

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

โครงการฝึกอบรมเรื่องการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ
บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

โครงการฝึกอบรม

เรื่อง

การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดทำ

แผนพัฒนาตำบล

วันที่ 28 – 29 มีนาคม 2541

ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เป็นรูปแบบการบริหารการปกครองท้องถิ่นรูปแบบใหม่ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยมีแผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัฒนาด้านต่าง ๆ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรที่เกิดขึ้น ด้วยแรงผลักดันทางการเมือง ซึ่งมีการประกาศใช้เร็วเกินไปส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มีความพร้อมในการบริหารและเกิดปัญหาตามมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการวางแผนพัฒนาตำบล จะมีข้าราชการระดับอำเภอ เช่น ปลัดอำเภอ พัฒนาการ เกษตรตำบล เป็นผู้จัดทำให้ประกอบกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ยังขาดความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในการวางแผน ดังนั้น จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการอบรมให้ความรู้ในด้านโครงสร้าง และบทบาทหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านของการวางแผน แก่คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำความรู้ความเข้าใจ ที่ได้รับไปดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ได้ โดยถูกต้องตามหลักของการวางแผน และแผนนั้นได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

2. วัตถุประสงค์

เพื่อคณะกรรมการบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องของการวางแผนและสามารถจัดทำแผนพัฒนาตำบลได้ โดยถูกต้องตามหลักของการวางแผน

3. เป้าหมายในการฝึกอบรม

3.1 คณะกรรมการบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อบต. ๗ ละ 7 คน รวม 56 คน จากองค์การบริหารส่วนตำบลสาละโว้, บ้านหมุ่, บึงเนียม, โนนท่อน, โคกสี, ลำราญ, แดงใหญ่ และหนองตูม อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

3.2 เนื้อหาวิชาของการฝึกอบรมประกอบด้วย

- (1) รูปแบบโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) บทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน เช่น ความหมาย ความสำคัญ คุณประโยชน์ ความจำเป็นในการวางแผนขั้นตอนหรือกระบวนการวางแผน

- (4) ปัจจัยและองค์ประกอบที่ช่วยให้คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำแผนได้สำเร็จ
- (5) องค์ประกอบที่จะทำให้การวางแผนมีประสิทธิภาพ
- (6) แนวทางการวางแผนพัฒนาตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (7) ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (8) รูปและมอบหมายภารกิจในการฝึกปฏิบัติจัดทำแผน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนการฝึกอบรมคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

4.1.1 สร้างหลักสูตร หัวข้อ และแนวทางการฝึกอบรม

4.1.2 คัดเลือกและแต่งตั้งวิทยากร

4.1.3 เชิญคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับการอบรม
เชิญวิทยากรให้ความรู้

4.1.4 ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร หัวข้อและแนวทางที่กำหนด

4.2 ขั้นตอนการฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

4.2.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชน เสนอปัญหาความต้องการต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

4.2.2 คณะกรรมการบริหาร อบต. ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนพัฒนาตำบล

4.2.3 นิเทศติดตาม การฝึกจัดทำแผนอย่างต่อเนื่อง

4.2.4 ตรวจสอบวิเคราะห์ประเมินผลการฝึกอบรม และวิเคราะห์ประเมินผล การให้
ความเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล สรุปผลดำเนินการเขียนรายงาน

ลำดับ ที่	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
4.1.1		—							
4.1.2		—							
4.1.3		—							
4.1.4			—						
4.2.1				—					
4.2.2				—	—	—			
4.2.3				—	—	—	—		
4.2.4							—	—	

5. วิทยากร

คัดเลือกจากผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร และผู้มีความรู้ความชำนาญ
และประสบการณ์ในการวางแผนจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้ คือ สำนักงานจังหวัดขอนแก่น
ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน ที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น ฝ่ายท้องถิ่น สำนักงานพัฒนา
ชุมชนจังหวัดขอนแก่น ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองขอนแก่น

6. งบประมาณ

6.1 ค่าประกอบเลี้ยงผู้เข้าอบรม 56 คน ๆ ละ 100 บาท/วัน รวม 2 วัน
เป็นเงิน 11,200 บาท

6.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม เป็นเงิน 8,000 บาท

6.3 ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน 2,000 บาท
6.4 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	เป็นเงิน 2,000 บาท
	รวมเป็นเงิน 23,200 บาท

7. ระยะเวลา

7.1 ฝึกอบรมคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันที่ 28-29 มีนาคม 2541

7.2 ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนพัฒนาตำบลตั้งแต่ 1 เมษายน 2541-30 มิถุนายน 2541

8. สถานที่ฝึกอบรม

8.1 ฝึกอบรมให้ความรู้ ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

8.2 ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนพัฒนาตำบล ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายปรีชา สันรัมย์ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาพัฒนาลังคมคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

10. การประเมินผล

10.1 ประเมินผลการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ ก่อน - หลัง การฝึกอบรม

10.2 ประเมินผลแผนพัฒนาตำบล โดยใช้แบบสัมภาษณ์สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนพัฒนาตำบล

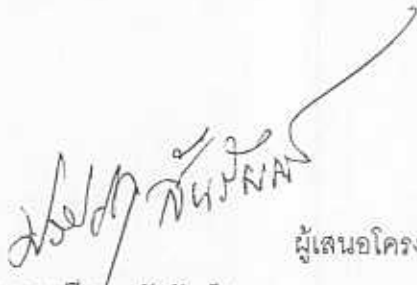
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 คณะกรรมการบริหารเข้าใจในด้านโครงสร้าง และบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และอำนาจหน้าที่ของตนมากยิ่งขึ้น

11.2 คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับความรู้ ความเข้าใจในด้านการวางแผนและด้านการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

11.3 คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล มีศักยภาพในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ


(นายปรีชา สันรัมย์)

ผู้เสนอโครงการ

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาพัฒนสังคม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการฝึกอบรมให้ความรู้
คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

วิชา	เนื้อหา
1. รูปแบบโครงสร้างและบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล	1.1 แนวคิดการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล 1.2 สภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1.3 คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วน ตำบล 1.4 อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล 1.5 อำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล 1.6 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารองค์ การบริหารส่วนตำบล
2. เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน	2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน 2.2 ความหมายของการวางแผน 2.3 ความสำคัญของการวางแผน 2.4 ประโยชน์ของการวางแผน 2.5 ความจำเป็นในการวางแผน 2.6 ขั้นตอนในการวางแผน
3. ปัจจัยและองค์ประกอบที่ทำให้การ วางแผนมีประสิทธิภาพ	3.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย 3.2 ระยะเวลาที่เหมาะสมในการวางแผน 3.3 การส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการวางแผน 3.4 โครงสร้างองค์กรและระบบบริหาร
4. แนวทางการวางแผนพัฒนาตำบล	4.1 แนวคิดเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนา 1) ความสำคัญของการมีส่วนร่วม 2) ลักษณะขอบเขตของการมีส่วนร่วม

วิชา	เนื้อหา
5. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนา 6. การฝึกจัดทำแผนพัฒนาตำบล	3) แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วม 4.2 แนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาตำบล 1) ความหมายของแผนพัฒนาตำบล 2) ความสำคัญและประโยชน์ของแผนพัฒนาตำบล 3) ลักษณะของแผนพัฒนาตำบลที่ดี 4.3 บทบาทของคณะกรรมการบริหาร อบต. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล 5.1 เค้าโครงส่วนประกอบของแผนพัฒนาตำบล 5.2 แผนพัฒนาตำบลระยะ 5 ปี 5.3 แผนพัฒนาตำบลประจำปี 5.4 การอนุมัติแผนพัฒนาตำบล 6.1 กำหนดภารกิจและระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติ 6.2 อุปกรณ์ในการฝึกจัดทำแผนพัฒนาตำบล

ตารางการฝึกอบรม

เรื่อง การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริหาร อบต. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล
วันที่ 28 - 29 มีนาคม 2541 ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

วัน เดือน ปี	08.30 - 10.00	11.30 - 12.00	13.00 - 14.30	14.30 - 16.00
28 มี.ค. 41	รายงานตัว/ลงทะเบียน ปฐมนิเทศ พิธีเปิดการอบรม	รูปแบบโครงสร้าง และ บทบาทอำนาจหน้าที่ของ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล	เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับ การวางแผน	ปัจจัยและองค์ประกอบ ที่ทำให้การวางแผน มีประสิทธิภาพ
29 มี.ค. 41	แนวทางการวางแผนพัฒนาตำบล ของ อบต.		ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล ของ อบต.	การฝึกอบรมจัดทำ แผนพัฒนาตำบล

ภาคผนวก ข.
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบทดสอบ ก่อนและหลังการฝึกอบรม

ชื่อ/สกุล กรรมการบริหาร อบต.

