

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่องสมรรถนะตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลรูปแบบของการวิจัยเป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (survey research) บทนี้เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สมรรถนะตามสายงานบริการของบรรณารักษ์

ตอนที่ 3 กิจกรรมที่ใช้เพื่อการพัฒนาสมรรถนะของบรรณารักษ์

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ สถานภาพส่วนบุคคลพบรายละเอียด ดังตาราง 7-10

ตาราง 7

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	25	14.60
หญิง	146	85.40
รวม	171	100

จากตาราง 7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 171 คน เป็นเพศหญิง จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 85.40 เพศชาย จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 14.60



ตาราง 8

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า30 ปี	26	15.20
30-39 ปี	75	43.90
40-49 ปี	58	33.90
50 ปีขึ้นไป	12	7.00
รวม	171	100

จากตาราง 8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 171 คน ส่วนใหญ่มีช่วงอายุ 30-39 ปี จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 43.90 รองลงมา มีช่วงอายุ 40-49 ปี จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 33.90 ช่วงอายุ น้อยกว่า 30 ปี จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 15.20 และน้อยที่สุด คือ อายุ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 7.00 ตามลำดับ

ตาราง 9

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษาสูงสุด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	11	6.40
ปริญญาตรี	119	69.60
ปริญญาโท	41	24.00
ปริญญาเอก	0	0
รวม	171	100

จากตาราง 9 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 171 คน ส่วนใหญ่มีการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี จำนวน 119 คน คิดเป็นร้อยละ 69.60 และมีการศึกษาในระดับ

ปริญญาโท จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 24.00 และมีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 11 คนคิดเป็นร้อยละ 6.40 ตามลำดับ

ตาราง 10

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	20	11.70
5-10 ปี	39	22.80
11-15 ปี	56	32.70
16-20 ปี	36	21.20
21-25 ปี	10	5.80
26 ปีขึ้นไป	10	5.80
รวม	171	100

จากตาราง 10 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 171 คน ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-15 ปีขึ้นไป จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 32.70 รองลงมามีประสบการณ์ 5-10 ปี จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 22.80 มีประสบการณ์ 16-20 ปี จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 21.20 มีประสบการณ์เท่ากัน คือ 21-25 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 5.80 และ 26 ปีขึ้นไป จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 5.80 ตามลำดับ

ตาราง 11

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามฝ่ายปฏิบัติงานของบรรณารักษ์

ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์บริการในฝ่าย	จำนวน (คน)	ร้อยละ
บริการยืมคืน	96	56.10
บริการสิ่งพิมพ์รัฐบาล	16	9.40
บริการฐานข้อมูล	38	22.20
บริการวารสารและหนังสือพิมพ์	39	22.80
บริการตอบคำถาม และช่วยการค้นคว้า	75	43.90
บริการส่งเสริมการใช้สารสนเทศใน ห้องสมุด	58	33.90
บริการอ้างอิง	33	19.30
บริการสื่อโสตทัศน	26	15.20
บริการอินเทอร์เน็ต	37	21.60
บริการรักการอ่าน	13	7.60
บริการยืมระหว่างห้องสมุด	25	14.60
อื่น ๆ	7	4.10

จากตาราง 11 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 171 คน ส่วนใหญ่ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการยืมคืน จำนวน 96 คน คิดเป็นร้อยละ 56.10 รองลงมาปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์บริการในฝ่ายบริการตอบคำถาม และช่วยการค้นคว้า จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 43.9 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการส่งเสริมการใช้สารสนเทศในห้องสมุด จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 33.90 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการวารสารและหนังสือพิมพ์ จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 22.80 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการฐานข้อมูล จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 22.20 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการอินเทอร์เน็ต จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 21.60 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการอ้างอิง จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 19.30 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการสื่อโสตทัศน จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 15.2 ปฏิบัติหน้าที่

ในฝ่ายบริการยืมระหว่างห้องสมุด จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ14.60 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายบริการสิ่งพิมพ์รัฐบาลจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 9.40 ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายรักการอ่านจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 7.60 และปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายอื่น ๆ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 4.10

ตอนที่ 2 สมรรถนะตามสายงานบริการของบรรณารักษ์

ผลการวิเคราะห์สมรรถนะตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ พบรายละเอียดดังตาราง 12-15

ตาราง 12

ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะทางวิชาชีพ ระดับสมรรถนะของท่านในปัจจุบัน

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะของท่านในปัจจุบัน			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะทางวิชาชีพ				
1. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิชาชีพทางห้องสมุด	3.92	0.67	มาก	2
2. มีความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ	3.88	0.64	มาก	3
3. สามารถกำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการได้	3.76	0.81	มาก	6
4. มีความสามารถในการแยกแยะ ซึ่งประเด็นให้เห็นเห็นความแตกต่างของคุณสมบัติลักษณะประเภทของสารสนเทศที่ให้บริการ	3.80	0.74	มาก	5

ตาราง 12 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ สมรรถนะทางวิชาชีพ	ระดับสมรรถนะของท่าน ในปัจจุบัน			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
5. มีความสามารถในการบริหารการจัดการ องค์กรสารสนเทศ จัดทำนโยบาย และ วางแผนงานของห้องสมุด	3.33	0.84	ปานกลาง	15
6. มีความสามารถในการเปรียบเทียบ และ ประเมินสารสนเทศ	3.38	0.78	ปานกลาง	12
7. มีความสามารถในการจัดการ ประยุกต์ และแลกเปลี่ยนสารสนเทศ	3.37	0.76	ปานกลาง	13
8. มีความสามารถในการพัฒนาสารสนเทศ ไปสู่องค์ความรู้ใหม่ได้	3.25	0.75	ปานกลาง	16
9. สามารถใช้สารสนเทศได้ถูกต้องตาม จริยธรรม เศรษฐกิจ กฎหมาย	3.64	0.78	มาก	8
10. สามารถพัฒนาและวางแผนการใช้ งบประมาณในการดำเนินงานต่าง ๆ ของ ห้องสมุดได้อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า	3.36	0.88	ปานกลาง	14
11. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย ความสามารถในการวางแผนการวิจัยเพื่อ พัฒนางานห้องสมุด	3.11	0.84	ปานกลาง	17
12. มีความเข้าใจในทฤษฎีและเทคนิควิธีการ ฝึกอบรม และพัฒนาวิชาชีพทาง บรรณารักษ์	3.40	0.82	ปานกลาง	11
13. มีความสามารถในการจัดเก็บสารสนเทศ อย่างมีระบบ และเข้าถึงได้ง่าย	3.84	0.77	มาก	4

ตาราง 12 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะของท่าน ในปัจจุบัน			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
14. มีความสามารถในการพัฒนาเครื่องมือ ช่วยค้นและการเข้าถึงสารสนเทศ	3.64	0.78	มาก	8
15. มีความรู้ และทักษะการจัดเตรียมเอกสาร และตัวเล่ม รวมถึงการดูแลรักษา	3.61	0.74	มาก	9
16. สามารถสอนผู้ใช้เข้าถึงแหล่งข้อมูล ความรู้ที่ห้องสมุดของท่านจัดให้บริการ	3.95	0.74	มาก	1
17. มีความรู้เกี่ยวกับแหล่งสารสนเทศ และ ความสามารถในการตอบปัญหาให้กับ ผู้ใช้บริการ	3.84	0.70	มาก	4
18. มีการดำเนินการให้บริการสารสนเทศ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร	3.60	0.80	มาก	10
19. สามารถใช้สารสนเทศในการแก้ปัญหา เฉพาะหน้าได้ดี	3.70	0.71	มาก	7
รวม	3.59	0.53	มาก	

จากตาราง 12 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ ด้านสมรรถนะทางวิชาชีพในปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.59$) ระดับสมรรถนะทางวิชาชีพในปัจจุบันที่อยู่ในระดับมาก คือ สามารถสอนผู้ใช้เข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ที่ห้องสมุดของท่านจัดให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.95$) ค่า SD เท่ากับ 0.74 รองลงมาคือมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิชาชีพทางห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.92$)

ค่า SD เท่ากับ 0.67 มีความเข้าใจในทฤษฎีและเทคนิควิธีการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพ
บรรณารักษ์ อยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ($\bar{X} = 3.40$) ค่า SD เท่ากับ 0.82 เรื่อง
ที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าระดับสมรรถนะทางวิชาชีพที่มีในปัจจุบันน้อยที่สุด
คือเรื่องเกี่ยวกับมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยความสามารถในการวางแผน
การวิจัยเพื่อพัฒนางานห้องสมุดมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.11$) ค่า SD เท่ากับ 0.84

ตาราง 13

ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะใน
การปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะทางวิชาชีพ ระดับ
สมรรถนะที่ท่านต้องการพัฒนา

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะทางวิชาชีพ				
1. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิชาชีพทาง ห้องสมุด	4.15	1.06	มาก	1
2. มีความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ	4.15	1.03	มาก	1
3. สามารถกำหนดลักษณะ และขอบเขตของ สารสนเทศที่ต้องการได้	4.05	1.03	มาก	7
4. มีความสามารถในการแยกแยะ ซึ่งประเด็น ให้เห็นความแตกต่างของคุณสมบัติ ลักษณะประเภทของสารสนเทศที่ ให้บริการ	4.05	1.05	มาก	7
5. มีความสามารถในการบริหารจัดการ องค์กรสารสนเทศ จัดทำนโยบาย และ วางแผนงานของห้องสมุด	4.03	0.99	มาก	8

ตาราง 13 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ สมรรถนะทางวิชาชีพ	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
6. มีความสามารถในการเปรียบเทียบ และ ประเมินสารสนเทศ	4.06	0.96	มาก	6
7. มีความสามารถในการจัดการ ประยุกต์ และแลกเปลี่ยนสารสนเทศ	3.98	0.96	มาก	10
8. มีความสามารถในการพัฒนาสารสนเทศ ไปสู่องค์ความรู้ใหม่ได้	4.09	0.90	มาก	3
9. สามารถใช้สารสนเทศได้ถูกต้องตาม จริยธรรม เศรษฐกิจ กฎหมาย	3.98	1.05	มาก	10
10. สามารถพัฒนา และวางแผนการใช้ งบประมาณในการดำเนินงานต่าง ๆ ของ ห้องสมุด	4.01	1.00	มาก	9
11. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย ความสามารถในการวางแผนการวิจัยเพื่อ พัฒนางานห้องสมุด	4.09	0.90	มาก	3
12. มีความเข้าใจในทฤษฎีและเทคนิควิธีการ ฝึกอบรม และพัฒนาวิชาชีพทาง บรรณารักษ์	4.09	0.90	มาก	4
13. มีความสามารถในการจัดเก็บสารสนเทศ อย่างมีระบบ และเข้าถึงได้ง่าย	4.05	1.09	มาก	7
14. มีความสามารถในการพัฒนาเครื่องมือ ช่วยค้น และการเข้าถึงสารสนเทศ	4.13	1.02	มาก	2
15. มีความรู้ และทักษะการจัดเตรียมเอกสาร และตัวเล่ม รวมถึงการดูแลรักษา	3.96	1.08	มาก	11

ตาราง 13 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะทางวิชาชีพ				
16. สามารถสอนผู้ไข้เข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ ที่ห้องสมุดของท่านจัดให้บริการ	4.07	1.13	มาก	5
17. มีความรู้เกี่ยวกับแหล่งสารสนเทศ และ ความสามารถในการตอบปัญหาให้กับ ผู้ใช้บริการ	4.06	1.09	มาก	6
18. มีการดำเนินการให้บริการสารสนเทศ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร	3.88	1.13	มาก	12
19. สามารถใช้สารสนเทศในการแก้ปัญหา เฉพาะหน้าได้ดี	3.96	1.10	มาก	11
รวม	4.04	0.88	มาก	

จากตาราง 13 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะทางวิชาชีพที่ต้องการพัฒนา โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 4.04$) ซึ่งระดับสมรรถนะทางวิชาชีพที่ต้องการพัฒนาในระดับมากเท่ากันสองอันดับคือ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิชาชีพทางห้องสมุด โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.15$) ค่า SD เท่ากับ 1.06 และมีความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.15$) ค่า SD เท่ากับ 1.03 รองลงมาเท่ากันสองลำดับคือมีความรู้และทักษะการจัดเตรียมเอกสารและตัวเล่มรวมถึง การดูแลรักษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.96$) ค่า SD เท่ากับ 1.08 และความสามารถใช้สารสนเทศในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.96$) ค่า SD เท่ากับ 1.10 ส่วนเรื่องที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าระดับสมรรถนะทางวิชาชีพที่ต้องการพัฒนาน้อยที่สุด คือ เรื่องเกี่ยวกับมีการดำเนินการให้บริการสารสนเทศ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.88$) ค่า SD เท่ากับ 1.13

ตาราง 14

ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะใน
การปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะส่วนบุคคล ระดับ
สมรรถนะของท่านในปัจจุบัน

สมรรถนะตามสายงานบริการ สมรรถนะส่วนบุคคล	ระดับสมรรถนะของท่าน ในปัจจุบัน			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
1. การให้บริการที่ดีแก่ผู้ใช้ให้เกิดความ ประทับใจ มีจิตสำนึกในการให้บริการ	4.10	0.66	มาก	3
2. มีความรู้ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ใน งานห้องสมุดเป็นอย่างดี	4.02	0.73	มาก	4
3. การสนับสนุนห้องสมุดให้มีการสอนการ ใช้ห้องสมุดแก่ผู้ใช้	3.84	0.81	มาก	8
4. พัฒนาข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ทั้ง ภายใน และภายนอกอย่างเหมาะสม	3.60	0.77	มาก	14
5. ปรับปรุงบริการข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ	3.60	0.78	มาก	14
6. ประเมินผล และปรับปรุงข้อมูลเพื่อสร้าง ความพึงพอใจให้กับผู้ใช้	3.64	0.74	มาก	12
7. มีทักษะความคิดในเชิงการวิเคราะห์	3.53	0.79	มาก	17
8. การให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อน ร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี	4.11	0.75	มาก	2
9. มีความสามารถทางด้านการสื่อสาร สามารถพูดฟังอ่านเขียนภาษาอังกฤษได้	3.06	0.79	ปานกลาง	22

ตาราง 14 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะของท่านในปัจจุบัน			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะส่วนบุคคล				
10. มีความเข้าใจความต้องการของผู้ใช้ และติดต่อกับผู้ใช้ด้วยความเอาใจใส่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4.01	0.72	มาก	5
11. ดำเนินการให้บริการสารสนเทศเชิงรุกโดยผู้ใช้ไม่ต้องร้องขอ	3.49	0.75	มาก	18
12. เป็นนักประชาสัมพันธ์	3.35	0.84	ปานกลาง	21
13. มีวิสัยทัศน์ หลักการ และเหตุผล	3.58	0.68	มาก	15
14. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม	3.65	0.78	มาก	11
15. มีความคิดอย่างสร้างสรรค์ ค้นหาโอกาสใหม่หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่	3.55	0.76	มาก	16
16. มีความเป็นผู้นำ	3.40	0.75	ปานกลาง	19
17. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	3.36	0.88	ปานกลาง	20
18. มีความเชื่อมั่นและความมั่นใจในตนเอง	3.77	0.69	มาก	10
19. มีความยืดหยุ่นผ่อนปรน ประณีประนอม	3.94	0.67	มาก	6
20. มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ อดทน อดกลั้น	3.92	0.82	มาก	7
21. การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น	4.13	0.67	มาก	1
22. สามารถพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้ หน่วยงานรู้จักการกำหนดเป้าหมาย และ ประเมินผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	3.63	0.77	มาก	13
23. มีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และการเรียนรู้ อยู่ตลอดเวลา	3.82	0.73	มาก	9
รวม	3.69	0.52	มาก	

จากตาราง 14 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะส่วนบุคคลระดับสมรรถนะในปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.69$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละข้อมีค่าเฉลี่ยของสมรรถนะส่วนบุคคลในปัจจุบันในระดับมาก คือ การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.13$) ค่า SD เท่ากับ 0.67 รองลงมาคือ การให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.11$) ค่า SD เท่ากับ 0.75 ส่วนความเป็นผู้นำให้ความสำคัญอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.40$) ค่า SD เท่ากับ 0.75 ส่วนเรื่องที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่ระดับสมรรถนะส่วนบุคคลที่มีในปัจจุบันน้อยที่สุดคือเรื่องเกี่ยวกับมีความสามารถทางด้านการสื่อสารสามารถพูดฟังอ่านเขียนภาษาอังกฤษได้ อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.06$) ค่า SD เท่ากับ 0.79

ตาราง 15

ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ด้านสมรรถนะส่วนบุคคล ระดับสมรรถนะที่ท่านต้องการพัฒนา

สมรรถนะตามสายงานบริการ สมรรถนะส่วนบุคคล	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
1. การให้บริการที่ดีแก่ผู้ใช้ให้เกิดความ ประทับใจ มีจิตสำนึกในการให้บริการ	4.09	1.18	มาก	4
2. มีความรู้ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ใน งานห้องสมุดเป็นอย่างดี	4.12	1.12	มาก	3
3. การสนับสนุนห้องสมุดให้มีการสอนการ ใช้ห้องสมุดแก่ผู้ใช้	4.01	1.08	มาก	9

ตาราง 15 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะส่วนบุคคล				
4. พัฒนาข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ทั้ง ภายใน และภายนอกอย่างเหมาะสม	4.01	1.04	มาก	9
5. ปรับปรุงบริการข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ เสมอ	4.09	1.02	มาก	4
6. ประเมินผล และปรับปรุงข้อมูลเพื่อ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้	4.02	1.03	มาก	8
7. มีทักษะความคิดในเชิงการวิเคราะห์	4.03	0.98	มาก	7
8. การให้ความร่วมมือในการทำงานกับ เพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี	4.06	1.18	มาก	5
9. มีความสามารถทางด้านการสื่อสาร สามารถพูดฟังอ่านเขียนภาษาอังกฤษได้	4.22	0.88	มาก	1
10. มีความเข้าใจความต้องการของผู้ใช้ และ ติดต่อกับผู้ใช้ด้วยความเอาใจใส่ มีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี	4.05	1.15	มาก	6
11. ดำเนินการให้บริการสารสนเทศเชิงรุก โดยผู้ใช้ไม่ต้องร้องขอ	4.02	0.97	มาก	8
12. เป็นนักประชาสัมพันธ์	3.96	0.98	มาก	11
13. มีวิสัยทัศน์ หลักการ และเหตุผล	4.02	1.02	มาก	8
14. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม	3.92	1.01	มาก	12
15. มีความคิดอย่างสร้างสรรค์ ค้นหาโอกาส ใหม่หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่	4.12	0.94	มาก	3
16. มีความเป็นผู้นำ	4.12	0.89	มาก	3
17. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	3.89	1.02	มาก	13

ตาราง 15 (ต่อ)

สมรรถนะตามสายงานบริการ	ระดับสมรรถนะที่ท่าน ต้องการพัฒนา			ลำดับที่
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	
สมรรถนะส่วนบุคคล				
18. มีความเชื่อมั่นและความมั่นใจในตนเอง	4.02	1.04	มาก	8
19. มีความยืดหยุ่นผ่อนปรน ประนีประนอม	3.92	1.12	มาก	12
20. มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ อดทน อดกลั้น	4.05	1.18	มาก	6
21. กํารยยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น	4.00	1.13	มาก	10
22. สามารถพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้ หน่วยงานรู้จักการกำหนดเป้าหมาย และ ประเมินผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	4.09	0.94	มาก	4
23. มีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และการเรียนรู้ อยู่ตลอดเวลา	4.17	0.97	มาก	2
รวม	4.05	0.89	มาก	

จากตาราง 15 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็น เกี่ยวกับระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามสายงานบริการของบรรณารักษ์ ด้านสมรรถนะส่วนบุคคลระดับสมรรถนะที่ท่านต้องการพัฒนา โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 4.05$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละข้อ มีค่าเฉลี่ยของสมรรถนะส่วนบุคคลในปัจจุบันในระดับมาก คือ มีความสามารถทางด้านการสื่อสารสามารถพูดฟังอ่านเขียนภาษาอังกฤษได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.22$) ค่า SD เท่ากับ 0.88รองลงมา คือ มีการศึกษาอย่างต่อเนื่องและการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.17$) ค่า SD เท่ากับ 0.97 ส่วนเรื่องที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าระดับสมรรถนะส่วนบุคคลที่ต้องการพัฒนาน้อยที่สุดคือเรื่องเกี่ยวกับการสั่งการตามอำนาจหน้าที่ อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.89$) ค่า SD เท่ากับ 1.02



ตอนที่ 3 กิจกรรมที่ใช้เพื่อการพัฒนาสมรรถนะของบรรณารักษ์

ผลการวิเคราะห์ความสำคัญของกิจกรรม เพื่อพัฒนาสมรรถนะนั้นบรรณารักษ์
ให้ความสำคัญในกิจกรรมดังรายละเอียดในตาราง 16

ตาราง 16

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความสำคัญของกิจกรรมที่ใช้เพื่อการพัฒนา
สมรรถนะตามสายงานบริการของบรรณารักษ์

กิจกรรมเพื่อการพัฒนา	$\bar{X}$	SD	ระดับ ความสำคัญ	ลำดับที่
1. การเข้าร่วมประชุม/สัมมนาทาง วิชาการในสายวิชาชีพและอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง	3.53	0.94	มาก	1
2. การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการใน สายวิชาชีพและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3.40	1.00	ปานกลาง	2
3. การเข้าฟังบรรยาย/อภิปรายในสาย วิชาชีพและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3.37	0.96	ปานกลาง	4
4. การสาธิต/การเป็นพี่เลี้ยงให้กับ บุคลากรในหน่วยงาน	3.11	1.00	ปานกลาง	7
5. การสอนงานโดยผู้สอนปฏิบัติจริง ให้กับผู้เรียนดู	3.38	0.94	ปานกลาง	3
6. การถ่ายทอดสรุปโดยผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านมีทักษะในการถ่ายทอด	3.22	0.93	ปานกลาง	5
7. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายใน หน่วยงาน	3.03	1.14	ปานกลาง	10
8. การมอบหมายให้จัดทำโครงการพิเศษ	3.09	1.01	ปานกลาง	8

ตาราง 16 (ต่อ)

กิจกรรมเพื่อการพัฒนา	$\bar{X}$	SD	ระดับ ความสำคัญ	ลำดับที่
9. การให้รักษาการแทนหรือทำงานแทน หัวหน้างาน	2.83	1.16	ปานกลาง	12
10. การใช้เวทีประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในสายอาชีพ	2.91	1.13	ปานกลาง	11
11. การมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการ ในองค์กร	3.13	1.06	ปานกลาง	6
12. การจัดอบรมภายในห้องสมุด	3.22	1.12	ปานกลาง	5
13. การศึกษาดูงานทั้งภายใน และนอก ประเทศ	2.77	1.25	ปานกลาง	13
14. การส่งไปอบรมภายนอก	3.08	1.20	ปานกลาง	9
15. การศึกษาต่อในประเทศ/ ต่างประเทศ	2.57	1.29	ปานกลาง	14
รวม	3.10	0.83	ปานกลาง	

จากตาราง 16 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสำคัญของกิจกรรมที่ใช้เพื่อพัฒนาสมรรถนะตามสายงานในการปฏิบัติงานของบรรณารักษ์ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.01$) เมื่อพิจารณาพบว่า กิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่มีความต้องการระดับมาก คือ การเข้าร่วมประชุม/สัมมนาทางวิชาการในสายวิชาชีพและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.53$) ค่า SD เท่ากับ 0.94 รองลงมา คือ การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในสายวิชาชีพและอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.40$) ค่า SD เท่ากับ 1.00 การสอนงาน โดยผู้สอนปฏิบัติจริงให้กับผู้เรียนดูอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.38$) ค่า SD เท่ากับ 0.94 และลำดับสุดท้ายที่ให้ความสำคัญ คือ การศึกษาต่อในประเทศ/ต่างประเทศ โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.10$) ค่า SD เท่ากับ 0.83