

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสัมภาษณ์

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสัมภาษณ์

- | | | |
|---|---------------------------------------|--|
| 1 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บัญชร แก้วส่อง | ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ผู้ชำนาญด้านการมีส่วนร่วม
ภาควิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2 | อาจารย์สุกัญญา เอ็มอัมธรรม | อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ภาควิชาสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3 | นายสุระชัย จันชัยภูมิ | นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 6 หัวหน้างานวิชาการ
และประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลเมืองยโสธร |
| 4 | นายสมเด็จ ก้าวพิทักษ์ | นักวิชาการสาธารณสุข 5 ฝ่ายแผนงานและ
ประเมินผล สำนักงานสาธารณสุข จ. กาฬสินธุ์ |

ภาคผนวก ข

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง การติดต่อสื่อสารที่มีผลต่อระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน
ในการบริหารงานสุศึกษา ของสำนักงานสาธารณสุข เขต 7

คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย เรื่อง การติดต่อสื่อสารที่มีผลต่อระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการบริหารงานสุศึกษาของสำนักงานสาธารณสุข เขต 7 นี้ เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ปีการศึกษา 2541 โดยมีลักษณะคำถาม ดังต่อไปนี้

1 การตอบแบบสัมภาษณ์ให้ตอบโดยการ กากบาทเครื่องหมาย / ลงบน ☐ ในข้อที่ต้องการ

2 แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้นำชุมชน.อ.ส.ม. และประชาชนทั่วไป แบ่งเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 การติดต่อสื่อสารที่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขใช้ในงานสุศึกษา

ตอนที่ 3 ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานสุศึกษา

3 การตอบคำถามมีความสำคัญในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งสามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาต่อไป

ผู้วิจัยขอรับรองว่าจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของท่านแต่ประการใด

ขอขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสัมภาษณ์ตามความเป็นจริง

นส.ชุติมา แก่นอากาศ

สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

แบบสัมภาษณ์ เลขที่แบบสัมภาษณ์ () () () 1-3

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์..... ชื่อผู้สัมภาษณ์.....
 บ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล..... สัมภาษณ์วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 อำเภอ..... จังหวัด.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงบน ☐ หน้าข้อที่ต้องการ หรือเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้ตามความเป็นจริง

1 เพศ

☐ หญิง ☐ ชาย () 4

2 อายุปี

() 5-6

3 สถานภาพสมรส

☐ โสด ☐ คู่ ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง ☐ แยกกันอยู่ () 7

4 อาชีพหลัก

☐ ทำนา ☐ รับจ้าง ☐ รับราชการ ☐ อื่นๆ ระบุ..... () 8

5 จำนวนสมาชิกในครอบครัว.....คน

() () 9-10

6 ระดับการศึกษา

() 11

☐ ไม่ได้รับการศึกษา

☐ ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าประถมศึกษา

☐ มัธยมศึกษา

☐ สูงกว่ามัธยมศึกษา

7 สถานภาพทางเศรษฐกิจ รายได้ของครอบครัวเฉลี่ย บาท / ปี

() 12

☐ ต่ำกว่า 50,000 บาท / ปี

☐ 50,000-100,000 บาท / ปี

☐ มากกว่า 100,000 บาท / ปี

8 การถือครองที่ดิน () 13

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุที่ดิน.....ไร่.....งานตารางวา

9 การมีทรัพย์สินในครอบครอง (โปรดระบุ) () 14

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

10 รายจ่ายของครอบครัว เฉลี่ยบาท ต่อปี () 15

☐ ต่ำกว่า 50,000 บาท / ปี

☐ 50,000-70,000 บาท / ปี

☐ มากกว่า 70,000 บาท / ปี

11 ปัจจุบันท่านมีหนี้สินหรือกู้ยืมเงินหรือไม่ () 16

☐ ไม่มี

☐ มี (โปรดตอบ ข้อ 12 ต่อ)

12 ท่านกู้ยืมเงินจากแหล่งใด () 17

☐ ธนาคารทั่วไป

☐ ธ . ก. ส.

☐ ญาติพี่น้อง

☐ อื่น ๆ ระบุ

13 สถานภาพทางสังคมในชุมชน () 18

☐ ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

☐ พระ,ครู,ผู้นำกลุ่มต่างๆ

☐ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

☐ ประชาชนทั่วไป

ตอนที่ 2 การติดต่อสื่อสารที่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขใช้ในงานสุขศึกษา

คำชี้แจง การตอบแบบสัมภาษณ์โดยการทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการตอบ

คำอธิบาย ความถี่ในการรับสาร หมายถึง ความถี่ที่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้ามาในชุมชนใน

การให้ความรู้หรือมีการติดต่อสื่อสารกับประชาชน ซึ่งมี 5 ระดับ คือ

5 หมายถึง พบเห็นทุกวัน

3 หมายถึง พบเห็นบางวัน

4 หมายถึง พบเห็นเกือบทุกวัน

2 หมายถึง พบเห็นนาน ๆ ครั้ง

1 หมายถึง ไม่เคยพบเห็นเลย

1 ในการบริหารงานสุขศึกษาในกระบวนการ ตั้งแต่การประเมินสภาพปัญหา การวางแผนงาน การดำเนินการ และการควบคุมติดตามและประเมินผล เจ้าหน้าที่สาธารณสุขให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน มีความถี่ในการติดต่อสื่อสารอย่างไร

การติดต่อสื่อสาร	ความถี่ใน การรับสาร					
	ทุกวัน	เกือบทุก วัน	บาง วัน	นานๆ ครั้ง	ไม่พบ เลย	สำหรับ ผู้วิจัย
ทิศทางการติดต่อสื่อสาร						
1 การติดต่อสื่อสารทางเดียวให้ความรู้						
1.1 ใช้หอกระจายข่าว เสียงตามสาย						() 19
1.2 การติดป้ายประกาศ, โปสเตอร์						() 20
1.3 การแจ้งเป็นรายงาน,จดหมายข่าว,แผ่นพับ ต่างๆ						() 21
1.4 แจ้งผู้นำชุมชนหรือสม.ให้ถ่ายทอดต่อไป						() 22
2 การติดต่อสื่อสารสองทางให้ความรู้						
2.1 เจ้าหน้าที่สาธารณสุขออกมาประชุมพบปะ พูดคุยกับชาวบ้าน						() 23
2.2 เจ้าหน้าที่ที่สาธารณสุขออกหน่วยเคลื่อนที่						() 24
2.3 เจ้าหน้าที่ที่สาธารณสุขออกหน่วยประจำ สัมพันธ์เคลื่อนที่						() 25

การติดต่อสื่อสาร	ความถี่ ในการ รับสาร					สำหรับ ผู้วิจัย
	ทุกวัน	เกือบทุก วัน	บาง วัน	นานๆ ครั้ง	ไม่พบ เลย	
สื่อที่ใช้ 1 สื่อระหว่างบุคคล 1.1 ญาติพี่น้อง สามี ภรรยา 1.2 อสม. 1.3 ผู้ใหญ่บ้าน 1.4 ผู้นำกลุ่มต่าง ๆ 1.5 พระ ,ครู , พัฒนาการ 1.6 อื่น ๆ ระบุ.....						() 26 () 27 () 28 () 29 () 30 () 31
2 สื่อมวลชน 2.1 วิทยุ 2.2 โทรทัศน์ 2.3 นิตยสาร หนังสือพิมพ์ 2.4 ภาพยนตร์ 2.5 อื่น ๆ ระบุ.....						() 32 () 33 () 34 () 35 () 36
3 สื่อเฉพาะกิจ 3.1 จุลสาร แผ่นพับ หนังสือเวียน 3.2 ป้ายโปสเตอร์ ป้ายประกาศในหมู่บ้าน 3.3 หอกระจายข่าว เสียงตามสาย 3.4 สื่อพื้นบ้าน เช่นหมอลำ เพลงพื้นบ้าน 3.5 หน่วยงานประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ 3.6 อื่น ๆ ระบุ.....						() 37 () 38 () 39 () 40 () 41 () 42

ตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมประชาชนในการบริหารงานสุศึกษาในงานสาธารณสุขมูลฐาน

คำชี้แจง การตอบแบบสัมภาษณ์โดยการทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการตอบ

คำอธิบาย การมีส่วนร่วมในการบริหารงานสุศึกษา หมายถึง การมีส่วนร่วมทั้งในด้านความถึและความเข้มในการมีส่วนร่วม

1 ความถึในการมีส่วนร่วม แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

2 หมายถึง การมีส่วนร่วมประจำ

1 หมายถึง การมีส่วนร่วมประจำ

0 หมายถึง ไม่เคยมีส่วนร่วมเลย

2 ความเข้มในการมีส่วนร่วม

3 หมายถึง การมีส่วนร่วมที่มีอำนาจ ควบคุมสั่งการ สามารถตัดสินใจด้วยตนเอง

2 หมายถึง การมีส่วนร่วมที่สามารถแสดงความคิดเห็นแต่ไม่มีอำนาจตัดสินใจ

1 หมายถึง การมีส่วนร่วมในระดับรับคำสั่งจากบุคคลอื่น ๆ มาปฏิบัติ

ท่านเคยมีโอกาสมมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการบริหารงานสุศึกษา ตามขั้นตอน

การประเมินสภาพปัญหา การวางแผนงาน การดำเนินงาน และการประเมินผล ดังต่อไปนี้ อย่างไร

