

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์เป็นตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารตามวงจรคุณภาพ PDCA และการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสงขลา

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสงขลา จำนวน 12 มาตรฐาน

ตอนที่ 3 ผลการสร้างรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การประเมินรูปแบบการปฏิบัติงานสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารตามวงจรคุณภาพ PDCA กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสงขลา ดังแสดงในตาราง 2-8

ตาราง 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารวงจรคุณภาพ PDCA และการนิเทศภายใน ในภาพรวม

n = 217			
องค์ประกอบ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ
1. การบริหารจัดการตามวงจรคุณภาพ PDCA			
1.1 การวางแผน	4.44	.61	มาก
1.2 การดำเนินงานตามแผน	4.32	.61	มาก
1.3 การติดตาม ตรวจสอบ	4.11	.56	มาก
1.4 การพัฒนา ปรับปรุง	4.02	.60	มาก
2. การนิเทศภายใน	3.96	.60	มาก
รวม	4.09	.52	มาก

จากตาราง 2 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานโดยใช้วงจรคุณภาพและการนิเทศภายใน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.09$, S.D. = .52) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านการวางแผนเป็นด้านที่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = .61) และเป็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ส่วนด้านอื่นๆ อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน แต่ด้านการนิเทศภายในเป็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 3.96$, S.D. = .60)

ตาราง 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการวางแผน

n = 217			
รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ
1. บุคลากรร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของสถานศึกษา	4.53	.62	มากที่สุด
2. บุคลากรมีส่วนร่วมในการศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกำหนดแนวทางในการพัฒนา	4.53	.62	มากที่สุด
3. บุคลากรมีส่วนร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา และแผนปฏิบัติงานสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา	4.45	.69	มาก
4. จัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ทุกด้านอย่างคุ้มค่า	4.41	.63	มาก
5. มีการจัดทำข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จของงาน	4.27	.79	มาก
เฉลี่ย	4.44	.62	มาก

จากตาราง 3 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการวางแผน ในภาพรวมมีการปฏิบัติในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = .62) เมื่อพิจารณาแต่ละข้อ พบว่า ข้อที่ 1 บุคลากรร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษา และข้อที่ 2 บุคลากรมีส่วนร่วมในการศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกำหนดแนวทางในการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดเช่นกัน โดยมีค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบน

มาตรฐานเท่ากัน คือ ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = .62) และข้อที่มีค่าต่ำสุด คือ ข้อที่ 5 มีการจัดทำข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จของงาน โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = .79)

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการดำเนินงานตามแผน

n = 217

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
1. มีการแต่งตั้งคณะทำงานที่มาจากบุคลากรหลายฝ่าย	4.41	.63	มาก
2. มีการประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามแผน	4.42	.71	มาก
3. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้จริงตรงตามระยะเวลาที่กำหนด	4.23	.69	มาก
4. มีการบันทึกผลและรวบรวมผลการดำเนินงานตามแผน	4.22	.67	มาก
5. มีการปฏิบัติจริงและมีหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงานตามแผน	4.31	.63	มาก
เฉลี่ย	4.32	.61	มาก

จากตาราง 4 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการดำเนินงานตามแผน ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = .61) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่ 2 มีการประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามแผน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = .71) และข้อที่มีค่าต่ำสุด คือ ข้อที่ 4 มีการบันทึกผลและรวบรวมผลการดำเนินงานตามแผน โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = .67)

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารงาน
ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการติดตาม ตรวจสอบ

n = 217

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
1. มีการแต่งตั้งคณะทำงานที่มาจากบุคลากรหลายฝ่าย	4.22	.63	มาก
2. คณะทำงานและบุคลากร ร่วมกันกำหนดการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	4.15	.67	มาก
3. มีการติดตาม ประเมินผลที่ตกลงกันไว้	4.12	.70	มาก
4. มีการนำผลการประเมินมาใช้ทบทวน ปรับปรุง พัฒนา คุณภาพงาน	4.10	.68	มาก
5. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบ ประเมินผลระหว่างการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ	4.04	.69	มาก
6. กำหนดจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ โดยสรุปผล การดำเนินงานระหว่างการดำเนินงาน และเสนอปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขหรือความต้องการการช่วยเหลือ	4.05	.72	มาก
7. เปิดโอกาสให้มีการปรึกษาหารือ เมื่อมีปัญหาระหว่างการ ปฏิบัติงาน	4.15	.65	มาก
8. กำหนดให้มีการจัดทำรายงาน สรุปผลความก้าวหน้าของการ ดำเนินงานและรายงานผลในที่ประชุม	4.06	.65	มาก
เฉลี่ย	4.11	.56	มาก

จากตาราง 5 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการติดตาม ตรวจสอบ ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = .56) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่ 1 มีการแต่งตั้งคณะทำงานที่มาจากบุคลากรหลายฝ่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = .63) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 5 เปิดโอกาสให้ตรวจสอบ ประเมินผลระหว่างการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.04$, S.D. = .69)

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการพัฒนา ปรับปรุง

n = 217

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
1. การรายงานผลที่เกิดจากการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด โดยมี การเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง วิธีการปฏิบัติให้ดีกว่าเดิม	4.07	.66	มาก
2. มีการนำผลการปฏิบัติมาร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ และนำมาใช้ เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นระหว่างการทำงาน	4.01	.69	มาก
3. มีการประเมินและสรุปผล พร้อมจัดทำเอกสาร หลักฐาน ข้อมูล สารสนเทศของการดำเนินการตามแผนอย่างชัดเจน	3.96	.62	มาก
เฉลี่ย	4.02	.60	มาก

จากตาราง 6 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการพัฒนา ปรับปรุง ในภาพรวมมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02$, S.D. = .60) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่ 1 การรายงานผลที่เกิดจากการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด โดยมี การเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง วิธีการปฏิบัติให้ดีกว่าเดิม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = .66) และข้อที่มีค่าต่ำสุด คือ ข้อที่ 3 มีการประเมินและสรุปผล พร้อมจัดทำเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลสารสนเทศของการดำเนินการตามแผนอย่างชัดเจน โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.96$, S.D. = .62)

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการนิเทศภายใน

n = 217			
รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
1. มีคณะทำงานการนิเทศภายใน ที่มาจากตัวแทนของบุคลากร ฝ่ายต่างๆ	3.88	.70	มาก
2. มีการศึกษา วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการนิเทศภายใน ร่วมกัน	3.97	.74	มาก
3. มีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันในการนิเทศภายใน	3.90	.70	มาก
4. มีการดำเนินการนิเทศภายในตามแผนและข้อตกลงอย่าง จริงจัง	3.88	.67	มาก
5. เปิดโอกาสให้มีผู้นำในการนิเทศ ดำเนินงานตามแผนภายใน ตามบทบาทหน้าที่	3.96	.69	มาก
6. ให้อุคลากรมีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเพื่อการแก้ปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงาน	3.97	.62	มาก
7. เปิดโอกาสให้สามารถปรึกษาหารือ เมื่อมีปัญหาระหว่างการ ปฏิบัติงาน	4.02	.66	มาก
8. สร้างบรรยากาศที่ดีและเหมาะสมต่อการพูดคุยเพื่อแก้ปัญหา พัฒนาในการปฏิบัติงาน	4.17	.69	มาก
9. มีกิจกรรมการนิเทศ ติดตามที่สอดคล้องและเหมาะสม	3.90	.68	มาก
10. มีการให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือ เสนอแนะตามความ ต้องการของครู	4.24	.71	มาก
11. มีแบบบันทึกผลการนิเทศ	3.92	.77	มาก
12. บันทึกผล ข้อมูล การนิเทศทั้งจุดบกพร่อง จุดเด่นจากการ นิเทศ	3.84	.72	มาก
13. ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศรู้และเข้าใจมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตรงกันและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	3.95	.70	มาก

ตาราง 7 (ต่อ)

n = 217			
รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
14. ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศดำเนินการนิเทศ บันทึกข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผล	3.85	.72	มาก
15. มีการรายงานผลการนิเทศต่อที่ประชุม ให้ครูทุกคนรับทราบ และร่วมกันแสดงความคิดเห็น	3.88	.75	มาก
เฉลี่ย	3.96	.60	มาก

จากตาราง 7 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายใน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.96$, S.D. = .60) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่ 10 มีการให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือ เสนอแนะตามความต้องการของครู มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = .71) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 12 บันทึกผล ข้อมูล การนิเทศ ทั้งจุดบกพร่อง จุดเด่นจากการนิเทศ โดยมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.84$, S.D. = .72)

ตาราง 8 ค่าความถี่ของข้อเสนอแนะเพิ่มเติมตามความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการบริหารงานตามวงจรคุณภาพ PDCA และการนิเทศภายใน

รายการ	ความถี่
1. ในการปฏิบัติงานของโรงเรียน จะมีกิจกรรมการดำเนินงานในลักษณะของงานวิชาการเป็นสำคัญ โดยมีกิจกรรมอื่นๆ สนับสนุน ส่งเสริมให้การดำเนินงานวิชาการประสบความสำเร็จ จึงมีการหาวิธีการเพื่อดำเนินงานร่วมกัน จึงควรจัดให้มีการร่วมกันของครูทุกคนในโรงเรียนโดยการประชุมปรึกษาหารือ โดยกำหนดเป็นตารางการประชุมเป็นระยะๆ เพื่อให้ทุกคนได้เตรียมข้อมูล ประเด็นในการปรึกษาหารือรายงานผลจากที่ประชุมจึงควรจัดให้มีการดำเนินงานเป็นบันทึกและนำมาใช้ประกอบการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามมีข้อมูลที่ชัดเจน	

ตาราง 8 (ต่อ)

รายการ	ความถี่
2. ในการปฏิบัติงานของโรงเรียน จะมีกิจกรรมการดำเนินงานในลักษณะของงานวิชาการเป็นสำคัญ โดยมีกิจกรรมอื่นๆ สนับสนุน ส่งเสริมให้การดำเนินงานวิชาการประสบความสำเร็จ จึงมีการหาวิธีการเพื่อดำเนินงานร่วมกัน จึงควรจัดให้มีการร่วมกันของครูทุกคนในโรงเรียนโดยการประชุมปรึกษาหารือ โดยกำหนดเป็นตารางการประชุมเป็นระยะๆ เพื่อให้ทุกคนได้เตรียมข้อมูล ประเด็นในการปรึกษาหารือการติดตามผลการดำเนินงานของครูผู้บริหาร ใช้การติดตามโดยการสอบถามและรายงานผลจากที่ประชุมจึงควรจัดให้มีการดำเนินงานเป็นบันทึกและนำมาใช้ประกอบการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามมีข้อมูลที่ชัดเจน	18
3. การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการ มีน้อยเนื่องจากเป็นการติดตามในที่ประชุม ซึ่งจะมีเรื่องอื่นๆ มากกว่า จึงควรจัดให้มีการนิเทศ โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือทางด้านวิชาการให้มากกว่านี้	17
4. การบริหารจัดการตามวงจรคุณภาพ PDCA มีการดำเนินงานตามกิจกรรมหรือกระบวนการจากต้นสังกัดที่กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติงานประจำปี แต่การดำเนินงานของโรงเรียนไม่ได้เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพที่แท้จริง จึงควรวางแผนการดำเนินงานที่เป็นวงจรคุณภาพ PDCA ในระดับโรงเรียน เพื่อให้เป็นวัฒนธรรมการดำเนินงานขององค์กรและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตามจากต้นสังกัด	16
5. การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ในแผนปฏิบัติงานประจำปี จะเป็นการดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบเป็นหลัก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นกระบวนการตามวงจรคุณภาพ PDCA มีการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน โดยการมีส่วนร่วมและมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศ จึงควรมีการออกแบบสำหรับการติดตาม ตรวจสอบ และนำผลการติดตาม ตรวจสอบมาแลกเปลี่ยนเพื่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน	12

**ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของ
ครูสภา จำนวน 12 มาตรฐาน ในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสงขลา ดังแสดงในตาราง
9-10**

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นของผู้บริหาร เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา จำนวน 12 มาตรฐานในภาพรวม

n = 217

มาตรฐาน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การปฏิบัติ
1. การปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครู อยู่เสมอ	3.95	.72	มาก
2. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ ผู้เรียน	4.35	.60	มาก
3. มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	4.25	.58	มาก
4. พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง	4.22	.61	มาก
5. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	3.99	.65	มาก
6. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน	4.24	.58	มาก
7. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ	4.09	.62	มาก
8. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	4.21	.67	มาก
9. ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์	4.37	.60	มาก
10. ร่วมมือกับผู้อื่นในชุมชนอย่างสร้างสรรค์	4.19	.66	มาก
11. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา	4.02	.67	มาก
12. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์	4.25	.64	มาก
รวม	4.18	.53	มาก

ตาราง 9 พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของ
ครูสภา จำนวน 12 มาตรฐาน ในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสงขลา ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ใน
ระดับมาก ($\bar{X} = 4.18$, S.D. = .53) เมื่อพิจารณาเป็นรายมาตรฐาน พบว่า ทุกมาตรฐานมีการปฏิบัติ
อยู่ในระดับมาก โดยมีมาตรฐานที่ 9 ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์ เป็นมาตรฐานที่มี

