

ภาคผนวก

ที่ ทม 0610 (14)/220

คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ถนนห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

1 ตุลาคม 2544

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย นางปิยะนันท์ แจ่มจันทร์ รหัส 4322187 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง “ข้อจำกัดในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดเชียงใหม่” โดยมีอาจารย์ ดร.อัมพร ศิริบุญมา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

คณะอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ จะช่วยให้การทำวิทยานิพนธ์สมบูรณ์ขึ้นซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สุวรรณ หมั่นตานุตร

(อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมั่นตานุตร)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

จัดซื้อโปรดแจ้ง

โทร. 053 - 277410

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ข้อจำกัดในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. การตอบแบบสอบถามของท่าน นับว่ามีคุณค่าต่อผลการวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างมาก และยังเป็นข้อมูลพื้นฐานส่วนหนึ่งในการวางแผนการศึกษาของ โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่
2. การตอบแบบสอบถามของท่าน ไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่ประการใด เพราะ ผู้วิจัยไม่ได้มุ่งเน้นเฉพาะ โรงเรียนหนึ่ง โรงเรียนใด ผลการวิจัยจะสรุปออกมาในภาพรวม
3. แบบสอบถามทั้งหมดแบ่งเป็น 2 ตอน ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามทุกข้อ และ กรุณาตอบตามสภาพที่เป็นจริง เพราะข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์และตรงกับความเป็นจริงจะช่วยให้การ วิจัยครั้งนี้มีคุณค่า

ตอนที่ 1 ข้อจำกัดในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่อง บุคลากร ข้อมูลสารสนเทศงบประมาณ และเวลา ที่ส่งผลต่อการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องให้ตรงหรือใกล้เคียงกับสภาพความเป็นจริงที่สุด โดยเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

ก. บุคลากรกับการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

1. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการเตรียมการวางแผน

- () บุคลากรมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อการวางแผน
- () จัดบุคลากรไม่ตรงกับงานที่รับผิดชอบ
- () บุคลากรไม่มีความรู้ความสามารถในเรื่องของการจัดทำแผน
- () ไม่มีการเตรียมบุคลากรในการเตรียมการวางแผน
- () บุคลากรที่เตรียมการวางแผนไม่แสดงความคิดเห็น
- () บุคลากรไม่มีการเตรียมการวางแผนไว้ล่วงหน้า
- () บุคลากรขาดการมีส่วนร่วมของฝ่ายต่าง ๆ จึงขาดขาดข้อมูลที่มีความจำเป็นที่ต้องใช้ในการวางแผน ไม่เพียงพอ

2. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการวางแผน

- () ไม่สามารถศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของหน่วยงาน
- () ยึดติดกับนโยบาย มาตรการ และเป้าหมายของส่วนกลาง
- () ไม่สามารถกำหนดกรอบโครงสร้างของแผนงาน
- () ไม่สามารถกำหนดกรอบโครงสร้างของโครงการ
- () ไม่สามารถวิเคราะห์แผนงาน
- () ไม่สามารถวิเคราะห์โครงการ
- () ขาดอิสระในการวางแผน
- () ไม่สามารถจัดลำดับขั้นตอนของการดำเนินงาน

3. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการนำแผน ไปปฏิบัติ

- () ปฏิบัติตามความเคยชินมากกว่าจะยึดแผนเป็นแบบ
- () ขาดการประสานกับหน่วยงานอื่น
- () ขาดการประชาสัมพันธ์ในรายละเอียดของการนำแผนไปปฏิบัติ
- () ขาดการช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น
- () ขาดการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น
- () ขาดแคลนบุคลากรในการนำแผนไปปฏิบัติ
- () บุคลากรขาดความรับผิดชอบ

4. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการติดตามและประเมินผล

- () บุคลากรไม่ให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินผล
- () บุคลากรไม่มีการติดตามประเมินผลสำเร็จของงาน
- () บุคลากรไม่มีการติดตามและประเมินผลระหว่างการปฏิบัติงาน
- () บุคลากรยึดติดกับรูปแบบที่วัดในเชิงปริมาณอยู่ตลอดเวลา
- () บุคลากรไม่ใช้แผนในการติดตาม
- () บุคลากรไม่ใช้แผนในการประเมินผล

ข. ข้อมูลสารสนเทศกับการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

5. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการเตรียมการวางแผน

- () ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
- () ข้อมูลไม่ครอบคลุม
- () ข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง
- () ข้อมูลมีมากเกินไปจนความจำเป็น
- () ข้อมูลและสารสนเทศ ที่มีความจำเป็นที่ต้องใช้ในการวางแผน ไม่เพียงพอ

6. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการวางแผน

- () ไม่มีการใช้ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผน
- () ไม่มีการใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารและการจัดการในการวางแผน
- () ไม่มีการใช้ข้อมูลสำหรับการพัฒนางานของโรงเรียน
- () ไม่มีการใช้ข้อมูลสำหรับการพัฒนาโครงการที่มีอยู่
- () ไม่มีการตรวจสอบข้อมูลที่ใช้ในการวางแผน

7. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการนำแผนไปปฏิบัติ

- () ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปปฏิบัติ
- () นำข้อมูลสารสนเทศไปปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้อง
- () ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปจัดเป็นระบบหมวดหมู่
- () ไม่มีการเรียงลำดับความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศ
- () ไม่มีการใช้ข้อมูลเป็นกรอบในการเขียนโครงการ

8. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการติดตามและประเมินผล

- () ไม่มีการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง
- () ไม่มีการทำสถิติข้อมูลทุกสิ้นปีการศึกษา
- () ไม่มีการติดตามและประเมินผลทุกสิ้นปีการศึกษา
- () ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลตลอดปีการศึกษา
- () ไม่มีการใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผล

() ข้อมูลที่ใช้รายงานผลการดำเนินงาน ไม่ใช่ให้เห็นความก้าวหน้าของโครงการ

ค. งบประมาณกับการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ

และการติดตามประเมินผล

9. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการเตรียมการวางแผน

- () ไม่มีการวิเคราะห์การใช้งบประมาณ
- () ไม่มีการเตรียมการวางแผน ใช้งบประมาณ
- () ไม่มีรายละเอียดการใช้งบประมาณ
- () ไม่มีการเตรียมการวางแผนเพื่อรองรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- () ขาดการทำงานงบประมาณที่เป็นระบบจึงทำให้ยากต่อการตัดสินใจ

10. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการวางแผน

- () งบประมาณที่ได้รับไม่สนองตอบต่อ โครงการ
- () งบประมาณที่เขียนไว้ในโครงการไม่ได้รับการจัดสรร
- () งบประมาณที่ได้รับถูกปรับเปลี่ยนแผนงาน
- () งบประมาณที่ได้รับถูกปรับเปลี่ยนโครงการ
- () งบประมาณที่ได้รับใช้ไม่ตรงวัตถุประสงค์

11. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการนำแผนไปปฏิบัติ

- () ได้รับงบประมาณไม่เพียงพอกับการนำแผนไปปฏิบัติ
- () งบประมาณที่ได้รับไม่มีความเหมาะสม
- () งบประมาณที่ได้รับไม่คุ้มค่ากับการลงทุน
- () รายละเอียดในการใช้งบประมาณไม่ชัดเจน
- () การควบคุมการใช้งบประมาณที่มากเกินไปจึงทำให้ขาดความเชื่อมโยงในการนำแผนไปปฏิบัติ

12. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการติดตามและประเมินผล

- () ไม่มีงบประมาณกับการติดตามและประเมินผล
- () งบประมาณในการติดตามและประเมินผลมีน้อย
- () ถูกตัดงบประมาณกับการติดตามประเมินผล
- () งบประมาณที่ใช้กับการติดตามประเมินผลถูกย้ายไปแผนงานอื่น
- () ไม่มีการติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ

ง. เวลากับการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

13. ข้อจำกัดของเวลากับการเตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

- () ไม่มีการเตรียมการวางแผนไว้ล่วงหน้า
- () ไม่มีจุดมุ่งหมายในการปฏิบัติงาน
- () ไม่มีการกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
- () ไม่มีปฏิทินในการปฏิบัติงาน
- () ไม่มีการเรียงลำดับความสำคัญของงาน

14. ข้อจำกัดของเวลากับการวางแผน

- () มีระยะเวลาสั้นกว่าการวางแผน
- () ไม่มีการเร่งรัดให้จัดทำแผน
- () ไม่มีการจัดเวลาอย่างเหมาะสม
- () มีโครงการเร่งด่วนเฉพาะหน้าอยู่บ่อย ๆ
- () ไม่ให้ความสำคัญกับเวลาที่ใช้ในการวางแผน

15. ข้อจำกัดของเวลากับการนำแผนไปปฏิบัติ

- () การวางแผนกับการปฏิบัติไม่สอดคล้องกัน
- () มีงานอื่นเข้ามาแทรก ระหว่างการนำแผนไปปฏิบัติ
- () เวลาไม่มีความเหมาะสม
- () แผนที่น่าไปปฏิบัติมีการขยายแผนงาน
- () เวลาในการนำแผนไปปฏิบัติถูกลดเวลาลง
- () ภารกิจงานด้านอื่นที่ล้นมือ ทำให้ไม่มีเวลาสำหรับการนำแผนไปปฏิบัติ

16. ข้อจำกัดของเวลากับการติดตามประเมินผล

- () ไม่มีเวลากับการติดตามประเมินผล
- () ไม่มีเวลาตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง
- () ไม่มีเวลาทำสถิติข้อมูลทุกสิ้นปีการศึกษา
- () ไม่มีเวลาติดตามประเมินผลทุกสิ้นปีการศึกษา
- () ไม่มีเวลาปรับปรุงข้อมูลตลอดปีการศึกษา

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อจำกัดกับการ เตรียมการวางแผน การวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

(โปรดระบุข้อจำกัดเพิ่มเติมที่ท่านเห็นว่าปรากฏขึ้นในงานแต่ละด้านดังต่อไปนี้)

1. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการเตรียมการวางแผน

.....

.....

.....

2. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการวางแผน

.....

.....

.....

3. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการนำแผนไปปฏิบัติ

.....

.....

.....

4. ข้อจำกัดของบุคลากรกับการติดตามประเมินผล

.....

.....

.....

5. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการเตรียมการวางแผน

.....

.....

.....

6. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการวางแผน

.....

.....

.....

7. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการนำแผนไปปฏิบัติ

.....

.....

.....

8. ข้อจำกัดของงบประมาณกับการติดตามประเมินผล

.....

.....

.....

9. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการเตรียมการวางแผน

.....

.....

.....

10. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการวางแผน

.....

.....

.....

11. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการนำแผนไปปฏิบัติ

.....

.....

.....

12. ข้อจำกัดของข้อมูลสารสนเทศกับการติดตามประเมินผล

.....

.....

.....

13. ข้อจำกัดของเวลากับการเตรียมการวางแผน

.....

.....

.....

14. ข้อจำกัดของเวลากับการวางแผน

.....

.....

.....

15. ข้อจำกัดของเวลากับการนำไปปฏิบัติ

.....

.....

.....

16. ข้อจำกัดของเวลากับการติดตามประเมินผล

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม.

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล	นางปิยะนันท์ แจ่มจันทร์ รหัส 4322187
วัน เดือน ปี เกิด	9 ตุลาคม 2511
ประวัติการศึกษา	
2524	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพัฒนวิทย์ศึกษา จังหวัดเชียงใหม่
2527	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนสันป่าตองวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่
2532	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดเชียงใหม่
2537	ครุศาสตรบัณฑิต สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ประวัติการทำงาน	
2533	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด ระดับ 1 สำนักงานการประถมศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
2538	เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ 3 สำนักงานการประถมศึกษา อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
2541	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ 5 สำนักงานการประถมศึกษา อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่