

การพิจารณา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา

ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ประยูร อาษานาม

พศ.บุญเลิศ แสนศักดิ์

ผู้วิจัย

นายอนุช ธรรมารณ

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับ
หัวหน้าหมวดวิชา

เรื่อง

การศึกษาสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชา และครูผู้สอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

1) ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้ที่มีตำแหน่งหรือทำหน้าที่ ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการและผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

2) หัวหน้าหมวดวิชา หมายถึง ครูที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา ตามระเบียบของกรมสามัญศึกษา ว่าด้วยการแต่งตั้งหัวหน้าหมวดวิชาและรองหัวหน้าหมวดวิชา พ.ศ.2522 หรือผู้ที่ทำหน้าที่แทนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากโรงเรียน ให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหมวดวิชา

3) ครูผู้สอน หมายถึง ครูผู้ปฏิบัติงานที่งานสอน ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

2. แบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการวิจัยเท่านั้น มุ่งสำรวจสภาพความเป็นจริง หรือสิ่งที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบันเป็นหลัก กรุณาตอบตามความเห็นของท่านอย่างอิสระ คำตอบจะไม่มีผลกระทบกระเทือน ต่อการปฏิบัติงานที่ หรือสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด ผู้วิจัยจะถือว่าคำตอบของท่านเป็นความลับ และการแปลผลการวิจัยจะเป็นรูปส่วนรวม

3. ขอความกรุณาตอบแบบสอบถาม ให้ครบทุกข้อ และโปรดตอบด้วยตัวของท่านเอง

4. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา

ตอนที่ 1

สถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ ซึ่งตรงกับความเป็นจริง
เกี่ยวกับตัวท่านเอง

1) เพศ

[] ชาย

[] หญิง

2) อายุ

[] ต่ำกว่า 25 ปี

[] 25 - 30 ปี

[] 31 - 40 ปี

[] 41 - 50 ปี

[] 51 - 60 ปี

3) อายุราชการ

[] 1 - 5 ปี

[] 6 - 10 ปี

[] 11 - 15 ปี

[] 16 - 20 ปี

[] 21 ปีขึ้นไป

4) สถานภาพสมรส

[] โสด

[] สมรส

5) วุฒิการศึกษาสูงสุด

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี

[] ปริญญาตรี

[] สูงกว่าปริญญาตรี

6) ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

[] ผู้บริหารโรงเรียน

[] ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

[] ครูผู้สอน

ตอนที่ 2

แบบสอบถามสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย

คำชี้แจง ขอให้ท่านโปรดพิจารณาสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย ว่ามีสมรรถภาพตามรายการต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในเรื่องต่อไปนี้เพียงใด โดยกาเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับสมรรถภาพ ตามความคิดเห็นของท่าน แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 75 ข้อ สมรรถภาพที่หัวหน้าหมวดวิชาได้แสดงออก หรือปฏิบัติ อธิบายได้ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีสมรรถภาพที่อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสมรรถภาพที่อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีสมรรถภาพที่อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสมรรถภาพที่อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีสมรรถภาพที่อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ก. มีความซื่อสัตย์สุจริตในหน้าที่ในการบริหารงบประมาณ				.. / ..	

คำอธิบาย สมรรถภาพที่เป็นจริงของหัวหน้าหมวดวิชา ในการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับ "น้อย"

