

บทที่ 1

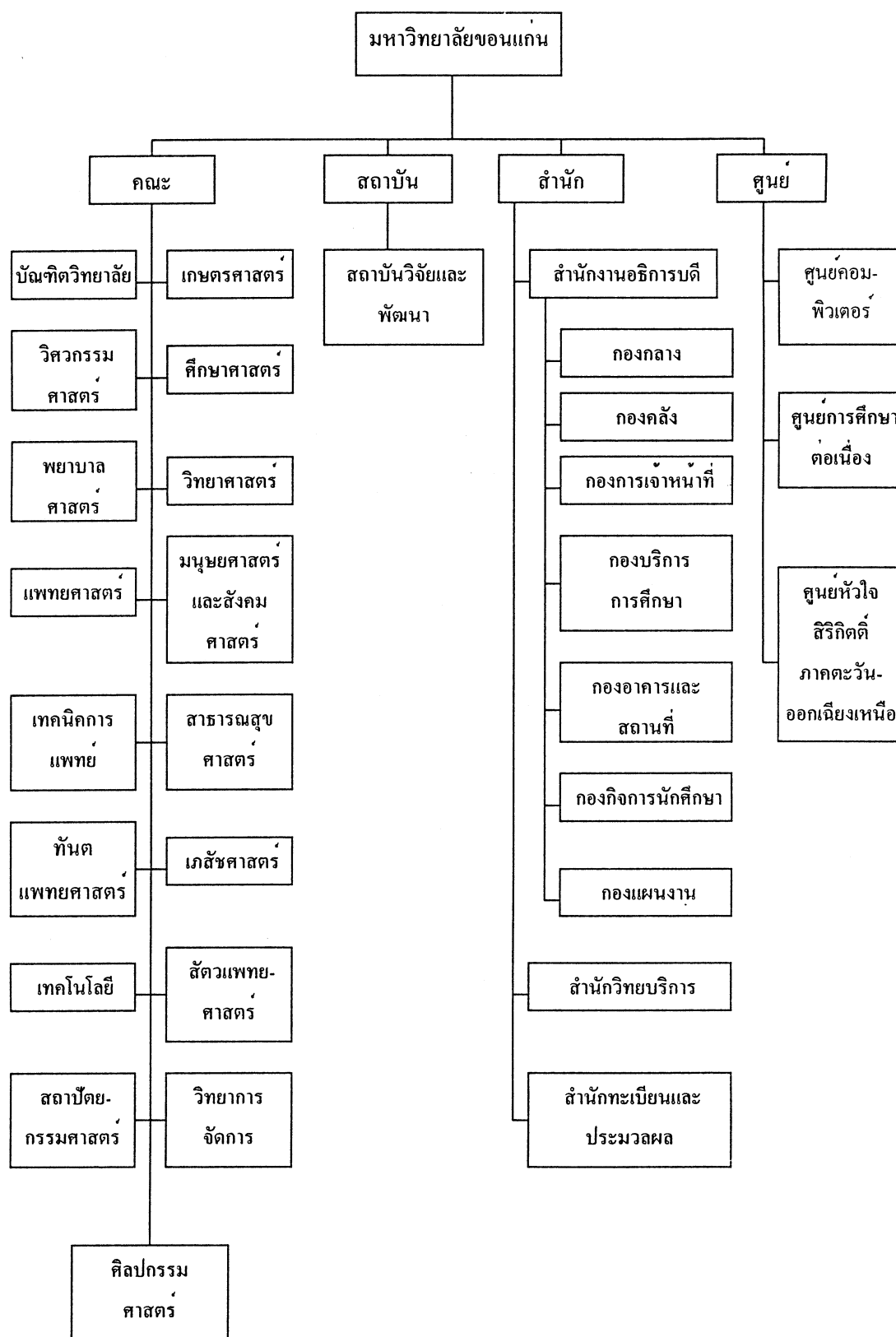
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ก่อตั้งในปี พุทธศักราช 2484 ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล โดยมีรัฐบาล จอมพล ป.พิบูลสงคราม เป็นนายกรัฐมนตรี โดยมีนโยบายและโครงการที่จะขยายการศึกษาสู่ส่วนภูมิภาค และจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดอุบลราชธานี เมื่อปีพุทธศักราช 2503 รัฐบาล จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ เป็นนายกรัฐมนตรี ได้ทบทวนการจัดตั้งมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง ในปีพุทธศักราช 2505 จึงได้มีมติจัดตั้งสถาบันการศึกษาชั้นสูง ด้านวิศวกรรมศาสตร์ และเกษตรศาสตร์ ขึ้นที่ จังหวัดขอนแก่น และเสนอชื่อสถาบันแห่งนี้เป็นภาษาอังกฤษว่า Khon Kaen Institute of Technology มีชื่อย่อว่า K.I.T. เนื่องจากขณะนั้นยังไม่มีหน่วยราชการใดโดยเฉพาะที่จะรวบรวม ความรับผิดชอบของการดำเนินการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย รัฐบาลจึงมีมติให้สภาการศึกษาแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบในด้านการหาสถานที่ จัดร่างหลักสูตร ตลอดจนการติดต่อช่วยเหลือจากต่างประเทศ และกำหนดชื่อเป็นมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปีพุทธศักราช 2506 ซึ่งได้ตกลงเลือกบ้านสีฐานเป็นที่ตั้งมหาวิทยาลัย ในเนื้อที่ประมาณ 5,000 ไร่ ห่างจากตัวเมืองขอนแก่น 4 กิโลเมตร (30 ปีมหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2537)

ต่อมาในปีพุทธศักราช 2509 มีพระราชโองการโปรดเกล้าให้ตราพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2509 ซึ่งถือเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

ในระยะแรกตั้งมหาวิทยาลัย มีอยู่เพียง 3 คณะ คือ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์-อักษรศาสตร์ โดยมีบุคลากรทั้ง 3 คณะ แต่สำหรับนักศึกษามีเพียงของคณะเกษตรศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์เท่านั้น ส่วนคณะวิทยาศาสตร์-อักษรศาสตร์ เป็นเพียงคณะที่จัดการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานให้กับทั้ง 2 คณะเท่านั้น ขณะนั้นมหาวิทยาลัยมีบุคลากรอยู่ประมาณ 100 คน นักศึกษาประมาณ 200 คน แต่ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีบุคลากรทั้งสิ้น 7,189 คน จำนวนนักศึกษา 12,289 คน โดยมีทั้งสิ้น 17 คณะ 1 สถาบัน 3 ศูนย์ และ 3 สำนัก ดังแผนภูมิที่ 1.1 แสดงการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ต่อไปนี้ (30 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2537)



แผนภูมิที่ 1.1 การแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

จากจำนวนประชากรมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เพิ่มขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับงบประมาณเพื่อใช้บริหารงานมากขึ้นทุกปี ตามความเจริญเติบโตของมหาวิทยาลัย ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจากทบวงมหาวิทยาลัย และเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ขอนแก่นเอง ก็เพิ่มขึ้นทุกปีเช่นกัน จะเห็นได้จากตารางเปรียบเทียบงบประมาณของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2533 ถึงปีงบประมาณ 2539 (กองแผนงาน, 2535-2539) ดังตาราง ที่ 1.1

ตารางที่ 1.1 ตารางเปรียบเทียบงบประมาณมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้	
พ.ศ.	งบประมาณทั้งสิ้น (ล้านบาท)	พ.ศ.	งบประมาณทั้งสิ้น (ล้านบาท)
2533	767,216,000	2533	236,317,508
2534	892,923,600	2534	301,848,629
2535	966,713,200	2535	318,560,722
2536	1,304,237,500	2536	383,278,034
2537	1,369,018,300	2537	455,139,935
2538	1,757,929,400	2538	550,306,816
2539	2,444,839,500	2539	599,128,742

ที่มา : กองแผนงาน, งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2535-2539.

ในการบริหารองค์การ การเงินเป็นกิจกรรมประเภทหนึ่งที่ทำให้บริการและสนับสนุนในการดำเนินงานด้านกิจกรรมต่างๆ ของส่วนราชการ ผู้ใช้งบประมาณ โดยการประสานงานกับงานด้านงบประมาณ งานบัญชี พัสดุ ตลอดจนงานธุรการ เพื่อประโยชน์ของการบริหารงานของทางราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโดยประหยัด (เชิดชัย มีคำ, 2537) ปัจจัยของการบริหารองค์การ ประกอบด้วย ปัจจัย 4 ได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการ เงินจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญมากอย่างหนึ่งในการบริหารงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และการบริหารคือการทำให้องค์การสำเร็จได้ โดยอาศัยคนอื่นช่วยกันทำ (กิตติ ตยัคคานนท์, 2534) แม้เงินเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารองค์การ แต่สิ่งที่สำคัญยิ่งกว่า คือ คนผู้ทำหน้าที่บริหารเงินที่มีอยู่ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และสำนักงานคณบดี สำนักงานเลขานุการในสังกัด คณะ/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก

เป็นบุคลากรที่จะต้องคอยควบคุมดูแลให้มีการเบิกจ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณที่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน และเงินงบประมาณของหน่วยงานอื่นที่มอบให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเบิกแทน ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และจ่ายตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีอนุญาตให้จ่ายได้ ซึ่งเรียกว่ารายจ่ายตามงบประมาณ และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ให้มีการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.0514/1955 ลงวันที่ 9 เมษายน 2536 เรื่องมาตรการเสริมสร้างวินัยทางการคลังและการกันเงินไว้เหลือปี (ณรงค์ สักพันธ์โรจน์, 2537)

เจ้าหน้าที่การเงินจึงเปรียบเสมือนคนที่ปฏิบัติ กำกับ ดูแลบริหารเงินที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินไปอย่างมีระบบตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับของทางราชการที่ใช้บังคับให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง และในการดำเนินงานของส่วนราชการกระบวนการบริหารที่จะนำผลสำเร็จที่ส่วนราชการจะได้ประโยชน์สู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ การบริหารงานด้านการเงิน (เชิดชัย มีคำ, 2537) ภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงินมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งปฏิบัติงานในการตรวจสอบเอกสาร การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินในหน่วยงานที่สังกัด ให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี จะทันกับเวลาที่กำหนดหรือไม่ เจ้าหน้าที่การเงินจึงเป็นบุคลากรที่คอยผลักดันให้มหาวิทยาลัยบรรลุผลตามเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามนโยบายของรัฐบาล และเนื่องจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินต้องปฏิบัติงานอย่างมีระบบ คำว่าระบบ มีความหมายแยกได้เป็น 2 ส่วนคือ องค์ประกอบต่าง ๆ ซึ่งรวมกันได้ว่า โครงสร้างอย่างหนึ่งและอีกอย่างหนึ่ง คือ กระบวนการหรือการทำงาน การเคลื่อนไหวอย่างมีระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์ประกอบนั้นๆ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2528) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องละเอียด รอบคอบ และระมัดระวัง สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับของทางราชการ ไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงาน เพราะผลงานของเจ้าหน้าที่การเงินจะต้องถูกตรวจสอบและดูแลจากสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและหน่วยตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัย ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2535 และ พ.ศ. 2537 และหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินต้องเก็บรักษาไว้ 10 ปี จึงสามารถทำลายได้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 (ถวัลย์ สนธิอนุเคราะห์ และ พรสวรรค์ เพชรแดง, 2537)

ด้วยเหตุผลดังกล่าว การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินทุกสังกัดหน่วยงานใน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงต้องเป็นบุคคลที่ซื่อสัตย์ มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และ ข้อบังคับของทางราชการที่ใช้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง แม่นยำในการตรวจสอบเอกสาร ทั้งสามารถให้ คำแนะนำ ตอบปัญหาในการดำเนินงานกิจกรรมด้านการเงินได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ชัดเจน และ รวดเร็ว อันจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งนับวันแต่จะเปิดคณะและขยายสาขาวิชา เพิ่มมากขึ้น นั่นหมายถึง ภาระงานของเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยขอนแก่นย่อมเพิ่มมากขึ้น ด้วย แต่ด้านอัตราค่าจ้างของบุคลากรไม่สามารถเพิ่มได้ทันตามความเติบโตของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล (ณรงค์ สัจพันธุ์, 2537) และเพื่อที่จะสนองนโยบายของ รัฐบาลในมาตรการปรับปรุงระบบราชการและระบบข้าราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความ ทันสมัยให้เป็นระบบราชการ เพื่อคุณภาพและคุณธรรม ด้วยภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงินที่ เพิ่มขึ้นทุกวัน แต่อัตรากำลังไม่สามารถขยายตามความเติบโตของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนี้เอง ประกอบทั้งเจ้าหน้าที่การเงินต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับของทางราชการ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและถูกต้อง จึงก่อให้เกิดปัญหาความล่าช้า ไม่สามารถสนองความ ต้องการของผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อได้ทันในบางครั้ง ทำให้เกิดความไม่เข้าใจกันระหว่างเจ้า หน้าที่การเงินกับผู้รับบริการหรือระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินด้วยกันเอง ซึ่งอาจเกิดจากตัวเจ้าหน้าที่ การเงินเอง หรือผู้มารับบริการไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน หรือตัวเจ้าหน้าที่การ เงินเองไม่แม่นยำในระเบียบที่ปฏิบัติ อาจเนื่องมาจากขาดการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และমনโหมทศน์ ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า สร้างภาระการทำงานให้เพิ่มขึ้น ทั้งด้านเวลา และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้โดยไม่จำเป็น และการปฏิบัติภาระหน้าที่ในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งนั้น ก็ หมายถึงการสะท้อนออกซึ่งปฏิบัติการที่จะคิดดำเนินการไปเพื่อวัตถุประสงค์ขององค์การ (วุฒิชัย จันทน์, 2522)

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของเจ้าหน้าที่การเงิน และเพื่อเป็นแนวทางที่จะเพิ่มศักยภาพ ของการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่การเงิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยเหตุผลที่ว่าไม่มีวิธีทำงานวิธีใดที่ดี ที่สุด มีแต่วิธีที่ดีกว่า (เอกชัย กี่สุขพันธุ์, 2530) และการหาทางที่ดีที่สุดในการทำงานนั้น กลับ ปรากฏว่าขึ้นอยู่กับตัวบุคคลที่จะปฏิบัติงานนั้นด้วย (วุฒิชัย จันทน์, 2522) ประกอบทั้งผู้วิจัย ปฏิบัติงานทางด้านการเงินในมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาหลายปี อีกทั้งยังไม่มีหน่วยงานใดใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทำการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินในมหาวิทยาลัย ขอนแก่น ผู้วิจัยจึงสนใจเลือกที่จะศึกษาความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงินที่มีต่อการปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อทราบแนวความคิดต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินต่างสังกัดว่า มีความแตกต่างกันอย่างไร หรือไม่ เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่การเงินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อการพัฒนาคุณภาพของทรัพยากร

บุคคลทางการเงิน อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการ และมหาวิทยาลัย
ขอนแก่นต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงินที่มีต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. สภาพการปฏิบัติ ปัญหา และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน
2. เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานและปัญหา จำแนกตามสังกัด

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานในสังกัด 17 คณะ 1 สถาบัน 3 สำนัก และ 3 ศูนย์ คือ

- 1.1 คณะเกษตรศาสตร์
- 1.2 คณะศึกษาศาสตร์
- 1.3 คณะวิทยาศาสตร์
- 1.4 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 1.5 คณะพยาบาลศาสตร์
- 1.6 คณะแพทยศาสตร์
- 1.7 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 1.8 คณะเทคนิคการแพทย์
- 1.9 คณะสาธารณสุขศาสตร์
- 1.10 คณะทันตแพทยศาสตร์
- 1.11 คณะเภสัชศาสตร์
- 1.12 คณะเทคโนโลยี
- 1.13 คณะสัตวแพทยศาสตร์
- 1.14 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 1.15 คณะวิทยาการจัดการ
- 1.16 คณะศิลปกรรมศาสตร์
- 1.17 บัณฑิตวิทยาลัย
- 1.18 สถาบันวิจัยและพัฒนา

- 1.19 สำนักทะเบียนและประเมินผล
- 1.20 สำนักวิทยบริการ
- 1.21 สำนักงานอธิการบดี
- 1.22 ศูนย์คอมพิวเตอร์
- 1.23 ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง
- 1.24 ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สำหรับสังกัดในการเปรียบเทียบในการวิจัยครั้งนี้ ได้แยกเป็น 3 สังกัด ได้แก่

- 1. สำนักงานอธิการบดี
- 2. คณะแพทยศาสตร์
- 3. คณะอื่นๆ ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์, 3 ศูนย์, 1 สถาบัน, 2 สำนัก
- 2. กรอบการศึกษา ประกอบด้วย
 - 2.1 กิจกรรมปฏิบัติงานการเงิน 6 ด้าน คือ
 - 2.1.1 การตรวจสอบเอกสาร
 - 2.1.2 การเบิกเงิน
 - 2.1.3 การจ่ายเงิน
 - 2.1.4 การรับเงิน
 - 2.1.5 การเก็บรักษาเงิน
 - 2.1.6 การนำส่งเงิน
 - 2.2 สภาพปัญหาการปฏิบัติงาน 3 ด้าน คือ
 - 2.2.1 บุคคล
 - 2.2.2 หน่วยงาน
 - 2.2.3 การปฏิบัติ

1.4 นิยามศัพท์เฉพาะที่ใช้ในมหาวิทยาลัย

1. เจ้าหน้าที่การเงิน หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และลูกจ้างชั่วคราว เงินรายได้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี พนักงานการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารและธุรการ (สาย ค)

2. สังกัดของเจ้าหน้าที่การเงิน หมายถึง หน่วยงานที่เจ้าหน้าที่การเงินปฏิบัติ

3. การปฏิบัติงาน หมายถึง กิจกรรมเกี่ยวกับการเงินของเจ้าหน้าที่การเงินในการให้บริการประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้แก่ การตรวจสอบเอกสาร การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินในหน่วยงานที่สังกัด

4. การตรวจสอบเอกสาร หมายถึง การตรวจสอบเอกสารที่บุคลากรในสังกัดของเจ้าหน้าที่การเงิน ขออนุมัติใช้เงิน และขออนุมัติเบิกเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้มหาวิทยาลัย

5. การเบิกจ่าย หมายถึง การเบิกจ่ายเงินของเจ้าหน้าที่การเงินในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้แก่บุคลากรในสังกัด เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ตามที่ได้รับอนุมัติใช้เงินแล้ว ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้มหาวิทยาลัย

6. การจ่ายเงิน หมายถึง การจ่ายเงินของเจ้าหน้าที่การเงินให้แก่บุคลากรในสังกัด และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ตามที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงิน

7. การรับเงิน หมายถึง การรับเงินที่เบิกจากมหาวิทยาลัยของเจ้าหน้าที่การเงิน และการรับเงินรายได้ของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่การเงินสังกัด ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย

8. การเก็บรักษาเงิน หมายถึง การเก็บรักษาเงินที่เจ้าหน้าที่การเงินมหาวิทยาลัย รับจากการทำเรื่องเบิกเงิน และการเก็บรักษาเงินรายได้ที่ต้องนำส่งทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย

9. การนำส่งเงิน หมายถึง การนำส่งเงินรายได้มหาวิทยาลัยของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่การเงินสังกัด ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้มหาวิทยาลัย

10. การบริหารการเงิน หมายถึง การดำเนินการด้านการเงินของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในแต่ละปี ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อทราบถึงความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการปฏิบัติงานด้านการเงินและปัญหาด้านการเงิน รวมทั้งข้อเสนอแนะด้านการเงินในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

2. เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. ลดปัญหาและเสริมสร้างความเข้าใจระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ผู้ให้บริการเกี่ยวกับกิจกรรมด้านการเงิน

4. เป็นการกระตุ้นให้ผู้เกี่ยวข้อง ตระหนักในภาระหน้าที่และเข้าใจบทบาทที่ถูกต้องของเจ้าหน้าที่การเงิน ทั้งในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและหน่วยงานอื่น

5. เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานทางด้านการเงิน แก่ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยขอนแก่นและหน่วยงานอื่น