

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ตอนที่ 1

สถานการณ์ทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความและขีดเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ

[] หญิง

[] ชาย

2. ขณะนี้ท่านปฏิบัติงานในโรงเรียน _____.

สปอ. _____ สปจ.อุดรธานี

3. ท่านปฏิบัติงานในตำแหน่ง

[] บริหาร

[] ครูผู้สอน

4. ท่านเคยอบรมเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือโครมพิวเตอร์มาแล้วหรือไม่

[] เคย จำนวน _____ ชั่วโมง

[] ไม่เคย

5. ท่านเคยอบรมเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาแล้วหรือไม่

[] เคย จำนวน _____ ชั่วโมง

[] ไม่เคย

6. โรงเรียนของท่านมีเครื่องมือโครมพิวเตอร์หรือไม่

[] มี จำนวน _____ เครื่อง

[] ไม่มี

7. ท่านมีเครื่องมือโครมพิวเตอร์ใช้เป็นส่วนตัวหรือไม่

[] มี

[] ไม่มี

[] [] [] [] []

[] 1

[] 2

[] 3

[] 4

[] 5

[] 6

ตอนที่ 2

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดพิจารณาแต่ละข้อแล้วขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างด้านขวามือเพียงช่องเดียว
ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
การพิจารณาเลือกคำตอบ

ตอนที่ 2.1 ความคิดเห็นที่มีต่อแนวโน้มการนำไมโครคอมพิวเตอร์
เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา

ข้อที่	ความคิดเห็นต่อไมโครคอมพิวเตอร์ในอนาคต ระหว่างปี พ.ศ.2537-2547	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1	โรงเรียนประถมศึกษาควรมีไมโครคอมพิวเตอร์ใช้ ทุกโรงเรียน						[] 7
2	กระทรวงศึกษาธิการควรมีการวางนโยบายอย่างชัดเจน เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์มาใช้ในระดับ ประถมศึกษา						[] 8
3	โรงเรียนประถมศึกษาควรมีงบประมาณสำหรับจัดซื้อ ไมโครคอมพิวเตอร์						[] 9
4	โรงเรียนประถมศึกษาจะนำเอาไมโครคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการบริหารงานโรงเรียนมากขึ้น						[] 10

ข้อที่	ความคิดเห็นต่อไมโครคอมพิวเตอร์ในอนาคต ระหว่างปี พ.ศ.2537-2547	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
5	โรงเรียนประถมศึกษาจะนำเอาไมโครคอมพิวเตอร์มาช่วยการสอนอย่างแพร่หลายมากยิ่งขึ้น						[] 11
6	ไมโครคอมพิวเตอร์จะมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรระดับประถมศึกษามากยิ่งขึ้น						[] 12
7	ไมโครคอมพิวเตอร์จะมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมการเรียนการสอนระดับประถมศึกษามากยิ่งขึ้น						[] 13
8	ควรจัดสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับนักเรียนในระดับประถมศึกษา						[] 14
9	โรงเรียนประถมศึกษาควรมีห้องปฏิบัติการไมโครคอมพิวเตอร์						[] 15
10	ครูควรมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์						[] 16
11	คอมพิวเตอร์ช่วยสอนจะทำให้ครูมีบทบาทในการสอนน้อยลง						[] 17
12	ควรมีครูประจำการระดับประถมศึกษาเกี่ยวกับการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร และเพื่อช่วยการสอน						[] 18
13	ควรมีการวิจัยเกี่ยวกับไมโครคอมพิวเตอร์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา						[] 19
14	ควรมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับไมโครคอมพิวเตอร์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา						[] 20
15	คอมพิวเตอร์จะเข้ามาแทนที่คน ทำให้คนว่างงานมากยิ่งขึ้น						[] 21

ตอนที่ 2.2 ความคิดเห็นที่มีต่อการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยการสอน
และการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร

ข้อที่	ความคิดเห็นที่มีต่อการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยสอน และการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ไมโครคอมพิวเตอร์ช่วยให้นักเรียนได้ฝึกวิธีการคิด การแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองมากยิ่งขึ้น					
2	ไมโครคอมพิวเตอร์ช่วยทำให้ครูทราบความสามารถ ของนักเรียนแต่ละคน และให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน ได้อย่างเหมาะสม					
3	การใช้ไมโครคอมพิวเตอร์สามารถช่วยผู้เรียนให้รู้จักคิด วิจารณ์ และศึกษาค้นคว้าได้มากกว่าการสอนโดยครู อย่างเดียว					
4	โปรแกรมบทเรียนสำเร็จรูปที่ใช้กับไมโครคอมพิวเตอร์จะ ช่วยลดเวลาในการสอนซ่อมเสริมได้					
5	ไมโครคอมพิวเตอร์ทำให้นักเรียนเกิดความสนใจ เนื่อง จากมีการเสริมแรงที่ดี รับรู้ผลการเรียนในทันทีทันใด					
6	ไมโครคอมพิวเตอร์จะช่วยในการผลิตสื่อการสอน					
7	การเรียนไมโครคอมพิวเตอร์เบื้องต้นในระดับ ประถมศึกษาจะช่วยให้นักเรียนมีวิธีคิดที่แตกต่าง ไปจากเดิม					

[] 22

[] 23

[] 24

[] 25

[] 26

[] 27

[] 28

ข้อที่	ความคิดเห็นที่มีต่อการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยสอน และการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
8	ไมโครคอมพิวเตอร์จะมีบทบาทในการช่วยเหลือครูที่ขาดทักษะการสอนในบางทักษะ ได้เป็นอย่างดี						[] 29
9	ไมโครคอมพิวเตอร์จะช่วยค้นหาข่าวสารข้อมูล ความรู้ให้แก่ครู ในการเตรียมการสอนได้อย่างรวดเร็ว						[] 30
10	การใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ครูจะต้องใช้เวลามากขึ้นในการศึกษาเนื้อหา และเตรียมบทเรียนล่วงหน้า						[] 31
11	การใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ในชั้นเรียนจะทำให้นักเรียนเกิดความยุ่งยากเกี่ยวกับการใช้คำสั่งกับเครื่อง						[] 32
12	ช่วยในการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อจัดทำข้อสอบมาตรฐาน						[] 33
13	ช่วยจัดเรียงลำดับ ตัดสินผลการสอบ และประกาศผลการสอบได้รวดเร็ว						[] 34
14	ช่วยในการจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียนได้รวดเร็วยิ่งขึ้น						[] 35
15	ช่วยในการจัดตารางสอนรวดเร็วยิ่งขึ้น						[] 36
16	ช่วยจัดความยุ่งยากเรื่อง เวลาสอนซ้อนกัน						[] 37
17	สะดวกในการค้นหาข้อมูลประวัตินักเรียนและบุคลากร						[] 38
18	ช่วยแก้ไข เมื่อเกิดความผิดพลาดในการบันทึกผลการเรียน						[] 39
19	ช่วยจัดนิมฟ์ผลการเรียนให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน รวดเร็ว						[] 40
20	ช่วยในการแจ้งผลการเรียน กับงานทะเบียน ให้เกิดความผิดพลาดน้อยลง						[] 41
21	ช่วยจัดทำบัตรดัชนีห้องสมุด						[] 42

ข้อที่	ความคิดเห็นที่มีต่อการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยสอน และการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
22	ช่วยตรวจสอบเพื่อป้องกันปัญหาการซื้อหนังสือซ้ำ						[] 43
23	ช่วยบริการสืบค้นข้อมูล เอกสารในห้องสมุด						[] 44
24	ช่วยบริการยืม-คืนหนังสือในห้องสมุด						[] 45
25	ช่วยบันทึกข้อมูลเพื่อการแนะแนวศึกษาต่อและจัดหาทุน						[] 46
26	ช่วยในการเก็บข้อมูลการศึกษาต่อของศิษย์เก่า						[] 47
27	ช่วยในการบันทึกทะเบียนประวัตินักเรียน						[] 48
28	ช่วยบันทึกสถิติและอายุการใช้งาน การบำรุงรักษา ของวัสดุ-อุปกรณ์						[] 49
29	ช่วยผลิตต้นแบบสื่อ และการผลิตสื่อการเรียนการสอน						[] 50
30	ช่วยในการบันทึก ติดตามหนังสือเข้า-ออก ของงานธุรการ						[] 51
31	ช่วยประหยัดเนื้อที่ในการเก็บรักษาเอกสาร						[] 52
32	ช่วยในการบันทึกข้อมูลเพื่อพิจารณาความดีความชอบ รวมทั้งการย้าย การโอน						[] 53
33	ช่วยคำนวณรายจ่ายในการจัดซื้อวัสดุต่างๆ						[] 54
34	ช่วยทำบัญชีเบิกจ่ายและตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ได้สะดวกรวดเร็ว						[] 55
35	ช่วยทำบัญชีและทะเบียนพัสดุต่างๆ ของโรงเรียน						[] 56

36. นอกเหนือจากที่กล่าวมานี้ ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษาอื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3

ความต้องการเกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดพิจารณาแต่ละข้อแล้วขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างด้านขวามือเพียงช่องเดียว
ที่ตรงกับความต้องการของท่าน

ตอนที่ 3.1 ความต้องการสื่อไมโครคอมพิวเตอร์ด้านวัสดุ-อุปกรณ์

ข้อที่	ความต้องการสื่อไมโครคอมพิวเตอร์ด้านวัสดุ-อุปกรณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ท่านมีความต้องการให้จัดตั้งศูนย์เก็บข้อมูลเพื่อการบริหาร ในโรงเรียน โดยใช้ไมโครคอมพิวเตอร์					

ข้อที่	ความต้องการสื่อไมโครคอมพิวเตอร์ด้านวัสดุ-อุปกรณ์	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2	ท่านมีความต้องการให้นำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ เพื่อการบริหารในโรงเรียนของท่าน						[] 58
3	ท่านมีความต้องการให้นำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ เพื่อช่วยการสอนในโรงเรียนของท่าน						[] 59
4	ท่านต้องการความช่วยเหลือจากสมาคมผู้ปกครอง องค์การ และหน่วยงานต่างๆ ในการจัดหา ไมโครคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียนของท่าน						[] 60
5	ท่านมีความต้องการห้องปฏิบัติการ ตลอดจนบรรยากาศ ในการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ						[] 61
6	ท่านต้องการให้ผู้บริหารสถานศึกษา มีการวางแผนหรือ มีนโยบายในการจัดซื้อ เลือกซื้อและการใช้ ไมโครคอมพิวเตอร์ในแผนปฏิบัติงานประจำปี ของโรงเรียน						[] 62
7	ท่านต้องการให้ผู้บริหารเหนือท่านขึ้นไปมองเห็นความ สำคัญและสนับสนุนการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน						[] 63
8	ท่านต้องการให้โรงเรียนจัดหาไมโครคอมพิวเตอร์เอง ตามความสามารถของโรงเรียน						[] 64
9	ท่านต้องการค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับไมโครคอมพิวเตอร์ ด้วยตนเอง						[] 65
10	ท่านต้องการให้มีการอบรมผู้บริหารและครูโรงเรียน ประถมศึกษาเกี่ยวกับการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ เพื่อการบริหารและช่วยการสอน						[] 66

ข้อที่	ความต้องการสื่อไมโครคอมพิวเตอร์ด้านวัสดุ-อุปกรณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	ท่านต้องการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเทคนิคการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ระหว่างครูในกลุ่มโรงเรียนเดียวกัน					
12	ท่านต้องการให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดในโรงเรียน จัดหาเอกสาร หนังสืออ่านประกอบเกี่ยวกับไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า					
13	ท่านต้องการให้ สปจ. จัดทำหรือพิมพ์หนังสือคู่มือตลอดจนเอกสารใหม่ๆ เกี่ยวกับไมโครคอมพิวเตอร์					
14	ท่านต้องการได้รับคำชี้แจงถึงความสำคัญและจุดมุ่งหมายของการวัดและประเมินผล โดยใช้ไมโครคอมพิวเตอร์					
15	ท่านต้องการได้รับคำชี้แจงเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนโดยใช้ไมโครคอมพิวเตอร์					
16	ท่านต้องการให้มีสื่อการเรียนการสอนประเภท CAI ให้เพียงพอกับรายวิชาต่างๆ					

[] 67

[] 68

[] 69

[] 70

[] 71

[] 72

ตอนที่ 3.2 ความต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนทั้งในแง่ของคอมพิวเตอร์
เพื่อการบริหาร(CMI) และคอมพิวเตอร์ช่วยสอน(CAI)

ข้อที่	ความต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน ทั้งในแง่ของคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร (CMI) และคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI)	ระดับความคิดเห็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การการจัดตารางสอน						[] 73
2	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การจัดทำทะเบียนนักเรียน						[] 74
3	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การรวบรวมผลการเรียนของนักเรียนแต่ละคน						[] 75
4	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในงาน พัสดุและการจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ						[] 76
5	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การจัดทำทะเบียนสื่อการเรียนการสอน						[] 77
6	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การเขียนรายงาน การเตรียมโน้ตย่อบทเรียน และการเตรียมแบบทดสอบ						[] 78
7	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในด้าน การตรวจและรวบรวมคะแนน						[] 79
8	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ใน การสอนเนื้อหาวิชาต่างๆ						[] 80

ข้อที่	ความต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน ทั้งในแง่ของคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร (CMI) และคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI)	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9	ท่านต้องการไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในด้าน การสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียนที่เรียนช้าและเร็ว					
10	ท่านต้องการให้มีงานวิจัยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ในระดับประถมศึกษาให้มากขึ้น					
11	ท่านต้องการให้มีการพัฒนาสื่อ CAI โดยตรง ให้มากขึ้น					

[] 81

[] 82

[] 83

12. นอกจากที่กล่าวมาข้างต้น ท่านมีความต้องการในการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้
ในโรงเรียนประถมศึกษาด้านอื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่าน
ที่กรุณาตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

ภาคผนวก ข.

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง / สถานที่ทำงาน

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล สุวรรณน้อย | ภาควิชามัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2. อาจารย์สมพงษ์ พันธุ์รัตน์ | สาธิตคณะศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3. อาจารย์อาคม อึ้งพวง | สาธิตมอดินแดง คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |

ภาคผนวก ค.
หนังสือราชการที่ใช้ในการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 2584
ที่ ทม. 0510/๒304 วันที่ ๔ กันยายน ๒537
เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งข้าราชการเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วย นายบุญหนา กาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการ
ของผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี
เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน ซึ่งในการศึกษาค้นคว้าจำเป็นต้องให้
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา กาโนมัย
ก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่า พศ. ไพศาล สุวรรณน้อย เป็นผู้มีความรู้
ความสามารถและประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุญาตแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา กาโนมัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่ง
ว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ก. ๑๐ ๑ -

(นายนิพนธ์ จันทร์โพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติ การแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 2584

ที่ ทบ. 0510/2634 จ

วันที่ ๕ กันยายน 2537

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งข้าราชการเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วย นายบุญหนา ภาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน ซึ่งในการศึกษาค้นคว้าจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา ภาโนมัย ก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจารย์อาคม อึ้งพาง เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุญาตแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา ภาโนมัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กบ ๑ -

(นายนิพนธ์ จันทร์โพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ณ บัณฑิตวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 2584
ที่ กม. 0510/25304 วันที่ 4 กันยายน 2537
เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งข้าราชการเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วย นายบุญหนา ภาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการ
ของผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี
เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน ซึ่งในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้จำเป็นต้องให้
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา ภาโนมัย
ก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจารย์สมพงษ์ พันธุ์รัตน์ เป็นผู้มีความรู้
ความสามารถและประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุญาตแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาแบบสอบถามวิทยานิพนธ์ของ นายบุญหนา ภาโนมัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่ง
ว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

๓๐ ๐

(นายนิพนธ์ จันทร์โพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ทม 0510 /ก-๖๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