การมีส่วนร่วมของประชาชน	ความถึในการมีส่วนร่วม			ความเข้มในการมีส่วนร่วม			สำหรับผู้วิจัย
	2	1	0	3	2	1	
1 การประเมินสภาพปัญหา							
1.1 ท่านได้เข้าร่วมสำรวจปัญหาและความต้องการด้านสุขภาพ เช่น สำรวจ จปฐ.							() 43
1.2 ท่านได้ร่วมระบุปัญหาและความต้องการด้านสุขภาพของหมู่บ้าน							() 44
1.3 ท่านได้ร่วมประเมินหาทางแก้ปัญหาตามขีดความสามารถของชุมชน							() 45
1.4 ท่านได้ร่วมระบุปัญหาและความต้องการที่ชุมชนต้องการแก้ไขเร่งด่วน							() 46
1.5 ท่านได้ร่วมจัดลำดับปัญหาที่ต้องแก้ไขก่อนหลังตามลำดับความรุนแรงของปัญหา							() 47

การมีส่วนร่วมของประชาชน	ความถี่ในการมีส่วนร่วม			ความถี่ในการมีส่วนร่วม			สำหรับผู้วิจัย
	2	1	0	3	2	1	
2 การวางแผนงาน							
2.1 ท่านได้ร่วมประชุมวางแผนกับชุมชน กำหนดวัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินการ และประเมินผลงานสุศึกษา							() 48
2.2 ท่านได้ร่วมประชุมวางแผนกับชุมชน กำหนดเงินทุนหมุนเวียน วัสดุอุปกรณ์							() 49
2.3 ท่านได้ร่วมประชุมวางแผนกับชุมชน กำหนดบุคคลรับผิดชอบงานสุศึกษาหรือ อสม.							() 50
2.4 ท่านได้ร่วมวางแผนกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข กำหนดวัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินการและวิธี ประเมินผลงานสุศึกษา							() 51
2.5 ท่านได้ร่วมวางแผนกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข กำหนดบุคคล เงินทุน วัสดุอุปกรณ์ ในงาน สุศึกษา							() 52
3 การดำเนินงาน							
3.1 ท่านได้ร่วมสรรหาและคัดเลือกบุคคล ทำงานสุศึกษา							() 53
3.2 ท่านได้ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในงานเผยแพร่ ความรู้ด้านสุขภาพ เช่น การแจ้งข่าวโรคระบาด การให้ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อต่าง ๆ							() 54
3.3 ท่านได้ร่วมติดต่อประสานงานกับจนท.สธ. เพื่อขอสนับสนุนการดำเนินงานสุศึกษา							() 55
3.4 ท่านได้ร่วมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานสุศึกษาและตรวจสอบ ดูแลการใช้งาน							() 56
3.5 ท่านได้ร่วมจัดหาทุนในการดำเนินงาน สุศึกษา							() 57

การมีส่วนร่วมของประชาชน	ความถี่ในการมีส่วนร่วม			ความเข้มข้นในการมีส่วนร่วม			สำหรับผู้วิจัย
	2	1	0	3	2	1	
4 การประเมินผลงาน							
4.1 ท่านได้ร่วมตรวจสอบผลการดำเนินงานสุขศึกษากับชุมชน							() 58
4.2 ท่านได้ร่วมเสนอปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานสุขศึกษากับชุมชน							() 59
4.3 ท่านได้ร่วมวิเคราะห์หาสาเหตุปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานสุขศึกษา							() 60
4.4 ท่านได้ร่วมเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาในการดำเนินงานสุขศึกษา							() 61
4.5 ท่านได้ร่วมรายงานผลการดำเนินงานสุขศึกษาแก่ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข							() 62

ภาคผนวก ก

แผนการดำเนินการวิจัยและงบประมาณ

ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการวิจัย

ขั้นตอนการทำวิจัย	ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	
1 ศึกษาค้นคว้าเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	มกราคม-กุมภาพันธ์	2540
2 จัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์	มีนาคม - เมษายน	2540
3 เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์	เมษายน-พฤษภาคม	2540
4 สร้างเครื่องมือและทดสอบเครื่องมือ	พฤษภาคม - มิถุนายน	2540
5 เตรียมงานภาคสนาม และศึกษาชุมชนเบื้องต้น	มิถุนายน - กรกฎาคม	2540
6 เก็บรวบรวมข้อมูล	มิถุนายน - สิงหาคม	2540
7 วิเคราะห์ข้อมูล	สิงหาคม - ตุลาคม	2540
8 เขียนรายงานการวิจัย	ตุลาคม - ธันวาคม	2540
9 เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์แก่อาจารย์ที่ปรึกษา	มกราคม - กุมภาพันธ์	2541
10 สอบป้องกันวิทยานิพนธ์	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	2541

งบประมาณ

1 หมวดค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูล	
1.1 ค่าจ้างผู้ช่วยเก็บข้อมูล ตลอดระยะเวลา 3 เดือน	8,000 บาท
1.2 ค่าน้ำมันรถยนต์และการเดินทาง	5,000 บาท
2 หมวดวัสดุ และเครื่องเขียน	
2.1 ค่าถ่ายเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8,000 บาท
2.2 ค่ากระดาษโรเนียวและค่าจ้างพิมพ์	10,000 บาท
2.3 ค่าจัดทำรูปเล่ม	5,000 บาท
2.4 ค่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยคอมพิวเตอร์	8,000 บาท
รวม	44,000 บาท