

แบบสัมภาษณ์

เรื่อง ความคิดเห็นของผู้อ่านต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์กรจากการใช้

ภาพประกอบ กรุณาทำเครื่องหมาย ☐ ในช่องที่ท่านต้องการเลือก (เลือกเพียง 1 คำตอบ)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะประชากร

1. ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะประชากร

1.1 เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย

1.2 อายุ

☐ น้อยกว่า 20 ปี ☐ 21 - 30 ปี
☐ 31 - 40 ปี ☐ 41 - 50 ปี
☐ 51 - 60 ปี ☐ มากกว่า 60 ปีขึ้นไป

1.3 ระดับการศึกษา

☐ ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)/อนุปริญญา
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท
☐ ปริญญาเอก
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.4 สถานภาพทางการสมรส

☐ โสด ☐ สมรส
☐ หม้าย/หย่าร้าง ☐ แยกกันอยู่
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.5 อาชีพ

- | | |
|--|---|
| ☐ นักเรียน/นิสิต/นักศึกษา | ☐ ลูกจ้าง |
| ☐ พนักงานบริษัทเอกชน | ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ |
| ☐ พนักงานของรัฐ | ☐ ข้าราชการ |
| ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

1.6 รายได้

- | | |
|--|--|
| ☐ น้อยกว่า 5,000 บาท | ☐ 5,001 - 10,000 บาท |
| ☐ 10,001 - 15,000 บาท | ☐ 15,001 - 20,000 บาท |
| ☐ 20,001 - 25,000 บาท | ☐ 25,001 บาทขึ้นไป |

ตอนที่ 2 การเปิดรับวารสารองค์กร

- วารสารองค์กรฉบับใดที่ท่านอ่านบ่อยที่สุด (วารสารขององค์กรท่านเอง หรือวารสารขององค์กรอื่น).....
- องค์กรของท่านออกวารสารองค์กรบ่อยครั้งเพียงใด (เช่น ทุกเดือน, ทุก 2 เดือน เป็นต้น)
.....
- จากข้อ 1. โปรดระบุสาเหตุที่ท่านอ่านวารสารขององค์กรนั้น ในด้านความพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่าน.....
.....

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นต่อการใช้ภาพประกอบเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับวารสารองค์กร

- ตามความคิดเห็นของท่าน วารสารองค์กรควรมีสัดส่วนของเนื้อหาต่อภาพประกอบในระดับใด (จำนวนเต็ม 100 เปอร์เซ็นต์ ถ้าเป็น 10 : 90 หมายถึงมีสัดส่วนของเนื้อหา 10 เปอร์เซ็นต์ และมีภาพประกอบ 90 เปอร์เซ็นต์)

- | | |
|---|---|
| ☐ 1) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 10 : 90 | ☐ 2) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 20 : 80 |
| ☐ 3) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 30 : 70 | ☐ 4) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 40 : 60 |
| ☐ 5) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 50 : 50 | ☐ 6) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 60 : 40 |
| ☐ 7) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 70 : 30 | ☐ 8) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 80 : 20 |
| ☐ 9) เนื้อหาต่อภาพประกอบ เท่ากับ 90 : 10 | ☐ 10) อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

2. ตามความคิดเห็นของท่าน ประเภทของภาพประกอบที่ควรใช้ในวารสารองค์การควรเป็นประเภทใด (ลำดับด้วยหมายเลข 1,2, 3.....ตามที่ท่านเห็นว่าสมควรใช้เป็นภาพประกอบในวารสารองค์การเป็นส่วนใหญ่)

- ☐ ภาพถ่ายเหมือนจริง ☐ ภาพกราฟิก (วาด, กราฟ, แผนภูมิ ฯลฯ)
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. คุณลักษณะของภาพประกอบที่พึงประสงค์ในวารสารองค์การควรเป็นอย่างไร

1. ด้านเนื้อหา
2. ด้านคุณภาพของการถ่ายภาพ.....
3. ด้านความคมชัด.....
4. ด้านการใช้สี.....
5. ด้านองค์ประกอบของการจัดภาพ.....
6. อื่น ๆ.....

4. ปัจจัยเกี่ยวกับการใช้ภาพประกอบในด้านใดที่ส่งผลต่อการเพิ่มคุณค่าของวารสารองค์การ (เรียงลำดับ 1, 2, 3,...)

ปัจจัยทางด้านศิลปะ

- ความดึงดูดใจ
- ความน่าสนใจ
- ความคมชัด
- การเห็นรายละเอียดในภาพ
- ความสวยงาม
- เทคนิคการถ่ายภาพ
- การช่วยสร้างบรรยากาศ อารมณ์ ความรู้สึกในภาพ
- การสร้างจินตนาการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัจจัยทางด้านเนื้อหาในภาพประกอบ

- ความจริงตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- ความถูกต้อง
- ความทันเวลา
- ความน่าเชื่อถือ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 4 การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร

1. การใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กรเป็นไปในด้านใดมากที่สุด

.....

.....

.....

2. ท่านมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอย่างไรเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากภาพประกอบในวารสารองค์กร

.....

.....

ตอนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำวารสารองค์กร

.....

.....

.....

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์ค่ะ

กนกพร สงสังข์ นักศึกษาหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