(๑ ตุลาคม 2537

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลอง เครื่องมือในการทำวิจัย

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเมือง

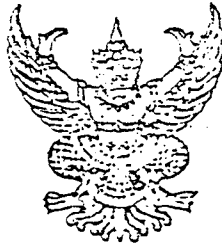
ด้วยนายบุญหนา ภานุมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี เกี่ยว
กับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน การเก็บรวบรวมข้อมูลนี้ เพื่อวิเคราะห์หาค
ประสิทธิภาพ และความเชื่อมั่นของแบบสอบถามก่อนที่จะนำไปใช้ จึงคาดว่าจะประโยชน์ต่อ
โรงเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการเรียน
การสอน การบริหารและแนวทางในการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลกับผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(นายสมพงศ์ จันทรโพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903



ที่ ศบ 1412.01/ 3341

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองขอนแก่น
ถนนประชาธิปไตย 40000

11 ตุลาคม 2537

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดหาเครื่องมือในการวิจัย

เรียน

ข้าพชายนายบุญหนา ภาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำการศึกษาวิจัยเรื่อง "ความลึกซึ้งและความถี่ของการของข้อมูลและครูในโรงเรียนประถมศึกษา เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์มาใช้ในโรงเรียน" สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองขอนแก่น จึงขอให้ท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ตามสมควรด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญ ภูทองไสย)

หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเมืองขอนแก่น

หน่วยศึกษานิเทศก์

โทร 237001



ที่ ศช 1412/10484

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น
ถนนศูนย์ราชการ 40000

// ตุลาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือเก็บข้อมูลในการทดลองเครื่องมือการทำวิจัย

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเมืองขอนแก่น

ควยนายบุญหนา กาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการของผู้บริหารและครูในโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี เกี่ยวกับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน และดำเนินการเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม เพื่อให้การศึกษาครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น จึงให้สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองขอนแก่น ให้ความร่วมมือในการดำเนินการ เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

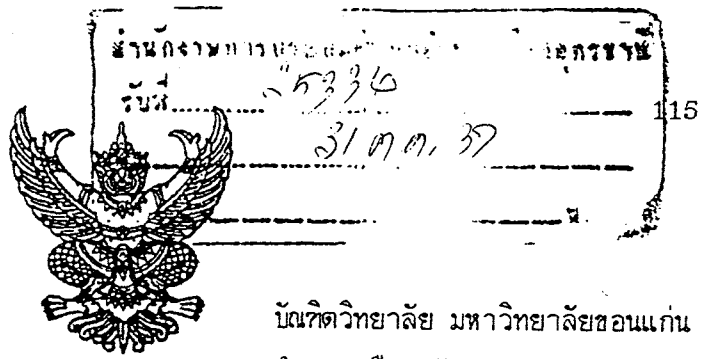
ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเศษ พิมพ์วิชย์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น

ฝ่ายพัฒนาบุคคล

โทร.237950



ที่ ทม 0510 / 0.6416

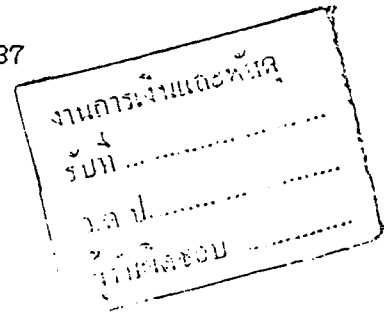
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

๒๕ ตุลาคม 2537

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโรงเรียนที่ขอทำการเก็บข้อมูล



ด้วยนายบุญหนา ภาโนมัย นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นและความต้องการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี เกี่ยว
กับการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียน การเก็บข้อมูลครั้งนี้ คาดว่าจะเป็นประโยชน์
ต่อโรงเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการเรียน
การสอน การบริหารและแนวทางในการนำไมโครคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลกับผู้บริหารและครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาอำเภอเมืองดังกล่าวที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นายสมพงษ์ จันทรโพธิ์ศรี
(นายสมพงษ์ จันทรโพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903