

บทที่ 5

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และ ผลลัพธ์ของระบบตามที่ได้วางไว้ โดยผู้จัดทำได้เพิ่มความสามารถของระบบขึ้นมานอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ตั้งแต่แรกหลายส่วนด้วยกัน เช่นความสามารถในการเพิ่ม ลบ และ แก้ไขข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของวิเคราะห์งบประมาณโดยการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางและกราฟ ระบบโดยรวมมีดังนี้

1. การแสดงข้อมูลแผนงานโครงการฯ โดยรวมของแต่ละ อบต.
2. การแสดงข้อมูลข้อเสนอโครงการทั้งหมด จัดหมวดหมู่ตามปีงบประมาณ และประเภทของรายรับ-รายจ่าย
3. การแสดงรายละเอียดของแต่ละข้อเสนอโครงการ โดยมีข้อมูล ดังนี้
 - ก) เป้าหมาย
 - ข) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - ค) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
 - ง) ที่ปรึกษา
 - จ) กรรมการ
 - ฉ) เจ้าหน้าที่
 - ช) สถานที่
 - ซ) รายจ่าย
 - ณ) แผนกิจกรรม
4. การแสดงผลการวิเคราะห์งบประมาณแผนงานโครงการ ในรูปแบบของตารางและกราฟ
5. การส่งออกข้อมูลแผนงานโครงการในรูปแบบของ Microsoft word และ/หรือ Html

5.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงระบบในครั้งต่อไป

การพัฒนาโปรแกรมฯ ในโอกาสต่อไปควรเชื่อมโยงข้อมูลแผนงานโครงการที่ได้รับจากระบบสารสนเทศของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งส่วนกลางมีการจัดส่งให้กับ สำนักงาน อบต. เพื่อเพิ่มพูนข้อเท็จจริงประกอบการปฏิบัติงาน และการสานต่อแนวนโยบาย ตลอดจนการนำข้อมูลแผนงานโครงการซึ่งผ่านการวิเคราะห์แล้วแสดงให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้

ผู้พัฒนาระบบฯ ในโอกาสต่อไปควรศึกษาและทำความเข้าใจเพื่อทราบปัญหาและความต้องการของเจ้าหน้าที่ อบต. ประกอบการวิเคราะห์และออกแบบระบบเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์สูงสุดของการใช้งานและประหยัดเวลาปฏิบัติงานของผู้ใช้งานระบบฯ