

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิจัย เรื่อง รูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำเสนอโดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

**ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ใน
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

1.1 ผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.2 ผลการศึกษาแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

2.1 ผลการยกร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.2 ผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**ตอนที่ 3 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้**

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.1 ผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการสอบถาม

ตาราง 4 แสดงสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ที่	รายการ	จำนวน n=186	ร้อยละ %
1.	เพศ		
	ชาย	153	82.30
	หญิง	33	17.70
2.	อายุ		
	35-50 ปี	34	18.30
	50 ปี ขึ้นไป	152	81.70
3.	วุฒิการศึกษาสูงสุด		
	ปริญญาตรี	6	3.20
	ปริญญาโท	162	87.10
	ปริญญาเอก	18	9.70
4.	ประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหาร		
	ต่ำกว่า 5 ปี	34	18.30
	5-10 ปี	49	26.30
	10 ปี ขึ้นไป	103	55.40
5.	ประเภทของสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานบริหาร		
	ประเภทวิทยาลัยเทคนิค	66	35.50
	ประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา	19	10.20
	ประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี	19	10.20
	ประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง	22	11.80
	ประเภทวิทยาลัยการอาชีพ	60	32.30

จากตาราง 4 พบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดจำนวน 201 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 186 คน คิดเป็นร้อยละ 92.5 เป็นเพศชายร้อยละ 82.30 เป็น เพศหญิงร้อยละ 17.70 มีอายุ 50 ปี ขึ้นไปร้อยละ 81.70 มีอายุระหว่าง 35-50 ปี ร้อยละ 18.30 มีวุฒิปริญญาตรี ร้อยละ 3.20 ปริญญาโท ร้อยละ 87.10 ปริญญาเอก ร้อยละ 9.70 มีประสบการณ์การบริหาร ต่ำกว่า 5 ปี ร้อยละ 18.30 มีประสบการณ์ระหว่าง 5-10 ปี ร้อยละ 26.30 10 ปี ขึ้นไปร้อยละ 55.40 ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารในวิทยาลัยเทคนิค ร้อยละ 35.50 วิทยาลัยอาชีวศึกษา ร้อยละ 10.20 เท่ากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี วิทยาลัยสารพัดช่าง ร้อยละ 11.80 และ วิทยาลัยการอาชีพ ร้อยละ 32.30

ตาราง 5 แสดงผลการสำรวจสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวม

รายการ	n=186		ระดับ	ลำดับ
	$\bar{x}$	S.D	ความคิดเห็น	
1. ด้านการนำองค์กร	4.49	0.56	มาก	1
2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	4.45	0.58	มาก	2
3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.43	0.65	มาก	3
4. ด้านการจัดกระบวนการ	4.40	0.64	มาก	4
5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	4.27	0.62	มาก	5
ค่าเฉลี่ยรวม	4.41	0.61	มาก	

จากตาราง 5 พบว่า ผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวม 5 ด้าน มีผลการปฏิบัติโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.61 จำแนกเป็นรายด้านพบว่าสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา ด้านที่ 1 ด้านการนำองค์กร มีระดับการปฏิบัติสูงสุดในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่า 0.56 รองลงมาได้แก่ด้านที่ 2 ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.58 และด้านที่ 3 ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.43 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.65 ตามลำดับ

ตาราง 6 แสดงผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวมด้านการนำองค์กร

รายการ	n=186		ระดับ
	$\bar{x}$	S.D.	ความเหมาะสม
1. ด้านการนำองค์กร			
1.1 เป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง ที่มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม	4.54	0.56	มากที่สุด
1.2 การกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนาของ สถานศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	4.51	0.55	มากที่สุด
1.3 มีการศึกษาเปรียบเทียบผลงานสถานศึกษา ที่ประสบ ผลสำเร็จกับสถานศึกษาแห่งนี้ เพื่อกำหนดเป้าหมายการ พัฒนาตามที่คาดหวัง	4.25	0.60	มาก
1.4 มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการของ สถานศึกษา และสถานการณ์ต่างๆ จากภายนอกมา ประมวลผลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการสถานศึกษา	4.30	0.64	มาก
1.5 มีการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากร ปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา	4.72	0.45	มากที่สุด
1.6 มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง และสถาน ประกอบการได้รับทราบกิจการของสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียน สนใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษามากขึ้น	4.57	0.56	มากที่สุด
1.7 ส่งเสริมสวัสดิการให้กับบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงใน การทำงาน ฯลฯ	4.63	0.53	มากที่สุด
1.8 มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และ ผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วน เกี่ยวข้องเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสาธารณะและชุมชน	4.35	0.66	มาก

ตาราง 6 (ต่อ)

รายการ	n=186		ระดับความเหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
1.9 สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู นักศึกษาได้จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย เพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน	4.70	0.48	มากที่สุด
1.10 มีการพัฒนาและบริหารสถานศึกษาโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้	4.48	0.54	มาก
1.11 มีการจัดระบบติดตามและประเมินผล โดยมีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และนำผลงานมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการวางแผนกลยุทธ์ในระยะต่อไป	4.32	0.63	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.49	0.56	มาก

จากตาราง 6 พบว่า สภาพการบริหารแบบมุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาด้านการนำองค์กรมีระดับปฏิบัติในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.49 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.56 จำแนกเป็นรายชื่อพบว่า ข้อที่ 1.5 มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตามเป้าประสงค์ในการบริหารสถานศึกษา มีระดับการปฏิบัติสูงสุดในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.72 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.45 รองลงมาได้แก่ ข้อ 1.9 สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู และนักศึกษาได้จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย เพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และการเรียนรู้ อันเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน มีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.48 และ ข้อ 1.7 ส่งเสริมสวัสดิการ ให้กับบุคลากรทุกคน ในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาลความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงในการทำงาน และ ฯลฯ มีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.63 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.53 ตามลำดับ



ตาราง 7 แสดงผลการศึกษาศาภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวมด้านการวางแผน
เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

รายการ	n=186		ระดับความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์			
2.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใน และ บุคลากรภายนอก ในการกำหนด พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการของสถานศึกษา	4.62	0.55	มากที่สุด
2.2 มีการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้กลไกของการประกันคุณภาพภายในมาใช้ในการบริหาร	4.60	0.58	มากที่สุด
2.3 มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	4.39	0.62	มาก
2.4 มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานโครงการ การบริหาร วิชาการตลอดจนการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน เพื่อการยอมรับ และสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษา	4.52	0.55	มากที่สุด
2.5 มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมการ สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายใน บุคลากรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และกรรมการสถานศึกษาในการบริหารศึกษาให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรมตามที่กำหนดไว้	4.38	0.62	มาก
2.6 มีการนำข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ของสถานศึกษาตาม กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมมาวิเคราะห์หาสาเหตุ ที่มาของปัญหาเพื่อ กำหนดมาตรการที่จะปรับปรุงผลงานให้ดีขึ้น	4.31	0.60	มาก
2.7 นำผลสำเร็จของสถานศึกษาไปประชาสัมพันธ์ให้สังคม ชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการ ได้ทราบเพื่อสร้าง ความศรัทธา	4.44	0.57	มาก
2.8 มีมาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในแต่ละปีการศึกษา	4.35	0.58	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.45	0.58	มาก

จากตาราง 7 พบว่า สภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ มีระดับการปฏิบัติในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.45 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.58 จำแนกเป็นรายข้อพบว่า ข้อ 2.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญ ในการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใน และบุคลากรภายนอก ในการกำหนดพันธกิจ และแผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ของสถานศึกษา มีระดับในการปฏิบัติสูงสุดในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.62 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.55 รองลงได้แก่ข้อ 2.2 มีการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้กลไกของการประกันคุณภาพภายในมาบริหาร มีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.60 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.58 และข้อ 2.4 มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานโครงการการบริหารวิชาการตลอดจนการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน เพื่อการยอมรับและสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษา มีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.52 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.55 ตามลำดับ

ตาราง 8 แสดงผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวม ด้านการให้ความสำคัญ
กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รายการ	n=186		ระดับความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
3.1 สถานศึกษาจัดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาที่มาจากบุคคลภายนอก เช่น จากชุมชน สถานประกอบการ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ได้มีส่วนร่วมในการบริหาร	4.56	0.61	มากที่สุด
3.2 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลาย ในการรับข้อเสนอแนะ แนวทางการบริหารจัดการสถานศึกษาจากผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาแล้วนำไปวิเคราะห์ และประมวลผล บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเพื่อเป็นปัจจัยสำคัญ ในการบริหาร	4.34	0.67	มาก

ตาราง 8 (ต่อ)

รายการ	n=186		ระดับความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
3.3 มีการประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วน ได้ ส่วนเสีย ได้ทราบถึงผลการปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ	4.33	0.66	มาก
3.4 จัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบ รางวัลให้กับบุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกที่สร้าง คุณประโยชน์อย่างต่อเนื่องกับสถานศึกษา	4.37	0.66	มาก
3.5 มีข้อมูลจำนวนและรายชื่อสถานประกอบการรวมทั้ง หน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมมือกันในการจัดการเรียน การสอน รูปแบบทวิภาคี	4.53	0.63	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.43	0.65	มาก

จากตาราง 8 พบว่า สภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีระดับการปฏิบัติในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.43 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.65 จำแนกเป็นรายชื่อพบว่า ข้อ 3.1 สถานศึกษาจัดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาที่มาจากบุคคลภายนอก เช่น จากชุมชน สถานประกอบการ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ได้มีส่วนร่วมในการบริหาร มีระดับในการปฏิบัติสูงสุด ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.52 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.61 รองลงได้แก่ ข้อ 3.5 มีข้อมูลจำนวนและรายชื่อสถานประกอบการรวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมมือกันในการจัดการเรียน การสอนรูปแบบ ทวิภาคีมีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.53 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.63 และข้อ 3.4 จัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับบุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกที่สร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่องกับ สถานศึกษา มีระดับการปฏิบัติในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.37 และมีค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน เท่ากับ 0.66 ตามลำดับ

ตาราง 9 แสดงผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวมและรายข้อ
ด้านการจัดการกระบวนการ

รายการ	n=186		ระดับ
	$\bar{x}$	S.D.	ความเหมาะสม
4. ด้านการจัดการกระบวนการ			
4.1 มีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่าและผู้เรียนใหม่ ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อคุณภาพของผู้เรียน	4.59	0.51	มากที่สุด
4.2 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพและการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ	4.50	0.59	มาก
4.3 มีการจัดการกระบวนการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องตามความต้องการของสังคม สถานประกอบการและตลอดแรงงานสากลที่เรียกกันว่า วิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	4.43	0.64	มาก
4.4 มีการจัดการกระบวนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดหาสื่อการสอนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนและผู้จบการศึกษา	4.46	0.64	มาก
4.5 มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนในชุมชนท้องถิ่น สถานประกอบการและผู้ปกครองเพื่อให้ทราบถึงบทบาทของสถานศึกษาที่เป็นแหล่ง พัฒนาบุคลากรให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมให้การเรียนรู้ตลอดชีวิต	4.46	0.60	มาก

ตาราง 9 (ต่อ)

รายการ	n=186		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
4.6 มีการกระบวนการเพิ่มพูนทักษะผู้เรียนอาชีวศึกษา จากผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลตาม มาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา	4.29	0.65	มาก
4.7 มีการกระบวนการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนาครู ผู้เรียน และสื่อการสอน เพื่อก้าวสู่คุณภาพมาตรฐานอาชีวศึกษา และความเป็นสากล	4.10	0.86	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.40	0.64	มาก

จากตาราง 9 พบว่า สภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาด้านการจัดการกระบวนการมีระดับการปฏิบัติในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.40 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.64 จำแนกเป็นรายข้อพบว่า ข้อ 4.1 มีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียนมีระดับในการปฏิบัติสูงสุดในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.59 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.51 รองลงมาได้แก่ ข้อ 4.2 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.50 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.59 ข้อ 4.4 มีการจัดการกระบวนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดหาสื่อการสอน การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนและผู้จบการศึกษาและข้อ 4.5 มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนในชุมชนท้องถิ่น สถานประกอบการและผู้ปกครองเพื่อให้ทราบถึงบทบาทของสถานศึกษาที่เป็นแหล่งพัฒนาบุคลากรให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมให้การเรียนรู้ตลอดชีวิต มีระดับการปฏิบัติในระดับมากเท่ากันทั้ง 2 ข้อ มีค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ 4.46 และข้อ 4.4 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.64 ข้อ 4.5 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.60 ตามลำดับ



ตาราง 10 แสดงผลการศึกษาศาภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาพรวมด้านผลลัพธ์
การดำเนินการ

รายการ	n=186		ระดับความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ			
5.1 ผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้	4.33	0.56	มาก
5.2 ระดับความเหมาะสม/พึงพอใจในการประเมินผล การปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปด้วย ความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครู และบุคลากรทางการอาชีวศึกษา	4.40	0.58	มาก
5.3 ระดับความพึงพอใจ/ความเข้าใจของสถาน ประกอบการ หน่วยงาน ผู้ปกครอง ชุมชน ในท้องถิ่น เกี่ยวกับการ การจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาสถานศึกษา	4.24	0.55	มาก
5.4 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มี ต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ ตลอดจนการ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการต่างๆ ซึ่งเป็น แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	4.27	0.60	มาก
5.5 ระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพของ บุคลากรในสถานศึกษา	4.30	0.57	มาก
5.6 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้กำลังคน (Demand Side) และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพของผู้เรียน และผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษาอื่นๆ	4.23	0.57	มาก
5.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้จบการศึกษา ในการได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา	4.31	0.59	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

รายการ	n=186		ระดับความ
	$\bar{x}$	S.D.	เหมาะสม
5.8 สถานศึกษา มีผลงานที่ประสบความสำเร็จในด้าน การผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครู และนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมี มากขึ้นกว่าเดิม	4.23	0.49	มาก
5.9 สัดส่วนของผู้จบการศึกษาที่ได้งานทำและศึกษา ต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปีการศึกษา	4.21	0.64	มาก
5.10 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของ บุคลากรในการรองรับการประเมินภายในสถานศึกษาในรอบ ปีที่ผ่านมา	4.32	0.63	มาก
5.11 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของ บุคลากรในการรองรับการประเมินภายนอกรอบที่ 2 ของ สมศ.	4.41	0.60	มาก
5.12 จำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาในปี การศึกษาปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	3.99	0.82	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.27	0.62	มาก

จากตาราง 10 พบว่า สภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา ด้านผลการดำเนินงาน มีระดับการปฏิบัติในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.27 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.62 จำแนกเป็นรายข้อพบว่า ข้อ 5.11 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรองรับการประเมินภายนอกรอบที่ 2 ของ สมศ. มีระดับในการปฏิบัติสูงสุดในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.41 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.60 รองลงได้แก่ ข้อ 5.2 ระดับความเหมาะสม/พึงพอใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครู และบุคลากรทางการอาชีวศึกษา มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.40 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.58 และข้อ 5.1 ผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้ มีระดับการปฏิบัติในระดับมากเท่ากันทั้ง 2 ข้อ มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.33 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.56 ตามลำดับ

ผู้วิจัย ได้นำผลการศึกษาสภาพการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในตอนที่ 1 ที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะไว้เป็นแนวทาง การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา รวมทั้งการศึกษาจาก เอกสาร และงานวิจัยอื่นๆ ประกอบกัน สรุปได้ดังตาราง 11

ตาราง 11 แสดงองค์ประกอบหลัก องค์ประกอบย่อย และแนวทางการบริหาร
แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
จากการสำรวจสภาพการบริหารสถานศึกษา

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.1 เป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง ที่มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนา งานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม	1. การสร้างสถานศึกษาให้มีจุดเด่น เพื่อความศรัทธาไว้วางใจ 2. การปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลจากภายนอก มาเป็น ข้อมูลพัฒนาสถานศึกษา 3. การแสดงออกถึงความมีวิสัยทัศน์ กล้าคิด กล้า ตัดสินใจแสวงหาผู้มีความรู้มาช่วยงาน 4. การเป็นผู้นำทางความคิดเพื่อโน้มน้าวจิตใจผู้อื่นให้ ปฏิบัติตาม
1.2 มีการกำหนดเป้าประสงค์ของ การพัฒนาของสถานศึกษาทั้งระยะ สั้นและระยะยาว	1. การกำหนดเป้าประสงค์เน้นผลผลิตและผลลัพธ์* 2. การกำหนดฯ ต้องมาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีส่วนร่วม* 3. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของ สถานศึกษา
1.3 มีการศึกษาเปรียบเทียบผลงาน สถานศึกษา ที่ประสบผลสำเร็จกับ สถานศึกษาแห่งนี้ เพื่อกำหนด เป้าหมายการพัฒนาตามที่คาดหวัง	1. การจัดให้มีการศึกษาดูงาน การเรียนรู้องค์การที่ ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานแล้วนำมาปรับปรุง แก้ไขยกระดับองค์การเราตามวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ของ องค์การ

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.4 มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการของสถานศึกษา และสถานการณ์ต่างๆ จากภายนอกมาประมวลผลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการสถานศึกษา	1. แสวงหาข้อมูลความต้องการกำลังคน ทั้งปริมาณ คุณภาพและสาขาที่ต้องการ เพื่อวางแผนการผลิต
1.5 มีการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากรไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา	1. การคัดเลือกครูและบุคลากรมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับงาน 2. สร้างทีมทำงานให้แข็งแกร่ง พร้อมปรับตัวทุกสถานการณ์
1.6 มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง และสถานประกอบการ ได้รับทราบกิจการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสนใจเข้าศึกษาต่อ อาชีวศึกษามากขึ้น	1. ศึกษากลุ่มเป้าหมายในการเข้าถึงของสื่อกับความต้องการ 2. การจัดให้มีกลยุทธ์ แผนงานในการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงในชุมชน 3. สร้างพันธมิตรกับสถานศึกษาของ สพฐ. เพื่อความร่วมมือกันพัฒนาเยาวชน กลุ่มเป้าหมายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงฯ
1.7 ส่งเสริมสวัสดิการให้กับบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงในการทำงาน ฯลฯ	1. ดำเนินการโดยการอำนวยความสะดวกในการรักษาพยาบาล 2. จัดให้มีการฝึกอบรมการพัฒนาตนเอง เพื่อจัดทำข้อมูลผลงานเลื่อนวิทยฐานะ 3. ส่งเสริมครูอัตราจ้างให้สอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ 4. ส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
1.8 มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ ผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสาธารณะและชุมชน	1. จัดให้มีระบบการรายงานผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา 2. การจัดระบบการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.9 สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู นักเรียนและนักศึกษา ได้จัดทำ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย มาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอน และการเรียนรู้เพื่อเพิ่ม ศักยภาพของผู้เรียน	1. ส่งเสริมบุคลากร ผู้เรียนไปดูงานที่แหล่งจัดแสดงผล งานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ 2. การพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมงานวิจัย เพื่อพัฒนาครู การเรียนการสอนและด้านอื่นๆ
1.10 มีการพัฒนา และบริหาร สถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้	1. จัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศ 2. จัดให้มีการจัดองค์ความรู้สู่การพัฒนาสถานศึกษา
1.11 มีการจัดระบบติดตามและประเมิน ผลโดยมีการวางแผนปฏิบัติงานที่ ชัดเจน และมีผลงานมาวิเคราะห์ เพื่อ พัฒนางแผนในระยะต่อไป	1. จัดให้มีระบบการติดตามผล 2. จัดให้มีการนำผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา
องค์ประกอบหลัก 2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
2.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการมี ส่วนร่วมของบุคลากรภายใน และ บุคลากรภายนอกในการกำหนด พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการ ของสถานศึกษา	1. กำหนดบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากร ภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เป็น คณะทำงาน 2. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
2.2 มีการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้กลไกของ การประกันคุณภาพภายในมาใช้ในการ บริหาร	1. จัดให้มีคณะทำงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ ระบบ การประกันคุณภาพด้านผู้เรียน เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ 2. ศึกษาสถานศึกษาอื่นๆ ที่แผนกลยุทธ์ที่ดีนำมาปรับใช้

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.3 มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	- สนับสนุนให้ "วิทยากร" (Facilitator) เป็นผู้ชี้แนะสถานศึกษา สามารถจัดทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - จัดให้มีระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการบริหารงาน
2.4 มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริหารวิชาการ ตลอดจน การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน เพื่อการยอมรับและสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษา	- การจัดกิจกรรมระดมสมองเพื่อวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้กำลังคนและชุมชน เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ - การมอบหมายบุคลากรในการนำแผนต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิภาพ
2.5 มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมการสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายใน บุคลากรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งกรรมการสถานศึกษา ในการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรมตามที่กำหนดไว้	- ผู้บริหารให้ความสำคัญในการสื่อสารไปยังผู้ปฏิบัติ ได้รับทราบเป้าประสงค์ของสถานศึกษา - กำหนดทิศทางปฏิบัติงานอย่างชัดเจนมีตัวบ่งชี้การดำเนินการที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์
2.6 มีการนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมมาวิเคราะห์หาสาเหตุที่มาของปัญหาเพื่อ กำหนดมาตรการที่จะปรับปรุงผลงานให้ดีขึ้น	- กำหนดแนวทาง การนำผลการปฏิบัติงานในรอบปีมาวิเคราะห์ตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อหาสาเหตุของอุปสรรค การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ทันเวลาและให้เกิดพัฒนาที่ดีขึ้นกว่าเดิม - สร้างความเข้าใจตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่มีอยู่ตลอดเวลาต้องมีการยืดหยุ่นของแผน

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.7 นำผลสำเร็จของสถานศึกษาไป ประชาสัมพันธ์ให้สังคม ชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการ ได้ทราบ เพื่อสร้างความศรัทธา	1. จัดให้มีแผนงานและจัดกิจกรรมในการนำเสนอผลงาน ความสำเร็จของสถานศึกษาด้านต่าง ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์ 2. เชิญผู้เกี่ยวข้องกับการผลิตและใช้กำลังคน สื่อมวลชน ร่วมกิจกรรม และประเมินผล
2.8 มีมาตรการกำกับดูแลการใช้ ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพในแต่ละ ปีการศึกษา	1. การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบราชการแสดงออก ถึงความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. จัดให้มีการประเมินความต้องการ การจัดหาทรัพยากร ให้เพียงพอเหมาะสมตลอดจนการวางแผนจัดระบบ การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า
องค์ประกอบหลัก 3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
3.1 สถานศึกษาจัดให้มีกรรมการ สถานศึกษาที่มาจากบุคคลภายนอก เช่น จากชุมชน สถานประกอบการ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า ได้มีส่วนร่วมใน การบริหารจัดการ	1. แสวงหาบุคลากรผู้ทรงคุณวุฒิ จากภาคส่วนต่างๆ ร่วมเป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำความรู้ ความสา มารถ ประสบการณ์ ของบุคลากรภายนอกมาเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา 2. ส่งเสริมให้มีการนิเทศ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ซึ่งกัน และกันในคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนด เป้าหมายการทำงานให้ตรงกัน
3.2 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายใน การรับข้อเสนอแนะ แนวทางการ บริหารจัดการสถานศึกษา จากผู้เรียน ผู้ประกอบการ ชุมชน สถานประกอบการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกัสถานศึกษาแล้ว นำไปวิเคราะห์ ประมวลผล บรรจุไว้ใน แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเพื่อ เป็นปัจจัยสำคัญ ในการบริหารงาน	1. จัดระบบการรับข้อมูลการเสนอแนะ การบริหาร สถานศึกษาและดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ 2. จัดระบบข้อมูลจากการเสนอแนะที่มีประโยชน์และ เป็นที่ยอมรับให้นำมาบรรจุเป็นแผนการบริหาร สถานศึกษา

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3.3 มีการประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องในการบริหารสถานศึกษาได้ทราบถึงผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	1. จัดให้มีการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้ว ให้แจ้งผู้เสนอได้ทราบผลการปฏิบัติ
3.4 สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบรางวัลให้กับบุคลากรและบุคคลภายนอก ที่สร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	1. จัดโครงการเชิดชูเกียรติและมอบรางวัลบุคคลที่ปฏิบัติงานดีเด่นให้กับสถานศึกษาประจำปี
3.5 จำนวน และรายชื่อสถานประกอบการ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมมือกันในการจัดการเรียน การสอนรูปแบบทวิภาคี	1. จัดทำโครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานเพื่อจัดการศึกษารูปแบบทวิภาคี
องค์ประกอบหลัก 4. ด้านการจัดการกระบวนการ	
4.1 มีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่าและผู้เรียนใหม่ ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อคุณภาพของผู้เรียน	1. ดำเนินการวางแผนเตรียมความพร้อมของการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน ทุกชั้นเรียน และทุกแผนกวิชา 2. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน-นักศึกษา เข้าใหม่ อย่างเป็นระบบเพื่อคุณภาพในการศึกษาต่อไป 3. จัดทำคู่มือผู้เรียนใหม่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนวิชาชีพ
4.2 มีการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบโดยเน้นครูและ ผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง ในสถานประกอบการ	1. สร้างแรงจูงใจให้ครูได้ร่วมมือจัดการเรียน การสอนการเตรียมการด้าน สื่อการสอนการเข้าถึงเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้าของผู้เรียน 2. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือการเรียน การสอน 3. พัฒนาครูให้มีความรู้ทางจิตวิทยาเป็นพื้นฐาน 4. ส่งเสริมสถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.3 มีการจัดกระบวนการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้อง ตามความต้องการ ของสังคม สถาน ประกอบการและตลอดแรงงานสากล ที่เรียกกันว่า วิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	1. ระดมสมองระหว่างสถานศึกษากับผู้ใช้ง่ำล่งคน ในการกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริม เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3. ประเมินผลผู้เรียนจากพฤติกรรมที่ปรากฏอย่างสม่ำเสมอ 4. ประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษาจากการมีงานทำ หรือศึกษา ต่อ
4.4 มีการจัดกระบวนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้าน เทคนิควิธีการสอน การจัดหาสื่อการ สอน การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนและผู้จบ การศึกษา	1. จัดให้มีการวางแผนจัดโครงการพัฒนาครูและ บุคลากรด้วยการฝึกอบรมศึกษาเพิ่มเติม ต่อยอดการ วางแผนการพัฒนาครูใหม่
4.5 มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง ความเข้าใจกับประชาชนในชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการและ ผู้ปกครองเพื่อให้ทราบถึงบทบาท ของสถานศึกษาที่เป็นแหล่ง พัฒนา บุคลากรให้บริการวิชาการ และวิชาชีพ ส่งเสริมให้การเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. จัดช่องทาง การประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ด้วยสื่อที่มีคุณภาพสามารถเข้าถึงได้ในชุมชนท้องถิ่น 2. นำผลงานการจัดการศึกษาในอาชีพเพื่อชุมชน และ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิตไปเผยแพร่
4.6 มีการกระบวนการเพิ่มพูนทักษะ ผู้เรียนอาชีวศึกษา จากผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผล ตามมาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา	1. จัดผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการกับ ผู้เชี่ยวชาญอย่างมีระบบ 2. แสวงหาบุคลากรเป็นวิทยากร เช่น ครูฝึก ที่ชำนาญ การเฉพาะทางมาให้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้ นักศึกษา ตามหลักสูตรกำหนดให้ครบถ้วน 3. การฝึกปฏิบัติของผู้เรียนให้มีผลงานออกมาเป็นชิ้นงาน



ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	
5.1 ผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้	1. จัดทำระบบติดตามผลการปฏิบัติงานโดยการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ 2. ตัวบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ของงานบุคลากรทุกคนให้การยอมรับ 3. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนางาน
5.2 ระดับความเหมาะสม/พึงพอใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา	1. การกำหนดผลลัพธ์ของงานและตัวบ่งชี้ ที่ชัดเจน เข้าใจง่ายทำให้ผู้ปฏิบัติรู้สึกรับผิดชอบต่องานของตนเอง 2. นำผลการสนับสนุนปฏิบัติงานจากตัวบ่งชี้มาเป็นแนวทางตอบแทนให้รางวัล ยกย่อง เลื่อนขั้น ความก้าวหน้า
5.3 ระดับความพึงพอใจ / เข้าใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้ปกครอง ชุมชน ในท้องถิ่น เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาสถานศึกษา	1. กำหนดผลลัพธ์ที่ต้องการของสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง 2. กำหนดให้กรรมการสถานศึกษาที่มาจากบุคคลภายนอกประเมินผลการจัดการเรียนการสอน 3. เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้ดำเนินไปตามตัวบ่งชี้
5.4 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และการบริการต่างๆซึ่งเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	1. จัดสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากร 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3. จัดทำมาตรฐาน และกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	
5.5 สถานศึกษา มีผลงานที่ประสบความสำเร็จในด้านการผลิตนวัตกรรมใหม่ๆ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยของครู และนักศึกษา ที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้นกว่าเดิม	1. จัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะในการผลิตนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย กิจกรรมการทำโครงการของผู้เรียน ด้วยการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ที่ดีที่สุด 2. แสวงหาผู้สนับสนุนทั้งด้านเทคโนโลยี และงบประมาณ เพื่อชื่อเสียงของสถานศึกษา 3. จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้า ค้นหาข้อมูล
5.6 สัดส่วนของผู้จบการศึกษาที่ได้งานทำและศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปีการศึกษา	1. กำกับดูแลหน่วยติดตามผลและรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการอย่างจริงจัง พร้อมนำเสนอผลวิเคราะห์ 2. จัดให้มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อติดต่อไปทำงาน
5.7 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรองรับการประเมินภายในสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา	1. จัดให้มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม 2. กำหนดแบ่งบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรรับผิดชอบอย่างชัดเจนและตรงกับความสามารถ
5.8 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรองรับการประเมินภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดให้มีการวางแผนการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียดถี่ถ้วน แล้วมอบหมายบุคลากรให้ชัดเจน ในการปฏิบัติ 3. ส่งเสริมการติดตามผลปฏิบัติงาน และนำมาวิเคราะห์ปรับปรุงงาน

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.9 จำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษา ของสถานศึกษาในปีการศึกษา ปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	1. จัดให้มีการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาที่ โดดเด่น เช่นการมีงานทำและความก้าวหน้าของผู้สำเร็จ การศึกษาการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนที่สำคัญ ทั้งในและต่างประเทศและความเอาใจใส่ดูแลบุคลากร 2. กระตุ้นให้บุคลากรให้ความสำคัญในการจูงใจนักเรียน เข้าศึกษาด้านวิชาชีพ

1.2 ผลการศึกษาแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ใน
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปรากฏผลดังแสดงในตาราง 12

ตาราง 12 แสดงองค์ประกอบหลัก องค์ประกอบย่อย และแนวทางการบริหาร
แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.1 มีการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ให้ครู และอาจารย์ไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของ สถานศึกษา	1.ส่งเสริมการนำความรู้ความสามารถของครู และอาจารย์มาทำให้เกิดประโยชน์
1.2 เป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มีความคิด ริเริ่มสร้างและพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่าง เป็นรูปธรรม	1. การเตรียมองค์กรให้พร้อมรับมือกับการ เปลี่ยนแปลง 2. การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ในองค์กร
1.3 มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการ ดำเนินงานของสถานศึกษาและสถานการณ์ ต่างๆ จากภายนอกมาประมวลผล เพื่อการ ตัดสินใจการบริหารจัดการสถานศึกษา	1. ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สภาวะการ เปลี่ยนแปลงภายนอก เพื่อปรับปรุงภารกิจ สถานศึกษา

ตาราง 12 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
2.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในบุคลากรภายนอกในการทำกำหนดพันธกิจและแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการของสถานศึกษา	1. การจัดประชุมระดมสมองเพื่อนำความรู้ประสบการณ์ของคณะทำงานมากำหนดเป็นเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
2.2 มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในบุคลากรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งกรรมการสถานศึกษา.ในการบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการกิจกรรมที่กำหนด	1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอาชีวศึกษาไปสู่การเป็นสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน
2.3 มีการนำเสนอข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามกลยุทธ์ แผนงานโครงการและกิจกรรมมาวิเคราะห์หาสาเหตุที่มาของปัญหาเพื่อกำหนดมาตรการที่จะปรับปรุงผลงานให้ดีขึ้น	1.สร้างความเข้าใจให้บุคลากรได้ทราบถึงการยืดหยุ่นของแผนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์
2.4 มีมาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรต่างๆอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในแต่ละปีการศึกษา	1. กำหนดให้มีวิธีแก้ปัญหาคัดแย้ง ยุติความขัดแย้งโดยเร็ว เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินต่อไปได้
องค์ประกอบหลัก 3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
3.1 จำนวนและรายชื่อสถานประกอบการ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆที่ร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคี	1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการเข้าเรียนระบบทวิภาคี
3.2 สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบรางวัล ให้กับบุคลากรและบุคคลภายนอกที่สร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	1. สร้างความภาคภูมิใจในความสำเร็จและความเสียสละในการให้รางวัลและเชิดชูเกียรติ ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ

ตาราง 12 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3.3 มีการประชาสัมพันธ์หรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้อง ในคณะกรรมการสถานศึกษาได้ทราบถึงผลการ ปฏิบัติงานตามข้อเสนอ	1. ผู้บริหารมีใจเป็นกลางในการปรับ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
องค์ประกอบหลัก 4. ด้านการจัดการกระบวนการ	
4.1 มีการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลาย รูปแบบโดยเป็นผู้เรียนเป็นสำคัญสำคัญ (Student center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพและ มีการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ	1. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการ เรียนรู้
4.2 มีการจัดกระบวนการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในด้านเทคนิควิธีการ สอนการจัดหาสื่อการสอนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนและ ผู้สำเร็จการศึกษา	1. สร้างมาตรฐานในการดำเนินการพัฒนา 2. จัดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของ ครูและบุคลากรภายหลังการพัฒนาแล้ว
4.3 มีการจัดกระบวนการพัฒนาคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้ สอดคล้องตามความต้องการของสังคมสถาน ประกอบการและบุคลากรแรงงานสากลที่เรียกว่า วิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	1. จัดให้มีการชูคุณภาพการศึกษาด้าน วิชาการทักษะการทำงานและทักษะในการ ดำรงชีวิต เข้าด้วยกัน
4.4 มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจ กับประชาชนในชุมชนสถานประกอบการและ ผู้ประกอบการเพื่อให้ทราบถึงบทบาทสถานศึกษา ในการบริหารวิชาการและวินัยส่งเสริมการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	1. สถานศึกษาให้เป็นสถานที่เอื้อการเรียนรู้ให้ กลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสม
4.5 มีกระบวนการเพิ่มทักษะผู้เรียนจาก ผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้บรรลุผล ตามมาตรฐานในรายวิชาและสาขาวิชา	1. จัดให้มีการทดสอบสมรรถนะของผู้เรียนทุก ชั้นปีเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ให้ดีขึ้นกว่าเดิม

ตาราง 12 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.6 มีกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนาครูผู้เรียน และสื่อการเรียนการสอนมุ่งสู่ความมีคุณภาพแบบมาตรฐานและความเป็นสากล	1. กำหนดบุคคลลากรที่มีมนุษยสัมพันธ์ในการสร้างความร่วมมือและทำงานในรูปแบบคณะทีมงานเพื่อให้เกิดความยั่งยืนไม่อยู่ในวงจำกัด
องค์ประกอบหลัก 5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	
5.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในการได้รับประสบการณ์สถานศึกษา	1. จัดให้มีการนำผลการประเมินแต่ละชั้นปีมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและกำหนดแนวทางพัฒนา
5.2 สัดส่วนของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำและศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายในปีการศึกษา	1. จัดให้มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อติดต่อไปที่ทำงาน 2. รณรงค์ให้ผู้สำเร็จในการศึกษามีงานทำโดยประสานกับผู้เกี่ยวข้องที่ต้องการใช้กำลังคน

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผลการสร้างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ตอนย่อย ดังนี้

2.1 ผลการขกร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา

ผู้วิจัยนำผลการวิจัยจากขั้นตอนที่ 1 มาเป็นกรอบขกร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้ร่างรูปแบบดังแสดงในภาพ 14

จากภาพ 14 ร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วยองค์ประกอบหลัก 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านการนำองค์กรมี 9 องค์ประกอบย่อย 26 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ มี 8 องค์ประกอบย่อย 21 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 3) ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี 5 องค์ประกอบย่อย 10 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 4) ด้านการจัดการกระบวนการมี 7 องค์ประกอบย่อย 28 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 5) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการมี 12 องค์ประกอบย่อย 32 แนวทางการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

ตาราง 13 ผลการยกร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.1 เป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง ที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม	1. การคัดเลือกครูและบุคลากรมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับงาน* 2. สร้างทีมงานให้แข็งแกร่ง พร้อมปรับตัวทุกสถานการณ์* 3. ส่งเสริมการนำความรู้ ความสามารถของครูและบุคลากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์**
1.2 การกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนาของสถานศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	1. ส่งเสริมบุคลากร ผู้เรียนไปดูงานที่แหล่งจัดแสดงผลงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ* 2. การส่งเสริมผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมงานวิจัย เพื่อพัฒนาครู การเรียนการสอนและศักยภาพผู้เรียน*
1.3 มีการศึกษาเปรียบเทียบผลงานสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จกับสถานศึกษาแห่งนี้ เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาตามที่คาดหวัง	1. ดำเนินการโดยการอำนวยความสะดวกในการรักษาพยาบาล* 2. จัดให้มีการฝึกอบรมการพัฒนาตนเองเพื่อจัดทำข้อมูลผลงานเลื่อนวิทยฐานะ*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.4 มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการของสถานศึกษา และสถานการณ์ต่างๆ จากภายนอกมาประมวลผลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการสถานศึกษา	3. ส่งเสริมครูอัตราจ้างให้สอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ* 4. ส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ 1. การสร้างสถานศึกษาให้มีจุดเด่น เพื่อให้เกิดความศรัทธาไว้วางใจ* 2. การปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลจากภายนอกมาเป็นข้อมูลพัฒนาสถานศึกษา* 3. การแสดงออกถึงความมีวิสัยทัศน์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจแสวงหาผู้มีความรู้มาช่วยงาน* 4. การเป็นผู้นำทางความคิดเพื่อโน้มน้าวจิตใจ ผู้อื่น ให้ปฏิบัติตาม* 5. การเตรียมองค์กรให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง** 6. การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ในองค์กร**
1.5 มีการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา	1. การกำหนดเป้าประสงค์เน้นผลผลิตและผลลัพธ์* 2. การกำหนดฯ ต้องมาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีส่วนร่วม* 3. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา*
1.6 มีการศึกษาเปรียบเทียบผลงานสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จกับสถานศึกษาแห่งนี้ เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา	1. การจัดให้มีการศึกษาดูงาน การเรียนรู้ องค์การที่ประสบความสำเร็จใน การปฏิบัติงานแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข กระบวนการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ขององค์กร*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.7 ส่งเสริมสวัสดิการให้กับบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เช่นการรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงในการทำงาน ฯลฯ	1. แสวงหาข้อมูลความต้องการกำลังคนทั้งปริมาณ คุณภาพและสาขาที่ต้องการเพื่อวางแผนการผลิต* 2. ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สภาพการเปลี่ยนแปลงภายนอกเพื่อปรับปรุงภารกิจสถานศึกษา** 3. สร้างพันธมิตรกับสถานศึกษาของ สพฐ. เพื่อความร่วมมือกันพัฒนาเยาวชนกลุ่มเป้าหมายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวง*
1.8 มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ และชุมชน	1. ศึกษากลุ่มเป้าหมายในการเข้าถึงของสื่อ กับความต้องการ* 2. การจัดให้มีกลยุทธ์ แผนงานในการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงในชุมชน*
1.9 สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู นักเรียนและนักศึกษา ได้จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย เพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน	1. จัดให้มีระบบการรายงานผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา* 2. การจัดระบบการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน*
1.10 มีการพัฒนาและบริหารสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้	1. จัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศ 2. จัดให้มีการจัดองค์ความรู้สู่การพัฒนาสถานศึกษา
1.11 มีการจัดระบบติดตามประเมินผล โดยมีการวางแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีผลงานมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการวางแผนในระยะต่อไป	1. จัดให้มีระบบการติดตามผล 2. จัดให้มีการนำผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
2.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกในการกำหนด พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการของสถานศึกษา	1. การกำหนดบุคลากรภายในสถานศึกษา และบุคลากรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เป็นคณะทำงาน* 2. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ* 3. เป็นการจัดประชุมระดมสมองเพื่อนำความรู้ประสบการณ์ของคณะทำงานมา กำหนดเป็นเป้าประสงค์ของสถานศึกษา**
2.2 มีการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้กลไกของการประกันคุณภาพภายในมาใช้ในการบริหาร	1. จัดให้มีคณะทำงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ระบบการประกันคุณภาพด้านผู้เรียน เพื่อ จัดทำแผนกลยุทธ์* 2. ศึกษาสถานศึกษาอื่นๆ ที่แผนกลยุทธ์ที่ดีนำมาปรับใช้*
2.3 มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สนับสนุนให้มี "วิทยากร" (Facilitator) เป็นผู้ชี้แนะสถานศึกษาให้สามารถจัดทำ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ* 2. จัดให้มีการจัดระบบฐานข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการบริหารงาน*
2.4 มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานโครงการ การบริหารวิชาการตลอดจนการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน เพื่อการยอมรับและสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษา	1. การจัดประชุมระดมสมองเพื่อวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้กำลังคนและชุมชน เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนงานโครงการ* 2. การมอบหมายบุคลากรในการนำแผนต่างๆ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลลัพธ์
2.5 มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมการสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากร ภายใน บุคลากรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และ กรรมการสถานศึกษา ในการบริหารศึกษา ให้ เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรมตามที่กำหนดไว้	1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการสื่อสารไปยัง ผู้ปฏิบัติได้รับทราบเป้าประสงค์ของสถานศึกษา* 2. การกำหนดทิศทางปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีตัวบ่งชี้การดำเนินงานที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ และสัมฤทธิ์* 3.จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอาชีวศึกษา ไปสู่การเป็นสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน**
2.6 มีการนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ สถานศึกษาตาม กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมมาวิเคราะห์หาสาเหตุที่มาของ ปัญหาเพื่อ กำหนดมาตรการที่จะปรับปรุง ผลงานให้ดีขึ้น	1. กำหนดแนวทาง การนำผลการปฏิบัติงาน ในรอบปี มาวิเคราะห์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อหาสาเหตุของอุปสรรค การดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ทันเวลา และให้เกิด พัฒนาที่ดีขึ้นกว่าเดิม* 2. สร้างความเข้าใจให้บุคคลากรได้ทราบถึง การยืดหยุ่นของแผนที่เกิดจากการ เปลี่ยนแปลงของสถานการณ์**
2.7 นำผลสำเร็จของสถานศึกษาไป ประชาสัมพันธ์ให้สังคม ชุมชนท้องถิ่น สถานประกอบการ ได้ทราบเพื่อสร้าง ความศรัทธา	1. จัดให้มีแผนงานและจัดกิจกรรมใน การนำเสนอผลงานความสำเร็จของสถาน ศึกษาด้านต่างๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์* 2. เชิญผู้เกี่ยวข้องกับการผลิตและใช้กำลังคน สื่อมวลชนร่วมจัดกิจกรรม และประเมินผลงาน*
2.8 มีมาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพยากร ต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในแต่ละปีการศึกษา	1. การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบราชการ แสดงออกถึงความโปร่งใส ปราศจากการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
	2. จัดให้มีการประเมินความต้องการ การจัดหาทรัพยากรให้เพียงพอเหมาะสมตลอดจนการวางแผนจัดระบบ การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า* 3. การควบคุมเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผน* 4. กำหนดให้มีวิธีแก้ปัญหาคัดแย้งโดยเร็ว เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินต่อไปได้**
องค์ประกอบหลัก 3.ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
3.1 สถานศึกษาจัดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา ที่มาจากบุคคลภายนอก เช่น จากชุมชน สถานประกอบการ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ได้มีส่วนร่วมในการบริหาร	1. แสวงหาบุคลากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคส่วนต่างๆ ร่วมเป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำความรู้ ความสามารถประสบการณ์ของบุคลากรภายนอกมาเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา* 2. ส่งเสริมให้มีการนิเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันในคณะกรรมการบริหารเพื่อกำหนดเป้าหมายการทำงานให้ตรงกัน*
3.2 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะ แนวทางการบริหารจัดการสถานศึกษา จากผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาแล้วนำไปวิเคราะห์ และประมวลผลบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเพื่อเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหาร	1. จัดระบบการรับข้อมูลการเสนอแนะการบริหารสถานศึกษาและดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ* 2. จัดระบบข้อมูลจากการเสนอแนะที่มีประโยชน์ และเป็นที่ยอมรับโดยนำมาบรรจุเป็นแผนการบริหารสถานศึกษา*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3.3 มีการประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ได้ทราบถึงผลการปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ	1. จัดให้มีการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้ว ให้แจ้งผู้เสนอได้ทราบผลการปฏิบัติ* 2. ผู้บริหารมีใจเปิดกว้างในการรับข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง**
3.4 จัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับบุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกที่สร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่องกับสถานศึกษา	1. สร้างความภาคภูมิใจในความสำเร็จและความเสียสละการให้รางวัลและเชิดชูเกียรติซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ**
3.5 มีข้อมูลจำนวนและรายชื่อสถานประกอบการ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคี	1. จัดทำโครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานเพื่อจัดการศึกษารูปแบบทวิภาคี* 2.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เข้าเรียนระบบทวิภาคี**
องค์ประกอบหลัก 4. ด้านการจัดกระบวนการ	
4.1 มีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ ทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อคุณภาพของผู้เรียน	1. ดำเนินการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน ทุกชั้นเรียน และทุกแผนกวิชา* 2. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา เข้าใหม่อย่างเป็นระบบเพื่อคุณภาพในการศึกษาต่อไป* 3. จัดทำคู่มือผู้เรียนใหม่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนวิชาชีพ*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.2 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ	1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูได้ร่วมเมื่อจัดการเรียน การสอนการเตรียมการด้านสื่อการสอน การเข้าถึงเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้าของผู้เรียน* 2. มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน* 3. พัฒนาครูให้มีความรู้ทางจิตวิทยาเป็นพื้นฐาน* 4. ส่งเสริมสถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ 5. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้*
4.3 มีการจัดการกระบวนการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องตามความต้องการ ของสังคม สถานประกอบการและตลอดแรงงานสากล ที่เรียกกันว่า วิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	1. ระดมสมองระหว่างสถานศึกษากับผู้ใช้กำลังคนเพื่อกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์* 2. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนและ กิจกรรมเสริม เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์* 3. ประเมินผลผู้เรียนจากพฤติกรรมที่ปรากฏอย่างสม่ำเสมอ* 4. ประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษาจากการปฏิบัติงาน ทำ หรือศึกษาต่อ* 5. จัดให้มีการบูรณาการการศึกษาด้านวิชาการทักษะทำงาน และทักษะในการดำรงชีวิตเข้าด้วยกัน**
4.4 มีการจัดการกระบวนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิค วิธีการสอน การจัดหาสื่อการสอน การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน และผู้จบการศึกษา	1. จัดให้มีการวางแผนจัดโครงการพัฒนาครู และบุคลากรด้วยการฝึกอบรม ศึกษาเพิ่มเติม ต่อยอด การวางแผนการพัฒนาครูใหม่*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.5 มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนในชุมชนท้องถิ่น สถานประกอบการ และผู้ประกอบการเพื่อให้ทราบถึงบทบาทของสถานศึกษาที่เป็นแหล่งพัฒนาบุคลากรให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมให้การเรียนรู้ตลอด	2. สร้างมาตรฐานการการดำเนินการพัฒนา** 3. จัดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายหลังการพัฒนาแล้ว** 1. จัดช่องทาง การประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายด้วยสื่อที่มีคุณภาพสามารถเข้าถึงได้ในชุมชนท้องถิ่น* 2. นำผลงานการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อชุมชน และการเพิ่มโอกาสการเรียนรู้ของประชาชนตลอดชีวิตไปเผยแพร่* 3. จัดสถานที่เพื่อการเรียนรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสม**
4.6 มีการกระบวนการเพิ่มพูนทักษะผู้เรียนอาชีวศึกษา จากผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลตามมาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา	1. จัดผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการกับผู้เชี่ยวชาญ* 2. แสวงหาบุคลากรเป็นวิทยากร เช่น ครูฝึกที่ชำนาญการเฉพาะทางมาให้ความรู้ ทักษะประสบการณ์เพื่อนักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ครบถ้วน* 3. ก่อฝึกปฏิบัติของผู้เรียนให้มีผลงานออกมาเป็นชิ้นงาน* 4. จัดให้มีการทดสอบสมรรถนะของผู้เรียนทุกช่วงชั้น เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม**
4.7 มีกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาครู ผู้เรียนและสื่อการสอนมุ่งสู่ความมีคุณภาพมาตรฐานอาชีวศึกษาและความเป็นสากล	1. กำหนดเป้าหมายสถานที่ที่จะเป็นเครือข่ายความร่วมมือ* 2. จัดช่องทางติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะกับเครือข่ายต่างประเทศ*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
	3. กำหนดบุคคลที่มีมนุษยสัมพันธ์ในการสร้างความร่วมมือและทำงานในรูปแบบคณะทีมงาน เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ไม่อยู่ในวงจำกัด**
องค์ประกอบหลัก 5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	
5.1 ผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้	1. จัดทำระบบติดตามผลการปฏิบัติงานโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้* 2. ตัวบ่งชี้ผลสำคัญของงานเป็นที่ยอมรับของบุคลากรทุกคน * 3. เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้ดำเนินไปตามตัวบ่งชี้*
5.2 ระดับความเหมาะสม/พึงพอใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครู และบุคลากรทางการอาชีวศึกษา	1. การกำหนดผลลัพธ์ของงานและตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน เข้าใจง่ายทำให้ผู้ปฏิบัติรู้สึกรับผิดชอบต่องานของตนเอง* 2. นำผลการปฏิบัติงานจากตัวบ่งชี้มาเป็นแนวทางตอบแทนให้รางวัล ยกย่อง เลื่อนขั้นความก้าวหน้า*
5.3 ระดับความพึงพอใจ / ความเข้าใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้ปกครอง ชุมชน ในท้องถิ่น เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาสถานศึกษา	1. เปิดโอกาสให้สถานประกอบการแนะนำหลักสูตร* 2. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมเป็นกรรมการสถานศึกษา* 3. มีการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชน อย่างต่อเนื่อง* 4. ส่งเสริมการเรียนตลอดชีวิตให้กับประชาชน**

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.4 ระดับความพึงพอใจของบุคคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ ตลอดจนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการต่างๆ ซึ่งเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	1. จัดสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากร* 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต* 3. จัดทำมาตรฐาน และกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ*
5.5 ระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพของบุคคลากรในสถานศึกษา	1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้บุคลากรสถานศึกษา* 2. จัดระบบการติดตามผลประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรแล้วนำผลจากตัวชี้วัดมาวิเคราะห์เป็นระยะเพื่อปรับปรุงผลงาน*
5.6 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้กำลังคน (Demand Side) และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพของผู้เรียนและผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษาอื่นๆ	1. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การวัดผล ประเมินผลตามมาตรฐานของสถานประกอบการทุกช่วงชั้น* 2. ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน
5.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้จบการศึกษาในการได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา	1. บุคลากรทุกคนแสดงออกถึงควมมีศักยภาพ มีความรู้ความสามารถ มีจรรยาบรรณ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน* 2. จัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา แล้วกำหนดแนวทางพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์**

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.8 สถานศึกษา มีผลงานที่ประสบความสำเร็จ ในด้านการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครู และนักศึกษา ที่ได้รับรางวัล ในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้น กว่าเดิม	1. จัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะในการผลิต นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย กิจกรรม การทำโครงการของผู้เรียน ด้วยการฝึกอบรม หรือศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่ดีที่สุด* 2. แสวงหาผู้สนับสนุนทั้งด้านเทคโนโลยี และงบประมาณ เพื่อชื่อเสียงของสถานศึกษา* 3. จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้า ค้นหาข้อมูล*
5.9 สัดส่วนของผู้จบการศึกษาที่ได้งานทำและ ศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมด ภายใน 1 ปีการศึกษา	1. กำกับดูแลหน่วยติดตามผลและรายงานผล การปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการ อย่างจริงจังพร้อมนำผลมาวิเคราะห์* 2. จัดให้มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อติดต่อไป ทำงาน** 3. รณรงค์ให้ผู้จบการศึกษามีงานทำ โดย ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องที่ต้องการใช้กำลังคน**
5.10 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียม ความพร้อมของบุคลากรในการรองรับ การประเมินภายในสถานศึกษาในรอบปี ที่ผ่านมา	1. จัดให้มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม* 2. กำหนดแบ่งบทบาทหน้าที่ให้บุคลากร รับผิดชอบอย่างชัดเจนและตรงกับ ความสามารถ**
5.11 มีเอกสารรายงานผลและการเตรียมความ พร้อมของบุคลากรในการรองรับการประเมิน ภายนอก รอบที่ 2 ของ สมศ.	1. จัดให้มีการวางแผนการเตรียมความพร้อม รองรับการประเมินภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ* 2. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียดถี่ถ้วน แล้วมอบหมายบุคลากรให้ชัดเจนในการปฏิบัติ* 3. ส่งเสริมการติดตามผลปฏิบัติงาน และนำมา วิเคราะห์ปรับปรุงงาน*

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.12 จำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	1.จัดให้มีการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาที่โดดเด่นเช่นการมีงานทำและความก้าวหน้าของผู้สำเร็จการศึกษาการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนที่สำคัญ ทั้งในและต่างประเทศและความเอาใจใส่ดูแลบุคลากรมาประชาสัมพันธ์สร้างศรัทธา* 2. กระตุ้นบุคลากรให้ความสำคัญในการจูงใจนักเรียนเข้าศึกษาด้านวิชาชีพ* 3. จัดให้มีวางแผนจัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อรณรงค์ให้นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้ให้ความสนใจความสำคัญของแรงงานระดับกลาง*

หมายเหตุ: * ข้อมูลจากการสำรวจสภาพการบริหารสถานศึกษา

** ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2 ผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้วิจัยนำร่างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบโดยการจัดสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) แล้วปรับปรุงรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ ดังแสดงในภาพ 15

จากภาพ 15 รูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วยองค์ประกอบหลัก 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการนำองค์กร มี 6 องค์ประกอบย่อย 21 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มี 6 องค์ประกอบย่อย 19 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 3) ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี 5 องค์ประกอบย่อย 15 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 4) ด้านการจัดการกระบวนการมี 6 องค์ประกอบย่อย 26 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 5) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการมี 10 องค์ประกอบย่อย 28 แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ตาราง 14 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการประชุมสนทนากลุ่ม
(Focus Group Discussion)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 1. ด้านการนำองค์กร	
1.1 มีการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากรไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา	1. คัดเลือกครูและบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมกับงาน 2. สร้างทีมงานให้แข็งแกร่ง พร้อมปรับตัวทุกสถานการณ์ 3. ส่งเสริมการนำความรู้ ความสามารถของครูและบุคลากรไปใช้ให้เกิดประโยชน์ 4. ให้ครูมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นและวางแผนดำเนินการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
1.2 สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน	1. ส่งเสริมให้ ครู บุคลากร และผู้เรียนไปศึกษาดูงานที่แหล่งจัดแสดงผลงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ 2. ส่งเสริมการทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมงานวิจัย เพื่อพัฒนาครู การเรียนการสอน และศักยภาพผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.3 ส่งเสริมสวัสดิการให้กับครู และบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงในการทำงาน ฯลฯ	1. ดำเนินการโดยอำนวยความสะดวกในการรักษาพยาบาล และการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการต่างๆ 2. จัดให้มีการฝึกอบรมครูเพื่อพัฒนาวิชาชีพ และการพัฒนาตนเองในการจัดทำข้อมูลผลงานเลื่อนวิทยฐานะ 3. ส่งเสริมครูอัตราจ้างให้สอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ 4. ส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
1.4 การเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม	1. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นจุดเด่นสนองต่อความต้องการของชุมชนและสังคม 2. แสดงออกถึงการมีวิสัยทัศน์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าทำ 3. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 4. มอบหมายผู้ใต้บังคับบัญชา มีอำนาจตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง
1.5 มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส	1. จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดระบบการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆ ให้ชัดเจนและเป็นไปตามแผน 3. การเบิกจ่ายงบประมาณมีความเป็นระบบและโปร่งใส 4. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงบประมาณ
1.6 มีการกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนาสถานศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	1. กำหนดเป้าประสงค์เน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์เป็นสำคัญ 2. การกำหนดฯ ต้องมาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติได้มีส่วนร่วม 3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ต้องมีความสอดคล้องกัน

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
2.1 การนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา โดยมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	1. จัดประชุมชี้แจงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ 2. การอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการบริหารสถานศึกษาจากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก 3. นำข้อเสนอแนะมากำหนดเป็นแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาผู้เรียน ครู บุคลากร และชุมชน 4. นำเสนอผลงานที่สัมฤทธิ์ผลให้ทราบอย่างทั่วถึงทั้งรูปแบบการรายงานประจำปี หรือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ 5. แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
2.2 การกำหนดกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา โดยนำกลไกของการประกันคุณภาพภายในและภายนอกมาใช้ในการบริหาร	1. จัดให้มีคณะทำงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ 2. ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อพัฒนากลยุทธ์ของสถานศึกษา 3. ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และติดตามผลความก้าวหน้า
2.3 การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน สถานประกอบการ เพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษา	1. จัดให้มีการประชุมร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้องผู้รับบริการ เพื่อขอทราบความต้องการที่ชัดเจน 2. จัดทำแผนงาน โครงการ ดำเนินการสู่การปฏิบัติและให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและสังคมโดยรวม 3. นำเสนอผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานให้ชุมชนและผู้บริหารระดับสูงในพื้นที่ได้รับทราบ

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดให้มีวิทยากร (Facilitator) เป็นผู้ให้คำแนะนำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. จัดระบบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. ระบุความเสี่ยงเพื่อสามารถวางแผนจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
2.5 การกำหนดให้มีมาตรการ กำกับดูแลการใช้ทรัพยากรอย่าง ประหยัด คุ่มค่า และ มีประสิทธิภาพก่อให้เกิด ประสิทธิภาพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1. ศึกษาระเบียบปฏิบัติการใช้งบประมาณอย่างละเอียดรอบคอบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. จัดให้มีการประเมินความต้องการของการใช้ทรัพยากรงบประมาณให้เป็นไปด้วย ความยุติธรรมและจัดระบบเบิกจ่ายและการใช้อย่างประหยัด คุ่มค่า โปร่งใสตรวจสอบได้ 3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงานโครงการ
2.6 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การบริการ สถานประกอบการ ชุมชน สังคม ท้องถิ่นเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	1. กำหนดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการวางแผน จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. ติดตามผลการดำเนินงาน การใช้ระบบสารสนเทศ 3. มีผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในรอบปีอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม บ่งบอกถึงประสิทธิภาพของระบบ

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
3.1 สถานศึกษาให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา	1. จัดให้มีการสรรหาบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสถานศึกษา 2. นำมติของที่ประชุมกรรมการสถานศึกษามาเป็นแนวทางบริหารจัดการพัฒนาสถานศึกษา 3. รายงานผลการปฏิบัติงานให้กรรมการสถานศึกษารับทราบตามที่ได้เสนอแนะไว้
3.2 สถานประกอบการ และหน่วยงานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคี	1. จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงาน เพื่อจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนรูปแบบทวิภาคี 2. จัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อเพิ่มโอกาสทางอาชีวศึกษาไปสู่ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ได้เข้าถึงการศึกษารูปแบบทวิภาคี 3. นำเสนอผลความร่วมมือฯ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงการสร้างศักยภาพให้กับแรงงานระดับกลางของประเทศ
3.3 จัดให้มีกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับบุคคลภายนอกที่จะสร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	1. สร้างความภาคภูมิใจในความสำเร็จและเสียสละของผู้ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกิจการของสถานศึกษา 7 ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดแรงจูง ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ 2. ติดตามผลผู้ได้รับรางวัล ถึงการถ่ายทอดความประทับใจ ไปสู่บุคคลอื่นๆ เพื่อก่อให้เกิดความศรัทธา และชื่นชมสถานศึกษา 3. สถานศึกษาจัดรูปแบบการยกย่องเชิดชูเกียรติได้เหมาะสมกับผลงานและการจัดกิจกรรม

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3.4 การประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ประชาชน ชุมชน พื้นที่ สถานประกอบการ และนักเรียนกลุ่ม เป้าหมายได้ทราบถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ ผลงานที่ประสบความสำเร็จ เป้าหมายในอนาคต และการส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. จัดทำแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์ตลอดปีด้วยสื่อต่างๆ เช่น ป้ายโฆษณา แผ่นพับ การกระจายเสียงตามโอกาส
	2. คัดเลือกช่องทางสื่อสาร กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาที่เหมาะสม
	3. ประเมินผลการถ่ายทอด สื่อสาร ว่ามีประสิทธิภาพเพียงใดเพื่อนำมาวางแผนในครั้งต่อไป
3.5 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะจากบุคคลต่างๆเพื่อนำไปวิเคราะห์เป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการ	1. จัดระบบการรับข้อมูลเสนอแนะเพื่อการนำไปวิเคราะห์
	2. ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะจะนำไปเป็นประโยชน์พัฒนาสถานศึกษา
	3. สถานศึกษาจัดประชุมทางวิชาการ โดยเชิญชุมชนสถานประกอบการ ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง เข้าร่วม
องค์ประกอบหลัก 4. ด้านการจัดการกระบวนการ	
4.1 การวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน	1. ดำเนินการวางแผนเตรียมความพร้อมของครูทุกคนทั้งวิชาพื้นฐาน(สามัญ) และวิชาชีพ
	2. จัดให้มีการบูรณาการวิชาต่างๆ ในแต่ละชั้นปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งชั้นปีที่ 1 ซึ่งเป็นผู้เรียนใหม่
	3. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ผู้เรียนใหม่อย่างเป็นระบบที่มีการสร้างความประทับใจครั้งแรก (First Impression) และจัดทำคู่มือนักเรียน
	4. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ผู้เรียนเก่า มีความทะเยอทะยานอยากเรียน ใฝ่รู้ในความรู้ใหม่ๆ สถานที่ใหม่บรรยากาศใหม่

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ (Student center) ในการฝึก ทักษะวิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงใน สถานประกอบการ	1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูเห็นความสำคัญการพัฒนา กำลังคนระดับกลางที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ 2. เตรียมความพร้อมผู้เรียนให้รู้จักฝึกคิดแก้ปัญหาใน สถานการณ์ต่างๆ รู้วิธีต่อรอง การจูงใจคนให้คิดตามได้เรียน รู้วิธีการเรียนรู้ (Learning how to learn) การนำเสนอผลงาน 3. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานให้ เป็นแหล่งพัฒนาทักษะฝีมือผู้เรียน 4. จัดแหล่งค้นคว้าข้อมูลทั้งระบบอินเทอร์เน็ต และห้องสมุดให้ผู้เรียนได้ใช้อย่างสะดวก
4.3 การจัดกระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้าน เทคนิควิธีการสอน การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา	1. จัดให้มีแผนงาน โครงการ พัฒนาครูและบุคลากร ตลอดปี 2. พัฒนาครูให้มีความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยาวัยรุ่นการ เข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างเทคนิควิธีการสอนให้ น่าสนใจ กระตุ้นให้ผู้เรียนติดตามอยู่ตลอดเวลา 3. จัดหาสื่อการสอนหรือการผลิตสื่อการสอนที่มี คุณภาพน่าสนใจ ตรงกับการเรียน 4. จัดระบบค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงใน สถานศึกษาเพื่อความเร็วด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ 5. ติดตามผล ความพึงพอใจของผู้เรียน และข้อมูลจาก ผู้รับผู้จบการศึกษาไปทำงาน
4.4 การจัดกระบวนการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของสังคม สถานประกอบการ ตลอดจนแรงงานสากลที่เรียกกันว่าวิสัย อุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	1. จัดประชุมร่วมกันระหว่าง สถานศึกษากับ สถาน ประกอบการเพื่อกำหนดคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา 2. จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมให้ตรงกับ ความต้องการของผู้ใช้ (Demand Side)

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
4.5 กระบวนการเพิ่มทักษะผู้เรียนจากผู้เชี่ยวชาญภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้บรรลุผลมาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา	3. ประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา จากการปฏิบัติงานและศึกษาต่อ
	4. จัดให้มีการบูรณาการด้านวิชาการ ทักษะการทำงาน และทักษะการดำรงชีวิตเข้าด้วยกัน
	1. จัดผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการกับผู้เชี่ยวชาญ
	2. แสวงหาบุคลากรผู้มีความรู้ ประสบการณ์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาให้ความรู้
4.6 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศ และ ต่างประเทศเพื่อพัฒนาครู สื่อการสอนมุ่งสู่ คุณภาพและมาตรฐานอาชีพศึกษาและความเป็นสากล	3. จัดการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียนให้มีผลงานออกมาเป็นชิ้นงาน เพื่อฝึกให้คิดเป็น ทำเป็น ถ่ายทอดความรู้ทักษะได้ และมีวินัย
	4. ทดสอบสมรรถนะผู้เรียนด้านวิชาชีพทุกช่วงชั้นนำข้อมูลผลการทดสอบให้นำมาวิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม
	1. กำหนดเป้าหมาย หน่วยงานที่จะเป็นเครือข่ายเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
	2. กำหนดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการติดต่อสื่อสารปฏิบัติงานในรูปแบบทีมงาน เพื่อความยั่งยืนของความร่วมมือ
	3. ปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีศักดิ์ศรี และมีผลประโยชน์ที่ทัดเทียมกัน (win– win situation)
	4. จัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถานศึกษาในท้องถิ่นในประเทศ และต่างประเทศ

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
องค์ประกอบหลัก 5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	
5.1 การจัดเอกสารรายงานผลและ การเตรียมความพร้อมของบุคลากร ในการรับประกันคุณภาพภายใน และภายนอกของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมา และรอบถัดไป	- กำหนดและแบ่งบทบาท หน้าที่ให้บุคลากร รับผิดชอบอย่างชัดเจนและตรงกับความสามารถ - จัดทำเอกสารแสดงผลงานของสถานศึกษา - จัดทำเอกสารประเมินตนเอง(SAR)ของสถานศึกษา - จัดทำฐานข้อมูลของสถานศึกษาให้ครบถ้วนตาม ภารกิจ
5.2 ระดับความเหมาะสม/ พึงพอใจ ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วย ความยุติธรรมโปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้าง แรงจูงใจให้กับครูและบุคลากรทาง การศึกษา	- กำหนดผลลัพธ์ของงานและตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้ผู้ปฏิบัติรู้สึกรับผิดชอบต่องานของแต่ละ ตำแหน่งงาน - นำผลการปฏิบัติงานจากตัวบ่งชี้มาเป็นแนวทางตอบ แทนให้รางวัล ยกย่อง เลื่อนขั้น ความก้าวหน้า - กระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานของครู และบุคลากรมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม
5.3 ผลการดำเนินการของ สถานศึกษาได้บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้	- จัดทำระบบติดตามผลการปฏิบัติงานโดยการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ - ตัวบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ยอมรับของบุคลากร ทุกคน - เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้ดำเนินไป ตามตัวบ่งชี้

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.4 ระดับความพึงพอใจของบุคลากร ในสถานศึกษาที่มีต่อการจัด บรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และ การบริการด้านอินเทอร์เน็ต การใช้ ห้องสมุด เป็นต้น ซึ่งเป็นแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน	1. จัดสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของครูและบุคลากร 2. เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3. จัดทำมาตรฐาน และกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ในตำแหน่งต่างๆอย่างชัดเจน
5.5 ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน อย่าง เต็มศักยภาพของครูและบุคลากรใน สถานศึกษา	1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูและบุคลากร สถานศึกษา 2. จัดระบบการติดตามผลประเมินการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร แล้วนำผลจากตัวชี้วัดมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงผลงาน
5.6 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ กำลังคน (Demand Side) และ ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพ ของผู้เรียน และผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษา จากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับผู้ สำเร็จ การศึกษาด้านอาชีวศึกษาจาก สถานศึกษาอื่น	1. สถานประกอบการให้การยอมรับการจัดการเรียนการสอน(หลักสูตร)ของสถานศึกษา 2. ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานอาชีวศึกษา
5.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาในการได้รับ ประสบการณ์จากสถานศึกษา	1. บุคลากรทุกคนแสดงออกถึงความมีศักยภาพมีความรู้ความสามารถ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน 2. จัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมา 3. วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา แล้วกำหนดแนวทางการพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
5.8 สถานศึกษา มีผลงานที่ประสบ ความสำเร็จในด้านการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยของครู และ นักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่า ระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้นกว่าเดิม	1. จัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะในการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ด้วยการฝึกอบรมหรือศึกษาดู งานแหล่งเรียนรู้ที่ดีที่สุด เพื่อสร้างแรงบันดาลใจมี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 2. แสวงหาผู้สนับสนุนทั้งด้านเทคโนโลยี และ งบประมาณ เพื่อผลักดันให้เกิดผลงานระดับชาติ 3. จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้า ค้นหา ข้อมูลอย่างพอเพียงในการผลิตผลงานและงานวิจัย
5.9 สัดส่วนของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ งานทำและศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบ การศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปีการศึกษา	1. กำกับดูแลหน่วยติดตามผลและรายงานผลการมีงาน ทำของผู้สำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการอย่างจริงจัง พร้อมนำผลมาวิเคราะห์ พัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม 2. จัดให้มีข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อการติดต่อไป ทำงาน 3. รณรงค์ให้ผู้จบการศึกษามีงานทำ โดยประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้องที่ต้องการใช้กำลังคน
5.10 จำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษาของ สถานศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบันมี แนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	1. จัดให้มีการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาที่โดดเด่น เช่น การมีงานทำและความก้าวหน้าของผู้สำเร็จ การศึกษา การสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนที่ สำคัญ ทั้งในและต่างประเทศและความเอาใจใส่ ดูแลบุคลากรมาประชาสัมพันธ์สร้างศรัทธา 2. จัดทำโครงการ แนะนำการศึกษา ในสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ในเขตบริการของสถานศึกษา 3. จัดให้มีวางแผนจัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อรณรงค์ให้ นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชน กลุ่มเป้าหมายได้ ให้ความสนใจความสำคัญของแรงงานระดับกลาง

ตาราง 15 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

องค์ประกอบหลัก	n = 12		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ด้านการนำองค์กร	4.43	0.47	มาก
2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	4.27	0.72	มาก
3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.32	0.68	มาก
4. ด้านการจัดการกระบวนการ	4.49	0.62	มาก
5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	4.08	0.57	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.32	0.61	มาก

จากตาราง 15 ผลการตรวจสอบรูปแบบฯ ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ตอนที่ 3 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้

ตาราง 16 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้

องค์ประกอบหลัก	n=201		ระดับความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ด้านการนำองค์กร	4.42	0.68	มาก
2. ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	4.31	0.67	มาก
3. ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.33	0.70	มาก
4. ด้านการจัดการกระบวนการ	4.41	0.66	มาก
5. ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ	4.35	0.67	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.36	0.68	มาก

จากตาราง 16 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ พบว่าสถานศึกษามีความเห็นว่าย โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.68 เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบ พบว่าทุกองค์ประกอบที่มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.31 - 4.42 โดยองค์ประกอบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การนำองค์กร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 รองลงมา คือ การจัดการกระบวนการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 และองค์ประกอบด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31

ตาราง 17 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
 ด้านการนำองค์กร

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. การมอบหมายบทบาทและหน้าที่ ให้ครู และบุคลากรไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของ สถานศึกษา	4.44	0.57	มาก
2. สนับสนุน และส่งเสริมให้ครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และนำผลงานวิจัยมาปรับปรุง กระบวนการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพ ของผู้เรียน	4.41	0.68	มาก
3. ส่งเสริมสวัสดิการให้กับครู และบุคลากร ทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ความมั่นคงในการ ทำงาน เป็นต้น	4.26	0.77	มาก
4. การเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนางาน ไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม	4.42	0.72	มาก
5. มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแสดงออก ถึงความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้โปร่งใส	4.48	0.65	มาก
6. มีการกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนา สถานศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาว	4.50	0.67	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.42	0.68	มาก

จากตาราง 17 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 5 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.26 - 4.50 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนาสถานศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 รองลงมา 2 รายการ คือ มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่เกิดขึ้นต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 และการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ ให้ครูและบุคลากรไปปฏิบัติ ตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ส่งเสริม สวัสดิการให้กับครู และบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าใน วิชาชีพ ความมั่นคงในการทำงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26

ตาราง 18 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
องค์กร องค์ประกอบย่อย ด้านการมอบหมายบทบาทและหน้าที่ ให้ครู
และบุคลากรไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านการมอบหมาย บทบาทและหน้าที่ ให้ครูและบุคลากรตาม เป้าประสงค์ของสถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. คัดเลือกครูและบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้ เหมาะสมกับงาน	4.55	0.54	มากที่สุด
2. สร้างทีมงานให้แข็งแกร่ง พร้อมปรับตัวทุก สถานการณ์	4.25	0.60	มาก
3. ส่งเสริมการนำความรู้ ความสามารถของครู และบุคลากรไปใช้ให้เกิดประโยชน์	4.53	0.58	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.44	0.57	มาก

จากตาราง 18 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการมอบหมาย
บทบาทและหน้าที่ให้ครูและบุคลากรไปปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษา
มีความเห็นว่า โดยภาพรวม มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 เมื่อพิจารณา
รายการพบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 2 รายการ ระดับมาก 1 รายการ โดยมี
ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.25 - 4.55 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการคัดเลือกครูและบุคลากร
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมกับงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.55 รองลงมา คือ ส่งเสริมการนำความรู้
ความสามารถของครูและบุคลากรไปใช้ให้เกิดประโยชน์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 รายการที่มีค่าเฉลี่ย
ต่ำสุด คือ ด้านการสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งพร้อมปรับตัวทุกสถานการณ์ มีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ 4.25



ตาราง 19 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
องค์ประกอบย่อยด้านการสนับสนุน และส่งเสริมให้ครู บุคลากร นักเรียน
นักศึกษาจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย มาปรับปรุงกระบวนการเรียน
การสอน และเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน

องค์ประกอบย่อยด้านการสนับสนุน และส่งเสริมให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ส่งเสริมให้ ครู บุคลากร และผู้เรียนไปศึกษาดู งานที่แหล่งจัดแสดงผลงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ	4.38	0.73	มาก
2. ส่งเสริมการทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เพื่อพัฒนาครูการเรียน การสอนและศักยภาพผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น	4.44	0.64	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.41	0.68	มาก

จากตาราง 19 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านสนับสนุน
และส่งเสริมให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัยมา
ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน พบว่า สถานศึกษามีความเห็น
โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 เมื่อพิจารณารายการ พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.38 - 4.44 รายการที่มี
ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการส่งเสริมการทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
เพื่อพัฒนาครู การเรียนการสอนและศักยภาพผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 รายการที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ส่งเสริมให้ครู บุคลากร และผู้เรียนไปศึกษาดูงานที่แหล่งจัดแสดงผลงานเพื่อสร้าง
แรงบันดาลใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

ตาราง 20 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
องค์กร องค์กรประกอบย่อยด้านการส่งเสริมสวัสดิการให้กับครู และบุคลากร
ทุกคนในสถานศึกษา เช่น การรักษาพยาบาล ความก้าวหน้าในวิชาชีพ
ความมั่นคงในการทำงาน

องค์กรประกอบย่อยด้านการส่งเสริม สวัสดิการให้กับครูและบุคลากรทุกคน ในสถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ดำเนินการโดยอำนวยความสะดวกใน การรักษาพยาบาล	4.27	0.75	มาก
2. จัดให้มีการฝึกอบรมการพัฒนาตนเอง เพื่อจัดทำข้อมูลผลงานเลื่อนวิทยฐานะ	4.35	0.73	มาก
3. ส่งเสริมครูอัตราจ้างให้สอบคัดเลือกเป็น พนักงานราชการ	4.40	0.77	มาก
4. ส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ	4.03	0.83	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.26	0.77	มาก

จากตาราง 20 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการส่งเสริม
สวัสดิการให้กับครู และบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่ โดยภาพรวม
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 เมื่อพิจารณารายการ พบว่า มีความเป็นไปได้
อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.03 - 4.40 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ
ด้านการส่งเสริมครูอัตราจ้างให้สอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ รองลงมา 2 อันดับ คือ การจัด
ให้มีการฝึกอบรมการพัฒนาตนเองเพื่อจัดทำข้อมูลผลงานเลื่อนวิทยฐานะ และดำเนินการอำนวยความสะดวก
ในการรักษาพยาบาลมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 และ 4.27) ตามลำดับ ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ
การส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03)

ตาราง 21 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
 องค์กร องค์ประกอบย่อยด้านการเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มีความคิดริเริ่ม
 สร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

องค์ประกอบย่อยด้านการเป็นผู้นำแห่ง การเปลี่ยนแปลงที่มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมาย อย่างเป็นรูปธรรม	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้าง ความศรัทธาไว้วางใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	4.45	0.70	มาก
2. แสดงออกถึงการมีวิสัยทัศน์ กล้าคิดกล้าทำ กล้าตัดสินใจ แสวงหาผู้มีความรู้ ประสบการณ์ มาช่วยงาน	4.44	0.75	มาก
3. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์	4.37	0.72	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.42	0.72	มาก

จากตาราง 21 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
 ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการแห่ง
 การเปลี่ยนแปลงที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนางานไปสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม พบว่า
 สถานศึกษามีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42
 เมื่อพิจารณารายการ พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง
 4.37 - 4.45 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้าง
 ความศรัทธาไว้วางใจของผู้ที่เกี่ยวข้องมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 รองลงมา คือ แสดงออกถึงการมี
 วิสัยทัศน์ กล้าคิดกล้าทำ กล้าตัดสินใจ แสวงหาผู้มีความรู้ ประสบการณ์มาช่วยงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
 4.44 และรายการค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้รองรับ
 การเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37

ตาราง 22 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
องค์กร องค์กรประกอบย่อยด้านการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ
และผลงานที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
เพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบตรวจสอบได้ โปร่งใส

องค์กรประกอบย่อยด้านการการแสดงข้อมูล เกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่ เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการสถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีต่อกรรมการสถานศึกษาและ ผู้เกี่ยวข้อง	4.42	0.67	มาก
2. จัดระบบการรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณประเภทต่างๆ ให้ชัดเจนและ เป็นไปตามแผน	4.54	0.61	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.48	0.65	มาก

จากตาราง 22 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการแสดง
ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และผลงานที่เกิดขึ้นต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา หรือผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้โปร่งใส พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่
โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 เมื่อพิจารณารายการ พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 1 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง
4.42 - 4.54 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดระบบการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประเภท
ต่างๆ ให้ชัดเจนและเป็นไปตามแผน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.54 และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดให้
มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ 4.42

ตาราง 23 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการนำ
องค์กร องค์กรประกอบย่อยด้านการกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนา
สถานศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

องค์กรประกอบย่อยด้านการกำหนด เป้าประสงค์ของการพัฒนาสถานศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาว	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. กำหนดเป้าประสงค์เน้นที่ผลผลิต และผลลัพธ์เป็นสำคัญ	4.55	0.67	มากที่สุด
2. การกำหนดฯ ต้องมาจากเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติได้มีส่วนร่วม	4.45	0.64	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.50	0.65	มาก

จากตาราง 23 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการกำหนด
เป้าประสงค์ของการพัฒนาสถานศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาว พบว่า สถานศึกษามีความเห็น
โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 เมื่อพิจารณารายการ พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 1 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.45-4.55
รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ กำหนดเป้าประสงค์เน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์เป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ 4.55 และรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ การกำหนดฯ ต้องมาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
ได้มีส่วนร่วมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45

ตาราง 24 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. การนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา มากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา โดยมาจากการมี ส่วนร่วมของบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	4.41	0.45	มาก
2. การกำหนดกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพ และมาตรฐาน ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา โดยนำกลไกของการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกมาใช้ในการบริหาร	4.25	0.72	มาก
3. การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน สถานประกอบการเพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษา	4.37	0.73	มาก
4. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ของ สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	4.07	0.73	มาก
5. การกำหนดให้มีมาตรการ กำกับ ดูแล การใช้ ทรัพยากรอย่างประหยัด คัดค้าน และ มีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประสิทธิผล ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	4.28	0.74	มาก
6. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการการจัดการเรียนการสอน การบริการสถานประกอบการชุมชน สังคม ท้องถิ่นเป็นไปตามยุทธศาสตร์แผนงานโครงการ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.46	0.65	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.31	0.67	มาก

จากตาราง 24 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการวางแผน ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่าเป็นไปได้ในระดับ มากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้ในระดับมากทุก รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.07 - 4.46 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การบริการสถานประกอบการ ชุมชน สังคมท้องถิ่นเป็นไปตามยุทธศาสตร์แผนงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46 รองลงมา 2 อันดับ คือ การนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา มากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา โดยมาจากการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายในและบุคคลภายนอกมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 และการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน สถานประกอบการเพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 ตามลำดับส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.07

ตาราง 25 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการวางแผน
 เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการนำนโยบายของ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์สู่
 การปฏิบัติของสถานศึกษา โดยมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใน
 และบุคคลภายนอก

องค์ประกอบย่อยด้านการการนำนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษามากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา โดยมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร ภายในและบุคคลภายนอก	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดประชุมชี้แจงนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ การบริหารสถานศึกษา จากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	4.53	0.42	มากที่สุด
2. นำข้อเสนอแนะมากำหนดเป็นแผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาผู้เรียน ครู บุคลากร และชุมชน	4.38	0.42	มาก
3. นำเสนอผลงานที่สัมฤทธิ์ผลให้ทราบอย่าง ทั่วถึงทั้งรูปแบบการรายงาน ประจำปี หรือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ	4.31	0.51	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.41	0.45	มาก

จากตาราง 25 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มากำหนดพันธกิจ แผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของ สถานศึกษา โดยมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 เมื่อพิจารณา รายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 2 รายการ โดยมี ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.31- 4.53 ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดประชุมชี้แจงนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ การบริหารสถานศึกษาจากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก และนำข้อเสนอแนะมากำหนดเป็นแผน กลยุทธ์ในการพัฒนาผู้เรียน ครู บุคลากร และชุมชน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ย ต่ำสุด คือ นำเสนอผลงาน ที่สัมฤทธิ์ผลให้ทราบอย่างทั่วถึงทั้งรูปแบบการรายงาน ประจำปี หรือ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31

ตาราง 26 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการวางแผน
 เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนดกลยุทธ์พัฒนา
 คุณภาพและมาตรฐาน ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา โดยนำกลไกของ
 การประกันคุณภาพภายในและภายนอกมาใช้ในการบริหาร

องค์ประกอบย่อยการกำหนดกลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน ผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา โดยนำกลไกของ การประกันคุณภาพภายในและภายนอก มาใช้ในการบริหาร	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีคณะทำงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ ระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาด้านผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์	4.39	0.73	มาก
2. ค้นหา แสวงหา สถาบันการศึกษา หน่วยงาน วิธีการซึ่งข้อมูลที่เป็น ประโยชน์มาปรับใช้เป็น แผนกลยุทธ์	4.09	0.69	มาก
3. ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และติดตาม ผลความก้าวหน้า	4.28	0.74	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.25	0.72	มาก

จากตาราง 26 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการกำหนดกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพ
 และมาตรฐานผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา โดยนำกลไกของการประกันคุณภาพภายในและภายนอก
 มาใช้ในการบริหาร พบว่า สถานศึกษามีความเห็น ว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก
 มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ
 โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.09 - 4.39 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดให้มีคณะทำงานวิเคราะห์
 สังเคราะห์ ระบบประกันคุณภาพ สถานศึกษา ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์
 มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.39 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ค้นหา แสวงหา สถาบันการศึกษา
 หน่วยงาน วิธีการซึ่งข้อมูล ที่เป็น ประโยชน์มาปรับใช้เป็นแผนกลยุทธ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09

ตาราง 27 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนด
กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน
สถานประกอบการ เพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนด กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการ วิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน สถานประกอบการ เพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียง ให้สถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีการประชุมร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการ เพื่อขอทราบความต้องการที่ชัดเจน	4.40	0.71	มาก
2. จัดทำแผนงาน โครงการ ดำเนินการสู่การ ปฏิบัติ และติดตามผล การดำเนินงาน	4.47	0.69	มาก
3. นำเสนอผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานให้ ชุมชนและผู้บริหารระดับสูงในพื้นที่ได้รับทราบ	4.23	0.79	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.37	0.73	มาก

จากตาราง 27 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน สถานประกอบการ เพื่อการยอมรับ ศรัทธา และสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษาพบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่ โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.23 – 4.47 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือจัดทำแผนงาน โครงการ ดำเนินการสู่การปฏิบัติ และติดตามผลการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.478 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ และนำเสนอผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานให้ชุมชนและผู้บริหารระดับสูงในพื้นที่ได้รับทราบมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23

ตาราง 28 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการวางแผน
เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
(SWOT) ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบย่อยด้านการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT) ของสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีวิทยากร (Facilitator) เป็นผู้ให้ คำแนะนำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.01	0.76	มาก
2. จัดระบบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานจากการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อการบริหารอย่าง มีประสิทธิภาพด้วยระบบสารสนเทศ	4.18	0.68	มาก
3. ระบุความเสี่ยงเพื่อสามารถวางแผนจัดการ ความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	4.02	0.76	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.07	0.73	มาก

จากตาราง 28 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการวิเคราะห์
สภาพแวดล้อม (SWOT) ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พบว่า สถานศึกษามีความเห็น
โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.07 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.01 - 4.18 รายการที่มี
ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือจัดระบบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อการบริหาร
อย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ
การจัดให้มีวิทยากร (Facilitator) เป็นผู้ให้คำแนะนำการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT) ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.01

ตาราง 29 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนดให้
มีมาตรการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิด
ประสิทธิผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

องค์ประกอบย่อยด้านการกำหนดให้มี มาตรการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่าง ประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิด ประสิทธิผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ศึกษาระเบียบปฏิบัติการใช้งบประมาณอย่าง ละเอียดรอบคอบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	4.46	0.75	มาก
2. จัดให้มีการประเมินความต้องการของ การใช้ทรัพยากรและงบประมาณให้เป็นไปด้วย ความยุติธรรมและจัดระบบเบิกจ่าย และการใช้ อย่างประหยัด คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้	4.33	0.66	มาก
3. จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอาชีวศึกษาไปสู่ การเป็นสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน ให้เป็นไปตาม ขั้นตอน และศักยภาพของสถานศึกษา	4.06	0.81	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.28	0.74	มาก

จากตาราง 29 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการกำหนดให้มีมาตรการ
กำกับ ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประสิทธิผลตามหลักปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียง พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่าย โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ 4.28 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมี
ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.06 - 4.46 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ศึกษาระเบียบปฏิบัติการใช้
งบประมาณอย่างละเอียดรอบคอบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46 ส่วนรายการที่
มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอาชีวศึกษาไปสู่การเป็นสมาคม เศรษฐกิจ
อาเซียนให้เป็นไปตามขั้นตอน และศักยภาพของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.06



ตาราง 30 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ องค์ประกอบย่อยด้านการพัฒนา
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน
การบริการสถานประกอบการชุมชน สังคม ท้องถิ่นเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์
แผนงาน โครงการ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

องค์ประกอบย่อยด้านการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การบริการ สถาน ประกอบการชุมชน สังคมท้องถิ่นเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. กำหนดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการวางแผน จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.57	0.61	มากที่สุด
2. ติดตามผลการดำเนินงาน การใช้ระบบสารสนเทศ	4.42	0.67	มาก
3. มีผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในรอบปีอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม บ่งบอกถึงประสิทธิภาพของระบบ สารสนเทศ	4.38	0.66	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.46	0.65	มาก

จากตาราง 30 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการพัฒนา
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การบริการสถาน
ประกอบการชุมชน สังคมท้องถิ่นเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ อย่างมีประสิทธิภาพ
และเกิดประสิทธิผล พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับ
มากที่สุดมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.54 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด
2 รายการ ระดับมาก 1 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.28 - 4.78 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด
คือ กำหนดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการวางแผนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
4.78 รองลงมา คือ ติดตามผลการดำเนินงาน การใช้ระบบสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57

ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ มีผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในรอบปีอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม บ่งบอกถึงประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28

ตาราง 31 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำ รูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. สถานศึกษาให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่ เป็นผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการ สถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และพัฒนาสถานศึกษา	4. 47	0.63	มาก
2. สถานประกอบการ และหน่วยงานให้ความร่วมมือ ในการจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคี	4.25	0.76	มาก
3. จัดให้มีกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ และมอบรางวัล ให้กับบุคคลภายนอกที่จะสร้างคุณประโยชน์อย่าง ต่อเนื่อง	4.32	0.69	มาก
4. การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ประชาชน ชุมชน พื้นที่ สถานประกอบการ และนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ได้ทราบถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ ผลงาน ที่ประสบความสำเร็จ เป้าหมายในอนาคต และการส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต	4.28	0.69	มาก
5. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะ จากบุคคลต่างๆ เพื่อนำมาไปวิเคราะห์เป็นปัจจัย สำคัญในการบริหารจัดการ	4.34	0.73	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.33	0.70	มาก

จากตาราง 31 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านสถานศึกษาให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่าเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีความเป็นไปได้ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.25 - 4.47 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษาให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 รองลงมา คือ จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะจากบุคคลต่างๆ เพื่อนำมาไว้วิเคราะห์เป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ สถานประกอบการ และหน่วยงานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25

ตาราง 32 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์ประกอบย่อย
ด้านสถานศึกษาให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนา
สถานศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านสถานศึกษา ให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอก ที่เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษา เพื่อมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการและพัฒนา สถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีการสรรหาบุคคลภายนอกที่มี คุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสถานศึกษา	4.47	0.64	มาก
2. นำมติของที่ประชุมกรรมการสถานศึกษามา เป็นแนวทางบริหารจัดการพัฒนาสถานศึกษา	4.44	0.58	มาก
3. รายงานผลการปฏิบัติงานให้กรรมการ สถานศึกษารับทราบตามที่ได้เสนอแนะไว้	4.49	0.66	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4. 47	0.63	มาก

จากตาราง 32 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านสถานศึกษา
ให้ความสำคัญกับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นกรรมการสถานศึกษา
เพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่
โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.44 - 4.49 รายการที่มี
ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานผลการปฏิบัติงานให้กรรมการสถานศึกษารับทราบ ตามที่ได้เสนอแนะไว้
มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ นำมติของที่ประชุมกรรมการสถานศึกษา
มาเป็นแนวทางบริหารจัดการพัฒนาสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78

ตาราง 33 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์ประกอบย่อย
ด้านสถานประกอบการ และหน่วยงานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาพัฒนา
ผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคี

องค์ประกอบย่อยด้านสถาน ประกอบการ และหน่วยงานให้ ความร่วมมือในการจัดการศึกษาพัฒนา ผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคี	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือกับ สถานประกอบการ หรือหน่วยงาน เพื่อจัด การศึกษาพัฒนาผู้เรียนรูปแบบทวิภาคี	4.35	0.77	มาก
2. จัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อเพิ่มโอกาสทาง อาชีวศึกษาไปสู่ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ได้เข้าถึงการศึกษารูปแบบทวิภาคี	4.25	0.80	มาก
3. นำเสนอผลความร่วมมือฯ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้ทราบถึงการสร้างศักยภาพ ให้กับแรงงานระดับกลางของประเทศ	4.16	0.72	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.25	0.76	มาก

จากตาราง 33 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านสถานประกอบการ และหน่วยงานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบทวิภาคี พบว่าสถานศึกษามีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.16 - 4.35 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงาน เพื่อจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนรูปแบบทวิภาคี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ นำเสนอผลความร่วมมือฯ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงการสร้างศักยภาพให้กับแรงงานระดับกลางของประเทศมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16

ตาราง 34 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์ประกอบย่อยด้านจัดให้มี
กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับบุคคลภายนอกที่จะสร้าง
คุณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบย่อยด้านจัดให้มีกิจกรรม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับ บุคคลภายนอกที่จะสร้างคุณประโยชน์ อย่างต่อเนื่อง	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. สร้างความภาคภูมิใจในความสำเร็จ และเสียสละของผู้ให้ความร่วมมือช่วยเหลือ กิจการของสถานศึกษา ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ เกิดแรงจูงในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ศักยภาพ	4.35	0.69	มาก
2. ติดตามผลผู้ได้รับรางวัล ถึงการถ่ายทอด ความประทับใจ ไปสู่บุคคลอื่นๆ เพื่อก่อให้เกิด ความศรัทธา และชื่นชมสถานศึกษา	4.30	0.69	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.32	0.69	มาก

จากตาราง 34 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านจัดให้มีกิจกรรม
ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และมอบรางวัลให้กับบุคคลภายนอกที่จะสร้างคุณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง พบว่า
สถานศึกษามีความเห็นว่าเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32
เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง
4.30 - 4.35 รายการ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สร้างความภาคภูมิใจในความสำเร็จและเสียสละของผู้ให้
ความร่วมมือช่วยเหลือกิจการของสถานศึกษา ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดแรงจูงในการปฏิบัติงาน
อย่างเต็มที่ศักยภาพมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือติดตามผลผู้ได้รับ
รางวัลถึงการถ่ายทอดความประทับใจ ไปสู่บุคคลอื่นๆ เพื่อก่อให้เกิดความศรัทธา และชื่นชม
สถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30

ตาราง 35 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์ประกอบย่อย
ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ประชาชน ชุมชนพื้นที่
สถานประกอบการ และนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ หน้าที่
ผลงานที่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายในอนาคต และการส่งเสริมการเรียนรู้
ตลอดชีวิต

องค์ประกอบย่อยด้านการ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องกับ สถานศึกษา ประชาชน ชุมชนพื้นที่ สถานประกอบการ และนักเรียน กลุ่มเป้าหมายได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ หน้าที่ ผลงานที่ประสบความสำเร็จตาม เป้าหมายในอนาคต และการส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดทำแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์ตลอดปี	4.41	0.65	มาก
2. คัดเลือกช่องทางสื่อสาร กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาที่เหมาะสม	4.34	0.64	มาก
3. ประเมินผลการถ่ายทอด สื่อสารว่ามี ประสิทธิภาพเพียงใด	4.10	0.77	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.28	0.69	มาก

จากตาราง 35 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการประชาสัมพันธ์ให้
ผู้เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ประชาชน ชุมชนพื้นที่ สถานประกอบการ และนักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ทราบถึง
บทบาทภารกิจหน้าที่ ผลงานที่ประสบความสำเร็จ เป้าหมายในอนาคต และการส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต
พบว่า สถานศึกษามีความเห็น ว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
4.28 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่
ระหว่าง 4.10 - 4.41 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดทำแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์ตลอดปี

มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ประเมินผลการถ่ายทอด สื่อสาร ว่ามีประสิทธิภาพเพียงใดมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10

ตาราง 36 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์ประกอบย่อยด้านจัดให้
มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะจากบุคคลต่างๆ เพื่อนำมาไป
วิเคราะห์เป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการ

องค์ประกอบย่อยด้านจัดให้มีช่องทาง ที่หลากหลาย ในการรับข้อเสนอแนะจาก บุคคลต่างๆ เพื่อนำมาไปวิเคราะห์ เป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการ	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดระบบการรับข้อมูลเสนอแนะ เพื่อนำไปวิเคราะห์	4.32	0.76	มาก
2. ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะจะนำไปเป็น ประโยชน์พัฒนาสถานศึกษา	4.36	0.70	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.34	0.73	มาก

จากตาราง 36 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านจัดให้มี
ช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อเสนอแนะจากบุคคลต่างๆ เพื่อนำมาไปวิเคราะห์เป็นปัจจัยสำคัญ
ในการบริหารจัดการ พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมี ความเป็นไปได้ อยู่
ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก
ทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.32 – 4.36 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผลการวิเคราะห์
ข้อเสนอแนะจะนำไปเป็นประโยชน์พัฒนา สถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 ส่วนรายการที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดระบบการรับข้อมูลเสนอแนะเพื่อนำไปวิเคราะห์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32

ตาราง 37 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการจัดการกระบวนการ

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. การวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียน การสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน	4.51	0.65	มากที่สุด
2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายรูปแบบโดย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (student center) ในการฝึกทักษะ วิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ	4.36	0.62	มาก
3. การจัดการกระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทาง การศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดส่งอำนาจ ความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนและผู้จบการศึกษา	4.36	0.71	มาก
4. การจัดการกระบวนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของสังคม สถานประกอบการ ตลอดจน แรงงานสากลที่เรียกกันว่าวิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	4.27	0.72	มาก
5. กระบวนการเพิ่มทักษะผู้เรียนจากผู้เชี่ยวชาญภูมิ ปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลมาตรฐานรายวิชา และสาขาวิชา	4.32	0.68	มาก
6. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศ และ ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาครู สื่อการสอนมุ่งสู่ คุณภาพ และมาตรฐานอาชีวศึกษา และความเป็นสากล	4.65	0.58	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.41	0.66	มาก

จากตาราง 37 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการวางแผนเตรียมความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่าเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 5 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.27- 4.65 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อพัฒนาครู สื่อการสอนมุ่งสู่ คุณภาพ และมาตรฐานอาชีวศึกษาและความเป็นสากล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 รองลงมา 2 อันดับ คือการวางแผนเตรียมความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.51 และการจัดการกระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ และการจัดการกระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดส่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนและผู้จบการศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การจัดการกระบวนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมสถานประกอบการ ตลอดจนแรงงานสากลที่เรียกกันว่าวิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27

ตาราง 38 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการ
กระบวนการ องค์ประกอบย่อยด้านการวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียน
การสอนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และ ผู้เรียนใหม่ก่อน
เปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน

องค์ประกอบย่อยด้านการวางแผน เตรียมความพร้อม ในการจัดการเรียน การสอนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียนใหม่ก่อน เปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ดำเนินการวางแผนเตรียมความพร้อมของ ครู ทุกคน ทั้งวิชาพื้นฐาน (สามัญ) และวิชาชีพ	4.55	0.67	มากที่สุด
2. จัดให้มีการบูรณาการวิชาต่างๆ ในแต่ละ ชั้นปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งขึ้นชั้นปีที่ 1 ซึ่งเป็น ผู้เรียนใหม่	4.46	0.65	มาก
3. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ผู้เรียนใหม่อย่างเป็น ระบบ ที่มีการสร้างความประทับใจครั้งแรก (First Impression) และจัดทำคู่มือนักเรียน	4.54	0.65	มากที่สุด
4. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ผู้เรียนเก่ามี ความทะเยอทะยาน อยากเรียนใฝ่รู้ในความรู้ สิ่งใหม่ๆ สถานที่ใหม่ ที่จะมีขึ้นในอนาคต	4.49	0.62	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.51	0.65	มากที่สุด

จากตาราง 38 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการวางแผน
เตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งผู้เรียนเก่า และผู้เรียน
ใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อคุณภาพของผู้เรียน พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมี
ความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุดมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.51 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า
มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 2 รายการ ระดับมาก 2 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง

4.46 - 4.55 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ดำเนินการวางแผนเตรียมความพร้อมของครู ทุกคนทั้งวิชาพื้นฐาน (สามัญ) และวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.55 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดให้มีการบูรณาการวิชาต่างๆ ในแต่ละชั้นปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งขึ้นชั้นปีที่ 1 ซึ่งเป็นผู้เรียนใหม่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46

ตาราง 39 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการ
กระบวนการองค์ประกอบย่อยด้านการจัดการกระบวนการเรียนรู้ หลากหลาย
รูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ
และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ

องค์ประกอบย่อยด้านการจัดการ กระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ และการฝึก ปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูเห็น ความสำคัญการพัฒนากำลังคนระดับกลางที่มี ความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ	4.53	0.55	มากที่สุด
2. เตรียมความพร้อมผู้เรียนให้รู้จักฝึกคิด แก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ รู้วิธีต่อรองการจูง ใจคนให้ คิดตาม ได้เรียนรู้ วิธีการเรียนรู้ (Learning how to learn) การนำเสนอผลงาน	4.31	0.60	มาก
3. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานให้เป็นแหล่งพัฒนาทักษะฝีมือผู้เรียน	4.49	0.62	มาก
4. จัดแหล่งค้นคว้าข้อมูลทั้งระบบอินเทอร์เน็ต และห้องสมุดให้ผู้เรียนได้ใช้อย่างสะดวก	4.59	0.57	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.65	0.58	มากที่สุด

จากตาราง 39 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการกระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center) ในการฝึกทักษะวิชาชีพ และการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่าเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 2 รายการ ระดับมาก 2 รายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.31- 4.59 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูเห็นความสำคัญการพัฒนากำลังคนระดับกลางที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 ส่วนรายการที่มีเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้รู้จักฝึกคิดแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ รู้วิธีต่อการลงมือทำคนให้ คิดตาม ได้เรียนรู้ วิธีการเรียนรู้ (Learning how to learn) การนำเสนอผลงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31



ตาราง 40 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านการจัดการกระบวนการ องค์ประกอบย่อยด้านการจัดการ
กระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิค วิธีการสอน
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนและผู้จบการศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านการจัดการ กระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทาง การศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัด สิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียน และผู้จบการศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีแผนงาน โครงการ พัฒนาครูและบุคลากร ตลอดปี	4.48	0.57	มาก
2. พัฒนาครูให้มีความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยาวัยรุ่น การเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างเทคนิค วิธีการสอนที่น่าสนใจ กระตุ้นให้ ผู้เรียนติดตามอยู่ ตลอดเวลา	4.26	0.66	มาก
3. จัดหาสื่อการสอนหรือการผลิตสื่อการสอนที่มี คุณภาพน่าสนใจตรงกับการเรียน	4.31	0.67	มาก
4. จัดระบบค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ในสถานศึกษา เพื่อความรวดเร็ว	4.40	0.57	มาก
5. ติดตามผล ความพึงพอใจของผู้เรียน และข้อมูล จากผู้รับผู้จบการศึกษาไปทำงาน	4.37	0.64	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.36	0.62	มาก

จากตาราง 40 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการกระบวนการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดส่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนและผู้จบการศึกษา พบว่า สถานศึกษามีความเห็นโดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.26 - 4.48 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดให้มีแผนงาน โครงการ พัฒนาครูและบุคลากร ตลอดปี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 รองลงมา คือ จัดระบบค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษาเพื่อความเร็วมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ พัฒนาครูให้มีความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา วิทยุการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างเทคนิควิธีการสอนให้น่าสนใจ กระตุ้นให้ผู้เรียนติดตามอยู่ตลอดเวลา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26

ตาราง 41 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการ
กระบวนการองค์ประกอบย่อยด้านการจัดการกระบวนการพัฒนาคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ
ของสังคม สถานประกอบการ ตลอดจนแรงงานสากลที่เรียกกันว่าวิสัย
อุตสาหกรรม (Industrial Behavior)

องค์ประกอบย่อยด้าน 4 การจัดการ กระบวนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม สถานประกอบการ ตลอดจนแรงงานสากล ที่เรียกกันว่าวิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior)	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดประชุมร่วมกันระหว่าง สถานศึกษากับ สถานประกอบการเพื่อกำหนดคุณสมบัติที่ พึงประสงค์ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	4.35	0.75	มาก
2. จัดการเรียนรู้การสอน และกิจกรรมเสริมให้ ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ (Demand Side)	4.36	0.77	มาก
3. ประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนอยู่เสมอ	4.45	0.64	มาก
4. ประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา จากการมีงาน ทำ และศึกษาต่อ	4.30	0.66	มาก
5. จัดให้มีการบูรณาการด้านวิชาการ ทักษะ การทำงาน และทักษะการดำรงชีวิตเข้าด้วยกัน	4.33	0.73	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.36	0.71	มาก

จากตาราง 41 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการกระบวนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม สอดประกอบกับ ตลอดจนแรงงานสากลที่เรียกกันว่าวิสัยอุตสาหกรรม (Industrial Behavior) พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่าเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.30 - 4.45 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน อยู่เสมอ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 รองลงมา จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ (Demand Side) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา จากการมีงานทำ และศึกษาต่อ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30

ตาราง 42 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการ
 กระบวนการองค์ประกอบย่อยด้านกระบวนการเพิ่มทักษะผู้เรียนจากผู้เชี่ยวชาญ
 ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลมาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา

องค์ประกอบย่อยด้านกระบวนการเพิ่ม ทักษะผู้เรียนจากผู้เชี่ยวชาญภูมิปัญญา ท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลมาตรฐานรายวิชา และสาขาวิชา	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในสถาน ประกอบการกับผู้เชี่ยวชาญ	4.31	0.72	มาก
2. แสวงหาคณาจารย์ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง	4.28	0.72	มาก
3. จัดการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียนให้มีผลงาน ออกมาเป็นชิ้นงานเพื่อฝึก ให้คิดเป็น ทำเป็น ถ่ายทอดความรู้ทักษะได้ และมีวินัย	4.27	0.65	มาก
4. ทดสอบสมรรถนะผู้เรียนทุกช่วงชั้นข้อมูลผล การทดสอบให้นำมาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม	4.22	0.79	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.27	0.72	มาก

จากตาราง 42 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านกระบวนการเพิ่มทักษะผู้เรียนจากผู้เชี่ยวชาญภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลมาตรฐานรายวิชาและสาขาวิชา พบว่าสถานศึกษามีความเห็นว่าเป็นไปได้ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.22 - 4.31 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการกับผู้เชี่ยวชาญมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31 รองลงมา คือ แสวงหาคณาจารย์ที่มีความรู้ ประสบการณ์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ทดสอบสมรรถนะผู้เรียนทุก ช่วงชั้นข้อมูลผลการทดสอบให้นำมาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28

ตาราง 43 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการจัดการ
กระบวนการองค์ประกอบย่อยด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศ
และต่างประเทศ เพื่อพัฒนาครูสื่อการสอนมุ่งสู่คุณภาพ และมาตรฐาน
อาชีวศึกษาและความเป็นสากล

องค์ประกอบย่อยด้านการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือทั้งในประเทศ และต่างประเทศเพื่อพัฒนาครู สื่อการสอนมุ่งสู่คุณภาพ และมาตรฐาน อาชีวศึกษาและความเป็นสากล	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. กำหนดเป้าหมาย หน่วยงานที่จะเป็น เครือข่าย	4.24	0.67	มาก
2. กำหนดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมใน การติดต่อสื่อสารปฏิบัติงานในรูปแบบทีมงาน เพื่อความยั่งยืนไม่อยู่ในวงจำกัด	4.24	0.70	มาก
3. ปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีศักดิ์ศรี และมี ผลประโยชน์ที่ทัดเทียมกัน (win- win situation)	4.26	0.72	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.25	0.69	มาก

จากตาราง 43 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศ และต่างประเทศเพื่อพัฒนาครูสื่อการสอนมุ่งสู่คุณภาพ และมาตรฐานอาชีวศึกษาและความเป็นสากล พบว่า สถานศึกษามีความเห็น่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.24 - 4.26 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีศักดิ์ศรี และมีผลประโยชน์ที่ทัดเทียมกัน (win- win situation) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 รองลงมา คือ กำหนดเป้าหมายหน่วยงานที่จะเป็นเครือข่ายและกำหนดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ในการติดต่อสื่อสารปฏิบัติงานในรูปแบบ ทีมงาน เพื่อความยั่งยืนไม่อยู่ในวงจำกัด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24

ตาราง 44 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการ

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. การจัดเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อม ของบุคลากรในการรับประเมินคุณภาพภายใน และภายนอกของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไป	4.53	0.60	มากที่สุด
2. ระดับความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบไปใช้ / พึงพอใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อน ขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็น การสร้างแรงจูงใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา	4.36	0.68	มาก
3. ผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่ กำหนดไว้	4.30	0.66	มาก
4. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มี ต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ การจัดสิ่ง อำนวยความสะดวก และการบริการต่างๆ ซึ่งเป็น แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	4.41	0.68	มาก
5. ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน อย่างเต็มศักยภาพ ของครูและบุคลากรในสถานศึกษา	4.44	0.68	มาก
6. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้กำลังคน (Demand Side) และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพของ ผู้เรียน และผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับผู้ สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจาก สถานศึกษาอื่นๆ	4.30	0.78	มาก

ตาราง 44 (ต่อ)

องค์ประกอบย่อย	n=201		ระดับความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
7. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาในการได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา	4.26	0.73	มาก
8. สถานศึกษา มีผลงานที่ประสบความสำเร็จในด้านการผลิตนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยของครูและนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้นกว่าเดิม	4.29	0.65	มาก
9. สัดส่วนของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ และศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปีการศึกษา	4.29	0.65	มาก
10. จำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	4.33	0.62	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.35	0.67	มาก

จากตาราง 44 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการการจัดเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรับประเมินคุณภาพภายใน และภายนอกของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไป พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ระดับมาก 9 รายการโดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.26 - 4.53 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรับประเมินคุณภาพภายใน และภายนอกของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไปมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 รองลงมา 2 ลำดับ คือ ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน อย่างเต็มศักยภาพของครูและบุคลากรในสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 และ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการต่างๆ ซึ่งเป็นแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26

ตาราง 45 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
 การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านการจัดเอกสารรายงานผล และการเตรียม
 ความพร้อมของบุคลากรในการรับการประเมินคุณภาพภายใน และภายนอกของ
 สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไป

องค์ประกอบย่อยด้านการจัดเอกสารรายงาน ผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากร ในการรับการประเมินคุณภาพภายใน และภายนอก ของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไป	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีการวางแผน เตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน คุณภาพสถานศึกษา ทั้งการประเมินตนเอง ประเมินภายในและการประเมินภายนอก	4.56	0.68	มากที่สุด
2. กำหนดและแบ่งบทบาท หน้าที่ให้บุคลากร รับผิดชอบอย่างชัดเจน และตรงกับความสามารถ	4.56	0.54	มากที่สุด
3. จัดให้มีการนำผลการประเมินที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ หาสาเหตุ เพื่อพัฒนางานให้ดีขึ้นกว่าเดิม	4.47	0.57	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.53	0.60	มากที่สุด

จากตาราง 45 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านการการจัดเอกสารรายงานผลและการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกของ สมศ. ทั้งที่ผ่านมาและรอบถัดไป พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด 2 รายการ ระดับมาก 1 รายการโดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.47 - 4.56 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดให้มีการวางแผน เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ สถานศึกษา ทั้งการประเมินตนเอง ประเมินภายในและการประเมินภายนอกกำหนด และแบ่งบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรรับผิดชอบอย่างชัดเจน และตรงกับความสามารถ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.56 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ คือจัดให้มีการนำผลการประเมินที่ผ่านมา มาวิเคราะห์หาสาเหตุเพื่อพัฒนางาน ให้ดีขึ้นกว่าเดิมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47



ตาราง 46 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการ องค์ประกอบย่อยด้านระดับความเหมาะสม/พึงพอใจใน
การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วย
ความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครูและบุคลากร
ทางการศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านระดับความเหมาะสม / พึงพอใจในการประเมินผล การปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วย ความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้าง แรงจูงใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไปได้ ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. กำหนดผลลัพธ์ของงานและตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน เข้าใจ ง่ายทำให้ผู้ปฏิบัติรู้สึกรับผิดชอบต่องานของตนเอง	4.38	0.70	มาก
2. นำผลการปฏิบัติงานจากตัวบ่งชี้มาเป็นแนวทาง ตอบแทนให้รางวัล ยกย่อง เลื่อนขั้น ความก้าวหน้า	4.34	0.67	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.36	0.68	มาก

จากตาราง 46 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านระดับความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบไปใช้/ พึงพอใจในการประเมินผล การปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา พบว่า สถานศึกษามีความเห็นโดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.34 - 4.38 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ กำหนดผลลัพธ์ของงานและตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน เข้าใจง่ายทำให้ผู้ปฏิบัติรู้สึกรับผิดชอบต่องานของตนเองมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ นำผลการปฏิบัติงานจากตัวบ่งชี้มาเป็นแนวทางตอบแทนให้รางวัล ยกย่อง เลื่อนขั้น ความก้าวหน้ามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36

ตาราง 47 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์การดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

องค์ประกอบย่อยด้านผลการดำเนินการ ของสถานศึกษาได้บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดทำระบบติดตามผลการปฏิบัติงานโดย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้	4.30	0.66	มาก
2. ตัวบ่งชี้ผลสำคัญของงานเป็นที่ยอมรับของ บุคลากรทุกคน	4.20	0.66	มาก
3. เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้ ดำเนินไปตามตัวบ่งชี้	4.40	0.74	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.30	0.66	มาก

จากตาราง 47 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลการดำเนินการของสถานศึกษาได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ พบว่า สถานศึกษามีความเห็น่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 เมื่อ พิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.20 - 4.40 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้ดำเนินไปตามตัวบ่งชี้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ตัวบ่งชี้ผลสำคัญของงานเป็นที่ยอมรับของบุคลากรทุกคน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20

ตาราง 48 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
 ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
 การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจของบุคลากร
 ในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศทางการเรียน สวัสดิการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก
 และความสะอาด และการบริการต่างๆ ซึ่งเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจของ บุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศ ทางการเรียน สวัสดิการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และความสะอาด และการบริการต่างๆ ซึ่งเป็น แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการเพื่อยกระดับ คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากร	4.45	0.71	มาก
2. เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็น ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต	4.39	0.61	มาก
3. จัดทำมาตรฐาน และกำหนดตัวชี้วัดการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากร	4.37	0.72	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.41	0.68	มาก

จากตาราง 48 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบ
 มุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านระดับ
 ความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการจัดบรรยากาศทาง การเรียน สวัสดิการ การจัด
 สิ่งอำนวยความสะดวก และการบริการต่างๆ ซึ่งเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน พบว่า สถานศึกษามี
 ความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 เมื่อพิจารณา
 รายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.37 - 4.45
 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก
 การให้ บริการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของครูและบุคลากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 ส่วนรายการที่มี
 ค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดทำมาตรฐาน และกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร
 มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37

ตาราง 49 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน อย่างเต็ม
ศักยภาพของครูและบุคลากรในสถานศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านระดับคุณภาพ การปฏิบัติงาน อย่างเต็มศักยภาพ ของครูและบุคลากรในสถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูและบุคลากร สถานศึกษา	4.39	0.61	มาก
2. จัดระบบการติดตามผลประเมินการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากร แล้วนำผลจากตัวชี้วัดมา วิเคราะห์เป็นระยะเพื่อปรับปรุงผลงาน	4.47	0.67	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.44	0.68	มาก

จากตาราง 49 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านระดับคุณภาพ
การปฏิบัติงาน อย่างเต็มศักยภาพของครูและบุคลากรในสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษามี
ความเห็นว่าย โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 เมื่อพิจารณา
รายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.39 -
4.47 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดระบบการติดตามผลประเมินการปฏิบัติงานของครู
และบุคลากร แล้วนำผลจากตัวชี้วัดมาวิเคราะห์เป็นระยะเพื่อปรับปรุงผลงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
4.47 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ สร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้ครูและบุคลากรสถานศึกษามี
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.39

ตาราง 50 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจของผู้ใช้กำลังคน
(Demand Side) และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพของผู้เรียน และผู้สำเร็จ
ด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
จากสถานศึกษาอื่นๆ

องค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้กำลังคน (Demand Side) และผู้เกี่ยวข้อง ที่มีต่อการจัดการคุณภาพของผู้เรียน และผู้สำเร็จ ด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา อื่นๆ	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลตาม มาตรฐานของสถานประกอบการทุกช่วงชั้น	4.30	0.81	มาก
2. ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์คุณภาพ และมาตรฐาน	4.24	0.76	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.30	0.78	มาก

จากตาราง 50 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหาร
แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านระดับ
ความพึงพอใจของผู้ใช้กำลังคน (Demand Side) และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการคุณภาพของ
ผู้เรียน และผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษาจากสถานศึกษา เมื่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
จากสถานศึกษาอื่นๆ พบว่า สถานศึกษา มีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่
ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก
ทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.24 - 4.30 รายการ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้เรียนผ่านเกณฑ์
การวัดผล และประเมินผลตามมาตรฐานของสถานประกอบการทุกช่วงชั้นมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30
ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐาน
มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24

ตาราง 51 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจของผู้เรียน
และผู้สำเร็จการศึกษาในการได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านระดับความพึงพอใจ ของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาใน การได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำ รูปแบบไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. บุคลากรทุกคนแสดงออกถึงความมีศักยภาพมีความรู้ ความสามารถ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึก ในการปฏิบัติงาน	4.21	0.79	มาก
2. จัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมา วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาแล้วกำหนดแนวทาง การพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์	4.32	0.67	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.26	0.73	มาก

จากตาราง 51 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านระดับความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาในการได้รับประสบการณ์จากสถานศึกษา พบว่าสถานศึกษามีความเห็นว่าย โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.21 - 4.32 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา แล้วกำหนดแนวทางการพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือบุคลากรทุกคนแสดงออกถึงความมีศักยภาพ มีความรู้ความสามารถมีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21

ตาราง 52 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านสถานศึกษา มีผลงานที่ประสบความสำเร็จ
ในด้านการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยของครู และนักศึกษา
ที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้นกว่าเดิม

องค์ประกอบย่อยด้านสถานศึกษา มีผลงาน ที่ประสบความสำเร็จในด้านการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยของครู และนักศึกษา ที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไป มีมากขึ้นกว่าเดิม	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. บุคลากรทุกคนแสดงออกถึงความมีศักยภาพมี ความรู้ความสามารถ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึก ในการปฏิบัติงาน	4.42	0.61	มาก
2. จัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมา วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาแล้วกำหนดแนว ทางการพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์	4.16	0.65	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.29	0.63	มาก

จากตาราง 52 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหาร
แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้
ด้านสถานศึกษามีผลงานที่ประสบความสำเร็จในด้านการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย
ของครู และนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับสูงกว่าระดับภาคขึ้นไปมีมากขึ้นกว่าเดิม พบว่า
สถานศึกษามีความเห็นว่าย โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
4.29 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการโดยมีค่าเฉลี่ยอยู่
ระหว่าง 4.16 - 4.42 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ บุคลากรทุกคนแสดงออกถึงความมีศักยภาพ
มีความรู้ ความสามารถ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42
ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือจัดให้มีการนำผลการประเมินผู้เรียนแต่ละชั้นปีมาวิเคราะห์หา
สาเหตุของปัญหาแล้วกำหนดแนวทางการพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16



ตาราง 53 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านสัดส่วนของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ
และศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปีการศึกษา

องค์ประกอบย่อยด้านสัดส่วนของผู้สำเร็จ การศึกษาที่ได้งานทำและศึกษาต่อ เมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมด ภายใน 1 ปีการศึกษา	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. กำกับดูแลหน่วยติดตามผลและรายงานผลการมี งานทำของผู้สำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการอย่าง จริงจังพร้อมนำผลมาวิเคราะห์	4.31	0.74	มาก
2. จัดให้มีข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อการติดต่อ ไปทำงาน	4.28	0.64	มาก
3. รณรงค์ให้ผู้จบการศึกษามีงานทำ โดยประสานงานกับ ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องการใช้กำลังคน	4.29	0.58	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.29	0.65	มาก

จากตาราง 53 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหาร
แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านสัดส่วน
ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำและศึกษาต่อเมื่อเทียบกับผู้จบการศึกษาทั้งหมดภายใน 1 ปี
การศึกษา พบว่า สถานศึกษามีความเห็นว่า โดยภาพรวมมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมี
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.29 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการ
โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.28 - 4.31 รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ กำกับดูแลหน่วยติดตามผล
และรายงานผลการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการอย่างจริงจังพร้อมนำผลมา
วิเคราะห์ และจัดให้มีข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อการติดต่อไปทำงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31
ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ จัดให้มีข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อการติดต่อไปทำงานมี
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28

ตาราง 54 ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านผลลัพธ์
การดำเนินการองค์ประกอบย่อยด้านจำนวนผู้เข้าเรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา
ในปีการศึกษาปัจจุบัน มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น

องค์ประกอบย่อยด้านจำนวนผู้เข้าเรียน อาชีวศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษา ปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	n=201		ระดับความเป็นไป ได้ในการนำรูปแบบ ไปใช้
	$\bar{x}$	S.D.	
1. จัดให้มีการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาที่ โดดเด่น เช่น การมีงานทำและความก้าวหน้าของ ผู้สำเร็จการศึกษาการสร้างร่วมมือกับ ภาคเอกชนที่สำคัญ ทั้งในและต่างประเทศ และความเอาใจใส่ดูแลบุคลากรมาประชาสัมพันธ์ สร้างศรัทธา	4.23	0.67	มาก
2. กระตุ้นบุคลากรให้ความสำคัญในการจูงใจนักเรียน เข้าศึกษาด้านวิชาชีพ	4.31	0.63	มาก
3. จัดให้มีวางแผนจัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อรณรงค์ให้ นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชน กลุ่มเป้าหมายได้ให้ ความสนใจ ความสำคัญของแรงงานระดับกลาง	4.45	0.51	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.33	0.62	มาก

จากตาราง 54 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ด้านจำนวนผู้เข้า
เรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น พบว่า สถานศึกษามี
ความเห็นว่าเป็นไปได้อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 เมื่อพิจารณา
รายด้าน พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากทุกรายการโดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.23 - 4.45
รายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จัดให้มีวางแผนจัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อรณรงค์ให้นักเรียน ผู้ปกครอง
และประชาชน กลุ่มเป้าหมายได้ให้ความสนใจ ความสำคัญของแรงงานระดับกลางมีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ4.45 ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือจัดให้มีการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาที่โดดเด่นเช่น
การมีงานทำและความก้าวหน้าของผู้สำเร็จการศึกษาร่วมมือกับภาคเอกชน

ที่สำคัญ ทั้งในและต่างประเทศและ ความ เอาใจใส่ดูแลบุคลากรมาประชาสัมพันธ์สร้างศรัทธา และกระตุ้นบุคลากรให้ความสำคัญในการจูงใจนักเรียนเข้าศึกษาด้านวิชาชีพมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23