ค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = .60) และมาตรฐานที่ 1 การปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครู เป็นมาตรฐานที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = .72)

ตาราง 10 ค่าความถี่ของข้อเสนอแนะเพิ่มเติมตามความคิดเห็นของผู้บริหารหรือครูวิชาการโรงเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา จำนวน 12 มาตรฐาน

รายการ	ความถี่
1. การปฏิบัติงานของครูผู้สอนเป็นการดำเนินงานในวิถีชีวิตประจำวัน ไม่ได้นำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภามาใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งไม่ได้เป็นไปตามข้อกำหนดของครูสภา จึงควรนำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาใช้ในการออกแบบการปฏิบัติงานประจำวันของครู เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจน เกิดประโยชน์และที่สำคัญส่งผลต่อมาตรฐานวิชาชีพตามที่ครูสภากำหนด	15
2. การดำเนินงานของครูผู้สอน ไม่ได้ยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาเป็นกิจกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู จึงเป็นการปฏิบัติที่ไม่ได้ใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานมาเป็นแนวทาง แต่การเรียนการสอนเป็นงานประจำที่ดำเนินการ ซึ่งอาจจะตรงกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในบางประเด็น แต่ไม่ได้มีขั้นตอนหรือกิจกรรมที่ตรงกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา จึงควรนำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูตามทีครูสภากำหนดมาศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐาน ให้มีการดำเนินงานที่เป็นวงจรพัฒนาคุณภาพ PDCA ให้เชื่อมกับการบริหารจัดการ	13
3. ครูทุกคนในโรงเรียนมีการปฏิบัติงานตามนโยบายหรือหน้าที่ในการเรียนการสอน การดูแลนักเรียน หรืออื่นๆ โดยที่แต่ละคนก็มีความแตกต่างกันไปตามความถนัดของแต่ละบุคคล ไม่ได้เป็นการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการสอนที่ควรพัฒนาหรือแก้ปัญหาร่วมกัน จึงควรใช้มาตรฐานการปฏิบัติของครูสภาออกแบบ วางแผนการพัฒนาและร่วมกันดำเนินการทุกคน	12

ตาราง 10 (ต่อ)

รายการ	ความถี่
4. ในการปฏิบัติงานของครูผู้สอนเป็นการดำเนินงานในวิถีชีวิตประจำวัน ไม่ได้นำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งไม่ได้เป็นไปตามข้อกำหนดของครูสมาา จึงควรนำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาใช้ในการออกแบบการปฏิบัติงานประจำวันของครู เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจน เกิดประโยชน์และที่สำคัญส่งผลต่อมาตรฐานวิชาชีพตามที่ครูสมาากำหนด	8
5. การดำเนินงานของครูผู้สอน ไม่ได้ยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาเป็นกิจกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู จึงเป็นการปฏิบัติที่ไม่ได้ใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานมาเป็นแนวทาง แต่การเรียนการสอนเป็นงานประจำที่ดำเนินการ ซึ่งอาจจะตรงกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาในบางประเด็น แต่ไม่ได้มีขั้นตอนหรือกิจกรรมที่ตรงกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาา จึงควรนำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาตามที่ครูสมาากำหนดมาศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐาน ให้มีการดำเนินงานที่เป็นวงจรพัฒนาคุณภาพ PDCA ให้เชื่อมกับการบริหารจัดการ	4

ตอนที่ 3 ผลการสร้างรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา

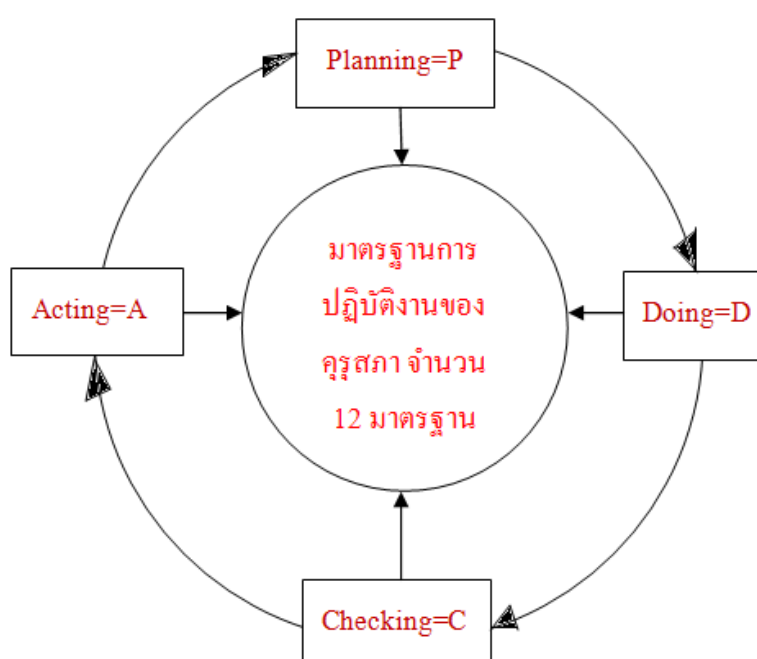
ร่างรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา มีองค์ประกอบหลัก ดังนี้

1. งานหลัก ประกอบด้วย มาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสมาา จำนวน 12 มาตรฐาน ได้แก่

- 1.1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ
- 1.2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียน
- 1.3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- 1.4 พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง
- 1.5 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 1.6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน
- 1.7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ

- 1.8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
- 1.9 ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์
- 1.10 ร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ในชุมชน
- 1.11 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- 1.12 สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์

2. การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวงจรคุณภาพ PDCA และการนิเทศภายใน
องค์ประกอบหลักทั้ง 2 สรุปได้ดังภาพประกอบ 6



ภาพประกอบ 6 ร่างรูปแบบการปฏิบัติงานสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา
ในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา

ในการปฏิบัติงานในแต่ละมาตรฐานจะมีการดำเนินการวงจรคุณภาพ PDCA โดยมีการดำเนินการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การวางแผน (Plan)

การวางแผน (Plan) เป็นขั้นตอนเตรียมการเพื่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดแนวในการดำเนินงานของโรงเรียน โดยเป็นบทบาทของผู้บริหารหรือครูผู้สอน ดังนี้

บทบาทหน้าที่

ผู้บริหาร/ผู้นิเทศ

1. ศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียดของรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา

2. ประชุมชี้แจง หรือจัดกิจกรรมเพื่อให้ครูผู้สอนทุกคนศึกษาทำความเข้าใจ

3. ประชุมปรึกษาหารือและสรุปตามประเด็นดังนี้

3.1 กำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตลอดแนว คือ คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

3.1.1 คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน

3.1.2 คณะทำงานดำเนินการตามแผน

3.1.3 คณะทำงานติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน

3.1.4 คณะทำงานสรุป ประเมินผลและรายงานผล

3.1.5 คณะนิเทศภายใน

3.2 ร่วมกับคณะครูกำหนดปฏิทินการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา ตามประเด็น ดังนี้

3.2.1 การประชุมเตรียมการ

3.2.2 การดำเนินงาน

3.2.3 การนิเทศติดตาม

3.2.4 การติดตามประเมินผล

3.2.5 การรายงานผลการปฏิบัติงานและการปรับปรุงพัฒนา

ผลลัพธ์

1. ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา

2. ผู้บริหารร่วมกับครูในโรงเรียนกำหนดปฏิทินการดำเนินงานตลอดภาคเรียน

ครูผู้สอน

1. ศึกษา ทำความเข้าใจรายละเอียดของรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา

2. ร่วมประชุมเพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน ปรึกษาหารือและร่วมเป็นคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ตามที่ประชุมมอบหมาย

3. ร่วมกันกำหนดแนวปฏิบัติหรือข้อตกลงในการดำเนินงาน

4. ร่วมกันกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน

ผลลัพธ์

1. ครูผู้สอนทุกคนในโรงเรียน มีความเข้าใจรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา
2. ครูผู้สอนทุกคนเข้าใจ ยอมรับข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกันและเป็นคณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานตามแผน (DO)

การดำเนินงานตามแผน (DO) เป็นการปฏิบัติตามแผนงานที่เตรียมการวางแผนไว้
บทบาทหน้าที่

ผู้บริหาร/ผู้นิเทศ

1. กำกับ ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกแก่คณะทำงานฝ่ายต่างๆ
2. ร่วมดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมกับคณะทำงาน
3. ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่คณะทำงาน

ผลลัพธ์

1. ผู้บริหาร นิเทศ ช่วยเหลือคณะทำงานหรือครูผู้สอนทุกคนระหว่างการทำงาน
2. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทำให้มีความเข้าใจและให้การช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม

ครูผู้สอน

1. ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ประชุมมอบหมาย
2. ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงานของครูสภาและบันทึกข้อมูล ตามแบบบันทึกเป็นปัจจุบัน
3. ให้ความร่วมมือกับคณะทำงานในการดำเนินงาน
4. ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือมติที่ประชุม
5. บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามแบบที่กำหนด
6. บันทึกข้อสังเกตระหว่างการปฏิบัติเพื่อบันทึก นำไปปรึกษาหารือในที่ประชุมและรายงานต่อคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

ผลลัพธ์

1. ครูผู้สอนทุกคนได้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงานของครูสภา
2. การดำเนินงานมีการบันทึกเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนา ปรับปรุง

การกำกับ ติดตามและประเมินผล (Check)

การกำกับ ติดตามและประเมินผล (Check) เป็นการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ เพื่อติดตามความก้าวหน้าและเพื่อนำข้อมูลมาพิจารณาประกอบการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน และการประเมินเพื่อสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

บทบาทหน้าที่

ผู้บริหาร/ผู้นิเทศ

1. ร่วมกับคณะทำงานในการการดำเนินงานเพื่อกำกับติดตามและประเมินผล ระหว่างการดำเนินงาน

2. ให้คำปรึกษาหารือ แก้ปัญหา แก่คณะทำงานฝ่ายต่างๆ

ผลลัพธ์

ผู้บริหารได้รับทราบสภาพปัญหาและได้บริหารจัดการตามความเหมาะสม

ครูผู้สอน

1. ให้ข้อมูลผลการดำเนินงานแก่คณะทำงาน

2. ร่วมปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนกับคณะทำงาน

3. ร่วมประชุม แลกเปลี่ยน เสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนางาน

ผลลัพธ์

1. ครูผู้สอนได้ปฏิบัติในสภาวะปกติและได้รับการแนะนำ ช่วยเหลือ

2. ได้มีการแลกเปลี่ยนเพื่อการพัฒนา ปรับปรุง ระหว่างการดำเนินงาน

การปรับปรุงพัฒนา (Act)

การปรับปรุงพัฒนา เป็นการนำข้อมูลสารสนเทศจากการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มาใช้ในการแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนาการดำเนินงาน

บทบาทหน้าที่

ผู้บริหาร/ผู้นิเทศ

1. ร่วมกับคณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูลและหาแนวทางการปรับปรุง พัฒนา

2. ให้คำปรึกษาแก่คณะทำงาน

ผลลัพธ์

ผู้บริหาร มีข้อมูลและแนวทางการปรับปรุงพัฒนา

ครูผู้สอน

1. ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลและหาแนวทางการปรับปรุง พัฒนา

2. ร่วมดำเนินการตามแนวทางที่ตกลงร่วมกัน

ผลลัพธ์

1. ได้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
2. ได้ดำเนินงานตามความต้องการจากการมีส่วนร่วมเสนอแนะแนวทาง

รายละเอียดของรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
ของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา

มาตรฐาน	วิธีการปฏิบัติ		วงจร คุณภาพ PDCA	เอกสาร/ ร่องรอย การปฏิบัติ	หมายเหตุ
	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร/ ผู้นิเทศ			
1. ปฏิบัติ กิจกรรมทาง วิชาการที่ เกี่ยวกับการ พัฒนาวิชาชีพ อยู่เสมอ	1. ครูทุกคนวางแผนพัฒนาตนเองด้วย วิธีการที่เหมาะสม เช่น 1) การศึกษา เพิ่มเติมจากเอกสาร บทความ ข่าวสาร 2) การฟังจากสื่อต่างๆ 3) การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา 4) การศึกษาต่อ	1. ร่วมวางแผนการ พัฒนาตนเองของ ครูผู้สอน	P	มฐ.1.1	
	2. ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ตามความเหมาะสมกับหน่วยงาน องค์กร หรือกลุ่มสนใจ	สนับสนุน ช่วยเหลือ	D	มฐ.1.2	
	3. ครูทุกคนได้พัฒนาตนเองโดยการศึกษา ดูงานจากแหล่งเรียนรู้	สนับสนุนให้การ ช่วยเหลือ	D	มฐ.1.3	
	4. ครูทุกคนนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองมาใช้ในการพัฒนางาน	แนะนำแลกเปลี่ยน ประสบการณ์	C	มฐ.1.4	
2. ตัดสินใจ ปฏิบัติกิจกรรม ทางวิชาการ	1. ครูศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลจากระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และจัดกลุ่มนักเรียน	ให้คำปรึกษา	P	มฐ.2.1	
	2. ครูจัดกิจกรรมช่วยเหลือ หรือพัฒนา ส่งเสริมนักเรียนตามความเหมาะสมกับ นักเรียน	ร่วมกิจกรรมและ ให้คำปรึกษา	D	มฐ.2.2	
	3. ครูรายงานผลของการพัฒนาผู้เรียนต่อ ผู้เกี่ยวข้อง	ให้กำลังใจและ สนับสนุนให้ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง	A	มฐ.2.3	

มาตรฐาน	วิธีการปฏิบัติ		วงจร คุณภาพ PDCA	เอกสาร/ ร่องรอย การปฏิบัติ	หมายเหตุ
	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร/ ผู้นิเทศ			
3. มุ่งมั่นพัฒนา ผู้เรียนให้เต็ม ศักยภาพ	1. ครูออกแบบวิธีการพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคล	ให้คำปรึกษา เสนอแนะ	P	มฐ.3.1	
	2. ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออก ตามความถนัด	สังเกตการจัด กิจกรรมและ แนะนำเพิ่มเติม	D	มฐ.3.2	
	3. ครูประเมิน รายงานผลการพัฒนา ผู้เรียนเป็นระยะๆ	ตรวจสอบแนะนำ ให้ข้อเสนอนำไปพัฒนา หรือนำไปปรับปรุง	C/A	มฐ.3.3	
4. พัฒนา แผนการสอนให้ สามารถปฏิบัติ ได้เกิดผลจริง	1. ครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ตรวจ ให้คำแนะนำ การเขียนแผนการ เรียนรู้	P	มฐ.4.1	
	2. ครูใช้แผนการเรียนรู้การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้	เยี่ยมชั้นเรียน	D	มฐ.4.2	
	3. ครูนำผลจากบันทึกหลังสอนมาใช้ ออกแบบ วางแผนพัฒนาผู้เรียน	ให้คำแนะนำการ พัฒนาผู้เรียน	C/A	มฐ.4.3	
5. พัฒนาสื่อ การสอนให้มี ประสิทธิภาพ	1. ครูเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่มีการพัฒนา ประดิษฐ์ คิดค้น ประยุกต์เพื่อให้เหมาะสม	ให้คำปรึกษา	P	มฐ.5.1	
	2. นำสื่อ เอกสาร สิ่งพิมพ์มาช่วยให้ช่วย ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์	เยี่ยมชั้นเรียน สังเกตการใช้สื่อ การสอน	D	มฐ.5.2	
6. จัดกิจกรรม การเรียนรู้การ สอนโดยเน้นผล ถาวรที่เกิดกับ ผู้เรียน	1. ครูมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม ตามความแตกต่างของนักเรียน	ให้ข้อสังเกต แผนพัฒนาผู้เรียน	P	มฐ.6.1	
	2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง	เยี่ยมชั้นเรียน	D	มฐ.6.2	
7. รายงานผล การพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ได้อย่างมีระบบ	1. ครูจัดทำแผนรายงานผลการพัฒนา คุณภาพคุณภาพผู้เรียนครอบคลุมสาเหตุ ปัจจัยการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน และรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างน้อย 1 ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ให้คำแนะนำจาก การรายงานและ แลกเปลี่ยนจาก ข้อมูลการรายงาน	D	มฐ.7.1	

มาตรฐาน	วิธีการปฏิบัติ		วงจร คุณภาพ PDCA	เอกสาร/ ร่องรอย การปฏิบัติ	หมายเหตุ
	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร/ ผู้นิเทศ			
	2.ครูทำแบบรายงานที่ประกอบด้วยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ เช่น ปัญหาหรือความต้องการของผู้เรียน เป้าหมายการพัฒนา เทคนิค ผลการพัฒนา ข้อเสนอแนะ เป็นต้น และมีการบันทึกข้อมูลตามแบบเป็นปัจจุบัน นำเสนอข้อมูลเพื่อแลกเปลี่ยน มีการปรึกษาหารือ การพัฒนาผู้เรียนจากข้อมูลผลการพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง		C/A	มฐ.7.2	
8. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	1. ครูร่วมกันกำหนดวิธีปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ร่วมกำหนดวิธีปฏิบัติงาน	P	มฐ.8.1	
	2. ครูร่วมกันประเมินครูต้นแบบตามวิธีปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ร่วมประเมินครูต้นแบบ	C	มฐ.8.1	
	3. ผู้บริหารและครูผู้สอนร่วมกันปรึกษาหารือเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติตนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี	ร่วมประชุมปรึกษาหารือ	C/A	มฐ.8.2	
9. ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์	1. ครูร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการร่วมกันพัฒนาครูในสถานศึกษา	ร่วมประชุมปรึกษาหารือในการพัฒนา	P	มฐ.9.1	
	2. ครูร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของเพื่อนร่วมงาน	ร่วมกิจกรรมกับครูผู้สอน	D	มฐ.9.2	
10. ร่วมมือกับผู้อื่นในชุมชนอย่างสร้างสรรค์	1. ครูร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ข้อเสนอแนะต่อชุมชน และรับฟังข้อเสนอจากชุมชนเพื่อพัฒนา	สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน	D	มฐ.10.1	
	2. จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนตามความเหมาะสมในโอกาสต่างๆ	เข้าร่วมกิจกรรมตามโอกาสที่เหมาะสม	D	มฐ.10.2	
11. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา	1. ครูแสวงหาข้อมูล ข่าวสาร รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามสถานการณ์ของสังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูและอื่นๆ	จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	D	มฐ.11.1	
	2. แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิจัยอย่างมีเหตุผลจากข้อมูลข่าวสาร เพื่อการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และร่วมกันประเมินผล การแสวงหาข้อมูล และการใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา	ให้คำแนะนำเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	C/A	มฐ.11.2	

มาตรฐาน	วิธีการปฏิบัติ		วงจร คุณภาพ PDCA	เอกสาร/ ร่องรอย การปฏิบัติ	หมายเหตุ
	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร/ ผู้นิเทศ			
12. สร้างโอกาส ให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ในทุก สถานการณ์	1. ครูศึกษา วิเคราะห์ปัญหาและความ ต้องการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล	ให้ข้อเสนอแนะ	P	มฐ.12.1	
	2. ครูศึกษาสภาพสังคม สถานการณ์หรือ วิกฤติต่างๆ แล้วนำมาใช้พัฒนาหรือ แก้ปัญหาของผู้เรียน และร่วมกัน ปรึกษาหารือ เพื่อการพัฒนาผู้เรียน	สังเกตการณ์การ จัดกิจกรรมและ ร่วมแลกเปลี่ยน	D	มฐ.12.1	

รายการเอกสาร แบบบันทึก ร่องรอยการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการ
ปฏิบัติงานของครูสภา ในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา ประกอบด้วย

มาตรฐานที่ 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ (แบบ
บันทึก มฐ.1)

มาตรฐานที่ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้เรียน (แบบ
บันทึก มฐ.2)

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ (แบบบันทึก มฐ.3)

มาตรฐานที่ 4 พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง (แบบบันทึก มฐ.4)

มาตรฐานที่ 5 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ (แบบบันทึก มฐ.5)

มาตรฐานที่ 6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน (แบบบันทึก
มฐ.6)

มาตรฐานที่ 7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ (แบบบันทึก
มฐ.7)

มาตรฐานที่ 8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน (แบบบันทึก มฐ.8)

มาตรฐานที่ 9 ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์ (แบบบันทึก มฐ.9)

มาตรฐานที่ 10 ร่วมมือกับผู้อื่นในชุมชนอย่างสร้างสรรค์ (แบบบันทึก มฐ.10)

มาตรฐานที่ 11 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา (แบบบันทึก มฐ.11)

มาตรฐานที่ 12 สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์ (แบบบันทึก มฐ.12)

แบบบันทึก เป็นแบบบันทึกผลการดำเนินงานที่เกิดจากการใช้รูปภาพการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา โดยมีแนวทางการนำแบบบันทึกไปใช้ ดังนี้

1. แบบบันทึก มฐ.1-มฐ.12 จำนวน 12 แบบ ใช้บันทึกผลการดำเนินงานของมาตรฐาน 1-12 และสรุปผลการดำเนินงาน
2. แบบบันทึกทุกแบบเป็นแบบฟอร์ม สามารถจัดทำเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอในการบันทึกข้อมูลตามจำนวนครู นักเรียนที่มีอยู่จริง โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มหรือเป็นแฟ้ม
3. ใช้ข้อมูลจากการบันทึกเป็นข้อมูลเพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุง

มาตรฐาน 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ

1.1 การพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่เหมาะสม

วิธีพัฒนาตนเอง	วัน เดือน ปีที่ศึกษา	เรื่อง/สาระสำคัญ	หน่วยงาน/เอกสาร
การศึกษาเพิ่มเติม			
๕ ศึกษาเอกสาร บทความ ข่าวสาร			
๕ รับฟังจากสื่อ			
๕ เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา			
๕ ศึกษาต่อ			
๕ อื่นๆ (ระบุ).....			

1.2 พัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ

กิจกรรมทางวิชาการ	วัน เดือน ปีที่ศึกษา	เรื่อง/สาระสำคัญ	หน่วยงาน
เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ			
1.			
2.			
3.			

1.3 การพัฒนาตนเองโดยการศึกษาดูงาน

เรื่อง/การศึกษาดูงาน	วัน เดือน ปีที่ศึกษา	เรื่อง/สาระสำคัญ	หน่วยงาน
1.			
2.			
.....			

1.4 การนำความรู้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนางาน

ที่	เรื่อง	สาระสำคัญ	การนำไปใช้	ผลการดำเนินงาน
1				
2				
...				

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 1

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียน

2.1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	จัดกลุ่ม		หมายเหตุ
		กลุ่มช่วยเหลือ	กลุ่มส่งเสริม/พัฒนา	
1		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	
2		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	
				

2.2 กิจกรรมช่วยเหลือ พัฒนาหรือส่งเสริม

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	กลุ่มช่วยเหลือ		พัฒนา/ส่งเสริม	
		พฤติกรรม	วิธีช่วยเหลือ	พฤติกรรมเด่น	วิธีการพัฒนา ส่งเสริม
1		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	.....	.....	.....
2		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	.....	.....	.....
					

2.3 รายงานผลการช่วยเหลือ พัฒนาหรือส่งเสริม

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ประเด็นการรายงาน	วิธีรายงาน	ผู้รับรายงาน
1		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	๕ เอกสาร ๕ วาจา ๕ อื่นๆ	๕ ผู้บริหาร ๕ ผู้ปกครอง ๕ อื่นๆ
2		๕ ด้านการเรียนรู้ ๕ ด้านความประพฤติ ๕ ด้านสุขภาพ ๕ ด้านเศรษฐกิจ	๕ เอกสาร ๕ วาจา ๕ อื่นๆ	๕ ผู้บริหาร ๕ ผู้ปกครอง ๕ อื่นๆ
				

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 2

วิธีปฏิบัติ	จำนวน	รายการ
-------------	-------------	--------

ปฏิบัติได้	จำนวน	รายการ
------------	-------------	--------

ปฏิบัติไม่ได้	จำนวน	รายการ
---------------	-------------	--------

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

3.1 ออกแบบวิธีการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ความถนัดของนักเรียน	กิจกรรมส่งเสริมของครู
1		๕ ด้านภาษา ๕ ด้านการคิดคำนวณ ๕ ด้านศิลปะ ๕ ด้านดนตรี ๕ ด้านกีฬา ๕ .....	..... ..... .....
2		๕ ด้านภาษา ๕ ด้านการคิดคำนวณ ๕ ด้านศิลปะ ๕ ด้านดนตรี ๕ ด้านกีฬา ๕ .....	..... ..... .....
			

3.2 จัดกิจกรรมให้นักเรียนแสดงออกตามความถนัด

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	กิจกรรมส่งเสริมของครู	ผลการพัฒนา
1			
2			
...			

3.3 รายงานผลการพัฒนานักเรียน

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	พฤติกรรม		หมายเหตุ
		ก่อนพัฒนา	หลังพัฒนา	
1				
2				
...				

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 3

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 4 พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง

4.1 จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ที่	ชั้น	กลุ่มสาระ	ชื่อหน่วย	จำนวน ชั่วโมง	แผนการเรียนรู้	
					จัดทำขึ้นเอง	ใช้ของผู้อื่น
1						
2						
...						

4.2 ใช้แผนการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ที่	ชั้น	วันเดือนปี/เวลา	กลุ่มสาระ/ชื่อหน่วย	แผนการเรียนรู้	
				มี	ไม่มี
1					
2					
...					

4.3 นำผลจากบันทึกหลังสอนมาใช้ออกแบบ วางแผน พัฒนาผู้เรียน

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	กลุ่มสาระ	ชื่อหน่วย	สภาพปัญหา	วิธีการพัฒนา แก้ปัญหา
1					
2					
....					

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 4

วิธีปฏิบัติ	จำนวน	รายการ
-------------	-------------	--------

ปฏิบัติได้	จำนวน	รายการ
------------	-------------	--------

ปฏิบัติไม่ได้	จำนวน	รายการ
---------------	-------------	--------

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 5 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

5.1 ใช้สื่อการเรียนรู้ที่ได้พัฒนา ประดิษฐ์ คิดค้น เพื่อความเหมาะสม

ที่	กลุ่มสาระ	ชื่อหน่วย	ชั้น	สื่อที่ใช้ (ระบุ)	ที่มาของสื่อที่ใช้	
					พัฒนาจาก ของผู้อื่น	ประดิษฐ์ ขึ้นเอง
1						
2						
...						

5.2 นำสื่อ เอกสาร สิ่งพิมพ์มาช่วยเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์

[illegible]

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 5

วิธีปฏิบัติ	จำนวน	รายการ
-------------	-------------	--------

ปฏิบัติได้	จำนวน	รายการ
------------	-------------	--------

ปฏิบัติไม่ได้	จำนวน	รายการ
---------------	-------------	--------

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐานที่ 6 จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยเน้นผลถาวรที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

6.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามความแตกต่าง

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ชั้น	ความถนัด ของนักเรียน	วิธีการส่งเสริมของครู	หมายเหตุ
1					
2					
...					

6.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ชั้น	วิธีการส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง	ชื่อชิ้นงานนักเรียน
1				
2				
...				

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 6

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ

7.1 จัดทำแผนรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนครอบคลุมสาเหตุ ปัจจัย การดำเนินงาน

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	คุณภาพผู้เรียน	วิธีการพัฒนา	ผลการพัฒนา
1		๕ การเรียน ๕ ความประพฤติ ๕ ความก้าวหน้า ๕ .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2		๕ การเรียน ๕ ความประพฤติ ๕ ความก้าวหน้า ๕ .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
..				

7.2 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแบบ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

[illegible]

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 7

วิธีปฏิบัติ	จำนวน	รายการ
-------------	-------------	--------

ปฏิบัติได้	จำนวน	รายการ
------------	-------------	--------

ปฏิบัติไม่ได้	จำนวน	รายการ
---------------	-------------	--------

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน

8.1 การร่วมกันกำหนดวิธีปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ที่	พฤติกรรม	วิธีปฏิบัติตน	ระดับการปฏิบัติ					สรุป
			1	2	3	4	5	
1	การแต่งกาย	1..... 2..... .....	....	....	....	....	....	
2	การตรงต่อเวลา	1..... 2..... .....	....	....	....	....	....	
3	การใช้ภาษา ท่าทาง ในการสื่อสาร	1..... 2..... .....	....	....	....	....	....	
-	.....	1..... 2..... .....	....	....	....	....	....	
		สรุป						

8.2 การร่วมกันประเมินครูต้นแบบ

ที่	ชื่อ-สกุล	จุดเด่น	จุดพัฒนา
1			
2			
..			

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 8

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 9 ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์

9.1 การร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการร่วมกันพัฒนาครูในสถานศึกษา

ที่	วัน เดือน ปี	ประเด็นการแลกเปลี่ยนในการประชุม	สรุปเป็นแนวทางการพัฒนา
1			
2			
...			

9.2 การร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของเพื่อนร่วมงาน

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	วิธีการให้ความร่วมมือ
1				
2				
...				

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 9

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

มาตรฐาน 10 ร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ในชุมชน

10.1 ร่วมกิจกรรมกับชุมชน ให้ข้อเสนอแนะต่อชุมชนและรับฟังข้อเสนอแนะของชุมชนเพื่อพัฒนา

ที่	วันเดือนปี	สถานที่	ประเด็นให้ ข้อเสนอแนะ ต่อชุมชน	ประเด็นรับฟัง ข้อเสนอแนะ ของชุมชน	หมายเหตุ
1					
2					
...					

10.2 จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนตามความเหมาะสมในโอกาสต่างๆ

ที่	วันเดือนปี	กิจกรรม	สถานที่	บทบาทในการ มีส่วนร่วม	ผลการ ดำเนินงาน
1					
2					
...					

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 10

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

มาตรฐาน 11 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา

11.1 ครูแสวงหาข้อมูลข่าวสาร รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ตามสถานการณ์ของสังคมที่เกี่ยวกับวิชาชีพครูและอื่นๆ

ที่	วันเดือนปี	แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ประเด็นเกี่ยวกับ	รายละเอียดสรุป
1			๕ การเรียนการสอน ๕ นโยบายการศึกษา ๕ อื่นๆ.....	..... ..... .....
1			๕ การเรียนการสอน ๕ นโยบายการศึกษา ๕ อื่นๆ.....	..... ..... .....
...				

11.2 แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิจัยอย่างมีเหตุผลจากข้อมูลข่าวสาร เพื่อการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

ที่	ประเด็น	การวิเคราะห์			การนำไป ประยุกต์ใช้
		ปัญหา	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข	
1					
1					
...					

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 11

วิธีปฏิบัติ	จำนวน	รายการ
-------------	-------------	--------

ปฏิบัติได้	จำนวน	รายการ
------------	-------------	--------

ปฏิบัติไม่ได้	จำนวน	รายการ
---------------	-------------	--------

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

มาตรฐาน 12 สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์

12.1 ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความเหมาะสม

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ชั้น	ปัญหา	ความต้องการ	วิธีการช่วยเหลือ
1					
2					
..					

12.2 ศึกษาสภาพสังคม สถานการณ์หรือวิกฤติต่างๆ แล้วนำมาใช้พัฒนาหรือแก้ปัญหาของผู้เรียน

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ชั้น	สถานการณ์	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	วัน เดือน ปี
1					
2					
..					

สรุปการดำเนินงานมาตรฐานที่ 12

วิธีปฏิบัติ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติได้ จำนวน รายการ

 ปฏิบัติไม่ได้ จำนวน รายการ

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

การใช้รูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา
ในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสงขลา มีการกำกับ ติดตามและประเมินผล โดยใช้แบบกำกับ ติดตาม
ประเมิน ดังนี้

1. เป็นแบบกำกับ ติดตามและประเมินผล จากผลการดำเนินงานของครูทุกคน
2. ใช้ข้อมูลจากการสรุปผลของครูทุกคนเป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล
ในภาพรวมของโรงเรียน

ที่	มาตรฐาน	จำนวน ครู	วิธีปฏิบัติรายมาตรฐาน			ปัญหา อุปสรรค	แนวทาง แก้ไข/ ข้อเสนอ แนะ
			จำนวน วิธี ปฏิบัติ	ปฏิบัติ ได้	ปฏิบัติ ไม่ได้		
1	ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีระบบ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	ร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ในชุมชน	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ที่	มาตรฐาน	จำนวน ครู	วิธีปฏิบัติรายมาตรฐาน			ปัญหา อุปสรรค	แนวทาง แก้ไข/ ข้อเสนอ แนะ
			จำนวน วิธี ปฏิบัติ	ปฏิบัติ ได้	ปฏิบัติ ไม่ได้		
11	แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา	.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์	.....	.....	.....	.....	.....	.....
สรุป							

สรุปในภาพรวม

ปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การประเมินรูปแบบการปฏิบัติงานสถานศึกษาตาม มาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา

ผลการวิเคราะห์ตามการประเมินรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา โดยการสนทนากลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นการประเมินด้านความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

1. ด้านความเหมาะสม

ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเห็นว่า รูปแบบมีความเหมาะสมกับบริบทโรงเรียนในการดำเนินงานตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ที่เน้นให้มีการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของผู้บริหารหรือครูในโรงเรียนประถมศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นการพัฒนาครูในสภาวะปกติของการทำงาน ครูผู้สอนไม่เสียเวลาหรือกระทบต่อเวลาในการเรียนการสอนของนักเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูจำนวนน้อย และผู้เชี่ยวชาญให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 โรงเรียนทุกขนาดสามารถนำรูปแบบไปประยุกต์ใช้ได้ตามบริบท

1.2 รูปแบบเปิดโอกาสให้โรงเรียนสะดวกในการดำเนินงาน

1.3 เป็นรูปแบบที่ขับเคลื่อนตามวงจรคุณภาพ PDCA บุคลากรมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน

1.4 แบบบันทึกง่ายต่อการนำไปใช้และสามารถปฏิบัติได้จริง

1.5 รูปแบบง่ายต่อการศึกษา ทำความเข้าใจ

1.6 โมเดล (Model) ในรูปแบบแสดงเฉพาะในส่วนที่เป็นรูปแบบ ไม่เกี่ยวกับเอกสาร

รายงานการวิจัย

2. ด้านความเป็นไปได้

ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้จริง โดยการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญ ต้องการให้มีการกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในโรงเรียนที่จะช่วยให้การดำเนินงานของโรงเรียน เป็นระบบการพัฒนาคุณภาพตามวงจรการพัฒนาคุณภาพ PDCA โดยโรงเรียนเป็นสังคมของชุมชนนักปฏิบัติ และที่สำคัญมาตรฐานการปฏิบัติของคุรุสภา พ.ศ. 2548 ได้ประกาศเป็นข้อบังคับให้ครูผู้สอนทุกคนต้องปฏิบัติ ในการดำเนินงานตามรูปแบบเป็นการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานสู่การปฏิบัติและเป็นการปฏิบัติร่วมกันทุกคน ทำให้ขับเคลื่อนองค์กรและผู้เชี่ยวชาญได้ให้สังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

2.1 รูปแบบช่วยให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นระบบ

2.2 รูปแบบทำให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจน

2.3 โรงเรียนสามารถประยุกต์เพิ่มเติมให้เหมาะสมกับโรงเรียนได้

2.4 การดำเนินงานตามรูปแบบส่งผลให้ครูได้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ

สามารถเป็นข้อมูลในการขอต่อใบประกอบวิชาชีพ

2.5 ทำให้งานในหน้าที่มีระบบมากยิ่งขึ้น

3. ด้านความเป็นประโยชน์

ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า มีความเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานตามข้อบังคับของคุรุสภา โดยการบริหารจัดการให้เป็นการดำเนินงานขององค์กร ทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ ทำให้เป็นการทำงานเป็นระบบมีความต่อเนื่อง เชื่อมโยงกัน และสามารถบูรณาการโดยใช้เอกสาร แบบบันทึกที่ได้ออกแบบในการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานให้สนองต่อกลยุทธ์ จุดเน้นหรือมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ส่งผลต่อระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง เกิดจากการพัฒนาในสภาวะปกติ ช่วยให้ผู้สอนลดภาระงานและประหยัดเวลาจากการบูรณาการและการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และผู้เชี่ยวชาญได้ให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

3.1 ผู้บริหารมีระบบในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาคุณภาพเพื่อการเรียน

การสอน

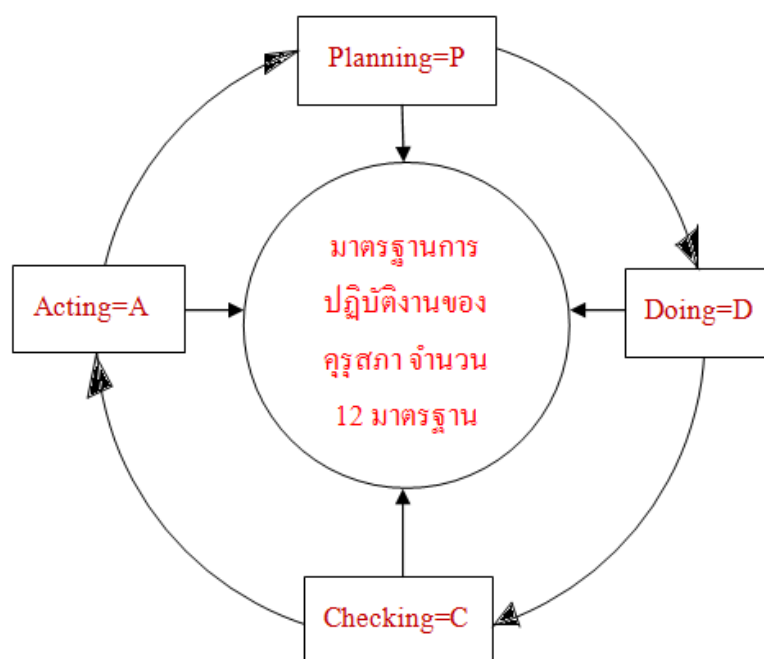
3.2 เป็นการขับเคลื่อนทั้งองค์กร ทุกคนมีส่วนร่วม

3.3 การดำเนินงานเชื่อมโยงกับระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา

3.4 ผู้บริหารหรือครูผู้สอนได้ใช้ประโยชน์ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

จากผลการประเมินรูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา ซึ่งไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบแต่อย่างใด ดังแสดงในภาพประกอบ 7

รูปแบบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา
ในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา



ภาพประกอบ 7 รูปแบบการปฏิบัติงานสถานศึกษาตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูสภา
ในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสงขลา