

ตอนที่ 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง

การศึกษางานวิจัยเรื่อง “ความคิดเห็นของผู้อ่านต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์กรจากการใช้ภาพประกอบ” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1. ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะประชากร 2. การเปิดรับวารสารองค์กร 3. ความคิดเห็นของผู้อ่านต่อการใช้ภาพประกอบที่ช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับวารสารองค์กร 4. ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์กรจากการใช้ภาพประกอบ โดยใช้แบบสัมภาษณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เนื้อหาในแบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 5 ส่วน คือ

1. ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะประชากร
2. การเปิดรับวารสารองค์กร
3. ความคิดเห็นต่อการใช้ภาพประกอบเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับวารสารองค์กร
4. การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร
5. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำวารสารองค์กร

1. ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะประชากร

ผลการวิจัยนี้พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์เป็นเพศชายและเพศหญิงเท่ากัน คือ เพศหญิง จำนวน 10 คน เพศชาย จำนวน 10 คน อายุ 31 - 40 ปี และ 41 - 50 ปี จำนวน 9 คน และ 4 คน ตามลำดับ

การศึกษา กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีสัดส่วนมากที่สุด รองลงมา มีการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็น จำนวน 11 คน และ 5 คน ตามลำดับ

สถานภาพทางการสมรส กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์มีสถานภาพสมรสมากที่สุด และรองลงมามีสถานภาพโสด คิดเป็น จำนวน 15 คน และ 2 คน ตามลำดับ

อาชีพ กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์เป็นข้าราชการในสัดส่วนมากที่สุด รองลงมาเป็นพนักงานบริษัทเอกชน คิดเป็น จำนวน 9 คน และ 4 คน ตามลำดับ

รายได้ กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ที่มีสัดส่วนรายได้มากที่สุด คือ กลุ่มรายได้ 15,001 - 20,000 บาทต่อเดือน รองลงมาคือ กลุ่มรายได้ 10,001 - 15,000 บาทต่อเดือน คิดเป็น จำนวน 7 คน และ 6 คน ตามลำดับ

2. การเปิดรับวารสารองค์กรของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์

กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ่านวารสารองค์กรขององค์กรอื่นหลายองค์กร รองลงมาคือ อ่านวารสารขององค์กรตนเอง คิดเป็น จำนวน 12 คน และ 8 คน ตามลำดับ และมีวาระการออกวารสารองค์กรเป็นรายเดือน

ตารางที่ 4.18 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามเหตุผลที่อ่านวารสารขององค์กรนั้นในด้านความพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่าน

เหตุผลที่อ่านวารสารองค์กร	จำนวน
ในด้านความพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่าน	
- อ่านเนื้อหาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง รับทราบความเป็นไปขององค์กรนั้น	7
- ได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารขององค์กรอื่น	4
- ทราบข่าวสารและเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพ	4
- พอใจในเนื้อหา/ประโยชน์ที่ได้รับ	3
- ความสนุกเพลิดเพลิน/บันเทิง ด้านการท่องเที่ยว	2
รวม	20

จากตารางที่ 4.18 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ อ่านวารสารองค์กร เพราะเนื้อหาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง รับทราบความเป็นไปขององค์กรนั้น คิดเป็น จำนวน 7 คน เหตุผลรองลงมา คือ ได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารขององค์กรอื่น ทราบข่าวสารและเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพ คิดเป็น จำนวน 4 คน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “อ่านเนื้อหาสาระ ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ในวารสารองค์กรซึ่งเป็นเรื่องที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองทำให้รับทราบความเป็นไปขององค์กรนั้น ๆ”

ตารางที่ 4.19 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามสัดส่วนของเนื้อหาต่อภาพประกอบที่ควรมีในวารสารองค์กร

สัดส่วนของเนื้อหาต่อภาพประกอบ	จำนวน
เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 70 : 30	9
เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 60 : 40	8
เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 50 : 50	2
เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 80 : 20	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.19 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ มีความเห็นว่าวารสารองค์กรควรมีสัดส่วน เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 70 : 30 คิดเป็น จำนวน 9 คน รองลงมา คือ เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 60 : 40 คิดเป็น จำนวน 8 คน เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 50 : 50 คิดเป็น จำนวน 2 คน และเนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 80 : 20 คิดเป็น จำนวน 1 คน

ตารางที่ 4.20 ลำดับประเภทของภาพประกอบที่ควรใช้ในวารสารองค์กร

ประเภทของภาพประกอบ	จำนวน
- ภาพถ่ายเหมือนจริง	20
- ภาพกราฟิก (วาด กราฟ แผนภูมิ)	-
- อื่น ๆ	-

จากตารางที่ 4.20 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ มีความเห็นว่าประเภทของภาพประกอบที่ควรใช้ในวารสารองค์กร ลำดับแรก ควรเป็นประเภทภาพถ่ายเหมือนจริง เพียงอย่างเดียว จำนวน 20 คน

3. ความคิดเห็นต่อการใช้ภาพประกอบเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับวารสารองค์กร

ตารางที่ 4.21 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านเนื้อหาของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านเนื้อหาของภาพประกอบ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- ภาพประกอบต้องตรงกับเนื้อหาและอธิบายข้อมูลให้ชัดเจนเป็น รูปธรรมยิ่งขึ้น ดูภาพแล้วเข้าใจมากขึ้นและครบถ้วนในด้าน เนื้อหาภาพ	14
- ทันเหตุการณ์/ตามเหตุการณ์จริง	4
- เสนอข้อเท็จจริง	1
- ควรสอดคล้อง	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.21 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านเนื้อหาของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร ที่ควรมีมากที่สุด คือ ภาพประกอบต้องตรงกับเนื้อหาและอธิบายข้อมูลให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ดูภาพแล้วเข้าใจมากขึ้นและครบถ้วนในด้านเนื้อหาภาพ คิดเป็น จำนวน 14 คน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “ภาพประกอบในวารสารองค์กรนั้นต้องตรงกับเนื้อหาและอธิบายข้อมูลต่าง ๆ ให้ชัดเจนเห็นเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น เมื่อดูภาพแล้วควรมีความเข้าใจมากขึ้นและมีความครบถ้วนในด้านเนื้อหาของภาพ”

ตารางที่ 4.22 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านคุณภาพของการถ่ายภาพของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านคุณภาพของการถ่ายภาพของภาพประกอบ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- มีคุณภาพสูง	15
- ชัดเจน/คมชัด	2
- ทำให้รับรู้ถึงสภาพความเป็นจริง	1
- สวยงาม	1
- มีองค์ประกอบที่สื่อถึง	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.22 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านคุณภาพของการถ่ายภาพของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร ที่ควรมีมากที่สุด คือ มีคุณภาพสูง คิดเป็น จำนวน 15 คน

ตารางที่ 4.23 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านความคมชัดของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านความคมชัดของภาพประกอบ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- มีความคมชัด/ชัดเจน	17
- แลเห็นแต่การสื่อสาร	1
- สะท้อนความรู้สึก	1
- เหมาะสมกับเนื้อหา	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.23 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านความคมชัดของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กรที่ควรมีมากที่สุด คือ ควรมีความคมชัด/ชัดเจน คิดเป็น จำนวน 17 คน

ตารางที่ 4.24 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านการใช้สิทธิของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านการใช้สิทธิของภาพประกอบ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- เหมาะสมกับเนื้อหา	6
- สีสรรรมชาติ สด สดใส	5
- ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ ตามการออกแบบและ การใช้งาน	5
- สวยงาม	1
- ต้องจูงใจ	1
- ไม่จุดฉาดเกินไป/ปานกลาง	1
- ชัดเจน	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.24 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านการใช้สิทธิของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสาร ที่ควรมีมากที่สุด คือ เหมาะสมกับเนื้อหา คิดเป็น จำนวน 6 คน รองลงมา คือ สีสรรรมชาติ สด สดใส และขึ้นอยู่กับ วัตถุประสงค์ของการนำเสนอ ตามการออกแบบและการทำงาน คิดเป็น จำนวน 5 คน เท่ากัน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “ด้านการใช้สิทธิ ควรมีความเหมาะสมกับเนื้อหา”

ตารางที่ 4.25 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านองค์ประกอบของการจัดภาพที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านองค์ประกอบของการจัดภาพ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- จัดภาพได้เหมาะสมกับเนื้อหา	9
- จัดปะปนกับเนื้อหา/สลับกับเนื้อหา	3
- จัดให้อ่านแล้วเข้าใจ	3
- สมสัดส่วน มีความสมบูรณ์และครอบคลุม	3
- การจัดขึ้นอยู่กับการออกแบบ	1
- ไม่จำเป็นต้องมีรูปแบบตายตัว	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.25 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านองค์ประกอบของการจัดภาพของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร ที่ควรมีมากที่สุด คือ จัดภาพได้เหมาะสมกับเนื้อหา คิดเป็น จำนวน 9 คน รองลงมา คือ จัดปะปนกับเนื้อหา/สลับกับเนื้อหา จัดให้อ่านเข้าใจ สมสัดส่วน มีความสมบูรณ์และครอบคลุม มีสัดส่วนเท่ากัน คือ คิดเป็น จำนวน 3 คน

ดังนั้นการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “การจัดภาพควรจัดภาพให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหา”

ตารางที่ 4.26 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามคุณลักษณะด้านอื่น ๆ ของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร

คุณลักษณะด้านอื่น ๆ ของภาพประกอบ ที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร	จำนวน
- ไม่แสดงความคิดเห็น	6
- เพิ่มความสุขในการอ่านให้กับผู้อ่าน/ความเพลิดเพลิน ชวนให้ติดตามเนื้อหา และดึงดูดความสนใจ	4
- เลือกภาพที่เหมาะสมกับเนื้อหา และสอดคล้องกัน	3
- ดูแล้วเข้าใจได้ทันที	2
- ภาพต้องมีความน่าเชื่อถือ	2
- ภาพประกอบควรเหมาะสมตามชนิดของกระดาษ	1
- สร้างจินตนาการให้กับผู้อ่าน	2
- มีเทคนิคในการออกแบบ	4
รวม	20

จากตารางที่ 4.26 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีความเห็นว่า คุณลักษณะด้านอื่น ๆ ของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์กร ที่ควรมี มากที่สุด คือ เพิ่มความสุขในการอ่านให้กับผู้อ่าน/ความเพลิดเพลิน ชวนให้ติดตามเนื้อหา และดึงดูดความสนใจเท่ากัน คิดเป็น จำนวน 4 คน และ รองลงมาคือ เลือกภาพที่เหมาะสมกับเนื้อหา และ สอดคล้องกัน คิดเป็น จำนวน 3 คน และกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ที่ไม่แสดงความคิดเห็น คิดเป็น จำนวน 6 คน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “ภาพประกอบช่วยเพิ่มความสุขในการอ่านให้กับผู้อ่าน ให้ความสนุกสนานเพลิดเพลิน ชวนให้ติดตามเนื้อหา”

ตารางที่ 4.27 ลำดับปัจจัยทางด้านศิลปะในภาพประกอบที่ส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสาร
องค์กร

ปัจจัยทางด้านศิลปะ	ความถี่
ความดึงดูดใจ	7
ความน่าสนใจ	5
การช่วยสร้างบรรยากาศ อารมณ์ ความรู้สึกในภาพ	2
การสร้างจินตนาการ	1
ความสวยงาม	1
ความคมชัด	1
การเห็นรายละเอียดในภาพ	1
เทคนิคการถ่ายภาพ	1
อื่น ๆ	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.27 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ มีความเห็นว่า ปัจจัยทางด้านศิลปะช่วยทำให้เกิดความดึงดูดใจทำให้ส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์กร เป็นลำดับแรก ลำดับรองลงมา คือ ความน่าสนใจ การช่วยสร้างบรรยากาศ อารมณ์ ความรู้สึกในภาพ การสร้างจินตนาการ ความสวยงาม ความคมชัด การเห็นรายละเอียดในภาพ เทคนิคการถ่ายภาพ และอื่น ๆ ตามลำดับ

ตารางที่ 4.28 ลำดับปัจจัยทางด้านเนื้อหาในภาพประกอบที่ส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสาร
องค์กร

ปัจจัยทางด้านศิลปะ	ความถี่
ความจริงตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	12
ความน่าเชื่อถือ	4
ความถูกต้อง	2
ความทันเวลา	1
อื่น ๆ	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.28 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ มีความเห็นว่า ปัจจัยทางด้านเนื้อหาในภาพประกอบเกี่ยวกับความจริงตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นช่วยส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์กร เป็นลำดับแรก ลำดับรองลงมา คือ ความน่าเชื่อถือ ความถูกต้อง ความทันเวลา และอื่น ๆ ตามลำดับ

4. การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กรของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์

ตารางที่ 4.29 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามการใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร

การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบ ในวารสารองค์กร	จำนวน
- ภาพประกอบส่งผลให้ทราบถึงเรื่องราวเหตุการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร ทำให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ได้รับความรู้และความบันเทิงจากการอ่าน ผ่อนคลายความตึงเครียด นำประโยชน์จากภาพและประสบการณ์ที่ได้จากภาพไปใช้ในการใช้ชีวิตประจำวันและสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ในเนื้อหาได้เพิ่มมากขึ้น	7
- ภาพประกอบทำให้ข้อมูลเนื้อหาที่น่าสนใจและทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ยิ่งขึ้น สามารถอ้างอิงถึงแหล่งที่มาของภาพได้ ถ้าเป็นภาพของเหตุการณ์และเรื่องราวที่สำคัญหรือภาพของข่าว เป็นประโยชน์ในการเพิ่มเติมความรู้ที่ได้นอกเหนือจากการอ่าน และภาพประกอบยังเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กร	6
- ภาพประกอบช่วยสื่อความหมายร่วมกับเนื้อหา ช่วยบรรยายและสนับสนุนเนื้อหาให้เข้าใจได้รวดเร็วยิ่งขึ้นและเพื่อความสวยงาม เป็นการเพิ่มสีสันให้กับวารสารให้น่าอ่านและชวนติดตามเรื่องราวได้ดีกว่าวารสารที่มีแต่เนื้อหาเพียงอย่างเดียว	3

ตารางที่ 4.29 (ต่อ)

การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบ ในวารสารองค์กร	จำนวน
- ภาพประกอบให้ความรู้ข้อเท็จจริงสนับสนุนเนื้อหาให้มีความกระจ่างและชัดเจนยิ่งขึ้น โดยอาศัยการวิเคราะห์จากการอ่าน	2
- ภาพประกอบช่วยสร้างจินตนาการและดึงดูดความสนใจในการอ่าน	1
- ไม่แสดงความคิดเห็น	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.29 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ เห็นว่า การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร มีประโยชน์ทำให้ทราบถึงเรื่องราวและเหตุการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร ทำให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ได้รับความรู้และความบันเทิงจากการอ่าน ผ่อนคลายความตึงเครียด นำประโยชน์จากภาพและประสบการณ์ที่ได้จากภาพไปใช้ในการใช้ชีวิตประจำวันและสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ในเนื้อหาได้เพิ่มมากขึ้น คิดเป็น จำนวน 7 คน รองลงมา คือ ทำให้ข้อมูลเนื้อหา มีความน่าเชื่อถือและทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ยิ่งขึ้น สามารถอ้างอิงถึงแหล่งที่มาของภาพได้ถ้าเป็นภาพของเหตุการณ์และเรื่องราวที่สำคัญหรือภาพของข่าว เป็นประโยชน์ในการเพิ่มเติมความรู้ที่ได้นอกเหนือจากการอ่าน และภาพประกอบยังเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กร คิดเป็น จำนวน 6 คน และกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์ที่ไม่แสดงความคิดเห็น คิดเป็น จำนวน 1 คน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “ทำให้ทราบถึงเรื่องราวและเหตุการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับความรู้และความบันเทิงจากการอ่านวารสารแล้วดูภาพประกอบไปด้วย ผ่อนคลายความตึงเครียด ประโยชน์ที่ได้จากภาพประกอบและประสบการณ์ที่ได้จากภาพสามารถนำไปใช้ในการใช้ชีวิตประจำวันและสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ในเนื้อหาได้เพิ่มมากขึ้น” “ภาพประกอบให้ยังทำให้ข้อมูลเนื้อหา มีความน่าเชื่อถือและทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น อีกทั้งสามารถอ้างอิงถึงแหล่งที่มาของภาพได้ ถ้าเป็นภาพของเหตุการณ์และเรื่องราวที่สำคัญหรือภาพของข่าว เป็นประโยชน์ในการเพิ่มเติมความรู้ที่ได้นอกเหนือจากการอ่าน และภาพประกอบยังช่วยเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กร” “ภาพประกอบช่วยในการสื่อความหมาย

ร่วมกับเนื้อหา ช่วยบรรยายและสนับสนุนเนื้อหาทำให้ผู้อ่านมีความเข้าใจได้รวดเร็วยิ่งขึ้นและเพื่อความสวยงาม เป็นการเพิ่มสีสันให้กับวารสารให้น่าอ่านและชวนติดตามเรื่องราวได้ดีกว่าวารสารที่มีแต่เนื้อหาเพียงอย่างเดียว” “ภาพประกอบให้ความรู้และข้อเท็จจริงในการสนับสนุนเนื้อหาให้มีความกระชับและชัดเจนยิ่งขึ้น โดยผู้อ่านอาจต้องอาศัยการวิเคราะห์จากการอ่านนั้นแล้วดูภาพประกอบก็จะมีเข้าใจยิ่งขึ้นกว่าอ่านเนื้อหาเพียงอย่างเดียว” “ภาพประกอบจะช่วยสร้างจินตนาการและดึงดูดความสนใจในการอ่านเพิ่มมากยิ่งขึ้น”

ตารางที่ 4.30 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จาก ภาพประกอบในวารสารองค์กร	จำนวน
- การเสนอเนื้อหาของภาพให้ตรงกับเนื้อเรื่อง ภาพประกอบเหมาะสมกับเนื้อหา ภาพจะสื่อความหมายได้หลายอย่างควรเลือกภาพให้ตรงกับสิ่งที่ต้องการ	6
- ภาพประกอบทำให้เนื้อหาน่าอ่าน/น่าสนใจ	3
- ทำให้เพลิดเพลิน/ได้ความบันเทิง	3
- ทำให้อ่านเนื้อหาแล้วเข้าใจได้ทันที/ชัดเจน และควรมีภาพประกอบเพราะทำให้เข้าใจได้ดีกว่ามีเพียงเนื้อหา	3
- ภาพบางภาพที่นำมาประกอบมีประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน	1
- ทำให้เกิดจินตนาการและสร้างภาพตามจินตนาการ	1
- ภาพประกอบส่งผลต่อการรับรู้และความรู้สึกของผู้อ่าน	1
- ควรระบุแหล่งที่มาของภาพ	1
- ไม่แสดงความคิดเห็น	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.30 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์มีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กรมากที่สุดคือ การเสนอเนื้อหาของภาพให้ตรงกับเนื้อเรื่อง ภาพประกอบเหมาะสมกับเนื้อหา ภาพจะสื่อความหมายได้หลายอย่างควรเลือกภาพให้ตรงกับสิ่งที่ต้องการ คิดเป็น จำนวน 6 คน รองลงมาคือ ภาพประกอบ

ทำให้เนื้อหาน่าอ่าน/น่าสนใจ ทำให้เพลิดเพลิน/ได้ความบันเทิง และทำให้อ่านเนื้อหาแล้วเข้าใจได้ทันที/ชัดเจน และควรมีภาพประกอบเพราะทำให้เข้าใจได้ดีกว่ามีเพียงเนื้อหา มีสัดส่วนเท่ากันคือ คิดเป็น จำนวน 3 คน และกลุ่มตัวอย่างที่ไม่แสดงความคิดเห็น 1 คน

ดังการให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “การเสนอเนื้อหาของภาพประกอบควรให้ตรงกับเนื้อเรื่อง ภาพประกอบควรมีความเหมาะสมกับเนื้อหาภาพประกอบจะสื่อความหมายได้หลายอย่าง ดังนั้น ควรเลือกภาพให้ตรงกับสิ่งที่ต้องการจะสื่อ” นอกจากนั้น “ภาพประกอบทำให้อ่านน่าสนใจ” “ภาพประกอบทำให้อ่านแล้วมีความเพลิดเพลินรวมทั้งได้รับความบันเทิง” “ทำให้อ่านเนื้อหาแล้วเข้าใจได้ทันที มีความชัดเจน และควรมีภาพประกอบ เพราะภาพประกอบทำให้เข้าใจได้ดีกว่าการที่มีเนื้อหาเพียงอย่างเดียว”

5. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับจัดทำวารสารองค์กรของผู้ได้รับการสัมภาษณ์

ตารางที่ 4.31 จำนวนของกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์จำแนกตามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำวารสารองค์กร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับ การจัดทำวารสารองค์กร	จำนวน
- ควรมีภาพประกอบในสัดส่วนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและ สื่อเรื่องราวได้ตามวัตถุประสงค์ในการนำภาพประกอบ นั้นมาใช้ สื่อสิ่งที่ต้องการจะบอกให้ชัดเจน และจัดรูปแบบให้ เหมาะสมทั้งเนื้อหา ภาพ พร้อมคำบรรยายภาพ เนื้อหาและ ภาพประกอบควรคำนึงถึงประเภทของวารสารว่าเป็นทางด้าน วิชาการหรือบันเทิง	6
- ควรมีภาพประกอบมาใช้ดึงดูดความสนใจ/ จัดทำวารสาร ให้น่าสนใจ โดยเฉพาะปกวารสาร	5
- ให้ข่าวสารแก่ผู้อ่านที่ผู้อ่านต้องการทราบ/ให้ข้อมูลข่าวสาร ขององค์กรที่ต้องการเผยแพร่ ประโยชน์ที่ประชาชนภายนอกองค์กร จะได้อ่านข่าวสารขององค์กรที่จัดทำวารสารทำให้ได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสาร ควรเป็นสื่อกลางของการประสานความสัมพันธ์ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร	4
- ควรเป็นจริงในข่าวสารรายงาน ไม่ควรสร้างภาพมีจรรยาบรรณ ควร เป็นกลางและน่าเชื่อถือ ควรเป็นสื่อกลางในการเสริมความเข้าใจ ให้กับประชาชน	2
- ควรคำนึงถึงรูปแบบ งบประมาณที่ใช้กับประโยชน์ที่ได้รับ และ สอดคล้องกับนโยบายขององค์กรและตอบสนองบุคลากรและผู้อ่าน/ ให้มีคุณค่าต่อองค์กร	2
- ภาพที่นำมาใช้ควรมีความคมชัด สดใส สวย	1
รวม	20

จากตารางที่ 4.31 ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์มีความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำวารสารองค์กรมากที่สุด คือ ควรมีภาพประกอบใน ส่วนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและสื่อเรื่องราวได้ตามวัตถุประสงค์ในการนำภาพประกอบนั้นมาใช้ สิ่งที่ต้องการจะบอกให้ชัดเจน และจัดรูปแบบให้เหมาะสมทั้งเนื้อหา ภาพ พร้อมคำบรรยายภาพ เนื้อหาและภาพประกอบควรคำนึงถึงประเภทของวารสารว่าเป็นทางด้านวิชาการหรือบันเทิง คิด เป็น จำนวน 6 คน รองลงมาคือ ควรนำภาพประกอบมาใช้ดึงดูดความสนใจ/ จัดทำวารสารให้ น่าสนใจ โดยเฉพาะปกวารสาร คิดเป็น จำนวน 5 คน

ดังนั้นให้สัมภาษณ์ความบางตอนว่า “ควรมีภาพประกอบในส่วนที่เหมาะสมกับ เนื้อหาและสื่อเรื่องราวได้ตามวัตถุประสงค์ในการนำภาพประกอบนั้นมาใช้ สิ่งที่ต้องการจะบอก ให้ชัดเจน และจัดรูปแบบให้เหมาะสมทั้งเนื้อหา ภาพ พร้อมคำบรรยายภาพ เนื้อหาและควร คำนึงถึงประเภทของวารสารว่าเป็นทางด้านวิชาการหรือบันเทิง” นอกจากนั้น “ควรนำ ภาพประกอบมาใช้ดึงดูดความสนใจ/ จัดทำวารสารให้น่าสนใจ โดยเฉพาะปกวารสาร” “ให้ข่าวสาร แก่ผู้อ่านที่ผู้อ่านต้องการทราบ/ให้ข้อมูลข่าวสารขององค์กรที่ต้องการเผยแพร่ ประโยชน์ที่ ประชาชนภายนอกองค์กรจะได้อ่านข่าวสารขององค์กรที่จัดทำวารสารทำให้ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ควรเป็นสื่อกลางของการประสานความสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจากการสัมภาษณ์เป็นไปในทิศทางเดียวกัน กับผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถาม