ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือราชการ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

หนังสือราชการ

ที่ ทม 0510/ว0356

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

8 กุมภาพันธ์ 2539

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง

ด้วย นางสาวศศิวิมล ผาสุข นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยโสธร โดยจะดำเนินการเก็บข้อมูลในระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2539 - วันที่ 10 มีนาคม 2539 เพื่อให้การศึกษาครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้ นางสาวศศิวิมล ผาสุข ดำเนินการเก็บข้อมูลตามความประสงค์ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/ว0356

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

๓ กุมภาพันธ์ 2539

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสันติสุข

ด้วย นางสาวศศิวิมล ผาสุข นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยโสธร โดยจะดำเนินการเก็บข้อมูลในระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2539 - วันที่ 10 มีนาคม 2539 เพื่อให้การศึกษาครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้ นางสาวศศิวิมล ผาสุข ดำเนินการเก็บข้อมูลตามความประสงค์ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/ว0359

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

2 กุมภาพันธ์ 2539

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งบุคลากรเป็นผู้ช่วยในการวิจัย

เรียน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสันติสุข

ด้วย นางสาวศศิวิมล ผาสุข นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคลากรเป็นผู้ช่วยวิจัย เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการเรียนการสอน และสะท้อนผลการปฏิบัติในแต่ละวงจรปฏิบัติการ ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า นางลาวัลย์ พุฒศรี ตำแหน่ง อาจารย์ 3 ระดับ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ช่วยวิจัยในครั้งนี้ โดยจะดำเนินการเก็บข้อมูลในระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2539 - วันที่ 10 มีนาคม 2539 ในกลุ่มตัวอย่างนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยโสธร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/๑๐๓๕๙

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

๓ กุมภาพันธ์ 2539

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งบุคลากรเป็นผู้ช่วยในการวิจัย

เรียน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสันติสุข

ด้วย นางสาวศศิวิมล ผาสุข นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคลากรเป็นผู้ช่วยวิจัย เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการเรียนการสอน และสะท้อนผลการปฏิบัติในแต่ละวงจรปฏิบัติการ ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า นายอภิชาติ เพชรินทร์ ตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ช่วยวิจัยในครั้งนี้ โดยจะดำเนินการเก็บข้อมูลในระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2539 - วันที่ 10 มีนาคม 2539 ในกลุ่มตัวอย่างนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสันติสุข สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอค้อวัง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยโสธร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/ว4214

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

26 ธันวาคม 2538

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น

ด้วย **นางสาวศศิวิมล ผาสุข** นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง **การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ** ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาแผนการสอน/แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า **นายสานิต สมมิตร** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 7 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/ว๔๕๑๑

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

๒๖ ธันวาคม 2538

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น

ด้วย **นางสาวศศิวิมล ผาสุข** นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง **การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ** ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาแผนการสอน/แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า **นางสาวคมขำ บุญกอบ** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 6 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

ที่ ทม 0510/๗๔๒๑๖

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

๒๖ ธันวาคม 2538

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

ด้วย **นางสาวศศิวิมล ผาสุข** นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง **การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ** ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาแผนการสอน/แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า **นายอดุลย์ศักดิ์ ดวงคำน้อย** ตำแหน่ง อาจารย์ 3 ระดับ 8 โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน จังหวัดขอนแก่น เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. (043) 236903

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร.2584

ที่ ทม 0510/ว..... วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2538

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมอดินแดง

ด้วย **นางสาวศศิวิมล ผาสุข** นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง **การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ** ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาแผนการสอน/แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า **ผศ.จิตตรี จิตต์ปรัชญา** ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6 โรงเรียนสาธิตมอดินแดง มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร.2584

ที่ ทม 0510/ว.๒๔๑๖..... วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. 2538

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตประถม คณะศึกษาศาสตร์

ด้วย **นางสาวศศิวิมล ผาสุข** นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง **การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ** ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาแผนการสอน/แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่า **นางสาวศิรีวรรณ ร่มเย็น** ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 5 โรงเรียนสาธิตประถม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสมพงศ์ จันทร์โพธิ์ศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. นายสานิต สมมิตร ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 7
   สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น
2. นางสาวคมขำ บุญกอบ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 6
   สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น
3. นายอดุลย์ศักดิ์ ดวงคำน้อย ตำแหน่งอาจารย์ 3 ระดับ 8
   โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน จังหวัดขอนแก่น
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิตตรี จิตต์ปรัชญา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6
   โรงเรียนสาธิตมอดินแดง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
5. นางสาวศิรีวรรณ ร่มเย็น ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 5
   โรงเรียนสาธิตประถม คณะศึกษาศาสตร์
   มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ภาคผนวก ข

ตารางวิเคราะห์หลักสูตร

แผนการสอนและแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

ตามแนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

แบบสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู

แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียน

แบบสัมภาษณ์

แบบบันทึกประสบการณ์การเรียน

ตารางวิเคราะห์หลักสูตร

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

แผนการสอนที่ 1-6 LESSON THIRTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ
ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้
มีรูปแบบการเขียน โดยใช้ "To be going to" กับคำกริยา

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		ห้วข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
1	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นโดยใช้ to be going to+Verb$_1$ จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- get up, brush (my teeth), take a bath get dressed, eat, wash help parents, water the plants, feed the animals, clean (my house), swim, play, watch television, cook sew, listen to the radio, iron (my clothes), draw	Noun/Pronoun+Verb to be+going to+ Verb1 Ex. - Manee is going to cook. - He is going to swim. - etc.	- ให้นักเรียนดูภาพข้างล่างนี้แล้วเขียนเดาเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไป (ภาพเด็กผู้หญิงอยู่ในห้องนอนกำลังถือแปรงสีฟันและผ้าเช็ดตัว)	3	กิจกรรมกลุ่ม

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
2	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้ to be going to +verb1 และเชื่อมต่อประโยคด้วย then และ after that จากหัวข้อสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- help parents, water the plants, feed the animals, clean (my house), swim, play, watch television, listen to the radio, iron (my clothes), then, after that, weekend, sex	- What are you going to do on your weekend? - I am going to watch television. - etc.	- ให้นักเรียนกรอกข้อมูลลงในแบบสอบถามและนำข้อมูลมาเขียนรายงาน (Name : ..... Sex : ..... What are you going to do on your weekend?)	3	กิจกรรมเดี่ยว
3	นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นหรือกิจกรรมที่จะกระทำโดยใช้ to be going to+verb1 จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- birthday, parents, grandparents, tomorrow tonight, soon, weekend next... (week, month, year, etc.)	- What are you going to do tonight? - I am going to watch television. - What are you going to do on your birthday party? - I am going to sing a song.	- ถ้าในวันอาทิตย์หน้าเป็นวันเกิดของนักเรียน นักเรียนคิดว่าเพื่อนๆ และคุณพ่อคุณแม่ของนักเรียนจะทำอะไรกันบ้าง ให้นักเรียนเขียนบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในงานนั้น (มีภาพงานวันเกิดประกอบ)	3	กิจกรรมกลุ่ม

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
4	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลจะกระทำหลังเลิกเรียนโดยใช้ to be going to +verb$_1$ และเชื่อมต่อประโยคด้วย then และ after that จากภาพสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- after school, then, after that	- What is she going to do after school? - she is going to read a book.	- สมมติว่าเด็กหญิงในภาพเป็นเพื่อนของนักเรียน ให้นักเรียนเขียนข้อความวางแผนที่จะทำหลังเลิกเรียนในวันนี้ (ภาพเด็กหญิงอ่านหนังสือ, ฟังวิทยุ, ว่ายน้ำ และดูโทรทัศน์)	3	กิจกรรมเดี่ยว
5	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ โดยใช้ to be going to+verb$_1$ จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- holiday, at the beach, a sunny day - to sit in the sun, - to dive into, - to pick... (shells, corals)	- Where are you going to go on your holiday? - I am going to go to the beach. - What are you going to do at the beach? - I am going to sit in the sun.	- ในวันหยุด ถ้านักเรียนและเพื่อนๆ ได้ไปเที่ยว "ชายทะเล" นักเรียนจะทำอะไรกันบ้าง	3	กิจกรรมกลุ่ม

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
6	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ โดยใช้ to be going to+verb1 จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- north, east, south, west, northeast, southeast, southwest, northwest - the North, the South the Northeast, the Center - Country, Changwat	- Where are you going to go on your holiday next month? - I am going to go to Chiang Mai. - What are you going to do in Chiang Mai? - I am going to visit my grand-parents.	- ในวันหยุดปิดภาคฤดูร้อน ถ้าคุณพ่อคุณแม่ได้อนุญาตให้นักเรียนเลือกไปเที่ยวจังหวัดใดจังหวัดหนึ่งในประเทศไทย นักเรียนสนใจที่จะไปเที่ยวจังหวัดอะไร และวางแผนจะทำอะไรบ้างเมื่อไปถึงจังหวัดนั้น	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่ 7-12 LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล
ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้ และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสม จึงจะสามารถเขียนได้ดี

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
7	นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- tall-short, thin-fat big-small, old-young, weak-strong, pretty-ugly, dirty-clean, beautiful, handsome	- What does (he/she) look like? - He/She is tall and thin.	- สมมติว่านักเรียนเป็นนักข่าวต้องไปสัมภาษณ์บุคคลในภาพ ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของคนแต่ละคนประกอบคำบรรยาย โดยให้ได้รายละเอียดมากที่สุด (ภาพบุคคล 5 คน ที่มีรูปร่างลักษณะแตกต่างกัน)	3	กิจกรรมกลุ่ม
8	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายรูปร่างและลักษณะผมของบุคคลโดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- tall-short, thin-fat big-small, old-young, weak-strong, pretty-ugly, dirty-clean, beautiful, handsome	Subject+verb to be +adjective Ex. - I am strong. - She is tall and beautiful. - He is young and handsome.	- ถ้านักเรียนและเพื่อนอีก 2 คนจะสมัครเป็นดาราภาพยนตร์ ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของนักเรียนและเพื่อนลงไปในสมัคร	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
9	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายรูปร่างและลักษณะผมของบุคคลโดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- long hair, short hair - straight hair, wavy hair, curly hair, - black hair, brown hair, blong, blonde... hair, white hair	Subject+verb to have+adjective. Ex. - I have black and straight hair. - He has blond hair. - She has blonde and wavy hair.	- ให้นักเรียนเขียนจดหมายเล่าเรื่องครอบครัวและบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลในครอบครัวของนักเรียนเพื่อแนะนำเพื่อนชาวออสเตรเลียชื่อ Peter	3	กิจกรรมกลุ่ม
10	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายลักษณะของรูปร่าง รูปหน้าและตาของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- a round face, a square face, an oval face - big eyes, small eyes Chinese eyes - black eyes, blue eyes, brown eyes	Subject+verb to have+adjective. Ex. - I have a round face. - She has big and black eyes.	- ให้นักเรียนเขียนบรรยายลักษณะของผม รูปหน้าและตาของบุคคลในภาพเพื่อส่งเป็นข้อมูลให้บริษัทเครื่องสำอางพิจารณาคัดเลือกเป็นดาราโฆษณา (ภาพจำนวน 3 ภาพ)	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
11	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลโดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับบุคคลในสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- a fair complexion - a dark complexion	Subject+verb to have+adjective Ex. - He has a dark complexion.	- สมมติให้นักเรียนถูกโจรกรรมโดยให้นักเรียนแอบเห็นขโมยในระยะไม่ไกลนัก สามารถจดจำหน้าตาของขโมยได้ ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของขโมยคนนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจใช้เป็นข้อมูลเปิดแฟ้มอาชญากร	3	กิจกรรมกลุ่ม
12	- นักเรียนสามารถเขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- kind, lovely, sad happy, good-looking	Subject+verb to be +adjective Ex. - She is a kind woman. - He is a lovely boy.	- มีแขก 2 คน ไปที่บ้านนักเรียนเพื่อพบคุณพ่อคุณแม่นักเรียน แต่เผอิญคุณพ่อคุณแม่ของนักเรียนไม่อยู่บ้าน แขกจึงขอตัวกลับก่อน เมื่อคุณพ่อคุณแม่กลับมาให้นักเรียนบอกรูปร่างลักษณะทางทางของแขกที่มา ให้คุณพ่อคุณแม่ทราบ โดยเขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะได้ละเอียดจากภาพที่กำหนดให้ (ภาพผู้หญิง และเด็กผู้ชาย)	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่ 13-18 LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัว
ความคิดรวบยอด การเขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัวต้องเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างแบบฟอร์มและข้อมูลที่ใช้

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
13	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- Personal, information, First name, Last name, Sex, age, weight weigh height, kilograms (kgs.) centimeters (cms.) address, primary school, grade, hobby - religion, Buddhist Christian, Muslim - Nationality, Thai American, Chinese, Japanese - Occupation, government official, businessman, businesswoman	Subject+verb+object Ex. - I am Buddhist. - She is 120 cms. tall. - She lives at 101 Chaidee Road, Yasothorn.	-สมมติว่าเด็กหญิงในภาพเป็นญาติของนักเรียน ให้นักเรียนกรอกข้อมูลและเขียนเล่าประวัติส่วนตัวเพื่อส่งไปลงในหนังสือคอลัมน์ Good Child ของอังกฤษ	3	กิจกรรมกลุ่ม
14	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม		Subject+verb+object Ex. - My father's name is Anan. - He is a businessman.	-สมมติว่านักเรียนเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 แล้ว ให้นักเรียนไปสมัครเรียนต่อในโรงเรียนศึกษาแห่งหนึ่ง โรงเรียนแห่งนั้นให้นักเรียนเขียนกรอกประวัติส่วนตัวลงในแบบฟอร์มที่กำหนดให้ และเขียนเล่าประวัติส่วนตัวให้ละเอียด	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
15	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- telephone number - collecting coins, collecting stamps	- Question ที่ถามด้วย "What" และ "How" Ex. What is your telephone number? How old are you? - Answer subject+verb+object Ex. - My telephone number is 797043. - I am twelve years old.	-สมมติว่านักเรียนได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสัมภาษณ์บุคคลเพื่อเข้าเป็นสมาชิกของชมรมภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนนำข้อมูลประวัติของบุคคลที่สัมภาษณ์จำนวน 1 คน มากรอกลงในสมุดประวัติและเขียนรายละเอียดของประวัติประกอบด้วย	3	กิจกรรมกลุ่ม
16	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- classmate - postal code - future occupation - dressmaker - friendship	What is your postal code? - My postal code is 35160.	- ให้นักเรียนสัมภาษณ์ประวัติของเพื่อนสนิทในชั้นเรียน 1 คน แล้วนำข้อมูลไปกรอกในแบบฟอร์มพร้อมทั้งเขียนอธิบายประวัติส่วนตัวให้ละเอียดเพื่อเก็บไว้ในสมุด "Friendship"	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ต่อ)

แผนการสอนที่	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	เนื้อหา		หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	คาบเวลา	หมายเหตุ
		Vocabulary	Structure			
17	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- identification card - bravo - city, country - date of birth	- Subject+verb +object Ex. - My mother is a dressmaker. - She was born on 15 th, May, 1952. - She is 44 years old.	- สมมติว่าคุณแม่ของนักเรียนได้รับคัดเลือกให้เป็น "คุณแม่ดีเด่นแห่งชาติ" ให้นักเรียนกรอกประวัติของคุณแม่ลงในแบบฟอร์มบัตรประจำตัวและเขียนอธิบายประวัติให้ละเอียดเพื่อส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการแม่และเด็กแห่งชาติ	3	กิจกรรมกลุ่ม
18	นักเรียนสามารถ - เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้ - เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม	- identification card - bravo - city, country - date of birth	- Subject+verb +object Ex. - I am in the sixth grade at Suntisuk Primary School.	- สมมติว่านักเรียนได้รับคัดเลือกให้ไปอยู่ค่ายเยาวชนนานาชาติที่เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย ให้นักเรียนกรอกข้อมูลทำบัตรประจำตัวและเขียนอธิบายประวัติส่วนตัวให้ละเอียด	3	กิจกรรมเดี่ยว

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (ต่อ)
ทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ เวลา 6 คาบ

ตอนที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	หมายเหตุ
1	เพื่อให้นักเรียนสามารถเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำได้	เด็กผู้หญิงในภาพชื่อ TATA Young TATA Young เป็นนักร้องชื่อดัง และในวันอาทิตย์หน้า TATA Young ได้รับเชิญไปแสดงคอนเสิร์ตที่พัทยาจึงคิดวางแผนกิจกรรมที่จะกระทำให้นักเรียนช่วยเขียนกิจกรรมที่ TATA Young จะกระทำลงในแบบบันทึก เพื่อเตือนความจำโดยให้เขียนเรียงกิจกรรมตามลำดับ และใช้คำต่อไปนี้ช่วย then, after that (ภาพกิจกรรมว่ายน้ำ, ขับรถ, ซื้อของ, ร้องเพลง และเต้นรำ)	
2	เพื่อให้นักเรียนสามารถเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลได้	สมมติให้บุคคลในภาพนี้คือญาติของนักเรียนซึ่งหายออกจากบ้าน ให้นักเรียนเขียนแจ้งความคนหายลงในหนังสือพิมพ์ โดยนักเรียนต้องบรรยายรายละเอียด ลักษณะของคนๆ นี้ให้ชัดเจน และให้มากที่สุด กำหนดชื่อ อายุ ได้ตามต้องการ (ภาพผู้ชาย ผอม สูง ตาเล็ก ผมสั้น)	

ตารางที่ 15 รายละเอียดการวิเคราะห์หลักสูตรการสอนเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (ต่อ)

ตอนที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	หัวข้อ/ภาพ สถานการณ์	หมายเหตุ
3	เพื่อให้นักเรียนสามารถเขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัวได้	ให้นักเรียนกรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวตามแบบฟอร์มและเขียนแนะนำตนเอง เพื่อแจ้งความประสงค์ที่จะสมัครเข้าค่ายระหว่างปิดภาคฤดูร้อนของสมาคม K.K.U. (คำศัพท์ในแบบฟอร์ม Last name, First name, Sex, Religion, Age, Weight, Height, Address, Telephone number, Primary school, Grade, Father's name/occupation, Mother's name/occupation, Hobbies, Future occupation)	

แผนการสอนและแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ
ตามแนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 1 **เวลา 3 คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ มีรูปแบบการเขียน โดยใช้ "To be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นโดยใช้ to be going to + Verb1 จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

get up, brush (my teeth), take a bath, get dressed, eat, wash, help parents, water the plants, feed the animals, clean (my house), swim, play, watch television, cook, sew, listen to the radio, iron (my clothes), draw

2. Structure

Noun/Pronoun + Verb to be + going to + Verb1

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

- ทบทวนการใช้ Past tense, present tense และ Present continuous โดยครูตั้งคำถาม และให้นักเรียนตอบ

1. ครู : Where did you go yesterday ?

   นักเรียน : I went to _____.

2. ครู : What are you doing now ?

   นักเรียน : I'm studying English.

3. ครู : Do you study English every day ?

   นักเรียน : No.

จากนั้น ครูติดแถบประโยคคำถามที่ 1, 2 และ 3 บนกระดานดำ และให้นักเรียนสรุปรูปกริยาที่ใช้ในแต่ละประโยค ซึ่งควรจะสรุปได้ว่า

- รูปประโยคในคำถามที่ 1 ใช้ประโยคคำถามในรูปอดีตกาล เพราะถามถึงเรื่องที่ผ่านมาแล้ว สังเกตจากรูปกริยา "did" และคำศัพท์ "yesterday"

- รูปประโยคในคำถามที่ 2 ใช้ประโยคคำถาม กล่าวถึงเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในขณะนั้น สังเกตจากรูปกริยา "studying" และคำศัพท์ "now"

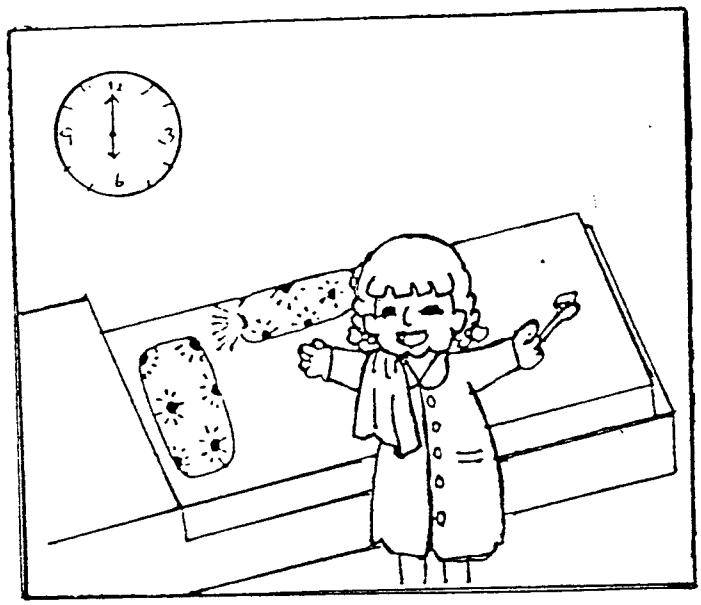
- รูปประโยคในคำถามที่ 3 ใช้ประโยคคำถาม กล่าวถึงสิ่งที่ทำอยู่เป็นประจำ สังเกตจากรูปกริยา "study" และคำศัพท์ "every day"

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียน กลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่ม ประกอบด้วย นักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอภาพสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยครูติดภาพสถานการณ์บนกระดานดำ ดังนี้



จากนั้นครูสนทนากับนักเรียนแล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่าเป็นภาพที่เกี่ยวกับใคร กำลังทำอะไร อยู่ที่ไหนและเมื่อไร (นักเรียนตอบว่า :เป็นภาพที่เกี่ยวกับเด็กผู้หญิง กำลังถือแปรงสีฟันและผ้าเช็ดตัวอยู่ในห้องนอน เวลา 06.00 น.) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่า จากภาพสถานการณ์ที่ครูให้ดู ครูจะให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเดาเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไปว่าเด็กผู้หญิงคนนี้จะทำอะไรบ้างในวันหยุด และเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้วให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูลหรือหาข้อมูล โดยการระดมสมองอภิปราย คิดหาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับภาพสถานการณ์ และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการเขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรมรวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 1) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้นเพื่อช่วยชี้นำวิธีคิดและเสนอแนะแนวความคิดต่างๆ เช่น

- ควรตั้งชื่อให้เด็กผู้หญิงในภาพว่าชื่ออะไร
- ในตอนเช้าของวันหยุดควรจะทำกิจกรรมอะไร
- ในตอนบ่ายของวันหยุดควรจะทำกิจกรรมอะไร
- ในตอนเย็นของวันหยุดควรจะทำกิจกรรมอะไร
- ฯลฯ

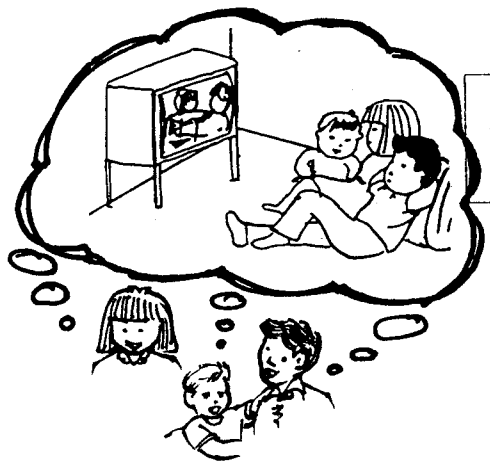
4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญที่จะเขียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกในกลุ่ม และบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 1)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไป หรือกิจกรรมที่นักเรียนวางแผนจะกระทำ เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าเป็นเหตุการณ์ที่กำลังจะเกิดในอนาคตอันใกล้ นักเรียนจะต้องเขียนบรรยายให้อยู่ในรูปประโยคของอนาคตกาล ซึ่งมีโครงสร้างประโยคดังนี้ (ครูติดบัตรโครงสร้างประโยคบนกระดานดำ)

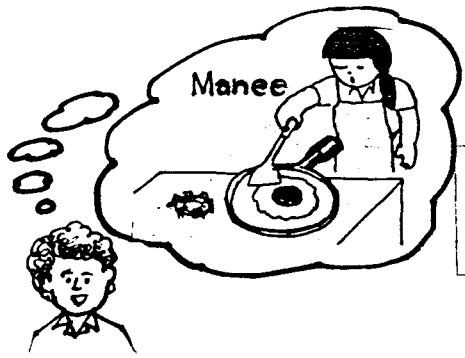
Subject (Noun/ Pronoun)	+	Verb to be (is/am/are	+	going to	+	Verb1	+	.....

จากนั้นครูใช้บัตรภาพและบัตรแถบประโยคเป็นตัวอย่าง และให้นักเรียนฝึกรูปประโยค เช่น

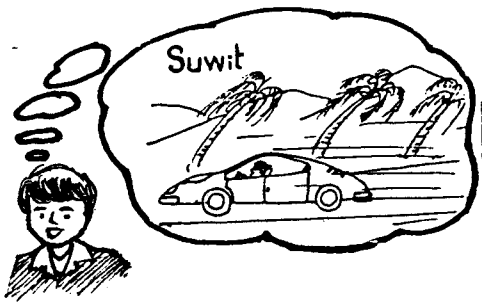
I am going to play with my sister.



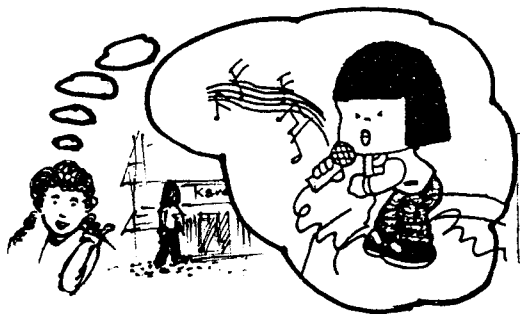
We are going to watch television.



Manee is going to cook.

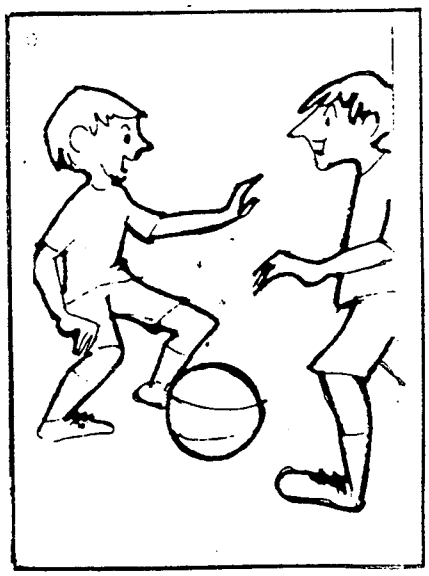


Suwit is going to drive a car.



She is going to sing a song.

เมื่อนักเรียนเข้าใจโครงสร้างรูปประโยคในอนาคตกาลแล้ว ครูแจกบัตรภาพให้นักเรียน คนละภาพ และคว่ำภาพไว้บนโต๊ะ (ภาพตัวอย่าง)



นักเรียนจับคู่ถามตอบโดยใช้คำถาม

A : What are you going to do after school ?

B : เปิดภาพ แล้วตอบ I'm going to ..... .

ให้นักเรียนเปลี่ยนคู่หรือเปลี่ยนภาพ ฝึกจนคล่อง

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนข้อความบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไปจากภาพสถานการณ์ที่กำหนด หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในกิจกรรม ร่างงานเขียนในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนที่เขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปรายองค์ประกอบการเขียนว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนที่ดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. แบบฝึกการเขียน
2. บัตรภาพสถานการณ์
3. บัตรภาพคำศัพท์
4. บัตรคำศัพท์
5. แถบประโยค
6. บัตรโครงสร้างประโยค

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

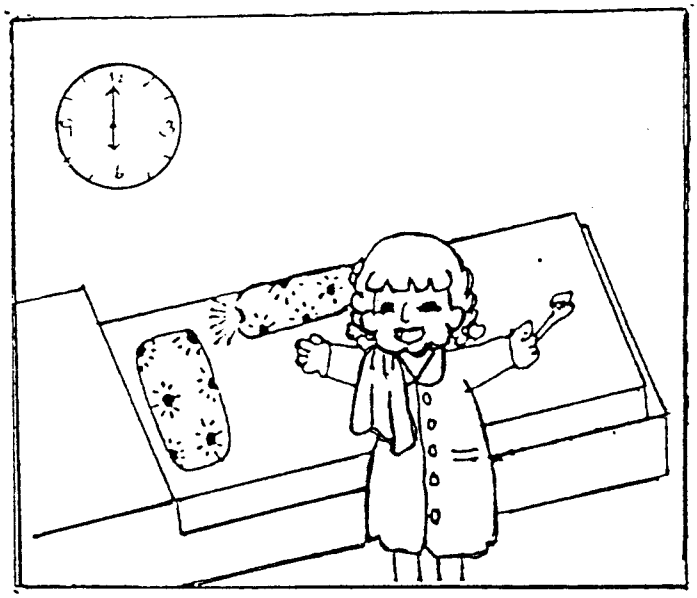
ภาคผนวก

1. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1
แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูภาพข้างล่างนี้ แล้วเขียนเดาเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไป



กิจกรรม ... รวบรวมข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....

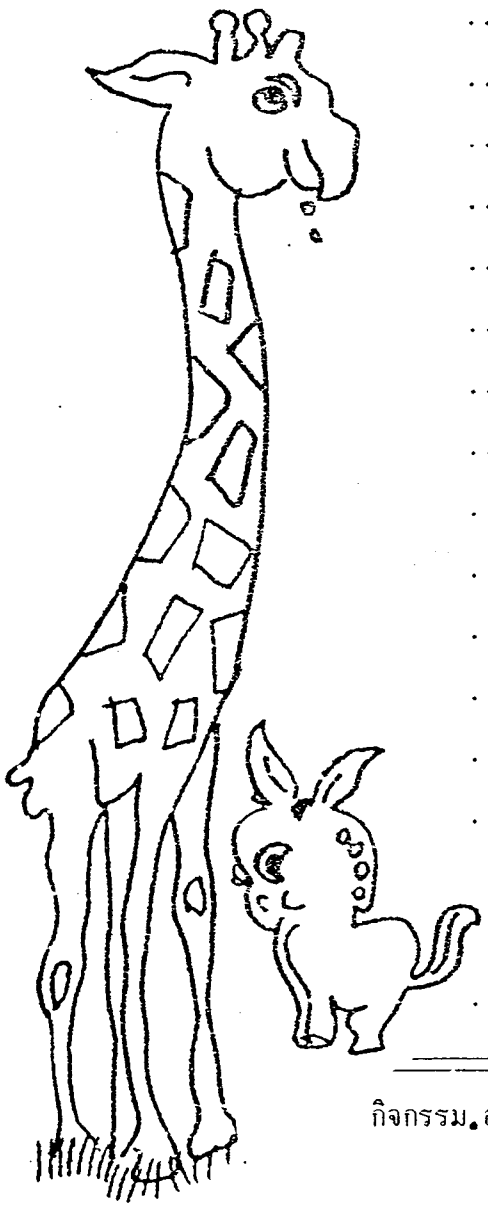
กิจกรรม ... เรียบเรียงข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม .. ร่างงานเขียน



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กิจกรรม. อ่านและวิจารณ์

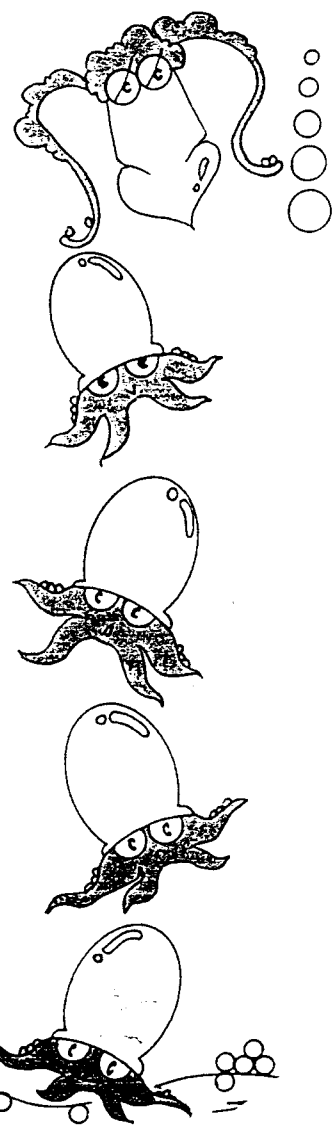
เพื่อนอ่านพบ
ข้อบกพร่อง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม .. ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข.... เขียนร่างสุดท้าย



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 2 **เวลา** 3 **คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มีรูปแบบการเขียน โดยใช้ "To be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำในวันหยุดสุดสัปดาห์ โดยใช้ to be going to + $Verb_1$ และเชื่อมต่อประโยคด้วย then และ after that จากหัวข้อสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

help parents, water the plants, feed the animals, clean (my house), swim, play, watch television, listen to the radio, iron (my clothes), then, after that, weeken, sex

2. Structure

What are you going to do on your weekend ?

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

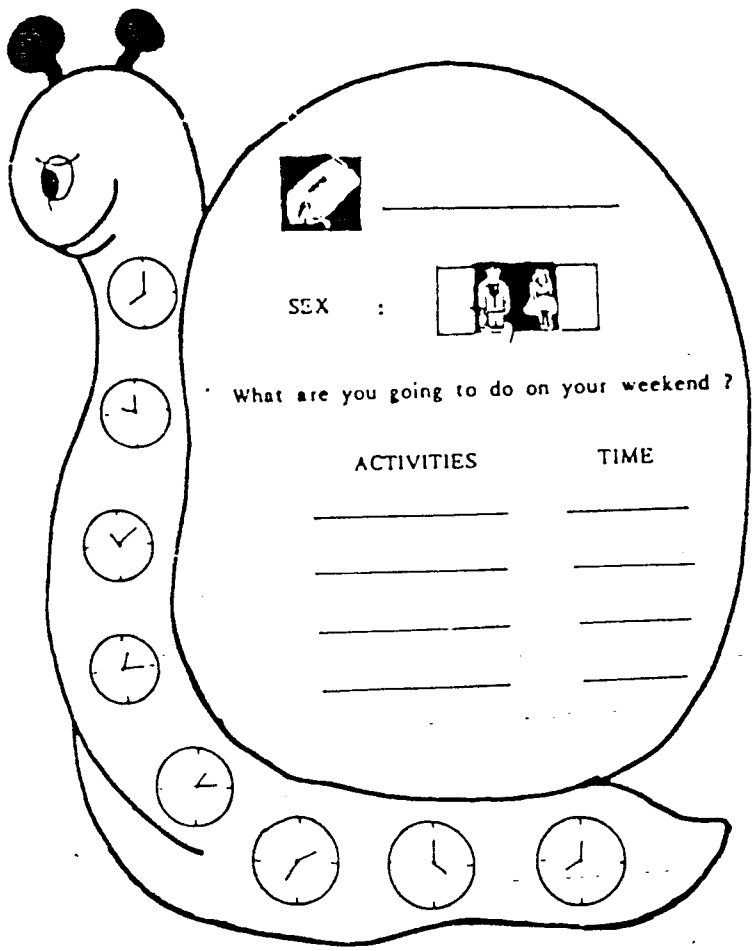
1. นักเรียนเล่นเกม "ปะติดปะต่อ" เพื่อฝึกให้นักเรียนใช้รูปประโยค "to be going to + Verb1 และเรียบเรียงประโยคให้เป็นข้อความได้ (ดูวิธีเล่นเกมในเอกสารประกอบที่ 1)

2. ครูอธิบายเพิ่มเติมว่า นอกจากนักเรียนจะเขียนประโยคบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำโดยใช้ to be going to + Verb1 ทุกประโยคแล้ว นักเรียนสามารถใช้ then เชื่อมประโยคก่อน ประโยคสุดท้าย และใช้ after that เชื่อมประโยคสุดท้ายเพื่อทำให้ข้อความมีความสละสลวยยิ่งขึ้น

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยครูติดหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้



จากนั้นนักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า สถานการณ์ที่ครูกำหนดให้ เป็นสถานการณ์ที่นักเรียนจะต้องกรอกข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ เพศ กิจกรรม และเวลาที่จะกระทำในวันหยุดสุดสัปดาห์ เมื่อนักเรียนเข้าใจหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า เมื่อนักเรียนกรอกข้อมูลกิจกรรมที่จะกระทำในวันหยุดสุดสัปดาห์แล้ว ให้นักเรียนนำไปเขียนเป็นรายงานเพื่อแลกเปลี่ยนให้อ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูล โดยคิดหาข้อมูลหรือคำศัพท์ที่จะใช้ในการเขียน และเรียบเรียงข้อมูลเพื่อจัดเป็นแผนการเขียน ลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) ในกิจกรรมนี้ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้น เพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด เช่น

- มีกิจกรรมใดที่เคยทำและอยากจะทำอีกบ้าง
- มีกิจกรรมใดที่ยังไม่เคยทำและอยากจะทำ
- กิจกรรมแต่ละกิจกรรมเรียงตามลำดับเวลาให้เหมาะสมอย่างไร
- ฯลฯ

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคนใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) หรือจะเพิ่มเติมข้อมูลอีกก็ได้เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียนและวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนและการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

6. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมิน โดยการตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "ปะติดปะต่อ"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรหัวข้อสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "ปะติดปะต่อ"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "ปะติดปะต่อ"

จุดมุ่งหมาย

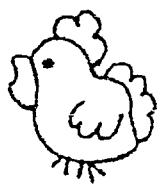
- เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียงคำ วลี เป็นประโยคและข้อความให้ต่อเนื่องกันได้

อุปกรณ์

1. ภาพสถานการณ์
2. บัตรคำที่เขียน คำ วลี

วิธีเล่น

1. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆ ละ 4 คน
2. ครูแจกบัตรภาพสถานการณ์และบัตรคำ บัตรวลี ให้กลุ่มละ 1 ชุด
3. ให้สมาชิกในกลุ่มช่วยกันเรียงคำ และวลีให้เป็นประโยค และจากประโยครวมเป็นข้อความให้ต่อเนื่องกัน ตามภาพสถานการณ์ที่กำหนดให้ ภายในเวลา 5 นาที
4. เมื่อหมดเวลาที่กำหนด ให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทน 1 คน ไปเป็นกรรมการให้คะแนนกลุ่มอื่น
5. ครูนำบัตรเฉลยคำตอบติดไว้บนกระดานดำ
6. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องและให้คะแนน
7. นักเรียนอ่านออกเสียงพร้อมกัน

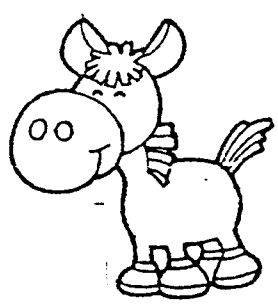


หมายเหตุ

บัตรภาพสถานการณ์

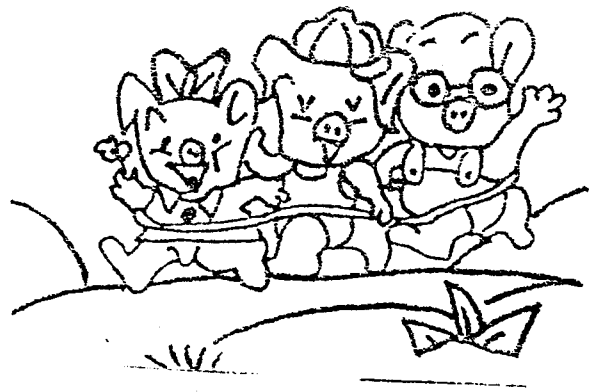
บัตรคำ และบัตรวลี

After that	She is going	Then	to buy somethings
to cook	This girl is Sri.	She is going	
Saturday morning.	Next	She is going	at the market.
to water the plants.	to watch television.		
She is going			



บัตรเฉลยคำตอบ

This girl is Sri. Next Saturday morning she is going to water the plants. She is going to watch television. Then she is going to buy something at the market. After that she is going to cook.

