คู่มือการใช้งานโปรแกรมเชื่อมท้องทุ่งไทย ๒.๐

โดย รัชภูมิ ใจกล้า พันธุ์ทิพย์ นนทรี อรรถชัย จินตะเวช

ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พฤษภาคม ๒๕๕๐

คู่มือการใช้งานท้องทุ่งไทยระดับ

การใช้งานโปรแกรมเชื่อมโยงท้องทุ่งไทย ๒.๐ นั้น สามารถแบ่งการใช้งานออกเป็น 3 ระดับ คือ ระดับผู้ดูแลระบบ , ระดับกำนัน และระดับผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งในแต่ละระดับนั้น จะมีหน้าที่ที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งจะได้กล่าวถึงในคู่มือการใช้ งานในแต่ละระดับการใช้งานต่อไป

- 1. การใช้งานในระดับผู้ดูแลระบบ
- 2. การใช้งานในระดับผู้ใหญ่บ้าน
- 3. การใช้งานในระดับกำนั้น

คู่มือการใช้งานท้องทุ่งไทยระดับ : ผู้ดูแลระบบ

การใช้งานในส่วนของผู้ดูแลระบบมีหน้าที่ดังนี้

- 1. การเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแลระบบ
- การจัดการหมู่บ้าน
 2.1 เลือกหมู่บ้าน
 2.2 เพิ่มหมู่บ้าน
- การจัดการผู้ใช้
 - 3.1 ดูรายชื่อผู้ใช้
 - 3.2 เพิ่มผู้ใช้
- ข้อมูลท้องทุ่งไทย
 - 4.1 ข้อมูลท้องทุ่งไทย
 - 4.2 ที่มวิจัย
 - 4.3 เอกสารวิชาการ
 - 4.4 เว็บที่เกี่ยวข้อง

การเข้าสู่ระบบ

 ในการเข้าใช้งานโปรแกรมเชื่อมโยงท้องทุ่งไทย ๒.๐ ระดับ ผู้ดูแลระบบ จะต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน โดยทำ การคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบดังรูป 89



 เมื่อทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป เพื่อที่จะให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่านดังรูป ที่ 2 ให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้เป็น admin และรหัสผ่านเป็น admin เสร็จแล้วทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 90: แสดงการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

เมื่อทำการเข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอต้อนรับดังรูป 91





การจัดการหมู่บ้าน

การจัดการหมู่บ้านกระทำการก็ต่อเมื่อมีการเพิ่มหมู่บ้าน หรือว่าต้องการแก้ไขหมู่บ้านที่ได้ทำการบันทึกไปแล้ว

การเพิ่มหมู่บ้าน

1. ไปที่เมนู การจัดการหมู่บ้าน -> เพิ่มหมู่บ้านใหม่ ดังรูป

	หน้าแรก	การจัดการหมู่บ้าน	การจัดการผู้ใช้	ข้อมูลท้องทุ่งไทย
		 เลือกหมู่บ้าน		
		สร้างหมู่บ้านใหม่ 		
รูป	92:	รูปแสดงเมนูการเพิ่มหมู่บ้านให	Å	

2. จะปรากฏหน้าจอดังรูป จากนั้นคลิกที่ปุ่มเลือกจังหวัด ดังรูป



รูป 93: รูปปุ่มคลิกเพื่อแสดงรายชื่อจังหวัด

3. จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้เลือกจังหวัด คลิกที่แถวจังหวัดที่ต้องการ

จังหวัด	
กระบี่	
กรุงเทพมหานคร	
กาญจนบุรี	
กาฬสินธุ์	
กำแพงเพชร	
ขอนแก่น	
จันทบุรี	
ฉะเชิ่งเทรา	-
ชลบุรี	
ชัยนาท	
ชัยภูมิ	
ชุมพร	
เชียงราย	
เชียงใหม่	
ตรัง	

รูป 94: รูปแสดงการคลิกเลือกจังหวัด

รูป 95:

4. คลิกเลือกอำเภอโดยคลิกที่ปุ่มเลือกอำเภอดังรูป



- ผ-46
 - 5. จะปรากฏหน้าจอรายชื่ออำเภอในจังหวัดที่เลือกไว้ก่อนหน้าดังรูป คลิกที่ชื่ออำเภอที่ต้องการ

🎒 รายชื่อจังหวัด ใบประเทศไทย - Microsoft I 💶 🗵					
อ้ำเภอ จังหวัด					
เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่				
จอมทอง	เชียงใหม่				
แม่แจ่ม	เชียงใหม่				
เชียงดาว	เชียงใหม่				
ดอยสะเก็ด	เชียงใหม่				
แม่แขง	เชียงใหม่				
แม่ริม	เชียงใหม่				
สะเมิง	เชียงใหม่				
ฝาง	เชียงใหม่				
แม่อาย	เชียงใหม่				
พร้าว	เชียงใหม่				
สันป่าตอง	เชียงใหม่				
สันกำแพง	เชียงใหม่				
สันทราย	เชียงใหม่				
98 7.965. 9	เพียงใจองไ				

รูป 96:

รูปแสดงการคลิกเลือกอำเภอ

6. คลิกเลือกตำบลที่ต้องการ ที่ปุ่มเลือกตำบลดังรูป

จังหวัด	เชียงใหม่	
อำเภอ	สันทราย	
ด้าบล		

รูป 97: รูปแสดงปุ่มคลิกเพื่อแสดงรายชื่อตำบล

7. จะปรากฏหน้าต่างรายชื่อตำบลในจังหวัดและอำเภอที่เลือกไว้ก่อนหน้า คลิกที่ชื่อตำบลที่ต้องการ

🚰 รายชื่อจังหวัด ในประเทศไทย - Microsoft I 💶 💌					
ด้ำบล	อ้ำเภอ	จังหวัด 🔼			
สันทรายหลวง	สันทราย	เชียงใหม่			
สันทรายน้อย	สันทราย	เชียงใหม่			
สันพระเนตร	สันทราย	เชียงใหม่			
สันนาเม็ง	สันทราย	เชียงใหม่			
สันป่าเปา	สันทราย	เชียงใหม่			
หนองแหย่ง	สันทราย	เชียงใหม่			
หนองจ๊อม	สันทราย	เชียงใหม่			
หนองหาร	สันทราย	เชียงใหม่			
แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่			
แม่แฝกใหม่	สันทราย	เชียงใหม่			
เมืองเล็น	สันทราย	เชียงใหม่			
ป่าไผ่	สันทราย	เชียงใหม่			
🙆 Di 🗾 📃 🗍	Loca	al intranet 🛛 👖			

รูป 98:

รูปแสดงรายชื่อของตำบล

8. ใช่ชื่อย่อของ จังหวัด อำเภอ และ ตำบล เป็นภาษาอังกฤษตัวใหญ่ 2 ตัว เช่น จังหวัดเชียงใหม่ เป็น CM อำเภอ สันทราย เป็น SS และตำบลแม่แฝก เป็น MF ดังรูปเป็นต้น เสร็จแล้วคลิก บันทึก

	จังหวัด	เชียงใหม่	CM
	อ้ำเภอ	สันทราย	SS
	คำบล	แม่แฝก	MF
		บันทึก	
รูป 99:	รูปแสดงการกร	าอกข้อมูล	
9.	เพิ่มหมู่บ้าน ใหม่โดยการค	าลิกที่ปุ่มดังรูป	
	รหัสหมู่บ้	าน	
	เลขที่หมู่		/
	ชื่อหมู่บ้าน	•	
	<< <<	13 >> >> * of 12	บันทึก ลบ
รูป 100:	รูปแสดงปุ่มคลิ	กเพื่อเพิ่มหมู่บ้านใหม่	
10	ใส่เลขที่หม่ของหม่บ้าบ สื่ะ	อหม่บ้าบ และ ซื่อย่อเป็บภาษาอังกอเ	⊭ 2 ตัำ ดังาป เ

10. ใส่เลขที่หมู่ของหมู่บ้าน ชื่อหมู่บ้าน และ ชื่อย่อเป็นภาษาอังกฤษ 2 ตัว ดังรูป เสร็จแล้วบันทึก

รหัสหมู่บ้าน	50140903
เลขที่หมู่	03
ชื่อหมู่บ้าน	ห้วยแก้ว HK
 << < 13	>>> >> * of 12 บันทึก ลบ
รูปแสดงการใส่รายส	ละเอียดหมู่บ้าน

รูป 101:

การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ระบบท้องทุ่งไทย

การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ระบบท้องทุ่งไทยในระดับ ผู้ดูแลระบบนี้ สามารถเพิ่มเติม, แก้ไข และลบข้อมูลได้ทั้ง 3 ระดับ (ระดับผู้ดูแลระบบ, ระดับกำนันและระดับผู้ใหญ่บ้าน) ซึ่งการกำหนดผู้ใช้แต่ละคนหมายถึงการเข้าถึงข้อมูลในระดับต่าง ๆ กัน ก็คือ ระดับผู้ดูแลระบบสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับ ระดับกำนันสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตั้งแต่ระดับตำบลลงไป และระดับผู้ใหญ่บ้านสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตั้งแต่หมู่บ้านลงไป

การเพิ่มผู้ใช้

1. ไปที่เมนูการจัดการผู้ใช้ -> เพิ่มผู้ใช้ ดังรูป

ทน้ำแรก	การจัดการหมู่บ้าน	การจัดการผู้ใช้	บ้อง	มูลท้องทุ่งไทย
		รายชื่อผู้ใช้		
		เพิ่มผู้ใช้	÷	
รูป 102:	รูปแสดงเมนูการเพิ่มผู้ใช้			

2. จะปรากฏหน้าจอดังรูป กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้ระบบ รหัสผ่านและยืนยันรหัสผ่านให้ตรงกับรหัสผ่านที่ตั้งไว้



รูป 103:

3. จากนั้นเลือกสมาชิกโดยการคลิกที่ปุ่มดังรูป



หมู่บ้าน	หมู่ที่	ค้าบล	อ้ำเภอ	จังหวัด
หนองมะจับ	01	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
บ้านโป่ง	02	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ห้วยแก้ว	03	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
บ้านร่มหลวง	04	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ศรีงาม	05	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
เม่แต	06	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สหกรณ์	07	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
หนองและ	08	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
พระธาตุ	09	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สรีงามพัฒนา	10	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ร่มโพธิ์ทอง	11	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
หนองไหว	12	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
หินลาด (ม11)	11	บ้านค้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น
หินลาด (ม17)	17	บ้านด้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น
ซ้าจาน(ม [ิ] .8)	8	บ้านค้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น

4. จะปรากฏหน้าจอให้เลือกหมู่บ้านดังรูป ให้ทำการเลือกหมู่บ้านที่สมาชิกครัวเรือนอยู่ในหมู่บ้านนั้น

รูป 105:

รูปแสดงหน้าต่างรายชื่อหมู่บ้านทั้งหมด

5. เลือกสมาชิกในครัวเรือนที่ต้องการโดยการคลิกที่แถวที่ต้องการดังรูป

🗿 Untitled Document - Microsoft Internet Explorer 📃 🔍								
<pre>I< First</pre>	First << Prev < Search >						Next >>	Last >
ชื่อ	สกุล	บ้าน	เลขที่	หมู่ที่	หมู่บ้าน	ด้ าบล	อ้ำเภอ	จังหวัด
แดง	บุญลอย	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
แสงเอ้ย	บุญลอย	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ดวงจันทร์	ນຸญລອຍ	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ดารณี	ນຸญລອຍ	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
เอกรินทร์	บุญลอย	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
จิตติกานต์	บุญลอย	138		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ยุงยุทธ์	ตุ้มอินมูล	1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
เป็ง	ตุ้มอินมูล	1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สมคิด	ตุ้มอินมูล	1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
แปง	กอนแส่ง	2		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สมศักดิ์	กอนแสง	2	Ռո	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ผ่องศรี	กอนแส่ง	2/1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
จิราวรรณ	ปักษาไพร	2/1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ไหม	กุลแดง	3		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
นิภา	กุลแดง	3		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สงกานท์	กุลแดง	3		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
วรรณภา	กุลแดง	3		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
วิจิตรา	กุลแดง	4		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
บุญปิ้น	จอมน้ำ	5		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
นวล	จอมน้ำ	5		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
วัชรินทร์	จอมน้ำ	5		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ชื่น	ดอนปัน	6		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ภา	กุลแดง	7		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สมศีร	ค่ำศีร	7/1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
โชดเกื้อ	คำที่อ	7/1		01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
พบ ทั้งหมด 581 รายการ หน้า 1/24								
, ど Done							Local intran	et <i>//.</i>

รูปแสดงหน้าต่างรายชื่อสมาชิกในครัวเรือนของหมู่บ้านที่ทำการเลือกไว้

6. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฏชื่อที่เลือกไว้ดังรูป



รูป 107: รูปแสดงชื่อสมาชิกครัวเรือนที่ได้ทำการเลือกไว้

ทำการเลือกระดับผู้ใช้ ซึ่งมีอยู่ 3 ระดับ ดังรูป



8. คลิกบันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้ใช้ระบบ เสร็จแล้วจะไปยังหน้าแสดงรายชื่อผู้ใช้ทั้งหมดดังรูป

			-	× 24 X	
ลาคร	ม ชื่อ-สกุล	ซอผู้ใช้	รหัสผ่าน	ระดับผู้ใช้	ทอยู่
1	ประสิทธิ ธรรมสาริตน์	prasith	prasith	ผู้ใหญ่บ้าน	1 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงไหม่
2	บัญญัติ วิริยะ	bunyad	bunyad	ผู้ใหญ่บ้าน	1/1 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
3	เกษม อินเหลา	kasem	kasem	ผู้ใหญ่บ้าน	4 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
4	แสงทอง บุญห่าน	sangtong	sangtong	ผู้ใหญ่บ้าน	5 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
5	แดง จุ่มแก้ว	dang	dang	ผู้ใหญ่บ้าน	6 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
6	บรรจง ปัญญากูล	admin	admin	ผู้ดูแลระบบ	18 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
7	ประเสริฐ จุ่มแก้ว	prasert	prasert	ผู้ใหญ่บ้าน	37 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
8	จรัญ จารธรรม	jarun	jarun	ผู้ใหญ่บ้าน	52 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
9	อำนาจ วิเศษลุณ	umnaj	123	ผู้ใหญ่บ้าน	92 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
10	ประดิษฐ์ พันกับ	pradit	pradit	ผู้ใหญ่บ้าน	112 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
11	แสง กันทีโรจน์	sang	sang	ผู้ใหญ่บ้าน	114 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
12	ณรงค์ บุญทอม	narong	narong	ผู้ใหญ่บ้าน	146 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
13	ประสิทธิ์ สิงห์เล็ก	prasit	prasit	ผู้ใหญ่บ้าน	155 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
14	วิทยา ทรงคำ	witaya	witaya	ผู้ใหญ่บ้าน	159 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
15	มานพ แก้วหล้า	manop	manop	ผู้ใหญ่บ้าน	174 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
16	วิชัย บุญยืน	wichai	wichai	ผู้ใหญ่บ้าน	242 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
17	ศคิทา ปั้นนพศรั	sasita	123	ผู้ใหญ่บ้าน	250 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
18	บุญมา กอนแสง	bunma	123	ผู้ใหญ่บ้าน	251 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
[19	สมศักดิ์ กอนแสง	test	test	ผู้ใหญ่บ้าน	2 หมู่ 01 บ้าน หนองมะจับ ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
20	ภากุลแดง	Jazzy	Jazzy	กำนัน	7 หมู่ 01 บ้าน หนองมะจับ ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
21	อารัญ สิทธิชัติย์	aran	aran	ผู้ใหญ่บ้าน	26 หมู่ 04 บ้าน บ้านร่มหลวง ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
		1 9	ν		

รูป 109:

รูปแสดงรายชื่อผู้ใช้ทั้งหมด

การนำเข้าข้อมูลท้องทุ่งไทย

การนำเข้าข้อมูลท้องทุ่งไทยสามารถทำได้เฉพาะผู้ดูแลระบบเท่านั้น ซึ่งจะมีข้อมูลที่ต้องนำเข้าอยู่ 4 ข้อมูลด้วยกัน คือ ข้อมูลท้องทุ่งไทย, ทีมวิจัย, เอกสารวิชาการ และ เว็บที่เกี่ยวข้อง

การนำเข้าข้อมูลท้องทุ่งไทย

1. เลือกที่เมนู ข้อมูลท้องทุ่งไทย->ข้อมูลท้องทุ่งไทย ดังรูป

ข้อมูลท้องทุ่งไทย ทีมวิจัย เอกสารวิชาการ เว็บที่เกี่ยวข้อง	หม้าแรก	การจัดการหมู่บ้าน	การจัดการผู้ใช้	ข้อมูลท้องทุ่งไทย
ทีมวิจัย เอกสารวิชาการ เว็บที่เกี่ยวข้อง				ข้อมูลท้องทุ่งไทย 🏨
เอกสารวิชาการ เว็บที่เกี่ยวข้อง				ทีมวิจัย
เว็บที่เกี่ยวข้อง				เอกสารวิชาการ
				เว็บที่เกี่ยวข้อง

รูป 110:

รูปแสดงการเลือกเมนู ข้อมูลท้องทุ่งไทย

2. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูป จะเป็นการแสดงข้อมูลที่เคยนำเข้าไว้ทั้งหมด

Menu	TTT_Managementadd.asp
	ด้ำดับID_DescDateUpdateDetailPicture Delete
	หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป
รป 111:	รปแสดงข้อมลท้องท่งไทยทั้งหมด

 สามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ได้โดยการคลิกที่ TTT_ManagementAdd.asp จะปรากฏหน้าจอให้น้ำเข้าข้อมูลดัง รูป เมื่อใส่ข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit เสร็จแล้วจะกลับไปหน้าแสดงข้อมูลทั้งหมด

Back	
	DateUpdate 29/03/2548
	Detail ทดสอบการนำเข้าข้อมูล
	Picture
	Submit
รูป 112:	รูปแสดงการนำเข้าข้อมูลท้องทุ่งไทย

	_Manage	mentadd.asp	0		
ID_	Desc	•		Submit	
L . K		Detelledete	Deteil	Distance	
ลาตบ o	ID_Desc	DateOpdate	Detall	Picture	
U	J	29/03/2540	าเดเสอบการนาเขาขอมู	9	เมเซ
Dele	ete				
หน้า	1 /1 (25 នើ	่อง/หน้า) ย้อนกลั	บ 1 หน้าต่อไป		
	ົ້				

- รูป 113:
- รูปแสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการบันทึกข้อมูลท้องทุ่งไทยใหม่
- 4. สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการแก้ไขได้ เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าจอให้ทำการ แก้ไข้ดังรูป เมื่อทำการแก้เสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit จะกลับไปยังหน้าจอแสดงข้อมูลทั้งหมดอีก ครั้ง

ID_Desc	3
DateUpdate	29/03/2548
Detail	ทดสอบการนำเข้าข้อมูลแก้ไป
Picture	ส่งรูป
	Submit

รูป 114:

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลท้องทุ่งไทย

	_Manage	mentadd.asp	0		
ID_	Desc	•	S	Submit	
0 v		—	—		
ລຳຕົນ	ID_Desc	DateUpdate	Detail	Picture	
0	3	29/03/2548	ทดสอบการนำเข้าข้อมูลแม่	ก้ไข แก้ไข	
Dele	ete		, 		
หน้า	1 /1 (25 នៅ	อง/หน้า) ย้อนกลั	บ 1 หน้าต่อไป		
รา	ใแสดงข้ำคมเ	ลทั้งหมดหลังจา	ากการแก้ไขข้คมลท้คงท่	งไทย	

5. การเพิ่มรูปเข้าไปในข้อมูลท้องทุ่งไทย สามารถทำได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการเพิ่มรูป จากนั้นจะ ปรากฏหน้าจอแก้ไขดังรูป

ID_Desc	3
DateUpdate	29/03/2548
Detail	ทตสอบการนำเข้าข้อมูลแก้ไข
Picture	ส่งรูป
	Submit

รูป 116:

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลท้องทุ่งไทย

ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม ส่งรูป จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้ทำการส่งรูป ดังรูป

🍯 Un	titled	Docum	ent - Micro	soft Inl	ernet	Explorer	_	
File	Edit	View	Favorites	Tools	Help			2
				×				<u></u>
				Bro	wse	ส่งรูป	ลบรูป	
								T
e Do	ne				9	Local intra	anet	

รูป 117:

รูปแสดงหน้าต่างการส่งรูป

คลิกที่ปุ่ม Browse... ทำการเลือกรูปที่ต้องการ เสร็จแล้วคลิกส่งรูปเพื่อส่งรูปไปยังข้อมูลท้องทุ่งไทยที่ ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

Menu	Back	
		ID_Desc 3
		DateUpdate 29/03/2548
		Detail ทดสอบการนำเข้าข้อมูลแก้ไข
		Picture สิ่งรูป
- T		Submit
	4 0	

รูป 118: รูปแสดงเมื่อทำการส่งรูปเสร็จเรียบร้อย

การลบข้อมูลท้องทุ่งไทยออกจากฐานข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกเลือกที่ช่อง ดังรูป เสร็จแล้วทำการ

คลิกปุ่ม Delete

ТТТ	_Manage	ementadd.asj	p		
ID_	Desc	•	Suk	omit	
0 m			—	-	
ล้าดับ	Desc	DateUpdate	Detail	Picture	
0	3	29/03/2548	ทดสอบการนำเข้าข้อมูลแก้ไข	ม แก้ไข 🔽	
	-			1	
Del	ete			/	
หน้า	1 /1 (25 នៅ	ของ/หน้า) ย้อนกลั	ับ 1 หน้าต่อไป		
รเ	ใแสดงการล	เบข้อมลท้องท่ง	ไทย		

การนำเข้าข้อมูลทีมวิจัย

รูป 119:

1. เลือกที่เมนู ข้อมูลท้องทุ่งไทย->ทีมวิจัย ดังรูป

ข้อมูลข	ื⊟ อังทุ่งไทย
ทีมวิจัย	վել
เอกสา	วิชาการ 💟
เว็บที่เก่	ยวข้อง

รูป 120:

รูปแสดงการเลือกเมนู ทีมวิจัย

2. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฎหน้าจอดังรูป จะเป็นการแสดงข้อมูลที่เคยนำเข้าไว้ทั้งหมด

ResearchTeamadd.asp

Id_team 💌 Submit

ลำดับ	Name	Posi	Address	Email		
1	รศ.ตร. อรรถชัย จินตะเวช	หัวหน้า โครงการ	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร	attachai@chiangmai.ac.th	แก้ไข	

Delete

หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าค่อไป

รูป 121: รูปแสดงที่มวิจัยทั้งหมด

3. สามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ได้โดยการคลิกที่ ResearchTeamAdd.asp จะปรากฏหน้าจอให้นำเข้าข้อมูลดังรูป เมื่อใส่ข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit เสร็จแล้วจะกลับไปหน้าแสดงข้อมูลทั้งหมด

Name	รัชภูมิ
Title	นาย
Sumame	ใจกล้า
Posi	ผู้ช่วยนักวิจัย
Address	ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร
Email	jazzge@hotmail.com
	Submit

รูป 122: รูปแสดงการน้ำเข้าข้อมูลที่มวิจัย

ResearchTeamadd.asp

ld_team 💌	Submit
-----------	--------

ลำดับ	Name	Posi	Address	Email		
1	รศ.ตร. อรรถชัย จินตะเวช	หัวหน้า โครงการ	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร	attachai@chiangmai.ac.th	แก้ไข	
2	นาย รัชภูมิ ใจกล้า	ผู้ช่วยนักวิจัย	ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร	jazzge@hotmail.com	แก้ไข	

Delete

หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าค่อไป

รูป 123: รูปแสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการบันทึกข้อมูลทีมวิจัยใหม่

สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการแก้ไขได้ เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าจอให้ทำการ

แก้ไข้ดังรูป เมื่อทำการแก้เสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit จะกลับไปยังหน้าจอแสดงข้อมูลทั้งหมดอีกครั้ง

ld_team	10
Name	ຮັນກູມີ
Title	นาย
Surname	ใจกล้า
Posi	ผู้ช่วยนักวิจัย
Address	ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตรแก้ไข
Email	jazzge@hotmail.com
Picture	ส่งรูป
	Submit

ฏเ	124:
ข	

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลทีมวิจัย

ລຳຕັນ	Name	Posi	Address	Email		
1	รศ.คร. อรรถชัย จินตะเวช	หัวหน้า โครงการ	ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร	attachai@chiangmai.ac.th	แก้ไข	
2	นาย รัชภูมิ ใจกล้า	ผู้ช่วยนักวิจัย	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร แก้ไข	jazzge@hotmail.com	แก้ไข	

Delete

```
หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป
```

รูป 125: รูปแสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการแก้ไขข้อมูลทีมวิจัย

5. การเพิ่มรูปเข้าไปในข้อมูลทีมวิจัย สามารถทำได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการเพิ่มรูป จากนั้นจะ

ปรากฏหน้าจอแก้ไขดังรูป

ld_team	10
Name	ຈັນກູມີ
Title	นาย
Surname	ใจกล้า
Posi	ผู้ช่วยนักวิจัย
Address	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตรแก้ไข
Email	jazzge@hotmail.com
Picture	ส่งรูป
	Submit

รูป 126:

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลทีมวิจัย

ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม ส่งรูป จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้ทำการส่งรูป ดังรูป

🍯 Un	titled	Docum	ent - Micro	osoft Int	ernet E	xplorer	_	
File	Edit	View	Favorites	Tools	Help			
				×				
				Brov	WSE	ส่งรูป	ลบรูป	
								v
, 🕑 Do	ne				9	Local intra	anet	

รูป 127:

รูปแสดงหน้าต่างการส่งรูป

คลิกที่ปุ่ม Browse... ทำการเลือกรูปที่ต้องการ เสร็จแล้วคลิกส่งรูปเพื่อส่งรูปไปยังข้อมูลทีมวิจัยที่ต้องการ จะ ปรากฏหน้าจอดังรูป

Menu	Back	
a Julio and . a	ld_team	10
	Name	รัชภูมิ
	Title	นาย
	Surname	ใจกล้า
	Posi	ผู้ช่วยนักวิจัย
	Address	<u>สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตรแก้ไข</u>
	Email	jazzge@hotmail.com
	Picture	ส่งรูป
		Submit

รูป 128: รูปแสดงเมื่อทำการส่งรูปทีมวิจัยที่ต้องการเสร็จเรียบร้อย

6. การลบข้อมูลที่มวิจัยออกจากฐานข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกเลือกที่ช่อง ดังรูป เสร็จแล้วทำการคลิก

ปุ่ม Delete

ລຳຕັນ	Name	Posi	Address	Email		
1	รศ.คร.อรรถชัย จินทะเวช	หัวหน้า โครงการ	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร	attachai@chiangmai.ac.th	แก้ไข	
2	นาย รัชภูมิ ใจกล้า	ผู้ช่วยนักวิจัย	สูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร แก้ไข	jazzge@hotmail.com	แก้ไข	

Delete

หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป

รูป 129: รูปแสดงการลบข้อมูลที่มวิจัย

การนำเข้าข้อมูลเอกสารวิชาการ

1. เลือกที่เมนู ข้อมูลท้องทุ่งไทย->เอกสารวิชาการ ดังรูป

หน้าแรก การ	รจัดการหมู่บ้าน	การจัดการผู้ใช้	ข้อมูลท้องทุ่งไทย
			 ข้อมูลท้องทุ่งไทย
			ที่มวิจัย
			เอกสารวิชาการ 🕀
			[ว็บที่เกี่ยวข้อง
	đ	A	

รูป 130:

รูปแสดงการเลือกเมนู เอกสารวิชาการ

2. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูป จะเป็นการแสดงข้อมูลเอกสารวิชาการที่เคยบันทึกไว้ทั้งหมด

	Publicationadd.asp
	Id_Public Submit
	ุลาดบไd_Public Name Address
	Delete
	หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลีบ 1 หน้าต่อไป
ፍዓ	
ູ່ກຳ	ปแสดงเอกสารวชาการทั้งหมด

3. สามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ได้โดยการคลิกที่ PublicationAdd.asp จะปรากฏหน้าจอให้นำเข้าข้อมูลดังรูป เมื่อ ใส่ข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit เสร็จแล้วจะกลับไปหน้าแสดงข้อมูลทั้งหมด

Name	เอกสารท	กล่อบ		
Address	s http://mccweb.agri.cmu.ac.th			
			Submit	
รูปแส	ดงการนำเช่	ข้าข้อมูลเอกส	กรทางวิชาการ	
Publ	licationad	d.asp		
Publ	licationad Public 💌	d.asp	Submit	
Publ	licationad Public 💌	d.asp	Submit	
Publ	licationado Public 💌	d.asp	Submit	
Publ [Id_ ສຳຄັນ	licationadi Public ▼ Id_Public	d.asp	Address	

Delete

หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป รูป 133: รูปแสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการบันทึกข้อมูลเอกสารทางวิชาการ

 สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการแก้ไขได้ เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าจอให้ทำการ แก้ไข้ดังรูป เมื่อทำการแก้เสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit จะกลับไปยังหน้าจอแสดงข้อมูลทั้งหมดอีกครั้ง

ld_Public	2
Name	เอกสารทคสอบแก้ไข
Address	http://mccweb.agri.cmu.ac.th
	Submit

รูป 134: รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลเอกสารวิชาการ

รูป 131:

ฐป 132:

Publicationado	d.asp		
Id_Public 💌			Submit
er upur	N 1		
ลาดบld_Public	Name	Address	
0 2	เอกสารทดสอบแก้ไข	http://mcc	web.agri.cmu.ac.th แก้ไข 🥅
Delete		<u>.</u>	
หน้า 1 /1 (25 เรื่อ	อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 <	หน้าต่อไป	
รูปแสดงข้อมูล	งทั้งหมดหลังจากก	าารแก้ไขข้อ	มูลเอกสารวิชาการ

5. การลบข้อมูลทีมวิจัยออกจากฐานข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกเลือกที่ช่อง ดังรูป เสร็จแล้วทำการคลิก

ปุ่ม Delete

รูป 136:

รูป 135:

Publi	Publicationadd.asp			
Id_F	Id_Public Submit			
ล้ำดับ	ld_Public	Name	Address	
0	2	เอกสารทดสอบแก้ไข	http://mccweb.agri.cmu.ac.thแก้ไข 🔽	
Dele	te			
หน้า 1	1/1(25 នេះ	อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 •	หน้าต่อไป	

การนำเข้าข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง

เลือกที่เมนู ข้อมูลท้องทุ่งไทย->เว็บที่เกี่ยวข้อง ดังรูป

หน้าแรก	การจัดการหมู่บ้าน การจัดการผู	ใช้ ข้อมูลท้องทุ่งไทย
		 ข้อมูลท้องทุ่งไทย
		ทีมวิจัย
		เอกสารวิชาการ
		เว็บที่เกี่ยวข้อง 🕁
รูป 137:	รูปแสดงการเลือกเมนู เว็บที่เกี่ยวข้อง	<u> </u>

2. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูป จะเป็นการแสดงข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกไว้ทั้งหมด

Neighborhoodad	id.asp				
Id_neighbor 💌				S	ubmit
ลำดับld_neighbor	Name	Address	Picture		
0 5	d	d		แก้ไข	
Delete					
หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/	หน้า) ย้อ	นกลับ 1 หน้	าต่อไป		
	v د				

รูป 138: รูปแสดงเว็บที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

3. สามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ได้โดยการคลิกที่ NeighborhoodAdd.asp จะปรากฏหน้าจอให้นำเข้าข้อมูลดังรูป เมื่อใส่ข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit เสร็จแล้วจะกลับไปหน้าแสดงข้อมูลทั้งหมด

Name	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Address	http://www.agri.cmu.ac.th
Picture	
	Submit
รูปแสดง	งการนำเข้าข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง

	Neig	hborhoodac	ld.asp		
	ld_r	neighbor 💌	Subi	mit	
	ล้าตับ	ld_neighbor	Name	Address	Picture
	0	5	d	d	แก้ไข 🗖
	1	6	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	http://www.agri.cmu.ac.th	แก้ไข 🗖
	Dele	ete			
	หน้า	1 /1 (25 เรื่อง/	หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป		
รูป	140:	รูป	แสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการบันทึก	าข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง	

รูป 139:

 สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการแก้ไขได้ เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าจอให้ทำการ แก้ไข้ดังรูป เมื่อทำการแก้เสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Submit จะกลับไปยังหน้าจอแสดงข้อมูลทั้งหมดอีกครั้ง

ld_neighbor	6			
Name	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แก้ไข			
Address	http://www.agri.cmu.ac.th			
Picture	icture สิ่งรูป			
Submit				

รูป 141:

Neighborhoodadd.asp ld_neighbor 💌 Submit ลำดับld_neighborName Address Picture 0 5 d d แก้ไข Г คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แก้ไข 🛙 6 http://www.agri.cmu.ac.th 1 แก้ไข Delete หน้า 1 /1 (25 เรื่อง/หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป

รูป 142: รูปแสดงข้อมูลทั้งหมดหลังจากการแก้ไขข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง

 การเพิ่มรูปเข้าไปในข้อมูลเว็บที่เกี่ยวข้อง สามารถทำได้โดยการคลิกที่ แก้ไข ในแถวที่ต้องการเพิ่มรูป จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแก้ไขดังรูป

ld_neighbor	6				
Name	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แก้ไข				
Address	http://www.agri.cmu.ac.th				
Picture	ส่งรูป				
	Submit				

รูป 143:

รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลทีมเว็บที่เกี่ยวข้อง

🎒 Un	titled	Docum	ent - Micro	soft Inl	ternet	Explorer	_	
File	Edit	View	Favorites	Tools	Help			2
				×				*
C				Bro	wse	ส่งรูป	ลบรูป	
Do	INE				- 5	Local intra	anet	T

ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม ส่งรูป จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้ทำการส่งรูป ดังรูป

รูป 144:

รูปแสดงหน้าต่างการส่งรูป

คลิกที่ปุ่ม Browse... ทำการเลือกรูปที่ต้องการ เสร็จแล้วคลิกส่งรูปเพื่อส่งรูปไปยังข้อมูลทีมวิจัยที่ต้องการ จะปรากฎหน้าจอดังรูป



ld_neighbor	6		
Name	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แก้ไข		
Address	http://www.agri.cmu.ac.th		
Picture	ส่งรูป		
	Submit		

รูป 145:

รูปแสดงเมื่อทำการส่งรูปทีมเว็บที่เกี่ยวข้องที่ต้องการเสร็จเรียบร้อย

การลบข้อมูลทีมเว็บที่เกี่ยวข้องออกจากฐานข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกเลือกที่ช่อง ดังรูป เสร็จแล้วทำ

การคลิกปุ่ม Delete

Nei	ghborhoodac	ld.asp		
[Id]	neighbor 💌	Submit]	
			-	
ลำดัง	uld_neighbor	Name	Address	Picture
0	5	d	d	แก้ไข 🗖
1	6	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แก้ไข	http://www.agri.cmu.ac.th	แก้ไข 🔽
De	lete			
หน้า	1 /1 (25 เรื่อง/	หน้า) ย้อนกลับ 1 หน้าต่อไป		
ญป 146	:	รูปแสดงการลบข้อมูลทีมเว็บที่เกี่ยวข้อง		

คู่มือการใช้งานท้องทุ่งไทย : ผู้ใหญ่บ้าน

การเข้าสู่ระบบในระดับ ผู้ใหญ่บ้าน

 ในการเข้าใช้งานโปรแกรมเชื่อมโยงท้องทุ่งไทย ๒.๐ ระดับ ผู้ใหญ่บ้าน จะต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน โดยทำ การคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 147



เมื่อทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป เพื่อที่จะให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่านดังรูปที่ 149
 ให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านระดับผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบหรือกำนัน เสร็จแล้วทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ

รพัสผ่าน	ที่อยัไข้	เข้าสู่ระบบ bood
	รหัสผ่าน	
เข้าสู่ระบบ ยกเล็ก		ย้าสู่ระบบ ยกเลิก

รูปที่ 148:

3. เมอทาเ	การเขาสูระบ Modeling and Simi	บแลว จะบ	เรากฎหนาจอตอนรบดงรูบท 150	e de la come
2	หน้าแรก			ค้นหา
	ครัวเรือนในหมู่บ้าน ครัวเรือนแบ่งตามหมวด(คุ้ม) ทรัพยากรหมู่บ้าน ประวัติการปลกพืช	รหัสหมู่บ้าน เลขที่หมู่ ชื่อหมู่บ้าน	50140901 01 พษรมะรับ	
	กองทุนหมู่บ้าน กองทุนสัจจะ	รทัสเขทการปกครอง วันที่บันทึก man village	501409	
	ผู้นำกิจกรรมชุมชน คุณภาพอากาศในหมู่บ้าน สถามที่ท่องเที่ฮวในหมู่บ้าน	ลักษณะภูมิประเทศ		*
	คุณภาพนาเนหมูบาน กลุ่ม/องศ์กร/สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร หง่วยราชการ	ข้อมูลประวัติศาสตร์		<u>-</u>
	ร้านล้า	ประเพณีสำคัญ		*
		ภูมิปัญญาท้องสิ่น		*
	ศูนย์วิจัยเพื่อ	พิ่มผลผลิตทางการเกษตร,	มันทึก อกลัก คณะเกษาตรกล์ครัมหาวิทยาลัยเรียงไหม่ เรียงไหม่ ประเทศไทย: 50200 โทรศักร์ท์ 66-53-221275 แฟกส์ 66-53-210000	

รูปที่ 149: หน้าจอต้อนรับเข้าสู่ระบบ

การจัดการข้อมูลหมู่บ้าน

นำเข้าข้อมูลทรัพยากรในหมู่บ้าน

1. คลิกเลือกที่เมนู ทรัพยากรหมู่บ้าน จะปรากฎหน้าจอให้ใส่ข้อมูลดังรูป

	-		
ครัวเรือนในหมู่บ้าน	รหัสหมู่บ้าน	50140901	
ครัวเรือนแบ่งดามหมวด(คุ้ม) ทรัพยากรหม่บ้าน	เลขที่หมู่	01	
ประวัติการปลูกพืช	ชื่อหมู่บ้าน	ทนองมะจับ	
00 4004051004	รหัสเขตการปกครอง	501409	
กองทุนสัจจะ กองทุนสัจจะ	วันที่บันทึก		
	map_village		
ผู้นากจกรรมชุมชน			*
คุณภาพอากาศในหมู่บ้าน รายเรื่อง เรื่องในหมู่บ้าน	ลักษณะภูมิประเทศ		-
ลถานททองเทฮวเนหมูบาน คุณภาพน้ำในหมู่บ้าน			A
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์	ข้อมูลประวัติศาสตร์		
กลุ่มเกษตรกร			~
หน่วยราชการ <i>อ้</i> ามอ้า			
41811	ประเพณีสำคัญ		
			~
			
	ภูมิปัญญาท้องถิ่น		
			-
		บันทึก ยกเลิก	
10	9/ 0		

หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ทรัพยากรหมู่บ้าน รูปที่ 150:

ใส่ข้อมูลเสร็จแล้วทำการคลิกปุ่ม "บันทึก" เสร็จสิ้นการนำเข้าข้อมูล ทรัพยากรหมู่บ้าน

การเพิ่มครัวเรือนในหมู่บ้านที่รับผิดชอบ

1. คลิกที่เมนู ครัวเรือนในหมู่บ้าน จะปรากฏหน้าจอรายการของครัวเรือนในหมู่บ้าน ดังรูป

ครัวเรือนในหมู่บ้าน 🔫	-		หม	ที่:01 1	ป้าน: ห	นองมะ	จับ ดำบล	ล: แม่แผ่	ก อำเ	ภอ: สัน	ทราย จัง	เหวัด:เชื	ไยงใหม่		
ครวเรอนแบงตามหมวด(คุม) ทรัพยากรหม่บ้าน		💠 เพิ่มครั	รัวเรือนใหม	i:	จำนวง	เครัวเรือ น	ทั้งหมด: 357	7							
ประวัติการปลุกพืช															
	1	10	100	101	102	103	104	105	106	108	109	11	110	111	113
กองทุนหมู่บ้าน	114	114/1	116	117	118	119	12	120	121	122	123	123/1	123/2	124	125
กองทุนสัจจะ	126	128	128/2	129	13	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139
×* -	14	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	15	150	151	152
ผู้นากจกรรมชุมชน	153	154	155	156	157	158	159	16	160	161	162	163	164	165	166
คณภาพอากาศในหม่บ้าน	167	168	169	169/1	17	170	171	172/1	173	174	174/1	175	176/1	178	179
สถานที่ท่องเที่ยวในหมู่บ้าน	18	180	181	181/1	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	191/1
คุณภาพน้ำในหมู่บ้าน	192	193	194/1	195	197	198	198/1	198/2	199						
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์	2	2/1	20	20/1	200	201	202	203/1	204	205	206	206/1	207	208	208/1
กลุ่มเกษตรกร	209	21	210	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	221/1	222
หนวยราชการ <i>อ้</i> ามอ้า	223	224	225	226	227	228	229	23	230	231	232	233	234	235	236
31871	237	238	239	239/1	24	240	240/1	241	242	242/1	243	244	245	246	247
รูปที่ 151:	ราช	ยการขด	องครัวเ	รือนใน	เหมู่บ้	้าน									

- รูปที่ 151:
 - 2. เพิ่มครัวเรือนใหม่โดยการคลิกที่ปุ่ม เพิ่มครัวเรือนใหม่ ดังรูป



_ฏปที่ 152: ปุ่มกดเพื่อเพิ่มครัวเรือนใหม่ 3. จากนั้นจะปรากฏหน้าจอให้ใส่รายละเอียดของครัวเรือน ดังรูป

รหัสครัวเรือน	HHCMSSMFNM0100000
บ้านเลขที่*	000 เลขที่บ้านเช่า
รหัสหมู่บ้าน	501 40901
หมวด	
ชื่อเจ้าบ้าน*	ทคสอบ
พิกัด X	
พิกัด Y	
กริตโซนบนแผนที่	
เลขรหัสประจำบ้าน	
วันที่ลงทะเบียนเลขที่บ้าน	วว/ดด/ปปปป
เบอร์โทรศัพท์	
	บันทึก Reset

รูปที่ 153: หน้าจอสำหรับนำเข้าข้อมูลครัวเรือนในหมู่บ้าน

4. ใส่ข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ทำการคลิกปุ่ม "บันทึก" เสร็จแล้วจะไปยังหน้าแสดงรายการของครัวเรือนในหมู่บ้านดังรูป

ครัวเรือนในหมู่บ้าน ครัวเรือนแบ่งตามหมวค(คุ้ม)		เนื้ออุลั	หมู การีอนใหม	ที่:01 เ	ป้าน: ห อ้างกา	เนองมะ เคร็วเรื่องเ	ะ จับ ตำบ ล ทั้งหมด: 350	ล: แม่แผ่	ก อำเ	ภอ: ส้า	เทราย จัง	หวัด:เข้	ไยงใหม่		
ทรัพยากรหมู่บ้าน ประวัติการปลูกพืช	000 -				1160										
กองทุนหมู่บ้าน															
กองทุนสัจจะ	1	10	100	101	102	103	104	105	106	108	109	11	110	111	113
	114	114/1	116	117	118	119	12	120	121	122	123	123/1	123/2	124	125
ผู้นากจกรรมชุมชน	126	128	128/2	129	13	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139
ดอเภาพลาอาศไขหม่ท้าน	14	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	15	150	151	152
สถานที่ท่องเที่ยวในหม่บ้าน	153	154	155	156	157	158	159	16	160	161	162	163	164	165	166
คุณภาพน้ำในหมู่บ้าน	167	168	169	169/1	17	170	171	172/1	173	174	174/1	175	176/1	178	179
	18	180	181	181/1	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	191/1
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์ กลุ่มเกษครกร	192	193	194/1	195	197	198	198/1	198/2	199						
หน่วยราชการ															
ร้านค้า	2	2/1	20	20/1	200	201	202	203/1	204	205	206	206/1	207	208	208/1
	209	21	210	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	221/1	222
	v)				~		بو	~			<u></u>	۹!		



หน้าต่างแสดงรายการของครัวเรือนในหมู่บ้านหลังจากการเพิ่มครัวเรือนใหม่

นำเข้าข้อมูลประวัติการปลูกพืชในหมู่บ้าน

1. คลิกที่เมนู ประวัติการปลูกพืช จะปรากฏหน้าจอให้นำเข้าข้อมูลประวัติการปลูกพืชดังรูป

ครัวเรือนในหมู่บ้าน			ประวัติการปลก กะหล่ำปลี	💌 ปี 2545 💌	
ครัวเรือนแบ่งดามหมวด(คุ้ม)	ด้นฤดูปลูก		•		
ทรพยากรหมูบาน	รป		ดำบรรยาย		
บระวทการบลูกพร		Browse			*
กองทุนหมู่บ้าน	, ดำอธิบายรป		1		
กองทุนสัจจะ					-
ผ้น้ำกิจกรรมชุมชน	้กลางฤดปลก		1		Ī
	รูป 		คำบรรยาย		
คุณภาพอากาศในหมู่บ้าน สอวมซึ่งไอ แต่นวในหมู่บ้าน	Ī	Browse			*
ลถานกกองเกองเนพมูบาน คณภาพน้ำในหม่บ้าน	คำอธิบายรป]		
					-
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์	้ถุดเก็บเกี่ยว				_
กลุ่มเกษตรกร หน่วยราชการ	รูป		คำบรรยาย		
ร้านค้า		Browse			*
	คำอธิบายรูป				
					-
	-		บันทึก ยกน่	ลิก	
	رو رو ه		ା ସାର । ସା		

รูปที่ 155:

2. เลือกพืชที่ต้องการทำประวัติโดยคลิกที่ พืช ดังรูป



รูปที่ 156: การเลือกพืชที่ต้องการทำประวัติการปลูก

เลือกปีที่ต้องการทำประวัติการปลูก โดยคลิกเลือกที่ ปี ดังรูป



การเลือกปีที่ต้องการทำประวัติการปลูกพืช

4. ใส่รายละเอียดการปลูกต้นฤดู กลางฤดูและปลายฤดู เสร็จแล้วคลิกบันทึก เสร็จสิ้น

นำเข้าข้อมูลผู้นำกิจกรรมชุมชนในหมู่บ้าน

1. คลิกที่เมนู ผู้นำกิจกรรมชุมชน จะปรากฏหน้าจอให้นำเข้าข้อมูลผู้นำกิจกรรมชุมชนดังรูป

ครัวเรือนในหมู่บ้าน	รหัสผู้นำ	ATCMSSMFHK0345001	เพิ่มใหม่ แสดงทั้งหมด	
ครวเรอนแบงตามหมวด(คุม) ทรัพยากรหม่บ้าน	ชื่อผู้นำ	MBHHCMSSMFHK030010104		
ประวัติการปลูกพืช		บัญญัติ วิริยะ		
อองพระหม่ง้างเ	รหัสหมู่บ้าน	50140903		
กองทุนสัจจะ	ทำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้าน		
	ปีที่เริ่มทำงาน	2545		
ผู้นำกิจกรรมชุมชน 🚽	ปีที่สิ้นสุดการทำงาน	2549		×
คุณภาพอากาศในหมู่บ้าน	รหัสไปรษณีย์	50290		
สถานที่ท่องเที่ยวในหมู่บ้าน	หมายเลขโทรตัพท์	053-849775		
ทุณมาทนาณหมู่บาน	ที่อย่ อีเมล์	bunyad@ttt.com		
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์	u de la companya de la	รายการที่ · << << 1	>> >> _{ทอง} 93 บันทึก ลบ	
กลุ่มเกษตรกร				
หน่วยราชการ				
ร้านค้า				
			Browse ສິ່ນຊິນ ລິນຊິນ	
รูปที่ 158:	หน้าจอการนำเข้าข้า	อมูลผู้นำกิจกรรมชุมชน		

 คลิกที่ปุ่มเพิ่มใหม่ เพื่อจะทำการเพิ่มผู้นำกิจกรรมชุมชนใหม่ เสร็จแล้วคลิกปุ่มดังรูป เพื่อเลือกสมาชิกในครัวเรือน ในหมู่บ้านเป็นผู้นำกิจกรรมชุมชน

รหัสผู้นำ	ATCMSSMFHK0300027 เพิ่มใหม่ แสดงทั้งหมด
ชื่อผู้นำ	
รหัสหมู่บ้าน	50140903
ทำแหน่ง	
ปีที่เริ่มทำงาน	
ปีที่สิ้นสุดการทำงาน	
รหัสไปรษณีย์	
หมายเลขโทรศัพท์	
ที่อยู่ อีเมล์	
	รายการที่: << << 94 >> >> ของ 93 บันทึก ลบ

รูปที่ 159: การคลิกปุ่มเพิ่มใหม่เพื่อเพิ่มผู้นำกิจกรรมชุมชน

รหัสผู้นำ	ATCMSSMFHK0300027 เพิ่มใหม่ แสดงทั้งหมด
ชื่อผู้นำ	
รหัสหมู่บ้าน	50140903
ด้ำแหน่ง	
ปีที่เริ่มทำงาน	
ปีที่สิ้นสุดการทำงาน	
รหัสไปรษณีย์	
หมายเลขโทรศัพท์	
ที่อยู่ อีเมล์	
	รายการที่: << <<

คลิกที่ปุ่มดังรูป เพื่อเลือกสมาชิกในครัวเรือนของหมู่บ้าน

รูปที่ 160: ปุ่มคลิกเพื่อเลือกสมาชิกในครัวเรือนของหมู่บ้าน

4. จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายชื่อสมาชิกครัวเรือนในหมู่บ้าน ดังรูป

http://server/ttt_v	web/Village/Show.asp?Data=&Field=I 💶 🗙
name	surname 🔺
ประสิทธิ์	ธรรมสารัตน์ 📃
จริยา	วิรียะ
ผ่องศรี	วิริยะ
นฤมล	จันทร์เผือก
บำรุงราษฎร์	วิรียะ
ภรณ์ทิพย์	วิรียะ
พิศวง	วิริยะ
บัญญัติ	วิรียะ
อัจฉรา	จอมเม็ด
วัลลภ	เสาร์แก้ว
หวัน	เสาร์นก้ว
จารุวรรณ	เสาร์แก้ว
ศรีไพร	แสนโสภา
ฑ้า	แสนโสภา
สินธิ์	แสนโสภา
อ้าย	แสนโสภา
อติพงษ์	อินเหลา
มลฤดี	อินเหลา
เกษม	อินเหลา
วุฒิพงษ์	อินเหลา 🚬
เจนจิรา	บญห่าน 🗾
ど Done	Local intranet

รูปที่ 161:

หน้ำต่างรายชื่อสมาชิกครัวเรือนในหมู่บ้าน

5. คลิกที่รายชื่อสมาชิกในครัวเรือนที่ต้องการ ดังรูป

http://server/ttt	:_web/Village/Show.asp?Data=&Field=I 💶 🔲 🗙
name	surname 🔺
ประสิทธิ์	ธรรมสารัตน์ 📃
จริยา	วิรียะ
ผ่องศรี	วิริยะ
นฤมล	จันทร์เมือก
บำรุงราษฎร์	วิรียะ
ภรณ์ทีพย์	วิริยะ _h_
พิศวง	วิรียะ 💟
บัญญัติ	วิริยะ
อัจฉรา	จอมเม็ค
วัลลภ	เสาร์แก้ว
หวัน	เสาร์แก้ว
จารูวรรณ	เสาร์แก้ว
ศรีไพร	แสนโสภา
ฑำ	แสนโสภา
สินธิ์	แสนโสภา
อ้าย	แสนโสภา
อติพงษ์	อินเหลา
มลฤดี	อินเหลา
เกษม	อินเหลา
วุฒิพงษ์	อินเหลา
เจนจิรา	บญห่าน 💌
ど Done	Local intranet

รูปที่ 162:

การคลิกเพื่อเลือกสมาชิกครัวเรือนที่ต้องการ

6. เมื่อทำการคลิกเสร็จแล้ว จะปรากฎรหัส และ ชื่อ-สกุล สมาชิกครัวเรือนดังรูป

		-
รหัสผู้นำ	ATCMSSMFHK0300027 เพิ่มใหม่ แสดงทั้งหมด	
ชื่อผู้นำ	MBHHCMSSMFHK030010102	
	ภรณ์ทิพย์ วิริยะ	
รหัสหมู่บ้าน	50140903	
ทำแหน่ง		
ปีที่เริ่มทำงาน		
ปีที่สิ้นสุดการทำงาน		
รหัสไปรษณีย์		
หมายเลขโทรศัพท์		
ที่อยู่ อีเมล์		
	รายการที่: 🔀 < 94 >> >> บอง 93 บันทึก ล	บ
รูปที่ 163:	รหัสและ ชื่อ – สกุล เมื่อทำการเลือกสมาชิกในครัวเรือนแล้ว	

 กรอกข้อมูล ตำแหน่ง ปีที่เริ่ม ปีที่สิ้นสุด ให้ครบถ้วน เสร็จแล้วกดปุ่ม บันทึก เสร็จสิ้นการกรอกข้อมูลผู้นำกิจกรรม ชุมชม

การจัดการข้อมูลครัวเรือน

การนำเข้าข้อมูลสมาชิกในครัวเรือน

1. คลิกที่เมนู ครัวเรือนในหมู่บ้าน จะปรากฏหน้าต่างดังรูป ในกรณีที่ยังไม่มีครัวเรือนให้ไปสร้างครัวเรือนก่อน (สร้าง

ครัวเรือนใหม่)

ครัวเรือนในหมู่บ้าน 🖷	_		ทม	ที่:01 1	ป้าน: ท	นองมะ	จับ ตำบล	า: แม่แผ่	ก อำเ	ภอ: สัน	ทราย จัง	หวัด:เข้	้ยงใหม่		
ลรัวเรือนแบ่งตามหมวต(กุ้ม) ทรัพยากรหมู่บ้าน		💠 เพิ่มครั	้วเรือนให <u>ร</u>	i:	จำนวเ	แครัวเรือนทั่	โงหมด: 357	,							
ประวัติการปลูกพืช	1	10	100	101	102	103	104	105	106	108	109	11	110	111	113
กองทุนหมู่บ้าน	114	114/1	116	117	118	119	12	120	121	122	123	123/1	123/2	124	125
กองทุนสัจจะ	126	128	128/2	129	13	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139
×* -	14	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	15	150	151	152
ผู้นากจกรรมชุมชน	153	154	155	156	157	158	159	16	160	161	162	163	164	165	166
ดอเกาษอาอาสไขหม่ข้าข	167	168	169	169/1	17	170	171	172/1	173	174	174/1	175	176/1	178	179
สถานที่ท่องเที่ยวในหม่บ้าน	18	180	181	181/1	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	191/1
คุณภาพน้ำในหมู่บ้าน	192	193	194/1	195	197	198	198/1	198/2	199						
กลุ่ม/องค์กร/สหกรณ์ กลุ่มเอนตรกร	2	2/1	20	20/1	200	201	202	203/1	204	205	206	206/1	207	208	208/1
หน่วยราชการ	209	21	210	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	221/1	222
ร้านค้า	223	224	225	226	227	228	229	23	230	231	232	233	234	235	236
	237	238	239	239/1	24	240	240/1	241	242	242/1	243	244	245	246	247
	248	249	249/1	25	251	251/1	252	253	254	255	256	257	258	259	26
	260	261	262	262/1	263	264	264/1	265	266	267	267/1	268	269	27	270
	271	271/1	272	273	274	275	276	276/1	277	278	279	28	280	281	283
	283/1	285	286	287	288	289	29	290	291	292	293	294	294/1	295	296
	297	298	299												
	3	30	30/1	300	301	302	303	304	305	306	307	308	31	310	311

รูปที่ 164:

ครัวเรือนในหมู่บ้าน

2. คลิกเลือกบ้านเลขที่ที่ต้องการนำเข้าสมาชิก ดังรูป



รูปที่ 165:

การเลือกบ้านเลขที่ที่ต้องการนำเข้าข้อมูลสมาชิกครัวเรือน

- ปฏิกัน โครงการที่ร่วม รายได้สัมพันธ์ การพิศการครัวเรียน ชที่ 36/1 หมู่ที่ 02 บ้าน บ้านบ่าไส่ ด้านจ แม่โปง อำเภอ คอยนะเก็ด จังหวัด เรียงไว กลับไปยังค่ามลเ Ħ. 6 ٩. 8. Ħ. нq. 5 13 27
 HQ.
 H.

 1
 2

 8
 9

 15
 16

 22
 23
 н. 2 9 16 23
 HQ.
 H.

 3
 4

 10
 11

 17
 18

 24
 25

 31
 н. ۹. 8. e. 1 8 15 22 11. 5 12 19 26 10 17 24 7 14 21 7 14 21 5 12 19 26 6 13 20 27 6 13 20 4 11 18
- 3. เมื่อเลือกบ้านเลขที่ที่ต้องการแล้ว จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายละเอียดต่างๆ ของครัวเรือนดังรูป

รูปที่ 166:

รายละเอียดของต่างๆ ครัวเรือน

4. คลิกที่เมนูการจัดการครัวเรือนและคลิกที่สมาชิกครัวเรือน จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

บไปยังหม	ผู้บ้าน	_	,	ม บ้านเลขที่	ฏิกัน 36/1 หมู่ที่ (โครงการที่ร่วม 12 ม้าน บ้านป่าไส่ คำ	รายได้สัมพัน เหล แม่โป่ง อำ	i LAB Mé	การจัด เฮสเะน์	พารหรัวเรี โค รังหวัด	่อน เซียงใหม่		nă	ออกจากระ ไม่มะคนก่างเป็นไป
i i	AU II	3133	ŵ	uqa	วันเกิด	วันที่เสียมีวิต รายได้เ	ฉลื่ย/มี สัญษาร	รีพาสม	าเพล	WATNER1	หรัสเต พ	การศึกษา	สถานะในม้าง	และประจำตัว
ay 1	2		র্ননগাঁহ	TTISSUE	14/3/2492	a	lres	NTE.	8185	สมรส	อังไม่มีชัญอ	ไม่มีร้อนูล	เจ้าข้าน	3500500458
au 2	2	ม าง	ฟองเรือน	เทาวรรณะ	5/6/2494	0	ไทย	Hyne:	หญิง	สมรส	ยังไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	สรรยาเจ้าบ้าน	3500500456
au 3	2	มางสาว	จรวยพร	າາາຈາກແະ	14/2/2512	0	ไทย	ษุทฮ	WDO	ไม่มีชื่อมูล	ยังไม่มีชื่อมูล	ไม่มีข้อมูล	ผู้อาศัย	3500500458
ası 4	2	มงสาว	ภัณฐิภา	117355842	20/3/2530	0	lnes	NTIS	หญิง	Tam	ยิงไม่มีข้อมูล	ไม่มีรัญล	ผู้อาศัย	150090007E
ลม 5	3	เล็กหญิ	งวาทินิ	ไจรัม	25/4/2537	0	ไทย	พุรเฮ	mQu	โลค	ยังไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ผู้อาพัย	1509901444

_ิรูปที่ 167:

หน้าต่างรายการสมาชิกในครัวเรือน

บบพิกรายการสมาชิกครัวเรือน - Microsoft Internet Explorer	The second second		
รหัสสมาชิก MBHHCMSSMFNM010460001 คำนำหน้า นาย ชื่อ	🦉 บันพึกรายการสมาชิก	ครัวเรือน - Microsoft Internet Explorer	<u> </u>
 คำนำหน้า นาย รื่อ นามสกุล วันเกิด วันก่เสียชีวิด เรื่อราดิ ไทย< เรื่อราดิ ไทย< เรื่อราดิ เทย รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร เมอร์โทรศักษ์ เราบ้าน< เราบ้าน เราบ้าน เมอร์โทรศักษ์ เมอร์โทรศักษ์ เมอร์โทรศักษ์ เมา เมื่อการเกษตร เมอร์โทรศักษ์ เมา เมา<	รหัสสมาชิก	MBHHCMSSMFNM010460001	
ชื่อ	คำนำหน้า	นาย	
 หามสกุล วันเกิด วันที่เสียชีวิด เรื้อชาดิ เรื่อชาดิ เรื่อ เรื่อ	ชื่อ		
วันเกิด วันก็เสียชีวิด เชื้อชาดิ าย ♥ สาสนา พุทธ ♥ สาสนา พุทธ ♥ รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร สถานภาพ โลต ♥ อาชีพ เกษตรกร ♥ การศึกษา ไม่ได้เรียน ♥ สถานะภายในบ้าน ♥ สถานะภายในบ้าน ↓ เจ้าบ้าน ♥ เมตร์โทรศักพ์ เมตร์โทรศักพ์ เมตร์โทรศักพ์ ยกเลิก	นามสกุล		
วันที่เสียชีวิต เรื้อชาติ หาสนา พุทธ ♥ หาสนา พุทธ ♥ รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร เมื่อง อาชีพ เกษตรกร ♥ เมษตรกร หา เม่า เจ้าบ้าน ♥ เจ้าบ้าน ♥ เมื่อง เมื่อง บันทึก ยกเลิก	วันเกิด		
เรื้อราดิ โทย ศาสนา พุทธ ▼ ศาสนา พุทธ ▼ เทศ บาย ▼ รายได้นอกการเกษตร	วันที่เสียชีวิต		
สาสนา พุทธ ▼ สาสนา พุทธ ▼ เทศ บาย ▼ รายได้นอกการเกษตร เฉลี่ย/ปี สถานภาพ โลต ▼ อาซิพ เกษตรกร ▼ การศึกษา ไม่ได้เรียน ▼ สถานะภายในบ้าน ↓ เลขาที่บัตรประชาชน เมอร์โทรศักพ์ … เมอร์โทรศักพ์ ยกเลิก	เพื้อหาดิ	1918	
เพล มาย ▼ รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร สถานภาพ โลต ▼ อาซีพ เกษตรกร ▼ การศึกษา ไม่ได้เรียน ▼ สถานะภายในบ้าน ↓ เจ้าบ้าน ▼ เฉขาที่มัตรประชาชน เมอร์โทรศักพ์ พ่อ … แม่ …	ศาสนา	W115	
รายได้นอกการเกษตร รายได้นอกการเกษตร เลลลี่ย/ปี สถานภาพ โลต			
ราองหนอกการมายหรื สถานภาพ โลต ▼ อาซีพ เกษตรกร ▼ การศึกษา ไม่ได้เรียน ▼ สถานะภายในบ้าน ↓ เลขที่บัตรประชาชน เบอร์โทรศักพ์ พ่อ … แม่ …	•าย ได้ ของอาสเอนตร		
สถานภาพ เลข อาซีพ เกษตรกร การศึกษา ไม่ได้เรียน สถานะภายในบ้าน เจ้าบ้าน เลขที่บัตรประชาชน เมอร์โทรศักพ์ พ่อ แม่ บันทึก ยกเลิก	300010001	130 V	
อาธา แมษทรกร การศึกษา ไม่ได้เรียน สถานะภายในบ้าน เจ้าบ้าน เลขที่บัตรประชาชน เบอริโทรศักพ์	aa 11.31 14 		
การพกษา เมเตเรยน	81DM	0.0126 miles	
สถานะภายในบ้าน เจ้าบ้าน _ เลขที่บัตรประชาชน เบอร์โทรศักพ์	การศกษา	เมเคเรยน	_
เลขที่บัตรประชาชน เบอร์โทรศัทพ์	สถานะภายในบ้าน	เจ้าบ้าน 👱	
เบอร์โทรศัทพ์ พ่อ แม่ บันทึก ยกเลิก	เลขที่บัตรประชาชน		
พ่อ แม่ บันทึก ยกเลิก	เบอร์โทรศัทพ์		
แม่ บันทึก ยกเลิก	พ่อ		
บันทึก ยกเลิก	usi		
		บันทึก ยกเลิก	
🗑 Done 📃 📃 🚺 Local intranet	🔄 Done	Local intranet	

5. เพิ่มสมาชิกใหม่โดยการคลิกที่เพิ่มรายการสมาชิกใหม่ จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

รูปที่ 168:

แบบฟอร์มการบันทึกรายการสมาชิกใหม่

6. กรอกข้อมูลเสร็จแล้วคลิกปุ่มบันทึก จะปรากฏรายชื่อสมาชิกที่กรอกข้อมูลข้างต้น ดังรูป

สมา	ชิกครัวเ	เรือน											
	ล้ำตับ	દ્ય	หาม	ชื่อ	สกุล	วันเกิด	วันที่เสีย ชีวิต	รายได้เฉลี่ย/ ปี	สัญชาติ	ศาสนา	เพศ	สถานะภาพ	91
ລນ	1	×	นาย	ทศสอบ	ทศสอบ	01/10/2500		0	ไทย	พุทธ	ชาย	โสด	เกษตรกร
								เพิ่มรายการส	เมาชิกครัวเรีย	อนใหม่			
	1				1								

รูปที่ 169:

รายชื่อสมาชิกที่ได้ทำการบันทึกจากข้างต้น

7. สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่ชื่อของสมาชิกที่ต้องการแก้ไข ดังรูป

สมาข	กครวเ	รอน											
	ล้ำตับ	gul	หาม	ชื่อ	สกุล	วันเกิด	วันที่เสีย ชีวิต	รายได้เฉลี่ย/ ปี	สัญชาติ	ศาสนา	เทศ	สถานะภาพ	91
ລນ	1	×	นาย	ทดสอบ (ไป)	ทตสอบ	01/10/2500		0	ไทย	พุทธ	ชาย	โสด	เกษตรกร
	เพิ่มรายการสมาชิกครัวเรือนใหม่												

รูปที่ 170: การคลิกเพื่อทำการแก้ไขข้อมูลสมาชิก

8. เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏหน้าต่างแสดงฟอร์มให้แก้ไขข้อมูลดังรูป แก้ไขเสร็จแล้วกดบันทึก

🖉 บันพึกรายการสมาชิกเ	ครัวเรือน - Microsoft Internet Explorer 🛛 📃 🗙
รหัสสมาชิก	MBHHCMSSMFNM010460001
คำนำหน้า	นาย
ชื่อ	ทดสอบ
นามสกุล	ทดสอบ
วันเกิด	01/10/2500
วันที่เสียชีวิต	
เชื้อชาติ	ไทย 🔽
ศาสนา	พุทธ 💌
เพศ	ชาย 💌
รายได้นอกการเกษตร	0 เฉลี่ย/ปี
สถานภาพ	โลด 💌
อาชีพ	เกษทรกร 🔽
การศึกษา	ไม่ได้เรียน 🔽
สถานะภายในบ้าน	เจ้าบ้าน 💌
เลขที่บัดรประชาชน	2311233211231
เบอร์โทรศัทพ์	
พ่อ	
แม่	
	บันทึก ยกเลิก
ど Done	Local intranet

รูปที่ 171:

9. ต้องการลบข้อมูลสมาชิกในครัวเรือนให้คลิกที่ปุ่มลบหน้าชื่อสมาชิกที่ต้องการลบ ดังรูป

สมาร์	ริกครัวเ	เรือน		-									-
	ລຳທັນ	gul	นาม	ชื่อ	สกุล	วันเกิด	วันที่เสีย ชีวิต	รายได้เฉลี่ย/ ปี	สัญชาติ	ศาสนา	เทศ	สถานะภาพ	9,
P	1	×	นาย	ทคสอบ	ทศสอบ	01/10/2500		0	ไทย	พุทธ	ชาย	โสด	เกษตรกร
								เพิ่มรายการจ	สมาชิกครัวเรื	อนใหม่			
	-1				- I			เพิ่มรายการจ	สมาชิกครัวเรื	อนไหม่			

รูปที่ 172: การคลิกเพื่อลบข้อมูลสมาชิกครัวเรือน

10. เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่างยืนยันการลบข้อมูลดังรูป ถ้าต้องการลบให้คลิกปุ่ม OK ไม่ต้องการให้คลิกปุ่ม Cancel

Microsof	t Internet	Explorer	×
?	ต้องการลเ	ปรายการนี้จริงหรื	อไม่?
	ОК	Cancel	

รูปที่ 173: หน้าต่างยืนยันการลบข้อมูลสมาชิกในครัวเรือน

นำเข้าข้อมูลที่ดินของครัวเรือน

1. คลิกเมนูที่ดินครัวเรือน จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

Modeling and	I Simulation						
		ปฏิทิน	โครงการที่ร่วม	รายได้สัมพันธ์	การจัดการครัวเรือน		ออกจากระบบ
ครัวเรือน	สมาชิกครัวเรือน	ที่ดินกรัวเรือน เป็น	เครื่องจักรครัวเรือน	อุปกรณ์ต่อพ่ะ	วง โรงเรือน	แหล่งน้ำในครัวเรือน	การผลิทครัวเรือน
ลำดับ ที่ดิน สำดับ ไร่งานตรว. เพิ่มรายการรั	เป็นที่ของ ชุดคิน บริเวณ ได้นใหม่	พิกัคแนวนอน พิกัคแ	นวตั้ง กริตโซน สถานีต เพิ่	เรวจอากาศ ความล มรายการที่ดินใหม่	าคชันและทิศทาง มุมเทีย	บบกับแนวควงอาทิตย์ ชนิดก	ารระบายน้ำ ความลึกขอ

🚰 บันหีกรายละเอียกที่กินครัวเรือน - Microsoft Internet Explorer 💶 其

รูปที่ 174:

หน้าต่างแสดงรายการที่ดินของครัวเรือน

2. เพิ่มรายการที่ดินใหม่โดยการคลิกที่ เพิ่มรายการที่ดินใหม่ จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

3	าหัส 	FLHHCMSSMFHK03150	0002			
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	1 ดิน	ไร่งาน	ອີ			
3	หัสบ้าน 	HHCMSSMFHK0315000				
L'	จ้าของที่ดิน					
3	หัสชุดดิน					
u ا	เริเวณ					
1	ไก้คนนวนอน					
ľ	โก้ดแนวดัง 					
n	ริคโซน					
a a	เอานิตรวจอากาศ					
	เวามลาคชั่นและทัศทาง					
P4	มเทียบกับแนวควงอาทิตย์					
P	งนิตการระบายน้ำ					
	เวามลึกของการระบายน้ำ					
ŕ	เ็นที่ระบายน้ำ					
43	ปอร์เซนต์ก้อนหินบนพื้นผิว * -		_			
L'	นือคิน	ดินเหนียว	-			
le la	เวามลิกของชันดิน					
	1174111					
ľ	in iberių	-				
		บันทึก ปิด				
	a Done	Local intr	ranet (
ຼ	· 2 49	১ না	110			
รูปท 175: หน้าต่างพอร	มกรอกขอมูลทดนเ	ครวเรอน				
2 Y Y A	『 ~ み 2	a aa	ı ۹	a	✓	
3. กรอกขอมูลครบแลวคลเ	าปุ่มบนทก ขอมูลร	ายละเอยดทดนจ	งะบรากฏ แ	เรายการทดเ	า ขงว็ก	
บ้านเลทที่ 150 เลขที่เช่า		รหัสประจำบ้าน				
สืบเลือนใน		าแกล์โมสร้านน์				
รอเจาบาน วงธยร จุมบ		CUBS CTISMINTI				
พิกิค X 497595		พิกิค Y	2105950			
หมวด 5	บันทึก ลบ	รายได้นอกเกษตร		เฉ	ลี่ยท่อปี	
ที่อิมพร เคร้าเรื่องเ						
ที่ดิน					-	
ล้ำดับ ไร่ งาน คร	- เป็นที่ของ	ชุดดิน	บริเวณ	พิกัดแนวนอน	พิกัดแนวตั้ง	
	0		E20	0	0	47
	0	ดนาราย	L20	0	0	47
พื้นที่รวม 1 0	0					
เพิ่มร	ายการที่ดินใหม่					
al 176, and a land	สื่ออาเมล็อแล้อ					

การแก้ไขข้อมูลรายละเอียดที่ดินสามารถทำได้โดยการ คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขดังรูป

บ้านเ	ลขที่	150	เลขที่เร	'n		รหัสประจำบ้าน				
ชื่อเจ้	้ำบ้ำน	วิเชียร จุง	งปี			เบอร์โทรศัพท์				
พิกัต	พิกัค X 497595 พิกัค Y 2105950									
หมว	A	5			บันทึก ลบ	รายได้นอกเกษตร				
ที่ดินขอ	งครัวเรือน									
	ล้ำตับ	ร้ำตัน	เป็นที่หลง	หตุดิน	มสิวม	พิภัณหาราย	งอีอัดแงเวตั้ง			
	WITD	રિકં	งาน	8 52.	4D H 11 DO 4					
ລນ	1	1	0	0	վեղ	สันทราย	E20	0	0	47
ລນ	1 พื้นที่รวม	1	0	0 0	- Chi	สันทราย	E20	0	0	47

รูปที่ 177: การคลิกเพื่อแก้ไขรายละเอียดที่ดินครัวเรือน

5. จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้แก้ไขข้อมูลดังรูป แก้ไขข้อมูลเสร็จคลิกปุ่มบันทึก เสร็จ

🚰 บันพึกรายละเอียดที่ดินครัวเรี	ร่อน - Microsoft Internet Explorer 🛛 💶 🗙
รหัส	FLHHCMSSMFHK031500001
ที่ดิน	1 ไร่ 0 งาน 0 ตรว.
รหัสบ้าน	HHCMSSMFHK0315000
เจ้าของที่ดิน	
รหัสบุคคิน	สันทราย
บริเวณ	E20
พิกัดแนวนอน	0
พิกัดแนวตั้ง	0
กริดโซน	47Q
สถานิตรวจอากาศ	СМНК
ความลาดชั่นและทิศทาง	0
มุมเทียบกับแนวควงอาทิตย์	0
ชนิดการระบายน้ำ	
ความลึกของการระบายน้ำ	0
พื้นที่ระบายน้ำ	0
เปอร์เซนต์ก้อนพินบนพื้นผิว	0
เนื้อคิน	ดินเหนียว
ความลึกของชั้นคิน	0
หมายเหตุ	
	ואדאר
ど Done	Local intranet

รูปที่ 178:

ฟอร์มการแก้ไขข้อมูลรายละเอียดที่ดิน

ผ-76

การนำเข้ารายละเอียดเครื่องจักรครัวเรือน

1. คลิกเลือกเมนูเครื่องจักรครัวเรือน จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

Ì	Modeling and	ann alne				ARK!	CONTRACTOR OF CONTRACTOR	
Y			ปฏิทิน	โครงการที่ร่วม	รายได้สัมพันธ์	การจัดการครัวเรือน		ออกจากระบบ
	ครัวเรือน	สมาชิกครัวเรือน	ที่ดินครัวเรือน	เครื่องจุ๊กรุครัวเรือน	อุปกรณ์ต่อพ่ว	ง โรงเรือน	แหล่งน้ำในครัวเรือน	การผลิทครัวเรือน
Ľ	ล้ำคับ	ชนิด	1	ขน	าค	ปีที่ซื้อ	ราคา	ทะเบียน
	L			เพิ่มรายกา	ารเครื่องมือไหม่			

รูปที่ 179:

รายการเครื่องจักรครัวเรือน

2. เพิ่มรายการเครื่องจักรครัวเรือนใหม่โดยการคลิกที่ เพิ่มรายการเครื่องมือใหม่ จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

🎒 บันทึกรายละเล	อียดเครื่องจักร - Microsoft In 💶 💌
รหัสเครื่องจักร	MCHHCMSSMFHK031500001
ชนิด	
ขนาด	
รหัสบ้าน	HHCMSSMFHK0315000
ปีที่ซื้อ	
ราคา	บาท
ทะเบียน	
จังหวัด	•
	บันทึก ปิต
ē D	🛛 🛛 🖳 Local intranet 🖉
ر ۲	a a v

รูปที่ 180: หน้าต่างฟอร์มกรอกข้อมูลรายละเอียดเครื่องจักร

3. เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจะปรากฏข้อมูลที่กรอกแล้วในรายการแสดงรายละเอียดเครื่องจักรดังรูป

บ้านเลขที่	150 เลขที่เช่า	รหัสประจำ	ป้าน		
ชื่อเจ้าบ้าน	วิเชียร จุมปี	วิเชียร จุมปี เบอร์โทรศัพท์			
พิกัด X	พิกัด X 497595 พิกัด Y		2.	105950	
нија	5	บันทึก ลบ ราย ได้นอ กเ	1 941 5		เฉลี่ยท่อปี
ลาคบ	ชนิค	ชนาด	ป ที่ ซื้อ	ราคา	ทะเบียน
ลาคบ ลบ <mark>1 รถ</mark> ั	ชนิด มเดินตาม	ขนาค 250	ปิทิ ร ีอ	ราคา 2546 50	ทะเบียน 100
ลาคบ ลบ <u>1</u> รถ	ชนิด มเดินตาม	ขนาค 250 เพิ่มรายการเครื่องมือใหม่	ปท ี่ร ือ	ราคา 2546 <mark>50</mark>	ทะเบียน 100

4. สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้โดยการคลิกที่รายละเอียดเครื่องจักรดังรูป

บ้า	นเลขที่	150	เลขที่เช่า]	รหัสประจำบ้า	าน				
ชื่อ	เจ้าบ้าน	วิเชีย	รจุมปี		เบอร์โทรศัพท์					
พิกิ	พิกัด X 497595		595	 พิกัด Y			2105950			
Ħ¥	136	5		บันทึก ลบ	รายได้นอกเกร	H M S			เฉลี่ยต่อปี	
	2000		หมือ			ನಡೆಕೆಂ		6 000		
	ล้ำคับ		ชนิด		ชนาด	ปีที่ สื ้อ		รากา	ทะเบีย	u
ลบ	ลำคับ 1	รถไถเดินทาม	ษนิค ๙ ^{ไก} ่า	250	ชนาด	ปีที่ ธื ้อ	2546	รากา	ทะเบีย า 5000	н
ລນ	ล ำค ับ 1	รถไถเดินตาม	ษนิค √ ^{Im}	250 เพิ่มรา	บนาค ยการเครื่องมือใหม่	ปีท ี่สื ้อ	2546	รากา	ทะเมีย า 5000	н

5. จะปรากฏหน้าต่างเพื่อให้แก้ไข ดังรูป แก้ไขเสร็จแล้วคลิกปุ่มบันทึก

🎒 บันทึกรายละเลื	อียกเครื่องจักร - Microsoft In 💶 🗵
รหัสเครื่องจักร	MCHHCMSSMFHK031500001
ชนิด	รถไถเดินตาม
ขนาด	250
รหัสบ้าน	HHCMSSMFHK0315000
ปีที่ซื้อ	2546
ราคา	5000 บาท
ทะเบียน	
จังหวัด	_
	บันทึก ปิต
🕑 Di 🗾	Local intranet

รูปที่ 183: หน้าต่างฟอร์มการแก้ไขข้อมูลรายละเอียดเครื่องจักร

6. การลบข้อมูลเครื่องจักร ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม ลบ หน้ารายละเอียดเครื่องจักรดังรูป

บ้า ชื่อ พิกิ หม	นเลขที่ เจ้าบ้าน ัด X เวค	150 เลขที่เช่า วิเซียร จุมปี 497595 5	รหัสประจำบ่ เบอร์โทรศัพ พิกัค Y บันทึก ลบ รายได้นอกแ	บ้าน เท้ าษคร	105950	
	ล้ำคับ	ษนิค	ขนาด	ปีที่ ชื ้อ	ราคา	ทะเบียน
ລຸນ	1 รถไถเดิน	ฑาม	250		2546 50	100
 1 1			เพิ่มรายการเครื่องมือใหม่			
รูปที่	184:	การคลิกปุ่มลบข้อมู	เลรายละเอีย ดเครื่องจ ักร			

7. เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏหน้าต่างยืนยันการลบข้อมูลดังรูป ถ้าต้องการลบให้คลิก OK ไม่ต้องการลบคลิก Cancel



รูปที่ 185: หน้าต่างยืนย[ั]นการลบข้อมูลรายละเอียดเครื่องจักร

ผ-78

การนำเข้าข้อมูลอุปกรณ์ต่อพ่วงของครัวเรือน

1. คลิกเลือกที่เมนูอุปกรณ์ต่อพ่วง จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

Modeling and	annalne Strulation			o∟¢∳			
		ปฏิทิน	โครงการที่ร่วม	รายได้สัมพันธ์	การจัดการครัวเรือน		ออกจากระบบ
ครัวเรือน	สมาชิกครัวเรือน	ที่ดินครัวเรือน	เครื่องจักรครัวเรือน	อุปกรณ์ผู้เคพ่ว	ง โรงเรือน	แหล่งน้ำในครัวเรือน	การผลิทครัวเรือน
ล้ำดับ		ชนิตเล	รื่องจักร		ปีที่ซื้อเค <i>รื่</i> องจั	ักร รา	คาเครื่องจักร
L			เพิ่มร	รายการใหม่			



หน้าต่างแสดงรายการอุปกรณ์ต่อพ่วง

 เพิ่มรายการอุปกรณ์ต่อพ่วงใหม่ สามารถทำได้โดยการคลิกที่ "เพิ่มรายการใหม่" จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างขึ้นมา ให้กรอกข้อมูลอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังรูป

🎒 บันทึกอุกรณ์ก่อ	พ่วงเครื่องจักร - Microsoft I 🗖 🔲	×
รหัสเครื่องต่อพ่วง	MCRHHCMSSMFHK031530001	
ช นิคเครื่อ งจักร		
ปีที่ซื้อเครื่องจักร		
ราคาเครื่องจักร	บาท	
	บันทึก ปิด	
ē D.	📃 📃 Local intranet	//

รูปที่ 187: หน้าต่างฟอร์มกรอกข้อมูลเพิ่มอุปกรณ์ต่อพ่วงใหม่

3. ให้ทำการเลือกเครื่องจักรที่มีในครัวเรือนก่อน โดยทำการคลิกที่ปุ่มดังรูป

🎒 บันทึกอุกรณ์ต่อ	พ่วงเครื่องจักร - Microsoft I 💶 🗙
รหัสเครื่องต่อพ่วง	MCRHHCMSSMFHK031530001
ชนิดเครื่อ งจักร	
ปีที่ซ ื้อเครื่อง จักร	
ราคาเครื่องจักร	บาท
	บันทึก ปิด
🙆 Di 🗾	📃 🖳 Local intranet 🛛 🖉

รูปที่ 188:

ปุ่มคลิกสำหรับการเลือกเครื่องจักรครัวเรือน

4. จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างให้เลือกเครื่องจักรในครัวเรือนดังรูป

🖉 http://jazzy/ttt_web/HOUSEHOLD/Sho 💶 🗙
ชนิดเครื่องจักร 🗖
ไถสิ่ว
โถแบบจานเหลี่ยม
ไถบุกเบิกแบบจาน
พรวน 24 จาน
เครื่องหยอดปุ๋ย/พรวนดิน
ไถหัวหมู
เครื่องแหวกอ้อยกันไฟ
เครื่องหว่านปูนขาว
โถ 7 จาน
เครื่องมีอยกร่องอ้อย
พรวนขา
เครื่องมือที่ใช้ในการพรวนดิน
🙆 Di 🛛 👘 🔛 Local intranet 🎢

รูปที่ 189: หน้าต่างรายการเครื่องจักรครัวเรือ

5. เมื่อทำการเลือกเครื่องจักรเสร็จแล้ว รายชื่อเครื่องจักรจะปรากฏดังรูป

🚰 บันทึกอุกรณ์ก่อพ่วงเครื่องจักร - Microsoft I 💶 🗖 🗙							
รหัสเครื่องต่อพ่วง	MCRHHCMSSMFHK031540001						
ชนิ ดเครื่อ งจักร	พรวน 24 จาน) 🔫 👘 🛄						
ปีที่ซ ื้อเครื่องจักร							
ราคาเครื่องจักร	บาท						
	บันทึก ปิด						
, (2) Di	Second Intranet						

รูปที่ 190: รายซื่อเครื่องจักรเมื่อทำการเลือกแล้ว

 ทำการใส่ปีที่ซื้อและราคา จากนั้นทำการคลิกปุ่มบันทึก รายการอุปกรณ์ต่อพ่วงจะไปปรากฏในรายการอุปกรณ์ ต่อพ่วง ดังรูป

อุปกรณ์ต่อ	พวงเครื่องจักร			
ล์	ำดับ	ชนิดเครื่อง จักร	ปีที่ ชื ่อเครื่องจักร	ราคาเครื่องจักร
ลบ	1 พรวน 2	4 จาน	2548	2001
		เพิ่มรายการใหม่		
รูปที่ 19	1:	รายการอุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องจักรที่ได้ทำกา	ารบันทึกไว้	

การนำเข้าโรงเรือนของครัวเรือน

1. คลิกที่เมนู โรงเรือน จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างแสดงรายการรายละเอียดของโรงเรือนของครัวเรือนดังรูป

Modeling and	in an alme					HATUZARS	
,		ปฏิทิน	โครงการที่ร่วม	รายใต้สัมพันธ์	การจัดการครัวเรือน		ออกจากระบบ
ครัวเรือน	สมาชิกครัวเรือน	ที่ดินครัวเรือน	เครื่องจักรครัวเรือน	อุปกรณ์ต่อพ่วง	โรงเรือน	แหล่งน้ำในครัวเรือน	การผลิทครัวเรือน
ล้ำคับ	การใช้งาน	ขนาคโรงเรือน	เ(ครม.) ปีที่สร้าง	พิกัดแนว	นอน 💙 พิกัดเ	แนวทั้ง	กริตโซน
	เพิ่มรายการใหม่						

รูปที่ 192:

รายการรายละเอียดโรงเรือนของครัวเรือน

- 2. เพิ่มรายการโรงเรือนโดยการคลิกที่ "เพิ่มรายการใหม่" จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้กรอกข้อมูลโรงเรือนดัง
 - รูป

🎒 ແກ້ໄขโรงเรือน - Microsoft Internet Explorer 💦 📃 🗙						
รหัสโรงเรือน	BDHHCMSSMFHK031540001					
พิกัดแนวนอน						
พิกัดแนวตั้ง						
กร ิดโซน						
ขนาคโรงเรือน	(ครม.)					
	บันทึก ปิด					
ど Done	Local intranet					

รูปที่ 193:

หน้าต่างฟอร์มกรอกข้อมูลโรงเรือนของครัวเรือน

 กรอกข้อมูลโรงเรือนเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่มบันทึก จากนั้นรายการโรงเรือนจะปรากฏในรายการโรงเรือนของ ครัวเรือนดังรูป

เรงเรีย	น									
	ล้ำคับ	พิกัดแนวนอน	พิกัดแนวตั้ง	กริตโซน	ขนาดโรงเรือน(ครม.)					
ລນ	01	10	10	10	/5					
	เพิ่มรายการใหม่									
รปที่	ปที่ 194: หน้าต่างรายการโรงเรือนที่ทำการบันทึกแล้ว									

การนำเข้าข้อมูลการผลิตของครัวเรือน

การผลิตของครัวเรือน คือ รายละเอียดการทำการเกษตรของครัวเรือน เช่น การปลูกข้าว การเลี้ยงไก่ ฯลฯ เป็นต้น การ ใส่รายละเอียดการผลิตครัวเรือนสามารถทำได้ตามขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกที่เมนู "การผลิตครัวเรือน" จากนั้นจะปรากฏรายละเอียดการผลิตครัวเรือน ดังรูป

			ปฏิทิน	โครงการที่ร่วม	รายได้สัมพันธ์	การจัดการครัวเรือง		ออกจากระบบ
କ	รัวเรือน	สมาชิกครัวเรือน	ที่ดินครัวเรือน	เครื่องจักรครัวเรือน	อุปกรณ์ต่อพ่ว	ง โรงเรือน	แหล่งน้ำในครัวเรือน	การผลิตครัวเรือน
	พีซ-สัตว์	ปีที่ผลิต	ผล ผลิ ค	รายได้(บาท)	แหล่	งรับซื้อ	หมายเหตุ	1
แก้ไข	ถั่วลิสง	2548	0	0			ยังไม่ได้เก็บเกี่ยว	ลบ
แก้ไข	ข้าว	2548	3000	0			พื้นที่ปลูก 3 ไร่ ถ้าเหลือจะขาย	ລ ນ
	เพิ่มรายการการผลิตใหม่							

รูปที่ 195:

รายการการผลิตของครัวเรือน (การทำการเกษตรของครัวเรือน)

 การเพิ่มการผลิตใหม่ สามารถทำได้โดยการคลิกที่ "เพิ่มรายการใหม่" จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างกรอกข้อมูลการ ผลิตดังรูป



รูปที่ 196:

ฟอร์มการกรอกข้อมูลการผลิตครัวเรือน

คลิกปุ่มเลือก พืช – สัตว์ จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างให้เลือกพืชหรือสัตว์ที่ทำการผลิต ดังรูป

🎒 http://ja:	http://jazzy/ttt_web/Production/Show.asp?Data=&Fiel 💶 💌								
ซื้อไทย	ชื่ออังกฤษ	ชื่อวิทยาศาสตร์ 🗾 🔺							
าะหล่ำปลี	Cabbage	Brassica oleracea L. var. Capitata							
าะหล่ำหัว าหลาบ ไก่ ขนุน ข้าว ข้าวโพต ข้าวฟ้าง	Cabbage Rose Chicken Jackfruit Rice Maize Grain sorghum	' Rosa spp. Gallus domesticus Artocarpus heterophylus Lamk. Oryza sativa Zea Mays. Sorghum bicolor (L.) Moench ssp. Bicolor							
ข้าวฟ่าง หางกระรอก ข้าวสาลี ข้าวไอ้ต ลาโนล่า สะอม สะอม กอกทานตะวัน ถั่ว	Pearl Millet Wheat Oats Canola Acucla leaf Sunflower Dry bean	Pennisetum glaucum Triticum aestivum Avena sativa, A. fatua Brassicaceae or Cruciferae Acacia pennata (L.) willd. Spp. Insuavis Nielsen Helianthus annuus							
ถั่วฝักยาว ถั่วพุ่ม ถั่วมะแฮะ	Yard Long bean Cowpea Pigeonpea	Vigna sinensis var. Sesquipedalis L. (verdc.) Vigna unguiculata subsp. Unguiculata Cajanus cajan; C. indicus							
🕘 Done		Local intranet							

_ิจูปที่ 197:

รายการพืช - สัตว์ที่จะเลือกในการผลิต

4. ทำการเลือกพืช – สัตว์ในรายการข้างต้น จากนั้นรายการที่ถูกเลือกจะปรากฏในฟอร์ม ดังรูป

พีซ-สัตว์	<mark>ðia 🚽 —</mark>
ปีที่ผลิต	
ผลผลิต	ุกก.
รายได้	บาท
แหล่งรับซื้อ	
หมายเหตุ	
	บันทึก กลับ
รายการพื	ช – สัตว์ ที่ถูกเลือกไว้

รูปที่ 198:

5. ใส่ข้อมูล ปีที่ผลิต ผลผลิต รายได้ แหล่งรับซื้อ และหมายเหตุให้ครบแล้ว ทำการคลิกที่ปุ่มบันทึก จากนั้นรายการ ที่ทำการบันทึกไว้จะปรากฏในรายการการผลิตครัวเรือนดังรูป

การผลิเ	ารผลิตกรัวเรือน								
	พืช-สัตว์	ปีที่ผลิด	ผลผลิต(กก.)	รายได้(บาท)	แหล่งรับ ชื ้อ	หมายเหตุ			
แก้ไข	มันฝรั่ง	2545		0			ລນ		
แก้ไข	ข้าว	2545	2648	0			ລນ		
แก้ไข	ลำไย	2545		0			ລນ		
แก้ไข	ไก่	2546	0	0		จำนวนแม่ไก่อยู่ระหว่าง 1-5 ตัว	ລນ		
แก้ไข	กะหล่ำปลี	2546		0			ລນ		
แก้ไข	ข้าว	2548	1200	5000	พ่อค้าคนกลาง	าตสอบ] ລນ		
	เพิ่มรายการการผลิตใหม่								
ฐปที่									

รายการการผลิตครัวเรือนที่ทำการบันทึกไว้ก่อนหน้า

คู่มือการใช้งานท้องทุ่งไทยระดับ : กำนัน

ในการใช้งานระบบสนับสนุนการตัดสินใจผลิตพืชระดับท้องถิ่น : ท้องทุ่งไทย ๒.๐ ระดับกำนัน สามารถเข้าถึง ข้อมูลได้ตั้งแต่ระดับตำบล ลงมาถึง หมู่บ้านและครัวเรือน ซึ่งมีขั้นตอนในการทำงานดังนี้

- 1. การเข้าสู่ระบบในฐานะกำนั้น
- 2. การจัดการหมู่บ้าน
 - 2.1 เลือกหมู่บ้าน (เลือกได้เฉพาะหมู่บ้านของตำบลที่สังกัดเท่านั้น)
 - 2.2 เพิ่มหมู่บ้าน (เพิ่มได้เฉพาะหมู่บ้านของตำบลที่สังกัดเท่านั้น)
- การจัดการผู้ใช้
 - 3.1 ดูรายชื่อผู้ใช้ (ดูได้เฉพาะรายชื่อที่ผู้ใช้ที่อยู่ในระดับ กำนันและผู้ใหญ่บ้านเท่านั้น)
 - 3.2 เพิ่มผู้ใช้ (เพิ่มได้เฉพาะรายชื่อที่ผู้ใช้ที่อยู่ในระดับ กำนันและผู้ใหญ่บ้านเท่านั้น)

การเข้าสู่ระบบในระดับ กำนัน

 ในการเข้าใช้งานโปรแกรมเชื่อมโยงท้องทุ่งไทย ๒.๐ ระดับ กำนัน จะต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน โดยทำการคลิกที่ ปุ่ม เข้าสู่ระบบดังรูปที่ 200

Modeling and Simulation								
เลือกหมู่บ้าน	เข้าสู่ระบบ							
	เลือกหมู่บ้าน							

รูปที่ 200:

เมื่อทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป เพื่อที่จะให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่านดังรูปที่ 201
 ให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านระดับกำนันที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบ เสร็จแล้วทำการคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ

	ເข້າສູ່ຮະນນ
ชื่อผู้ใช้	kamnan
รหัสผ่าน	
เข้	าสู่ระบบ ยกเลิก
and the second second	and the second second second second

รูปที่ 201:

แสดงการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

3. แล้ว จะปรากฏหน้าจอต้อนรับดังรูปที่ 202

Modeling and Simulation		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
ทน้ำแรก การจัดการหมู่บ	าน การจัดการผู้ใช้		ค้นทา
ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิง	ทางการเกษตร,คณะเกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, เชียง	ปทม่, ประเทศไทย, 50200 โทรศัพท์: 66-53	-221275 แฟกส์: 66-53-210000

รูปที่ 202: รูปแสดงหน้าจอต้อนรับเข้าสู่ระบบ

การจัดการหมู่บ้านของผู้ใช้ระดับกำนัน

การจัดการหมู่บ้านกระทำการก็ต่อเมื่อมีการเพิ่มหมู่บ้าน หรือว่าต้องการแก้ไขหมู่บ้านที่ได้ทำการบันทึกไปแล้ว

การเพิ่มหมู่บ้าน

1. ไปที่เมนู การจัดการหมู่บ้าน -> เพิ่มหมู่บ้านใหม่ ดังรูป

หน้าแรก	การจัดการหมู่บ้าน	การจัดการผู้ใช้	ข้อมูลท้องทุ่งไทย
	เลือกหมู่บ้าน		
	สร้างหมู่บ้านใหม่		
รูปที่ 203:	รูปแสดงเมนูการเพิ่มหมู่บ้านใหม่		

2. จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ดำบล แม่แฝก **อำเภอ** สันทราย **จังหวัด** เชียงใหม่

รหัสหมู่บ้าน	50140901	
เลขที่หมู่	01	
ชื่อหมู่บ้าน	หนองมะจับ	NM
 << << 1	>>> >> * o	f12 บันทึก ลบ

รูปที่ 204: รูปแสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลหมู่บ้านใหม่

ซึ่งปุ่มต่างๆ มีความหมายดังนี้

<<	ปุ่มซึ่งทำหน้าที่เลื่อนข้อมูลไปข้อมูลแรกสุด
<<	ปุ่มซึ่งทำหน้าที่เลื่อนข้อมูลไปข้อมูลก่อนหน้า
>>	ปุ่มซึ่งทำหน้าที่เลื่อนข้อมูลไปข้อมูลถัดไป
>>	ปุ่มซึ่งทำหน้าที่เลื่อนข้อมูลไปข้อมูลสุดท้าย
*	เพิ่มหมู่บ้านใหม่
บันทึก	บักทึกข้อมูลหมู่บ้าน
ลบ	ลบหมู่บ้าน

3. เพิ่มหมู่บ้านใหม่โดยการคลิกที่ปุ่มดังรูป



รูปที่ 205: รูปแสดงปุ่มคลิกเพื่อเพิ่มหมู่บ้านใหม่

4. ใส่เลขที่หมู่ของหมู่บ้าน ชื่อหมู่บ้าน และ ชื่อย่อเป็นภาษาอังกฤษ 2 ตัว ดังรูป เสร็จแล้วบันทึก

รหัสหมู่บ้าน	50140903]
เลขที่หมู่	03]
ชื่อหมู่บ้าน	ห้วยแก้ว	НК
 << < 1:	3 >> >> * of	12 บันทึก ลบ

รูปที่ 206: รูปแสดงการใส่รายละเอียดหมู่บ้าน

การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ระบบท้องทุ่งไทย

การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ระบบท้องทุ่งไทยในระดับ กำนัน สามารถเพิ่มเติม, แก้ไข และลบข้อมูลได้ทั้ง 2 ระดับ (ระดับ กำนันและระดับผู้ใหญ่บ้าน) ซึ่งการกำหนดผู้ใช้แต่ละคนหมายถึงการเข้าถึงข้อมูลในระดับต่าง ๆ กัน ก็คือ ระดับกำนัน สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตั้งแต่ระดับตำบลลงไป และระดับผู้ใหญ่บ้านสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตั้งแต่หมู่บ้านลงไป

การเพิ่มผู้ใช้

1. ไปที่เมนูการจัดการผู้ใช้ -> เพิ่มผู้ใช้ ดังรูป



รูปที่ 207: รูปแสดงเมนูการเพิ่มผู้ใช้

2. จะปรากฏหน้าจอดังรูป กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้ระบบ รหัสผ่านและยืนยันรหัสผ่านให้ตรงกับรหัสผ่านที่ตั้งไว้



จากนั้นเลือกสมาชิกโดยการคลิกที่ปุ่มดังรูป





รูปแสดงปุ่มกดเพื่อทำการเลือกสมาชิกครัวเรือน

 จะปรากฏหน้าจอให้เลือกหมู่บ้านดังรูป ให้ทำการเลือกหมู่บ้านที่สมาชิกครัวเรือนอยู่ในหมู่บ้านนั้น ซึ่งรายชื่อ หมู่บ้านที่แสดงนั้นเป็นหมู่บ้านที่อยู่ในตำบลของกำนันที่ทำการเข้าสู่ระบบ

🚰 Untitled Document - Microsoft Internet Explorer 📃 🗖						
หมู่บ้าน	หมู่ที่	ค้าบล	อ้ำเภอ	จังหวัด		
หนองมะจับ	01	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
บ้านโป่ง	02	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
ห้วยแก้ว	03	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
บ้านร่มหลวง	04	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
ศรีงาม	05	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
แม่แด	06	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
สหกรณ์	07	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
หนองแสะ	08	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
พระธาตุ	09	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
ศรีงามพัฒนา	10	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
ร่มโพธิ์ทอง	11	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
หนองไหว	12	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่		
ど Done				Nocal intranet		

รูปที่ 210:

รูปแสดงหน้าต่างรายชื่อหมู่บ้านทั้งหมด

5. เลือกสมาชิกในครัวเรือนที่ต้องการโดยการคลิกที่แถวที่ต้องการดังรูป

First	<< Pre	ev 🛛	< Search >		Next >>		Last >
ชื่อ	สกุล	บ้านเลขที่	หมู่ที่	หมู่บ้าน	ต้ำบล	อำเภอ	จังหวัด
แตง	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
แส่งเอ้ย	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ดวงจันทร์	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ดารณี	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
เอกรินทร์	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
จิตติกานต์	บุญลอย	138	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ยุงยุทธ์	ตุ้มอินมูล	1	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
เป็ง	ตุ้มอินมูล	1	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สมคิด	ตุ้มอินมูล	1	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
แปง	กอนแส่ง	2	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สมศักดิ์	กอนแส่ง	2 .fbp	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ผ่องศรี	กอนแส่ง	2/1 💟	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
จิราวรรณ	ปักษาไพร	2/1	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
ไหม	กุลแคง	3	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
นิภา	กุลแดง	3	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
สงกานต์	กลแดง	3	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
วรรณภา	กลแดง	3	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
วิจิตรา	กลแดง	4	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
บฌปิ้น	จอมน้ำ	5	01	หนองมะจับ	แม่แฝก	สันทราย	เชียงใหม่
า นวล	จถมน้ำ	5	01	หนองมะจับ	แม่แปก	สันทราย	เพียงใหม่
 วัพรินทร์	จถมบ้า	5	01	หนองนะจับ	แม่แปก	สับทราย	เพียงใหม่
ส้น	ตอนปัน	6	01	หนองมะจับ	แม่แปก	สันทราย	เพียงใหม่
ະຕ ດາ	กอแตง	7	01	ารอาสตาย	แม่นปอ	สัมหลาย	ะออจจากส เพียเขใจเข่
	ุ คดกาง ดำดี <i>ร</i>	7/1	01	ระคองสอาป จะจะเอ.จจเหลือ		สัมหลาย	งมอบจางกลง เพียเข้ (ครุง)
ทงกาง โพคเอื้อ	പ്പ	7/1	01	FT RECYANG 910	แล่นปล	анната 19	งมอาง งทลง เพื่อเ งใจจงใ
rdairig S	ท เทเ⊎ ⊳ EQ1 สองเอง	1/1 	01	ทหยังผู้รัฐป	UNULAR	ดหาเราย	เบยงเทพ
พบาเจหมเ	1 201, 3,1811.	13 19141 1/24					
🙆 Done						Local intrane	et

รูปที่ 211:

รูปแสดงหน้าต่างรายชื่อสมาชิกในครัวเรือนของหมู่บ้านที่ทำการเลือกไว้

6. เมื่อทำการเลือกแล้วจะปรากฏชื่อที่เลือกไว้ดังรูป



ทำการเลือกระดับผู้ใช้ ซึ่งมีอยู่ 2 ระดับ ดังรูป



รูปที่ 213: รูปแสดงตัวเลือกของระดับสมาชิก

8. คลิกบันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้ใช้ระบบ เสร็จแล้วจะไปยังหน้าแสดงรายชื่อผู้ใช้ทั้งหมดดังรูป

ล้ำตัว	ม ชื่อ-สกุล	ซื่อผู้ใช้	รหัสผ่าน	ระดับผู้ใช้	ที่อยู่
1	ประสิทธิ์ ธรรมสารัตน์	prasith	prasith	ผู้ใหญ่บ้าน	1 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
2	ນັດເດັ່ທີ ວິຮັບະ	bunyad	bunyad	ผู้ใหญ่บ้าน	1/1 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
3	เกษม อินเหลา	kasem	kasem	ผู้ใหญ่บ้าน	4 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
4	แสงทอง บุญห่าน	sangtong	sangtong	ผู้ใหญ่บ้าน	5 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
5	แดง จุ่มแก้ว	dang	dang	ผู้ใหญ่บ้าน	6 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
6	บรรจง ปัญญากูล	admin	admin	ผู้ดูแลระบบ	18 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
7	ประเสริฐ จุ่มแก้ว	prasert	prasert	ผู้ใหญ่บ้าน	37 หมู่ 03 บ้าน ท้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
8	จรัญ จารธรรม	jarun	jarun	ผู้ใหญ่บ้าน	52 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
9	อำนาจ วิเศษตุณ	umnaj	123	ผู้ใหญ่บ้าน	92 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
10	ประดิษฐ์ พันกับ	pradit	pradit	ผู้ใหญ่บ้าน	112 หมู่ 03 บ้าน ท้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
11	แสง กันทีโรจน์	sang	sang	ผู้ใหญ่บ้าน	114 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
12	ณรงค์ บุญตอม	narong	narong	ผู้ใหญ่บ้าน	146 หมู่ 03 บ้าน ท้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
13	ประสิทธิ์ สิงห์เล็ก	prasit	prasit	ผู้ใหญ่บ้าน	155 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
14	วิทยา ทรงคำ	witaya	witaya	ผู้ใหญ่บ้าน	159 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
15	มานพ แก้วหล้า	manop	manop	ผู้ใหญ่บ้าน	174 หมู่ 03 บ้าน ท้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
16	วิชัย บุญยืน	wichai	wichai	ผู้ใหญ่บ้าน	242 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
17	ศคิทา ปั้นนพศรั	sasita	123	ผู้ใหญ่บ้าน	250 หมู่ 03 บ้าน ท้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
18	บุญมา กอนแสง	bunma	123	ผู้ใหญ่บ้าน	251 หมู่ 03 บ้าน ห้วยแก้ว ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
[19	สมศักดิ์ กอนแสง	test	test	ผู้ใหญ่บ้าน	2 หมู่ 01 บ้าน หนองมะจับ ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
20	ภา กุลแคง	Jazzy	Jazzy	กำนัน	7 หมู่ 01 บ้าน หนองมะจับ ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
21	อารัญ สิทธิบัติย์	aran	aran	ผู้ใหญ่บ้าน	26 หมู่ 04 บ้าน บ้านร่มหลวง ค.แม่แฝก อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
1.1.1	1		ษ		

รูปที่ 214:

รูปแสดงรายชื่อผู้ใช้ทั้งหมด