

ภาคผนวก

ตารางที่ 8 เปรียบเทียบสภาพการใช้คอมพิวเตอร์ และความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์
ในหน่วยงาน

สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ ในหน่วยงาน (สำนักงานเกษตรจังหวัด)	ระดับสภาพการใช้		ระดับความคิดเห็น	
	Mean (n=57)	SD	Mean (n=57)	SD
1. มีผู้รับผิดชอบงานคอมพิวเตอร์โดยตรง ใน หน่วยงาน	2.23	0.73	2.91	0.29
2. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความสามารถด้าน คอมพิวเตอร์	2.11	0.52	2.90	0.31
3. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับ การอบรมคอมพิวเตอร์	1.90	0.72	2.90	0.31
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	1.32	0.60	2.40	0.53
5. เมื่อมีปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์จะมีผู้รับ ผิดชอบดูแลให้คำแนะนำได้	1.56	0.76	2.70	0.57
6. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1.91	0.61	2.77	0.42
7. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานมีเพียงพอ	1.56	0.66	2.83	0.38
8. อุปกรณ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน คอมพิวเตอร์มีเพียงพอ	1.35	0.58	2.79	0.41
9. ระบบคอมพิวเตอร์มีการพัฒนาให้เหมาะ สมกับงาน	1.79	0.53	2.88	0.33
10. มีการวางกฎระเบียบการใช้คอมพิวเตอร์	1.54	0.66	2.49	0.71
11. มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานพิมพ์ เอกสาร	2.60	0.60	1.93	0.73
12. มีการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์/ วิจัย	1.05	0.64	2.51	0.66

ตารางที่ 8 เปรียบเทียบสภาพการใช้คอมพิวเตอร์ และความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ ในหน่วยงาน	ระดับสภาพการใช้		ระดับความคิดเห็น	
	Mean (n=57)	SD	Mean (n=57)	SD
13. มีการใช้คอมพิวเตอร์เป็นแหล่งค้นคว้า ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อใช้ในงานส่งเสริม การเกษตร	1.54	0.85	2.74	0.52
14. มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหาร	1.44	0.68	2.58	0.53
15. มีแผนการจัดหาคอมพิวเตอร์	1.37	0.77	2.60	0.56
16. มีแผนการใช้คอมพิวเตอร์อย่างชัดเจน	1.53	0.73	2.79	0.41
17. มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลตลอด เวลา	1.86	0.77	2.90	0.36
18. ระบบสารสนเทศเพื่องานส่งเสริมการ เกษตรมีความสมบูรณ์	1.42	0.68	2.83	0.43
19. มีการใช้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจ อยู่เสมอ	1.42	0.79	2.81	0.44

ค่าเฉลี่ย

- 0.00 - 0.75 ไม่มีการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงาน
0.76 - 1.51 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงานน้อย
1.52 - 2.26 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงานปานกลาง
2.27 - 3.00 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงานมาก

ตารางที่ 9 เปรียบเทียบสภาพการใช้คอมพิวเตอร์ และความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	ระดับสภาพการใช้		ระดับความคิดเห็น	
	Mean (n=57)	SD	Mean (n=57)	SD
1. การปรับปรุงแนวทางการพัฒนาการเกษตร				
1.1 การศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ข้อมูล การผลิต การตลาด และสังคม	1.60	0.80	2.58	0.68
1.2 การปรับปรุงแนวทางการพัฒนาการเกษตร ระดับตำบลและหมู่บ้าน ให้สอดคล้อง กับปัญหาความต้องการของเกษตรกร และศักยภาพของพื้นที่	1.44	0.71	2.47	0.73
1.3 การจัดทำแนวทางการพัฒนาการเกษตรเป็น รายหมู่บ้าน	1.26	0.84	2.46	0.66
2. การจัดทำทางเลือกของเกษตรกรเป็นราย หมู่บ้าน				
2.1 การรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำทางเลือก ประเภทต่างๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละ หมู่บ้าน	1.53	0.83	2.53	0.60
2.2 การจัดทำทางเลือกประเภทต่างๆ ในแต่ละ หมู่บ้าน	1.37	0.82	2.46	0.63
3. ปัญหาการทำการเกษตรของเกษตรกรการจัด ทำทะเบียนครัวเรือนของเกษตรกร				
3.1 การรวบรวมข้อมูล สถานการณ์และ ปัญหา การทำการเกษตรของแต่ละ ครัวเรือน (กส.2)	2.10	0.87	2.63	0.70
3.2 การจำแนกระดับฐานะของเกษตรกร ในแต่ละหมู่บ้าน	1.65	0.88	2.51	0.69

ตารางที่ 9 เปรียบเทียบสภาพการใช้คอมพิวเตอร์ และความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ ในงานส่งเสริมการเกษตร (ต่อ)

งานส่งเสริมการเกษตร	ระดับสภาพการใช้		ระดับความคิดเห็น	
	Mean (n=57)	SD	Mean (n=57)	SD
3.3 การสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามเกษตรกร (กส.2) ลงในแบบทะเบียนครัวเรือนของเกษตรกรระดับหมู่บ้าน (กส.4)	1.77	0.89	2.58	0.68
3.4 การจัดทำแผนที่หมู่บ้านเป็นรายหมู่บ้าน	0.90	0.86	2.26	0.92
4. การเสนอทางเลือกแก่เกษตรกร	1.42	0.98	2.23	0.91
5. การช่วยเหลือเกษตรกรทำแผนการผลิต	1.67	0.95	2.28	0.75
6.การสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกร				
6.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกรประจำปี	1.84	0.77	2.42	0.78
6.2 การรวบรวมแผนการผลิตประเภทต่างๆ ของเกษตรกรในแต่ละหมู่บ้าน	1.68	0.71	2.44	0.68
6.3 การวางแผนถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีแก่เกษตรกร	1.44	0.76	2.35	0.74
6.4 การติดตามการทำกิจกรรมตามแผนการผลิตของเกษตรกร	1.42	0.82	2.26	0.92
7. การจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรประจำเดือน	1.90	0.94	2.23	0.93

ค่าเฉลี่ย

0.00-0.75 ไม่มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

0.76-1.51 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตรน้อย

1.52-2.26 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตรปานกลาง

2.27-3.0 มีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตรมาก

8. ท่านสามารถใช้โปรแกรมต่อไปนี้ได้ในระดับใด (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความสามารถของท่าน)

โปรแกรม	ระดับความสามารถในการใช้			
	ดี 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่เป็น 0
1. Word Processor				
1.1 Wordstar				
1.2 Standardword				
1.3 Word ราชวิถี				
1.4 CU writer				
1.5 สหวิริยา				
1.6 Microsoft word for window				
2. Spreed Sheet				
2.1 Lotus 123				
2.2 Microsoft Excell				
3. วิเคราะห์ข้อมูล				
3.1 SAS				
3.2 MSTAT				
3.3 SPSS/PC				
4. Database				
4.1 dBASE				
4.2 Foxbase/Foxpro				
5. โปรแกรมพิเศษเฉพาะงานที่ผู้เขียนให้				

ตอนที่ 2 สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

2.1 สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงาน (สำนักงานเกษตรจังหวัด)

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับสภาพการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงานของท่านที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

สภาพการใช้คอมพิวเตอร์ ในหน่วยงาน (สำนักงานเกษตรจังหวัด)	ระดับสภาพการใช้			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่ใช้ 0
1. มีผู้รับผิดชอบงานคอมพิวเตอร์โดยตรง ในหน่วยงาน				
2. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์				
3. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรม คอมพิวเตอร์				
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์				
5. เมื่อมีปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์จะมีผู้รับผิดชอบดูแล ให้คำแนะนำได้				
6. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์				
7. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มี เพียงพอ				
8. อุปกรณ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน คอมพิวเตอร์มีเพียงพอ.				
9. ระบบคอมพิวเตอร์ มีการพัฒนาให้เหมาะสมกับงาน				
10. มีการวางกฎระเบียบการใช้คอมพิวเตอร์.				
11. มีการ ใช้คอมพิวเตอร์ในงานพิมพ์เอกสาร				
12. มีการ ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์/วิจัย				
13. มีการ ใช้คอมพิวเตอร์เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูล ข่าว- สารเพื่อใช้ในงานส่งเสริมการเกษตร				
14. มีการ ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหาร				
15. มีแผนการจัดหาคอมพิวเตอร์				
16. มีแผนการ ใช้คอมพิวเตอร์อย่างชัดเจน				
17. มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลตลอดเวลา.				
18. ระบบสารสนเทศเพื่องานส่งเสริมการเกษตรมีความ สมบูรณ์				
19. มีการใช้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจอยู่เสมอ				

2.2 สภาพการใช้ออมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับสภาพการใช้ออมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

งานส่งเสริมการเกษตร	ระดับสภาพการใช้			
	มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1	ไม่ใช้ 0
1. การปรับปรุงแนวทางการพัฒนาการเกษตร 1.1 การศึกษาวิเคราะห์ ทบทวน ข้อมูลการผลิต การตลาด และสังคม 1.2 การปรับปรุงแนวทางการพัฒนาการเกษตร ระดับ ตำบลและหมู่บ้านให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของเกษตรกรและศักยภาพของพื้นที่ 1.3 การจัดทำแนวทางการพัฒนาการเกษตร เป็นรายหมู่บ้าน 2. การจัดทำทางเลือกของเกษตรกรเป็นรายหมู่บ้าน 2.1 การรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำทางเลือก ประเภทต่างๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละหมู่บ้าน 2.2 การจัดทำทางเลือกประเภทต่างๆ ในแต่ละหมู่บ้าน 3. การจัดทำทะเบียนครัวเรือนเกษตรกร 3.1 การรวบรวมข้อมูล สถานการณ์และปัญหา การทำการเกษตรของเกษตรกรแต่ละครัวเรือน (กส.2) 3.2 การจำแนกระดับฐานะของเกษตรกรในแต่ละหมู่บ้าน 3.3 การสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามเกษตรกร (กส.2)ลงในแบบทะเบียนครัวเรือนของเกษตรกรระดับหมู่บ้าน (กส.4) 3.4 การจัดทำแผนที่หมู่บ้านเป็นรายหมู่บ้าน 4. การเสนอทางเลือกแก่เกษตรกร 5. การช่วยเหลือเกษตรกรทำแผนการผลิต				

งานส่งเสริมการเกษตร	ระดับสภาพการใช้			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ใช้
	3	2	1	0
6. การสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกร 6.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกรประจำปี 6.2 การรวบรวมแผนการผลิตประเภทต่างๆ ของเกษตรกรในแต่ละหมู่บ้าน 6.3 การวางแผนถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีแก่เกษตรกร 6.4 การติดตามการทำกิจกรรมตามแผนการผลิตของเกษตรกร 7. การจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรประจำเดือน				

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

3.1 ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงาน

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในหน่วยงานของท่าน ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด (หากมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม กรุณาเขียนข้อความลงในที่ว่าง)

ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ ในหน่วยงาน	ระดับความคิดเห็น(เห็นด้วย)			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่เห็น ด้วย 0
1. ควรมีผู้รับผิดชอบงานคอมพิวเตอร์โดยตรงในหน่วยงาน				
2. ผู้ปฏิบัติงานควรมีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์				
3. ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมคอมพิวเตอร์				
4. ผู้บริหารควรมีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์				
5. เมื่อมีปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ควรมีผู้รับผิดชอบดูแลให้คำแนะนำได้				
6. หน่วยงานควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์				
7. ควรมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ				
8. ควรมีอุปกรณ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ				
9. ควรมีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงาน				
10. ควรมีการวางแผนระเบียบการใช้คอมพิวเตอร์				
11. ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานพิมพ์เอกสาร				
12. ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์/วิจัย				
13. ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการส่งเสริมการเกษตร				
14. ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหาร				
15. ควรมีแผนการจัดหาคอมพิวเตอร์				
16. ควรมีแผนการใช้คอมพิวเตอร์อย่างชัดเจน				
17. ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลตลอดเวลา				
18. ควรมีระบบสารสนเทศเพื่องานส่งเสริมการเกษตรที่สมบูรณ์				
19. ควรมีการใช้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจอยู่เสมอ				

3.2 ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ในงานส่งเสริมการเกษตร ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด (หากมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมกรุณาเขียนข้อความลงในที่ว่าง)

ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ ในงานส่งเสริมการเกษตร (ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์ในกิจกรรมเหล่านี้เพียงใด)	ระดับความคิดเห็น (ควรมีการใช้)			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่ควร ใช้ 0
1. การปรับปรุงแนวทางการพัฒนาการเกษตร 1.1 การศึกษาวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลการผลิต การตลาด และสังคม 1.2 การปรับปรุงแนวทางการเกษตรระดับ ตำบลและหมู่บ้านให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของเกษตรกรและศักยภาพของพื้นที่ .. 1.3 การจัดทำแนวทางการเกษตรเป็นราย หมู่บ้าน 2. การจัดทำทางเลือกของเกษตรกรเป็นรายหมู่บ้าน 2.1 การรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำทางเลือกประเภท ต่างๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละหมู่บ้าน 2.2 การจัดทำทางเลือกประเภทต่างๆ ในแต่ละ หมู่บ้าน 3. การจัดทำทะเบียนครัวเรือนเกษตรกร 3.1 การรวบรวมข้อมูล สถานการณ์และปัญหา การทำการเกษตรของเกษตรกรแต่ละครัวเรือน (กส.2) 3.2 การจำแนกระดับฐานะของเกษตรกรในแต่ละ หมู่บ้าน 3.3 การสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามเกษตรกร (กส.2)ลงในแบบทะเบียนครัวเรือนของเกษตรกรระดับหมู่บ้าน (กส.4) 3.4 การจัดทำแผนที่หมู่บ้านเป็นรายหมู่บ้าน 4. การเสนอทางเลือกแก่เกษตรกร 5. การช่วยเหลือเกษตรกรทำแผนการผลิต				

ความคิดเห็นต่อการใช้คอมพิวเตอร์ ในงานส่งเสริมการเกษตร (ควรมีการใช้คอมพิวเตอร์ในกิจกรรมเหล่านี้เพียงใด)	ระดับความคิดเห็น (ควรมีการใช้)			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่ควร ใช้ 0
6. การสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกร				
6.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานสนับสนุนแผนการผลิตของเกษตรกรประจำปี				
6.2 การรวบรวมแผนการผลิตประเภทต่างๆ ของเกษตรกรในแต่ละหมู่บ้าน				
6.3 การวางแผนถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีแก่เกษตรกร				
6.4 การติดตามการทำกิจกรรมตามแผนการผลิตของเกษตรกร				
7. การจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรประจำเดือน				
8. อื่น ๆ (ระบุ)				
.....				
.....				
.....				
.....				

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนาคอมพิวเตอร์มาใช้งานส่งเสริมการเกษตร
คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับความคิดเห็นว่า ท่านเห็นด้วยกับแนวทางการพัฒนา
 ในระดับใด (หากมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม กรุณาเขียนข้อความลงในที่ว่าง ๆ)

แนวทางในการพัฒนาคอมพิวเตอร์ มาใช้งานส่งเสริมการเกษตร	ระดับความคิดเห็น			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่เห็น ด้วย 0
1. กรมส่งเสริมฯ ควรมีแผนระยะสั้น แผนระยะยาวเกี่ยวกับ การใช้ คอมพิวเตอร์ในการส่งเสริมการเกษตร				
2. สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทางด้านคอมพิวเตอร์ได้รับ การอบรมศึกษาต่อในด้านคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง				
3. สนับสนุนให้บุคลากร ได้ศึกษาดูงานเกี่ยวกับงานจัดการแสดง คอมพิวเตอร์ที่พัฒนาขึ้นใหม่ ๆ				
4. มีผู้รับผิดชอบหรือผู้ดูแลเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ใน หน่วย งานระดับจังหวัด อย่างน้อยหน่วยงานละ 2 คน				
5. ควรจัดหลักสูตร การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการส่งเสริมการ เกษตร ให้แก่ผู้บริหารและผู้ ปฏิบัติ งาน ใน ระดับต่าง ๆ				
6. จัดตั้งคณะกรรมการศึกษาและวางแผนการใช้คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศของการส่งเสริมการเกษตร				
7. จัดให้มีองค์กรทำหน้าที่รับผิดชอบการพัฒนาระบบสาร สนเทศเพื่องานส่งเสริมโดยเฉพาะ เพื่อจะได้จัดทำแผนงาน/โครง การ ตลอดจนติดตามผลการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการส่งเสริมการเกษตร				
8. จัดทำหนังสือคู่มือการใช้ระบบ โปรแกรมอย่างละเอียดเพื่อผู้ ปฏิบัติงานจะได้ใช้หรือศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม				
9. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่องานส่งเสริมฯ ควรมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับงาน				
10. จัดหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและดูแลระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น				
11. กรณีเครื่องชำรุด สามารถจัดการซ่อมแซมหรือหาเครื่องใหม่มา ทดแทนได้ทันที				

แนวทางในการพัฒนาคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการส่งเสริมการเกษตร	ระดับความคิดเห็น			
	มาก 3	ปาน กลาง 2	น้อย 1	ไม่เห็น ด้วย 0
12. โปรแกรมที่ใช้ในแต่ละงาน ควรพัฒนาอยู่เสมอๆ เพื่อให้ ให้เหมาะสมกับงานที่ต้องปฏิบัติ				
13. วางกฎ ระเบียบ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการ ปฏิบัติงานและเป็นไปอย่างมีแบบแผนการปฏิบัติ				
14. จัดตั้งอำนาจความสะดวกในการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ อย่างเหมาะสม				
15. อื่น ๆ (ระบุ).....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				