

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษา การดำเนินงานขององค์การวิชาชีพของวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยศึกษาเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของการจัดองค์การวิชาชีพ การจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับ สภาพการปฏิบัติงานตามข้อบ่งชี้ 5 ด้านได้แก่ (1) การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร (2) การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน (3) การดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม (4) การดำเนินงานตามบทบาทของชมรม (5) การดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก ปัญหาการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพ และแนวทางในการปรับปรุง เพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ ของวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามหัวข้อดังต่อไปนี้

3.1 ลำดับขั้นตอนในการวิจัย

การศึกษาการวิจัยครั้งนี้มีวิธีการดำเนินการตามลำดับขั้นตอนการวิจัยดังนี้

- 1) ศึกษาหลักการ ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 2) ศึกษาสภาพการปฏิบัติงานในปัจจุบันขององค์การวิชาชีพ ของวิทยาลัยการอาชีพ
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 3) กำหนดกรอบความคิด หัวข้อปัญหา และวัตถุประสงค์การวิจัย
- 4) กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 5) สร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย โดยปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา
- 6) นำเครื่องมือวิจัยให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
- 7) ปรับปรุงเครื่องมือ
- 8) นำเครื่องมือไปทดลองใช้และปรับปรุงเครื่องมือวิจัยฉบับสมบูรณ์
- 9) ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 10) ทำการวิเคราะห์ข้อมูล
- 11) สรุปและรายงานผลการวิจัย

3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ผู้วิจัยได้กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยดังนี้

1) ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาคือ วิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น, วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด, วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ, วิทยาลัยการอาชีพชุมแพ, วิทยาลัยการอาชีพบัวใหญ่, วิทยาลัยการอาชีพกุมภวาปี, วิทยาลัยการอาชีพคำชะโนด, วิทยาลัยการอาชีพบึงกาฬ, วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน, วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง, วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร, วิทยาลัยการอาชีพท่าตูม, วิทยาลัยการอาชีพนางรอง, วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทองและ วิทยาลัยการอาชีพพิมาย รวมจำนวนทั้งสิ้น 15 แห่ง

2) กลุ่มตัวอย่าง

ผู้วิจัยใช้ประชากรเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 15 แห่ง โดยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลมีดังนี้คือ

(1) คณะกรรมการบริหารงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การฯ จำนวน 4 คน

(2) คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งในสถานศึกษา ได้แก่ นายกององค์การฯ เลขานุการองค์การฯ จำนวน 2 คน

(3) คณะกรรมการชมรม ประกอบด้วย นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งในสถานศึกษา ประกอบด้วย ประธานชมรม เลขานุการชมรม จำนวน 6 คน

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีวิธีการดำเนินการดังนี้

1) การสร้างเครื่องมือวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือโดยศึกษา หลักการ ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวกับการดำเนินงานองค์การวิชาชีพ กำหนดกรอบความคิดในการสร้างเครื่องมือ และนำเสนอร่างเครื่องมือต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความเห็นชอบและตรวจสอบปรับปรุง

2) ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือขึ้นเอง โดยปรับปรุงมาจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและแบบประเมินผลหน่วยดีเด่นของกรมอาชีวศึกษาเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ของงานวิจัยคือเพื่อศึกษาสภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ การจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับ สภาพการปฏิบัติงานตามข้อบ่งชี้ 5 ด้าน คือ (1) การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร (2) การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน (3) การดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม (4) การดำเนินงานตามบทบาทของชมรม (5) การดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก ศึกษาปัญหาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ และข้อเสนอแนะแก้ไขปรับปรุงเพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ เป็นแบบสอบถาม มีรายละเอียดแต่ละตอนดังนี้ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 2 สภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ ลักษณะคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 3 สภาพการจัดกิจกรรมหลัก และโครงการรองรับกิจกรรมหลัก ลักษณะคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 4 สภาพการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพ ตามข้อบ่งชี้ 5 ด้าน ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับเกี่ยวกับ 1) ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร 2) ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน 3) ด้านการดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม 4) ด้านการดำเนินงานตามบทบาทของชมรม 5) ด้านการดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก

ตอนที่ 5 ปัญหาการดำเนินงานในองค์การวิชาชีพ ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับเกี่ยวกับ 1) ด้านการบริหารทั่วไป 2) ด้านกิจกรรมขององค์การวิชาชีพ 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านงบประมาณ

ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานองค์การวิชาชีพ ลักษณะคำถามเป็นแบบจัดลำดับและกำหนดแนวทางไว้ 4 ด้านคือ 1) ด้านการบริหารทั่วไป 2) ด้านกิจกรรมขององค์การวิชาชีพ 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านงบประมาณ

จากรายละเอียดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูลและลักษณะของแบบสอบถาม พอสรุปแสดงจำนวนแบบสอบถามและผู้ให้ข้อมูลการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพของวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละแห่งดังรายละเอียดในแผนภาพที่ 2

แบบสอบถาม ตามวัตถุประสงค์	คณะกรรมการ บริหารองค์การ				คณะกรรมการ ดำเนินงาน		คณะกรรมการ ชมรม		จำนวนผู้ตอบ แบบสอบ ถาม/แห่ง
	ผู้บริหาร 1 คน	ผู้ช่วย ฝ่าย กิจการ 1 คน	หัวหน้า งาน กิจกรรม 1 คน	อาจารย์ ที่ ปรึกษา 1 คน	นายก องค์ การ 1 คน	เลข า องค์ การ 1 คน	ประธาน ชมรม 3 คน	เลข า ชมรม 3 คน	
1. สภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ	✓								1
2. การจัดกิจกรรมหลักและ โครงการ รองรับกิจกรรมหลัก	✓								1
3.1 สภาพการปฏิบัติงานด้านการดำเนิน งานของคณะกรรมการบริหาร	✓	✓	✓	✓					4
3.2 สภาพการปฏิบัติงานด้านการดำเนิน งานของคณะกรรมการดำเนินงาน					✓	✓	✓	✓	8
3.3 สภาพการดำเนินงานของอาจารย์ที่ ปรึกษา	✓	✓	✓	✓					4
3.4 สภาพการดำเนินงานตามบทบาท ของชมรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12
3.5 สภาพการดำเนินงานตามบทบาท ของสมาชิก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12
4. ปัญหาการดำเนินขององค์การ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12
5. แนวทางการพัฒนาองค์การ	✓	✓	✓	✓					4

แผนภาพที่ 2 จำนวนแบบสอบถามและผู้ให้ข้อมูล การดำเนินงานขององค์การวิชาชีพของวิทยาลัยการอาชีพ
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละแห่ง

3) คุณภาพของเครื่องมือ

ผู้วิจัยจะตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือดังนี้

(1) นำเครื่องมือที่สร้างเสร็จนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเครื่องมือวิจัยเพื่อหาความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity)

(2) นำเครื่องมือที่ตรวจสอบแล้วไปทดลองใช้ (Try-out) ในวิทยาลัยการอาชีพที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันที่ภาคเหนือ โดยใช้ผู้ให้ข้อมูล จำนวน 30 คน แล้วนำผลที่ได้ไปหาค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยง (Reliability) โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟา (α) ของ Cronbach ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยงเท่ากับ 0.93

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนต่อไปนี้

1) ผู้วิจัยติดต่อขอหนังสือจากภาควิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นถึงอธิบดีกรมอาชีวศึกษา เพื่อขออนุญาตใช้แบบสอบถาม ในวิทยาลัยการอาชีพ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือโดยกองการศึกษาอาชีพได้แจ้งไปยังวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 15 แห่ง เพื่อขออนุญาตให้เก็บข้อมูลได้

2) ผู้วิจัยจัดส่งแบบสอบถามถึงวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือทั้ง 15 แห่ง แห่งละ 12 ชุด รวมทั้งสิ้นจำนวน 180 ชุด และขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม โดยมีผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพของแต่ละแห่งและรวมทั้ง 15 แห่งมีดังต่อไปนี้

(1) คณะกรรมการบริหารงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม จำนวน 4 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน

(2) คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ในสถานศึกษา ได้แก่ นายกองกิจการ เลขานุการองค์การ จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้น 30 คน

(3) คณะกรรมการชมรม ประกอบด้วย นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งในสถานศึกษา ประกอบด้วย ประธานชมรม เลขานุการชมรม จำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้น 90 คน

3) ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลทางไปรษณีย์ ในระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2541 ถึงวันที่ 10 มิถุนายน 2541 โดยส่งแบบสอบถามไปจำนวน 180 ชุด ได้รับกลับคืนจากกลุ่มผู้บริหาร คณะครูอาจารย์จำนวน 58 ชุดและจากกลุ่มนักเรียนนักศึกษาจำนวน 117 ชุด รวมทั้งสิ้น 175 ชุด คิดเป็นร้อยละ 97.0

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS /PC⁺ วิเคราะห์ค่าสถิติดังนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม โดยวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ
- 2) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่
- 3) ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่
- 4) ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพ วิเคราะห์โดยค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
- 5) ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ วิเคราะห์โดยค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
- 6) ข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ วิเคราะห์โดยหาค่าร้อยละ

3.6 เกณฑ์การแปลผลข้อมูล

กำหนดเกณฑ์การแปลผลข้อมูลดังนี้

- 1) ค่าร้อยละใช้การแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละนำมาจัดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ค่าร้อยละ 80 ขึ้นไป หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด
- ค่าร้อยละ 60-79 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก
- ค่าร้อยละ 40-59 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
- ค่าร้อยละ 20-39 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย
- ค่าร้อยละต่ำกว่า 19 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

2) ค่าเฉลี่ยใช้เกณฑ์การตัดสินใจวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

- 3.51-4.00 หมายถึง มีการปฏิบัติ/มีปัญหา ในระดับมากที่สุด
- 2.51-3.50 หมายถึง มีการปฏิบัติ/มีปัญหา ในระดับมาก
- 1.51-2.50 หมายถึง มีการปฏิบัติ/มีปัญหา ในระดับน้อย
- 1.00-1.50 หมายถึง มีการปฏิบัติ/มีปัญหา ในระดับน้อยที่สุด

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล การดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ ในวิทยาลัยการอาชีพ ภาควิชาการเกษตรวันออกเฉียงเหนือ จากกลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 175 คน ปรากฏผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังรายละเอียดที่จะนำเสนอตามลำดับดังนี้

- 4.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- 4.2 สภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ
- 4.3 การจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก
- 4.4 สภาพการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพ 5 ด้าน
 - 1) การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร
 - 2) การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน
 - 3) การดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม
 - 4) การดำเนินงานตามบทบาทของชมรม
 - 5) การดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก
- 4.5 ปัญหาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ
- 4.6 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ

4.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ให้ข้อมูลตามแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหาร กลุ่มนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการชมรม มีรายละเอียดดังในตารางที่ 2-3

ตารางที่ 2 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามของครูอาจารย์ จำแนกตามเพศ อายุ สถานภาพการสมรส ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน และวุฒิทางการศึกษา

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	47	81.0
หญิง	11	19.0
2. อายุ		
30-35 ปี	18	31.0
36-40 ปี	12	20.7
41-45 ปี	12	20.7
46-50 ปี	10	17.2
51 ปีขึ้นไป	6	10.3
3. สถานภาพการสมรส		
โสด	16	27.6
สมรส	42	72.4
4. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน		
ผู้อำนวยการวิทยาลัย	14	24.1
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา	14	24.1

ตารางที่ 2 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามของครูอาจารย์ จำแนกตามเพศ อายุ สถานภาพการสมรส ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน และวุฒิทางการศึกษา (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	15	25.9
อาจารย์ที่ปรึกษา องค์กรและชมรม	15	25.9
5. วุฒิการศึกษาสูงสุด		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	1.7
ปริญญาตรี	47	81.0
ปริญญาโท	10	17.2

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามของครูอาจารย์ มีสถานภาพต่างๆดังนี้

1) เพศ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 81.0 และเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 19.0

2) อายุ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมาก มีอายุระหว่าง 30-35 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.0 รองลงมาคืออายุระหว่าง 36-40 ปี และระหว่างอายุ 41-45 ปี คิดเป็นร้อยละ 20.7 ลำดับที่ 3 อายุระหว่าง 46-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.2 และลำดับสุดท้าย คืออายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 10.3

3) สถานภาพการสมรส ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมาก มีสถานภาพที่สมรส คิดเป็นร้อยละ 72.4 และสถานภาพโสด คิดเป็นร้อยละ 26.4

4) ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถาม โดยส่วนมากมีตำแหน่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรและชมรม คิดเป็นร้อยละ 25.9 รองลงมาคือตำแหน่งหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 25.9 ลำดับที่ 3 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 24.1 และลำดับสุดท้ายคือตำแหน่งผู้อำนวยการ คิดเป็นร้อยละ 24.1

5) วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากมีวุฒิทางการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 81.0 รองลงมาคือระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 17.2 และลำดับสุดท้ายคือวุฒิทางการศึกษาดำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 1.7

ตารางที่ 3 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามของนักเรียนนักศึกษา จำแนกตามเพศ ระดับชั้นที่กำลังศึกษา สังกัดองค์การวิชาชีพ ตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบในองค์การและชมรม

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	62	53.0
หญิง	55	47.0
2. ระดับชั้นที่กำลังศึกษา		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	117	100.0
3. สังกัดองค์การวิชาชีพ		
องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย (อชท.)	66	56.4
องค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย (อธท.)	42	35.9
องค์การนักกิจกรรมศาสตร์		
ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อคท.)	9	7.7
4. ตำแหน่งที่รับผิดชอบในองค์การและชมรม		
นายกองค์การ	15	12.8
เลขานุการองค์การ	15	12.8
ประธานชมรม	44	37.6
เลขานุการชมรม	43	36.8

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามของนักเรียน นักศึกษามีสถานภาพดังนี้

- 1) ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 53.0 และเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 47.0
- 2) ระดับชั้นที่กำลังศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดศึกษาในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คิดเป็นร้อยละ 100.0
- 3) สังกัดองค์การวิชาชีพ ผู้ตอบแบบสอบถาม โดยส่วนมากสังกัดองค์การวิชาชีพช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย (อ.ช.ท.) คิดเป็นร้อยละ 56.4 รองลงมาคือสังกัดองค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกรท.) คิดเป็นร้อยละ 35.9 และลำดับสุดท้ายคือสังกัดองค์การนักกหกรรมศาสตร์ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกรท.) คิดเป็นร้อยละ 7.7
- 4) ตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบในองค์การและชมรม ผู้ตอบแบบสอบถามโดยส่วนมากมีตำแหน่งเป็นประธานชมรม คิดเป็นร้อยละ 37.6 รองลงมาคือตำแหน่งเลขานุการชมรม คิดเป็นร้อยละ 36.8 ลำดับที่ 3 คือตำแหน่งนายกองค์การ คิดเป็นร้อยละ 12.8 และลำดับสุดท้ายคือตำแหน่ง เลขานุการองค์การ คิดเป็นร้อยละ 12.8

4.2 สภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ

ผลจากการสอบถามผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 15 แห่ง เกี่ยวกับสภาพทั่วไปขององค์การวิชาชีพ ปรากฏผลดังนี้

- 1) มีวิทยาลัยการอาชีพ 15 แห่งที่มีสำนักงานองค์การ และในกรณีที่มีสำนักงานองค์การ จำแนกเป็นสำนักงานถาวร 3 แห่ง และสำนักงานชั่วคราว 12 แห่ง
- 2) มีวิทยาลัยการอาชีพ 9 แห่ง ที่ได้จัดทำเอกลักษณ์ขององค์การเช่น ป้าย ธง คำขวัญ คติพจน์ คำปฏิญาณ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน นอกนั้นยังไม่ได้จัดทำเอกลักษณ์ขององค์การ ที่ให้เห็นได้ชัดเจน
- 3) มีวิทยาลัยการอาชีพ 11 แห่ง จัดตั้งสำนักงานองค์การที่มีความเหมาะสมกับพื้นที่ และสะดวกในการให้บริการแก่สมาชิก สภาพภายในขององค์การมีการจัดพื้นที่ใช้สอย การตั้งโต๊ะ

ทำงาน การจัดวางคู่มือเอกสาร ตัววัสดุครุภัณฑ์ อย่างเป็นสัดส่วน ตลอดจนมีสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงานองค์การที่มีความเป็นระเบียบ สะอาดและสวยงาม นอกนั้นมีพื้นที่ยังไม่เหมาะสม

4) มีวิทยาลัยการอาชีพ 6 แห่ง ที่มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดจนมีความเป็นระเบียบในการจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ นอกนั้นมีไม่เพียงพอ

5) มีวิทยาลัยการอาชีพ 9 แห่ง ที่ทำการจัดเก็บเอกสารสำคัญขององค์การ เช่น คำสั่ง ประกาศ และเอกสารในการจัดกิจกรรมไว้เป็นหมวดหมู่ เป็นปัจจุบันและสะดวกในการนำเอาออกมาใช้อยู่เสมอ นอกนั้นไม่ได้จัดทำ

6) มีวิทยาลัยการอาชีพ 10 แห่ง มีห้องประชุมองค์การที่เป็นระเบียบ และสะอาด มีการจัดตำแหน่งที่นั่งประชุมของคณะกรรมการ โต๊ะหมู่บูชา ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ตลอดจนมีบอร์ดหรือแผนภูมิ ปฏิทินการปฏิบัติงานกิจกรรม ข่าวสารความรู้ นอกนั้นยังไม่ได้จัดทำ

7) มีวิทยาลัยการอาชีพ เพียง 4 แห่ง ที่มีห้องนันทนาการ ที่อ่านหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสารไว้บริการแก่สมาชิก นอกนั้นยังไม่ได้จัดทำ

4.3 การจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก

ผลการสอบถามผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 15 แห่ง เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก มีผลปรากฏในตารางที่ 4 ดังนี้

ตารางที่ 4 จำนวนและค่าร้อยละของการปฏิบัติกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลักตาม
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

รายการกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก	ทำ/ไม่ทำ	ร้อยละ/ร้อยละ
1) กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้าง		
คุณลักษณะความเป็นผู้นำ	15/-	100.0/-
1.1 โครงการประกวดสุนทรพจน์	13/2	87.0/23.0
1.2 โครงการฝึกอบรมศิลปะการพูดในที่ประชุมชน	11/4	73.0/27.0
1.3 โครงการแข่งขันการตอบปัญหาเกี่ยวกับความเป็นผู้นำ	7/8	47.0/53.0
1.4 โครงการฝึกสอนลีลาศร่าวง หรือกิจกรรมเข้าจังหวะ	9/6	60.0/40.0
1.5 โครงการฝึกอบรมมารยาทในการเข้าสังคม	8/7	53.0/47.0
1.6 โครงการเทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์	7/8	47.0/53.0
1.7 โครงการแข่งขันได้วาทิ	14/1	93.0/7.0
2) กิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมตามประเพณีไทย		
2.1 โครงการเชิดชูเกียรติสมาชิกองค์กร	5/10	33.0/67.0
2.2 โครงการฝึกอบรมจริยธรรม	13/2	87.0/13.0
3) กิจกรรมเพื่อแนะแนวการเรียนการประกอบอาชีพ		
3.1 โครงการจัดตลาดนัดแรงงาน	3/12	20.0/80.0
3.2 โครงการอบรมกฎหมายแรงงานเบื้องต้น	7/8	47.0/53.0
4) กิจกรรมเพื่อส่งเสริมและหารายได้		
การทำงานอาชีพการออมทรัพย์	15/-	100.0/-
4.1 โครงการช่างเทคนิคภายใต้การนิเทศ อ.ช.ท.	10/5	67.0/23.0
4.2 โครงการจัดทำผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย	9/6	60.0/40.0
4.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์	12/3	80.0/20.0

ตารางที่ 4 จำนวนและค่าร้อยละของการปฏิบัติกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก
ตามความคิดเห็นของผู้อำนวยการ (ต่อ)

รายการกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก	ทำ/ไม่ทำ	ร้อยละ/ร้อยละ
4.4 โครงการให้ความรู้และส่งเสริมการออมทรัพย์	9/6	60.0/40.0
4.5. โครงการอาชีพะครบวงจร	5/10	37.0/67.0
5) กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	15/-	100.0/-
5.1 โครงการประกวดร้องเพลง	14/1	93.0/ 7.0
5.2 โครงการแข่งขันกีฬา	15/-	100.0/-
5.3 โครงการประกวดโฟล์คซอง	9/6	60.0/40.0
5.4 โครงการประกวดตลก	4/11	27.0/73.0
5.5 โครงการประกวดเล่นิทาน	5/10	23.0/67.0
6) กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ	15/-	100.0/-
6.1 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	14/1	93.0/ 7.0
6.2 โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ	13/2	87.0/13.0
7) กิจกรรมให้บริการแก่สังคมและพัฒนาชุมชน	14/1	93.0/ 7.0
7.1 โครงการอาชีพะบริการ	9/6	60.0/40.0
7.2 โครงการ อ.ช.ท. อาสาพัฒนา	10/5	67.0/23.0
8) กิจกรรมทางวิชาการ	15/-	100.0/-
8.1 โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	12/3	80.0/20.0
8.2 โครงการโครงการงานวิทยาศาสตร์	12/3	80.0/20.0
8.3 โครงการนิทรรศการทางวิชาการ	4/11	93.0/ 7.0
8.4 โครงการเทคนิคปริทรรศน์	8/7	53.0/47.0

ตารางที่ 4 จำนวนและค่าร้อยละของการปฏิบัติกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก
ตามความคิดเห็นของผู้อำนวยการ (ต่อ)

รายการกิจกรรมหลักและโครงการรองรับกิจกรรมหลัก	ทำ/ไม่ทำ	ร้อยละ/ร้อยละ
9) กิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงรักษาเสริมสร้าง		
ศิลปวัฒนธรรมของชาติ	15/-	100.0/-
9.1 โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น	14/1	93.0/ 7.0
9.2 โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา	15/-	100.0/-
9.3 โครงการประกวดดนตรีไทย	1/14	7.0/93.0
9.4 โครงการประกวดการแต่งกายตามวัฒนธรรมท้องถิ่น	1/14	7.0/93.0
10) กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดี		
ระหว่างหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ	9/6	60.0/40.0
10.1 โครงการศึกษาดูงานระหว่างหน่วย	5/10	33.0/67.0
10.2 โครงการประชุมสัมมนาระหว่างองค์การ	7/8	47.0/53.0
11) กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและความมั่นคงของชาติ		
11.1 โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการระดับหน่วย	15/-	100.0/-
11.2 โครงการประชาธิปไตยสัญจร	5/10	33.0/67.0
12) กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างรักษาสุขภาพและอนามัย		
12.1 โครงการป้องกันเอดส์และสิ่งเสพติด	15/-	100.0/-
12.2 โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	15/-	100.0/-
12.3 โครงการขับขี้อากาศ	14/1	93.0/ 7.0
12.4 โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมนอกสถานศึกษา	13/2	87.0/13.0

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 4 พบว่า ผลการสอบถามผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 15 แห่ง เกี่ยวกับกิจกรรมหลักและโครงการรองรับขององค์การวิชาชีพ ในวิทยาลัยการอาชีพ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีผลปรากฏดังนี้

วิทยาลัยการอาชีพ 15 แห่ง ทำกิจกรรมหลักขององค์การวิชาชีพครบ 12 กิจกรรมหลัก คิดเป็นร้อยละ 100.0 แต่เมื่อพิจารณาโครงการรองรับกิจกรรมหลักแล้วพบว่า โครงการรองรับกิจกรรมหลักที่ทำมากที่สุดอยู่ในช่วงร้อยละ 80.0 ขึ้นไป ได้แก่โครงการประกวดสุนทรพจน์ โครงการแข่งขันได้วาทิ โครงการฝึกอบรมจริยธรรม โครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์ โครงการประกวดร้องเพลง โครงการแข่งขันกีฬา โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ โครงการโครงการงานวิทยาศาสตร์ โครงการนิทรรศการทางวิชาการ โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการระดับหน่วย โครงการป้องกันเอดส์และสิ่งเสพติด โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา โครงการขับเคลื่อนพลอดภัย และโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมนอกสถานศึกษา ลำดับรองลงมาคือในช่วงร้อยละ 60.0-79.0 ได้แก่โครงการฝึกอบรมศิลปะการพูดในที่ประชุมชน โครงการฝึกสอนลีลาศ รำวงหรือกิจกรรมเข้าจังหวะ โครงการช่างเทคนิคภายใต้การนิเทศ โครงการจัดทำผลผลิตเพื่อจัดจำหน่าย โครงการให้ความรู้และส่งเสริมการออมทรัพย์ โครงการประกวดโฟล์คซอง โครงการอาชีพะบริการ และโครงการอ.ช.ท.อาสาพัฒนา ลำดับที่ 3 คือในช่วงร้อยละ 40.0-59.0 ได้แก่ โครงการแข่งขันการตอบปัญหาเกี่ยวกับความเป็นผู้นำ โครงการฝึกอบรมมารยาทในการเข้าสังคม โครงการเทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์ โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้น และโครงการเทคนิคปริทรรศน์ ลำดับที่ 4 คือในช่วงร้อยละ 20.0-39.0 ได้แก่ โครงการประชาธิปไตยสัญจร โครงการเชิดชูเกียรติสมาชิกองค์การ โครงการจัดตลาดนัดแรงงาน โครงการอาชีพะครบวงจร โครงการประกวดผลโครงการประกวดเล่านิทาน และโครงการศึกษาดูงานระหว่างหน่วยองค์การ ลำดับสุดท้ายคือในช่วงร้อยละ 1.0-19.0 ได้แก่ โครงการประกวดดนตรีไทย และโครงการประกวดการแต่งกายตามวัฒนธรรมท้องถิ่นตามลำดับ

4.4 สภาพการปฏิบัติงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้าน และในแต่ละด้านมีผู้ให้ข้อมูลดังนี้

ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้ให้ข้อมูลคือครูอาจารย์ได้แก่ ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม

ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้ให้ข้อมูลคือนักเรียนนักศึกษา ได้แก่ นายกองค์การ เลขานุการองค์การ ประธานชมรม เลขานุการชมรม

ด้านการดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ให้ข้อมูลคือ ครูอาจารย์ได้แก่ ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม

ด้านการดำเนินงานตามบทบาทของชมรม ผู้ให้ข้อมูลคือ ครูอาจารย์ได้แก่ ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม และนักเรียนนักศึกษา ได้แก่ นายกองค์การ เลขานุการองค์การ ประธานชมรม เลขานุการชมรม

ด้านการดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก ผู้ให้ข้อมูลคือ อาจารย์ได้แก่ ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม และนักเรียนนักศึกษา ได้แก่ นายกองค์การ เลขานุการองค์การ ประธานชมรม เลขานุการชมรม มีรายละเอียดดังในตารางที่ 5-9 ดังนี้

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการแปรความ ตามความคิดเห็นผู้บริหารและ
คณะครูอาจารย์เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ด้านการดำเนินงานของคณะ
กรรมการบริหาร

สภาพการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็นของการปฏิบัติงาน		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ			
ในการจัดกิจกรรมองค์การ	3.08	.72	มาก
2. การจัดทำเอกสาร คู่มือและแนวปฏิบัติ	2.61	.57	มาก
3. การจัดประชุมทางวิชาการในระดับหน่วย	2.63	.74	มาก
4. การให้คำปรึกษา กำกับดูแลการดำเนินการ			
ให้บรรลุวัตถุประสงค์	2.89	.71	มาก
รวม	2.74	.59	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 5 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การฯ ในวิทยาลัยฯมีความเห็นว่า การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมีสภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการแล้วพบว่า ทุกรายการมีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีสภาพการปฏิบัติมาก 2 อันดับแรกคือ การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมองค์การ และการให้คำปรึกษา กำกับดูแลการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการแปรความ ตามความคิดเห็นของนักเรียน
นักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน

สภาพการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็นของการปฏิบัติงาน		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การจัดทำแผนปฏิบัติงานหรือปฏิทินงานประจำปี	2.92	.35	มาก
2. การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	2.79	.32	มาก
3. การให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมต่างๆขององค์การ	3.16	.29	มาก
4. การประสานงานระหว่างหน่วยที่เกี่ยวข้อง	2.85	.28	มาก
5. การส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	3.09	.32	มาก
6. การประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการหรือสิ้นปีการศึกษา	2.89	.71	มาก
รวม	2.89	.25	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 6 นักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯมีความเห็นว่า สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงาน มีสภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการแล้วพบว่า ทุกรายการมีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีสภาพการปฏิบัติงานมาก 2 อันดับแรกคือการให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการจัดกิจกรรมต่างๆขององค์การ และการส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการแปรความ ตามความคิดเห็นผู้บริหารและ
คณะครูอาจารย์ เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ด้านการดำเนินงานของอาจารย์ที่
ปรึกษาองค์การและชมรม

สภาพการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็นของการปฏิบัติงาน		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การให้คำปรึกษาแนวทางการปฏิบัติงาน			
เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ	2.84	.52	มาก
2. การสนับสนุนให้สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเอง	3.02	.61	มาก
3. การรับผิดชอบการเงินขององค์การรวมกับนายกองค์การ และเหรัญญิกองค์การ	2.89	.52	มาก
4. การให้คำแนะนำในการเขียนโครงการ	3.06	.55	มาก
5. การวางแผนและพัฒนางานขององค์การและชมรม	2.69	.58	มาก
รวม	2.80	.37	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 7 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่าสภาพการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา มีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการแล้วพบว่า ทุกรายการมีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีสภาพการปฏิบัติมาก 2 อันดับแรกคือ การให้คำแนะนำในการเขียนโครงการ และการสนับสนุนให้สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเอง

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการแปรความ ตามความคิดเห็นผู้บริหารและ
คณาจารย์ และนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ด้านการดำเนิน
งานตามบทบาทของชมรม

สภาพการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็นของการปฏิบัติงาน		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การจัดทำแผนและปฏิทินงานประจำปี	2.81	.38	มาก
2. การให้ความร่วมมือแก่สถานศึกษา ในการทำกิจกรรมอื่นๆ	3.15	.27	มาก
3. การประสานงานระหว่างชมรมที่รับผิดชอบ และชมรมอื่นๆ	2.82	.29	มาก
4. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของชมรม ให้เป็นไปตามระเบียบขององค์การ	2.75	.30	มาก
5. การรายงานผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา	2.40	.55	น้อย
รวม	2.79	.28	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 8 ผู้บริหารและคณาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่าสภาพการปฏิบัติงานตามบทบาทของชมรม มีสภาพการปฏิบัติงานในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการแล้วพบว่ารายการมีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยคือ การรายงานผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา นอกนั้นมีการสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการแปลความ ตามความคิดเห็นผู้บริหารและ
คณะครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับสภาพ
การปฏิบัติงาน ด้านการดำเนินงานตามบทบาทของสมาชิก

สภาพการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็นของการปฏิบัติงาน		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1. การปฏิบัติและทำกิจกรรมตามระเบียบขององค์การ	2.99	.24	มาก
2. การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม	3.03	.30	มาก
3. การแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะ ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ	2.63	.24	มาก
4. การร่วมประชุมทางวิชาการระดับหน่วย	2.68	.24	มาก
5. การช่วยพัฒนาความเจริญก้าวหน้า ขององค์การและชมรม	2.51	.28	มาก
รวม	2.77	.17	มาก

จากการวิเคราะห์ในตารางที่ 9 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหาร
องค์การฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มี
ความเห็นว่ามีสภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการแล้วพบว่าทุก
รายการมีสภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีสภาพการปฏิบัติงาน
มาก 2 อันดับแรกคือ การสนับสนุนและการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม และการปฏิบัติ
และทำกิจกรรมตามระเบียบขององค์การ

4.5 ปัญหาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ

ปัญหาการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพ โดยผู้ให้ข้อมูลคือ ครูอาจารย์ได้แก่ ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และนักเรียนนักศึกษา ได้แก่ นายกองกิจการ เลขานุการ องค์การ ประธานชมรม เลขานุการชมรม ดังรายละเอียดในตารางที่ 10-14 ดังนี้

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความ ตามความคิดเห็นผู้บริหารและ คณะครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานขององค์การ วิชาชีพในภาพรวม

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. ปัญหาการบริหารทั่วไป	2.74	.27	มาก
2. ปัญหากิจกรรมขององค์การ	2.55	.25	มาก
3. ปัญหาบุคลากร	2.85	.38	มาก
4. ปัญหางบประมาณ	3.22	.38	มาก
รวม	2.84	.25	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 10 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการ บริหารองค์การฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่า ปัญหาการปฏิบัติงานขององค์การวิชาชีพของวิทยาลัยการอาชีพ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวมมีปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน แล้วพบว่า ทุกด้านมีปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่าด้านที่มีปัญหามาก 2 อันดับแรกคือ ปัญหางบประมาณ และปัญหาบุคลากร

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหารคณะครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารทั่วไป

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การจัดทำแผนและปฏิทินการปฏิบัติงาน	2.77	.23	มาก
2. การจัดทำโครงการให้เป็นไปตามกิจกรรมหลัก	2.79	.28	มาก
3. การประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง			
ในการจัดกิจกรรม	2.72	.33	มาก
4. การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	2.71	.49	มาก
รวม	2.74	.27	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 11 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป มีปัญหาอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทุกรายการพบว่าทุกรายการมีปัญหาอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีปัญหามาก 2 อันดับแรกคือ การจัดทำโครงการให้เป็นไปตามกิจกรรมหลัก และการจัดทำแผนและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
คณะครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงาน ด้านการจัด
กิจกรรมขององค์กรฯ

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร			
และเสริมสร้างลักษณะความเป็นผู้นำ	2.45	.41	น้อย
2. การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม			
ตามประเพณีไทย	2.65	.36	มาก
3. การจัดกิจกรรมเพื่อแนะแนวการเรียน			
และการประกอบอาชีพ	2.53	.29	มาก
4. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและหารายได้การทำงาน			
อาชีพและออมทรัพย์	2.40	.26	น้อย
5. การจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	2.41	.63	น้อย
6. การจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	2.48	.39	น้อย
7. การจัดกิจกรรมให้บริการแก่สังคม			
และพัฒนาชุมชน	2.57	.37	มาก
8. การจัดกิจกรรมทางวิชาการและส่งเสริม			
การเรียนการสอนวิชาชีพช่าง	2.55	.24	มาก
9. การจัดทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงรักษา			
และเสริมสร้างศิลปวัฒนธรรมของชาติ	2.73	.34	มาก
10. การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ			
อันดีระหว่างองค์กร	2.69	.47	มาก

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
คณะครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงาน ด้านการจัด
กิจกรรมขององค์กรฯ (ต่อ)

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
11. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมประชาธิปไตย และความมั่นคงของชาติ	2.69	.51	มาก
12. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมรักษาสุขภาพอนามัย	2.43	.34	น้อย
13. การจัดกิจกรรมการเปิดประชุมทางวิชาการ	2.54	.22	มาก
รวม	2.55	.25	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 12 ผู้บริหารและคณะครูอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์กรฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่า ปัญหาการดำเนินงาน ด้านกิจกรรมขององค์กรฯ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทุกรายการ พบว่าทุกรายการมีปัญหในระดับมากมี 8 รายการ โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่ปัญหามาก 2 อันดับแรก คือ การจัดทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงรักษา และเสริมสร้างศิลปวัฒนธรรมของชาติ และการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วย ส่วนรายการที่มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย 5 รายการ โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีปัญหาน้อยอันดับสุดท้ายคือ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและหารายได้การทำงานอาชีพและออมทรัพย์

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
คณาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การที่คณะกรรมการองค์การมีความเข้าใจ			
แนวปฏิบัติงาน	2.79	.30	มาก
2. การให้ความร่วมมือและช่วยเหลือจากคณาจารย์			
และนักเรียนนักศึกษา	2.87	.38	มาก
3. การที่บุคลากรมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่			
การปฏิบัติงานบ่อยและเสียสละน้อย	2.92	.50	มาก
4. การที่นักศึกษาไม่สามารถจัดทำแผนกิจกรรมด้วยตนเอง	2.89	.49	มาก
5. การเอาใจใส่ในการะการงานที่รับผิดชอบ			
ของบุคลากรในองค์การ	2.87	.38	มาก
รวม	2.85	.38	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 13 ผู้บริหารและคณาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่า ทุกรายการมีปัญหาอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าทุกรายการมีปัญหาอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีปัญหามากที่สุด 2 อันดับแรก คือ การที่บุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่การปฏิบัติงานบ่อยและเสียสละน้อย และ การที่นักศึกษาไม่สามารถจัดทำแผนด้วยตนเอง

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปรความ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
คณาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ

ปัญหาการปฏิบัติงาน	ระดับของปัญหา		
	$\bar{x}$	S.D.	แปลความ
1. การจัดสรรเงินกิจกรรมขององค์กร	3.11	.48	มาก
2. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินกิจกรรม	3.22	.40	มาก
3. การปฏิบัติงานการเงิน การพัสดุ	3.26	.41	มาก
4. การสนับสนุนเงินบำรุงการศึกษา	3.34	.39	มาก
รวม	3.22	.40	มาก

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 14 ผู้บริหารและคณาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์กรฯ และนักเรียนนักศึกษาที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรฯ ในวิทยาลัยฯ มีความเห็นว่า ปัญหาการปฏิบัติงานด้านงบประมาณมีปัญหาอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าทุกรายการมีปัญหาอยู่ในระดับมาก โดยมีข้อสังเกตว่ารายการที่มีปัญหามาก 2 อันดับแรกคือ การสนับสนุนเงินบำรุงการศึกษากิจกรรม และการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ

4.6 ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพ ในวิทยาลัยการอาชีพ ภาควิชาออกเสียงเหนือ ผู้ให้ข้อมูลได้แก่ ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาองค์การและชมรม จำนวน 58 คน มีรา

1) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการที่จะ 65-402 และนักเรียนนักศึกษา เข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติขององค์การวิชาชีพ มีตามลำดับค

- | | | | |
|--|-----|--------|------|
| (1) การจัดประชุมสัมมนา | 110 | ร้อยละ | 63.8 |
| (2) การนิเทศการปฏิบัติงาน | | ร้อยละ | 18.9 |
| (3) การจัดทำโครงการนวม | | ร้อยละ | 10.3 |
| (4) การแลกเปลี่ยนข่าวสารระหว่างองค์การ | | ร้อยละ | 6.9 |

2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการที่นักศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมด้วยตนเอง มีตามลำดับดังนี้

- | | | | |
|---|--|--------|------|
| (1) การส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม | | | |
| ในการจัดกิจกรรมมากขึ้น | | ร้อยละ | 36.2 |
| (2) การจัดให้ความรู้แก่คณะกรรมการองค์การและชมรม | | ร้อยละ | 32.8 |
| (3) การฝึกปฏิบัติให้นักศึกษานำเสนอโครงการของแต่ละชมรม | | ร้อยละ | 31.0 |

3) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการที่บุคลากรในสถานศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม มีตามลำดับดังนี้

- | | | | |
|--|--|--------|------|
| (1) การจูงใจให้ครู-อาจารย์เห็นคุณค่าของการทำกิจกรรม | | ร้อยละ | 51.8 |
| (2) การประกาศยกย่องและสนับสนุนผู้ที่รับผิดชอบกิจกรรมดีเด่น | | ร้อยละ | 44.8 |
| (3) การผลักดันให้ครู-อาจารย์ได้มีคำตอบแทนที่เหมาะสม | | ร้อยละ | 3.4 |

4) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการที่หัวหน้างานกิจกรรม สามารถปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม มีตามลำดับดังนี้

- | | | | |
|--|--|--------|------|
| (1) การประกาศยกย่องผู้ที่ปฏิบัติงานกิจกรรมดีเด่น | | ร้อยละ | 27.6 |
|--|--|--------|------|

(2) การกระตุ้นการทำงานและการสร้างขวัญและกำลังใจ	ร้อยละ	24.1
(3) การให้ความรู้หรือการจัดอบรมสัมมนา	ร้อยละ	20.7
(4) การนิเทศงานและการติดตามผล	ร้อยละ	15.5
(5) การให้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	12.1
5) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการที่จะเปิดประชุมทางวิชาการระดับหน่วย มีตามลำดับดังนี้		
(1) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานการเปิดประชุมทางวิชาการ	ร้อยละ	62.0
(2) การทำกำหนดการไว้ล่วงหน้า 1 ปี	ร้อยละ	22.4
(3) การให้มีคณะกรรมการประสานงานในระดับหน่วย	ร้อยละ	15.6
6) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมหลัก 12 กิจกรรมหลักที่จะเอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา มีตามลำดับดังนี้		
(1) การจัดทำแผนกิจกรรมหลัก 12 กิจกรรม	ร้อยละ	36.2
(2) การประชุมปรึกษาหารือในการเลือกกิจกรรม	ร้อยละ	34.5
(3) การจัดทำแบบสำรวจโครงการรองรับกิจกรรมหลัก	ร้อยละ	25.9
(4) การมีสถานที่ในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม	ร้อยละ	3.4
7) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดเวลาในการจัดกิจกรรม มีตามลำดับดังนี้		
(1) การที่ฝ่ายวิชาการและฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษาจะต้องมีทิศทางการดำเนินงานเดียวกัน	ร้อยละ	51.7
(2) การจัดทำแผนกิจกรรมประจำสัปดาห์	ร้อยละ	29.3
(3) การระบุเวลาในการทำกิจกรรมอย่างชัดเจน	ร้อยละ	19.0
8) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความชัดเจนของระเบียบในการปฏิบัติงานการเงินมีตามลำดับดังนี้		
(1) กระบวนการคลังควรกำหนดระเบียบการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาที่สามารถเอื้อต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ	67.3
(2) การจัดการนิเทศเกี่ยวกับระเบียบการเงิน	ร้อยละ	24.1
(3) การนำผลการปฏิบัติงานปีที่ผ่านมา มาแก้ไขปรับปรุง	ร้อยละ	8.6

9) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกิจกรรม มีตามลำดับดังนี้

(1) การจัดประชุมสัมมนาแก่ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยฝ่าย

กิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรม หัวหน้า

งานการเงินและหัวหน้างานพัสดุ ร้อยละ 70.7

(2) การแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการใช้จ่ายเงินกิจกรรม ร้อยละ 25.9

(3) การนิเทศงานและการติดตามผล ร้อยละ 3.4

10) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพิเศษขององค์การ มีตามลำดับดังนี้

(1) การจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ร้อยละ 37.9

(2) การจัดกิจกรรมทางวิชาการขององค์การ ร้อยละ 34.5

(3) การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ร้อยละ 27.6