

ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. ศาสตราจารย์สำราญ กวงแหวน | รองประธานสภาคริสตจักรในประเทศไทย |
| 2. ศาสตราจารย์รังสิต สัตยวากย์สกุล | ประธานมูลนิธิคริสตจักรเซเว่นเดย์ |
| 3. ศาสตราจารย์ภักดี ดาวินโน | รองประธานฝ่ายบริหาร
มูลนิธิคริสตจักรเซเว่นเดย์ |
| 4. อาจารย์พงษ์ ดนันทน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย |
| 5. อาจารย์สมศรี ไชยเศรษฐ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราวิทยาลัย |
| 6. อาจารย์สถาพร ลิมผดุง | ผู้จัดการ อาจารย์ใหญ่ โรงเรียนรังษีวิทยา |
| 7. อาจารย์สิริลักษณ์ เฟื่องกาญจน์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
โรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย |
| 8. อาจารย์สุภาพร ญาณสาร | รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
และอนุศาสนิกโรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย |
| 9. อาจารย์เสาวคนธ์ โอภาสศิริกุล | หัวหน้าแผนกมัธยม
โรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย |
| 10. นายสุภาพ เชื้อนแก้ว | ศึกษาธิการอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก |
| 11. นางสาวปราณี ศรีสันติธรรม | ศึกษานิเทศก์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
เขตการศึกษา 8 |
| 12. นายเดชา พริ้งลำภู | ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 13. นางทิพวรรณ ลาวเมือง | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา
อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก |
| 14. นางสมทรง แก้ววรรณรัตน์ | ครูใหญ่โรงเรียนเชียงใหม่คริสเตียน
จังหวัดเชียงใหม่ |
| 15. นางจินตนา อินทพันธ์ | ครูใหญ่โรงเรียนสืบนทีธรรม
อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ |

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์

(สำเนา)

ที่ ทม 0610 (14)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมืองเชียงใหม่

จังหวัดเชียงใหม่ 50200

กรกฎาคม 2543

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ
เรียน

ด้วย นางมาลี รักสกุลใหม่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง “แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธิประเสริฐ และรองศาสตราจารย์ ดร.เจ็ดหล้า สุนทรวิภาต เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

นักศึกษา มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะในการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

คณะอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะในการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดให้ความอนุเคราะห์รับเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะดังกล่าว จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) สุวรรณ หมิ่นตาบุตร

(อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมิ่นตาบุตร)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ขัดข้องโปรดแจ้ง

โทร. (053) 229115

หรือ 01-6027083

(สำเนา)

ที่ ทม 0610 (14)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน

ด้วย นางมาลี รักสกุลใหม่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธิประเสริฐ และรองศาสตราจารย์ ดร.เจ็ดหล้า สุนทรวิภาต เป็นคณะอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้นักศึกษามีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอนจากโรงเรียนของท่าน โดยการใช้แบบสอบถาม ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการเสริมองค์ความรู้โดยส่วนรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และให้ความสะดวกแก่นักศึกษาตามที่เห็นสมควร

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม)

สุวรรณ หมีนตาบุตร

(อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมีนตาบุตร)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ตัดช่องโปรดแจ้ง

โทร. (053) 229115

หรือ 01-6027083

(สำเนา)

ตู้ ป.ณ. 8 อำเภอแม่ระมาด
จังหวัดตาก 63140

31 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน

ข้าพเจ้า นางมาลี รักสกุลใหม่ นักศึกษาบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ สาขาวิชาบริหารการศึกษา ได้ทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อ “แนวทางการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่” และได้รวบรวมข้อมูลจากครูผู้สอนและผู้บริหารในโรงเรียนคริสเตียนสังกัดสภาคริสตจักรแห่งประเทศไทย ซึ่งมีโรงเรียนดังต่อไปนี้คือ โรงเรียน ปริณสร้อยแยลส่ววิทยาลัย โรงเรียนดาราวิทยาลัย โรงเรียนเชียงใหม่คริสเตียน โรงเรียนรังษีวิทยา และโรงเรียนสืบนทีธรรม โดยใช้เครื่องมือ POSDCoRD จึงได้ศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดการดำเนินงาน ด้านการจัดสรรบุคลากร ด้านการอำนวยความสะดวกและแนะนำ ด้านการประสานงาน ด้านการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงาน และด้านการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งได้เขียนสรุปผลเป็นแนวทางการพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียน ในจังหวัดเชียงใหม่

จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ในการที่จะแสดงความคิดเห็นตามหัวข้อที่ได้สรุปมา ซึ่งหวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอท่านส่งเอกสารคืนตามที่อยู่ ที่ให้ไว้ ขอขอบพระคุณค่ะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม)

มาลี รักสกุลใหม่

(นางมาลี รักสกุลใหม่)

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับครู
เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อ รวบรวมความคิดเห็นและศึกษาสภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่
2. การตอบแบบสอบถามของท่านมีคุณค่า และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษา จึงขอความกรุณาท่านโปรดตอบตามความเป็นจริง และขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะไม่ผลกระทบต่อน้ำที่การทำงานของท่านแต่อย่างใดทั้งสิ้น
3. แบบสอบถามมี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารในโรงเรียนของท่าน
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ

[] ชาย	[] หญิง
---------	----------
2. อายุ

[] ต่ำกว่า 30 ปี	[] 31 - 40 ปี
[] 41 - 50 ปี	[] 50 ปี ขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี	[] ปริญญาตรี
[] สูงกว่าปริญญาตรี	[] ไม่มีวุฒิคู
4. พื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพครู

[] มีวุฒิคู	[] ไม่มีวุฒิคู
--------------	-----------------

5. เป็นครูผู้สอนแผนก

- [] อนุบาล [] ประถม
 [] มัธยมต้น [] มัธยมปลาย
 [] อื่น ๆ

6. ระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

- [] ต่ำกว่า 5 ปี
 [] 6 - 10 ปี
 [] 11 - 15 ปี
 [] 16 - 20 ปี
 [] มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารในโรงเรียน

คริสเตียนจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ข้องระดับความเหมาะสมในการปฏิบัติงานโดยใช้เกณฑ์
 การพิจารณาตอบคำถามข้างล่างนี้ และโปรดให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาผู้บริหารในแต่ละด้าน
 ในพื้นที่ที่เว้นไว้

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติงานเหมาะสมมากที่สุด
 4 หมายถึง มีการปฏิบัติงานเหมาะสมมาก
 3 หมายถึง มีการปฏิบัติงานเหมาะสมปานกลาง
 2 หมายถึง มีการปฏิบัติงานเหมาะสมน้อย
 1 หมายถึง มีการปฏิบัติงานเหมาะสมน้อยที่สุด

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนคริสเตียนของมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย	ระดับความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
	ด้านการวางแผน					
1	การแสวงหาข้อมูลในการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การกำหนดนโยบายในด้านการศึกษาในโรงเรียนคริสเตียน...	.....	.....	.....	.....	.....
5	วางแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานของโครงการ ในโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนคริสเตียนของมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย	ระดับความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
	ด้านการประสานงาน					
47	ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
48	ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในรูปแบบต่าง ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
49	ส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการประชุมคณะกรรมการ ต่าง ๆ ของชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
50	ประชุมบุคลากรแต่ละแผนกอย่างสม่ำเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
51	ประชุมบุคลากรรวมเพื่อชี้แจงและประสานงานในการ..... ทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
52	ออกเยี่ยมเยียนผู้ปกครองอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
53	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการด้านต่าง ๆ กับนักเรียนอย่างเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
54	สนับสนุนให้ชุมชนใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนให้เป็น ประโยชน์.....	.....	.....	.....	.....	.....
55	ประสานงานระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียน อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
56	สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชน....	.....	.....	.....	.....	.....
57	สนับสนุนบุคลากรของโรงเรียนให้มีส่วนร่วม กับชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
58	ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างครูกับนักเรียน โดยมีการจัด กิจกรรมที่เหมาะสมและหลากหลาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
59	จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
60	จัดกิจกรรมหลากหลายให้นักเรียนได้ค้นพบตามความถนัด ความสามารถของตนเอง เพื่อนำไปใช้และเป็นแนวทาง ในการศึกษาต่อ.....	.....	.....	.....	.....	.....
61	ประสานงานกับหน่วยงานทั้งของรัฐบาลและเอกชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้านการประสานงาน คือ						
.....						
.....						
.....						
.....						

[illegible]

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้านการจัดสรรงบประมาณ คือ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับผู้บริหาร

เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อรวบรวมความคิดเห็นและศึกษาสภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

2. การตอบแบบสอบถามของท่านมีคุณค่า และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนางานการจัดการศึกษา จึงขอความกรุณาท่านโปรดตอบตามความเป็นจริง และขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะไม่มีผลกระทบต่อน้ำที่การทำงานของท่านแต่อย่างใดทั้งสิ้น

3. แบบสอบถามมี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารที่มีต่อการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารในโรงเรียน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ

[] ชาย

[] หญิง

2. อายุ

[] 21 - 30 ปี

[] 31 - 40 ปี

[] 41 - 50 ปี

[] 50 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี

[] ปริญญาตรี

[] สูงกว่าปริญญาตรี

4. พื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพครู

[] มีวุฒิครู

[] ไม่มีวุฒิครู

5. เป็นครูผู้สอนแผนก

- [] อนุบาล [] ประถม
 [] มัธยมต้น [] มัธยมปลาย
 [] อื่น ๆ

6. ระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

- [] ไม่เกิน 5 ปี
 [] 6 - 10 ปี
 [] 11 - 15 ปี
 [] 16 - 20 ปี
 [] มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามมีคำถาม 86 ข้อ เป็นงานที่เกี่ยวกับผู้บริหาร 7 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดการและดำเนินงาน ด้านบริหารบุคลากร ด้านการประสานงาน ด้านการตรวจสอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน ด้านการจัดสรรงบประมาณ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ช่วงระดับการปฏิบัติงานตามสภาพที่ท่านปฏิบัติ

- 5 หมายถึง การปฏิบัติงานนั้นมีปัญหาในระดับมากที่สุด
 4 หมายถึง การปฏิบัติงานนั้นมีปัญหาในระดับมาก
 3 หมายถึง การปฏิบัติงานนั้นมีปัญหาในระดับปานกลาง
 2 หมายถึง การปฏิบัติงานนั้นมีปัญหาในระดับน้อย
 1 หมายถึง การปฏิบัติงานนั้นมีปัญหาในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนคริสเตียนของมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย	ระดับปัญหาในการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านการวางแผน					
1	การแสวงหาข้อมูลในการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การกำหนดนโยบายในด้านการศึกษาในโรงเรียนคริสเตียน...	.....	.....	.....	.....	.....
5	วางแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานของโครงการ ในโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

[illegible]

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาผู้บริหารด้านการจัดการและดำเนินงาน.....

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนคริสเตียนของมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย	ระดับปัญหาในการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านบริหารบุคลากร					
23	วางแผนบุคลากรอย่างเป็นระบบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	การสรรหาคัดเลือกบุคลากรตามความรู้ความสามารถ ความถนัด ความสนใจ และความต้องการขององค์การ.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	บรรจุแต่งตั้งบุคลากรตามความรู้ความสามารถ และความสนใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	มีคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมเป็นกรรมการของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	ประชุมชี้แจงให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงานปฏิบัติตนแก่ บุคลากรอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
29	ส่งเสริมบุคลากรให้เข้าร่วมประชุม เข้าอบรมสัมมนากับ หน่วยงานอื่นเมื่อมีโอกาส.....	.....	.....	.....	.....	.....
30	ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตามแผนพัฒนาที่กำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
31	จัดครูเข้าสอนตามความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	การเลื่อนตำแหน่งเป็นไปตามความเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	พิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....
34	ระบบการประเมินการปฏิบัติงานของครูมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....
35	เปิดโอกาสให้ครูเข้าไปมีส่วนร่วมในการประเมินการปฏิบัติ งานด้วย.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาดตนเอง โดยมีผลงานที่เป็น รูปธรรมอย่างสม่ำเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาผู้บริหารด้านบริหารบุคลากร.....						

[illegible]

แบบสัมภาษณ์ถามความคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางการพัฒนาผู้บริหารด้านการวางแผน	
1. การประชุมวางแผนควรกระทำอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์และผลที่ได้รับจากแผน	
2. การดำเนินงานในด้านการวางแผนควรดำเนินตามขั้นตอนการวางแผนให้ครบ คือ การรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ การกำหนดนโยบาย การวางแผนงานและโครงการประจำปี และจัดทำแผนพัฒนาในช่วงต่าง ๆ การประชุมชี้แจงนโยบาย แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบแต่ละโครงการ ควบคุม ประสาน ติดตามและประเมินผล	
3. แบ่งความรับผิดชอบให้กับแต่ละแผนกตามความถนัดและความเหมาะสม	
4. ควรมีการจัดทำรายงานเผยแพร่ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและชุมชน	

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในด้าน การดำเนินงาน 1. ควรมีการสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างเหมาะสม 2. การประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรเข้าใจงานในหน้าที่นั้นควรเป็นไปอย่างชัดเจนและละเอียด 3. การดำเนินงานนั้นต้องดำเนินตามขั้นตอน คือ มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานอย่างชัดเจน จัดทำแผนภูมิบริหารให้เป็นปัจจุบัน กำหนดหน้าที่ตามแผนภูมิโครงสร้างชัดเจน จัดให้มีการบริหารโรงเรียนเป็นรูปคณะกรรมการโรงเรียน มอบหมายงานให้แก่แต่ละแผนกอย่างเหมาะสม 4. ประชุมและชี้แจงการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานอื่น สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน 5. การสื่อสารหรือประสานงานระหว่างครูกับผู้บริหารควรดำเนินการผ่านตัวแทนหรือ คณะกรรมการโรงเรียน	

แบบสัมภาษณ์ถามความคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการบริหารบุคลากร	
1. ในการพิจารณาความดีความชอบนั้น ควรมีกระบวนการที่เป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูมีส่วนร่วมในการประเมินและพิจารณา โดยยึดหลักความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและโปร่งใส	
2. การบรรจุแต่งตั้งบุคลากรควรเป็นไปตามความรู้ความสามารถและความสนใจ	
3. การดำเนินงานในด้านบริหารบุคลากรนั้นควรมีการวางแผนบุคลากรอย่างมีระบบ การสรรหา การคัดเลือก ควรเป็นไปตามความรู้ความสามารถ ความถนัด ความสนใจและความต้องการขององค์กร การบรรจุ แต่งตั้ง คัดเลือกบุคลากรควรมีคณะกรรมการคัดเลือก ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการโรงเรียน ประชุมชี้แจงให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติงานแก่บุคคลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมสัมมนากับหน่วยงานอื่น ส่งเสริมให้บุคลากรให้พัฒนาตามแผนพัฒนาที่กำหนด	
4. ฝ่ายบริหารต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และการทำงานเป็นทีม	
5. ฝ่ายบริหารต้องแสดงบทบาทในการสนับสนุนให้ครูมีทักษะในการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และการทำงานเป็นทีม	

แบบสัมภาษณ์ถามความคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในด้านอำนวยการ และแนะนำ	
1. ผู้บริหารควรให้อิสระกับบุคลากรในการ ตัดสินใจงานในหน้าที่ของตน	
2. การดำเนินงานด้านการอำนวยการและแนะนำ นั้นควรมีการดำเนินการตามขั้นตอนให้ครบ คือมอบหมายงานการนิเทศการสอนและ การแนะแนวอย่างเป็นระบบและติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	
3. จัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนที่มี ประสิทธิภาพ นำผลนิเทศทั้งภายในภายนอก มาปรับปรุงและพัฒนาการสอน นำเทคโนโลยี สมัยใหม่มาจัดระบบสารสนเทศอย่าง เหมาะสม นำข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผล ของนักเรียนมาปรับปรุงการเรียนการสอน และมีการสอนซ่อมเสริมให้กับเด็กที่มีปัญหา ด้านการเรียน	
4. พัฒนาผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถและ ทักษะในการนิเทศการสอน การแนะแนวและ เป็นแหล่งวิชาการให้แก่ครูในโรงเรียนได้	
5. การประชุมนิเทศผู้ปกครอง ฝ่ายบริหารจะต้อง วางแผนให้เป็นธรรมเนียมและควรกระทำอย่าง ต่อเนื่อง	

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการประสานงาน	
1. วางแผนจัดระบบการออกเยี่ยมเยียน	
ผู้ปกครองให้เป็นระบบและต่อเนื่องตลอดปี	
2. จัดระบบการประสานงานกับชุมชนอื่น ๆ	
เพื่อเป็นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	
โรงเรียนไปด้วย	
3. การประสานงานควรดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ	
ให้ครบ เช่น การปฐมนิเทศผู้ปกครอง นักเรียน	
การประชาสัมพันธ์โรงเรียนในรูปแบบต่าง ๆ	
ส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในงาน	
ของชุมชน ประชุมบุคลากรทุกแผนกอย่าง	
สม่ำเสมอ ออกเยี่ยมเยียนผู้ปกครอง ประสาน	
กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการด้าน	
ต่าง ๆ กับนักเรียนอย่างเหมาะสม สนับสนุน	
ชุมชนให้ใช้สถานที่ให้เกิดประโยชน์ สนับสนุน	
และส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชน	
ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างครูกับนักเรียน	
โดยมีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและหลากหลาย	
จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา	
ด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม	
จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด	
ความสามารถของตนเองเพื่อใช้เป็นแนวทาง	
ในการนำไปศึกษาต่อ ประสานงานกับ	
หน่วยงานทั้งของรัฐและเอกชนให้มากขึ้น	
4. คณะกรรมการบริหารควรจัดปฏิทินการประชุม	
ให้เป็นระบบอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง	

แบบสัมภาษณ์ถามความคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในด้านการตรวจสอบ รายงานผล และการปฏิบัติงาน 1. ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้บุคลากรทุกฝ่ายรับทราบ 2. การตรวจสอบต่าง ๆ ต้องยึดหลักโปร่งใส ยุติธรรม รักษาความซื่อสัตย์ ยึดมั่นคุณธรรม 3. ควรรายงานผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นไปตามความคาดหวังและไม่เป็นไปตามความคาดหวัง 4. การตรวจสอบการปฏิบัติงานนั้นควรดำเนินตามขั้นตอนให้ครบ คือ จัดทำใบประเมินของแต่ละแผนกอย่างละเอียดอย่างชัดเจน ประเมินผลการดำเนินงานทุก ๆ โครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ จัดระบบการควบคุมการใช้วัสดุครุภัณฑ์ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน จัดให้มีโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับทราบ จัดให้มีการวัดผลประเมินผลการบริหารบุคลากร และแจ้งให้คณะครูรับทราบเกณฑ์การประเมิน จัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประเมินผลในโครงการและแผนงานของโรงเรียน สรุปผลรายงานชี้แจงผลการปฏิบัติงานประจำปีแก่คณะกรรมการโรงเรียน	

ชื่อ - สกุลผู้ทรงคุณวุฒิ.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

แนวทางพัฒนาเบื้องต้นในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนคริสเตียนในจังหวัดเชียงใหม่	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
แนวทางการพัฒนาผู้บริหาร ด้านการจัดสรรงบประมาณ	
1. ควรมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับครูในเรื่องงบประมาณโรงเรียนเพื่อครูและบุคลากรแต่ละแผนกจะได้วางแผนในการจัดสรรงบประมาณ	
2. จัดงบประมาณเพื่อการผลิตหรือแสวงหาสื่อการสอนให้เพียงพอ และจัดระบบการใช้สื่อสารให้เหมาะสม	
3. ควรมีการวางแผนแสวงหาแหล่งงบประมาณจากต่างประเทศหรือแหล่งทุนจากภายนอกโดยผ่านองค์กรต่าง ๆ เช่น สมาคมศิษย์เก่า	
4. ในด้านการจัดสรรงบประมาณนั้น ควรมีการดำเนินการให้ครบคือ การประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับครูในเรื่องงบประมาณโรงเรียน จัดระบบข้อมูล สถิติ สารสนเทศ เกี่ยวกับงบประมาณได้อย่างเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน แต่งตั้งให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้งบประมาณโรงเรียน พิจารณาจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความจำเป็นและผลประโยชน์สำหรับนักเรียนให้มากขึ้น	

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล	นางมาลี รักสกุลใหม่	รหัส 4122188
วัน เดือน ปีเกิด	7 สิงหาคม 2502	
ประวัติการศึกษา		
พ.ศ.2512	ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านโป่ง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	
พ.ศ.2515	ประถมศึกษาปีที่ 7 โรงเรียนสิริมงคลานุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	
พ.ศ.2518	มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบริพัตรศึกษา อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	
พ.ศ.2521	มัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนศิวาลัยวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	
พ.ศ.2530	ปริญญาตรีศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
ประวัติการทำงาน		
พ.ศ.2527	ครูผู้สอนโรงเรียนผู้ใหญ่คริสตจักรวันเสาร์ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่	
พ.ศ.2535	ครูใหญ่โรงเรียนผู้ใหญ่คริสตจักรวันเสาร์ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่	
พ.ศ.2539	ผู้จัดการโรงเรียนเชียงใหม่มัธยม อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่	
พ.ศ.2544	ผู้รับใบอนุญาตและครูใหญ่โรงเรียนเอเดน วาเลย์ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก	