

ชื่อวิทยานิพนธ์ : การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ของสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัด ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์ : นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ :

..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ประพันธ์ สุริหาร)

..... กรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ฤกษ์เจริญ)

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ ในการจัดระบบสารสนเทศ และเพื่อเสนอแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ในสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบสารสนเทศในสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จำนวน 102 คน การเก็บข้อมูลใช้แบบสำรวจและแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปคำนวณหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย

1) สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้จัดระบบสารสนเทศ นำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ และให้บริการสารสนเทศ ในระดับ มาก และสนับสนุนการจัดระบบสารสนเทศ ในระดับ ปานกลาง

2) การจัดระบบสารสนเทศ มีปัญหาในระดับ ปานกลาง ทุก ๆ ด้าน คือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบ วิเคราะห์ และการประมวลผลข้อมูล การสนับสนุน และการให้บริการสารสนเทศ

3) ผู้เกี่ยวข้องในการจัดระบบสารสนเทศ มีความต้องการบุคลากรตามกรอบอัตราากำลังที่กำหนดให้มากที่สุด รองลงไปตามลำดับคือ (1) ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม (2) ได้รับการสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ (3) บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมในด้านความรู้และเทคนิควิธีการจัดระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และ (4) การให้ผู้บริหารเห็นความสำคัญ ช่วยกำกับ ติดตาม และนิเทศงาน

4) องค์ประกอบที่ควรใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศ คือ

(1) การกำหนดวัตถุประสงค์ให้ครอบคลุมเพื่อประโยชน์ในด้านการวางแผน การบริหารงาน และการประชาสัมพันธ์

(2) การจัดองค์กร จัดให้มีผู้รับผิดชอบงานการจัดระบบสารสนเทศไว้อย่างชัดเจนในระดับอำเภอ กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน ระดับจังหวัดจัดให้มีคณะกรรมการบริหารระบบสารสนเทศในระดับจังหวัด และจัดให้มีศูนย์พัฒนาข้อมูลสารสนเทศในระดับเขตการศึกษา

(3) กระบวนการในการจัดระบบสารสนเทศ ประกอบด้วยขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล การกำหนดแหล่งข้อมูล การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำเป็นสารสนเทศ การจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ และการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศ

(4) การสนับสนุนการจัดระบบสารสนเทศ ควรให้การสนับสนุนในเรื่อง บุคลากร งบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(5) การนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ควรนำสารสนเทศที่ได้จัดทำไว้แล้วไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

(6) การประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศ จัดให้มีการประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศ ในด้านปริมาณ เวลา คุณภาพ และการนำไปใช้ประโยชน์

THESIS TITLE : A DEVELOPMENT OF AN INFORMATION SYSTEM FOR
EDUCATIONAL PLANNING OF THE PROVINCIAL PRIMARY
EDUCATION OFFICES IN THE NORTHEAST
AUTHOR : MR. PONGKAPHAN TAKOMTHONG
THESIS ADVISORY COMMITTEE :

.....*Praphan Suriharn*.....Chairman
(Associate Professor Praphan Suriharn)

.....*Teera Runcharoen*.....
(Professor Dr. Teera Runcharoen)

ABSTRACT

The purposes of study were to determine the current practices, problems and needs of the information system for educational planning and to propose an information system for educational planning of the primary education offices in the Northeast Part of Thailand. The sampling included 102 concerned personnel. The Survey Form and the Questionnaire were used for collecting data. The earned data were then analyzed by SPSS/PC+ program for finding frequencies, percentage, means and standard deviations.

The Results

1) All primary education offices in the Northeast carried on the information system "much" and made uses and services of the information "much", while the information system supporting was "moderate"

2) There were "moderate" problems in all aspects, such as the data collection, the data checking, the data analyzing, the data compiling, the support and the information service.

3) They needed personnel as planned a great deal. The another needs were (1) more budget allocated, (2) the materials and equipments supports, (3) the training for the practitioners for more knowledge and new up-to-date techniques and, (4) the interest of the concerned heads and they should assist in monitoring and supervising.

4) The effective guidelines for the information system development were :

- (1) To set objectives which includes for educational planning, managing ,and for public relations.
- (2) To clearly assign the information system work to personnel at each level (district,school cluster and school) to be responsible for the work. To set a provincial information system committee for managing such work and to set an information system center at the educational region level.
- (3) To use an information system process, including data collection, data resources, data verifying, analyzing and making data ready for use, compiling and disseminating data or information.
- (4) To support the information system section by supporting enough personnel, budget, equipments, and morale.
- (5) To make use of the information consistent with the set objectives.
- (6) To systematically evaluate the work of information system on quantity, quality, time, and utilization.