

ภาคผนวก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

- | | | |
|----------------|----------------|--|
| 1. รศ.ประพันธ์ | สุวิหาร | อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2. รศ.เรณู | คุปต์ชเรีเยร | อาจารย์ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3. นายอรุณ | ปรางค์ชัยภูมิ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ |
| 4. นายสุทัศน์ | บุญโถม | ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอคอนสาร |
| 5. นายหนูพิศ | คลังภูเขียว | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยภูมิ |
| 6. นายพิพัฒน์ | ภัทรพงศ์สินธุ์ | ศึกษานิเทศก์ 6
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ |
| 7. นายอนันต์ | นามทองตัน | อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านนาเกาะ |

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ

คำชี้แจง

การวิจัยครั้งนี้ มีความประสงค์เพื่อ

- (1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ เกี่ยวกับงานวิชาการ 9 ด้าน คือ
 1. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
 2. งานการเรียนการสอน
 3. งานสื่อการเรียนการสอน
 4. งานวัดผลและประเมินผล
 5. งานห้องสมุด
 6. งานนิเทศการศึกษา
 7. งานด้านวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินงาน
 8. งานส่งเสริมการสอน
 9. งานประชุมอบรมทางวิชาการ
- (2) ศึกษาปัญหา และแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ใน 4 ด้าน คือ
 1. คน
 2. เงิน
 3. วัสดุอุปกรณ์
 4. วิธีการจัดการ

ในฐานะที่ท่านเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียน จึงขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งผู้วิจัยขอรับรองว่า จะไม่มีผลกระทบต่อน้ำที่การทำงานของท่านแต่อย่างใด เพราะการวิเคราะห์ข้อมูลจะปรากฏผลออกมาเป็นภาพรวม หากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง งานวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนางานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดชัยภูมิต่อไป

แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันในการบริหารงานวิชาการ
- ตอนที่ 3 ปัญหาในการบริหารงานวิชาการ
- ตอนที่ 4 แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายศรายุทธ นาคด้อย)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้วิจัย

ตอนที่ 1

สภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย / ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 21 - 30 ปี

() 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 - 60 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

() ผู้อำนวยการโรงเรียน

() ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

() อาจารย์ใหญ่

() ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่

() ครูใหญ่

() ผู้ช่วยครูใหญ่

5. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งตามข้อ 4 (ถ้าเคยปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนหลายตำแหน่งให้นับรวมกัน)

() ต่ำกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

สภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการ (โปรดกา / ลงในช่องระดับการปฏิบัติ)

ข้อ ที่	การดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียน	ระดับการ ปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	โรงเรียนของท่านมีการปฏิบัติงานวิชาการในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ ในระดับใด 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด <u>งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</u> 1 การประชุมชี้แจงให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้าใจจุดมุ่งหมาย และโครงสร้างของหลักสูตร..... 2 การจัดให้ครูมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตร..... 3 การร่วมวางแผนการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน..... 4 การปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับท้องถิ่น..... 5 การจัดหาเอกสารหลักสูตร แผนการสอน คู่มือครู ให้แก่ครู อย่างเพียงพอ..... 6 การดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการสอนของครู ให้เป็นไปตามหลักสูตร..... <u>งานการเรียนการสอน</u> 7 การร่วมกันวางแผนการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน..... 8 การจัดครูเข้าสอนตรงตามความรู้ ความสามารถ และความถนัด.... 9 การให้ครูจัดทำแผนการสอน/บันทึกการสอนก่อนทำการสอน.....					

ข้อ ที่	การดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียน	ระดับการ ปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
10	การให้ครูจัดการเรียนการสอนตามกระบวนการของหลักสูตร.....	.	.	.	.	.
11	การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น.....	.	.	.	.	.
12	การจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขโดยเน้น การปฏิบัติจริง.....	.	.	.	.	.
13	การติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู และ ปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น.....	.	.	.	.	.
	<u>งานสื่อการเรียนการสอน</u>					
14	การร่วมกันวางแผนจัดหาสื่อการเรียนการสอนภายในโรงเรียน.....	.	.	.	.	.
15	การสำรวจความต้องการสื่อการเรียนการสอน.....	.	.	.	.	.
16	การจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการและ ความจำเป็น.....	.	.	.	.	.
17	การจัดให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนตรงกับจุดประสงค์ เนื้อหาและ การจัดกิจกรรม.....	.	.	.	.	.
18	การอำนวยความสะดวกในการใช้ การจัดเก็บ บำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ.....	.	.	.	.	.
19	การติดตามและประเมินผลการจัดหา การใช้ การจัดเก็บ การ บำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน.....	.	.	.	.	.
	<u>งานวัดผลและประเมินผล</u>					
20	การร่วมกันวางแผนการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภายใน โรงเรียน	.	.	.	.	.
21	การจัดให้มีการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน..	.	.	.	.	.
22	การจัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน.....	.	.	.	.	.

ข้อ ที่	การดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียน	ระดับการ ปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
23	การปรับปรุงเครื่องมือ การวัดผล และประเมินผลให้มีคุณภาพ.....	.	.	.	.	.
24	การจัดรวบรวมเครื่องมือวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ.....	.	.	.	.	.
25	การส่งเสริมให้ครูนำผลที่ได้จากการวัดและประเมินผลไปใช้ปรับปรุง การเรียนการสอน.....	.	.	.	.	.
	<u>งานห้องสมุด</u>					
26	การร่วมกันวางแผนปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน.....	.	.	.	.	.
27	การจัดสภาพห้องสมุด เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า และการบริการ.....	.	.	.	.	.
28	การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์และหนังสือห้องสมุดอย่างเพียงพอ.....	.	.	.	.	.
29	การจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน.....	.	.	.	.	.
30	การจัดห้องสมุดอย่างเป็นระบบและจัดบริการห้องสมุดสนองความต้องการ ของครู นักเรียน และผู้สนใจ.....	.	.	.	.	.
31	การประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด.....	.	.	.	.	.
	<u>งานนิเทศการศึกษา</u>					
32	การร่วมกันวางแผนการนิเทศภายใน.....	.	.	.	.	.
33	การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนแก่ครูก่อนเปิด ภาคเรียน.....	.	.	.	.	.
34	การสร้างเครื่องมือ สื่อที่ใช้ในการนิเทศ.....	.	.	.	.	.
35	การนิเทศตามแผนที่กำหนดโดยมีการบันทึกการนิเทศเป็นหลักฐาน.....	.	.	.	.	.
36	การประเมินผลการนิเทศ และปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น.....	.	.	.	.	.
	<u>งานด้านการวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินงาน</u>					
37	การจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน ด้านวิชาการ.....	.	.	.	.	.

ข้อ ที่	การดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียน	ระดับการ ปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
38	การร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการดำเนินงานด้านวิชาการ...	.	.	.	.	.
39	การจัดทำแผนงาน โครงการด้านวิชาการประจำปี.....	.	.	.	.	.
40	การดำเนินงานตามแผน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ.....	.	.	.	.	.
41	การประเมินผลแผน และปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับความต้องการ และความจำเป็นของโรงเรียน.....	.	.	.	.	.
	<u>งานส่งเสริมการสอน</u>					
42	การร่วมกันวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการสอน.....	.	.	.	.	.
43	การสนับสนุนให้ครูศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เข้ารับการอบรม และ ศึกษาดูงาน ให้สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ .	.	.	.	.	.
44	การจัดกิจกรรมส่งเสริมการสอนอย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน การตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ เป็นต้น.....	.	.	.	.	.
45	การสนับสนุนงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนอย่างเพียงพอ...	.	.	.	.	.
46	การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง.....	.	.	.	.	.
	<u>งานประชุมอบรมทางวิชาการ</u>					
47	การสำรวจความต้องการและความจำเป็นของครูที่จะเข้ารับการ การประชุม/อบรม/สัมมนาทางวิชาการ.....	.	.	.	.	.
48	การวางแผน จัดครูเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาทางวิชาการ ตามความต้องการและความจำเป็น.....	.	.	.	.	.
49	การจัดส่งครูเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาทางวิชาการ ตามความต้องการและความจำเป็นของแผนที่ย่างไว้.....	.	.	.	.	.
50	การติดตามประเมินผลครูหลังการเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา ทางวิชาการ	.	.	.	.	.

ตอนที่ 3

ปัญหาการบริหารงานวิชาการ (โปรดกา / ลงในช่องระดับของปัญหา)

ข้อ ที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
	โรงเรียนของท่านมีปัญหาการปฏิบัติงานวิชาการในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ ในระดับใด 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด ปัญหาด้านคน 1 ขาดแคลนบุคลากรตามเกณฑ์ที่ ก.ค.กำหนด..... 2 บุคลากรขาดการเสียสละและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน..... 3 บุคลากรขาดการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง..... 4 ขาดแคลนบุคลากรเฉพาะด้าน เช่น คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ เป็นต้น..... 5 ขาดการช่วยเหลือและประสานงานภายในหน่วยงาน..... 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ปัญหาด้านงบประมาณ 7 งบประมาณไม่เพียงพอ..... 8 การใช้งบประมาณไม่ตรงตามความต้องการ..... 9 ขั้นตอนการใช้งบประมาณไม่มากเกินไป..... 10 การจัดสรรงบประมาณไม่ทั่วถึง..... 11 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาคเอกชนน้อย..... 12 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

ข้อ ที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
	<u>ปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์</u>					
13	วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ.....	.	.	.	.	.
14	วัสดุอุปกรณ์ขาดคุณภาพ.....	.	.	.	.	.
15	วัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงตามความต้องการ.....	.	.	.	.	.
16	ราคาวัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงกับราคากลาง.....	.	.	.	.	.
17	ได้รับวัสดุอุปกรณ์ล่าช้า.....	.	.	.	.	.
18	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.	.	.	.	.
		.	.	.	.	.
	<u>ปัญหาด้านวิธีการจัดการ</u>					
19	การจัดการด้านบุคลากรไม่มีประสิทธิภาพ.....	.	.	.	.	.
20	ขาดการประสานงานที่ดีในหน่วยงาน.....	.	.	.	.	.
21	ขาดการวางแผนในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ.....	.	.	.	.	.
22	ขาดการเสริมแรงด้านขวัญและกำลังใจ.....	.	.	.	.	.
23	ขาดการนิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ.....	.	.	.	.	.
24	ขาดการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ.....	.	.	.	.	.
25	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.	.	.	.	.
		.	.	.	.	.

ตอนที่ 4

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

คำชี้แจง เพื่อให้ได้แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ท่านเห็นว่า โรงเรียนประถมศึกษาควรดำเนินการเรื่องต่อไปนี้ตามความต้องการ และความจำเป็น โปรดจัดอันดับความสำคัญ (Ranking) โดยนำหมายเลข หน้าข้อความไปกรอกใน ช่องว่างมาให้หมายเลขซ้ำกัน

1. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างจิตสำนึกบุคลากรให้ทุ่มเทความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
3. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ และวางแผนการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
4. จัดระบบบริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานระดับปฏิบัติ
5. จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอ และมีคุณภาพ
6. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ดาวเทียม คอมพิวเตอร์ มาใช้ในการจัดการศึกษา
7. ปรับปรุงระบบบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ
8. จัดระบบการประสานงานวิชาการทุกระดับให้มีประสิทธิภาพ
9. จัดให้มีการวัดและประเมินผลการบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

โปรดจัดอันดับความสำคัญ

5	4	3	2	1
สำคัญมากที่สุด	สำคัญมาก	สำคัญปานกลาง	สำคัญน้อย	สำคัญน้อยที่สุด
(1 ข้อ)	(2 ข้อ)	(3 ข้อ)	(2 ข้อ)	(1 ข้อ)