

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้จะเป็นการนำเสนอ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย ซึ่งมีรายละเอียดเรียงตามลำดับดังต่อไปนี้

- 4.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- 4.2 สภาพปัจจุบันในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด
- 4.3 ปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด
- 4.4 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด
- 4.5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 4.6 ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ในปี 2537

4.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- 1) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
- 2) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
- 3) ตัวแทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู

จากการศึกษาสถานภาพของกลุ่มตัวอย่าง เกี่ยวกับ เพศ อายุ อายุราชการ และคุณวุฒิทางการศึกษา มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังปรากฏตามตารางที่ 6 ดังนี้

ตารางที่ 6 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ อายุราชการ และคุณวุฒิทางการศึกษา

สถานภาพ	คณะกรรมการ (n = 35)		เจ้าหน้าที่ (n = 35)		ตัวแทนสมาชิก (n = 645)		รวม (n = 715)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ								
1) ชาย	35	100	3	8.6	458	71.0	496	69.4
2) หญิง	-	-	32	91.4	187	29.0	219	30.6
อายุ								
1) ต่ำกว่า 31 ปี	-	-	3	8.6	64	9.9	67	9.4
2) 31 - 40 ปี	12	34.3	19	54.3	317	49.1	348	48.7
3) 41 - 50 ปี	15	42.9	10	28.6	202	31.4	227	31.7
4) มากกว่า 50 ปี	8	22.8	3	8.7	62	9.6	73	10.2
อายุราชการ								
1) ต่ำกว่า 6 ปี	-	-	4	11.4	45	7.0	49	6.9
2) 6 - 10 ปี	2	5.7	4	11.4	75	11.6	81	11.3
3) 11 - 15 ปี	3	8.6	10	28.6	173	26.8	186	26.0
4) 16 - 20 ปี	8	22.9	10	28.6	188	29.1	206	28.8
5) 21 ปีขึ้นไป	22	62.9	7	20.0	164	25.4	193	27.0
คุณวุฒิทางการศึกษา								
1) ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	2.9	19	54.3	78	12.1	98	13.7
2) ปริญญาตรี	28	80.0	16	45.7	551	85.4	595	83.2
3) สูงกว่าปริญญาตรี	6	17.1	-	-	16	2.5	22	3.1

จากตารางที่ 6 ประชากรที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง คือ เป็นชายร้อยละ 69.4 เป็นหญิงร้อยละ 30.6 ซึ่งมีอายุส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 31 - 40 ปี โดยอายุราชการของผู้ตอบแบบสอบถามนั้น ส่วนใหญ่มีอายุราชการมากกว่า 11 ปีขึ้นไป และผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่(มากกว่าร้อยละ 80) มีการศึกษาระดับปริญญาตรี

อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาจากกลุ่มประชากรแต่ละกลุ่ม สามารถจำแนกสถานภาพของแต่ละกลุ่มสรุปได้ดังนี้

1) คณะกรรมการดำเนินการทุกคนเป็นเพศชาย ส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 41 - 50 ปี โดยอายุราชการของคณะกรรมการดำเนินการนั้น ส่วนใหญ่มากกว่า 21 ปีขึ้นไป และคณะกรรมการดำเนินการส่วนใหญ่(ร้อยละ 80)มีการศึกษาระดับปริญญาตรี

2) เจ้าหน้าที่ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง 32 คน คิดเป็นร้อยละ 91.4 ที่เหลือเป็นเพศชาย 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.6 ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 31- 40 ปี โดยอายุราชการของเจ้าหน้าที่นั้นส่วนใหญ่อยู่ในช่วง 11 ถึง 20 ปี (ร้อยละ 57.2) สำหรับระดับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ พบว่าเจ้าหน้าที่มากกว่าครึ่งหนึ่ง(ร้อยละ 54.3) มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ส่วนที่เหลือ (ร้อยละ 45.7) มีการศึกษาระดับปริญญาตรี

3) ตัวแทนสมาชิกที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย 458 คน คิดเป็นร้อยละ 71.2 ที่เหลือเป็นเพศหญิง 187 คน คิดเป็นร้อยละ 28.8 ส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 31 - 40 ปี โดยอายุราชการของตัวแทนสมาชิกนั้น ส่วนใหญ่อยู่ในช่วง 16 ถึง 20 ปี (ร้อยละ 29.1) และตัวแทนสมาชิกส่วนใหญ่(มากกว่าร้อยละ 80)มีการศึกษาระดับปริญญาตรี

4.2 สภาพปัจจุบันงานการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

สภาพปัจจุบันงานการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด มีผลการศึกษาดังรายละเอียดในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 สภาพปัจจุบันในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด

สภาพการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
								ความ
1) บทบาทและหน้าที่ของ								
คณะกรรมการ	2.90	0.36	3.00	0.48	2.88	0.45	2.89	0.45 มาก
(1) งานนโยบายและแผน	3.15	0.51	3.06	0.52	2.93	0.47	2.95	0.47 มาก
(2) งานพัฒนาและสวัสดิการ	2.89	0.40	2.92	0.57	2.87	0.53	2.88	0.53 มาก
(3) งานระเบียบและกฎหมาย	2.66	0.65	3.15	0.53	2.88	0.57	2.89	0.58 มาก
(4) งานประชาสัมพันธ์	2.54	0.57	2.74	0.61	2.77	0.65	2.76	0.65 มาก
(5) งานวิชาการ	2.73	0.55	2.70	0.80	2.76	0.62	2.76	0.63 มาก
(6) งานติดตามและประเมินผล	3.17	0.41	3.30	0.44	2.98	0.50	3.00	0.50 มาก
2) การดำเนินงาน	3.13	0.49	3.23	0.42	3.00	0.50	3.02	0.50 มาก
(1) การส่งเสริมการออมทรัพย์	2.91	0.62	3.12	0.61	3.02	0.63	3.02	0.63 มาก
(2) การให้บริการด้านเงินทุน	3.27	0.58	3.38	0.53	3.03	0.59	3.06	0.60 มาก
(3) การให้สวัสดิการแก่สมาชิก	3.07	0.58	3.10	0.56	2.91	0.60	2.93	0.60 มาก
(4) การสาธารณประโยชน์	3.14	0.73	3.03	0.57	2.92	0.72	2.95	0.72 มาก
(5) การรักษาความปลอดภัย	3.29	0.59	3.44	0.60	3.11	0.61	3.14	0.61 มาก
และการตรวจสอบกิจการ								
รวม	2.99	0.38	3.09	0.43	2.92	0.44	2.94	0.44 มาก

จากตารางที่ 7 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าสภาพปัจจุบันในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด านภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" โดยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการที่มีการดำเนินงานเหมาะสมมากเรียงตามลำดับ คือ งาน

ติดตามและประเมินผล งานนโยบายและแผน งานระเบียบและกฎหมาย งานพัฒนาและสวัสดิการ งานประชาสัมพันธ์ และงานวิชาการ ส่วนการดำเนินงานที่มีความเหมาะสมมาก เรียงตามลำดับ ได้แก่ การรักษาความปลอดภัยและการตรวจสอบกิจการ การให้บริการด้านเงินกู้ การส่งเสริมการออมทรัพย์ การสาธารณประโยชน์ และการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

1) บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ รายละเอียดเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการในการดำเนินงานทั้ง 6 ฝ่าย ปรากฏผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) งานนโยบายและแผน จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานนโยบายและแผนของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 8

ตารางที่ 8 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านนโยบายและแผน

บทบาทหน้าที่ด้าน งานนโยบายและแผน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล ความ
1) กำหนดแผนพัฒนาสหกรณ์ ในระยะยาว 3 หรือ 5 ปี	2.71	0.79	2.71	0.96	2.95	0.60	2.93	0.63 มาก
2) จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	3.29	0.67	3.23	0.55	3.02	0.60	3.04	0.61 มาก
3) จัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีเพื่อเสนอที่ประชุม	3.49	0.56	3.23	0.65	3.03	0.59	3.06	0.60 มาก
4) จัดสรรเงินปันผลและ เงินเฉลี่ยคืน	3.14	0.88	3.23	0.88	2.81	0.67	2.84	0.70 มาก
5) ดำเนินการเรื่องนัดประชุม ใหญ่สามัญประจำปี	3.14	0.70	2.91	0.82	2.83	0.71	2.85	0.72 มาก
รวม	3.15	0.51	3.06	0.52	2.93	0.47	2.99	0.47 มาก

จากตารางที่ 8 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานนโยบายและแผนของคณะกรรมการดำเนินการ โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี การกำหนดแผนพัฒนาสหกรณ์ในระยะยาว การดำเนินการเรื่องนัดประชุมใหญ่ และการจัดสรรเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

(2) งานพัฒนาและสวัสดิการ จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานพัฒนาและสวัสดิการของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามตารางที่ 9

ตารางที่ 9 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านพัฒนาและสวัสดิการ

บทบาทหน้าที่ด้าน งานพัฒนาและสวัสดิการ	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล ความ
1) พิจารณาคำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างเจ้าหน้าที่	2.89	0.72	2.57	0.98	2.93	0.63	2.91	0.66 มาก
2) พิจารณาความดีความชอบเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประจำปี	3.00	0.69	2.94	0.59	2.89	0.59	2.90	0.60 มาก
3) พิจารณาเสนอโครงการสวัสดิการต่าง ๆ	3.20	0.87	3.40	0.74	3.02	0.72	3.05	0.73 มาก
4) พิจารณาจัดสรรกำไรเพื่อการสาธารณประโยชน์	2.80	0.63	2.89	0.72	2.87	0.77	2.86	0.76 มาก
5) จัดให้ความรู้แก่ตัวแทนสมาชิก	2.54	0.51	2.83	0.86	2.65	0.84	2.65	0.83 มาก
รวม	2.89	0.39	2.93	0.57	2.87	0.54	2.88	0.53 มาก

จากตารางที่ 9 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานพัฒนาและสวัสดิการของกรรมการดำเนินการ โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่"เหมาะสมมาก"เรียงตามลำดับคือ การพิจารณาเสนอโครงการสวัสดิการต่าง ๆ การพิจารณาแต่งตั้งหรือจ้างเจ้าหน้าที่ การพิจารณาความดีความชอบเจ้าหน้าที่สหกรณ์ การจัดสรรกำไรเพื่อการสาธารณประโยชน์ และการจัดให้ความรู้แก่สมาชิก

(3) งานระเบียบและกฎหมาย จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานระเบียบและกฎหมายของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 10

ตารางที่ 10 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านระเบียบและกฎหมาย

บทบาทหน้าที่ด้าน งานระเบียบและกฎหมาย	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปลความ
1) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์	2.77	0.69	3.37	0.60	2.99	0.64	3.00	0.65 มาก
2) ดำเนินการฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดี	2.34	0.94	2.83	0.82	2.73	0.74	2.71	0.76 มาก
3) ท้าการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินที่สหกรณ์ทำกู้ยืม	2.86	0.77	3.26	0.85	2.92	0.70	2.94	0.71 มาก
รวม	2.66	0.65	3.15	0.53	2.88	0.57	2.88	0.58 มาก

จากตารางที่ 10 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานระเบียบและกฎหมายของกรรมการดำเนินการ โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่"เหมาะสมมาก"เรียงตามลำดับคือ การกำหนดระเบียบต่างๆ การดำเนินการฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ และท้าการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินที่สหกรณ์ทำกู้ยืม

(4) งานประชาสัมพันธ์ จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 11

ตารางที่ 11 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านประชาสัมพันธ์

บทบาทหน้าที่ด้าน งานประชาสัมพันธ์	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
ความ								
1) เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ต่างๆของสหกรณ์	2.40	0.70	2.69	0.87	2.85	0.76	2.80	0.77 มาก
2) เผยแพร่ความรู้ให้แก่สมาชิก	2.34	0.77	2.63	0.81	2.64	0.82	2.62	0.81 มาก
3) จัดทำเอกสารเผยแพร่ต่างๆ	2.34	0.68	2.54	0.78	2.68	0.80	2.60	0.80 มาก
4) จัดทำรายงานงบประมาณ รายจ่ายเสนอที่ประชุม	3.09	0.78	3.11	0.47	2.92	0.68	2.90	0.68 มาก
รวม	2.54	0.57	2.74	0.61	2.77	0.65	2.76	0.64 มาก

จากตารางที่ 11 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการดำเนินการ โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ การเผยแพร่ผลการดำเนินงาน การเผยแพร่ความรู้แก่สมาชิก และการจัดทำเอกสารเผยแพร่

(5) งานวิชาการ จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานวิชาการของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านวิชาการ

บทบาทหน้าที่ด้าน งานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
								แปล ความ
1) จัดให้คณะกรรมการและ เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2.69	0.63	2.43	1.01	2.74	0.72	2.72	0.74 มาก
2) จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือก ให้ทุนการศึกษานูตรสมาชิก	2.71	0.75	2.94	0.73	2.77	0.73	2.78	0.73 มาก
3) จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือก และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่	2.80	0.72	2.71	0.93	2.78	0.71	2.78	0.72 มาก
รวม	2.73	0.55	2.70	0.80	2.76	0.62	2.76	0.63 มาก

จากตารางที่ 12 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานวิชาการของ
คณะกรรมการดำเนินการ โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" ที่ไม่
แตกต่างกันมากนัก

(6) งานติดตามและประเมินผล จากการศึกษาบทบาทหน้าที่ด้านงานติดตามและ
ประเมินผลของคณะกรรมการดำเนินการ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 13

ตารางที่ 13 การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ด้านติดตามและประเมินผล

บทบาทหน้าที่ด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
								ความ
1) มีการติดตามและประเมินผล งานตามแผนและโครงการ ตามที่เสนอในที่ประชุมใหญ่	3.09	0.70	2.91	0.78	2.81	0.68	2.83	0.68 มาก
2) ตรวจสอบการจัดสรรกำไร สุทธิประจำปีให้เป็นไปโดย ถูกต้องตามมติของที่ประชุมใหญ่	3.23	0.60	3.37	0.69	2.96	0.68	3.00	0.69 มาก
3) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อย ซึ่งเอกสารต่างๆอย่างเป็นปัจจุบัน	3.06	0.64	3.46	0.61	3.08	0.66	3.10	0.66 มาก
4) ดูแลการรับ-จ่ายเงินและ เก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ทั้งตรวจสอบบัญชีที่สำคัญ	3.31	0.58	3.34	0.64	3.07	0.60	3.09	0.61 มาก
5) เสนอบทคัดและการสรุป ผลการดำเนินงานประจำปี	3.17	0.57	3.40	0.60	2.99	0.64	3.02	0.64 มาก
รวม	3.17	0.41	3.30	0.44	2.98	0.50	3.01	0.50 มาก

จากตารางที่ 13 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานติดตามและประเมินผลของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การจัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน เอกสารต่าง ๆ อย่างเป็นปัจจุบัน ดูแลการรับ - จ่ายเงิน เสนอบทคัดและสรุปผลการดำเนินงาน ตรวจสอบการจัดสรรกำไรสุทธิ และติดตามการประเมินผลงานตามแผนและโครงการ

2) การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานของสหกรณ์การดำเนินงานทั้ง 5 งาน ปรากฏผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) การส่งเสริมการออมทรัพย์ จากการศึกษาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมทรัพย์ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 14

ตารางที่ 14 การดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมทรัพย์

การดำเนินงานด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
	ความ							
1)สะสมเงินหุ้นรายค่าสมาชิก	3.20	0.80	3.17	0.86	3.07	0.72	3.08	0.73 มาก
ถือเงินค่าหุ้นตามสัดส่วนของ								
เงินได้รายเดือน ในอัตรา								
ที่เท่ากันทุกเดือน								
2)รับฝากเงินจากสมาชิก 3	2.69	0.83	3.11	0.80	2.99	0.75	2.98	0.76 มาก
ประเภทคือเงินฝากออมทรัพย์								
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ								
และเงินฝาก ประຈາ								
3)ระดมหุ้นและเงินฝากโดย	2.86	0.77	3.09	0.70	3.00	0.75	3.00	0.75 มาก
การให้รางวัลแก่สมาชิกตาม								
สัดส่วนเงินหุ้นและเงินฝาก								
รวม	2.91	0.62	3.12	0.61	3.02	0.63	3.02	0.63 มาก

จากตารางที่ 14 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการส่งเสริมการออมทรัพย์ของสหกรณ์ ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การสะสมเงินหุ้น การรับฝากเงิน และการระดมหุ้นและเงินฝากโดยการให้รางวัล

(2) การให้บริการด้านเงินกู้ จากการศึกษาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการด้านเงินกู้ มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 15

ตารางที่ 15 การดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการด้านเงินกู้

การดำเนินงานด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
ความ								
1) การให้บริการด้านเงินกู้โดยคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 13.00 บาท ต่อปี	3.29	0.75	3.37	0.73	3.07	0.76	3.10	0.76 มาก
2) การให้บริการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินวงเงินกู้ครั้งหนึ่งแห่งเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 8,000 บาท และส่งชำระครั้งเดียวภายใน 1 เดือน หรือ 2 ครั้งภายใน 2 เดือน	3.43	0.73	3.57	0.56	3.06	0.71	3.10	0.72 มาก
3) การให้บริการเงินกู้สามัญ วงเงินกู้ 25 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 300,000 บาท โดยส่งงวดชำระหนี้เป็นรายเดือนภายใน 72 งวด	3.46	0.70	3.34	0.64	3.02	0.74	3.06	0.74 มาก

ตารางที่ 15 การดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการด้านเงินกู้ (ต่อ)

การดำเนินงานด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปลความ
4) การให้บริการเงินกู้พิเศษ	3.23	0.77	3.23	0.73	3.06	0.75	3.08	0.75 มาก
เพื่อการเคหะ วงเงินกู้ไม่เกิน								
800,000 บาท โดยส่งงวด								
ชำระหนี้ภายใน 180 งวด								
5) การให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อ	3.06	0.68	3.40	0.65	2.96	0.75	2.99	0.75 มาก
การลงทุนประกอบอาชีพวงเงิน								
กู้ไม่เกิน 500,000 บาท								
โดยส่งงวดชำระหนี้ภายใน 150 งวด								
รวม	3.27	0.58	3.38	0.53	3.03	0.59	3.06	0.59 มาก

จากตารางที่ 15 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าการให้บริการด้านเงินกู้ ของสหกรณ์ ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การให้บริการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน การคิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 13.00 บาทต่อปี การให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ การให้บริการเงินกู้สามัญ และการให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุน

(3) การทำสวัสดิการแก่สมาชิก จากการศึกษาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการทำสวัสดิการแก่สมาชิก มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามตารางที่ 16

ตารางที่ 16 การดำเนินงานเกี่ยวกับการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

การดำเนินงานด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปลความ
1) จัดสรรเงินส่วนหนึ่งจากกำไรสุทธิประจำปีมาเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก	3.20	0.76	3.11	0.80	2.92	0.78	2.94	0.78 มาก
2) จ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและครอบครัวเมื่อถึงแก่กรรม	3.23	0.77	3.11	0.76	2.89	0.73	2.91	0.73 มาก
3) จ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ	2.80	0.76	2.94	0.87	2.78	0.74	2.79	0.74 มาก
4) จัดเงินฝากสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกเมื่อสมาชิกมีอายุครบ 60 ปี และเมื่อถึงแก่กรรม(ส.ค.ส.)	3.14	0.69	2.94	0.77	2.95	0.74	2.96	0.74 มาก
5) จัดกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรมทายาทจะได้รับเงินสงเคราะห์ศพรายละเท่ากับจำนวนสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์(ส.ส.ฌ.) ในวันที่ถึงแก่กรรมช่วยเหลือ 20 บาท	3.00	0.73	3.37	0.60	3.03	0.72	3.04	0.72 มาก
รวม	3.07	0.58	3.10	0.56	2.91	0.60	2.93	0.59 มาก

จากตารางที่ 16 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการให้สวัสดิการแก่สมาชิกของสหกรณ์ ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ครอบคลุมและรายชื่อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ การจัดกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ (ส.ส.นม.) การจัดเงินฝากสวัสดิการ เพื่อช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกเมื่อสมาชิกมีอายุครบ 60 ปี และเมื่อถึงแก่กรรม (ส.ค.ส.) การจัดทุนการศึกษาบุตรสมาชิก การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและครอบครัวเมื่อถึงแก่ กรรม และการจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ

(4) การสาธารณประโยชน์ จากการศึกษาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสาธารณ ประโยชน์ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก"

(5) การรักษาความปลอดภัยและการตรวจสอบกิจการ จากการศึกษาผลการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย มีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 17

ตารางที่ 17 การดำเนินงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและการตรวจสอบกิจการ

การดำเนินงานด้าน	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
1) รับ-จ่ายเงินของสหกรณ์ให้ แก่สมาชิก หรือกรรมการประจำ หน่วยโดยผ่านทางธนาคาร	3.26	0.66	3.34	0.84	3.11	0.71	3.13	0.71 มาก
2) มีการตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อตรวจสอบหลักฐานทาง การเงิน และบัญชีของสหกรณ์ และรายงานให้คณะกรรมการ ดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน	3.31	0.63	3.54	0.61	3.12	0.67	3.15	0.67 มาก
รวม	3.29	0.59	3.44	0.60	3.11	0.61	3.14	0.61 มาก

จากตารางที่ 17 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าการรักษาความปลอดภัยและการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อ มีการดำเนินงานที่ "เหมาะสมมาก" เรียงตามลำดับคือ มีการตั้งผู้สอบกิจการ และการรับ - จ่ายเงินโดยผ่านทางธนาคาร

4.3 ปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด

ผลการศึกษาสภาพปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด จากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 18 โดยแจกแจงข้อมูลเป็นคำร้อยละ ส่วนตารางที่ 19 เป็นการแจกแจงข้อมูลตามระดับความคิดเห็นของปัญหา

ตารางที่ 18 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
จำแนกตามสภาพปัญหา

สภาพปัญหา	ร้อยละของความคิดเห็น	
	ไม่มีปัญหา	มีปัญหา
1) คณะกรรมการดำเนินการไม่สนใจการดำเนินงานเพราะมีการเลือกตั้งบุคคลมาทำหน้าที่ขาดความสามารถ	15.8	84.2
2) คณะกรรมการบางส่วนยังไม่อุทิศเวลาในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง ด้วยมีภาระกิจการราชการ	15.2	84.8
3) คณะกรรมการดำเนินการไม่ให้ความสำคัญต่องานกิจการสหกรณ์เพราะคิดว่าได้รับผลตอบแทนจากเงินปันผลรายปีค่อนข้างต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับงานที่รับผิดชอบ	18.5	81.5
4) ไม่มีคณะกรรมการชั้นผู้ใหญ่เป็นคณะกรรมการจึงทำให้การดำเนินงานไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก	17.9	82.1

ตารางที่ 18 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
จำแนกตามสภาพปัญหา (ต่อ)

สภาพปัญหา	ร้อยละของความคิดเห็น	
	ไม่มีปัญหา	มีปัญหา
5) คณะกรรมการระดับตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ	18.3	81.7
6) การบริหารงานไม่คล่องตัวเนื่องจากต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของกรมส่งเสริมสหกรณ์	18.9	81.1
7) การให้บริการของเจ้าหน้าที่บางคนยังขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	16.4	83.6
8) ขาดการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบการดำเนินงานของสหกรณ์อย่างทั่วถึง	14.3	85.7
9) สมาชิกซื้อหุ้นเงินมากเกินไป คณะกรรมการต้องการแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินอื่น	11.5	88.5
10) สมาชิกต้องการให้มีการขยายวงเงินทุนแต่คณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการตามได้เนื่องจากทำให้คณะกรรมการต้องมีการระดมความคิดเห็นมากขึ้น	12.0	88.0
11) การหาผู้ค้ำประกันเงินทุนไม่สะดวก เนื่องจากสมาชิกบางรายไม่ต้องการค้ำประกันผู้อื่น เพราะผู้กู้บางคนได้สร้างปัญหาให้ผู้ค้ำประกัน เช่น ไม่ยอมชำระหนี้ ขาดราชการ เสียชีวิต	11.3	88.7
12) การพิจารณาเงินทุนไม่ยุติธรรมเนื่องจากคณะกรรมการคำนึงถึงแต่พรรคพวกของตนเองก่อน	18.5	81.5

ตารางที่ 18 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
จําแนกตามสภาพปัญหา (ต่อ)

สภาพปัญหา	ร้อยละของความคิดเห็น	
	ไม่มีปัญหา	มีปัญหา
13) การประชุมสามัญประจำปีมีน้อยเกินไป สมาชิก ส่วนใหญ่ไม่มีโอกาสในการเข้าร่วมประชุมและ เสนอความคิดเห็น	15.8	84.2
14) สหกรณ์จัดสรรกำไรเพื่อการสาธารณประโยชน์ ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมเท่าที่ควร	17.2	82.8
15) ด้านอาคารสถานที่คับแคบไม่สะดวกต่อการติดต่อ	16.1	83.9
รวม	15.9	84.1

จากตารางที่ 18 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าสภาพปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายชื่อส่วนใหญ่จะมีปัญหา โดยชื่อที่มีปัญหา 3 อันดับแรกตามลำดับ คือ การหาผู้สําคัญประกันเงินกู้ไม่สะดวก สมาชิกขอู้เงินมากเกินไป คณะกรรมการต้องหาแหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น สมาชิกต้องการให้มีการขยายวงเงินกู้แต่คณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการได้

จากความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามรายชื่อที่มีปัญหานั้น สามารถจําแนกระดับของปัญหาออกเป็น 4 ระดับ ดังผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 19

ตารางที่ 19 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด จำแนกตามระดับความคิดเห็น

สภาพปัญหา	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปลความ
1) คณะกรรมการดำเนินการ ไม่สนใจการดำเนินงาน เพราะมีการเลือกตั้งบุคคล มาทำหน้าที่ที่ขาดความสามารถ	2.41	0.78	2.33	1.06	2.35	0.89	2.36	0.89 น้อย
2) คณะกรรมการบางส่วนยัง ไม่อุทิศเวลาในการปฏิบัติ งานอย่างแท้จริง	2.49	0.89	2.12	1.02	2.43	0.88	2.41	0.89 น้อย
3) คณะกรรมการดำเนินการ ไม่ให้ความสำคัญต่องาน สหกรณ์เพราะคิดว่าได้รับผล ตอบแทนจากเงินปันผลรายปี ค่อนข้างต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับ กิจการที่รับผิดชอบ	2.33	0.69	2.39	1.10	2.34	0.88	2.34	0.88 น้อย
4) ไม่มีคณะกรรมการชั้นผู้ใหญ่ เป็นคณะกรรมการ จึงทำให้ การดำเนินงานไม่ได้รับความ ร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัด ของสมาชิก	2.25	0.80	2.74	1.10	2.17	0.91	2.20	0.92 น้อย

ตารางที่ 19 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
จำแนกตามระดับความคิดเห็นของปัญหา (ต่อ)

สภาพปัญหา	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปลความ
5) คณะกรรมการใช้ตำแหน่ง หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ โดยมิชอบ	1.91	0.81	2.16	1.08	2.40	0.91	2.36	0.92 น้อย
6) การบริหารงานไม่คล่องตัว เนื่องจากต้องปฏิบัติตามข้อ บังคับ และระเบียบของกรม ส่งเสริมสหกรณ์	2.19	0.64	2.43	1.03	2.29	0.91	2.29	0.90 น้อย
7) การให้บริการของเจ้าหน้าที่ บางคนยังขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2.21	0.77	2.06	0.98	2.39	0.95	2.36	0.95 น้อย
8) ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ สมาชิกทราบการดำเนินงาน ของสหกรณ์อย่างทั่วถึง	2.41	0.86	2.56	1.05	2.45	0.95	2.46	0.95 น้อย
9) สมาชิกซื้อหุ้นเงินมากเกินไป คณะกรรมการต้องหาแหล่ง เงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น	2.88	0.95	3.09	0.70	2.42	0.97	2.48	0.98 น้อย
10) สมาชิกต้องการให้มีการ ขยายวงเงินกู้ แต่คณะกรรมการ ไม่สามารถดำเนินการตามได้ เนื่องจากทำให้คณะกรรมการต้อง มีการรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น	2.50	1.02	2.82	0.95	2.42	0.96	2.44	0.97 น้อย

ตารางที่ 19 ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
จำแนกตามระดับความคิดเห็นของปัญหา (ต่อ)

สภาพปัญหา	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล
								ความ
11) การหาผู้ค้ำประกันเงินกู้ไม่สะดวกเนื่องจากสมาชิกบางรายไม่ต้องการค้ำประกันผู้อื่น เพราะผู้กู้บางคนได้สร้างปัญหาให้ผู้ค้ำประกัน	2.69	0.93	3.26	0.85	2.65	0.98	2.69	0.98 มาก
12) การพิจารณาเงินกู้ไม่ยุติธรรมเนื่องจากคณะกรรมการคำนึงถึงแต่พรรคพวกของตนเองก่อน	1.80	0.82	2.57	1.12	2.22	0.98	2.22	0.98 น้อย
13) การประชุมสามัญประจำปีมีน้อยเกินไปสมาชิกส่วนใหญ่มองไม่มีโอกาสในการเข้าร่วมประชุมและเสนอความคิดเห็น	2.24	0.78	3.14	0.91	2.53	0.94	2.53	0.94 มาก
14) สหกรณ์จัดสรรกำไรเพื่อการสาธารณประโยชน์ที่ต่ำกว่าที่ควรจัดสรร	2.15	0.71	2.81	0.90	2.34	0.89	2.35	0.89 น้อย
15) ด้านอาคารสถานที่คับแคบ	2.67	0.96	2.90	1.13	2.42	0.94	2.46	0.95 น้อย
รวม	2.34	0.81	2.62	0.99	2.38	0.92	2.40	0.93 น้อย

จากตารางที่ 19 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นว่าสภาพปัญหาในการดำเนินงานของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อส่วนใหญ่มีปัญหาในระดับ "น้อย" แต่มีบางข้อที่มีปัญหาในระดับ "มาก" ได้แก่ การหาผู้ค้ำประกันเงินกู้ และการประชุมสามัญประจำปี มีน้อยเกินไป ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีปัญหาในระดับ "น้อย" 3 อันดับแรก ได้แก่ สมาชิกขอกู้เงินมากเกินไปคณะกรรมการต้องหาแหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น ด้านอาคารสถานที่คับแคบ และขาดการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบการดำเนินงานของสหกรณ์

4.4 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

ผลการศึกษาความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด จากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 20

ตารางที่ 20 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
จังหวัดนครราชสีมา จำกัด

ความต้องการ ปรับปรุงแก้ไข	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
								แปล ความ
1) คณะกรรมการดำเนินการ ควรอุทิศเวลาให้แก่สหกรณ์ อย่างเต็มที่	2.86	0.70	3.34	0.48	3.06	0.77	3.06	0.75 มาก
2) คณะกรรมการดำเนินการ ควรมีการควบคุมตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการ ทำงานของฝ่ายจัดการ ด้านเอกสาร หลักฐาน การรับ จ่ายเงิน อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ	3.23	0.69	3.26	0.82	3.10	0.77	3.11	0.76 มาก

ตารางที่ 20 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
จังหวัดนครราชสีมา จำกัด (ต่อ)

ความต้องการ ปรับปรุงแก้ไข	ระดับความคิดเห็น									
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม			
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	แปล	ความ
3)การมอบอำนาจให้ประธาน กรรมการและผู้จัดการไม่ควร เข้ามายุ่งเกี่ยวเพื่อยกเว้น การทุจริต	2.54	0.70	3.00	0.84	3.10	0.71	3.06	0.72	มาก	
4)การวางมาตรการและ บทลงโทษที่เด็ดขาด เพื่อป้องกันการทุจริตของ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	2.94	0.84	3.11	0.87	3.19	0.80	3.18	0.81	มาก	
5)การปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ในเรื่อง การเลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการรื้อถอน ตามแห่งคราวละ 2 ปี	2.62	0.97	2.94	0.87	2.95	0.90	2.93	0.91	มาก	
6)การจ่ายเงินโบนัสของ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ควรเป็นไปตามความเหมาะสม	3.09	0.66	3.14	0.65	3.06	0.84	3.07	0.83	มาก	
7)การจัดสวัสดิการและเงิน โบนัสให้คณะกรรมการและ เจ้าหน้าที่ที่สูงกว่าปัจจุบัน	2.97	0.75	3.29	1.02	2.85	0.83	2.82	0.84	มาก	

ตารางที่ 20 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
จังหวัดนครราชสีมา จำกัด (ต่อ)

ความต้องการ ปรับปรุงแก้ไข	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล ความ
8) การปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ในเรื่อง เงินกู้ ด้วยการขยายวงเงิน กู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ	2.83	0.89	3.20	0.72	3.10	0.78	3.09	0.78 มาก
9) การบริหารเงินกู้ไม่ควรวาง ให้มีการรอคิว	3.14	0.85	3.23	0.94	3.14	0.88	3.14	0.88 มาก
10) การจัดตั้งสหกรณ์สาขา ท้องถิ่นแต่ละอำเภอเพื่อ สมาชิกมีความใกล้ชิดและ ติดต่อกับสหกรณ์สะดวกมากยิ่งขึ้น	2.77	0.88	3.06	0.91	3.12	0.84	3.10	0.84 มาก
11) การปรับปรุงงานด้าน ออมทรัพย์ โดยให้มีระบบ ฝาก - ถอน เช่นเดียวกับ ธนาคารพาณิชย์ และควรมี การประชาสัมพันธ์ให้สมาชิก ได้ทราบด้วย	3.43	0.74	3.63	0.55	3.18	0.78	3.22	0.78 มาก
12) สหกรณ์ควรหาวิธีระดมเงิน ออมทรัพย์จากสมาชิกมาใช้ ประโยชน์ให้มากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยง การกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่น	3.43	0.74	3.57	0.61	3.25	0.76	3.27	0.76 มาก

ตารางที่ 20 ความต้องการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
จังหวัดนครราชสีมา จำกัด (ต่อ)

ความต้องการ ปรับปรุงแก้ไข	ระดับความคิดเห็น							
	คณะกรรมการ		เจ้าหน้าที่		ตัวแทนสมาชิก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D. แปล ความ
13) การประชาสัมพันธ์ด้วยวิธี การต่างๆในหลายรูปแบบ เป็นต้นว่า ออกวารสาร จุลสาร แผ่นปลิว การออกอากาศทาง วิทยุกระจายเสียง เพื่อเผยแพร่ ข่าวความเคลื่อนไหวในการ ดำเนินงานของสหกรณ์	3.23	0.73	3.46	0.61	3.14	0.77	3.16	0.76 มาก
14) การให้บริการของเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ควรมีการปรับปรุงแก้ไข เป็นต้นว่า การอำนวยความสะดวก การตอบข้อซักถาม และการ ติดต่อประสานงาน	3.17	0.51	3.00	0.87	3.07	0.77	3.07	0.77 มาก
15) การกู้เงินจากสถาบันการ เงินอื่นไม่ควรมีเพราะจะ ทำให้สหกรณ์มีภาระหนี้สิน และคณะกรรมการต้อง รับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น	2.71	0.83	3.00	1.03	2.81	0.84	2.82	0.85 มาก
รวม	3.00	0.37	3.22	0.44	3.07	0.57	3.08	0.55 มาก

จากตารางที่ 20 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด โดยภาพรวมและรายข้อมีระดับความต้องการ "มาก" โดยความต้องการมาก 5 อันดับแรก ได้แก่ สหกรณ์ควรวางวิธีระดมเงินออมจากสมาชิกมาใช้ประโยชน์ให้มากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่น การปรับปรุงงานด้านออมทรัพย์ การวางมาตรการและบทลงโทษที่เด็ดขาดเพื่อป้องกันการทุจริต ควรมีการประชาสัมพันธ์ในหลายรูปแบบ และการบริหารเงินกู้ไม่ควรทำให้มีการรอคิว

4.5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผลการศึกษาในส่วนนี้ได้จากแบบสอบถามปลายเปิด โดยผู้ตอบแบบสอบถามได้เขียนแสดงความคิดเห็นทั้งสิ้น 153 คน คิดเป็นร้อยละ 21.39 ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด (715 คน) โดยผู้วิจัยได้กำหนดข้อคำถามที่ต้องการให้ผู้ตอบแบบสอบถามเขียนแสดงความคิดเห็นทั้งสิ้น 7 ข้อ ซึ่งสามารถสรุปจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นในแต่ละข้อตามลำดับได้ดังตารางที่ 21

ตารางที่ 21 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

หัวข้อที่ต้องการให้แสดงความคิดเห็น	จำนวน ผู้แสดงความคิดเห็น (n = 715)	ร้อยละ
1) การดำเนินงานของคณะกรรมการ	117	16.36
2) การให้บริการด้านเงินกู้	115	16.08
3) การจ่ายโบนัสแก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	110	15.38
4) การให้บริการของเจ้าหน้าที่	104	14.54
5) การจัดสวัสดิการต่าง ๆ	102	14.26
6) การปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ	95	13.28
7) การให้บริการด้านออมทรัพย์	95	13.28

หมายเหตุ ผู้ตอบแบบสอบถามบางคนไม่ได้แสดงความคิดเห็นครบทั้ง 7 ข้อ

จากตารางที่ 21 จะเห็นว่ามีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการมากที่สุด รองลงมาคือ การให้บริการด้านเงินกู้ และข้อที่มีผู้แสดงข้อคิดเห็นน้อยที่สุด คือ การปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ และการให้บริการด้านออมทรัพย์ ส่วนรายละเอียดในแต่ละข้อสามารถแจกแจงได้ดังต่อไปนี้

1) การดำเนินงานของคณะกรรมการ

จากการสรุปความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ค่อนข้างยอมรับการดำเนินงานของคณะกรรมการ มีผู้ตอบแบบสอบถามเพียงเล็กน้อย ที่แสดงความคิดเห็นว่าคณะกรรมการยังไม่มี การแก้ปัญหาต่าง ๆ เท่าที่ควร หรือยังไม่เป็นธรรม นอกจากนี้ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการด้านการที่นำเสนอเรื่องต่าง ๆ ต่อไปนี้

(1) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคาดหวังต่อบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการค่อนข้างสูง ซึ่งความคาดหวังนี้ ส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นให้คณะกรรมการดำเนินการประพฤตินิติคนสิ่งต่อไปนี้ ตามลำดับ คือ

ก. คำนึงถึงประโยชน์ของสหกรณ์หรือส่วนรวม รวมถึงประโยชน์ของมวลสมาชิก ให้มากกว่าประโยชน์ส่วนตน หรือพรรคพวกตน

ข. อุทิศเวลาให้กับสหกรณ์

ค. มีความซื่อสัตย์ ทำงานด้วยใจบริสุทธิ์ เปิดเผย และโปร่งใส

ง. มีความรับผิดชอบตั้งใจทำงาน

จ. ตรงต่อเวลา

ฉ. ให้บริการแก่สมาชิก

ช. มีการประสานงานซึ่งกันและกัน

ซ. ทำงานอย่างรวดเร็ว

(2) เสนอแนะการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการในแต่ละฝ่าย

มีผู้ตอบแบบสอบถามมากพอสมควร ได้เสนอข้อคิดเห็นต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย ซึ่งสามารถสรุปได้ เรียงตามลำดับดังนี้

ก. งานนโยบายและแผน มีข้อเสนอแนะ เช่น การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีไม่ละเอียดเท่าที่ควร ให้จัดทำแผนปฏิบัติงานออกมาให้ชัด และระบุโครงการใหม่ ๆ

ที่ผ่านมามีของที่ประชุมใหญ่ จัดทำรายละเอียดแจ้งให้สมาชิกทราบ เพื่อให้บริการได้ถูกต้องแน่นอน นอกจากนี้ควรมีแผนงานที่ชัดเจนและส่งข้อมูลให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย 15 วัน รวมทั้งการบริการสมาชิกควรเป็นไปตามระบบเดียวกัน เช่น ระยะเวลาการรับคำร้องของสมาชิกที่กำหนดเวลาที่แน่นอน

ข. งานติดตามและประเมินผล ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่าง ๆ สรุปได้คือ ควรหาวิธีตรวจสอบการปลอมแปลงเอกสารเงินกู้ หรือการลักลอบใช้สิทธิผู้อื่นกู้เงิน รวมทั้งควรมีบทลงโทษเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ ควรหาความสนใจและติดตามการชำระเงินหมวดค่าใช้สอยเป็นพิเศษโดยเฉพาะรายการ การหาความรู้แก่ตัวแทนสมาชิก และการทัศนศึกษาดูงานสหกรณ์ ไม่ควรชำระเงินผิดประเภท พร้อมทั้งขอให้คณะกรรมการดำเนินงานอย่างรัดกุมและติดตามหนี้สินที่เกิดขึ้น

ค. งานพัฒนาและสวัสดิการ มีข้อเสนอแนะที่สำคัญ เช่น ควรมีการชี้แจงหาความรู้แก่ตัวแทนสมาชิกมากขึ้น เพราะเมื่อมีการประชุมใหญ่จะได้มีการแสดงความคิดเห็นที่หลากหลายไม่ผูกขาดเพียง 7-8 คน เหมือนกับทุกปีที่ผ่านมา และควรมีการประชุมย่อยอย่างน้อย 4 เดือนต่อครั้งในระดับตัวแทนสมาชิก เพื่อมีโอกาส แลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อเสนอแนะซึ่งกันและกัน นอกจากนี้คณะกรรมการควรพบปะสมาชิกบ่อยครั้ง และนำความคิดเห็นต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สหกรณ์และแก่สมาชิก เข้าที่ประชุมเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไขงานสหกรณ์ให้ก้าวหน้า

ง. งานประชาสัมพันธ์ มีข้อเสนอแนะที่น่าสนใจคือ ให้กรรมการประจำหน่วยอำเภอส่งงานเอกสารทางวิชาการมาสู่สมาชิกให้รวดเร็วยิ่งขึ้น และควรมีการประชาสัมพันธ์ที่ดีกว่านี้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่สมาชิก

2) การให้บริการด้านเงินกู้

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่าการให้บริการด้านเงินกู้ในปัจจุบันมีการดำเนินงานที่เหมาะสมอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนได้เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการเงินกู้ ที่สำคัญ เช่น

(1) ควรขยายวงเงินกู้ให้มากกว่าปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จะไม่ระบุอย่างเด่นชัดว่าควรขยายวงเงินกู้ประเภทใด แต่จะกล่าวในลักษณะที่ว่า ควรขยายวงเงินกู้ให้มากขึ้น มีเพียงเล็กน้อยที่ระบุว่า ควรขยายวงเงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ ระบุว่าเหตุผลลักษณะต่างๆ

เช่น ควรขยายวงเงินกู้เพิ่มมากขึ้นตามสภาพเศรษฐกิจ และการปรับบัญชีเงินเดือน หรือบางคนกล่าวว่า เพื่อจะค้ำเงินไปลงทุนทำกิจการและลดภาระหนี้สินจากภายนอก

(2) การให้บริการเงินกู้ไม่ควรมีการรอคิว ความคิดเห็นส่วนใหญ่จะเป็นในลักษณะเดียวกันคือ ต้องการให้มีบริการเงินกู้ที่รวดเร็ว ไม่ต้องรอนาน ให้กู้ได้ภายในเดือนเดียว และมีบางคนเสนอว่าควรให้กู้เงินได้ตลอดเวลา

(3) ลดจำนวนผู้ค้ำประกัน ความคิดเห็นในส่วนนี้ต้องการให้ลดจำนวนผู้ค้ำประกันจาก 2 คนเป็น 1 คน อดหย้าเหตุผลว่า มีสวัสดิการกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์(ส.ส.ฌ.) และสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือครอบครัวสมาชิก(ส.ค.ส.)เป็นประกันอยู่แล้ว รวมทั้งงานปัจจุบันมีการให้กู้ยืมวงเงินที่สูง คนต้องการกู้เป็นจำนวนมาก แต่หาผู้ค้ำประกันได้ลำบาก

(4) ลดดอกเบี้ยเงินกู้ ความคิดเห็นส่วนใหญ่มีเพียงเล็กน้อย คือ ต้องการให้ดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าปัจจุบัน และมีบางคนเสนอว่า ควรคิดดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 1 บาท จากอัตราเงินปันผล

(5) ไม่ต้องการให้มีการขยายวงเงินกู้ ความคิดเห็นเช่นนี้ก็มีเพียงเล็กน้อย อดหย้าเหตุผลที่หลากหลาย เช่น ไม่ควรให้สมาชิกกู้ยืมวงเงินที่มาก เพราะทำให้ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบกรณีที่สมาชิกไม่มีคุณธรรม หรือทำให้สมาชิกมีหนี้สินเพิ่มมากขึ้น และสหกรณ์ต้องกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นหากมีการที่ใดลดน้อยลง

(6) ควรขยายระยะเวลาในการส่งเงินกู้ อดหย้าเสนอว่าควรขยายระยะเวลาการส่งเงินกู้ให้มากกว่า 72 งวด เนื่องจากมีการขยายวงเงินให้กู้มากแต่กำหนดระยะเวลาแค่ 72 งวด ทำให้สมาชิกบางคนเดือดร้อนต้องส่งเงินในแต่ละเดือนมากขึ้น

3) การจ่ายโบนัสแก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่าการจ่ายโบนัสนั้นน้อยเกินไปควรให้เพิ่มมากขึ้น รองลงมาเห็นว่าการจ่ายโบนัสปัจจุบันเหมาะสมแล้ว แต่ก็มีเพียงเล็กน้อยที่เห็นว่าการจ่ายเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่นั้นมากเกินไป พร้อมกันนี้ผู้ตอบแบบสอบถามบางคนได้เสนอวิธีการจ่ายเงินโบนัสในลักษณะต่าง ๆ ที่น่าสนใจ เช่น

(1) คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ ความคิดเห็นในลักษณะนี้มีจำนวนมากพอสมควร โดยแสดงความคิดเห็นที่คล้าย ๆ กันคือ ควรให้คณะกรรมการออกเป็นระเบียบข้อชัดเจนว่าจะให้โบนัสเป็นร้อยละเท่าไรของกำไรสุทธิ เพราะถ้าได้กำไรมาก จำนวนเงินโบนัสก็จะได้มากตามกำไร

(2) กำหนดเป็นระเบียบมาตรฐาน ความคิดเห็นเช่นนี้ ต้องการให้มติที่ประชุมใหญ่กำหนดเป็นระเบียบข้อบังคับว่าจะจ่ายโบนัสลักษณะเช่นใด โดยกำหนดให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติให้เหมือนกันทุกปี ไม่ควรเสนอเพิ่มหรือตัดปีที่ประชุมใหญ่ เพราะจะทำให้เสียเวลามาก และเพื่อป้องกันมิให้เกิดคณะกรรมการที่เข้ามาทำงานเพื่อหวังเพียงโบนัส

(3) กำหนดเป็นจำนวนเงินที่แน่นอน ความคิดเห็นในข้อนี้จะกำหนดว่าคณะกรรมการควรได้รับโบนัสปีละ 20,000-35,000 บาท ส่วนเจ้าหน้าที่ ไม่เกิน 20,000 บาท หรือ 1 เท่าของเงินเดือน นอกจากนี้ยังมีบางคนเสนอว่าควรให้โบนัสกรรมการอย่างน้อยคนละ 100,000 บาท

(4) ข้อคิดเห็นอื่นๆ เช่น บางปีควรคงจ่ายโบนัสแก่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่บางคน ที่ทำงานไม่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีผู้เสนอว่าควรส่งรายงานการประชุมสามัญประจำปีให้ตัวแทนสมาชิกได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนประชุมอย่างน้อย 5 วัน

4) การให้บริการของเจ้าหน้าที่

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ให้การยอมรับการให้บริการของเจ้าหน้าที่ว่า ทำงานได้ดีเหมาะสม เช่น บางคนกล่าวว่า "เจ้าหน้าที่บริการดีมากและมีความรับผิดชอบสูง" หรือบางคนได้กล่าวว่า "ให้บริการดี สะดวก รวดเร็ว ทันเวลา" นอกจากนี้มีบางคนที่มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม เช่น "การปฏิบัติอยู่หน้าเกอท์คืออยู่แล้ว แต่ควรจัดสำนักงานให้เป็นสัดส่วนสวยงามยิ่งขึ้น" แต่อย่างไรก็ตามมีผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนมีความคิดเห็นว่า ควรปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ เช่น

(1) ด้านมนุษยสัมพันธ์ โดยผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่า การให้บริการของเจ้าหน้าที่ยังขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เช่น เจ้าหน้าที่บริการไม่ประทับใจ ไม่คอยเต็มใจให้บริการ ควรมีการต้อนรับหรือทักทายกันบ้าง มารยาทและนิสัยก็ควรปรับปรุง

(2) ด้านความสะดวกรวดเร็ว เห็นว่าการให้บริการของเจ้าหน้าที่ยังไม่สะดวกรวดเร็ว ควรให้ความสะดวกรวดเร็วแก่สมาชิกที่มาติดต่อ ไม่ต้องให้รอนาน และตอบข้อซักถามที่สมาชิกมีปัญหา การติดต่องานบางอย่างล่าช้า เช่น การกู้พิเศษ

(3) ไม่ระบุในด้านใด ความคิดเห็นในส่วนนี้ผู้แสดงความคิดเห็นจะกล่าววนภาพรวมว่า การให้บริการของเจ้าหน้าที่ยังไม่ดีพอ แต่ไม่ได้บอกว่าจะด้านเรื่องใด

(4) เจ้าหน้าที่ไม่ตรงต่อเวลาหรือไม่อยู่ ความคิดเห็นเช่นนี้ก็มีบ้างพอสมควรโดย

ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่า บางครั้งไปติดต่อแต่ไม่พบเจ้าหน้าที่ที่ประจำหน่วยอำเภอของตนและเจ้าหน้าที่คนอื่นก็ไม่สามารถทำงานแทนกันได้ หรือบางครั้งเจ้าหน้าที่ที่อำเภอไม่ตรงต่อเวลาต้องให้สมาชิกมารอรับเงินกู้เป็นเวลานาน นอกจากนี้ยังมีบางคนที่เสนอว่าควรมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานมาทำงานในวันเสาร์ครึ่งวัน เพราะในเวลาราชการสมาชิกบางคนไม่สามารถมาติดต่องานได้

(5) ข้อเสนอแนะอื่น ๆ มีผู้แสดงความคิดเห็นที่หลากหลายแตกต่างกัน เช่น ควรเพิ่มเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอต่อการให้บริการแก่สมาชิก หรือบางคนกล่าวว่า "ควรลดจำนวนเจ้าหน้าที่ให้น้อยลงเพื่อจะได้มีเงินปันผลแก่สมาชิกเพิ่มมากขึ้น" นอกจากนี้ยังมีผู้เสนอข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่หลายด้าน เช่น การตอบรับทางโทรศัพท์เพื่อสอบถามเกี่ยวกับผู้กู้ประกันไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร หรือบางครั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายคอมพิวเตอร์ทำงานผิดพลาดบ่อย พร้อมกันนี้ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ศูนย์การติดต่อของสมาชิกแต่ละหน่วยอำเภอควรอยู่ที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ถ้าเป็นที่อื่นจะไม่สะดวก

5) การจัดสวัสดิการต่าง ๆ

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ต้องการให้มีการจัดสวัสดิการต่างๆ เพิ่มขึ้นทั้งในด้านจำนวนเงินและประเภทของสวัสดิการ เช่น ควรเพิ่มทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก โดยต้องการให้เพิ่มเงินทุนการศึกษามูลค่าที่มากกว่าปัจจุบัน โดยแสดงความคิดเห็นในหลายลักษณะ เช่น "ทุนการศึกษานี้แต่ละคนไม่จำเป็นต้องมากเกินไป แต่ควรที่จะเพิ่มจำนวนคนที่ได้รับทุนมากขึ้น เพื่อบุตรสมาชิกจะได้รับทุนทั่วถึงกัน" หรือบางคนกล่าวว่า "ควรจัดให้มีการสอบชิงทุนของบุตรสมาชิกทุกระดับชั้นตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงระดับอุดมศึกษา"

6) การให้บริการด้านออมทรัพย์

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ต้องการให้มีการปรับปรุงการให้บริการด้านออมทรัพย์ซึ่งสิ่งที่จะต้องปรับปรุง เช่น

(1) ด้านการประชาสัมพันธ์ ความคิดเห็นส่วนใหญ่จะเห็นสอดคล้องกันว่า ควรมีการประชาสัมพันธ์ที่ถี่และมากขึ้น เพื่อให้สมาชิกทุกคนได้ทราบอย่างทั่วถึง เนื่องจากมีสมาชิกยังไม่

ค่อยรู้เรื่องเกี่ยวกับการออมทรัพย์ประเภทต่างๆ ถ้ามีการประชาสัมพันธ์ที่ดี และชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ จะทำให้สมาชิกสนใจ เป็นการระดมเงินทุนให้เพิ่มมากขึ้น

(2) **ทำให้มีความสะดวกรวดเร็ว** ความคิดเห็นส่วนใหญ่จะกล่าวว่า การให้บริการด้านออมทรัพย์ยังไม่คล่องตัว บริการยังไม่สะดวกรวดเร็วเท่าที่ควร สมาชิกต้องไปติดต่อที่สำนักงานโดยตรง รวมทั้งการบริการฝาก - ถอนของเจ้าหน้าที่ก็ยังไม่คล่องนัก

(3) **ควรมีการระดมเงินทุนและเงินฝากให้มากขึ้น** ความคิดเห็นในส่วนนี้ต้องการให้มีการระดมเงินทุนและเงินฝากจากสมาชิกให้มากขึ้น เพื่อแก้ไขการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินอื่น และต้องการให้เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์มากกว่าสหกรณ์กู้ทรัพย์

(4) **ควรปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้สูงขึ้นหรือมากกว่าธนาคาร** ระบุว่าเหตุผลว่าสมาชิกจะได้นำเงินมาฝากกับสหกรณ์มากขึ้น

(5) **มีระบบเงินฝาก - ถอนเช่นเดียวกับธนาคารพาณิชย์** ระบุว่าเหตุผลว่าเพื่อให้เกิดศรัทธาแก่สมาชิกว่าเงินที่ฝากนี้จะมีความมั่นคง เป็นบริการที่ถูกต้องแม่นยำและรวดเร็ว นอกจากนี้ยังมีบางคนเสนอว่า ควรให้สหกรณ์ประสานงานกับธนาคารท้องถิ่นเพื่อรับฝาก - ถอนเงินของสมาชิกได้

(6) **ควรขยายการฝาก - ถอนไปยังหน่วยอาเภอต่างๆ** ระบุว่าเหตุผลที่สอดคล้องกันคือ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว สมาชิกไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไปฝากเงินที่สำนักงาน

(7) **ข้อเสนอแนะอื่นๆ** ผู้ตอบแบบสอบถามบางคนเสนอว่า ไม่จำเป็นต้องให้สมาชิกออมทรัพย์ หรือบางคนกล่าวว่า ไม่ควรบังคับให้ฝากเงินค่าหุ้นตามอัตราเงินเดือน ควรให้ฝากตามความสมัครใจหรือตามกำลังทรัพย์ของตนเอง นอกจากนี้ยังมีผู้เสนอว่า ควรให้เจ้าหน้าที่เข้าไปแนะนำหรือชักจูงบุคคลภายนอกที่มีเงินมาก ๆ เข้ามาฝากเงินในสหกรณ์ และผลงานนี้ให้ถือเป็นความดีความชอบพิเศษ

7) การปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่า ควรปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้รวดเร็ว ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ให้มีความคล่องตัวอยู่เสมอ ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ และสภาพปัจจุบันปัญหา

ควรมีการตั้งคณะกรรมการก่อนและให้ตัวแทนสมาชิกมีส่วนรับรู้ หรือมีส่วนร่วมแก้ไขระเบียบข้อบังคับด้วย ไม่ใช่เป็นการรับรู้เพียงคณะกรรมการเท่านั้น หรือ ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบเป็นระยะ ๆ เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับที่ได้เปลี่ยนแปลงแก้ไข รวมทั้งควรจัดพิมพ์ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เป็นรูปเล่มแจกให้สมาชิกทราบทุกคน หรือจัดทำเป็นวารสารของสหกรณ์ นอกจากนี้มีผู้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่ควรแก้ไขเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ เช่น

(1) การแก้ไขระเบียบเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ มีผู้ตอบแบบสอบถามมากพอสมควรที่มีความคิดเห็นต่อการแก้ไขระเบียบเลือกตั้ง ซึ่งความคิดเห็นส่วนใหญ่เห็นว่าควรรื้อคณะกรรมการดำเนินการอยู่ตามตำแหน่งคราวละ 2 ปี และไม่ควรอยู่ติดต่อกันเกิน 2 วาระ นอกจากนี้ยังมีความคิดเห็นว่าการเลือกตั้งกรรมการประจำหน่วย ควรปรับปรุงวิธีการให้เหมาะสม เนื่องจากบางหน่วยมีการซื้อเสียง และมีความคิดเห็นเพียงเล็กน้อยที่กล่าวว่า คณะกรรมการดำเนินการไม่ควรกำหนดวาระ บุคคลมีความสามารถจะเป็นกรรมการก็สมควรได้

(2) การแก้ไขระเบียบเงินกู้ ความคิดเห็นส่วนนี้ต้องการให้มีการแก้ไขระเบียบการขยายวงเงินกู้ให้มากขึ้น ทั้งการกู้ฉุกเฉิน การกู้สามัญ และการกู้พิเศษ รวมทั้งต้องการให้มีระเบียบการกู้ยืมรถยนต์ และบ้านให้มีความทันสมัยมากกว่านี้

(3) การแก้ไขระเบียบผู้รักษาระกันเงินกู้ ความคิดเห็นส่วนนี้ต้องการให้แก้ไขระเบียบลดรายหัวผู้รักษาระกันเงินกู้เพียง 1 คน เนื่องจากเห็นว่ามีกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ (สส.ฌม.) มารองรับอยู่แล้ว รวมทั้งเป็นการสะดวกต่อมวลสมาชิกในการหาผู้รักษาระกันเงินกู้

(4) ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เช่น ระเบียบการเลือกประธานกรรมการ ควรให้ตัวแทนสมาชิกเป็นผู้เลือกในวันประชุมสามัญประจำปี และการสมัครสมาชิกกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ (สส.ฌม.) ไม่ควรรับสมาชิกที่มีอายุเกิน 60 ปี

4.6 ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ในปี 2537

จากการสรุปรายงานกิจการประจำปี 2535 - 2537 ของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ด้านตัวเลข รวบรวมรายงานเปรียบเทียบผลการดำเนินงานย้อนหลัง 2 ปี คือ ปี 2535 และ ปี 2536 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับปี 2537 ซึ่งเป็นปีที่ทำการวิจัย ผลการดำเนินงานมีรายละเอียดในตารางที่ 22

ตารางที่ 22 ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ในปี 2535 - 2537

รายการ / กิจกรรม	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 35	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 36	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 37
1) จำนวนสมาชิก(คน)			
(1)สมาชิกต้นปี	16,663	17,140	17,004
(2)เพิ่มระหว่างปี	1,547	1,040	1,949
(3)ลดระหว่างปี	1,070	1,176	987
(4)สมาชิกสิ้นปี	17,140	17,004	17,966
2)ฐานะการเงินและความมั่นคง(บาท)			
(1) ทุนดำเนินงานทั้งสิ้น	1,478,174,348	1,705,750,846	2,116,345,136
(2) ทุนเรือนหุ้น	881,081,040	1,034,612,330	1,247,676,380
(3) เงินสำรอง	69,633,631	83,900,770	99,999,908
(4) เงินสะสมและเงินสำรอง	10,295,357	11,849,301	12,827,892
บำนาญเจ้าหน้าที่			
(5) เงินรับฝากออมทรัพย์	3,841,497	4,765,638	7,808,323
(6) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	-	-	2,825,687
(7) เงินรับฝากประจำ	22,118,287	26,792,379	43,324,937
(8) เงินรับฝากสวัสดิการ	28,046,770	36,687,850	44,912,750
(ส.ค.ส.)			
(9) เงินกู้ยืมจากสถาบันการ	311,500,000	324,900,000	453,641,770
เงินต่าง ๆ			
(10)เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	1,396,677,150	1,320,229,225	1,727,647,800
(11)สมาชิกชำระคืนเงินให้กู้	1,021,426,661	1,057,551,387	1,372,864,376
ระหว่างปี			
(12)เงินให้กู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	1,390,349,446	1,653,027,284	2,007,810,707

ตารางที่ 22 ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ในปี 2535 - 2537(ต่อ)

รายการ / กิจกรรม	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 35	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 36	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 37
(13)รายได้	176,910,377	231,045,039	243,060,251
(14)รายจ่าย	41,826,896	70,505,498	69,042,538
(15)กำไรสุทธิ	135,083,481	160,539,540	174,017,712
3)ความสามารถในการบริหาร			
และการจัดการของสหกรณ์			
(1)การให้บริการเงินกู้			
ก.เงินกู้ฉุกเฉิน (บาท)	170,772,200	217,362,300	219,090,400
ข.เงินกู้สามัญ (บาท)	767,124,400	1,007,392,400	1,436,883,400
ค.เงินกู้พิเศษ (บาท)	64,038,000	95,474,525	71,674,000
ง.อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	14.50 %	14.25 %	13.00 %
(2)การจัดสรรกำไรสุทธิ			
ประจำปี			
ก.เงินสำรอง (บาท)	13,525,152	16,071,137	17,968,154
ข.เป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	10.01 %	10.01 %	10.33 %
ค.ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	10,000	10,000	10,000
(บาท)			
ง.เป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	0.01 %	0.01 %	0.01 %
จ.เงินปันผลตามหุ้น(บาท)	102,693,188	120,466,872	132,701,147
- เป็นร้อยละของค่าหุ้น	76.02 %	75.04 %	76.26 %
ฉ.เงินเฉลี่ยคืน	16,503,660	21,332,761	20,298,714
-เป็นร้อยละตามส่วนดอกเบียเงินกู้	12.22 %	13.29 %	11.66 %

ตารางที่ 22 ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ในปี 2535 - 2537(ต่อ)

รายการ / กิจกรรม	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 35	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 36	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 37
ข.ทุนสาธารณประโยชน์(บาท)	500,000	500,000	300,000
- เป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	0.37 %	0.31 %	0.17 %
ฅ. อื่น ๆ (บาท)	1,851,480	2,158,768	2,739,695
- เป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	1.37 %	1.34 %	1.57 %
ฉ. การฝากเงินในชุมนุมสหกรณ์	1,592,000	1,592,000	1,592,000
3) การให้สวัสดิการแก่สมาชิก			
ก.ทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก	289,000	312,500	373,000
ข.การจัดสวัสดิการเพื่อช่วย สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติต่างๆ (บาท)	-	45,980	47,000
ค.การจัดสวัสดิการเพื่อช่วย เหลือสมาชิกและครอบครัว เมื่อถึงแก่กรรม(บาท)	440,500	963,500	999,500
ง.จำนวนสมาชิกเงินฝาก สวัสดิการ (ส.ค.ส.)	6,100	7,285	8,635
จ.จำนวนเงินฝาก(ส.ค.ส.)	28,046,770	36,687,850	44,912,750
ฉ.จำนวนสมาชิกกองทุน ฅาปนกิจสงเคราะห์(สส.ฅม.)	-	-	4,414

จากตารางที่ 22 เป็นผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ในปี 2535 - 2537 ซึ่งจากการสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปี 2537 มีจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 17,966 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 962 คน คิดเป็นร้อยละ 5.65 ส่วนฐานะการเงินและความมั่นคง มีสินทรัพย์รวม 2,116.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 410.59 ล้านบาท รวมทั้งมีกำไรสุทธิ 174.01 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 13.46 ล้านบาท นอกจากนี้การให้สวัสดิการแก่สมาชิกมีจำนวนเงินที่สูงขึ้น พร้อมทั้งมีโครงการเพิ่มขึ้น ได้แก่ โครงการจัดตั้งกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์(ส.ส.นม.) เพื่อช่วยเหลือสมาชิกเมื่อถึงแก่กรรม