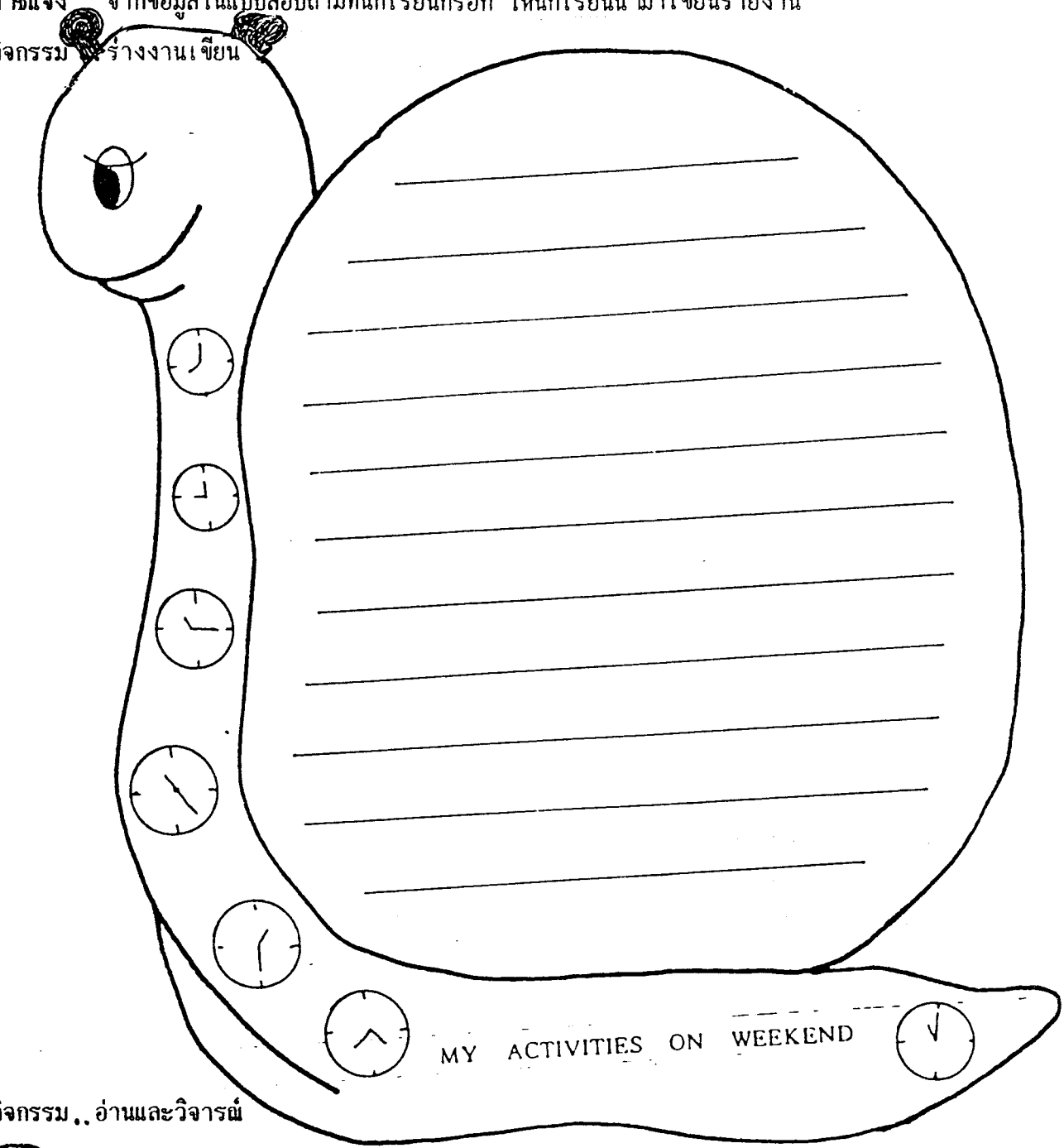


แบบฝึกการเขียน

Name ..... No. ..... Date .....

คำชี้แจง จากข้อมูลในแบบสอบถามที่นักเรียนกรอก ให้นักเรียนนำมาเขียนรายงาน

กิจกรรม ร่างงานเขียน



กิจกรรม อ่านและวิจารณ์

.....

.....

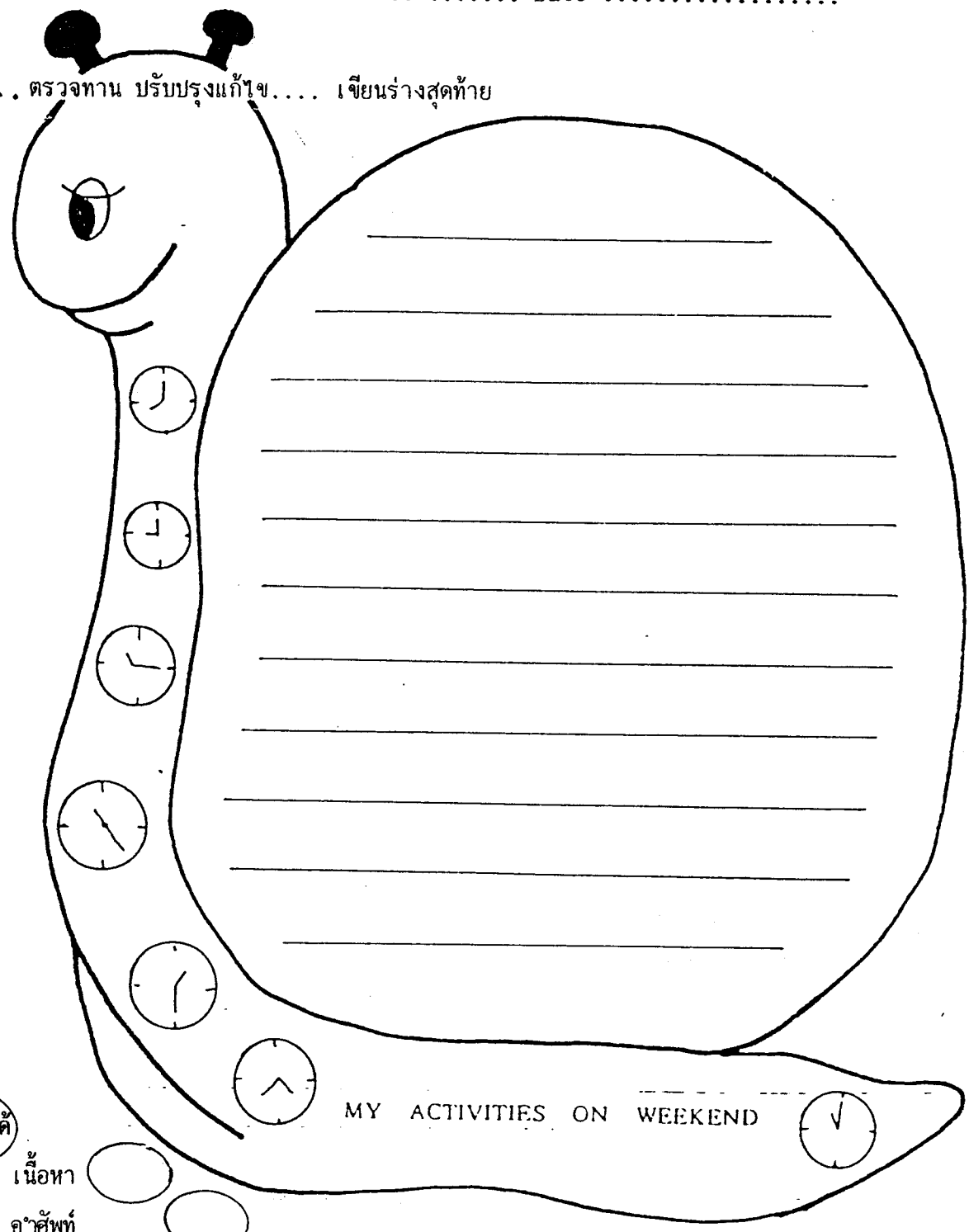
.....

.....

แบบฝึกการเขียน

Name ..... No. ..... Date .....

กิจกรรม.. ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข.... เขียนร่างสุดท้าย



MY ACTIVITIES ON WEEKEND

คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเรียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเรียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 3 **เวลา 3 คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ มีรูปแบบการเขียน โดยใช้ "To be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น หรือกิจกรรมที่จะกระทำโดยใช้ to be going to + Verb1 จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

birthday, parents, grandparents, tomorrow, tonight, soon, weekend, next ... (week, month, year etc.),

2. Structure

- What are you going to do tonight?
- I am going to watch television tonight.
- What are you going to do on your birthday party ?
- I am going to sing a song.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

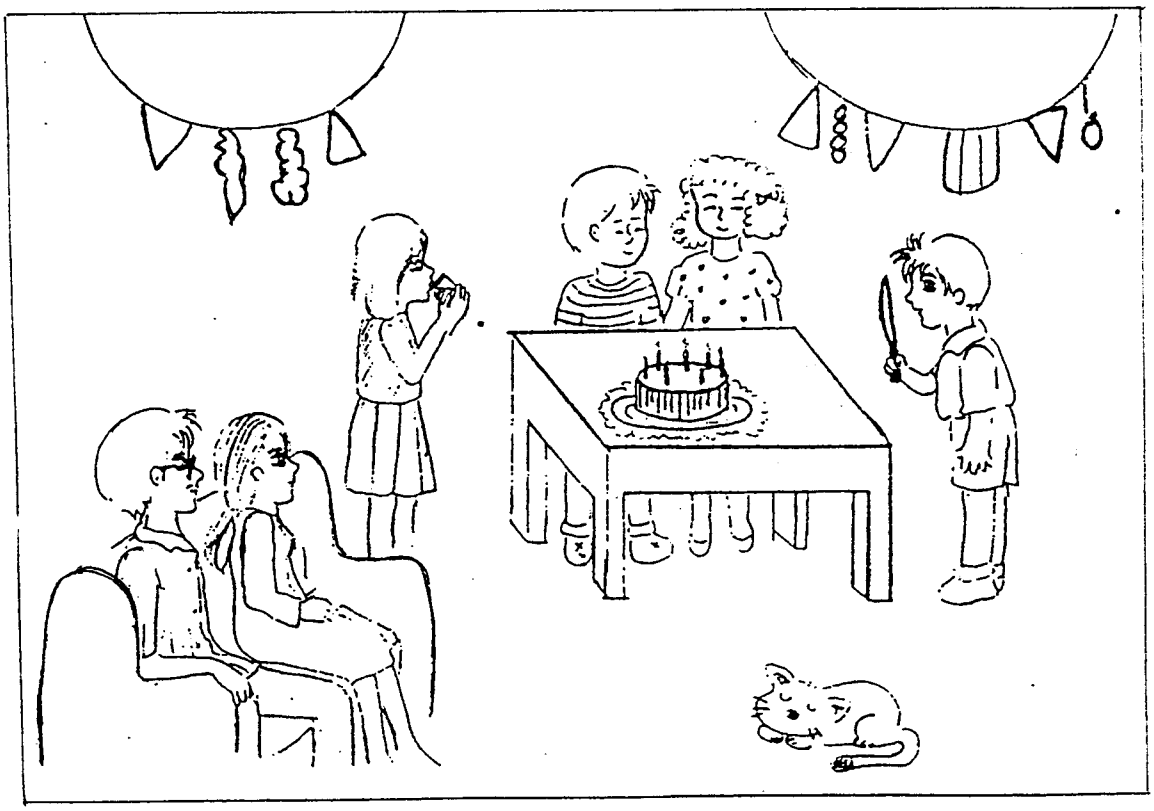
1. ทบทวนคำกริยาต่างๆ ที่เคยเรียนมาแล้ว โดยการเล่นเกม "หนี" (ดูวิธีเล่นในเอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่มประกอบด้วย นักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอภาพและหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยติดภาพและหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำ ดังนี้



จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน แล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่า ในงานวันเกิดของนักเรียนในวันอาทิตย์หน้า นักเรียนคิดว่าเพื่อนๆ และพ่อแม่ จะทำอะไรกันบ้าง เมื่อนักเรียนเข้า

ใจภาพและหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่า จากภาพและหัวข้อสถานการณ์ที่ครูให้ดู ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนบรรยายกิจกรรมที่เพื่อนๆ และพ่อแม่จะทำอะไรในงานนั้น และเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้ว ให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

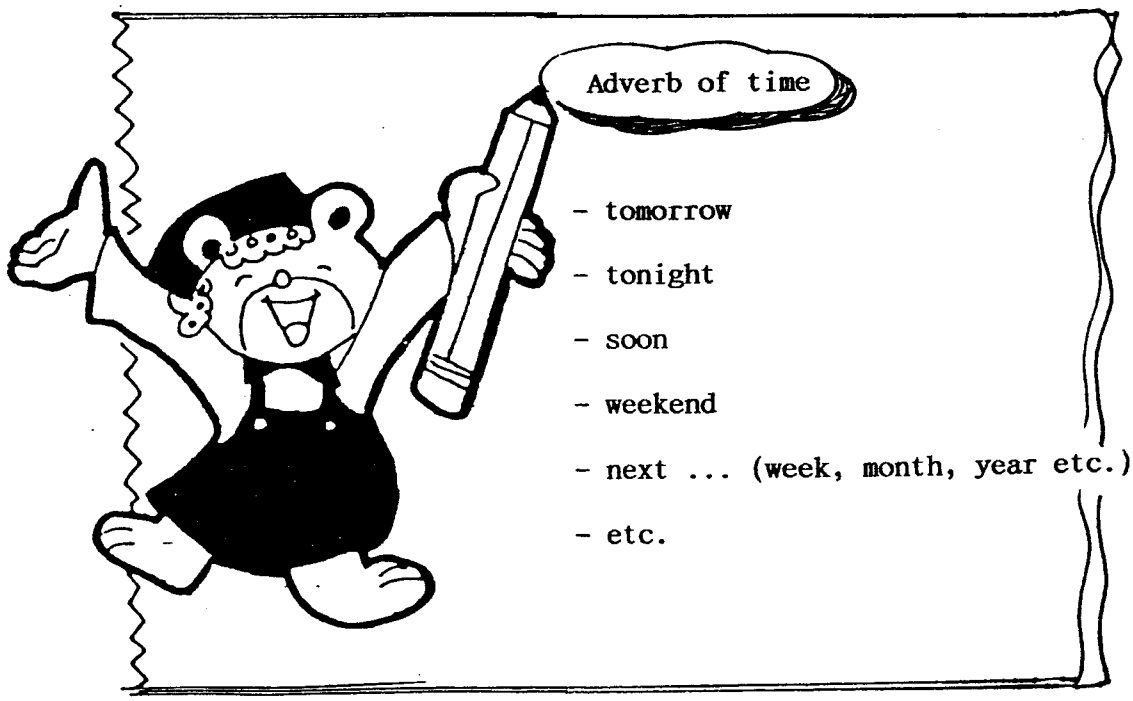
3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูล โดยการระดมสมองอภิปรายคิดหาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ เขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรมรวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้น เพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด และเสนอแนะแนวความคิดต่างๆ เช่น

- ในการจัดงานวันเกิด ส่วนมากต้องเตรียมอะไร และมีอะไรบ้าง
- นักเรียนคิดว่าเพื่อนๆ แต่ละคนชอบที่จะทำอะไรกันบ้าง
- ฯลฯ

4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียน จากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญที่จะเขียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกในกลุ่ม และบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

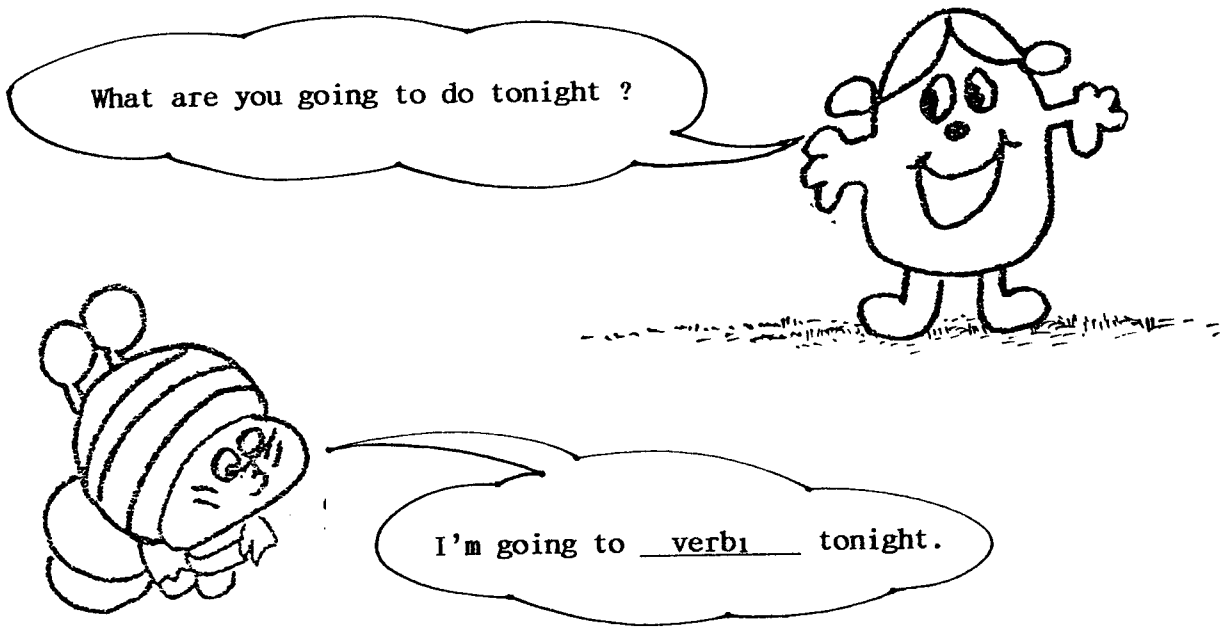
5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า นอกจากรูปประโยค to be going to + Verb1 จะแสดงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตแล้ว ยังมีคำแสดงเวลา (Adverb of time) ที่ปรากฏให้เห็นในประโยค เช่น

(ครูติดแผนภูมิคำแสดงเวลาบนกระดานดำ)



- นักเรียนอ่านคำแสดงเวลาจากแผนภูมิ

- ครูบอกความหมาย และเสนอตัวอย่างรูปประโยคคำถามที่มีคำแสดงเวลาบอกอนาคต โดยติดแถบประโยคบนกระดานดำดังนี้



- นักเรียนจับคู่ฝึกประโยคถาม-ตอบโดยให้นักเรียนเปลี่ยนคำแสดงเวลาบอกอนาคต

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่เพื่อนๆ จะทำในงานวันเกิดของนักเรียนในวันอาทิตย์หน้า หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปรายองค์ประกอบการเขียนว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "หนี"
2. แบบฝึกการเขียน
3. แถบประโยค"
4. บัตรคำศัพท์
5. บัตรภาพสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "หนี"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "หนี"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อให้นักเรียนสามารถนำคำกริยามาเขียนได้อย่างรวดเร็ว
- เพื่อให้นักเรียนสามารถสะกดคำกริยาตามพยัญชนะต้นได้อย่างรวดเร็ว

อุปกรณ์

1. รูปตึกกำลังถูกไฟไหม้ 3 ชุด
2. กระดานดำ ชอล์ค

วิธีเล่น

1. แบ่งผู้เล่นออกเป็น 3 กลุ่ม แต่ละกลุ่มยืนเข้าแถวตอนห่างจากกระดานประมาณ 4 เมตร โดยสมมติว่าผู้เล่นแต่ละกลุ่มติดอยู่บนตึกชั้นที่สูงที่สุดที่กำลังถูกไฟไหม้ และมีทางเดียวที่จะออกจากตึกนั้นได้ คือ ทางบันไดหลัง

2. ครูนำรูปตึกที่กำลังถูกไฟไหม้ติดไว้บนกระดานดำ 3 ชุด พร้อมทั้งวาดรูปขั้นบันไดที่ทอดจากยอดตึกลงมาสู่พื้นดิน ชุดละ 10 ขั้น ให้ตรงกับผู้เล่นทั้ง 3 กลุ่มยืนอยู่

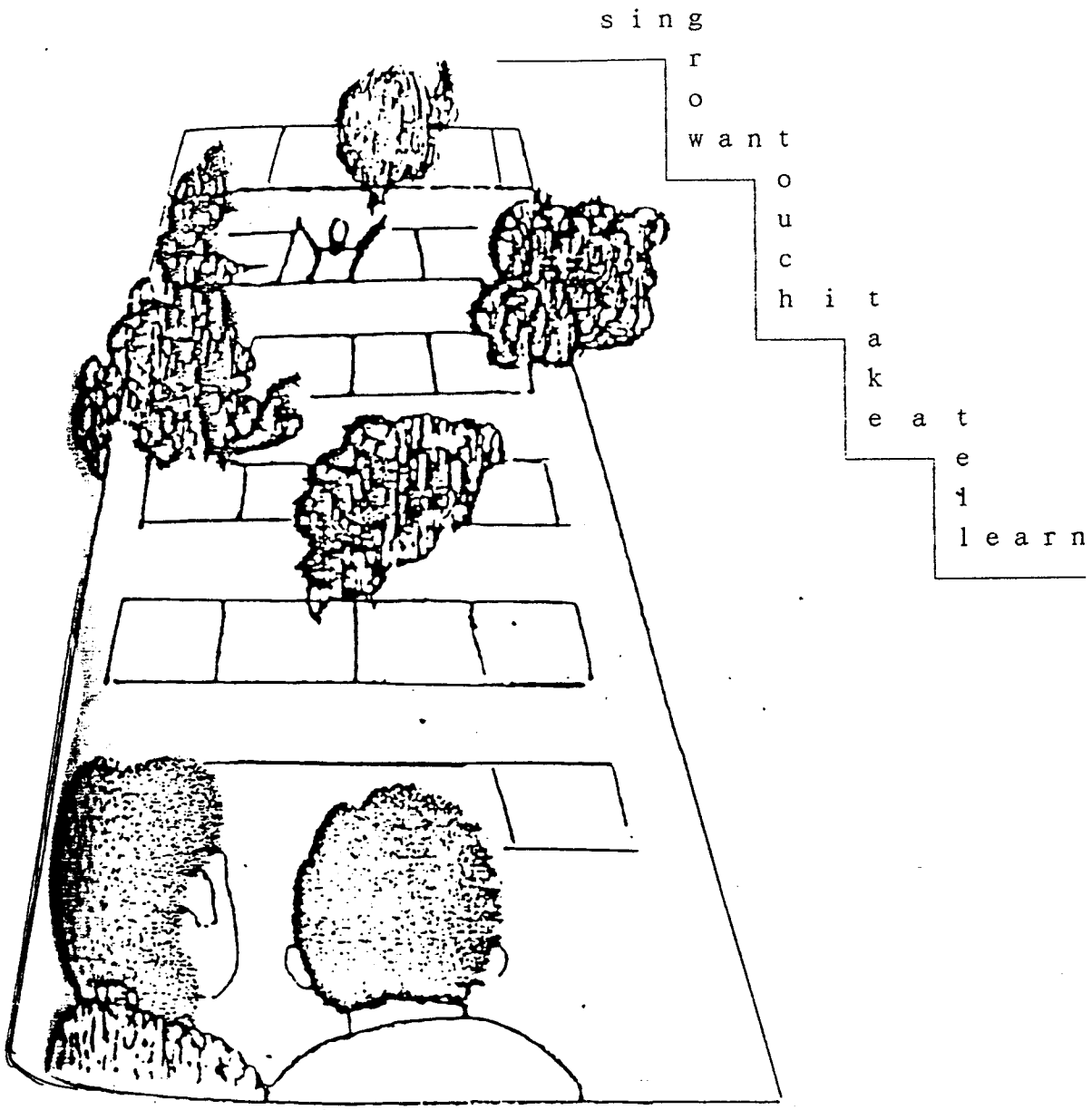
3. ครูเขียนคำกริยาเดียวกันไว้บนบันไดขั้นสูงสุดทั้ง 3 ชุด

4. ให้สัญญาณเริ่มเล่นโดยผู้เล่นคนแรกของทั้ง 3 กลุ่ม วิ่งออกมาหยิบชอล์ค และเขียนคำกริยาตามแนวขั้นบันไดลงไป 1 คำ โดยใช้อักษรตัวสุดท้ายของคำมาเป็นพยัญชนะต้นของคำกริยาตัวต่อไป เมื่อเขียนเสร็จแล้วให้รีบวิ่งไปยังแถวของตนส่งชอล์คให้คนต่อไปแล้วตัวเองไปต่อท้ายแถวของตน

5. ผู้เล่นคนต่อไปดำเนินตามคนแรกตามกติกาเดิม การแข่งขันดำเนินไปเรื่อยๆ กลุ่มใดถึงบันไดขั้นสุดท้ายก่อนเป็นฝ่ายชนะ ครูจะให้คะแนนช่วย 1 คะแนน

6. เริ่มแข่งขันรอบต่อไปตามกติกาเดิม เมื่อจบการแข่งขันก็รวมคะแนนดูว่ากลุ่มใด ได้คะแนนช่วยมากที่สุดเป็นผู้ชนะ

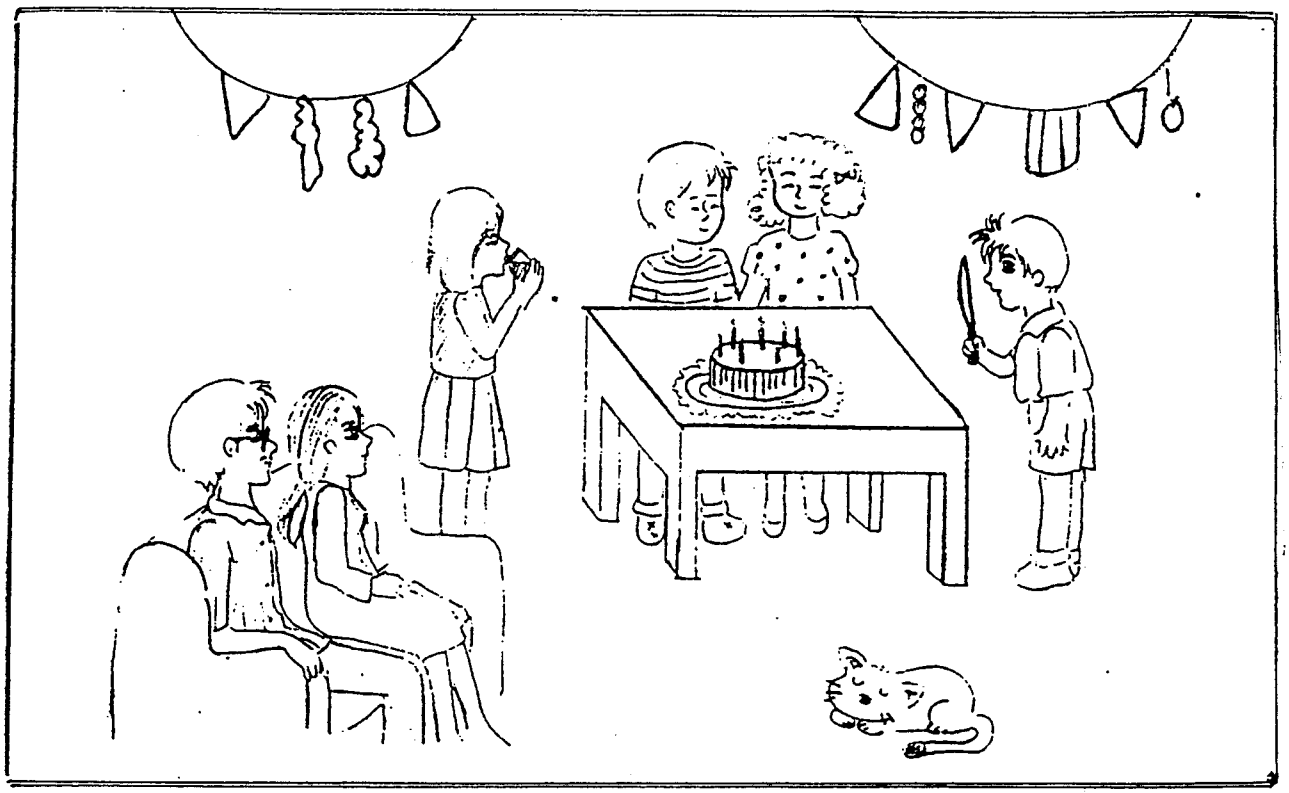
ตัวอย่างการเล่นเกม



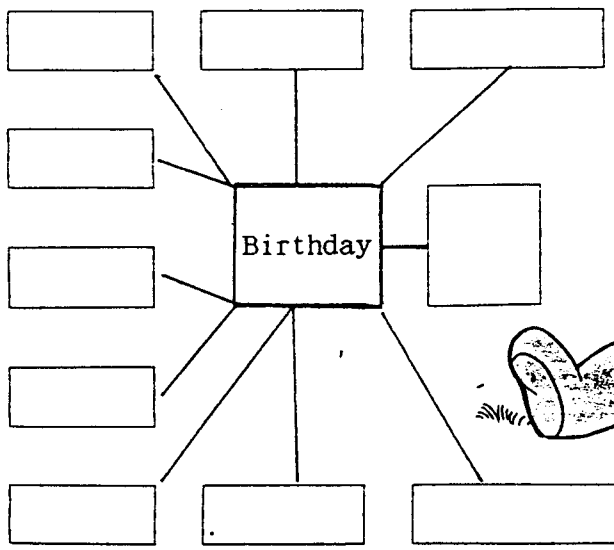
เอกสารประกอบที่ 2
แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

คำชี้แจง ถ้าในวันอาทิตย์หน้าเป็นวันเกิดของนักเรียน นักเรียนคิดว่าเพื่อนๆ และคุณพ่อคุณแม่ของนักเรียนจะทำอะไรกันบ้าง ให้นักเรียนเขียนบรรยายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในงานนั้น



กิจกรรม.. รวบรวมข้อมูล



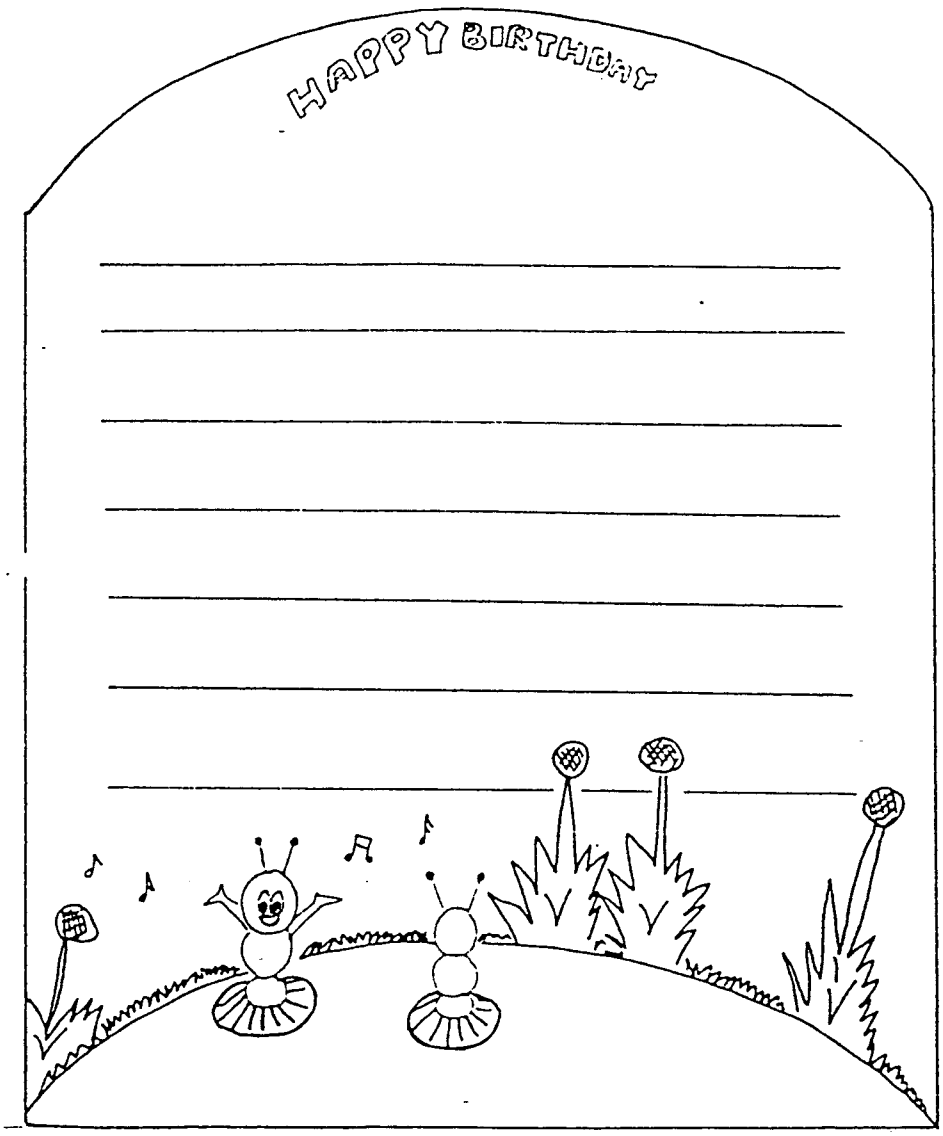
กิจกรรม.. เรียบเรียงข้อมูล

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม..ร่างงานเขียน



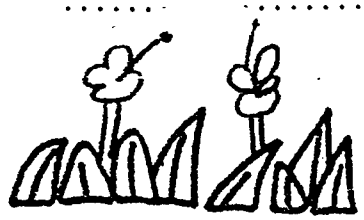
กิจกรรม..อ่านและวิจารณ์

.....

.....

.....

.....

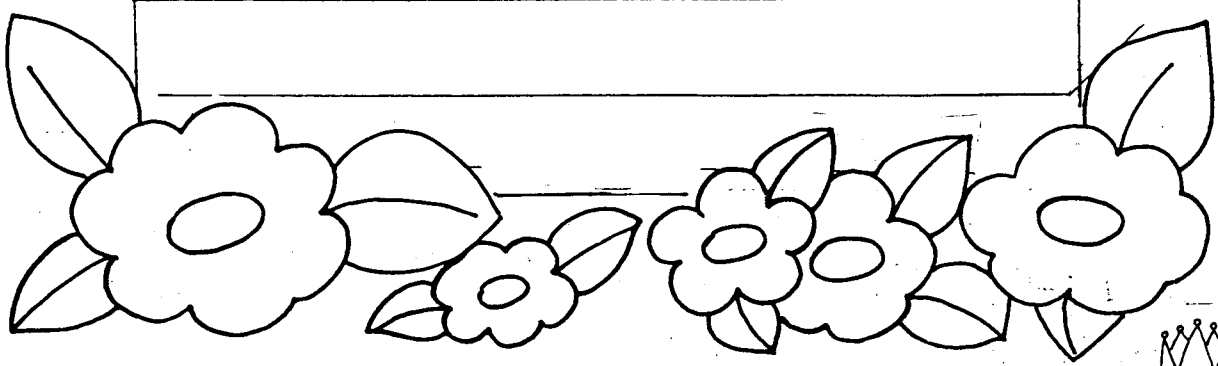


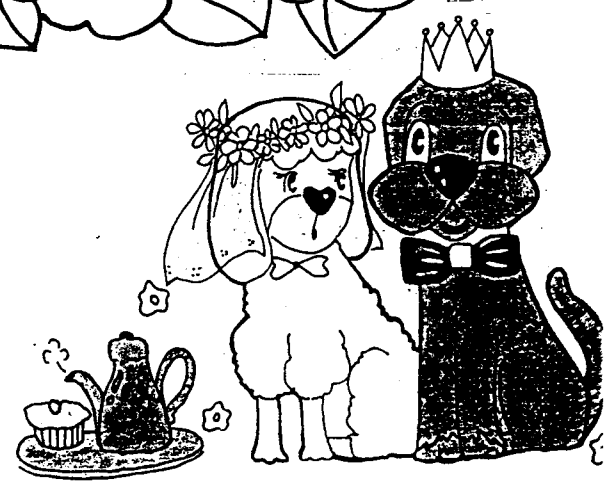
แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม .. ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข.... เขียนร่างสุดท้าย

HAPPY BIRTHDAY





คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 4 **เวลา** 3 **คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลวางแผนที่จะกระทำ มีรูปแบบการเขียนโดยใช้ "To be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลจะกระทำ หลังเลิกเรียนโดยใช้ to be going to + $Verb_1$ และเชื่อมต่อประโยคด้วย then และ after that จากภาพสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

then, after that, after school

2. Structure

- What is she going to do after school ?
- She is going to read a book.

กิจกรรมการเรียนการสอน

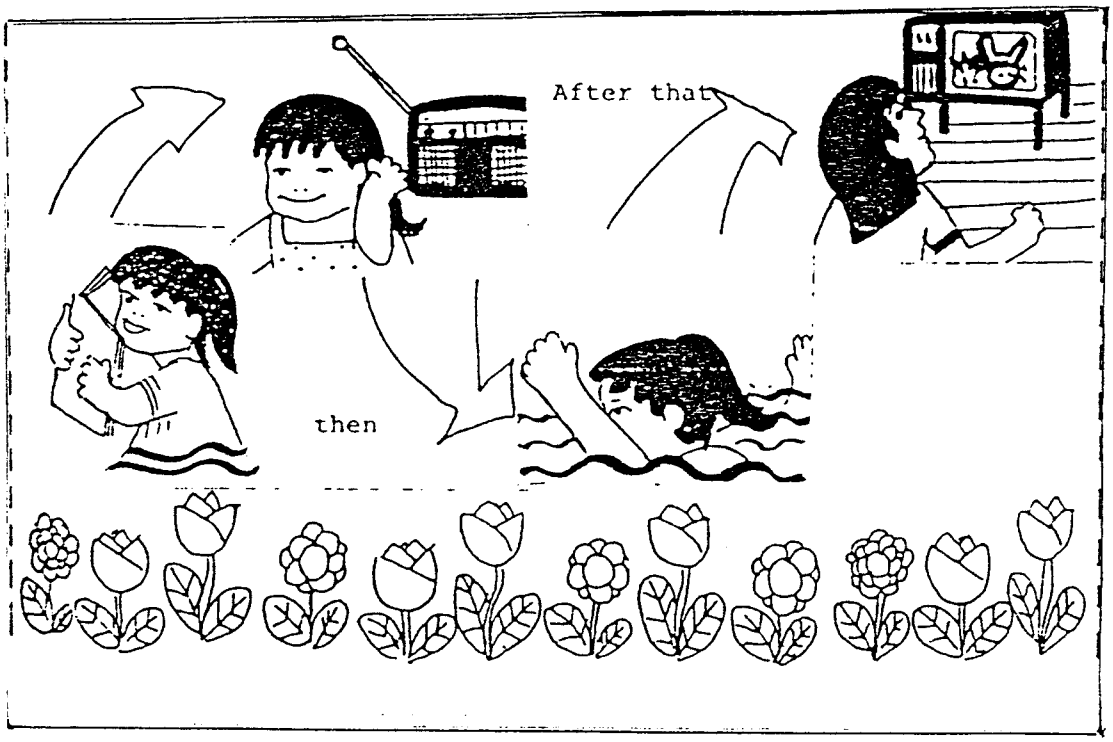
ขั้นนำ

นักเรียนเล่นเกม "สนุกกับบัตรภาพ" เพื่อฝึกให้นักเรียนเขียนคำกริยาได้ (ดูวิธีเล่นเกมในเอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอหัวข้อและภาพสถานการณ์ให้นักเรียนเขียนโดยครูติดภาพสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้



จากนั้นนักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า เป็นภาพเด็กหญิงคนหนึ่งวางแผนที่จะทำกิจกรรม..... (อ่านหนังสือ, ฟังวิทยุ, ว่ายน้ำ, ดูโทรทัศน์) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า จากภาพให้นักเรียนสมมติว่าเด็กหญิงในภาพเป็นเพื่อนของนักเรียน แล้วให้นักเรียนเขียนข้อความบรรยาย สิ่งที่เพื่อนของนักเรียนได้วางแผนที่จะทำหลังเลิกเรียน และเมื่อเขียนเสร็จแล้วให้แลกเปลี่ยนให้เพื่อนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูลที่จะใช้ในการเขียนและเรียบเรียงข้อมูลจัดเป็นแผนการเขียน ลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคนใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) หรือจะเพิ่มเติมข้อมูลอีกก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียน และวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

6. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมิน โดยการตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "สนุกกับบัตรภาพ"
2. บัตรภาพสถานการณ์
3. แบบฝึกการเขียน

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "สนุกกับบัตรภาพ"

2. แบบฝึกการเขียน

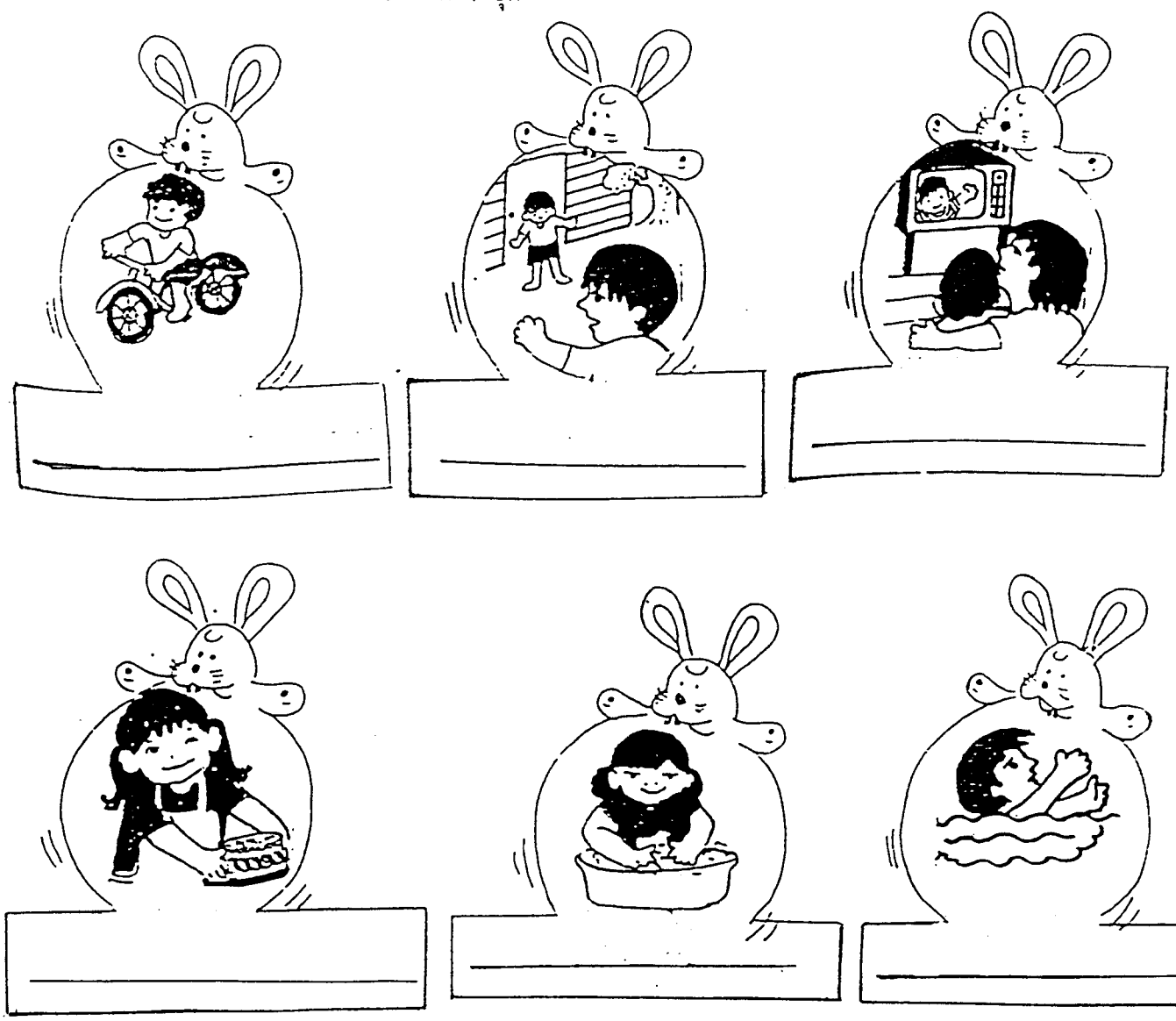
เอกสารประกอบที่ 1
เกม "สนุกกับบัตรภาพ"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อให้นักเรียนเขียนคำกริยาหรือคำแสดงอาการได้

อุปกรณ์

1. บัตรภาพ จำนวน 6 ภาพ 4 ชุด

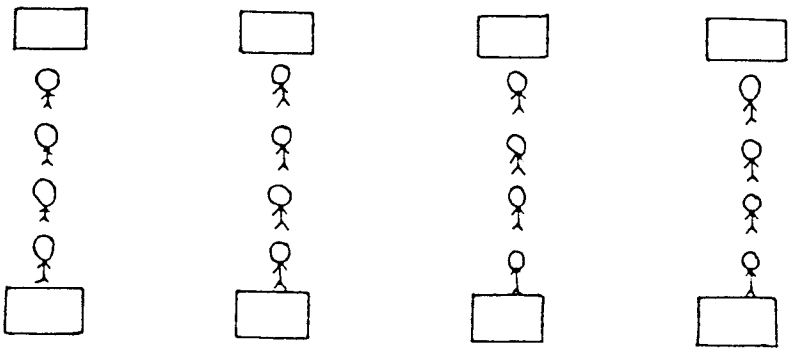


2. กล่องเปล่าสำหรับใส่บัตรภาพ 8 กล่อง
3. บัตรเฉลย
4. ป้ายคะแนน

เกม "สนุกกับบัตรภาพ"

วิธีเล่น

1. ครูแบ่งนักเรียนออกเป็น 4 กลุ่ม แต่ละกลุ่มให้เข้าแถวตอนตรงกับกล่องใส่บัตรภาพ 4 ชุด ที่วางไว้ที่หัวแถวและกล่องว่างอีก 4 ชุด วางไว้ท้ายแถวดังภาพ



2. ให้นักเรียนคนที่อยู่ใกล้กล่องบัตรภาพมากที่สุดหยิบบัตรภาพขึ้นมา 1 บัตร แล้วส่งให้สมาชิกในกลุ่มดูและจดจำภาพไว้อย่างรวดเร็ว เมื่อบัตรภาพไปถึงคนหลังสุดให้คนนั้นนำบัตรภาพไปใส่กล่องเปล่าที่เตรียมไว้ และออกไปเขียนคำศัพท์บนกระดานดำ จากนั้นวิ่งไปต่อแถวและหยิบบัตรภาพส่งต่อให้เพื่อนๆ ต่อไปเช่นเดิม ถ้าคนใดเขียนผิด ให้สมาชิกในกลุ่มเดียวกันแก้ไขให้ถูกต้องก่อนที่จะหยิบบัตรภาพต่อไป

3. เมื่อบัตรภาพหมดกล่องแล้ว ให้สมาชิกทุกคนนั่งลง ครูบันทึกข้อมูลอันดับที่ของกลุ่มที่เสร็จก่อน เพื่อให้สิทธิไปเปิดป้ายคะแนนที่ครูเตรียมไว้

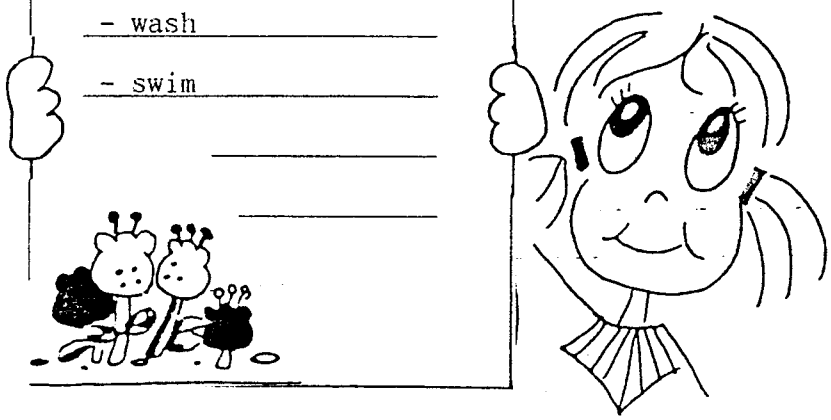
4. เมื่อทุกกลุ่มเขียนเสร็จแล้ว ให้ตรวจคำตอบ โดยให้นำบัตรภาพไปติดให้ตรงกับคำศัพท์ ครูตรวจให้คะแนนและจัดเรียงอันดับที่ เพื่อให้สิทธิ์ไปเปิดป้ายคะแนนอีกครั้ง

5. กลุ่มรวมคะแนน กลุ่มใดได้คะแนนมากถือว่าชนะ

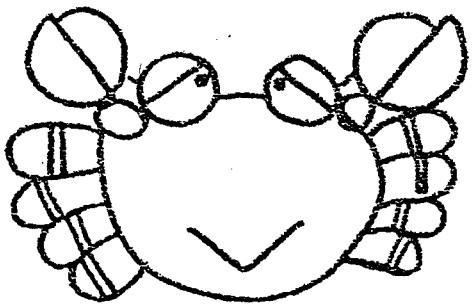
เกม "สนุกกับบัตรภาพ

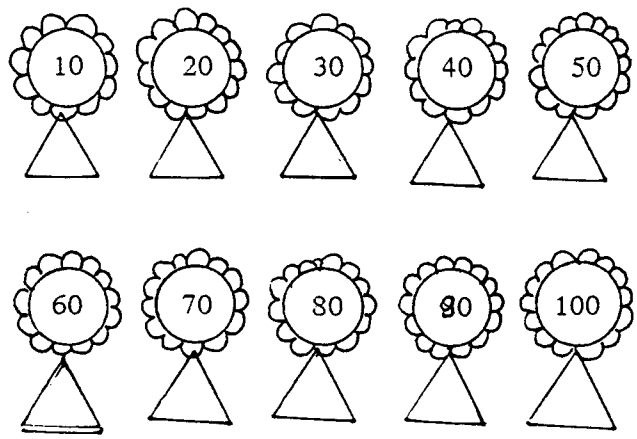
บัตรเฉลย

- ride (a bicycle)
- visit
- watch (television)
- make (a cake)
- wash
- swim



ป้ายคะแนน

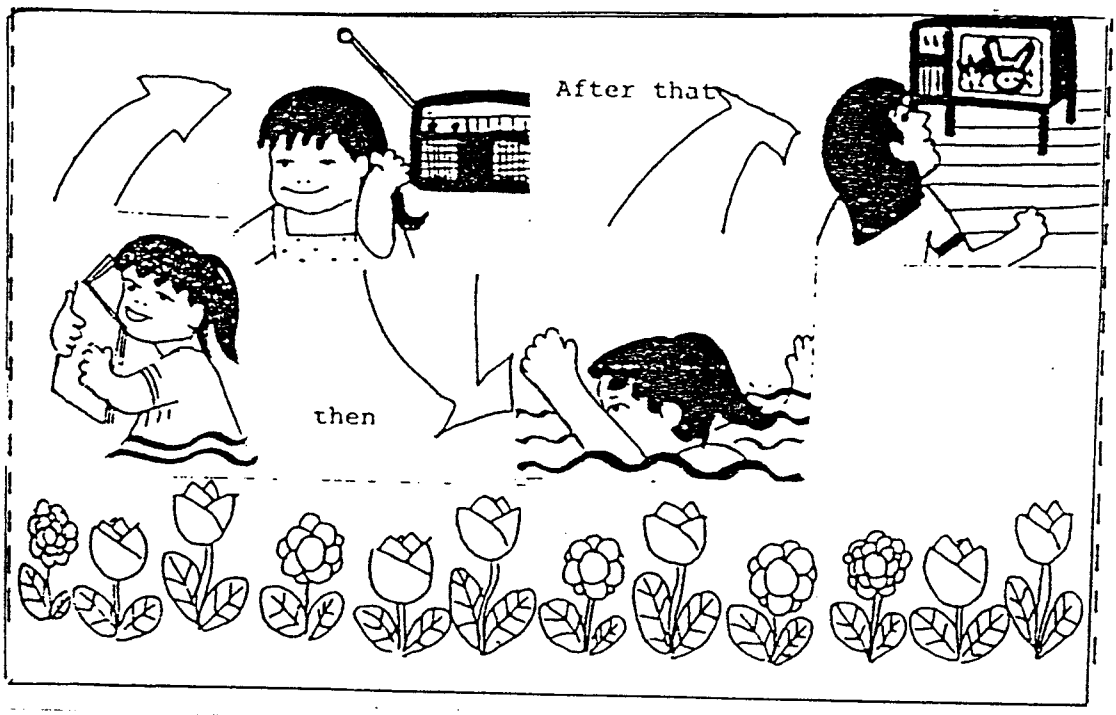




เอกสารประกอบที่ 2
แบบฝึกการเขียน

Name ..... No. ..... Date .....

คำชี้แจง สมมติว่า เด็กหญิงในภาพเป็นเพื่อนของนักเรียนให้นักเรียนเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่เพื่อนวางแผนที่จะทำหลังเลิกเรียนในวันนี้



△
△
△

กิจกรรม . . . รวบรวมข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....
....

▽
▽
▽

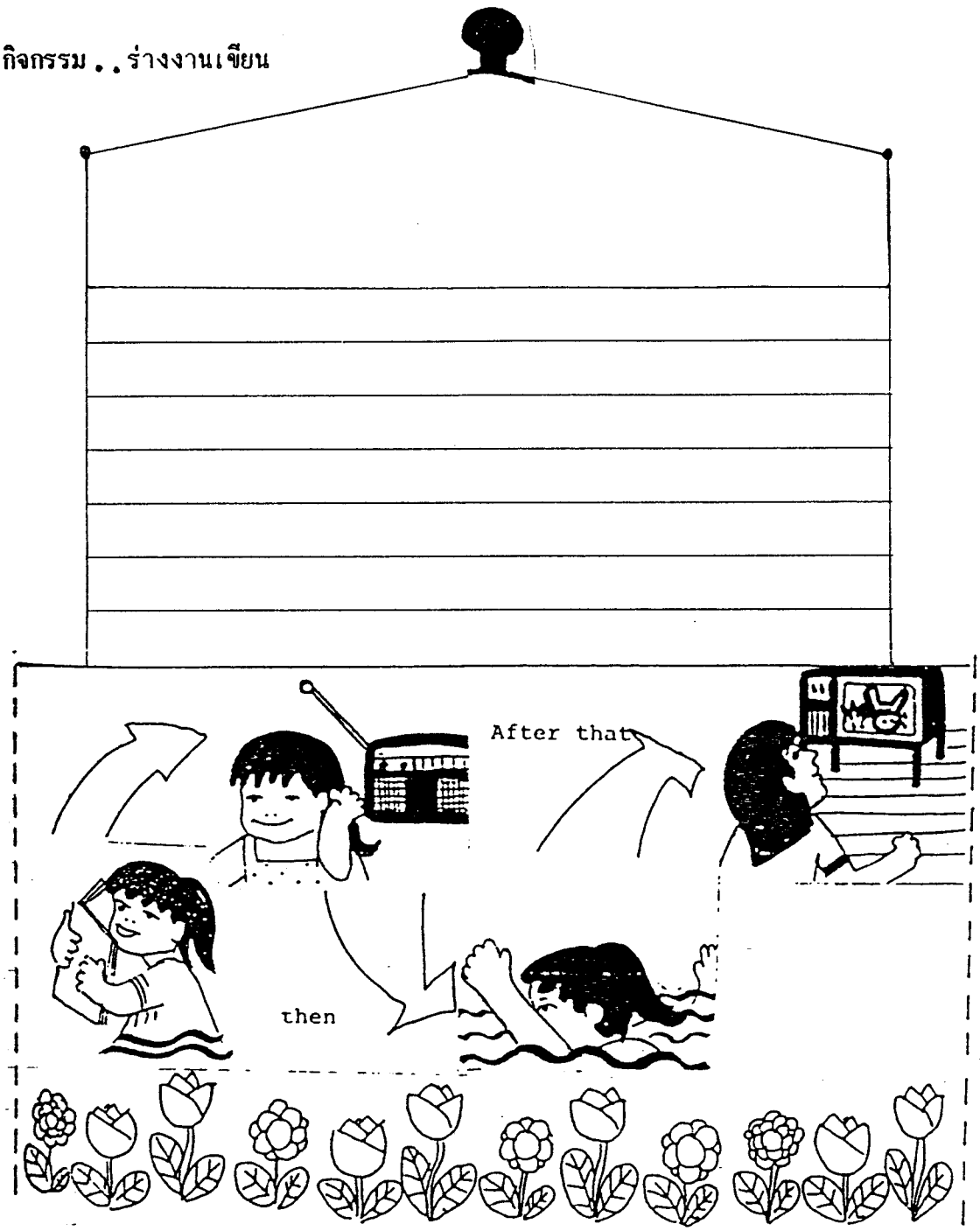
กิจกรรม . . . เรียบเรียงข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....
....

แบบฝึกการเขียน

Name .....No. ..... Date .....

กิจกรรม..ร่างงานเขียน

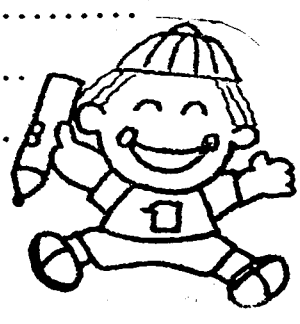


กิจกรรม..อ่านและวิจารณ์

.....

.....

.....



แบบฝึกการเขียน

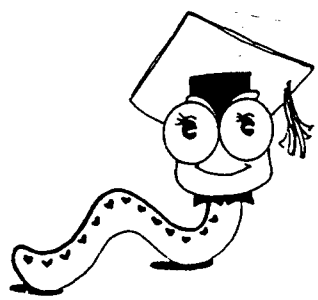
Name .....No ..... Date .....

กิจกรรม ..ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข.... เขียนร่างสุดท้าย

คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน



แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 5 **เวลา** 3 **คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ มีรูปแบบการเขียนโดยใช้ "to be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ โดยใช้ to be going to + verb จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

- holiday, at the beach, a sunny day,
- to pick... (shells, corals) to dive into , to sit in the sun

2. Structure

- Where are you going to go on your holiday?
- I am going to go to the beach.
- What are you going to do at the beach ?
- I am going to sit in the sun.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

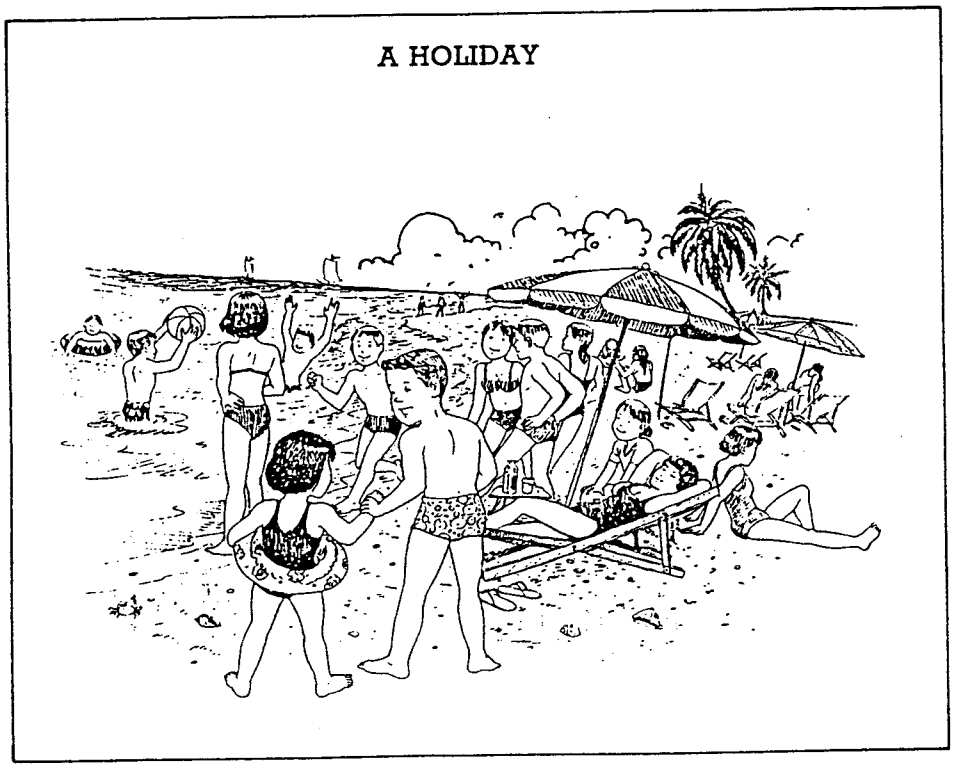
- ทบทวนประโยคคำถาม Are you going to.....? โดยการเล่นเกม "Guess What? (เดาใจเธอ) ดูวิธีเล่นในเอกสารประกอบที่ 1

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่มประกอบด้วยนักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอภาพและหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยติดภาพและหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้



จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน แล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่า ในวันหยุดถ้าได้ไปเที่ยว "ชายทะเล" นักเรียนจะทำกิจกรรมอะไรบ้าง เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพและหัวข้อสถานการณ์แล้ว

ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่าจากภาพและหัวข้อสถานการณ์ที่ครูให้ดู ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะทำ และเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้วให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูล โดยการระดมสมอง อภิปราย หาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ เขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรมรวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ครูผู้สอน ใช้คำถามกระตุ้นเพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด และเสนอแนะแนวความคิดต่าง ๆ เช่น

- นักเรียนจะเลือกไปชายทะเลที่ไหน
- ที่ชายทะเล คนส่วนมากชอบทำอะไรมากที่สุด
- กิจกรรมที่เด็ก ๆ ชอบทำมีอะไรบ้าง
- กิจกรรมที่ผู้ชายชอบทำมีอะไรบ้าง
- กิจกรรมที่ผู้หญิงชอบทำมีอะไรบ้าง
- กิจกรรมใดที่ตื่นเต้นและสนุกสนานที่สุด
- ฯลฯ

4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญที่จะเขียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกในกลุ่ม และบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า นอกจากรูปประโยคคำถามที่ถามขึ้นต้นด้วย "What" ในรูป "to be going to" แล้ว ถ้าต้องการถามเกี่ยวกับการวางแผน "จะไปสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง" ให้ใช้รูปประโยคคำถามที่ถามขึ้นต้นด้วย "Where" ดังนี้ (ครูติดแถบประโยคบนกระดานดำ)

Where are you going to go

on your holiday?

จากนั้นให้นักเรียนจับคู่สนทนาถาม-ตอบ โดยให้นักเรียนคนที่ตอบเลือกที่จะไปประเทศต่าง ๆ ที่ชอบ (ซึ่งประเทศต่างๆ เช่น Japan, Malaysia, China, India, America, England, Canada, Australia etc.) ให้นักเรียนฝึกจนคล่อง และสุ่มให้นักเรียนไปถาม-ตอบหน้าชั้นประมาณ 3-4 คู่

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่ม ใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำในวันหยุด ถ้าได้ไปเที่ยวชายทะเล หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนที่เขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปราย องค์ประกอบการเขียนว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุง แก้ไข ในส่วนใดบ้างบันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไข งานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และให้นักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเติมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความร่วมมือ และความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "Guess What?" (เดาใจเธอ)
2. แบบฝึกการเขียน
3. แถบประโยค
4. บัตรคำศัพท์
5. บัตรภาพสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "Guess What?" (เดาใจเธอ)
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "Guess What ?"

(เดาใจเธอ)

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อให้นักเรียนฝึกใช้ประโยคในการสัมภาษณ์ เพื่อหาข้อมูลได้

อุปกรณ์

1. แบบสัมภาษณ์

วิธีเล่น

1. ให้นักเรียนจับคู่

2. แจกแบบสัมภาษณ์ให้นักเรียนทุกคน และให้แต่ละคนเขียนชื่อเพื่อนที่เป็นคู่ของตนลงในแบบสัมภาษณ์

3. ให้นักเรียนแต่ละคนดูภาพในแบบสัมภาษณ์ และเดาว่าคู่ของตนจะทำหรือจะไม่ทำกิจกรรมตามภาพอะไรในวันพรุ่งนี้ ถ้าเดาว่าจะทำให้เขียนเครื่องหมาย / ในช่อง "my guess" ตรงช่อง "yes" ถ้าเดาว่าจะไม่ทำให้เขียนเครื่องหมาย / ในช่อง "my guess" ตรงช่อง"no"

4. แต่ละคู่ผลัดกันสัมภาษณ์โดยใช้ประโยค

"Are you going to (<u>กิจกรรมตามภาพ</u>) tomorrow?

ผู้ถูกสัมภาษณ์อาจตอบ "Yes" หรือ "No."

ถ้าตอบ "Yes" ให้ผู้ถามเขียนเครื่องหมาย / ในช่อง "my friend" ตรงช่อง "Yes"

ถ้าตอบ "No." ให้ผู้ถามเขียนเครื่องหมาย / ในช่อง "my friend" ตรงช่อง "No." จากนั้นให้ผลัดกันสัมภาษณ์ไปจนหมดทุกข้อ

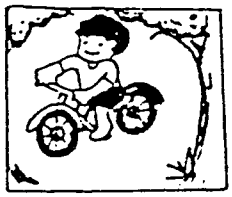
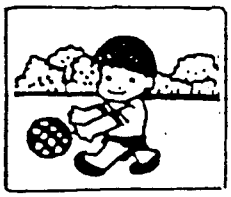
5. เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้ว ให้นักเรียนแต่ละคนตรวจสอบว่า คำตอบของเพื่อนตรงกับที่ตนเองเดาไว้หรือไม่ ถ้าข้อใดเพื่อนตอบตรงกับที่เดาไว้ให้เขียนตัวเลข "1" ในช่อง"right" ถ้าตอบไม่ตรงกับที่เดาไว้ให้เขียนตัวเลข "0" ในช่อง "wrong" แล้วนับคะแนนเฉพาะข้อที่ถูกต้อง ผู้ที่ได้คะแนนมากกว่าเป็นผู้ชนะในแต่ละคู่

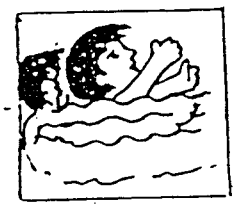
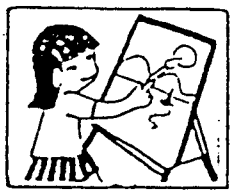
แบบสัมภาษณ์

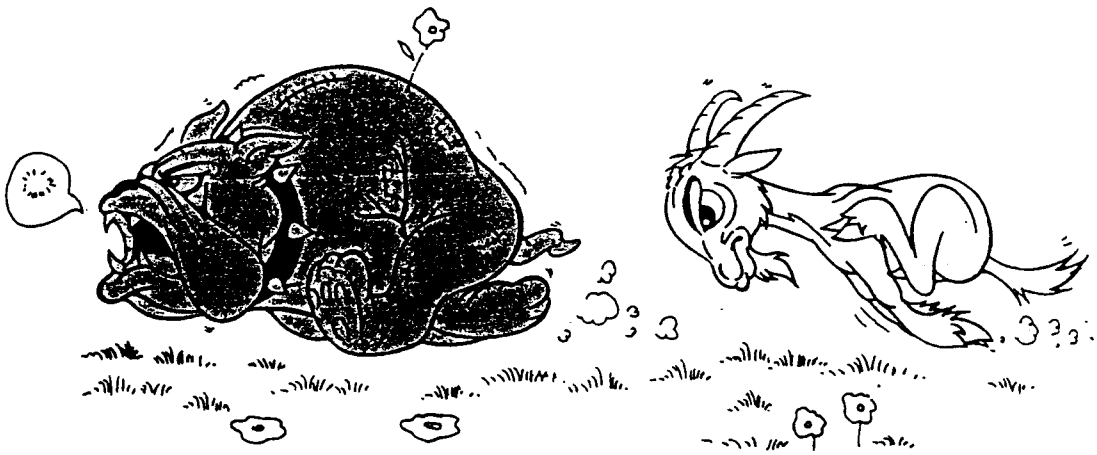
เกม "Guess What ?"

MY NAME_____

MY FRIEND'S NAME_____

	GUESS				RIGHT / WRONG
	YES		NO		
	MY GUESS	MY FRIEND	MY GUESS	MY FRIEND	
					
					

	GUESS				RIGHT / WRONG
	YES		NO		
	MY GUESS	MY FRIEND	MY GUESS	MY FRIEND	
					
					
				TOTAL	

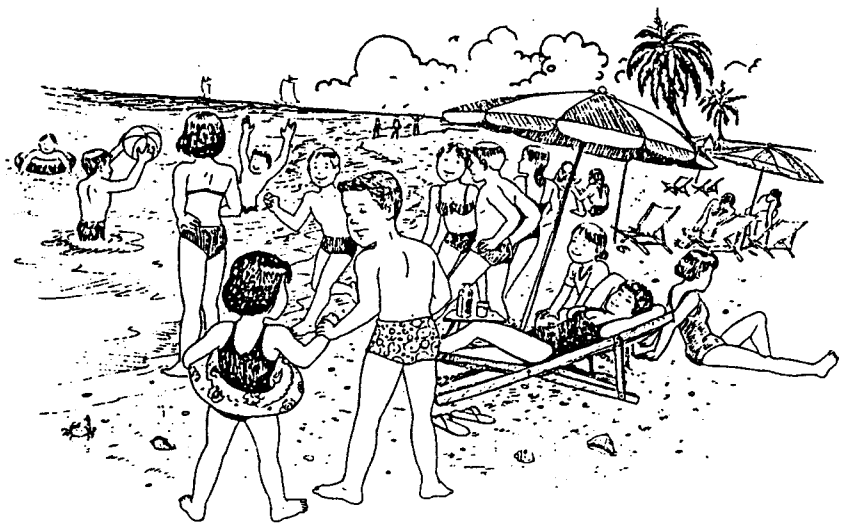


เอกสารประกอบที่ 2
แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date.....

คำชี้แจง ในวันหยุด ถ้านักเรียนและเพื่อน ๆ ได้ไปเที่ยว "ชายทะเล" นักเรียนและเพื่อน ๆ จะทำอะไรกันบ้าง

A HOLIDAY



กิจกรรม....รวบรวมข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....
....

กิจกรรม.....เรียบเรียงข้อมูล

....
....
....
....
....
....
....
....
....

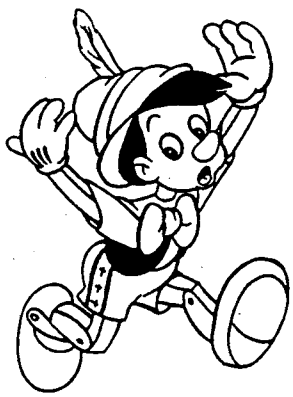
แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์

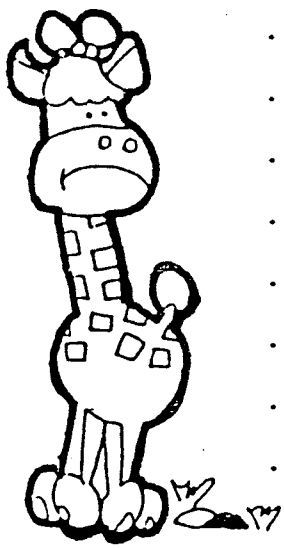


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

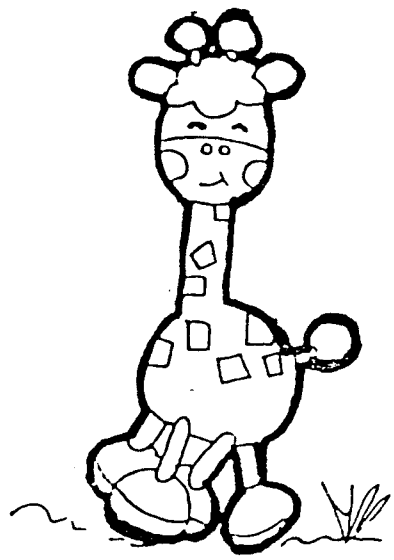
.....

.....

.....

.....

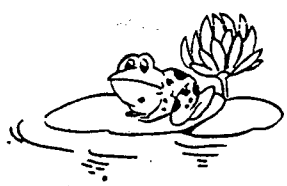
.....



คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกด และเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม ..... คะแนน



แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON THIRTEEN **เรื่อง การเขียนบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ**

แผนการสอนที่ 6 **เวลา 3 คาบ**

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่บุคคลตั้งใจจะกระทำ หรือกล่าวถึงเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ มีรูปแบบการเขียนโดยใช้ "to be going to" กับคำกริยา

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่จะกระทำ โดยใช้ to be going to + verb1 จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

- north, east, south, west, northeast, southeast, southwest, northwest
- the North, the South, the Northeast, the Center
- Country, Changwat

2. Structure

- Where are you going to go on your holiday next month?
- I am going to go to Chiang Mai.
- What are you going to do in Chiang Mai ?
- I am going to visit my grandparents.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

1. ทบทวนการใช้รูปประโยค

"Where are you going to go on your holiday next month?" โดยให้นักเรียนจับคู่ทายภาคและจังหวัดที่นักเรียนจะไป เช่น

A : Where are you going to go on your holiday next month?

B : I'm going to another Changwat.

A : Where?

B : Please guess.

A : Is it in the South?

B : No.

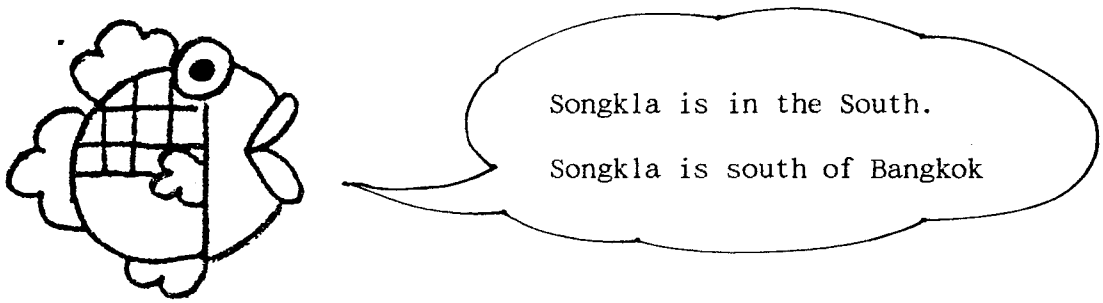
A : Is it in the North?

B : Yes.

A : Is it Chiang Mai?

B : Yes.

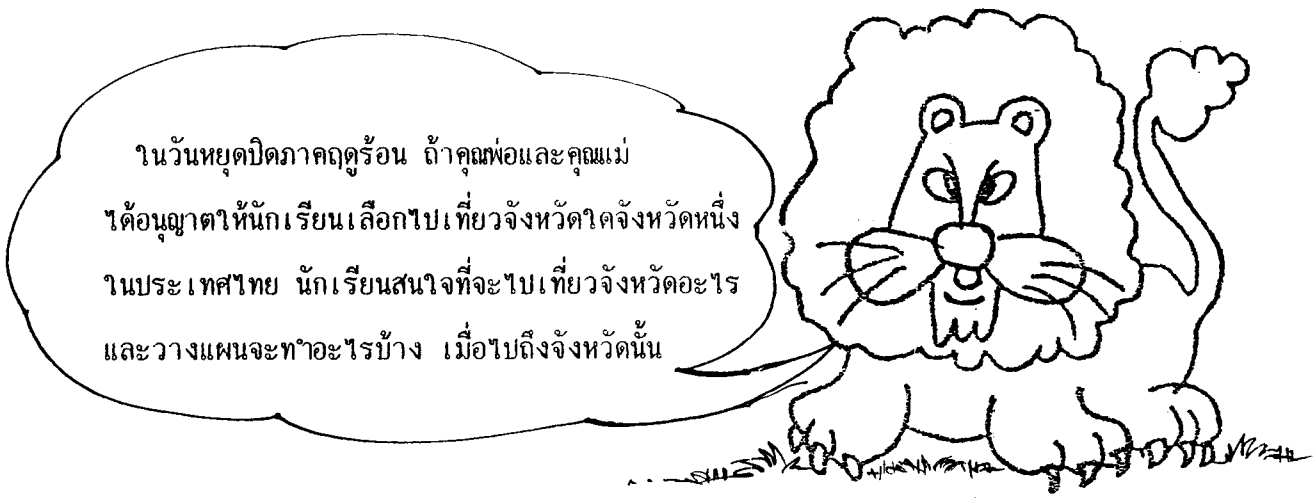
2. ครูและนักเรียนสนทนาถึงที่ตั้งของจังหวัดต่าง ๆ ในประเทศไทย โดยนักเรียนดูแผนที่ประเทศไทย และบอกว่าแต่ละจังหวัดตั้งอยู่ในภาคใด และอยู่ทางทิศอะไรของกรุงเทพมหานคร โดยเลือกชื่อจังหวัดคนละ 1 ชื่อ จากนั้นให้นักเรียนเขียนรายงานส่งครู เช่น



ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยครูติดหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำ ดังนี้



จากนั้นนักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า จังหวัดที่น่าสนใจในแต่ละภาคที่ควรจะเลือกไปควรเป็นจังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยว เช่น จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสงขลา ฯลฯ เมื่อนักเรียนเข้าใจหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า ให้นักเรียนเขียนข้อความบรรยายกิจกรรมที่นักเรียนจะทำเมื่อไปถึงจังหวัดนั้น และเมื่อเขียนเสร็จแล้วให้แลกเปลี่ยนให้เพื่อนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูลที่จะใช้ในการเขียน และเรียบเรียงข้อมูลจัดเป็นแผนการเขียน ลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคนใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 1) หรือจะเพิ่มเติมข้อมูลอีกก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียน และวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุง แก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุง แก้ไข งานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. แบบฝึกการเขียน
2. แผนที่ประเทศไทย
3. บัตรคำ
4. บัตรหัวข้อสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

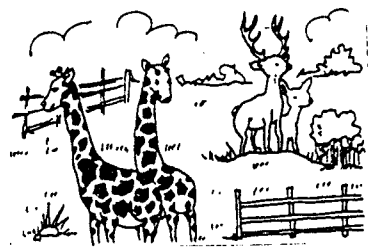
ภาคผนวก

1. แบบฝึกการเขียน

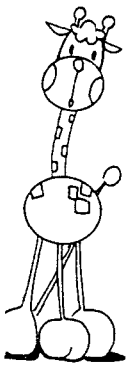
เอกสารประกอบที่ 1
แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

คำชี้แจง ในวันหยุดปิดภาคฤดูร้อน ถ้าคุณพ่อและคุณแม่ได้อนุญาตให้นักเรียนเลือกไปเที่ยวจังหวัดใดจังหวัดหนึ่งในประเทศไทย นักเรียนสนใจที่จะไปเที่ยวจังหวัดอะไร และวางแผนจะทำอะไรบ้างเมื่อไปถึงจังหวัดนั้น

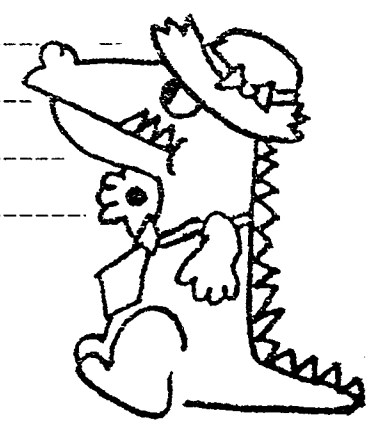


กิจกรรม....รวบรวมข้อมูล



In.....

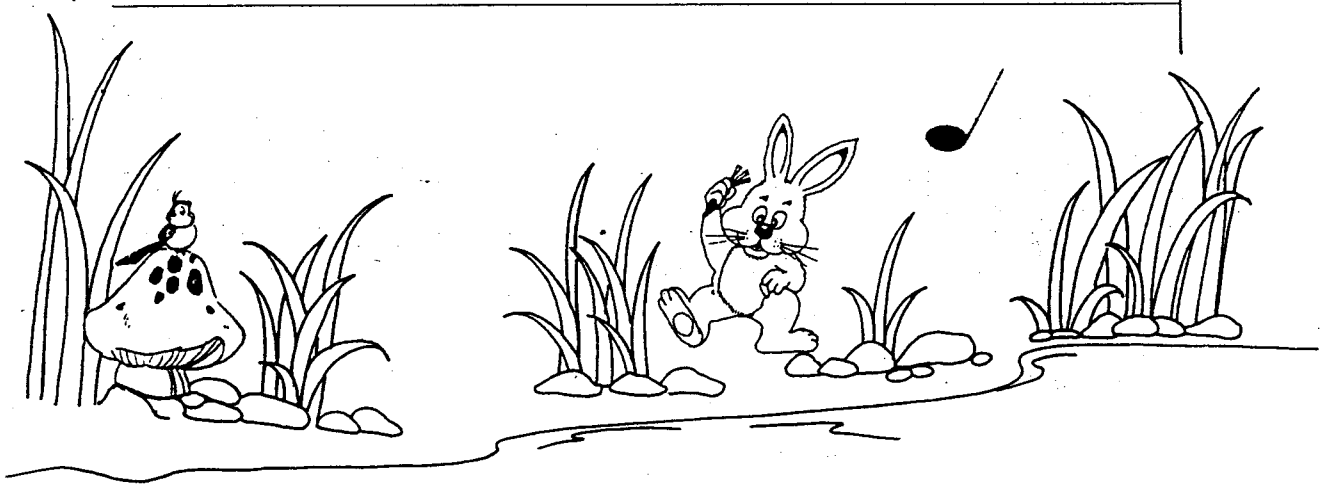
กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล



แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน

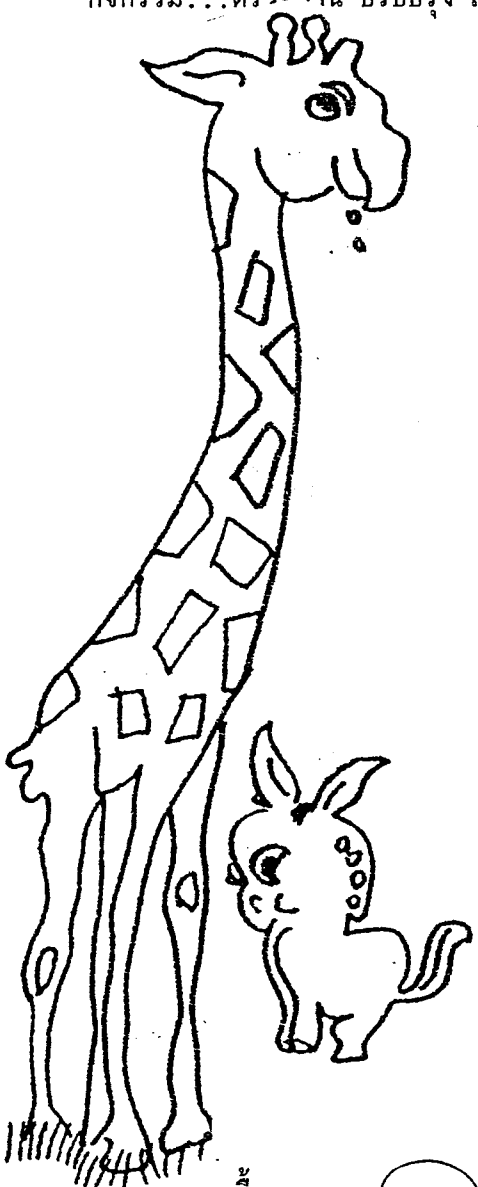


กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์

แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

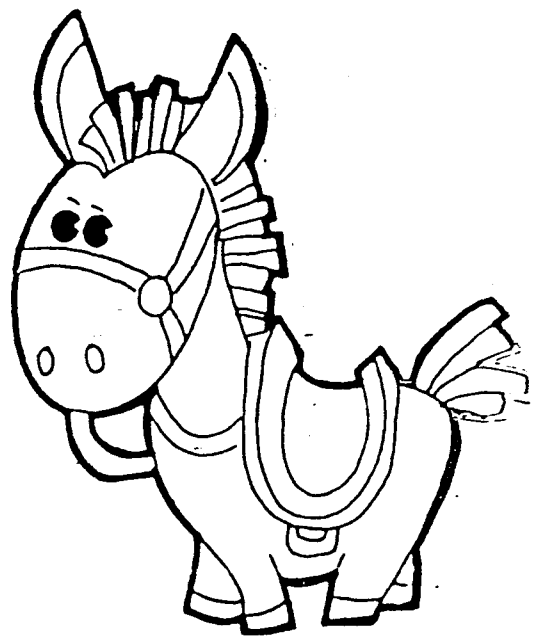
.....

.....

คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกด และเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน



แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 7 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

tall-short, thin-fat, big-small, old-young, weak-strong, pretty-ugly dirty-clean, beautiful, handsome

2. Structure

- What does (he/she) look like ?
- He/She is <u>tall</u> and <u>thin</u>.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

1. นักเรียนร้องเพลง "Oh Where Is My Little Dog Gone?" (แผนภูมิเพลงในเอกสารประกอบที่ 1)

2. ครูและนักเรียนสนทนาเนื้อเพลงในประโยค

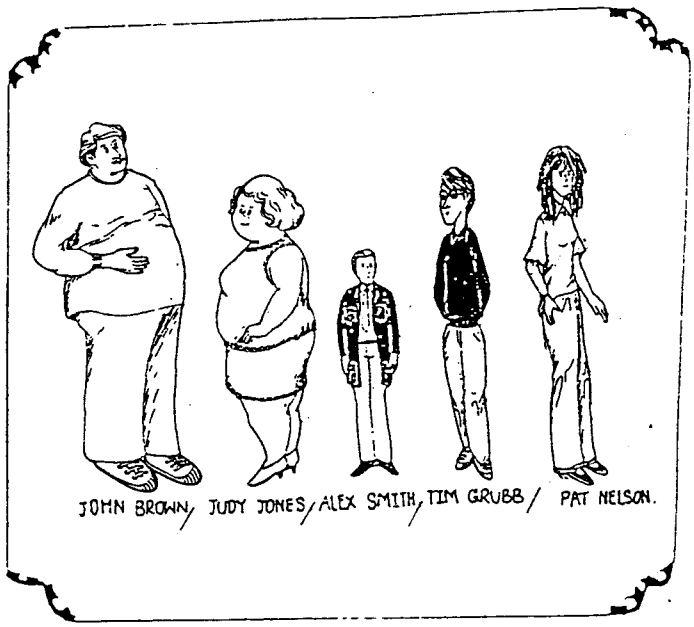
"With his <u>ears cut short</u> and his <u>tail cut long</u>." โดยครูเน้นคำว่า "short" และ "long" และบอกนักเรียนว่า คำว่า short และ long เป็นคำคุณศัพท์ (adjectives) ที่ทำหน้าที่ขยายคำนามให้ชัดเจนขึ้น

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่มประกอบด้วยนักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอภาพบุคคลให้นักเรียนเขียนบรรยาย โดยติดภาพบนกระดานดำดังนี้



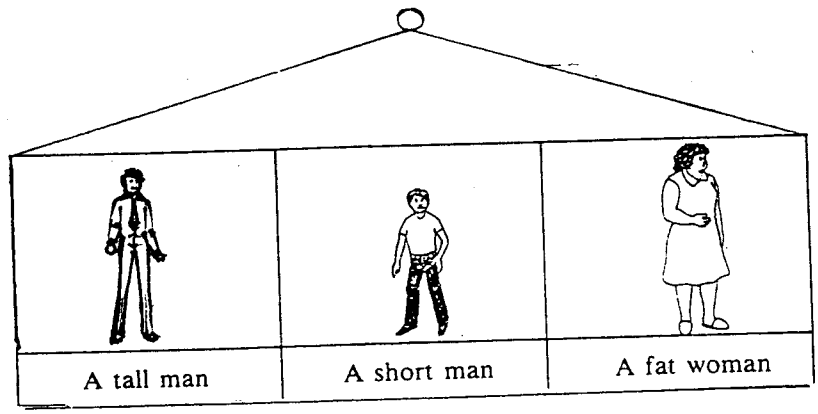
จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน แล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่า บุคคลในภาพแต่ละคนมีรูปร่างลักษณะอย่างไร ... (อ้วน ผอม สูง เตี้ย ใหญ่ เล็ก ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพที่กำหนดให้แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่าจากภาพบุคคลที่กำหนด ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลเหล่านี้ให้ได้รายละเอียดให้มากที่สุด และเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้ว ให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูลที่จะเขียน โดยการระดมสมองคิดหาคำคุณศัพท์ที่บรรยายรูปร่างลักษณะของแต่ละคนในภาพ และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ เขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรม รวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้นเพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด และเสนอแนะแนวความคิดต่างๆ เช่น

- John Brown นอกจากอ้วนแล้วยังมีรูปร่างอย่างไร
- ใครเตี้ยที่สุด
- ใครมีรูปร่างผอมบ้าง
- ฯลฯ

4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญและความเหมาะสมกับแต่ละบุคคลและบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า ในการเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล นักเรียนจะต้องเลือกใช้คำคุณศัพท์ (adjectives) เพื่อช่วยบอกลักษณะเด่น ๆ ของบุคคล เช่น (ครูติดภาพบนกระดานดำ)



- ภาพที่ 1 นักเรียนเขียนได้ว่า "A tall man"
- ภาพที่ 2 นักเรียนเขียนได้ว่า "A short man"
- ภาพที่ 3 นักเรียนเขียนได้ว่า "A fat woman"

นักเรียนจะเห็นได้ว่า คำ tall, short และ fat ช่วยบอกรูปร่างลักษณะของบุคคลได้อย่างเด่นชัด จากนั้นครูจึงถามนักเรียนว่า นอกจากนี้มีคำคุณศัพท์ (adjectives) อะไรอีกบ้าง) (นักเรียนตอบ : thin, young, old, big, small, etc.) เมื่อนักเรียนรู้จักคำคุณศัพท์ที่ใช้บอกรูปร่างลักษณะของบุคคลแล้วครูจึงสนทนากับนักเรียนว่า ตำแหน่งของคำคุณศัพท์(adjectives) เมื่ออยู่ในรูปประโยค ดังนี้

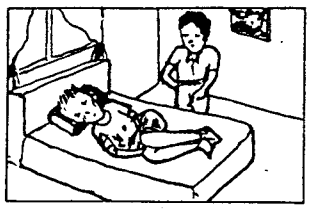
- อยู่หน้านาม (adjective + noun)

John is a tall man.

- อยู่หลัง Verb to be

Boon is short.

- วาง adjective ไว้หลังนามหรือสรรพนาม เพื่อขยายนามหรือสรรพนามนั้น โดยเฉพาะเมื่อมี adjective หลายคำ เช่น



The boy, thin and dirty is sleeping in my bed.

- เมื่อนักเรียนเข้าใจคำ adjectives แล้ว จึงให้นักเรียนจับคู่ ถาม-ตอบ รูปร่างลักษณะของเพื่อนในชั้นเรียน ดังนี้

What does ชื่อเพื่อน look like?

He/She is (adj) .

ให้นักเรียนฝึกจนคล่อง

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลในภาพที่กำหนด หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียนกิจกรรม... ร่างงานเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปรายองค์ประกอบการเขียนและการเรียบเรียงว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรม... อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้ายโดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. แผนภูมิเพลง "Oh Where Is My Little Dog Gone?"
2. บัตรภาพบุคคล
3. บัตรคำศัพท์
4. แถบประโยค
5. แบบฝึกการเขียน

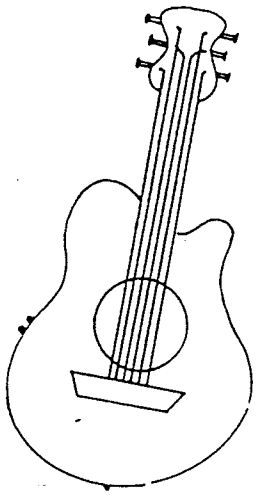
การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. แผนภูมิเพลง
2. แบบฝึกการเขียน

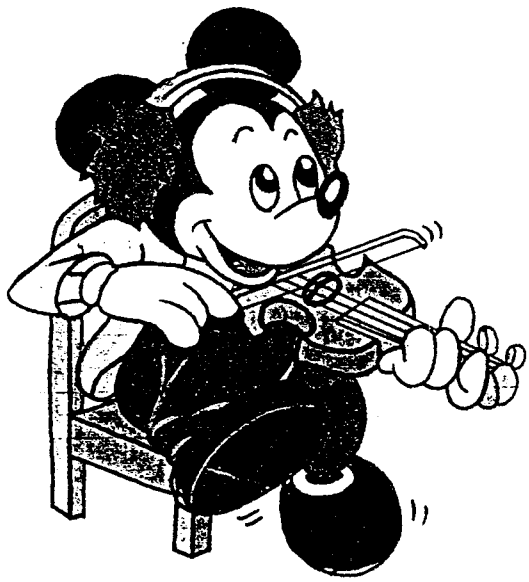
เอกสารประกอบที่ 1



Song

"OH WHERE IS MY LITTLE DOG GONE"

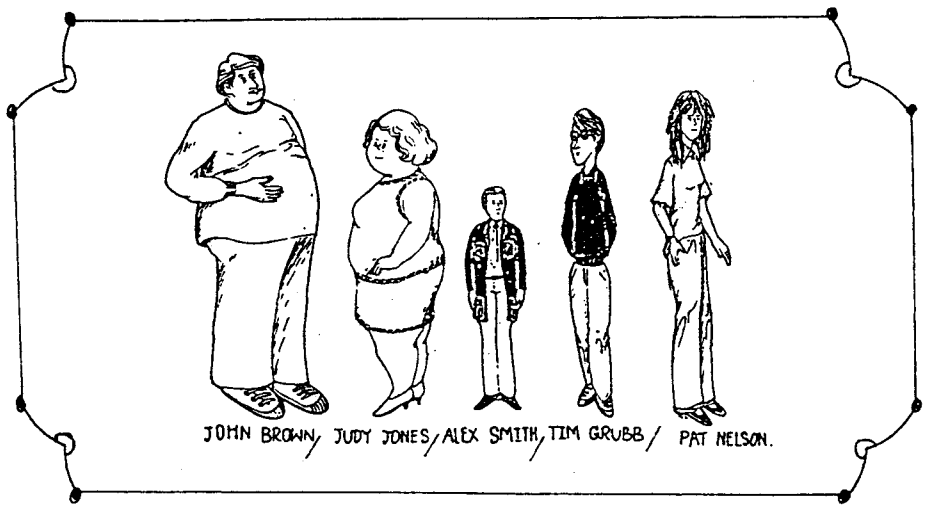
Oh where, oh where is my little dog gone?
Oh where, oh where can he be?
With his ears cut short and his tail cut long,
Oh where, oh where, can he be?



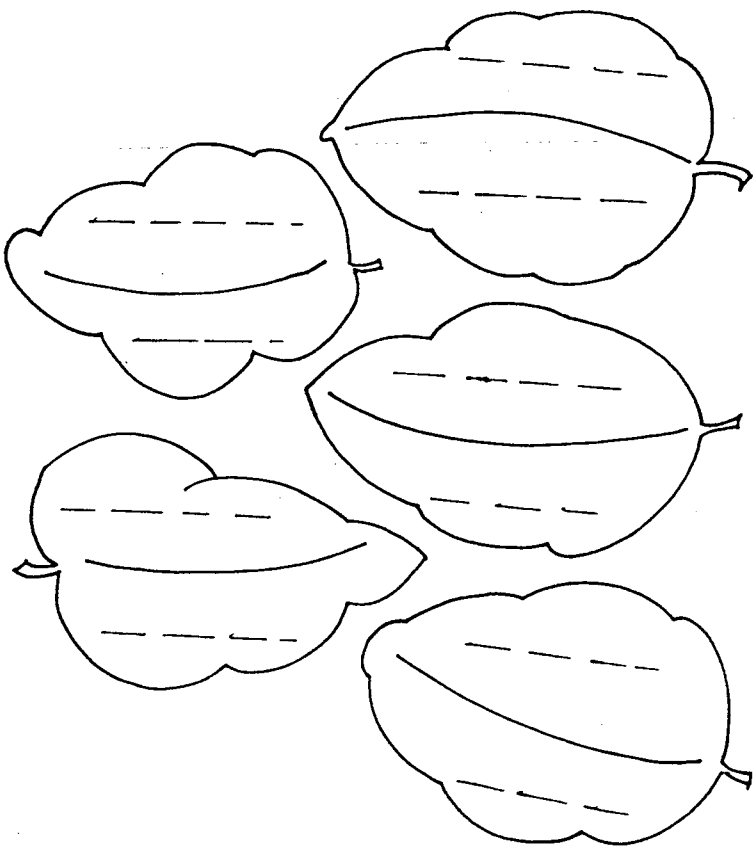
เอกสารประกอบที่ 2
แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

คำชี้แจง สมมติว่านักเรียนเป็นนักข่าว ต้องไปสัมภาษณ์บุคคลในภาพให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของคนแต่ละคนประกอบคำบรรยาย โดยให้ได้รายละเอียดได้มากที่สุด



กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล

John Brown

Judy Jones

Alex Smith

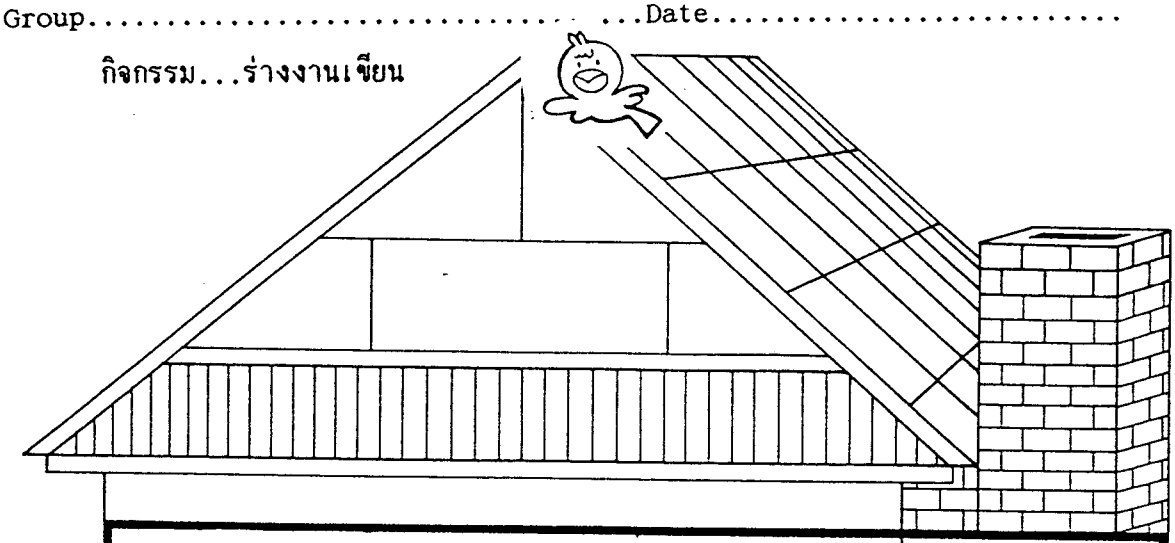
Tim Grubb

Pat Nelson

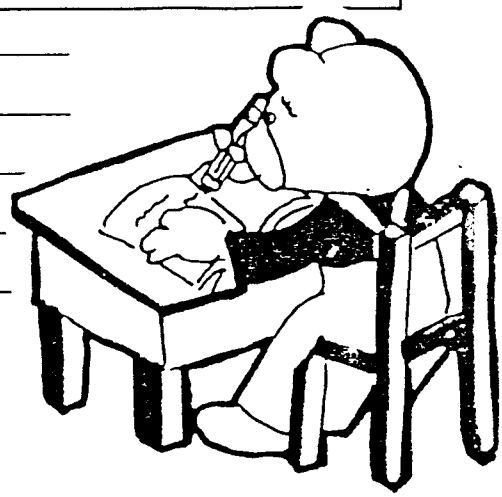
แบบฝึกการเขียน

Group..... ...Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน



กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์

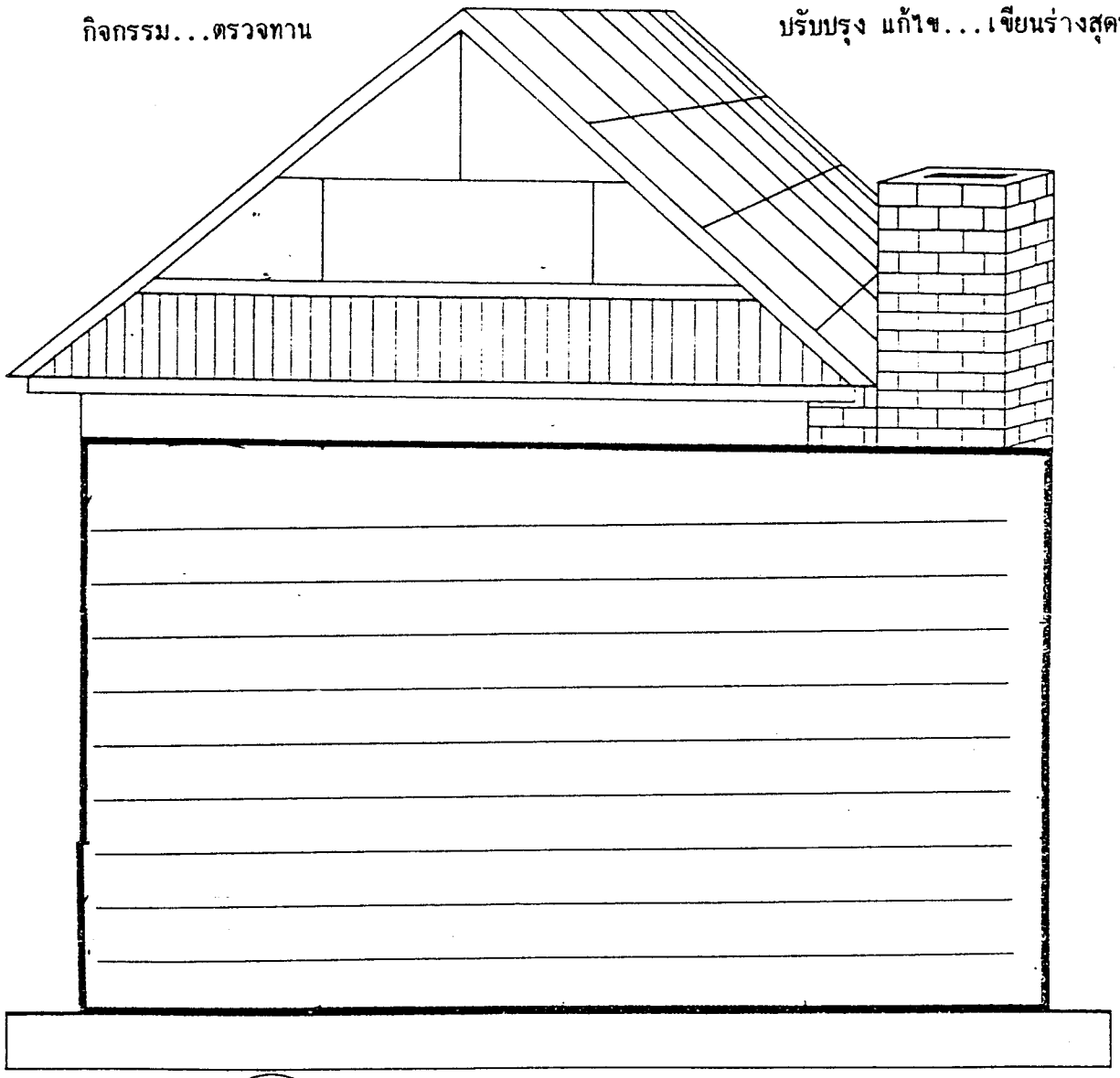


แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

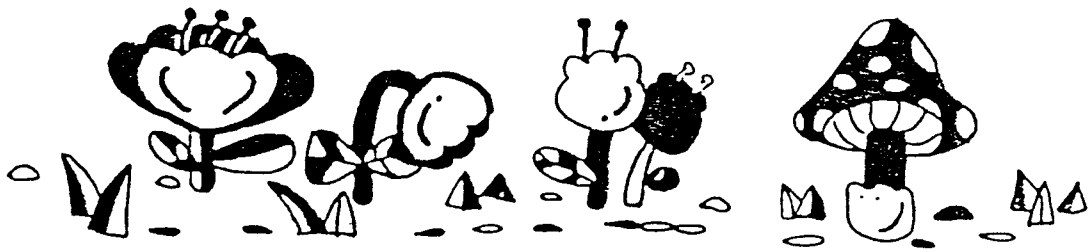
กิจกรรม...ตรวจทาน

ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือ และความมีระเบียบ

รวม ( ) คะแนน



แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 8 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

tall-short, thin-fat, big-small, old-young, weak-strong, pretty-ugly, dirty-clean, beautiful, handsome

2. Structure

Subject + Verb to be + adjective

Ex. - I am strong.

- She is tall and beautiful.

- He is young and handsome.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

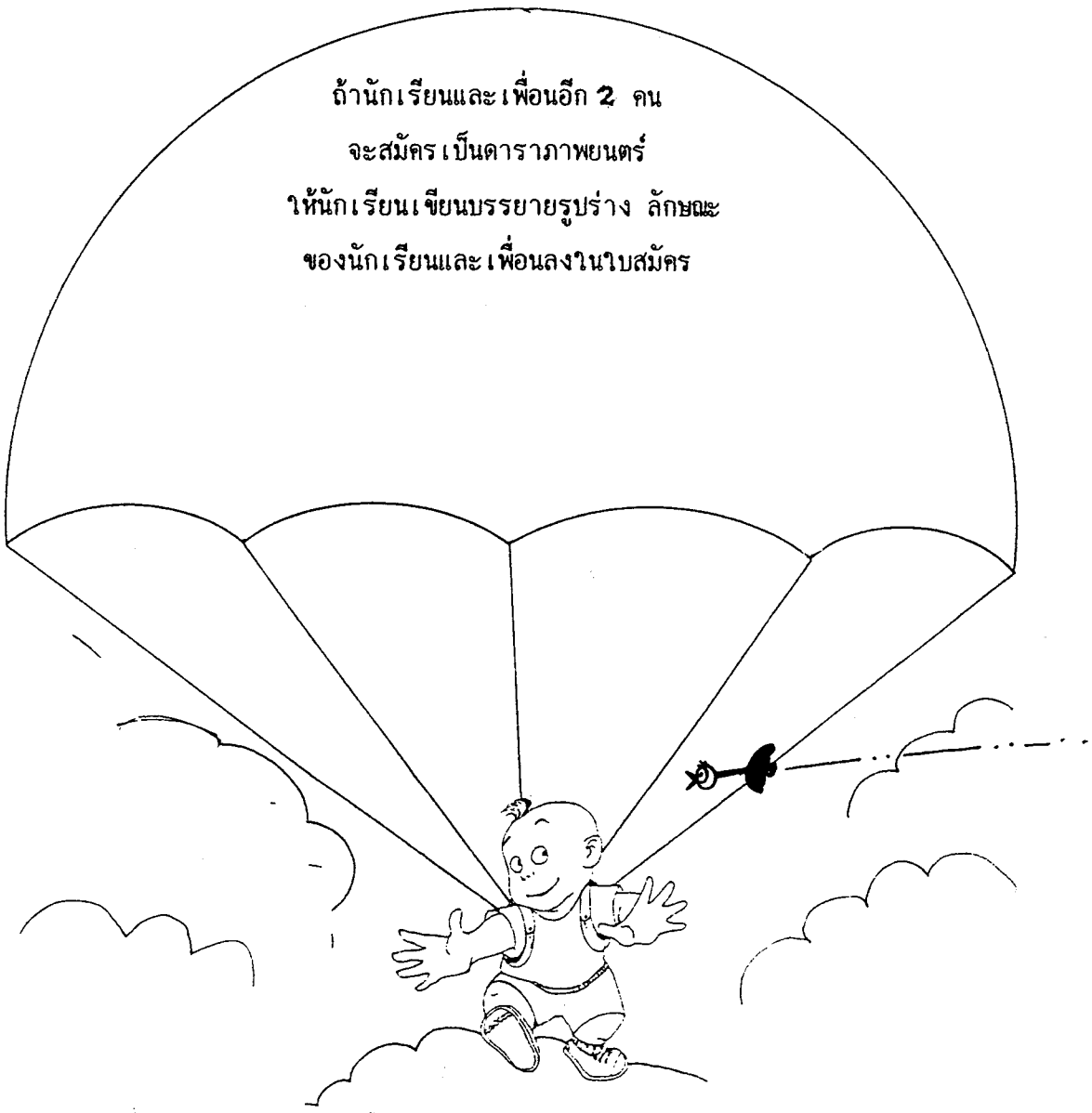
1. ทบทวนคำคุณศัพท์ (Adjectives) โดยนักเรียนร้องเพลง "Oh, Where Is My Little Dog Gone?" (เอกสารประกอบที่ 1)

2. ให้นักเรียนเล่นเกม "Buddy ลมกรด" เพื่อทบทวนคำคุณศัพท์ (ดูวิธีเล่นเกมในเอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยครูติดหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้



จากนั้นนักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า บุคคลที่จะเป็นดาราภาพยนตร์นั้น ต้องมีรูปร่างลักษณะอย่างไรบ้าง (สูง หล่อ สวย รูปร่างดี ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า จากหัวข้อสถานการณ์ที่กำหนด ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของนักเรียน และเพื่อนอีก 3 คน เพื่อสมัครเป็นดาราภาพยนตร์และเมื่อเขียนเสร็จแล้วให้แลกเปลี่ยนให้เพื่อนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูลที่จะโดยคิดหาคำศัพท์ใช้ในการเขียนและเรียบเรียงข้อมูลจัดเป็นแผนการเขียน ลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 3)

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคน ใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 3) หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียนและวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนและการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรม...อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเองทางภาษาโดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

6. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมิน โดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "Buddy ลมกรด"
2. แผนภูมิเพลง "Oh where Is my Little Dog Gone?
3. บัตรหัวข้อสถานการณ์
4. บัตรภาพ

5. บัตรคำศัพท์

6. แบบฝึกการเขียน

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน

2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. แผนภูมิเพลง "Oh where Is my Little Dog Gone?"

2. เกม "Buddy ลมกรด"

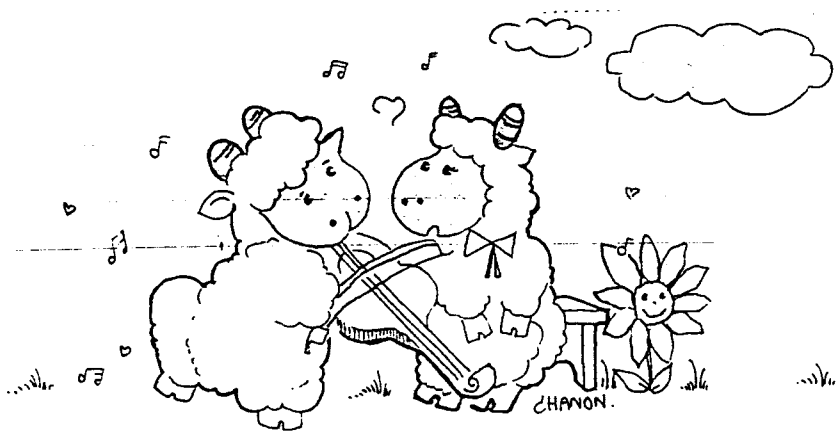
3. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

Song

"OH WHERE IS MY LITTLE DOG GONE"

Oh where, oh where is my little dog gone?
Oh where, oh where can he be?
With his ears cut short and his tail cut long,
Oh where, oh where. can he be?



เอกสารประกอบที่ 2

เกม "Buddy สมกรด"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อให้นักเรียนเขียนคำคุณศัพท์ (Adjectives) ได้

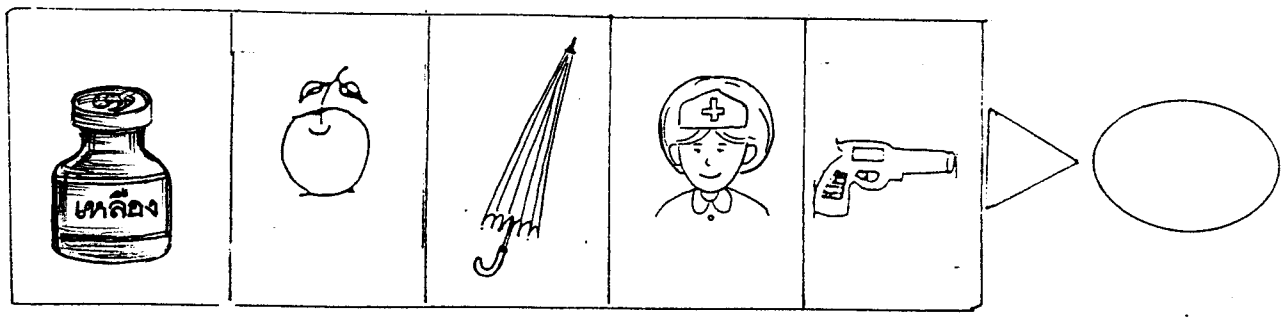
อุปกรณ์

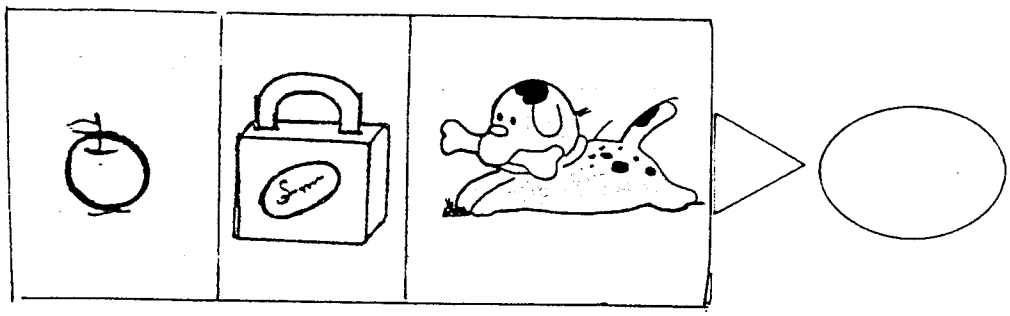
1. บัตรภาพ นำคำพยัญชนะต้นของภาพมาเรียงเป็นคำ Adjective จำนวน 15 ชุด
2. บัตรคำ Adjectives จำนวน 15 คำ
3. วิทยุเทป และเทปเพลง 1 เพลง
4. รางวัล

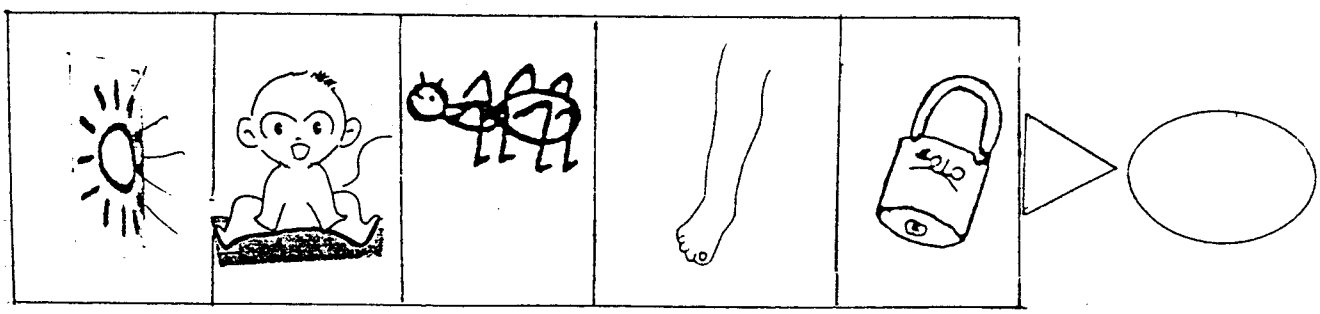
วิธีเล่น

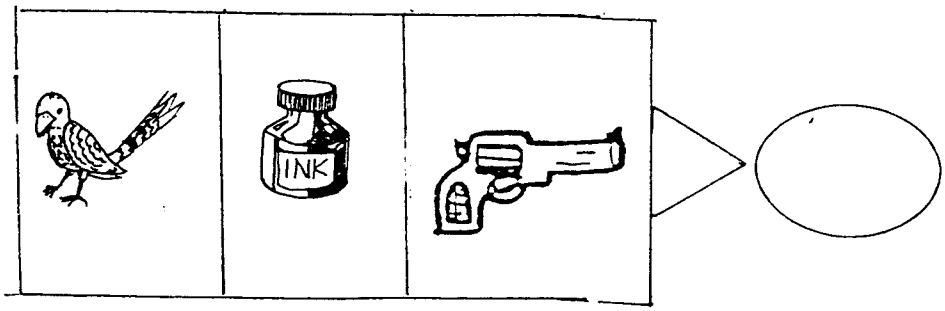
1. ครูแจกบัตรคำศัพท์ให้นักเรียน 15 คน คนละ 1 คำ
2. ครูแจกบัตรภาพให้นักเรียนอีก 15 คน คนละ 1 บัตร และชี้แจงให้นักเรียนนำพยัญชนะต้นของภาพแต่ละภาพมาเรียงเป็นคำ Adjectives
3. นักเรียนข้อ (1) และข้อ (2) หาคู่ Buddy ที่เป็นคำศัพท์ตรงกัน โดยครูให้สัญญาณเปิดเพลง คนที่พบ Buddy แล้วให้วิ่งออกไปยืนหน้าชั้น
4. เมื่อเพลงจบ นักเรียนและครูตรวจสอบความถูกต้องเพื่อหาคู่ "Buddy สมกรด" เพื่อมอบรางวัล

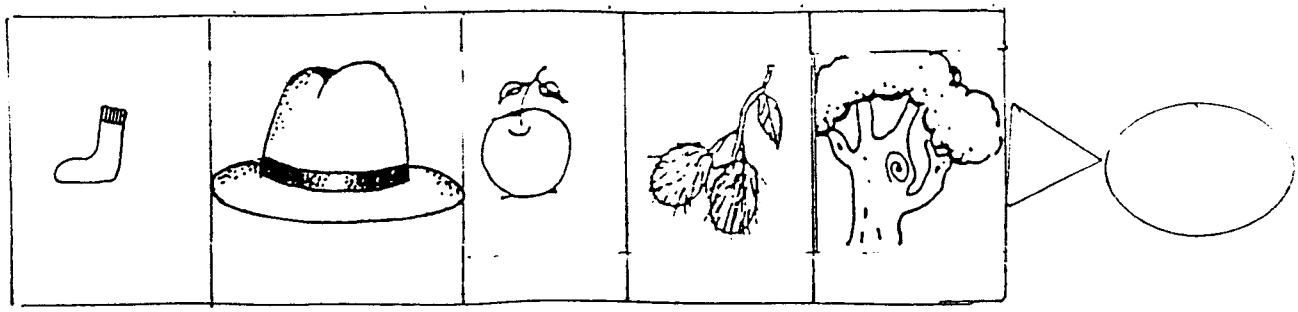
บัตรภาพ

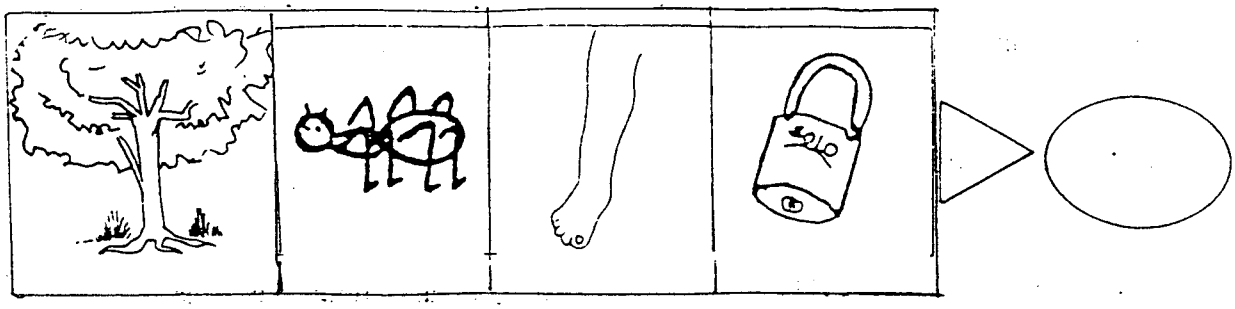


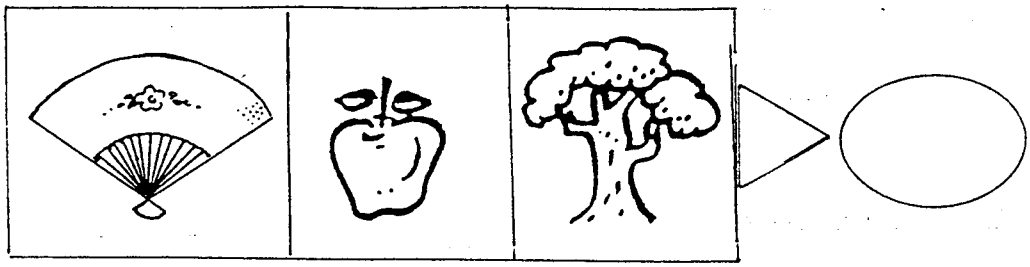


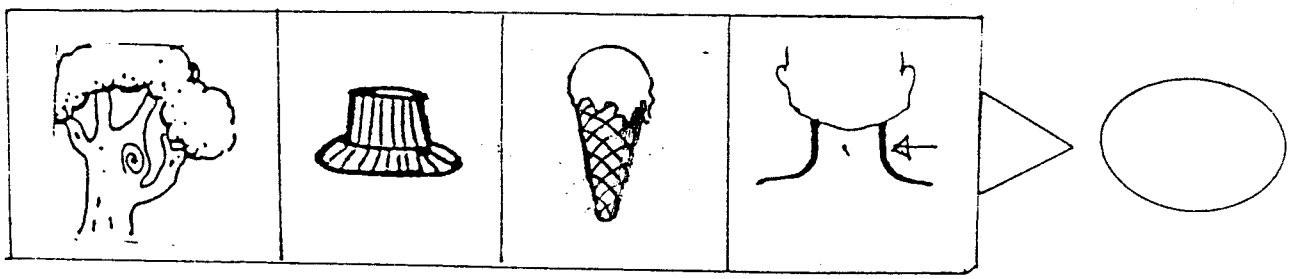


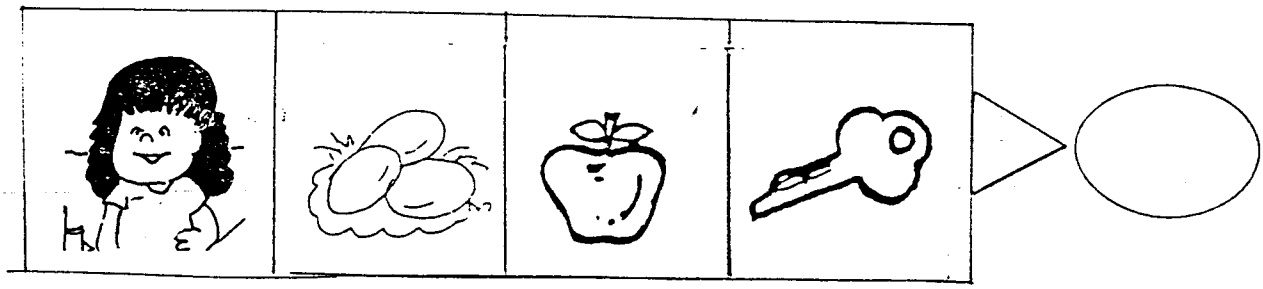


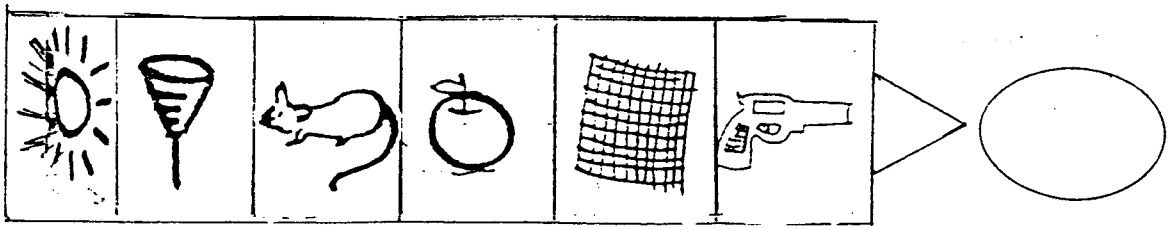


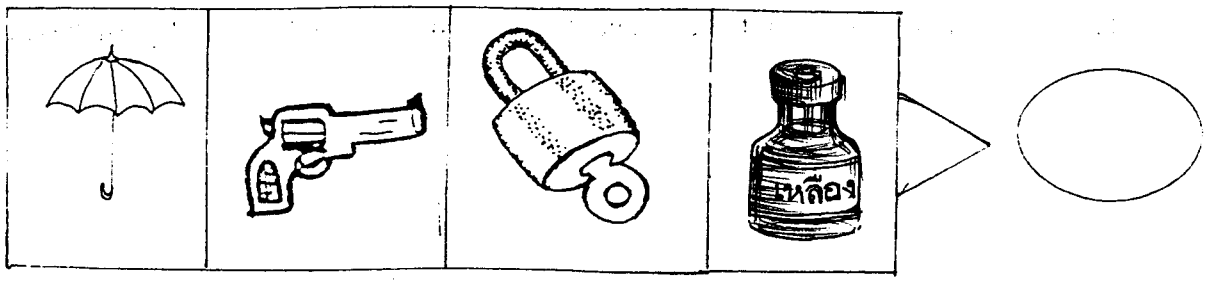


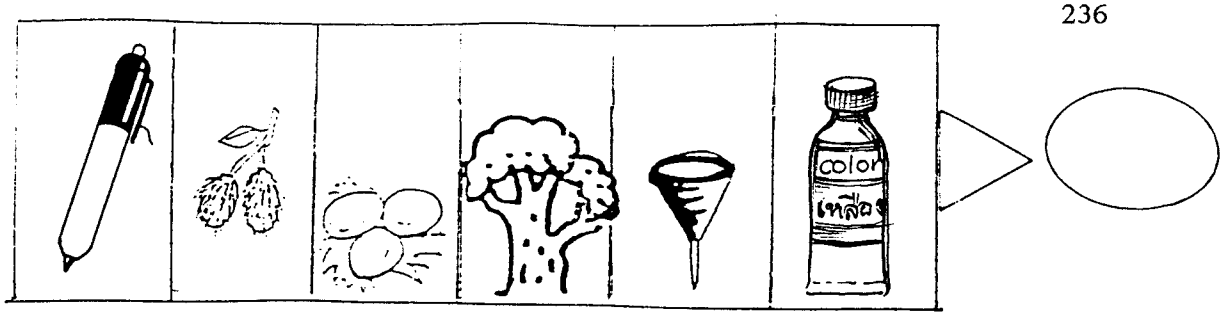


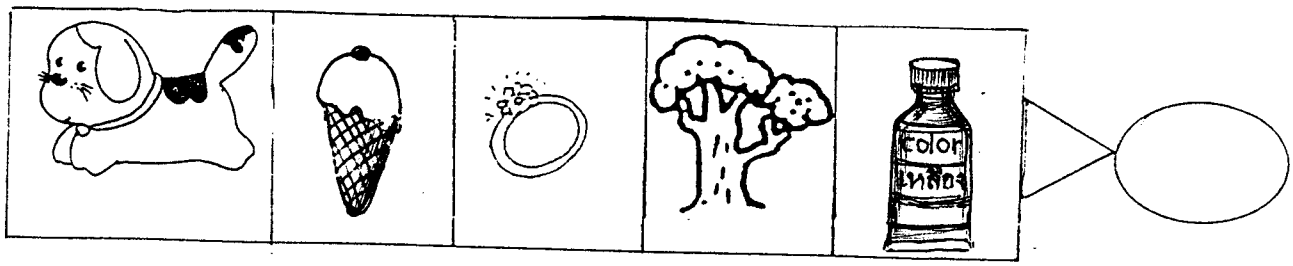


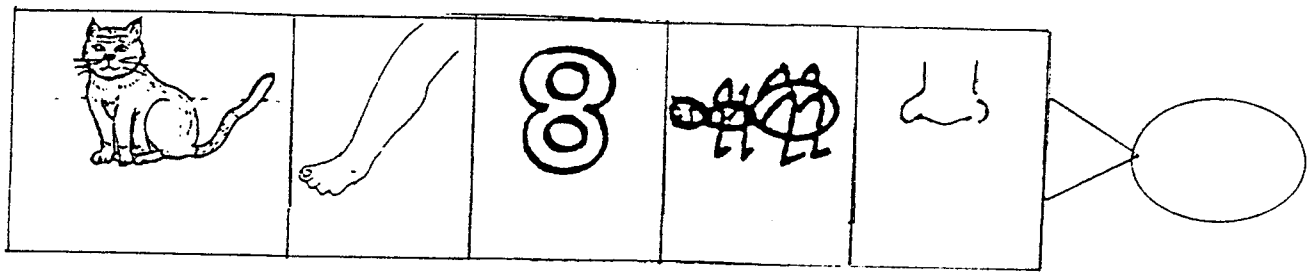


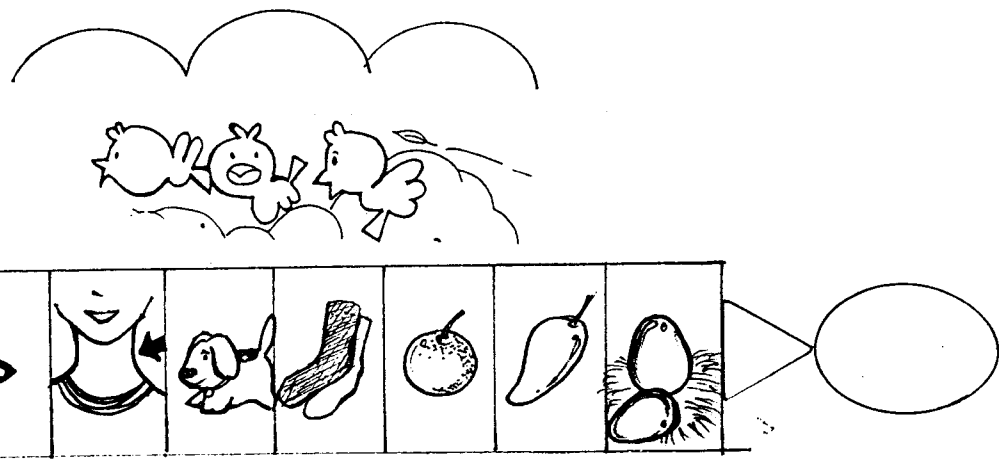


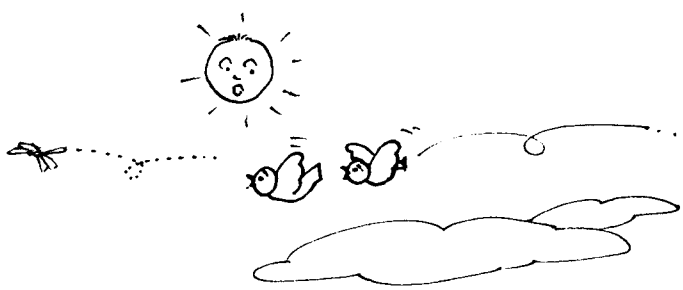

หลือง


color
เหลือง

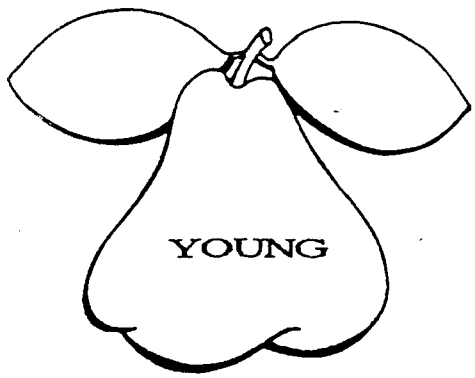

color
เหลือง

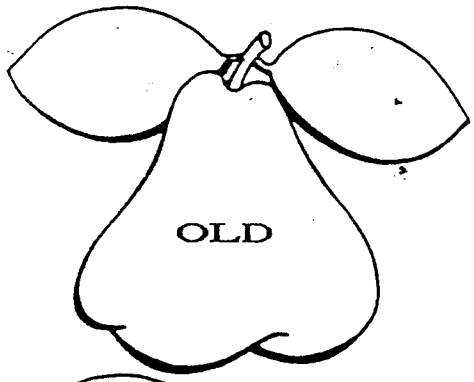

8

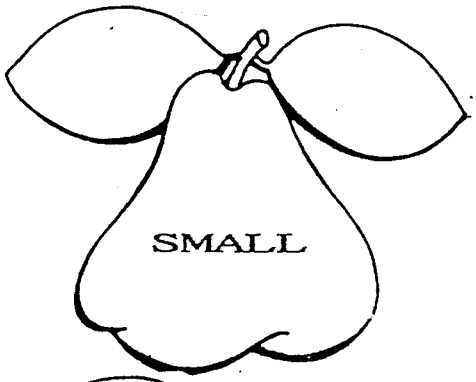


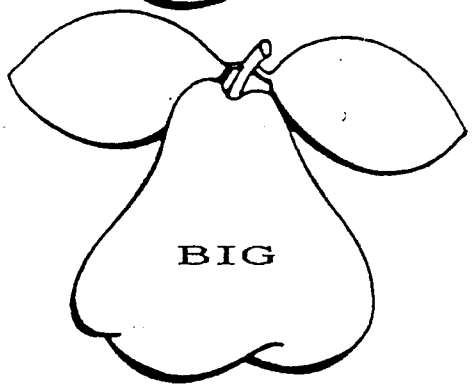


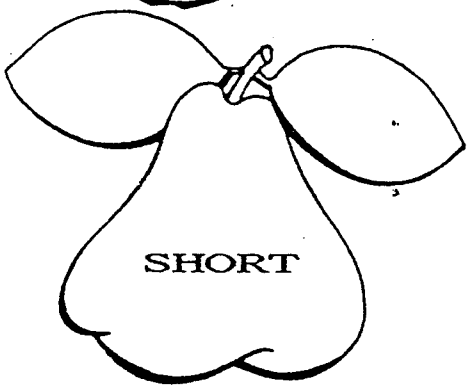
บัตรคำ

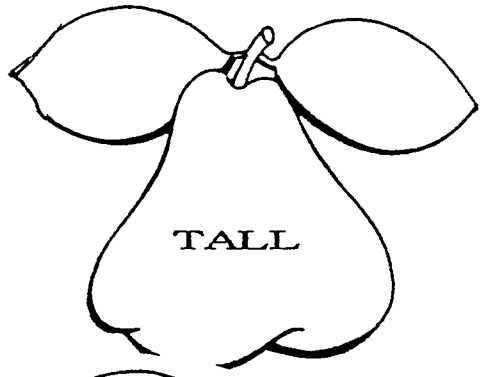


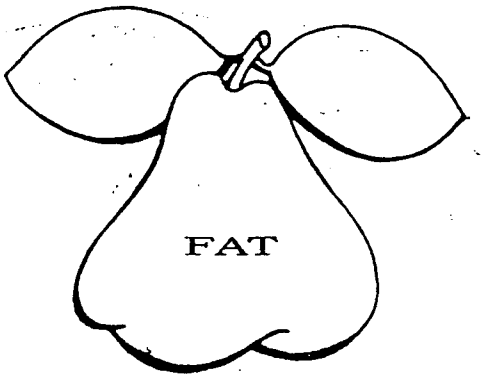


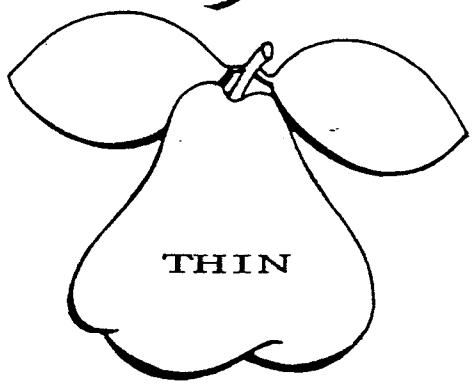


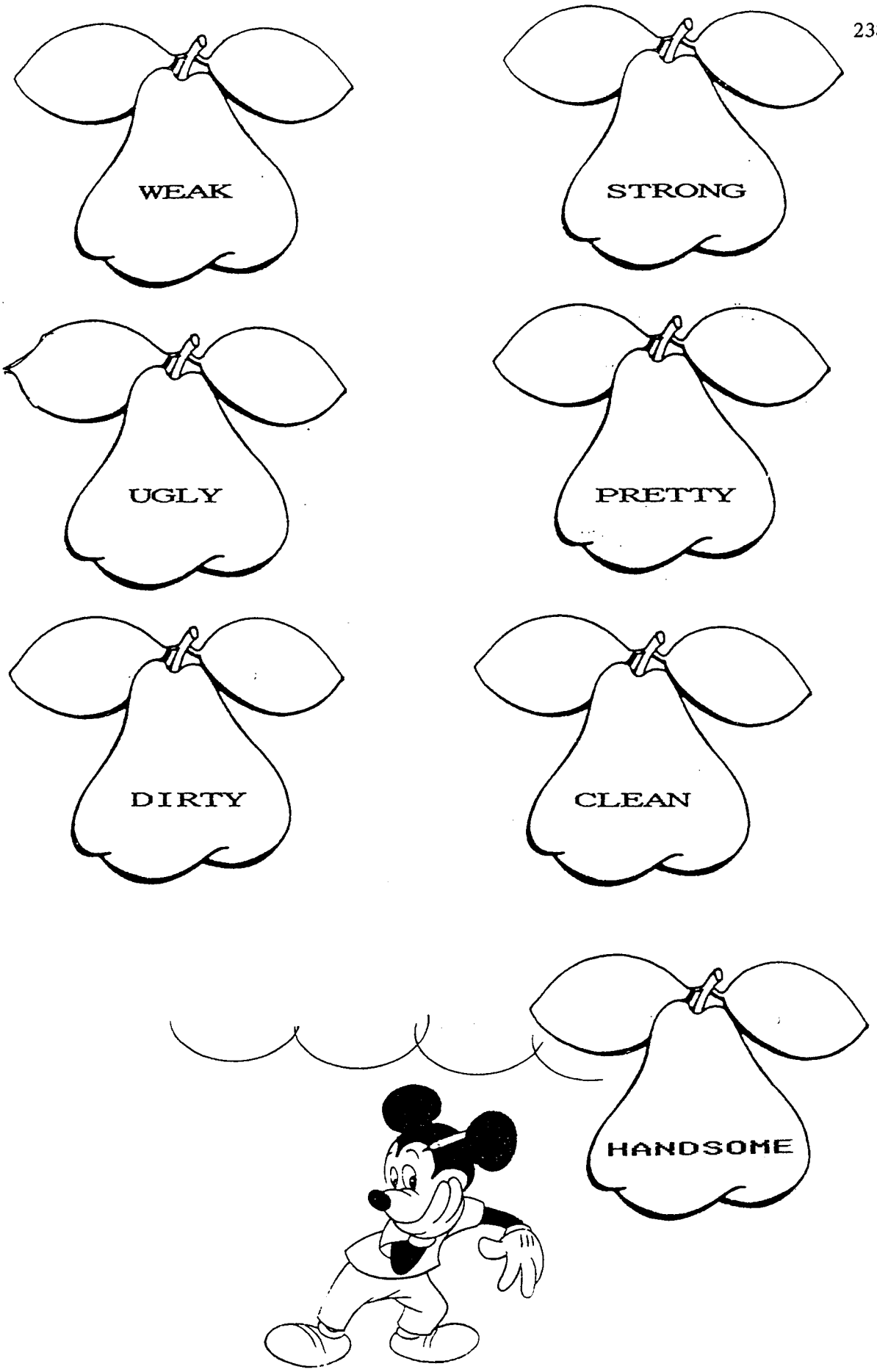











WEAK
STRONG
UGLY
PRETTY
DIRTY
CLEAN
HANDSOME

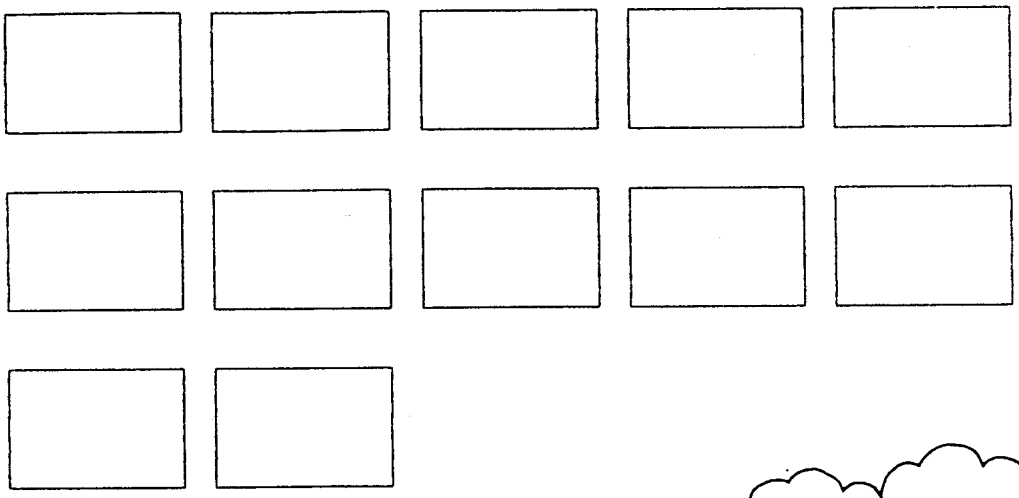
เอกสารประกอบที่ 3

แบบฝึกการเขียน

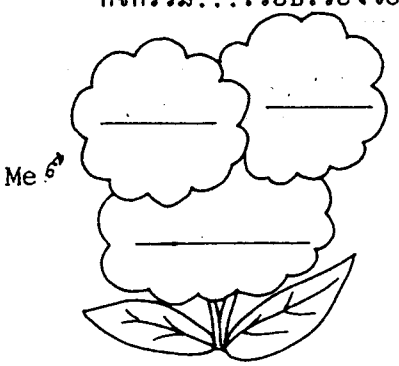
Name.....No.....Date.....

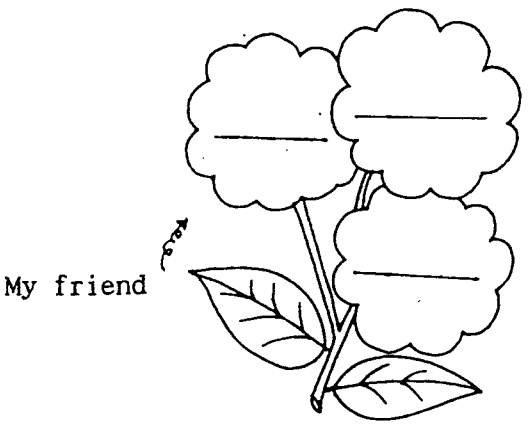
คำชี้แจง ถ้านักเรียนและเพื่อนอีก 2 คน จะสมัครเป็นดาราภาพยนตร์ ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่าง ลักษณะของนักเรียนและเพื่อนลงในใบสมัคร โดยให้กำหนดรูปร่างลักษณะแต่ละคนตามใจชอบ และให้มีรูปร่างต่างกัน

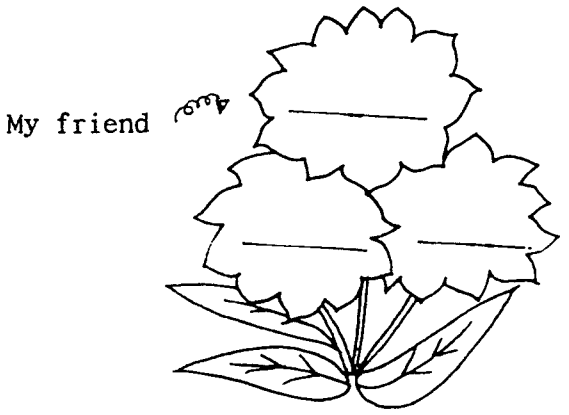
กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล



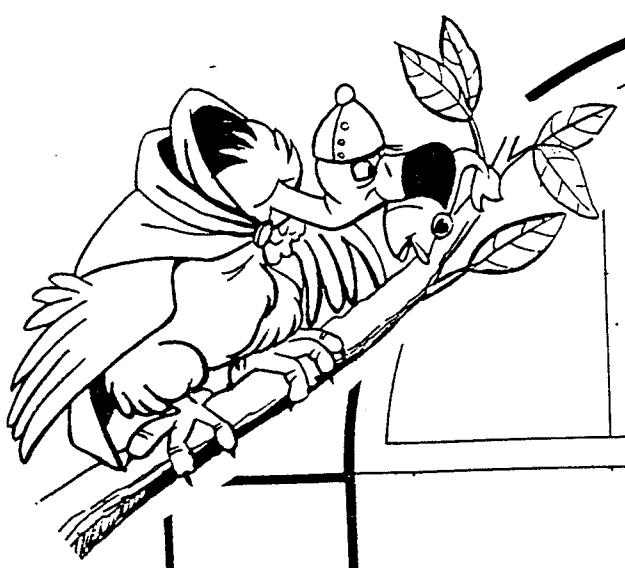




แบบฝึกการเขียน

Name ..... No. ..... Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน

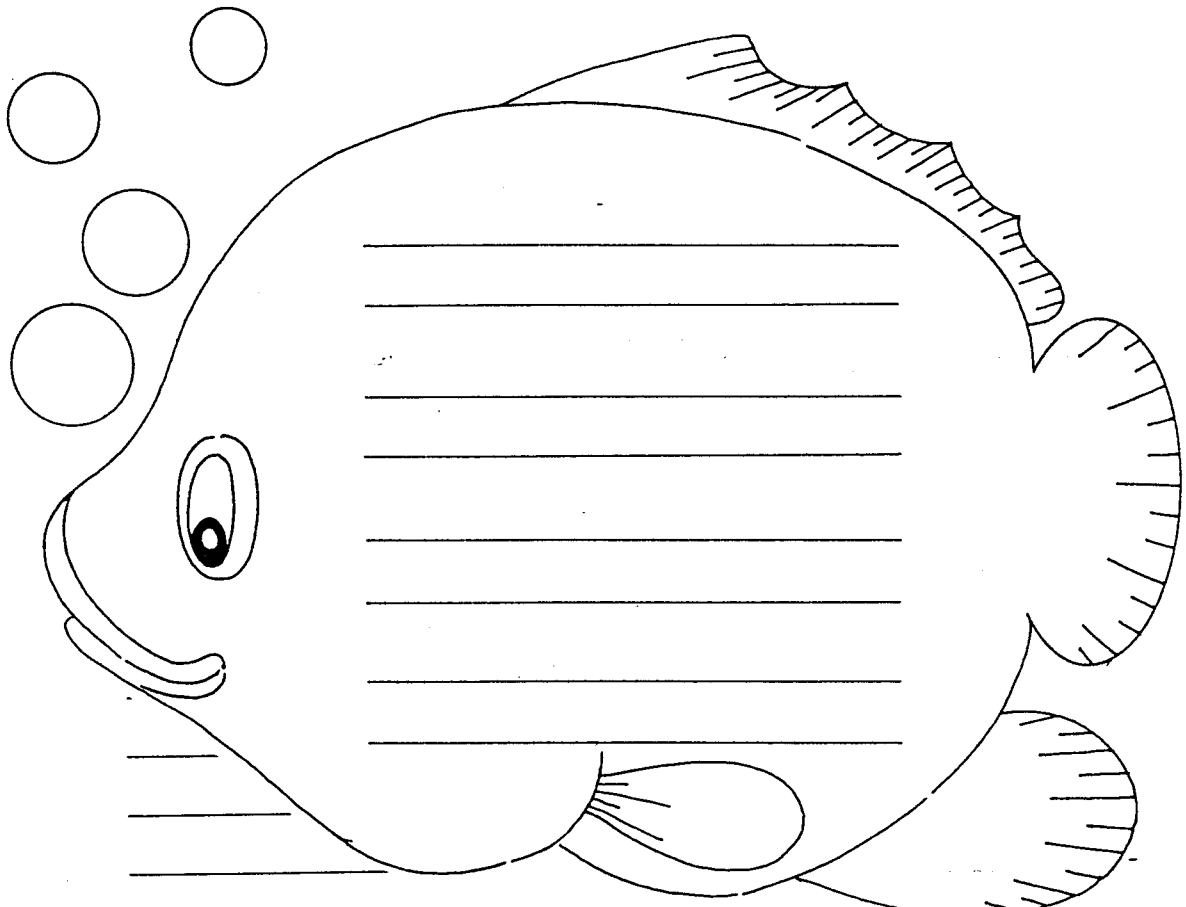


กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์

แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือ และความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 9 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะผมของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

   - long hair, short hair
   - straight hair, wavy hair, curly hair
   - black hair, brown hair, blond, blonde...hair, white hair

2. Structure

   Subject + Verb to have + adjective

   Ex. - I have black and straight hair.
   - He has blond hair.
   - She has blonde and wavy hair.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

1. ทบทวนคำคุณศัพท์ โดยให้นักเรียนเล่นเกม "What do I look like?" (ดูวิธีเล่นเกมในเอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่ม ประกอบด้วยนักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยติดหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้

จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน แล้วให้นักเรียนอภิปรายร่วมกันว่าบุคคลในครอบครัวที่ควรแนะนำมีใครบ้าง (ตา ยาย พ่อ แม่ พี่ชาย พี่สาว น้องชาย น้องสาว) และแต่ละคนมีรูปร่างลักษณะอย่างไร (ตา : แก่, ผมขาว, ผอม, สูง, แม่ : ผมสีน้ำตาล, และผมหยิก... ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจหัวข้อสถานการณ์ที่กำหนดให้แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่าจากสถานการณ์ที่กำหนดให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนจดหมายถึงเพื่อนชาวออสเตรเลียเพื่อแนะนำบุคคลในครอบครัว และเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้ว ให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูลที่จะเขียน โดยการระดมสมอง คิดหาคำศัพท์ที่บรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลในครอบครัว และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการเขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรม รวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้นเพื่อช่วยชี้นำวิธีคิดและเสนอแนะแนวความคิดต่างๆ เช่น

- พ่อมีรูปร่างและลักษณะของผมเป็นอย่างไร
- แม่มีรูปร่างและลักษณะของผมเป็นอย่างไร
- น้องสาวมีรูปร่างและลักษณะของผมเป็นอย่างไร
- ฯลฯ

4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จำนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกกลุ่ม และความเหมาะสมกับแต่ละบุคคลและบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า ในการเขียนจดหมายจะมีรูปแบบการเขียนดังนี้ (ครูติดแผนภูมิรูปแบบการเขียนจดหมายบนกระดานดำ)

Address.....

Date.....

Dear.....

.....

.....

.....

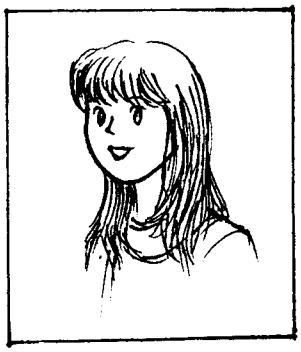
.....

Sincerely you

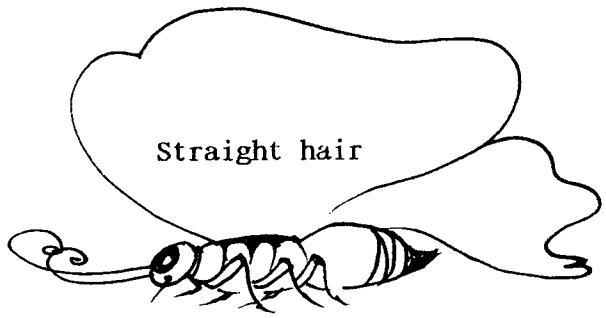
.....

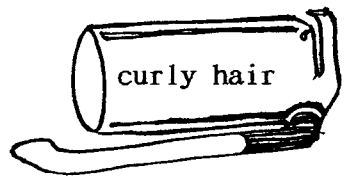
และในการแนะนำบุคคลทางจดหมาย นอกจากนักเรียนจะบอกเกี่ยวกับรูปร่างแล้ว นักเรียนสามารถบอกรายละเอียดของผมแต่ละคนให้ชัดเจน ซึ่งมีคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องดังนี้ (ครูติดบัตรคำศัพท์ และบัตรภาพตัวอย่างบนกระดานดำ)

บัตรภาพ



บัตรคำศัพท์





จากนั้นครูอธิบายว่า ลักษณะของผมนอกจากนี้ เราสามารถบอกลักษณะเป็นสีของผมได้ เช่น Black, brown, white, blond, blonde... ซึ่งความหมายสีของผมที่ต้องเลือกใช้ให้ถูกกับเพศ คือ blond ใช้กับผู้ชาย ส่วน blonde ใช้กับผู้หญิง เช่น

- He has blond hair.
- She has blonde and wavy hair.

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่ม ใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนจดหมายถึงเพื่อนเพื่อแนะนำบุคคลในครอบครัวของนักเรียน หรือนักเรียนจะเขียนข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนที่เขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปราย องค์ประกอบการเขียนและการเรียบเรียงว่า การสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขลงในกิจกรรม...อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ และที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด (เอกสารประกอบที่ 2)

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "What do I look like?"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรหัวข้อสถานการณ์
4. บัตรภาพ
5. บัตรคำศัพท์
6. แผนภูมิการเขียนจดหมาย
7. แถบประโยค

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "What do I look like?"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "What do I look like ?"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อให้นักเรียนเขียนคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง

อุปกรณ์

1. กระดาษเปล่า

วิธีเล่น

1. ครูแจกกระดาษ 1 แผ่น ให้นักเรียนแต่ละคนเขียนชื่อตัวเองบนหัวกระดาษ
2. ครูเก็บกระดาษคืน นำมาแจกนักเรียนโดยไม่ให้ตรงกับชื่อของตัวเอง และไม่ให้บอกว่าได้รับของใคร
3. นักเรียนแต่ละคนเขียนบรรยายลักษณะของเพื่อนตามชื่อที่ได้รับ เช่น He is tall.
   He has long hair.
   etc.
4. เมื่อเขียนเสร็จแล้วให้แต่ละคนนำไปติดไว้รอบๆ ห้อง
5. นักเรียนเดินมาหาชื่อตัวเอง แล้วอ่านลักษณะของตนเองตามที่เพื่อบรรยาย
6. เขียนทายว่าใครเป็นผู้เขียนถึงตนเองในกระดาษ หลังจากนั้นผู้เขียนตัวจริงเดินไปเฉลยคำตอบ ถ้าถูกให้ 100 คะแนน

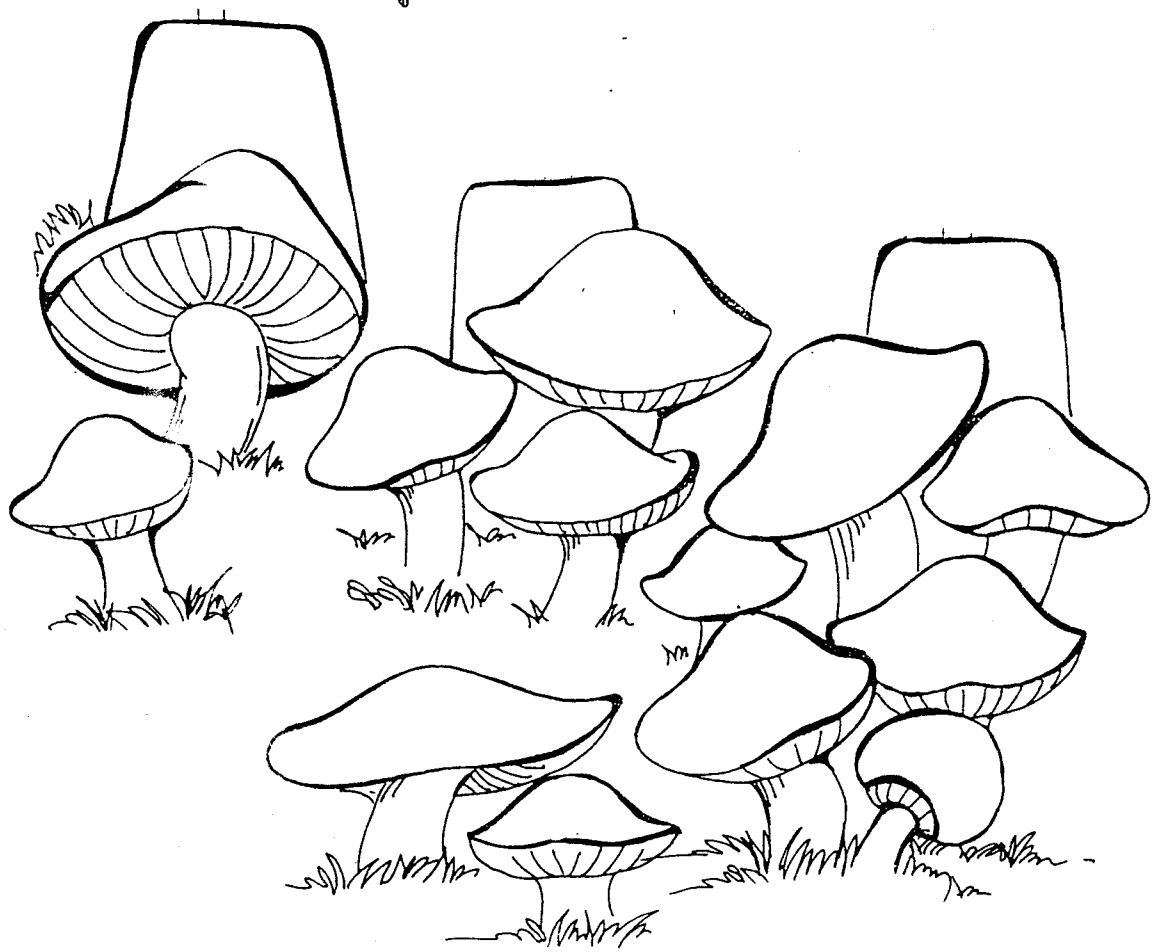
เอกสารประกอบที่ 2

แบบฝึกการเขียน

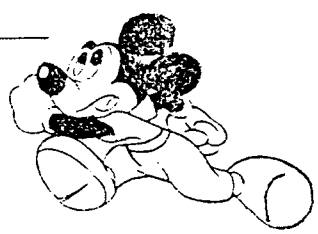
Group.....Date.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนจดหมายเล่าเรื่องครอบครัวและบรรยายรูปร่าง หน้าตาของบุคคลในครอบครัวของนักเรียนเพื่อแนะนำเพื่อนชาวออสเตรเลียชื่อ Peter

กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



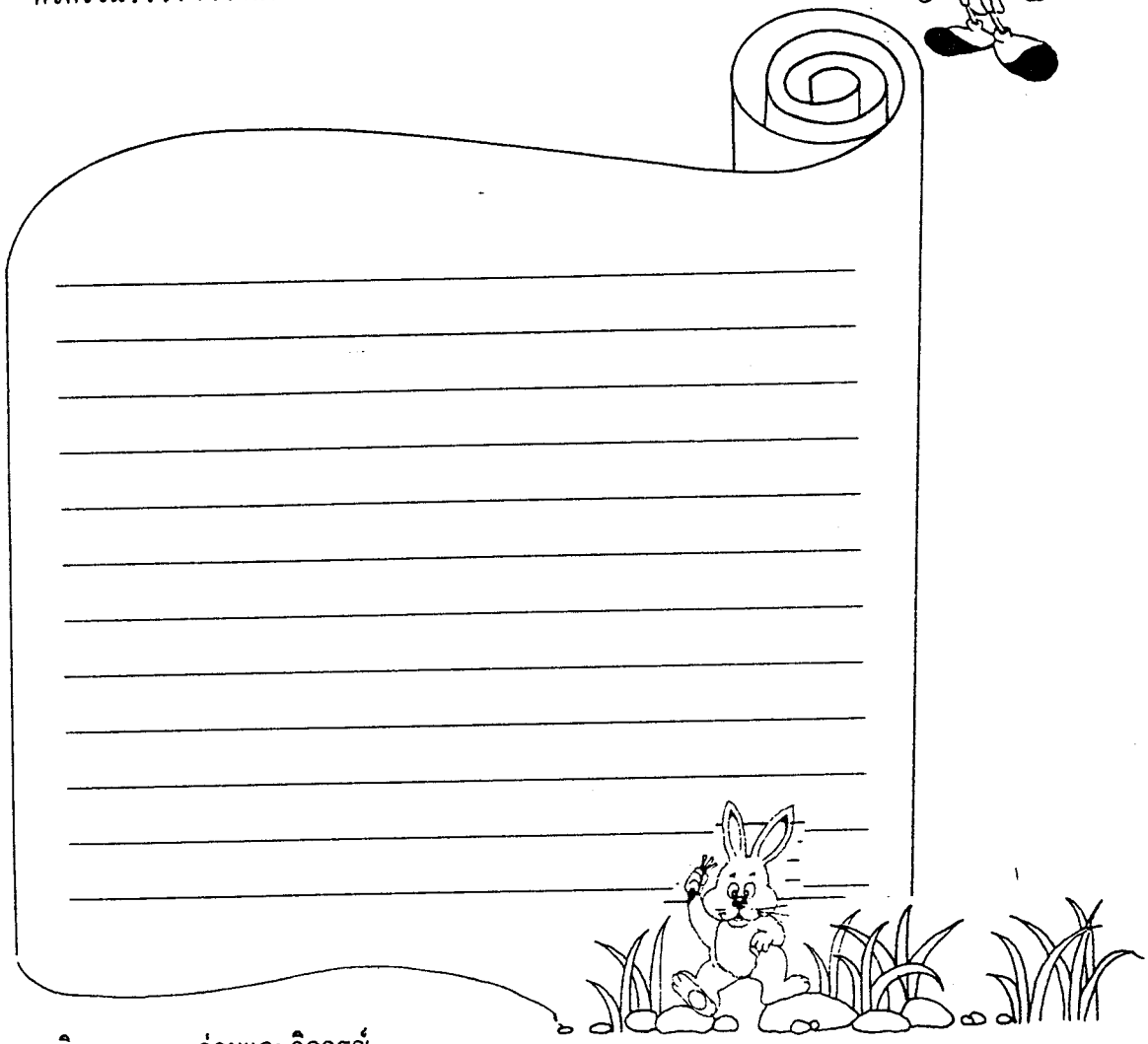
กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล



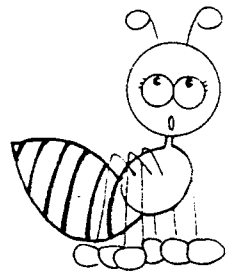
แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน



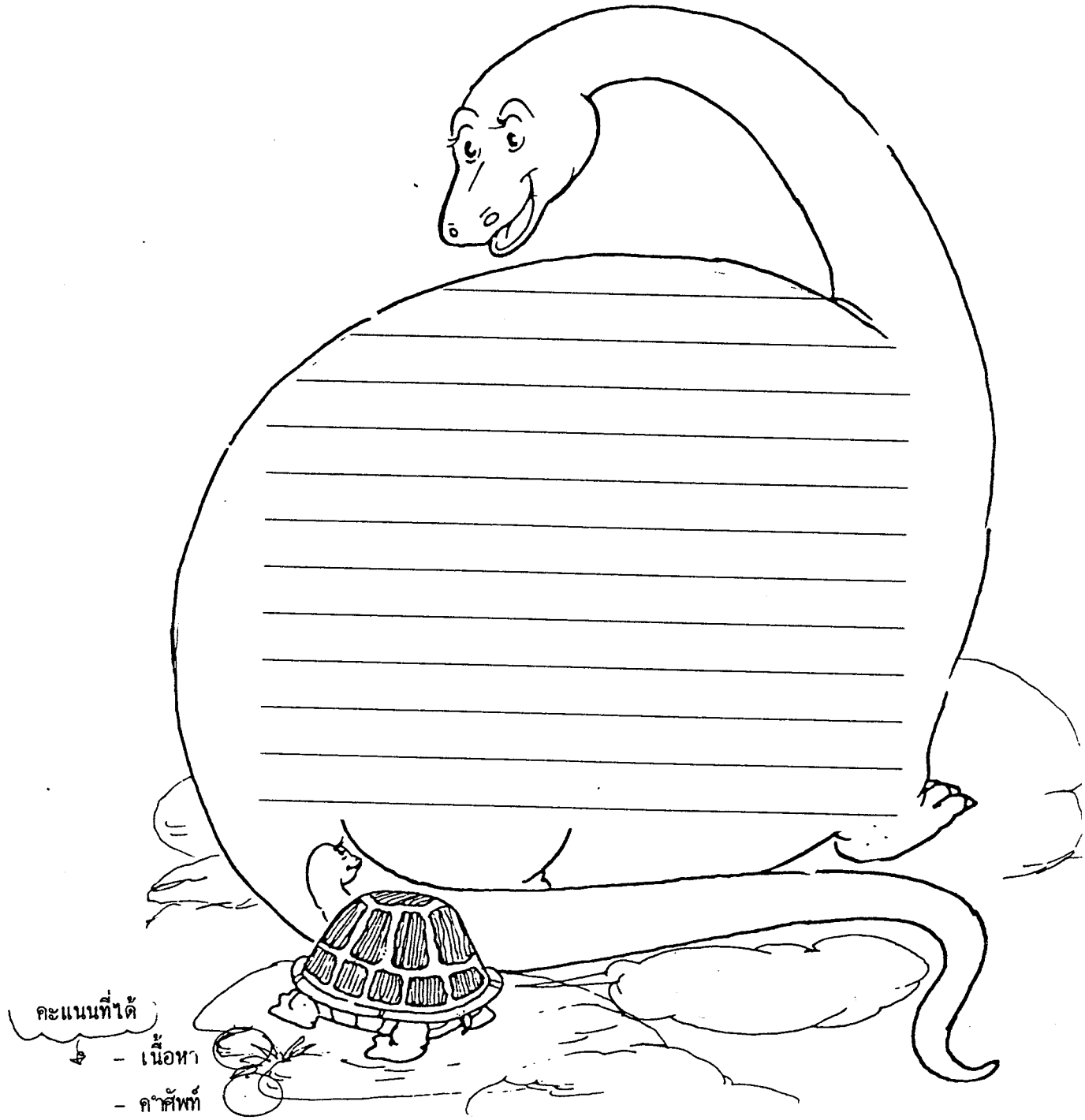
กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์



แบบฝึกการเขียน

Group .....Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือ และความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 10 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายลักษณะของรูปหน้า และตาของบุคคลโดยใช้คำคุณศัพท์ ให้เหมาะสมกับภาพสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

   - a rourd...a square...an oval/face
   - big...small...Chinese/eyes
   - black...brown...blue/eyes

2. Structure

   Subject + Verb to have + adjective

   Ex. - I have a round face.

   - She has big and black eyes.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

- ทบทวนคำคุณศัพท์โดยให้นักเรียนเล่นเกม "รบกี้คำ" (ดูวิธีเล่นในเอกสารประกอบที่1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอภาพสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยครูติดภาพสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้

จากนั้นนักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า ในภาพผู้หญิงทั้ง 3 ภาพ แต่ละคนจะมีรูปหน้า ผม ตา ไม่เหมือนกัน เช่น (รูปหน้ากลม, เหลี่ยม, รูปไข่, ตาเล็ก, ตาโต และผมตรง ผมหยิก ผมเป็นคลื่น) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพแล้วครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า จากภาพครูจะให้นักเรียนเขียนบรรยายลักษณะหน้าตาของบุคคลในภาพเพื่อส่งเป็นข้อมูลให้บริษัทเครื่องสำอาง พิจารณาคัดเลือกเป็นดาราโฆษณา และเมื่อนักเรียนเขียนเสร็จแล้วให้แลกเปลี่ยนให้เพื่อนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูลโดยคิดหาคำศัพท์ที่จะใช้ในการเขียน และเรียบเรียงข้อมูลจัดเป็นแผนการเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) เช่น

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคนใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง หรือจะเพิ่มเติมข้อมูลอีกก็ได้

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียน และวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนและการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ลงในกิจกรรมอ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์ หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

6. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "โบกี้คำ"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรภาพสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "โบกี้คำ"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "รูปกี้คำ"

จุดมุ่งหมาย

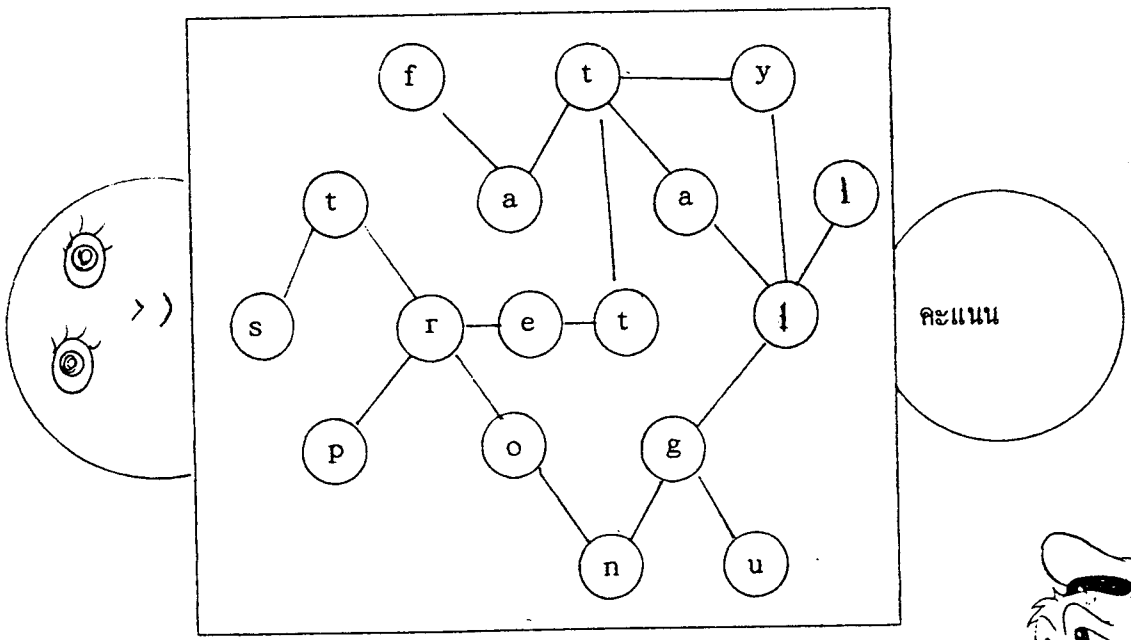
- เพื่อให้นักเรียนเขียนคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง

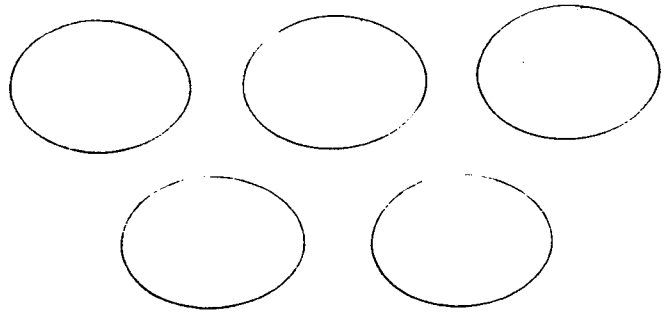
อุปกรณ์

1. บัตรรูปกี้คำ 30 แผ่น

วิธีเล่น

1. ครูแจกบัตรรูปกี้คำให้นักเรียนคนละ 1 แผ่น
2. ให้นักเรียนหาคำคุณศัพท์ (Adjectives) โดยสะกดเรียงตามเส้นที่โยงไว้ในทิศทางใดก็ได้ แต่ต้องเรียงกันเป็นรูปกี้คำ ซึ่งจะประกอบด้วยตัวอักษรกี่ตัวก็ได้ในหนึ่งคำ
3. ครูให้สัญญาณกหวีด และจับเวลา 5 นาที
4. เมื่อหมดเวลา นักเรียนตรวจคำตอบให้คะแนนคำละ 1 คะแนน





เอกสารประกอบที่ 2

แบบฝึกการเขียน

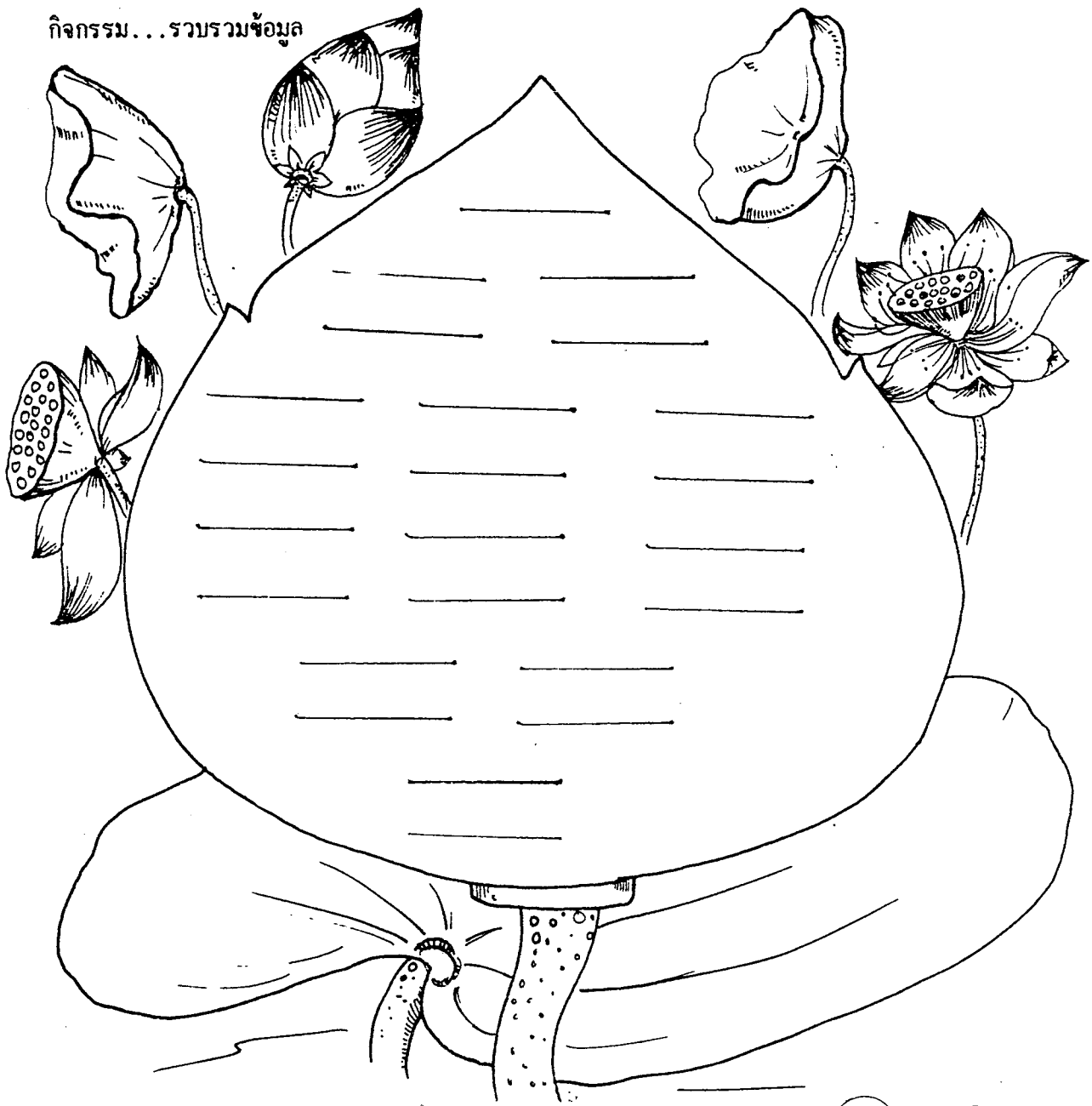
Name ..... No. ..... Date .....

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนบรรยายลักษณะ หน้าตาของบุคคลในภาพ เพื่อส่งเป็นข้อมูลให้บริษัทเครื่องสำอางพิจารณาคัดเลือกเป็นดาราโฆษณา

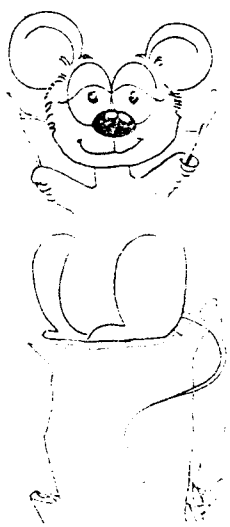
แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล

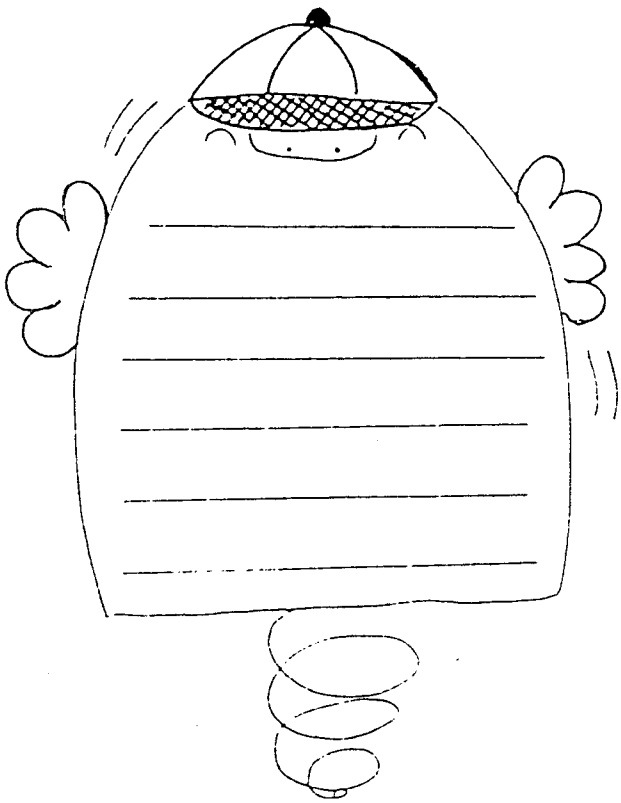


แบบฝึกการเขียน

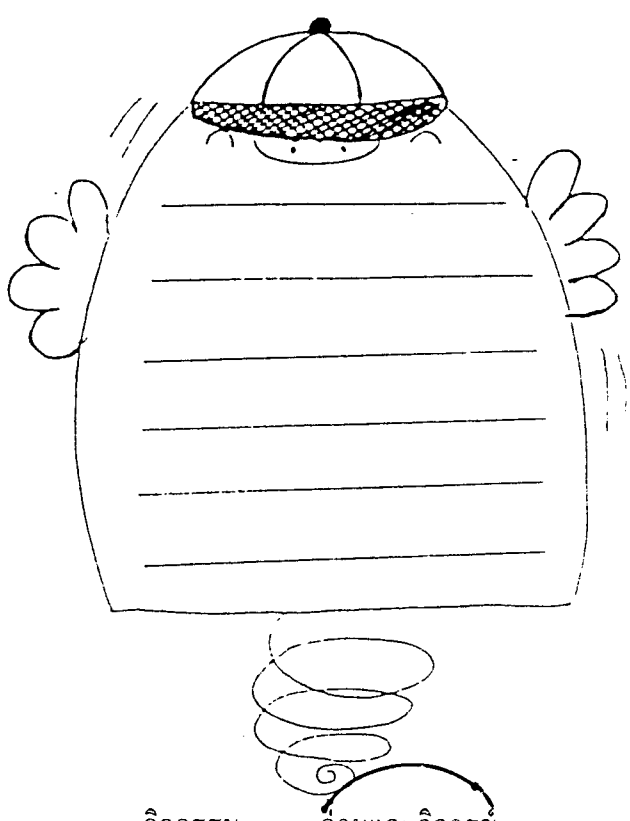
Name ..... No. ..... Date .....

กิจกรรม ... ร่างงานเขียน

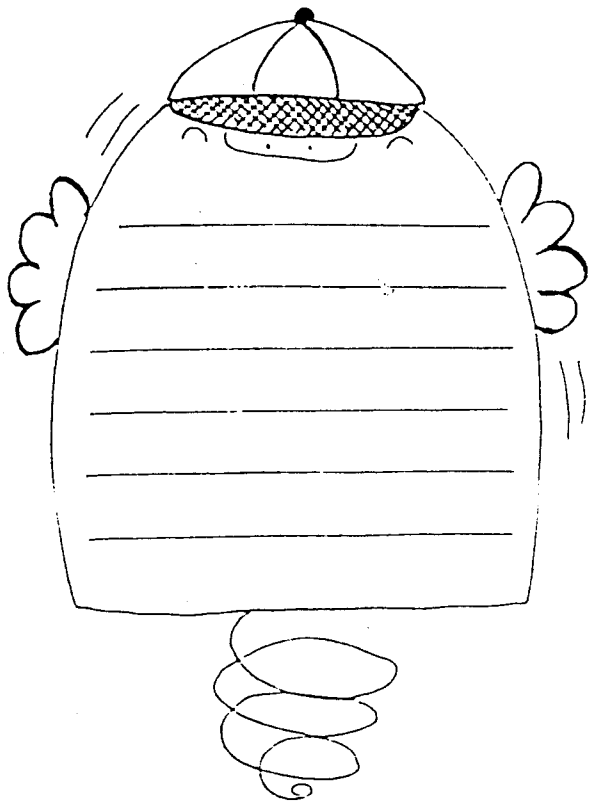
Picture 1



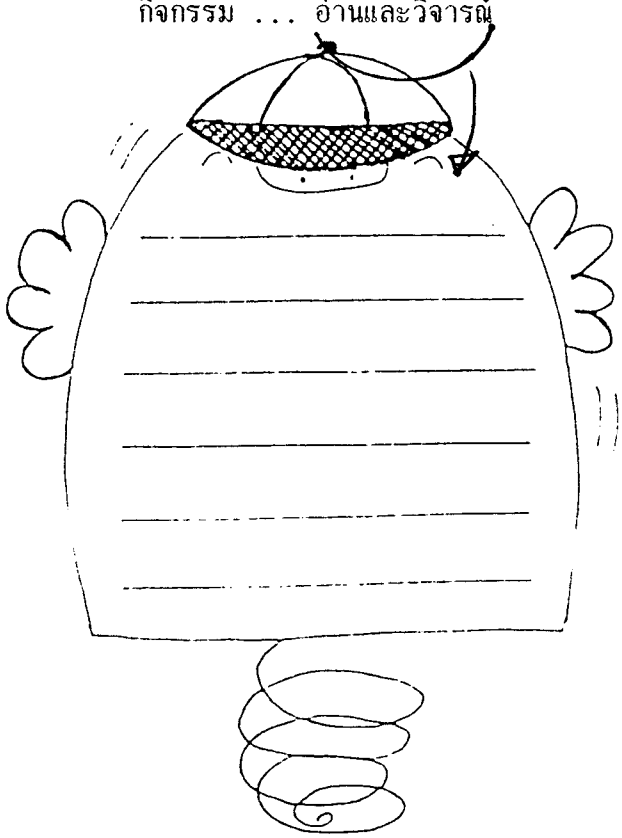
Picture 2



Picture 3



กิจกรรม ... อ่านและวิจารณ์



แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

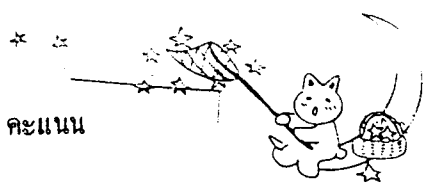
กิจกรรม...ตรวจทาน

ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย

คะแนนที่ได้

- เนื้อหา ☐
- คำศัพท์ ☐
- โครงสร้างและไวยากรณ์ ☐
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน ☐
- ลายมือ และความมีระเบียบ ☐

รวม ☐ คะแนน



แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 11 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

   - a fair complexion
   - a dark complexion

2. Structure

   Subject + Verb to have + adjective

   Ex. - He has a dark complexion.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

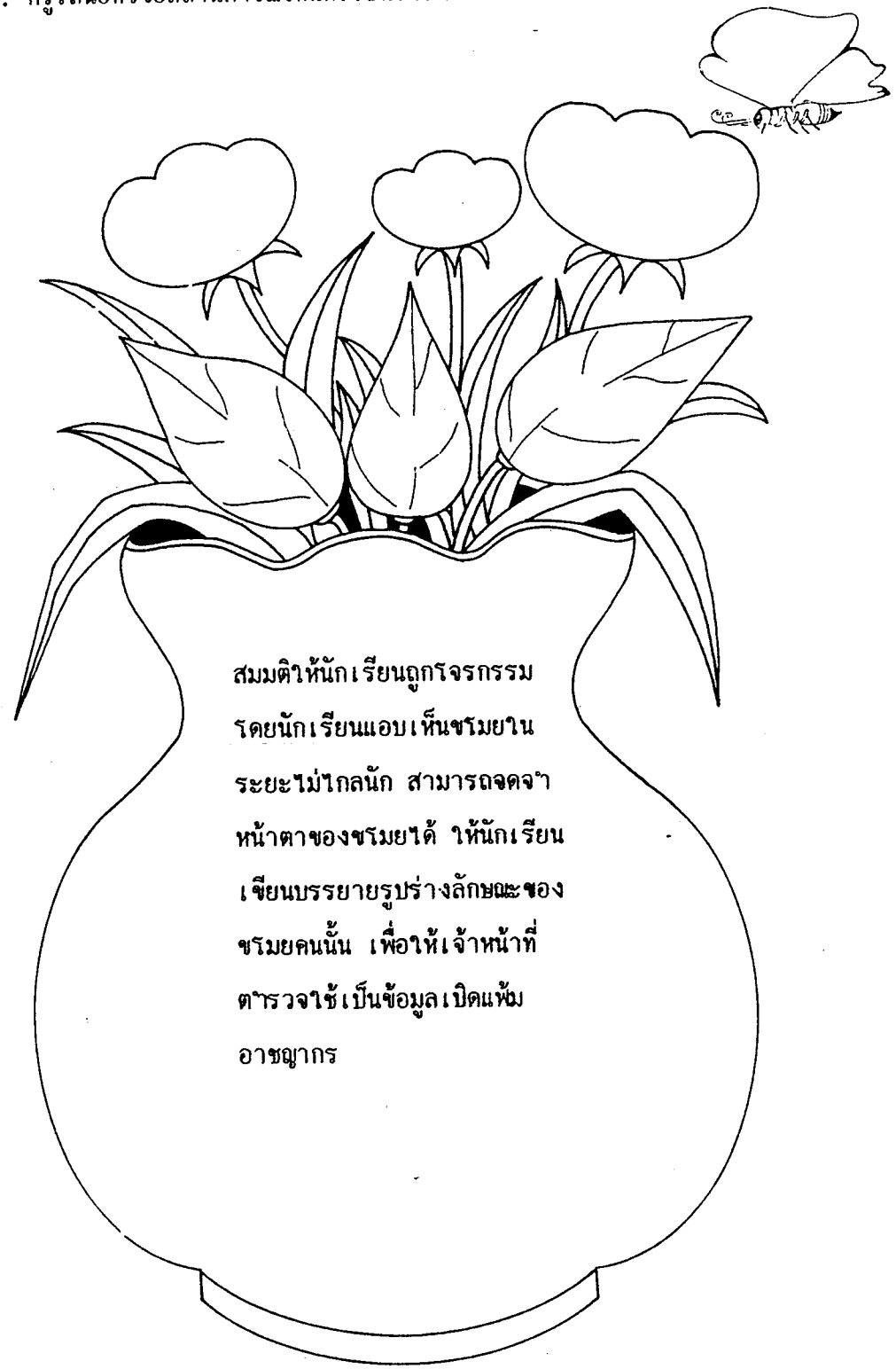
- ทบทวนคำคุณศัพท์โดยให้นักเรียนเล่นเกม "Bingo" (ดูวิธีเล่นในเอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่มประกอบด้วยนักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียน โดยติดภาพหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำ ดังนี้



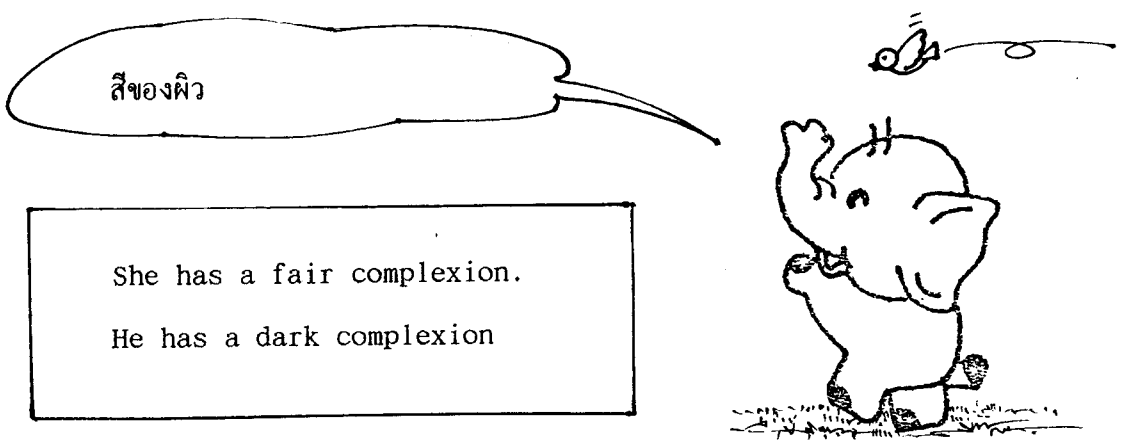
จากนั้นครูสนทนากับนักเรียนแล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่า อาชญากรส่วนมากจะมีรูปร่างอย่างไร (แข็งแรง สูง ใหญ่ ผมหยิก หน้าสี่เหลี่ยม ตาโต ผิวดำ ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่า จากสถานการณ์ที่กำหนดให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่าง หน้าตาของขโมยที่โจรกรรมทรัพย์สินของนักเรียน และเมื่อเขียนเสร็จแล้วให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูล โดยการระดมสมองอภิปรายคิดหาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับรูปร่างลักษณะหน้าตาของขโมย และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการเขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรมรวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้น เพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด และเสนอแนะแนวความคิดต่าง ๆ เช่น

- รูปร่าง หน้าตา อย่างไร ที่บ่งชี้ว่าเป็นคนไม่น่าไว้วางใจ
- การอธิบาย รูปร่าง ลักษณะของขโมยอย่างละเอียด ช่วยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจวาดภาพอย่างคร่าว ๆ ได้
- ฯลฯ

4. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญที่จะเขียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกกลุ่ม และบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า นอกจากการบอกขนาดรูปร่างและลักษณะ รูปหน้า ลักษณะตา และลักษณะผมของบุคคลแล้ว การอธิบายบอกสีของผิวก็เป็นการบอกรูปร่างลักษณะของบุคคลที่ละเอียดยิ่งขึ้น คำคุณศัพท์และประโยคที่ใช้ดังนี้ (ครูติดแถบประโยคบนกระดานดำ)



นักเรียนฝึกประโยคดังกล่าว โดยรายงานสีผิวของตนเอง

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูลเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง หน้าตาของขรมย หรือนักเรียนจะเขียนเพิ่มเติมข้อมูลนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปรายองค์ประกอบการเขียน และการเรียบเรียงว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุง แก้ไขลงในกิจกรรม...อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มนักเรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ และที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำและนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "Bingo"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรภาพสถานการณ์
4. แถบประโยค

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "Bingo"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "Bingo"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อทบทวนและช่วยการจำคำคุณศัพท์ที่นักเรียนเรียนมาแล้ว

อุปกรณ์

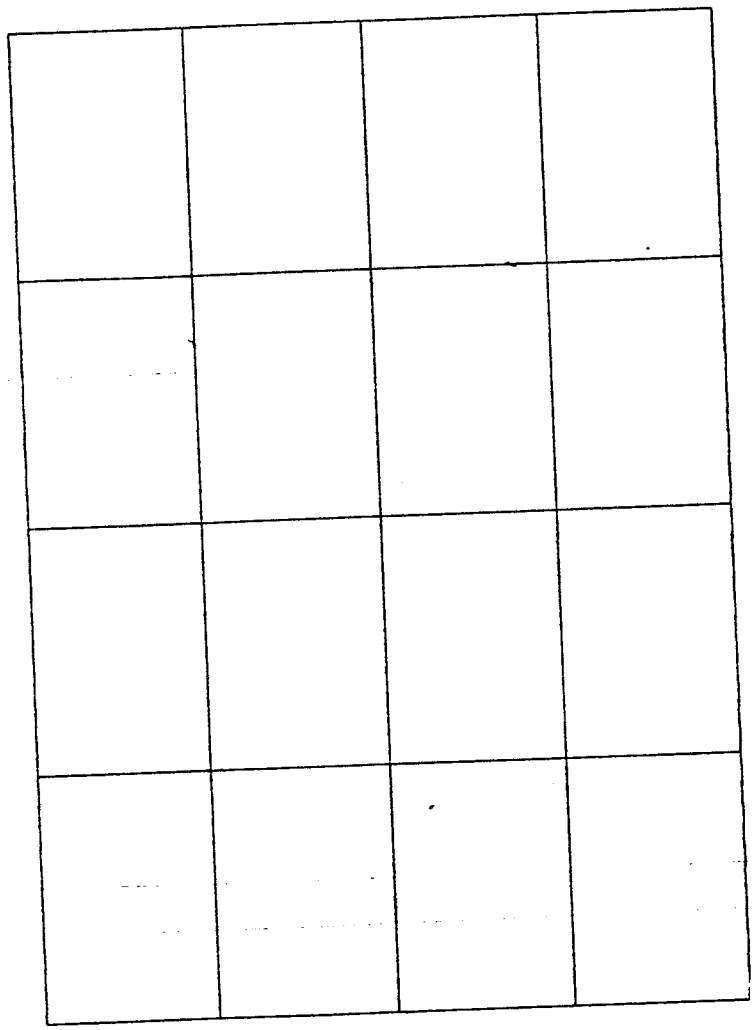
1. ตาราง Bingo
2. ชุดคำศัพท์ คำคุณศัพท์ จำนวน 16 คำ

วิธีเล่น

1. ครูแจกตาราง Bingo และชุดคำศัพท์ให้นักเรียนคนละ 1 แผ่น
2. ให้นักเรียนทุกคนเขียนคำคุณศัพท์ตามชุดที่กำหนดให้ลงในช่องตาราง Bingo โดยจะใส่ไว้ในช่องใดก็ได้ตามต้องการ
3. ครูอ่านคำคุณศัพท์จากบัตรคำทีละคำ ให้นักเรียนอ่านตามและให้นักเรียนกากบาท (X) ทับคำศัพท์นั้นในตาราง
4. ถ้านักเรียนคนใดกากบาท (X) บทคำศัพท์ในตารางของตนในแนวขวาง แนวตั้ง หรือแนวทแยงได้ครบก่อน ให้ร้อยขึ้นดังๆ ว่า "Bingo" และเป็นผู้ชนะในที่สุด

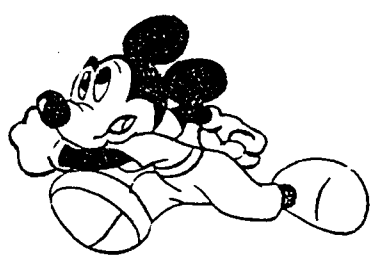
ตาราง Bingo

Name.....No.....Date.....



คำคุณศัพท์

fat, thin, tall, short, beautiful, handsome, clean dirty, pretty, ugly, strong, weak, wavy hair, an oval face, blonde hair, small eyes,

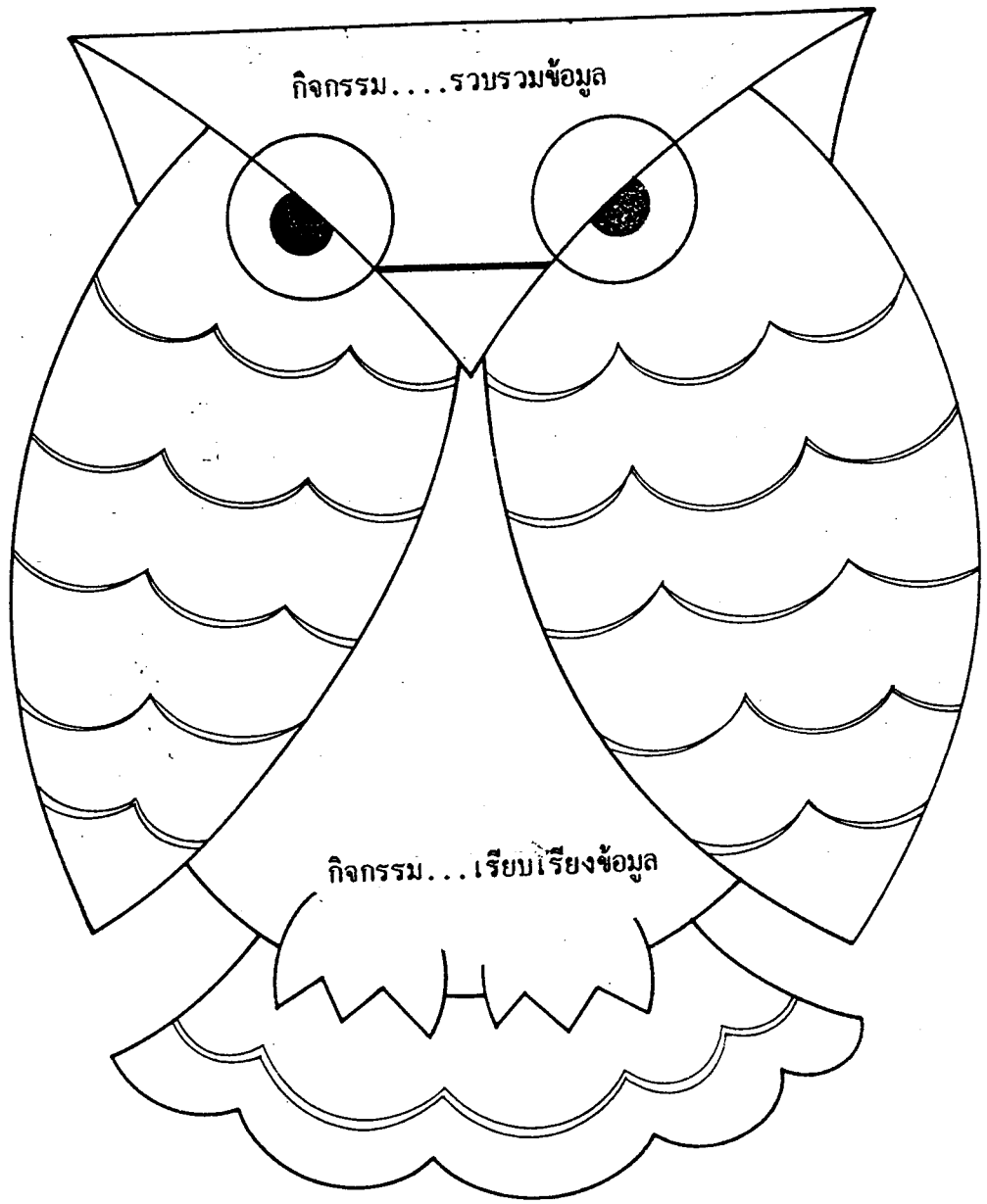


เอกสารประกอบที่ 2

แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

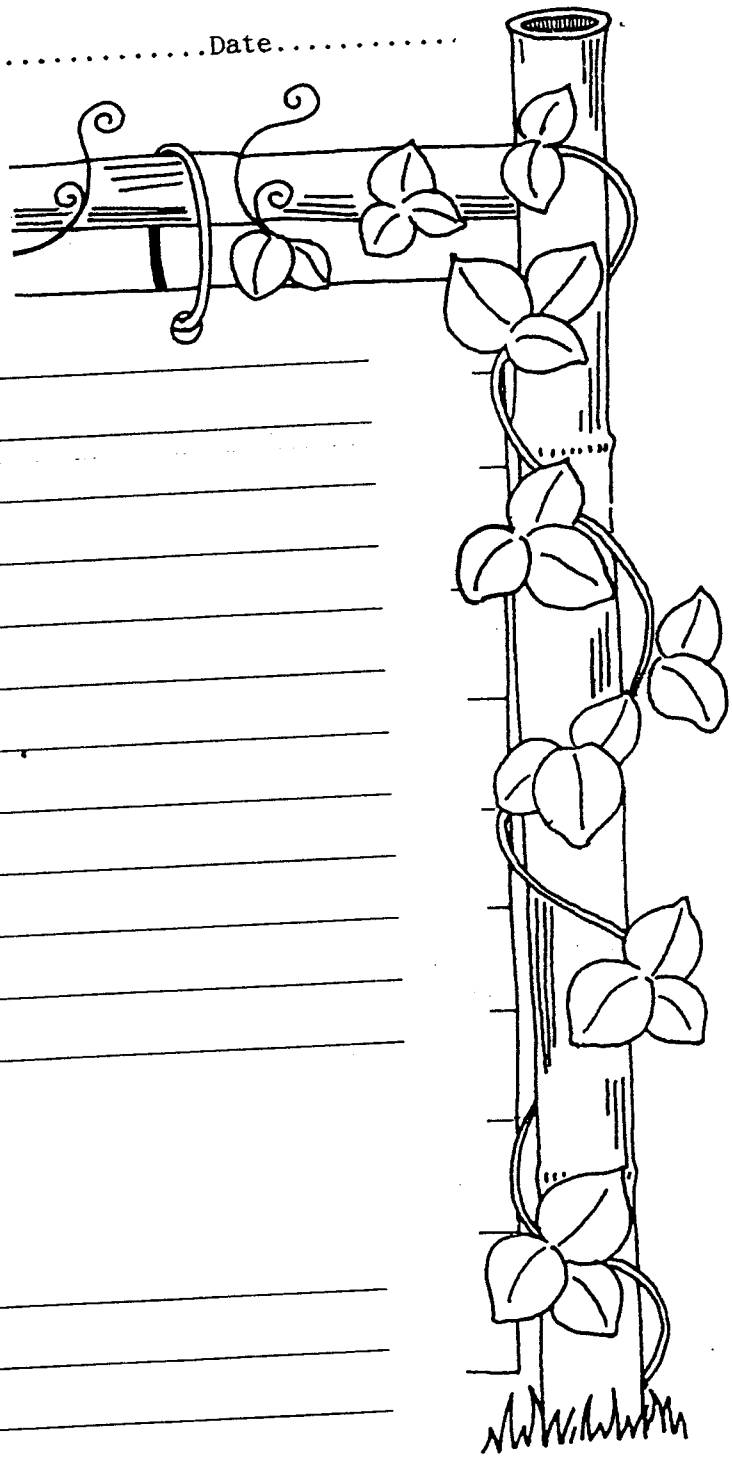
คำชี้แจง สมมติให้นักเรียนถูกจารกรรม โดยนักเรียนแอบเห็นชายในระยะไม่ใกลนัก สามารถจำหน้าตาของชายได้ ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่าง ลักษณะของชายคนนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจใช้เป็นข้อมูลเปิดแฟ้มอาชญากร



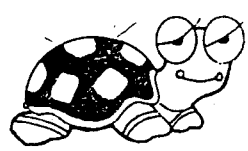
แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน



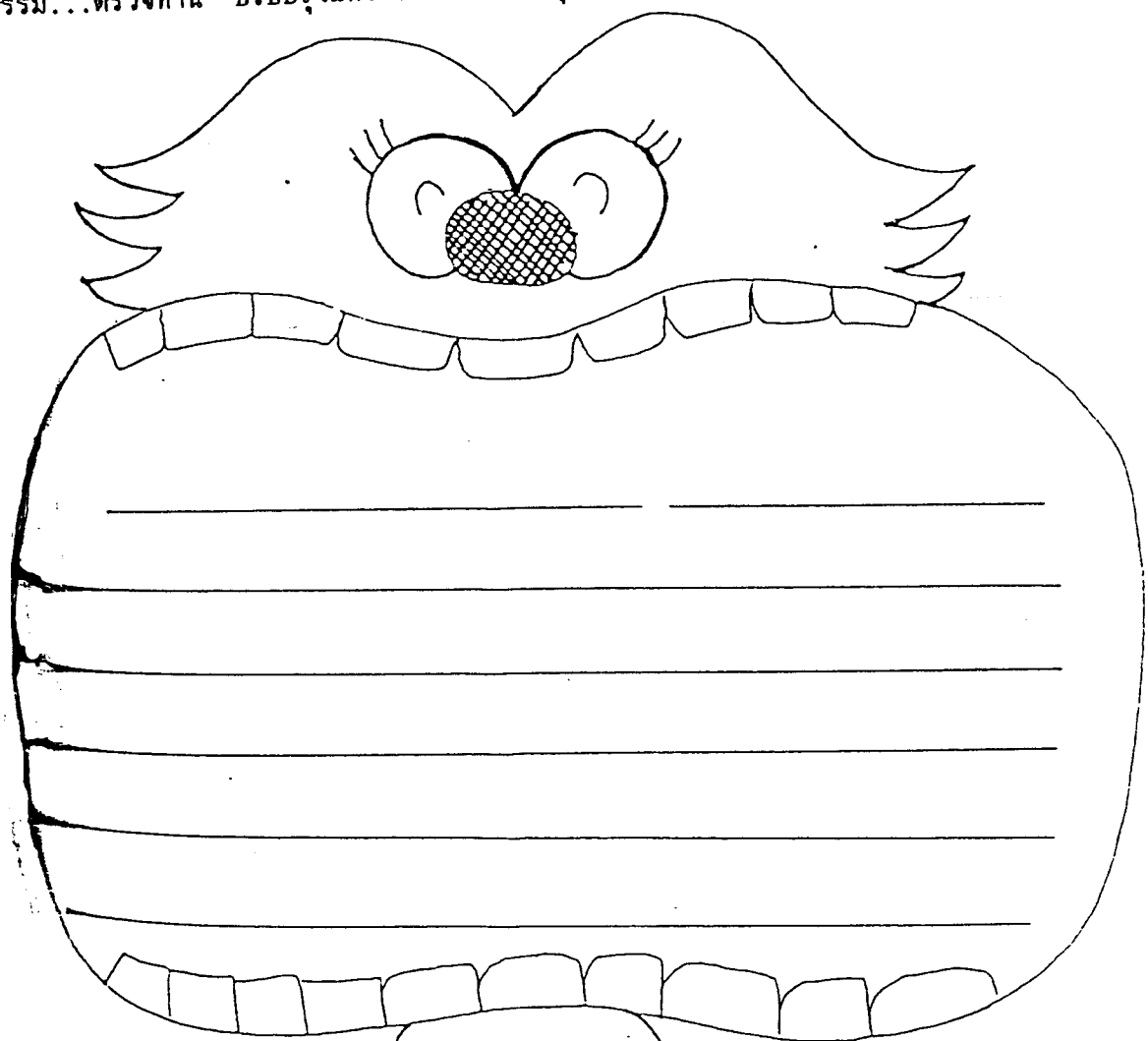
กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์



แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือ และความมีระเบียบ

รวม คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล

แผนการสอนที่ 12 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนข้อความบรรยายรูปร่าง และลักษณะของบุคคลต้องมีความรู้และเลือกใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมจึงจะสามารถเขียนได้ดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล โดยใช้คำคุณศัพท์ให้เหมาะสมกับภาพบุคคลที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

   - kind, lovely,
   - sad, happy,
   - good looking

2. Structure

   Subject + Verb to be + adjective

   Ex. - She is a kind woman.

   - He is a lovely boy.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

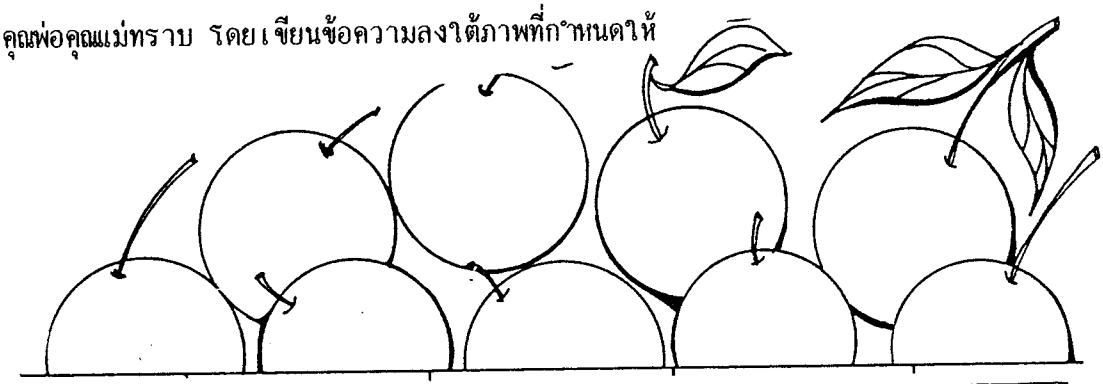
- นักเรียนเล่นเกม "Matching" เพื่อทบทวนการเขียนประโยคบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคล (ดูวิธีเล่นเกมในเอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. ครูเสนอภาพและหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียนโดยครูติดภาพและหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้

มีแขก 2 คน ไปที่บ้านนักเรียนเพื่อพบคุณพ่อคุณแม่นักเรียน แต่เผอิญคุณพ่อคุณแม่ของนักเรียนไม่อยู่บ้าน แขกจึงขอตัวกลับก่อน เมื่อคุณพ่อคุณแม่กลับมา ให้นักเรียนบอกรูปร่างลักษณะท่าทางของแขกที่มาให้คุณพ่อคุณแม่ทราบ โดยเขียนข้อความลงใต้ภาพที่กำหนดให้



จากนั้นให้นักเรียนทั้งชั้นร่วมกันอภิปรายว่า ในภาพบุคคลที่เป็นแขกมาเยี่ยมคุณพ่อคุณแม่แต่ละคนมีรูปร่างลักษณะดังนี้..(ผู้หญิง : อายุ....ปี, อ้วน, สูง, ผมยาวเป็นคลื่น สีดำ ฯลฯ เด็กผู้ชาย...อ้วน, ผิวขาว, ผมสั้น สีทอง, ตาสีฟ้า ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพและหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ของการเขียนว่า จากภาพและหัวข้อสถานการณ์ให้นักเรียนเขียนบรรยายรูปร่างลักษณะของแขก 2 คน ที่มาเยี่ยมคุณพ่อคุณแม่และเมื่อเขียนเสร็จแล้วให้แลกเปลี่ยนให้เพื่อนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

2. นักเรียนแต่ละคนรวบรวมข้อมูลโดยคิดคำศัพท์ที่จะใช้ในการเขียน และเรียบเรียงข้อมูลจัดเป็นแผนการเขียน ลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

3. นักเรียนแต่ละคนใช้ข้อมูลที่ได้เรียบเรียงไว้ในข้อ (2) เขียนร่างงานเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2) หรือจะเพิ่มเติมข้อมูลอีกก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

4. นักเรียนแต่ละคนแลกเปลี่ยนร่างงานเขียนของตนกับเพื่อน โดยให้แต่ละคนอ่านร่างงานเขียน และวิจารณ์องค์ประกอบการเขียนและการสื่อความหมายว่าเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขลงในกิจกรรม...อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของตรวจทานอีกครั้ง

5. นักเรียนแต่ละคนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่เพื่อนผู้อ่านได้วิจารณ์หรือที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้ง ลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

6. นักเรียนแต่ละคนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมิน โดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "Matching"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรภาพและหัวข้อสถานการณ์

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "Matching"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

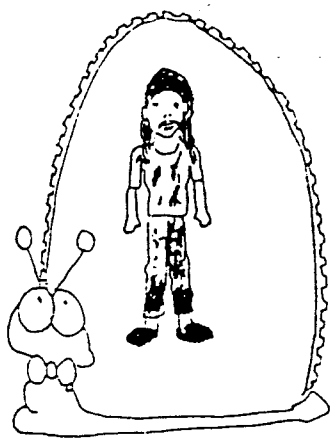
เกม "Matching"

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อฝึกให้นักเรียนเขียนประโยคบรรยายรูปร่างลักษณะของบุคคลได้

อุปกรณ์

1. บัตรภาพบุคคลที่มีรูปร่างลักษณะต่าง ๆ กัน จำนวน 14 ภาพ
2. แผ่นข้อความบรรยายภาพทั้ง 14 ภาพ ทำเป็น jigsaw ดังนี้

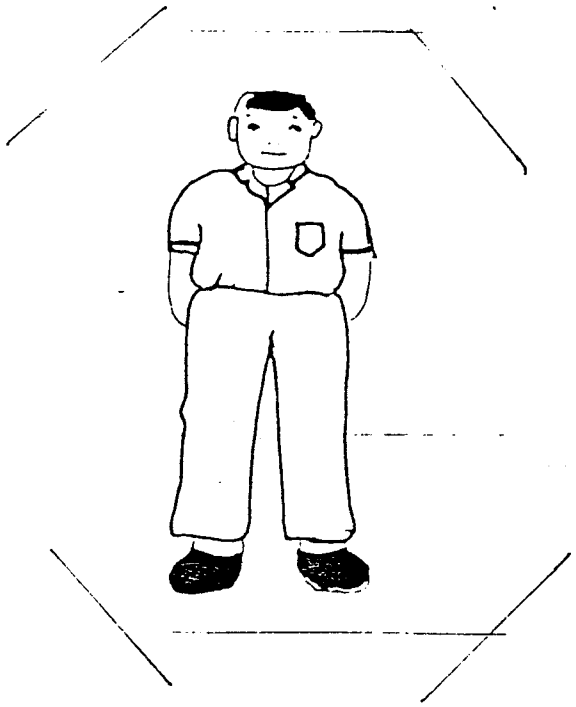


Dang is / thin / and tall. /
He has / blue eyes / and / long
black / hair. He / is ugly.

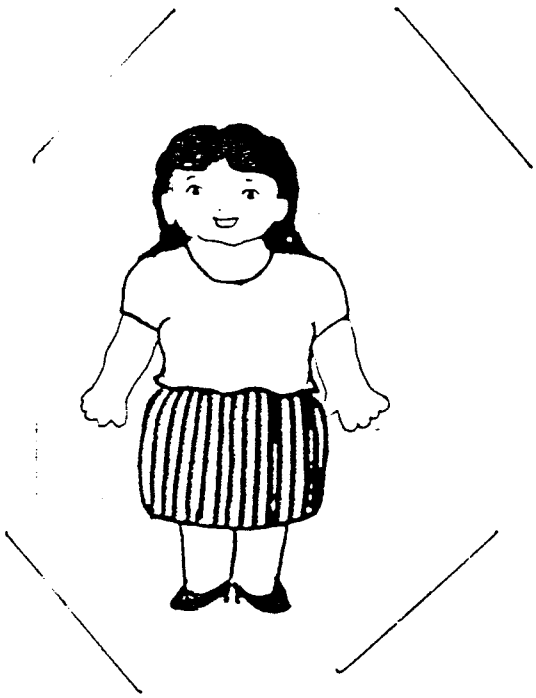
วิธีเล่น

1. แบ่งนักเรียนออกเป็น 7 กลุ่ม แจกแผ่นข้อความ jigsaw ให้กลุ่มละ 2 ชุด
2. ครูติดบัตรภาพบุคคลที่มีรูปร่างลักษณะต่าง ๆ กันทั้ง 14 ภาพ ไว้บริเวณหน้าชั้นเรียน
3. ให้สมาชิกภายในกลุ่มแต่ละกลุ่มช่วยกันต่อแผ่นข้อความ jigsaw ที่ครูแจกให้ เมื่อต่อเสร็จแล้วให้แต่ละกลุ่มไปหาบัตรภาพที่ครูติดไว้บริเวณหน้าชั้นที่มีลักษณะตรงกับข้อความในแผ่น jigsaw ของกลุ่มตนเอง แล้วนำภาพนั้นมาวางคู่กับแผ่นข้อความ jigsaw ให้เสร็จทั้ง 2 ชุด ภายในเวลา 5 นาที
4. เมื่อหมดเวลาครูตรวจความถูกต้องและให้คะแนน

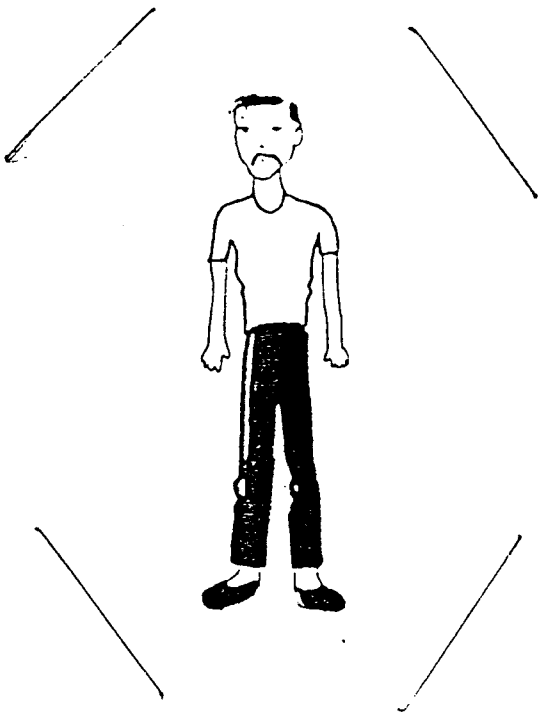
หมายเหตุ ภาพบุคคล



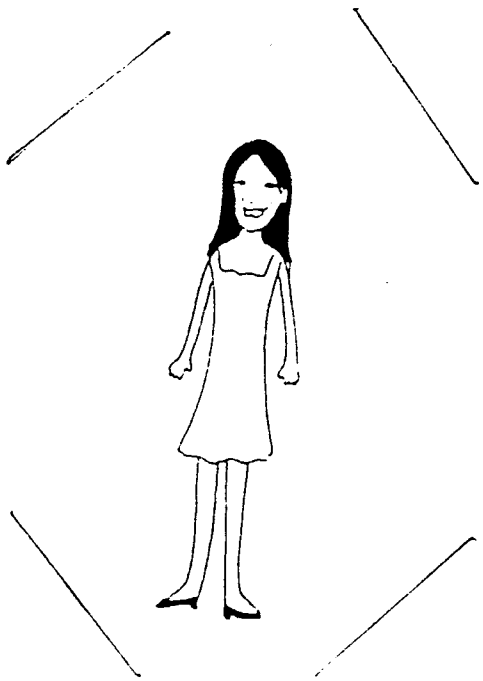
Somchai



Dara

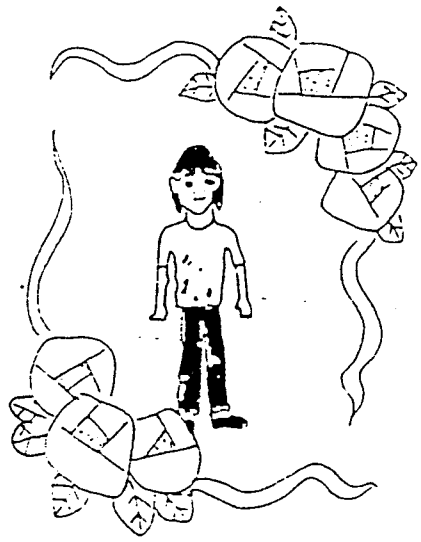


Dan

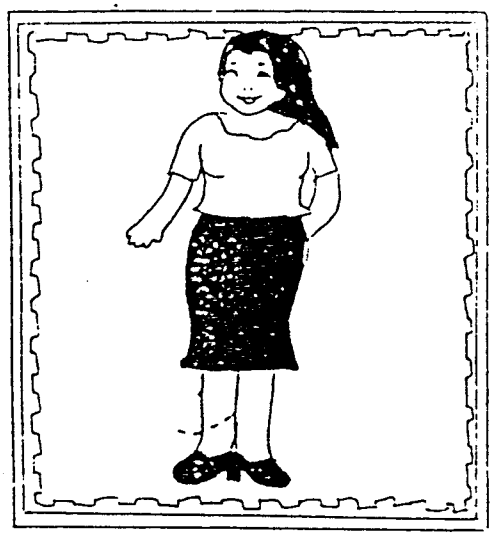


Ann

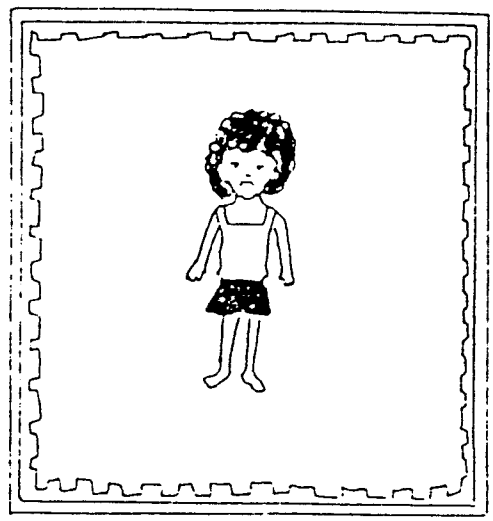
Watee



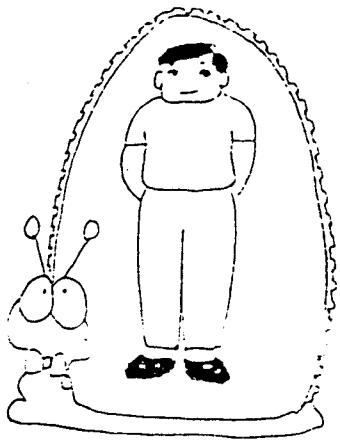
Dang



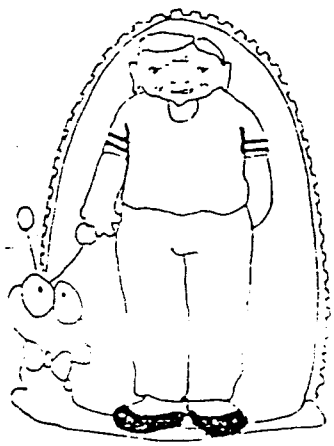
Suda



Malee



Danai

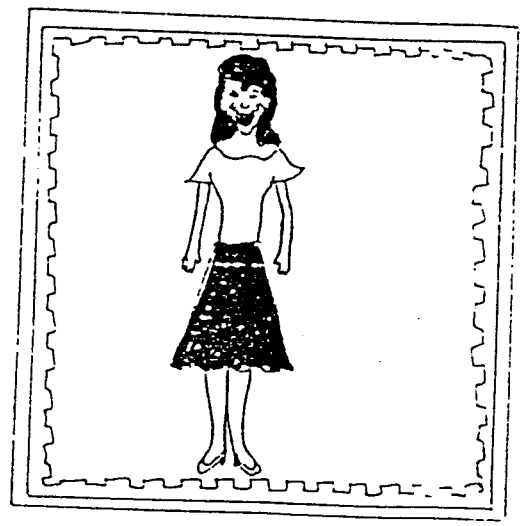


Mai

Mala

Yajai

Tim



Sunee

แผ่นข้อความ jigsaw

1. Somchai is fat and tall.

   He has brown eyes and short brown hair

   He is strong

2. Dara is fat and tall.

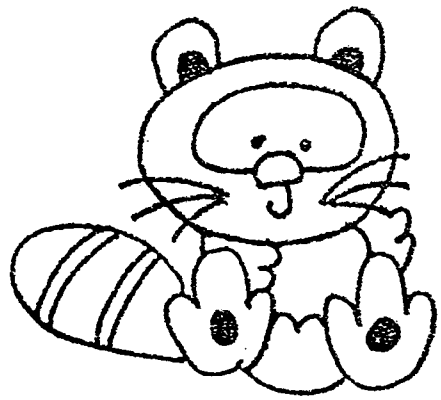
   She has brown eyes and long black hair

   She is pretty.

3. Dan is thin and tall.

   He has green eyes and short brown hair.

   He is weak.



4. Ann is thin and tall.

   She has blue eyes and long black hair.

   She is ugly.

5. Watee is fat and short.

   He has brown eyes and short brown hair.

   He is dirty.

6. Dang is thin and tall. He has blue eyes and long black hair.

He is ugly.

7. Suda is fat and tall. She has brown eyes and long brown hair.

She is pretty.

8. Malee is thin and short. She has brown eyes and short black hair.

She is weak.

9. Danai is thin and tall. He has green eyes and short red hair.

He is strong.

10. Mai is fat and tall. He has blue eyes and short white hair.

He is old.

11. Mala is fat and short. She has black eyes and short brown hair.

She is dirty.

12. Yajai is fat and tall. She has brown eyes and short brown hair.

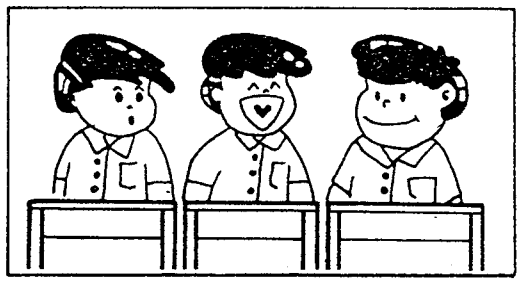
She is young.

13. Tim is tall. He has blue eyes and long black hair.

He is kind.

14. Sunee is thin and tall. She has black eyes and long black hair.

She is kind.

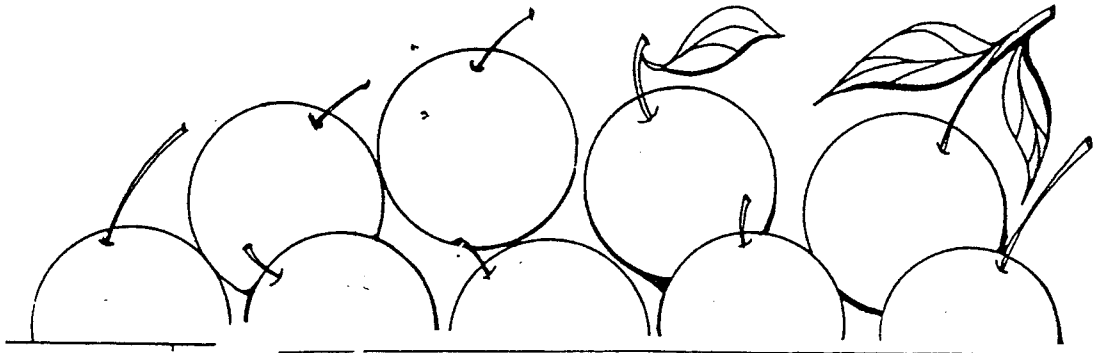


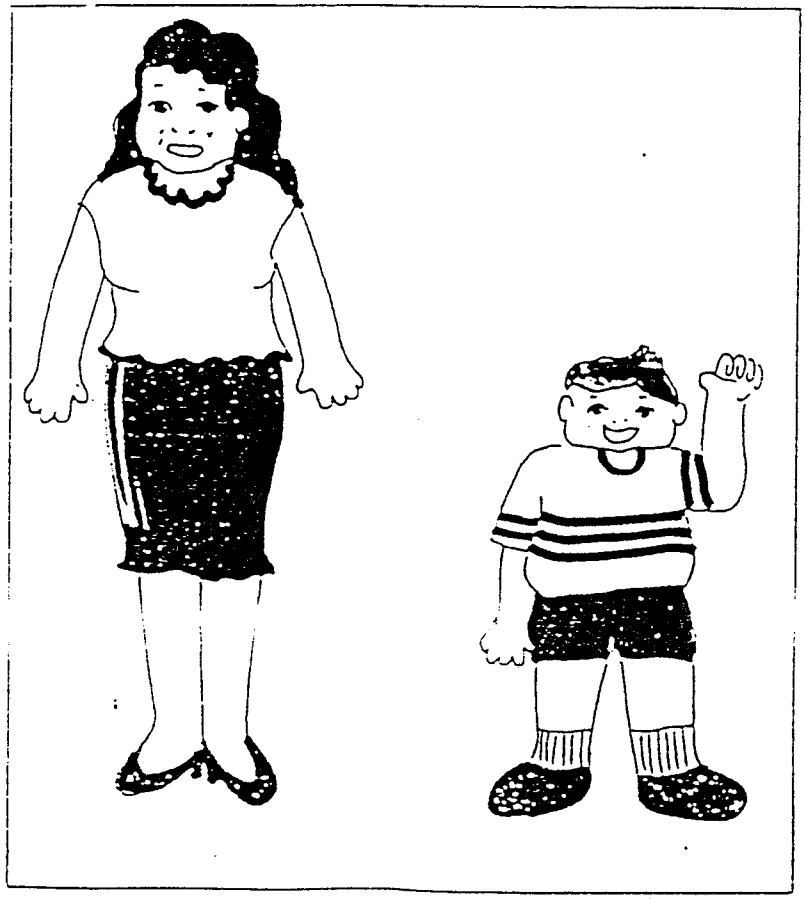
เอกสารประกอบที่ 2

แบบฝึกการเรียน

Na me.....No.....Date.....

คำชี้แจง มีแขก 2 คน ไปที่บ้านนักเรียน เพื่อพบคุณพ่อคุณแม่นักเรียน แต่เผอิญคุณพ่อคุณแม่ของนักเรียนไม่อยู่บ้าน แขกจึงขอตัวกลับก่อน เมื่อคุณพ่อคุณแม่กลับมาให้นักเรียนบอกรูปร่างลักษณะท่าทางของแขกที่มาให้คุณพ่อคุณแม่ทราบ โดยเขียนข้อความบรรยายรูปร่างลักษณะให้ละเอียดจากภาพที่กำหนดให้

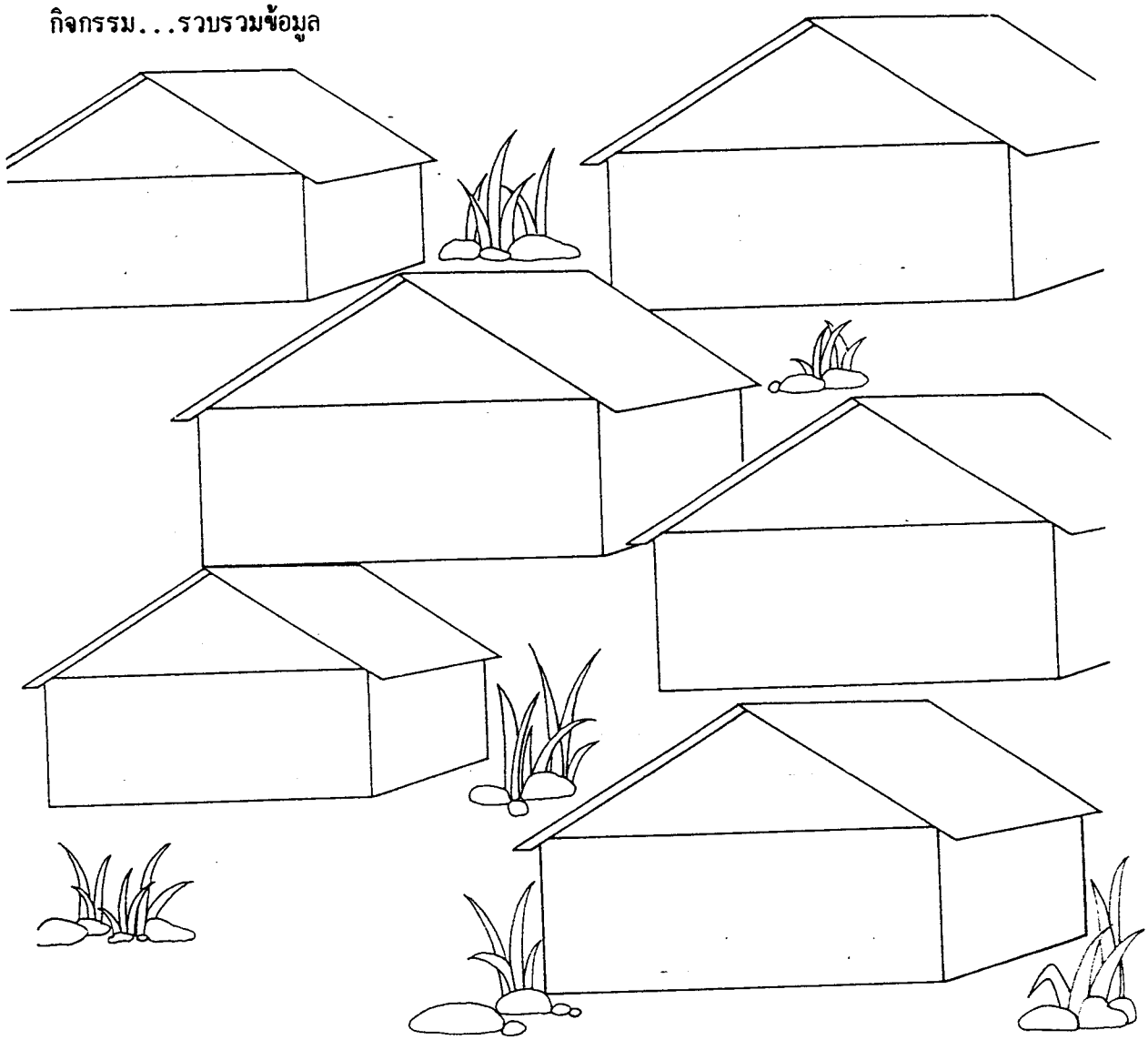




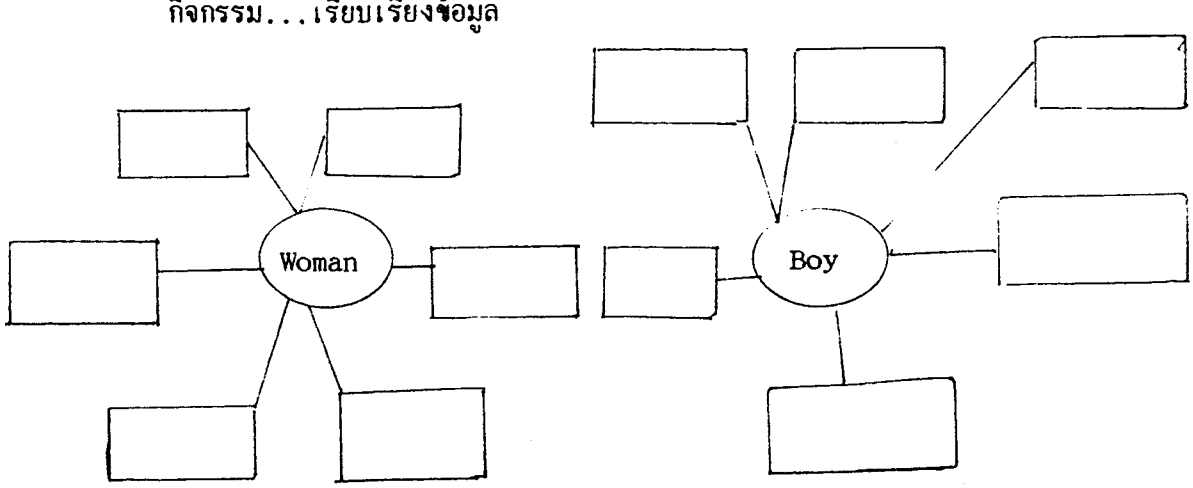
แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



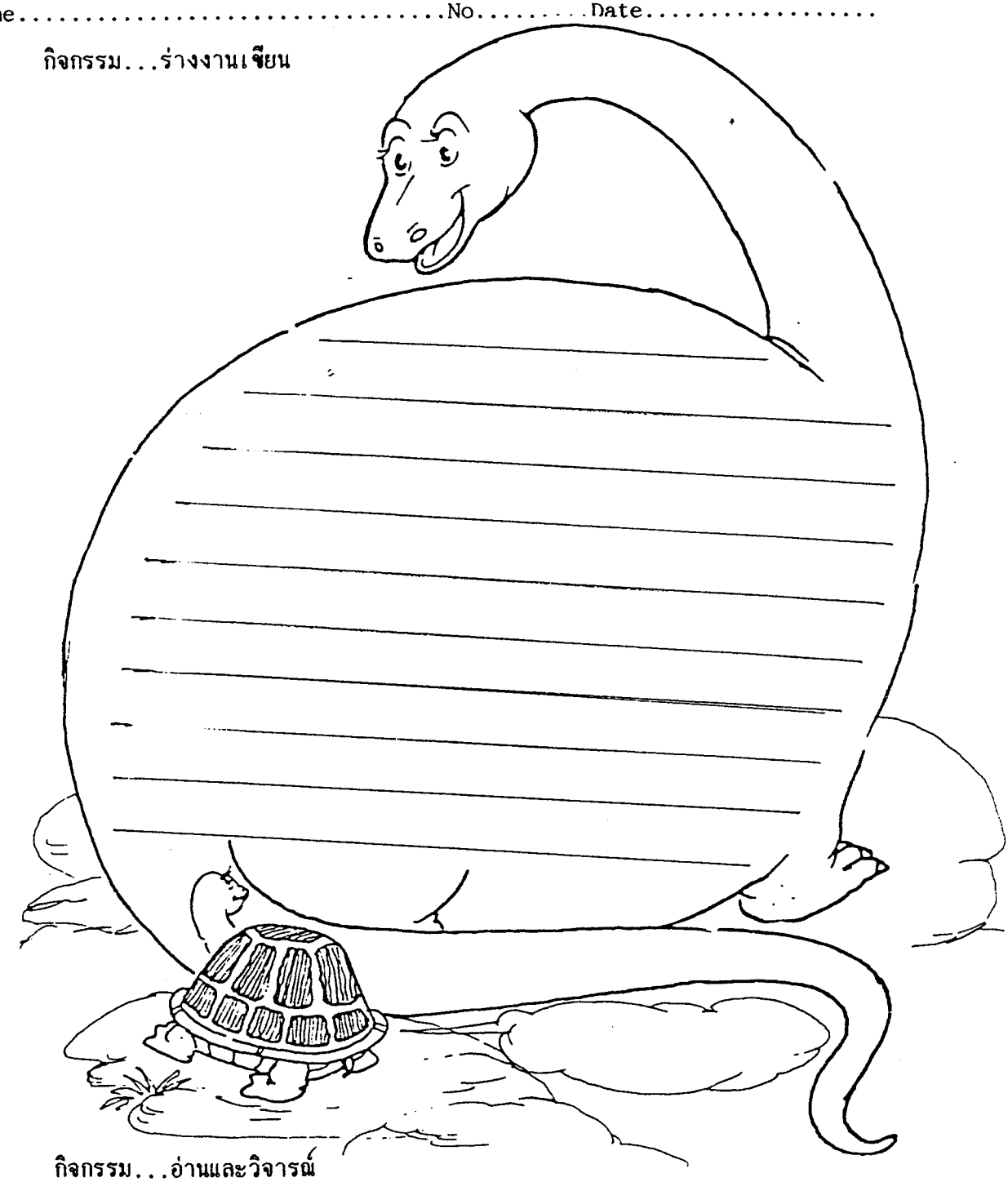
กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล



แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน

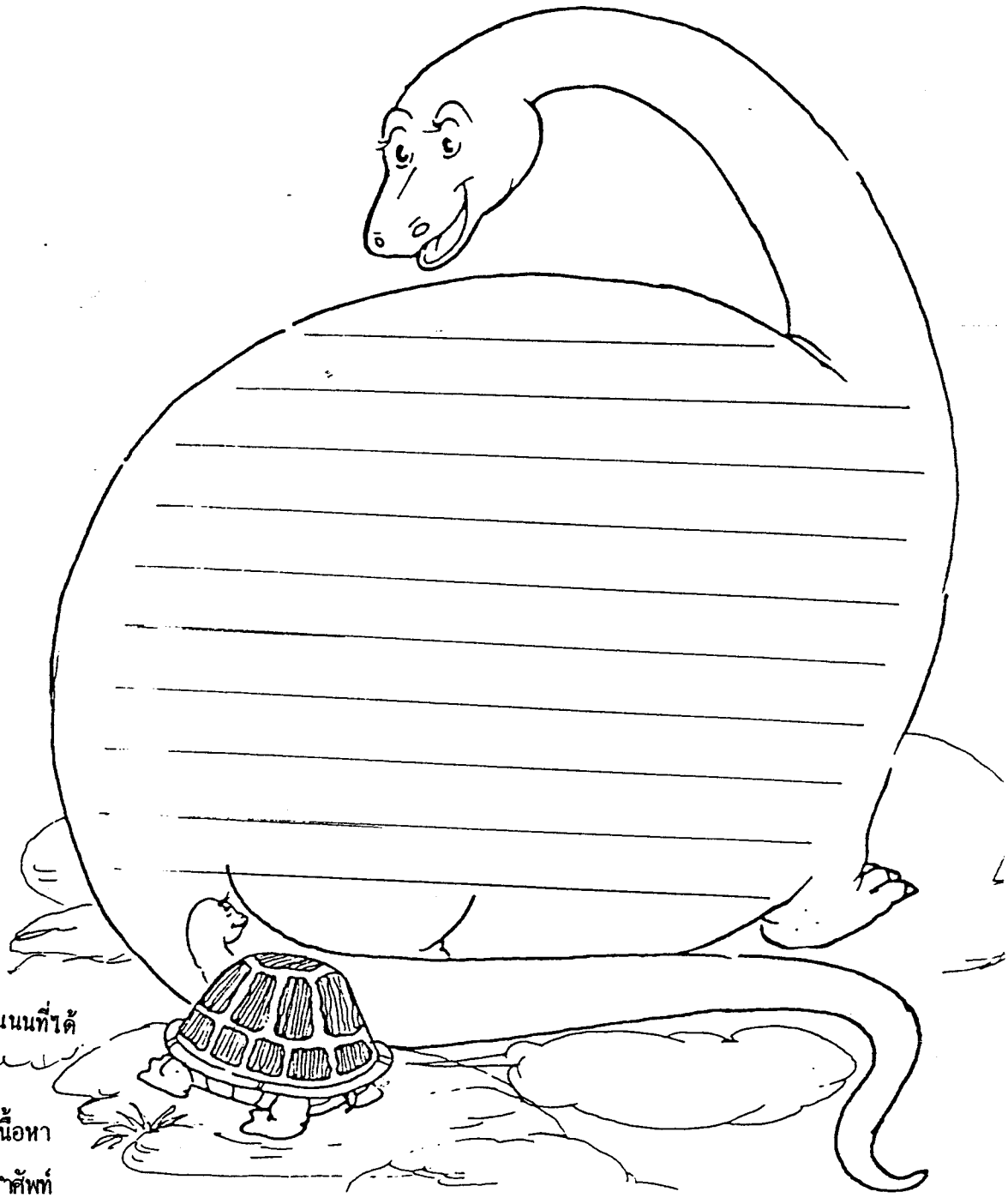


กิจกรรม...อ่านและวิจารณ์

แบบฝึกการเขียน

Name.....No.....Date.....

กิจกรรม...ตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข...เขียนร่างสุดท้าย



คะแนนที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือ และความมีระเบียบ

รวม ( ) คะแนน

แผนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ

โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ

LESSON FOURTEEN เรื่อง การเขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัว

แผนการสอนที่ 13 เวลา 3 คาบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความคิดรวบยอด การเขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัวต้องเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างแบบฟอร์มและข้อมูลที่ใช้

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม หลังจากจบบทเรียนนี้แล้ว นักเรียนสามารถ

- เขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัวได้
- เขียนเล่าประวัติส่วนตัวจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้องอย่างน้อยร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

เนื้อหา

1. Vocabulary

- Personal, information, First name, Last name, sex, age, weight, weigh, height, kilograms (kgs.) centimeters (cms.) address, primary school, grade, hobby
- religion, Buddhist, Christian, Muslim

2. Structure

Subject + Verb + (object)(complement)

Ex. - I am Buddhist.

- She is 120 cms. tall.
- She lives at 101 chaidee Road, Yasothorn.

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นนำ

- นักเรียนเล่นเกม "Yes, No, O.K. Secret and Over" (ดูวิธีเล่นเกมใน เอกสารประกอบที่ 1)

ขั้นสอน

ขั้นที่ 1 ขั้นก่อนการเขียน (Prewriting)

1. แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 4-5 คน โดยให้แต่ละกลุ่มประกอบด้วยนักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง และอ่อน

2. ครูเสนอภาพและหัวข้อสถานการณ์ ให้นักเรียนเขียนโดยครูติดภาพและหัวข้อสถานการณ์บนกระดานดำดังนี้

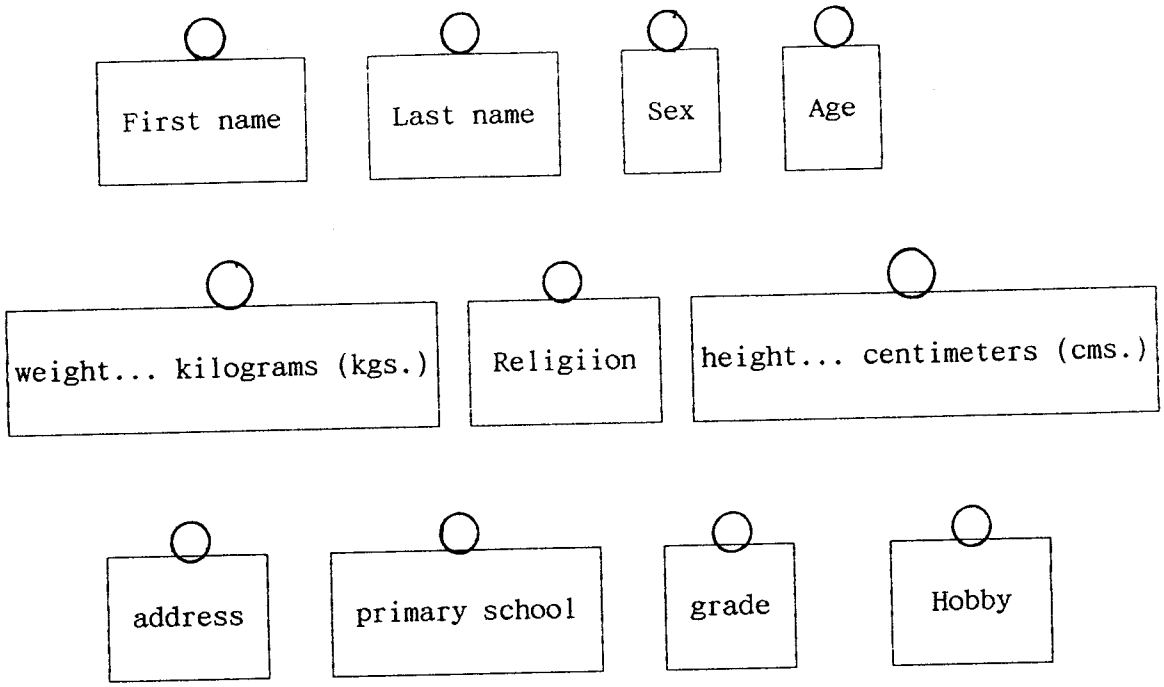
จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน แล้วให้นักเรียนทั้งชั้นอภิปรายร่วมกันว่า ในการเขียนเล่าประวัติส่วนตัวของเด็กหญิงในภาพ เพื่อส่งไปลงในหนังสือคอลัมน์ Good Child ของอังกฤษ จะต้องใช้ข้อมูลอะไรบ้าง (เช่น ชื่อ อายุ น้ำหนัก ความสูง เชื้อชาติ ที่อยู่ ชื่อบิดา มารดา อาชีพ...ฯลฯ) เมื่อนักเรียนเข้าใจภาพและหัวข้อสถานการณ์แล้ว ครูจึงแจ้งวัตถุประสงค์ว่า จากภาพและหัวข้อสถานการณ์ที่ครูให้ดูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนกรอกข้อมูล และเขียนเล่าประวัติส่วนตัวของญาติ เพื่อส่งไปลงในหนังสือคอลัมน์ Good Child ของอังกฤษและเมื่อแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จแล้วให้จับคู่กลุ่มแลกเปลี่ยนอ่านงานเขียนซึ่งกันและกัน

3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรวบรวมข้อมูล โดยการระดมสมองอภิปรายเพื่อหาข้อมูลสมมติเกี่ยวกับประวัติของเด็กผู้หญิงในภาพ และให้นักเรียนคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ เขียนข้อมูลที่สมาชิกเสนอลงในแบบฝึกกิจกรรมรวบรวมข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2) ซึ่งในกิจกรรมรวบรวมข้อมูลนี้ ครูผู้สอนใช้คำถามกระตุ้นเพื่อช่วยชี้นำวิธีคิด และเสนอแนะแนวความคิดต่าง ๆ เช่น

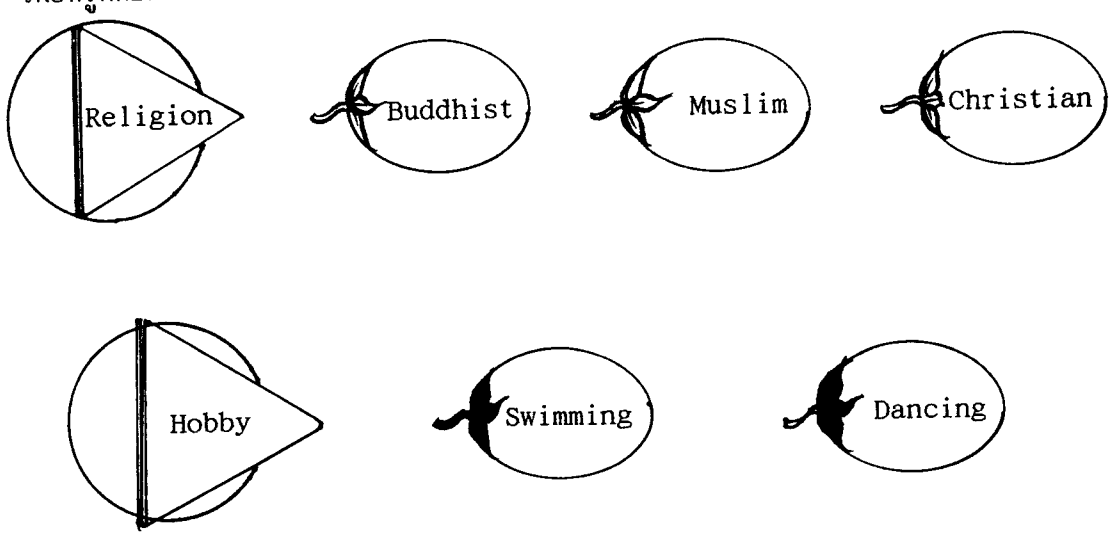
- เด็กผู้หญิงคนนี้ น่าจะเรียนอยู่ชั้นอะไร
- เด็กผู้หญิงคนนี้ น่าจะชอบทำอะไรในเวลาว่าง
- ฯลฯ

4. นักเรียนแต่ละกลุ่มเรียบเรียงข้อมูล และช่วยกันจัดแผนการเขียนจากข้อมูลที่รวบรวมในข้อ (3) โดยครูผู้สอนชี้นำให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพิจารณาเลือกข้อมูลที่จะนำไปเขียน จัดกลุ่มข้อมูลให้อยู่ตามลำดับความสำคัญที่จะเขียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสมาชิกในกลุ่มและบันทึกข้อมูลลงในแบบฝึกกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล (เอกสารประกอบที่ 2)

5. ครูสนทนากับนักเรียนว่า ในการเขียนกรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัว นักเรียนจะต้องเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างแบบฟอร์มและข้อมูล ซึ่งมีคำศัพท์ที่กำหนดในแบบฟอร์มดังนี้ (ครูติดบัตรคำบนกระดานดำ)



ให้นักเรียนอ่านออกเสียงตามครู และครูอธิบายความหมายของคำศัพท์ พร้อมทั้งให้นักเรียนยกตัวอย่างข้อมูลที่สัมพันธ์กับคำเหล่านี้ เป็นคำศัพท์ภาษาอังกฤษ จากนั้นครูอธิบายคำศัพท์ที่เป็นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Religion และ Hobby เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ข้อมูลได้อย่างหลากหลาย โดยครูติดบัตรคำศัพท์บนกระดานดำประกอบการอธิบาย ดังนี้



นักเรียนฝึกอ่านและสะกดคำศัพท์จนคล่อง

ขั้นที่ 2 ขั้นการเขียน/ร่างงานเขียน (Writing/Drafting)

6. นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ข้อมูลที่ได้วางแผนในกิจกรรมเรียบเรียงข้อมูล เขียนกรอกแบบฟอร์มและเขียนเล่าประวัติส่วนตัวของญาติ เพื่อส่งไปลงในหนังสือคอลัมน์ Good Child ของอังกฤษ หรือนักเรียนจะเขียนเพิ่มเติมข้อมูลนอกเหนือจากที่วางแผนไว้ก็ได้ เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้เหมาะสมและถูกต้อง โดยเขียนลงในแบบฝึกการเขียน (เอกสารประกอบที่ 2)

ขั้นที่ 3 ขั้นหลังการเขียน (Postwriting)

7. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนงานเขียนระหว่างกลุ่ม เพื่อให้กลุ่มอื่นได้อ่านร่างงานเขียนในขั้นที่ 2 โดยสมาชิกในแต่ละกลุ่มจะต้องช่วยกันอภิปรายองค์ประกอบการเขียน และการเรียบเรียงว่าการสื่อความหมายเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่เหมาะสมควรปรับปรุงแก้ไขส่วนใดบ้าง บันทึกรายละเอียดส่วนดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขลงในกิจกรรม...อ่านและวิจารณ์ แล้วส่งงานเขียนกลับคืนให้เจ้าของกลุ่มตรวจทานอีกครั้ง

8. กลุ่มผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขงานเขียนตามที่กลุ่มผู้อ่านได้อภิปรายและวิจารณ์ และที่ตรวจทานพบด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนช่วยเหลือแนะนำ และนักเรียนเขียนคัดลอกงานเขียนเดิมอีกครั้งลงในกิจกรรมเขียนร่างสุดท้าย โดยคำนึงถึงลายมือและความมีระเบียบในการเขียนด้วย

9. กลุ่มผู้เรียนส่งผลงานเขียนที่เป็นร่างสุดท้าย (Final Draft) ให้ครูผู้สอนประเมินโดยการตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

สื่อการเรียนการสอน

1. เกม "Yes. No. O.K. Secret and Over"
2. แบบฝึกการเขียน
3. บัตรภาพและหัวข้อสถานการณ์
4. บัตรคำ

การประเมินผล

1. ตรวจให้คะแนนผลงานเขียนของนักเรียน
2. สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

ภาคผนวก

1. เกม "Yes. No. O.K. Secret and Over"
2. แบบฝึกการเขียน

เอกสารประกอบที่ 1

เกม "Yes, No. O.K. Secret and Over"

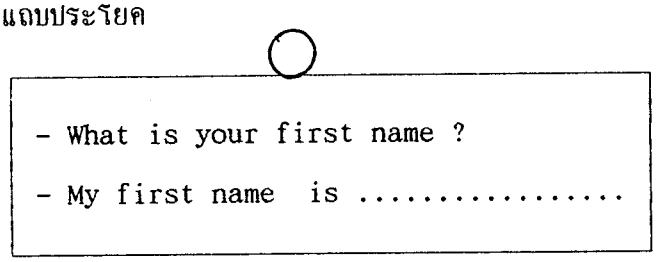
จุดมุ่งหมาย

- เพื่อทบทวนการเรียกชื่อและชื่อสกุล

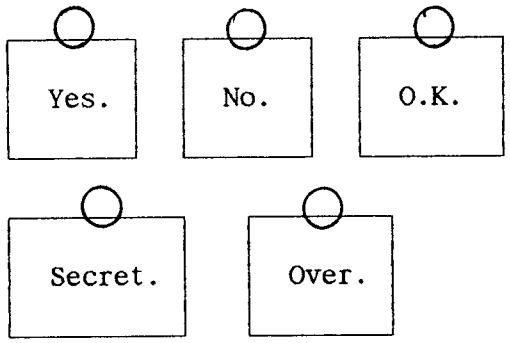
อุปกรณ์

1. บัตรแถบประโยค

A



2. บัตรคำศัพท์



3. นกหวีด

<u>วิธีเล่น</u>

1. นักเรียนทบทวนการถาม-ตอบชื่อโดยใช้ประโยค

   "What is your name ?" และ "My name is ..... ."

2. ครูเสนอรูปประโยคถาม-ตอบ โดยแยกเป็นการถามชื่อ หรือชื่อสกุลโดยเฉพาะ ดังนี้

   "What is your first name ? My first name is ..... .

   "What is your last name ? My last name is ..... .

3. ครูติดบัตรคำศัพท์ Yes. No. O.K. Secret. Over. บนกระดานดำ และแจ้งกติการการเล่นเกมว่า ถ้าครูพูดคำว่า

- Yes. ให้นักเรียนบอกชื่อคนที่นั่งอยู่ทางซ้ายมือ
- No. ให้นักเรียนบอกชื่อคนที่นั่งอยู่ทางขวามือ
- O.K. ให้นักเรียนบอกชื่อคนที่นั่งอยู่ทางข้างหน้า
- Secret ให้นักเรียนบอกชื่อคนที่นั่งอยู่ทางข้างหลัง
- Over ให้นักเรียนบอกชื่อคนที่นั่งซ้ายมือ ขวามือ ข้างหน้า และข้างหลัง

4. ครูเป่านกหวีด ให้สัญญาณการเล่นเกม ดังนี้

รอบที่ 1

สัญญาณที่ 1 นักเรียนถามชื่อเพื่อน โดยใช้ประโยค "What is your first name ?"

สัญญาณที่ 2 - นักเรียนทุกคนเงียบ

- ครูสุ่มนักเรียนตอบชื่อเพื่อน ตามกติกาที่กำหนดไว้ โดยครูอาจจะพูด Yes No. O.K. Secret Over คำใดคำหนึ่งหรือหลายๆ คำก็ได้

รอบที่ 2

- ให้นักเรียนเปลี่ยนที่นั่ง แล้วใช้สัญญาณเช่นเดียวกับรอบที่ 1

รอบที่ 3

- ให้นักเรียนเปลี่ยนจากการถามชื่อเพื่อนเป็นการถามชื่อสกุล โดยใช้ประโยค "What is your last name ? แล้วใช้สัญญาณเช่นเดียวกับรอบที่ 1

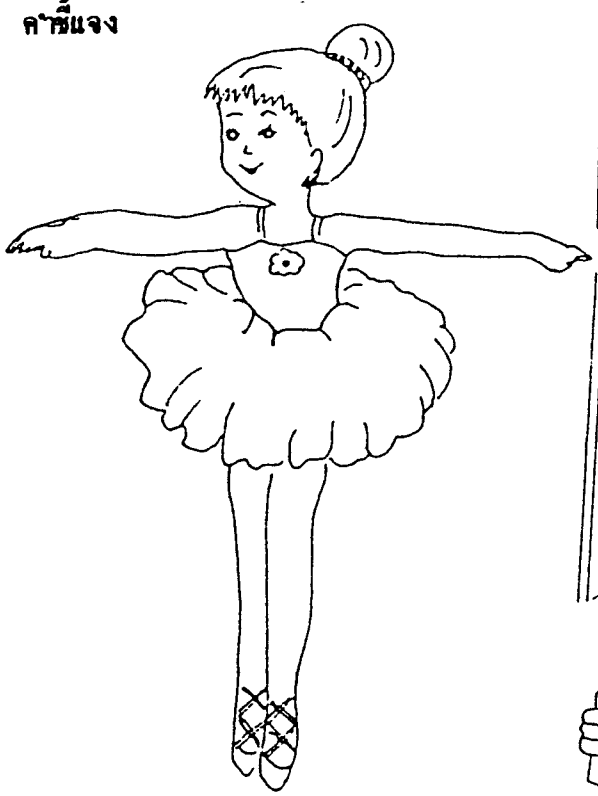
5. ให้ครูกำหนดรอบการเล่นเกมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้สังเกตการใช้คำถาม และการตอบคำถาม ของนักเรียนทุกคน

เอกสารประกอบที่ 2

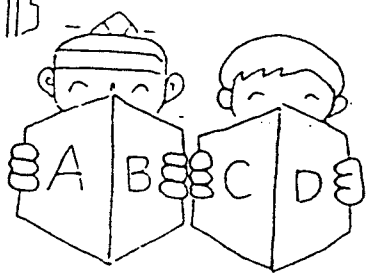
แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

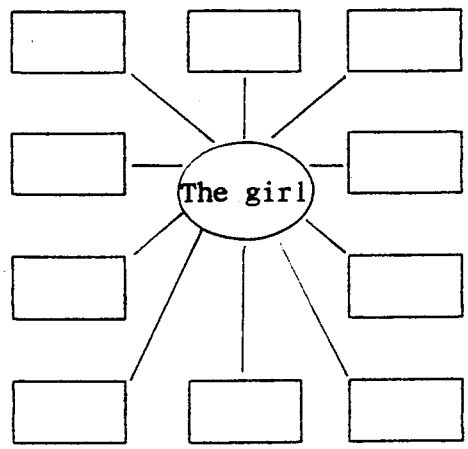
คำชี้แจง



สมมติว่า เด็กผู้หญิงในภาพเป็นญาติของนักเรียน ให้นักเรียนเขียนกรอกข้อมูล และเขียนเล่าประวัติส่วนตัว เพื่อส่งไปลงในหนังสือคอลัมน์ Good Child ของอังกฤษ



กิจกรรม...รวบรวมข้อมูล



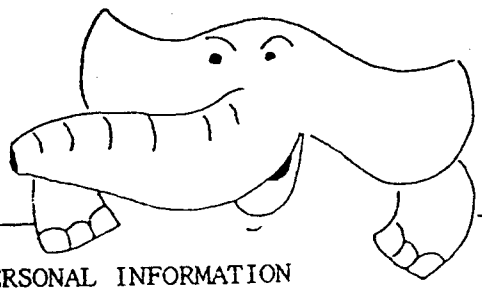
กิจกรรม...เรียบเรียงข้อมูล

แบบฝึกการเขียน

Group.....Date.....

กิจกรรม...ร่างงานเขียน

กรอกแบบฟอร์มประวัติส่วนตัว



PERSONAL INFORMATION

_____ _____

Last name First name

Sex_____

Religion_____

Age_____Weight_____kilos Height_____cms.

_____

Address

_____ _____

Primary School Grade

_____

Hobbies

_____

คะแนน

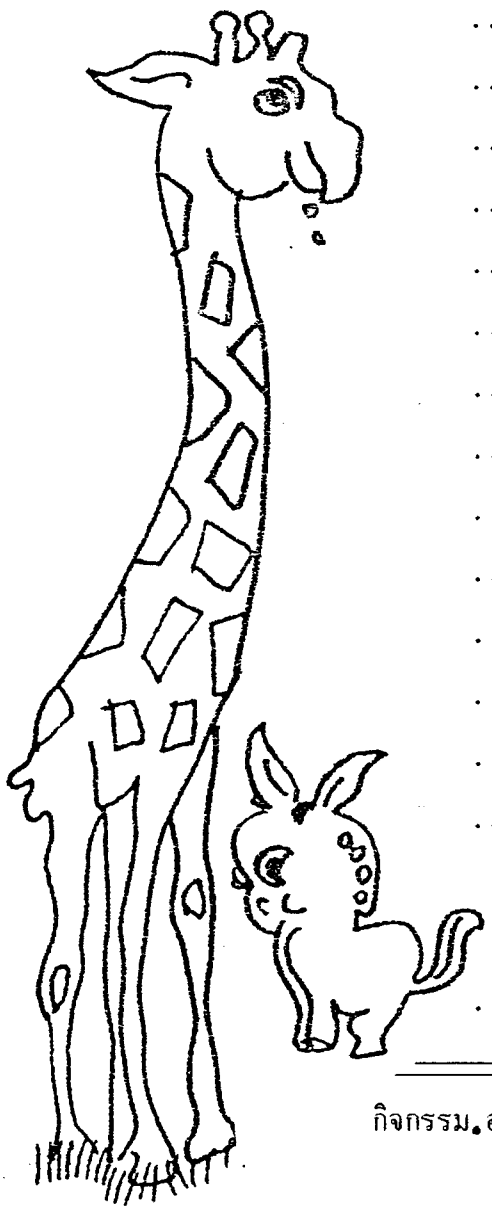
หมายเหตุ ข้อมูลละ 1 คะแนน

(ความสัมพันธ์ของข้อมูลและสาระที่ศึกษาถูกต้อง)

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม .. ร่างงานเขียน



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กิจกรรม.อ่านและวิจารณ์

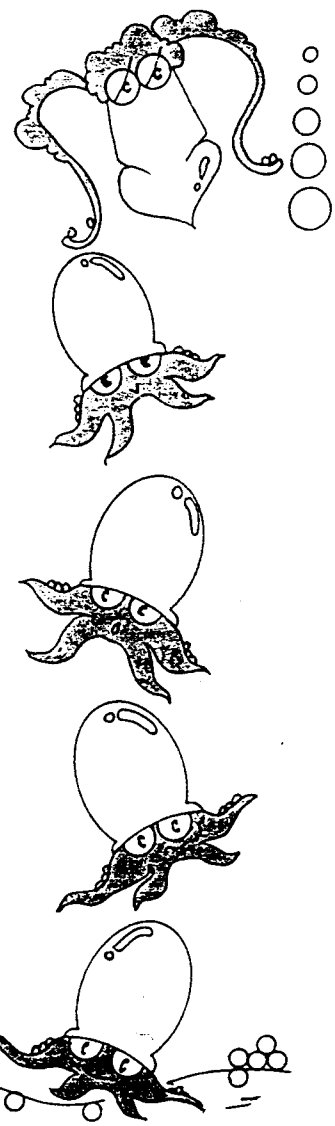
เพื่อนอ่านพบข้อบกพร่อง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบฝึกการเขียน

Group ..... Date .....

กิจกรรม .. ตรวจทาน ปรับปรุงแก้ไข.... เขียนร่างสุดท้าย



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

คะแนนที่ได้

ที่ได้

- เนื้อหา
- คำศัพท์
- โครงสร้างและไวยากรณ์
- ตัวสะกดและเครื่องหมายวรรคตอน
- ลายมือและความมีระเบียบ

รวม คะแนน