

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

(สำเนา)

ที่ ทม.0610(10)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

มีนาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยนางอุไร ปานะโปย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้วิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ตามมาตรฐานโรงเรียนสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ พุทธศักราช 2541" ในการวิจัยครั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์และแบบตรวจสอบรายการในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ 12 มีนาคม 2543 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2543 โดยนักศึกษาจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยจะประสานงานติดต่อกับโรงเรียนในสังกัดของท่านต่อไป

คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การเก็บข้อมูลครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา เพื่อสร้างเสริมองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยส่วนรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุเคราะห์แก่นักศึกษาตามที่เห็นสมควร จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พจนกานจน์ ภูวิภาคารวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

จัดซื้อโปรดแจ้งภาควิชาประเมินผลและวิจัยการศึกษา

โทร. (053) 944239

โทรสาร (053) 221283

(สำเนา)

ที่ ศธ 1117.06/ 429

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคอยสะเกิด  
อำเภอคอยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่ 50220

15 มีนาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูล

เรียน ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

ด้วยนางอุไร ปานะโปย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้วิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอคอยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่ ตามมาตรฐานโรงเรียนสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ พุทธศักราช 2541" ในการวิจัยครั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์และแบบตรวจสอบรายการในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอคอยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ 12 มีนาคม 2543 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2543 โดยนักศึกษาคาดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยจะประสานงานติดต่อกับโรงเรียนโดยตรง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคอยสะเกิดพิจารณาแล้ว เห็นว่าการเก็บข้อมูลครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยส่วนรวม จึงขอให้ทุกโรงเรียนให้ความอนุเคราะห์และอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาที่มาเก็บข้อมูลตามกำหนดการข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายดาวรุ่ง สุรักษ์)

ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอคอยสะเกิด

หน่วยศึกษานิเทศก์

โทร/โทรสาร 053-496499

ภาคผนวก ข  
เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

## แบบสอบถามครู

## เรื่อง

การประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาอำเภอค้อยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่  
ตามมาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่  
พุทธศักราช 2541

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
2. การศึกษาสูงสุด ( ) อนุปริญญา ( ) ปริญญาโท  
( ) ปริญญาตรี ( ) อื่น ๆ .....
3. สาขา/วิชาเอกที่จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....
4. ตำแหน่ง อาจารย์..... ระดับ.....
5. วิชาที่สอน ชั้นเรียน .....
6. งานพิเศษที่รับผิดชอบ.....

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง ให้ผู้ตอบแบบสอบถาม กาเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง  
ตามความเป็นจริง

ข้อ 1-6 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการส่งเสริมบุคลากรให้มีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน ให้  
ผู้ตอบแบบสอบถามพิจารณาในแง่ของการมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันในโรงเรียน

1. ท่านคิดว่าผู้บริหารมีความยุติธรรมหรือไม่
  - ( ) มี
  - ( ) ไม่มี
2. ท่านคิดว่าผู้บริหารให้ความเป็นกันเองหรือไม่
  - ( ) เป็นกันเอง
  - ( ) ไม่เป็นกันเอง
3. ท่านคิดว่าการประสานงานต่าง ๆ ในโรงเรียนเป็นการประสานงานที่ดีหรือไม่
  - ( ) มีการประสานงานที่ดี
  - ( ) มีการประสานงานที่ไม่ดี
4. ผู้บริหารให้การยกย่อง ชื่นชมผู้ที่มีผลงานดีเด่นหรือไม่
  - ( ) ยกย่อง
  - ( ) ไม่ยกย่อง
5. ผู้บริหารให้ครูในโรงเรียนถือเอาบุคคลที่มีผลงานดีเด่นเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานหรือไม่
  - ( ) ให้เอาเป็นแบบอย่าง
  - ( ) ไม่ได้กล่าวถึง
6. กิจกรรมใดบ้างที่ผู้บริหารจัดเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ของบุคลากร (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ( ) การจัดกีฬา
  - ( ) การเข้าค่ายพักแรม
  - ( ) การจัดทัศนศึกษา
  - ( ) การพบปะสังสรรค์ในโอกาสสำคัญ
  - ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....
7. วิธีการใดบ้างที่ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนางาน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ( ) การฝึกอบรม
  - ( ) การศึกษาดูงาน
  - ( ) การใช้กระบวนการปฏิบัติงาน เช่น ประชุม การให้เป็นวิทยากร
  - ( ) การพัฒนาทีมงาน เช่น การให้มีส่วนร่วมในการพัฒนางาน
  - ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

8. วิธีการต่าง ๆ ต่อไปนี้ ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หรือ ไม่

| วิธีส่งเสริมบุคลากร<br>ได้พัฒนางาน | ต่อเนื่อง   |               | ไม่ต่อเนื่อง | หมายเหตุ |
|------------------------------------|-------------|---------------|--------------|----------|
|                                    | ทุกภาคเรียน | ทุกปีการศึกษา |              |          |
| การฝึกอบรม.....                    | .....       | .....         | .....        | .....    |
| การศึกษาดูงาน.....                 | .....       | .....         | .....        | .....    |
| การใช้กระบวนการปฏิบัติงาน...       | .....       | .....         | .....        | .....    |
| การพัฒนาทีมงาน.....                | .....       | .....         | .....        | .....    |
| อื่น ๆ (ระบุ) .....                | .....       | .....         | .....        | .....    |

9. วิธีการต่าง ๆ ต่อไปนี้ ได้ดำเนินการบ่อยเท่าไร

| วิธีส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง         | 1 ครั้ง/<br>1 ภาคเรียน | 1 ครั้ง/<br>1 ปี | 1 ครั้ง/<br>2-3 ปี | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------|----------|
| การศึกษาด้วยตนเอง.....                      | .....                  | .....            | .....              | .....    |
| การลาศึกษาต่อ.....                          | .....                  | .....            | .....              | .....    |
| การประชุมทางวิชาการ.....                    | .....                  | .....            | .....              | .....    |
| การจัดทำแฟ้มสะสมงาน.....                    | .....                  | .....            | .....              | .....    |
| การริเริ่มปฏิบัติงานด้วยวิธีการใหม่ ๆ ..... | .....                  | .....            | .....              | .....    |
| อื่น ๆ (ระบุ) .....                         | .....                  | .....            | .....              | .....    |

10. บุคลากรส่วนใหญ่ (ประมาณ 80%) มาทันเวลาปฏิบัติงานหรือไม่

( ) ทันเวลา

( ) ไม่ทันเวลา

11. งานที่ท่านได้รับมอบหมาย ผลการทำงานส่วนใหญ่เป็นอย่างไร

( ) ไม่สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดไว้

( ) บางงานสำเร็จ บางงานไม่สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดไว้

( ) งานส่วนใหญ่สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดไว้

( ) ไม่มีเวลาทำ

( ) ทำหลังเลิกเรียน วันละ 1/2 - 1 ชม.

