

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพการปฏิบัติงาน ปัญหา และความต้องการในการจัดการโรงเรียนอนุบาล และสร้างรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังจะเสนอตามลำดับต่อไปนี้

- 6.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย
- 6.2 วิธีดำเนินการวิจัย
- 6.3 สรุปผลการวิจัย
- 6.5 รูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- 6.4 อภิปรายผลการวิจัย
- 6.6 ข้อเสนอแนะ

6.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังนี้

6.1.1 ศึกษาสภาพการปฏิบัติงาน ปัญหา และความต้องการในการจัดการโรงเรียนอนุบาล

6.1.2 เสนอรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล

6.2 วิธีการดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

6.2.1 ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการอนุบาลศึกษา เอกสารทฤษฎี หลักการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอนุบาลศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหาอุปสรรค และความต้องการในการจัดการอนุบาลศึกษาสำหรับโรงเรียนอนุบาล เพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย และเป็นพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

6.2.2 นำผลการศึกษาในข้อที่ 6.2.1 มากำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยและพิจารณา

ประกอบการสร้างรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล โดยสร้างเครื่องมือการวิจัยในการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ทราบระดับการปฏิบัติงาน ระดับปัญหา และระดับความต้องการในการจัดโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

6.2.3 นำผลการวิเคราะห์และผลการศึกษาทฤษฎีและหลักการต่าง ๆ มาพัฒนารูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยได้รับคำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และการตรวจแก้ไขจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญ

6.2.4 นำผลการตรวจแก้ไข และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล มาปรับปรุงรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้สมบูรณ์

6.2.5 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วยบุคคลที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดอนุบาลศึกษาโดยกำหนดประชากรของกำแพงนครเวียงจันทน์แห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวเป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยประชากรทั้งหมด 167 คน จาก 2 กลุ่มใน 7 อำเภอ คือ กลุ่มระดับอำเภอประกอบด้วย ผู้บริหารแผนกศึกษาอำเภอ และศึกษานิเทศก์ จำนวน 14 คน และกลุ่มระดับโรงเรียนประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลจำนวน 26 และครูผู้สอน จำนวน 127 นอกจากนี้ยังมีการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละ 10 ของกลุ่มประชากรทั้งหมดเพื่อเป็นการเก็บข้อมูลเพิ่มเติมอีกทางหนึ่ง

6.2.6 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมด 4 แบบ คือ

(1) แบบสำรวจ สำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล ซึ่งแบบสำรวจแบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่ใช้ในการบริหารโรงเรียน และส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และความคิดเห็นในการบริหารโรงเรียนอนุบาล

(2) แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 5 ตอน คือ ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 สภาพการปฏิบัติงานในการจัดการโรงเรียนอนุบาล ตอนที่ 3 ปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาล ตอนที่ 4 ความต้องการในการจัดการโรงเรียนอนุบาล และ ตอนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดการโรงเรียนอนุบาล

(3) แบบสังเกต สำหรับผู้วิจัย แบบสังเกตนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 สภาพที่เป็นจริงของโรงเรียน ตอนที่ 2 อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน อุปกรณ์ต่าง ๆ และเครื่องเล่น และตอนที่ 3 สภาพการจัดการเรียนการสอนของครู

(4) แบบสัมภาษณ์ สัมภาษณ์สภาพการดำเนินงาน ปัญหาและสาเหตุ และแนวทางการพัฒนาการจัดการโรงเรียนอนุบาล แบบสัมภาษณ์นี้สำหรับหัวหน้าห้องการศึกษาประจำศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล และครูผู้สอน

6.2.7 การสร้างเครื่องมือในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้น โดยได้รับคำปรึกษาและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้เชี่ยวชาญ โดยเครื่องมือในการวิจัยที่สร้างขึ้นแล้วแปลเป็นภาษาลาว และได้นำไปทดลองใช้ หลังจากนั้นได้คำนวณหาค่าความเที่ยง (Reliability) ของแบบสอบถามเพื่อปรับปรุงแก้ไข เครื่องมือในการวิจัยให้เป็นฉบับสมบูรณ์สำหรับแบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์และแบบสังเกตได้นำผลจากการทดลองใช้ไปแก้ไขและปรับปรุงข้อบกพร่องคำถาม เพื่อให้เกิดความตรงทางด้านเนื้อหา (Validity) จนได้เครื่องมือการวิจัยที่สมบูรณ์

6.2.8 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตัวเองซึ่งได้แจกแบบสอบถามไปทั้งหมดจำนวน 167 ชุด และได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน 154 ชุด คิดเป็นร้อยละ 92.21

6.2.9 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ SPSS/PC⁺ คือ ข้อมูลจากแบบสำรวจและแบบสอบถามที่มีลักษณะตรวจสอบรายการ (Checklist) วิเคราะห์ข้อมูลรายข้อ โดยการหาค่าความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วเสนอข้อมูลเป็นตารางประกอบความเรียง ในส่วนของแบบสอบถามที่มีลักษณะประมาณค่า (Rating scale) วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย (X) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) และข้อมูลที่ได้จากแบบสัมภาษณ์และแบบสังเกตเสนอข้อมูลเป็นความเรียงและสรุปเป็นภาพรวมเชิงพรรณนา

6.3 สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

6.3.1 สถานภาพของผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล และครูผู้สอน มีดังต่อไปนี้

1) สถานภาพของผู้บริหารระดับอำเภอส่วนใหญ่

(1) เป็นเพศชาย

(2) มีอายุในช่วง 40 ปีขึ้นไป

- (3) มีอายุราชการ 16-20 ปี
- (4) มีระดับวุฒิทางการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี
- (5) หน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งหัวหน้าศึกษาประจำเมือง และศึกษานิเทศก์
- (6) ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอยู่ในช่วง 11-15 ปี
- (7) ไม่มีประสบการณ์ในการจัดอนุบาลศึกษา
- (8) มีความรู้เรื่องการจัดการโรงเรียนอนุบาลโดยเข้ารับการอบรมเป็น

บางครั้ง

2) สถานภาพของผู้อำนวยการโรงเรียนส่วนใหญ่

- (1) เป็นเพศหญิง
- (2) มีอายุอยู่ระหว่าง 30-34 ปี
- (3) มีอายุราชการ 11- 15 ปี
- (4) มีระดับวุฒิทางการศึกษาในระดับครูอนุบาลชั้นกลาง
- (5) หน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
- (6) ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอยู่ในระหว่าง 6-10 ปี
- (7) มีประสบการณ์ในการจัดอนุบาลศึกษา เช่น เกี่ยวกับหลักสูตรและ

การผลิตสื่อ

- (8) มีความรู้ในเรื่องการจัดการโรงเรียนอนุบาลโดยการเรียนเป็นวิชา

บังคับตามหลักสูตรสถานศึกษา และเข้าอบรมเป็นบางครั้ง

3) สถานภาพของครูผู้สอนส่วนใหญ่

- (1) เป็นเพศหญิงทั้งหมด
- (2) มีอายุ อยู่ระหว่าง 25-29 ปี และ 30-34 ปี
- (3) มีอายุราชการในระหว่าง 1-5 ปี และ 6-10 ปี
- (4) ระดับวุฒิทางการศึกษาอยู่ในระดับครูอนุบาลชั้นกลาง และครูอนุบาล

ขั้นต้น

- (5) หน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งครูผู้สอน
- (6) ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในระหว่าง 1-5 ปี และ 6-10 ปี
- (7) มีประสบการณ์ในการจัดอนุบาลศึกษา และการจัดการเรียนการสอน

เช่น เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรการสอน และการผลิตสื่อ

- (8) มีความรู้ในเรื่องการจัดการโรงเรียนอนุบาลโดยเรียนเป็นวิชาบังคับ

ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเข้าอบรมเป็นบางครั้ง

6.3.2 สภาพทั่วไปของโรงเรียนอนุบาล

1) โรงเรียนอนุบาลที่สังกัดห้องการศึกษาประจำเมืองต่าง ๆ ในกำแพงนครคอนเวียงจันทน์มีจำนวนนักเรียนชั้นอนุบาลรวม ทั้งสิ้น 2,204 คน โดยมีจำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 มากที่สุด คือ 761 คน รองลงมาเป็นนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2 จำนวน 760 คน และลำดับสุดท้ายคือนักเรียนชั้นอนุบาล 1 จำนวน 683 คน ซึ่งมีนักเรียนจำแนกตามโรงเรียนคิดเป็นร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นอนุบาลที่สังกัดห้องการศึกษาประจำเมืองต่าง ๆ ในกำแพงนครคอนเวียงจันทน์ คือ โรงเรียนอนุบาลที่มีนักเรียนชั้นอนุบาลรวมเป็นจำนวนมากที่สุด 3 ลำดับ คือ โรงเรียนอนุบาลกระทรวงศึกษามีนักเรียนชั้นอนุบาลจำนวนทั้งสิ้น 350 คน คิดเป็นร้อยละ 15.88 รองลงมาคือโรงเรียนอนุบาลฝึกสอนดงโดกมีนักเรียนชั้นอนุบาลจำนวนทั้งสิ้น 294 คน คิดเป็นร้อยละ 13.34 และลำดับที่ 3 คือ โรงเรียนอนุบาลสาธารณะสุขมีจำนวนนักเรียนชั้นอนุบาลทั้งสิ้น 216 คน คิดเป็นร้อยละ 9.80 ส่วนโรงเรียนอนุบาลที่มีนักเรียนรวมเป็นจำนวนน้อยที่สุดมี 3 ลำดับคือ โรงเรียนอนุบาลโคกขามมีนักเรียนชั้นอนุบาลจำนวนทั้งสิ้น 29 คน คิดเป็นร้อยละ 1.32 รองมาคือโรงเรียนอนุบาลสาละคำมีนักเรียนชั้นอนุบาลทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 1.36 และลำดับที่ 3 คือ โรงเรียนอนุบาลโพธิ์มีนักเรียนชั้นอนุบาลจำนวนทั้งสิ้น 32 คน คิดเป็นร้อยละ 1.45

2) อัตราส่วนของครูต่อจำนวนนักเรียน 1:17.35 ซึ่งโรงเรียนอนุบาลฝึกสอนดงโดกเป็นโรงเรียนที่มีครูผู้สอนมากกว่าโรงเรียนอนุบาลอื่น ๆ จึงมีอัตราส่วนของครูต่อจำนวนนักเรียน 1:14.70 และโรงเรียนอนุบาลจอก 605 มีครูผู้สอนจำนวนน้อยกว่าโรงเรียนอื่น ๆ จึงมีอัตราส่วนของครูต่อจำนวนนักเรียน 1:26.50

3) โรงเรียนอนุบาลได้สรรหาและคัดเลือกครูผู้สอนเข้าปฏิบัติด้วย 4 วิธี แต่ใช้มากในอัตราใกล้เคียงกันมี 3 วิธี ได้แก่ วิธีที่ 1 จัดหาโดยห้องการศึกษาประจำเมืองและผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล วิธีที่ 2 จัดหาโดยคณะอำนาจการโรงเรียน และวิธีที่ 3 จัดหาโดยหน่วยงานที่โรงเรียนอนุบาลสังกัด

4) โรงเรียนอนุบาลโดยทั่วไปเป็นอาคารที่มีลักษณะชั้นเดียว มีอาคาร 1 หลัง ล้อมด้วยรั้วภายในโรงเรียนโดยทั่วไปประกอบด้วยสนามเด็กเล่นที่มีเครื่องเล่น ถนนและทางเดินต้นไม้ รัง และสวนหย่อม แต่ไม่มีสถานที่จอดรถ ส่วนบริเวณรอบ ๆ อาคารและตัวอาคารมีความสะอาดและเป็นระเบียบอยู่ในระดับพอใช้ได้

5) อาคารเรียนภายในโรงเรียนโดยทั่วไปมีลักษณะที่เหมาะสม และมีสภาพ

พอใช้ได้ แต่สนามเล่นและสถานที่ออกกำลังกายยังไม่เหมาะสม ซึ่งควรปรับปรุง เครื่องเล่น กลางแจ้งมีความเหมาะสม และมีสภาพพอใช้ได้ แต่ในส่วนที่ไม่เหมาะสมนั้นควรมีการปรับปรุง และซ่อมแซม นอกจากนั้นห้องเรียน ห้องอาหาร และห้องนอนมีความเหมาะสม คือ มีพื้นที่ กว้างขวาง มีอากาศถ่ายเท และมีแสงสว่างเพียงพอ ซึ่งอยู่ในสภาพที่ดี แต่การตกแต่งห้อง ยังไม่เหมาะสม

6) ห้องต่าง ๆ ภายในอาคารของโรงเรียนอนุบาลที่มีประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องธุรการ ห้องน้ำ-ห้องส้วม และห้องครัว ซึ่งห้องที่มีความเพียงพอ คือ ห้องเรียน ห้องธุรการ และห้องครัว ห้องที่ไม่เพียงพอ คือ ห้องน้ำ-ห้องส้วม และห้องดังกล่าวมีสภาพที่ควรปรับปรุง ส่วนห้องที่มีไม่ คือ ห้องพัสดุ ห้องพยาบาล ห้องนอนของเด็ก ห้องอเนกประสงค์ ห้องเก็บของ และห้องรับประทานอาหารของเด็ก

7) วัสดุครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนของโรงเรียนอนุบาลที่มีประกอบด้วย สื่อการเรียนการสอน กระดาน โต๊ะและเก้าอี้นักเรียน และอุปกรณ์และเครื่องเล่น ซึ่งสิ่งที่มีความเพียงพอ คือ กระดาน และตู้เก็บเอกสารที่มีสภาพพอใช้ และสิ่งที่ไม่เพียงพอกับความ ต้องการสื่อการเรียนการสอน และอุปกรณ์ของเล่นมีสภาพที่ควรปรับปรุง ส่วนสิ่งที่ไม่มีคือ ตู้เก็บ อุปกรณ์ และชั้นเก็บของส่วนตัวของเด็ก

8) เอกสารประกอบการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลที่มี ประกอบด้วย แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล 1 และ 2 ซึ่งเอกสารดังกล่าวที่มีความเพียงพอ คือ แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล 1, 2 และ 3 เอกสารที่ไม่เพียงพอ คือ คู่มือการจัด กิจกรรมต่าง ๆ และมีสภาพที่พอใช้ได้ ส่วนเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่มีไม่ครบ คือ คู่มือการวัดผลและการประเมินความพร้อมของเด็ก

9) สื่อประกอบการเรียนการสอนและเครื่องเล่นผลิตขึ้นมาเอง ซึ่งมีลักษณะที่ เหมาะสมต่อการนำไปใช้ และมีสภาพพอใช้ได้ แต่ยังไม่เพียงพอความต้องการ ส่วนเครื่องเล่น ต่าง ๆ ภายในห้องเรียนยังไม่เพียงพอตามความต้องการของเด็ก

10) อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็นที่มีประกอบด้วย อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะดวก อุปกรณ์ที่ใช้ในการรับประทานอาหาร และที่นอนหมอน ซึ่งอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะดวกนั้น มี ความเพียงพอ และมีสภาพพอใช้ได้ ส่วนสิ่งที่มีไม่เพียงพอ คือ ที่นอน หมอน และอุปกรณ์ที่ใช้ใน การรับประทานอาหาร ซึ่งมีสภาพควรปรับปรุง

11) เครื่องเล่นในสนามของโรงเรียนอนุบาลที่มี ประกอบด้วย กระดานลื่น และ ซิงช้า ซึ่งกระดานลื่นที่มีนั้นไม่มีความเพียงพอความต้องการ และซิงช้ามีความเพียงพอกับความ

ต้องการ ทั้งกระดานลื่นและชิงช้ามีสภาพพอใช้ได้ส่วนสิ่งที่มีไม่ครบคือ อุโมงค์ลอด และบ่อทราย

12) โรงเรียนเป็นผู้จัดหาเครื่องเล่นและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ มาเองและได้รับการช่วยเหลือจากกระทรวงศึกษา งบประมาณและแหล่งรายได้มาจากเงินบำรุงการศึกษา โดยโรงเรียนมีระเบียบการเก็บเงินบำรุงการศึกษาให้เป็นค่าบำรุงโรงเรียน และค่าอาหารเด็ก แหล่งน้ำอุปโภคภายในโรงเรียนได้แก่น้ำประปา นอกจากนั้นโรงเรียนยังมีไฟฟ้าใช้

13) โรงเรียนอนุบาลมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้เอกสารหลักสูตรของกรมสามัญและอนุบาลศึกษา มีการจัดสื่อการเรียนการสอนเป็นมุมประสบการณ์ จัดกิจกรรมต่าง ๆ และจัดมุมต่าง ๆ ภายในห้องเรียน พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนโดยจัดให้มีเครื่องเล่นในสนาม และกะบะทราย การจัดกิจกรรมเป็นไปตามตารางประจำวัน และจัดตามแผนการจัดประสบการณ์อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งการจัดกิจกรรมที่ใช้เสริมการจัดประสบการณ์ และครูผู้สอนได้จัดทำแผนการสอนเป็นรายสัปดาห์ และจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยเน้นการพัฒนาการทุก ๆ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

6.3.3 สภาพการปฏิบัติงานในการจัดการโรงเรียนอนุบาลของผู้อำนวยการ

โรงเรียนอนุบาล

1) ในกระบวนการบริหารโรงเรียนอนุบาลนั้น ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบริหารโรงเรียน ได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน นโยบายแนวทางในการดำเนินการจัดการโรงเรียน การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะบริหารงานโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการโรงเรียนและทำงานร่วมกับหน่วยงานที่สังกัด นอกจากนั้นยังเห็นว่า มีการติดตามและการประเมินผลการดำเนินการจัดการโรงเรียน

2) สภาพการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงเรียน พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานอยู่ในระดับ " มาก " ส่วนผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ และผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเองมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานทั้ง 6 งาน อยู่ในระดับ " ปานกลาง " ซึ่งผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอยู่ในระดับ " ปานกลาง " ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ " มาก " และปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนนั้นอยู่ในระดับ " ปานกลาง " และครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุบาลปฏิบัติงานอยู่ในระดับ "มาก" แต่ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินเป็นอันดับที่หนึ่ง และให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับสุดท้าย

(1) การปฏิบัติงานด้านวิชาการผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการประเมินผลที่อยู่ในระดับ "ปานกลาง "

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านแผนการจัดประสบการณ์และการนำไปใช้อยู่ในระดับ " มาก " และปฏิบัติงานด้านการประเมินผลอยู่ในระดับ "ปานกลาง "

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านวิชาการอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการวางแผนและวิธีกำหนดการดำเนินงานเป็นอันดับที่หนึ่ง และให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านงานการประเมินผลเป็นอันดับสุดท้าย

(2) การปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัดให้มีสวัสดิการเสริมจากสวัสดิการที่รัฐจัดให้อยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนครูให้เข้าร่วมการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านอนุบาลศึกษาอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการประชุมพิเศษครูให้เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการกำหนดบทบาทหน้าที่และมอบหมายงานให้แก่ครูอย่างเหมาะสมอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัดให้มีสวัสดิการเสริมจากสวัสดิการที่รัฐจัดให้อยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) การปฏิบัติงานด้านกิจการนักเรียนของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ในการปฏิบัติงานด้านกิจการนักเรียนนั้น ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และด้านการจัดให้มีการตรวจสอบสภาพอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัด

โครงการอาหารกลางวันอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลได้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบสุขภาพ ด้านการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ และด้านการจัดกิจกรรมกีฬาอยู่ในระดับ "มาก" ตามลำดับ และปฏิบัติงานด้านการจัดโครงการอาหารกลางวัน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านกิจการนักเรียนอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เป็นอันดับที่หนึ่ง และให้ความสำคัญปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมกีฬาเป็นอันดับสุดท้าย

(4) การปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "มากที่สุด" ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการสำรวจจำนวนนักเรียนในโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมหารายได้ในโรงเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสำรวจจำนวนนักเรียนในโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมหารายได้ในโรงเรียนอยู่ในระดับ "น้อย"

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า งานธุรการและการเงินที่ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสำรวจจำนวนนักเรียนในโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมหารายได้ภายในโรงเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(5) การปฏิบัติงานด้านงานอาคารสถานที่ของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์อยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่และเครื่องใช้ต่าง ๆ และด้านการรักษาความสะอาดและความปลอดภัยภายในโรงเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ตามลำดับ

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่และเครื่องใช้ต่าง ๆ เป็นอันดับที่หนึ่ง และให้ความสำคัญ

สำคัญปฏิบัติงานด้านการใช้อาคารต่าง ๆ ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์เป็นอันดับสุดท้าย

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการดูแลรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ และเครื่องใช้ต่าง ๆ เป็นอันดับหนึ่ง และให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการใช้อาคารต่าง ๆ ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์เป็นอันดับสุดท้าย

(6) การปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ก. ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน เป็นอันดับที่หนึ่ง และให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการแจกเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนอนุบาลให้แก่ผู้ปกครองและชุมชนเป็นอันดับสุดท้าย

ข. ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กเพื่อชี้แจงความสำคัญของการศึกษาสำหรับเด็กอนุบาล และเพื่อรับข้อคิดเห็น หรือประเมินความต้องการของผู้ปกครองอยู่ในระดับ "ปานกลาง" และปฏิบัติงานด้านการแจกเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนอนุบาลให้แก่ผู้ปกครองและชุมชนอยู่ในระดับ "น้อย"

ค. ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน และจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงความสำคัญของการศึกษาระดับอนุบาลและเพื่อรับข้อคิดเห็น หรือประเมินความต้องการของผู้ปกครองอยู่ในระดับ "มาก" และปฏิบัติงานด้านการแจกเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนอนุบาลให้แก่ผู้ปกครองและชุมชนอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

6.3.4 ปัญหาการจัดโรงเรียนอนุบาลของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "ปานกลาง" โดยที่ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาด้านงานอาคารสถานที่ เป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับสุดท้าย และมีปัญหาเกี่ยวกับงานบุคลากรอยู่ในระดับ "น้อย" ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านงานกิจการนักเรียนเป็นอันดับสุดท้ายและมีปัญหาด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "น้อย" ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาด้านงานอาคารสถานที่เป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านงานบุคลากรเป็นอันดับสุดท้าย

1) ปัญหาด้านงานวิชาการของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีปัญหาเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับ "มาก" และมีปัญหาด้านงานวิชาการที่อยู่ในระดับ "ปานกลาง" นั้น มีปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นอันดับสุดท้าย

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับ "ปานกลาง" และมีปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศและการปรับปรุงการสอนอยู่ในระดับ "น้อย"

(3) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานวิชาการอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการกำกับติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และปัญหาเกี่ยวกับครูมีปัญหาด้านการเรียนการสอนเป็นอันดับสุดท้าย

2) ปัญหาด้านงานบุคลากรของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอและผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "น้อย" ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาเกี่ยวกับงานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอยู่ในระดับ "ปานกลาง" และมีปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบงานของครู ความเพียงพอและความเหมาะสมของครูอยู่ในระดับ "น้อย"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของครูอยู่ในระดับ "ปานกลาง" และมีปัญหา

เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบงานของครูอยู่ในระดับ "น้อย"

(3) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของครูเป็นอันดับสุดท้าย

3) ปัญหาด้านงานกิจการนักเรียนของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีปัญหาด้านงานกิจการนักเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานกิจการนักเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวันเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการให้บริการด้านสุขภาพเป็นอันดับสุดท้าย

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านการให้บริการด้านสุขภาพ และการจัดโครงการอาหารกลางวันอยู่ในระดับ "ปานกลาง" และมีปัญหาเกี่ยวกับงานด้านการดูแลสุขภาพของเด็กอยู่ในระดับ "น้อย"

(3) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานกิจการนักเรียนอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านการดูแลสุขภาพความปลอดภัยของเด็กอยู่เป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านงานด้านการให้บริการด้านสุขภาพเป็นอันดับสุดท้าย

4) ปัญหาด้านงานธุรการและการเงินของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีปัญหาด้านงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีปัญหาด้านการขาดแคลนเครื่องใช้ในห้องธุรการอยู่ในระดับ "มาก" และมีปัญหาด้านการจัดทำทะเบียนของครูและนักเรียนอยู่ในระดับ "น้อย"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งมีปัญหาด้านการจัดทำ

ทะเบียนของครูและนักเรียนเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านการขาดแคลนเจ้าหน้าที่ธุรการเป็นอันดับสุดท้าย

(3) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ " ปานกลาง " ซึ่งมีปัญหาในด้านงบประมาณเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการขาดแคลนเจ้าหน้าที่ธุรการเป็นอันดับสุดท้าย

5) ปัญหาด้านงานอาคารสถานที่ของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาล

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ และผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีปัญหาเกี่ยวกับงานด้านการดูแลรักษา การใช้ และการซ่อมแซมอยู่ในระดับ " มาก " และมีปัญหาด้านอาคารสถานที่อยู่ในระดับ " ปานกลาง " นั้น มีปัญหาเกี่ยวกับสนามเด็กเล่นไม่เพียงพอเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านการตกแต่งห้องที่เหมาะสมเป็นอันดับสุดท้าย

(2) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานอาคารสถานที่อยู่ในระดับ " ปานกลาง " ซึ่งมีปัญหาเกี่ยวกับสนามเล่นของเด็กไม่เพียงพอเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการตกแต่งห้องที่เหมาะสมเป็นอันดับสุดท้าย มีรายละเอียด

6) ปัญหาด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาล

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านการร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครอง และการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นอยู่ในระดับ " ปานกลาง "

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีความคิดเห็นว่าผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอยู่ในระดับ " ปานกลาง " ซึ่งมีปัญหาด้านการร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาด้านการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเป็นอันดับสุดท้าย

(3) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอยู่ในระดับ " ปานกลาง " ซึ่งมีปัญหาด้านการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีปัญหาเกี่ยวกับการร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองเป็นอันดับสุดท้าย

6.3.5 ความต้องการในการจัดการโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาล

ในการจัดการโรงเรียนอนุบาลนั้น ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมี

ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานทั้ง 6 งาน อยู่ในระดับ " มากที่สุด " ซึ่งต้องการให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านงานอาคารสถานที่เป็นอันดับที่หนึ่ง และต้องการให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านวิชาการเป็นอันดับสุดท้าย นอกจากนี้ยังต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรและงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "มาก"

ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานทั้ง 6 งาน อยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรเป็นอันดับที่หนึ่งและมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับสุดท้าย และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานต่าง ๆ อยู่ในระดับ " มาก" ซึ่งมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินเป็นอันดับสุดท้าย

1) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานวิชาการ

จากการศึกษาความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานวิชาการพบว่า ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานวิชาการอยู่ในระดับ "มากที่สุด" ส่วนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลและครูผู้สอน มีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานวิชาการอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านวิชาการอยู่ในระดับ"มากที่สุด" คือ งานด้านการประชุมจัดทำแผนโครงการประจำปี โดยให้ครูเข้าร่วมรับผิดชอบในการจัดทำด้านการกำหนดนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียนอย่างชัดเจน ด้านการกำหนดแผนงานต่าง ๆ เพื่อสนองนโยบายของโรงเรียน และให้สอดคล้องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การวางแผนในการนำใช้แผนการจัดประสบการณ์ และชี้แจงให้ครูทราบล่วงหน้า ด้านการนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลการนำแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ และด้านการจัดสัมมนาภายในโรงเรียน จัดส่งครูเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชุมทางด้านวิชาการเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการประเมินการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ และด้านการจัดเอกสารประกอบแผนการจัดประสบการณ์และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่สนับสนุนการล่นอยู่ในระดับ "มาก"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดลំมมนาภายในโรงเรียน จัดส่งครูเข้าร่วมการฝึกอบรม และประชุมทางด้านวิชาการอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดทำโครงการและปฏิทินในการปฏิบัติงานตามแผน อยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล ปฏิบัติงานด้านการกำหนดนโยบายเป้าหมายของโรงเรียนอย่างชัดเจนอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการพัฒนาตัวเอง และครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้แผนการจัดประสบการณ์อยู่ในระดับ "มาก"

2) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานบุคลากร

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนครูให้เข้าร่วมการฝึกอบรม และลัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านอนุบาลศึกษา และด้านการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการประชุมนิเทศครูให้เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ และด้านการจัดทำแผนภูมิการบริหารโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมที่ให้ความรู้ในการปฏิบัติตน สิทธิและหน้าที่แก่ครูภายในโรงเรียน และด้านการจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ ที่เสริมจากสวัสดิการที่รัฐจัดให้อยู่ในระดับ "มาก" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนครูให้เข้าร่วมการฝึกอบรม และลัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านอนุบาลศึกษาอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนครูให้เข้าร่วมการฝึกอบรม และลัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านอนุบาลศึกษาเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการประชุมนิเทศครูให้เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอันดับสุดท้าย

3) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานกิจการนักเรียน

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญต่าง ๆ และด้านการจัดให้มีการตรวจสุขภาพอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดโครงการอาหาร

กลางวันอยู่ในระดับ "มาก"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมกีฬาอยู่ในระดับ "มาก" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดการโครงการอาหารกลางวันอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมนักเรียนอยู่ในระดับ "มาก" แต่ต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมการกีฬาเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดโครงการอาหารกลางวันเป็นอันดับสุดท้าย

4) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงิน

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดบริการให้คำแนะนำหรือคำชี้แจงแก่ผู้ปกครองอยู่ในระดับ "มากที่สุด" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมหารายได้ภายในโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียน มีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการสรุปและประเมินผลการใช้เงินประจำปีและด้านการจัดกิจกรรมหารายได้ภายในโรงเรียน อยู่ในระดับ "มาก" และมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติ การดำเนินการใช้งบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานต่าง ๆ ของงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "มาก" โดยเฉพาะต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดบริการให้คำแนะนำหรือคำชี้แจงแก่ผู้ปกครองเป็นอันดับที่หนึ่ง และต้องการให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมหารายได้ภายในโรงเรียนเป็นอันดับสุดท้าย

5) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานอาคารสถานที่

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "มากที่สุด" ในทุก ๆ งานที่เกี่ยวข้อง

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลการใช้อาคารภายในโรงเรียนอยู่ในระดับ "มาก" และต้องการให้ปฏิบัติงานด้านการใช้อาคารให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์อยู่ในระดับ "ปานกลาง"

(3) ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานต่าง ๆ ของงานอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "มาก" โดยเฉพาะมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุบาลปฏิบัติงานด้านการซ่อมแซมอาคารสถานที่และเครื่องใช้ต่าง ๆ เป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ใช้อาคารสถานที่ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์มีความต้องการให้ปฏิบัติเป็นอันดับสุดท้าย

6) ความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

(1) ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กเพื่อชี้แจงความสำคัญของการศึกษาสำหรับเด็กอนุบาล และด้านการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "มากที่สุด"

(2) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลและครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กเพื่อชี้แจงความสำคัญของการศึกษาสำหรับเด็กอนุบาล และด้านการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "มาก" ตามลำดับ

6.3.6 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดการโรงเรียนอนุบาลสำหรับผู้อำนวยการ

โรงเรียนอนุบาล พบว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลควรมีการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้เหมาะสม โดยยึดการบริหารงานทั้ง 6 งาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ ที่เป็นงานหลักที่สำคัญของการบริหารโรงเรียน และการบริหารงานสนับสนุนทางวิชาการ ได้แก่ งานบุคลากร งานกิจการนักเรียน งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่ งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน นอกจากการบริหารงานทั้ง 6 งานแล้วผู้อำนวยการโรงเรียนควรเพิ่มการบริหารงานอีก 1 งาน คือ งานเกี่ยวกับองค์กรมหาชน ตลอดจนคุณสมบัติที่เป็นพื้นฐาน 5 ประการที่ผู้บริหารควรมี คือ

- 1) มีความรักเด็กเป็นพื้นฐาน
- 2) ควรมีวุฒิการศึกษาอย่างในระดับครูอนุบาลชั้นกลาง
- 3) มีประสบการณ์ด้านงานอนุบาลศึกษามากพอสมควร
- 4) มีความเข้าใจเกี่ยวกับงานบริหารวิชาการของโรงเรียน
- 5) มีความเข้าใจเกี่ยวกับงานหลักสูตรและงานอื่น ๆ ที่ควรปฏิบัติ

6.3.7 ผลการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนอนุบาลของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุบาล พบว่า ในกระบวนการบริหารโรงเรียนอนุบาลควรมีการกำหนดนโยบายในการบริหารให้ชัดเจน และควรวางแผนการปฏิบัติงานในระยะสั้น และแผนการปฏิบัติงานในระยะยาว ได้มี

การดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน แต่ก็ยังมีปัญหาในการปฏิบัติ เนื่องจากบุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจงานของตน ขาดประสบการณ์ การแบ่งงานยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร และงบประมาณไม่เพียงพอ ดังนั้นแนวทางในการพัฒนา คือ กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการโรงเรียนให้ชัดเจน วางแผนการปฏิบัติงาน 6 งานภายในโรงเรียนให้ชัดเจนและมอบหมายงานให้เหมาะสม

6.4 รูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล

รูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวประกอบด้วยหลักสำคัญ 6 ประการ คือ

6.4.1 ต้องยึดหลักการพัฒนาการของเด็ก การเตรียมความพร้อมสำหรับเด็กอนุบาล ยึดหลักการจัดการโรงเรียนอนุบาลที่มีมาตรฐาน และหลักการพัฒนาคูณภาพความพร้อมของเด็ก และยึดนโยบายการจัดการอนุบาลศึกษาที่รัฐกำหนดไว้

6.4.2 ต้องครอบคลุมวัตถุประสงค์ของรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลเพื่อปรับปรุงโครงสร้างการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้เหมาะสม และเพื่อพัฒนาคูณภาพในการบริหารงานในโรงเรียนที่มี 7 งาน คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานกิจการนักเรียน งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่ งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และงานองค์กรมหาชน

6.4.3 ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 6 ประการ คือ

- 1) จัดครูมีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าปฏิบัติงานครบทุกห้องเรียน
- 2) จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้สอดคล้องกับแนวและแผนการจัดประสบการณ์
- 3) จัดประสบการณ์ตรงให้ ตอบสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล และความต้องการ ความสนใจและความสามารถตามระดับพัฒนาการของเด็ก
- 4) จัดบริการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยและโภชนาการตามสภาพของโรงเรียน
- 5) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง เป็นไปในทางเสริมสร้างพัฒนาการของเด็ก
- 6) ให้เด็กมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และสติปัญญาตามศักยภาพ

6.4.4 ต้องยึดการแบ่งงานการบริหาร คือ ผู้นำสูงสุดของโรงเรียนคือผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล ซึ่งจะต้องปรึกษากับห้องการศึกษาประจำเมืองและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

และรองผู้อำนวยการโรงเรียนช่วยงานต่าง ๆ เช่น ดูแลการบริหารงาน 6 งาน ช่วยประสานงานระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียน ครู นักเรียน ภารโรงและบุคลากรในโรงเรียน และช่วยรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ของบุคลากรแต่ละระดับคือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโรงเรียนอนุบาลศึกษา

6.4.5 บทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการโรงเรียนอนุบาล

- 1) ห้องการศึกษาเป็นผู้มีบทบาทในการสนองนโยบายของรัฐในการพัฒนาการศึกษาระดับอนุบาลภายในเขตที่ตนรับผิดชอบและให้คำแนะนำทางด้านวิชาการแก่โรงเรียนอนุบาล
- 2) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเป็นผู้ที่มีบทบาทในการเป็นหัวหน้าสถานศึกษา ซึ่งจะต้องบริหารงานโรงเรียนทุกอย่าง โดยมีการกิจที่จะต้องปฏิบัติ เช่น วางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดหน้าที่และวิธีการดำเนินงานของบุคลากรภายในโรงเรียน กำกับติดตาม นิเทศ และการประเมินผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านกิจการนักเรียน ด้านธุรการและการเงิน ด้านอาคารสถานที่ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และด้านองค์กรมหาชน ตลอดจนจัดทำโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน เป็นต้น ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลจำต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะชมรมผู้ปกครองนักเรียน และจะต้องยึดผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นหลัก

3) รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยบริหารโรงเรียน 6 งาน ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลกับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน เน้นการช่วยให้การจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ไม่ซ้ำซ้อนกัน ลดความขัดแย้งในการทำกิจกรรมต่าง ๆ และรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน

4) ครูผู้สอนบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ 4 ประการ คือ

- (1) การเลี้ยงดู ครูควรมีความเอาใจใส่ในการปฏิบัติและเลี้ยงดูเด็ก
- (2) การสอน ครูควรเป็นเพียงผู้ชี้แนะแนวทางให้เด็กได้พบสิ่งที่ต้องการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ไม่ควรบอกทุกสิ่งทุกอย่างให้ และต้องค่อย ๆ สรุปรการเรียนรู้ให้เด็กทราบ
- (3) ความสัมพันธ์ ครูควรมีความเข้าใจและรักเด็ก
- (4) การตัดสินใจ ครูจะต้องมีหน้าที่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ คือ ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายมาปฏิบัติให้ถูกต้อง ตัดสินใจในการเตรียมกิจกรรมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่ถือว่าเป็นงานประจำที่ครูจะต้องทำ และตัดสินใจในเรื่องเทคนิคทางด้านวิชาการ โดยจะต้องอาศัยการยืดหยุ่นและมีความไว้วางใจในการตัดสินใจ

นอกจากสิ่งที่กล่าวมานั้น ครูผู้สอนควรคำนึงถึงบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบอีก 7

ประการ คือ เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับเด็ก เสริมสร้างบุคลิกภาพและการสร้างสรรค์
ให้แก่เด็ก ส่งเสริมโภชนาการของเด็ก ส่งเสริมนิสัยส่วนตัวและสังคมให้แก่เด็ก ส่งเสริมพัฒนา
การของกล้ามเนื้อเล็กและการปรับตัวโดยทั่วไปให้แก่เด็ก ส่งเสริมการเคลื่อนไหวของกล้ามเนื้อ
ใหญ่ และการทรงตัวของเด็ก และส่งเสริมความเข้าใจภาษาให้แก่เด็ก

6.4.6 ในการดำเนินการจัดการโรงเรียนอนุบาลนั้น จะต้องอาศัยกระบวนการ
อย่างน้อย 4 ขั้นตอนการบริหารงานทุกด้าน คือ

- 1) การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ
- 2) การวางแผน โดยมีวิธีการปฏิบัติ
 - (1) กำหนดแนวทางดำเนินงาน
 - (2) กำหนดบุคลากรภายในโรงเรียนที่จะดำเนินงาน
 - (3) จัดทำแผนการปฏิบัติงานของงานต่างๆ
 - (4) จัดทำแผนการปฏิบัติงานการเรียนการสอน
 - (5) จัดทำโครงการ และการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา
 - (6) วางแผนกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล
 - (7) จัดทำแผนปฏิบัติของโรงเรียน
- 3) การดำเนินการตามแผน ซึ่งมีขั้นตอนในการปฏิบัติ คือ
 - (1) ตรวจสอบความพร้อมทางด้านเอกสารแผนปฏิบัติการ และปัจจัย

ที่เกี่ยวข้อง

(2) สิ่งการมอบหมายงานด้วยการให้ชวญกำลังใจ การให้ความรู้ใน
การทำงาน ให้การสนับสนุนทางด้านปัจจัยต่าง ๆ ให้อำนาจในการดำเนินงานภายในขอบเขต
ที่กำหนด

(3) กำกับ ติดตาม และนิเทศงาน

4) การประเมินผล เป็นการประเมินผลทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ
ถือว่าการประเมินผลเป็นขั้นตอนการบริหารที่เกิดขึ้นได้ทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงานตามกระบวนการ
การบริหารโรงเรียน ที่มีขั้นตอนในการดำเนินการ คือ

- (1) กำหนดแนวทางการประเมิน
- (2) วางแผนแนวทางเลือกในการประเมินผล
- (3) ดำเนินการเช่นเดียวกับงานทั่ว ๆ ไป
- (4) การประเมินผลประจำสัปดาห์ การประเมินผลประจำเดือน

การประเมินผลประจำภาคเรียน และการประเมินผลประจำปี

(5) สรุปผลการประเมินผล

6.5 อภิปรายผลการวิจัย

จากผลการวิจัยสภาพการปฏิบัติงาน ปัญหา ความต้องการในการจัดการโรงเรียนอนุบาล และรูปแบบในการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีข้อค้นพบที่น่าสนใจ และสามารถอภิปรายดังต่อไปนี้

6.5.1 เมื่อวิเคราะห์สภาพภาพของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุ 30-40 ปี มีวุฒิการศึกษาระดับครูอนุบาลชั้นกลาง มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลมานานพอสมควร และมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการโรงเรียนอนุบาลโดยการเรียนเป็นวิชาบังคับในสถานศึกษา และได้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นบางครั้ง แต่ถึงอย่างนั้นก็ตามความรู้ระดับครูอนุบาลชั้นกลางสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยังไม่เพียงพอ ดังนั้นควรจะพัฒนาตัวเองให้มีความรู้สูงขึ้นเพื่อให้มีความเข้าใจ และมีแนวทางที่จะปฏิบัติได้ถูกต้อง ซึ่งควรให้สอดคล้องกับคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2529) ที่ว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาการศึกษาควรมีคือ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการที่เกี่ยวกับเด็กก่อนประถมศึกษาที่มีความรู้ในเรื่อง การพัฒนาการความต้องการ แนวการจัดประสบการณ์ หลักการจัดกิจกรรม การประเมินผลและการจัดสภาพแวดล้อม

6.5.2 สภาพทั่วไปของโรงเรียนอนุบาล

1) โรงเรียนอนุบาลสังกัดห้องการศึกษาประจำเมืองในกำแพงนครเวียงจันทน์ มีจำนวนนักเรียนอนุบาลเฉลี่ยไม่ถึง 100 คน ในแต่ละโรงเรียน และอัตราส่วนของครูต่อจำนวนนักเรียนโดยเฉลี่ย 1:17.35 ซึ่งผู้อำนวยการโรงเรียนน่าจะจัดการเรียนการสอนได้ดีขึ้น สอดคล้องกับการจัดหลักสูตรและระบบการเรียนการสอนของ เบญจา แสงมลิ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2529) ที่ว่า นักเรียนชั้นอนุบาลหนึ่ง ๆ 20-25 คน ต่อครู 1 คน และถ้ามีจำนวน 25 คน ในห้องเรียนแต่ไม่เกิน 35 คน จะต้องต้องมีพี่เลี้ยงคอยช่วยเหลือ 1 คน ดังนั้นผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลควรจะเป็นผู้สรรหาและคัดเลือกครูเข้ามาปฏิบัติงาน เพื่อทำให้การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับเด็กให้ได้ดีเต็มที่

2) อาคารภายในโรงเรียนเรียนที่มีลักษณะชั้นเดียว มีสภาพเหมาะสมกับท้องถิ่นนั้น ๆ แต่ควรปรับปรุงและพัฒนาสภาพของโรงเรียนให้มีความเพียงพอ มีความสะอาด และมีระเบียบได้มาตรฐาน สภาพแวดล้อมบริเวณอาคารที่มีต้นไม้ ร่ม และสวนหย่อมนั้นเป็นส่วนดีและ

สำคัญสำหรับโรงเรียนอนุบาล เป็นการช่วยส่งเสริมให้เด็กรัก และเรียนรู้จักรธรรมชาติรอบ ตัวของเขา

ส่วนห้องน้ำห้องส้วมที่มีอยู่ควรจะได้รับ การปรับปรุง คือ ควรสร้างห้องน้ำ ห้องส้วมให้เหมาะสมกับเด็ก ควรสร้างไว้สุุดอาคาร มีที่ล้างมือ มีที่ซังน้ำสำหรับเด็กที่มีความสูง 50 ซม. ห้องน้ำห้องส้วม 1 ห้อง ต่อจำนวนนักเรียน 20 คน (เบญจา แสงมลิ , 2529)

3) ควรสร้างคู่มือการจัดกิจกรรมและคู่มือการวัดและการประเมินผลสำหรับเด็ก ให้เพียงพอ กับความต้องการของโรงเรียนอนุบาล ส่วนสื่อการเรียนการสอนนั้นครูผู้สอนเป็นคน ผลิตขึ้นเอง เป็นการประหยัดและนำใช้วัสดุท้องถิ่นที่มีอยู่ และส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ รัก ธรรมชาติให้แก่เด็ก แต่ควรสร้างสื่อให้ได้มาตรฐาน และให้เพียงพอ กับความต้องการ

4) การจัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ของครูเหมาะสมและถูกต้องตาม หลักสูตรของกรมสามัญและอนุบาลศึกษา และจัดกิจกรรมครบถ้วนตามแผนการจัดประสบการณ์ชั้น อนุบาล โดยเน้นพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา พร้อมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ต่าง ๆ และจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน ซึ่ง สอดคล้องกับ เบญจา แสงมลิ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529) ที่ว่าโรงเรียนอนุบาล จัดการอบรมเลี้ยงดูเด็กให้พัฒนาทั้งกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ด้วยการจัดประสบการณ์ และกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้วิธีเล่นปนเรียน เน้นอุปกรณ์จริง รูปภาพ ของเล่น ฯลฯ ให้ เด็กได้ร่วมกิจกรรมในกระบวนการเรียนการเล่นที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของเด็ก ใช้วิธี การสอนเป็นกลุ่มและรายบุคคล เพื่อให้เด็กได้แสดงออกอย่างเสรี และติดตามผลการเรียนรู้และ พฤติกรรมของเด็กอยู่ตลอดเวลา

6.5.3 สภาพการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลจะให้ความสำคัญด้านงานธุรการและการเงินมากกว่าอื่น ๆ และปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งตาม หลักการบริหารงานโรงเรียนจะต้องให้ความสำคัญการปฏิบัติงานด้านวิชาการมากกว่างานอื่น ๆ สอดคล้องกับ ราศรี ทองสวัสดิ์ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529) ที่ว่า หน้าที่สำคัญ ของผู้บริหารสถานศึกษาหรือโรงเรียนเรียน คือ จะต้องปฏิบัติงานวิชาการเป็นหลัก และปฏิบัติ งานที่สนับสนุนงานวิชาการ คือ งานบุคคลกร งานกิจการนักเรียน งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่ และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ในการปฏิบัติงานของ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนั้นถือว่ายังไม่เต็มที่ ถ้าได้พัฒนา คือ จัดให้ผู้อำนวยการได้ไป

ศึกษาดูงาน และปฏิบัติงานวิชาการให้มากขึ้นจะทำให้การอนุบาลพัฒนาขึ้นไปในระดับมาตรฐานสากล และเทียบเท่ากับประเทศอื่น

6.5.4 ปัญหาการจัดโรงเรียนอนุบาลของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาในการจัดการโรงเรียนอนุบาลอยู่ในระดับ "ปานกลาง" ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ศิวพร นิระยะวงศ์ (2526) พบว่าปัญหาการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลในโครงการทดลองศูนย์เด็กปฐมวัยทุกแห่งมีปัญหาในการดำเนินการอยู่ในระดับปานกลาง "ปานกลาง"

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมีปัญหาด้านงานอาคารสถานที่ ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและด้านงานอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "ปานกลาง" และมีปัญหาด้านงานบุคลากรอยู่ในระดับ "น้อย" ซึ่งยังไม่ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับบุคลากรมากนัก

6.5.5 ความต้องการในการจัดการโรงเรียนของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

ผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่อยู่ในระดับ "มากที่สุด" และต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรและงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "มาก"

ผู้อำนวยการโรงเรียนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานบุคลากรอยู่ในระดับ "มาก" และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานธุรการและการเงินอยู่ในระดับ "ปานกลาง"

ครูผู้สอนมีความต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปฏิบัติงานต่าง ๆ อยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอันดับที่หนึ่ง และมีความต้องการให้ปฏิบัติงานด้านงานธุรการและการเงินเป็นอันดับสุดท้าย

จากความต้องการของผู้สอบถามที่มีต่อผู้อำนวยการนั้น ผู้วิจัยเห็นว่าผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับสูงมีความเข้าใจ และต้องการพัฒนาการจัดการโรงเรียนอนุบาลดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ ส่วนระดับผู้ปฏิบัติก็อยากจะพัฒนางานที่ตัวเองปฏิบัติอยู่ให้ดีขึ้น เพื่อให้การจัดการโรงเรียนอนุบาลที่จะบรรลุตามเป้าหมายและสอดคล้องกับการพัฒนาระบบการศึกษานั้น ผู้อำนวยการโรงเรียนควรเอาใจใส่ปฏิบัติงานวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน และปฏิบัติงานสนับสนุนทางด้านวิชาการให้มีคุณภาพดีขึ้น

6.5.6 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดการโรงเรียนอนุบาลสำหรับผู้อำนวยการ

โรงเรียนอนุบาลนั้น ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลควรมีการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้เหมาะสม ยึดการบริหารงานทั้ง 6 งาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการที่เป็นงานหลักที่

สำคัญของการบริหารโรงเรียน และการบริหารงานสนับสนุนทางวิชาการ ได้แก่ งานบุคลากร งานกิจการนักเรียน งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่ งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน นอกจากนี้บริหารงานทั้ง 6 งานแล้วผู้อำนวยการโรงเรียนควรเพิ่มการบริหารงานอีก 1งานคือ งานเกี่ยวกับองค์กรมหาชน และสิ่งที่ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคุณสมบัติที่เป็นพื้นฐาน 5 ประการที่ผู้บริหารควรมี คือ มีความรักเด็กเป็นพื้นฐาน ควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานบริหารวิชาการของโรงเรียน เช่น งานหลักสูตรและงานอื่น ๆ ที่ควรปฏิบัติ

6.5.7 ผลการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนอนุบาลของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาล พบว่า ในกระบวนการบริหารโรงเรียนอนุบาลควรมีการกำหนดนโยบายในการบริหารให้ชัดเจน และควรวางแผนการปฏิบัติงานในระยะสั้น และแผนการปฏิบัติงานในระยะยาว ได้มีการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน แต่ก็มีปัญหาในการปฏิบัติ เนื่องจากบุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจงานของตน ขาดประสบการณ์ การแบ่งงานยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร และงบประมาณไม่เพียงพอ ดังนั้นแนวทางในการพัฒนา คือ กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการโรงเรียนให้ชัดเจน วางแผนการปฏิบัติงาน 6 งานภายในโรงเรียนให้ชัดเจนและมอบหมายงานให้เหมาะสม

6.5.8 รูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

เพื่อให้การจัดการโรงเรียนอนุบาลมีการพัฒนาที่ดีและมีคุณภาพจำเป็นต้องอาศัยรูปแบบที่พัฒนาขึ้นมา ซึ่งรูปแบบที่จะเสนอในนี้อาจจะเป็นรูปแบบหนึ่งที่ได้พัฒนาตามพื้นฐานของหลักวิชาการจัดการอนุบาลศึกษา ตามสภาพที่เป็นจริงในการปฏิบัติงาน ปัญหา และความต้องการในการจัดการโรงเรียนอนุบาลของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลจากการเก็บข้อมูล จะต้องปรับรูปแบบต่าง ๆ ในการบริหารให้เข้ากันจึงจะทำให้การอนุบาลได้พัฒนาไปตามแนวทางที่ถูกต้อง และควรแก่การปฏิบัติดำเนินการจะอย่างเป็นระบบ

ผู้ที่เกี่ยวข้องการจัดการอนุบาลศึกษา คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในโรงเรียน ซึ่งจะต้องบริหารงานโรงเรียนทุกอย่าง โดยมีการกิจที่จะต้องปฏิบัติ เช่น วางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดหน้าที่และวิธีการดำเนินงานของบุคลากรภายในโรงเรียน กำกับติดตาม นิเทศและประเมินผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านกิจการนักเรียน ด้านธุรการและการเงิน ด้านอาคารสถานที่ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และด้านองค์กรมหาชนตลอดจนจัดทำโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน เป็นต้น รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล มีบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการ ช่วยบริหารโรงเรียน

ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลกับนักเรียน ครูและบุคลากรในและ
 วิชาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญในการเลี้ยงดู
 การสอน มีความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่อง และครูจะต้องมีหน้าที่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ
 คือนำนโยบายมาปฏิบัติให้ถูกต้อง การเตรียมกิจกรรมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน
 ต่าง ๆ ที่ถือว่าเป็นงานประจำที่ครูจะต้องทำ และตัดสินใจเรื่อง เทคนิคทางด้านวิชาการ

ทรัพยากร เช่น คน เงิน วัสดุ และวิธีการ ที่นำมาใช้ในการจัดการโรงเรียน
 อนุบาลยังขาดแคลน แต่สภาพความเป็นจริงจากหลาย ๆ ฝ่ายสามารถสร้างขึ้นมาเองได้ โดยครู
 ผู้ปกครอง ดังนั้นในการได้มาของทรัพยากรต่าง ๆ เหล่านั้นผู้อำนวยการจะต้องเป็นตัวสำคัญที่
 จะดำเนินการประสานสัมพันธ์ให้ได้ทรัพยากรเหล่านั้นมาจากองค์กรเอกชน องค์กรของรัฐ และ
 หน่วยงานอื่น ๆ

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ควรจะมีการปรับปรุง
 การจัดการโรงเรียนอนุบาล ให้มีความสอดคล้องกับแนวคิดการเมือง และสภาพเศรษฐกิจสังคม
 รูปแบบที่เสนอมานี้ เป็นรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชน
 ลาว ที่พัฒนาขึ้นนี้ประกอบด้วยองค์ประกอบย่อย 6 ประการ คือ หลักการของรูปแบบการจัดการ
 โรงเรียน วัตถุประสงค์ของรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน
 อนุบาล โครงสร้างของรูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาล บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของผู้ที่
 เกี่ยวข้องกับการจัดการโรงเรียนอนุบาล และกระบวนการในการดำเนินงานของการจัดการ
 โรงเรียนอนุบาล ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้เข้าในการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้ดีขึ้นได้
 พร้อมทั้งจะช่วยให้การพัฒนารูปแบบการจัดการโรงเรียนอนุบาลที่มีอยู่แล้วให้มีคุณภาพมากขึ้น

6.6 ข้อเสนอแนะ

จากผลการศึกษาและวิจัยในครั้งนี้มีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

6.6.1 ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ

- 1) ควรศึกษาเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และรูปแบบการจัดอนุบาลศึกษา
- 2) สรรหาทุนสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษาระดับอนุบาลให้ดีขึ้น
 เพื่อให้เป็นพื้นฐานการศึกษาที่ดีในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้น
- 3) จัดให้มีการศึกษานันทะ และลงไปเยี่ยมเยียนโรงเรียนอนุบาล เพื่อนำเอา
 สิ่งที่ได้พบเห็นมาสรุปเพื่อพิจารณาในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอนุบาล
- 4) มีการควบคุม ติดตามและประเมินการจัดการอนุบาลในโรงเรียนอนุบาลที่

สังกัดรัฐและเอกชนที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของตน

6.6.2 ข้อเสนอแนะต่อผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

- 1) ควรปฏิบัติงานบริหารทางด้านวิชาการของโรงเรียนให้มากกว่างานอื่น ๆ
- 2) หาทุนสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้ครบถ้วน
- 3) แสวงหาความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียนที่ตนรับผิดชอบให้มีสภาพดีขึ้น

ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง

- 4) สร้างเครื่องมือในการประเมินผล
- 5) จัดทำโครงการศึกษาต่องานนอกสถานที่ และจัดอบรมวิชาการให้แก่ครูผู้สอน
- 6) ให้ความรู้ทางด้านการจัดการศึกษาอนุบาล และการจัดการโรงเรียนอนุบาลให้ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น ๆ

6.6.3 ข้อเสนอแนะต่อครูผู้สอน

- 1) พยายามจัดกิจกรรมและสื่อการสอนใหม่ ๆ มาใช้
- 2) ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อต่าง ๆ
- 3) จัดให้มีกิจกรรมแสดงผลงานของเด็กที่เก็บสะสมไว้ในโอกาสต่าง ๆ
- 4) ผลิตสื่อและอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนให้มากขึ้น

6.6.4 ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

จากผลการวิจัยที่ผ่านมาเห็นว่าในอนาคตควรทำการวิจัยในหัวข้อดังนี้

- 1) รูปแบบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนอนุบาลในลาว
- 2) การจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาลที่สังกัดรัฐและเอกชน
- 3) การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครองในโรงเรียนอนุบาล
- 4) การพัฒนาบุคลากรภายในโรงเรียนอนุบาลที่สังกัดรัฐ