

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การแสดงผลการศึกษารูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ผู้วิจัยนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 1.1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ตอนที่ 1.2 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 1.2.1 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร แยกเป็นรายด้าน

ตอนที่ 1.2.2 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์

ตอนที่ 1.2.3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามฉบับแสดงความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 2.1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ตอนที่ 2.2 สภาพการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน

ตอนที่ 2.3 ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน โดยจะมุ่งเน้น

5 ด้าน

ตอนที่ 2.3.1 ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน แยกเป็นรายด้าน

ตอนที่ 2.3.2 เปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์

ตอนที่ 2.4 ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 2.4.1 ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร แยกเป็นรายด้าน

ตอนที่ 2.4.2 ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์

ตอนที่ 1 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อ
รูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 1.1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 2

จำนวนและร้อยละของของกลุ่มตัวอย่าง

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
สังกัดของโรงเรียน		
สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	72	80.00
สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	12	13.30
สังกัดเทศบาลนครสมุทรสาคร	6	6.70
ขนาดโรงเรียน		
ขนาดเล็ก	18	20.00
ขนาดกลาง	39	43.30
ขนาดใหญ่	27	30.00
ขนาดใหญ่พิเศษ	6	6.70
กลุ่มจำนวนครู		
ไม่เกิน 5 คน	15	16.70
5-10 คน	30	33.30
11-20 คน	17	18.90
21-30 คน	6	6.70
31-40 คน	4	4.40

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
41-50 คน	7	7.80
มากกว่า 50 คน	11	12.20
กลุ่มจำนวนนักเรียน		
ไม่เกิน 100 คน	14	15.60
101-300 คน	27	30.00
301-500 คน	9	10.00
501-1,000 คน	24	26.70
มากกว่า 1,000 คน	16	17.80

จากตาราง 2 พบว่า กลุ่มโรงเรียนตัวอย่างส่วนใหญ่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร้อยละ 80.00 ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลางร้อยละ 43.30 และขนาดใหญ่ร้อยละ 30.00 โดยโรงเรียนมีครูจำนวน 5-10 คน ร้อยละ 33.30 รองลงมามีครูจำนวน 11-20 คน ร้อยละ 18.90 และครูจำนวนไม่เกิน 5 คน ร้อยละ 16.70 ตามลำดับ นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนที่มีนักเรียนระหว่าง 101-301 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 รองลงมาจำนวนนักเรียนระหว่าง 501-1,000 คน คิดเป็นร้อยละ 26.70 และจำนวนนักเรียนมากกว่า 1,000 คน คิดเป็นร้อยละ 17.80 ตามลำดับ

ตาราง 3

จำนวนและร้อยละของด้านงบประมาณที่ห้องสมุดได้รับ

งบประมาณ/ปี	ต่ำกว่า 50,000 บาท		50,000 บาทขึ้นไป	
	จำนวน โรงเรียน	ร้อยละ	จำนวน โรงเรียน	ร้อยละ
1. โรงเรียนเก็บเงินบำรุง ห้องสมุดจากนักเรียน	89	98.90	1	1.10
2. ห้องสมุดได้รับงบประมาณ แผ่นดิน	81	90.00	9	10.00
3. เงินบำรุงการศึกษา	87	96.70	3	3.30
4. เงินบริจาค	86	95.60	4	4.40

จากตาราง 3 พบว่า งบประมาณที่ห้องสมุดได้รับต่ำกว่า 50,000 บาท เป็น งบประมาณจากการเก็บเงินบำรุงห้องสมุดจากนักเรียนร้อยละ 98.90 รองลงมาเป็นเงิน บำรุงการศึกษาร้อยละ 95.70 และเงินบริจากร้อยละ 95.60 และงบประมาณที่ห้องสมุด ได้รับตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป เป็นงบประมาณแผ่นดินคิดเป็นร้อยละ 10.00 และเงิน บริจาคคิดเป็นร้อยละ 4.40 ตามลำดับ

ตาราง 4

จำนวนและร้อยละรางวัลของห้องสมุด

รางวัลห้องสมุด	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
ห้องสมุดที่เคยได้รับรางวัล	7	7.80
ห้องสมุดที่ไม่เคยได้รับรางวัล	83	92.20

จากตาราง 4 พบว่า ห้องสมุดของโรงเรียนระดับประถมศึกษาที่มีจำนวน 7 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7.80 ที่เคยได้รับรางวัลเกี่ยวกับห้องสมุด

ตาราง 5

จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้บริหาร

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	65	72.20
หญิง	25	27.80
ประสบการณ์การทำงาน		
1-15 ปี	75	83.30
16 ปีขึ้นไป	15	16.70
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	10	11.10
ปริญญาโท	80	88.90
การศึกษาหรือผ่านการอบรม เกี่ยวกับบรรณารักษ์		
ไม่เคย	83	92.20
เคย	7	7.80

จากตาราง 5 พบว่า ผู้บริหารเป็นชาย 65 คน คิดเป็นร้อยละ 72.20 เป็นหญิง 25 คน คิดเป็นร้อยละ 27.80 และส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท เมื่อพิจารณา ด้านประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งนั้นมีประสบการณ์อยู่ที่ 1-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 83.30 และพบว่า มีผู้บริหารจำนวน 7 คนคิดเป็นร้อยละ 7.80 ที่เคยศึกษาหรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุด

ตอนที่ 1.2 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ตอนที่ 1.2.1 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร แยกเป็นรายด้าน

ตาราง 6

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวม	\bar{X}	SD	ความหมาย
ด้านบุคลากร	4.46	.570	มาก
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.50	.541	มากที่สุด
ด้านงบประมาณ	4.54	.586	มากที่สุด
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.46	.610	มาก
ด้านบริการและกิจกรรม	4.54	.586	มากที่สุด
รวม	4.50	.492	มากที่สุด

จากตาราง 6 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยรวมในรูปแบบระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อรูปแบบของห้องสมุดอยู่ในระดับมากที่สุดอยู่ 3 ด้าน คือ ด้านงบประมาณและด้านกิจกรรม ($\bar{X} = 4.54$) รองลงมา คือ ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ ($\bar{X} = 4.50$)

ตาราง 7

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อ
บุคลากรห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อ ด้านบุคลากรห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ต้องสำเร็จการศึกษา ทางด้านบรรณารักษศาสตร์และ/หรือสารสนเทศ- ศาสตร์	4.51	.797	มากที่สุด
2. ครูบรรณารักษ์ต้องมีความรู้เรื่องการใช้โปรแกรม ห้องสมุดอัตโนมัติ/และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	4.47	.674	มาก
3. ครูบรรณารักษ์ต้องมีการกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงาน ใฝ่รู้และรู้จักค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอ	4.70	.485	มากที่สุด
4. ครูบรรณารักษ์มีการเข้าประชุมสัมมนาทางวิชาการ ด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	4.38	.881	มาก
5. ครูบรรณารักษ์ไม่ควรมีชั่วโมงสอนในวิชาใด ๆ ยกเว้นวิชาการใช้ห้องสมุด	4.04	1.027	มาก
6. ครูบรรณารักษ์ร่วมกับครูผู้สอนในการวางแผนเพื่อ เตรียมทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักเรียนได้ค้นคว้า ในรายวิชาต่าง ๆ	4.46	.639	มาก
7. ครูบรรณารักษ์ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนที่เน้นการค้นคว้าจากทรัพยากร สารสนเทศในห้องสมุดเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง	4.51	.640	มากที่สุด