ให้ทำเครื่องหมายวงกลม ☐ ล้อมรอบข้อ ก ข คง ข้อใดข้อหนึ่ง ที่ท่านเห็นว่าถูกต้องที่สุด

ข้อ 1 องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ประกอบด้วย

- ก. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ข. คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
- ค. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
- ง. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

ข้อ 2 สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ก. ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล
- ข. พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับตำบล
- ค. ควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร อบต.
- ง. ถูกทุกข้อ

ข้อ 3 คณะกรรมการบริหาร อบต. มีหน้าที่ดังนี้

- ก. บริหารกิจการของ อบต. ได้โดยอิสระ
- ข. บริหารกิจการของ อบต. ให้เป็นไปตามมติ ข้อบังคับ และแผนพัฒนาตำบล
- ค. บริหารกิจการของ อบต. ให้เป็นไปตามที่นายอำเภอเห็นชอบ
- ง. บริหารกิจการของ อบต. ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของกำนัน

ข้อ 4 ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้แทนของ อบต. คือผู้ใด

- ก. ประธานกรรมการบริหาร อบต.
- ข. ประธานสภา อบต.
- ค. ปลัด อบต.
- ง. เลขาธิการคณะกรรมการบริหาร อบต.

ข้อ 5 การพัฒนาตำบลในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ใด

- ก. องค์การบริหารส่วนตำบล
- ข. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ค. คณะกรรมการบริหาร อบต.
- ง. สมาชิก อบต.

- ข้อ 6 ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ จะดำเนินกิจการใด ๆ ในเขตพื้นที่ อบต. ของท่านได้หรือไม่
- ไม่ได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่จะดำเนินการเองทั้งสิ้น
 - ไม่ได้ เพราะไม่มีอำนาจที่จะเข้ามาดำเนินการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ
 - ได้ ถ้าเป็นกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้ อบต. ทราบล่วงหน้า
 - ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ อบต. ทราบแต่อย่างใด
- ข้อ 7 องค์การบริหารส่วนตำบล จะทำกิจการนอกเขต อบต. ของตนได้หรือไม่
- ได้ ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจาก อบต. ของตน
 - ได้ ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากกระทรวงมหาดไทย
 - ไม่ได้ เพราะจะต้องทำกิจการใด ๆ ได้เฉพาะในเขต อบต. ของตนเท่านั้น
 - ไม่ได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ
- ข้อ 8 ผู้มีอำนาจโดยตรงในการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของ อบต. ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับของทางราชการ คือ
- ปลัด อบต.
 - นายอำเภอ
 - ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ข้อ 9 ผู้ที่มีอำนาจสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คือ
- นายอำเภอ สั่งยุบตามคำเสนอแนะของประธานสภา อบต.
 - ผู้ว่าราชการจังหวัด สั่งยุบตามคำเสนอแนะของนายอำเภอ
 - ปลัดกระทรวงมหาดไทย สั่งยุบตามคำเสนอแนะของผู้ว่าราชการจังหวัด
 - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย สั่งยุบตามคำเสนอแนะของปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ข้อ 10 ผู้ที่มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ประธานสภา อบต.
 - ประธานคณะกรรมการบริหาร อบต.
 - ปลัด อบต.
 - คณะกรรมการบริหาร อบต.

ข้อ 11 ให้ทำเครื่องหมายถูก (/) หน้าข้อที่เห็นว่าถูก

ให้ทำเครื่องหมายผิด (/) หน้าข้อที่เห็นว่าผิด

(1) ความรู้เกี่ยวกับการวางแผน

... ข้อ 1. แผนแบ่งตามระยะเวลาได้ 3 ระยะ คือแผนระยะยาว แผนระยะปานกลาง และแผนระยะสั้น

.... ข้อ 2. แผนจะมีลักษณะเป็นการนำปัญหาความต้องการ มากำหนดเป็นแนวทางดำเนินการ

..... ข้อ 3. แผนจะมีรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณ วิธีดำเนินการ สถานที่ ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ

..... ข้อ 4. โครงการ ได้แก่ กลุ่มกิจกรรมหรืองาน ส่วนกิจกรรม ได้แก่ ภารกิจหรืองานที่ต้องปฏิบัติ

..... ข้อ 5. ปัญหาและความต้องการของประชาชน ใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผน

..... ข้อ 6. การกำหนดปัญหา และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา เป็นขั้นตอนหนึ่งของการวางแผน

..... ข้อ 7. การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ ต้องคำนึงถึงความรุนแรง ของปัญหาการแพร่กระจายของปัญหา ความยากง่ายต่อการแก้ปัญหา และการยอมรับของชุมชน

..... ข้อ 8. ข้อมูลชี้นำภาพทางสังคม เช่น วัด โรงเรียน สถานีนามัย สถานีตำรวจ

..... ข้อ 9. การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการชี้ให้เห็นถึงความรุนแรงของปัญหา แนวโน้มและผลกระทบของปัญหา

..... ข้อ 10. แผนพัฒนาสะท้อนให้เห็นถึงสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชน

(2) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

..... ข้อ 1. แผนพัฒนาตำบลของ อบต. ประกอบด้วยโครงการ 2 ประเภท คือ ประเภทที่ อบต. ดำเนินการด้วยงบประมาณของตนเอง และประเภทที่ อบต. ขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการอื่น

..... ข้อ 2. การกำหนดแนวทางแก้ปัญหาเบื้องต้น ให้คำนึงถึงแนวทางการพัฒนาอำเภอตามแผนพัฒนาอำเภอ และแนวทางพัฒนาจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัด

..... ข้อ 3. เค้าโครงของแผนพัฒนาตำบล 5 ปี และแผนพัฒนาตำบลประจำปี มีอยู่ 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 สภาพของ อบต. ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนาของ อบต. ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนา โครงการงานกิจกรรม ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดถูกต้องตรงกันทั้ง 3 ส่วน

..... ข้อ 4. ประธานสภา อบต. เป็นผู้มีอำนาจประกาศใช้แผนพัฒนาตำบล

-ข้อ 5. การเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล แบ่งข้อมูลออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลที่มีอยู่ตามสภาพที่ปรากฏ (ข้อมูลปฐมภูมิ) และข้อมูลที่มีอยู่แล้ว (ข้อมูลทุติยภูมิ)
-ข้อ 6. แนวทางการพัฒนาตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลนั้น แยกได้ 2 แนวทาง คือ แนวทางที่ อบต. สามารถดำเนินการเองได้และแนวทางที่ อบต. ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น
-ข้อ 7. ปลัด อบต. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาตำบล
-ข้อ 8. แผนพัฒนาตำบลจะมีผลบังคับใช้ เมื่อประธานกรรมการบริหาร อบต. ได้ลงชื่อประกาศใช้แล้ว
-ข้อ 9. การกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหา กำหนดได้แนวทางเดียว คือ แนวทางที่ประหยัดที่สุด ได้ผลคุ้มค่ามากที่สุด ใช้เงิน วัสดุ แรงงาน น้อยที่สุด
-ข้อ 10. โครงการพัฒนาให้ระบุเป้าหมายที่ชัดเจน ในเรื่องลักษณะของกิจกรรม

แบบสอบถาม

เลขที่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับสอบถามคณะกรรมการบริหาร อบต.
2. เป็นการสอบถามเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาตำบล แบ่งออกเป็น

3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของคณะกรรมการบริหาร อบต.

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการจัดทำแผน

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ทำให้มีศักยภาพ ใน

การจัดทำแผน

3. ให้ใส่เครื่องหมาย / ใน () หรือช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมาก หรือตรงกับความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหาร อบต. หรือเติมข้อความลงในช่องที่กำหนดให้ ตามความเป็นจริง หรือความคิดเห็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ข้อ 1. เพศ

1 () ชาย

2 () หญิง

ข้อ 2. อายุ ปี

ข้อ 3. การศึกษา ระดับ (ประถม, มัธยม, อนุปริญญา, ปริญญาตรี, สูงกว่าปริญญาตรี)

ข้อ 4. อาชีพ

1 () เกษตรกรรม

3 () รับจ้าง

2 () ค้าขาย

4 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 5. ตำแหน่งของท่าน

1 () กำนัน

2 () ผู้ใหญ่บ้าน

3 () สมาชิก อบต. ที่มาจากการเลือกตั้ง

ข้อ 6. ระยะเวลาที่ทำงานอยู่ใน อบต. กี่ปี ตอบ ปี

ข้อ 7. เป็นคณะกรรมการบริหาร อบต. ไດ ตอบ อบต.

ข้อ 8. เคยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวางแผนหรือการทำแผนพัฒนาตำบล หรือไม่

1 () เคย

0 () ไม่เคย

ส่วนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการจัดทำแผน

ก. ปัญหาด้านความร่วมมือ

ข้อ 9. ท่านเห็นว่าคณะกรรมการบริหาร อบต. มีความร่วมมือกันในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เพียงใด

0 () ร่วมมือกัน () ไม่ร่วมมือกัน

ข้อ 10. ถ้าไม่ร่วมมือกัน ท่านเห็นว่าเป็นเพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () เคยขัดแย้งกันมาก่อน

2 () ขัดแย้งระหว่างกรรมการบริหารด้วยตนเอง

3 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 11. ถ้ามีความขัดแย้งในระหว่างการจัดทำแผน ขัดแย้งกันในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () การคัดเลือกโครงการ

2 () พื้นที่ดำเนินงานโครงการ

3 () วงเงินงบประมาณของโครงการ

4 () ลักษณะงานโครงการ

5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข. ปัญหาด้านความรู้ความเข้าใจ

ข้อ 12. ท่านเห็นว่า คณะกรรมการบริหาร อบต. ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการวางแผน หรือไม่

0 () ไม่ขาด 1 () ขาดบ้าง

ข้อ 13. ถ้าเห็นว่าขาด ขาดในเรื่องหรือขั้นตอนใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () การวิเคราะห์ข้อมูลปัญหา

2 () การกำหนดปัญหาและจัดกลุ่มปัญหา

3 () การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา

4 () การกำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนา

5 () การเขียนโครงการ

6 () การจัดทำเอกสารแผน

7 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 14. ท่านเห็นว่า วิธีการที่จะให้คณะกรรมการบริหาร อบต. ได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการวางแผนนั้น ควรดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () จัดอบรมให้ความรู้
- 2 () ให้ฝึกทดลองทำแผนพัฒนาตำบล
- 3 () ประชุมชี้แจง
- 4 () ให้คำปรึกษาแนะนำบางโอกาส
- 5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ค. ปัญหาด้านข้อมูลการวางแผน

ข้อ 15. ท่านเห็นว่า ขาดข้อมูลที่จำเป็นในการวางแผน หรือไม่

- 1 () ขาด
- 0 () ไม่ขาด

ข้อ 16. ถ้าขาด ขาดข้อมูลจากแหล่งใด

- 1 () ข้อมูล กษ. 2 ค.
- 2 () ข้อมูล จปฐ.
- 3 () ข้อมูลจากศูนย์พัฒนาตำบล
- 4 () ข้อมูลจากหน่วยงานราชการ
- 5 () ข้อมูลจากประชาชนในพื้นที่
- 6 () ข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 17. ท่านเห็นว่า คณะกรรมการบริหาร อบต. ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

- 0 () ทราบ
- 1 () ไม่ทราบ

ข้อ 18. ถ้าไม่ทราบ เพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () ขาดการสำรวจข้อมูลปัญหา
- 2 () ประชาชนไม่แจ้งให้ทราบ
- 3 () ไม่สนใจในงานพัฒนา
- 4 () อื่น ๆ (ระบุ)

ง. ปัญหาด้านนโยบายและแนวทางการพัฒนา

ข้อ 19. ในการทำแผนพัฒนาตำบล ท่านทราบกรอบนโยบาย และแนวทางการพัฒนาของอำนาจ จังหวัด หรือไม่

- 0 () ทราบ
- 1 () ไม่ทราบ

ข้อ 20. ถ้าไม่ทราบ เพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () อบรม. ไม่แจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบ
- 2 () ไม่มีเจ้าหน้าที่ของทางอำเภอมาชี้แจง
- 3 () ขาดการประสานงานกับอำเภอ
- 4 () อื่น ๆ (ระบุ)

จ. ปัญหาด้านทรัพยากร

ข้อ 21. ในการจัดทำแผน ท่านเห็นว่าขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการดำเนินการ หรือไม่

- 1 () ขาด
- 0 () ไม่ขาด

ข้อ 22. ถ้าขาด ขาดเครื่องมือและอุปกรณ์ อะไร

- 1 () กระดาษ
- 2 () เครื่องเขียน
- 3 () เครื่องพิมพ์ เครื่องโเนียว
- 4 () ผู้รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารแผน
- 5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบในการจัดทำแผน

ก. การได้รับความช่วยเหลือ

ข้อ 23. ท่านเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาตำบลได้สำเร็จนั้น คณะกรรมการบริหาร อบรม. ได้รับการช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นด้วย หรือไม่

- 1 () ได้รับ
- () ไม่ได้รับ

ข้อ 24. ถ้าได้รับการช่วยเหลือ ได้รับการช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใดบ้าง

- () คปต.
- () สาธารณสุข
- () พัฒนาชุมชน
- () ปกครอง
- () เกษตร
- () อื่น ๆ ได้แก่

ข้อ 25. ถ้าได้รับการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่ได้ช่วยเหลือในลักษณะใดบ้าง

- 1 () แนะนำ วิธีการ ขั้นตอนการจัดทำแผน
- 2 () ชี้แจงกรอบนโยบายและแนวทางการพัฒนา
- 3 () จัดหาข้อมูลให้
- 4 () กำหนดโครงการพัฒนา
- 5 () ช่วยประสานงานกับหน่วยงานอื่น
- 6 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 26. ท่านเห็นว่า ควรให้มีเจ้าหน้าที่ของทางราชการเข้ามาช่วยเหลือในการจัดทำแผนหรือไม่

1 () ควรมี

0 () ไม่ควรมี

ข. การประสานแผนงานโครงการ

ข้อ 27. ในการทำแผนพัฒนาตำบล มีการประสานแผนงาน โครงการพัฒนากับหน่วยงานอื่น หรือไม่

1 () มี

0 () ไม่มี

ข้อ 28. ถ้ามี มีการประสานอย่างไรบ้าง

() ทำหนังสือไปประสาน

() คณะกรรมการฯ ไปประสานด้วยตนเอง

() มอบหมายให้ผู้อื่นไปแทน

() ร่วมประชุมกับผู้รับผิดชอบ

() อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 29. ท่านเห็นว่า การประสานงาน น่าจะมีผลต่อการจัดทำแผนอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า หนึ่งข้อ)

1 () จัดทำแผนได้สะดวก รวดเร็ว

2 () ทำให้การทำแผนล่าช้า เสียเวลา

3 () ทำให้โครงการไม่ซ้ำซ้อนกัน

4 () อื่น ๆ (ระบุ)

ค. การประชาสัมพันธ์

ข้อ 30. มีการประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรในตำบลหมู่บ้าน ได้ทราบถึงการทำแผนพัฒนาตำบลหรือไม่

() มี

() ไม่มี

ข้อ 31. ถ้ามี มีการประชาสัมพันธ์เรื่องใดบ้าง

() ระยะเวลาในการจัดทำแผน

() พื้นที่ดำเนินงาน วงเงินงบประมาณของโครงการพัฒนา

() เชิญชวนให้ประชาชนเสนอโครงการพัฒนา

() ข้อมูลข่าวสารทั่วไปในการวางแผนพัฒนาตำบล

ข้อ 32. ท่านเห็นว่า ควรมีการประชาสัมพันธ์ในการทำแผนพัฒนาตำบล หรือไม่

1 () ควรมี 0 () ไม่ควรมี

ข้อ 33. ท่านเห็นว่า วิธีการใดเหมาะสมและน่าจะได้ผลในการประชาสัมพันธ์

1 () ประกาศทางหอกระจายข่าว

2 () เปิดเทปข้อความประชาสัมพันธ์

3 () จัดทำป้าย โปสเตอร์ ติดในที่ชุมชน

4 () ប្រជុំបង្គោលរាជរដ្ឋាភិបាល

5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ง. ระยะเวลาในการจัดทำแผน

ข้อ 34. ท่านมีระยะเวลา ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล มากน้อยเพียงใด

2 () มาก 1 () ปานกลาง 0 () น้อย

ข้อ 35. ท่านเห็นว่า เวลาที่เหมาะสมและเพียงพอ ในการทำแผนพัฒนาตำบลนั้น ควรมี
ประมาณ กี่เดือน

ตอบ ควรมีเวลาจัดทำ เดือน

๑. ประชาชนมีส่วนร่วม

ข้อ 36. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน หรือไม่

1 () 21 0 () 12

ข้อ 37. ถ้ามี มีส่วนร่วมในลักษณะใด

1 () ให้คำปรึกษา แนะนำ

2 () เสนอโครงการพัฒนา

3 () ร่วมประชุมพิจารณา

4 () อื่นๆ (ระบุ)

ข้อ 38. ท่านเห็นว่า ควรให้ประชาชน (เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิในหมู่บ้าน กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน พ่อค้า นักธุรกิจ นักการเมืองในท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป) เข้ามามีส่วนร่วม ในการวางแผน หรือไม่

1 () ควรให้มีส่วนร่วม 0 () ไม่ควรให้มีส่วนร่วม

แบบสัมภาษณ์

เลขที่

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์นี้ ใช้สำหรับสอบถามคณะกรรมการบริหาร อบต.
2. เป็นการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาตำบล แบ่งออกเป็น

3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการจัดทำแผน

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ทำให้มีศักยภาพ ในการจัดทำแผน

3. ให้ใส่เครื่องหมาย / ใน () หรือช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือ ตรงกับความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหาร อบต. หรือเติมข้อความลงในช่องที่กำหนด ให้ตามความเป็นจริง หรือความคิดเห็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อ 1. ท่านเป็นคณะกรรมการบริหาร อบต. ตำบลใด

- 1 () ลาวะถี 2 () แดงใหญ่ 3 () บ้านห่ม 4 () บึงเนียม
5 () โคกลี 6 () หนองตุ้ม 7 () ลำราญ 8 () โนนท่อน

ข้อ 2. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลด้วย หรือไม่

- 1 () ร่วม
0 () ไม่ได้ร่วม

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการจัดทำแผน

ก. ปัญหาด้านความร่วมมือ

ข้อ 3. ท่านเห็นว่า คณะกรรมการบริหาร อบต. มีความร่วมมือกันในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เพียงใด

- 1 () ร่วมมือกัน
0 () ไม่ร่วมมือกัน

ข้อ 9. ถ้าท่านคิดว่าการวางแผนพัฒนาตำบล ต้องใช้ข้อมูลอะไรบ้าง

9.1 ข้อมูลชีสภาพทั่วไปของตำบล เช่น จำนวนประชากร, หมู่บ้าน, เนื้อที่

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.2 ข้อมูลชีสภาพทางเศรษฐกิจ เช่น อาชีพของประชาชน หน่วยธุรกิจ

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.3 ข้อมูลชีสภาพทางสังคม เช่น วัด โรงเรียน อนามัย สถานีตรวจ

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.4 ข้อมูลชีสภาพการบริการพื้นฐาน เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ถนน

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.5 ข้อมูลบ่งชี้ปัญหาของตำบล เช่น ข้อมูลแหล่งน้ำ, ผู้ว่างงาน, โรคเอดส์

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.6 ข้อมูลแสดงระดับการพัฒนาหมู่บ้าน

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

9.7 ข้อมูลนโยบาย แผนงาน โครงการ

2 () ทราบโดยไม่ต้องซักถาม 1 () ตอบโดยต้องซักถาม

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ทำให้มีศักยภาพในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

ก. การได้รับความช่วยเหลือ

ข้อ 10. ท่านเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาตำบลได้สำเร็จนั้น คณะกรรมการบริหาร อบต. ได้รับการช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ด้วยหรือไม่

() ได้รับ () ไม่ได้รับ

ข้อ 11. ถ้าได้รับการช่วยเหลือ ได้รับการช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใดบ้าง

() คปต. () สาธารณสุข

() พัฒนาชุมชน () ปกครอง

() เกษตร () อื่น ๆ ได้แก่

ข. การประสานแผนงานโครงการ

ข้อ 12. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล มีการประสานแผนงาน โครงการพัฒนากับหน่วยงานอื่น หรือไม่

() มี () ไม่มี

ข้อ 13. ถ้ามี มีการประสานอย่างไร

- () ทำหนังสือไปประสาน
- () คณะกรรมการฯ ไปประสานด้วยตนเอง
- () มอบหมายให้ผู้อื่นไปแทน
- () ร่วมประชุมกับผู้รับผิดชอบ
- () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 14. ถ้ามีการประสาน ได้ประสานกับหน่วยงานใดบ้าง

- 1 () หน่วยงานท้องถิ่น ได้แก่
- 2 () หน่วยงานระดับอำเภอ ได้แก่
- 3 () หน่วยงานระดับจังหวัด ได้แก่
- 4 () หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ได้แก่
- 5 () องค์การภาคเอกชน ได้แก่
- 6 () อื่น ๆ ได้แก่

ค. การประชาสัมพันธ์

ข้อ 15. มีการประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรในตำบล หมู่บ้าน ได้ทราบถึงการดำเนินการพัฒนาตำบล หรือไม่

- 1 () มี
- 0 () ไม่มี

ข้อ 16. ถ้ามี มีการประชาสัมพันธ์เรื่องใดบ้าง

- 1 () ระยะเวลาในการจัดทำแผน
- 2 () พื้นที่และงบประมาณดำเนินงานโครงการ
- 3 () เชิญชวนให้ประชาชนเสนอโครงการพัฒนา
- 4 () ข้อมูลข่าวสารทั่วไปในการวางแผนพัฒนาตำบล

