

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการประสานงานก่อสร้างของผู้รับเหมากับหน่วยงานราชการ
ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมกรรมการบริหารการก่อสร้าง ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 คำถามที่เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม(ผู้รับเหมาก่อสร้าง)

ส่วนที่ 2 คำถามที่เกี่ยวกับการประสานงานในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้รับเหมาในหน่วยงานราชการ

ส่วนที่ 3 คำถามที่เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานในหน่วยงานราชการ โดยแบ่งเป็นขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ ขั้นตอนการวางแผนและการออกแบบ การประกวดราคา การก่อสร้าง และการตรวจรับงาน

ส่วนที่ 4 คำถามที่เกี่ยวกับประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการประสานงานกัน

2. กรุณาตอบคำถามในแบบสอบถามตามความเป็นจริง โดยจะถามถึงความบ่อยที่เกิดขึ้น และความสำคัญของปัญหาในกรณีที่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมากที่สุด หรือแสดงความคิดเห็นที่แท้จริงของผู้ตอบ เพื่อที่จะได้ข้อมูลที่ถูกต้องการนำข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัย

3. การให้น้ำหนักคะแนนในการตอบแบบสอบถาม

ระดับความบ่อยและระดับของปัญหาที่เกิดขึ้นจริงของปัญหา

เกิดขึ้นมากที่สุด = 5 เกิดขึ้นมาก = 4 เกิดขึ้นปานกลาง = 3

เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว = 2 เกิดขึ้นน้อยมาก = 1

4. การตอบคำถามในแบบสอบถาม ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ต้องระบุชื่อ แบบสอบถามนี้ไม่มีผลกระทบใดๆกับผู้ตอบแบบสอบถาม เนื่องจากจะไม่เปิดเผยเป็นรายบุคคล และจะนำข้อมูลที่ได้นี้เพื่อเป็นข้อมูลในการศึกษาและวิเคราะห์ผลการวิจัย

5. ผู้ทำการวิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสอบถาม และกรุณาส่งแบบสอบถามกลับตามที่อยู่อื่นของที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้ทำการวิจัยขอแสดงความขอบพระคุณที่สละเวลาตอบแบบสอบถามมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความขอบคุณ

(นางสาวจันทิมา มณีโชติวงศ์)

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างหรือตอบคำถามเพิ่มเติมให้สมบูรณ์

หมายเหตุ ผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน หมายถึงหน่วยงานราชการ

ผู้รับจ้าง หมายถึงผู้รับเหมาก่อสร้าง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลเบื้องต้นในการก่อสร้าง

1. ชื่อ ห้างหุ้นส่วน / บริษัท.....
2. ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ ผู้จัดการโครงการ
☐ วิศวกรโครงการ
☐ ผู้ควบคุมงานโครงการ

☐ อื่นๆ.....
3. อายุผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ 20-25 ปี
☐ 26-30 ปี
☐ 31-35 ปี
☐ 36-40 ปี

☐ 41-45 ปี
☐ 46-50 ปี
☐ 50 ปีขึ้นไป
4. เพศ

☐ หญิง
☐ ชาย
5. วันที่ตอบแบบสอบถาม.....เดือน.....ปี.....
6. ชื่อโครงการที่ทำการก่อสร้าง.....
7. สถานที่ตั้งโครงการ.....
8. หน่วยงานผู้ว่าจ้าง.....
9. ราคางบประมาณการก่อสร้าง.....บาท
10. ประเภทของสัญญาการก่อสร้าง.....
11. ระยะเวลาการก่อสร้าง.....วัน
12. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....ถึงวันที่.....เดือน.....ปี.....
13. จำนวนพนักงานในหน่วยงาน

☐ น้อยกว่า 50 คน
☐ 50-100 คน
☐ 101-150 คน

☐ 151-200 คน
☐ มากกว่า 200 คน
14. ปริมาณงานของโครงการก่อสร้าง

☐ งานก่อสร้างอาคาร

จำนวน.....ชั้น พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร

☐ งานโยธา (เช่น งานถนน งานเขื่อน ฯลฯ)

พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร

ระบบโครงสร้างเป็นแบบ.....
15. ประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ.....ปี

ส่วนที่ 4 คำถามที่เกี่ยวกับประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการประสานงานกัน

ประโยชน์ของการประสานงาน	ระดับความบ่อยที่เกิดขึ้นจริง					ระดับความสำคัญของปัญหา				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. ช่วยให้งานบรรลุเป้าหมายโดยราบรื่นและรวดเร็ว										
2. ช่วยให้ทุกคน ทุกฝ่ายมีความเข้าใจซาบซึ้งถึงนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรได้ดีขึ้น										
3. ช่วยประหยัดเวลาการทำงานให้น้อยลง										
4. ช่วยประหยัดเงิน วัสดุ และสิ่งของในการดำเนินงาน										
5. ช่วยให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ										
6. ช่วยให้งานเป็นทีมเป็นการช่วยเพิ่มผลความสำเร็จให้มากขึ้น										
7. ช่วยสร้างความเข้าใจอันดี และสามัคคีในหมู่คณะ										
8. ช่วยลดข้อขัดแย้งในการทำงาน										
9. ช่วยสร้างเสริมขวัญในการทำงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้ดีขึ้น										
10. ช่วยลดอันตรายจากการทำงานให้น้อยลง										
11. ช่วยป้องกันการงานซ้ำซ้อนกัน										
12. ช่วยก่อให้เกิดแนวคิดใหม่ๆ และมีการปรับปรุงอยู่เสมอ										
อื่นๆ.....										

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการประสานงานก่อสร้างระหว่างผู้รับเหมากับหน่วยงานราชการ
ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมกรรมการบริหารการก่อสร้าง ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 2 ส่วนดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ประกอบด้วยคำถามที่เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ตัวแทนของทางราชการ)

ส่วนที่ 2 คำถามที่เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานในหน่วยงานราชการ โดยแบ่งเป็นขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ ขั้นตอนการวางแผนและการออกแบบ การประกวดราคา การก่อสร้าง และการตรวจรับงาน

2. กรุณาตอบคำถามในแบบสอบถามตามความเป็นจริง โดยจะถามถึงความบ่อยที่เกิดขึ้น และความสำคัญของปัญหาในกรณีที่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมากที่สุด หรือแสดงความคิดเห็นที่แท้จริงของผู้ตอบ เพื่อที่จะได้ข้อมูลที่ถูกต้องการนำข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัย

3. การให้นำหนักคะแนนในการตอบแบบสอบถาม

ระดับความบ่อยและระดับของปัญหาที่เกิดขึ้นจริงของปัญหา

เกิดขึ้นมากที่สุด = 5 เกิดขึ้นมาก = 4 เกิดขึ้นปานกลาง = 3

เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว = 2 เกิดขึ้นน้อยมาก = 1

4. การตอบคำถามในแบบสอบถาม ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ต้องระบุชื่อ แบบสอบถามนี้ไม่มีผลกระทบใดๆกับผู้ตอบแบบสอบถาม เนื่องจากจะไม่เปิดเผยเป็นรายบุคคล และจะนำข้อมูลที่ได้นี้เพื่อเป็นข้อมูลในการศึกษาและวิเคราะห์ผลการวิจัย

5. ผู้ทำการวิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสอบถาม และกรุณาส่งแบบสอบถามกลับตามที่อยู่อ้างอิงที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้ทำการวิจัยขอแสดงความขอบพระคุณที่สละเวลาตอบแบบสอบถามมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความขอบคุณ

(นางสาวจันทิมา มณีโชติวงศ์)

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างหรือตอบคำถามเพิ่มเติมให้สมบูรณ์

หมายเหตุ ผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน หมายถึงหน่วยงานราชการ

ผู้รับจ้าง หมายถึงผู้รับเหมาก่อสร้าง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลเบื้องต้นในการก่อสร้าง

15. ชื่อหน่วยงานผู้ว่าจ้าง.....

16. ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ ผู้ควบคุมงาน ☐ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ☐ อื่นๆ

☐

17. อายุผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ 20-25 ปี ☐ 26-30 ปี ☐ 31-35 ปี ☐ 36-40 ปี

☐ 41-45 ปี ☐ 46-50 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

18. เพศ

☐ หญิง ☐ ชาย

19. วันที่ตอบแบบสอบถาม.....เดือน.....ปี.....

20. ชื่อโครงการก่อสร้าง.....

21. ชื่อ ห้างหุ้นส่วน / บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง.....

22. สถานที่ตั้งโครงการ.....

23. ราคางบประมาณการก่อสร้าง.....บาท

24. ประเภทของสัญญาการก่อสร้าง.....

25. ระยะเวลาการก่อสร้าง.....วัน

26. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....ถึงวันที่.....เดือน.....ปี.....

27. ปริมาณงานของโครงการก่อสร้าง

☐ งานก่อสร้างอาคาร

จำนวน.....ชั้น พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร

☐ งานโยธา (เช่น งานถนน งานเขื่อน ฯลฯ)

พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร

ระบบโครงสร้างเป็นแบบ.....

14. ประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงานราชการ.....ปี

[illegible][illegible]

การก่อสร้าง	ระดับความบ่อยที่เกิดขึ้นจริง					ระดับความสำคัญของปัญหา				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
23. ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเมื่อมีการเร่งงานจากผู้ว่าจ้าง										
24. ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดซื้ออุปกรณ์โดยตรงกับผู้ผลิต										
25. ผู้รับจ้างไม่จัดทำแบบสร้างจริงเสนอต่อผู้รับจ้าง										
อื่นๆ.....										

การตรวจรับงาน	ระดับความบ่อยที่เกิดขึ้นจริง					ระดับความสำคัญของปัญหา				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. ผู้รับจ้างไม่ออกเอกสารใบรับประกันการทำงาน เสร็จเรียบร้อย										
2. ผู้รับจ้างไม่ทำความสะอาดที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง										
3. ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายการแก้ไขงานจากผู้ว่าจ้าง										
4. ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามการเรียกร้องกลับมาแก้ไขงาน หลังการก่อสร้าง										
อื่นๆ.....										

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....