( ) ทำหลังเลิกเรียนวันละ 1-2 ชม.

( ) ทำหลังเลิกเรียนวันละมากกว่าวันละ 2 ชม.

( ) อื่น ๆ .....

( ) វិញ

( ) ឃើញ

ข้อ 14-16 ให้ท่านพิจารณาการจัดสวัสดิการต่อไปนี้ และกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

[illegible]

ข้อ 17-21 เป็นการถามเกี่ยวกับการจัดบริการ สวัสดิการ ในเรื่องของระยะเวลาที่ได้รับบริการ ขั้นตอนในการขอรับบริการ เกณฑ์ในการให้ประโยชน์ตอบแทน การปฏิบัติตามเกณฑ์ และความพึงพอใจ ในสวัสดิการ ให้ท่านพิจารณาจัดสวัสดิการต่าง ๆ และตอบตามความเป็นจริง

| สวัสดิการ                  | ระยะเวลาที่ได้รับบริการ |         | ขั้นตอนในการขอรับบริการ |       | เกณฑ์ในการให้ประโยชน์ตอบแทน |           | การปฏิบัติตามเกณฑ์ |               | ความพึงพอใจในสวัสดิการ |         |
|----------------------------|-------------------------|---------|-------------------------|-------|-----------------------------|-----------|--------------------|---------------|------------------------|---------|
|                            | ช้า                     | รวดเร็ว | ยุ่งยาก                 | สะดวก | ยอมรับ                      | ไม่ยอมรับ | ปฏิบัติได้         | ปฏิบัติไม่ได้ | พอใจ                   | ไม่พอใจ |
| ร้านค้าสวัสดิการ           | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |
| การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ  | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |
| การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |
| การอำนวยความสะดวก          | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |
| สะดวกเรื่องสิทธิประโยชน์   | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |
| ต่าง ๆ                     | .....                   | .....   | .....                   | ..... | .....                       | .....     | .....              | .....         | .....                  | .....   |

22. ผู้บริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในเรื่องใดบ้าง และแต่ละเรื่องใครเป็นผู้ดูแลเรื่องความสะดวก ความเป็นระเบียบ

| สิ่งอำนวยความสะดวก                     | ผู้ดูแลความสะดวก ความเป็นระเบียบ |              |         |               |             |
|----------------------------------------|----------------------------------|--------------|---------|---------------|-------------|
|                                        | นักการดูแล                       | นักเรียนดูแล | ครูดูแล | ผู้บริหารดูแล | อื่นๆ(ระบุ) |
| มีห้องพักรุ.....                       | .....                            | .....        | .....   | .....         | .....       |
| มีห้องน้ำห้องส้วม.....                 | .....                            | .....        | .....   | .....         | .....       |
| น้ำดื่มสะอาด.....                      | .....                            | .....        | .....   | .....         | .....       |
| วัสดุที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน..... | .....                            | .....        | .....   | .....         | .....       |
| อื่น ๆ (ระบุ).....                     | .....                            | .....        | .....   | .....         | .....       |

23. ท่านคิดว่า คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เป็นอย่างไร

| สิ่งอำนวยความสะดวก   | ดีมาก | ควรปรับปรุง | พอใช้ | มีคุณภาพดี | มีคุณภาพดีมาก |
|----------------------|-------|-------------|-------|------------|---------------|
| ห้องพักรู.....       | ..... | .....       | ..... | .....      | .....         |
| ห้องน้ำห้องส้วม..... | ..... | .....       | ..... | .....      | .....         |
| น้ำดื่มสะอาด.....    | ..... | .....       | ..... | .....      | .....         |
| วัสดุสำนักงาน.....   | ..... | .....       | ..... | .....      | .....         |
| อื่น ๆ (ระบุ).....   | ..... | .....       | ..... | .....      | .....         |

24. กิจกรรมใดที่โรงเรียนจัดเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน

- ( ) การใช้เอกสารเช่น จุลสาร วารสาร แผ่นพับ
- ( ) การใช้หอกระจายข่าว/เสียงตามสาย
- ( ) การประชุมชี้แจง
- ( ) ป้ายประชาสัมพันธ์
- ( ) การออกไปประชาสัมพันธ์ในชุมชน
- ( ) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสารมวลชน เช่น วิทยุ หนังสือพิมพ์
- ( ) การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียน

25. ท่านได้รับทราบข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนสม่ำเสมอ หรือไม่

- ( ) สม่ำเสมอ
- ( ) น้อยมาก
- ( ) อื่น ๆ .....

26. ปริมาณของข้อมูลข่าวสารที่ได้รับจากทางโรงเรียน เป็นอย่างไร

- ( ) ได้รับข้อมูลข่าวสารทุกเรื่อง
- ( ) รู้บ้างไม่รู้บ้าง
- ( ) ไม่รู้เลย

27. วิธีการใดที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และงานพิเศษอื่น ๆ ของโรงเรียน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) สังเกต
- ( ) ทดสอบ
- ( ) สอบถาม ให้สัมภาษณ์
- ( ) ตรวจสอบผลงาน
- ( ) ประชุมคณะกรรมการ
- ( ) ประชุมรายงานผลการทำงาน
- ( ) อื่น ๆ .....

28. ท่านมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและงานพิเศษอื่น ๆ ของโรงเรียนหรือไม่

- ( ) มีส่วนร่วม
- ( ) ไม่มีส่วนร่วม
- ( ) อื่น ๆ .....

29. ท่านเห็นด้วยกับผลการประเมินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการและงานพิเศษอื่น ๆ ของโรงเรียนหรือไม่

- ( ) เห็นด้วย
- ( ) ไม่เห็นด้วย
- ( ) อื่น ๆ .....

## แบบสำรวจและสังเกต

โรงเรียน.....

## มาตรฐานที่ 1 โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วนถูกต้อง ตรงกับความต้องการและ  
ทันต่อการใช้งาน

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                     | มี | ไม่มี | บันทึก |
|---------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. ข้อมูลโรงเรียน                                                   |    |       |        |
| 1.1 ประวัติโรงเรียน                                                 |    |       |        |
| 1.2 แผนผังโรงเรียน                                                  |    |       |        |
| 1.3 แผนที่เขตบริการ โรงเรียน/ข้อมูล<br>นักเรียนในเขตบริการ          |    |       |        |
| 2. ข้อมูลนักเรียน                                                   |    |       |        |
| 2.1 ข้อมูลจำนวนนักเรียนแยกตามระดับชั้น<br>และชั้นเรียน              |    |       |        |
| 2.2 ข้อมูลภาวะโภชนาการ                                              |    |       |        |
| 2.3 ข้อมูลสุขภาพนักเรียน (เช่น ภาวะ<br>ไอโอดีน ฟัน บัตรสุขภาพ)      |    |       |        |
| 2.4 ข้อมูลการย้ายเข้า - ย้ายออก                                     |    |       |        |
| 2.5 ข้อมูลการออกกลางคัน                                             |    |       |        |
| 2.6 ข้อมูลการศึกษาต่อ/การประกอบอาชีพ                                |    |       |        |
| 2.7 ข้อมูลนักเรียนซ้ำชั้น                                           |    |       |        |
| 2.8 ข้อมูลความขาดแคลน/ทุนการศึกษา                                   |    |       |        |
| 2.9 ข้อมูลรายชื่อผู้ปกครองนักเรียน                                  |    |       |        |
| 3. ข้อมูลการเรียนรู้                                                |    |       |        |
| 3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                           |    |       |        |
| 3.2 ข้อมูลการประเมินจากหน่วยงานนอก<br>โรงเรียน                      |    |       |        |
| 3.3 ข้อมูลการประเมินจากภายในโรงเรียน                                |    |       |        |
| 3.4 ข้อมูลแสดงความก้าวหน้าของผล<br>สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน   |    |       |        |
| 3.5 ตารางสอนแยกตามระดับชั้นและชั้น<br>เรียน                         |    |       |        |
| 3.6 ข้อมูลจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ความซ่อม<br>เสริมในแต่ละระดับชั้น |    |       |        |

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                                | มี | ไม่มี | บันทึก |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| <b>4. ข้อมูลบุคลากร</b>                                                                                        |    |       |        |
| 4.1 ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรของโรงเรียน<br>(บุคลากรจำแนกตามวิชาเอก/วิชาโท/ความสามารถพิเศษ/วุฒิ ตำแหน่ง เป็นต้น) |    |       |        |
| 4.2 ประวัติการอบรม ศึกษา ดูงานของ<br>บุคลากร                                                                   |    |       |        |
| 4.3 ประวัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนของ<br>บุคลากร                                                                |    |       |        |
| 4.4 ข้อมูลผลงานของบุคลากรของโรงเรียน                                                                           |    |       |        |
| <b>5. ข้อมูลอาคารเรียน</b>                                                                                     |    |       |        |
| 5.1 ข้อมูลรายการอาคารและสิ่งก่อสร้าง<br>ต่างๆ ของโรงเรียน                                                      |    |       |        |
| 5.2 ประวัติการสร้าง ซ่อมแซม และรื้อถอน<br>อาคารสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของโรงเรียน                                  |    |       |        |
| 5.3 ข้อมูลการใช้สอยอาคารและสิ่งก่อสร้าง                                                                        |    |       |        |
| <b>6. ข้อมูลการเงิน</b>                                                                                        |    |       |        |
| 6.1 ข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำ<br>ปีของโรงเรียน                                                        |    |       |        |
| 6.2 ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน<br>(เอกสารทางการเงิน)                                                  |    |       |        |
| 6.3 ข้อมูลรายรับอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่ได้<br>รับจัดสรรงบประมาณประจำปีของโรงเรียน                             |    |       |        |
| <b>7. ข้อมูลพัสดุ</b>                                                                                          |    |       |        |
| 7.1 ข้อมูลรายการวัสดุ อุปกรณ์                                                                                  |    |       |        |
| 7.2 ข้อมูลครุภัณฑ์                                                                                             |    |       |        |
| 7.3 เอกสารการจัดซื้อ - จัดจ้าง และเบิกจ่าย                                                                     |    |       |        |
| 7.4 บัญชีรายการถือการเรียนตามกลุ่ม<br>ประสบการณ์/เอกสารหลักสูตร                                                |    |       |        |

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                                                           | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| <b>8. ข้อมูลชุมชน</b>                                                                                                                     |    |       |        |
| 8.1 ข้อมูลคณะกรรมการโรงเรียน/สมาคม/ชมรม                                                                                                   |    |       |        |
| 8.2 ข้อมูลบุคคลสำคัญ/ผู้เชี่ยวชาญ/ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนหรือในเขตบริการ                                                                 |    |       |        |
| 8.3 ข้อมูลสถานที่สำคัญหรือแหล่งหรือสถานประกอบการในชุมชนหรือเขตบริการ/ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้                                               |    |       |        |
| 8.4 ข้อมูลสภาพปัจจุบันของชุมชนในเขตบริการ                                                                                                 |    |       |        |
| <b>ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีแผนการดำเนินงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน สอดคล้องกับสภาพโรงเรียน มีเป้าหมายชัดเจน และมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน</b> |    |       |        |
| <b>แผนดำเนินงานของโรงเรียน</b>                                                                                                            |    |       |        |
| 1. มีแผนดำเนินงานของโรงเรียน                                                                                                              |    |       |        |
| - งานวิชาการ                                                                                                                              |    |       |        |
| - งานบุคลากร                                                                                                                              |    |       |        |
| - งานอาคารสถานที่                                                                                                                         |    |       |        |
| - งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน                                                                                                  |    |       |        |
| - งานกิจการนักเรียน                                                                                                                       |    |       |        |
| - งานธุรการและการเงิน                                                                                                                     |    |       |        |
| 2. ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนดำเนินการของโรงเรียน                                                                                       |    |       |        |
| - มีหนังสือเชิญบุคลากรในชุมชน(ผู้ปกครอง/นักเรียน/กรรมการโรงเรียน/ผู้นำท้องถิ่น) เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผน                               |    |       |        |
| - มีบันทึกการประชุมอนุกรรมการจัดทำแผน โดยชุมชนมีส่วนร่วม                                                                                  |    |       |        |
| - มีรายงานการประชุมเรื่องการจัดทำแผน โดยชุมชนมีส่วนร่วม                                                                                   |    |       |        |

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                           | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 3. มีแผนดำเนินการสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน<br>- มีการสำรวจและนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของโรงเรียน<br>- โครงการ/กิจกรรมมีความสัมพันธ์กับสภาพปัจจุบันปัญหาความต้องการของโรงเรียน<br>- โครงการ/กิจกรรมสามารถปฏิบัติได้จริง |    |       |        |
| 4. มีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ คุณภาพ<br>- บุคลากรมีความเข้าใจในแผนถูกต้องตรงกัน                                                                                                                                                                         |    |       |        |
| 5. แผนงานของโรงเรียนมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน<br>- หลักการและเหตุผลในแต่ละโครงการระบุข้อมูลสารสนเทศด้านคุณภาพนักเรียนและจัดกิจกรรมได้สอดคล้องสัมพันธ์กัน<br>- กิจกรรมในแผน/โครงการ มุ่งพัฒนาคุณภาพนักเรียน                                                   |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 3 จัดระบบงานชัดเจน คล่องตัวในการปฏิบัติงาน มอบหมายงานตรงกับความรู้ความสามารถส่งเสริมบุคลากร  
ให้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                                                                             | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. มีการจัดระบบงานชัดเจน ปฏิบัติงานได้คล่อง<br>- มีแผนปฏิบัติการบริหารงาน<br>- มีคำสั่งมอบหมายงาน<br>- มีเอกสารระบุขอบข่ายงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน         |    |       |        |
| 2. มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถของบุคลากร<br>- มีข้อมูลความต้องการในการปฏิบัติงานของบุคคล<br>- มีหลักฐานการมอบหมายงานที่ตรงตามความรู้ความสามารถของบุคลากร |    |       |        |
| 3. กระจายงานให้บุคลากรในปริมาณที่ใกล้เคียงกัน                                                                                                               |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศการดำเนินงาน และมีการดำเนินงานที่เป็นระบบ  
ต่อเนื่อง

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                           | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. การควบคุม กำกับ ติดตาม การทำงาน                                                                        |    |       |        |
| - มีปฏิทินปฏิบัติงาน                                                                                      |    |       |        |
| - มีคำสั่งมอบหมายงาน                                                                                      |    |       |        |
| - มีมาตรการในการปฏิบัติงาน                                                                                |    |       |        |
| - มีการตรวจสอบผลงานนักเรียน                                                                               |    |       |        |
| 2. มีการบันทึกการนิเทศ กำกับงานตามเวลาที่กำหนดในแผน                                                       |    |       |        |
| - การปฐมนิเทศ                                                                                             |    |       |        |
| - การประชุมเชิงวิชาการ                                                                                    |    |       |        |
| - การศึกษาดูงาน                                                                                           |    |       |        |
| - การสังเกตการสอน                                                                                         |    |       |        |
| - การสนทนาทางวิชาการ                                                                                      |    |       |        |
| - การหมุนเวียนงาน                                                                                         |    |       |        |
| - การประชุมนิเทศงานประจำเดือน                                                                             |    |       |        |
| - การศึกษาเอกสาร                                                                                          |    |       |        |
| - การศึกษาอบรม                                                                                            |    |       |        |
| - การประชุมเชิงปฏิบัติการ                                                                                 |    |       |        |
| - การเขียนชั้นเรียน                                                                                       |    |       |        |
| 3. มีการให้บุคลากรที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานความก้าวหน้าของโครงการเป็นระยะ ๆ ตามที่กำหนดในกิจกรรม |    |       |        |
| 4. มีการนิเทศงานต่าง ๆ ได้ตามช่วงเวลาที่กำหนดในแผน                                                        |    |       |        |

**มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้การสอน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดกิจกรรมทางวิชาการ บริการแนะแนว บริการสุขภาพอนามัย โภชนาการ**

**และกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง และเหมาะสม**

| ประเด็นที่ประเมิน/รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | มี | ไม่มี | บันทึก |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| <b>1 จัดกิจกรรมทางวิชาการ</b><br>1.1 จัดกิจกรรมทางวิชาการ<br>1.2 จัดกิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมความรู้ ความสามารถของนักเรียน และให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามความถนัดและความสนใจ<br>1.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง<br>1.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน หรือร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน |    |       |        |
| <b>2. จัดบริการแนะแนว</b><br>2.1 จัดกิจกรรมบริการแนะแนว<br>2.2 มีกิจกรรมการแนะแนวตามสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน<br>2.3 มีการปฏิบัติกิจกรรมแนะแนวอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง<br>2.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดวิธีการ หรือร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมแนะแนวของโรงเรียน                                                                 |    |       |        |
| <b>3. จัดบริการสุขภาพอนามัย</b><br>3.1 จัดกิจกรรมบริการสุขภาพอนามัย<br>3.2 มีกิจกรรมบริการสุขภาพอนามัยที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน/โรงเรียน<br>3.3 นักเรียนได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัยอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง<br>3.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยของโรงเรียน                                                               |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

| ประเด็นที่ประเมิน                                        | มี | ไม่มี | บันทึก |
|----------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม |    |       |        |
| - การแสดงศิลปและวัฒนธรรมพื้นบ้าน                         |    |       |        |
| - การส่งเสริมเอกลักษณ์ไทย                                |    |       |        |
| - การจัดนิทรรศการ                                        |    |       |        |
| - การศึกษาชุมชน                                          |    |       |        |
| - การจัดทัศนศึกษา                                        |    |       |        |
| - การประกวดกิจกรรมหรือการแข่งขันด้านศิลปวัฒนธรรม         |    |       |        |

| ประเด็นที่ประเมิน                                                     | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-----------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 2. มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม             |    |       |        |
| - มีมาตรการให้ครูและนักเรียนประหยัดพลังงานและสิ่งแวดล้อม              |    |       |        |
| - มีกิจกรรมรณรงค์อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม                        |    |       |        |
| - จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 3 จัดแหล่งความรู้ สื่อและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                                     | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| การใช้แหล่งความรู้ สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน                                             |    |       |        |
| 1. มีแหล่งความรู้ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน                                                     |    |       |        |
| 2. จัดสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับสภาพโรงเรียน และมีการใช้ประโยชน์กับการเรียนการสอน                |    |       |        |
| 3. ครูใช้แหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ครบตามหลักสูตรในแต่ละระดับชั้น |    |       |        |
| 4. ส่งเสริมให้นำแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน                                      |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้

| ประเด็นที่ประเมิน                                                        | มี | ไม่มี | บันทึก |
|--------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สวยงาม ร่มรื่น เป็นระเบียบ มีบรรยากาศดี |    |       |        |
| 2. จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนได้ปลอดภัย                                    |    |       |        |
| 3. มีวัสดุ อุปกรณ์เสริมสร้างพัฒนาการและส่งเสริมการเรียนรู้               |    |       |        |

| ประเด็นที่ประเมิน                            | มี | ไม่มี | บันทึก |
|----------------------------------------------|----|-------|--------|
| 4. จัดสภาพแวดล้อมให้ช่วยทำให้เกิดการเรียนรู้ |    |       |        |
| 5. จัดสภาพแวดล้อมให้มลภาวะลดลง               |    |       |        |

**มาตรฐานที่ 4 โรงเรียนประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาโรงเรียน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน**

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                      | มี | ไม่มี | บันทึก |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| กิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน                                                        |    |       |        |
| 1. จัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนตามเหตุการณ์/สถานการณ์ แผนการดำเนินงานของโรงเรียน |    |       |        |
| 2. มีกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ครอบคลุมภารกิจงานของโรงเรียน                               |    |       |        |
| 3. จัดการประชาสัมพันธ์ได้จนเป็นแบบอย่าง                                                |    |       |        |

**มาตรฐานที่ 5 โรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย และทุกฝ่ายมีส่วนร่วม**

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                          | มี | ไม่มี | บันทึก |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 1. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย และเครื่องมือที่เหมาะสม |    |       |        |
| 2. มีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการและเครื่องมือการประเมิน                                        |    |       |        |

ตัวบ่งชี้ที่ 2 นำผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนางานอยู่เสมอ

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                                                                                           | มี | ไม่มี | บันทึก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| <b>การนำผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนางาน</b><br>1. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศจากผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและการวางแผนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ |    |       |        |
| 2. นำผลการประเมินไปใช้อย่างต่อเนื่องและครอบคลุมภารกิจงานของโรงเรียน                                                                                         |    |       |        |
| 3. มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนและเผยแพร่ผลการประเมินแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                                  |    |       |        |

### แบบสัมภาษณ์นักเรียน

ชื่อ.....

ชั้น.....

โรงเรียน.....

1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและการให้บริการต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
  - 1.1 กิจกรรมทางวิชาการ.....  
.....  
.....
  - 1.2 บริการแนะแนว.....  
.....  
.....
  - 1.3 บริการสุขภาพอนามัย.....  
.....  
.....
  - 1.4 บริการอาหารกลางวันและอาหารเสริม.....  
.....  
.....
2. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร
  - 2.1 ร่วมประชุมปรึกษาหารือในการวางแผน.....  
.....
  - 2.2 ร่วมปฏิบัติกิจกรรม.....  
.....
  - 2.3 ร่วมแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ.....  
.....
3. กิจกรรมในข้อ 2 ได้จัดอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร

### แบบสัมภาษณ์กรรมการโรงเรียน

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

1. ท่านเข้าประชุมกับทางโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
2. ท่านได้ร่วมทำกิจกรรมกับทางโรงเรียนหรือไม่ มีผลงานสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
3. ท่านมีส่วนร่วมในการดูแล บำรุงรักษาทรัพย์สินของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
4. มีกลุ่มบุคคล/ชุมชนอาสาเข้าร่วมปฏิบัติงานหรือให้ความอนุเคราะห์แก่โรงเรียนในด้านต่าง ๆ  
อย่างสม่ำเสมอหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
5. ท่านมีความรู้สึภาคภูมิใจในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
6. โรงเรียนมีผลงานที่กลุ่มบุคคล/ชุมชนอาสาเข้าร่วมทำงานจนประสบผลสำเร็จอย่างชัดเจน  
หรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....
7. ท่านมีส่วนร่วมในการประเมินผลของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....

### แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

1. ท่านเห็นว่าโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

2. จากข้อ 1 โรงเรียนจัดกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

3. จากข้อ 1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านได้รับทราบข่าวสารการจัดกิจกรรมของโรงเรียนอย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....



| ประเด็นที่ประเมิน   | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผลการประเมิน |   |   |   |   |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|---|---|
|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. ข้อมูลการเรียน   | 3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน<br>3.2 ข้อมูลการประเมินจากหน่วยงานนอกโรงเรียน<br>3.3 ข้อมูลการประเมินจากภายในโรงเรียน<br>3.4 ข้อมูลแสดงความก้าวหน้าของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน<br>3.5 ตารางสอนแยกตามระดับชั้นและชั้นเรียน<br>3.6 ข้อมูลจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ควรซ่อมเสริมในแต่ละระดับชั้น<br>รวมผลการประเมิน |              |   |   |   |   |
| 4. ข้อมูลบุคลากร    | 4.1 ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรของโรงเรียน (บุคลากรจำนวนตามวิชาเอก/วิชาโท ความสามารถพิเศษ/วุฒิ ตำแหน่ง เป็นต้น)<br>4.2 ประวัติการอบรม ศึกษา ดูงานของบุคลากร<br>4.3 ประวัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร<br>4.4 ข้อมูลผลงานของบุคลากรของโรงเรียน<br>รวมผลการประเมิน                                                           |              |   |   |   |   |
| 5. ข้อมูลอาคารเรียน | 5.1 ข้อมูลอาคารอาคารและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของโรงเรียน<br>5.2 ประวัติการสร้าง ซ่อมแซม และรื้อถอน อาคารสิ่งก่อสร้าง<br>5.3 ข้อมูลการใช้สอยอาคารและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของโรงเรียน<br>รวมผลการประเมิน                                                                                                                           |              |   |   |   |   |

| ประเด็นที่ประเมิน | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลการประเมิน |   |   |   |   |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|---|---|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6. ข้อมูลการเงิน  | <p>6.1 ข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีของโรงเรียน</p> <p>6.2 ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน (เอกสารทางการเงิน)</p> <p>6.3 ข้อมูลรายรับอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีของโรงเรียน</p> <p>รวมผลการประเมิน</p>                                                                  |              |   |   |   |   |
| 7. ข้อมูลหลักสูตร | <p>7.1 ข้อมูลรายการวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>7.2 ข้อมูลครุภัณฑ์</p> <p>7.3 เอกสารการจัดซื้อ - จัดจ้าง และเบิกจ่าย</p> <p>7.4 บัญชีรายการสื่อการเรียนตามกลุ่มประสบการณ์/หลักสูตร</p> <p>7.5 ข้อมูลรายการการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด</p> <p>รวมผลการประเมิน</p>                                              |              |   |   |   |   |
| 8. ข้อมูลชุมชน    | <p>8.1 ข้อมูลคณะกรรมการโรงเรียน/สมาคม/ชมรม</p> <p>8.2 ข้อมูลบุคคลสำคัญ/ผู้เชี่ยวชาญ/ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนหรือในเขตบริการ</p> <p>8.3 ข้อมูลสถานที่สำคัญหรือแหล่งหรือสถานประกอบการในชุมชนหรือเขตบริการ/ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้</p> <p>8.4 ข้อมูลสภาพปัจจุบันของชุมชนในเขตบริการ</p> <p>รวมผลการประเมิน</p> |              |   |   |   |   |

มาตรฐานที่ 1 โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีแผนการดำเนินงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน สอดคล้องกับสภาพโรงเรียน มีเป้าหมายชัดเจน และมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน

| ประเด็นที่ประเมิน       | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คำอธิบายเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนดำเนินการของโรงเรียน | <p>1. มีแผนดำเนินการของโรงเรียนครบถ้วนตามภารกิจหลักของโรงเรียน <input type="checkbox"/></p> <p>2. ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนดำเนินงานด้านการเรียน <input type="checkbox"/></p> <p>3. มีแผนดำเนินการสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน <input type="checkbox"/></p> <p>4. กำหนดเป้าหมายชัดเจน <input type="checkbox"/></p> <p>5. แผนงานของโรงเรียนมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p>1 หมายถึง มีแผนในการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง มีแผนในการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ <input type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และเป็นแผนที่สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และมีเป้าหมายชัดเจน <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน <input type="radio"/></p> | <p>การมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน หมายถึง โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนส่วนใหญ่มุ่งแก้ปัญหา หรือพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <p>งานในภารกิจของโรงเรียน หมายถึง งาน 6 งาน คือ งานวิชาการ, งานธุรการ การเงิน-พัสดุ, งานบุคลากร, งานอาคารสถานที่, งานกิจการนักเรียนและความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน</p> |

มาตรฐานที่ 1 โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 3 จักรระบบงานชัดเจน คล่องตัวในการปฏิบัติงาน มอบหมายงานตรงกับความรู้ความสามารถ ส่งเสริมบุคลากรให้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

| ประเด็นที่ประเมิน     | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คำอธิบายเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดระบบงานโรงเรียน | <p>1. มีการจัดระบบงาน <input type="checkbox"/></p> <p>2. จัดระบบงานชัดเจน คล่องตัวในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/></p> <p>3. มีการมอบหมายงานตรงความรู้ความสามารถของบุคลากร <input type="checkbox"/></p> <p>4. กระจายงาน <input type="checkbox"/></p> <p>5. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p>1 หมายถึง มีการจัดระบบในโรงเรียน <input checked="" type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง มีการจัดระบบในโรงเรียนชัดเจน และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน <input checked="" type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และมอบหมายงานตรงกับความรู้ความสามารถของบุคลากร <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และมีการกระจายงานอย่างทั่วถึง <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน <input checked="" type="radio"/></p> | <p>การจัดระบบงานชัดเจน หมายถึง การจัดหรือปรับระบบการบริหารงานในหน่วยงานให้สอดคล้องขั้นตอนและความซ้ำซ้อนของงาน การจัดองค์กรต่างๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะงาน มีการมอบหมายงาน/ระบุมอบหมายงาน พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</p> |

มาตรฐานที่ 1 โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศให้การดำเนินงานบรรลุตามแผน

| ประเด็นที่ประเมิน | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| การควบคุม กำกับ   | <p> <input type="checkbox"/> 1. การควบคุม กำกับ ติดตามการทำงาน<br/> <input type="checkbox"/> 2. มีวิธีการ/เทคนิค การนิเทศเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานที่หลากหลาย<br/> <input type="checkbox"/> 3. มีการให้บุคลากรที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานความก้าวหน้าของโครงการเป็นระยะ ๆ ตามที่กำหนดในกิจกรรม<br/> <input type="checkbox"/> 4. มีการนิเทศงานต่าง ๆ ได้ตามช่วงเวลาที่กำหนดในแผน </p> <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p> <input type="radio"/> 1 หมายถึง มีการควบคุม กำกับและติดตามการดำเนินงาน<br/> <input type="radio"/> 2 หมายถึง มีการควบคุม กำกับและติดตามและนิเทศการดำเนินงาน<br/> <input type="radio"/> 3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และมีการดำเนินที่เป็นระบบ ต่อเนื่อง<br/> <input type="radio"/> 4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และใช้วิธีการที่หลากหลาย มีบุคลากรรับผิดชอบงาน<br/> <input type="radio"/> 5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และปฏิบัติงานได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด </p> |  |

มาตรฐานที่ 2 โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรเกิดความรู้ในการพัฒนางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

| ประเด็นที่ประเมิน                               | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาตนเองและพัฒนางาน | <p>1. ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนางาน <input type="checkbox"/></p> <p>2. ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง <input type="checkbox"/></p> <p>3. มีการประเมิน ปรับปรุงวิธีการพัฒนาบุคลากร <input type="checkbox"/></p> <p>4. มีการพัฒนางานและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/></p> <p>5. บุคลากรมีเจตคติ ค่านิยมที่ดีต่อการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/></p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                 | <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p>1 หมายถึง มีการส่งเสริมให้บุคลากร ได้พัฒนาตนเอง <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง มีการส่งเสริมให้บุคลากร ได้พัฒนาตนเองและพัฒนา งานด้วยวิธีการที่ <input type="radio"/></p> <p style="text-align: center;">หลากหลาย</p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และมีการประเมิน ปรับปรุงวิธีการดำเนินการ <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และต่อเนื่อง <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และบุคลากรเกิดค่านิยม <input type="radio"/></p> <p style="text-align: center;">และเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> |  |

มาตรฐานที่ 2 โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรเกิดความมุ่งมั่นในการพัฒนางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2 จัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และประโยชน์ตอบแทนในการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นกรรม

| ประเด็นที่ประเมิน                              | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| การจัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และผลตอบแทน | <p>1. จัดสวัสดิการ ได้ตามความต้องการ จำเป็นของบุคลากรในโรงเรียน <input type="checkbox"/></p> <p>2. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง <input type="checkbox"/></p> <p>3. จัดบริการด้านสวัสดิการด้วยความสะดวกรวดเร็ว <input type="checkbox"/></p> <p>4. บุคลากรมีความพึงพอใจในผลตอบแทนที่ได้รับและเต็มใจปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/></p> <p>5. จัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก ได้ต่อเนื่องและเป็นแบบอย่าง <input type="checkbox"/></p>                                                                                                                              |  |
|                                                | <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p>1 หมายถึง จัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงานให้บุคลากร <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง จัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงานได้บุคลากร ได้ตามความจำเป็นและอย่างทั่วถึง <input type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการ ได้ตามระดับ 2 และมีความสะดวก รวดเร็ว และให้ประโยชน์ตอบแทนเป็นธรรม <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการ ได้ตามระดับ 3 อย่างต่อเนื่อง <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการ ได้ตามระดับ 4 และเห็นแบบอย่างที่ดี <input type="radio"/></p> |  |

มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้การสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดกิจกรรมทางวิชาการ บริการแนะแนว บริการสุขภาพอนามัย โภชนาการ และกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง และเหมาะสม

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                 | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คำอธิบายเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>การจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียน</p> | <p>1. กิจกรรมทางวิชาการ <input type="checkbox"/></p> <p>2. บริการแนะแนว <input type="checkbox"/></p> <p>3. บริการสุขภาพอนามัย <input type="checkbox"/></p> <p>4. โภชนาการ <input type="checkbox"/></p> <p>5. การช่วยเหลือนักเรียน <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p>1 หมายถึง มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง มีการจัดกิจกรรมครบกลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาแต่ไม่ต่อเนื่อง <input type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 ต่อเนื่องตลอดปี <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และให้เทคนิควิธีการที่เหมาะสม <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <input type="radio"/></p> | <p>กิจกรรมทางวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระบวนการต่าง ๆ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กิจกรรมแนะแนว หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการบริการการศึกษาและรวบรวมข้อมูลรายบุคคล บริการสนเทศ บริการให้คำปรึกษา เป็นต้น</p> <p>บริการสุขภาพอนามัย หมายถึง การจัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้ถูกสุขลักษณะ จัดให้มีการป้องกันโรค ภัยสุขภาพ ให้ความรู้ การสอนสุขศึกษาในโรงเรียน โดยให้นักเรียนปฏิบัติจริงควบคู่ไปกับการเรียนการสอนและปลูกฝังเจตคติ</p> <p>กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง การระดมความช่วยเหลือด้านเงินทุน และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ จากชุมชนหรือองค์กรชุมชน โดยไม่รอรับความช่วยเหลือจากทางราชการเพียงด้านเดียว ตลอดจนคำนึงถึงการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ได้สอดคล้องกับสภาพความขาดแคลนของนักเรียนแต่ละคน</p> |

มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้  
ตัวบ่งชี้ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

| ประเด็นที่ประเมิน                                                | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| การส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม | <p>รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน</p> <p>1. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/></p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/></p> <p>3. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน โดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/></p> <p>4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p>1 หมายถึง จัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้ตามสภาพแต่ยังไม่เป็นระเบียบและร่มรื่น <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง จัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้ดี สวยงาม สะอาด ร่มรื่นและเป็นระเบียบ <input type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และนักเรียนมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และชุมชน ท้องถิ่น มีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง <input type="radio"/></p> |  |

มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนจัดการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้  
ตัวบ่งชี้ที่ 3 จัดแหล่งความรู้ สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                                               | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>* การจัดแหล่งความรู้ สื่อและเทคโนโลยี</p> <p>* การใช้แหล่งความรู้ สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน</p> | <p>1. <input type="checkbox"/> มีแหล่งความรู้ หรือสื่อการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. <input type="checkbox"/> จัดแหล่งความรู้ หรือสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับสภาพโรงเรียน</p> <p>3. <input type="checkbox"/> ครูใช้แหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ครบตามหลักสูตรในแต่ละระดับชั้น</p> <p>4. <input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้นำ แหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน</p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p>1 หมายถึง มีแหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2 หมายถึง จัดแหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียน การสอน</p> <p>3 หมายถึง จัดแหล่งความรู้ อย่างหลากหลาย สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพ และนำมาใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา ในทุกระดับชั้น</p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และจัดให้มีการใช้อย่างสม่ำเสมอ</p> |  |

มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนจัดการบริหารสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน  
ตัวบ่งชี้ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้บรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้

| ประเด็นที่ประเมิน           | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน | <div> <input type="checkbox"/> 1. จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สวยงาม ร่มรื่น เป็นระเบียบมีบรรยากาศดี<br/> <input type="checkbox"/> 2. จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนได้ปลอดภัย<br/> <input type="checkbox"/> 3. มีวัสดุ อุปกรณ์เสริมสร้างพัฒนาการและส่งเสริมการเรียนรู้<br/> <input type="checkbox"/> 4. จัดสภาพแวดล้อมให้ช่วยให้เกิดการเรียนรู้<br/> <input type="checkbox"/> 5. จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้มีลักษณะลดลง </div> <div> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p>1 หมายถึง มีการจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในโรงเรียน <input type="radio"/></p> <p>2 หมายถึง จัดสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัยภายในโรงเรียน <input type="radio"/></p> <p>3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และส่งเสริมการเรียนรู้ <input type="radio"/></p> <p>4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และมีวัสดุอุปกรณ์เสริมสร้างพัฒนาการ <input type="radio"/></p> <p>5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และมีวิธีการลดความเสียหาย <input type="radio"/></p> <p style="text-align: center;">และมีวัสดุ อุปกรณ์เสริมสร้างพัฒนาการเรียนรู้อย่างสมบูรณ์</p> </div> |

มาตรฐานที่ 4 โรงเรียนประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาโรงเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ดำเนินการเพื่อประสานความร่วมมือกับกรรมการ โรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน

| ประเด็นที่ประเมิน    | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คำอธิบายเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การประสานความร่วมมือ | <p><input type="checkbox"/> 1. มีการดำเนินการให้การรวมการโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานอื่น มีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียนในลักษณะต่างๆ</p> <p><input type="checkbox"/> 2. ได้รับความร่วมมือจากกรรมการโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนในด้านความรู้ ความคิดเห็นด้านการเงิน วัสดุ อุปกรณ์ หรือแรงงานตามเป้าหมายของโรงเรียนที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 3. กรรมการโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานอื่นๆ มีความรู้ถึงกฎระเบียบเข้าของโรงเรียนและอาสาเข้าร่วมปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีกลุ่ม/สมาคม/ชมรม สนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนอย่างชัดเจนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และมีผลงานปรากฏชัดเจน เช่น ชมรมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง เป็นต้น</p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p><input type="radio"/> 1 หมายถึง ดำเนินการพัฒนาโรงเรียน โดยกรรมการโรงเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนา</p> <p><input type="radio"/> 2 หมายถึง ดำเนินการให้การรวมการโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานอื่นมีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียนในลักษณะต่างๆ</p> <p><input type="radio"/> 3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และมีผลงานแสดงถึงความร่วมมือ ได้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p><input type="radio"/> 4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 แตกต่างก็ร่วมมือด้วยความเต็มใจและสม่ำเสมอ</p> <p><input type="radio"/> 5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 โดยมีกลุ่มบุคคล อาสาสมัครเต็มใจเข้าร่วมปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและมีผลงานที่เกิดจากความร่วมมืออย่างชัดเจน</p> | <p>การประสานความร่วมมือ หมายถึง การติดต่อสัมพันธ์กับบุคลากรในโรงเรียนด้วยกัน ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน หรือองค์กรท้องถิ่นให้สนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน ทั้งด้านการระดมสรรพกำลัง ทรัพยากรสิ่งของ แรงงาน สติปัญญา เพื่อพัฒนาคุณภาพ เป็นต้น</p> |

มาตรฐานที่ 4 โรงเรียนพร้อมใจจากทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาโรงเรียน  
ตัวบ่งชี้ที่ 2 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน

| ประเด็นที่ประเมิน                      | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คำอธิบายเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>กิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน</p> | <p><input type="checkbox"/> 1. จัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนตามเหตุการณ์/สถานการณ์และการดำเนินงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เสียงตามสาย แผ่นพับ</p> <p><input type="checkbox"/> 3. จัดกิจกรรมครอบครัวชมรมกิจกรรมของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 4. การประชาสัมพันธ์ทำได้รวดเร็วทันเหตุการณ์ สร้างความรู้ความเข้าใจถูกต้อง</p> <p><input type="checkbox"/> 5. พัฒนางานประชาสัมพันธ์เป็นแบบอย่าง</p> <p style="text-align: center;"><b>ระดับคุณภาพ</b></p> <p><input type="radio"/> 1 หมายถึง มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน</p> <p><input type="radio"/> 2 หมายถึง จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียนได้ครอบคลุมภารกิจของโรงเรียน</p> <p><input type="radio"/> 3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 โดยใช้สื่อ/เครื่องมือหรือวิธีการที่หลากหลาย</p> <p><input type="radio"/> 4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และมีการดำเนินการได้รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และต่อเนื่อง</p> <p><input type="radio"/> 5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และมีการพัฒนางานประชาสัมพันธ์จนเป็นแบบอย่างได้</p> | <p>ความหลากหลาย หมายถึง ให้พิจารณาจาก ชนิด หรือวิธีการที่โรงเรียนใช้ในการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย แผ่นพับ จดหมายข่าว วารสาร ฯลฯ</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ฯลฯ</p> |

มาตรฐานที่ 5 โรงเรียนประเมินผลการทำงานอย่างเป็นระบบ  
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้วิธีการที่หลากหลายและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

| ประเด็นที่ประเมิน                                                                               | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ต่อเนื่องและทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมิน</p> | <p><input type="checkbox"/> 1. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยใช้เครื่องมือ / วิธีการที่หลากหลาย และวิธีการที่เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> 2. ผู้ประเมินประกอบด้วยบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> 3. ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการและเครื่องมือการประเมิน</p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p><input type="radio"/> 1 หมายถึง มีการประเมินผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับงานหรือสิ่งที่ต้องการประเมิน</p> <p><input type="radio"/> 2 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 1 และใช้วิธีการที่หลากหลายใช้เครื่องมือที่เหมาะสม</p> <p><input type="radio"/> 3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="radio"/> 4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และมีการปรับปรุง พัฒนากลวิธีการและเครื่องมือ</p> <p><input type="radio"/> 5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และผลการประเมินสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและเป็นที่ยอมรับ</p> |  |

มาตรฐานที่ 5 โรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ  
ตัวบ่งชี้ที่ 2 นำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาครูและบุคลากร

| ประเด็นที่ประเมิน                                  | รายการประเมิน/สรุปผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>การนำผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนางาน</p> | <p><input type="checkbox"/> 1. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศจากผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและการวางแผนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><input type="checkbox"/> 2. นำผลการประเมินไปใช้อย่างต่อเนื่องและครอบคลุมภารกิจงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 3. มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน และมีการเผยแพร่ผลประเมินแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p style="text-align: center;">ระดับคุณภาพ</p> <p><input type="radio"/> 1 หมายถึง มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนาปฏิบัติงานในระดับที่น้อยมาก</p> <p><input type="radio"/> 2 หมายถึง มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนาปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</p> <p><input type="radio"/> 3 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 2 และมีการดำเนินการที่ต่อเนื่อง/สม่ำเสมอ</p> <p><input type="radio"/> 4 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 3 และครอบคลุมภารกิจงานของโรงเรียน</p> <p><input type="radio"/> 5 หมายถึง ดำเนินการได้ตามระดับ 4 และมีการเผยแพร่ผลการประเมินแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> |  |

**ภาคผนวก ค**  
**ผลการประเมินความร่วมมือกันของตัวบ่งชี้ทั้ง 5 มาตรฐาน**

ผลการประเมินความร่วมกันของตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 1

| ผลการผ่านตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 1 | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ผ่านทั้ง 4 ตัวบ่งชี้             | 2       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3           | 3       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2 4           | 4       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 3 4           | 2       | 1       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 3 4           | 2       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2             | 29      | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 3             | 3       | 1       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 4             | 4       | 4       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 3             | 2       | 0       | 0       | 5       | 5       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 4             | 3       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 3 4             | 2       | 17      | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1               | 35      | 4       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2               | 32      | 0       | 0       | 0       | 7       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 3               | 3       | 19      | 1       | 1       | 15      |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 4               | 4       | 35      | 0       | 0       | 0       |

ผลการประเมินความร่วมกันของตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 2

| ผลการผ่านตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 2 | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ผ่านทั้ง 2 ตัวบ่งชี้             | 14      | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1               | 15      | 15      | 0       | 0       | 9       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2               | 32      | 1       | 6       | 0       | 9       |

ผลการประเมินความร่วมกันของตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 3

| ผลการผ่านตัวบ่งชี้ ในมาตรฐานที่ 3 | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ผ่านทั้ง 4 ตัวบ่งชี้              | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3            | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2 4            | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 3 4            | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 3 4            | 0       | 0       | 1       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 2              | 0       | 2       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 3              | 3       | 7       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1 4              | 0       | 35      | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 3              | 2       | 0       | 14      | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2 4              | 0       | 0       | 8       | 3       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 3 4              | 0       | 0       | 2       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1                | 4       | 35      | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2                | 3       | 4       | 26      | 4       | 2       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 3                | 12      | 7       | 20      | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 4                | 0       | 0       | 13      | 26      | 0       |

ผลการประเมินความร่วมมือกันของตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 4

| ผลการผ่านตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 4 | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ผ่านทั้ง 2 ตัวบ่งชี้             | 1       | 0       | 0       | 1       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1               | 1       | 22      | 6       | 8       | 2       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2               | 36      | 0       | 0       | 3       | 0       |

ผลการประเมินความร่วมกันของตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 5

| ผลการผ่านตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ 5 | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ผ่านทั้ง 2 ตัวบ่งชี้             | 34      | 0       | 0       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 1               | 35      | 0       | 4       | 0       | 0       |
| ผ่านตัวบ่งชี้ที่ 2               | 37      | 2       | 0       | 0       | 0       |

## ประวัติผู้เขียน

|                  |                                                                          |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อ-สกุล        | นางอุไร ปานะโปย                                                          |
| วัน เดือน ปีเกิด | 6 มีนาคม 2512                                                            |
| ที่อยู่ปัจจุบัน  | 470 หมู่ 3 ตำบลเชิงคอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่                   |
| ประวัติการศึกษา  | ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอก การประถมศึกษา (ครุทายาท)<br>สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ |
| ประวัติการทำงาน  |                                                                          |
| 2535-2536        | โรงเรียนทุ่งกลาประชารัฐ อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด                  |
| 2537-ปัจจุบัน    | โรงเรียนชลประทานผาแตก อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่                    |