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ก. สมรรถภาพด้านความรู้					
1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา หลักสูตร จุดมุ่งหมาย การศึกษาระดับมัธยมศึกษา ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ					
2. มีความรู้ในเรื่องระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการในโรงเรียน					
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ แผนการสอน โครงการสอน บันทึกการสอน					
4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา					
5. มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการสอนแบบต่าง ๆ เพื่อแนะนำครูใช้ได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหารายวิชา					
6. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำผลงานทางวิชาการ					
7. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน					
8. มีความรู้ความสามารถในการค้นคว้าวิจัย และการผลิตเอกสารทางวิชาการของหมวดวิชา					
9. มีความรู้ความสามารถในการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของหมวดวิชา					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มาก	มาก	ปาน	น้อย	น้อย
	ที่สุด		กลาง		ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
10. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำตาราง การเรียนการสอน					
11. มีความรู้ความสามารถในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน					
12. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบการวัดผล ประเมินผล การเรียนการสอน					
13. มีความรู้ในด้านการสร้างเครื่องมือในการวัดผล การเรียน ให้ตรงตามจุดประสงค์รายวิชา					
14. มีความรู้ในการวิเคราะห์ข้อสอบและสามารถให้ คำปรึกษาและนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุง					
15. มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมของ หมวดวิชา เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน					
16. มีความรู้ในหลักการติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนา สื่อการเรียนการสอน					
17. มีความรู้เกี่ยวกับแบบเรียนหนังสืออ่านประกอบ และสามารถเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม					
18. มีความรอบรู้ในด้านการปฏิบัติงานและเทคนิคใน การปฏิบัติงานของหมวดวิชา					
19. มีความรอบรู้สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อพัฒนาการ ปฏิบัติงานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
20. มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรและสามารถจัดการเรียนการสอนของหมวดวิชาเพื่อสนองหลักสูตรนั้นได้เป็นอย่างดี					
21. มีความรู้ในด้านการจัดทำสื่อการเรียนการสอนสามารถให้คำปรึกษาแก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาได้					
22. มีความรู้ความสามารถในการคิดและวิเคราะห์นโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม					
23. มีความรู้ในการวิเคราะห์ข้อสอบและสามารถนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการเรียนการสอนแก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาได้					
24. มีความรู้ในหลักการพัฒนาบุคลากรและสามารถจัดครูอาจารย์เข้ารับการอบรมพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง					
25. มีความรู้เกี่ยวกับหลักและระบบการบริหารงานในหมวดวิชา					
26. มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรและสามารถระดมทรัพยากรจากทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนของหมวดวิชา					
27. มีความรู้ในการจัดทำโครงสร้างในการดำเนินงานในแผนงานวิชาการ					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มาก	มาก	ปาน	น้อย	น้อย
	ที่สุด		กลาง		ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
ข. สมรรถภาพด้านทักษะในการปฏิบัติงาน					
1. สามารถติดตามควบคุมกำกับให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานและโครงการที่ได้กำหนดไว้					
2. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการแก้ปัญหาการปฏิบัติตามแผนงานและโครงการ					
3. สามารถวิเคราะห์นโยบายสภาพปัจจุบัน ปัญหา แล้วกำหนดแผนงานโครงการในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการปฏิบัติงานของหมวด					
4. รวบรวมสั่งการ โดยอาศัยข่าวสาร ข้อมูล ข้อเท็จจริง มาประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานในหมวดวิชาได้					
5. ใช้ทรัพยากรทางการอย่างประหยัด เหมาะสมกับสภาพ การและการเปลี่ยนแปลง					
6. ดำเนินการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงลักษณะของการตัดสินใจ ภายใต้สภาพการณ์ที่แตกต่างกัน					
7. สามารถติดต่อประสานงาน เพื่อลดและขจัดปัญหามานการปฏิบัติงานร่วมกันในหมวดวิชา					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8. ระดมความร่วมมือและทรัพยากรมาใช้ในการดำเนินงานของหมวดวิชา					
9. ประสานการใช้แผนงาน/โครงการของหมวดวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ได้เป็นอย่างดี					
10. ใช้ความรู้หรือภาษาที่เข้าใจง่ายในการติดต่อสื่อสารกับครูอาจารย์ในหมวดวิชา					
11. เลือกใช้ระบบการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว ประหยัดและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน					
12. ลดและขจัดปัญหาข้อขัดแย้งอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีที่เหมาะสมในหมวดวิชา					
13. ใช้เทคนิคในการบริหารเวลาได้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน					
14. สร้างความคุ้นเคย ความเป็นกันเองกับครูอาจารย์ในหมวดวิชาและนอกหมวด					
15. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างความสามัคคี ความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างครู-อาจารย์ในหมวดวิชาและหมวดอื่น ๆ					
16. ใช้การขิมเข้ม เข้มแข็ง ยืนหยัด และยึดหยุ่นเป็นหลักในการปฏิบัติงานร่วมกับครู อาจารย์ในหมวดและในโรงเรียน					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
17. ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาโดยจัดหาเอกสาร ตำรา คู่มือครู อย่างเพียงพอ					
18. มอบหมายการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในหมวดวิชาได้อย่างเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ					
19. เป็นตัวกลางเชื่อมโยงความคิดเห็นข้อเสนอแนะของครูภายในหมวดวิชาให้ฝ่ายบริหารและบุคลากรอื่นทราบ					
20. ดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นเนื่องมาจากการติดต่อสื่อสารภายในหมวดวิชาและระหว่างหมวดวิชาอย่างฉับพลันและมีประสิทธิภาพ					
21. บริหารงานของหมวดวิชาโดยยึดหลักการแสดงความคิดเห็นและการใช้เหตุผลของสมาชิก					
22. เลือกใช้วิธีการที่เหมาะสมในการพัฒนาบุคลากรของหมวดวิชา					
23. สนับสนุนและส่งเสริมให้ครูอาจารย์ในหมวดวิชาเพื่อจัดทำผลงานทางวิชาการอันเป็นการพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ					
24. มีความยืดหยุ่น ในการปฏิบัติงานร่วมกับครูอาจารย์ในหมวดวิชา					
25. ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอาจารย์ในหมวดวิชาด้วยความยุติธรรม					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
26. ดำเนินการให้บริการประสานงานและอำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานของครูอาจารย์ในหมวดวิชา					
27. สร้างขวัญกำลังใจแก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาอย่าง สม่ำเสมอ					
28. เป็นตัวแทนในการรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน ของหมวดวิชา					
29. ให้การสนับสนุนและส่งเสริมครูอาจารย์ในหมวดวิชา ได้ใช้วิทยากรมาให้ความรู้					
30. เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาและปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ					
31. มีทักษะในการเป็นประธานในการประชุม					
32. เป็นแบบอย่างแก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาเกี่ยวกับการ พัฒนาเทคนิควิธีการสอนอย่างสม่ำเสมอ					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
ค. สมรรถภาพด้านคุณลักษณะและเจตคติ					
1. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูอาจารย์ในหมวดวิชาในการปฏิบัติงาน					
2. ให้ความรักและความห่วงใย เอาใจใส่ดูแลทุกข์สุขของครูอาจารย์ในหมวดวิชาสม่ำเสมอ					
3. มีอารมณ์และจิตใจมั่นคงสามารถกด รั้งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น					
4. มองโลกในแง่ดี มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น					
5. เป็นบุคคลเปิดเผย จริงจังและจริงจังในการประพฤติปฏิบัติต่อบุคคลอื่น					
6. มีเทคนิคในการผ่อนคลายความตึงเครียดของบรรยากาศอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานหรือการสนทนาได้อย่างเหมาะสม					
7. มีวิธีสร้างความเข้าใจและนิยมการขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานมากกว่าการออกคำสั่ง ยุติธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลดีต่อหมวดวิชา					
8. จิตใจกว้างขวาง รับฟังความคิดเห็นของครูอาจารย์ในหมวดวิชา					
9. มีกิริยา วาจาสุภาพ นุ่มนวล อ่อนน้อม ถ่อมตน ในการปฏิบัติต่อบุคคลอื่น					

สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	ระดับความคิดเห็น				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
10. แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย เหมาะสม กับกาลเทศะ					
11. มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่น ความบริสุทธิ์ยุติธรรม ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลดีต่อหมวดวิชา					
12. มีความละเอียด สุขุมคัมภีรภาพ รอบคอบ ไม่ด่ารงตน อยู่ในความประมาท					
13. ยึดหลักพรหมวิหารธรรม คือ เมตตา กรุณา มุติตา อุเบกขา					
14. ยึดหลักสามัคคีธรรม คารวธรรม และปัญญาธรรม ในการบริหารงาน					
15. มีความเกรงกลัว และละอายต่อการทำบาป หรือ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกไม่ควรอันเป็นเรื่องที่ผิดทานอง คลองธรรม					
16. มีจิตใจเป็นกลางไม่ลำเอียงเพราะรัก ชอบ โกรธ หลง หรือชิงชัง					
17. ปฏิบัติตนเสมอต้นเสมอปลายต่อเพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่นอย่างเสมอหน้า					
18. เสียสละกำลังกาย กำลังทรัพย์และกำลังสติปัญญาใน การพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของ หมวดวิชาและของโรงเรียน					

รายชื่อผู้เข้าร่วมงาน

- | | | |
|------------------|------------|--|
| 1.นายพันทอง | ศรีตัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดเลย |
| 2.นายสมศักดิ์ | วัชรเสถียร | ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดเลย |
| 3.นายอุทัย | ครุฑกะ | อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านปากนา |
| 4.นางสาวอุบลวรรณ | มิ่งแก้ว | หัวหน้าศูนย์ขยายโอกาสทางการศึกษาจังหวัดเลย |
| 5.นายสมพร | สิทธิ | หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอชุมแพ |
| 6.นายสานิต | สมมิตร | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น |
| 7.นายรังสฤษดิ์ | โยมศรีเคน | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองเรือ |