

จำนวนโรงเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ข้อมูลครุภัณฑ์ และข้อมูลค่าใช้จ่ายต่อหัว เป็นต้น

2. ปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ พบว่า โรงเรียนมีปัญหาด้านทรัพยากรอยู่ในระดับ “มาก” ปัญหาด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศ และด้านระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ อยู่ในระดับ “ปานกลาง”

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศที่สำคัญมีดังนี้ คือ

- 1) ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมด้านความรู้เทคนิคและวิธีการจัดระบบสารสนเทศ ที่ทันสมัยอยู่เสมอ
- 2) ควรจัดงบประมาณให้เพียงพอ
- 3) ควรกำหนดแบบเก็บข้อมูลที่สั้น กระชับรัด และได้ข้อมูลที่ครบถ้วน
- 4) ควรมีการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลก่อนนำไปประมวลผล
- 5) ควรมีสุนัขข้อมูลสารสนเทศ
- 6) ควรมีการตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์และทันสมัย
- 7) ควรมีการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับอาคารสถานที่ย้อนหลังอย่างเป็นระบบ และ
- 8) ควรมีข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับการเงิน ครุภัณฑ์ ประชากรและสิ่งแวดล้อมที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจ

**THESIS TITLE : A STUDY OF THE MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
IN SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF
DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION, LOEI PROVINCE**

AUTHOR : MISS SOONTHORN CHANTHAWONG

THESIS ADVISORY COMMITTEE :


.....Chairman
(Assistant Professor Dr.Wirot Sanrattana)


.....Member
(Associate Professor Dr.La-Eard Chongolnee)

ABSTRACT

The purpose of this study was to investigate the current circumstances, problems, and recommendations concerning the management information system in the secondary schools under the jurisdiction of Department of General Education in Loei province. The unit of analysis employed in this study was 31 secondary schools under the jurisdiction of Department of General Education in Loei province. The research subjects who provided the data were 3 persons purposely selected from each school who presently held the position of school administrator, assistant to the administrator, and the person in charge of the MIS arrangement for a total of 93 persons. A set of questionnaires and a focus group interview form were utilized to collect data. The quantitative data collected were analyzed to determine percentages, arithmetic means, and standard deviations. The qualitative data were analyzed through a descriptive interpretation.

Research Results:

1. The current management information system (MIS) in most schools was formed by an MIS committee with one or two MIS personnel who were also required to resume teaching. The information collected for the MIS was accumulated from time to time in accordance with the

information needed. Furthermore, the MIS practice was also observed. In the matter of the MIS financial budget, it was provided at a level below that which had been planned. Most instruments used for MIS preparation were calculators and micro-computers to analyze data to acquire the fundamental information; mainly about personnel, teaching hours, buildings and classroom usages, ratio of financial budget per student, numbers of schools and students in primary level in the area of responsibility, facilities, financial expenditures per head, etc.

2. It was found that the problems concerning MIS management were at a high rate in regard to financial budget; as to problems with the MIS process, fundamental data and information indicated an "average" level of complication.

3. Recommendations for improving and developing MIS management were as follows:

3.1 the technical skills of MIS personnel should be strengthened both in knowledge and process;

3.2 the financial budget for MIS should be provided adequately;

3.3 forms used for collecting data should be concise and accurate;

3.4 accumulated data should be examined for accuracy and completeness before being analyzed;

3.5 an MIS center should be established;

3.6 information concerning personnel and the teaching-learning process should be verified in order to obtain accurate and up-to-date information;

3.7 school buildings and physical plants should be identifiable from the data;

3.8 financial data and information as well as facilities, populations, and surroundings should be sufficient and appropriate to help administrators make appropriate professional decisions.