

การพัฒนาก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของแบบสอบถาม

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ทำการตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสุทัศน์ ทิวทอง	ผู้อำนวยการกองนิติการ สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ
2.	นายวันเต็ม มณีโกศา	ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์
3.	นายสนั่น พาหอม	ผู้ช่วยศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 4
4.	นายหงษ์ทอง จุฑาจันทร์	ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ
5.	นายเจริญ รังสร้อย	ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
6.	นายประสพ รัตนคุณ	ศึกษาธิการอำเภอศรีเชียงใหม่ จังหวัดหนองคาย
7.	นายทองพูน มะวังนุทน	ศึกษาธิการอำเภอยายเือง จังหวัดพังงา
8.	นายไพโรจน์ ทางดี	ศึกษาธิการอำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

หมายเหตุ ข้อมูลวันที่ 4 มกราคม 2536

--	--	--

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์อำเภอตามความคิดเห็นของ
หัวหน้าส่วนราชการในระดับอำเภอและผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ประยูร อาษานาม

ประธานกรรมการ

ดร.วิโรจน์ สารรัตนะ

กรรมการ

ผู้วิจัย

นายเปสิยน พากเพียร

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์อำเภอตามความคิดเห็นของหัวหน้าส่วนราชการในระดับอำเภอ และผู้บริหารโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

- 1) บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์อำเภอตามสภาพที่เป็นจริงและคาดหวัง
- 2) เพื่อเปรียบเทียบบทบาทหน้าที่ที่เป็นจริงและคาดหวังของศึกษานิเทศก์อำเภอ

2. แบบสอบถามชุดนี้ มีทั้งหมด 2 ตอน

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์อำเภอตามสภาพที่เป็นจริงและคาดหวัง

(โปรดตอบแบบสอบถามทั้ง 2 ตอน)

3. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง และใกล้ชิดกับศึกษานิเทศก์อำเภอ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงด้วยตัวท่านเอง ผู้วิจัยขอรับรองว่าจะสงวนคำตอบของท่านไว้เป็นความลับ และไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อหน้าที่การงาน ต่อตัวท่าน และบุคคลอื่นแต่อย่างใด เพราะการวิเคราะห์ข้อมูลจะปรากฏออกมาเป็นภาพรวม งานวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์อำเภอ

4. โปรดตอบและแสดงความคิดเห็นของท่านทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูลและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความกรุณาตอบแบบสอบถามครั้งนี้

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพ

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพที่เป็นจริงของท่าน

1. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

- [] นายอำเภอ/ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ
- [] พัฒนาการอำเภอ
- [] เกษตรอำเภอ
- [] สาธารณสุขอำเภอ
- [] หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- [] ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
- [] ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

2. อายุ

- [] 21-30 ปี
- [] 31-40 ปี
- [] 41-50 ปี
- [] 51 ปีขึ้นไป

3. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

- [] ต่ำกว่า 6 ปี
- [] 6-10 ปี
- [] 11-15 ปี
- [] 16 ปีขึ้นไป

4. คุณวุฒิ

- [] ต่ำกว่าปริญญาตรี
- [] ปริญญาตรี
- [] สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์
ตามสภาพที่เป็นจริงและคาดหวัง

คำชี้แจง

โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ตามสภาพที่เป็นจริงและคาดหวัง ซึ่งครอบคลุมงานที่ปฏิบัติ 3 งาน คืองานบริหารทั่วไป งานแผนงานและพัฒนาชนบท และงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ซึ่งแต่ละข้อจะมีคำตอบ 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานตามสภาพที่เป็นจริง มี 4 ระดับคือ มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด โปรดอ่านข้อความแล้วพิจารณาว่าศึกษานิเทศก์ได้ปฏิบัติงานตามสภาพที่เป็นจริงในข้อนั้นอยู่ในระดับใด แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับนั้น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาดังนี้

ถ้าศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น เป็นประจำ โปรดกาเครื่องหมาย
ในช่อง มากที่สุด

ถ้าศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น เป็นส่วนใหญ่ โปรดกา
เครื่องหมายในช่อง มาก

ถ้าศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น เป็นบางครั้ง โปรดกาเครื่องหมาย
ในช่อง น้อย

ถ้าศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น นาน ๆ ครั้ง โปรดกา
เครื่องหมายในช่อง น้อยที่สุด

ส่วนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพที่คาดหวัง มี 4 ระดับคือ มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด

เมื่อท่านอ่านข้อความ และตอบส่วนที่ 1 แล้ว โปรดพิจารณาต่อไปว่าตัวท่านเองมีความต้องการหรือคาดหวังให้ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น ๆ อยู่ในระดับใด แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของระดับนั้น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาดังนี้

ถ้าท่านต้องการหรือคาดหวังให้ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนั้น เป็นประจำ โปรดกาเครื่องหมายในช่อง มากที่สุด

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติจริง				ระดับที่คาดหวัง			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
59	การประเมินมาตรฐาน ทางการศาสนา และการวัฒนธรรมในอำเภอ	...	...	...	...	...	...	...	...
60	การสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารการศาสนา และการวัฒนธรรมในอำเภอ ...	...	...	...	...	...	...	...	...

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ท่านคิดว่ามีบทบาทหน้าที่ใดบ้างที่ศึกษาธิการอำเภอ ควรปฏิบัตินอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ดังกล่าว โปรดเสนอแนะเพิ่มเติม

1) งานบริหารทั่วไป

.....

2) งานแผนงานและพัฒนาชนบท

.....

3) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และการวัฒนธรรม

.....

ภาคผนวก ข

ตารางผนวกที่ 1 ค่า t แสดงผลการเปรียบเทียบบทบาทหน้าที่ที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังของ
ศึกษานิเทศก์ อาเภอ ในงานบริหารทั่วไป งานแผนงานและพัฒนาชนบท งาน
ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบ
สอบถาม

		ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
ข้อที่	ข้อความ	หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
งานบริหารทั่วไป				
1.	การปรับปรุงและพัฒนาสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ	8.444**	0.186	13.773**
2.	การรวบรวมกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบวาระการประชุมไว้เป็นหมวดหมู่ ง่ายแก่การนำออกมาใช้	8.403**	0.477	13.437**
3.	การจัดระบบการรับส่งหรือหนังสือราชการให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ	7.080**	0.858	11.737**
4.	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม	10.016**	3.438**	16.634**
5.	การจัดงานพิธีในวันสำคัญ เช่น วันครู วันแม่แห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ	7.739**	1.845	12.851**
6.	การส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการในสังกัดได้เลื่อนระดับและตำแหน่งให้สูงขึ้น	9.753**	1.024	15.590**
7.	การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน	10.247**	1.246	16.241**
8.	การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	8.586**	1.342	14.002**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
9.	การประสานงานให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานทางการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรมที่มีอยู่ภายในอำเภอ	10.644**	0.176	16.984**
10.	การระดมสรรพกำลังที่มีอยู่ในท้องถิ่น ทั้งคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์จากหน่วยงานต่างๆ ทั้งของรัฐบาล และเอกชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม	10.672**	0.00	16.490**
11.	การประสานโดยใช้คณะกรรมการ คณะทำงานที่มีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลสำคัญในท้องถิ่น เพื่อปฏิบัติงานโครงการโดยส่วนรวมของอำเภอ	9.445**	-0.632	14.668**
12.	การปฏิบัติงานในฐานะกรรมการของคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น กรรมการลูกเสืออำเภอ กรรมการประณตศึกษาอำเภอ กรรมการคุรุสภาอำเภอ	8.171**	-1.325	12.369**
13.	การอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานของคุรุสภาอำเภอ	8.064**	0.00	13.218**
14.	การให้คำปรึกษาหารือ และช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ	10.428**	0.305	16.514**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
15.	การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม เช่น จัดอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน	11.039**	0.917	17.425**
16.	การจัดระบบการควบคุม เร่งรัดงานในสำนักงาน เพื่อให้สนองต่องานของกรมต่าง ๆ ได้เต็มที่	9.036**	0.340	14.382**
17.	การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับงานทั่วไป ด้วยความรวดเร็วจนเกิดความพอใจ	9.196**	2.267	15.177**
18.	การสนับสนุนช่วยเหลือหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น	8.991**	-0.329	14.206**
19.	การดำเนินงานเกี่ยวกับระเบียบการเงิน บัญชี และการพัสดุ	8.121**	1.077	13.248**
20.	การจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานให้เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	7.507**	0.00	12.085**
<u>งานแผนงานและพัฒนาชนบท</u>				
21.	การสำรวจ รวบรวม และจัดเก็บข้อมูลสถิติทางการศึกษา ศาสนา การวัฒนธรรม ระดับอำเภอ	7.868**	0.311	12.850**
22.	การประมวลผล จัดทำดัชนีชี้สภาพทางการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม	8.186**	0.811	16.339**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
23.	การนำเสนอข้อมูล และสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดทำวารสาร แผ่นปลิว เป็นต้น	3.253**	0.00	18.594**
24.	การศึกษาสภาพทั่วไป และการวิเคราะห์สภาพทางการศึกษา ศาสนา การวัฒนธรรม ในอำเภอ	10.962**	0.896	17.088**
25.	การนโนบายของหน่วยเหนือ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดปัญหา ความต้องการ	9.771**	1.332	15.626**
26.	การจัดทำแผนพัฒนาที่ฟ้าประจำปี	6.483**	-1.190	14.584**
27.	การประสานงานการปฏิบัติตามแผนงานโครงการกับหน่วยงานต่าง ๆ	9.712**	0.00	15.272**
28.	การจัดทำแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	9.440**	0.476	15.012**
29.	การจัดทำแผน การติดตามผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และของรัฐบาล	8.656**	1.264	14.211**
30.	การสำรวจรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทราบปัญหา และความต้องการของประชาชนในการพัฒนาชนบท	10.989**	1.875	17.273**
31.	การให้บริการข่าวสาร และข้อมูลแก่ประชาชน	11.362**	2.904**	18.535**
32.	การประสานการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาชนบทในระดับตำบลและหมู่บ้าน ตลอดจนการติดตามผลและการรายงานผล	10.440**	0.916	16.592**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
33.	การจัดกิจกรรมให้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์พื้นฐานทางอาชีพแก่ประชาชนในชนบท	11.719**	2.818**	19.172**
34.	การจัดกิจกรรมเผยแพร่หลักธรรมทางศาสนา การอนุรักษ์ศิลปะ และวัฒนธรรมในอำเภอ	11.230**	4.411**	18.667**
35.	การจัดทำโครงการพิเศษของกระทรวงศึกษาธิการที่ปฏิบัติในสถานศึกษา เช่น งานการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ งานป้องกัน และแก้ปัญหา ยาเสพติด งานป้องกันและการแก้ปัญหาการก่อความไม่สงบในสถานศึกษา	11.073**	2.302	17.462**
36.	การจัดทำโครงการตามพระราชดำริ เช่น โครงการปาร์กน้ำ อีสานเขียว และศิลปาชีพพิเศษ เป็นต้น	10.200**	2.597**	15.923**
37.	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยของเยาวชน และประชาชน เช่น โครงการอบรมธรรมโดยพระธรรมทูต การฟังธรรมในวันธรรมสวนะและวันสำคัญอื่น ๆ	8.717**	3.865**	15.053**
38.	การยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เช่น การประกวดโรงเรียน และนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทานและการสรรหาครูดีเด่นของคุรุสภา เป็นต้น	8.666**	2.012	14.194**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
39.	การสนับสนุนและส่งเสริมงานขยายโอกาสทางการศึกษา ทั้งในระบบโรงเรียน และการศึกษานอกระบบโรงเรียน	9.732**	0.587	15.357**
40.	การประสานงานการรับนักเรียน นักศึกษาทุกระดับ เช่น การรับนักเรียน ม.1 ม.4 กลุ่มสนใจ กลุ่มวิชาชีพ การศึกษา นอกโรงเรียน เป็นต้น	10.412**	-0.271	15.376**
<u>งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และการวัฒนธรรม</u>				
41.	การส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษ การศึกษาสงเคราะห์แก่ผู้บกพร่องทางร่างกายสติปัญญา และผู้ยากไร้	11.523**	0.262	16.296**
42.	การประสานการจัดการศึกษาระหว่างสถาบันการศึกษาต่าง ๆ	11.034**	0.141	16.976**
43.	การส่งเสริมแหล่งพัฒนาความรู้และข่าวสารข้อมูล เช่น ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำหมู่บ้าน เป็นต้น	9.191**	0.552	14.450**
44.	การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับโรงเรียนเอกชน เช่น การขอตั้งโรงเรียน การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การจัดทำรายงาน การควบคุม การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเอกชน เป็นต้น	8.911**	1.418	14.212**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
45.	การประเมินคุณภาพทางการศึกษา	10.489**	1.928	16.900**
46.	การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในอำเภอให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน	11.289**	1.700	17.404**
47.	การแนะแนวการศึกษา และอาชีพในสถานศึกษาทุกระดับ	11.580**	1.776	18.580**
48.	การสนับสนุนการจัดหาสถานประกอบการสำหรับนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	12.236**	2.317	19.317**
49.	การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาเยาวชน และประชาชน ประจำปีของอำเภอ	8.267**	1.575	13.573**
50.	การจัดกิจกรรมในศูนย์ฝึกกีฬา หรือศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ พลาณามัยประจำอำเภอ	11.252**	3.588**	18.530**
51.	การส่งเสริมกิจการลูกเสือ เช่น การประชุมคณะกรรมการลูกเสืออำเภอ การอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ การปรับปรุงค่ายลูกเสืออำเภอ งานชุมนุมลูกเสือ เป็นต้น	8.996**	2.450**	15.057**
52.	การฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านของอำเภอ	8.613**	-0.769	13.677**
53.	การส่งเสริมกิจกรรมยุวกาชาด เช่น การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด การตั้งหมู่ยุวกาชาด การแต่งตั้งผู้บังคับบัญชายุวกาชาด เป็นต้น	9.353**	1.558	15.165**
54.	การขอตั้งวัด รวมวัด ย้ายวัด ยุบเลิกวัด ขอพระราชทานวิสุงคามสีมา การดูแลและจัดประโยชน์แทนวัด	8.104**	1.882	13.627**

ข้อที่	ข้อความ	ค่า t ระหว่างการปฏิบัติจริงและความคาดหวัง		
		หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหารโรงเรียน	รวม
55.	การส่งเสริมงานด้านพระพุทธศาสนา และศาสนาอื่น ๆ ในอำเภอ เช่น การขอรับเงินอุดหนุนบูรณะวัดประจำปี เป็นต้น	7.999**	0.00	13.074**
56.	การจัดกิจกรรมส่งเสริม และเผยแพร่หลักธรรมและศีลธรรม เช่น จัดตั้งและส่งเสริมโรงเรียนพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ งานพัฒนาวัดให้เป็นศูนย์กลางชุมชน การส่งเสริมหน่วยอบรมประชาชนประจำตำบล (อปต.) เป็นต้น	9.812**	1.843	15.890**
57.	การจัดกิจกรรมการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน และการอุปสมบทหมู่	8.357**	0.449	13.608**
58.	การส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น งานอนุรักษ์และพัฒนาโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ รวมทั้งการจัดตั้งอาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม	10.354**	2.216	16.608**
59.	การประเมินมาตรฐาน ทางศาสนา และการวัฒนธรรมในอำเภอ	11.200**	2.083	17.835**
60.	การสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารการศาสนา และการวัฒนธรรมในอำเภอ	10.207**	3.544**	16.530**

** p < .01