

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. นายวิมล ภู่อัด หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2. นายนรินทร์ แสงวิสุทธิ ศึกษาธิการอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
3. นายสุภาพ กาวี ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
4. นายโกศล สินธบุญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
5. นายเชวง ทิปลังกา ศึกษาพิเศษสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ภาคผนวก ข

(สำเนา)

ที่ ทม 0610 (14) / 215

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง

จังหวัดเชียงใหม่

27 กันยายน 2544

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอปางมะผ้า

ด้วยนางสาวสายพิน ภูผล รหัส 4322191 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งเป็นส่วนหนึ่ง ของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียน ประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน” โดยมี ผศ.ดร.สุกานดา ตปนียางกูร เป็น อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเก็บรวบรวม ข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน ผู้บริหาร โรงเรียน และผู้ทรงคุณวุฒิในอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน คณะอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ จะช่วยให้ได้ข้อมูลที่ทำให้การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้มีความสมบูรณ์มากขึ้น จึงจะเป็นประโยชน์ ต่อการสร้างเสริมองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) สุวรรณ หมั่นตาบุตร

(อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมั่นตาบุตร)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาคผนวก ค

ฉบับที่ 1

แบบสอบถามการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรื่อง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา
อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำชี้แจง

แบบสอบถาม ฉบับนี้ เป็นเครื่องมือสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิจัยทางด้านวิชาการ ที่มุ่งศึกษา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน การให้ข้อมูลของท่านในครั้งนี้ จะไม่เกิดผลกระทบใดๆ ต่อท่าน แต่ข้อมูลที่ได้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา ในอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน ทั้งยังจะมีผลให้การทำวิจัยในครั้งนี้ ประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งใจไว้ ผู้วิจัย จึงขอขอบพระคุณท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี มา ณ โอกาสนี้ด้วย

แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถาม เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถาม เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด โดยให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง

- | | |
|---|---|
| <p>1. เพศ</p> <p>[] ชาย</p> <p>[] หญิง</p> | <p>2. อายุ</p> <p>[] ต่ำกว่า 21 ปี</p> <p>[] 21 – 30 ปี</p> <p>[] 31 – 40 ปี</p> <p>[] 41 – 50 ปี</p> <p>[] 50 ปีขึ้นไป</p> |
| <p>3. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา</p> <p>[] ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>[] ปริญญาตรี</p> <p>[] ปริญญาโท</p> <p>[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p> | <p>4. ประสบการณ์ทางการสอน</p> <p>[] ต่ำกว่า 1 ปี</p> <p>[] 1 – 5 ปี</p> <p>[] 6 – 10 ปี</p> <p>[] 11 – 15 ปี</p> <p>[] 15 ปีขึ้นไป</p> |
5. กลุ่มประสบการณ์ หรือวิชาที่ท่านทำการสอน.....
-
6. โรงเรียนของท่าน มีจำนวนนักเรียนคน
7. โรงเรียนของท่านจัดเป็นโรงเรียนประเภท
- [] ขนาดเล็ก [] ขนาดกลาง [] ขนาดใหญ่

ตอนที่ 2

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา ตามทัศนะของอาจารย์ผู้สอน อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน ด้านคุณลักษณะส่วนตัว และส่วนวิชาชีพ โดยผู้ตอบแบบสอบถามสามารถจัดเรียงลำดับความสำคัญของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จากคุณลักษณะที่สำคัญและจำเป็นมากที่สุด ไปหาคุณลักษณะที่สำคัญ และจำเป็นน้อยที่สุด

ซึ่งในแต่ละด้าน จะมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 10 ข้อ ขอความกรุณาท่านอ่าน คุณลักษณะให้ครบทุกข้อ แล้วจึงพิจารณาตัดสินใจใส่หมายเลข เพื่อกำหนดความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 สำหรับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ท่านคิดว่าจำเป็นมากที่สุด และ 2.....3.....4.....5 จนถึง 10 ซึ่งท่านเห็นว่ามีความสำคัญ และจำเป็นรองลงมา พร้อมโปรดระบุเหตุผลประกอบเฉพาะคุณลักษณะที่สำคัญและจำเป็นมากที่สุด ที่ท่านเลือกไว้เป็นอันดับ 1

ตัวอย่าง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอาจารย์ผู้ปฏิบัติการสอน

-4..... 1 พุดจาสุภาพ อ่อนโยน
-2..... 2 รักและให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนเสมอ
-3..... 3 ทำงานเป็นระเบียบ เรียบร้อย
-1..... 4 สอนดี มีความตั้งใจทำงานอย่างจริงจัง
-5..... 5 มีรูปร่างสมส่วน และผิวพรรณดี

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

หน้าที่สำคัญของผู้สอน หรือครูผู้สอนก็คือ การอบรม สั่งสอนให้นักเรียน เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ มีศักยภาพ สามารถพัฒนาสังคม และประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไปในอนาคตได้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนตัว

ด้านบุคลิกภาพ

- 1 มีความมั่นคงทางอารมณ์ และจิตใจ
- 2 มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ และแข็งแรงอยู่เสมอ
- 3 มีความกระตือรือร้น และแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์สูง
- 4 แต่งกายสะอาด สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ
- 5 มีการวางตัวที่เหมาะสม มีบุคลิกภาพที่สง่างาม สุขุม และน่าเลื่อมใส
- 6 เป็นคนมองโลกในแง่ดี เข้าใจผู้อื่น และเข้ากับผู้อื่นได้ดี
- 7 มีอารมณ์ขัน ร่าเริง และขี้มุกขำขัน แจ่มใส
- 8 มีบุคลิกที่เปิดเผย ตรงไปตรงมา และมีความเสมอต้นเสมอปลาย
- 9 มีความกระตือรือร้นกระฉับกระเฉง ตื่นตัว และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 10 มีปฏิภาณไหวพริบ รับรู้ และเข้าใจความสัมพันธ์ต่าง ๆ ได้ดี มีความมั่นใจ และมีความเป็นตัวของตัวเองสูง

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

This image shows a blank sheet of white paper designed for handwriting practice. It features ten horizontal rows, each defined by two parallel dotted lines. A large, light gray watermark with the word "Chitika" is oriented diagonally from the top-left towards the bottom-right, spanning across the middle of the page. The paper is otherwise empty of any text or markings.

ด้านมนุษยสัมพันธ์

- 1 ใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเข้าใจ และมีเหตุผล
- 2 รู้จักการเข้าสังคมเป็นอย่างดี
- 3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับบุคคลอื่น ๆ และสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 4 รู้จักใช้คำพูดที่เหมาะสม และสุภาพอ่อนโยน
- 5 มีพฤติกรรมที่จริงใจ น่าเชื่อถือ และแสดงอหยาตย์ไมตรีที่ดีต่อผู้ร่วมงาน และบุคคลอื่น ๆ
- 6 มองคนในแง่ดี และรู้จักให้เกียรติ ยกย่องชมเชยผู้อื่นตามความเหมาะสม
- 7 มีความเป็นกันเองกับผู้ร่วมงาน และชุมชน
- 8 สร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรในหน่วยงาน
- 9 แสดงความเอาใจใส่ดูแล และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ร่วมงานอย่างจริงใจ และเหมาะสม
- 10 เข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ร่วมงาน และชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

โปรครระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

[illegible]

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสำนึกไม่ผิด
- 2 มีความรัก ความเข้าใจ เอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้ร่วมงานอยู่เสมอ
- 3 ยึดหลักคุณธรรม ความถูกต้องในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน
- 4 มีความตั้งใจ ขยันหมั่นเพียร อดทน อุตสาหะ ในการครองตน ครองคน และครองงาน
อยู่เสมอ
- 5 มีความเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว และไม่เอาเปรียบผู้ร่วมงาน
- 6 ยกย่อง ชมเชย เป็นกำลังใจ และยินดีด้วยเสมอเมื่อผู้ร่วมงานประสบความสำเร็จ
ในเรื่องต่าง ๆ
- 7 มีความยุติธรรม และความเสมอภาค
- 8 ประพฤติ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ร่วมงาน และบุคคลอื่น ๆ
- 9 ไม่มีอคติต่อผู้ร่วมงาน มีความจริงใจ และรู้จักให้อภัย
- 10 มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ อุทิศเวลาให้กับทางราชการ และไม่นำเวลา
ราชการไปหาประโยชน์ส่วนตัว

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

This image shows a full page of handwriting practice paper. It features ten sets of horizontal dotted lines, each set consisting of three parallel dots. The lines are evenly spaced across the page, providing a guide for letter height and placement. A faint, diagonal watermark reading "Chirano's" is visible across the center of the page.

