



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ภาคผนวก ก

(สำเนา)

ที่ ศธ.6393 (15)13 /758

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

7 กันยายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา”

ด้วย นางสาวพัทธาภรณ์ เปรมภักดิ์ รหัส 520232082 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำการค้นคว้าแบบอิสระ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง “การปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน” โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ เป็นประธานที่ปรึกษา และอาจารย์ ดร.อัมพร ศิริบุญมา เป็นกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ

นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและครูผู้สอน โรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน คณะอาจารย์ที่ปรึกษา ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการค้นคว้าแบบอิสระครั้งนี้ จะช่วยให้ได้ข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการเสริมสร้างองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) ชูชีพ พุทธประเสริฐ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 084-151-1179

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามเพื่อการค้นคว้าแบบอิสระ

เรื่อง

การปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา”

จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำชี้แจง

1. การศึกษาครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาการปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2. โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อในแต่ละตอน เพื่อความถูกต้องและสมบูรณ์ของการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการนำไปเป็นแนวทางพัฒนาการปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน
3. ข้อมูลที่ตอบในแบบสอบถามจะนำไปศึกษาในภาพรวม ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบต่อสถานภาพและการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด
4. แบบสอบถามมี 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 การปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ตอนที่ 2 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 การปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องการปฏิบัติโดยพิจารณาแต่ละงานว่ามีการปฏิบัติหรือไม่

ข้อที่	การปฏิบัติงานกิจการนักเรียน	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ไม่ทราบ
1	แต่งตั้งครูเป็นคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
2	จัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
3	ให้ครูมีส่วนร่วมกำหนดวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
4	ให้ผู้ปกครองหรือคณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมกำหนดวินัยนักเรียน คุณธรรม จริยธรรม			
5	ให้ตัวแทนนักเรียนมีส่วนร่วมกำหนดวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
6	ให้ตัวแทนครูมีส่วนร่วมกำหนดคบทลงโทษนักเรียนที่ฝ่าฝืนวินัย			
7	ให้ผู้ปกครองหรือคณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมกำหนดคบทลงโทษนักเรียนที่ฝ่าฝืนวินัย			
8	ให้ตัวแทนนักเรียนมีส่วนร่วมกำหนดคบทลงโทษนักเรียนที่ฝ่าฝืนวินัย			
9	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะครูเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน			
10	จัดทำคู่มือนักเรียนเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติตน			
11	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
12	จัดคาบอบรมวินัย คุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์			
13	วางแผนการปฏิบัติกิจกรรมที่จะจัดในคาบอบรมวินัย คุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์			

ข้อที่	การปฏิบัติงานกิจการนักเรียน	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ไม่ทราบ
14	ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการในการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
15	ชี้แจงคู่มือการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้คณะครูเข้าใจ			
16	ชี้แจงและอธิบายคู่มือนักเรียนให้นักเรียนเข้าใจ			
17	เผยแพร่วินัย คุณธรรม จริยธรรมที่นักเรียนควรปฏิบัติให้ผู้ปกครองทราบ			
18	เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมทุกปีการศึกษา			
19	จัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกศาสนา โดยไม่แบ่งแยก			
20	ส่งเสริมการปฏิบัติตามระเบียบวินัย เช่น การตรวจเครื่องแต่งกาย ทรงผม การเข้าแถวและระเบียบแถวของนักเรียน			
21	สอดแทรกวินัย คุณธรรม จริยธรรมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			
22	อบรมวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในคาบโฮมรูม			
23	เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม			
24	จัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศให้เป็นโรงเรียนแห่งคุณธรรม เช่น ต้นไม้คุณธรรม			
25	ยกย่องชมเชยนักเรียนที่มีวินัย คุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น โดยการให้รางวัลหรือมอบเกียรติบัตร			
26	ลงโทษนักเรียนที่ฝ่าฝืนวินัย			
27	ประเมินผลการอบรมคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคเรียน			
28	ให้คณะครูมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
29	ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม			
30	นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม			

ข้อที่	การปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียน	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ไม่ทราบ
31	รายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม ให้ครูใน โรงเรียนทราบ			
32	รายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้อำนวยการ โรงเรียนทราบ			
33	เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้ปกครองทราบ			
34	แต่งตั้งครูเป็นคณะกรรมการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
35	แต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำชั้นตามความเหมาะสม			
36	จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			
37	จัดทำคู่มือการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแต่ละช่วงชั้น			
38	จัดคาบโฮมรูมอย่างน้อย 1 คาบ/สัปดาห์			
39	ชี้แจงและอธิบายคู่มือการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้กับครูทุกคน			
40	ให้ครูดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
41	ให้ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน			
42	จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล			
43	จัดเก็บข้อมูลนักเรียนที่มีลักษณะที่ไม่พึงประสงค์			
44	จัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศใน โรงเรียนให้น่าอยู่ปลอดภัยแหล่งมั่วสุมหรือลักลอบ			
45	ให้ครูที่ปรึกษาและครูผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียนร่วมมือกัน แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน			
46	ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของนักเรียน			
47	ให้นักเรียนมีส่วนร่วมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของเพื่อน			
48	ร่วมมือกับหน่วยงานอื่นแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของนักเรียน			

ข้อที่	การปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียน	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ไม่ทราบ
49	แก้ปัญหาให้กับนักเรียนอย่างทันเหตุการณ์			
50	แจ้งให้ผู้ปกครองทราบทันทีเมื่อนักเรียนไม่เข้าเรียน			
51	รายงานความประพฤติของนักเรียนเป็นรายบุคคลให้ผู้ปกครองทราบ			
52	จัดประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง			
53	ประเมินผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกภาคเรียน			
54	ให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
55	ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
56	รายงานผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ครูในโรงเรียนทราบทุกปีการศึกษา			
57	รายงานผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทุกปีการศึกษา			
58	เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ			
59	แต่งตั้งกรรมการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
60	จัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
61	จัดทำคู่มือครูเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
62	จัดทำคู่มือแก่นักเรียนเพื่อให้ทราบสิทธิและหน้าที่ของนักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย			
63	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
64	กำหนดเป้าหมายของกิจกรรมเพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยให้กับนักเรียน			
65	จัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			

ข้อที่	การปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียน	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ไม่ทราบ
66	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยให้กับนักเรียน			
67	จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย			
68	จัดทำตู้แสดงความคิดเห็นไว้ตามจุดต่างๆของโรงเรียน			
69	เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนตามแนวทางการเลือกตั้งทั่วไป			
70	แต่งตั้งกรรมการนักเรียนปฏิบัติงานด้านประชาธิปไตย			
71	กำหนดหน้าที่ของกรรมการนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร			
72	ให้ครูส่งเสริมนักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม			
73	สนับสนุนให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน			
74	ให้นักเรียนเผยแพร่ความรู้เรื่องประชาธิปไตยสู่ชุมชน อย่างเป็นรูปธรรม			
75	จัดกิจกรรมรณรงค์การเลือกตั้งระดับท้องถิ่นร่วมกับชุมชน			
76	ประเมินผลการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ทุกภาคเรียน			
77	ให้ครูมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน			
78	ให้นักเรียนมีส่วนร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน			
79	นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปพัฒนาปรับปรุง การปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตย			
80	รายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตย ให้ครูในโรงเรียนทราบทุกปีการศึกษา			
81	รายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตย ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทุกปีการศึกษา			
82	เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตย ให้ผู้ปกครองทราบ			

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกิจการนักเรียนโรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา”
จังหวัดแม่ฮ่องสอน

การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม

ปัญหา.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

การปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปัญหา.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

การปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล	นางสาวพัทธาภรณ์ เปรมภวังค์
วัน เดือน ปีเกิด	4 กุมภาพันธ์ 2524
ประวัติการศึกษา	
2536	ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านทุ่ง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่
2539	มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2542	มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2547	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏลำปาง
2548	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตล้านนา
2550	ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
ประวัติการทำงาน	
2548	ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านห้วยกึ่ง อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2550	ครู คศ.1 โรงเรียนบ้านห้วยกึ่ง อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
2553	ครู คศ.1 โรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” จังหวัดแม่ฮ่องสอน