ข้อ 17. ถ้ามี มีการประชาสัมพันธ์ อย่างไร (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () ประกาศทางหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน
- 2 () เปิดเทปข้อความประชาสัมพันธ์
- 3 () ทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดในที่ชุมชน
- 4 () กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ประชุมชี้แจง
- 5 () บอกกล่าวด้วยวาจากับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้นำในหมู่บ้าน นักการเมือง

๕. ระยะเวลาในการจัดทำแผน

ข้อ 18. ท่านเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาตำบล ควรใช้เวลาเท่าใด (กี่เดือน)

ตอบ ใช้เวลา เดือน

๑. ประชาชนมีส่วนร่วม

ข้อ 19. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ด้วยหรือไม่

$1()$ $0()$

ข้อ 20. ถ้ามี มีส่วนร่วมในลักษณะใดบ้าง

() ให้คำปรึกษาแนะนำ

() เสนอโครงการพัฒนา

() ร่วมประชุมพิจารณา

() ชื่อ ๗ (ระบุ)

จ. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหาร อบต.

ข้อ 21. ท่านมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ด้วยหรือไม่

1 () ร่วม 0 () ไม่มีส่วนร่วม

ข้อ 22. ถ้าร่วมจัดทำแผน ท่านร่วมจัดทำตลอดระยะเวลาจนแล้วเสร็จ หรือไม่

1 () ตลอดเวลา 0 () บางเวลา

ข้อ 23. ท่านได้จัดหาข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผน ด้วยหรือไม่

1 () ได้จัดหา 0 () ไม่ได้จัดหา

ข้อ 24. ถ้าได้จัดหา ท่านจัดหาซื้ออะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () ข้อมูลสภาพทั่วไปของตำบล เช่น จำนวนประชากร, หมู่บ้าน, เนื้อที่,

ภูมิประเทศ

2 () ข้อมูลสภาพทางเศรษฐกิจ เช่น อาชีพของประชาชน, หน่วยธุรกิจในเขต

อ.บ.ด.

3 () ข้อมูลสภาพทางสังคม เช่น วัด โรงเรียน อนามัย ส่วนราชการอื่น ๆ

4 () ข้อมูลสภาพการบริการพื้นฐาน เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์

5 () ข้อมูลสภาพปัญหาของตำบล เช่น ข้อมูลแหล่งน้ำ ข้อมูลผู้ว่างงานข้อมูล

โรคเอดส์

6 () ข้อมลระดับการพัฒนาหมู่บ้าน เช่น หมู่บ้านก้าวหน้า, ลำห้วย

7 () ข้อมูลนโยบาย แผนงาน โครงการพัฒนาของอำเภอ จังหวัด

ข้อ 25. ถ้าได้จัดหาข้อมูล ท่านหาจากแหล่งข้อมูลใด (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () ข้อมูล กชช. 2 ค.
- 2 () ข้อมูล จปฐ.
- 3 () ข้อมูลจากศูนย์พัฒนาตำบล
- 4 () จากประชาชนในพื้นที่
- 5 () หน่วยงานราชการต่าง ๆ
- 6 () องค์กร สมาคม ชมรม

ข้อ 26. ท่านได้ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลการวางแผน ด้วยหรือไม่

- 1 () ร่วม
- 0 () ไม่ได้ร่วม

ข้อ 27. ถ้าได้ร่วมวิเคราะห์ ท่านได้วิเคราะห์อย่างไร (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () จัดกลุ่มข้อมูล แยกกลุ่มข้อมูลเดียวกันไว้ด้วยกัน
- 2 () แปรผลข้อมูล เช่น การจัดทำตารางแจกแจง นาอัตราส่วน หาค่าร้อยละ
- 3 () ชี้ให้เห็นผลกระทบและแนวโน้มของปัญหา
- 4 () ชี้ให้เห็นความสำคัญและความเร่งด่วนของปัญหา
- 5 () ชี้ให้เห็นความรุนแรงและการแพร่กระจายของปัญหา
- 6 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 28. ท่านได้ร่วม จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนของปัญหา ด้วยหรือไม่

- 1 () ร่วม
- 0 () ไม่ได้ร่วม

ข้อ 29. ถ้าได้ร่วม ท่านใช้เกณฑ์อย่างไรในการจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนของปัญหา
(ตอบได้ มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () ความรุนแรงของปัญหา
- 2 () การแพร่กระจายของปัญหา
- 3 () ความยากง่ายต่อการแก้ปัญหา
- 4 () ความร่วมมือหรือการยอมรับของชุมชน
- 5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 30. ท่านได้ร่วมกำหนดแนวทางการพัฒนาตำบล ด้วยหรือไม่

- 1 () ร่วม
- 0 () ไม่ได้ร่วม

ข้อ 31. ถ้าได้ร่วม ท่านมีวิธีการขั้นตอนอย่างไร ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาตำบล
(ตอบได้ มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () กำหนดกลุ่มปัญหา
- 2 () กำหนดความต้องการ
- 3 () กำหนดกลุ่มประชากรเป้าหมาย
- 4 () กำหนดพื้นที่เป้าหมาย
- 5 () คัดเลือกโครงการ
- 6 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 32. ท่านมีบทบาทในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล หรือไม่

- 1 () $\frac{9}{10}$ 0 () $\frac{1}{10}$

ข้อ 33. ถ้ามี ท่านมีบทบาทอย่างไร (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- 1 () บทบาทในการบริหารจัดการทำแผน
- 2 () บทบาทในการประสาน
- 3 () บทบาทในการคัดเลือกโครงการ
- 4 () บทบาทในการประชาสัมพันธ์
- 5 () บทบาทในการส่งเสริมความร่วมมือ
- 6 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 34. ท่านมีส่วนร่วม ในการจัดทำเอกสารแผน ด้วยหรือไม่

- 1 () အိမ် 0 () အိမ်

ข้อ 35. ถ้ามี เอกสารอะไรบ้างที่ท่านจัดทำ

- 1 () เอกสารแผนพัฒนาตำบล 5 ปี
- 2 () เอกสารแผนพัฒนาตำบลประจำปี
- 3 () เอกสารแผนปฏิบัติการ
- 4 () เอกสารอื่น ได้แก่

ข้อ 36. ถ้าร่วมจัดทำเอกสาร ท่านทำอย่างไร

- 1 () เขียนแผนงาน เขียนโครงการ
- 2 () พิมพ์แผนงาน พิมพ์โครงการ
- 3 () จัด เรียง เย็บ
- 4 () เข้ารูปเล่ม
- 5 () อื่น ๆ

แบบสัมภาษณ์

เลขที่

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์นี้ ใช้สำหรับสัมภาษณ์สมาชิกสภา อบต.
2. เป็นการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับการพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผน แบ่งการสัมภาษณ์ออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของแผนพัฒนาตำบล

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการพัฒนา

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชน

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประสานงาน ในการจัดทำแผน

ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำแผน ของคณะกรรมการ

บริหาร อบต.

3. ให้ใส่เครื่องหมาย/ใน () หรือช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือตรงกับความคิดเห็นของสภา อบต. ตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ข้อ 1. เพศ 1 () ชาย 2 () หญิง

ข้อ 2. อายุ ปี

ข้อ 3. การศึกษา ระดับ (ประถม, มัธยม, อนุปริญญา,

ปริญญาตรี, สูงกว่าปริญญาตรี)

ข้อ 4. อาชีพ 1 () เกษตรกรรม 3 () รับจ้าง

2 () ค้าขาย 4 () อื่นๆ

ข้อ 5. ตำแหน่งของท่าน

1 () สมาชิกจากการเลือกตั้ง

2 () ผู้ใหญ่บ้าน

3 () แพทย์ประจำตำบล

ข้อ 6. ระยะเวลาที่ทำงานอยู่ใน อบต. กี่ปี ปี

ข้อ 7. เป็นสมาชิกสภา อบต. ไດ ข้อ 8. ท่านได้เข้าร่วมประชุมพิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล ด้วยหรือไม่

1 () เข้าร่วม

2 () ไม่เข้าร่วม

ส่วนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของแผนพัฒนาตำบล

ข้อ 9. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ว่า การจัดทำแผนพัฒนาตำบลของคณะกรรมการบริหาร อบต. อยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

1 () เห็นด้วย

0 () ไม่เห็นด้วย

ข้อ 10. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้น ได้สะท้อนให้เห็นถึงสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนในตำบล

1 () เห็นด้วย

0 () ไม่เห็นด้วย

ข้อ 11. ท่านเห็นว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้น สอดคล้องกับปัญหาเร่งด่วนของประชาชนในตำบล หรือไม่

1 () สอดคล้อง

0 () ไม่สอดคล้อง

ข้อ 12. ท่านเห็นว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้นตรงกับ ความต้องการส่วนใหญ่ของประชาชน หรือไม่

1 () ตรง

0 () ไม่ตรง

ข้อ 13. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำ ขึ้นนั้น มี เป้าหมายในการพัฒนาที่ชัดเจน

1 () เห็นด้วย

0 () ไม่เห็นด้วย

ข้อ 14. ท่านเห็นว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้นสอดคล้อง กับแนวทางการพัฒนาอำเภอ หรือไม่

1 () สอดคล้อง

0 () ไม่สอดคล้อง

ข้อ 15. ท่านเห็นว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้นครอบคลุม สภาพปัญหาใดบ้าง (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () กลุ่มปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

2 () กลุ่มปัญหามลพิษ รายได้ และการมีงานทำ

3 () กลุ่มปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

4 () กลุ่มปัญหาความรู้ และการศึกษา

5 () กลุ่มปัญหาแหล่งน้ำ

6 () กลุ่มปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

7 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 16. ท่านเห็นว่า แผนพัฒนาตำบลที่คณะกรรมการบริหาร อบต. จัดทำขึ้นนั้น ถูกต้องตามหลักของการวางแผน หรือไม่

1 () ถูกต้อง 0 () ไม่ถูกต้อง

ข้อ 17. ถ้าไม่ถูกต้อง อะไรคือข้อบกพร่อง

- 1 () ข้อมูลการวางแผนไม่ตรงกับความเป็นจริง
- 2 () ไม่จัดกลุ่มปัญหาที่มีความสัมพันธ์กันไว้ด้วยกัน
- 3 () โครงการพัฒนาไม่จัดลำดับความสำคัญก่อน-หลัง
- 4 () โครงการพัฒนาสนองประโยชน์ นักการเมืองท้องถิ่น หรือผู้รับเหมา มากกว่าประโยชน์ส่วนร่วม
- 5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 18. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ว่า คณะกรรมการบริหาร อบต. ได้จัดทำแผนพัฒนาตำบลถูกต้องตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแนวทางการวางแผนพัฒนาตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล

1 () เห็นด้วย 0 () ไม่เห็นด้วย

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการพัฒนา

ข้อ 19. ท่านเห็นว่า โครงการที่จัดทำนั้น สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่

- 2 () ปฏิบัติได้ทุกโครงการ
- 1 () ปฏิบัติได้บางโครงการ
- 0 () ปฏิบัติไม่ได้

ข้อ 20. โครงการที่จัดทำนั้น กำหนดไว้ชัดเจนหรือไม่ว่า ใครเป็นผู้ดำเนินการ ดำเนินการอย่างไร เมื่อใด ใช้งบประมาณ วัสดุ มากน้อย เพียงใด

0 () กำหนดชัดเจน 0 () ไม่ชัดเจน

ข้อ 21. ท่านเห็นว่า โครงการที่จัดทำนั้น เหมาะสม กับงบประมาณ และเวลาที่มีอยู่หรือไม่

1 () เหมาะสม 0 () ไม่เหมาะสม

ข้อ 22. ท่านเห็นว่า การจัดทำโครงการนั้น ได้เลือกแนวทางดำเนินการโดยใช้งบประมาณน้อย แต่มีวิธีการที่จะมีผลต่อการแก้ไขปัญหา ได้หลายปัญหามากที่สุด หรือไม่

1 () ได้เลือก 0 () ไม่เลือก

ข้อ 23. ท่านเห็นว่า โครงการที่จัดทำขึ้นนั้น เหมาะสมกับพื้นที่และกลุ่มประชากรเป้าหมายหรือไม่

1 () เหมาะสม 0 () ไม่เหมาะสม

ข้อ 24. ท่านเห็นว่า โครงการที่จัดทำขึ้นนั้น เข้าซ้อนกับโครงการของส่วนราชการอื่นหรือไม่

1 () ไม่ซ้ำซ้อน 0 () ซ้ำซ้อน

ข้อ 25. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ว่า โครงการที่จัดทำนั้น มุ่งให้บริการแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหา

1 () เห็นด้วย 0 () ไม่เห็นด้วย

ข้อ 26. ท่านเห็นว่า โครงการที่จัดทำขึ้นนั้น อยู่ในเขตนโยบายของรัฐ หรือไม่

1 () อยู่ 0 () ไม่อยู่

ข้อ 27. ท่านเห็นว่า การจัดเรียงลำดับความสำคัญโครงการ คณะกรรมการบริหาร อบต. ได้พิจารณาในเรื่องต่อไปนี้ หรือไม่

การเรียงลำดับโครงการ	พิจารณา	ไม่พิจารณา
----------------------	---------	------------

27.1. ความรุนแรงของปัญหา		
--------------------------	-------	-------

27.2. การแพร่กระจายของปัญหา		
-----------------------------	-------	-------

27.3. ความเป็นไปได้หรือความยากง่ายต่อการแก้ปัญหา		
--	-------	-------

27.4. การยอมรับของชุมชน		
-------------------------	-------	-------

ข้อ 28. ท่านเห็นว่า เงินงบประมาณที่ใช้จัดทำโครงการนั้น วงเงินสูงเกินไป หรือต่ำเกินไป

1 () สูงเกินไป 2 () ต่ำเกินไป 3 () เหมาะสมแล้ว

ข้อ 29. ท่านเห็นว่า การใช้เงินงบประมาณนั้น ใช้ไปในทางด้านใดมาก

1 () ทางด้านการศึกษา 4 () ทางด้านแหล่งน้ำ เช่น ขุดลอกสระ ฝาย

2 () ทางด้านสาธารณสุข 5 () ทางด้านการคมนาคม เช่น ถนน

3 () ทางด้านการเกษตร 6 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 30. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ กับการใช้เงินงบประมาณในข้อ 36.

1 () เห็นด้วย 0 () ไม่เห็นด้วย

ข้อ 31. ถ้าไม่เห็นด้วย ท่านอยากให้ใช้งบประมาณไปในทางด้านใด

ตอบ ด้าน

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับมีส่วนร่วมของประชาชน

ข้อ 32. ท่านเห็นว่า ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลครั้งนี้ ได้มีประชาชน (เช่น บุคคลสำคัญ หรือเป็น ผู้นำในตำบลหมู่บ้าน) เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาตำบลหรือไม่

1 () 222

0 () 1 2 3 4 5 6 7 8 9

ข้อ 33. ถ้ามี ได้เข้าร่วมในลักษณะใดบ้าง (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () រំលងប្រភព

3 () ประสานงานร่วม

2 () ให้คำปรึกษาแนะนำ

4 () ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ

5 () อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อ 34. ถ้ามีส่วนร่วม มีในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

1 () ให้ข้อมูลปัญหา และความต้องการ

2 () เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญา

3 () วิเคราะห์ข้อมูล และปัญหา

4 () คัดเลือกโครงการพัฒนา

5 () จัดลำดับความสำคัญของโครงการ

6 () ^{อัน} ๗ (รวม)

ข้อ 35. ท่านเห็นว่า คณะกรรมการบริหาร อบต. สามารถเชิญชวนให้ประชาชนเข้ามา
มีส่วนร่วมใน การวางแผนพัฒนาตำบล ได้หรือไม่

1 () ได้

0 () ไม้ได้

ข้อ 36. ถ้าได้ เป็นประชาชนกลุ่มใด

1 () กลุ่มสตรี/กลุ่มแม่บ้าน 5 () นักการเมืองในท้องถิ่น

5 () นักการเมืองในท้องถิ่น

2 () กลุ่มเยาวชน

6 () ข้าราชการที่มีมลฉำเนาในพื้ที่

3 () กรรมการหมู่บ้าน

7 () ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่เคารพนับถือ

4 () พ่อค้า นักธุรกิจในท้องถิ่น ในหมู่บ้าน

8 () อีฟ ๗ (ระบบ)

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประสานงานในการจัดทำแผน

ข้อ 37. ในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือไม่

1 () 2a

0 () 5 2 2 2

ข้อ 42. ถ้าเห็นว่า ไม่มี ยังต้องปรับปรุงด้านใด

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 () ความรู้ความเข้าใจในการวางแผน | 4 () เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติด้านธุรการ |
| 2 () วัสดุ อุปกรณ์ | 5 () อื่น ๆ (ระบุ) |
| 3 () แหล่งข้อมูล | |

ภาคผนวก ค.

คู่มือฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

คู่มือ

ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

สำหรับ

คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
สาวะถี บ้านทุ่ม บึงเนียม หนองตุ้ม โนนท่อน แดงใหญ่ โคกสี สำราญ
อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น

ตารางกำหนดระยะเวลาและภารกิจ
ในการฝึกจัดทำแผนพัฒนาตำบล

วัน เดือน ปี	รายการที่จะต้องปฏิบัติ	หมายเหตุ
เดือนที่หนึ่ง		
1-10 เม.ย. 41	1. กำหนดประชุมชี้แจงผู้ใหญ่บ้านในตำบล เพื่อขอความร่วมมือในการฝึกจัดทำแผนพัฒนาตำบล 1) มอบม้วนเทปประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ใหญ่บ้าน 1 ม้วน/หมู่บ้าน 2) มอบตัวอย่างแบบฟอร์มในการเสนอโครงการ 10 แผ่น/หมู่บ้าน	
1-30 เม.ย. 41	2. ผู้ใหญ่บ้านเปิดเทปประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวของหมู่บ้านอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง (เช้า/เย็น) 3. ประชาชนเสนอโครงการพัฒนา หรือปัญหา ความต้องการ ให้ อบต.	
15-30 เม.ย. 41	4. อบต. ประสานงานกับอำเภอ เพื่อให้ทราบกรอบหรือแนวทางการจัดทำแผนเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับ อบต.	
21-30 เม.ย. 41	5. รวบรวมโครงการพัฒนา หรือ ปัญหาความต้องการจากประชาชน	
เดือนที่สอง		
1-10 พ.ค. 41	ก. การจัดทำแผน ส่วนที่ 1 สภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล 1. ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปและสภาพทางเศรษฐกิจและสังคม 1.1 สภาพทั่วไป 1.2 สภาพทางเศรษฐกิจ 1.3 สภาพทางสังคม 1.4 การบริการพื้นฐาน 1.5 ข้อมูลอื่น ๆ	

วัน เดือน ปี	รายการที่จะต้องปฏิบัติ	หมายเหตุ
11-20 พ.ค. 41	2. ตอนที่ 2 สภาพปัญหาความต้องการนโยบายและศักยภาพ 2.1 สภาพปัญหา 2.2 ความต้องการของประชาชน 2.3 นโยบาย 2.4 ศักยภาพในตำบล ข. การจัดทำแผน ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนาของ อบต.	
21-31 พ.ค. 41	1. ประชุมคณะกรรมการบริหาร อบต. เพื่อ 1) กำหนดนโยบาย 2) จัดลำดับความสำคัญของปัญหา 3) กำหนดแนวทางการพัฒนา	
เดือนที่สาม	ค. การจัดทำแผน ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนา โครงการ/งานระยะ 5 ปี 2542-2546 (แผน 5 ปี) 1. รวบรวมโครงการที่ อบต. ดำเนินการโดยงบประมาณของตนเอง 2. รวบรวมโครงการที่ อบต. ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (ทั้งในส่วนเงินอุดหนุนและโครงการ และที่ส่วนราชการอื่น ดำเนินการในพื้นที่)	

วัน เดือน ปี	รายการที่จะต้องปฏิบัติ	หมายเหตุ
11-20 มิ.ย. 41	ง. การจัดทำแผน ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนาโครงการ/งาน ประจำปี 2542 (แผนประจำปี) - รวบรวมโครงการที่ อบต. ดำเนินการเอง - โดยงบประมาณของตนเอง - โดยงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน - รวบรวมโครงการที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐดำเนินการในพื้นที่	
21-30 มิ.ย. 41	- จัดพิมพ์แผนพัฒนาตำบลเป็นรูปเล่ม - แผนพัฒนาตำบล 5 ปี จำนวน 1 เล่ม - แผนพัฒนาตำบลประจำปี จำนวน 1 เล่ม - เสนอแผนพัฒนาตำบล 5 ปี และแผนประจำปีอย่างละ 1 เล่ม ให้สภา อบต.	
1-5 ก.ค. 41	สภา อบต. ประชุม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล	

(ตัวอย่าง)

แบบเสนอโครงการ

วันที่ เมษายน พ.ศ. 2541

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหาร อบต.

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาอยู่ในหมู่บ้าน หมู่ที่ ตำบล อำเภอเมือง

ขอนแก่น

ขอเสนอโครงการ เพื่อให้ อบต. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ (ให้ลงรายละเอียดของงานที่จะทำ)	พื้นที่ดำเนินการ (ชื่อบ้าน)	ดำเนินการใน ปี พ.ศ. ไต (2542-2546)	ใช้งบประมาณ เท่าใด (บาท)

หมายเหตุ เสนอได้มากกว่า 1 โครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ตัวอย่าง)

แผนพัฒนาตำบล



องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ

เมืองขอนแก่น

จังหวัด

ขอนแก่น

ประจำปี พ.ศ. 2542-2546

(ประจำปี 2542)

ส่วนที่ 1

สภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตอนที่ 1

สภาพทั่วไปและสภาพทางเศรษฐกิจและสังคม

1. สภาพทั่วไป

1.1 ที่ตั้ง (แสดงที่ตั้งและระยะห่างจากอำเภอ) (ใส่แผนที่ด้วย)

.....

.....

1.2 เนื้อที่ (แสดงเนื้อที่โดยประมาณเป็นตารางกิโลเมตรและไร่)

.....

.....

1.3 ภูมิประเทศ (แสดงภูมิประเทศของ อบต.)

.....

.....

1.4 จำนวนหมู่บ้าน หมู่ (แสดงจำนวนหมู่บ้านในเขต อบต.)

- จำนวนหมู่บ้านในเขต อบต. เต็มทั้งหมู่บ้าน หมู่ ได้แก่หมู่ที่
- จำนวนหมู่บ้านในเขต อบต. เต็มบางส่วน หมู่ ได้แก่หมู่ที่

1.5 หองถื่นอื่นในตำบล (แสดงจำนวนเทศบาลและสุขาภิบาลในตำบล)

- จำนวนเทศบาล แห่ง (ระบุชื่อ)
- จำนวนสุขาภิบาล แห่ง (ระบุชื่อ)

1.6 ประชากร

ประชากรทั้งสิ้น คน แยกเป็นชาย คน หญิง คน มีความ
หนาแน่นเฉลี่ย คน / ตารางกิโลเมตร

2. สภาพทางเศรษฐกิจ

2.1 อาชีพ (แสดงอาชีพของประชากรในเขต อบต.)

2.2 หน่วยธุรกิจในเขต อบต.

- ธนาคาร แห่ง
- โรงแรม แห่ง
- ปั้มน้ำมันและก๊าซ แห่ง
- โรงงานอุตสาหกรรม แห่ง
- โรงสี แห่ง

ฯลฯ

3. สภาพทางสังคม

3.1 การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา แห่ง
- โรงเรียนมัธยมศึกษา แห่ง
- โรงเรียนอาชีวศึกษา แห่ง
- โรงเรียน/สถาบันชั้นสูง แห่ง
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน/ห้องสมุดประชาชน แห่ง

ฯลฯ

3.2 สถาบันและองค์การทางศาสนา

- วัด/สำนักสงฆ์ แห่ง
- มัสยิด แห่ง
- ศาลเจ้า แห่ง
- โบสถ์ แห่ง

ฯลฯ

3.3 สาธารณสุข

- โรงพยาบาลของรัฐขนาด เตียง แห่ง
- สถานีอนามัยประจำตำบล/หมู่บ้าน แห่ง
- สถานพยาบาลแผนปัจจุบัน แห่ง

- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน แห่ง
- อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ

3.4 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- สถานีตำรวจ แห่ง
- สถานีดับเพลิง แห่ง

4. การบริการพื้นฐาน

4.1 การคมนาคม (แสดงจำนวนและสภาพทางคมนาคมทางบก)

.....

.....

.....

.....

4.2 การโทรคมนาคม

- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข แห่ง
- สถานีโทรคมนาคมอื่น ๆ แห่ง ระบุ

4.3 การไฟฟ้า (แสดงถึงจำนวนหมู่บ้านที่ไฟฟ้าเข้าถึงและจำนวนประชากรที่ใช้ไฟฟ้า)

.....

.....

4.3 แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำน้ำ, ลำห้วย สาย
- บึง, หนองและอื่น ๆ แห่ง

4.4 แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย แห่ง
- บ่อน้ำตื้น แห่ง
- บ่อโยก แห่ง
- อื่น ๆ (ระบุ) แห่ง

5. ข้อมูลอื่น ๆ

5.1 ทรรศนะของประชาชนในพื้นที่ (แสดงทรรศนะของประชาชนที่มีอยู่ใน อบต.)

.....

.....

.....

5.2 มวลชนจัดตั้ง

- ลูกเสือชาวบ้าน รุ่น คน
- ไทยอาสาป้องกันชาติ รุ่น คน
- กองหนุนเพื่อความมั่นคงของชาติ รุ่น คน
- อื่น ๆ (ระบุ) รุ่น คน

ตอนที่ 2

สภาพปัญหา ความต้องการ นโยบายและศักยภาพ

1. สภาพปัญหา

1. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- (1)
- (2)
- (3)

2. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

- (1)
- (2)
- (3)

3. ปัญหาสาธารณสุขและการอนามัย

- (1)
- (2)
- (3)

4. ปัญหาน้ำกินน้ำใช้เพื่อการเกษตร

- (1)
- (2)
- (3)

5. ปัญหาความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- (1)
- (2)
- (3)

6. ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

- (1)
- (2)
- (3)

7. ปัญหาการบริหารและการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- (1)
- (2)
- (3)

8. ปัญหาอื่น ๆ (นอกเหนือจาก 7 ข้อ เช่น ปัญหายาเสพติด)

- (1)
- (2)
- (3)

2. ความต้องการของประชาชน

1. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- (1)
- (2)
- (3)

2. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

- (1)
- (2)
- (3)

3. ความต้องการด้านสาธารณสุขและการอนามัย

- (1)
- (2)
- (3)

4. ความต้องการด้านน้ำกินน้ำใช้เพื่อการเกษตร

- (1)
- (2)
- (3)

5. ความต้องการด้านความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- (1)
- (2)
- (3)

6. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- (1)
- (2)
- (3)

7. ความต้องการด้านการบริหารและจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

- (1)
- (2)
- (3)

8. ความต้องการด้านอื่น ๆ (นอกเหนือจาก 7 ข้อ เช่น ความต้องการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว)

- (1)
- (2)
- (3)

3. นโยบาย

ก. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด (ที่เกี่ยวข้อง)

.....

ข. แนวทางการพัฒนาอำเภอ (ที่เกี่ยวข้อง)

.....

4. ศักยภาพในตำบล

ก. ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล

(1) จำนวนบุคลากร

จำนวน คน

ตำแหน่งในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล คน

ตำแหน่งในส่วนการคลัง คน

ตำแหน่งในส่วนโยธา คน

ตำแหน่งในส่วนการสาธารณสุข คน

(2) ระดับการศึกษา

ประถมศึกษา คน

มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา คน

ปริญญาตรี คน

สูงกว่าปริญญาตรี คน

(3) รายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ 2540 บาท แยกเป็น

รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง บาท

รายได้ที่ส่วนราชการต่าง ๆ จัดเก็บให้ บาท

เงินอุดหนุนจากรัฐบาล บาท

ข. ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

.....

.....

.....

ส่วนที่ 2

แนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

นโยบาย

(1)

(2)

(3)

ลำดับความสำคัญของปัญหา

(1)

(2)

(3)

(4)

แนวทางการพัฒนา

ลำดับความสำคัญของ ปัญหา	ปัญหา/ความต้องการ	แนวทางการพัฒนา	โครงการ/งาน ตามแนวทางการพัฒนา

ส่วนที่ 3
 แนวทางการพัฒนาโครงการ / งาน
 ประจำปี พ.ศ. 2542 – 2546

องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการโดยงบประมาณของตนเอง

แนวทางการพัฒนา	โครงการ/งาน	กิจกรรม	2542		2543		2544		2545		2546	
			เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
		(รายละเอียดของงาน)										

องค์การบริหารส่วนตำบลขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (ทั้งในส่วนของเงินอุดหนุนและโครงการ และที่ส่วนราชการอื่นดำเนินการในตำบล)
องค์การบริหารส่วนตำบลขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (ทั้งในส่วนของเงินอุดหนุนและโครงการ และที่ส่วนราชการอื่นดำเนินการในตำบล)

แนวทางการ พัฒนา	โครงการงาน	กิจกรรม	2542		2543		2544		2545		2546	
			เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
		(รายละเอียด ของงาน)										

ส่วนที่ 3

แนวทางการพัฒนา โครงการ/งาน

ประจำปี 2542

องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง (ทั้งโดยงบประมาณของตนเองและงบประมาณที่ได้รับจากการสนับสนุน) (เฉพาะสำหรับปี 2542)

แนวทางการพัฒนา	โครงการ/งาน	กิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ (หมู่ที่)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
					จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ
		(รายละเอียดของงาน)				ก. งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ข. งบประมาณจากเงินอุดหนุนของ.... ค. อื่น ๆ

ส่วนราชการ / หน่วยงานของรัฐดำเนินการในพื้นตำบล

(เฉพาะสำหรับปี 2542)

แนวทางการพัฒนา	โครงการ / งาน	กิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ (หมู่ที่)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ
		(รายละเอียดของงาน)				