ด้านความเป็นผู้นำ

- 1 มีความสามารถเป็นผู้นำไปสู่การปฏิบัติ ทั้งสามารถมอบหมายงานให้ผู้อื่นปฏิบัติได้จนประสบผลสำเร็จ
- 2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล
- 3 มีความสามารถโน้มน้าว และจูงใจให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ
- 4 มีความสามารถในการสร้างทีมงาน และพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ อีกทั้งเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ
- 5 มีลักษณะเฉพาะตัวในการเป็นผู้นำ และสามารถแสดงบทบาทตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 6 ความเป็นประชาธิปไตย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 7 กล้าแสดงความคิดเห็น กล้าตัดสินใจและมีพฤติกรรมกล้าเสี่ยงอย่างรอบคอบ และมีเหตุผล
- 8 รู้จักบริหารเวลา และเป็นคนตรงต่อเวลา
- 9 มีความคล่องตัว เชื่อมั่นในตนเอง เฉลียวฉลาด และมีปฏิภาณไหวพริบดี
- 10 มีความสามารถในการสร้างผู้ร่วมงานให้เป็นผู้นำในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้นๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

This image shows a sheet of handwriting practice paper. It features ten sets of horizontal lines, each consisting of a solid top line, a dashed middle line, and a solid bottom line. These lines are designed to help children learn the correct height and placement of letters. A large, faint, diagonal watermark with the word 'Chian' is visible across the center of the page.

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนวิชาชีพ

ด้านความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

- 1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณด้วยตนเอง
- 2 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และการสอน รวมทั้งงานวิชาการต่าง ๆ เป็นอย่างดี สามารถจัดทำและนำหลักสูตรท้องถิ่น มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน ได้อย่างแท้จริง และสนองตอบความต้องการของชุมชน
- 3 มีความรู้ และความเข้าใจการบริหารงานบุคคล และการพัฒนานุเคราะห์
- 4 มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป
- 5 มีความรู้ และความเข้าใจการใช้เทคนิคการบริหารเชิงวิทยาศาสตร์ และเทคนิคการบริหารทันสมัย
- 6 มีความรู้ และความเข้าใจรูปแบบการพัฒนาที่สร้างขึ้นเอง เพื่อพัฒนาโรงเรียน คณะครู และนักเรียน
- 7 มีความรู้ และความเข้าใจการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ด้วยตนเอง และด้วยวิธีการที่เหมาะสม
- 8 มีความรู้ และความเข้าใจระบบบริหารด้วยตนเอง และมีวิธีการทำงานให้บรรลุ เป้าหมายได้หลากหลายวิธี และมีความยืดหยุ่น
- 9 มีความรู้ และความเข้าใจการกระจายอำนาจการตัดสินใจโดยมีส่วนร่วมจากคณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียน
- 10 มีความรู้ และความเข้าใจในการกำหนดนโยบาย การบริหารจัดการด้วยตนเอง เพื่อ เสริมสร้างศักยภาพให้แก่โรงเรียน หรือองค์กรในท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน การร่วมกันในรูปแบบคณะกรรมการโรงเรียน

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

.....

.....

.....

.....

.....

ด้านทักษะ และความสามารถในการบริหารงาน

- 1 มีความไว สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ รู้เท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของ
สิ่งแวดล้อม และสังคมที่เกิดขึ้นอันมีผลต่อการบริหารงาน
- 2 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่
เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- 3 มีความสามารถในการเป็นนักวิจัย และพัฒนา เพื่อแสวงหาความรู้ นวัตกรรม
และรูปแบบใหม่ ๆ มาใช้ในการบริหารงาน
- 4 สามารถนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ในการปฏิบัติ และการบริหารงาน
- 5 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ปัญหา เพื่อการตัดสินใจ อย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล
และมีระบบ
- 6 มีทักษะในด้านการสื่อสารทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี อีกทั้งสามารถ
จัดระบบการสื่อสารให้เกิดผลดี
- 7 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวางแผน
- 8 มีความสามารถในการบริหารงาน แบบมีส่วนร่วม
- 9 มีความสามารถในการจัดการ และระดมทรัพยากรทั้งหมดมาใช้ให้เกิดประโยชน์
และมีประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงาน
- 10 มีความสามารถ และทักษะในด้านการประสานงาน ประสานประโยชน์ได้เป็นอย่างดี

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเลือกคุณลักษณะนั้น ๆ เป็นอันดับ 1 เพราะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3

คำชี้แจง โปรดแสดง ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร
ตามแนวปฏิรูปการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน ว่าควรเพิ่มเติม
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ใดบ้างในแต่ละด้าน นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วในตอนที่ 2

1. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนตัว

1.1 ด้านบุคลิกภาพ

.....

.....

.....

1.2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

.....

.....

.....

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

.....

.....

.....

1.4 ด้านความเป็นผู้นำ

.....

.....

.....

2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนวิชาชีพ

2.1 ด้านความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

[illegible]

2.2 ด้านทักษะ และความสามารถในการบริหารงาน

[illegible]

ฉบับที่ 2

แบบสัมภาษณ์การทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรื่อง

แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วัน / เดือน / ปี ที่สัมภาษณ์

สถานที่

ผู้ให้สัมภาษณ์

ตำแหน่ง

รายละเอียดการสัมภาษณ์

จากผลการวิเคราะห์ การให้ทัศนะของอาจารย์ผู้สอนในอำเภอปางมะผ้า เรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปางมะผ้า ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนตัว และส่วนวิชาชีพ พอสรุปผล ได้ดังนี้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนตัว

- ด้านบุคลิกภาพ : ผู้บริหารต้องมีปฏิภาณไหวพริบ รับรู้ และเข้าใจความสัมพันธ์ต่าง ๆ ได้ดี มีความมั่นใจ และมีความเป็นตัวของตัวเองสูง
- ด้านมนุษยสัมพันธ์ : ผู้บริหารต้องมีพฤติกรรมที่จริงใจ น่าเชื่อถือ และแสดงอัธยาศัยไมตรีที่ดีต่อผู้ร่วมงาน และบุคคลอื่น ๆ
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม : ผู้บริหารต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสำนึกใฝ่ดี
- ด้านความเป็นผู้นำ : ผู้บริหารต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่วนวิชาชีพ

ด้านความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ : ผู้บริหารต้องมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และการสอน รวมทั้งงานวิชาการต่าง ๆ เป็นอย่างดี สามารถจัดทำ และนำหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนได้อย่างแท้จริง และสนองตอบความต้องการของชุมชน

[illegible]

3. ท่านคิดว่า กิจกรรม หรือรูปแบบในการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอปางมะผ้า ให้เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังกล่าวข้างต้น นั้น ประกอบด้วยกิจกรรม หรือรูปแบบใดบ้าง ?

[illegible]

4. ท่านคิดว่า การประเมินผลการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอปางมะผ้า ให้เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังกล่าว นั้น ใช้วิธีการ หรือเครื่องมือใดในการประเมินผล ?

This image shows a blank sheet of white paper designed for handwriting practice. It features ten horizontal rows, each defined by two parallel dotted lines. A large, light gray watermark with the word "Chianco" is oriented diagonally from the top-left towards the bottom-right, spanning across the middle of the page. The paper is otherwise empty of any other markings or text.

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล นางสาวสายพิน ภูผล รหัส 4322191

วัน เดือน ปีเกิด 8 เมษายน 2512

ประวัติการศึกษา

- 2528 มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนวังน้ำคู้ศึกษา จังหวัดพิษณุโลก
- 2531 มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนพิษณุโลกศึกษา จังหวัดพิษณุโลก
- 2535 ครุศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยครูพิษณุโลกสงครามพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ประวัติการทำงาน

- 2536 อาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านนาปู่ป้อม อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2537 อาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านส่อแบะ อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2538 อาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านนาปู่ป้อม อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2541 ครูใหญ่โรงเรียนบ้านแม่อุ้มพาย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2542 ครูใหญ่โรงเรียนบ้านส่อแบะ อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน