

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

ประชากร

ประชากรที่ให้ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ชั้น 1 จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

1. สมาชิกสภา อบต. แม่เหิยะ	จำนวน	18	คน
2. สมาชิกสภา อบต. สุเทพ	จำนวน	28	คน
3. สมาชิกสภา อบต. หนองจ้อม	จำนวน	16	คน
4. สมาชิกสภา อบต. หนองป่าครั่ง	จำนวน	10	คน

และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่บริหาร อบต. ละ 1 คน รวม 4 คน

จำนวนรวมทั้งสิ้น 76 คน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปี 2544

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย

1. แบบบันทึกการสำรวจความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แบบบันทึกความเห็นจากการประชุมกลุ่มสัมมนา (Focus Groups) โดยมีวาระการประชุม ประเด็นนำเสนอ และบันทึกการประชุม เพื่อให้ได้ข้อสรุปในด้านต่างๆ ดังนี้
 - 2.1 ปัญหา อุปสรรคของปัจจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 2.2 ความต้องการในการพัฒนาความพร้อมของปัจจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 2.3 แนวทางในการพัฒนาความพร้อมของปัจจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การสร้างเครื่องมือ

1. แบบบันทึกการสำรวจความพร้อมและแบบบันทึกความเห็นจากการประชุมกลุ่มสัมมนา (Focus Groups) ผู้วิจัยได้ดำเนินการโดยศึกษาและรวบรวมข้อมูลต่างๆจากเอกสาร บทความ งานวิจัย บุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาสร้างเป็นแบบบันทึกการสำรวจความพร้อมและแบบบันทึกความเห็นจากการประชุมกลุ่มสัมมนา (Focus Groups) ครอบคลุมวัตถุประสงค์และขอบเขตของการวิจัยที่ตั้งไว้
2. วิเคราะห์จากวัตถุประสงค์แล้วทำการสร้างแบบบันทึกการสำรวจความพร้อมและแบบบันทึกความเห็นจากการประชุมกลุ่มสัมมนา (Focus Groups) มีวาระการประชุม ประเด็นคำถาม สำหรับการประชุมและบันทึกการประชุม
3. นำแบบที่ได้เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 คน คือ ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการวัดผล ด้านเนื้อหาและด้านภาษา ตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง
4. นำเครื่องมือที่ผ่านการตรวจสอบและปรับปรุงแล้วจัดทำเป็นเครื่องมือนำไปทดลองใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดด อบต. ชั้น 2 อำเภอเมืองเชียงใหม่ แล้วนำไปปรับปรุง แก้ไข ก่อนนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถึงประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ชั้น 1 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 4 แห่ง
2. ประสานวางแผนร่วมกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อกำหนดวัน เวลา ในการจัดประชุมกลุ่มสัมมนา
3. ประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจให้กับสมาชิกสภา อบต. และปลัด อบต. ในการจัดประชุมกลุ่มสัมมนา
4. สอบถามพนักงาน อบต. และรวบรวมข้อมูลลงในแบบบันทึกสำรวจความพร้อม
5. ดำเนินการจัดประชุมกลุ่มสัมมนา หาข้อมูลในแต่ละประเด็นและเก็บรวบรวมข้อมูล โดยลำดับ ดังนี้
 - 5.1 ผู้ช่วยผู้วิจัยจำนวน 2 คน จัดเตรียมเครื่องบันทึกเสียงพร้อมแถบบันทึกเสียง กล้องบันทึกภาพ เอกสารประกอบการประชุมกลุ่มสัมมนา ตรวจสอบอุปกรณ์ ให้พร้อมใช้

แจกแบบบันทึกความเห็นจากการประชุมกลุ่มสัมมนาแก่ผู้เข้าประชุม

5.2 ผู้วิจัยแนะนำตัว พร้อมแนะนำตัวผู้ช่วยผู้วิจัย ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการวิจัยและขั้นตอน
ดำเนินการประชุม ขออนุญาตบันทึกภาพและบันทึกเสียงการประชุม ผู้วิจัยดำเนินการประชุมพิจารณา
ประเด็นวาระการประชุมทีละประเด็น โดยกระตุ้นให้ผู้เข้าประชุมมีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง
จนได้ข้อยุติ มีความเห็นร่วมกันในประเด็นนั้น แล้วดำเนินการอภิปรายประเด็นต่อไปตามระเบียบวาระ
การประชุมจนครบทุกประเด็น

5.3 นำข้อมูลที่ได้จากแบบบันทึกสำรวจความพร้อมมาสังเคราะห์ประเด็นและนำเสนอ
รูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย นำข้อมูลที่ได้จากความเห็นร่วมของที่ประชุมกลุ่มมาสังเคราะห์
เป็นรายประเด็นรายกลุ่มและรายประเด็นรวมกลุ่มนำเสนอในรูปตาราง

ตารางที่ 1 กำหนดการและจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมแบบ Focus Groups

อบต.	วัน เดือน ปี	สถานที่	จำนวนสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม		
			สมาชิก สภา อบต.	ปลัด อบต.	คิดเป็น ร้อยละ
1. หนองจ่อม	30 พฤศจิกายน 2544	ที่ทำการ อบต. หนองจ่อม	16	1	100.00
2. สุเทพ	30 พฤศจิกายน 2544	ที่ทำการ อบต. สุเทพ	28	1	100.00
3. แม่เหิยะ	6 ธันวาคม 2544	ที่ทำการ อบต. แม่เหิยะ	18	1	100.00
4. หนองป่าครั่ง	11 ธันวาคม 2544	ที่ทำการ อบต. หนองป่าครั่ง	11	1	100.00

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

1. แบบบันทึกสำรวจความพร้อมนำมาสังเคราะห์ประเด็น โดยนำมาแจกแจงความถี่ และนำเสนอรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย
2. นำประเด็นข้อสรุปของการประชุมสัมมนามาสังเคราะห์เป็นรายประเด็นรายกลุ่ม และรายประเด็นรวมกลุ่ม นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย

แผนภูมิที่ 4 ขั้นตอนดำเนินการวิจัย

