

ส่วนที่ 1

บทนำ

เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 มีทั้งสิ้น จำนวน 8 องค์ประกอบ แต่ละองค์ประกอบ มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 1.1 ศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้
- 1.2 พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา
- 1.3 กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้
- 1.4 ประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานของแต่ละตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและ

ภายนอกรับทราบ

องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 2.1 ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นขอสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง
- 2.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดย

ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

2.3 กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

- 2.4 กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ
- 2.5 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบ และดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6 กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น
- 2.7 กำหนดการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ
- 2.8 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ
- 2.9 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.10 กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน
- 2.11 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

องค์ประกอบที่ 3 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 3.1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 3.2 กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุมเป็นปัจจุบันสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด
- 3.3 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 4.1 นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้
- 4.2 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

องค์ประกอบที่ 5 การจัดทำให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 5.1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา
- 5.2 ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 5.3 รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา
- 5.4 เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

องค์ประกอบที่ 6 การจัดทำให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 6.1 ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
- 6.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม

องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

- 7.1 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการ การศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด
- 7.2 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ
- 7.3 เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

มีประเด็นการติดตามตรวจสอบ ดังนี้

8.1 ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา

8.2 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

8.3 เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>1.1 ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการอย่างชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม แต่ไม่ครบทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ แต่ไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>- คำสั่งโรงเรียน</p> <p>- หนังสือเชิญประชุม</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- ร่องรอยการดำเนินการตามระดับคุณภาพที่กำหนด</p> <p>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>
<p>1.2 พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา โดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</p>	<p>- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>- คำสั่งโรงเรียน</p> <p>- หนังสือเชิญประชุม</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา</p> <p>- อัตลักษณ์</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของบางฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา แต่ไม่ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น <input type="checkbox"/> 1 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ แต่ไม่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการส่งเสริม - จุดเน้น/จุดเด่น - อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ - โครงการของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา - สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
<p>1.3 กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p>	<input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และตัวบ่งชี้ทั้งหมดมีความเหมาะสม <input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของเกือบทุกมาตรฐาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และตัวบ่งชี้เกือบทั้งหมดมีความเหมาะสม <input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่มีความเหมาะสม <input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ยังไม่เหมาะสม <input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งโรงเรียน - หนังสือเชิญประชุม - บันทึกการประชุม - ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ - สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>1.4 ประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก รับทราบ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบด้วยวิธีการหลากหลาย</p> <p><input type="checkbox"/> 4 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษารับทราบ ด้วยวิธีการ/รูปแบบเพียงบางอย่าง ซึ่งยังไม่หลากหลาย</p> <p><input type="checkbox"/> 3 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษารับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องบางส่วนรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ</p>	<p>- ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p> <p>- หนังสือเชิญประชุม</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- หลักฐานการประชาสัมพันธ์</p> <p>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>

องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.1 ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ค่อนข้างทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกือบทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องบางฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา แต่ยังไม่เป็นระบบ ใช้เทคนิควิธีการบางอย่างแต่ไม่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศส่วนใหญ่ที่ถูกต้อง เกือบครบถ้วน จากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องบางคน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ หรือ มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาได้ ข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วนเป็นส่วนใหญ่ หรือไม่ทันสมัย และไม่เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรในสถานศึกษา - ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน - บันทึกการประชุมของโรงเรียน - เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่นๆ - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปีของสถานศึกษา - รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก - ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน - เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แต่ไม่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีบุคลากรบางฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาแต่ขาดความถูกต้อง หรือข้อมูลสารสนเทศยังไม่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และไม่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม หรือขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง</p> <p>- ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือเชิญ</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.3 กำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลอ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลอ้างอิงได้ ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเกือบทุกมาตรฐาน โดยใช้ผลการวิจัยหรือข้อมูลอ้างอิงได้ ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นส่วนใหญ่ ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในบางมาตรฐาน ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการส่วนใหญ่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรในโรงเรียน - คณะกรรมการสถานศึกษา - มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี - รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก - เอกสารงานวิจัยของสถานศึกษา - ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.4 กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำข้อมูล และสารสนเทศอย่างเป็นระบบ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการ และใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำข้อมูล และสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- คณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- ผู้ปกครอง</p> <p>- ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>- ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และภายนอก</p>

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.5 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</p> <p>ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน แต่ไม่ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ยังไม่ชัดเจน หรือขาดความครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่แต่ไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- ผู้ปกครอง</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.6 กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่นในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปอย่างชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างน้อยสองด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาเพียงด้านใดด้านหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้แก่บุคคลและองค์กรในการบริหารจัดการศึกษา</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- ผู้ปกครอง</p> <p>- ผู้แทนองค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p>
<p>2.7 กำหนดการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทุกโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเกือบทุกโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมส่วนใหญ่อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p>- เอกสารการเงินและบัญชีของโรงเรียน</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดการใช้งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมเป็นส่วนใหญ่ <input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างไม่ประหยัดและไม่คุ้มค่าของโครงการและกิจกรรมเป็นส่วนใหญ่	
<p>2.8 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<input type="checkbox"/> 5 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบและรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ <input type="checkbox"/> 4 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ <input type="checkbox"/> 3 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบและแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ <input type="checkbox"/> 2 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบแต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ <input type="checkbox"/> 1 ไม่ได้เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรในโรงเรียน - คณะกรรมการสถานศึกษา - บันทึกการประชุมของโรงเรียน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.9 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยเกือบทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา แต่การปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญยังขาดความชัดเจน ไม่สมบูรณ์</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ขาดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา หรือแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา หรือไม่มีการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรในโรงเรียน - คณะกรรมการสถานศึกษา - เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนจัดทำขึ้น - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี - เว็บไซต์ของโรงเรียน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.10 กำหนดปฏิทินการนำ แผนปฏิบัติการประจำปีสู่การ ปฏิบัติที่ชัดเจน</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี ชัดเจนครบถ้วนในทุกโครงการ กิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี ชัดเจนครบถ้วนเกือบทุกโครงการ กิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี ชัดเจนครบถ้วนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรม โดยเกือบทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี ไม่ชัดเจนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการกำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- คณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p>
<p>2.11 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่ได้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- คณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p>

องค์ประกอบที่ 3 การจักระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>3.1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ความสามารถอย่างชัดเจน และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้านคือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาไม่ครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสถานศึกษา - หัวหน้ากลุ่มงาน - ครูและบุคลากรในโรงเรียน - กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน - บันทึกการประชุมของโรงเรียน/กลุ่มงาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี - ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน - ร่องรอยแผนภูมิการบริหารงานของโรงเรียน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>3.2 กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึง และการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ แต่มีข้อมูลสารสนเทศยังไม่ครอบคลุม และบางส่วนไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศที่เป็นระบบ ไม่เป็นหมวดหมู่ หรือข้อมูลสารสนเทศส่วนใหญ่ยังไม่ครอบคลุม ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบ - ผู้บริหารสถานศึกษา - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน - บันทึกการประชุม - เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี - เว็บไซต์ของโรงเรียน - เอกสารสารสนเทศของโรงเรียน - ร่องรอยการเข้าถึงการใช้ข้อมูล

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>3.3 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนา การเรียนการสอน</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ทั้งในด้านการวางแผน ดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการ และการพัฒนาการเรียนการสอน โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ทั้งในด้านการวางแผน ดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการ และการพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในด้านการบริหารจัดการ และการพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในด้านการบริหารจัดการ หรือ การพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>- ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>- บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>- ผลการสำรวจความพึงพอใจ</p>

องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>4.1 นำแผนปฏิบัติการประจำปี แต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบ ระยะเวลาและกิจกรรม โครงการที่กำหนดไว้</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ 70-79 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ 60-69 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ 50-59 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 1 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</p>	<p>- ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>- ครู</p> <p>- กรรมการสถานศึกษา</p> <p>- นักเรียน</p> <p>- ผู้ปกครอง</p> <p>- ผู้แทนชุมชน</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- แบบบันทึกที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>- รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- รายงานประจำปี</p> <p>- ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>- สื่อ วีดิทัศน์นำเสนอกิจกรรม/ผลงาน/ ข้อมูลสถิติต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- สังเกตบรรยากาศการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน</p> <p>- ข้อมูลสถิติการดำเนินงานต่างๆ</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>4.2 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามที่ได้กำหนดอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 4 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด ร้อยละ 70-79 ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ่มค่า ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 70-79 พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 3 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด ร้อยละ 60-69 ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ่มค่า ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 60-69 พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด ร้อยละ 50-59 ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ่มค่า ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 50-59 พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ไม่ได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด หรือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือมีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างไม่ประหยัดและคุ่มค่า หรือผู้เกี่ยวข้อง น้อยกว่า ร้อยละ 50 พึงพอใจการดำเนินงาน</p>	

องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>5.1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ ร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ และมีการประสานงานอย่างเป็นระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ ร่วมกันวางแผนกำหนด ภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 ไม่มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา แต่มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา หรือไม่มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา</p>	<p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>5.2 ติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาทั้งระดับบุคคล และระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่ แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยมีวิธีการและ เครื่องมือที่หลากหลาย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> 4 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่ แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> 3 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่ แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> 2 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับบุคคล หรือระดับสถานศึกษา อย่าง น้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> 1 สถานศึกษาไม่มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงานตาม หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>- เครื่องมือติดตามตรวจสอบ</p> <p>- บันทึกการนิเทศของผู้นิเทศและ ผู้รับการนิเทศ</p> <p>- บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์</p>
<p>5.3 รายงานและนำผลการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา ไปใช้ประโยชน์ในการ ปรับปรุงพัฒนา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตาม ตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนา การบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 4 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตาม ตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 3 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และนำผลการ ติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง แต่ไม่มีการนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้ วางแผนดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 สถานศึกษาไม่มีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีของ สถานศึกษา</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- สรุปผลการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>5.4 เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 สถานศึกษามีการเตรียมการอย่างเป็นระบบ ทั้งด้านข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่างๆ อย่างครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 4 สถานศึกษามีการเตรียมการ ทั้งด้านข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่างๆ อย่างครบถ้วน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 3 สถานศึกษามีการเตรียมการ ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่างๆ ส่วนใหญ่ครบถ้วน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 2 สถานศึกษามีการเตรียมการ แต่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่างๆ บางอย่างขาดความครบถ้วน ไม่ชัดเจน ไม่สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องบางส่วนให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 1 สถานศึกษาไม่มีการเตรียมการ หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาฯ</p>

องค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>6.1 ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน และดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน และดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือครู</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน แต่กรรมการไม่มี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>	<p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- แผนการประเมินคุณภาพฯ</p> <p>- เครื่องมือการประเมินคุณภาพฯ</p> <p>- แบบบันทึกผลการประเมินฯ</p> <p>- สรุปรายงานผลการประเมินฯ</p> <p>- รายงานประจำปีของสถานศึกษา</p> <p>- บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯ</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<input type="checkbox"/> 1 ไม่มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หรือมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามา มีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
6.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาโดย ใช้วิธีการและเครื่องมือ ที่หลากหลายและเหมาะสม	<input type="checkbox"/> 5 มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน มีเครื่องมือ ประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช่วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม <input type="checkbox"/> 4 มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน มีเครื่องมือ ประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยเกือบทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาโดยใช่วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม <input type="checkbox"/> 3 มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน ดำเนินการประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษา โดยมาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ใช่วิธีการและเครื่องมือที่ หลากหลายและเหมาะสม <input type="checkbox"/> 2 มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในแต่ไม่ชัดเจน ดำเนินการประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา แต่ไม่ใช่วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและ เหมาะสม <input type="checkbox"/> 1 มีการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับ การศึกษา มาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ใช่วิธีการและเครื่องมือที่ไม่หลากหลายและ เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ - บันทึกการประชุม - แผนการประเมินคุณภาพฯ - เครื่องมือการประเมินคุณภาพฯ - แบบบันทึกผลการประเมินฯ - สรุปรายงานผลการประเมินฯ - รายงานประจำปีของสถานศึกษา - บันทึกภาพถ่าย วัสดุทัศน์ ฯ

องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>7.1 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียน และผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนด ที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนด ที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเกือบทุกฝ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนด ที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเป็นบางส่วน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แต่ยังไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาแต่ไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียน และผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หรือไม่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p>	<p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- บันทึกการจัดการข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>- รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>- บุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>- บุคลากรภายนอกสถานศึกษา</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>7.2 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบตามเวลาที่กำหนด โดยมีการตรวจสอบปรับปรุงคุณภาพของรายงานให้มีความชัดเจนและสมบูรณ์ก่อนนำเสนอ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบตามเวลาที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบตามเวลาที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ทันตามเวลาที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่ได้นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- รายงานการประเมินคุณภาพภายในบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>7.3 เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชนหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย พร้อมทั้งนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่ไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน พร้อมทั้งนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่ไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่ไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาเป็นบางครั้ง</p>	<p>- เอกสาร เว็บไซต์ เอกสาร หรือสื่อต่างๆ ที่สรุปเพื่อเผยแพร่การประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>- รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>- บันทึกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<p><input type="checkbox"/> 2 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	

องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>8.1 ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานของบุคลากร</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- คำสั่งมอบหมายงาน</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- รูปภาพ</p> <p>- สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>8.2 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกือบทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องบางฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารหรือการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารหรือการเรียนการสอน หรือมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้แต่ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี - ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน - รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน - บันทึกการประชุม - บุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>8.3 เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและแลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมด้วยวิธีการที่หลากหลาย และ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> 4 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย วิธีการที่หลากหลาย เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อ นำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา แต่ขาดความเหมาะสม และมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แต่ขาดความชัดเจนในการนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 1 ไม่มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือ ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผล ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>- รายงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>- เอกสารการประชาสัมพันธ์</p> <p>- สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>- สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- ภาพถ่าย</p> <p>- ข้อมูลสารสนเทศ</p>

ส่วนที่ 2
เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพแต่ละองค์ประกอบและภาพรวมของผลการติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

1. ตารางเทียบคะแนนจากระดับคุณภาพของแต่ละประเด็นใน 8 องค์ประกอบ

ระดับคุณภาพ	คะแนนที่ได้
5	5 คะแนน
4	4 คะแนน
3	3 คะแนน
2	2 คะแนน
1	1 คะแนน

2. การสรุประดับคุณภาพ

2.1 การหาคะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ มีสูตรคำนวณ ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนที่ได้ในแต่ละประเด็นการติดตามตรวจสอบ}}{\text{จำนวนประเด็นการติดตามตรวจสอบ}}$$

2.2 การหาคะแนนเฉลี่ยภาพรวมของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีสูตรคำนวณ ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ}}{\text{จำนวนองค์ประกอบ}}$$

3. เกณฑ์การสรุปผลและแปลความหมาย

คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
4.50-5.00	5	ดีเยี่ยม
3.75-4.49	4	ดีมาก
3.00-3.79	3	ดี
2.50-2.99	2	พอใช้
0.00-2.49	1	ปรับปรุง