

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.
โครงการประชุมสัมมนา

ภาคผนวก ก

โครงการประชุมสัมมนา

1. ชื่อโครงการ

การประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

2. ผู้รับผิดชอบ

นายชัยวัฒน์ สิริรัตนากุล

3. หลักการและเหตุผล

การอาปนกิจสงเคราะห์ เป็นกิจการหนึ่งที่เกิดจากการที่บุคคลหลายคน ตกลงเข้ากันเพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวบุคคลหนึ่งบุคคลใด ที่ตกลงเข้ากันนั้น ซึ่งถึงแก่ความตาย และมีได้ประสงค์จะหาทำไรเพื่อแบ่งปันกัน

สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ของลูกค้า ร.ก.ศ. อำเภอลพ เป็นองค์กรหนึ่งที่จัดตั้งขึ้นเพื่อกำเนินกิจการอาปนกิจสงเคราะห์ให้แก่กลุ่มลูกค้า ร.ก.ศ. ในพื้นที่ อำเภอลพ และอำเภอลพใหญ่ มีพื้นที่รับผิดชอบรวม 15 ตำบล โดยจัดตั้งเป็นสมาคมภายใต้พระราชบัญญัติการอาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2517 มีสมาชิกรวมทั้งหมด 17,315 ราย การบริหารจัดการ มีตัวแทนของสมาชิกซึ่งได้รับเลือกจากสมาชิก ในที่ประชุมใหญ่ ให้เป็นตัวแทนในการทำหน้าที่ กำกับดูแล สมาคมในวาระ ละ 2 ปี

แต่เนื่องจาก ตัวแทนประชาชน ในพื้นที่ดังกล่าว มีพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับที่ค่อนข้างต่ำ ทำให้การพัฒนาการบริหารจัดการของสมาคมมีศักยภาพค่อนข้างต่ำมาก จึงทำให้สมาคม ฯ เกิดปัญหาขึ้นอย่างมากมาย และต่อเนื่องกันมาตลอด เช่น

3.1 สมาคม ค้างจ่ายเงินสงเคราะห์ศพให้กับญาติสมาชิกผู้เสียชีวิต

3.2 ญาติของสมาชิกผู้เสียชีวิตได้รับเงินสงเคราะห์ศพ จากสมาคมล่าช้ามาก

3.3 ญาติของสมาชิกผู้เสียชีวิตได้รับเงินสงเคราะห์ศพ จากสมาคมไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้

3.4 การกำหนดจำนวนเงินสงเคราะห์จ่ายล่วงหน้าต่อปี ต่ำกว่าจำนวนสมาชิกที่เสียชีวิตในรอบปีนั้น ๆ

- 3.5 คณะกรรมการและพนักงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 3.6 สมาชิกไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารจากสมาคม
- 3.7 ขาดการติดต่อประสานงาน ระหว่าง สมาคม กับสมาชิก

4. วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไขปัญหาการรับ - จ่าย เงินสงเคราะห์ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

5. เป้าหมายโครงการ

- 5.1 เป้าหมายโครงการ วันที่ 25 มกราคม 2541
 - 5.1.1 คณะกรรมการ 15 คน
 - 5.1.2 พนักงาน 3 คน
 - 5.1.3 ตัวแทนสมาชิก 15 ตำบล ตำบลละ 10 คนรวม 150 คน
- 5.2 เป้าหมายโครงการ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2541
 - 5.2.1 คณะกรรมการ 15 คน
 - 5.2.2 พนักงาน 3 คน
 - 5.2.3 ตัวแทนสมาชิกในระดับหมู่บ้าน 115 หมู่บ้าน รวม 4300 คน

6. สถานที่ดำเนินการ

- 6.1 ห้องประชุมโรงเรียนเทคโนโลยีพลพาณิชย์การ
- 6.2 ห้องประชุมเอนกประสงค์เทศบาลเมืองพล

7. การดำเนินการ

- 7.1 ร่างโครงการ
- 7.2 นำเสนอโครงการ เพื่อขอความเห็นชอบ ต่อ
 - 7.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษา
 - 7.2.2 คณะกรรมการบริหาร สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ร.ก.ส. อำเภอพล
- 7.3 เชิญวิทยากร
- 7.4 ประเมินผลผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา

7.5 ประชุมสัมมนา

7.5.1 โครงการประชุมสัมมนา วันที่ 25 มกราคม 2541

7.5.1.1 ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุม - สัมมนาทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ

7.5.1.2 ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุม - สัมมนาเข้าใจถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นและ
ประเพณีพื้นบ้านเกี่ยวกับการฉาบฉวยสังเคราะห์

7.5.1.3 ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุม - สัมมนาเข้าใจถึง การจัดโครงสร้างหน้าที่
ของสมาคมฉาบฉวยสังเคราะห์

7.5.1.4 ระดมสมองเพื่อจัดทำร่างข้อบังคับและการวางแผนดำเนินงาน

7.5.1.5 แนะนำแนวทางการพัฒนาวิธีการรับชำระเงินเงินสังเคราะห์

7.5.1.6 ชี้แจงให้ความรู้แก่คณะกรรมการและพนักงานของสมาคม ได้รับทราบ
ถึงแนวทางในการ จัดทำร่างข้อบังคับการกำหนดอัตรา

เงินค่าสมัคร

เงินค่าบำรุง

เงินสังเคราะห์ศพ

เงินสังเคราะห์ศพเรียกเก็บล่วงหน้า

อัตราธรรมเนียมค่าใช้จ่าย

7.5.1.7 การกำหนดคุณสมบัติของสมาชิก

7.5.1.8 การกำหนดระยะเวลาการจ่ายเงินสังเคราะห์

7.5.2 โครงการประชุมสัมมนา วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2541

7.5.2.1 ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุม - สัมมนาทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ

7.5.2.2 ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุม - สัมมนา เข้าใจถึงวิธีการรับชำระเงินแบบ
ใหม่

7.5.2.3 ให้ลงมติเพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางการรับชำระเงิน ระหว่างวิธีใหม่ กับ
วิธีเก่า

7.5.2.4 ชี้แจงให้ความรู้แก่คณะกรรมการและพนักงานของสมาคม ได้รับทราบ
ถึงแนวทางในการ จัดทำร่างข้อบังคับการกำหนดอัตรา

เงินสังเคราะห์ศพ

เงินสังเคราะห์ศพเรียกเก็บล่วงหน้า จำนวน 1,000 บาท /คน/ปี

8. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลารวม 2 วัน โดยช่วงแรก วันที่ 25 มกราคม 2541
ช่วงหลัง วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2541

9. งบประมาณ

9.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	18,000 บาท
9.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	32,000 บาท
9.3 ค่าตอบแทนวิทยากร	4,000 บาท
รวม	54,000 บาท

รายละเอียดของการประชุม - สัมมนา

1. วัฒนธรรมและประเพณีพื้นบ้าน เกี่ยวกับการฉาปนกิจสงเคราะห์

- 1.1 สภาพสังคมไทย
- 1.2 วัฒนธรรมท้องถิ่นและประเพณีของชาวอีสาน
- 1.3 ความเกี่ยวพันระหว่างการฉาปนกิจกับสังคมไทย
- 1.4 ภาวะผู้นำ

วิทยากร ศ.ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์ วันที่ 25 มกราคม 2541

2. การจัดโครงสร้างหน้าที่ของสมาคมฉาปนกิจสงเคราะห์

- 2.1 พระราชบัญญัติการฉาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.2517
- 2.2 ขอบข่ายสมาคมฉาปนกิจสงเคราะห์
 - 2.2.1 วัตถุประสงค์
 - 2.2.2 สมาชิกภาพและการขาดจากสมาชิกภาพ
 - 2.2.3 เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์
 - 2.2.4 สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก
 - 2.2.5 คณะกรรมการและการดำเนินกิจการ

วิทยากร คุณพันเลิศ สูดจิตร 25 ม.ค. 41 และ 19 ก.พ. 41

3. จัดทำร่างข้อบังคับและการวางแผนดำเนินงาน

3.1 การกำหนดอัตรา

3.1.1 เงินค่าสมัคร

3.1.2 เงินค่าบำรุง

3.1.3 เงินสงเคราะห์

3.1.4 เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

3.1.5 การกำหนดคุณสมบัติของสมาชิก

3.2 การกำหนดระยะเวลาการจ่ายเงินสงเคราะห์

วิทยากร ผจ.สามารถ เผ่าภูไทย , และคณะ 25 ม.ค.41 และ 19 ก.พ.41

4. การพัฒนารูปแบบการรับชำระเงินสงเคราะห์

4.1 วัตถุประสงค์

4.2 เป้าหมาย

4.3 ระยะเวลาดำเนินการ

4.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยากร ผจ.สามารถ เผ่าภูไทย , และคณะ

กำหนดการประชุมสัมมนา
เรื่อง
การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
วันที่ 25 มกราคม 2541

ณ ห้องประชุม โรงเรียนเทคโนโลยีพิบูลพาณิชย์การ

วัน เดือน ปี	หัวข้อวิชา / กิจกรรม	วิทยากร
25 มกราคม 2541		
08.00 - 09.00	ลงทะเบียน	
09.00 - 10.00	พิธีเปิด และ บรรยายพิเศษ เรื่อง “วัฒนธรรมและประเพณีพื้นบ้าน เกี่ยวกับการอาปนกิจ”	ศ.ดร.นพ.กระแสด ชนะวงษ์
10.00 - 12.00	การจัดโครงสร้างหน้าที่ของสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์	คุณพันเลิศ ศุคจิตร
12.00 - 13.00	พักรับประทานอาหาร	
13.00 - 14.00	การพัฒนารูปแบบการรับชำระเงินสงเคราะห์ (รายละเอียด อยู่ในโครงการพัฒนาแบบการรับชำระ เงิน)	ผจ.สามารถ ผ่าภูไทย และคณะ
14.00 - 16.00	จัดทำร่างข้อบังคับและวางแผนดำเนินงาน	ผจ.สามารถ ผ่าภูไทย , ผู้จัด และคณะ
16.00	พิธีปิดการประชุม - สัมมนา	รศ.ดร.พิรติพัทธ์ คำนวนศิลป์

กำหนดการประชุมสัมมนา
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2541

ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ เทศบาลเมืองพล

วัน เดือน ปี	หัวข้อวิชา / กิจกรรม	วิทยากร
19 กุมภาพันธ์ 2541		
08.00 - 08.30	ลงทะเบียน	
08.30 - 09.00	พิธีเปิด	ปลัดอาวุโส อ.พล
09.00 - 12.00	ชี้แจงรายละเอียดการร่างข้อบังคับใหม่ และ วิธีการรับ ชำระเงินสงเคราะห์ แบบหักผ่านบัญชีเงินฝากทวิโชค	คุณพันเลิศ ศุคจิตร ผจ.สามารถ ผ่าภูไทย และคณะ

ภาคผนวก ข.

โครงการปรับปรุงรูปแบบการรับชำระเงิน

ภาคผนวก ข

โครงการพัฒนา

1. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงรูปแบบการรับชำระเงินสงเคราะห์ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของ
ลูกค้า ธ.ก.ส. อำเภอฟล

2. ผู้รับผิดชอบ

นายชัยพัฒน์ สิริรัตนากุล

3. หลักการและเหตุผล

เงินสงเคราะห์ศพ ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดของการดำเนินการ ฌาปนกิจสงเคราะห์ หาก สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ไม่สามารถดำเนินการจัดเก็บเงินสงเคราะห์ศพให้ได้ครบ ตาม จำนวนของสมาชิกที่มีอยู่แล้ว ย่อมทำให้การดำเนินการของสมาคมเกิดปัญหาขึ้นเป็นอย่างมาก กล่าวคือ

3.1 ทำให้สมาคม ฯ ไม่มีเงินสงเคราะห์ศพ ที่จะต้องจ่ายให้กับญาติสมาชิกผู้เสียชีวิต

3.2 ทำให้ญาติของสมาชิกผู้เสียชีวิต ได้รับเงินสงเคราะห์ศพ ล่าช้า

3.3 ทำให้จำนวนเงินสงเคราะห์ศพ ที่จ่ายให้กับญาติของสมาชิกที่เสียชีวิตได้ไม่ครบตาม
จำนวนสมาชิกที่มีอยู่

ในรอบการดำเนินการฌาปนกิจสงเคราะห์ที่ผ่านมาของ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ลูกค้า ธ.ก.ส. อำเภอฟล สมาคมไม่สามารถดำเนินการจัดเก็บเงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้า ให้มี ประสิทธิภาพได้ จึงทำให้สมาคมเกิดปัญหา

ฉะนั้น จึงมีความจำเป็นต้องยิ่งที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของลูกค้า ธ.ก.ส. อำเภอฟล จะต้องพัฒนารูปแบบการรับชำระเงินสงเคราะห์จากสมาชิก ให้มีความทันสมัย และรวดเร็วขึ้น พร้อมทั้งสามารถอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกได้เป็นอย่างดี

4. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงรูปแบบการรับชำระเงินสงเคราะห์ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และเอื้อ
ประโยชน์ต่อสมาชิก

5. เป้าหมายโครงการ

เพื่อให้สมาคม จัดเก็บเงินสงเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย

5.1 รวดเร็ว

5.2 สะดวก

5.3 ครบตามจำนวนสมาชิก

6. สถานที่ดำเนินการ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของลูกค้า ธ.ก.ส. อำเภอพล

7. การดำเนินการ

7.1 ประสานงานกับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ธ.ก.ส. และ ธ.ก.ส.

7.2 ประชุม - สัมมนา ชี้แจงโครงการให้กับ คณะกรรมการ , พนักงาน และสมาชิก ได้รับทราบแนวทาง

7.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่ และมอบหมายพื้นที่ให้กับตัวแทนสมาชิก เพื่อประสานงานกับสมาชิกในพื้นที่

7.4 แนะนำให้สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝากทวีโชค

7.5 เสนอโครงการเข้าที่ประชุม วันที่ 19 ก.พ.41 และชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมทั้งลงมติรับหลักการ

7.6 จัดทำรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

7.7 ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ 1

7.8 ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ 2

7.9 ติดตามและประเมินผล

7.10 สรุปผลการดำเนินงาน

8. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ใช้เวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ.41 ถึง 31 พฤษภาคม 2541 รวม 100 วัน โดยมีรายละเอียดดังกล่าวในเอกสารประกอบที่ 1

9. งบประมาณ

9.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	16,000 บาท
9.2 ค่าตอบแทน	4,000 บาท
รวม	20,000 บาท

10. การประเมินผล

10.1 ใช้แบบสำรวจ เพื่อทำการเก็บข้อมูลการชำระเงินของสมาชิกจากรายงานงบทดลองของสมาคม ฯ ซึ่งเป็นข้อมูลทุติยภูมิในรอบ 3 เดือน ก่อนการใส่กิจกรรมแทรกแซง (Pre test) ช่วงระหว่าง เดือนมีนาคม 2540 ถึง เดือนพฤษภาคม 2540 และหลังใส่กิจกรรมแทรกแซง (Post test) ช่วงระหว่าง เดือนมีนาคม 2541 ถึง เดือนพฤษภาคม 2541 แล้วทำการเปรียบเทียบผลต่าง

10.2 ใช้แบบสอบถาม เพื่อทำการวัดข้อมูล ก่อนการใส่กิจกรรมแทรกแซง (Pre test) และหลังใส่กิจกรรมแทรกแซง (Post test) ของสมาชิก เกี่ยวกับทัศนคติของสมาชิกที่มีต่อรูปแบบการรับชำระเงินในด้าน

10.2.1 ความสะดวก

10.2.2 ความรวดเร็ว

10.2.3 ความเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิก

10.2.4 ความพึงพอใจในระบบบริหารจัดการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 จำนวนเงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้า ของสมาคม มีหมุนเวียนในระบบเพียงพอ

11.2 อำนวยความสะดวกในการชำระเงินให้กับสมาชิก

11.3 เพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการด้านรายรับ

12. กระบวนการของกิจกรรมแทรกแซง

การกำหนดกิจกรรมแทรกแซงในการปรับปรุงวิธีการรับชำระเงินจากชำระ ณ สำนักงานที่ทำการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ เป็นชำระเงินโดยผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค นี้ใช้หลักการว่า เปลี่ยนแปลงวิธีการ เพื่อพัฒนาระบบโดย

1. กำหนดให้ ตั้งจำนวนการเรียกเก็บเงินสงเคราะห์จ่ายล่วงหน้า จำนวน 1,000 บาท
2. เมื่อเงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้าลดลง ให้สมาคมทำการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากทวีโชคของสมาชิก มายังบัญชีเงินฝากของสมาคม ตามจำนวนที่ลดลงของเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า
3. ให้สมาชิกทุกคนระดมเงินออมโดยนำฝากไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นรายเดือน โดยกำหนดให้ต้องนำฝากเงินอย่างต่ำเดือนละ 125 บาท หากสมาชิก ออมเงินไว้มากกว่าที่สมาคมต้องการถอนโอน สมาชิกสามารถดำเนินการถอนออกมาใช้ได้

กำหนดการดำเนินการ กิจกรรมแทรกแซง โครงการพัฒนารูปแบบการรับชำระเงิน
โครงการวิจัย การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ สหกรณ์พัฒนาปศุสัตว์

ลำดับที่	รายการ	2540		2541							หมายเหตุ
		ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
1	ประสานงานกับสมาคมและ ธ.ก.ส.	x	x	x							1-31 ธ.ค. 40
2	ประชุม - สัมมนา ที่ แจงโครงการ ให้กับ คณะกรรมการ , พนักงาน , ตัวแทนสมาชิก ได้รับทราบ แนวทางและวิธีการ			x							25 ม.ค. 41
3	จัดทำเอกสารเผยแพร่ และมอบหมายพื้นที่ ให้กับ ตัวแทนสมาชิก เพื่อประสานงาน	x	x	x	x	x					1 ธ.ค.40 - 14 ก.พ.41
4	แนะนำให้สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝาก	x	x	x	x	x	x				1 ธ.ค.40 - 28 ก.พ.41
5	เสนอโครงการเข้าที่ประชุมใหญ่ และชี้แจงให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ / อนุมัติโครงการ				x	x					1 ก.พ.- 20 ก.พ.41
6	จัดทำรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ				x	x	x	x			18 ก.พ.- 31 มี.ค.41
7	ติดตามผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1						x				21 - 30 เม.ย.41
8	ติดตามผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2							x			21 - 31 พ.ค.41
9	ติดตามและประเมินผล							x	x	x	10 พ.ค. - 30 มิ.ย. 41
10	สรุปผลการดำเนินงาน								x	x	15 มิ.ย. - 31 ก.ค.41

ภาคผนวก ก.
แบบสอบถาม

แบบสอบถามโครงการวิจัย

เรื่อง " การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์"

ภาควิชาพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินระบบการบริหารจัดการ ของ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของลูกค้า จ.ก.ส. อำเภอพล โดยนักศึกษาปริญญาโท ภาควิชาพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ข้อมูลที่ได้รับทั้งหมดจะก่อประโยชน์ทั้ง ต่อประชาชนที่เป็นสมาชิกของสมาคม ฯ และ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของท่าน โดยผลจากการพัฒนาจะทำให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของท่าน ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้องตามหลักทางวิชาการ อีกทั้งจะเป็นการยกระดับมาตรฐานของสมาคมให้มีการ บริหารจัดการที่สร้างความประทับใจให้กับสมาชิกทั้งหมด

เนื่องจากในปัจจุบันสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ฯ ได้ดำเนินกิจการมาเป็นเวลาถึง 14 ปี ตลอดเวลาของการดำเนินกิจการ สมาคมฌาปนกิจได้เติบโตขึ้นมาตลอด และในอนาคต สมาคม ฯ จะต้องเจริญเติบโตมากกว่า ในปัจจุบันอีกหลายเท่าตัว หาก สมาคม ฯ ไม่พัฒนาตัวเอง จะส่งผลให้ สมาคมพบกับอุปสรรคในการบริหารจัดการ ฉะนั้น ทางผู้วิจัยจึงใคร่ขอความร่วมมือมายัง สมาชิกทุกท่านได้กรุณาตอบข้อมูลในแบบสอบถามทุก ๆ ข้อ เพื่อ การกำหนดแนวทางการแก้ไข และพัฒนาอย่างถูกต้อง และกราบขอบพระคุณทุกท่าน มา ณ ที่นี้เป็นอย่างสูง

กรุณาทำความเข้าใจก่อนตอบคำถาม			
ชื่อ - สกุล			ส่วนของผู้วิจัย
ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว			ID.NO. 1-3
1	อายุ	ปี	☐ 4
2	เพศ	ชาย ☐ หญิง ☐	☐ 5
3	คุณวุฒิการศึกษา		☐ 6
4	สถานะภาพการสมรส	โสด ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง ☐	☐ 7
5	จำนวนสมาชิกในครอบครัวที่ต้องรับภาระเลี้ยงดู	คน	☐ A1
6	สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมเมื่ออายุ	ปี	☐ A2
7	ระยะเวลาที่เป็นสมาชิกของสมาคม ฯ	ปี	☐ A3
8	ปัจจุบันมีตำแหน่ง	ลูกบ้าน ☐ ผู้ใหญ่บ้าน ☐ กำนัน ☐	☐ A4
9	หน้าที่ในสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	คณะกรรมการ ☐ พนักงาน ☐ สมาชิก ☐	☐ A5
10	รายได้ต่อเดือน	บาท	☐ A6

ส่วนที่ 2 การประเมินผลด้าน ความพึงพอใจต่อการดำเนินการของสมาคม

การประเมินในส่วนที่ 2 นี้ เป็นการประเมินถึงความพึงพอใจ ในการดำเนินการของสมาคม ซึ่งประกอบด้วย เงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้า, การจ่ายเงินสงเคราะห์ศพ, ความเหมาะสมของวิธีการรับชำระเงิน, จำนวนเงินสงเคราะห์ เรียกเก็บล่วงหน้าที่เหมาะสม และการชำระโดยใช้บัญชีเงินฝาก

เมิน 5 ระดับคือ	ดีเยี่ยม	ระดับ	5	4	3	2	1	ส่วนของผู้วิจัย
ดีมาก	"	4						
ดี	"	3						
พอใช้	"	2						
ควรปรับปรุง	"	1						
1 เงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้า								
1.1 เพดานสูงสุดของเงินสงเคราะห์								☐ V1
1.2 อัตราการเรียกเก็บค่อปี								☐ V2
1.3 วิธีแจ้งการเรียกเก็บเงินจากสมาชิก								☐ V3
1.4 วิธีการรับชำระเงินจากสมาชิก								☐ V4
1.5 ระยะเวลาการรับชำระเงินสงเคราะห์								☐ V5
2 การจ่ายเงินสงเคราะห์ศพ								
2.1 วิธีการจ่ายเงินสงเคราะห์								☐ V6
2.2 ระยะเวลาการจ่ายเงินสงเคราะห์								☐ V7
2.3 อัตราค่าธรรมเนียม								☐ V8
3 ความเหมาะสมของวิธีการรับชำระเงิน								
3.1 ความสะดวก								☐ V9
3.2 ความรวดเร็ว								☐ V10
3.3 ความเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิก								☐ V11
3.4 ความพึงพอใจในวิธีการ								☐ V12
4 การใช้บัญชีเงินฝากเพื่อการฌาปนกิจสงเคราะห์								☐ V13
5 จำนวนเงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้าที่ท่านคิดว่าเหมาะสม			บาท					☐ V14
6 จำนวนเงินที่ท่านได้ชำระล่วงหน้า			บาท					☐ V15
7 อัตราเงินสงเคราะห์ศพที่ควรจะเป็น			บาท					☐ V16

Post - Test		การประเมินผลด้าน ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสมาคม									
ชื่อ - สกุล		ID.NO.					1-3				
การประเมินในส่วนนี้ เป็นการประเมินถึงความพึงพอใจ ในการดำเนินงานของสมาคม ซึ่งประกอบด้วย เงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้า, การจ่ายเงินสงเคราะห์ศพ, ความเหมาะสมของวิธีการรับชำระเงิน, จำนวนเงินสงเคราะห์ เรียกเก็บล่วงหน้าที่เหมาะสม และการชำระโดยใช้บัญชีเงินฝาก											
เมิน 5 ระดับคือ		ดีเยี่ยม	ระดับ	5							
		ดีมาก	"	4							
		ดี	"	3							
		พอใช้	"	2							
		ควรปรับปรุง	"	1	5	4	3	2	1	ส่วนของผู้วิจัย	
1	เงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้า										
	1.1	เพดานสูงสุดของเงินสงเคราะห์									☐ Q1
	1.2	อัตราการใช้เรียกเก็บค่อปี									☐ Q2
	1.3	วิธีแจ้งการเรียกเก็บเงินจากสมาชิก									☐ Q3
	1.4	วิธีการรับชำระเงินจากสมาชิก									☐ Q4
	1.5	ระยะเวลาการรับชำระเงินสงเคราะห์									☐ Q5
2	การจ่ายเงินสงเคราะห์ศพ										
	2.1	วิธีการจ่ายเงินสงเคราะห์									☐ Q6
	2.2	ระยะเวลาการจ่ายเงินสงเคราะห์									☐ Q7
	2.3	อัตราค่าธรรมเนียม									☐ Q8
3	ความเหมาะสมของวิธีการรับชำระเงิน										
	3.1	ความสะดวก									☐ Q9
	3.2	ความรวดเร็ว									☐ Q10
	3.3	ความเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิก									☐ Q11
	3.4	ความพึงพอใจในวิธีการ									☐ Q12
4	การใช้บัญชีเงินฝากเพื่อการฌาปนกิจสงเคราะห์										
5	จำนวนเงินสงเคราะห์เรียกเก็บล่วงหน้าที่ท่านคิดว่าเหมาะสม				บาท					☐ Q14	
6	จำนวนเงินที่ท่านได้ชำระล่วงหน้า				บาท					☐ Q15	
7	อัตราเงินสงเคราะห์ศพที่ควรจะเป็น									☐ Q16	

ภาคผนวก ง.

คู่มือลงรหัส

ภาคผนวก ง.

คู่มือลงรหัส

คู่มือการลงทะเบียน

Colum	ตัวแปร	ลักษณะ code ที่เป็นไปได้	หมายเหตุ
1 - 3	ID NO.	001 - 100	
4	AGE	อายุ 00 - 80 ปี	Missing = 99
5	SEX	1 = ชาย , 2 = หญิง	Missing = 9
6	EDUC	1 = ประถม , 2 = มัธยมศึกษา , 3 = มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา 4 = ปริญญาตรี	Missing = 9
7	STATUS	1 = โสด , 2 = หม้าย , 3 = หย่าร้าง 4 = แต่งงานและอยู่ด้วยกัน , 5 = แต่งงานและแยกกันอยู่	Missing = 9
8	A1	จำนวนสมาชิกในครอบครัวที่ต้องเลี้ยงดู 00 - 20 คน	Missing = 99
9	A2	สมัครเข้าเป็นสมาชิกเมื่ออายุ 15 - 60	Missing = 99
10	A3	ระยะเวลาที่เป็นสมาชิกสมาคม 0 - 14	Missing = 99
11	A4	1 = ลูกบ้าน , 2 = ผู้ใหญ่บ้าน , 3 = กำนัน , 4 = พนักงาน 5 = อสม. , 6 = สมาชิก อบต.	Missing = 9
12	A5	1 = คณะกรรมการ , 2 = พนักงาน , 3 = สมาชิก	Missing = 9
13	A6	รายได้ต่อเดือน 00 - 50,000 บาท	Missing = 99999
14	V1 Q1	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	Missing = 9
15	V2 Q2	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
16	V3 Q3	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
17	V4 Q4	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
18	V5 Q5	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
19	V6 Q6	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
20	V7 Q7	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
21	V8 Q8	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
22	V9 Q9	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
23	V10 Q10	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
24	V11 Q11	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
25	V12 Q12	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
26	V13 Q13	1 = ควรปรับปรุง , 2 = พอใช้ , 3 = ดี , 4 = ดีมาก , 5 = ดีเยี่ยม	"
27	V14 Q14	เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่เหมาะสม 00 - 3,000 บาท/ปี	Missing = 99999
28	V15 Q15	จำนวนเงินที่ชำระล่วงหน้า 00 - 3,000 บาท	Missing = 99999
29	V16 Q16	อัตราเงินสงเคราะห์ศพที่เหมาะสม 00 - 10 บาท/ศพ	Missing = 99

ภาคผนวก จ.
เอกสารประกอบอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมงาน	500.00
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา 25 ม.ค.41	54,000.00
3	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงรูปแบบการรับชำระเงิน	20,000.00
4	ค่าเครื่องเขียนและกระดาษ	10,000.00
5	ค่าจ้างพิมพ์ข้อมูล	5,000.00
6	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์	3,000.00
7	ค่าเช่าเครื่องสแกนเนอร์	1,000.00
8	ค่าเช่ารถกระบะเพื่อลงพื้นที่ 12 เดือน	12,000.00
9	ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	2,000.00
10	ค่าตอบแทนวิทยากร	8,000.00
11	ค่าของชำร่วยขอบคุณคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	3,000.00
	รวม (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)	118,500.00