12	ชื่อบุตรคนที่ 1					
4.13	วันเกิดบุตรคนที่ 1					
4.14	โรงเรียนบุตรคนที่ 1					

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
4.15	ชั้นบุตรคนที่1					
4.16	ค่าเล่าเรียนบุตรคนที่1					
4.17	ชื่อบุตรคนที่2					
4.18	วันเกิดบุตรคนที่2					
4.19	โรงเรียนบุตรคนที่2					
4.20	ชั้นบุตรคนที่2					
4.21	ค่าเล่าเรียนบุตรคนที่2					
4.22	ชื่อบุตรคนที่3					
4.23	วันเกิดบุตรคนที่3					
4.24	โรงเรียนบุตรคนที่3					
4.25	ชั้นบุตรคนที่3					
4.26	ค่าเล่าเรียนบุตรคนที่3					
5	ข้อมูลบิดามารดา					
5.1	ชื่อบิดา					
5.2	อาชีพบิดา					
5.3	ที่ทำงานบิดา					
5.4	ชื่อมารดา					
5.5	อาชีพมารดา					
5.6	ที่ทำงานมารดา					
5.7	ทะเบียนสมรสมารดา					
5.8	วันที่จดทะเบียนสมรสมารดา					
5.9	อำเภอที่จดทะเบียนสมรสของมารดา					
5.10	จังหวัดที่จดทะเบียนสมรสของมารดา					
อื่น ๆ						

งานรับสมัครนักเรียน

งานทะเบียน

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัตินักศึกษา					
2	บันทึกฐานข้อมูลโรงเรียน					
3	แยกรายชื่อนักศึกษาเป็นห้อง					
4	พิมพ์ใบรับรอง					
อื่นๆ						

ฝ่ายบุคลากร

งานบุคลากร

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัติบุคลากร					
2	ตรวจสอบการมาปฏิบัติงาน					
3	บันทึกปรับปรุงข้อมูลการปฏิบัติงาน					
4	รายงานสถิติการมาปฏิบัติงาน					
5	บันทึกเงินเดือน และรายการหัก					
6	บัญชีเงินเดือน					
7	บัญชีเงินเดือนสะสม					
8	เอกสารเบิกค่าสวัสดิการ					
9	ใบพรรณานงาน (Job Description)					
10	บันทึกเพิ่มสะสมงาน					
อื่น ๆ						

งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	รายงานผลการเรียน					
2	รายงานสถานะภาพการเงิน					
3	รายงานพฤติกรรมนักเรียน					
4	รายงานพฤติกรรมปฏิบัติงานบุคคล					

งานบัญชี

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกรายการบัญชี					
2	บันทึกรับจ่ายประจำวัน					
3	รายงานรับจ่ายรายวัน					
4	บัญชีแยกประเภท					
5	งบรายรับรายจ่าย					
6	งบทดลอง					
7	งบดุล					

อื่น ๆ

งานงบประมาณ

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกงบประมาณรายแผนก					
2	บันทึกการใช้งบประมาณ					
3	รายงานงบประมาณ					
4	รายงานยอดงบประมาณ					
5	รายงานการใช้งบประมาณ					

อื่น ๆ

งานสารบรรณ

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกการรับ-การส่ง หนังสือ					
2	แยกหนังสือรับ-ส่ง รายเดือน					
3	ค้นหาหนังสือรับ-ส่ง					

อื่น ๆ

งานพัสดุ ครุภัณฑ์

ที่	รายการ	ระดับความจำเป็น				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกฐานข้อมูลพัสดุ ครุภัณฑ์					
2	บันทึกการยืม-การคืน					
3	บันทึกการเบิก					
4	รายงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ยืม-คืน รายวัน					
5	ตรวจสอบยอดคงเหลือ					
6	บันทึกพัสดุ ครุภัณฑ์เพิ่ม					

อื่น ๆ

แบบสอบถาม (รอบที่ 1)

**ระดับความเหมาะสมของการออกแบบระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน**

**เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน**

ผู้ดำเนินการวิจัย

นายจรัส อติวิทยาภรณ์

นิสิตระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

18 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน ครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ข้าพเจ้า นายจรัส อติวิทยากรณ์ นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาการบริหาร
อาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังศึกษาวิจัยเรื่อง “การ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” โดยใช้เทคนิคการวิจัยแบบ
เดลฟาย ผลการวิจัยครั้งนี้จะนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่านจะเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อการ
วิจัยนี้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็น
อย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส อติวิทยากรณ์)

แบบสอบถาม

เรื่อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

แบบสอบถามรอบที่ 1

คำชี้แจง

เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความเหมาะสมในการออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความเหมาะสมในการออกแบบระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมในการออกแบบที่ตรงตามความรู้สึกของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความเหมาะสมมากที่สุด
- 4 มีความเหมาะสมมาก
- 3 มีความเหมาะสมปานกลาง
- 4 มีความเหมาะสมน้อย
- 5 มีความเหมาะสมน้อยที่สุด

แบบสอบถามปลายเปิดสำหรับเสนอแนะความเหมาะสมของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความเหมาะสมของระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ ให้ท่านแสดงความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะของท่าน ต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในแต่ละงาน

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำมาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

นายจรัส อติวิทยากรณ์

ผู้ดำเนินการวิจัย

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	ฝ่ายวิชาการ งานรับสมัครนักเรียน					
1	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
2	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
3	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
4	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
5	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	งานทะเบียน					
6	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
7	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
8	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
9	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
10	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	งานวัดผลประเมินผล					
11	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
12	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
13	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
14	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
15	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	งานห้องสมุด					
16	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
17	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
18	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
19	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
20	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	ฝ่ายบุคลากร งานบุคลากร					
21	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
22	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
23	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
24	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
25	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	งานสารสนเทศบริหาร					
	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	ฝ่ายธุรการและการเงิน งานการเงิน					
26	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
27	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
28	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
29	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
30	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	งานสารบรรณ					
31	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
32	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
33	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
34	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
35	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	งานบัญชี					
36	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
37	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
38	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
39	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
40	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	งานงบประมาณ					
41	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
42	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
43	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
44	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
45	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	ฝ่ายกิจการนักศึกษา งานพัฒนานิย					
46	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
47	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
48	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
49	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
50	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	งานแนะแนว					
51	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
52	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
53	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
54	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
55	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	งานสารสนเทศบริการ					
56	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
57	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
58	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
59	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
60	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					
	ฝ่ายอาคารสถานที่					
	งานอาคารสถานที่					
	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	งานยานพาหนะ					
	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)					
	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ					
	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ					
	ปริมาณข้อมูลนำเข้าในระบบสารสนเทศ					
	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ					
	ข้อเสนอแนะ					

แบบสอบถาม (รอบที่ 2)

ระดับความเหมาะสมของการออกแบบระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ผู้ดำเนินการวิจัย

นายจรัส อติวิทยาภรณ์

นิสิตระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

28 กันยายน 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามการวิจัย
เรียน ท่านผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน
อาชีวศึกษาเอกชน

ตามที่ท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามเรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” ในรอบที่ 1 และส่งกลับคืนไปแล้วนั้น ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน ผู้วิจัยได้นำแนวคิดและข้อเสนอแนะอันมีค่าไปยังเคราะหตามหลักการวิเคราะห์เนื้อหา (Contents Analysis) ส่วนแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า ได้นำไปวิเคราะห์หาค่าน้ำหนักเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเป็นรายข้อ แล้วคัดเลือกข้อที่มีน้ำหนักความเหมาะสมตั้งแต่ 3.41 (ระดับความเหมาะสมมาก) ขึ้นไป และมีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานไม่เกิน 1.4 มาเรียบเรียงเป็นระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนรวมจำนวนทั้งสิ้น 64 ข้อ เพื่อเสนอให้ท่านพิจารณาระดับความเหมาะสมเป็นรอบที่ 2 ต่อไป

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส อติวิทยากรณ์)

ผู้ดำเนินการวิจัย

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี

โทรศัพท์ (074) 323491-3 ต่อ 112

แบบสอบถาม

เรื่อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

แบบสอบถามรอบที่ 2

คำชี้แจง

เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความเหมาะสมของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความเหมาะสมของระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมที่ตรงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความเหมาะสมมากที่สุด
- 4 มีความเหมาะสมมาก
- 3 มีความเหมาะสมปานกลาง
- 2 มีความเหมาะสมน้อย
- 1 มีความเหมาะสมน้อยที่สุด

ในช่อง “ข้อเสนอแนะ” เป็นแบบสอบถามปลายเปิด ให้ท่านแสดงความคิดเห็นของท่าน ต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในแต่ละงาน

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำมาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

นายจรัส อติวิทยากรณ์

ผู้ดำเนินการวิจัย

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
	ฝ่ายวิชาการ งานรับสมัครนักเรียน						
1	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
2	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
3	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
4	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานทะเบียน						
5	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
6	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
7	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
8	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
	งานวัดผลประเมินผล						
9	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
10	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
11	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
12	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานห้องสมุด						
13	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
14	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
15	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
16	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	ฝ่ายบุคลากร งานบุคลากร						
17	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	5	
18	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
19	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
20	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานสารสนเทศบริหาร						
21	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
22	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
23	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
24	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	ฝ่ายธุรการและการเงิน งานสารบรรณ						
25	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
26	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
27	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
28	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
	งานพัสดุ						
29	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
30	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
31	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
32	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานการเงิน						
33	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
34	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
35	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
36	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานบัญชี						
37	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
38	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
39	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
40	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานงบประมาณ						
41	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
42	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
43	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
44	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	ฝ่ายกิจการนักศึกษา งานพัฒนานักเรียน						
45	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
46	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
47	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
48	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานแนะแนว						
49	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
50	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
51	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
52	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานบริการสารสนเทศ						
53	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
54	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
55	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
56	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ
		5	4	3	2	1	
	ฝ่ายอาคารสถานที่ งานอาคารสถานที่						
57	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
58	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
59	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
60	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						
	งานยานพาหนะ						
61	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)						
62	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ						
63	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ						
64	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)						

แบบสอบถาม (รอบที่ 3)

ระดับความเหมาะสมของการออกแบบระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
เพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ผู้ดำเนินการวิจัย

นายจรัส อติวิทยากรณ์

นิสิตระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

29 พฤศจิกายน 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามการวิจัย
เรียน ท่านผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน
อาชีวศึกษาเอกชน

ตามที่ท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามเรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” ทั้ง 2 รอบที่ผ่านมา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามในรอบที่ 3 ซึ่งเป็นรอบสุดท้ายของการวิจัย ผู้วิจัยได้แสดงค่าระดับความเหมาะสมของการออกแบบระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ จากค่ามัธยฐาน (Median-Mdn.) และค่าความสอดคล้องด้านความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญแต่ละข้อ จากการหา ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquattile Range-IR)

จุดมุ่งหมายของการตอบแบบสอบถามรอบนี้ เพื่อให้ท่านได้ทบทวนคำตอบของท่านที่ผ่านมาในรอบที่ 2 ว่าท่านจะยืนยันในคำตอบเดิมหรือจะเปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่ ซึ่งผู้วิจัยได้อธิบายวิธีการเปลี่ยนแปลงคำตอบโดยละเอียดใน “คำชี้แจงการตอบแบบสอบถาม”

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีอีกครั้งหนึ่ง และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส อติวิทยากรณ์)
ผู้ดำเนินการวิจัย

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
โทรศัพท์ (074) 323491-3 ต่อ 112

แบบสอบถาม

เรื่อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

แบบสอบถามรอบที่ 3

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่ 3 นี้ เป็นผลการวิเคราะห์คำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ได้ตอบไป
ในรอบที่ 2 ซึ่งจะแสดงให้เห็นค่าความเหมาะสมของกลุ่มในการออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน (เครื่องหมาย *) และคำตอบของท่าน (เครื่องหมาย $\checkmark$) ว่ามี
ความสอดคล้องกันเพียงใด เพื่อให้ท่านพิจารณาทบทวนว่า จะยังยืนยันในคำตอบเดิม หรือจะ
เปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่ โดยปฏิบัติตามคำชี้แจงการตอบแบบสอบถามดังนี้

1. ถ้าคำตอบของท่าน (เครื่องหมาย $\checkmark$) อยู่ในช่องเดียวกันกับค่าความเหมาะสมของตัว
บ่งชี้ของกลุ่ม (เครื่องหมาย *) แสดงว่า คำตอบของท่านตรงกับคำตอบของกลุ่ม ท่านไม่ต้องแสดง
เครื่องหมายใด ๆ ในช่องนั้น หากไม่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงคำตอบ

2. ถ้าคำตอบของท่าน (เครื่องหมาย $\checkmark$) อยู่คนละช่องกับ (เครื่องหมาย *) แต่ยังคงอยู่ใน
ช่วงระยะความสอดคล้องที่ยอมรับได้ (เครื่องหมาย $\longleftrightarrow$) แสดงว่าคำตอบของท่านใกล้เคียงกับ
คำตอบของกลุ่ม ถ้าท่านต้องการยืนยันคำตอบเดิม ท่านไม่ต้องแสดงเครื่องหมายใด ๆ ในช่องนั้น แต่
ถ้าท่านต้องการเปลี่ยนแปลงคำตอบให้ท่านทำเครื่องหมายกากบาท (X) ทับเครื่องหมาย $\checkmark$ ซึ่ง
เป็นคำตอบเดิมของท่าน และใส่เครื่องหมาย $\checkmark$ ลงในช่องใหม่

3. ถ้าคำตอบของท่าน (เครื่องหมาย $\checkmark$)อยู่นอกช่วงระยะความสอดคล้องที่ยอมรับได้
(เครื่องหมาย $\longleftrightarrow$) มากกว่า 1 ช่อง แสดงว่าคำตอบของท่านแตกต่างจากกลุ่ม กรณีนี้ขอให้ท่าน
พิจารณาทบทวนว่าเห็นด้วยกับคำตอบของกลุ่มหรือไม่ (เครื่องหมาย *) ถ้าเห็นด้วยให้ท่าน
กากบาท (X) ทับคำตอบเดิม (เครื่องหมาย $\checkmark$) แล้วทำเครื่องหมาย $\checkmark$ ทับข้อที่มีเครื่องหมาย * แต่
ถ้าท่านยืนยันคำตอบเดิม โปรดอธิบายเหตุผลในช่องความเห็นเพิ่มเติม

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำมาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ
ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่
ท่านกรุณาเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

นายจรัส อติวิทยากรณ์

ผู้ดำเนินการวิจัย

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ค่าความ สอดคล้อง	ค่ามาตรฐาน (Mdn.)	ความ คิดเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1			
	ฝ่ายวิชาการ งานรับสมัครนักเรียนใหม่								
1	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ← → ✓					1.35	4.23	
2	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ← →		✓			1.34	4.36	
3	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					1.30	4.27	
4	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ← → ✓					1.21	4.33	
	งานทะเบียน								
5	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ← → ✓					1.08	4.48	
6	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					1.30	4.18	
7	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					1.35	4.14	
8	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ← → ✓					1.19	4.29	
	งานวัดผลประเมินผล								
9	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ← → ✓					1.08	4.50	
10	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					1.26	4.39	

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					สอดคล้อง (I.R.)	ค่าความ (Mdn.)	ความเห็น เพิ่มเติม
11	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	←→				1.27	4.35	
12	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	←→				1.24	4.30	
	งานห้องสมุด								
13	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	←→				1.08	4.48	
14	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ✓	←→				1.34	4.32	
15	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	←→				1.30	4.18	
16	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	←→				1.25	4.31	
	ฝ่ายบุคลากร งานบุคลากร								
17	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	←→				1.31	4.36	
18	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ✓	←→				1.34	4.19	
19	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	←→				1.19	4.33	
20	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	←→				1.30	4.27	

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					สอดคล้อง ค่าความ (Mdn.)	จำนวน ความคิดเห็น เพิ่มเติม	ความคิดเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1			
	งานสารสนเทศบริหาร								
21	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	← →				4.35	1.25	
22	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.36	1.34	
23	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.18	1.30	
24	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	← →				4.24	1.39	
	ฝ่ายธุรการและการเงิน งานสารบรรณ								
25	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	← →				4.54	.96	
26	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.30	1.24	
27	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.42	1.17	
28	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	← →				4.22	1.23	
	งานพัสดุครุภัณฑ์								
29	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	← →				4.38	1.18	
30	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.27	1.33	
31	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.30	1.24	

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					ค่าความสอดคล้อง (I.R.)	ค่ามาตรฐาน (Mdn.)	ความคิดเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1			
32	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	← →				4.23	1.29	
	งานการเงิน								
33	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	← →	✓			4.40	1.12	
34	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องใน ระบบสารสนเทศ	* ✓	← →	✓			4.36	1.13	
35	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางใน ระบบสารสนเทศ	* ✓	← →	✓			4.33	1.19	
36	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	← →	✓			4.23	1.29	
	งานบัญชี								
37	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ✓	← →				4.46	1.15	
38	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องใน ระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.29	1.37	
39	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางใน ระบบสารสนเทศ	* ✓	← →				4.14	1.32	
40	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ✓	← →				4.35	1.25	

ที่-	รายการ	ระดับความเหมาะสม					สัด- ยั้ง ค่าความ อยู่ คง	ค่า ฐาน (Mdn.)	ความ คิดเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1			
	งานงบประมาณ								
41	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ← → ✓					4.43	1.23	
42	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					4.32	1.31	
43	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					4.35	1.25	
44	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ← → ✓					4.43	1.23	
	ฝ่ายกิจการนักศึกษา งานพัฒนาวิสัย								
45	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ← → ✓					4.39	1.24	
46	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					4.30	1.27	
47	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ← → ✓					4.29	1.41	
48	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ← → ✓					4.09	1.29	

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					สอดคล้อง ค่าความ	(Mdn.)	ค่ามัธยฐาน	ความเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1				
	งานแนะแนว									
49	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ↔ ✓					4.56	.96		
50	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ↔ ✓					4.15	1.42		
51	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ↔ ✓					4.05	1.24		
52	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ↔ ✓					4.40	1.42		
	งานสารสนเทศบริการ									
53	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ↔ ✓					4.52	1.00		
54	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ↔ ✓					4.44	1.23		
55	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ	* ↔ ✓					4.09	1.29		
56	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ↔ ✓					4.35	1.25		
	ฝ่ายอาคารสถานที่ งานอาคารสถานที่									
57	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ↔ ✓					4.42	1.17		
58	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ	* ↔ ✓					4.26	1.24		

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม					สอดคล้อง ค่าความ เฉลี่ย	ค่ามัธยฐาน (Mdn.)	ความ คิดเห็น เพิ่มเติม
		5	4	3	2	1			
59	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางใน ระบบสารสนเทศ	* ←→	✓				4.17	1.21	
60	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ←→	✓				4.26	1.24	
	งานยานพาหนะ								
61	ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)	* ←→	✓				4.58	.92	
62	ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องใน ระบบสารสนเทศ	* ←→	✓				4.23	1.32	
63	การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางใน ระบบสารสนเทศ	* ←→	✓				4.27	1.30	
64	ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)	* ←→	✓				4.21	1.17	

แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ผู้ดำเนินการวิจัย

นายจรัส อติวิทยากรณ์

นิสิตระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

23 มีนาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน ครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ข้าพเจ้า นายจรัส อติวิทยากรณ์ นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาการบริหาร
อาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังศึกษาวิจัยเรื่อง “การ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” โดยใช้เทคนิคการวิจัยแบบ
เดลฟาย ผลการวิจัยครั้งนี้จะนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่านจะเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อการ
วิจัยนี้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็น
อย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส อติวิทยากรณ์)

โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี
โทรศัพท์ (074) 323491-3 ต่อ 112

แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการใช้ ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ต้องการทราบความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ซึ่งผู้วิจัยจะนำมาวิเคราะห์หาผลการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผลจากการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับคุณลักษณะของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจที่ตรงตามความต้องการของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 มีความพึงพอใจมาก
- 3 มีความพึงพอใจปานกลาง
- 2 มีความพึงพอใจน้อย
- 1 มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้ จะนำมาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

นายจรัส อติวิทยากรณ์
ผู้ดำเนินการวิจัย

แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับคุณลักษณะของท่านมากที่สุด

- | | | |
|--|---|---------------------------------------|
| 1.1 เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง |
| 1.2 ฝ่ายที่สังกัด | ☐ วิชาการ | ☐ บุคลากร |
| | ☐ ธุรการ การเงิน | ☐ กิจกรรมนักศึกษา |
| | ☐ อาคารสถานที่ | |
| 1.3 ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน | | |
| | ☐ ต่ำกว่า 2 ปี | ☐ 2-5 ปี |
| | ☐ 6-10 ปี | ☐ มากกว่า 10 ปี |
| 1.4 สถานที่ที่ตั้งของโรงเรียน | | |
| | ☐ ภาคกลาง | ☐ ภาคเหนือ |
| | ☐ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | ☐ ภาคตะวันออก |
| | ☐ ภาคใต้ | |

**แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการใช้
ระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน**

ตอนที่ 2 แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ให้ท่านพิจารณาถึงความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศในแต่ละข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจที่ตรงตามความต้องการของท่านมากที่สุด โดยถือว่า

- 5 มีความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 มีความพึงพอใจมาก
- 3 มีความพึงพอใจปานกลาง
- 2 มีความพึงพอใจน้อย
- 1 มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ฝ่ายวิชาการ

งานรับสมัครนักเรียน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกข้อมูลนักเรียนสมัครใหม่					
2	ออกใบเสร็จรับเงินการสมัคร					
3	รายงานรายรับเงินรับสมัคร					
4	รายชื่อนักเรียนสมัครแยกแผนก					
5	สถิตินักเรียนสมัคร					
6	สถิติกราฟเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนที่สมัครเป็นแผนกและระดับ					
7	ชื่ออาจารย์หรือเจ้าหน้าที่รับสมัคร					
8	หลักฐาน เอกสารที่รับจากผู้สมัคร					

งานทะเบียน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัตินักศึกษา					
2	บันทึกฐานข้อมูลโรงเรียน					
3	แยกรายชื่อนักศึกษาเป็นห้อง					
4	พิมพ์ใบรับรอง					
5	รายงานสถิตินักเรียนปัจจุบัน					
6	แบบฟอร์มทางราชการเพื่อยื่นขอรับเงินอุดหนุน					
7	แยกรายชื่อนักเรียนสำหรับกีฬาภายในโรงเรียน					
8	รายงานจำนวนนักเรียนเข้าออก สำเร็จการศึกษา					
9	ใบแจ้งจบ					
10	บันทึกสถานภาพของนักเรียน					
11	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา					

งานวัดผลประเมินผล

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกแผนการเรียน					
2	บันทึกรายวิชาประจำภาค					
3	รายชื่อผู้สอน และวุฒิการศึกษา					
4	บันทึกคะแนนสอบระหว่างภาค เป็นรายวิชา					
5	บันทึกคะแนนกิจกรรมระหว่างภาค					
6	บันทึกคะแนนสอบปลายภาครายวิชา					
7	ตัดเกรดรายวิชา					
8	ตัดเกรดรายวิชาแยกแผนก					
9	รายงานเกรดรายห้องรายวิชา					
10	สรุปความถี่คะแนน และเกรด					
11	แจ้งผลสอบรายภาคเรียน เป็นรายคน					
12	พิมพ์รายงานผลสอบเป็นรายชั้นเรียน					
13	ออกไปรับรอง					
14	ออกไปตรวจสอบวุฒิ					
15	เรียงลำดับผลการสอบจากสูงไปต่ำ เป็นรายชั้นเรียน					
16	รายชื่อนักเรียนที่พ้นสถานภาพ					
17	พิมพ์รายชื่อนักเรียนที่ผ่านการประเมินยังไม่สมบูรณ์					

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
18	พิมพ์ ใบ ร.บ. จากฐานข้อมูลคะแนน สะสมรายปี					
19	พิมพ์ประกาศนียบัตร					
20	รายชื่อนักเรียนที่ผลการเรียนต่ำกว่า เกณฑ์					
21	สถิตินักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เทียบเป็นร้อยละ					
22	ใบรายงานรายชื่อนักเรียนที่สำเร็จ การศึกษาแต่ละหลักสูตร ในแต่ละปี การศึกษา (ร.บ.2)					
23	บันทึกแก้ไขเกรดในบางกรณี					
24	รายชื่อนักเรียนที่ขาดสอบ					
25	แจ้งผลการเรียนทาง Internet					

งานห้องสมุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกรายละเอียดหนังสือ					
2	ค้นหาข้อมูลหนังสือ					
3	บันทึกยืม คืน ด้วยระบบ BARCODE					
4	รายงานยืม คืน รายวัน					
5	พิมพ์รายชื่อนักศึกษาค้างส่งหนังสือ					
6	พิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าปรับ					
7	รายงานจำนวนเงินค่าปรับ					
8	ออกหนังสือเตือนให้คืนหนังสือ					
9	สถิติในการยืมหนังสือรายเล่ม					
10	บันทึกรายการหนังสือจอง					
11	หนังสือหรือสื่ออื่นที่ไม่อนุญาตให้ยืม					
12	รายงานรายชื่อหนังสือแยกเป็นหมวด					
13	รายงานสื่ออื่น ๆ					
14	บันทึกการใช้ Internet					
15	รายงานสถิติการใช้ห้องสมุดประจำเดือน เป็นรูปภาพ					
16	รายงานสรุปการจัดซื้อหนังสือ วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ					

ฝ่ายบุคลากร

งานบุคลากร

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัติบุคลากร					
2	ตรวจสอบการมาปฏิบัติงาน					
3	บันทึกปรับปรุงข้อมูลการปฏิบัติงาน					
4	รายงานสถิติการมาปฏิบัติงาน					
5	บันทึกเงินเดือน และรายการหัก					
6	บัญชีเงินเดือน					
7	บัญชีเงินเดือนสะสม					
8	เอกสารเบิกค่าสวัสดิการ					
9	ใบพรรณนางาน (Job Description)					
10	บันทึกเพิ่มสะสมงาน					
11	รายงานรายละเอียดเงินเดือนรายคน					
12	บันทึกกลับรายบุคคล					
13	การประเมินผลงาน					
14	บันทึกค่าประกันต่าง ๆ					

งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	รายงานผลการเรียน					
2	รายงานสถานะภาพการเงิน					
3	รายงานพฤติกรรมนักเรียน					
4	รายงานพฤติกรรมปฏิบัติงานบุคคล					
5	รายงานบัญชีเงินเดือน					

6	รายงานการบริการงานห้องสมุด					
7	รายงานการร้องทุกข์หรือข้อเสนอแนะ					

ฝ่ายธุรการและการเงิน

งานการเงิน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กำหนดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระดับ					
2	บันทึกรับประจำวัน					
3	บันทึกรับประจำวันค้างจ่าย					
4	บันทึกทุนการศึกษา					
5	ออกใบเสร็จรับเงิน					
6	ออกใบเสร็จรับเงินเพื่อตั้งเบิก					
7	รายงานรับประจำวันแยกประเภท					
8	รายงานรับประจำวันเรียงใบเสร็จ					
9	รายงานค้างจ่าย					
10	ออกใบเดือนการชำระ					
11	รายงานแสดงฐานะการเงิน ด้วยการเปรียบเทียบจากยอดค้างทั้งหมด					
12	รายงานเปรียบเทียบรายรับค่าธรรมเนียมกับยอดค้างเป็นร้อยละ และแสดงผลเป็นกราฟ					
13	รายงานแสดงฐานะการเงิน ด้วยการเปรียบเทียบจากยอดค้างทั้งหมด					
14	การเชื่อมโยงรับชำระจากธนาคาร					
15	บันทึกเงินกู้เพื่อการศึกษา					
16	พิมพ์บัตรสอบสำหรับนักเรียนที่ไม่มีพันธทางการเงิน					
17	ออกใบเสร็จการลงทะเบียนพิเศษ โดยแสดง จำนวนหน่วยกิต และจำนวนเงิน					

18	ประวัติการชำระเงิน					
----	--------------------	--	--	--	--	--

งานบัญชี

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกรายการบัญชี					
2	บันทึกรับจ่ายประจำวัน					
3	รายงานรับจ่ายรายวัน					
4	บัญชีแยกประเภท					
5	งบรายรับรายจ่าย					
6	งบทดลอง					
7	งบดุล					
8	แยกประเภทบัญชีตามเวลาที่กำหนด					
9	ปิดบัญชีตามกำหนดวันเริ่มบัญชี และวันสิ้นสุดบัญชี					

งานงบประมาณ

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกงบประมาณรายแผนก					
2	บันทึกการใช้งบประมาณ					
3	รายงานงบประมาณ					
4	รายงานยอดงบประมาณ					
5	รายงานการใช้งบประมาณ					
6	รายงานงบประมาณแยกแผนก					
7	รายงานสรุปงบประมาณประจำปี					

งานสารบรรณ

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกการรับ-การส่ง หนังสือ					
2	แยกหนังสือรับ-ส่ง รายเดือน					
3	ค้นหาหนังสือรับ-ส่ง					
4	รายงานหนังสือที่ถึงกำหนดส่ง					
5	รายงานหนังสือที่ยังไม่ได้ดำเนินการ					
6	ชั้นความลับของหนังสือ					
7	ชั้นความเร็วของหนังสือ					
8	รายงานเอกสารที่จะต้องส่งใน 3 วันที่จะถึง					
9	วิเคราะห์งานตามความต้องการ					

งานพัสดุ ครุภัณฑ์

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกฐานข้อมูลพัสดุ ครุภัณฑ์					
2	บันทึกการยืม-การคืน					
3	บันทึกการเบิก					
4	รายงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ยืม-คืน รายวัน					
5	ตรวจสอบยอดคงเหลือ					
6	บันทึกพัสดุ ครุภัณฑ์เพิ่ม					
7	มีชื่อผู้เบิก พร้อมวันที่					
8	แผนกที่เบิก พร้อมวันที่					

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

งานพัฒนานักศึกษา

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกฐานข้อมูลงานปกครอง					
2	บันทึกพฤติกรรม					
3	ตรวจสอบเวลามาโรงเรียนด้วยระบบ แถบรหัส					
4	รายงานนักศึกษาที่ไม่รู้ตัว					
5	รายงานนักศึกษาที่มาสาย					
6	แก้ไขข้อมูลย้อนกลับ					
7	จดหมายแจ้งผู้ปกครอง					
8	ออกเอกสารงานปกครองนักศึกษา					
9	พิมพ์เอกสารเกี่ยวกับงานประจำ เช่น การทำสัญญาความประพฤติ ทักท้วง บน เชิญผู้ปกครอง เป็นต้น					
10	ระบบการหักคะแนนความประพฤติ					
11	รายชื่อนักเรียนที่พักการเรียน ทำ ทัณฑ์บน					
12	จดหมายชมเชยในกรณีนักเรียนทำ ความดี					

งานแนะแนว

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ระเบียบสะสม					
2	หนังสือถึงผู้ปกครอง					
3	ทุนการศึกษา					
4	บันทึกประวัติพิเศษ					
5	รายชื่อโรงเรียนที่มีนักเรียนกำลังศึกษาในปัจจุบัน					
6	ที่อยู่ของโรงเรียนที่ควรไปแนะแนว					
7	รายนามนักเรียนที่เป็นศิษย์เก่าในแต่ละโรงเรียน					
8	ตารางการนัดหมายการแนะแนว					

งานสารสนเทศบริการ

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บริการตรวจสอบผลการเรียน					
2	บริการตรวจสอบสถานะภาพการเงิน					
3	บริการตรวจสอบพฤติกรรม					
4	บริการตรวจสอบการยืมคืนหนังสือ					
5	บริการร้องทุกข์หรือข้อเสนอแนะ					
6	บริการสอบถามรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคเรียน					
7	แจ้งปฏิทินการศึกษาประจำปีภาค					

งานอาคารสถานที่

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัติอาคาร					
2	ภารกิจอาคารและผู้รับผิดชอบ					
3	รายละเอียดห้อง					
4	ภารกิจห้องและผู้รับผิดชอบ					
5	งบประมาณบำรุงอาคาร					
6	ค่าดูแลรักษาประจำปี					
7	กำหนดเวลาทดสอบอาคาร					
8	บันทึกผู้ดูแลอาคารหรือห้อง					
9	บันทึกการจองใช้ห้อง					

งานยานพาหนะ

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บันทึกประวัติยานพาหนะ					
2	บันทึกการใช้ยานพาหนะ					
3	บันทึกประวัติการซ่อมบำรุง					
4	รายงานรายการใช้ยานพาหนะ					
5	ให้มีการบันทึกเลขบอกระยะก่อนนำไปใช้					
6	วันที่ต่อกรมธรรม์ประกันภัย					
7	ปริมาณการใช้น้ำมันของยานพาหนะแต่ละคัน					
8	ประวัติผู้ขับรถหรือผู้รับผิดชอบ					

ภาคผนวก ข

ตารางที่ 6.1 แสดงข้อมูลด้านสถานภาพของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้สำรวจความต้องการในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	26	16.70
หญิง	130	83.30
2. ฝ่ายที่สังกัด		
วิชาการ	57	36.50
บุคลากร	18	11.50
ธุรการ การเงิน	49	31.40
กิจการนักศึกษา	16	10.30
อาคารสถานที่	16	10.30
3. ประสบการณ์		
น้อยกว่า 2 ปี	27	17.30
2 – 5 ปี	102	65.40
มากกว่า 5 ปี	27	17.30
4. ตำแหน่งที่ตั้งของโรงเรียน		
ภาคกลาง	30	19.20
ภาคเหนือ	31	19.90
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	33	21.20
ภาคตะวันออก	28	17.90
ภาคใต้	34	21.80

จากตารางที่ 6.1 พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่ใช้สำรวจความจำเป็นในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ตามสถานภาพเพศ ชาย จำนวน 26 คน คิดเห็นร้อยละ 16.70 หญิง จำนวน 130 คน คิดเป็นร้อยละ 83.30 ตามฝ่ายที่สังกัด ฝ่ายวิชาการ จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 36.50 ฝ่ายบุคลากร จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 11.50 ฝ่ายธุรการ การเงิน จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 31.40 ฝ่ายกิจการนักศึกษา จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 10.30 และฝ่ายอาคารสถานที่ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 10.30 ตามสถานภาพประสบการณ์ น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 17.30 ระหว่าง 2 ปี ถึง 5 ปี จำนวน 102 คน คิดเป็นร้อยละ 65.4 และมากกว่า 5 ปี 9 จำนวน 27 คน ร้อยละ 17.30 ตามสถานภาพตำแหน่งที่ตั้งของโรงเรียน ภาคกลาง จำนวน 30

คน คิดเป็นร้อยละ 19.20 ภาคเหนือ จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 19.90 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 21.20 ภาคตะวันออก จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 17.90 และภาคใต้ จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 21.80

ตารางที่ 6.2 แสดงค่าความถี่ ค่าร้อยละ ของสถานภาพผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ที่เชิญมาเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	ความถี่	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	14	53.80
หญิง	12	46.20
2. ตำแหน่งงาน		
ด้านคอมพิวเตอร์	16	61.50
ด้านอื่น ๆ	10	38.50
3. ประสบการณ์		
น้อยกว่า 2 ปี	2	7.70
2-5 ปี	9	34.60
มากกว่า 5 ปี	15	57.70

จากตารางที่ 6.2 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ที่เชิญมาเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม มีสถานภาพเพศ ชาย จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 53.80 หญิง จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 46.20 สถานภาพตำแหน่งงาน ด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 61.50 ด้านอื่น ๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 38.50 สถานภาพประสบการณ์ น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7 2-5 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 34.60 มากกว่า 5 ปี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 57.70

ตารางที่ 6.3 แสดงรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานที่สังกัด และตำแหน่ง ในการพัฒนาระบบ
สารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน โดยวิธีวิจัยเทคนิคเดลฟาย

ลำดับที่	รายชื่อ	หน่วยงานที่สังกัด	วุฒิ
1	ผศ.ดร.อัชฌา ชีรเชษฐมงคล	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จ. สงขลา	ปริญญาเอก
2	ผศ.ยาใจ โรจนวงศ์ชัย	สถาบันราชภัฏสงขลา จ.สงขลา	ปริญญาโท
3	นายอำนาจ เปาะทอง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จ. สงขลา	ปริญญาโท
4	นายสันติพงศ์ ตั้งธรรมกุล	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จ. สงขลา	ปริญญาโท
5	นายฉัตรวรา พัฒโน	โรงเรียนเพชรสยามพัฒนการ จ. สงขลา	ปริญญาโท
6	นายธีระ คุรุเสถียรพร	โรงเรียนแสงทองวิทยา จ.สงขลา	
7	นายสุกโชค สุขเกษม	ศูนย์คอมฯ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จ.สงขลา	ปริญญาโท
8	น.ส.คุษฎี คลายนา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จ. สงขลา	ปริญญาตรี
9	นายณรวัดณ์ กาญจนพันธ์	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จ. สงขลา	ปริญญาตรี
10	น.ส.ยุภา อานัย	โรงเรียนแสงทองวิทยา จ.สงขลา	ปริญญาตรี
11	นายณรินทร์ สุขสบาย	โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี จ. สงขลา	ปริญญาตรี
12	นางพลอยกนก ชูสวัสดิ์	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จ. สงขลา	ปริญญาโท
13	นางพจนินา วัฒนากุล	โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี จ. สงขลา	ปริญญาตรี
14	น.ส.เดือนจิต รัตนโสม	โรงเรียนธิดานุเคราะห์ จ.สงขลา	ปริญญาตรี
15	น.ส.วัชรภรณ์ ชินผา	โรงเรียนธิดานุเคราะห์ จ.สงขลา	ปริญญาตรี

ตารางที่ 6.3 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อ	หน่วยงานที่สังกัด	วุฒิ
16	นางสุพรรณ หิริรักษ์	โรงเรียนสงขลาเทคโนโลยี จ. สงขลา	ปริญญาตรี
17	น.ส.กัลยา แสนพันธ์	โรงเรียนธิดานุเคราะห์ จ.สงขลา	ปริญญาตรี
18	นายปรีชา วงศ์หิรัญเดชา	ศูนย์คอมฯ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จ.สงขลา	ปริญญาโท
19	นายนิพนธ์ ตันชนกุล	สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 3	ปริญญาโท
20	นายไพโรจน์ วงศ์วิริยะกุล	สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 3	ปริญญาโท
21	น.ส.ยุวดี อริย์จิตรานุสรณ์	โรงเรียนนารีวุฒิ อ.บ้านโป่ง จ. ราชบุรี	ปริญญาโท
22	นายอดิศร สีนประสงค์	โรงเรียนวิทยาการจัดการ เพชรเกษม กรุงเทพฯ	ปริญญาโท
23	นายสุรเชษฐ์ ฤทธิอิม	โรงเรียนพณิชยการบางแค กรุงเทพฯ	ปริญญาตรี
24	นางสายันท์ แก้วเสถียร	โรงเรียนธิดานุเคราะห์ จ.สงขลา	ปริญญาตรี
25	นายมนตรี จิตร์ตนาพันธ์	โรงเรียนแสงทองวิทยา จ.สงขลา	ปริญญาตรี
26	นายสุชัย ศรีขวงค์	ศูนย์คอมฯ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จ.สงขลา	ปริญญาโท

ตารางที่ 6.4 แสดงรายชื่อโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนที่ใช้เป็นกลุ่มตัวอย่างในการพัฒนาระบบ
สารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ที่	ชื่อโรงเรียน	จังหวัด
1.	ลำปางเทคโนโลยี	ลำปาง
2.	เทคโนโลยีภาคเหนือ	นครสวรรค์
3.	เทคโนโลยีกรุงธน เชียงราย	เชียงราย
4.	เทคโนโลยีอยุธยา	อยุธยา
5.	ครูณาโปลีเทคนิค ราชบุรี	ราชบุรี
6.	ฐานเทคโนโลยี	สมุทรสาคร
7.	มารีย์บริหารธุรกิจ	นครราชสีมา
8.	ช่างกลอุดรธานี	อุดรธานี
9.	พัฒนชการยโสธร	ยโสธร
10.	พัฒนการปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี
11.	วิศวกรรมบริหารธุรกิจ	จันทบุรี
12.	คาราสมุทรบริหารธุรกิจ	ชลบุรี
13.	สุราษฎร์เทคโนโลยี	สุราษฎร์ธานี
14.	หาดใหญ่บริหารธุรกิจนานาชาติ	สงขลา
15.	สงขลาเทคโนโลยี	สงขลา

ที่ ทม 1504/1472

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

5 เมษายน 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายจรัส อติวิทยากรณ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำ
โครงการวิทยานิพนธ์แล้ว เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บ
รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยใช้แบบสอบถาม ในสถานศึกษาของท่าน คณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยใน
สถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

กิตติพงศ์ มะโน

(นายกิตติพงศ์ มะโน)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดี

หน่วยบัณฑิตศึกษา

โทร.327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

ที่ ทม 1504/1472

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

5 เมษายน 2544

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายจรัส อติวิทยากรณ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน”

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ว่า มีเนื้อหาถูกต้องเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บข้อมูลของ นายจรัส อติวิทยากรณ์ มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

กิตติพงศ์ มะโน

(นายกิตติพงศ์ มะโน)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดี

หน่วยบัณฑิตศึกษา

โทร.327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

ภาคผนวก ค

รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ประกอบด้วย ฐานข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษา
2. ฐานข้อมูลบุคลากร
3. ฐานข้อมูลหนังสือในห้องสมุด
4. ฐานข้อมูลพัสดุครุภัณฑ์
5. ฐานข้อมูลอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน นำไปใช้ในงาน 5 ฝ่ายดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายวิชาการ
 - 1.1 งานรับสมัครนักเรียน
 - 1.2 งานทะเบียน
 - 1.3 งานวัดผลและประเมินผล
 - 1.4 งานห้องสมุด
2. ฝ่ายบุคลากร
 - 2.1 งานบุคลากร
 - 2.2 งานสารสนเทศบริหาร
3. ฝ่ายธุรการและการเงิน
 - 3.1 งานการเงิน
 - 3.2 งานบัญชี
 - 3.3 งานงบประมาณ
 - 3.4 งานพัสดุครุภัณฑ์
 - 3.5 งานสารบรรณ
4. ฝ่ายกิจการนักศึกษา
 - 4.1 งานพัฒนาวินัย
 - 4.2 งานแนะแนว
 - 4.3 งานสารสนเทศบริการ
5. ฝ่ายอาคารสถานที่
 - 5.1 งานอาคารสถานที่
 - 5.2 งานยานพาหนะ

รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ประกอบด้วย 4 ตอน
ดังนี้

ตอนที่ 1 ทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagrams)

ตอนที่ 2 ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ

ตอนที่ 4 ผังโปรแกรมระบบสารสนเทศ (Flow Chart)

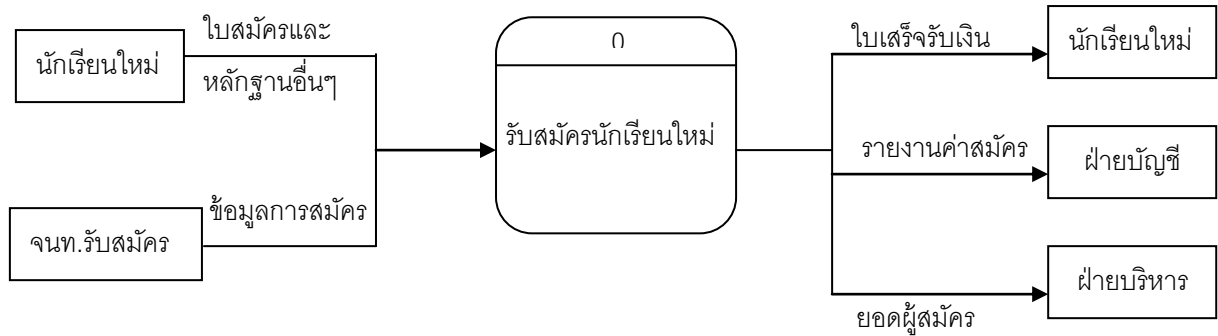
รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน งาน 5 ฝ่าย

1. ฝ่ายวิชาการ

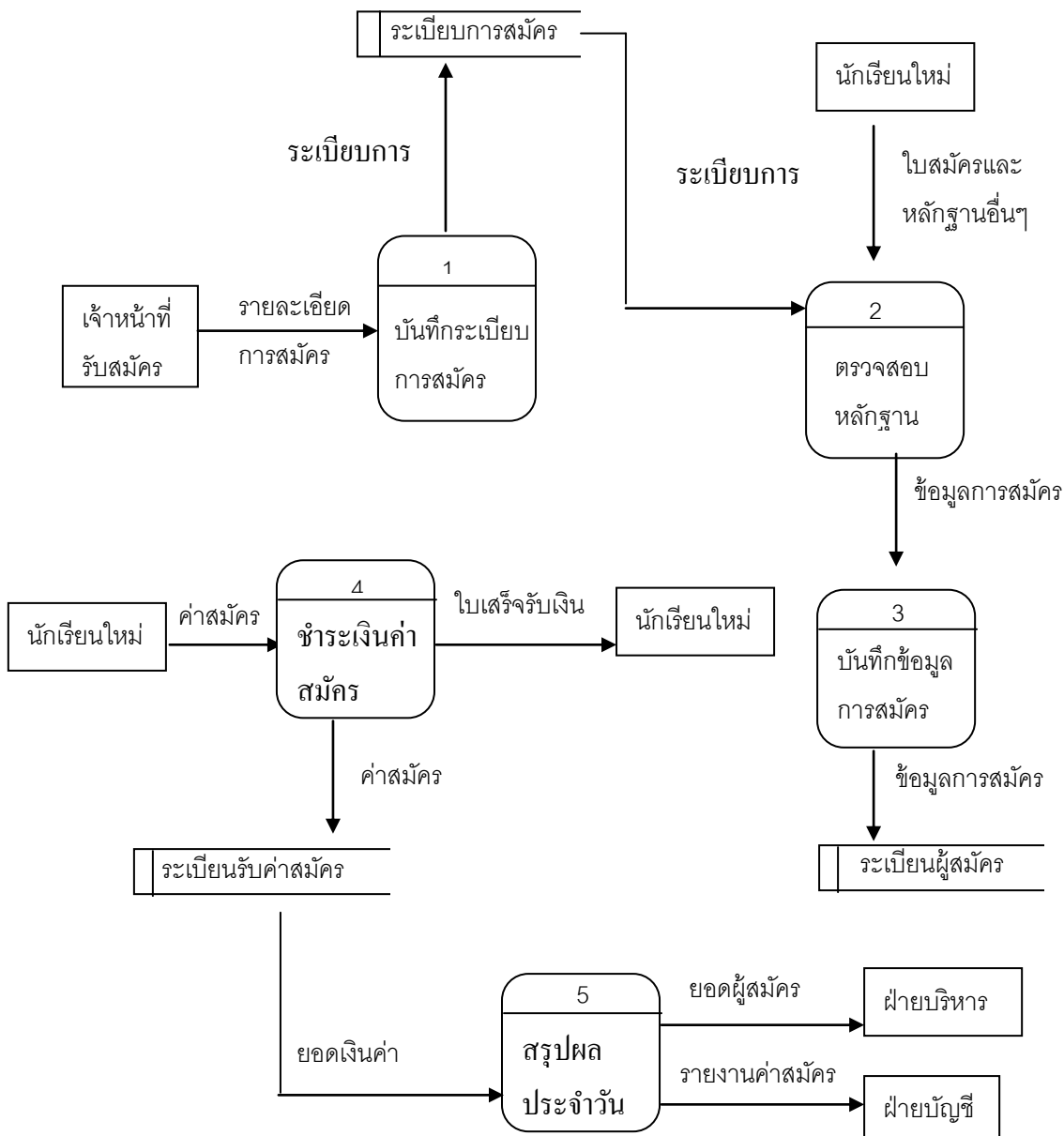
1.1 งานรับสมัครนักเรียน

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของงานรับสมัครนักเรียน

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตารางและฟิลด์ที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศงานรับสมัครนักเรียน

ตารางหลัก NEWSTUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
EXAMID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสสอบ
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30	FOREIGN KEY	คำนำหน้านาม

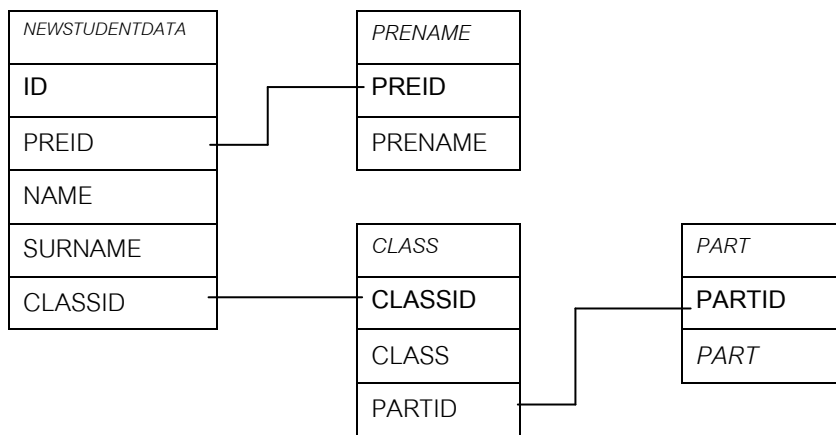
ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

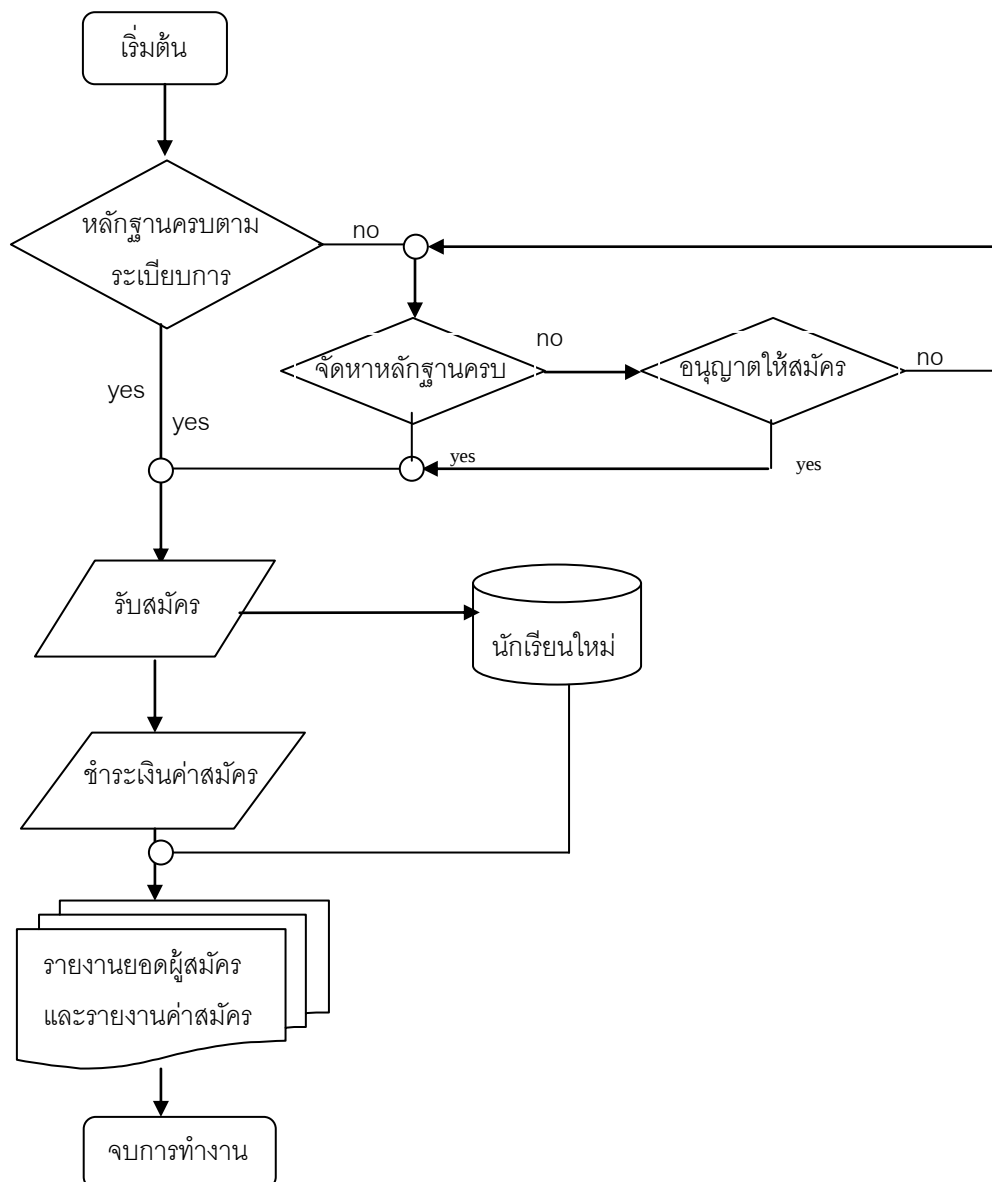
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30	FOREIGN KEY	ชื่อแผนก

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางในระบบสารสนเทศ



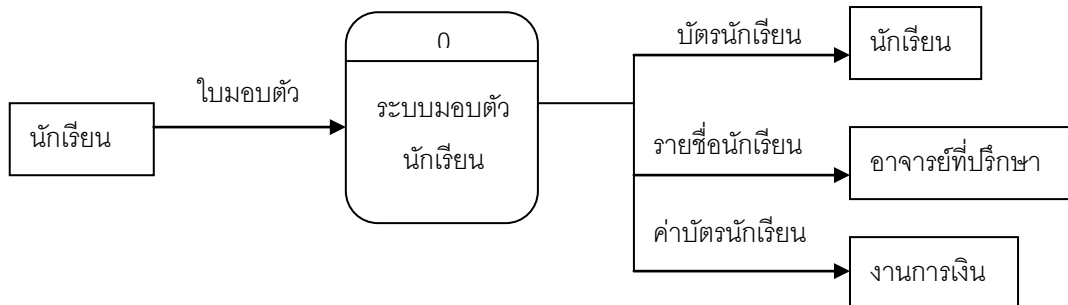
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานรับสมัครนักเรียน



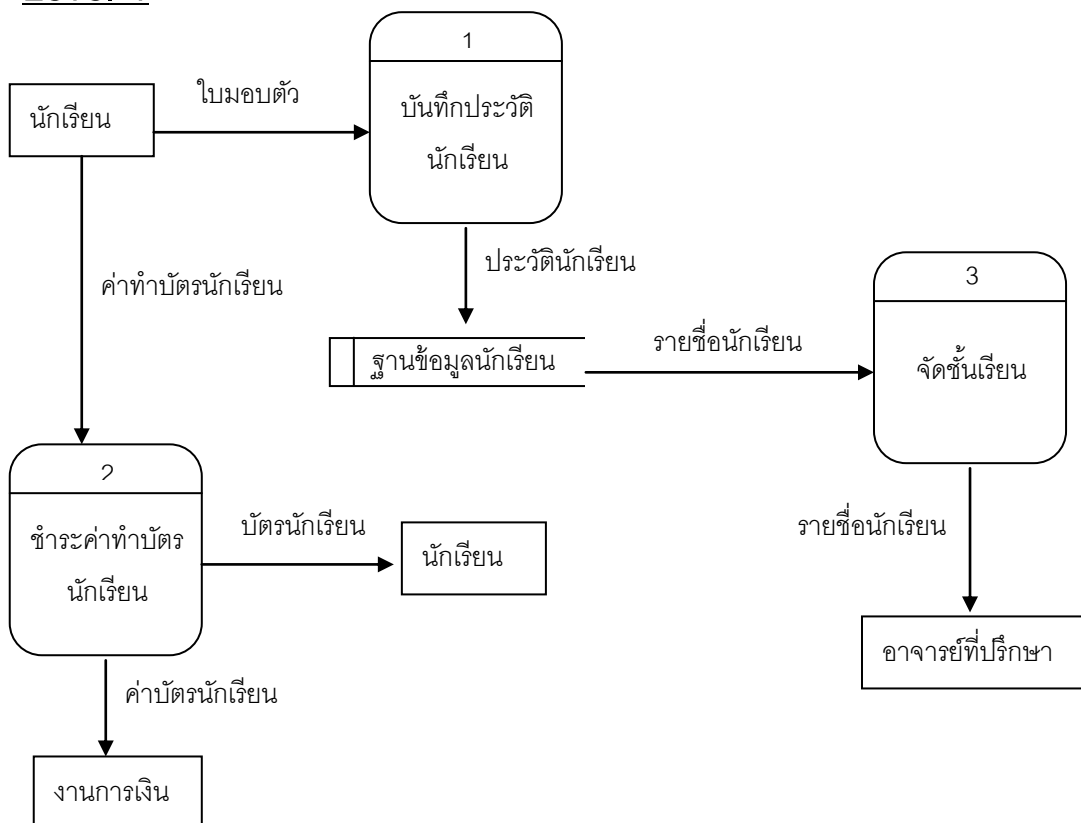
1.2 งานทะเบียน

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของงานทะเบียน

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศงานทะเบียน

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	TEXT	6	FOREIGN KEY	รหัสค่านำหน้าชื่อ
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
BIRTHDAY	DATE/TIME	50		วันเกิด
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
SCHPASTID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสโรงเรียนเดิม
STAID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	10		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	80		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	80		ชื่อสกุลมารดา

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสค่านำหน้านาม
PREN	TEXT	30		ค่านำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

ตารางย่อย SCHPAST

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SCHPASTID	NUMBER	3	PRIMARY KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
SCHPAST	TEXT	50		ชื่อโรงเรียนเดิม

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STUTUS	TEXT	50		สถานภาพ

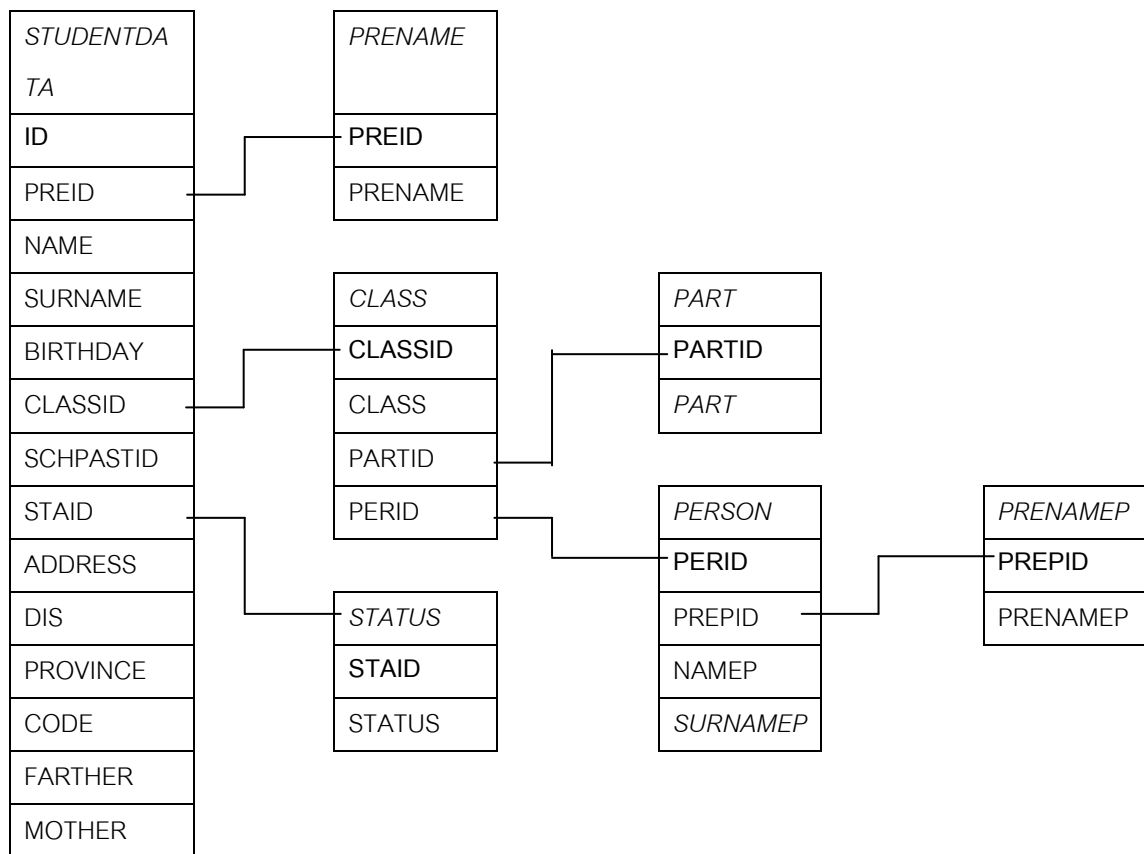
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

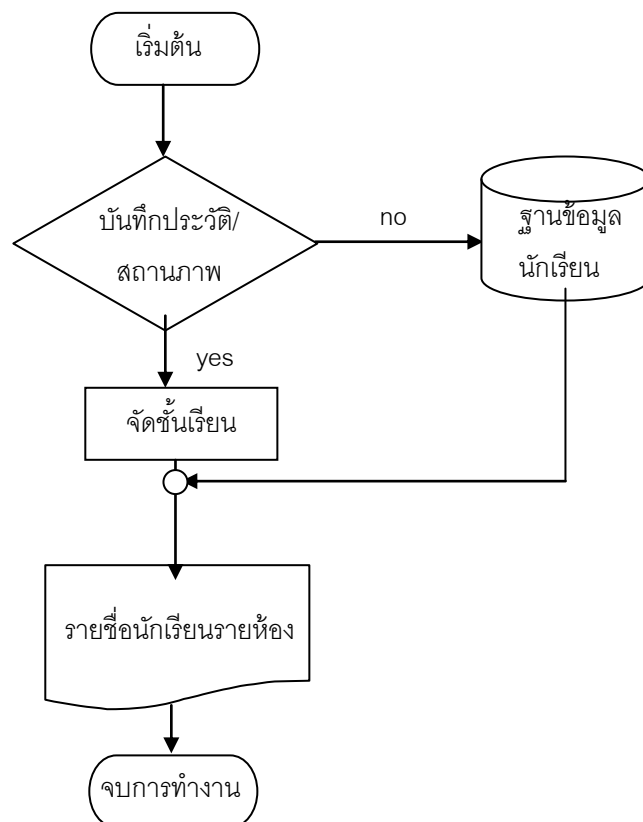
ตารางย่อย PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสบุคคล
PREPID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNANEP	TEXT	50		นามสกุล

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของระบบสารสนเทศงานทะเบียน



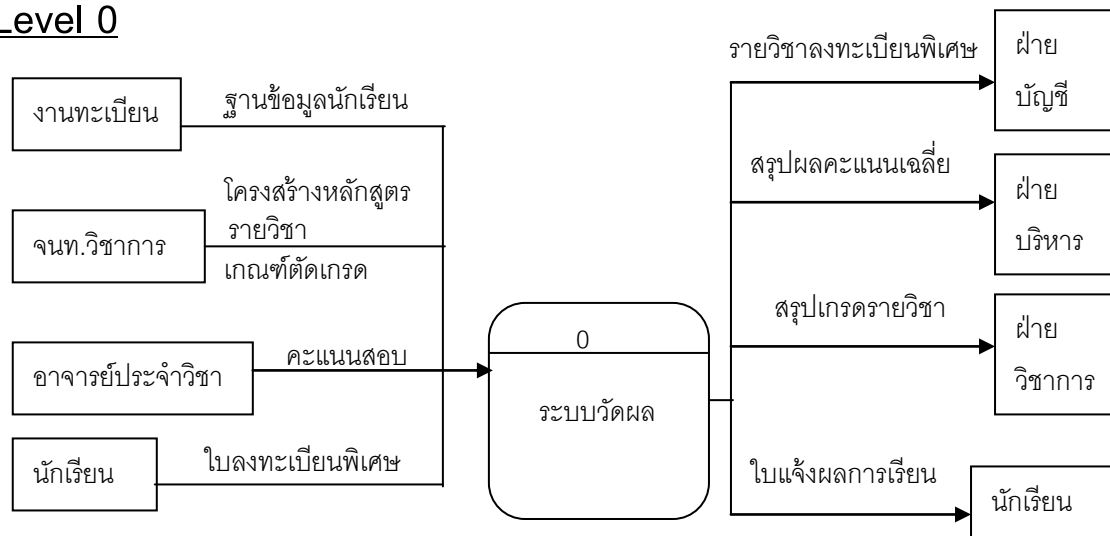
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานทะเบียน



1.3 งานวัดผลประเมินผล

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของงานวัดผล

Level 0



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานวัดผลประเมินผล

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
BIRTHDAY	DATE/TIME			วันเกิด
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
SCHPASTID	NUMBER	3	FOREIGN KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
STADID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลมารดา

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30		คำนำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

ตารางย่อย SCHPAST

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SCHPASTID	NUMBER	3	PRIMARY KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
SCHPAST	TEXT	50		ชื่อโรงเรียนเดิม

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAIID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตารางย่อย PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสบุคคล
PREPID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNANEP	TEXT	50		นามสกุล

ตารางย่อย SUBJECT

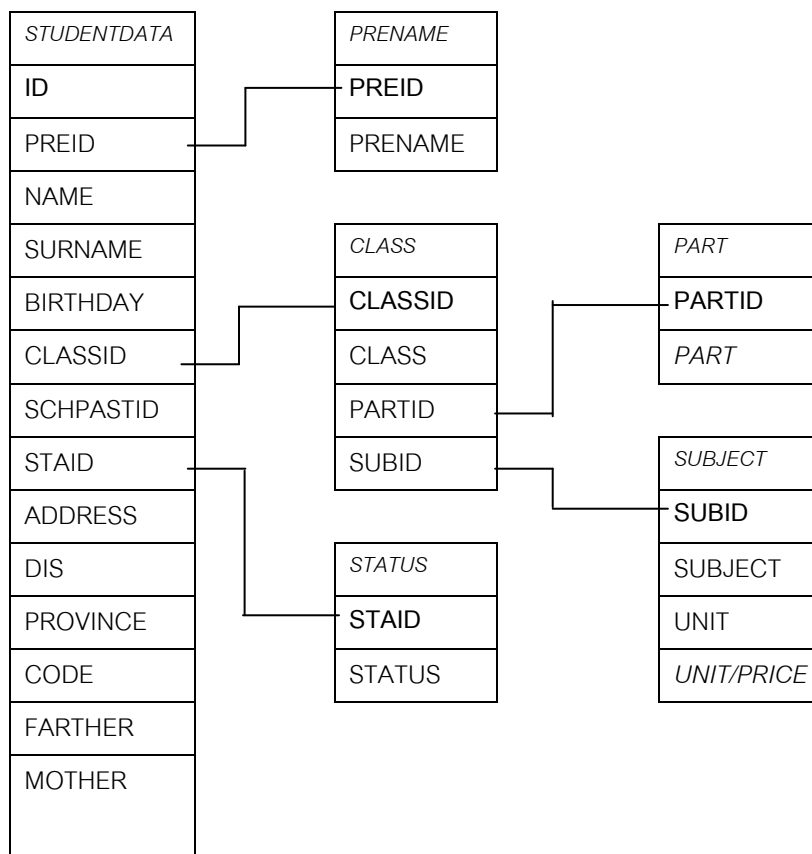
ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SUBID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
SUBJECT	TEXT	50		ชื่อวิชา
UNIT	NUMBER	4		หน่วยกิต
UNIT/PRICE	NUMBER	10		หน่วยกิต/ราคา

ตารางย่อย PREGRADE

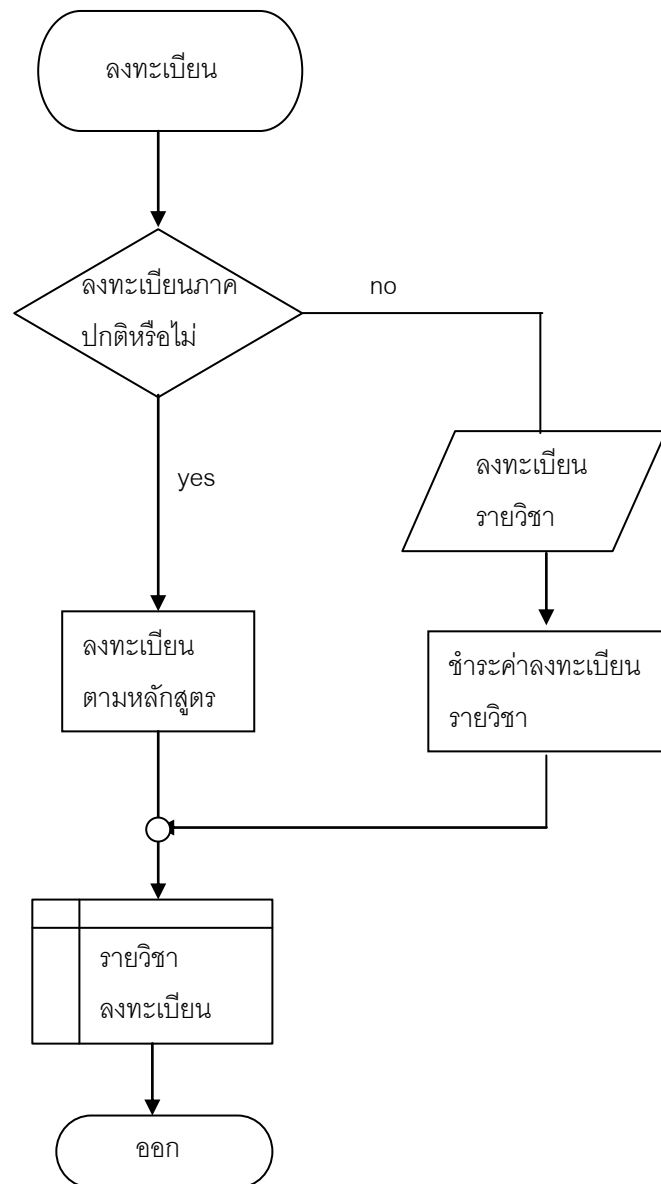
ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
SUBJECT	TEXT	50		ชื่อวิชา
UNIT	NUMBER	4		หน่วยกิต
TEST1	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 1
TEST2	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 2
TEST3	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 3
TEST4	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 4
TEST5	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 5
TEST6	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 6
TEST7	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 7
TEST8	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 8

TIME	NUMBER	4		เวลาเรียน
REPORT	NUMBER	4		รายงาน
FINAL	NUMBER	4		คะแนนปลายภาค

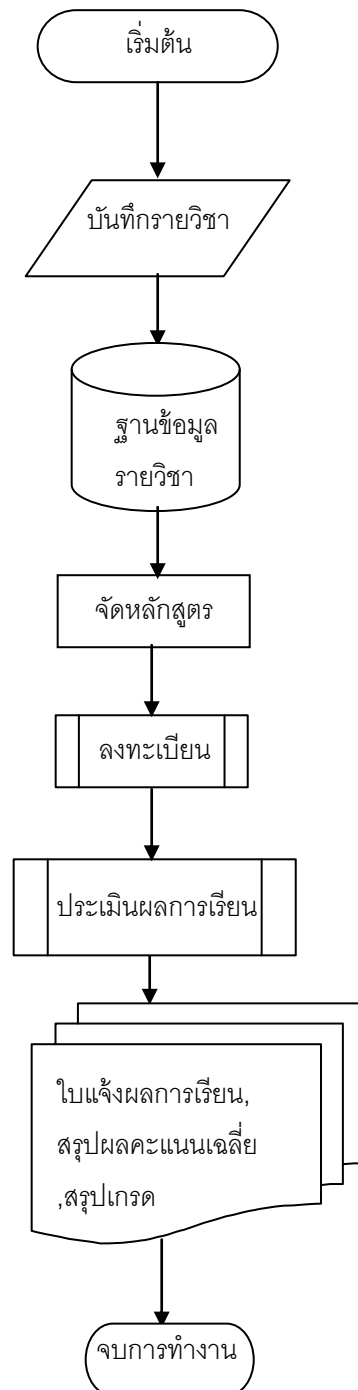
ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากรายของแผนกวัดผลประเมินผล



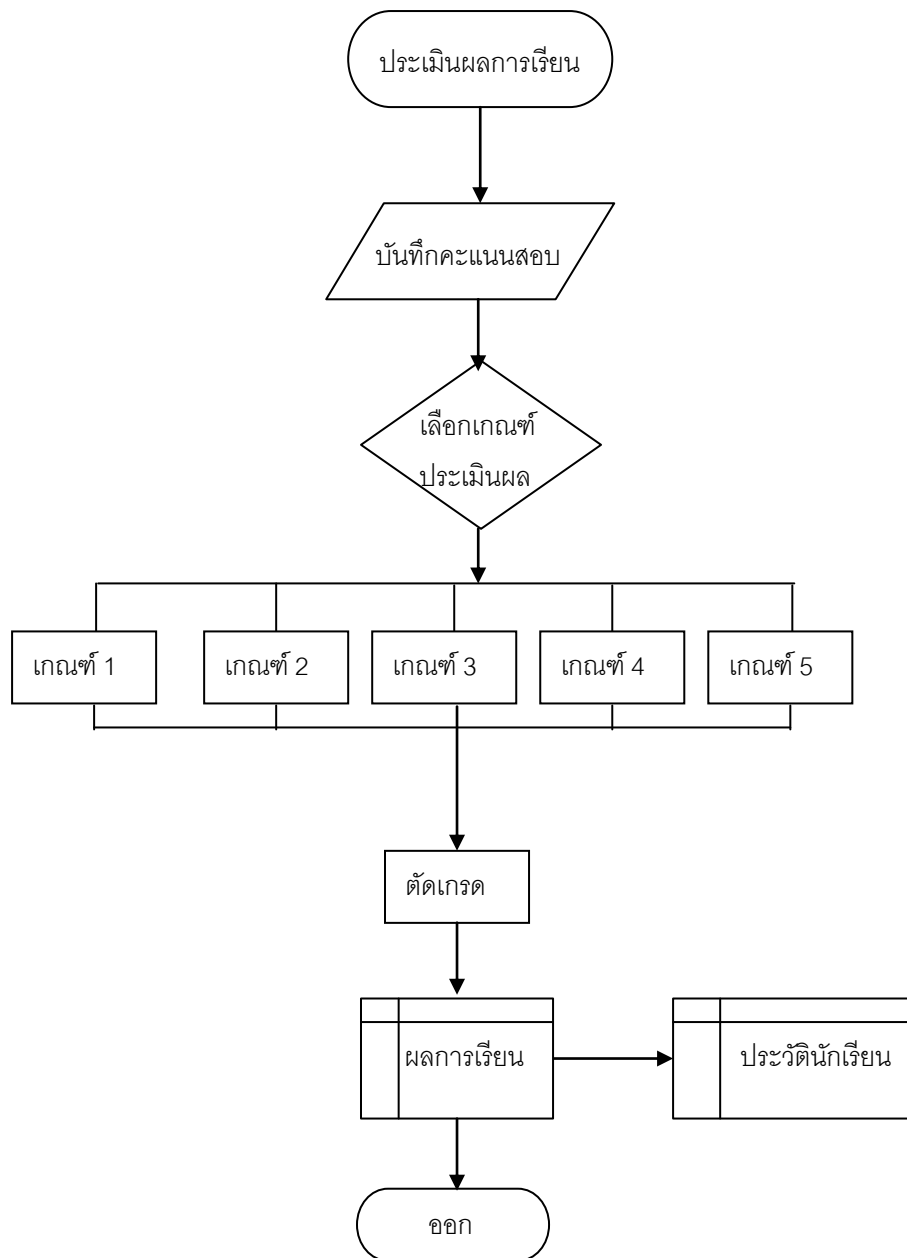
ตอนที่ 4 ฟังก์ชันระบบสารสนเทศงานวัดผลประเมินผล การลงทะเบียนปกติ และการลงทะเบียนพิเศษ



ผังระบบสารสนเทศงานวัดผลประเมินผล การจัดแผนการเรียน และการลงทะเบียนปกติ



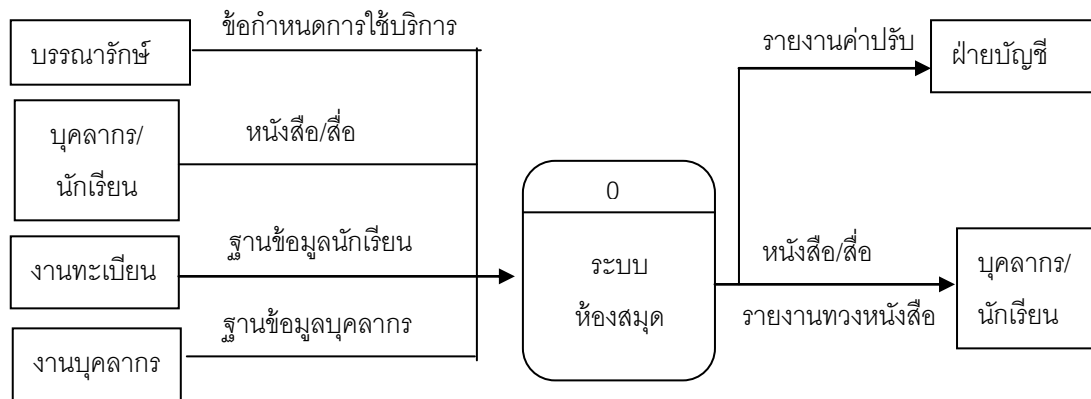
ผังระบบสารสนเทศงานวัดผลประเมินผล ขั้นตอนการประเมินผล



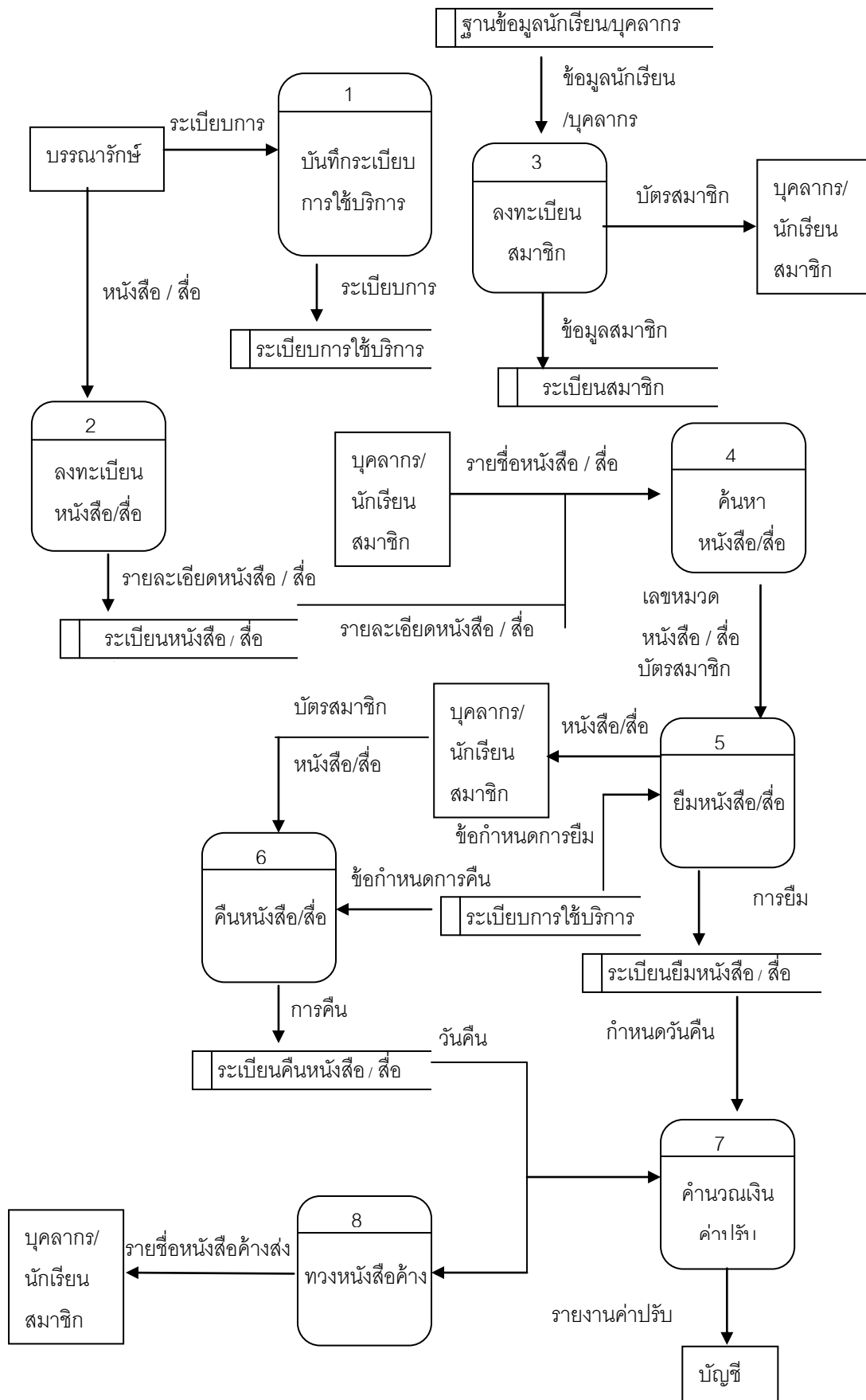
1.4 งานห้องสมุด

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานห้องสมุด

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานห้องสมุด

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสค่านานานาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
STAID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสค่านานานาม
PREN	TEXT	30		ค่านานานาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตารางหลัก BOOKDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
BOOKID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	ทะเบียนหนังสือ
TITLE	TEXT	80		เรื่อง
TITLENAME	TEXT	50		ชื่อเรื่อง
GROUPNO	TEXT	50		เลขหมู่
CALLNO	TEXT	50		เลขเรียก
AUTHCODE	TEXT	20		รหัสผู้แต่ง
AUTHNAME	TEXT	50		ชื่อผู้แต่ง
AUTHSUR	TEXT	50		นามสกุลผู้แต่ง
RES	TEXT	50		ผู้รับผิดชอบ
PRINTTIME	TEXT	3		ครั้งที่พิมพ์
PRINTPIACE	TEXT	50		สถานที่พิมพ์
PRINTOFF	TEXT	50		สำนักพิมพ์
PRINTYEAR	TEXT	6		ปีที่พิมพ์
MODEL	TEXT	20		รูปเล่ม
COPY	NUMBER	4		จำนวนชุด
PRICE	NUMBER	8		ราคา
KIND	TEXT	10		ประเภท
DATERE	DATE/TIME			วันที่รับ
STABOOK	TEXT	20		สถานภาพหนังสือ
MARK	TEXT	50		หมายเหตุ

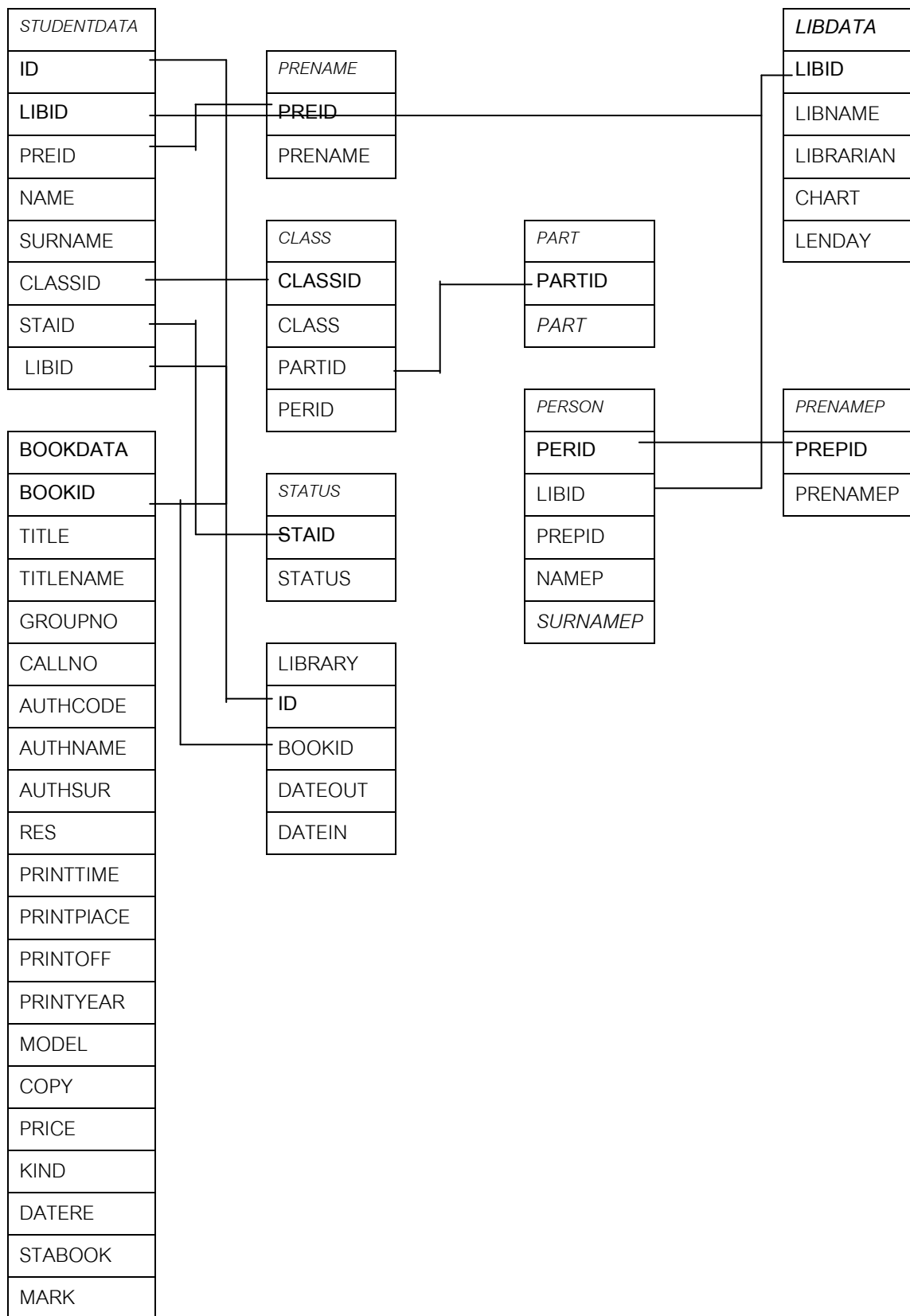
ตารางย่อย LIBDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
LIBID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสห้องสมุด
LIBNAME	TEXT	50		ชื่อห้องสมุด
LIBRARIAN	TEXT	50		บรรณารักษ์
CHART	NUMBER	10		ค่าปรับ
LENDAY	NUMBER	6		จำนวนวันยืม

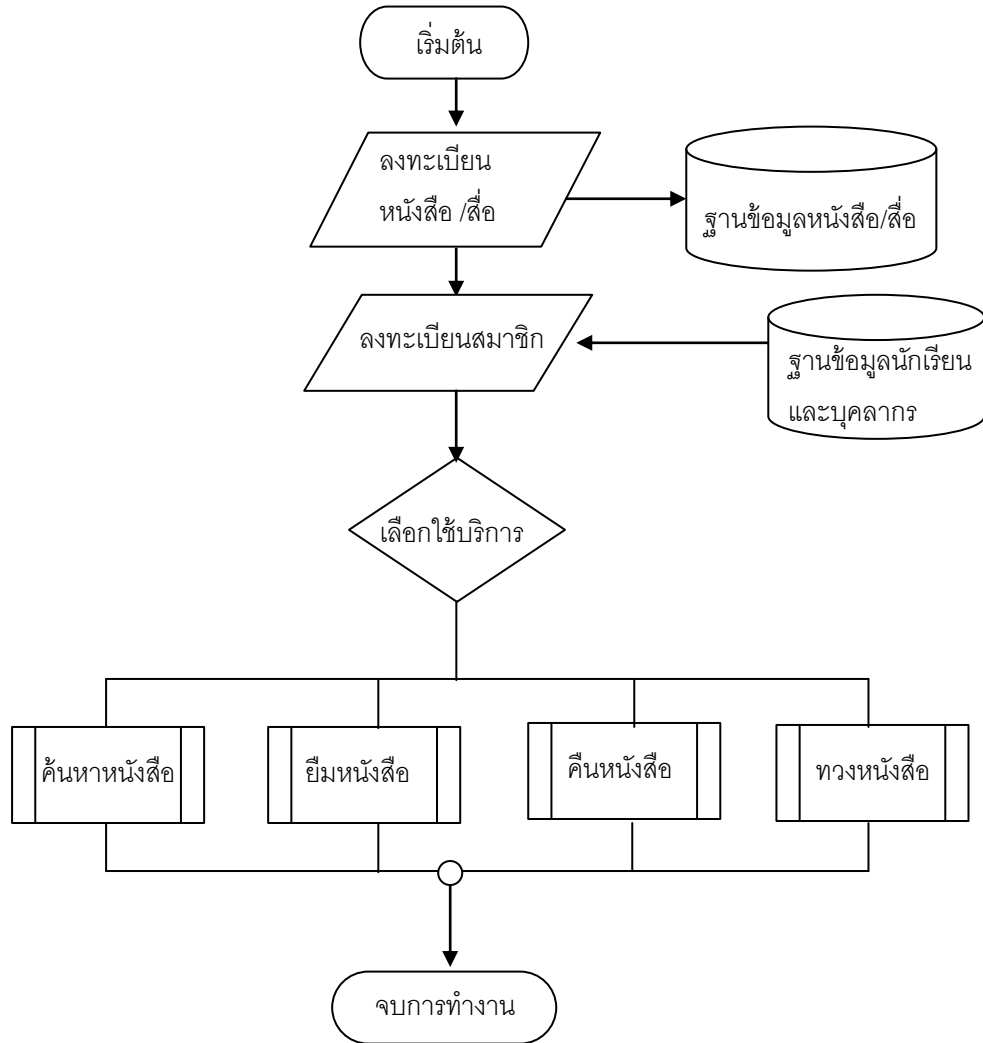
ตารางย่อย LIBRARY

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสประจำตัว
BOOKID	TEXT	10	FOREIGN KEY	ทะเบียนหนังสือ
DATEOUT	DATE/TIME			วันที่ยืม
DATEIN	DATE/TIME			วันที่คืน

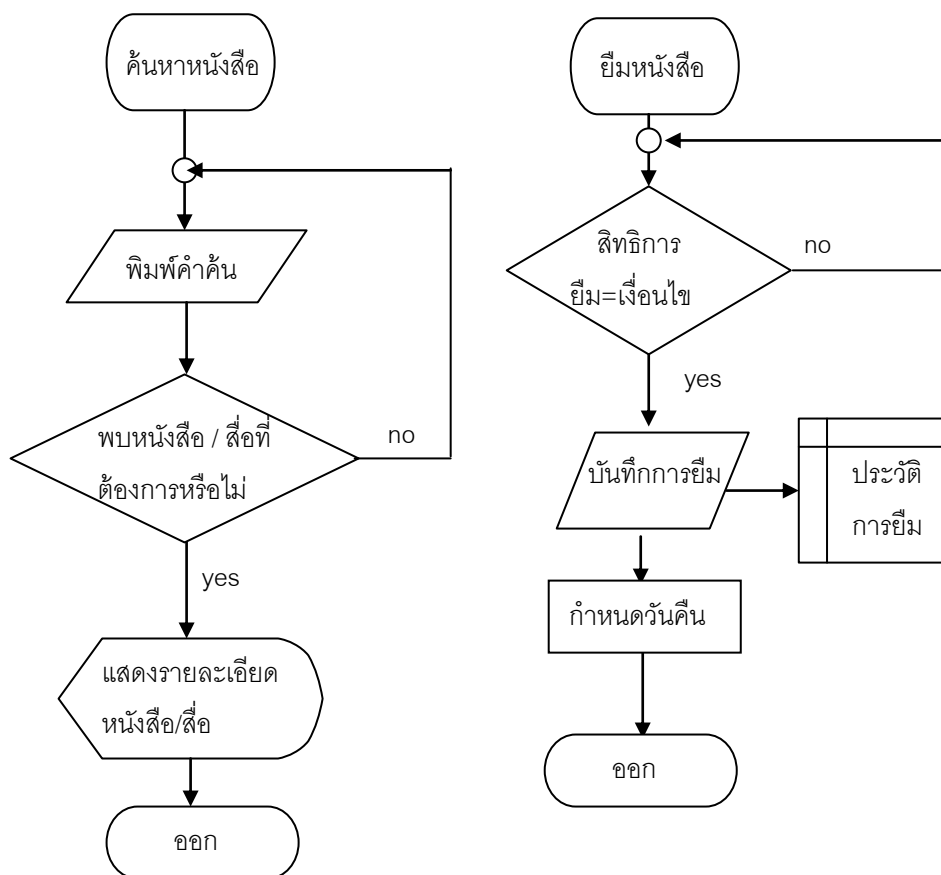
ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานห้องสมุด



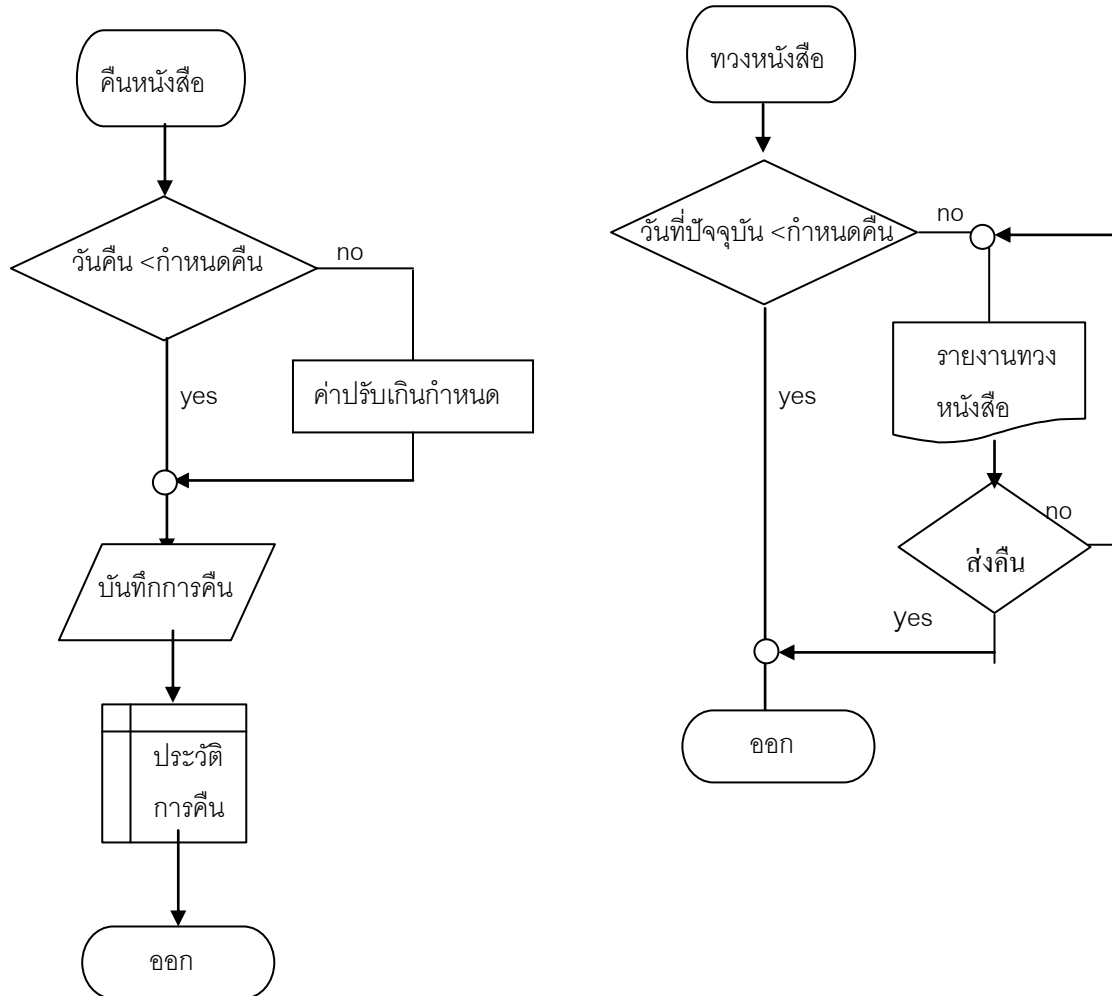
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานห้องสมุด



ผังระบบสารสนเทศงานห้องสมุด การค้นหา การยืม หนังสือ



ผังระบบสารสนเทศงานห้องสมุด การคืน การทวงหนังสือ

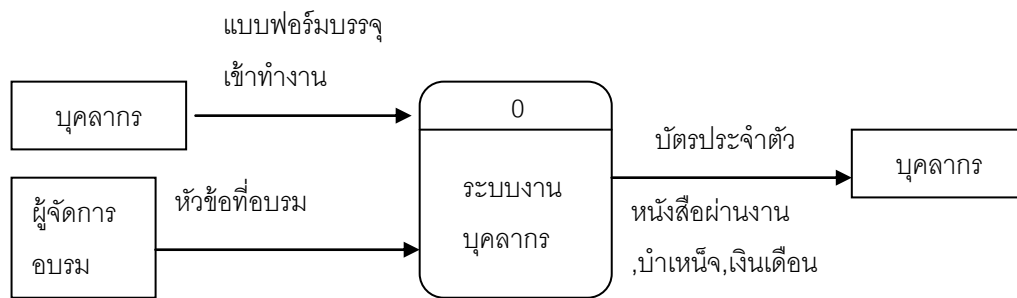


2. ฝ่ายบุคลากร

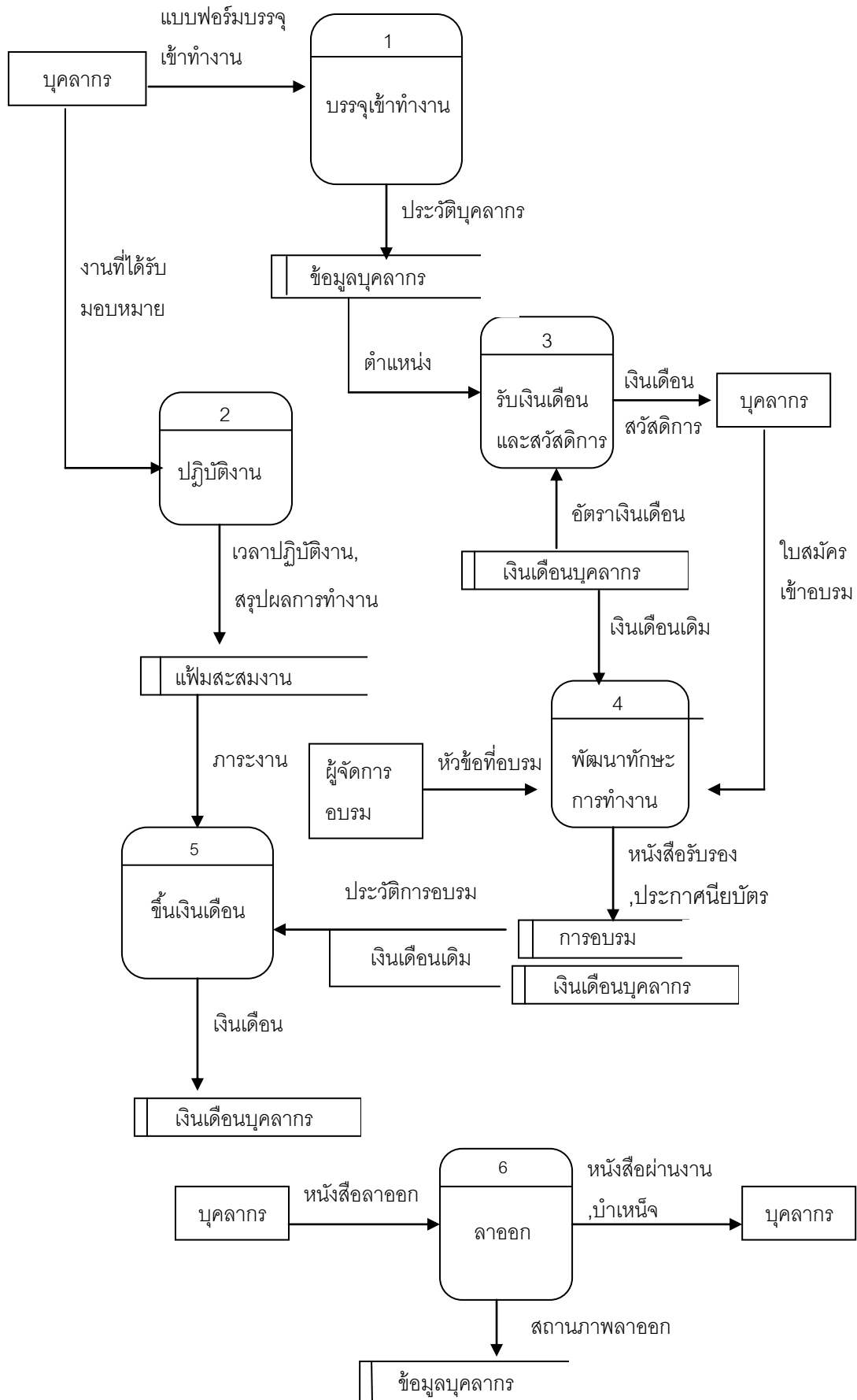
2.1 งานบุคคล

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานบุคคล

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องงานบุคคล

ตารางหลัก PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
POSID	NUMBER	6	FOREIGN KEY	รหัสตำแหน่ง
PARTID	NUMBER	6	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNAMEP	TEXT	50		นามสกุล
BIRTHDAY	DATE/TIME			วันเกิด
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลมารดา

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30	FOREIGN KEY	คำนำหน้านาม

ตารางย่อย POSITION

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
POSID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
POSITION	TEXT	30	FOREIGN KEY	ชื่อแผนก

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30	FOREIGN KEY	ชื่อแผนก

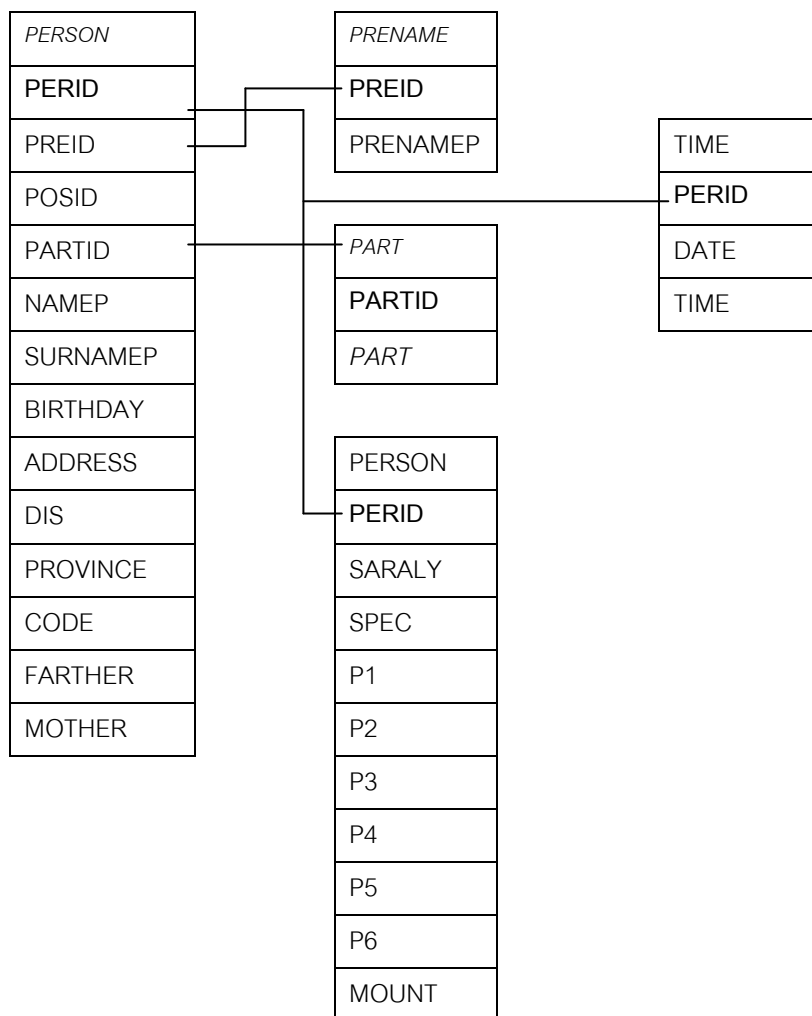
ตารางย่อย SARALY

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล
SARALY	NUMBER	30		เงินเดือน
SPEC	NUMBER	30		เงินพิเศษ
P1	NUMBER	30		เงินหัก1
P2	NUMBER	30		เงินหัก2
P3	NUMBER	30		เงินหัก3
P4	NUMBER	30		เงินหัก4
P5	NUMBER	30		เงินหัก5
P6	NUMBER	30		เงินหัก6
MOUNT	DATE/TIME			ประจำเดือน

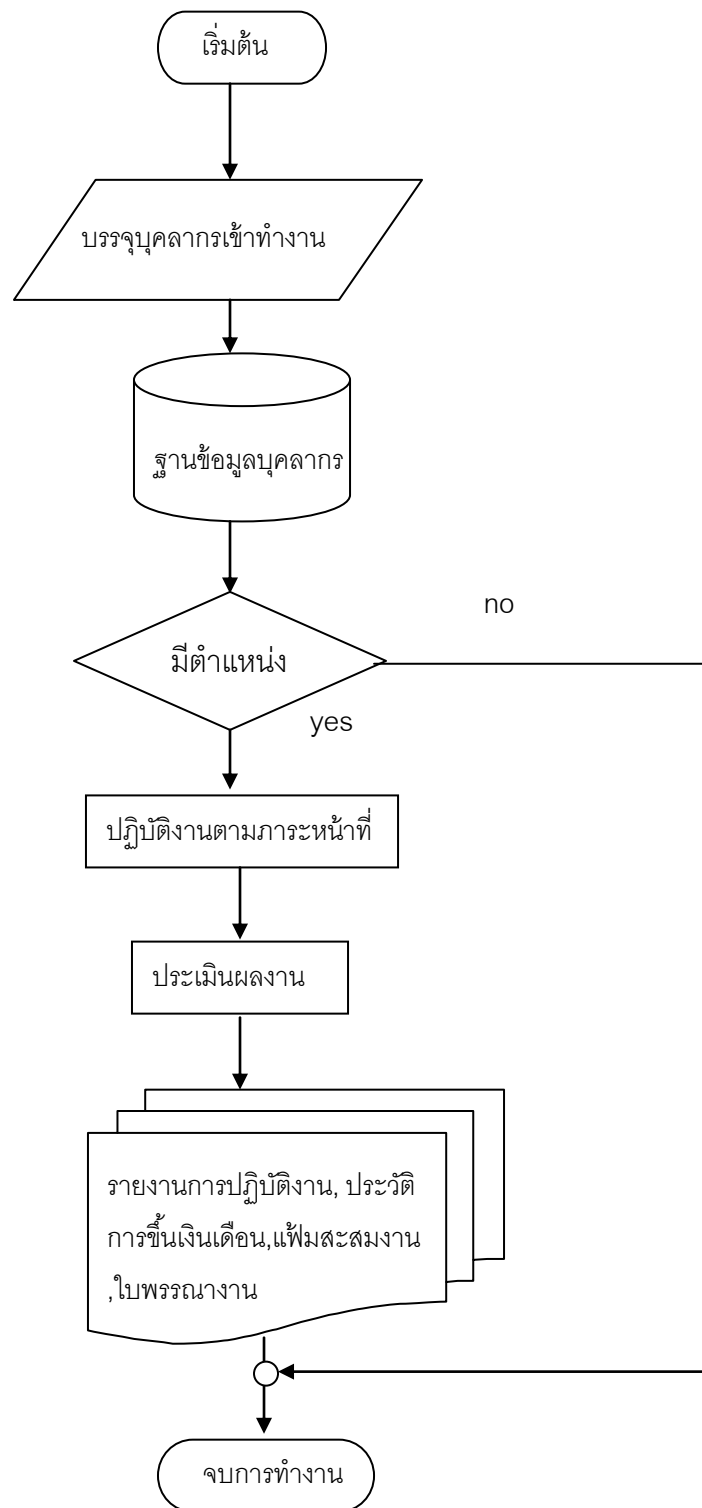
ตารางย่อย TIME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล
DATE	DATE/TIME			วันที่มา
TIME	DATE/TIME			เวลามา

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานบุคคล



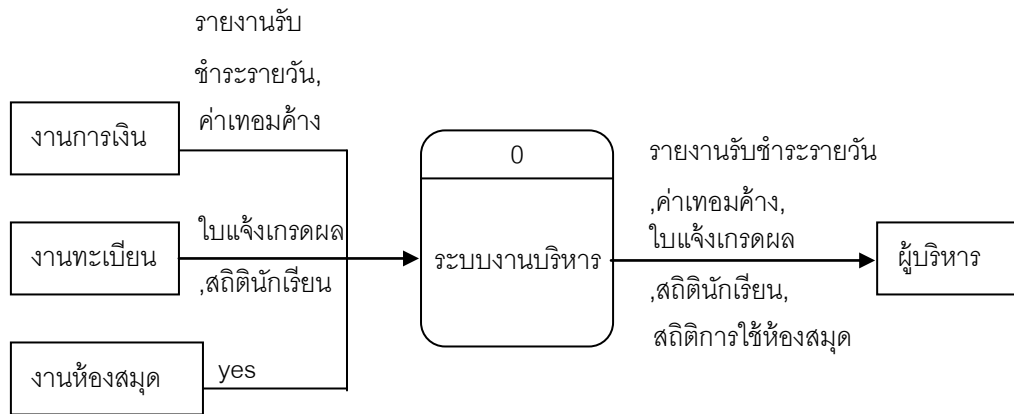
ตอนที่ 4 ฟังก์ชันสารสนเทศงานบุคลากร



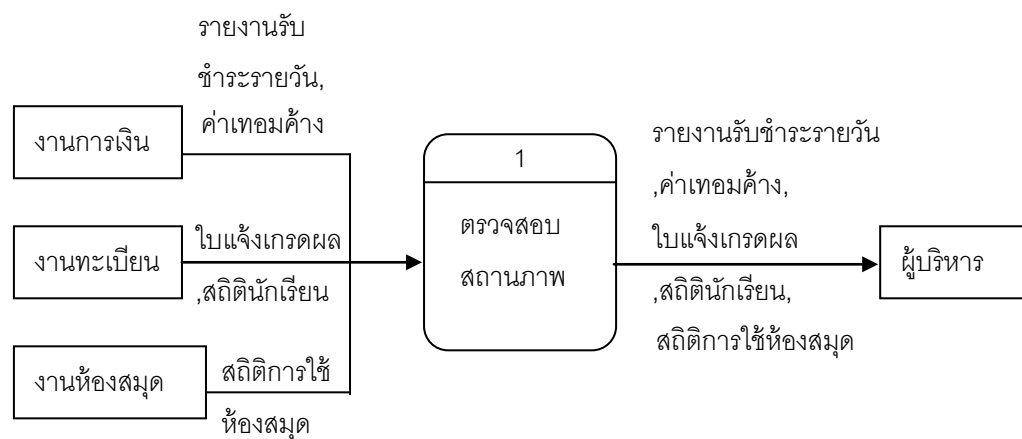
2.2 งานสารสนเทศบริหาร

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบงานสารสนเทศบริหาร

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องงานสารสนเทศบริหาร

ตารางหลัก PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
POSID	NUMBER	6	FOREIGN KEY	รหัสตำแหน่ง
PARTID	NUMBER	6	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
PREPID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNAMEP	TEXT	50		นามสกุล
BIRTHDAY	DATE/TIME			วันเกิด
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลมารดา

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREPID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30		คำนำหน้านาม

ตารางย่อย POSITION

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
POSID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
POSITION	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตารางย่อย SARALY

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล
SARALY	NUMBER	30		เงินเดือน
SPEC	NUMBER	30		เงินพิเศษ
P1	NUMBER	30		เงินหัก1
P2	NUMBER	30		เงินหัก2
P3	NUMBER	30		เงินหัก3
P4	NUMBER	30		เงินหัก4
P5	NUMBER	30		เงินหัก5
P6	NUMBER	30		เงินหัก6
MOUNT	DATE/TIME			ประจำเดือน

ตารางย่อย TIME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล
DATE	DATE/TIME			วันที่มา
TIME	DATE/TIME			เวลามา

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
STAIID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30		คำนำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก

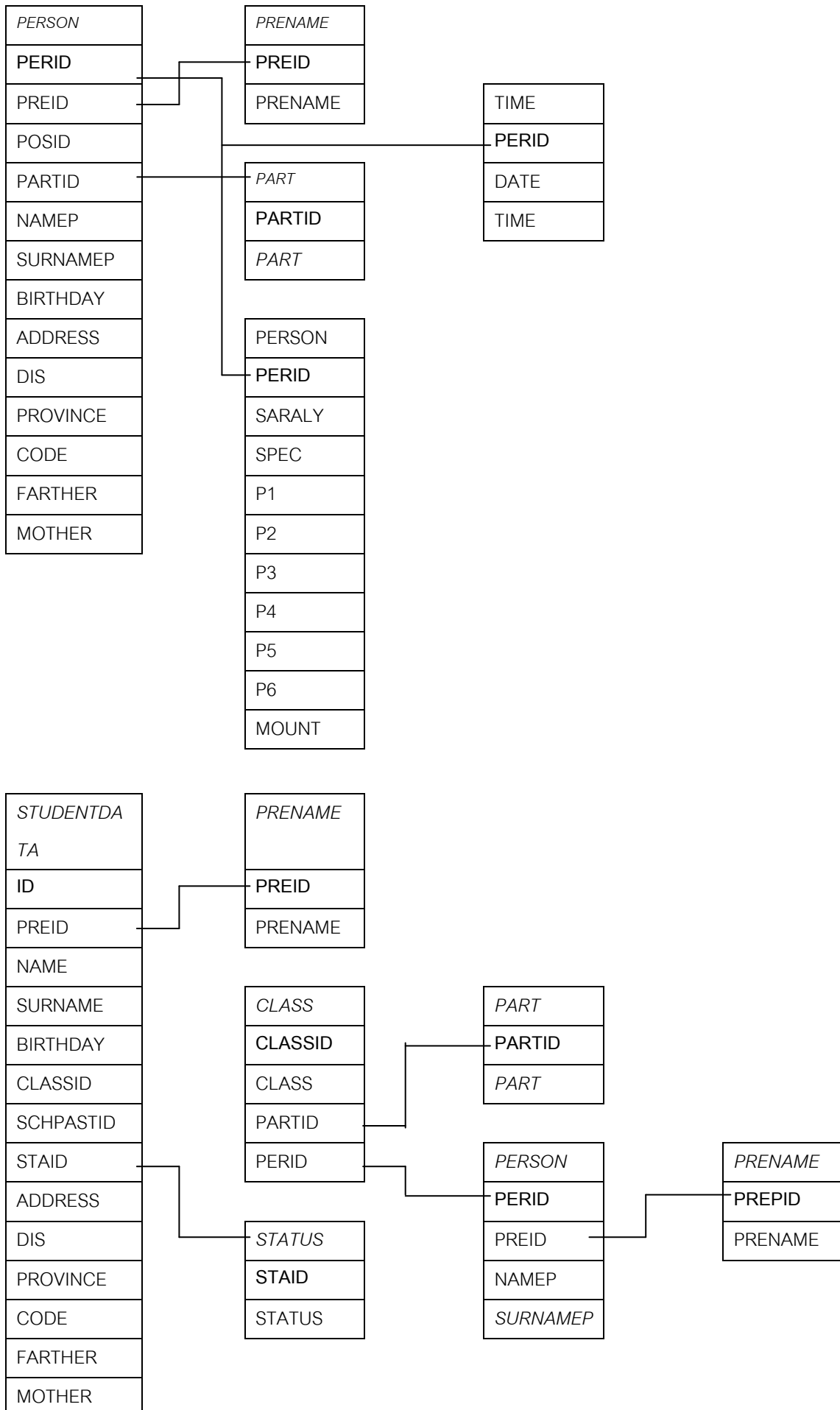
ตารางย่อย STATUS

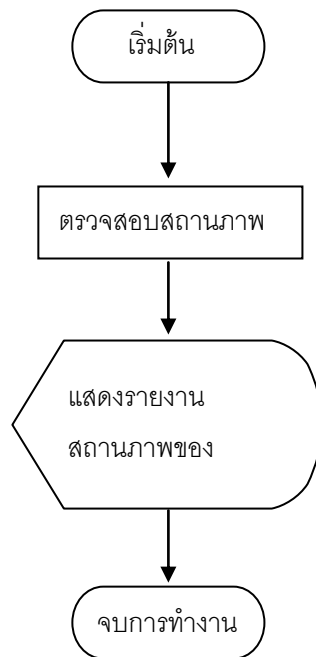
ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAIID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก
RT1	TEXT	50		ข้อความค่า1
R1	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 1
RT2	TEXT	50		ข้อความค่า2
R2	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 2
RT3	TEXT	50		ข้อความค่า3
R3	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 3
RT4	TEXT	50		ข้อความค่า4
R4	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 4
RT5	TEXT	50		ข้อความค่า5
R5	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 5
RT6	TEXT	50		ข้อความค่า6
R6	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 6

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานสารสนเทศบริหาร

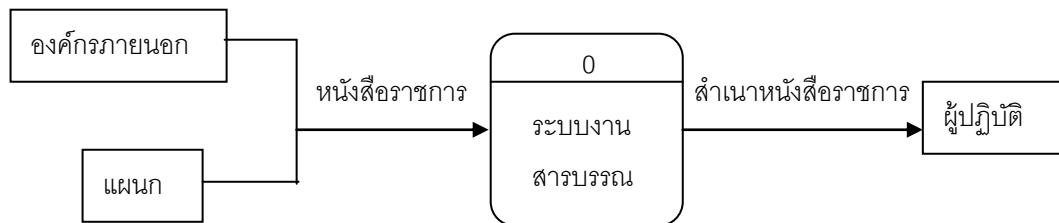


ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานสารสนเทศบริหาร

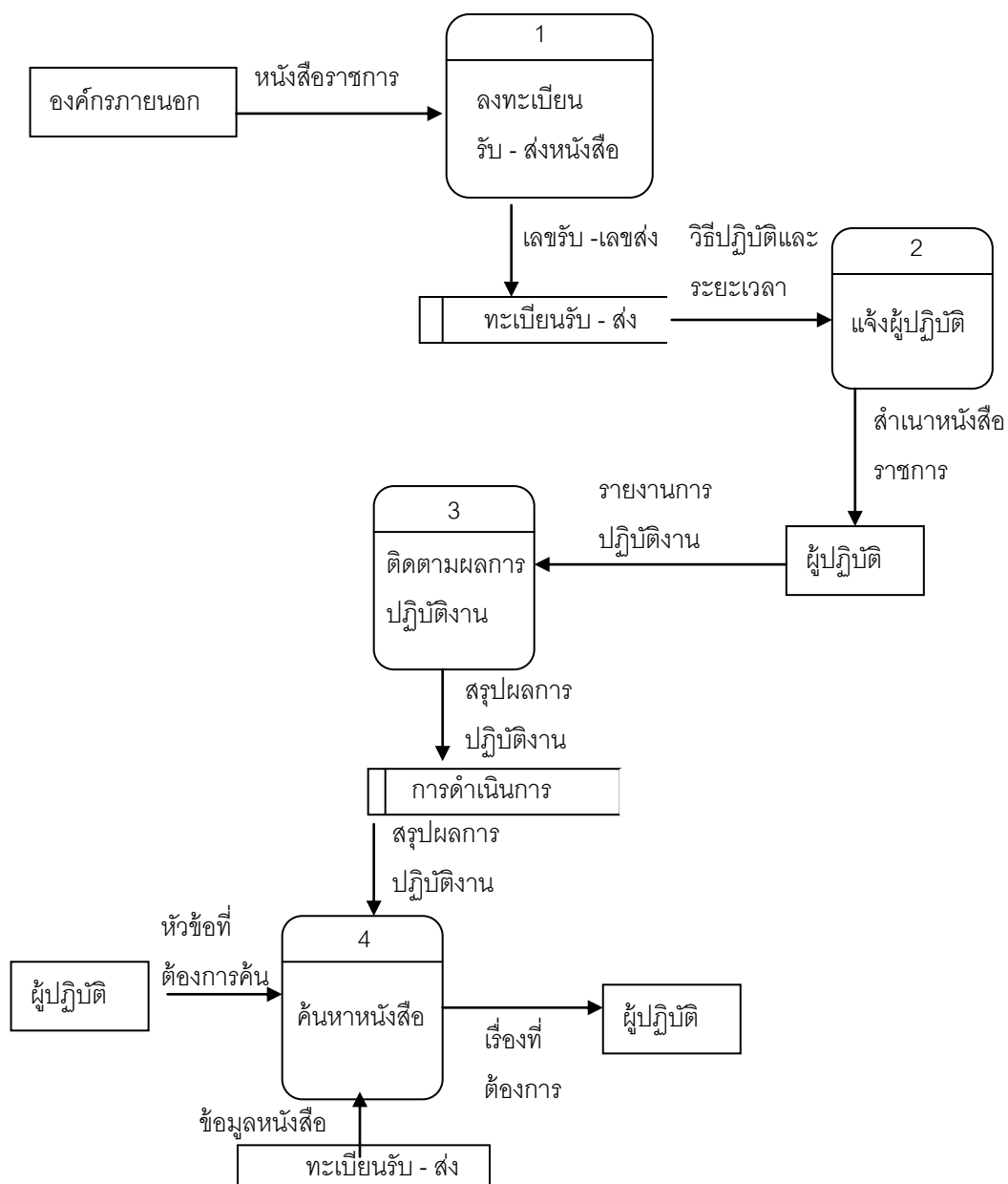
3. ฝ่ายธุรการ การเงิน

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานสารบรรณ

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ

ตารางหลัก LETTERIN

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
LETINID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสหนังสือเข้า
LETTERIN	TEXT	50	FOREIGN KEY	เรื่อง
LETDIN	DATE/TIME			วันที่ของหนังสือเข้า
DATEIN	DATE/TIME			วันที่เข้า
FROM	TEXT	50		หนังสือจาก
PARTID	TEXT	6	FOREIGN KEY	หนังสือถึง
ORG	TEXT	50	FOREIGN KEY	จากหน่วยงาน

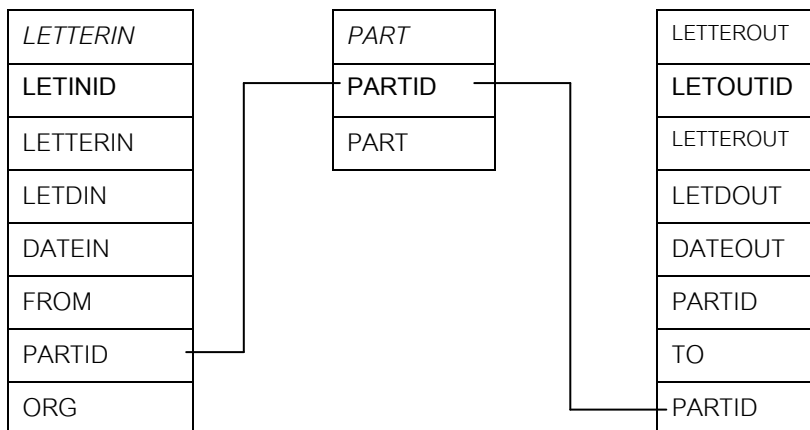
ตารางหลัก LETTEROUT

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
LETOUTID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสหนังสือออก
LETTEROUT	TEXT	50		เรื่อง
LETDOU	DATE/TIME			วันที่ของหนังสือออก
DATEOUT	DATE/TIME			วันที่ส่ง
PARTID	TEXT	6	FOREIGN KEY	หนังสือจาก
TO	TEXT	50		หนังสือถึง
PART	TEXT	50		จากแผนก

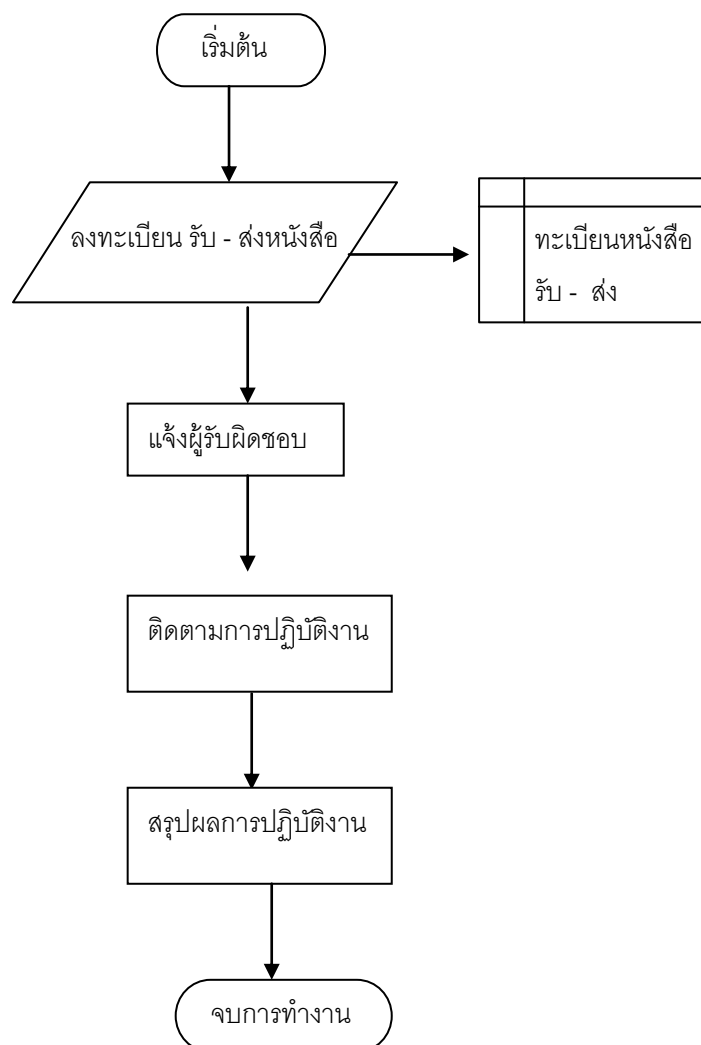
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30	FOREIGN KEY	ชื่อแผนก

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานสารบรรณ



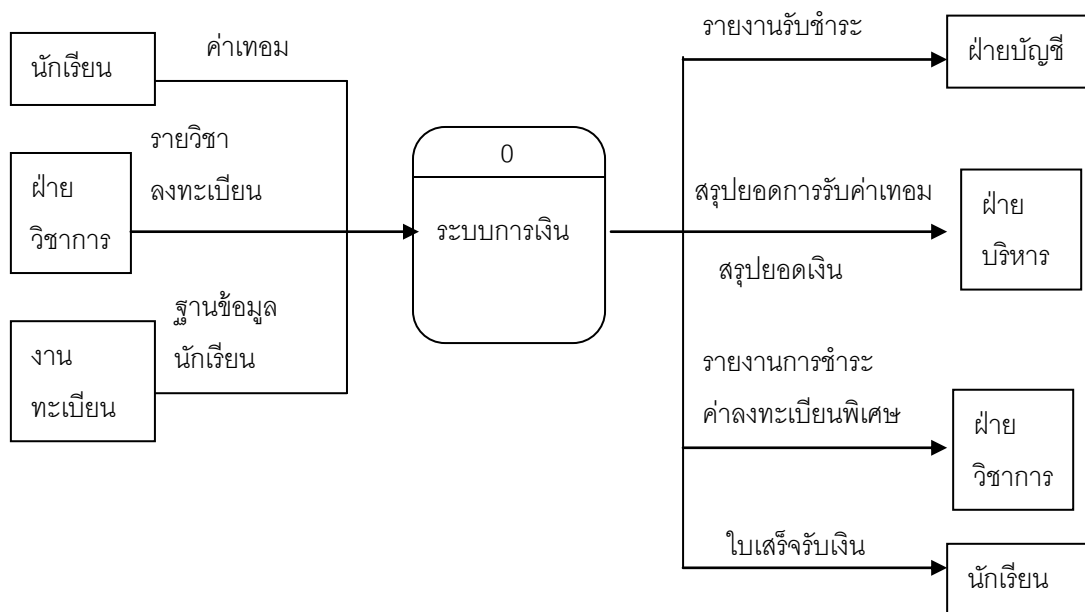
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานสารบรรณ



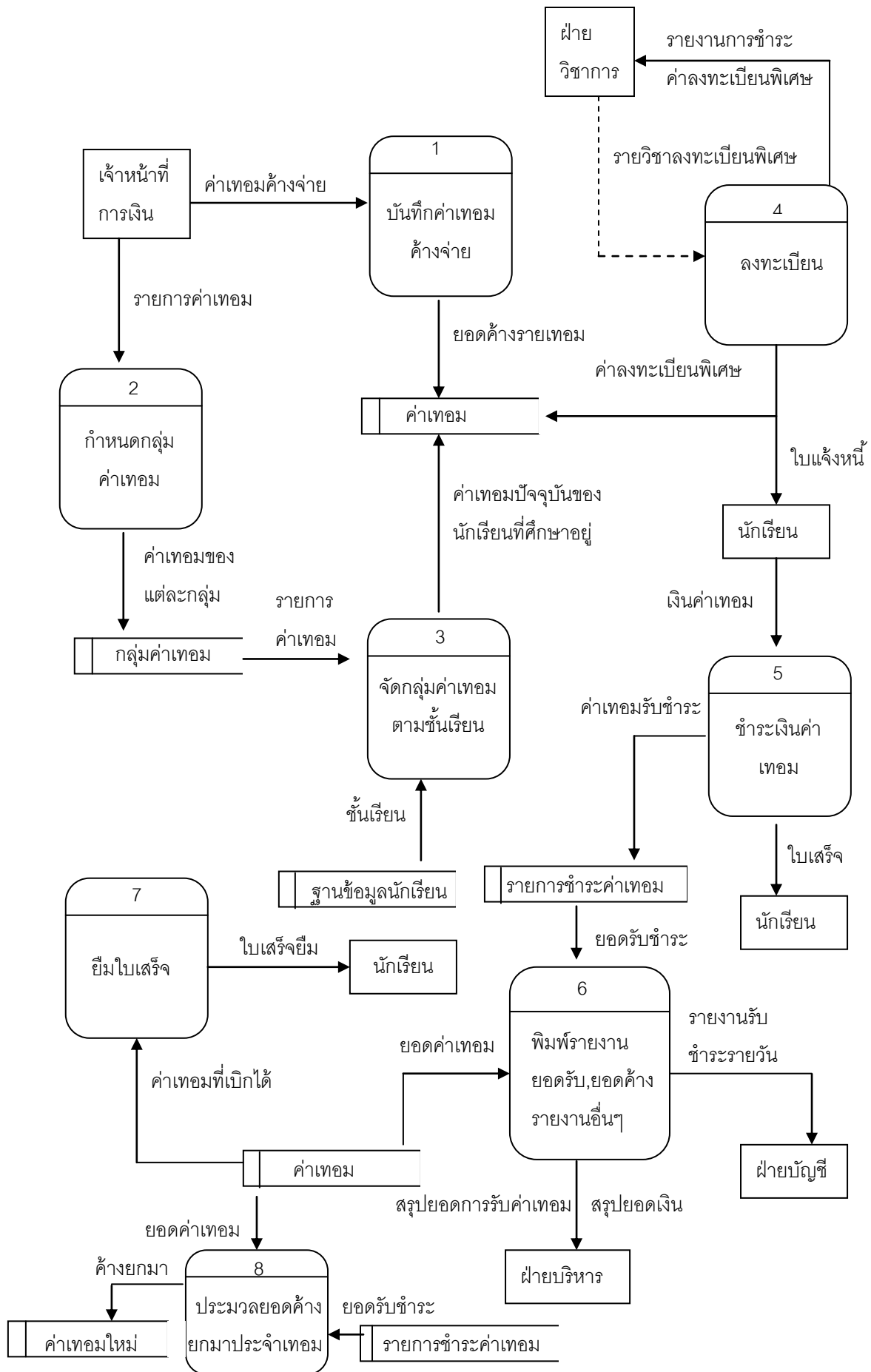
3.2 งานการเงิน

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศทางการเงิน

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสค่านำนำนาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
STAIID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสค่านำนำนาม
PREN	TEXT	30		ค่านำนำนาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก

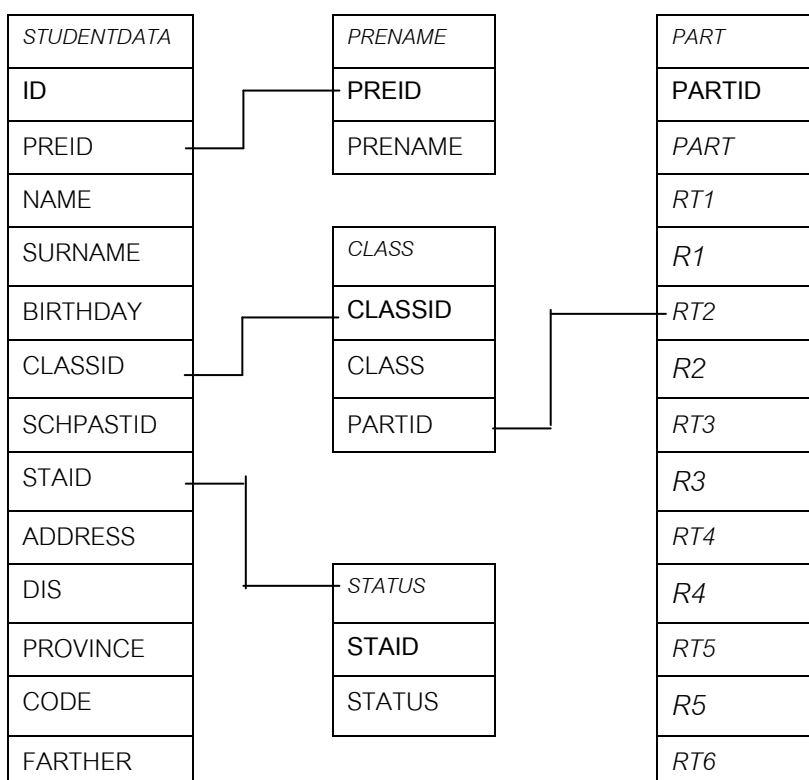
ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAIID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

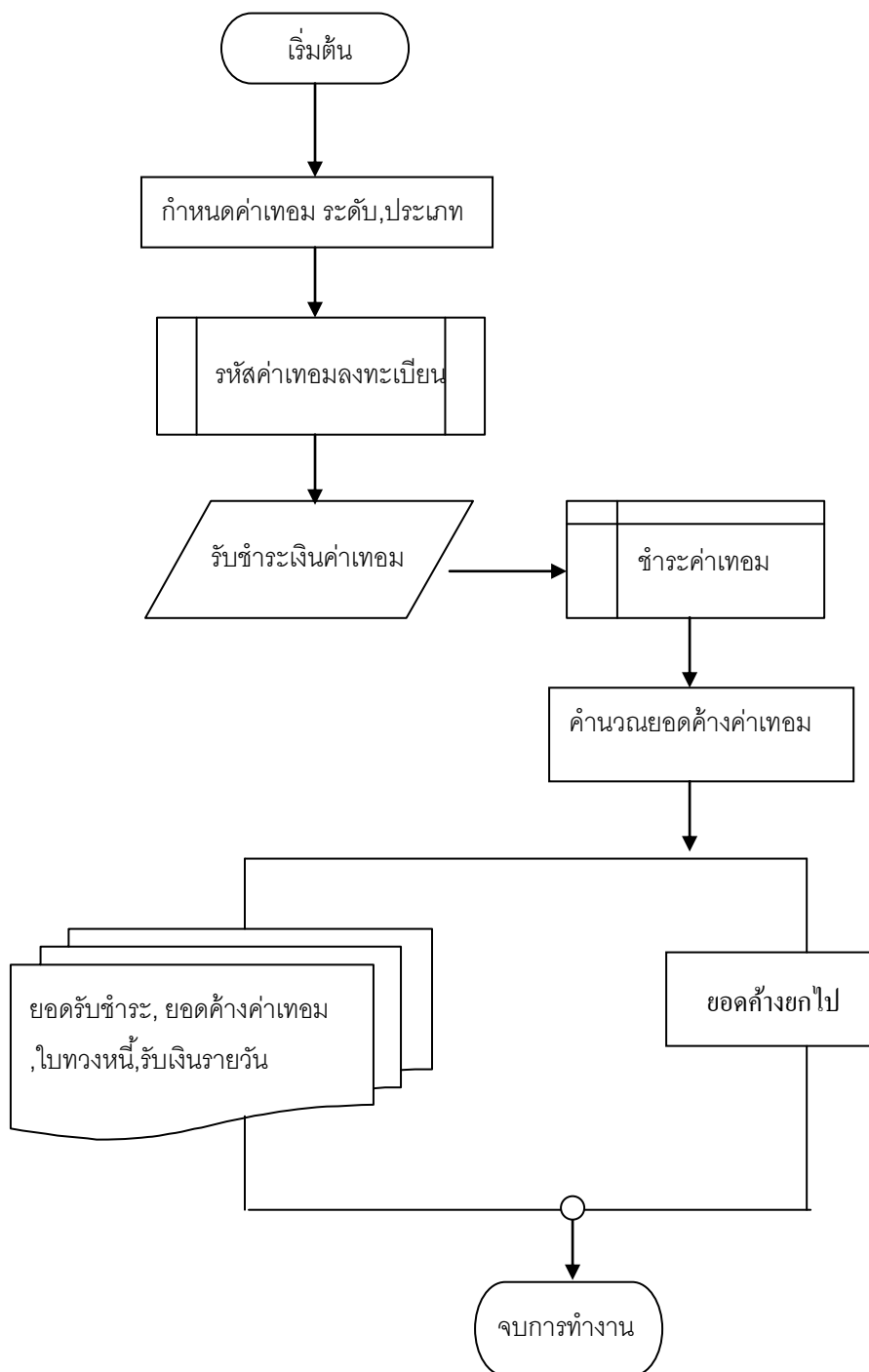
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก
RT1	TEXT	50		ข้อความค่า1
R1	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 1
RT2	TEXT	50		ข้อความค่า2
R2	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 2
RT3	TEXT	50		ข้อความค่า3
R3	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 3
RT4	TEXT	50		ข้อความค่า4
R4	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 4
RT5	TEXT	50		ข้อความค่า5
R5	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 5
RT6	TEXT	50		ข้อความค่า6
R6	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 6

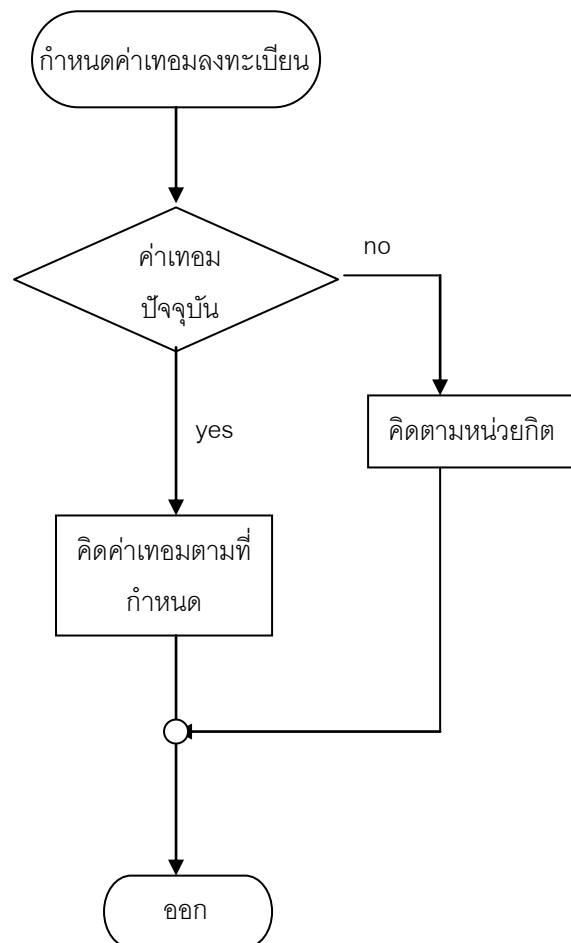
ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานการเงิน



ตอนที่ 4 ฟังก์ชันระบบสารสนเทศงานการเงิน การลงทะเบียนเป็นปกติ



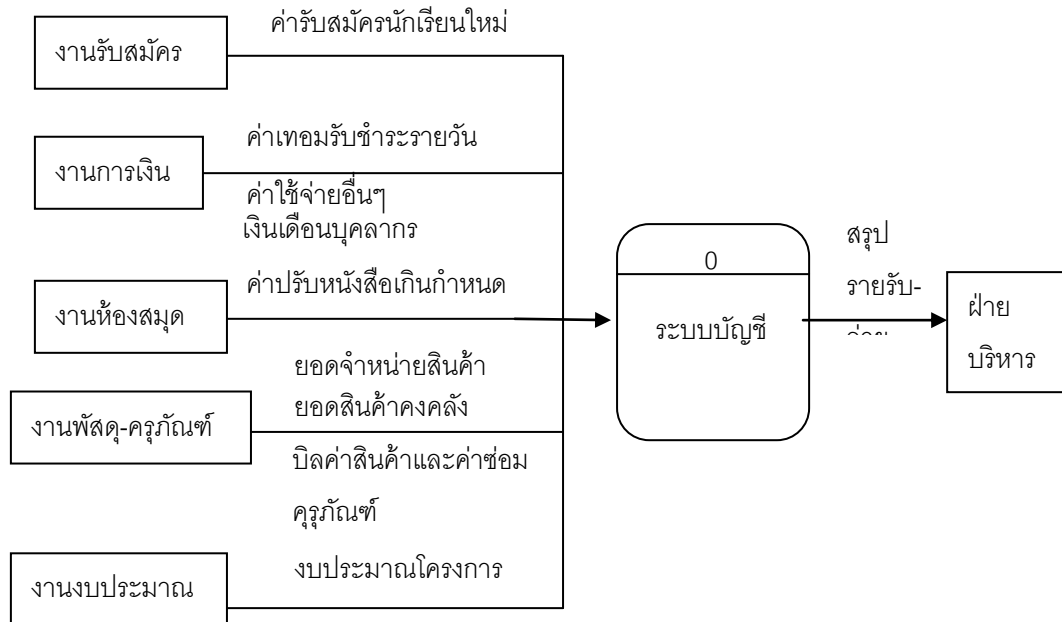
ผังระบบสารสนเทศทางการเงิน การลงทะเบียนกรณีพิเศษ



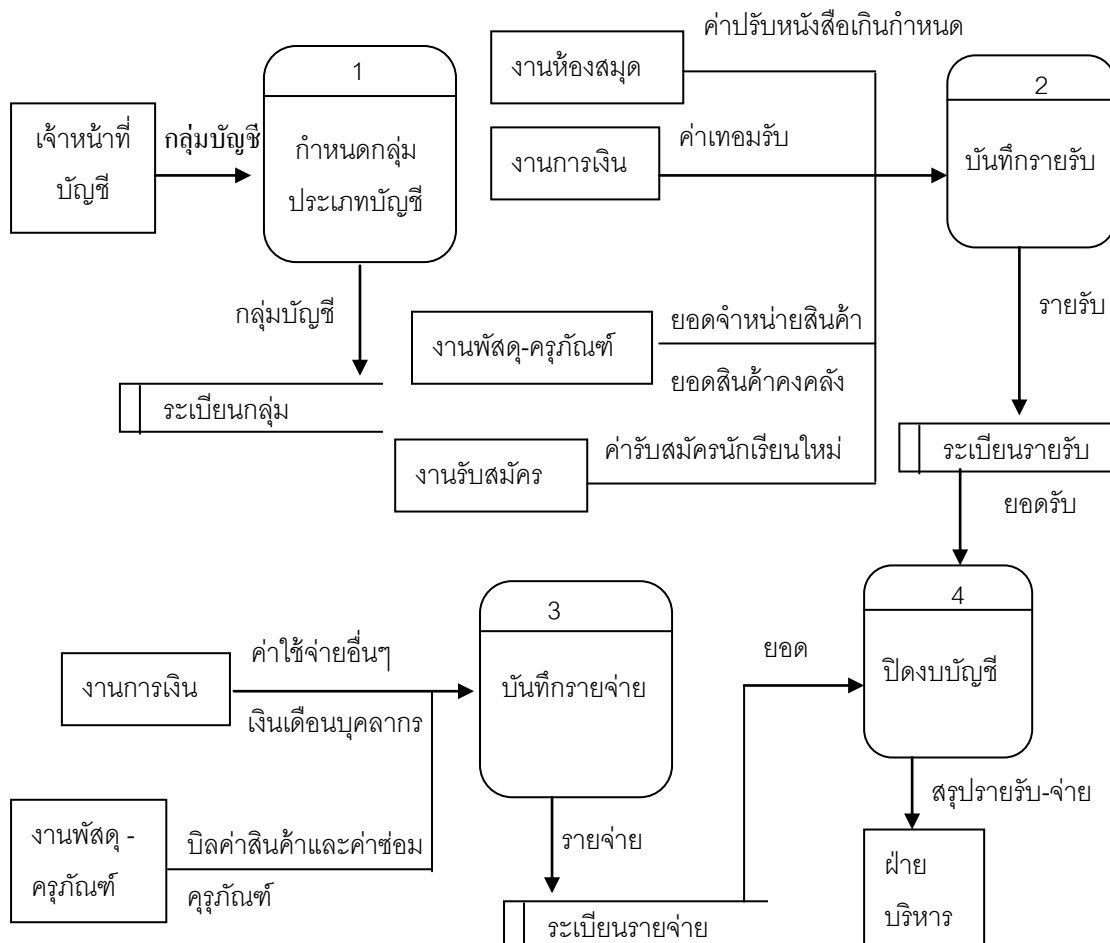
3.3 งานบัญชี

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานบัญชี

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศงานบัญชี

ตารางหลัก ACCOUT

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ACCID	TEXT	20	PRIMARY KEY	รหัสบัญชี
ACCOUT	TEXT	50		ชื่อบัญชี
KINDID	TEXT	6	FOREIGN KEY	ประเภทบัญชี

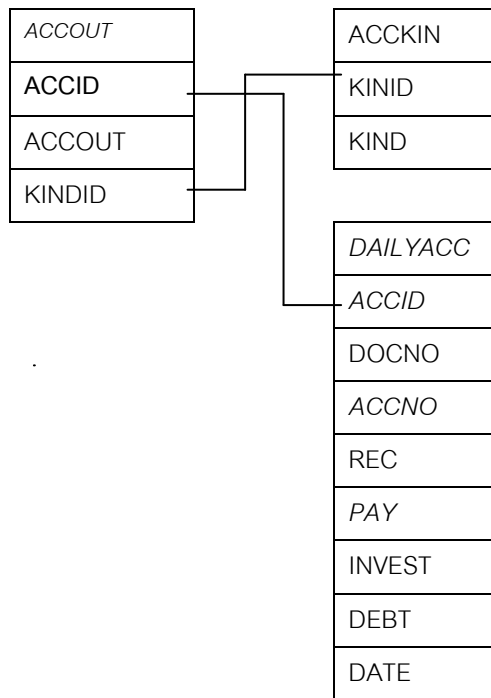
ตารางย่อย DAILYACC

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ACCID	TEXT	20	FOREIGN KEY	รหัสบัญชี
DOCNO	TEXT	20		เลขที่เอกสาร
ACCNO	TEXT	20		เลขที่บัญชี
REC	NUMBER	20		จำนวนรับ
PAY	NUMBER	20		จำนวนจ่าย
INVEST	NUMBER	20		ทุน
DEBT	NUMBER	20		หนี้สิน
DATE	DATE/TIME			วันที่

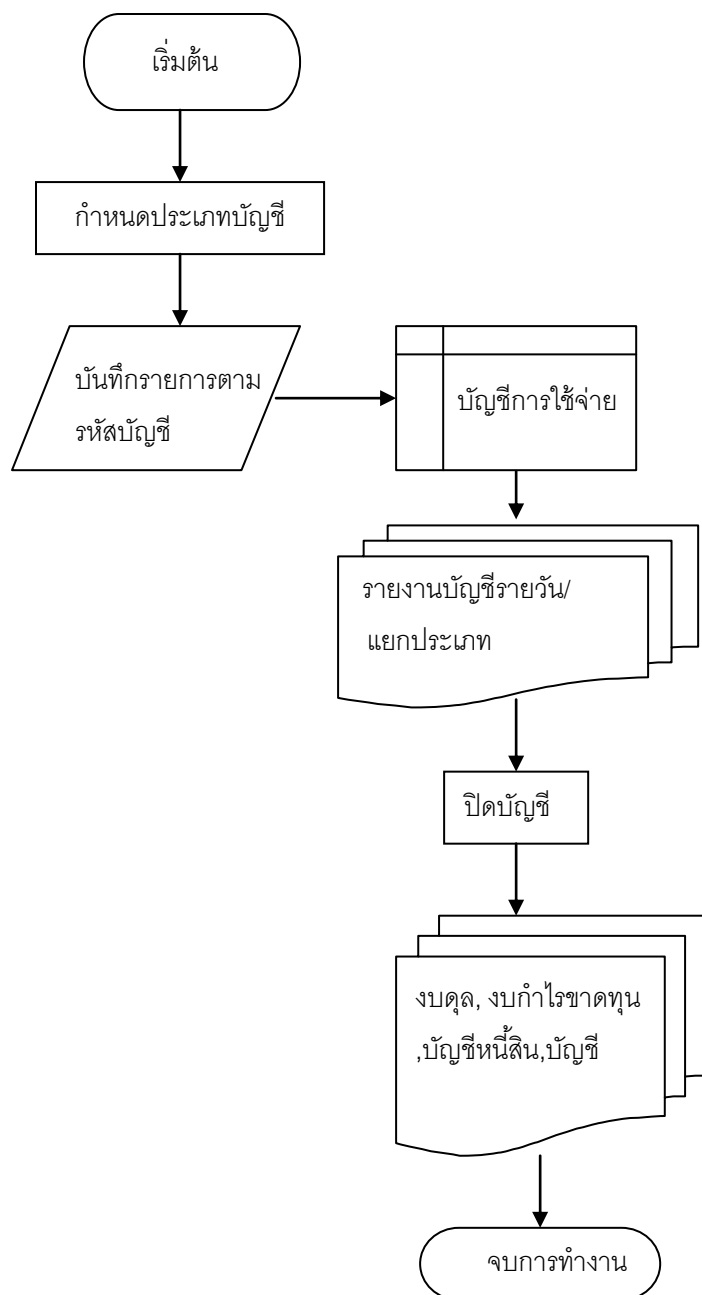
ตารางย่อย KIND

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
KINDID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสประเภทบัญชี
KIND	TEXT	30		ประเภทบัญชี

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานบัญชี



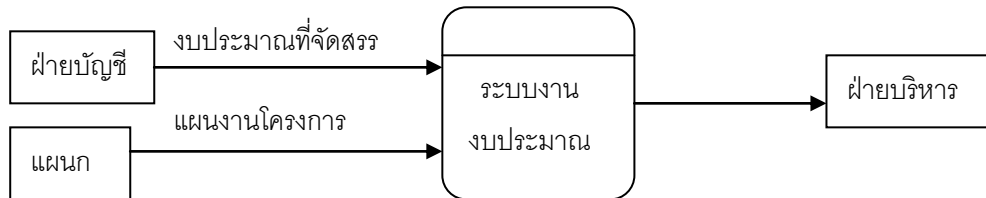
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานบัญชี



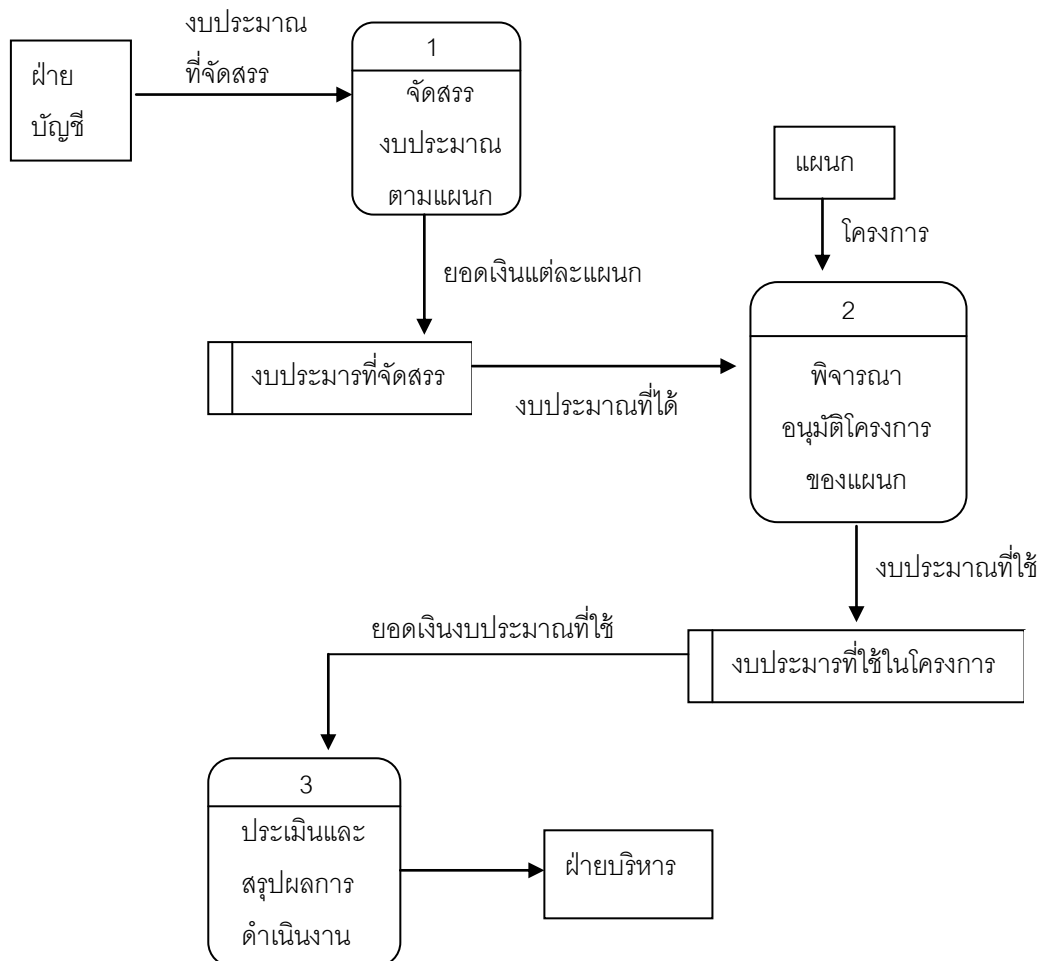
3.4 งานงบประมาณ

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของงานงบประมาณ

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานงบประมาณ

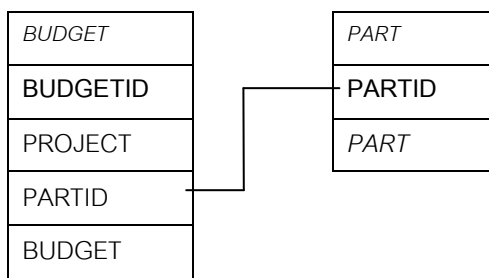
ตารางหลัก BUDGET

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
BUDGETID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสงบประมาณ
PROJECT	TEXT	100		ชื่อโครงการ
PARTID	TEXT	3		รหัสแผนก
BUDGET	NUMBER	20		งบประมาณ

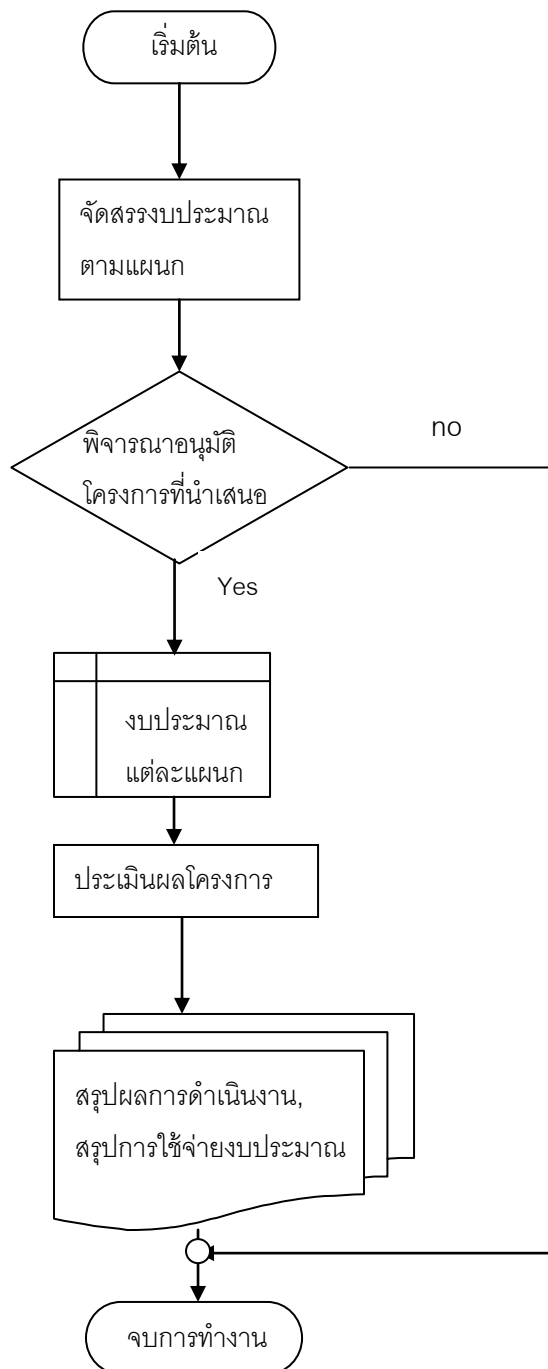
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานงบประมาณ



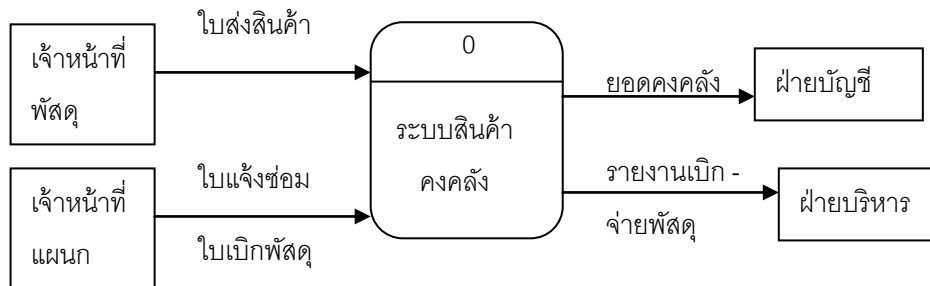
ตอนที่ 4 พังระบบสารสนเทศงานงบประมาณ



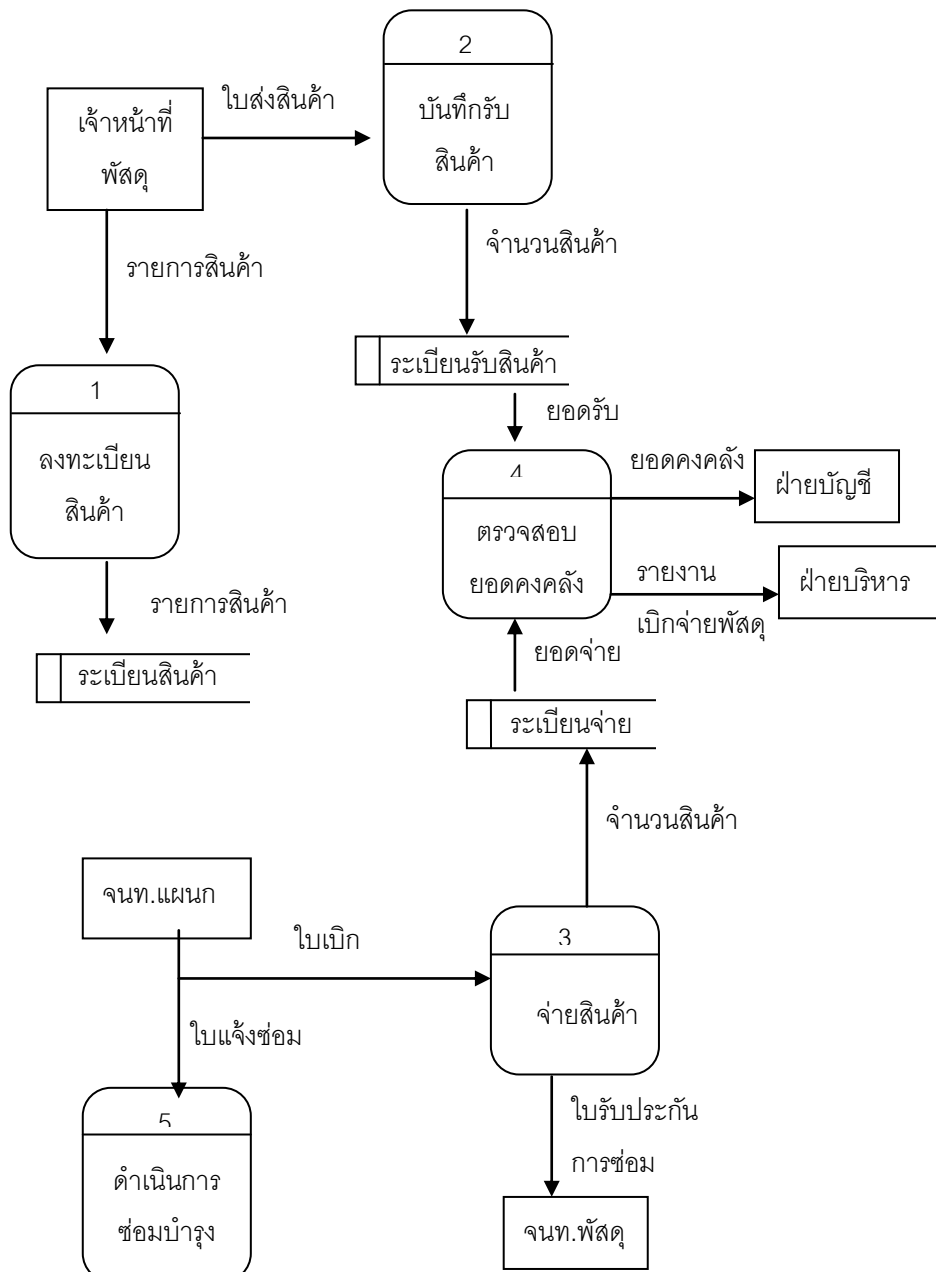
1.5 งานพัสดุครุภัณฑ์

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานพัสดุครุภัณฑ์

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศงานพัสดุ

ตารางหลัก MATERIAL

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
MATID	TEXT	20	PRIMARY KEY	รหัสพัสดุ
MAT	TEXT	50		ชื่อพัสดุ
UNIT	TEXT	50		หน่วยนับ

ตารางย่อย PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	TEXT	20	PRIMARY KEY	รหัสบุคคล
PREID	TEXT	50	FOREIGN KEY	คำนำหน้าชื่อ
NAMEP	TEXT	50		ชื่อบุคคล
SURNAMEP	TEXT	50		นามสกุลบุคคล
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก

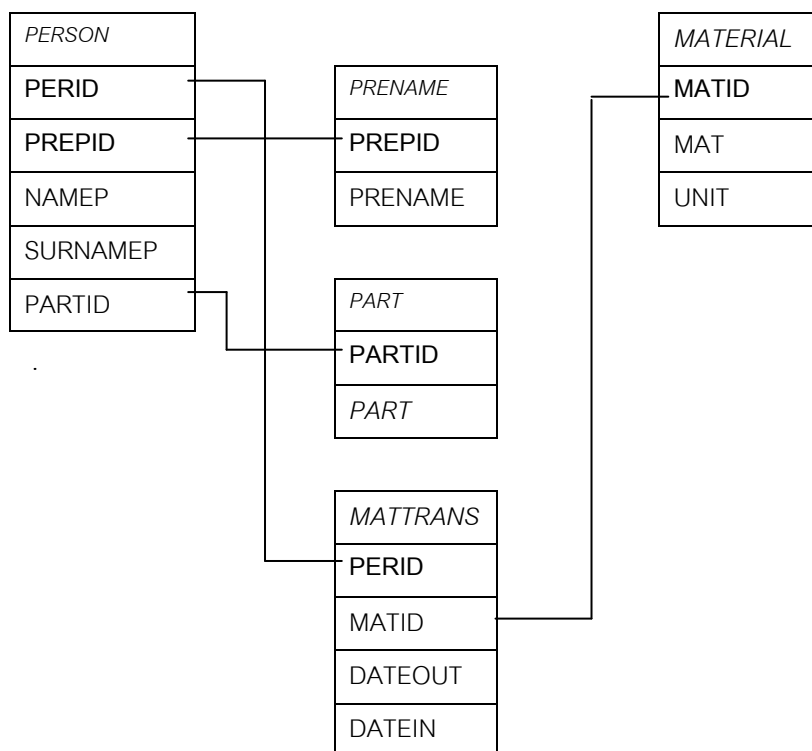
ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

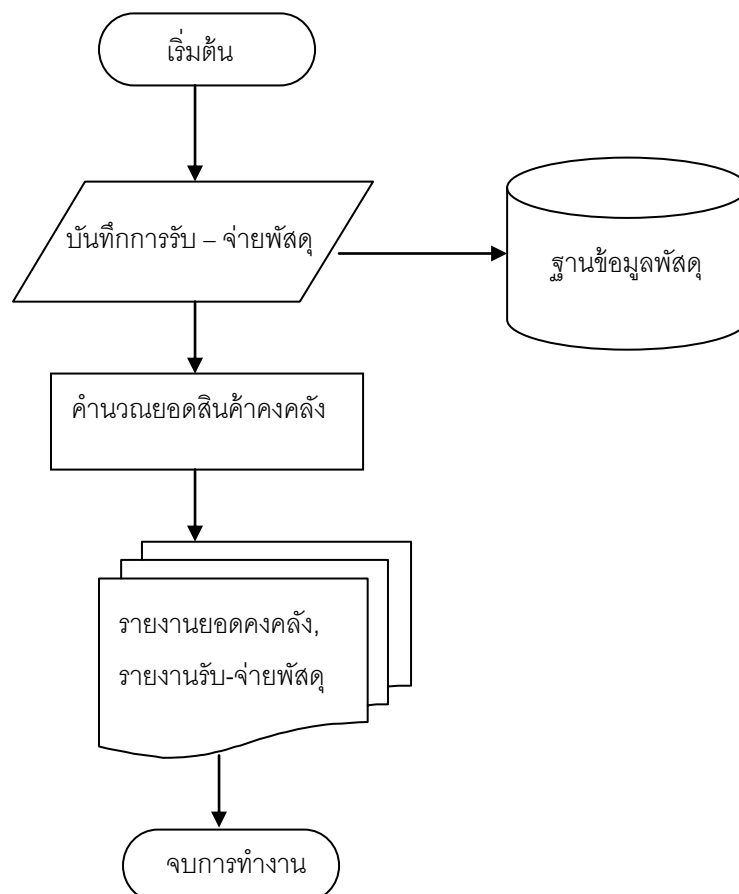
ตารางย่อย MATTRANS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล
MATID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสพัสดุ
DATEOUT	DATE/TIME			วันที่จ่าย
DATEIN	DATE/TIME			วันที่รับ

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากรางงานพัสดุ



ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานพัสดุ

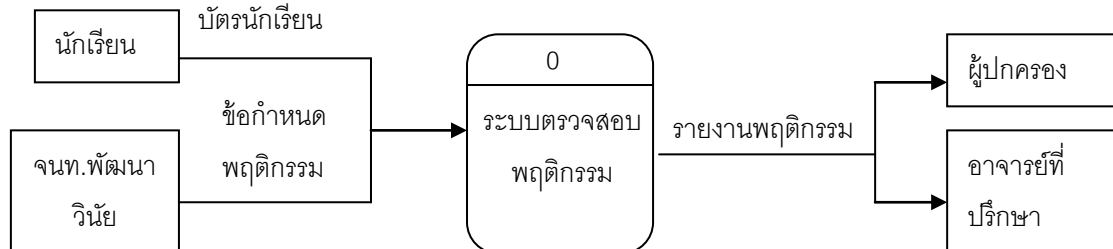


4. ฝ่ายกิจการนักศึกษา

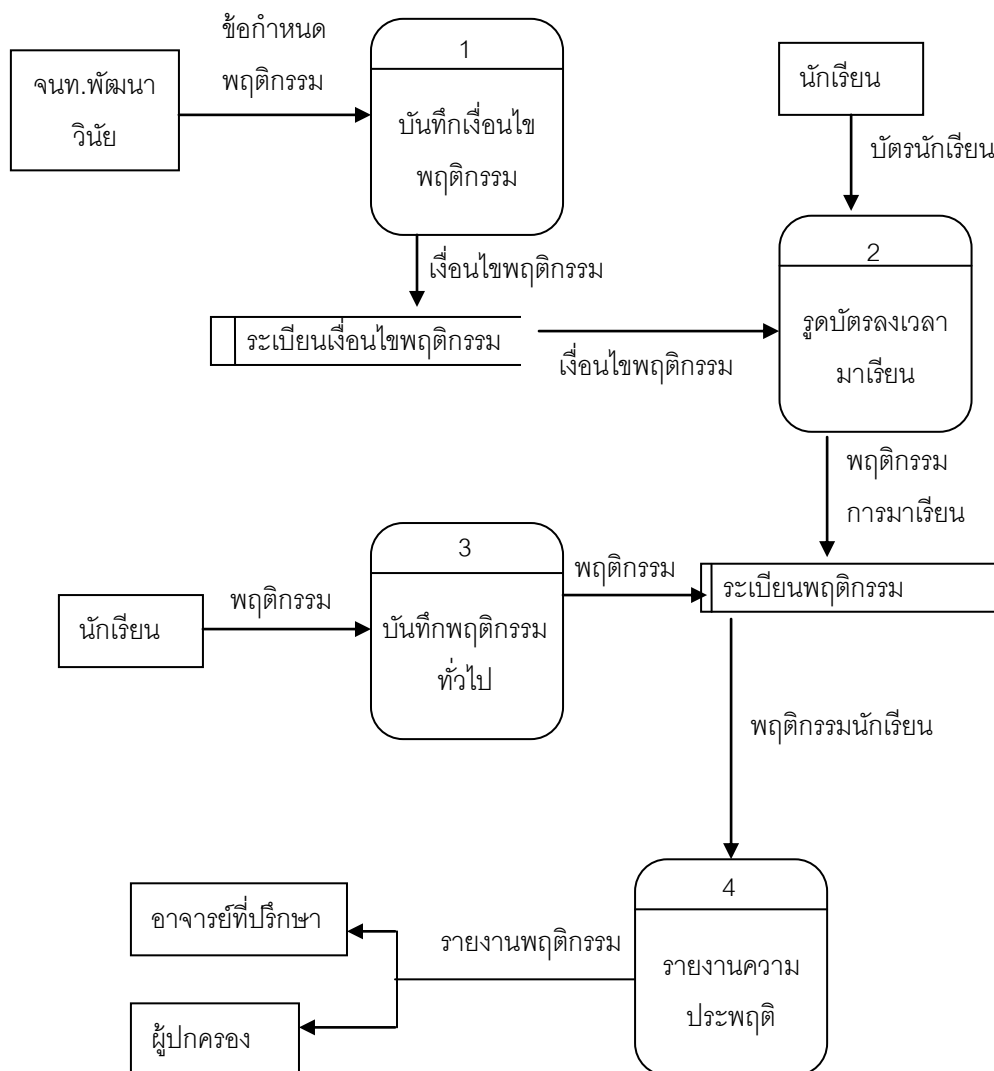
4.1 งานพัฒนาวินัย

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานพัฒนาวินัย

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศงานพัฒนาวินัย

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
NIC	TEXT	50		ชื่อเล่น
BIRTHDAY	DATE/TIME			วันเกิด
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
SCHPASTID	NUMBER	3	FOREIGN KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
STADID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลมารดา
TK	TEXT	50		ชื่อผู้ปกครอง
ADDTK	TEXT	80		ที่อยู่ผู้ปกครอง
DISTK	TEXT	50		อำเภอผู้ปกครอง
PROVINCETK	TEXT	50		จังหวัดผู้ปกครอง
CODETK	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30		คำนำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

ตารางย่อย SCHPAST

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SCHPASTID	NUMBER	3	PRIMARY KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
SCHPAST	TEXT	50		ชื่อโรงเรียนเดิม

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STADID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

ตารางย่อย PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสบุคคล
PREPID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNANEP	TEXT	50		นามสกุล

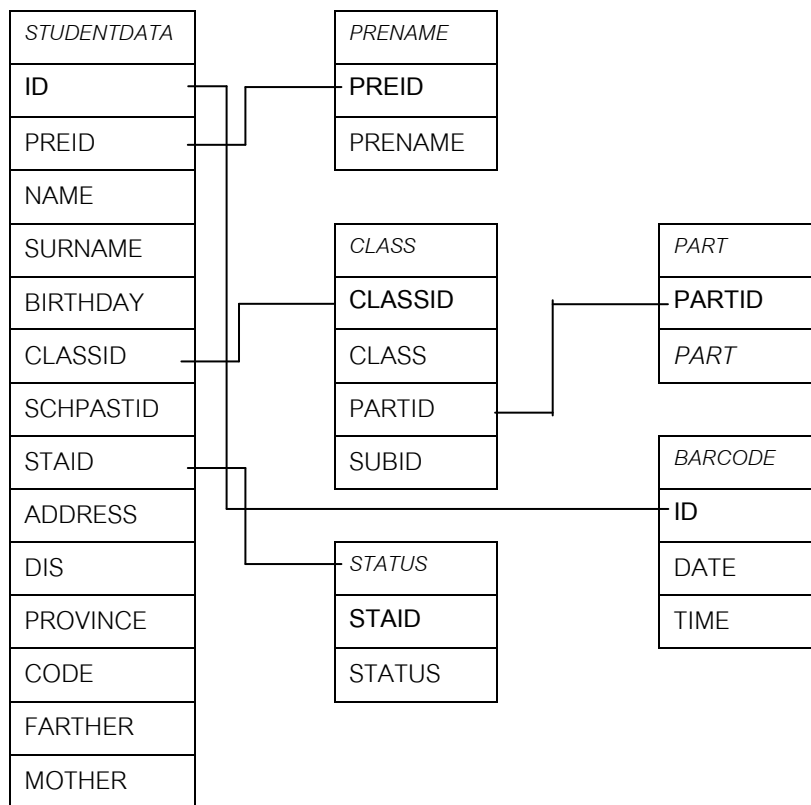
ตารางย่อย PREPNAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREPID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PRENAMEP	TEXT	30		คำนำหน้านาม

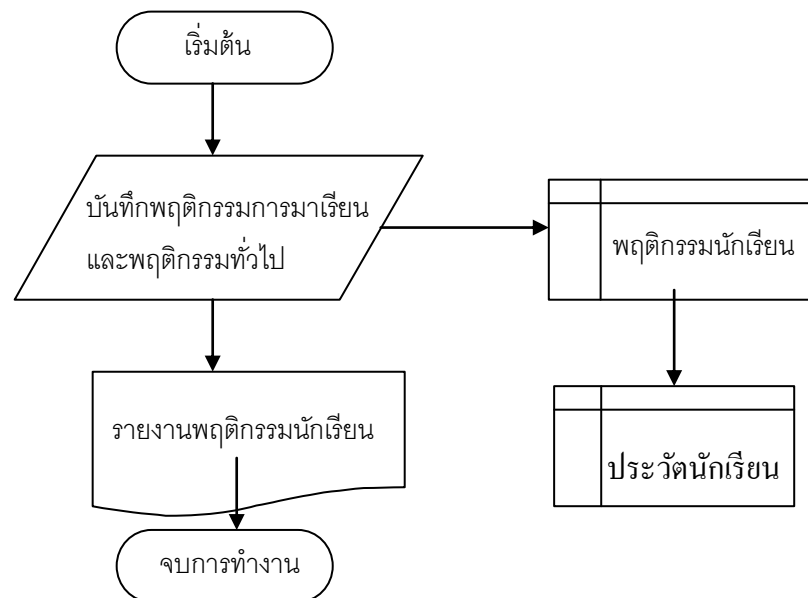
ตารางย่อย BARCODE

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
DATE	DATE/TIME	10		วันที่มา
TIME	DATE/TIME	10		เวลาที่มา

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานพัฒนาวินัย

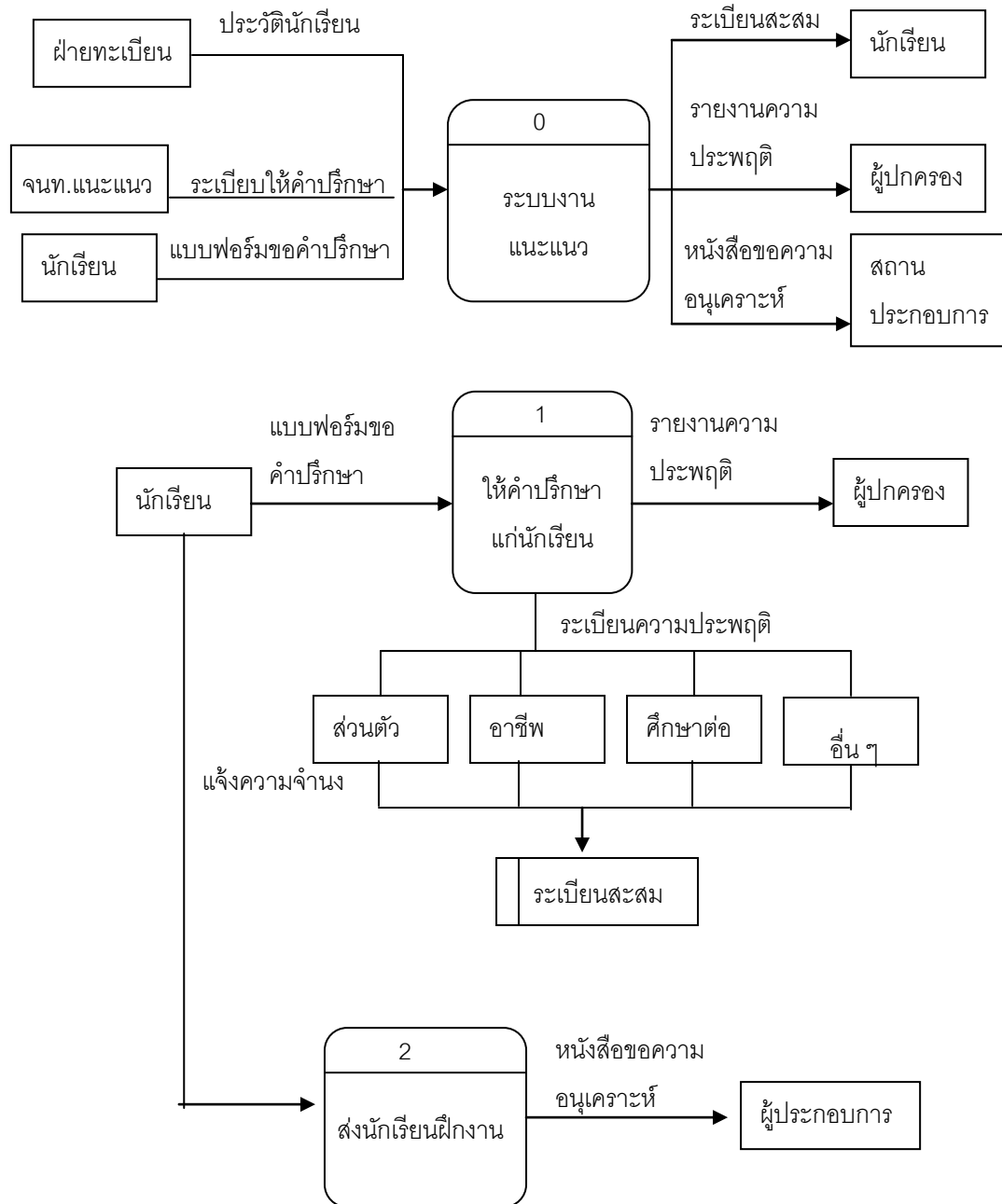


ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานพัฒนาวินัย



4.2 งานแนะแนว

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของงานแนะแนว



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนว

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสคำนำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
NIC	TEXT	50		ชื่อเล่น
BIRTHDAY	DATE/TIME			วันเกิด
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
SCHPASTID	NUMBER	3	FOREIGN KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
STADID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ
ADDRESS	TEXT	100		ที่อยู่
DIS	TEXT	50		อำเภอ
PROVINCE	TEXT	50		จังหวัด
CODE	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์
FARTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลบิดา
MOTHER	TEXT	50		ชื่อสกุลมารดา
TK	TEXT	50		ชื่อผู้แนะแนว
ADDTK	TEXT	80		ที่อยู่ผู้แนะแนว
DISTK	TEXT	50		อำเภอผู้แนะแนว
PROVINCETK	TEXT	50		จังหวัดผู้แนะแนว
CODETK	TEXT	8		รหัสไปรษณีย์

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสคำนำหน้านาม
PREN	TEXT	30		คำนำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
PERID	NUMBER	4	FOREIGN KEY	รหัสบุคคล

ตารางย่อย SCHPAST

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SCHPASTID	NUMBER	3	PRIMARY KEY	รหัสชื่อโรงเรียนเดิม
SCHPAST	TEXT	50		ชื่อโรงเรียนเดิม

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก

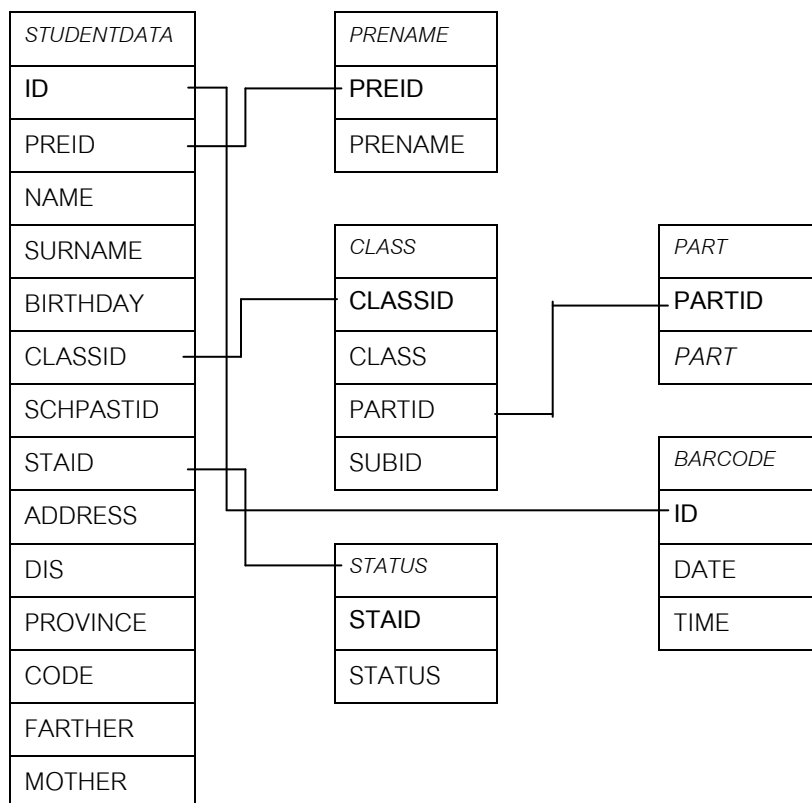
ตารางย่อย PERSON

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PERID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสบุคคล
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสค่านำหน้านาม
NAMEP	TEXT	50		ชื่อ
SURNANEP	TEXT	50		นามสกุล

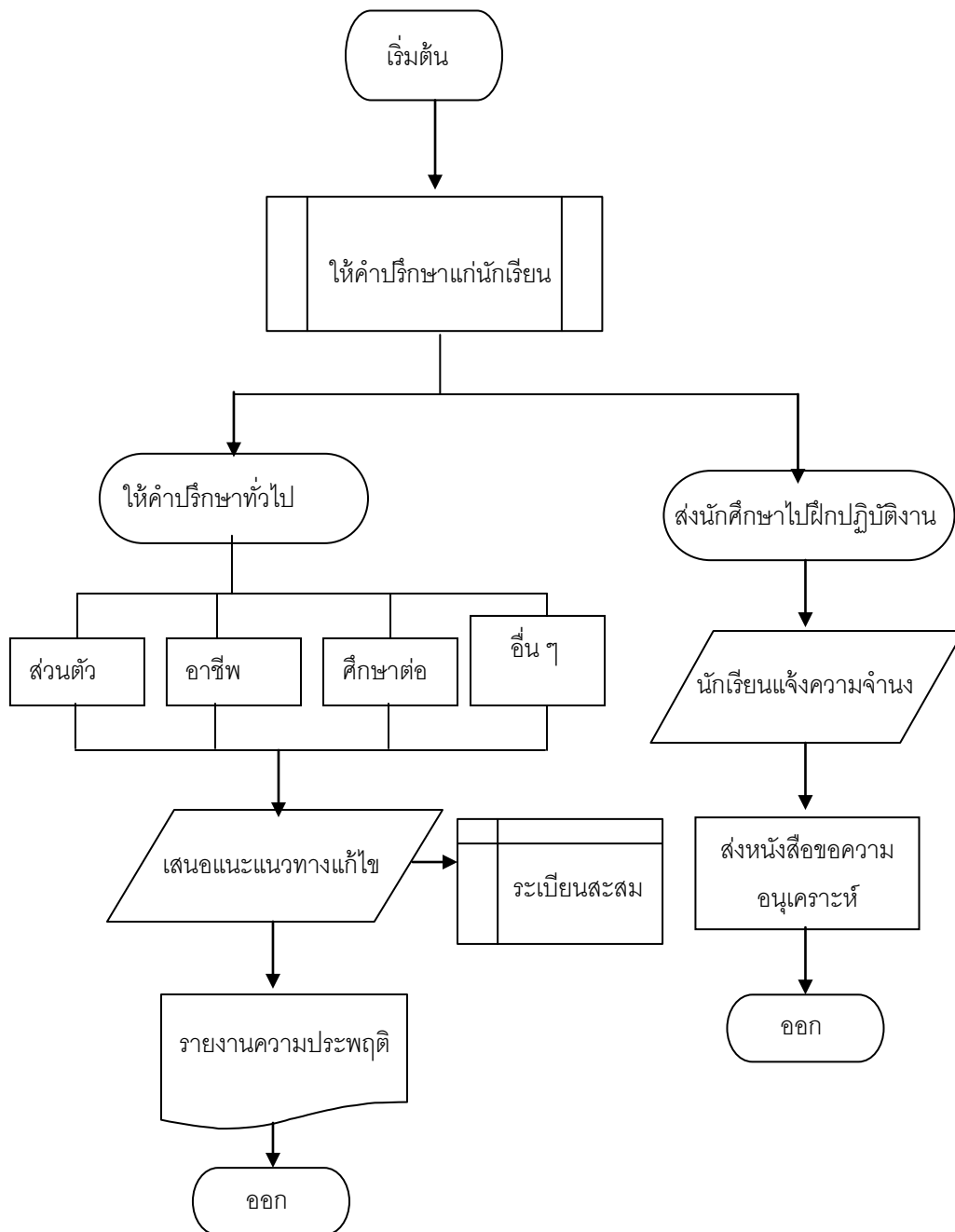
ตารางย่อย BARCODE

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
DATE	DATE/TIME			วันที่มา
TIME	DATE/TIME			เวลาที่มา

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางงานแนะแนว



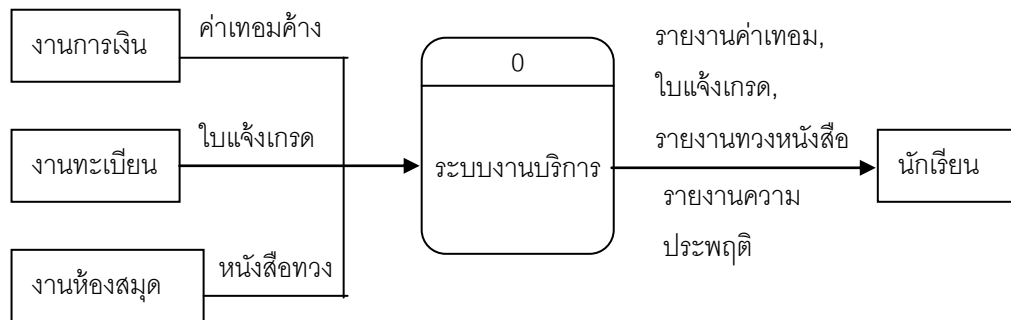
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานแนะแนว



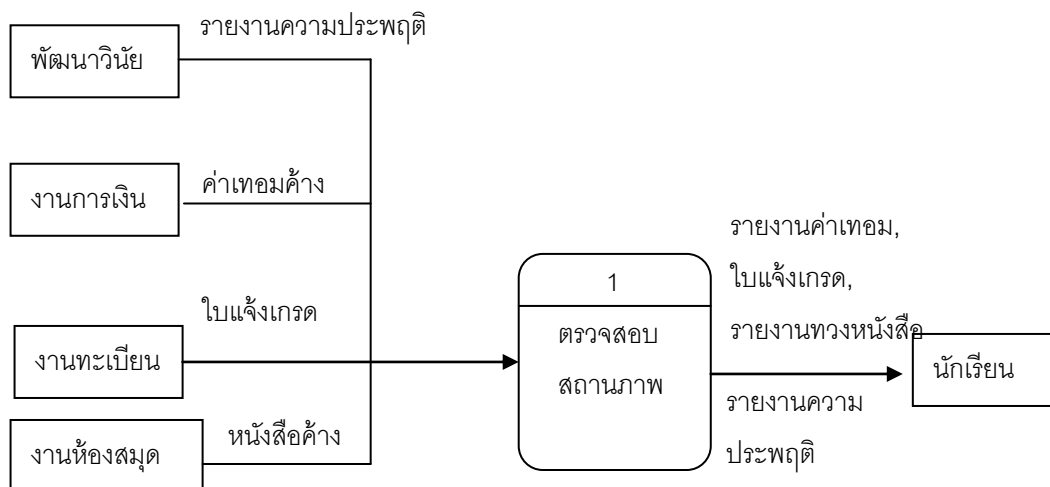
4.3 งานสารสนเทศบริการ

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานบริการ

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องงานสารสนเทศบริการ

ตารางหลัก STUDENTDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
PREID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสค่านำหน้านาม
NAME	TEXT	50		ชื่อ
SURNAME	TEXT	50		นามสกุล
CLASSID	TEXT	10	FOREIGN KEY	รหัสห้อง
STAIID	NUMBER	2	FOREIGN KEY	รหัสสถานภาพ

ตารางย่อย PRENAME

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PREID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสค่านำหน้านาม
PREN	TEXT	30		ค่านำหน้านาม

ตารางย่อย CLASS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
CLASSID	TEXT	10	PRIMARY KEY	รหัสห้อง
CLASS	TEXT	30		ชื่อห้อง
PARTID	TEXT	3	FOREIGN KEY	รหัสแผนก

ตารางย่อย STATUS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
STAIID	NUMBER	2	PRIMARY KEY	รหัสสถานภาพ
STATUS	TEXT	50		สถานภาพ

ตารางย่อย BARCODE

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
DATE	DATE/TIME			วันที่มา
TIME	DATE/TIME			เวลาที่มา

ตารางย่อย SUBJECT

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
SUBID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
SUBJECT	TEXT	50		ชื่อวิชา
UNIT	NUMBER	4		หน่วยกิต
UNIT/PRICE	NUMBER	10		หน่วยกิต/ราคา

ตารางย่อย PREGRADE

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสประจำตัว
SUBID	TEXT	50	FOREIGN KEY	รหัสวิชา
SUBJECT	TEXT	50		ชื่อวิชา
UNIT	NUMBER	4		หน่วยกิต
TEST1	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 1
TEST2	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 2
TEST3	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 3
TEST4	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 4
TEST5	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 5
TEST6	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 6
TEST7	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 7
TEST8	NUMBER	4		ทดสอบครั้งที่ 8
TIME	NUMBER	4		เวลาเรียน
REPORT	NUMBER	4		รายงาน
FINAL	NUMBER	4		คะแนนปลายภาค

ตารางย่อย PART

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
PARTID	TEXT	3	PRIMARY KEY	รหัสแผนก
PART	TEXT	30		ชื่อแผนก
RT1	TEXT	50		ข้อความค่า1
R1	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 1
RT2	TEXT	50		ข้อความค่า2
R2	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 2
RT3	TEXT	50		ข้อความค่า3
R3	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 3
RT4	TEXT	50		ข้อความค่า4
R4	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 4
RT5	TEXT	50		ข้อความค่า5
R5	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 5
RT6	TEXT	50		ข้อความค่า6
R6	NUMBER	10		ค่าธรรมเนียม 6

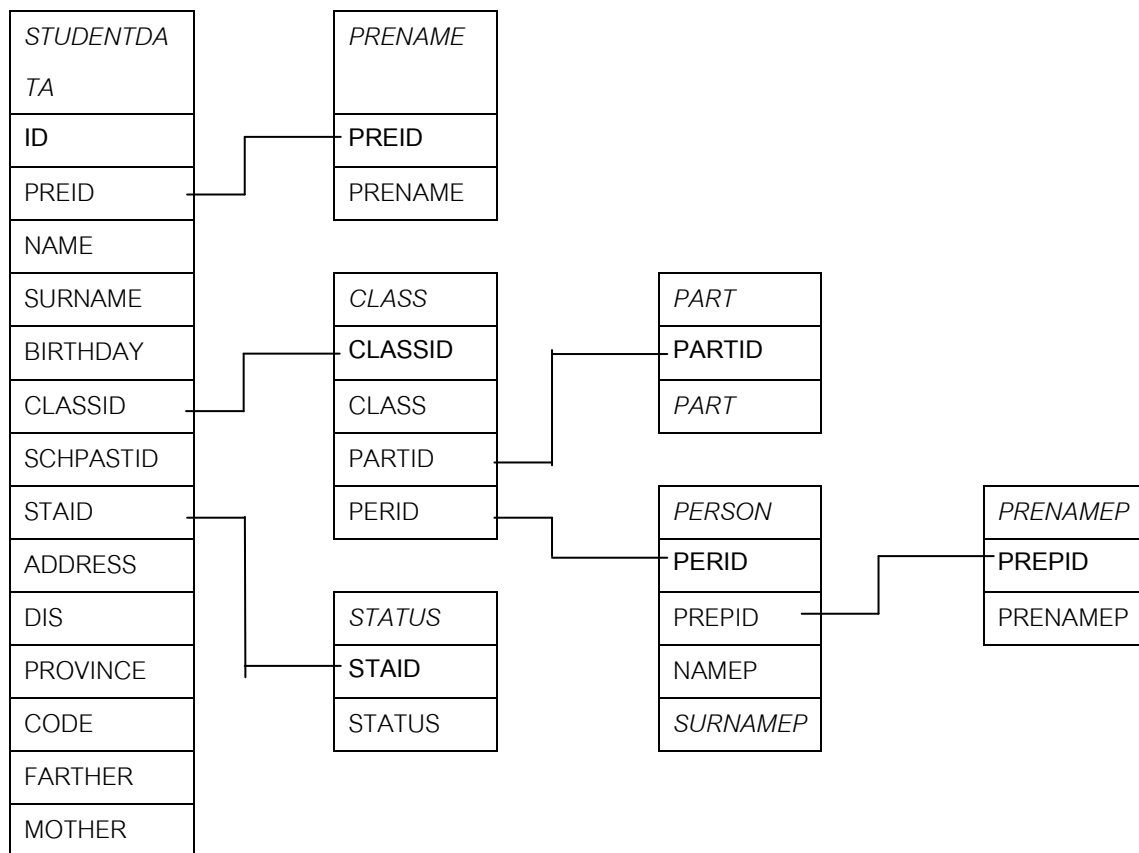
ตารางย่อย LIBDATA

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
LIBID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสห้องสมุด
LIBNAME	TEXT	50		ชื่อห้องสมุด
LIBRARIAN	TEXT	50		บรรณารักษ์
CHART	NUMBER	10		ค่าปรับ
LENDAY	NUMBER	6		จำนวนวันยืม

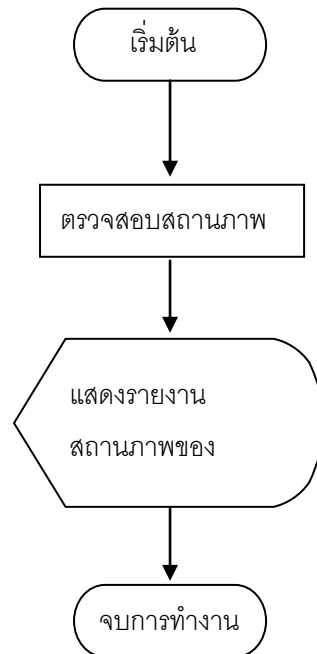
ตารางย่อย LIBRARY

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสประจำตัว
BOOKID	TEXT	10	FOREIGN KEY	ทะเบียนหนังสือ
DATEOUT	DATE/TIME			วันที่ยืม
DATEIN	DATE/TIME			วันที่คืน

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของงานสารสนเทศบริหาร



ตอนที่ 4 พังระบบสารสนเทศงานสารสนเทศบริการแก่นักเรียน

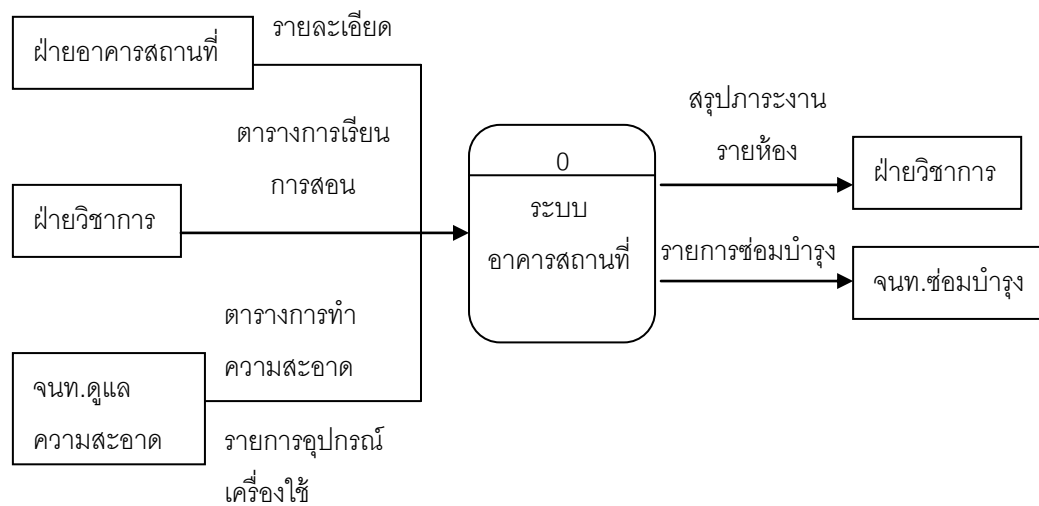


5. ฝ่ายอาคารสถานที่

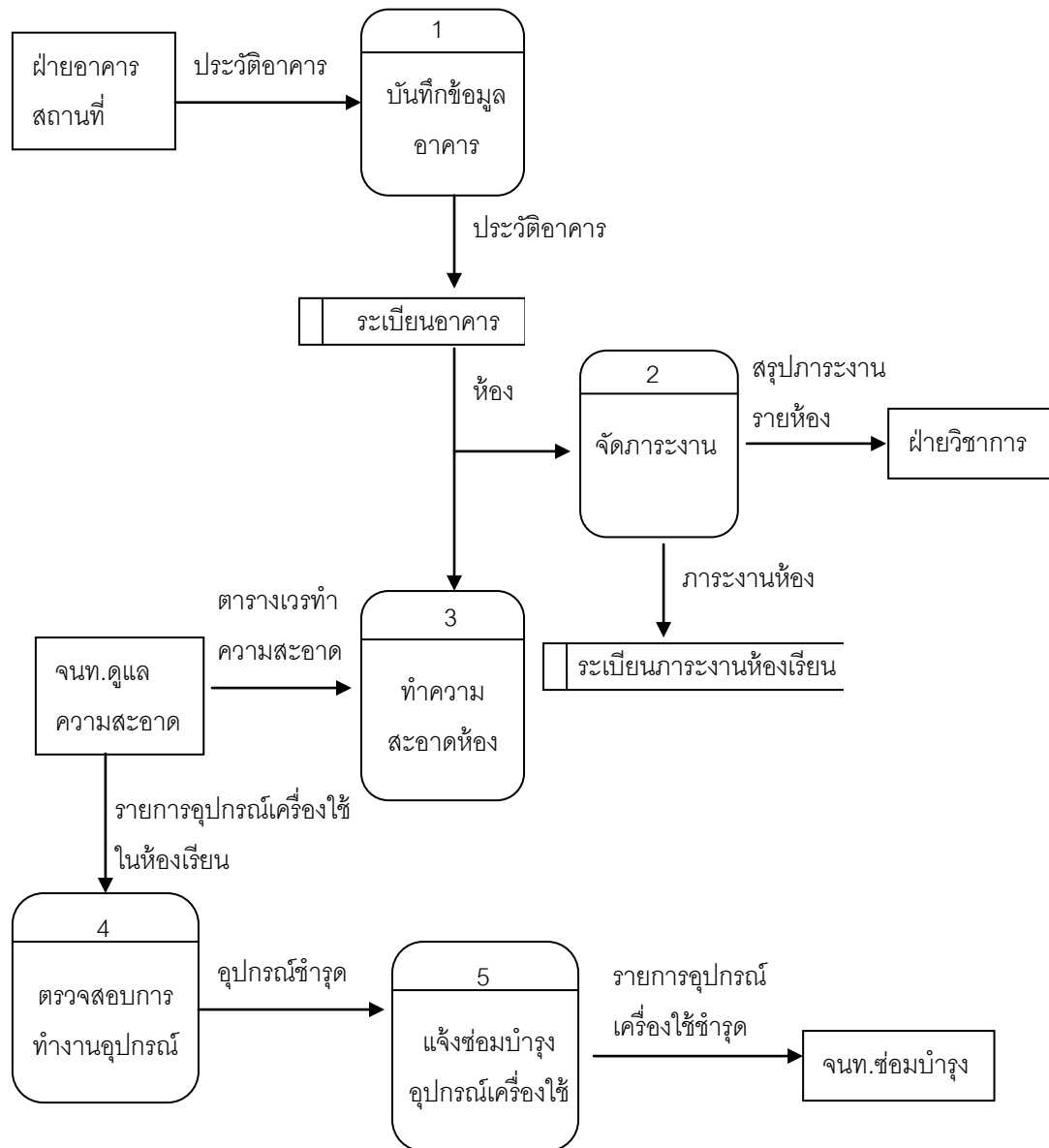
5.1 งานอาคารสถานที่

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานอาคารสถานที่

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานอาคารสถานที่

ตารางหลัก BUILDING

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
BUILDID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสอาคาร
BUILDING	TEXT	50		ชื่ออาคาร
ROOMS	NUMBER	10		จำนวนห้อง
BUDGET	NUMBER	50		งบที่ใช้สร้าง
BUILDYEAR	TEXT	5		ปีที่สร้าง
PT	TEXT	50		ผู้รับผิดชอบ
ROOMID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสกำหนดห้อง

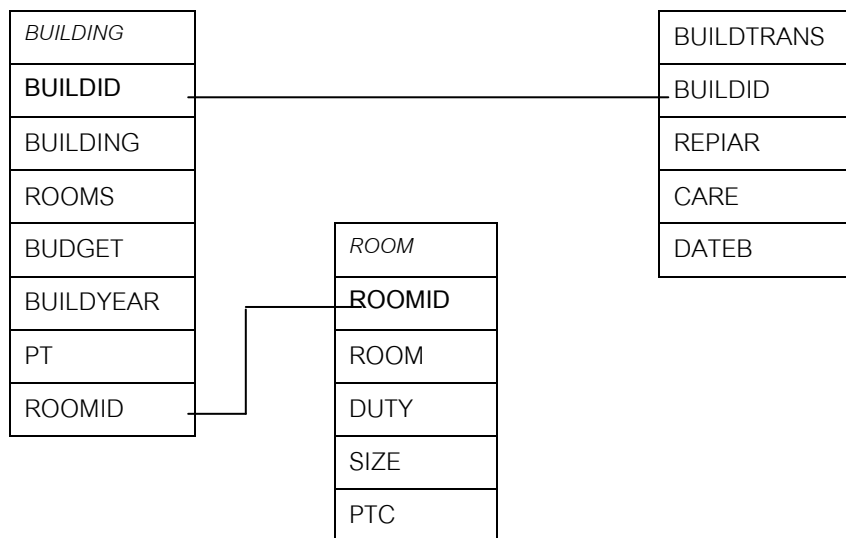
ตารางย่อย ROOM

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
ROOMID	NUMBER	10	PRIMARY KEY	รหัสอาคาร
ROOM	TEXT	50		ชื่อห้อง
SIZE	TEXT	50		ขนาดห้อง
DUTY	TEXT	50		ภาระประจำ
PTC	TEXT	50		ผู้รับผิดชอบห้อง

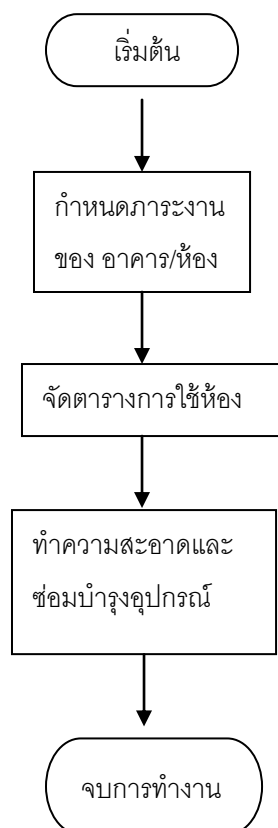
ตารางย่อย BUILDTRANS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
BUILDID	NUMBER	10	FOREIGN KEY	รหัสอาคาร
REPIAR	NUMBER	50		ราคาซ่อม
CARE	NUMBER	50		ราคาบำรุง
DATEB	DATE/TIME	10		วันซ่อมบำรุง

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของแผนกอาคารสถานที่



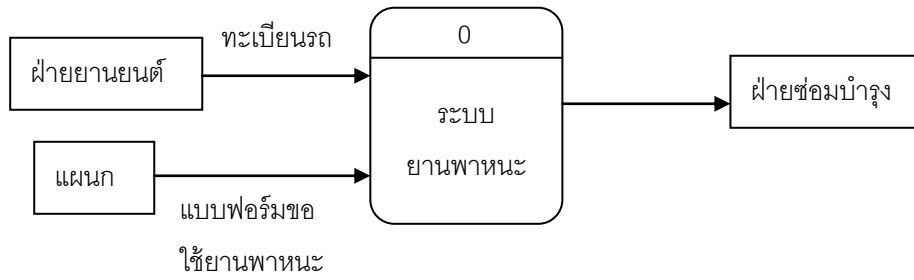
ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศงานอาคารสถานที่



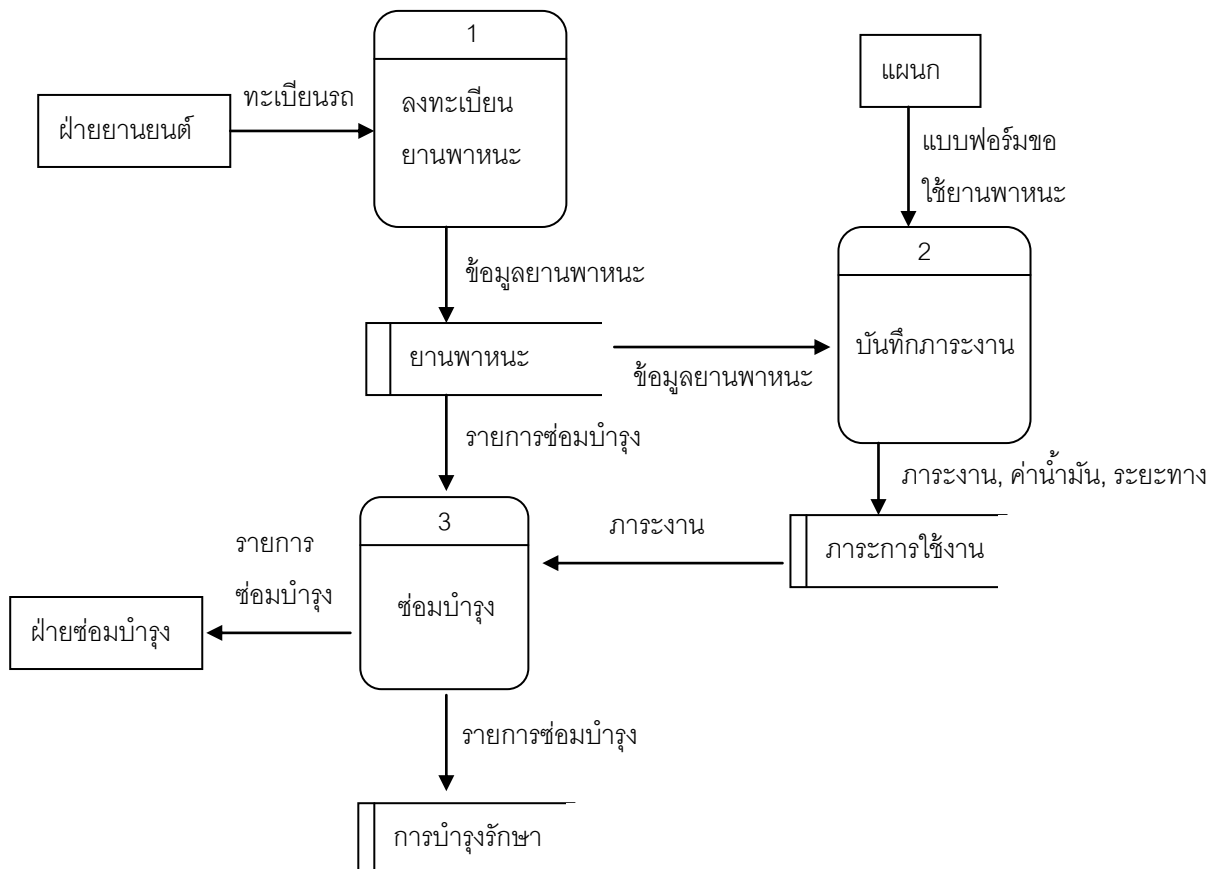
5.2 งานยานพาหนะ

ตอนที่ 1 Data Flow Diagrams (DFD) ของระบบสารสนเทศงานยานพาหนะ

Level 0



Level 1



ตอนที่ 2 ตาราง และฟิลด์ที่เกี่ยวข้องกับงานยานพาหนะ

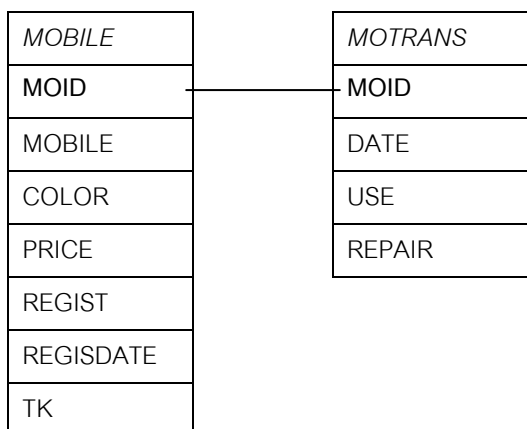
ตารางหลัก MOBILE

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
MOID	TEXT	20	PRIMARY KEY	รหัสพาหนะ
MOBILE	TEXT	50		ชื่อพาหนะ
COLOR	TEXT	50		สี
PRICE	NUMBER	10		มูลค่า
REGIST	TEXT	20		เลขทะเบียน
REGISDATE	DATE/TIME			วันต่อทะเบียน
TK	TEXT	50		ผู้ดูแล

ตารางย่อย MOTRANS

ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาดข้อมูล	ประเภทคีย์	คำอธิบาย
MOID	TEXT	20	PRIMARY KEY	รหัสพาหนะ
DATE	DATE/TIME	50		วันที่
USE	TEXT	50		ภารกิจที่ใช้
REPAIR	TEXT	50		รายการซ่อม

ตอนที่ 3 การเชื่อมโยงฟิลด์จากตารางของแผนกยานพาหนะ



ตอนที่ 4 ผังระบบสารสนเทศสงงานยานพาหนะ

