

๗๖๔๒๑๖๐

BOOK VRU



1000172623



## รายงานการวิจัย

### เรื่อง

ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงาน  
ของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ 2549-2550

**The Study of Employer's Satisfaction with the Efficiency  
of Graduates from Faculty of Industrial Technology  
Valaya Alongkorn Rajabhat University, Year 2006-2007**

อาจารย์ธราพงษ์	พัฒนศักดิ์ภิญโญ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	นันทวรรณนะ
อาจารย์เศกพร	ตันศรีประภาศิริ
อาจารย์ชาคริต	ศรีทอง
อาจารย์วิศวรรธน์	พัชรวิชญ์
อาจารย์อาณัติ	รังสรรค์เกษม
อาจารย์อรวิภา	แก้วเชื้อ
นางสาวอุษา	วิลาวรรณ์
นางสาวจรรยา	พุ่มพงษ์
นางสาวมานิตา	วรทัต
นางสาวทรศนันท์	ชินศิริพันธุ์

รายงานการวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากสถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ปีงบประมาณ 2551

ชื่องานวิจัย	: ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ 2549-2550	
ชื่อผู้วิจัย	: อาจารย์ธราพงษ์	พัฒนศักดิ์ภิญโญ
	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	นันทวรรณนะ
	: อาจารย์เสกพร	ตันศรีประภาศิริ
	: อาจารย์ชาคริต	ศรีทอง
	: อาจารย์วิศวรรธน์	พัชรวิษณุ
	: อาจารย์อาณัติ	รังสรรค์เกษม
	: อาจารย์อรวิกา	แก้วเชื้อ
	: นางสาวอุษา	วิลาวรรณ์
	: นางสาวจรรยา	พุ่มพงษ์
	: นางสาวมานิตา	วรทัต
	: นางสาวทรศนันท์	ชินศิริพันธุ์
คณะ/สังกัด	: คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
ปีงบประมาณ	: 2551	

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2549-2550 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 307 คน และกลุ่มตัวอย่างจำนวน 215 คน เครื่องมือรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถาม 1 ฉบับ วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ โดยการหาค่าเฉลี่ยและหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สรุปผลได้ดังนี้

ผลการวิจัยสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ส่วนดังนี้ ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ และด้านคุณธรรมจริยธรรม พบว่าหัวหน้าหน่วยงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

: The Study of Employer's Satisfaction with the Efficiency of Graduates from  
Faculty of Industrial Technology Valaya Alongkorn Rajabhat University,  
Year 2006-2007

Author : Tarapong Phattanasakpinyo  
Associate Professor Narong Nanthawatthana  
Sakeporn Tansriprapasiri  
Chacrit Srithong  
Witsawat Patcharawit  
Arnut Rangsankasem  
Onwika Kaewchur  
Usa Wilawan  
Chanya Pumpong  
Manita Woratad  
Tadsanan Chinsiripan

Faculty : Industrial Technology

Academic Year : 2008

---

## ABSTRACT

This research aimed to study the satisfaction of employers in graduates of faculty of Industrial Technology, Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage, in year 2006-2007. The population was 307 graduates and the sample size was 215 graduates. Then, the collecting tool was a questionnaire. Furthermore, the data was analyzed by statistical methods which were the average and standard deviation.

In this research, the results, which were the satisfaction of employers, were divided into three parts. These were the basic working skills , the academic skills and the morality and ethical behavior of graduates. As a result, the satisfaction of most employers was in the high level.

## กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยเรื่อง “ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2549-2550” สำเร็จลุล่วงด้วยดี โดยได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ให้ทุนอุดหนุนในการทำวิจัย คณะบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจวบ คีบุตร ที่ได้ให้ความสนับสนุนตลอดระยะเวลาในการทำวิจัยครั้งนี้ นอกจากนี้ทางคณะผู้จัดทำต้องขอขอบพระคุณหัวหน้าหน่วยงานที่ได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ตลอดจนให้ข้อมูลในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิจัยในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

คณะผู้จัดทำ

กันยายน 2551

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ฉ
บทที่ 1      บทนำ	1
ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	2
ขอบเขตของการวิจัย	2
คำจำกัดความที่ใช้ในการศึกษา	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
บทที่ 2      เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	4
บทที่ 3      วิธีดำเนินการวิจัย	12
ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา	12
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	12
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	13
การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	13
เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผล	14
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	15
บทที่ 4      ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	15
บทที่ 5      สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	24
กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	24
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	24
วัตถุประสงค์ในการวิจัย	24

## สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5	
สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	
วิธีการดำเนินการวิจัย	25
การจัดทำและการวิเคราะห์ข้อมูล	25
สรุปผลการวิจัย	26
ข้อเสนอแนะ	28
อภิปรายผลการวิจัย	28
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	

## สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ 4.1	แสดงลักษณะของหน่วยงานของท่าน	15
ตารางที่ 4.2	แสดงจำนวนบุคลากรของหน่วยงานองค์กรของท่าน	16
ตารางที่ 4.3	แสดงจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ	16
ตารางที่ 4.4	แสดงจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันการศึกษา	17
ตารางที่ 4.5	แสดงจำนวนการปฏิบัติงานในองค์กรเอกชน	18
ตารางที่ 4.6	แสดงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	18
ตารางที่ 4.7	แสดงความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อความรู้ความสามารถทางวิชาการ	19
ตารางที่ 4.8	แสดงความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน	20
ตารางที่ 4.9	แสดงความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต	21
ตารางที่ 4.10	แสดงความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ทั้ง 3 ด้าน	22

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งของการพัฒนาการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ผลของการประกันคุณภาพ ได้ถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงการบริหารจัดการศึกษาให้สำเร็จลุล่วงตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ของสถาบันการศึกษาแต่ละแห่ง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ให้ความสำคัญแก่ทุกองค์ประกอบอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งผลการประเมินตนเองได้นำมาใช้ในการ พัฒนา ปรับปรุงการบริหาร และการจัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพบัณฑิต คือมุ่งหวังให้สถาบันการศึกษาผลิต “บัณฑิตที่มีคุณภาพ คิดเป็น ทำเป็น มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และยังมี การประเมินความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ ที่มีต่อบัณฑิตอีกด้วย

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ระบุไว้ในเป้าหมายของสถาบันว่า ต้องการผลิตบัณฑิตให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความผูกพันต่อท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้สถาบันได้รับผลการศึกษา และการวิจัยที่เป็น องค์ความรู้ในด้านภูมิปัญญา นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์มีคุณค่า และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา คุณภาพบัณฑิต และคุณภาพชีวิตของประชาชนรวมทั้งได้รับการประกันคุณภาพการศึกษาจากองค์กร ที่เกี่ยวข้องโดยความร่วมมือของ บุคลากรทั่วทั้งหมด ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความสำคัญ ของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สถาบันจึงจัดทำโครงการวิจัยเรื่อง “การประเมินความพึงพอใจของ ผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิต” โดยขอความร่วมมือจากผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่ทำงานร่วมกับบัณฑิตของสถาบันในการตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการ ของสังคมในอนาคตนอกจากนี้ การวิจัยนี้ยังมุ่งหวังที่จะมองเห็นภาพรวมของคุณภาพบัณฑิตใน สาขาวิชาต่าง ๆ โดยอาศัยผลประเมินนี้เป็นส่วนประกอบการหนึ่ง ซึ่งเมื่อศึกษา ผลการประเมินจาก ผู้ใช้บัณฑิตแล้วจะทำให้ทราบถึงสภาพจริงของคุณภาพบัณฑิตแต่ละสาขาวิชา เพื่อนำไปสู่การ ปรับปรุงแก้ไขและทุ่มเทพยายามที่ตรงเป้าหมายต่อไป

ในการวิจัยครั้งนี้ คือ การประเมินคุณภาพบัณฑิตของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และ

ผู้เกี่ยวข้องกับบัณฑิตใน 3 ด้าน คือ ด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ด้านความรู้พื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยภาพรวม รวมทั้งศึกษาความพึงพอใจของ ผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิตในแต่ละสาขาวิชา รวมทั้งประมวลข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตในปีการศึกษาต่อไป

## 1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยภาพรวม

2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตของ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามลักษณะของหน่วยงาน

## 1.3 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาเฉพาะความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อผู้ปฏิบัติงานที่เป็นบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

## 1.4 คำจำกัดความที่ใช้ในการศึกษา

ความพึงพอใจ หมายถึง คุณภาพหรือระดับความพึงพอใจ ซึ่งเป็นผลจากคุณสมบัติของบัณฑิต คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ด้านความรู้พื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่ผู้บังคับบัญชาผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิตมุ่งหวังและต้องการ

โดยแบ่งระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับ คือ

พึงพอใจมากที่สุด	ให้คะแนน	5
พึงพอใจมาก	ให้คะแนน	4
พึงพอใจปานกลาง	ให้คะแนน	3
พึงพอใจน้อย	ให้คะแนน	2
พึงพอใจน้อยที่สุด	ให้คะแนน	1

บัณฑิต หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายถึง มหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานี มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ทั้งในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

### 1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทราบความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตของ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในภาพรวม ซึ่งจะนำมาพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตในปีการศึกษาต่อไป

2. ทราบความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตของ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยแยก ตามลักษณะของหน่วยงาน

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### แนวคิดและทฤษฎี

ในการศึกษาความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิต ได้นำแนวคิดทฤษฎีดังต่อไปนี้มาใช้เป็นแนวทางในการศึกษา

1. แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน
2. ทฤษฎีความพึงพอใจของมาสโลว์ (Malsow)
3. ทฤษฎีสองปัจจัยของเฮอส์เบิร์ก (Herzberg)
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจ

##### ความหมายของความพึงพอใจ

ความพึงพอใจในการทำงานเป็นความรู้สึกส่วนบุคคลที่มีต่อสถานภาพการทำงาน เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมที่เกิดจากการได้รับการตอบสนองความต้องการทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งส่งผลทำให้เกิดความตั้งใจเพียรพยายามและทุ่มเทในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีผู้ให้ความสนใจและได้กล่าวถึงความหมายของความพึงพอใจในการทำงานไว้หลายความหมาย ดังต่อไปนี้

Kotler & Clarke. ([www.ijournal.us/issue02\\_willardhom\\_01print.htm](http://www.ijournal.us/issue02_willardhom_01print.htm), 22/8/2547) ความพึงพอใจเป็นสภาพที่บุคคลรู้เมื่อได้รับประสบการณ์หรือผลลัพธ์ประการใดประการหนึ่งซึ่งเติมเต็มความคาดหวังของเขา ความพึงพอใจเป็นกลไกที่เกี่ยวเนื่องกับระดับความคาดหวังและความต้องการที่ได้รับ ความคาดหวังเกิดจากพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตเปรียบเทียบกับสถานการณ์ที่คล้ายคลึงกัน

Oliver. ([www.ijournal.us/issue02\\_willardhom\\_01print.htm](http://www.ijournal.us/issue02_willardhom_01print.htm), 2547) ความพึงพอใจเป็นการรับผิดชอบต่อการเติมเต็มความต้องการของผู้บริโภคเป็นการตัดสินใจว่าสินค้าหรือบริการให้ระดับของความพึงพอใจต่อผู้บริโภคเพียงใด ให้มากกว่าหรือน้อยกว่าที่ผู้บริโภคต้องการ

Solomo. ([www.ijournal.us/issue02\\_willardhom\\_01print.htm](http://www.ijournal.us/issue02_willardhom_01print.htm), 22/8/2547) กล่าวว่าความพึงพอใจหรือความไม่พึงพอใจเป็นมากกว่าการปฏิสัมพันธ์ต่อคุณภาพจริงของสินค้าหรือบริการ เพราะจะเกี่ยวข้องหรือได้รับอิทธิพลจากความคาดหวังที่ผู้บริโภคมีมาก่อน ความคาดหวังของผู้บริโภคต่อระดับคุณภาพของสินค้าก็ได้มาจากการสื่อสารหรือประสบการณ์ที่เขาเคยได้รับจากสินค้า

และบริการนั้นๆ มาก่อนนั่นเอง หากสิ่งใดสิ่งหนึ่งเป็นไปตามที่เราคาดคิดว่าควรจะเป็น เรามักรู้สึก  
ว่าไม่มีอะไร แต่หากสิ่งนั้นๆ เป็นไปไม่ได้ตามที่เราคาดหวัง อาจเกิดความรู้สึกในทางลบ สำหรับส่วน  
ที่เกิดขึ้นมากกว่าที่คาดไว้ ผลคือความพึงพอใจ

### ทฤษฎีความต้องการของ Maslow

สิริวรรณ เสรีรัตน์ (2538) ได้กล่าวถึงทฤษฎีของ Maslow ไว้ว่า มนุษย์มีความต้องการพื้นฐาน  
ไม่แตกต่างกัน ถ้ามนุษย์มีความต้องการครบถ้วนตามมาตรฐานทุกประการ จะทำให้มนุษย์มีความสุข  
มีความเป็นอยู่อย่าง ปลอดภัย ซึ่งความต้องการเหล่านี้ประกอบด้วย 5 ลำดับชั้น

ขั้นที่ 1 ความต้องการทางชีวภาพและกายภาพ หรือ ความต้องการทางด้านร่างกาย  
(Biological and Physiological Needs) เป็นสิ่งจำเป็นแก่ชีวิตและมีมาแต่กำเนิด ได้แก่ อาหาร ที่อยู่  
อาศัย เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค เป็นต้น

ขั้นที่ 2 ความต้องการทางด้านความปลอดภัยหรือความมั่นคง (Safety Needs) หมายถึง  
ความรู้สึกที่ต้องการความมั่นคงในชีวิตทั้งปัจจุบันและในอนาคต

ขั้นที่ 3 ความต้องการด้านสังคม (Social Needs) ความต้องการที่จะให้สังคมหรือเพื่อน  
ร่วมงานยอมรับตนเข้าเป็นสมาชิก หรือต้องการเข้าหมู่เข้าพวก และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

ขั้นที่ 4 ความต้องการได้รับการยกย่องในสังคม (Esteem needs) หมายถึง ความต้องการอยาก  
เด่นในสังคม รวมถึงความเชื่อมั่นในตนเอง ความสำเร็จ ความรู้ความสามารถ เป็นต้น

ขั้นที่ 5 ความต้องการที่จะประจักษ์ในตนเอง (Self-Actualization Needs) เป็นลำดับความ  
ต้องการขั้นสูงสุดของมนุษย์ เป็นความต้องการพิเศษ ซึ่งคนที่มีคุณธรรมส่วนมากนี้ก็อยากจะเป็น แต่  
ไม่สามารถเสาะหาได้ การที่บุคคลใดบรรลุถึงความต้องการในขั้นนี้ก็จะได้รับการยกย่องเป็นบุคคล  
พิเศษ

### ทฤษฎีสองปัจจัยของเฮิร์ซเบิร์ก (Herzberg's Two Factors Theory)

สิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ (2542) ได้กล่าวถึงทฤษฎีสองปัจจัยของเฮิร์ซเบิร์ก ว่าเฮิร์ซ  
เบิร์ก ได้ทำการศึกษาค้นคว้าพบทฤษฎีมูลเหตุที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานสรุปได้ว่ามี  
ปัจจัยที่ทำให้เกิดความพึงพอใจ และไม่พอใจในงาน 2 ปัจจัยด้วยกัน ปัจจัยดังกล่าวเรียกว่าปัจจัย  
จูงใจที่เป็นตัวกระตุ้นในการทำงาน (Motivator Factors) เป็นปัจจัยบำรุงรักษา (Maintenance Factor)

ปัจจัยจูงใจที่เป็นตัวกระตุ้นในการทำงาน (Motivator Factors) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวกับงาน  
โดยตรง ซึ่งจะเป็นตัวกระตุ้นให้เกิดความพึงพอใจ และเป็นแรงจูงใจให้บุคคลในองค์กรปฏิบัติงานได้  
อย่างมีประสิทธิภาพมาก ประกอบด้วยปัจจัยย่อย 5 ปัจจัย ดังนี้

1. ความสำเร็จในการทำงาน (Achievement) หมายถึง การที่บุคคลสามารถทำงานได้เสร็จสิ้น และประสบผลสำเร็จอย่างดี ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ การรู้จักป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น และเมื่องานสำเร็จเกิดความรู้สึกพอใจในผลสำเร็จของงานนั้นอย่างยิ่ง

2. การได้รับการยอมรับในความสามารถ ยกย่องนับถือ (Recognition) การได้รับการยอมรับนับถือ ไม่ว่าจะจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลในหน่วยงาน รวมทั้งการยกย่อง แสดงความยินดีการให้กำลังใจ หรือการแสดงออกอื่นใดที่แสดงออกให้เห็นถึงการยอมรับในความสามารถ

3. ลักษณะของงานที่น่าพอใจ (Work Itself) หมายถึงงานที่ท้าทายความสามารถหรือเป็นงานที่ต้องอาศัยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดค้นสิ่งใหม่ๆ เป็นงานที่มีลักษณะพิเศษต้องใช้ความสามารถเฉพาะตัวในการทำงาน

4. ความรับผิดชอบ (Responsibility) หมายถึง ความพึงพอใจที่เกิดขึ้นจากการได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบและมีอำนาจให้รับผิดชอบอย่างเต็มที่ ไม่ควบคุมมากเกินไปจนขาดอิสระในการทำงาน

5. ความก้าวหน้า (Advancement) หมายถึง เมื่องานประสบความสำเร็จก็ได้รับการตอบสนองในเรื่องของการได้เลื่อนขั้น และเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น รวมทั้งการมีโอกาสได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมหรือได้รับการฝึกอบรม

**ทางด้านปัจจัยบำรุงรักษา (Maintenance Factor)** เป็นปัจจัยที่ไม่ใช่สิ่งจูงใจโดยตรงในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนไม่เป็นสิ่งกระตุ้นให้บุคคลกระตือรือร้นในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น แต่เป็นข้อกำหนดเบื้องต้นที่จะป้องกันไม่ให้เกิดความไม่พอใจในการทำงานซึ่งสาเหตุอันเกิดจากสภาวะแวดล้อมโดยไม่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของงานเลย

ปัจจัยบำรุงรักษาประกอบด้วยปัจจัยย่อย 7 ปัจจัยคือ

1. นโยบายและการบริหารองค์กร (Company Policy and Administration) หมายถึงการจัดการและบริหารองค์กร ซึ่งต้องอยู่ในลักษณะนโยบายชัดเจน มีการแบ่งงานไม่ซ้ำซ้อน มีความเป็นธรรม

2. การปกครองบังคับบัญชา (Supervision) หมายถึง ความสามารถของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินงาน หรือควบคุมความยุติธรรมในการบริหาร ตลอดจนการมีความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหา ให้คำแนะนำในการทำงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

3. ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา (Relationship with Supervisors, Peers and Subordinates) เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา หมายถึง การติดต่อรวมทั้งไม่ว่าจะเป็นกิริยาหรือวาจา ที่แสดงความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สามารถทำงานร่วมกันและมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน

4. สภาพการทำงาน (Working Condition) หมายถึง สภาพทางกายภาพของงาน เช่น แสง เสียง อากาศ ชั่วโมงการทำงาน รวมทั้งลักษณะสิ่งแวดล้อมอื่นๆ เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

5. เงินเดือน (Salary) หมายถึง ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ที่สมควรได้รับเหมาะสมกับงานที่ทำตลอดจนการเลื่อนขั้นเงินเดือนในหน่วยงานนั้นเป็นที่พอใจของบุคคลที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งสวัสดิการต่างๆ ที่หน่วยงานนั้นมีให้

6. ความมั่นคงในงาน (Security) หมายถึง ความรู้สึกของบุคคลที่มีต่อความมั่นคงในการทำงาน ความมั่นคงขององค์กร หรือความยั่งยืนของอาชีพ ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน

7. ตำแหน่งการงาน (Status) หมายถึง อาชีพนั้นเป็นที่ยอมรับนับถือของสังคม มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เฮิร์ชเบอร์ก เห็นว่าปัจจัยสุขอนามัยนั้นเป็นสภาพแวดล้อมอันเป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะรักษาคนไว้ให้องค์กร ในลักษณะที่ช่วยป้องกันมิให้บุคคลเกิดความเบื่อหน่ายในการทำงาน หรือไม่พึงพอใจในการทำงาน แม้ว่าปัจจัยเหล่านี้ไม่ได้ช่วยให้เกิดความกระตือรือร้นในงานก็ตาม

#### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

อัญชลี ค้อคงคา (2529) ได้ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานและการผลิตบัณฑิตเศรษฐศาสตร์ในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปรียบเทียบการเรียนการสอนการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ในมหาวิทยาลัยต่างๆ ว่าเน้นหนักในทิศทางใด และตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานหรือไม่ และเพื่อทราบความคิดเห็นของผู้ผลิตบัณฑิตและนายจ้างของบัณฑิตโดยส่งแบบสอบถามไปยังนายจ้างภาครัฐและเอกชน จำนวน 500 แห่ง โดยหน่วยงานที่ส่งไปนั้นต้องมีนักเศรษฐศาสตร์อยู่ 25% ของผู้จบปริญญาอื่นๆ การศึกษาแบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงปี 2517 – 2520 และช่วงปี 2521 – 2527 ผลการศึกษาในช่วงปี 2517 – 2520 พบว่า นายจ้างส่วนใหญ่ต้องการบัณฑิตที่มีประสบการณ์เข้ามาทำงานได้ทันที โดยนายจ้างภาคเอกชนต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านบัญชีมากกว่าเดิม รู้จักวิเคราะห์ วิจัยจากข้อมูลปัจจุบัน และผ่านการฝึกงานมาบ้าง สำหรับช่วงปี 2521-2527 นายจ้างส่วนใหญ่มีความต้องการให้เพิ่มเติมลักษณะวิชาต่างๆ ในหลักสูตร เช่น วิชาการคลังและงบประมาณ การจัดทำแผนงานในการวางแผน การจัดการและวิเคราะห์ประเมินโครงการ เป็นต้น และปรับปรุงเพื่อเพิ่มสาขาวิชา เช่น เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ปรับปรุงวิชาต่างๆ โดยเน้นหลักการปฏิบัติมากขึ้น สังคมศาสตร์ทั่วไป เป็นต้น ในแง่เนื้อหาสาระที่สอน ควรเน้นหนักให้นักศึกษาฝึกทำรายงานให้มากขึ้น ฝึกงานจริงโดยส่งไปยังหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เน้นการนำทฤษฎีมาปฏิบัติในชีวิตการทำงานจริงให้มากขึ้น ปรับปรุงความรู้ภาษาอังกฤษให้ดีขึ้น ฝึกหัดวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์ เป็นต้น นอกจากนั้นได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรมีการจัด

Workshop ในแง่ของการวิจัย Case ต่างๆ ให้เป็นผู้รู้จริง ให้ความสำคัญในวิชาบัญชี การเงิน กฎหมาย เพราะต้องใช้ในธุรกิจ และการใช้เครื่องจักรประมวลผล เป็นต้น สรุปโดยรวมบัณฑิตเศรษฐศาสตร์ยังขาดความสามารถในการวิเคราะห์การมีความรู้แต่ไม่ลึกซึ้ง ควรเพิ่มการฝึกงานเข้าไปในหลักสูตร และให้ความรู้พื้นฐานทางบัญชี ภาษาอังกฤษ และกฎหมายให้เพิ่มขึ้นกว่าเดิม และควรเพิ่มวิชาใหม่ๆ ที่มีประโยชน์เข้าไปในหลักสูตร โดยตัดวิชาที่ไม่จำเป็นในหลักสูตรออก

วัฒนา อิศรางกูร ณ อยุธยา (2532) ได้ทำการศึกษาตลาดแรงงาน โดยการสำรวจความคิดเห็น และทัศนคติของนายจ้างเกี่ยวกับบัณฑิตที่รับเข้าทำงานและคุณสมบัติที่ต้องการ รวมถึงแนวโน้มการจ้างงานและคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงปรารถนาในอนาคตเพื่อนำผลการศึกษาเสนอต่อทบวงมหาวิทยาลัย ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนอุดมศึกษาระยะยาว พ.ศ. 2533 – 2547 โดยสำรวจทัศนคติจากนายจ้างของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 81 ราย แบ่งเป็นภาครัฐ 31 ราย ภาคเอกชน 50 ราย โดยมีคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบัณฑิตและคุณลักษณะของบัณฑิตที่นายจ้างต้องการ จำนวน 15 ข้อ คำถาม ผลการศึกษาโดยรวมทั้ง 2 หน่วยงานพบว่า นายจ้างส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบัณฑิต โดยคุณสมบัติที่นายจ้างมีความพอใจมากที่สุด 5 อันดับแรก คือ ความรู้ความสามารถในแขนงวิชาที่ศึกษา (91.4%) รองลงมา คือ ความซื่อสัตย์ และความเป็นผู้มีวินัย (88.9%) บุคลิกภาพและทัศนคติที่ดี (83.4%) ความสนใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน (85.2%) และจริยธรรมและคุณธรรม (81.5%) ส่วนคุณสมบัติที่นายจ้างพอใจน้อยที่สุด 5 อันดับแรก คือ ประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านที่รับผิดชอบ (39.5%) ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์วิจารณ์ (38.3%) ความรู้ความสามารถในการเขียนรายงาน (37.0%) ความรู้รอบตัวหรือการมีโลกทัศน์ที่กว้าง (37.0%) และความรู้ความสามารถพิเศษเฉพาะด้าน (35.8%)

นอกจากนี้ นายจ้างทั้งภาครัฐและเอกชนมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงคุณสมบัติของบัณฑิตที่สอดคล้องกัน ดังนี้

1. ด้านความรู้ความสามารถของบัณฑิตในสาขาวิชาที่ศึกษา ควรปรับปรุงหลักสูตรให้เน้นในด้านการนำไปใช้ในทางปฏิบัติมากขึ้น และฝึกทักษะในเชิงปฏิบัติเพิ่มขึ้น
2. ด้านความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ ควรฝึกหัดให้นักศึกษารู้จักการวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผล และเป็นระบบในแง่มุมที่กว้างขึ้น
3. ด้านความรู้ความสามารถในการเขียนรายงาน ควรปรับปรุงให้นักศึกษาฝึกการเขียนทั้งด้านหลักภาษาที่ใช้ ด้านรูปแบบของการเขียน การลำดับเรื่อง ความคิดและเขียนออกมาให้ชัดเจน
4. ด้านความรู้ความสามารถในการพูดและแสดงความคิดเห็น มีความคิดริเริ่ม ควรฝึกให้นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง กล่าวพูด กล่าวแสดงความคิดเห็น ฝึกการคิดและการแก้ปัญหาเอง รู้จักการจับประเด็น การเรียงลำดับเรื่อง ได้อย่างถูกต้อง รู้จักการวิเคราะห์อย่างมีทิศทาง และมีเป้าหมายในการวิจารณ์

5. ความรู้ความสามารถพิเศษเฉพาะด้าน นักศึกษาควรจะรู้จริงและรู้หลายด้านมากขึ้น โดยเฉพาะความรู้พิเศษในด้านภาษาต่างประเทศ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

6. ด้านประสบการณ์ในการทำงาน ควรให้นักศึกษาได้รับการฝึกงาน ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้เกิดประสบการณ์ รู้ถึงระบบงานที่เป็นอยู่จริง และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

7. ด้านการสร้างสมให้นักศึกษามีความรู้รอบตัว ควรให้นักศึกษาสนใจค้นคว้าติดตามความก้าวหน้าของโลกปัจจุบันในทุกๆ ด้าน เช่น การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เป็นต้น

8. ด้านการปรับปรุงบุคลิกภาพ และทัศนคติทำทีของบัณฑิต ควรสร้างทัศนคติที่ดีให้แก่บัณฑิต ให้ปรับปรุงบุคลิกความเชื่อมั่นในตนเอง มารยาทการแสดงออก มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

9. ด้านการปรับปรุงให้บัณฑิตมีความสนใจและกระตือรือร้นในการทำงาน ควรปลูกฝังให้ทราบถึงประโยชน์ของความสนใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ซึ่งจะทำให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดได้

10. ด้านการพัฒนาการทำงานเป็นทีม การสร้างความขยันหมั่นเพียรและความอดทนในการทำงาน ควรให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อหัดรับฟังความคิดเห็น ฟังเหตุผลจากเสียงส่วนใหญ่ และยังเป็น การเสริมความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอีกด้วย

11. ด้านการเสริมสร้างความเป็นผู้มีจริยธรรม คุณธรรม มีความซื่อสัตย์และวินัย ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้แก่บัณฑิต โดยอาจมีการจัดหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมต่างๆ หรือการสร้างทัศนคติ จิตสำนึกที่ดีของการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขเห็นประโยชน์ของสังคมส่วนรวมเป็นสำคัญ

ในด้านความต้องการคุณสมบัติบัณฑิตที่นายจ้างต้องการในอนาคตข้างหน้า นั้นสามารถประมวลจากข้อคิดเห็นเพิ่มเติมจากนายจ้างภาครัฐและเอกชน พบว่า มีลักษณะความต้องการที่คล้ายคลึงกัน ดังนี้

1. ความรู้พื้นฐานเน้นด้านที่ตลาดต้องการ

2. มีความชำนาญ และมีประสบการณ์บ้างพอควร เพื่อให้มีความพร้อมที่จะแก้ไขเมื่อพบปัญหาในการทำงาน

3. ความรู้พิเศษด้านคอมพิวเตอร์ ภาษาต่างประเทศ เครื่องใช้สำนักงาน และควรมีความรู้ด้านธุรกิจแรงงานสัมพันธ์ ข่าวดาร เศรษฐกิจและสังคม

4. ด้านบุคลิกภาพ คือมีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออกพร้อมเรียนรู้ มีความเชื่อมั่นและกระตือรือร้น มนุษยสัมพันธ์ดี สุภาพเรียบร้อย

5. คุณลักษณะพิเศษ คือ มีความรับผิดชอบสูง อดทน รักความก้าวหน้า มีไหวพริบ มีความคิดริเริ่ม ใฝ่รู้อุปกรณ์โลกทัศน์ที่กว้างไกล

6. อื่นๆ คือ มีสุขภาพแข็งแรงไม่มีโรคประจำตัว หรือโรคติดต่อร้ายแรง และมีความคล่องตัวยืดหยุ่น มีทักษะในการใช้วิจารณญาณที่ดี สามารถทำงานนอกเวลาและออกต่างจังหวัดได้ เป็นต้น

ชาญชัย อิศรประวัติ และคณะ (2539) ได้สำรวจความคิดเห็นของนายจ้างเกี่ยวกับคุณลักษณะ และความสามารถในการทำงานของบัณฑิตในกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและกลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ที่จบจากมหาวิทยาลัยสุรนารี โดยใช้แบบสอบถามนายจ้างจำนวน 76 หน่วยงาน มีข้อคำถามทั้งสิ้น 40 ข้อคำถาม โดยได้แยกการประเมินคุณลักษณะการทำงานของบัณฑิตได้เป็น 4 ด้าน คือ ทักษะการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่น ทักษะในการสื่อความหมาย ทักษะในวิชาชีพ ทักษะในการจัดการ ผลการศึกษาพบว่า นายจ้างประเมินภาพรวมเกี่ยวกับคุณลักษณะ และความสามารถในการทำงานของบัณฑิตอยู่ในระดับดี โดยคุณสมบัติที่นายจ้างประเมินให้สูงสุด 5 อันดับสุดท้าย คือ ความสามารถในการแก้ปัญหาทางวิชาการ ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ ความสามารถในการฟังภาษาอังกฤษ ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ และความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษ

ปิ่นพนิต โปมิต (2539) ได้สำรวจผลการปฏิบัติงานของบัณฑิตธรรมศาสตร์ในภาพรวมและการสำรวจคุณสมบัติของบัณฑิตที่นายจ้างต้องการ โดยมีขอบเขตเฉพาะนายจ้างที่รับบัณฑิตธรรมศาสตร์เข้าทำงาน ผ่านทางงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ จำนวน 493 หน่วยงาน โดยให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นของบัณฑิตธรรมศาสตร์เป็นผู้ประเมิน ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 97 หน่วยงาน ผลการศึกษา นายจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานของบัณฑิตธรรมศาสตร์โดยรวมอยู่ในระดับดีมาก โดยความไว้วางใจได้ในการทำงาน ความสามารถในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน ความสุภาพเรียบร้อย ความสามารถในการวิเคราะห์ และประยุกต์งาน และการปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงาน เป็น 5 คุณสมบัติแรกที่ได้รับการประเมินดีมาก สำหรับความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ คุณภาพของงาน ความรวดเร็วในการทำงาน ความสามารถในการจัดการและวางแผน และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เป็น 5 คุณสมบัติสุดท้าย ในด้านคุณสมบัติบัณฑิตที่นายจ้างต้องการมากที่สุด 5 คุณสมบัติแรก คือ ความคิดริเริ่ม ความสามารถในการวิเคราะห์และประยุกต์งาน คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น การทำงานร่วมกับผู้อื่น และความไว้วางใจได้ในการทำงาน เมื่อเปรียบเทียบระหว่างผลการปฏิบัติงานของบัณฑิต กับความต้องการของนายจ้างพบว่า มี 13 คุณสมบัติ ที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ แยกเป็นคุณสมบัติที่ผลการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าที่นายจ้างต้องการ 5 คุณสมบัติแรก คือ ความไว้วางใจได้ในการทำงาน ความสามารถในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน ความสุภาพเรียบร้อย การปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงาน และความรู้ทางด้านวิชาการ ที่เหลือ 8 คุณสมบัติ เป็นคุณสมบัติ

ที่นายจ้างต้องการมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าผลการปฏิบัติงาน โดยคุณสมบัติที่พลาดเป๋ามากที่สุด 3 ลำดับแรกคือ ความคิดริเริ่ม คิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็น และการทำงานโดยอิสระ

โดยสรุป เกี่ยวกับการศึกษาความคิดเห็นของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตที่รับเข้าทำงานนายจ้างมีความต้องการบัณฑิตที่มีคุณสมบัติ คือ มีประสบการณ์และความชำนาญ มีความรู้ความสามารถพิเศษด้านคอมพิวเตอร์ และเทคนิคปฏิบัติในวิชาชีพ ภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน ความรู้ด้านกฎหมาย ด้านธุรกิจ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ความสามารถในการวิเคราะห์และประยุกต์งาน คิดเป็นทำเป็น ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความไว้วางใจได้ในการทำงาน มีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพเกี่ยวกับวิชาที่ศึกษา ความรู้ด้านบริหาร การจัดการ การวางแผน ประเมินผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเชื่อมั่น และกล้าแสดงออก ภาวะดีหรือร้อน มีมนุษยสัมพันธ์ ขยันอดทน มีไหวพริบ สร้างสรรค์ มีความเชื่อมั่น และกล้าแสดงออก ภาวะดีหรือร้อน มีมนุษยสัมพันธ์ ขยันอดทน มีไหวพริบ สุภาพเรียบร้อย ไม่มีโรคประจำตัวและโรคติดติดต่อร้ายแรง ในขณะที่นายจ้างเห็นว่า บัณฑิตมีจุดอ่อนในการปฏิบัติงานซึ่งควรมีการแก้ไขในคุณสมบัติ คือ ความรับผิดชอบในหน้าที่ การวิเคราะห์วิจารณ์ การเขียนรายงาน กล้าแสดงความคิดเห็น ความคิดริเริ่ม ความเชื่อมั่นในตนเอง คิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็น ความรู้ความสามารถพิเศษ เช่น คอมพิวเตอร์และภาษาต่างประเทศที่สามารถใช้งานได้ ฯลฯ ประสบการณ์ในการทำงาน ความรอบรู้ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและองค์กร ความกระตือรือร้น ความสามารถทำงานเป็นทีมมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และซื่อสัตย์ ความรู้ในทฤษฎี และสามารถนำไปปฏิบัติได้ ความรู้ในวิชาที่เกี่ยวข้องในสาขาอาชีพของตน

### บทที่ 3

#### วิธีการดำเนินงานวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องจากเอกสาร ตำราและผลงานวิจัยต่าง ๆ และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล
5. เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 3.1 ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา มีดังนี้

- 1) ตัวแปรอิสระ คือ ลักษณะหน่วยงาน จำนวนบุคลากร ปฏิบัติในหน้าที่
- 2) ตัวแปรตาม คือ ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

#### 3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### 3.2.1 ประชากร

ประชากรในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ผู้สำเร็จการศึกษาปฏิบัติงานตามหน่วยงานต่าง ๆ

##### 3.2.2 กลุ่มตัวอย่าง

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้วิธีการสำรวจจากประชากรทั้งหมด 307 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 215 คน

### 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งได้แบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา

### 3.4 การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ให้หัวหน้าหน่วยงาน ประเมินผลแล้วส่งกลับมาที่คณะ หลังจากนั้นนำมาตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องในการตอบแบบสอบถาม

### 3.5 เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผล

ผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผลจากการวิจัยครั้งนี้ ดังต่อไปนี้

1. แบบสอบถามตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ผู้วิจัยได้ใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) ค่าร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. แบบสอบถามตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ดังนี้

มากที่สุด	เท่ากับ 5	คะแนน
มาก	เท่ากับ 4	คะแนน
ปานกลาง	เท่ากับ 3	คะแนน
น้อย	เท่ากับ 2	คะแนน
น้อยที่สุด	เท่ากับ 1	คะแนน

3. เกณฑ์การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ยแบบสอบถามตอนที่ 2 สามารถแปลผลได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

### 3.6 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

แบบสอบถามตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ผู้วิจัยได้ใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) ค่าร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูล

แบบสอบถามตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ผู้วิจัยใช้สถิติค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา จากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 215 ชุด นำมาประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ สรุปผลการวิเคราะห์ จำแนกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาในองค์กรของท่าน

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

##### 1.1 ลักษณะของหน่วยงานของท่าน

ตารางที่ 4.1 แสดงลักษณะของหน่วยงานของท่าน

ลักษณะของหน่วยงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. หน่วยงานราชการ	90	41.86
2. รัฐวิสาหกิจ	5	2.33
3. องค์กรเอกชน	110	51.26
4. ธุรกิจส่วนตัว	0	0.00
5. อื่น ๆ	10	4.65
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.1 พบว่า ลักษณะของหน่วยงาน คือ องค์กรเอกชน จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 51.26 หน่วยงานราชการ จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 41.86 อื่น ๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 รัฐวิสาหกิจ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 0 คน

## 1.2 จำนวนบุคลากรของหน่วยงาน/องค์กร ของท่าน

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนบุคลากรของหน่วยงาน/องค์กรของท่าน

จำนวนบุคลากรของหน่วยงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. ต่ำกว่า 20 คน	15	6.98
2. 20-50 คน	45	20.93
3. 51-100 คน	40	18.60
4. มากกว่า 100 คน ขึ้นไป	100	46.51
ไม่ตอบ	15	6.98
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ส่วนใหญ่จำนวนบุคลากรของหน่วยงาน/องค์กรมีจำนวน มากกว่า 100 คน ขึ้นไป จำนวน 100 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 46.51 20-50 คน จำนวน 45 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 20.93 50-100 คน คิดเป็นร้อยละ 18.60 ต่ำกว่า 20 คน จำนวน 15 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ไม่ตอบ จำนวน 15 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 6.98

## 1.3 ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

### 1.3.1 หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	ร้อยละ
1. ระดับหัวหน้าแผนก/ฝ่าย	50	23.26
2. ระดับปฏิบัติการ	45	20.93
3. ลูกจ้างประจำ	15	6.98
4. พนักงานราชการ	15	6.95
5. ลูกจ้างชั่วคราว	0	0
6. อื่นๆ	5	2.33

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่ตอบ	85	39.53
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ระดับหัวหน้าแผนก/ฝ่าย จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 23.26 ระดับปฏิบัติการ จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 20.93 ลูกจ้างประจำ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 พนักงานราชการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 0 คน อื่น ๆ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 ไม่ตอบ จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 39.53

### 1.3.2 สถาบันการศึกษา

ตารางที่ 4.4 แสดงจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
1. สายบริหาร	25	11.63
2. สายการสอน/วิชาการ	0	0
3. สายสนับสนุนการสอน	10	4.65
4. อื่น ๆ	10	4.65
5. ไม่ตอบ	170	79.07
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.4 พบว่าผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสถาบันการศึกษาในสายบริหาร จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 11.63 สายสนับสนุนการสอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 อื่น ๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 ไม่ตอบ จำนวน 170 คน คิดเป็นร้อยละ 79.07

### 1.3.3 องค์กรเอกชน

ตารางที่ 4.5 แสดงจำนวนการปฏิบัติงานในองค์กรเอกชน

ปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรเอกชน	จำนวน	ร้อยละ
1. หัวหน้าแผนก	35	16.28
2. พนักงานทั่วไป	60	27.91
3. พนักงานตรวจสอบ	15	6.98
4. อื่น ๆ	20	9.30
ไม่ตอบ	85	39.53
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่ปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรเอกชนเป็นพนักงานทั่วไป จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 27.91 หัวหน้าแผนก จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 16.28 อื่น ๆ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 9.30 พนักงานตรวจสอบ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ไม่ตอบ จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 39.53

### 1.4 โดยภาพรวมท่านคิดว่ามีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ในระดับใด

ตารางที่ 4.6 แสดงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานระดับใด

ระดับ	จำนวน	ร้อยละ
1. มากที่สุด	5	2.33
2. มาก	120	55.81
3. ปานกลาง	80	37.21
4. น้อย	5	2.33
5. น้อยที่สุด	5	2.33
<b>รวม</b>	<b>215</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานระดับมาก จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 55.81 ปานกลาง จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 37.21 มากที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 น้อย จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 น้อยที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในองค์กรของท่าน

ตารางที่ 4.7 แสดงความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	S.D	
ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ			
1. มีพื้นฐานความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานที่ทำ	4.26	0.76	มาก
2. ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน	4.00	0.76	มาก
3. ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน	4.12	0.79	มาก
4. ความสามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางาน	4.14	0.74	มาก
5. การติดตามความเคลื่อนไหวในวงการวิชาชีพ	4.09	0.75	มาก
6. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างเหมาะสม	4.16	0.78	มาก
7. ความสามารถเขียนสรุปผลงานและการรายงานต่าง ๆ ได้	4.12	0.76	มาก
8. ความใส่ใจรับรู้ในกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	4.12	0.73	มาก
9. มีความสามารถถ่ายทอดข้อมูลระหว่างบุคคลและหน่วยงาน	4.19	0.76	มาก
10. เป็นบุคคลที่ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน	4.12	0.79	มาก
11. ความสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้โดยอาศัยความรู้ทางวิชาการ	4.14	0.80	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.15</b>	<b>0.76</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 4.7 พบว่า มีความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ( $\bar{x} = 4.15$  S.D. = 0.76) และเมื่อพิจารณาเป็นรายหัวข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 1 มีพื้นฐานความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานที่ทำ ( $\bar{x} = 4.26$  S.D. = 0.76) รองลงมาคือ ข้อ 9 มีความสามารถถ่ายทอดข้อมูลระหว่างบุคคลและหน่วยงาน ( $\bar{x} = 4.19$  S.D. = 0.76) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 2 ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.00$  S.D. = 0.76)

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	S.D	
ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน			
1. ศึกษาและเข้าใจในลักษณะงานที่ทำ	4.19	0.79	มาก
2. มีความสามารถในการวางแผนและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม	4.12	0.82	มาก
3. ตรวจสอบผลงานอย่างสม่ำเสมอ	4.14	0.77	มาก
4. ปรับปรุงการทำงานภายหลังการตรวจสอบงาน	4.19	0.73	มาก
5. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	4.14	0.77	มาก
6. มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน	4.09	0.72	มาก
7. ทำงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	4.19	0.79	มาก
8. ผลงานมีคุณภาพ	4.14	0.74	มาก
9. ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	4.12	0.73	มาก
10. ความสามารถในการใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.12	0.76	มาก
11. รับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน	4.16	0.75	มาก
12. ความสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	4.12	0.70	มาก
13. มีการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงาน	4.23	0.72	มาก

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	SD	
14. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม	4.14	0.77	มาก
15. พัฒนาการปฏิบัติงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ	4.12	0.79	มาก
16. มีความสามารถทำงานอื่นนอกเหนือจากงานที่รับผิดชอบ	4.14	0.74	มาก
17. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และไม่มาทำงานสาย	4.16	0.75	มาก
18. มีความกระตือรือร้นต่อบทบาทและหน้าที่ของตน	4.14	0.77	มาก
รวม	4.15	0.76	มาก

จากตารางที่ 4.7 ความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 13 มีการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.23$  S.D. = 0.72) รองลงมาคือ ข้อ 4 ปรับปรุงการทำงานภายหลังการตรวจสอบงาน ( $\bar{x} = 4.19$  S.D. = 0.73) และข้อ 7 ทำงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด ( $\bar{x} = 4.19$  S.D. = 0.79) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 6 มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.09$  S.D. = 0.72)

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	SD	
ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต			
1. ความซื่อสัตย์สุจริต	4.12	0.79	มาก
2. ความรับผิดชอบ	4.16	0.75	มาก
3. ความตั้งใจทำงาน ความกระตือรือร้น	4.09	0.75	มาก
4. ความเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว ช่วยเหลือผู้อื่น	4.14	0.80	มาก
5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.12	0.79	มาก
6. ความสามารถในการปรับตัว	4.09	0.78	มาก

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	SD	
7. ความสามารถในการแก้ปัญหา	4.12	0.73	มาก
8. การทำงานอย่างมีระบบ และประสิทธิภาพ	4.16	0.75	มาก
9. ความขยันหมั่นเพียร	4.23	0.75	มาก
10. ความมีบุคลิกภาพที่ดี	4.05	0.82	มาก
11. ความอดทน สู้งาน	4.14	0.74	มาก
12. ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.21	0.77	มาก
13. ความเป็นผู้นำ	4.19	0.73	มาก
14. การมีวิสัยทัศน์	4.16	0.78	มาก
15. การมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร	4.19	0.76	มาก
รวม	4.14	0.77	มาก

ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 9 ความขยันหมั่นเพียร ( $\bar{x} = 4.23$  S.D. = 0.75) รองลงมาคือ ข้อ 12 ความมีมนุษยสัมพันธ์ ( $\bar{x} = 4.21$  S.D. = 0.77) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 10 ความมีบุคลิกภาพที่ดี ( $\bar{x} = 4.05$  S.D. = 0.82)

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ความพึงพอใจ	n= 215		แปลความหมาย
	$\bar{x}$	SD	
1. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ	4.13	0.77	มาก
2. ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน	4.15	0.76	มาก
3. ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต	4.14	0.77	มาก
รวม	4.14	0.76	มาก

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในองค์กร ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 4.14$  S.D. = 0.76) จาก 3 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ( $\bar{x} = 4.15$  S.D. = 0.76) รองลงมาคือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต ( $\bar{x} = 4.14$  S.D. = 0.77) สรุป ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คิดเป็นร้อยละ 82.8

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยในบทนี้ เป็นการสรุปให้เห็นภาพรวมของการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2549-2550 ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบวิธีวิจัย และได้ผลตามหัวข้อดังต่อไปนี้

#### กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้วิธีการสำรวจจากประชากรทั้งหมด 307 คน มีผู้สำเร็จการศึกษาตอบแบบสอบถาม จำนวน 215 คน

#### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งได้แบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาในองค์กรของท่าน

#### วัตถุประสงค์ในการวิจัย

เพื่อศึกษาความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

## วิธีการดำเนินการวิจัย

1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ หัวหน้าหน่วยงาน

2 กลุ่มตัวอย่าง หัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจาก คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2549-2550 จำนวน 215 คน

3 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2549-2550 จำแนกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาในองค์กรของท่าน

4 การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแจกแบบสอบถามแก่หัวหน้าหน่วยงานไปรษณีย์ให้หัวหน้าหน่วยงานประเมินผลแล้วส่งกลับมาที่คณะ หลังจากนั้นนำมาตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องในการตอบแบบสอบถาม

## การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

1. แบบสอบถามตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ผู้วิจัยได้ใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) ค่าร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูล

2. แบบสอบถามตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ดังนี้

มากที่สุด	เท่ากับ 5	คะแนน
มาก	เท่ากับ 4	คะแนน
ปานกลาง	เท่ากับ 3	คะแนน
น้อย	เท่ากับ 2	คะแนน
น้อยที่สุด	เท่ากับ 1	คะแนน

### 3. เกณฑ์การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ยแบบสอบถามตอนที่ 2 สามารถแปลผลได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49	หมายถึง	มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

แบบสอบถามตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ผู้วิจัยได้ใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) ค่าร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูล

แบบสอบถามตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ผู้วิจัยใช้สถิติค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

### สรุปผลการวิจัย

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

ลักษณะของหน่วยงาน คือ องค์กรเอกชน จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 51.26 หน่วยงานราชการ จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 41.86 อื่น ๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 รัฐวิสาหกิจ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 0 คน จำนวนบุคลากรของหน่วยงาน/องค์กร มีจำนวน มากกว่า 100 คน ขึ้นไป จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 46.51 20-50 คน จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 20.93 50-100 คน คิดเป็นร้อยละ 18.60 ต่ำกว่า 20 คน จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ไม่ตอบ จำนวน 15 คิดเป็นร้อยละ 6.98 การปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ระดับหัวหน้าแผนก/ฝ่าย จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 23.26 ระดับปฏิบัติการ จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 20.93 ลูกจ้างประจำ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 พนักงานราชการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 0 คน อื่น ๆ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 ไม่ตอบ จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 39.53 การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสถาบันการศึกษาในสายบริหาร จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 11.63 สายสนับสนุนการสอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 อื่น ๆ

จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 ไม่ตอบ จำนวน 170 คน คิดเป็นร้อยละ 79.07 การปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรเอกชนเป็นพนักงานทั่วไป จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 27.91 หัวหน้าแผนก จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 16.27 อื่น ๆ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 9.30 พนักงานตรวจสอบ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 ไม่ตอบ จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 39.53 มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานระดับมาก จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 55.81 ปานกลาง จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 37.21 มากที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 น้อย จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 น้อยที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33

## 2. ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในองค์กรของท่าน

มีความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ( $\bar{x} = 4.15$   $SD = 0.76$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายหัวข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 1 มีพื้นฐานความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานที่ทำ ( $\bar{x} = 4.26$   $SD = 0.76$ ) รองลงมาคือ ข้อ 9 มีความสามารถถ่ายทอดข้อมูลระหว่างบุคคลและหน่วยงาน ( $\bar{x} = 4.19$   $SD = 0.76$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 2 ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.00$   $SD = 0.76$ ) ความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 13 มีการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.23$   $SD = 0.72$ ) รองลงมาคือ ข้อ 4 ปรับปรุงการทำงานภายหลังการตรวจสอบงาน ( $\bar{x} = 4.19$   $SD = 0.73$ ) และข้อ 7 ทำงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด ( $\bar{x} = 4.19$   $SD = 0.79$ ) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 6 มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน ( $\bar{x} = 4.09$   $SD = 0.72$ ) ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อ 9 ความขยันหมั่นเพียร ( $\bar{x} = 4.23$   $SD = 0.75$ ) รองลงมาคือ ข้อ 12 ความมีมนุษยสัมพันธ์ ( $\bar{x} = 4.21$   $SD = 0.77$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 10 ความมีบุคลิกภาพที่ดี ( $\bar{x} = 4.05$   $SD = 0.82$ ) ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในองค์กรในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 4.14$   $SD = 0.76$ ) จาก 3 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ( $\bar{x} = 4.15$   $SD = 0.76$ ) รองลงมาคือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต ( $\bar{x} = 4.14$   $SD = 0.77$ )

## อภิปรายผลการวิจัย

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล มีประเด็นสำคัญที่ผู้วิจัยนำมาอภิปรายผล ดังนี้

1. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ พบว่า หัวหน้าหน่วยงานมีความพึงพอใจในความรู้ความสามารถทางวิชาการ ของบัณฑิตคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในระดับมาก แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีความรู้ความสามารถในด้านวิชาการซึ่งเป็นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

2. ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน พบว่าอยู่ในระดับมาก หัวหน้างานมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานในด้านต่าง ๆ เช่น มีการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นภายหลังการตรวจสอบงาน การสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสม

3. ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต พบว่า หัวหน้าหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต ในระดับมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

## ข้อเสนอแนะ

### ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย

1. การจัดการเรียนการสอนควรเน้นการสอนภาคปฏิบัติที่มีความสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติจริงในแต่ละวิชาชีพที่เป็นความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจ

2. คณะควรเน้นการสอนวิชาภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพให้กับบัณฑิต ได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จ

3. คณะควรให้ความสำคัญกับการวิจัย โดยเน้นการสร้างสมรรถภาพการวิจัยให้กับบัณฑิตแต่ละสาขา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ และก้าวหน้าทันสมัยเสมอ

## ข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. คณะควรทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตลาดแรงงาน โดยการสำรวจความคิดเห็นและทัศนคติของนายจ้างในด้านคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงปรารถนา รวมถึงแนวโน้มการจ้างงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดหลักสูตรการศึกษา

2. คณะควรมีการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง

## บรรณานุกรม

- ปิ่นพนิต โปมิต. การสำรวจความคิดเห็นของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
รุ่นปีการศึกษา 2539-2540. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,กองแผนงาน, 2544.
- วัฒนา อิศรางกูร ณ อยุธยา. การศึกษาตลาดแรงงานของบัณฑิตในเชิงพฤติกรรม.กรุงเทพฯ : โครงการ  
จัดทำแผนอุดมศึกษาระยะยาว, 2532.
- อัญชลี ก้อคงคา. ความต้องการของตลาดแรงงานและการผลิตบัณฑิตเศรษฐศาสตร์ในประเทศไทย.  
กรุงเทพฯ:มหาวิทยาลัยรามคำแหง, คณะเศรษฐศาสตร์,2529.
- ชาญชัย อินทรประวัตินและคณะ. การติดตามผลบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รุ่นปีการศึกษา  
2539. นครราชสีมา : มหาวิทยาลัยสุรนารี, 2539.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์. พฤติกรรมของผู้บริโภค. กรุงเทพฯ:สำนักพิมพ์พัฒนาศึกษา, 2538.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ. องค์การและการจัดการ.กรุงเทพฯ : ดวงกลมสมัย, 2542. [http://  
www.ijournal.us/issue02\\_willardhom\\_01 print.htm,22/8/2547](http://www.ijournal.us/issue02_willardhom_01_print.htm,22/8/2547)

ภาคผนวก

ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงาน  
ของผู้สำเร็จการศึกษาจาก คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ปีการศึกษา 2549-2550

คำชี้แจง

1. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอความอนุเคราะห์หัวหน้าหน่วยงานตอบแบบสอบถามฉบับนี้และขอขอบคุณท่านอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาครั้งนี้ จะนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. การศึกษาครั้งนี้ เป็นการศึกษาความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจาก คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

3. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้ คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาในองค์กรของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าข้อความซึ่งตรงกับความเป็นจริง และหรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเหมาะสมในข้อที่กำหนด

1. ลักษณะของหน่วยงานของท่าน

1. หน่วยงานราชการ       2. รัฐวิสาหกิจ       3. องค์กรเอกชน  
 4. ธุรกิจส่วนตัว       5. อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

2. จำนวนบุคลากรของหน่วยงาน / องค์กร ของท่าน

1. ต่ำกว่า 20 คน       2. 20 – 50 คน  
 3. 51 – 100 คน       4. มากกว่า 100 คนขึ้นไป

3. ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

3.1 หน่วยงานราชการ / รัฐวิสาหกิจ หรือข้อถัดไป

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> 1. ระดับหัวหน้าแผนก / ฝ่าย | <input type="radio"/> 2. ระดับปฏิบัติการ |
| <input type="radio"/> 3. ลูกจ้างประจำ            | <input type="radio"/> 4. พนักงานราชการ   |
| <input type="radio"/> 5. ลูกจ้างชั่วคราว         | <input type="radio"/> 6. อื่นๆ.....      |

3.2 สถาบันการศึกษาหรือข้อถัดไป

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> 1. สายบริหาร         | <input type="radio"/> 2. สายการสอน / วิชาการ |
| <input type="radio"/> 3. สายสนับสนุนการสอน | <input type="radio"/> 4. อื่นๆ.....          |

3.3 องค์กรเอกชนหรือข้อถัดไป

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> 1. หัวหน้าแผนก    | <input type="radio"/> 2. พนักงานทั่วไป |
| <input type="radio"/> 3. พนักงานตรวจสอบ | <input type="radio"/> 4. อื่นๆ.....    |

3.4 อื่นๆ โปรดระบุ .....

4. โดยภาพรวมท่านคิดว่ามีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ในระดับใด  
 1. มากที่สุด     2. มาก     3. ปานกลาง     4. น้อย     5. น้อยที่สุด

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในองค์กรของท่าน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่อยู่ในความดูแลของท่าน

- |   |         |                   |
|---|---------|-------------------|
| 5 | หมายถึง | พึงพอใจมากที่สุด  |
| 4 | หมายถึง | พึงพอใจมาก        |
| 3 | หมายถึง | พึงพอใจปานกลาง    |
| 2 | หมายถึง | พึงพอใจน้อย       |
| 1 | หมายถึง | พึงพอใจน้อยที่สุด |

ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ</b>					
1. มีพื้นฐานความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานที่ทำ					
2. ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน					
3. ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงาน					
4. ความสามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางาน					
5. การติดตามความเคลื่อนไหวในวงการวิชาชีพ					
6. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างเหมาะสม					
7. ความสามารถเขียนสรุปผลงานและการรายงานต่างๆ ได้					
8. ความใส่ใจรับรู้ในกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน					
9. มีความสามารถถ่ายทอดข้อมูลระหว่างบุคคลและหน่วยงาน					
10. เป็นบุคคลที่ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน					
11. ความสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้โดยอาศัยความรู้ทางวิชาการ					
<b>ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน</b>					
1. ศึกษาและเข้าใจในลักษณะงานที่ทำ					
2. มีความสามารถในการวางแผนและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม					
3. ตรวจสอบผลงานอย่างสม่ำเสมอ					
4. ปรับปรุงการทำงานภายหลังการตรวจสอบงาน					
5. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม					
6. มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน					
7. ทำงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด					
8. ผลงานมีคุณภาพ					
9. ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่					
10. ความสามารถในการใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
11. รับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน					

ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
12. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม					
13. มีการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงาน					
14. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม					
15. พัฒนาการปฏิบัติงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
16. มีความสามารถทำงานอื่นนอกเหนือจากงานที่รับผิดชอบ					
17. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และไม่มาทำงานสาย					
18. มีความกระตือรือร้นต่อบทบาทและหน้าที่ของตน					
<b>ด้านคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพของบัณฑิต</b>					
1. ความซื่อสัตย์สุจริต					
2. ความรับผิดชอบต่อ					
3. ความตั้งใจทำงาน ความกระตือรือร้น					
4. ความเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว ช่วยเหลือผู้อื่น					
5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6. ความสามารถในการปรับตัว					
7. ความสามารถในการแก้ปัญหา					
8. การทำงานอย่างมีระบบ และประสิทธิภาพ					
9. ความขยันหมั่นเพียร					
10. ความมีบุคลิกภาพที่ดี					
11. ความอดทน สู้งาน					
12. ความมีมนุษยสัมพันธ์					
13. ความเป็นผู้นำ					
14. การมีวิสัยทัศน์					
15. การมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร					

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

.....  
ขอขอบคุณพระองค์คุณ หัวหน้าหน่วยงานและองค์กรของท่านอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

## คณะผู้จัดทำ

**ชื่อโครงการวิจัย** ความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ 2549-2550

<b>คณะผู้วิจัย</b>	อาจารย์ธราพงษ์	พัฒนศักดิ์ภิญโญ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	นันทวรรณ
	อาจารย์เศกพร	ตันศรีประภาศิริ
	อาจารย์ชาคริต	ศรีทอง
	อาจารย์วิศวรรธน์	พัชรวิชัย
	อาจารย์อานัติ	รังสรรค์เกษม
	อาจารย์อรวิกา	แก้วเชื้อ

<b>ผู้ช่วยนักวิจัย</b>	นางสาวอุษา	วิลาวรรณ
	นางสาวจรรยา	พุ่มพงษ์
	นางสาวมานิตา	วรทัต
	นางสาวทรงสนันท์	ชินศิริพันธุ์

**วิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจวบ คีบุตร  
นางสาวมานิตา วรทัต

**พิมพ์รายงาน/จัดทำรูปเล่ม** นางสาวมานิตา วรทัต

**จัดพิมพ์และเผยแพร่** คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ปณจ.ประตูน้ำพระอินทร์ จังหวัดปทุมธานี 13180  
โทร. 0-2529-3829 โทรสาร 0-2529-3829

**พิมพ์ที่** คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ปณจ.ประตูน้ำพระอินทร์ จังหวัดปทุมธานี 13180  
โทร. 0-2529-3829 โทรสาร 0-2529-3829