ตาราง 7 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อ ด้านบุคลากรห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
8. ครอบรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนหรือให้คำปรึกษา ด้านการใช้ห้องสมุดและวิธีการสืบค้นสารสนเทศ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้นักเรียนและผู้ใช้ อื่น ๆ	4.52	.691	มากที่สุด
9. เปิดโอกาสให้ครูผู้สอนและนักเรียนเสนอแนะ ทรัพยากรสารสนเทศที่ควรจัดซื้อเข้าห้องสมุด	4.59	.579	มากที่สุด
รวม	4.46	.570	มาก

จากตาราง 7 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นที่มีต่อบุคลากรห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความ
คิดเห็นในระดับมากที่สุด 5 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครอบรณารักษ์ต้องมีการ
กระตือรือร้นในการปฏิบัติงานใฝ่รู้และรู้จักค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอ ($\bar{X} = 4.70$)
รองลงมา คือ เปิดโอกาสให้ครูผู้สอนและนักเรียนเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศที่ควร
จัดซื้อเข้าห้องสมุด ($\bar{X} = 4.59$) และครอบรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนหรือให้คำปรึกษา
ด้านการใช้ห้องสมุดและวิธีการสืบค้นสารสนเทศระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้แก่
นักเรียนและผู้ใช้อื่น ๆ ($\bar{X} = 4.52$) ตามลำดับ

ตาราง 8

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่ออาคาร
สถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่ออาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ของห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการบริการและกิจกรรมตาม มาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนและการขยายพื้นที่ใน อนาคต	4.29	.939	มาก
2. ห้องสมุดควรมีที่สำหรับจัดนิทรรศการ ซึ่งอยู่ในบริเวณ ที่เห็นชัดเจนเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วย ตนเอง	4.49	.782	มาก
3. ห้องสมุดควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อให้มีบรรยากาศน่า เข้าใช้และป้องกันฝุ่นละออง	4.38	.829	มาก
4. ห้องสมุดควรมีคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย 5 เครื่อง ที่ สามารถเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตได้	4.58	.793	มากที่สุด
5. ห้องสมุดควรมีครุภัณฑ์ที่มีรูปแบบเหมาะสำหรับการ ให้บริการและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	4.61	.648	มากที่สุด
6. ห้องสมุดควรตั้งอยู่ในอาคารเรียนที่ไม่เกินชั้น 2 ของ อาคาร	4.46	.656	มาก
7. ห้องสมุดควรมีมุมสำหรับเด็กเพื่อจัดกิจกรรมเล่านิทาน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม	4.52	.622	มากที่สุด
8. โต๊ะเก้าอี้ในห้องสมุดควรมีให้บริการเพียงพอต่อจำนวน นักเรียนทั้งหมด	4.42	.779	มาก
9. ห้องสมุดควรมีโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติในการ บริหารงานห้องสมุด ไม่ว่าจะเป็นบริการยืม-คืน บริการสืบค้นข้อมูล เป็นต้น	4.47	.753	มาก

ตาราง 8 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่ออาคารสถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
10. ห้องสมุดควรมีแสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านหนังสือ	4.77	.451	มากที่สุด
รวม	4.50	.541	มากที่สุด

จากตาราง 8 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นต่ออาคารสถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 4 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ห้องสมุดควรมีแสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านหนังสือ ($\bar{X} = 4.77$) รองลงมา คือ ห้องสมุดควรมีครุภัณฑ์ที่มีรูปแบบเหมาะสมสำหรับการให้บริการและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.61$) และห้องสมุดควรมีคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย 5 เครื่องที่สามารถเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตได้ ($\bar{X} = 4.58$) ตามลำดับ

ตาราง 9

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่องบประมาณห้องสมุด โรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่องบประมาณห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ห้องสมุดของโรงเรียนอย่างพอเพียงและสะดวกรวดเร็ว	4.32	.922	มาก
2. ผู้บริหาร โรงเรียนและบรรณารักษ์ควรแสวงหาเงินบริจาคเพื่ออุดหนุนเพิ่มเติมให้แก่ห้องสมุดในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4.96	.256	มากที่สุด
3. มีการจัดระบบการเงิน-การบัญชีของห้องสมุดอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน	4.36	.852	มาก



ตาราง 9 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อ งบประมาณห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
รวม	4.32	.811	มาก

จากตาราง 9 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นต่องบประมาณห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) แต่เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารโรงเรียนและบรรณารักษ์ควรแสวงหาเงินบริจาคเพื่ออุดหนุนเพิ่มเติมให้แก่ห้องสมุดในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.96$) รองลงมา คือ มีการจัดระบบการเงิน-การบัญชีของห้องสมุดอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.36$) และมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ห้องสมุดของโรงเรียนอย่างพอเพียงและสะดวกรวดเร็ว ($\bar{X} = 4.29$)

ตาราง 10

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อทรัพยากร สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีทรัพยากรสารสนเทศที่สอดคล้องกับ หลักสูตรการเรียนการสอน	4.50	.658	มากที่สุด
2. ห้องสมุดต้องมีหนังสือสารคดีหรือหนังสือ ประกอบการเรียนที่ไม่ใช่หนังสือแบบเรียนสำหรับ นักเรียนไม่น้อยกว่า 15 เล่ม (ชื่อเรื่องต่างกัน) ต่อ นักเรียน 1 คน	4.46	.690	มาก
3. ห้องสมุดจัดหนังสือพิมพ์ไว้บริการไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ เป็นภาษาไทย 3 ฉบับ ภาษาต่างประเทศ 1 ฉบับ	4.20	.950	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อทรัพยากร สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
4. มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพและหลากหลาย	4.50	.658	มากที่สุด
5. ทรัพยากรสารสนเทศและโสตทัศนวัสดุทันสมัย	4.46	.737	มาก
6. การจัดหาหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและ โสตทัศนวัสดุสะดวกต่อการใช้	4.57	.637	มากที่สุด
7. ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกและการจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศ	4.51	.640	มากที่สุด
รวม	4.46	.610	มาก

จากตาราง 10 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 2 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดหาหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและโสตทัศนวัสดุสะดวกต่อการใช้ ($\bar{X} = 4.57$) รองลงมา คือ ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกและการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.51$) ตามลำดับ

ตาราง 11

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อการบริการและกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อการบริการ และกิจกรรมห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. เวลาเปิด-ปิด บริการของห้องสมุดเหมาะสม	4.57	.542	มากที่สุด
2. ระเบียบในการใช้ห้องสมุดสะดวกต่อการปฏิบัติ และได้รับบริการอย่างเสมอภาค	4.53	.603	มากที่สุด

ตาราง 11 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อการบริการ และกิจกรรมห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
3. ห้องสมุดควรมีบริการอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้น ข้อมูล	4.49	.824	มาก
4. ห้องสมุดมีบริการยืม-คืน โดยใช้ระบบบาร์โค้ดเพื่อ ความสะดวกต่อการใช้บริการ	4.46	.926	มาก
5. ครูบรรณารักษ์ประสานกับครูผู้สอนในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	4.54	.603	มากที่สุด
6. สำรวจความต้องการของครูผู้สอนต่อการให้บริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	4.54	.584	มากที่สุด
7. มีการจัดทำรายการซื้อหนังสือและทรัพยากร สารสนเทศเพื่อใช้ประกอบการสอน	4.52	.640	มากที่สุด
8. มีการจัดนิทรรศการเหตุการณ์สำคัญและเรื่องราว ความรู้ต่าง ๆ ให้กับนักเรียน	4.52	.640	มากที่สุด
9. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	4.70	.485	มากที่สุด
10. มีกิจกรรมแนะนำการอ่าน	4.66	.523	มากที่สุด
11. มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดโรงเรียน	4.44	.823	มาก
รวม	4.54	.568	มากที่สุด

จากตาราง 11 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อการบริการและ
กิจกรรมห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 8 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการจัด
กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ($\bar{X} = 4.70$) รองลงมา คือ มีกิจกรรมแนะนำการอ่าน
($\bar{X} = 4.66$) และเวลาเปิด-ปิด บริการของห้องสมุดเหมาะสม ($\bar{X} = 4.57$) ตามลำดับ



ตอนที่ 1.2.2 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อ
การเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรสาคร จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์

ตาราง 12

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตาม
เพศ

ความคิดเห็นของผู้บริหาร สถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาจำแนกตามเพศ	ชาย		หญิง		t	Sig.
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
ด้านบุคลากร	4.43	.614	4.55	.436	-.986	.328
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.49	.536	4.52	.563	-.240	.811
ด้านงบประมาณ	4.61	.466	4.37	.807	1.382	.177
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.45	.593	4.46	.665	-.015	.988
ด้านบริการและกิจกรรม	4.58	.502	4.44	.712	1.111	.270
รวม	4.51	.478	4.46	.536	.409	.684

จากตาราง 12 พบว่า ผู้บริหารทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความคิดเห็นต่อรูปแบบ
โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 13

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหาร สถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาจำแนก ตามวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านบุคลากร	4.41	.429	4.47	.587	-.311	.757
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.43	.546	4.51	.543	-.418	.677
ด้านงบประมาณ	4.47	.689	4.55	.576	-.443	.659
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.11	.816	4.50	.570	-1.905	.060
ด้านบริการและกิจกรรม	4.50	.588	4.56	.568	-.576	.566
รวม	4.37	.516	4.51	.490	-.867	.422

จากตาราง 13 พบว่า ผู้บริหารที่มีวุฒิการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับ
ปริญญาโทมีความคิดเห็นต่อรูปแบบโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 14

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
จำแนกตามประสบการณ์

ความคิดเห็นของผู้บริหาร สถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาจำแนก ตามประสบการณ์	ตั้งแต่ 1-15 ปี		ตั้งแต่ 16 ปี ขึ้นไป		t	Sig.
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
ด้านบุคลากร	4.45	.589	4.55	.472	-.623	.535
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.48	.563	4.57	.420	-.590	.556
ด้านงบประมาณ	4.51	.611	4.71	.415	-1.210	.229
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.45	.633	4.50	.494	-.275	.784
ด้านบริการและกิจกรรม	4.52	.582	4.65	.499	-.783	.436
รวม	4.48	.505	4.59	.422	-.810	.420

จากตาราง 14 พบว่า ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ตั้งแต่ 1-15 ปี และ 16 ปีขึ้นไปมี
ความคิดเห็นต่อรูปแบบโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน



**ตอนที่ 1.2.3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ
ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตามขนาดโรงเรียน**

ตาราง 15

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ความคิดเห็นของผู้บริหาร สถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดจำแนก ตามขนาดโรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	0.94	2	0.47	1.47	0.24
	ภายในกลุ่ม	27.80	86	0.32		
	รวม	28.90	89			
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	ระหว่างกลุ่ม	0.96	2	0.49	1.77	0.18
	ภายในกลุ่ม	23.41	86	0.27		
	รวม	26.04	89			
ด้านงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	2.60	2	1.30	2.09	0.13
	ภายในกลุ่ม	53.48	86	0.62		
	รวม	58.54	89			
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	2.097	2	1.04	2.93	0.05
	ภายในกลุ่ม	30.69	86	0.35		
	รวม	33.09	89			

ตาราง 15 (ต่อ)

ความคิดเห็นของผู้บริหาร สถานศึกษาที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดจำแนก ตามขนาดโรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	<i>SS</i>	<i>df</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>	<i>Sig.</i>
รวมด้านบริการและกิจกรรม	ระหว่างกลุ่ม	1.69	2	0.84	2.80	0.66
	ภายในกลุ่ม	26.00	86	0.30		
	รวม	28.71	89			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	1.20	2	0.60	2.62	0.07
	ภายในกลุ่ม	19.69	86	0.22		
	รวม	21.59	89			

จากตาราง 15 พบว่า ผู้บริหาร โรงเรียนที่สังกัดโรงเรียนต่างขนาดกัน มีความ
 คิดเห็นต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา โดยรวมและ
 รายด้าน ไม่แตกต่างกัน

**ตอนที่ 2 แบบสอบถามฉบับแสดงความความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์
ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับ
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรสาคร**

ตอนที่ 2.1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 16

จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
สังกัดของโรงเรียน		
สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	72	80.00
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน	12	13.30
สังกัดเทศบาลนครสมุทรสาคร	6	6.70
จำนวนนักเรียนที่เข้าใช้ห้องสมุด		
เฉลี่ยสูงสุด		
ไม่เกิน 100 คน	61	67.80
101-300 คน	20	22.20
301-500 คน	6	6.70
501-1,000 คน	3	3.30
ห้องสมุดมีฐานะเป็นหมวดวิชา		
เป็น	26	28.90
ไม่เป็น	64	71.10
ห้องสมุดขึ้นตรงกับ		
ผู้อำนวยการ โรงเรียน	17	18.90

ตาราง 16 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	17	18.90
ห้องสมุดมีคณะกรรมการ		
ห้องสมุด		
มี	78	86.70
ไม่มี	12	13.30
ห้องสมุดมีการแบ่งหน้าที่ของ		
ครูบรรณารักษ์ดำเนินการ		
มี	50	55.60
ไม่มี	40	44.40
ห้องสมุดได้กำหนดวิสัยทัศน์		
พันธกิจ และวัตถุประสงค์		
มี	55	61.10
ไม่มี	35	38.90
ห้องสมุดรองรับจำนวนนักเรียน		
ไม่เกิน 100 คน	72	80.00
101-300 คน	18	20.00
รางวัลห้องสมุด		
ห้องสมุดที่ได้รับรางวัล	7	7.80
ห้องสมุดที่ไม่ได้รับรางวัล	83	92.20

จากตาราง 16 พบว่า กลุ่มโรงเรียนตัวอย่างส่วนใหญ่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร้อยละ 80.00 นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดเฉลี่ยสูงสุดระหว่าง 101-301 คน คิดเป็นร้อยละ 67.80 ห้องสมุดไม่มีฐานะเป็นหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 71.10 และขึ้นตรงกับผู้อำนวยการโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 81.10 และมีคณะกรรมการห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 86.70 และ

มีการแบ่งหน้าที่ต่าง ๆ ของครูบรรณารักษ์สูงสุด คิดเป็นร้อยละ 55.60 และพบว่า ห้องสมุดได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกำหนดวัตถุประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 61.10 สามารถรองรับจำนวนนักเรียนที่เข้ามาใช้บริการจำนวนไม่เกิน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 80 และมีห้องสมุดที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ มีจำนวน 7 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7.80

ตาราง 17

จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของครูบรรณารักษ์

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	10	11.10
หญิง	80	88.90
ตำแหน่งงาน		
ครูผู้สอน	60	66.70
ครูบรรณารักษ์/บรรณารักษ์	30	33.30
ประสบการณ์การทำงาน		
1-10 ปี	73	81.10
21 ปีขึ้นไป	17	18.90
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	86	95.60
ปริญญาโท	4	4.40
การศึกษาหรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับบรรณารักษ์		
ไม่เคย	47	52.20
เคย	43	47.80

จากตาราง 17 พบว่า ครูบรรณารักษ์เป็นหญิง 80 คน คิดเป็นร้อยละ 88.90 เป็นชาย 10 คน คิดเป็นร้อยละ 11.10 มีตำแหน่งงานส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน และบรรณารักษ์ส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี แต่ไม่ได้จบสาขาบรรณารักษศาสตร์โดยตรง เมื่อพิจารณาด้านประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งนั้นมีประสบการณ์ส่วนใหญ่อยู่ที่ 1-10ปี คิดเป็นร้อยละ 81.10 และพบว่า มีบรรณารักษ์จำนวน 43 คนคิดเป็นร้อยละ 47.80 ที่เคยศึกษาหรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุด

ตอนที่ 2.2 สภาพการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน

ตาราง 18

จำนวนและร้อยละของสภาพการดำเนินงานห้องสมุด

สภาพการดำเนินงานห้องสมุด	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
สถานที่ตั้งห้องสมุด		
เป็นเอกเทศ	39	43.30
เป็นส่วนหนึ่งของห้องเรียน	48	53.30
เป็นมุมหนึ่งของห้องเรียน	3	3.30
เวลาเปิดทำการของห้องสมุด		
ตั้งแต่เวลา 07.30-16.30น.	59	65.60
เวลา 07.30-08.30 น.	31	34.40
ห้องสมุดมีเครื่องมือช่วยในการสืบค้น		
บัตรรายการ	30	33.30
บรรณารักษ์	67	74.40
ค้นเครื่องคอมพิวเตอร์	39	43.30

จากตาราง 18 พบว่า ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นส่วนหนึ่งของห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.30 รองลงมาเป็นอาคารเอกเทศ คิดเป็นร้อยละ 43.30 และเป็นมุมหนึ่งของห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 3.30 เป็นให้ใช้บริการตั้งแต่เวลา 7.30-16.30น. คิดเป็นร้อยละ 65.60 ผู้ใช้บริการจะใช้บริการสอบถามข้อมูลกับบรรณารักษ์โดยตรงคิดเป็นร้อยละ 74.40 รองลงมาสืบค้นด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์คิดเป็นร้อยละ 43.30 และใช้บัตรรายการคิดเป็นร้อยละ 33.30 ตามลำดับ

ตาราง 19

จำนวนและร้อยละของจำนวนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีประเภทวัสดุตีพิมพ์

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
หนังสือ		
ต่ำกว่า 5,000 เล่ม	68	75.60
ตั้งแต่ 5,000 เล่มขึ้นไป	22	24.40
วารสาร		
ต่ำกว่า 50 ชื่อเรื่อง	69	76.70
ตั้งแต่ 50 ชื่อเรื่องขึ้นไป	21	23.30
หนังสือพิมพ์	90	100.00
กฤตภาค	90	100.00

จากตาราง 19 พบว่า ห้องสมุดมีบริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุตีพิมพ์หนังสือต่ำกว่า 5,000 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 75.60 ตั้งแต่ 5,000 เล่มขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 24.40 วารสาร ต่ำกว่า 50 ชื่อเรื่อง คิดเป็นร้อยละ 76.60 ตั้งแต่ 50 ชื่อเรื่องขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 23.30 หนังสือพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ 100 และกฤตภาค คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 20

จำนวนและร้อยละของจำนวนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีประเภทวัสดุ
ไม่ตีพิมพ์

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
จุลสาร		
ต่ำกว่า 50 ชื่อเรื่อง	87	96.70
ตั้งแต่ 50 ชื่อเรื่องขึ้นไป	3	3.30
แผนที่	90	100.00
รูปภาพ	90	100.00
ลูกโลก	90	100.00

จากตาราง 20 พบว่า มีบริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์
จุลสารมีต่ำกว่า 50 ชื่อเรื่อง คิดเป็นร้อยละ 96.70 ตั้งแต่ 50 ชื่อเรื่องขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ
3.30 แผนที่ คิดเป็นร้อยละ 100 รูปภาพ คิดเป็นร้อยละ 100 และพบว่า ห้องสมุดของ
กลุ่มตัวอย่างนั้น ไม่มีทรัพยากรสารสนเทศประเภทลูกโลก คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 21

จำนวนและร้อยละของจำนวนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีประเภทสื่อ
อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยี

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
เทปวีดิทัศน์		
ต่ำกว่า 50 ม้วน	86	95.40
ตั้งแต่ 50 ม้วนขึ้นไป	4	4.40
เทปบันทึกเสียง	90	100.00
ซีดี		
ต่ำกว่า 50 แผ่น	80	88.90
ตั้งแต่ 50 แผ่นขึ้นไป	10	11.10

ตาราง 21 (ต่อ)

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
วิธีดี		
ต่ำกว่า 50 แผ่น	78	86.70
ตั้งแต่ 50 แผ่นขึ้นไป	12	13.30
เครื่องคอมพิวเตอร์	90	100.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	90	100.00
ฐานข้อมูล	90	100.00

จากตาราง 21 พบว่า ห้องสมุดมีบริการทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยี ประเภทเทปวีดิทัศน์มีต่ำกว่า 50 ม้วน คิดเป็นร้อยละ 95.40 ตั้งแต่ 50 ม้วนขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 4.40 ประเภทเทปบันทึกเสียงต่ำกว่า 50 คลิป คิดเป็นร้อยละ 98.90 ตั้งแต่ 50 คลิปขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 1.10 ประเภทซีดีต่ำกว่า 50 แผ่น คิดเป็นร้อยละ 88.90 ตั้งแต่ 50 แผ่นขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 4.40 ประเภทวิธีดีต่ำกว่า 50 แผ่น คิดเป็นร้อยละ 86.70 ตั้งแต่ 50 แผ่นขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 13.30 ประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 100 ประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 100 และประเภทฐานข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 22

จำนวนและร้อยละของการจัดทำสถิติต่าง ๆ

การจัดทำสถิติ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
สถิติผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด	81	90.00
สถิติการบริการยืม-คืน		
ทรัพยากรสารสนเทศ	69	76.70
สถิติการบริการตอบคำถาม		
และช่วยค้นคว้า	29	32.20

ตาราง 22 (ต่อ)

การจัดทำสถิติ	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
สถิติการใช้ห้องสมุดสำหรับ การเรียนการสอน	54	60.00
- สถิติหนังสือใหม่	45	50.00
- ไม่มีการจัดทำสถิติ	4	4.40

จากตาราง 22 พบว่า ห้องสมุดมีการจัดทำสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 90.00 สถิติการบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ คิดเป็นร้อยละ 76.70 สถิติการบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 32.20 สถิติการใช้ห้องสมุดสำหรับการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 60.00 สถิติหนังสือใหม่ คิดเป็นร้อยละ 50.00 และยังพบว่า มีห้องสมุดบางแห่งไม่มีการจัดทำสถิติเกี่ยวกับห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 4.40

ตาราง 23

จำนวนและร้อยละของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการใช้ห้องสมุด

กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและ การใช้ห้องสมุด	จำนวน (n = 90)	ร้อยละ
การจัดนิทรรศการ	48	53.30
จัดงานสัปดาห์ห้องสมุด	30	33.30
แนะนำการใช้ห้องสมุด	78	86.70
แนะนำหนังสือใหม่	74	82.20
ประกวดคำขวัญห้องสมุด	41	45.60
เล่าเรื่องจากหนังสือ	50	55.60
กิจกรรมวันสำคัญ	73	81.10
ประกวดการเล่านิทาน	36	40.00
กิจกรรมยอดนักอ่าน	67	74.40
เสียงตามสาย	37	41.10



ตาราง 23(ต่อ)

กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและ การใช้ห้องสมุด	จำนวน ($n = 90$)	ร้อยละ
ตอบคำถามสารานุกรม	5	64.40
กิจกรรมครูพบนักเรียน	13	14.40
ตัดบัตรหนังสือ	2	2.20
ตะกร้าหนังสือ	48	53.30

จากตาราง 23 พบว่า ห้องสมุดมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการใช้ห้องสมุดโดยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แนะนำการใช้ห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 86.70 รองลงมา คือ แนะนำหนังสือใหม่ คิดเป็นร้อยละ 82.20 กิจกรรมวันสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 81.10 ตามลำดับ

ตอนที่ 2.3 ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน

ตอนที่ 2.3.1 ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน แยกเป็นรายด้าน

ตาราง 24

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโดยรวมทุกด้าน

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโดยรวมทุกด้าน	\bar{X}	SD	ความหมาย
ด้านบุคลากร	3.76	.709	มาก
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	2.89	.905	ปานกลาง
ด้านงบประมาณ	3.43	1.050	ปานกลาง
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.64	1.010	มาก
ด้านบริการและกิจกรรม	3.13	.770	ปานกลาง
รวม	3.37	.706	ปานกลาง

จากตาราง 24 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.37$) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า บรรณารักษ์มีปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านบุคลากร ($\bar{X} = 3.76$) รองลงมาคือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.64$) ตามลำดับ

ตาราง 25

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนด้านบุคลากร

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านบุคลากร	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. ครูบรรณารักษ์ขาดความรู้ทางวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ/หรือสารสนเทศศาสตร์	3.33	1.070	ปานกลาง
2. ครูบรรณารักษ์ขาดความรู้และทักษะด้าน เทคโนโลยีใหม่ ๆ	3.19	1.090	ปานกลาง
3. ครูบรรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนวิชาอื่นด้วย	4.39	.896	มาก
4. บุคลากรไม่เพียงพอ	4.12	.819	มาก
รวม	3.76	.709	มาก

จากตาราง 25 พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านบุคลากรห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.76$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในระดับมาก 2 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูบรรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนวิชาอื่นด้วย ($\bar{X} = 4.39$) รองลงมา คือ บุคลากรไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 4.12$) ตามลำดับ



ตาราง 26

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. ห้องสมุดไม่มีสถานที่เป็นส่วน	2.86	1.33	ปานกลาง
2. สถานที่คับแคบ	3.18	1.22	ปานกลาง
3. แสงสว่างไม่เพียงพอ	2.38	1.29	น้อย
4. อากาศไม่ถ่ายเท	2.52	1.29	ปานกลาง
5. การจัดสถานที่ไม่เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ	2.60	1.15	ปานกลาง
6. โต๊ะและเก้าอี้ไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้ใช้	3.07	1.04	ปานกลาง
7. ชั้นหนังสือมีน้อย	2.92	1.28	ปานกลาง
8. ชั้นวางหนังสือไม่ได้มาตรฐาน	3.02	1.19	ปานกลาง
9. คู่มือรายการ	3.07	1.34	ปานกลาง
10. รถเข็นหนังสือมีจำนวนน้อย	3.26	1.46	ปานกลาง
รวม	2.89	.905	ปานกลาง

จากตาราง 26 พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.89$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในระดับน้อยมีเพียงข้อเดียว คือ แสงสว่างไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 2.38$) อนึ่งมีปัญหาการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รถเข็นหนังสือมีจำนวนน้อย ($\bar{X} = 3.26$) รองลงมา คือ สถานที่คับแคบ ($\bar{X} = 3.18$) ตามลำดับ

ตาราง 27

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนด้าน
งบประมาณ

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านงบประมาณ	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. งบประมาณไม่เพียงพอ	3.61	1.14	มาก
2. มีความล่าช้าในการเบิกจ่าย	3.21	1.26	ปานกลาง
3. ไม่มีเงินสำรองจ่าย	3.43	1.27	ปานกลาง
4. ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ	3.44	1.13	ปานกลาง
รวม	3.43	1.05	ปานกลาง

จากตาราง 27 พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านงบประมาณห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.43$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในระดับมากมีเพียงข้อเดียว คือ งบประมาณไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 3.61$) อื่นๆมีปัญหาการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ ($\bar{X} = 3.44$) รองลงมา คือ ไม่มีเงินสำรองจ่าย ($\bar{X} = 3.43$) ตามลำดับ

ตาราง 28

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนด้าน
ทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. หนังสือมีน้อย	3.32	1.60	ปานกลาง
2. หนังสือเก่าและชำรุด	3.49	1.07	มาก

ตาราง 28 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	\bar{X}	SD	ความหมาย
3. วารสารและหนังสือพิมพ์มีน้อย	3.62	1.24	มาก
4. สื่อโสตทัศนมีไม่เพียงพอ	3.66	1.27	มาก
5. สื่อดิจิทัลมีน้อย	3.78	1.25	มาก
6. เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ	3.73	1.18	มาก
7. อินเทอร์เน็ตไม่เพียงพอ	3.71	1.22	มาก
8. อินเทอร์เน็ตช้ามาก	3.86	1.22	มาก
รวม	3.64	1.01	มาก

จากตาราง 28 พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.64$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ อินเทอร์เน็ตช้ามาก ($\bar{X} = 3.86$) รองลงมา คือ สื่อดิจิทัลมีน้อย ($\bar{X} = 3.78$) ตามลำดับ

ตาราง 29

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนด้านการบริการและกิจกรรมห้องสมุด

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ด้านการบริการและกิจกรรมห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. บุคลากรมีไม่พอเพียงต่อการจัดกิจกรรม	3.58	.960	มาก
2. นักเรียนไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมน้อย	2.98	.971	ปานกลาง
3. กิจกรรมที่จัดนักเรียนไม่สนใจ	2.82	1.000	ปานกลาง

ตาราง 29 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียน ด้านการบริการและกิจกรรมห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
4. กิจกรรมที่จัดการประชาสัมพันธ์	2.87	1.03	ปานกลาง
5. ขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรม	3.42	1.07	ปานกลาง
รวม	3.13	.77	ปานกลาง

จากตาราง 29 พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านบริการและกิจกรรมห้องสมุด โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.13$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ บุคลากรมีไม่พอเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = 3.50$) หนึ่งปัญหาการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = 3.42$) รองลงมา คือ นักเรียนไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมน้อย ($\bar{X} = 2.98$) ตามลำดับ

ตอนที่ 2.3.2 เปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์

ตาราง 30

แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตามเพศ

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตามเพศ	ชาย		หญิง		t	Sig.
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
ด้านบุคลากร	3.83	.553	3.75	.728	.314	.754
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	2.86	.570	2.89	.941	-.098	.922
ด้านงบประมาณ	3.83	.808	3.38	1.074	1.278	.205

ตาราง 30 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตามเพศ	ชาย		หญิง		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.92	.761	3.61	1.039	.923	.359
ด้านบริการและกิจกรรม	3.42	.370	3.09	.800	2.187	.040*
รวม	3.57	.345	3.34	.736	1.656	.112

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 30 พบว่า ครูบรรณารักษ์ทั้งเพศชายและเพศหญิงประสบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโดยรวมไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานในด้านบริการและกิจกรรมที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 31

แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนจำแนกตามวุฒิการศึกษา

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตาม วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านบุคลากร	3.75	.706	4.00	.842	-.696	.488
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	2.85	.885	3.63	1.167	-1.686	.095
ด้านงบประมาณ	3.40	1.043	3.88	1.362	-.837	.385
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.62	1.016	4.03	.991	-.776	.440
ด้านบริการและกิจกรรม	3.09	.747	4.00	.848	-2.361	.020*
รวม	3.34	.688	3.91	.976	-1.568	.120

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 31 พบว่า ครูบรรณารักษ์ที่จบปริญญาตรีและปริญญาโทประสบ
ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโดยรวมไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มี
ปัญหาการดำเนินงานในด้านบริการและกิจกรรมที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ
ที่ระดับ .05

ตาราง 32

แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตามประสบการณ์

ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนจำแนกตาม ประสบการณ์	1-20 ปี		21 ปีขึ้นไป		t	Sig.
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
	ด้านบุคลากร	3.71	.728	3.99		
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	2.96	.937	2.55	.683	1.706	.092
ด้านงบประมาณ	3.42	1.082	3.44	.950	-.070	.944
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.66	.978	3.57	1.182	.325	.746
ด้านบริการและกิจกรรม	3.17	.739	2.94	.890	1.144	.256
รวม	3.39	.699	3.30	.751	.459	.648

จากตาราง 32 ครูบรรณารักษ์ที่มีวุฒิการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับ
ปริญญาโทมีปัญหาการดำเนินงานรายด้านโดยรวมไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 2.4 ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของ
โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรสาคร

ตอนที่ 2.4.1 ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการ
เรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรสาคร แยกเป็นรายด้าน

ตาราง 33

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบ
ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยรวม

ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์โดยรวม	\bar{X}	SD	ความหมาย
ด้านบุคลากร	4.48	.572	มาก
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.49	.561	มาก
ด้านงบประมาณ	4.32	.763	มาก
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.34	.691	มาก
ด้านบริการและกิจกรรม	4.45	.699	มาก
รวม	4.42	.598	มาก

จากตาราง 33 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่อรูปแบบห้องสมุดเพื่อการ
เรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรสาคร โดยรวมในรูปแบบระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า
บรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่อรูปแบบของห้องสมุดอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเฉลี่ย
สูงสุด คือ ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ ($\bar{X} = 4.49$) รองลงมา คือ ด้านบุคลากร
($\bar{X} = 4.48$) ตามลำดับ

ตาราง 34

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อบุคลากร
ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อบุคลากร	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ต้องสำเร็จการศึกษาทางด้าน บรรณารักษศาสตร์และ/หรือสารสนเทศศาสตร์	4.56	.766	มากที่สุด
2. ครูบรรณารักษ์ต้องมีความรู้เรื่องการใช้โปรแกรม ห้องสมุดอัตโนมัติ/และโปรแกรมคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	4.56	.721	มากที่สุด
3. ครูบรรณารักษ์ต้องมีการกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงานใฝ่รู้และรู้จักค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอ	4.70	.570	มากที่สุด
4. ครูบรรณารักษ์มีการเข้าประชุมสัมมนาทางวิชาการ ด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	4.47	.796	มาก
5. ครูบรรณารักษ์ไม่ควรมีชั่วโมงสอนในวิชาใด ๆ ยกเว้น วิชาการใช้ห้องสมุด	4.24	.940	มาก
6. ครูบรรณารักษ์ร่วมกับครูผู้สอนในการวางแผนเพื่อ เตรียมทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักเรียนได้ค้นคว้า ในรายวิชาต่าง ๆ	4.41	.685	มาก
7. ครูบรรณารักษ์ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนที่เน้นการค้นคว้าจากทรัพยากร สารสนเทศในห้องสมุดเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง	4.37	.756	มาก
8. ครูบรรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนหรือให้คำปรึกษา ด้านการใช้ห้องสมุดและวิธีการสืบค้นสารสนเทศ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้แก่นักเรียนและผู้ อื่น ๆ	4.56	.672	มากที่สุด

ตาราง 34 (ต่อ)

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อบุคลากร	\bar{X}	SD	ความหมาย
9. เปิดโอกาสให้ครูผู้สอนและนักเรียนเสนอแนะ ทรัพยากรสารสนเทศที่ควรจัดซื้อเข้าห้องสมุด	4.48	.768	มาก
รวม	4.48	.572	มาก

จากตาราง 34 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่อบุคลากรห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 4 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูบรรณารักษ์ต้องมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานใฝ่รู้และรู้จักค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอ ($\bar{X} = 4.70$) รองลงมา คือ ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ต้องสำเร็จการศึกษาทางด้านบรรณารักษศาสตร์ และ/หรือสารสนเทศศาสตร์ ($\bar{X} = 4.56$) และครูบรรณารักษ์ต้องทำหน้าที่สอนหรือให้คำปรึกษาด้านการใช้ห้องสมุดและวิธีการสืบค้นสารสนเทศระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้แก่นักเรียนและผู้ใช้อื่น ๆ ($\bar{X} = 4.56$) ตามลำดับ

ตาราง 35

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่ออาคารสถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่ออาคารสถานที่ และครุภัณฑ์	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการบริการและกิจกรรม ตามมาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนและการขยาย พื้นที่ในอนาคต	4.38	.894	มาก
2. ห้องสมุดควรมีที่สำหรับจัดนิทรรศการ ซึ่งอยู่ ในบริเวณที่เห็นชัดเจนเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา หาความรู้ด้วยตนเอง	4.41	.733	มาก

ตาราง 35 (ต่อ)

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่ออาคารสถานที่และครุภัณฑ์	\bar{X}	<i>SD</i>	ความหมาย
3. ห้องสมุดควรติดเครื่องปรับอากาศเพื่อให้มีบรรยากาศน่าเข้าใช้และป้องกันฝุ่นละออง	4.26	.894	มาก
4. ห้องสมุดควรมีคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย 5 เครื่องที่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้	4.50	.797	มากที่สุด
5. ห้องสมุดควรมีครุภัณฑ์ที่มีรูปแบบเหมาะสมสำหรับการให้บริการและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	4.58	.687	มากที่สุด
6. ห้องสมุดควรตั้งอยู่ในอาคารเรียนที่ไม่เกินชั้น 2 ของอาคาร	4.49	.738	มาก
7. ห้องสมุดควรมีมุมสำหรับเด็กเพื่อจัดกิจกรรมเล่นิทานและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม	4.58	.618	มากที่สุด
8. โต๊ะเก้าอี้ในห้องสมุดควรมีให้บริการเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนทั้งหมด	4.51	.782	มากที่สุด
9. ห้องสมุดควรมีโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติในการบริหารงานห้องสมุด ไม่ว่าจะเป็นบริการยืม-คืน บริการสืบค้นข้อมูล เป็นต้น	4.56	.766	มากที่สุด
10. ห้องสมุดควรมีแสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านหนังสือ	4.62	.592	มากที่สุด
รวม	4.49	.561	มาก

จากตาราง 35 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่ออาคารสถานที่และครุภัณฑ์ห้องสมุด โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.49$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 6 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ห้องสมุดควรมี



แสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านหนังสือ ($\bar{X} = 4.62$) รองลงมา คือ ห้องสมุดควรมีครูผู้ดูแล
ที่มีรูปแบบเหมาะสำหรับการให้บริการและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.58$) และ
ห้องสมุดควรมีมุมสำหรับเด็กเพื่อจัดกิจกรรมเล่านิทานและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม
($\bar{X} = 4.58$) ตามลำดับ

ตาราง 36

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่องบประมาณ
ห้องสมุด โรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อ งบประมาณห้องสมุด	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ห้องสมุดของ โรงเรียนอย่างพอเพียงและสะดวกรวดเร็ว	4.41	.777	มาก
2. ผู้บริหารโรงเรียนและบรรณารักษ์ควรแสวงหาเงิน บริจาคเพื่ออุดหนุนเพิ่มเติมให้แก่ห้องสมุดในการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4.21	.930	มาก
3. มีการจัดระบบการเงิน-การบัญชีของห้องสมุดอย่าง ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	4.34	.810	มาก
รวม	4.32	.763	มาก

จากตาราง 36 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่องบประมาณห้องสมุด
โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) แต่เมื่อพิจารณารายข้อแล้วโดย
ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ห้องสมุดของโรงเรียนอย่าง
พอเพียงและสะดวกรวดเร็ว ($\bar{X} = 4.41$) รองลงมา คือ มีการจัดระบบการเงิน-การบัญชี
ของห้องสมุดอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.34$) และผู้บริหารโรงเรียนและ
บรรณารักษ์ควรแสวงหาเงินบริจาคเพื่ออุดหนุนเพิ่มเติมให้แก่ห้องสมุดในการ
ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.21$)

ตาราง 37

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อทรัพยากร สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. มีทรัพยากรสารสนเทศที่สอดคล้องกับหลักสูตร การเรียนการสอน	4.34	.810	มาก
2. ห้องสมุดต้องมีหนังสือสารคดีหรือหนังสือ ประกอบการเรียนที่ไม่ใช่หนังสือแบบเรียนสำหรับ นักเรียนไม่น้อยกว่า 15 เล่ม (ชื่อเรื่องต่างกัน) ต่อ นักเรียน 1 คน	4.39	.665	มาก
3. ห้องสมุดจัดหนังสือพิมพ์ไว้บริการไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ เป็นภาษาไทย 3 ฉบับ ภาษาต่างประเทศ 1 ฉบับ	4.09	.944	มาก
4. มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพและหลากหลาย	4.34	.810	มาก
5. ทรัพยากรสารสนเทศและวัสดุทัศนวัตคู่ทันสมัย	4.38	.758	มาก
6. การจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและ วัสดุทัศนวัตคู่สะดวกต่อการใช้	4.41	.792	มาก
7. ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกและการจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศ	4.41	.748	มาก
รวม	4.34	.691	มาก

จากตาราง 37 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่อด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นในระดับมากเหมือนกันทุกข้อ โดยข้อที่มี

ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและโสตทัศนวัสดุสะดวกต่อการใช้ และครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกและการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.41$) รองลงมา คือ ห้องสมุดต้องมีหนังสือสารคดีหรือหนังสือประกอบการเรียนที่ไม่ใช่หนังสือแบบเรียนสำหรับนักเรียน ไม่น้อยกว่า 15 เล่ม (ชื่อเรื่องต่างกัน) ต่อนักเรียน 1 คน ($\bar{X} = 4.39$) ตามลำดับ

ตาราง 38

ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อการบริการและกิจกรรมห้องสมุด โรงเรียนระดับประถมศึกษา

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อการบริการและกิจกรรม	\bar{X}	SD	ความหมาย
1. เวลาเปิด-ปิด บริการของห้องสมุดเหมาะสม	4.46	.690	มาก
2. ระเบียบในการใช้ห้องสมุดสะดวกต่อการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเสมอภาค	4.43	.654	มาก
3. ห้องสมุดควรมีบริการอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นข้อมูล	4.49	.851	มาก
4. ห้องสมุดมีบริการยืม-คืน โดยใช้ระบบบาร์โค้ดเพื่อความสะดวกต่อการใช้บริการ	4.34	.914	มาก
5. ครูบรรณารักษ์ประสานกับครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	4.47	.737	มาก
6. สำรวจความต้องการของครูผู้สอนต่อการให้บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	4.48	.707	มาก
7. มีการจัดทำรายการซื้อหนังสือและทรัพยากรสารสนเทศเพื่อใช้ประกอบการสอน	4.39	.803	มาก
8. มีการจัดนิทรรศการเหตุการณ์สำคัญและเรื่องราวความรู้ต่าง ๆ ให้กับนักเรียน	4.42	.821	มาก

ตาราง 38 (ต่อ)

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อ ด้านบริการและกิจกรรม	\bar{X}	SD	ความหมาย
9. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	4.56	.795	มากที่สุด
10. มีกิจกรรมแนะนำการอ่าน	4.54	.767	มากที่สุด
11. มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดโรงเรียน	4.39	.908	มาก
รวม	4.45	.699	มาก

จากตาราง 38 พบว่า ครูบรรณารักษ์มีความคิดเห็นต่อด้านบริการและกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด 2 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ($\bar{X} = 4.56$) รองลงมา คือ มีกิจกรรมแนะนำการอ่าน ($\bar{X} = 4.54$) ตามลำดับ

ตอนที่ 2.4.2 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบ
ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนกตามเพศ วุฒิกการศึกษา และประสบการณ์

ตาราง 39

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดโรงเรียน
ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนก
ตามเพศ

ความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุด จำแนกตามเพศ	ชาย		หญิง		t	Sig.
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
ด้านบุคลากร	4.23	.481	4.51	.577	-1.465	.146
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.15	.752	4.53	.523	-1.552	.151
ด้านงบประมาณ	3.77	.686	4.39	.748	-2.512	.014*
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.83	.683	4.40	.669	-2.548	.013*
ด้านบริการและกิจกรรม	3.87	.687	4.52	.670	-2.891	.005*
รวม	3.97	.589	4.47	.579	-2.580	.012*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 39 พบว่า ครูบรรณารักษ์ทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความคิดเห็นต่อ
รูปแบบโดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณารายด้าน
พบว่า ครูบรรณารักษ์เพศชายมีความคิดแตกต่างกับครูบรรณารักษ์เพศหญิง อยู่ 3 ด้าน
คือ ด้านงบประมาณ ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้าน
บริการและกิจกรรม



ตาราง 40

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดโรงเรียน
ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนก
ตามวุฒิการศึกษา

ความคิดเห็นของบรรณารักษ์ที่ มีต่อรูปแบบห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตามวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านบุคลากร	4.47	.574	4.75	.500	-0.961	.339
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.47	.566	4.88	.250	-1.420	.159
ด้านงบประมาณ	4.31	.767	4.67	.667	.922	.359
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.32	.695	4.68	.552	-1.008	.316
ด้านบริการและกิจกรรม	4.44	.703	4.68	.636	-.672	.503
รวม	4.40	.600	4.73	.520	-1.076	.285

จากตาราง 40 พบว่า ครูบรรณารักษ์ที่มีวุฒิการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและ
ระดับปริญญาโทมีความคิดเห็นต่อรูปแบบโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 41

แสดงการเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบห้องสมุดโรงเรียน
ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำแนก
ตามประสบการณ์

เปรียบเทียบความคิดเห็นของ ครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตามประสบการณ์	ตั้งแต่ 1-20 ปี		ตั้งแต่ 21 ปี ขึ้นไป		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านบุคลากร	4.44	.592	4.65	.455	-1.332	.186

ตาราง 41 (ต่อ)

เปรียบเทียบความคิดเห็นของ ครูบรรณารักษ์ที่มีต่อรูปแบบ ห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตาม ประสบการณ์	ตั้งแต่ 1-20 ปี		ตั้งแต่ 21 ปี ขึ้นไป		<i>t</i>	Sig.
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	4.44	.574	4.68	.472	-1.552	.124
ด้านงบประมาณ	4.23	.787	4.71	.512	-2.359	.021*
ด้านทรัพยากรสารสนเทศและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.26	.710	4.66	.508	-2.144	.035*
ด้านบริการและกิจกรรม	4.37	.732	4.80	.385	-2.317	.023*
รวม	4.35	.614	4.70	.433	-2.190	.031*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 41 พบว่า ครูบรรณารักษ์ที่มีประสบการณ์ตั้งแต่ 1-20 ปี และ 21 ปีขึ้นไปมีความคิดเห็นต่อรูปแบบห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ครูบรรณารักษ์ที่มีประสบการณ์ตั้งแต่ 1-20 ปี และ 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นแตกต่างกับครูบรรณารักษ์ที่มีประสบการณ์ตั้งแต่ 1-20 ปี อยู่ 3 ด้าน คือ ด้านงบประมาณ ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบริการและกิจกรรม

ผู้วิจัยขอเสนอรูปแบบห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยเรียงลำดับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูบรรณารักษ์โรงเรียนระดับประถมศึกษา ดังนี้

1. ด้านบุคลากร พบว่า ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ต้องสำเร็จการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์โดยตรง เป็นผู้มีความกระตือรือร้น ใฝ่รู้ในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ ให้ความร่วมมือกับครูผู้สอน และโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ข้างเคียงหรือ โรงเรียนในเครือข่ายในการสร้างแหล่งเรียนรู้ใน

โรงเรียน บรรณารักษ์ไม่ควรมีชั่วโมงสอนในวิชาใดๆ นอกจากวิชาการใช้ห้องสมุด
ควรมีบรรณารักษ์ประจำโรงเรียนอย่างน้อย 1 คนต่อ 1 โรงเรียน

2. ด้านอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ พบว่า ห้องสมุดควรเป็นอาคารเอกเทศ
หรือตั้งอยู่ในอาคารเรียน ควรมีพื้นที่เก็บวัสดุ ชั้นหนังสือ โต๊ะและเก้าอี้ในเพียงพอต่อ
จำนวนนักเรียน มีครุภัณฑ์ที่มีรูปแบบเหมาะสมสำหรับการให้บริการและการจัด
กิจกรรม มีคอมพิวเตอร์ที่มีโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติในการบริหารงานห้องสมุดและ
ใช้ในการสืบค้นของนักเรียน โดยจัดเป็นเครือข่ายอย่างน้อย 5 เครื่อง มีระบบการยืม-คืน
ทรัพยากรสารสนเทศและระบบทำสถิติผู้เข้าใช้บริการ

3. ด้านงบประมาณ พบว่า ห้องสมุดต้องได้รับงบประมาณในแต่ละปีที่
แน่นอนอย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณด้านการเรียนการสอนทั้งหมดของโรงเรียน
ในแต่ละปี นอกจากนี้ผู้บริหารและบรรณารักษ์ควรแสวงหาเงินบริจาคเพื่ออุดหนุน
เพิ่มเติมให้แก่ห้องสมุด

4. ด้านทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า ห้องสมุด
ควรส่งเสริมให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม
สาระ จัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการ
เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ควรมีเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักเรียนใน
การสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตและรองรับสื่อการเรียนการสอนบางชนิด

5. ด้านบริการและกิจกรรม พบว่า ห้องสมุดควรให้บริการแก่สมาชิกอย่างมี
ประสิทธิภาพ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
ให้บริการด้านการยืม-คืนโดยระบบบาร์โค้ด บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น วีซีดี
ซีดี-รอม และสืบค้นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้บริการทั้งในและนอกโรงเรียน ให้
ความร่วมมือกับชุมชนในการสร้างเครือข่ายระหว่างห้องสมุดอื่น ๆ และควรให้ขยายเวลา
การบริการในวันเสาร์และอาทิตย์