

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตารางที่ 1 ค่าดัชนี IOC แสดงผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับเนื้อหา/วัตถุประสงค์ของแบบสอบถามชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ในโรงเรียน กวดวิชาในโรงเรียนกวดวิชา

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน		
1.	โรงเรียน ใช้ข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม มาปรับปรุงหลักสูตรและการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเท่าทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง	0.8
2.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพ และความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต	0.8
3.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับศาสนา และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม	0.8
4.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งกันและกัน	0.8
5.	โรงเรียน มุ่งเน้นการปรับปรุง/ใช้สื่อหรือวัสดุการสอนต่างๆ โดยตระหนักถึงประเด็นทางลิขสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องจากเจ้าของ หรือมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลไว้ชัดเจนตามหลักวิชาการ	0.6
6.	โรงเรียน ประกาศผลการสอบหรือรายงานผลการเรียนรู้โดยยึดหลักสิทธิในการเผยแพร่ต่อสาธารณะ และความเป็นส่วนตัวของผู้เรียน	1
7.	โรงเรียน เห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ การดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ หรือการใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนานวัตกรรมในการสอน เช่น การเรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง ได้ช่วยลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร อีกทั้งยังช่วยบรรเทาปัญหาในช่วงวิกฤติทางสังคม/เหตุการณ์ต่างๆ ที่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน	1
8.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชัดเจนได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัย ด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสมไม่หวังผลกำไร	1
9.	โรงเรียน ปรับปรุงการจัดการตารางเวลาเรียนโดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความต้องการของผู้เรียน	1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
10.	โรงเรียน มุ่งจัดการและพัฒนาให้มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้ปกครอง	0.8
11.	โรงเรียน แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร และหากมีการเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนหรือครูผู้สอนต้องชี้แจงอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจ	1
2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม		
12.	โรงเรียน ตรวจสอบมาตรฐาน และจัดการงานบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของโรงเรียนกวดวิชาให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้อาคารสถานที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ตามระเบียบการขอจัดตั้ง	1
13.	โรงเรียน จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ให้ปลอดภัยต่อสวัสดิภาพของผู้ใช้อาคาร ไม้วางของเกะกะ และมีห้องเก็บของ ห้องเก็บคลังสินค้าอย่างเป็นสัดส่วน	1
14.	โรงเรียน มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น เช่น บริเวณรับแขก บริเวณลงทะเบียน หรือภายในห้องเรียน	1
15.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้ง หลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา	1
16.	โรงเรียน จัดตารางดูแลความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขก พร้อมทั้งมีการตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยในช่วงเช้า บ่าย และเย็น	1
17.	โรงเรียน มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำสะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปากสำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็น	1
18.	โรงเรียน ดูแลความสะอาดของระบบเครื่องปรับอากาศภายในโรงเรียน ล้างทำความสะอาดหน้าการกรองฝุ่นทุกๆ เดือน และล้างเครื่องปรับอากาศ โดยช่างผู้ชำนาญงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	1
19.	โรงเรียน ส่งเสริมและรณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	1
20.	โรงเรียน คัดแยกขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษก่อนทิ้ง	1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน		
21.	โรงเรียน มีระบบสนับสนุนจัดการเกี่ยวกับระเบียบประวัติของผู้เรียนที่ปลอดภัย และไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้เรียนแก่บุคคลภายนอกหากไม่ได้รับความยินยอม	1
22.	โรงเรียน มีการพัฒนาระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียน ใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน	1
23.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน	1
24.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน	0.8
25.	โรงเรียน มีทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด	0.8
26.	โรงเรียน พัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน และฝ่ายบริการข้อมูลเพื่อรับเรื่องราว คำถาม หรือการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน โดยเน้นระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา	1
27.	โรงเรียน จัดกิจกรรมแนะแนวจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติที่ดีงาม โดยมุ่งเน้นให้เป็นกิจกรรมที่ทำเป็นประจำทุกปี	0.8
28.	โรงเรียน มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม	0.8
29.	โรงเรียน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดีงาม สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน	0.8

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด		
30.	โรงเรียน ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน ไม่เน้นแค่ด้านเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกประโยชน์ของโรงเรียน	0.6
31.	โรงเรียน มุ่งเน้นการอ้างอิงข้อมูลทางการตลาดที่เป็นผลทางสถิติเป็นข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ผ่านวิธีการที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง หรือมีหลักฐานหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำเสนอข้อมูล	0.8
32.	โรงเรียน ได้สอบถามความสมัครใจของผู้เรียนและในกรณีที่ผู้เรียนอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ โรงเรียนได้ขออนุญาตผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนนำเสนอข้อมูล เพื่อให้ผู้เรียนเป็นตัวแทนในการบอกเล่าประสบการณ์ที่ได้รับจากโรงเรียนผ่านสื่อต่างๆ	0.8
33.	ในกรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียน คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้เรียนจะได้รับ นำเสนอแพ็คเกจที่มีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง	1
34.	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียนประกาศผ่านสื่อสาธารณะในทันที และประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน	1
35.	โรงเรียน มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่ไม่แสวงหากำไรและเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน และสังคมภายนอกโรงเรียน	1
36.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติชมผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคือไป	1
37.	โรงเรียน เลือกเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่ไม่สร้างปัญหาแก่สังคม เป็นองค์กรที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อมอบประโยชน์แก่สังคมภายในและภายนอกองค์กร	1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป		
38.	โรงเรียน ประกาศรายชื่อ วุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย	1
39.	โรงเรียน จัดซื้อและใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ โดยเลือกใช้บริการจากร้านค้าหรือหน่วยงานภายในท้องถิ่นเป็นลำดับแรกก่อน	0.6
40.	โรงเรียน ใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ภายในโรงเรียนอย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น	1
41.	โรงเรียน เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล มีความปลอดภัยแก่สุขภาพและสวัสดิภาพของบุคลากรและนักเรียน	1
42.	โรงเรียน บริหารกระแสเงินภายในโรงเรียนด้วยความระมัดระวัง ใช้จ่ายด้วยความพอเพียง เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเงินของโรงเรียนเองหรือคู่ค้า/หน่วยงานอื่นในสังคม	1
43.	โรงเรียน ชำระภาษีในส่วนที่กฎหมายกำหนดไว้ และไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีที่พึงชำระ	1
44.	โรงเรียน จัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศ หรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน	1
45.	บุคลากรของโรงเรียนไม่นำวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่เป็นสมบัติของโรงเรียนไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัว	0.6
6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		
46.	โรงเรียน ให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับภาระงานที่บุคลากรต้องปฏิบัติ ก่อนที่จะตกลงว่าจ้าง	1
47.	โรงเรียน ศึกษากฎหมายแรงงานและนำมาปฏิบัติใช้ตามที่กฎหมายกำหนด	1
48.	โรงเรียน วางแผนอัตรากำลังคนในการทำงานตามชั่วโมงและค่าแรงตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ รวมทั้งคำนึงถึงความสมดุลของอัตรากำลังและภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ	0.8

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
49.	โรงเรียน มอบหมายงานที่เหมาะสมกับทักษะ ความสามารถ และความพร้อมด้านจิตใจของบุคลากร	0.8
50.	โรงเรียน คัดเลือกและว่าจ้างบุคลากรจากทักษะและความสามารถ โดยปราศจากอคติทางด้านเพศ วุฒิการศึกษา และสถาบันการศึกษา	1
51.	โรงเรียน มีระบบการพิจารณาเงินเดือนและสวัสดิการที่เป็นข้อมูลเชิงรูปธรรมสามารถวัดผลและชี้แจงได้ทางสถิติมากกว่าการตัดสินใจด้วยความรู้สึกของผู้บริหารโรงเรียน	1
52.	โรงเรียน ชำระเงินเดือนและโบนัสประจำปี(ถ้ามี) แก่บุคลากรตามเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	1
53.	โรงเรียน จัดหาสวัสดิการพิเศษอื่นๆ ที่นอกเหนือจากประกันสังคม ซึ่งโรงเรียนเป็นผู้ริเริ่มจัดหาให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	1
54.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายให้บุคลากรได้ติดต่อปรึกษากับผู้บริหารโรงเรียน เพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงาน	1
55.	โรงเรียน จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานจากระดับล่างขึ้นไปสู่ระดับบน โดยมีวิธีการประเมินที่ปราศจากอิทธิพลครอบงำหรืออคติ	1
56.	โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้วยการจัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน	1
57.	โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความงอกงามด้านคุณธรรม จริยธรรม และยกระดับจิตใจ	1
58.	โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น	1
59.	ในกรณีที่มีปัญหาโรงเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ชี้แจง และรับฟังความคิดเห็นอย่างรอบด้านจากทุกฝ่าย	1
60.	โรงเรียน คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน	1
61.	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และมีทักษะควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
62.	โรงเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะทางวิชาการให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพสังคม ปัจจุบัน	0.6
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก		
63.	โรงเรียน ก่อตั้งเครือข่ายวิชาการสัมพันธ์กับโรงเรียนกวดวิชาในพื้นที่ ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	0.6
64.	โรงเรียน ไม้วางของกีดขวาง หรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้า/พื้นที่ สาธารณะภายนอกโรงเรียน	0.6
65.	โรงเรียน ติดต่อสื่อสารกับชุมชนแวดล้อมที่โรงเรียนตั้งอยู่ เพื่อแจ้ง ข้อมูลข่าวสารหรือขอความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจาก กิจกรรมของโรงเรียน	1
66.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการ จัดการด้านการจราจรบริเวณ โรงเรียนเพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณ โรงเรียน	1
67.	โรงเรียน จัดโครงการให้บริการทางวิชาการแก่ครูและนักเรียนของ โรงเรียนในท้องถิ่น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร เพื่อแบ่งปันองค์ ความรู้	1
68.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียน เป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชน และท้องถิ่น	0.8
69.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียน เป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ประเพณีประจำท้องถิ่นและ ประจำชาติ	0.4
70.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียน เป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการส่งเสริมและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.4

ตารางที่ 2 ค่าดัชนี IOC แสดงผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างข้อความคำถามกับเนื้อหา/วัตถุประสงค์ของแบบสอบถามชุดที่ 2 สำหรับผู้เรียนและผู้ปกครองที่มาใช้บริการโรงเรียนกวดวิชา

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน		
1.	โรงเรียน นำข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อมมาใช้ประกอบการสอน	0.8
2.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต	0.8
3.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม	0.8
4.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งกันและกัน	0.8
5.	โรงเรียน แจ้งแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการสอนแก่ผู้เรียนและใส่ใจเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ทางปัญญาของเจ้าของข้อมูล	1
6.	โรงเรียน ประกาศผลการสอบหรือรายงานผลการเรียนรู้โดยยึดหลักสิทธิในการเผยแพร่ต่อสาธารณะ และความเป็นส่วนตัวของผู้เรียน	1
7.	โรงเรียน ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ การดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ หรือการใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนานวัตกรรมในการสอน เช่น การเรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง ได้ช่วยลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร อีกทั้งยังช่วยบรรเทาปัญหาในช่วงวิกฤติทางสังคม/เหตุการณ์ต่างๆ ที่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน	1
8.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชดเชยได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสมไม่หวังผลกำไร	1
9.	โรงเรียน ปรับปรุงการจัดการตารางเวลาเรียนโดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความต้องการของผู้เรียน	1
10.	โรงเรียน มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้ปกครอง	1

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
11.	โรงเรียน แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร และหากมีการเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนหรือครูผู้สอนต้องชี้แจงอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจ	1
2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม		
12.	โรงเรียน บำรุงรักษาอาคารสถานที่ของโรงเรียนกวดวิชาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี	1
13.	โรงเรียน จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ได้อย่างปลอดภัย ไม่วางของเกะกะ และเก็บอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเป็นระบบเรียบร้อย	1
14.	โรงเรียน แสดงบริเวณที่มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ให้ผู้เรียนทราบ	1
15.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้ง หลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา	1
16.	โรงเรียน มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขกให้สะอาดอยู่เสมอ	1
17.	โรงเรียน มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำสะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปากสำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็น	1
18.	โรงเรียน มีระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศที่สร้างความมั่นใจในมาตรฐานได้	1
19.	โรงเรียน ส่งเสริมและรณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	1
20.	โรงเรียน จัดหาถังขยะสำหรับทิ้งขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษ	1
3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน		
21.	โรงเรียน สร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน/ผู้ปกครองเกี่ยวกับระบบจัดเก็บประวัติของผู้เรียนที่ปลอดภัย และเป็นส่วนตัว	1

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
22.	โรงเรียน มีระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน	1
23.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน	1
24.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน	0.8
25.	โรงเรียน มอบทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด	0.8
26.	โรงเรียน พัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน และฝ่ายบริการข้อมูลเพื่อรับเรื่องราว คำถาม หรือการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน โดยเน้นระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา	1
27.	โรงเรียน จัดกิจกรรมแนะแนวจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติที่ดีงาม โดยมุ่งเน้นให้เป็นกิจกรรมที่ทำเป็นประจำทุกปี	0.8
28.	โรงเรียน มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม	0.8
29.	โรงเรียน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดีงาม สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน	0.8
4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด		
30.	โรงเรียน ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน ไม่เน้นแค่ด้านเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกประโยชน์ของโรงเรียน	0.6

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
31.	โรงเรียน มุ่งเน้นการอ้างอิงข้อมูลทางการตลาดที่เป็นผลทางสถิติเป็นข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ผ่านวิธีการที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง หรือมีหลักฐานหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำเสนอข้อมูล	0.8
32.	ในกรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียน คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้เรียนจะได้รับ นำเสนอแพ็คเกจที่มีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง	1
33.	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียนประกาศผ่านสื่อสาธารณะในทันที และประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน	1
34.	โรงเรียน มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่ไม่แสวงหากำไรและเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน และสังคมภายนอกโรงเรียน	1
35.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังข้อแนะนำ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติชมผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคืบต่อไป	1
36.	โรงเรียน มีความสัมพันธ์กับองค์กรอื่นๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อมอบประโยชน์แก่สังคมภายในและภายนอกองค์กร	1
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป		
37.	โรงเรียน ประกาศรายชื่อ วุฒិการศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย	1
38.	โรงเรียน แสดงให้เห็นถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ อย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น	1
39.	โรงเรียน เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล มีความปลอดภัย	1
40.	โรงเรียน จัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศ หรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน	1

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		
41.	โรงเรียน คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง ได้อย่างเหมาะสม	1
42.	บุคลากรในโรงเรียน มีลักษณะกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสุข และสนุกกับงานที่ทำอยู่	1
43.	บุคลากรของโรงเรียน มีความรู้ ความสามารถ ที่พัฒนาเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ สร้างความประทับใจและพึงพอใจแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง	1
44.	บุคลากรของโรงเรียน เป็นผู้ดำรงตนอยู่ในคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม	1
45.	โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น	1
46.	ในกรณีที่มีปัญหาหรือเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้เรียน/ผู้ปกครองมีโอกาสติดต่อผู้บริหาร และได้รับการตอบกลับความคืบหน้าจากความเห็นของทุกฝ่ายอย่างรอบด้าน	1
47.	โรงเรียน คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน	1
48.	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และ มีทักษะควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1
49.	โรงเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอน ได้มี โอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะทางวิชาการ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน	0.6
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก		
50.	โรงเรียน มีเครือข่ายวิชาการสัมพันธ์กับ โรงเรียนกวศึกษาในพื้นที่ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	0.6
51.	โรงเรียนไม่วางของหรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้าสาธารณะ ภายนอกโรงเรียน	0.6

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ค่าดัชนี IOC
52.	โรงเรียน มีแนวปฏิบัติที่ใส่ใจชุมชนใกล้เคียง เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือขอความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงเรียน	1
53.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจัดการด้านการจราจรบริเวณ โรงเรียนเพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณ โรงเรียน	1
54.	โรงเรียน จัด โครงการให้บริการทางวิชาการแก่ครูและนักเรียนของโรงเรียนในท้องถิ่นโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร เพื่อแบ่งปันองค์ความรู้	1
55.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	0.8
56.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ประเพณีประจำท้องถิ่นและประจําชาติ	0.4
57.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการส่งเสริมและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.4

ภาคผนวก ข

ตารางที่ 3 แสดงข้อความที่ได้ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิของแบบสอบถามชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนกวดวิชาในโรงเรียนกวดวิชา

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน		
1.	โรงเรียน ใช้ข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม มาปรับปรุงหลักสูตรและการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเท่าทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง	มีการใช้ข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม มาปรับปรุงหลักสูตรและการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเท่าทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง
2.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพ และความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต	สอดแทรกเนื้อหาให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพ และความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต
3.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับศาสนา และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม	สอดแทรกเนื้อหาหลักคำสอนทางศาสนา และวัฒนธรรมอันดีเพื่อให้ผู้เรียนนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
4.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งกันและกัน	สอดแทรกเนื้อหาให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ชนชั้น และสิทธิทางสังคม
5.	โรงเรียน มุ่งเน้นการปรับปรุง/ใช้สื่อหรือวัสดุการสอนต่างๆ โดยตระหนักถึงประเด็นทางลิขสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องจากเจ้าของ หรือมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลไว้ชัดเจนตามหลักวิชาการ	การใช้/พัฒนาสื่อหรือวัสดุการสอน ได้ตระหนักถึงลิขสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ หรืออ้างอิงแหล่งที่มาไว้ชัดเจนตามหลักวิชาการ
6.	โรงเรียน ประกาศผลการสอบหรือรายงานผลการเรียนรู้โดยยึดหลักสิทธิในการเผยแพร่ต่อสาธารณะ และความเป็นส่วนตัวของผู้เรียน	การประกาศผลสอบหรือรายงานผลการเรียน ได้ยึดหลักความเป็นส่วนตัว หรือขออนุญาตผู้เรียนก่อน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
7.	โรงเรียน เห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ การดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ หรือการใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนาวัตกรรมการสอน เช่น การเรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง ได้ช่วยลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร อีกทั้งยังช่วยบรรเทาปัญหาในช่วงวิกฤติทางสังคม/เหตุการณ์ต่างๆ ที่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน	มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ ดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ ใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนาวัตกรรมการสอน เช่น เรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง เพื่อลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร ค่าใช้จ่าย หรือการเดินทาง
8.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชดเชยได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสมไม่หวังผลกำไร	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชดเชยได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสม
9.	โรงเรียน ปรับปรุงการจัดการตารางเวลาเรียนโดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความต้องการของผู้เรียน	จัดการเรียนโดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความสะดวกของผู้เรียน
10.	โรงเรียน มุ่งจัดการและพัฒนาให้มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้ปกครอง	มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับโรงเรียนและผู้ปกครอง
11.	โรงเรียน แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร หากมีการเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนหรือครูผู้สอนต้องชี้แจงอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจ	แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร และภายหลังการสมัครเรียนแล้วมีการเปลี่ยนแปลงครูผู้สอนหรือวิชาเรียน ได้แจ้งอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจอีกครั้ง

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม		
12.	โรงเรียน ตรวจสอบมาตรฐาน และจัดการงานบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของโรงเรียนกวดวิชาให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้อาคารสถานที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ตามระเบียบการขอจัดตั้ง	มีการตรวจสอบมาตรฐาน และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ตามระเบียบการขอจัดตั้ง
13.	โรงเรียน จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ให้ปลอดภัยต่อสวัสดิภาพของผู้ใช้อาคาร ไม่วางของเกะกะ และมีห้องเก็บของ ห้องเก็บคลังสินค้าอย่างเป็นสัดส่วน	จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ให้ปลอดภัยต่อสวัสดิภาพของผู้ใช้อาคาร อย่างมีระเบียบเป็นสัดส่วน
14.	โรงเรียน มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น เช่น บริเวณรับแขก บริเวณลงทะเบียน หรือภายในห้องเรียน	มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น เช่น บริเวณรับแขก บริเวณลงทะเบียน หรือภายในห้องเรียน
15.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้งหลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้งหลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา
16.	โรงเรียน จัดตารางดูแลความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขก พร้อมทั้งมีการตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยในช่วงเช้า บ่าย และเย็น	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขกให้สะอาดอยู่เสมอ
17.	โรงเรียน มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำ สะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปาก สำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็น	มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำสะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปากสำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็นอย่างเพียงพอ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
18.	โรงเรียน ดูแลความสะอาดของระบบเครื่องปรับอากาศภายในโรงเรียนล้างทำความสะอาดหน้ากากรองฝุ่นทุกๆ เดือน และล้างเครื่องปรับอากาศโดยช่างผู้ชำนาญงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	ดูแลความสะอาดของระบบเครื่องปรับอากาศภายในโรงเรียนล้างทำความสะอาดหน้ากากรองฝุ่นทุกๆ เดือน และล้างเครื่องปรับอากาศโดยช่างผู้ชำนาญงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
19.	โรงเรียน ส่งเสริมและรณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	รณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
20.	โรงเรียน คัดแยกขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษก่อนทิ้ง	มีถังขยะสำหรับทิ้งขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษ
3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน		
21.	โรงเรียน มีระบบสนับสนุนจัดการเกี่ยวกับระเบียบประวัตินักเรียนที่ปลอดภัย และไม่เปิดเผยข้อมูลของนักเรียนแก่บุคคลภายนอกหากไม่ได้รับความยินยอม	มีการพัฒนาระบบการเก็บระเบียบประวัติของนักเรียนที่ปลอดภัย และไม่เปิดเผยข้อมูลของนักเรียนแก่บุคคลภายนอกหากไม่ได้รับความยินยอม
22.	โรงเรียน มีการพัฒนาระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน	มีการพัฒนาระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน
23.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน
24.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
25.	โรงเรียน มีทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด	มีทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด
26.	โรงเรียน พัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน และฝ่ายบริการข้อมูลเพื่อรับเรื่องราวคำถาม หรือการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน โดยเน้นระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา	มีการพัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน กับฝ่ายบริการข้อมูลในการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน ด้วยระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา
27.	โรงเรียน จัดกิจกรรมแนะแนวจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติที่ดีงาม โดยมุ่งเน้นให้เป็นกิจกรรมที่ทำเป็นประจำทุกปี	จัดกิจกรรมแนะแนวจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี โดยทำเป็นประจำทุกปี
28.	โรงเรียน มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น ในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม	มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น ในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
29.	โรงเรียน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดีงาม สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน	มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดี สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด		
30.	โรงเรียน ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน ไม่เน้นแค่ด้านเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกประโยชน์ของโรงเรียน	ให้ข้อมูลที่ใช้ทำการตลาดที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน และไม่เน้นแค่ด้านเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกประโยชน์ของโรงเรียน
31.	โรงเรียน มุ่งเน้นการอ้างอิงข้อมูลทางการตลาดที่เป็นผลทางสถิติเป็นข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ผ่านวิธีการที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง หรือมีหลักฐานหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำเสนอข้อมูล	ข้อมูลทางสถิติที่ใช้ในการส่งเสริมการตลาดได้ผ่านการวิเคราะห์ด้วยวิธีที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง/มีหลักฐานหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ
32.	โรงเรียน ได้สอบถามความสมัครใจของผู้เรียนและในกรณีที่ผู้เรียนอายุต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ โรงเรียนได้ขออนุญาตผู้ปกครอง เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนนำเสนอข้อมูล เพื่อให้ผู้เรียนเป็นตัวแทนในการบอกเล่า ประสพการณ์ที่ได้รับจากโรงเรียนผ่านสื่อต่างๆ	การให้ผู้เรียนเป็นตัวแทนบอกเล่า ประสพการณ์ที่ได้รับจากโรงเรียนผ่านสื่อต่างๆ ทางโรงเรียนได้มีการสอบถามความสมัครใจของผู้เรียนก่อน สำหรับผู้เรียนที่อายุต่ำกว่า 18 ปี โรงเรียนได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ปกครองก่อนนำเสนอข้อมูล
33.	ในกรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียนคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้เรียนจะได้รับ นำเสนอแพ็คเกจที่มีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง	กรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียนคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้เรียนจะได้รับเป็นสิ่งสำคัญ นำเสนอทางเลือกที่มีความยืดหยุ่น ให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
34.	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข กิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียน ประกาศผ่านสื่อสาธารณะในทันที และ ประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข กิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียนประกาศ ผ่านสื่อสาธารณะ (เช่น ใบเทรกลงในโบชัวร์ บอร์ดประกาศ สื่อออนไลน์ต่างๆ) ในทันที และประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน
35.	โรงเรียน มีการจัดกิจกรรมทางการ ตลาดที่ไม่แสวงหากำไรและเป็นไปเพื่อ ประโยชน์แก่ผู้เรียน และสังคมภายนอก โรงเรียน	มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่ไม่ แสวงหากำไรที่เป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน และสังคมภายนอกโรงเรียน
36.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับ ฟังข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติ ชมผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนว ทางการนำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคือ	เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับ ฟัง ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติชม ผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนวทางการ นำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคือ
37.	โรงเรียน เลือกเป็นพันธมิตรกับองค์กร ที่ไม่สร้างปัญหาแก่สังคม เป็นองค์กรที่มี จุดมุ่งหมายเพื่อมอบประโยชน์แก่สังคม ภายในและภายนอกองค์กร	เลือกเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่ไม่สร้าง ปัญหาแก่สังคม เป็นองค์กรที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อ มอบประโยชน์แก่สมาชิกภายในและสังคม ภายนอกองค์กร
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป		
38.	โรงเรียน ประกาศรายชื่อ วุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของ ครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึง และสืบค้นได้ง่าย	ประกาศรายชื่อ วุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของ ครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึง และสืบค้นได้ง่าย
39.	โรงเรียน จัดซื้อและใช้วัสดุอุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ โดยเลือกใช้บริการจากร้านค้าหรือ หน่วยงานภายในท้องถิ่นเป็นลำดับแรก ก่อน	ในการจัดซื้อและใช้วัสดุอุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ หากสินค้าและบริการดังกล่าวมี ร้านค้าในท้องถิ่นให้บริการ ซึ่งมีราคา/คุณภาพ ที่เหมาะสม โรงเรียนจะเลือกใช้บริการจากร้านค้าหรือหน่วยงานภายในท้องถิ่นเป็นลำดับ แรกก่อน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
40.	โรงเรียน ใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ภายในโรงเรียนอย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น	ใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ภายในโรงเรียนอย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น
41.	โรงเรียน เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล มีความปลอดภัยแก่สุขภาพและสวัสดิภาพของบุคลากรและผู้เรียน	เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล มีความปลอดภัยแก่สุขภาพและสวัสดิภาพของบุคลากรและผู้เรียน
42.	โรงเรียน บริหารกระแสเงินภายในโรงเรียนด้วยความระมัดระวัง ใช้จ่ายด้วยความพอเพียง เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเงินของโรงเรียนเอง หรือคู่ค้า/หน่วยงานอื่นในสังคม	บริหารกระแสเงินภายในโรงเรียนด้วยความระมัดระวัง ใช้จ่ายด้วยความพอเพียง เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเงินที่จะมีต่อโรงเรียนเอง หรือต่อคู่ค้า/หน่วยงานอื่นในสังคม
43.	โรงเรียน ชำระภาษีในส่วนที่กฎหมายกำหนดไว้ และไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงภาษีที่พึงชำระ	ชำระภาษีในส่วนที่กฎหมายกำหนดไว้ และไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีที่พึงชำระ
44.	โรงเรียน จัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศ หรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน	มีการจัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศ หรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน
45.	บุคลากรของโรงเรียน ไม่นำวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่เป็นสมบัติของโรงเรียนไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัว	มีการกำหนดระเบียบการใช้วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เป็นสมบัติของโรงเรียนแก่บุคลากรไว้ชัดเจนเหมาะสม
6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		
46.	โรงเรียน ให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับภาระงานที่บุคลากรต้องปฏิบัติก่อนที่จะตกลงว่าจ้าง	ให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับภาระงานที่บุคลากรต้องปฏิบัติก่อนที่จะตกลงว่าจ้าง

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
47.	โรงเรียน ศึกษากฎหมายแรงงานและนำมาปฏิบัติใช้ตามที่กฎหมายกำหนด	ผู้บริหาร โรงเรียน ได้ศึกษากฎหมายแรงงานและนำมาปฏิบัติใช้ตามที่กฎหมายกำหนด
48.	โรงเรียน วางแผนอัตรากำลังคนในการทำงานตามชั่วโมงและค่าแรงตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ รวมทั้งคำนึงถึงความสมดุลของอัตรากำลังและภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ	มีการวางแผนอัตรากำลังคนในการทำงานตามชั่วโมงและค่าแรงตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ รวมทั้งคำนึงถึงความสมดุลของชั่วโมงการทำงานและภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ
49.	โรงเรียน มอบหมายงานที่เหมาะสมกับทักษะ ความสามารถ และความพร้อมด้านจิตใจของบุคลากร	มอบหมายงานที่เหมาะสมกับทักษะ ความสามารถ และความพร้อมด้านร่างกายและจิตใจของบุคลากร
50.	โรงเรียน คัดเลือกและว่าจ้างบุคลากรจากทักษะและความสามารถ โดยปราศจากอคติทางด้านเพศ วุฒิการศึกษา และสถาบันการศึกษา	คัดเลือกและว่าจ้างบุคลากรจากทักษะและความสามารถ โดยปราศจากอคติทางด้านเพศ วุฒิการศึกษา และสถาบันการศึกษา
51.	โรงเรียน มีระบบการพิจารณาเงินเดือนและสวัสดิการที่เป็นข้อมูลเชิงรูปธรรม สามารถวัดผลและชี้แจงได้ทางสถิติมากกว่าการตัดสินใจด้วยความรู้สึกของผู้บริหารโรงเรียน	การเลื่อนขั้น ปรับเงินเดือน และสวัสดิการ มีหลักพิจารณาอย่างเป็นระบบ และประเมินผลงานจากข้อมูลเชิงประจักษ์มากกว่าการตัดสินใจด้วยความรู้สึกของผู้บริหาร
52.	โรงเรียน ชำระเงินเดือนและโบนัสประจำปี(ถ้ามี) แก่บุคลากรตามเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	จ่ายเงินเดือนและโบนัสประจำปี(ถ้ามี) แก่บุคลากรตามเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
53.	โรงเรียน จัดหาสวัสดิการพิเศษอื่นๆ ที่นอกเหนือจากประกันสังคม ซึ่งโรงเรียนเป็นผู้ริเริ่มจัดหาให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	จัดหาสวัสดิการพิเศษอื่นๆ ที่นอกเหนือจากประกันสังคมให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
54.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายให้นักลากรได้ติดต่อปรึกษากับผู้บริหารโรงเรียน เพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงาน	เปิดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายให้นักลากรได้ติดต่อปรึกษากับผู้บริหารโรงเรียน เพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงาน
55.	โรงเรียน จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานจากระดับล่างขึ้นไปสู่ระดับบน โดยมีวิธีการประเมินที่ปราศจากอิทธิพลครอบงำหรืออคติ	จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานจากระดับล่างขึ้นไปสู่ระดับบน โดยมีวิธีการประเมินที่ปราศจากอิทธิพลครอบงำหรืออคติ
56.	โรงเรียน ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้วยการจัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน	ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนมีโอกาสพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้และทักษะด้วยการจัดฝึกอบรมภายใน หรือส่งเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก
57.	โรงเรียน ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความงอกงามด้านคุณธรรม จริยธรรม และยกระดับจิตใจ	ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความงอกงามด้านคุณธรรม จริยธรรม และยกระดับจิตใจ
58.	โรงเรียน ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น	ส่งเสริมให้นักลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น
59.	ในกรณีที่มีปัญหาโรงเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักลากรได้ชี้แจง และรับฟังความคิดเห็นอย่างรอบด้านจากทุกฝ่าย	ในกรณีที่มีปัญหาโรงเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักลากรได้ชี้แจง และรับฟังความคิดเห็นอย่างรอบด้านจากทุกฝ่าย
60.	โรงเรียน คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน	คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
61.	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และมีทักษะควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และมีทักษะในการควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
62.	โรงเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะทางวิชาการ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน	(เข้าช้อนกับข้อที่ 56 เลือกใช้ข้อที่ 56 เพียงข้อเดียว เนื่องจากครอบคลุมข้อที่ 62 ได้เพียงพอ)
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก		
63.	โรงเรียน ก่อตั้งเครือข่ายวิชาการ สัมพันธ์กับ โรงเรียนกวศวิชาในพื้นที่ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ก่อตั้งเครือข่ายวิชาการ สัมพันธ์กับ โรงเรียนกวศวิชาในพื้นที่ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
64.	โรงเรียน ไม่วางของกีดขวาง หรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้า/พื้นที่สาธารณะภายนอกโรงเรียน	ไม่วางของหรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้าสาธารณะภายนอกโรงเรียน
65.	โรงเรียน ติดต่อสื่อสารกับชุมชน แวดล้อมที่โรงเรียนตั้งอยู่ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือขอความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงเรียน	ติดต่อสื่อสารกับชุมชนแวดล้อมที่โรงเรียนตั้งอยู่ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือขอความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงเรียน
66.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจัดการด้านการจราจรบริเวณ โรงเรียนเพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณโรงเรียน	มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจราจรบริเวณรอบโรงเรียน เพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณโรงเรียน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
67.	โรงเรียน จัดโครงการให้บริการทางวิชาการแก่ครูและนักเรียนของโรงเรียนในท้องถิ่น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร เพื่อแบ่งปันองค์ความรู้	จัดโครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนหรือแบ่งปันองค์ความรู้แก่ครูและนักเรียนของโรงเรียนในท้องถิ่น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร
68.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	จัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี
69.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ประเพณีประจำท้องถิ่นและประจำชาติ	(มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.5)
70.	โรงเรียน จัดโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการส่งเสริมและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น	(มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.5)

ตารางที่ 4 แสดงข้อคำถามที่ได้ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิของแบบสอบถามชุดที่ 2 สำหรับผู้เรียนและผู้ปกครองที่มาใช้บริการโรงเรียนกวดวิชา

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน		
1.	โรงเรียน นำข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อมมาใช้ประกอบการสอน	มีการใช้ข้อมูลและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม มาปรับปรุงหลักสูตรและการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเท่าทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง
2.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต	สอดแทรกเนื้อหาให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับสุขภาพ และความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
3.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักเกี่ยวกับศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม	สอดแทรกเนื้อหาหลักคำสอนทางศาสนา และวัฒนธรรมอันดีเพื่อให้ผู้เรียนนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
4.	โรงเรียน สอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งกันและกัน	สอดแทรกเนื้อหาให้ผู้เรียนตระหนักต่อการเคารพความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ชนชั้น และสิทธิทางสังคม
5.	โรงเรียน แจ้งแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการสอนแก่ผู้เรียน และใส่ใจเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ทางปัญญาของเจ้าของข้อมูล	ส่งเสริมให้เข้าใจลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ละเมิด คัดลอกข้อมูลโดยไม่อ้างอิงแหล่งที่มา
6.	โรงเรียน ประกาศผลการสอบหรือรายงานผลการเรียนรู้โดยยึดหลักสิทธิในการเผยแพร่ต่อสาธารณะ และความเป็นส่วนตัวของผู้เรียน	การประกาศผลสอบหรือรายงานผลการเรียน ได้ยึดหลักความเป็นส่วนตัว หรือขออนุญาตผู้เรียนก่อน
7.	โรงเรียน ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ การดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ หรือการใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนานวัตกรรมในการสอน เช่น การเรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง ได้ช่วยลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร อีกทั้งยังช่วยบรรเทาปัญหาในช่วงวิกฤติทางสังคม/เหตุการณ์ต่างๆ ที่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน	มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เช่น ติดต่อสื่อสารผ่านอีเมลล์ ดาวน์โหลดเอกสารจากระบบออนไลน์ ใช้สื่อการสอนที่ช่วยลดการใช้หมึกเขียน/พิมพ์ หรือการพัฒนา นวัตกรรมการสอน เช่น เรียนผ่านสื่อออนไลน์/ห้องเรียนเสมือนจริง เพื่อลดความสิ้นเปลืองทางทรัพยากร ค่าใช้จ่าย หรือการเดินทาง
8.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชดเชยได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสมไม่หวังผลกำไร	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าเรียนชดเชยได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสม

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
9.	โรงเรียน ปรับปรุงการจัดตารางเวลาเรียน โดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความต้องการของผู้เรียน	จัดตารางเรียน โดยคำนึงถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทางให้สอดคล้องกับการศึกษาในระบบและความสะดวกของผู้เรียน
10.	โรงเรียน มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้ปกครอง	มีระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับโรงเรียนและผู้ปกครอง
11.	โรงเรียน แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร และหากมีการเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนหรือครูผู้สอนต้องชี้แจงอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจ	แจ้งตารางเรียนและรายชื่อครูผู้สอนอย่างชัดเจนก่อนเปิดรับสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตร และภายหลังการสมัครเรียนแล้วมีการเปลี่ยนแปลงครูผู้สอนหรือวิชาเรียน ได้แจ้งอย่างเป็นทางการเพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจอีกครั้ง
2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม		
12.	โรงเรียน บำรุงรักษาอาคารสถานที่ของโรงเรียนกวดวิชาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี	มีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เสมอ
13.	โรงเรียน จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ได้อย่างปลอดภัย ไม่วางของเกะกะ และเก็บอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเป็นระบบ	จัดระเบียบใช้สอยพื้นที่บริเวณต่างๆ ในอาคารสถานที่ให้ปลอดภัยต่อสวัสดิภาพของผู้ใช้อาคาร อย่างมีระเบียบเป็นสัดส่วน
14.	โรงเรียน แสดงบริเวณที่มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ให้ผู้เรียนทราบ	มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น เช่น บริเวณรับแขก บริเวณลงทะเบียน หรือภายในห้องเรียน
15.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้งหลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ใช้สอยทุกครั้งหลังเลิกเรียนในแต่ละวิชา

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
16.	โรงเรียน มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขกให้สะอาดอยู่เสมอ	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของห้องสุขา ห้องเรียน บริเวณรับแขกให้สะอาดอยู่เสมอ
17.	โรงเรียน มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำ สะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปาก สำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็น	มีอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขลักษณะไว้บริการ เช่น แก้วน้ำสะอาด น้ำยาล้างมือ เจลฆ่าเชื้อ ผ้าปิดปากสำหรับนักเรียนที่มีความจำเป็นอย่างเพียงพอ
18.	โรงเรียน มีระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศที่สร้างความมั่นใจในมาตรฐานได้	ภายในอาคารเรียน หรือห้องเรียนมีระบบระบายอากาศที่ดี ไม่มีกลิ่นอับ
19.	โรงเรียน ส่งเสริมและรณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	รณรงค์ให้เกิดมาตรการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
20.	โรงเรียน จัดหาถังขยะสำหรับทิ้งขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษ	มีถังขยะสำหรับทิ้งขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะมีพิษ

3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน

21.	โรงเรียน สร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน/ผู้ปกครองเกี่ยวกับระบบจัดเก็บประวัติของผู้เรียนที่ปลอดภัย และเป็นส่วนตัว	มีระบบการเก็บประวัติของผู้เรียนที่ปลอดภัย และไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้เรียนแก่บุคคลภายนอกหากไม่ได้รับความยินยอม
22.	โรงเรียน มีระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน	มีการพัฒนาระบบการประกาศชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และจัดเรียงข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจลงทะเบียนเรียน

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
23.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามหรือรับทราบเนื้อหาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน
24.	โรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ทดลองเรียนก่อนที่จะชำระค่าเล่าเรียน
25.	โรงเรียน มอบทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด	มีทุนการศึกษาหลากหลายรูปแบบสำหรับผู้เรียนที่มีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านมารยาทและคุณธรรม เป็นต้น โดยไม่มีเงื่อนไขผูกมัด
26.	โรงเรียน พัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน และฝ่ายบริการข้อมูลเพื่อรับเรื่องราวคำถาม หรือการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน โดยเน้นระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา	มีการพัฒนาช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างผู้เรียน/ผู้ที่สนใจเรียน กับฝ่ายบริการข้อมูลในการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน ด้วยระบบที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา
27.	โรงเรียน จัดกิจกรรมแนะนำจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติที่ดีงาม โดยมุ่งเน้นให้เป็นกิจกรรมที่ทำเป็นประจำทุกปี	จัดกิจกรรมแนะนำจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง หรือจากผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการศึกษา วิชาชีพ หรือได้รับรางวัลเกียรติคุณต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี โดยทำเป็นประจำทุกปี
28.	โรงเรียน มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม	มีมาตรการดูแล และจัดการในกรณีที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นในโรงเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
29.	โรงเรียน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดีงาม สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน	มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกอันดี สร้างพลังใจ และคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน
4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด		
30.	โรงเรียน ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน ไม่เน้นแค่ด้านเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกของโรงเรียน	ให้ข้อมูลที่ใช้ทำการตลาดที่ถูกต้อง เป็นจริง ตรงกับสภาพปัจจุบัน ตรวจสอบได้ รวมถึงนำเสนอข้อมูลรอบด้าน และไม่เน้นแค่ด้านเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกของโรงเรียน
31.	โรงเรียน มุ่งเน้นการอ้างอิงข้อมูลทางการตลาดที่เป็นผลทางสถิติเป็นข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ผ่านวิธีการที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง หรือมีหลักฐานหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำเสนอข้อมูล	ข้อมูลทางสถิติที่ใช้ในการส่งเสริมการตลาดได้ผ่านการวิเคราะห์ด้วยวิธีที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง/มีหลักฐานหรือผลงานวิจัย ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ
32.	ในกรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียนคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้เรียนจะได้รับ นำเสนอแพ็คเกจที่มีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง	กรณีที่มีการส่งเสริมการขาย (ลด แลก แจก แถม) ต่างๆ โรงเรียนคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้เรียนจะได้รับเป็นสำคัญ นำเสนอทางเลือกที่มีความยืดหยุ่น ให้ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน ปราศจากเงื่อนไขแอบแฝง
33.	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียนประกาศผ่านสื่อสาธารณะในทันที และประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน	ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ โรงเรียนประกาศผ่านสื่อสาธารณะ (เช่น โบ้ตเรกกลงในโบ้ชัวร์ บอร์ดประกาศ สื่อออนไลน์ต่างๆ) ในทันที และประกาศไว้อย่างชัดเจนภายในโรงเรียน

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
34.	โรงเรียน มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่ไม่แสวงหากำไรและเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน และสังคมภายนอกโรงเรียน	มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่ไม่แสวงหากำไรที่เป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียนและสังคมภายนอกโรงเรียน
35.	โรงเรียน เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติชมผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคือไป	เปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียน หรือคำติชมผ่านสื่อสาธารณะ และมีการชี้แจงแนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาคือไป
36.	โรงเรียน มีความสัมพันธ์กับองค์กรอื่นๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อมอบประโยชน์แก่สังคมภายในและภายนอกองค์กร	มีความร่วมมือกับองค์กรอื่นๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อมอบประโยชน์แก่สมาชิกภายในและสังคมภายนอกองค์กร
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป		
37.	โรงเรียน ประกาศรายชื่อ วุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย	ประกาศรายชื่อ วุฒิ การศึกษา สถาบันการศึกษา และเกียรติประวัติของครูผู้สอน ผ่านสื่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย
38.	โรงเรียน แสดงให้เห็นถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ อย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น	มีการใช้วัสดุอุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ อย่างประหยัด คุ่มค่า ลดปัญหาขยะที่ไม่จำเป็น
39.	โรงเรียน เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล มีความปลอดภัย	เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัย ได้มาตรฐานระดับชาติหรือสากล
40.	โรงเรียน จัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศ หรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน	มีการจัดป้ายประกาศข้อมูลสารสนเทศหรือข่าวสารภายในโรงเรียน เช่น รายชื่อพนักงานและตำแหน่ง รายชื่อครู ข่าวการศึกษาต่างๆ หรือประกาศทั่วไปของโรงเรียน

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		
41.	โรงเรียน คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครองได้อย่างเหมาะสม	ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน และเจ้าหน้าที่ที่สามารถให้บริการได้มีประสิทธิภาพ
42.	บุคลากรในโรงเรียน มีลักษณะกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสุขและสนุกกับงานที่ทำอยู่	บุคลากรในโรงเรียน มีลักษณะกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสุขและสนุกกับงาน
43.	บุคลากรของโรงเรียน มีความรู้ความสามารถ ที่พัฒนาเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ สร้างความประทับใจและพึงพอใจแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง	บุคลากรของโรงเรียน มีความรู้ความสามารถ ที่พัฒนาเพิ่มขึ้นและทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ สร้างความประทับใจและพึงพอใจแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง
44.	บุคลากรของโรงเรียน เป็นผู้ดำรงตนอยู่ในคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม	บุคลากรของโรงเรียน เป็นผู้ดำรงตนอยู่ในคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม
45.	โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น	ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น
46.	ในกรณีที่มีปัญหาโรงเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้เรียน/ผู้ปกครองมีโอกาสติดต่อผู้บริหาร และได้รับการตอบกลับความคืบหน้าจากความเห็นของทุกฝ่ายอย่างรอบด้าน	ในกรณีที่มีปัญหาโรงเรียนเกี่ยวกับบุคลากร ผู้เรียน/ผู้ปกครองมีโอกาสติดต่อผู้บริหาร และได้รับการตอบกลับความคืบหน้าจากความเห็นของทุกฝ่ายอย่างรอบด้าน
47.	โรงเรียน คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอน	(รวมเข้ากับข้อที่ 41)
48.	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และมีทักษะควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูผู้สอนมีวุฒิภาวะเหมาะสมแก่การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียน และมีทักษะในการควบคุมสถานการณ์ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
49.	โรงเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะทางวิชาการให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน	(รวมเข้ากับข้อที่ 43)
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก		
50.	โรงเรียน มีเครือข่ายวิชาการสัมพันธ์กับโรงเรียน กวดวิชาในพื้นที่ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	มีเครือข่ายวิชาการสัมพันธ์กับโรงเรียน กวดวิชาในพื้นที่ในรูปแบบพันธมิตรหรือสมาคม เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
51.	โรงเรียน ไม่วางของหรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้าสาธารณะภายนอกโรงเรียน	ไม่วางของหรือใช้ประโยชน์บนพื้นที่ทางเท้าสาธารณะภายนอกโรงเรียน
52.	โรงเรียน มีแนวปฏิบัติที่ใส่ใจชุมชน ใกล้เคียง เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงเรียน	มีการปฏิบัติที่แสดงถึงความใส่ใจชุมชน ใกล้เคียง เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือขอความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงเรียน
53.	โรงเรียน จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจัดการด้านการจราจรบริเวณโรงเรียนเพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณโรงเรียน	มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจราจรบริเวณรอบโรงเรียน เพื่อดูแลความปลอดภัยของครูผู้สอน พนักงาน ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อ และชุมชนบริเวณโรงเรียน
54.	โรงเรียน จัดโครงการให้บริการทางวิชาการแก่ครูและนักเรียนของโรงเรียนในท้องถิ่น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร เพื่อแบ่งปันองค์ความรู้	จัดโครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนหรือแบ่งปันองค์ความรู้แก่ครูและนักเรียนของโรงเรียนในท้องถิ่น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรือไม่คิดผลกำไร

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	คำถามเดิม	คำถามที่ปรับตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
55.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรม ภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	จัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้าน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและ ท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี
56.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรม ภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ ประเพณีประจำท้องถิ่นและประจำชาติ	(มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.5)
57.	โรงเรียน จัด โครงการหรือกิจกรรม ภายใต้ความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมด้านการส่งเสริม และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น	(มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.5)

ภาคผนวก ค

(สำหรับผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่โรงเรียนกวดวิชา ท่านละ 1 ชุด)

1. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ดูแล/ตัดสินใจงานเชิงนโยบายในโรงเรียนกวดวิชา เช่น ผู้อำนวยการ (หรือรอง/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ) ครูใหญ่ ผู้จัดการสาขา เป็นต้น
2. ครู หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ในการสอนรายวิชาต่างๆ ให้แก่ผู้เรียนโรงเรียนกวดวิชา
3. เจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ทำงานระดับปฏิบัติการในโรงเรียนกวดวิชา เช่น พนักงานต้อนรับ พนักงานระดับปฏิบัติการของฝ่าย/แผนกต่างๆ ในโรงเรียนกวดวิชา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง กลยุทธ์การบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารโรงเรียนกวดวิชาตามแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรผ่านความคิดเห็นของผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ตำแหน่งละ 1 ท่าน/แบบสอบถาม 1 ชุด รวมเป็น 3 ท่าน ได้เป็นแบบสอบถาม 3 ชุด
2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน ดังต่อไปนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนกวดวิชาจำนวน 8 ข้อ
 - ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและสภาพที่คาดหวังในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมจำนวน 67 ข้อ
 - ตอนที่ 3 แนวปฏิบัติในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมจำนวน 1 ข้อ
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น โดยทำการวิเคราะห์ในภาพรวมซึ่งจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามเป็นรายบุคคลหรือโรงเรียนใดโรงเรียนหนึ่ง

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี เพื่อผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารโรงเรียนกวดวิชา และสังคมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ที่สนใจเกี่ยวกับกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

นายเอกอมร เอี่ยมศิริรักษ์ (ผู้วิจัย)

นิสิตหลักสูตรครุศาสตรศึกษบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชา นโยบาย การจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤศจิกายน 2555

สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร: 02-218-2587 ต่อ 840

E-mail: ekamomkrub@hotmail.com

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความ หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ (1) ชาย (2) หญิง
2. อายุ (1) 20 ปีหรือต่ำกว่า (2) 21-30 ปี (3) 31-40 ปี
 (4) 41-50 ปี (5) 51-60 ปี (6) 61 ปี
 ขึ้นไป
3. ดำรงตำแหน่ง (1) ผู้อำนวยการ โรงเรียน (2) รอง/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียน
 (3) ผู้จัดการ โรงเรียน (4) รอง/ผู้ช่วยผู้จัดการ โรงเรียน
 (5) ครู/ผู้ช่วยสอน (6) เจ้าหน้าที่
 (7) อื่นๆ โปรดระบุ
4. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนแห่งนี้
 (1) ต่ำกว่า 5 ปี (2) 5-10 ปี (3) 11-15 ปี (4) มากกว่า 15 ปี
5. สำเร็จการศึกษาสูงสุดในระดับ
 (1) ต่ำกว่าปริญญาตรี (2) ปริญญาตรี
 (3) ปริญญาโท (4) ปริญญาเอก
6. โรงเรียนของท่านเปิดสอนเนื้อหาในระดับ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 (1) ปฐมวัย (2) ประถมศึกษา
 (3) มัธยมศึกษา (4) อุดมศึกษา
7. โรงเรียนของท่านเปิดสอนวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 (1) ภาษาไทย (2) คณิตศาสตร์
 (3) วิทยาศาสตร์ (4) สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 (5) สุขศึกษาและพลศึกษา (6) ศิลปะ
 (7) การงานอาชีพและเทคโนโลยี (8) ภาษาต่างประเทศ
8. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนกวดวิชา
 (1) สอนสดเท่านั้น
 (2) สอนผ่านสื่อบันทึกการสอน หรือถ่ายทอดสดการสอนจากสาขาเรียนอื่นเท่านั้น
 (3) สอนสด และสอนผ่านสื่อบันทึกการสอน

โรงเรียนกวดวิชาของท่านมีการบริหารงานเพื่อส่งเสริม ความรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องต่อไปนี้ในระดับใด	สภาพปัจจุบัน						สภาพที่คาดหวัง					
	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5	
67. จัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่นเป็น ประจำทุกปี												

ท่านมีแนวปฏิบัติอื่นๆ ในการบริหาร โรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
นอกเหนือจากเกณฑ์ข้างต้นที่ในข้อสอบถามข้างต้นหรือไม่ อะไรบ้าง โปรดระบุ

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
1.1.....	2.1.....
1.2.....	2.2.....
3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน	4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด
3.1.....	4.1.....
3.2.....	4.2.....
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป	6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
5.1.....	6.1.....
5.2.....	6.2.....
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก	
7.1.....	7.2.....

ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาใช้เวลาในการให้ข้อมูล
ขอแสดงความนับถือ... นายเอกอมร เอี่ยมศิริรักษ์ (ผู้วิจัย)

ในกรณีที่ท่านต้องการติดต่อสอบถามเพิ่มเติมกรุณาติดต่อผู้วิจัยได้ที่

โทรศัพท์: 081-XXX-XXXX

หรือทาง E-mail address: ekamornkrub@hotmail.com

(สำหรับผู้ปกครองและผู้เรียนที่มาใช้บริการโรงเรียนกวดวิชา ท่านละ 1 ชุด)

1. ผู้เรียน หมายถึง นักเรียน นิสิตนักศึกษา หรือผู้ที่ลงทะเบียนเรียน เพื่อเรียนรู้เนื้อหาสาระในรายวิชาต่างๆ ที่โรงเรียนกวดวิชาจัดการเรียนการสอน
2. ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิในการดูแลผู้เรียน เช่น พ่อ/แม่/ญาติ ที่มารอรับบุตรหลานในโรงเรียนกวดวิชาอยู่เป็นประจำ

*** ทั้งนี้ผู้เรียน และผู้ปกครองที่ทำแบบสอบไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ทางโรงเรียนสามารถเลือกผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพร้อมในการให้ข้อมูลได้ตามความเหมาะสม***

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง กลยุทธ์การบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารโรงเรียนกวดวิชาตามแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรผ่านความคิดเห็นของผู้เรียน และผู้ปกครองที่มาใช้บริการโรงเรียนกวดวิชา 1 ท่าน/แบบสอบถาม 1 ชุด รวมเป็น 2 ท่าน ได้เป็นแบบสอบถาม 2 ชุด
2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน ดังต่อไปนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้เรียน และผู้ปกครองที่มาใช้บริการโรงเรียนกวดวิชาจำนวน 9 ข้อ
 - ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและสภาพที่คาดหวังในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมจำนวน 53 ข้อ
 - ตอนที่ 3 ประเด็นที่ต้องการโรงเรียนกวดวิชาปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมจำนวน 1 ข้อ
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น โดยทำการวิเคราะห์ในภาพรวมซึ่งจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามเป็นรายบุคคลหรือโรงเรียนใดโรงเรียนหนึ่ง

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี เพื่อผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารโรงเรียนกวดวิชา และสังคมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ที่สนใจเกี่ยวกับกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

นายเอกอมร เอี่ยมศิริรักษ์ (ผู้วิจัย)

นิสิตหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชานโยบาย การจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤศจิกายน 2555

สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร: 02-218-2587 ต่อ 840

E-mail: ekamomkrub@hotmail.com

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความ หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

9. เพศ (1) ชาย (2) หญิง
10. อายุ (1) 20 ปี หรืออ่อนกว่า (2) 21-30 ปี
 (3) 31-40 ปี (4) 41-50 ปี
 (5) 51-60 ปี (6) 61 ปีขึ้นไป
11. ระดับการศึกษาสูงสุด (1) ประถมศึกษา (2) มัธยมศึกษา
 (3) อาชีวศึกษา (ปวช/ปวส) (4)ปริญญาตรี
 (5) ปริญญาโท (6) ปริญญาเอก
 (7) อื่นๆ (โปรดระบุ)
12. รายได้เฉลี่ยต่อปี ของครอบครัว
 (1) 100,000 บาท หรือต่ำกว่า (2) 100,001 – 200,000 บาท
 (3) 200,001 – 300,000 บาท (4) 300,001 – 400,000 บาท
 (4) 400,001 – 500,000 บาท (5) มากกว่า 500,000 บาท
13. ท่านส่งบุตรหลานเรียนกวดวิชาอยู่ทั้งสิ้นกี่คน
 (1) 1 คน (2) 2 คน (3) 3 คน
 (4) 3 คน (4) 4 คน (5) 5 คน หรือมากกว่า
14. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยที่ท่านส่งบุตรหลานเรียนกวดวิชา 1 คน/ปี
 (1) 2,000 บาท หรือต่ำกว่า (2) 2,001 – 4,000 บาท
 (3) 4,001 – 6,000 บาท (4) 6,001 – 8,000 บาท
 (4) 8,001 – 10,000 บาท (5) มากกว่า 10,000 บาท
15. ท่านส่งบุตรหลานเรียนกวดวิชามาเป็นระยะเวลา (นับเวลาที่ท่านใช้กับบุตรหลานทุกคนรวมกัน โดยประมาณ)
 (1) 1 ปี หรือต่ำกว่า (2) 2 ปี (3) 3 ปี
 (4) 3 ปี (4) 4 ปี (5) 5 ปี หรือมากกว่า

16. วิชาที่ส่งบุตรหลานเรียนอยู่กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> (1) ภาษาไทย | <input type="checkbox"/> (2) คณิตศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> (3) วิทยาศาสตร์ | <input type="checkbox"/> (4) สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> (5) สุขศึกษาและพลศึกษา | <input type="checkbox"/> (6) ศิลปะ |
| <input type="checkbox"/> (7) การงานอาชีพและเทคโนโลยี | <input type="checkbox"/> (8) ภาษาต่างประเทศ |

17. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนกวดวิชาที่บุตรหลานท่านเลือกเรียน

- (1) สอนสดเท่านั้น
- (2) สอนผ่านสื่อบันทึกการสอน หรือถ่ายทอดสดการสอนจากสาขาเรียนอื่นเท่านั้น
- (3) สอนสด และสอนผ่านสื่อบันทึกการสอน

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและสภาพที่คาดหวังในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามที่แต่ละข้อคำถามจะประกอบด้วยข้อมูล 2 ลักษณะ ได้แก่ 1) สภาพปัจจุบันในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาที่เป็นอยู่จริง และ 2) สภาพที่คาดหวังในการบริหารโรงเรียนกวดวิชาที่ท่านต้องการให้เกิดขึ้น

2. แบบสอบถามในตอนที่ 2 นี้เป็นแบบมาตราประมาณค่า ซึ่งมีตัวเลือก 5 ระดับ กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในแถบช่องทางขวามือของข้อคำถามที่ตรงกับสภาพปัจจุบันที่เป็นอยู่จริง และสภาพที่ท่านคาดหวังให้เกิดขึ้น ซึ่งตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด (กรุณาตอบทุกประเด็นคำถาม)

เกณฑ์การพิจารณามีดังนี้

- ระดับของการบริหารโรงเรียนกวดวิชาที่เป็นอยู่จริงในปัจจุบัน
 - 1 หมายความว่า โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ในระดับน้อยที่สุด/ไม่มีเลย
 - 2 หมายความว่า โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ในระดับน้อย
 - 3 หมายความว่า โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ในระดับปานกลาง
 - 4 หมายความว่า โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ในระดับมาก
 - 5 หมายความว่า โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ในระดับมากที่สุด
- ระดับของการบริหารโรงเรียนกวดวิชาที่คาดหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต
 - 1 หมายความว่า ท่านมีความคาดหวังในด้านนั้นๆ ในระดับน้อยที่สุด/ไม่มีเลย
 - 2 หมายความว่า ท่านมีความคาดหวังในด้านนั้นๆ ในระดับน้อย
 - 3 หมายความว่า ท่านมีความคาดหวังในด้านนั้นๆ ในระดับปานกลาง
 - 4 หมายความว่า ท่านมีความคาดหวังในด้านนั้นๆ ในระดับมาก
 - 5 หมายความว่า ท่านมีความคาดหวังในด้านนั้นๆ ในระดับมากที่สุด

ท่านมีความต้องการอื่นๆ ที่ต้องการให้โรงเรียนกวศวิชาดำเนินการเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมนอกเหนือจากเกณฑ์ข้างต้นที่อยู่ในข้อสอบถามข้างต้นหรือไม่ ะไรบ้าง โปรดระบุ

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	2. ด้านการจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
1.1.....	2.1.....
1.2.....	2.2.....
3. ด้านการบริหารกิจการนักเรียน	4. ด้านการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด
3.1.....	4.1.....
3.2.....	4.2.....
5. ด้านงานธุรการและการบริหารทั่วไป	6. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
5.1.....	6.1.....
5.2.....	6.2.....
7. ด้านความสัมพันธ์ชุมชน และสังคมภายนอก	
7.1.....	7.2.....

ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาใช้เวลาในการให้ข้อมูล
ขอแสดงความนับถือ... นายเอกอมร เอี่ยมศิริรักษ์ (ผู้วิจัย)

ในกรณีที่ท่านต้องการติดต่อสอบถามเพิ่มเติมกรุณาติดต่อผู้วิจัยได้ที่

โทรศัพท์: 081-XXX-XXXX

หรือทาง E-mail address: ekamornkrub@hotmail.com

ประเด็นการสัมภาษณ์เชิงลึก

ประเด็นสำคัญที่จะขอความอนุเคราะห์ในการให้ข้อมูลด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึกมีดัง
ประเด็นต่อไปนี้

1. ภาพรวมของกลยุทธ์หลักทั้ง 3 กลยุทธ์
2. การจัดเรียงลำดับในการปฏิบัติของกลยุทธ์หลัก/รองควรเป็นอย่างไร
3. ความสอดคล้อง และความเป็นไปได้ระหว่างกลยุทธ์หลักและกลยุทธ์รองเหมาะสมหรือไม่
อย่างไร
4. การใช้ชื่อกลยุทธ์หลักและกลยุทธ์รองมีความถูกต้อง ชัดเจนหรือไม่ ควรปรับปรุง
อะไรบ้าง
5. กลยุทธ์หลัก กลยุทธ์รอง และแนวปฏิบัติมีความสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม
ของโรงเรียนกวดวิชาหรือไม่ ควรปรับปรุงหรือเพิ่มเติมประเด็นที่จำเป็นอะไรบ้าง
6. กลยุทธ์หลัก กลยุทธ์รอง และแนวปฏิบัติจะช่วยส่งเสริมการบริหารโรงเรียนกวดวิชาให้มี
ความรับผิดชอบต่อสังคมหรือไม่ ควรปรับปรุงหรือเพิ่มเติมประเด็นที่จำเป็นอะไรบ้าง

และในระหว่างการสัมภาษณ์หากมีประเด็นอื่นๆ เพิ่มเติม ผู้วิจัยใคร่ขอความคิดเห็น
คำแนะนำ และข้อเสนอแนะจากท่านตามประเด็นที่เกิดขึ้นระหว่างการสนทนาต่อไป

ภาคผนวก ง

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

- | | |
|---|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาวดี ธาราศรีสุทธิ | ประธานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาควิชาบริหารการศึกษาและอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| 2. รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ | ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการศึกษา
อดีตหัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. อาจารย์ ดร.ต่อตระกูล อุบลวัตร | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต |
| 4. ดร.ประภาวัลย์ ชวนไชยะกุล | ผู้อำนวยการ โรงเรียนกวดวิชาบ้านวิชาการ |
| 5. นางสาวเกศรา อมรวิศิธร | ผู้จัดการ โปรแกรมนวัตกรรมการศึกษา
สถาบันคีนันแห่งเอเชีย |

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบกลยุทธ์

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาวิตา ธาราศรีสุทธิ ประธานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาควิชาบริหารการศึกษาและ
อุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2. รองศาสตราจารย์เอกชัย กี่สุขพันธ์ รองศาสตราจารย์ประจำ
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมณา มหาราช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำ
คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
4. อาจารย์ ดร.ต่อตระกูล อุบลวัตร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนม คลี่ฉายา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชา
ประชาสัมพันธ์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย
6. นางสาวเกศรา อมรวุฒิวร ผู้จัดการ โปรแกรมนวัตกรรมการศึกษา
สถาบันคีนันแห่งเอเชีย
7. นางสาววดี ภิญโญทรัพย์ ผู้จัดการฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ บริษัท
เนชั่นแนล พาวเวอร์ ซัพพลาย จำกัด
(มหาชน) (ดับเบิลยู พาวเวอร์)
8. นายยุทธพงศ์ จิว กองบรรณาธิการนิตยสาร
The Company
9. นายภานรินทร์ ดาบเพชร คอลัมน์นิสต์ นิตยสาร TENN
10. นายบัลลังก์ โรหิตเสถียร นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงศึกษาธิการ
11. ดร.สมิตา หมวดทอง ผู้อำนวยการ โรงเรียนกวดวิชานู๋อิงลิช
12. อาจารย์อากร สุวรรณพรม ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานวิชาการ
ขอนแก่น (สถาบัน The Act)

13. อาจารย์อนุสรณ์ ศิวะกุล ประธานกรรมการบริหารบริษัทวรรณสรณ์ธุรกิจ จำกัด และ รร.กวควิชาในเครือวรรณสรณ์ (เคมี อ.อู๋) และนายกสมาคมครู และผู้บริหารโรงเรียน กวควิชา
14. นางชนิดา คงบำรุง ผู้จัดการสาขาโรงเรียนกวควิชา The Tutor บางกอกน้อย
15. นางพวงพรรณ ชันดิธรรมากร ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