

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีลักษณะเป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มุ่งที่จะศึกษาสภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือน ในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ในจังหวัดนครราชสีมา ผู้วิจัยกำหนดวิธีดำเนินการวิจัยดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
- 3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 - 3.2.1 ประชากร
 - 3.2.2 กลุ่มตัวอย่าง
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - 3.3.1 การสร้างเครื่องมือในการวิจัย
 - 3.3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - 3.3.3 คุณภาพของเครื่องมือ
- 3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.6 สถานที่ดำเนินการวิจัย

3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

ในการดำเนินการวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1) ศึกษาทฤษฎี หลักการ สภาพข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ในขั้นตอนนี้เป็นการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและเนื้อหาสาระของการวิจัยให้ครอบคลุมเนื้อหา ทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) การตั้งกรอบแนวความคิดในการวิจัยเป็นการประมวลความรู้จากเรื่องที่ศึกษาวิจัยทั้งหมด มากำหนดเป็นกรอบแนวความคิดในการวิจัยโดยการกำหนดเป็นวัตถุประสงค์ในการวิจัย และขอบเขตของการวิจัย

3) กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยกำหนดประชากรที่ใช้ในการศึกษาเป็น 3 กลุ่ม คือ

- (1) ข้าราชการครูที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- (2) ข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน
- (3) ผู้บริหารโรงเรียน

กลุ่มตัวอย่างได้จาก กำหนดประชากรเป็นกลุ่มตัวอย่างในข้อ (1), (2) และการสุ่มอย่างง่ายในข้อ (3) รายละเอียดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง กำหนดเป็นรายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ ต่อไป

4) สร้างเครื่องมือในการวิจัย โดยยึดวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดขึ้นเป็นหลัก และถือเป็นกรอบของเครื่องมือว่า เครื่องมือที่สร้างขึ้นนั้นสามารถตอบคำถามในการวิจัยได้หรือไม่ ส่วนรายละเอียดในการสร้างเครื่องมือ จะนำเสนอในหัวข้อ 3.4

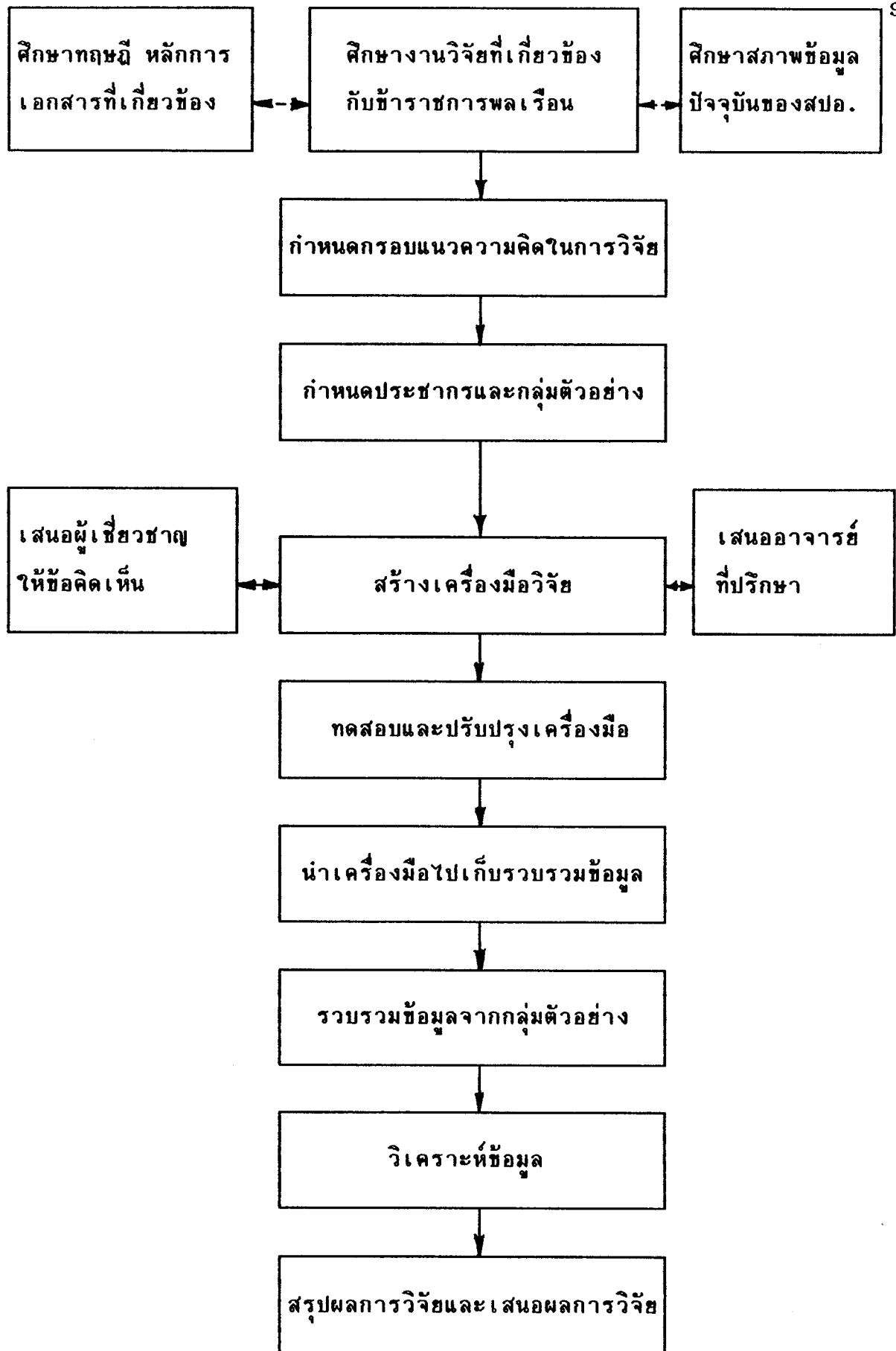
5) การทดสอบและปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย หลังจากได้เครื่องมือชุดที่เป็นฉบับร่างแล้ว ผู้วิจัยจะนำเครื่องมือไปทดลองใช้ เพื่อหาความเที่ยงของเครื่องมือ โดยกำหนดพื้นที่ในการทดลองคือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองเรือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น โดยใช้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน หลังจากนั้นจึงปรับปรุงให้เป็นเครื่องมือฉบับสมบูรณ์ต่อไป

6) รวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยนำเครื่องมือฉบับที่สมบูรณ์ที่ได้แก้ไขแล้วเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างตามที่กำหนดในการวิจัยซึ่งกำหนดเป้าหมายในการได้ข้อมูลกลับคืนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90.00

7) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล หลังจากที่ได้ข้อมูลจากเครื่องมือที่ส่งให้กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามแล้ว นำมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการหาค่าสถิติตามประเภทของแบบสอบถามนั้น ๆ นำไปสู่ขั้นตอนการวิเคราะห์และแปลผลการวิจัยจากค่าสถิติต่อไป

8) สรุปผลการวิจัยและเสนอผลการวิจัย โดยการสรุปจาก การวิเคราะห์และแปลผลการวิจัยจากข้อ 7 และนำเสนอผลการวิจัย เป็นขั้นตอนสุดท้าย

จากขั้นตอนวิธีดำเนินการวิจัยดังกล่าวสามารถสรุปเป็น แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินการวิจัยได้ ดังนี้



แผนภูมิที่ 6 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.2.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นข้าราชการในสังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาอำเภอ ในจังหวัดนครราชสีมา รวมทั้งสิ้น 22 อำเภอ 3 กิ่งอำเภอ แต่เนื่องจาก กิ่งอำเภอวังน้ำเขียวเป็นกิ่งอำเภอตั้งใหม่ ยังไม่มีการจัดอัตรากำลัง ข้าราชการไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้วิจัยจึงไม่ทำการเก็บข้อมูลฉะนั้นจึงเหลืออำเภอ ที่จะต้องทำการศึกษาทั้งสิ้น 22 อำเภอ 2 กิ่งอำเภอ โดยจำแนกข้าราชการที่ ปฏิบัติงานในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1) กลุ่มข้าราชการครูในสำนักงาน ได้แก่ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ ศึกษานิเทศก์

2) กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ในงานต่าง ๆ ได้แก่

- (1) งานบริหารทั่วไป
- (2) งานการเจ้าหน้าที่
- (3) งานการเงินและพัสดุ

3) ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอในจังหวัด นครราชสีมา

จำนวนข้าราชการในกลุ่มต่าง ๆ มีดังนี้

1) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ	24	คน
2) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ	24	คน
3) ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ	87	คน
4) เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป	132	คน
5) เจ้าหน้าที่งานการเจ้าหน้าที่	32	คน
6) เจ้าหน้าที่งานการเงินและพัสดุ	82	คน
7) ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	<u>1,301</u>	คน
รวม ประชากรทั้งสิ้น	<u>1,682</u>	คน

3.2.2 กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องจากการวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอในจังหวัดนครราชสีมา ผู้วิจัยต้องการได้ข้อมูลที่ต้องการ ชัดเจนมากที่สุดจึงกำหนดใช้กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย ครั้งนี้ 2 ลักษณะ คือ

1) ใช้ประชากรเป็นกลุ่มตัวอย่าง ในประชากรกลุ่มของ

(1) ข้าราชการครูในสำนักงาน ได้แก่

- หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- ศึกษานิเทศก์อำเภอ

(2) ข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ได้แก่

- เจ้าหน้าที่ในงานบริหารทั่วไป
- เจ้าหน้าที่ในงานการเจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่ในงานการเงินและพัสดุ

2) ประชากรที่เป็นผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมาทั้งสิ้น 1,301 คน ซึ่งกระจายอยู่ตามสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอต่าง ๆ เพื่อให้ได้กลุ่มตัวอย่างกระจายอย่างครอบคลุมเต็มพื้นที่จึงดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 เลือกขนาดของกลุ่มตัวอย่าง จากการใช้ตารางของ R.V. Krejcie และ D.W. Morgan จากประชากร 1,301 คน ได้กลุ่มตัวอย่าง 297 คน

ขั้นตอนที่ 2 เลือกกลุ่มตัวอย่างแบบกำหนดสัดส่วน (Quota Sampling) คือกำหนดให้ได้กลุ่มตัวอย่างในทุกอำเภอ ตามสัดส่วนจำนวนของผู้บริหารโรงเรียน

ขั้นตอนที่ 3 สุ่มตัวอย่างโดยการสุ่มอย่างง่าย ใช้วิธีการจับฉลากรายชื่อโรงเรียนตามจำนวนของสัดส่วน ตามขั้นตอนที่ 2 จนครบจำนวนของกลุ่มตัวอย่าง

จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกรายละเอียดได้ตามตารางที่ 1 และ 2 ดังนี้

ตารางที่ 4 จำนวนประชากรที่ปฏิบัติราชการในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
จำแนกตามอำเภอ

ตำแหน่ง อำเภอ	จำนวน						รวม
	หัวหน้า การฯ	ผู้ช่วย หัวหน้า การฯ	ศึกษา นิเทศก์	งาน บริหาร ทั่วไป	งาน การเจ้า หน้าที่	งาน การเงินพัสดุ	
เมืองนครราชสีมา	1	1	4	9	2	5	22
บัวใหญ่	1	1	4	5	2	5	18
ชุมพวง	1	1	4	8	2	3	19
ปักธงชัย	1	1	4	8	2	4	20
ด่านขุนทด	1	1	4	6	1	4	17
พิมาย	1	1	4	6	2	4	18
ปากช่อง	1	1	4	6	2	4	18
โนนไทย	1	1	4	7	2	4	19
โนนสูง	1	1	4	5	2	4	17
ประทาย	1	1	3	7	2	4	18
จักราช	1	1	4	5	2	3	16
สีคิ้ว	1	1	4	6	2	4	18
โชคชัย	1	1	4	5	1	3	15
ครบุรี	1	1	4	5	1	4	16
คง	1	1	4	7	2	4	18
สูงเนิน	1	1	4	7	1	3	17
ห้วยแถลง	1	1	4	4	1	3	14
เสิงสาง	1	1	3	4	1	2	12
ขามสะแกแสง	1	1	3	5	-	4	14
ขามทะเลสอ	1	1	3	5	1	3	14
หนองบุญนา	1	1	3	4	1	3	13
บ้านเหลื่อม	1	1	3	3	-	2	10
แก้งสนามนาง	1	1	3	1	1	1	8
โนนแดง	1	1	2	3	1	2	11
รวม	24	24	87	132	32	82	381

ตารางที่ 5 จำนวนประชากร และกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

ตำแหน่ง อำเภอ	จำนวนผู้บริหารโรงเรียน	
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
เมืองนครราชสีมา	77	18
บัวใหญ่	84	19
ชุมพวง	85	19
ปักธงชัย	103	23
ด่านขุนทด	98	22
พิมาย	60	14
ปากช่อง	73	17
โนนไทย	73	17
โนนสูง	60	14
ประทาย	64	15
จักราช	60	14
สีคิ้ว	57	12
โชคชัย	39	9
ครบุรี	50	11
คง	55	13
สูงเนิน	52	12
ห้วยแถลง	48	11
เสิงสาง	30	7
ขามสะแกแสง	30	7
ขามทะเลสอ	18	4
หนองบุญนา	26	6
บ้านเหลื่อม	17	4
แก่งสนามนาง	24	5
โนนแดง	18	4
รวม	1,301	297

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.3.1 การสร้างเครื่องมือในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือในการวิจัย มีขั้นตอนดังนี้

1) ศึกษาหลักการ ทฤษฎี และเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยมีเนื้อหาที่ประกอบด้วย ความเป็นมา โครงสร้างของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ การบริหารงานของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ขอบข่ายงานตามภารกิจหน้าที่ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอซึ่งจแนงรายละเอียดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในงานต่าง ๆ ของสำนักงานฯ หลักการประเมินการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจของข้าราชการในการปฏิบัติงาน เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อกำหนดเป็นกรอบในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย

2) กำหนดกรอบแนวความคิดในการสร้างเครื่องมือวิจัย หลังจากที่ได้ศึกษา หลักการ ทฤษฎี เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและนำปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วผู้วิจัยได้กำหนดกรอบของแบบสอบถามดังนี้

(1) แบบสอบถามสภาพการปฏิบัติงานและปัญหาในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการพลเรือน จำแนกเป็นงานที่ปฏิบัติตามกรอบงาน 3 งาน คือ งานบริหารทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ และงานการเงินและพัสดุ ซึ่งแต่ละงานกำหนดกรอบคำถามของแบบสอบถามในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

งานบริหารทั่วไป สอบถามสภาพการปฏิบัติงานและปัญหาในเรื่องงานการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานสวัสดิการ งานสวัสดิภาพ งานยานพาหนะ งานดำเนินการตามพ.ร.บ. ประถมศึกษา พ.ศ. 2523 งานประสานงาน และงานขยายโอกาสทางการศึกษา

งานการเจ้าหน้าที่ สอบถามสภาพการปฏิบัติงานและปัญหาในการปฏิบัติงานในเรื่อง งานการวางแผนบุคลากร งานการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง งานพัฒนาบุคลากร งานวินัยและการรักษาวินัย งานการปรับปรุงตำแหน่งและการเลื่อนเงินเดือน และงานเลขานุการคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

งานการเงินและพัสดุ สอบถามสภาพการปฏิบัติงานและปัญหาในการปฏิบัติงานในเรื่อง งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานการจัดตั้งงบประมาณ

(2) แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือน ในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานใน 5 ด้าน คือ ด้านความรู้ความสามารถ ด้านการรักษาวินัย ด้านความวิริยะอุตสาหะ ด้านความรับผิดชอบ และด้านการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

(3) แบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการพลเรือน กำหนดกรอบของแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจโดยใช้สิ่งจูงใจที่มีผลต่อการปฏิบัติงานเป็นสิ่งวัดความพึงพอใจ ตามกรอบแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ได้แก่ เงินเดือน สวัสดิการ เกียรติคุณ นโยบายและระบบการบริหาร สภาพการทำงาน การปกครองบังคับบัญชา การมอบหมายงาน ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน การติดต่อสื่อสาร การได้รับการยกย่องนับถือ โอกาสที่จะได้รับความก้าวหน้า การมีส่วนร่วมในการบริหาร และความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

3) กำหนดวัตถุประสงค์ในการสร้างเครื่องมือ โดยปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย

4) สร้างเครื่องมือวิจัย ตามกรอบแนวความคิดและวัตถุประสงค์ของการวิจัย

5) เสนอร่างเครื่องมือต่อผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อหาความตรง(Validity) ในด้าน

(1) ความตรงเชิงโครงสร้าง (Construct Validity) โดยเน้นโครงสร้างทางวิชาการที่ต้องการวัด

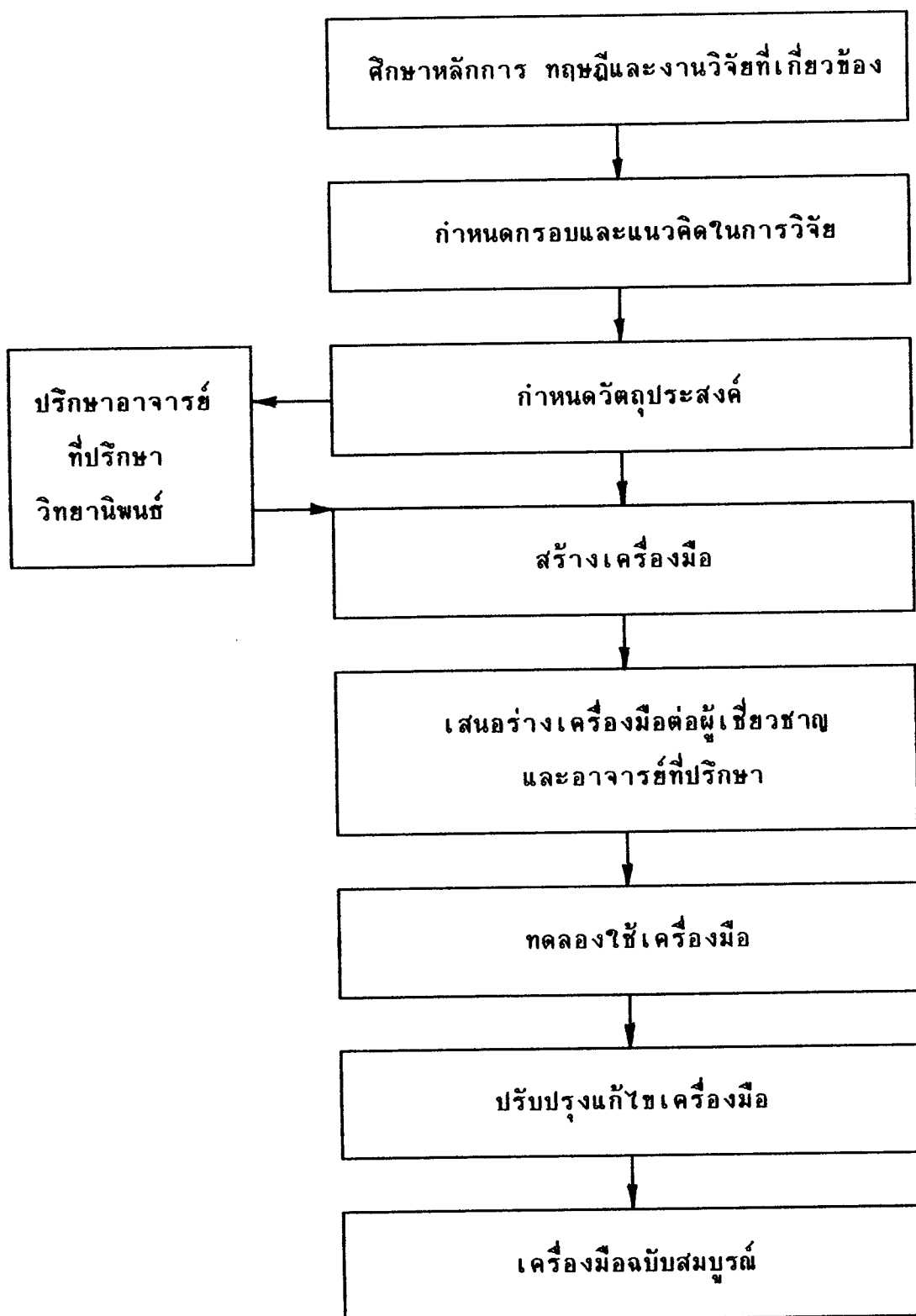
(2) ความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) โดยเน้นเนื้อหาที่ถูกต้อง และตรงตามวัตถุประสงค์

(3) ความชัดเจน ความถูกต้อง ของภาษาที่ใช้

6) นำเครื่องมือไปทดลองใช้เพื่อหาความเที่ยง(Reliability) โดยให้กลุ่มตัวอย่างในการทดลอง 30 คน ที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น การหาค่าความเที่ยงหาจากค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยงของครอนบาค

7) ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือ

8) สร้างเครื่องมือฉบับที่สมบูรณ์



แผนภูมิที่ 7 การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.3.2 เครื่องมือที่ใช้

การวิจัยครั้งนี้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการวิจัย โดยผู้วิจัยสร้างขึ้นเองจำนวน 2 ชุด ดังนี้

ตารางที่ 6 เนื้อหาแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยและผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่	เนื้อหา	ลักษณะ	ผู้ตอบ
<u>แบบสอบถามชุดที่ 1</u>			
1	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	แบบสำรวจรายการ	หน. ปอ. ผช. หน. ปอ. ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารโรงเรียน
2 ส่วนที่ 1	แบบสอบถามสภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ. ในงาน 3 งานคือ งานบริหารทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงินและพัสดุ	แบบมาตราส่วน ประมาณค่า 4 ระดับ	
2 ส่วนที่ 2	ข้อเสนอแนะและความต้องการในการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	แบบสอบถามชนิด ปลายเปิด	
3 ส่วนที่ 1	แบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ. ในด้าน ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน การรักษาวินัย ความวิริยะอุตสาหะ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น	แบบมาตราส่วน ประมาณค่า 4 ระดับ	
3 ส่วนที่ 2	ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	แบบสอบถามชนิด ปลายเปิด	

ตารางที่ 6 เนื้อหาแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยและผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ตอนที่	เนื้อหา	ลักษณะ	ผู้ตอบ
<u>แบบสอบถามชุดที่ 2</u>			
1	สภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	แบบสำรวจรายการ	ข้าราชการพลเรือน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
2 ส่วนที่ 1	แบบสอบถามสภาพการปฏิบัติงาน ของข้าราชการพลเรือนใน สปอ. ในงาน 3 งานคือ งานบริหารทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงินและพัสดุ	แบบมาตราส่วน ประมาณค่า 4 ระดับ	เจ้าหน้าที่ในงาน บริหารทั่วไป เจ้าหน้าที่ในงาน การเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ในงาน การเงินและพัสดุ
2 ส่วนที่ 2	ข้อเสนอแนะและความต้องการ ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พลเรือนใน สปอ.	แบบสอบถามชนิด ปลายเปิด	ข้าราชการพลเรือน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
3 ส่วนที่ 1	แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติ งานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ. ในด้าน ความรู้ ความ สามารถในการปฏิบัติงาน การ รักษาวินัย ความวิริยะอุตสาหะ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติ งานร่วมกับผู้อื่น	แบบมาตราส่วน ประมาณค่า 4 ระดับ	ข้าราชการพลเรือน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
3 ส่วนที่ 2	ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการพลเรือนในสปอ.	แบบสอบถามชนิด ปลายเปิด	ข้าราชการพลเรือน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ 6 เนื้อหาแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยและผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ตอนที่	เนื้อหา	ลักษณะ	ผู้ตอบ
4 ส่วนที่ 1	แบบสอบถามสภาพขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	แบบมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับ	ข้าราชการพลเรือนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
4 ส่วนที่ 2	ความต้องการและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	แบบสอบถามชนิดปลายเปิด	ข้าราชการพลเรือนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.3.3 คุณภาพของเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้นำเครื่องมือฉบับปรับปรุงหลังจากที่ได้รับการเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญไปทำการทดลองใช้ ที่ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ทดลองทั้งสิ้น 30 คน และนำมาคำนวณหาค่าความเที่ยง โดยใช้สูตร r_{xx} ของ Cronbach (ประยูร อาษานาม 2534) ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยง ดังนี้

ตารางที่ 7 ค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยงของแบบสอบถาม

แบบสอบถาม	จำนวนข้อ	ส.ป.ส. ความเที่ยง
ชุดที่ 1		
ตอนที่ 2 สภาพการปฏิบัติงาน ปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ของ ข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	40	0.97
ตอนที่ 3 ประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และข้อ เสนอแนะในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ พลเรือนใน สปอ.	40	0.97
รวมทั้งฉบับ		0.98
ชุดที่ 2		
ตอนที่ 2 สภาพการปฏิบัติงาน ปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ของ ข้าราชการพลเรือนใน สปอ.	30	0.83
ตอนที่ 3 ประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และข้อ เสนอแนะในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ พลเรือนใน สปอ.	30	0.89
ตอนที่ 4 สภาพขวัญกำลังใจ และความต้องการในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือน ใน สปอ.	40	0.88
รวมทั้งฉบับ		0.97

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการวิเคราะห์ดังนี้

- 1) ข้อมูลจากแบบสอบถามที่มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ
- 2) ข้อมูลจากแบบสอบถามที่เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
- 3) ข้อมูลจากแบบสอบถามที่เป็นชนิดปลายเปิด วิเคราะห์โดย หาค่าความถี่ แล้วนำมาเขียนเป็นความเรียง

เกณฑ์การพิจารณาค่าคะแนนตามแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า

ค่าคะแนน	4	หมายถึง	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
			ในเรื่องนั้นๆ	มากที่สุด
"	3	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
			ในเรื่องนั้นๆ	มาก
"	2	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
			ในเรื่องนั้นๆ	น้อย
"	1	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
			ในเรื่องนั้นๆ	น้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลค่าคะแนนจากค่าเฉลี่ยตามแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า

3.51-4.00	หมายถึง	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
		ในเรื่องนั้นๆ	มากที่สุด
2.51-3.50	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
		ในเรื่องนั้นๆ	มาก
1.51-2.50	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
		ในเรื่องนั้นๆ	น้อย
1.00-1.50	"	การปฏิบัติ/ปัญหา/ความพึงพอใจ	
		ในเรื่องนั้นๆ	น้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลค่าคะแนนแบบประเมินพฤติกรรมการทำงาน

3.51-4.00	หมายถึง พฤติกรรมการทำงานด้านนั้น ๆ	ดีที่สุด
2.51-3.50	หมายถึง พฤติกรรมการทำงานด้านนั้น ๆ	ดี
1.51-2.50	หมายถึง พฤติกรรมการทำงานด้านนั้น ๆ	พอใช้
1.00-1.50	หมายถึง พฤติกรรมการทำงานด้านนั้น ๆ	ควรปรับปรุง

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลตามขั้นตอนดังนี้

- 1) ผู้วิจัยประสานงานขอหนังสือขออนุญาตเก็บข้อมูล จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา เพื่อพิจารณา ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 2) ผู้วิจัยดำเนินการส่งแบบสอบถามไปยังสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอต่าง ๆ ด้วยตนเอง
- 3) ผู้วิจัยเก็บแบบสอบถามด้วยตนเองในบางส่วน และขอความร่วมมือจากสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอจัดส่งแบบสอบถามคืนผู้วิจัยในส่วนที่เหลือ
- 4) แบบสอบถามเพื่อการวิจัยที่ผู้วิจัยส่งไปทั้งสิ้น 678 ฉบับ ได้รับกลับคืนเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ จำนวน 649 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 95.72

3.6 สถานที่ทำการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยกำหนดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ในจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 22 อำเภอ 2 กิ่งอำเภอ เป็นสถานที่ทำการวิจัย