

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาการวิจัยเรื่อง กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยขอนำเสนอผลการวิจัยโดยจำแนกตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ผลการศึกษาข้อมูลเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวกับสภาพการบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. ผลจากการสร้างและตรวจสอบคุณภาพกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร
3. ผลจากการประเมินกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ผลการศึกษาสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย 2 ตอน ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงบประมาณตามสภาพจริงในปัจจุบันเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ดังปรากฏในตาราง 1-7

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 1 จำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	36	55.38
1.2 หญิง	29	44.61
รวม	65	100

ตาราง 1 (ต่อ)

ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
2. อายุ		
2.1 ต่ำกว่า 40 ปี	28	43.07
2.2 สูงกว่า 40 ปี	37	56.92
รวม	65	100
3.วุฒิการศึกษา		
3.1 ปริญญาตรี	23	35.38
3.2 สูงกว่าปริญญาตรี	42	46.61
รวม	65	100
4. ประสบการณ์การทำงาน		
4.1 ต่ำกว่า 10 ปี	24	36.92
4.2 สูงกว่า 10 ปี	41	63.07
รวม	65	100

จากตาราง 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร จำแนกตามเพศ ได้แก่ เพศชาย จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 55.38 เป็นเพศหญิง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 44.61 อายุต่ำกว่า 40 ปี จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 43.07 และอายุสูงกว่า 40 ปี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 56.92 วุฒิปริญญาตรี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 35.38 และ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 46.61

ตอนที่ 2 การศึกษาสภาพการปฏิบัติการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด กรุงเทพมหานคร ด้านการเตรียมงบประมาณ ด้านการอนุมัติงบประมาณ ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการควบคุมงบประมาณ

ตาราง 2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ด้านการจัดเตรียมงบประมาณ

สภาพการบริหารงบประมาณของ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร	ระดับการปฏิบัติ			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
ด้านการจัดเตรียมงบประมาณ				
1. ในการจัดทำงบประมาณแผนงานและโครงการ ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น	4.25	0.68	มาก	3
2. การกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาอย่างชัดเจน ก่อนการจัดทำงบประมาณ	4.27	0.80	มาก	2
3. ผู้บริหารและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ งบประมาณ	3.98	0.75	มาก	7
4. การกำหนดนโยบายและทิศทางในการใช้งบประมาณ ก่อนการจัดทำงบประมาณ	4.10	0.71	มาก	6
5. การศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียนก่อนการจัดทำ งบประมาณ	4.32	0.65	มาก	1
6. การสำรวจความต้องการและปัญหาของโรงเรียน ก่อนการจัดทำงบประมาณ	4.23	0.72	มาก	4
7. การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทุกครั้ง ผ่านความเห็นชอบคณะผู้บริหารโรงเรียนก่อนเสนอต่อ นายกฯ	4.11	0.72	มาก	5
โดยรวม	4.18	0.06	มาก	-

จากตาราง 2 พบว่า สภาพการจัดเตรียมงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด กรุงเทพมหานคร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.18$) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า อยู่ในระดับมาก ทุกประเด็น ประเด็นการศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียนก่อนการจัดทำงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ

($\bar{X} = 4.32$) ส่วนประเด็นผู้บริหารและคณะครูความเข้าใจในการจัดงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 3.98$)

ตาราง 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ด้านอนุมัติงบประมาณ

สภาพการบริหารงบประมาณของ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร	ระดับการปฏิบัติ			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
ด้านการอนุมัติงบประมาณ				
1. การตัดทอนแก้ไขงบประมาณ	4.38	0.69	มาก	2
2. ความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการลงมติเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ	4.23	0.72	มาก	3
3. การประชุมพิจารณารายรับ-รายจ่ายของโรงเรียน	4.38	0.69	มาก	2
4. มีการวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของการอนุมัติ งบประมาณ	4.43	0.17	มาก	1
โดยรวม	4.30	0.17	มาก	-

จากตาราง 3 พบว่า สภาพการอนุมัติงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.30$) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า อยู่ในระดับมากทุกประเด็น โดยประเด็นมีการวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของการอนุมัติงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.43$) ส่วนประเด็นความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 4.23$)

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดกรุงเทพมหานคร ด้านการจัดการงบประมาณ

สภาพการบริหารงบประมาณของ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร	ระดับการปฏิบัติ			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
ด้านการจัดการงบประมาณ				
1. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ	4.37	0.76	มาก	2
2. การเตรียมเอกสารฎีกาเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ ของทางราชการ	4.35	0.86	มาก	3
3. การใช้จ่ายงบประมาณครบทุกด้านตามหนังสือสั่งการ ของทางราชการ	4.23	0.87	มาก	5
4. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการ	4.27	0.61	มาก	4
5. การเบิกจ่ายและการเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการ	4.40	0.76	มาก	1
6. การใช้จ่ายงบประมาณก่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อ โรงเรียน	4.23	0.87	มาก	5
โดยรวม	4.29	0.02	มาก	-

จากตาราง 4 พบว่า สภาพการจัดการงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า อยู่ในระดับมากทุกประเด็น โดยประเด็นการเบิกจ่ายและการเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.40$) และประเด็นการใช้จ่ายงบประมาณก่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อโรงเรียน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 4.23$)

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดกรุงเทพมหานคร ด้านการควบคุมงบประมาณ

สภาพการบริหารงบประมาณของ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร	ระดับการปฏิบัติ			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
ด้านควบคุมงบประมาณ				
1. การควบคุมการใช้งบประมาณตามสัดส่วนที่กำหนด ของทางราชการ	3.43	0.71	ปานกลาง	2
2. ผู้บริหารควบคุมและตรวจสอบการใช้งบประมาณให้ เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในข้อบัญญัติ	3.11	0.48	ปานกลาง	4
3. การควบคุมรายได้และการใช้จ่ายงบประมาณเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	3.22	0.81	ปานกลาง	3
4. การรายงานแสดงฐานะการเงินส่งให้สำนักงานตรวจ เงินแผ่นดินเพื่อควบคุมการใช้งบประมาณ	3.33	0.62	ปานกลาง	2
5. การควบคุมและตรวจสอบจากส่วนกลางตามแผน กำหนดในการใช้งบประมาณ	3.04	0.78	ปานกลาง	5
6. การควบคุมและตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย งบประมาณ	3.11	0.57	ปานกลาง	4
โดยรวม	3.32	0.62	ปานกลาง	-

จากตาราง 5 พบว่า สภาพการควบคุมงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด กรุงเทพมหานคร โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.32$) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า อยู่ในระดับ ปานกลางทุกประเด็น โดยประเด็นการควบคุมการใช้งบประมาณตามสัดส่วนที่กำหนดของทางราชการ มีค่าเฉลี่ยอยู่สูงสุด ($\bar{X} = 3.43$) และประเด็นการควบคุมและตรวจสอบจากส่วนกลางตามแผนกำหนด ในการใช้งบประมาณ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 3.04$)

ผลการสร้างและตรวจสอบคุณภาพกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตาราง 6 สาระสำคัญของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร สาระจากการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ของผู้เชี่ยวชาญ

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
1. ภาพรวมของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณประกอบด้วย วิสัยทัศน์นโยบายพันธกิจ	สนทนากลุ่มจากผู้เชี่ยวชาญ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2559 ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ชม ภูมิภาค ห้องสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย ดร.ดิเรก มีสมดี, ดร.สมพงษ์ เสนชัย, ดร.สาทร สมบุญ, ดร.กวี ประเคนรี, ดร.วรวิทย์ เลิศไกร, ดร.กัมปนาท บริบูรณ์, และ ดร.อรพรรณ วีระวงศ์ ประธานดำเนินการสนทนากลุ่ม ได้แก่ ดร.ดิเรก มีสมดี ได้สนทนาซักถามกับผู้วิจัยถึงสภาพปัญหาและการจัดการงบประมาณของโรงเรียนขั้นพื้นฐานในกรุงเทพมหานคร โดยทั่วไปผู้วิจัยได้แนะนำตัว แล้วนำเสนอการร่างกลยุทธ์การบริหารงบประมาณได้กล่าวลำดับขั้นตั้งแต่ การศึกษาข้อมูล ระเบียบ กฎหมาย ตลอดจนข้อสังเกตจากการบริหารงบประมาณมีข้อสังเกต ดังนี้ 1. การใช้งบประมาณเมื่อโรงเรียนเป็นนิติบุคคล โรงเรียนควรกระจายอำนาจการจัดทำงบประมาณควรให้ทุกคนมีส่วนร่วม การจัดทำงบประมาณควรให้ทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบ เน้นทุกคนร่วมมือแต่ให้อิสระ มีส่วนร่วมและตรวจสอบได้
2. กระบวนการจัดทำ งบประมาณ	ผู้วิจัยนำเสนอขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณกำหนดไว้ในภาระงาน การบริหารงบประมาณ 4 แบบ ได้แก่ 1. การจัดทำงบประมาณ 2. การอนุมัติงบประมาณ 3. การบริหารงบประมาณ 4. การประเมินผลงบประมาณ สรุปสาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญได้สาระตามประเด็นสำคัญ ดังนี้ 1. ควรให้มีส่วนร่วมทุกคนในโรงเรียนขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานครและกรรมการสถานศึกษา 2. การจัดทำงบประมาณทุกคนที่เป็นบุคลากรในโรงเรียน การศึกษาพื้นฐานในโรงเรียนกรุงเทพมหานครควรได้รับรู้ และให้สมาคมผู้ปกครองชุมชนร่วมกำหนดนโยบายงบประมาณ

ตาราง 6 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
3. การกำหนดนโยบายการกำหนดวิสัยทัศน์การจัดทำปฏิทิน	ผู้เชี่ยวชาญแนะนำวิธีการกำหนดนโยบายตามระเบียบการเงินและงบประมาณให้เหมาะสมสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
4. ทบทวนแผน แผนงานงบประมาณ	การทำแผนงบประมาณควรมีระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาว ควรมีการวิจัยประกอบแผนในการทำแผนแต่ละครั้งในการจัดทำงบประมาณประจำปี ควรมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมีผู้รับผิดชอบ มีความชัดเจนถูกต้องตามสภาพจริง
5. การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายของงบประมาณ	ผู้วิจัยได้นำเสนอประเภทของงบประมาณรายจ่ายเป็น 4 ประเภท คือ งบบุคลากร งบการดำเนินงาน งบการเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่นๆ - ควรมีกลยุทธ์ในการรับจ่ายตามสภาพจริง กำหนดไว้ในแผนการเงินของโรงเรียน - โดยผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะเรื่องรายจ่ายประจำปีตามระเบียบเงินมีงบรายจ่าย 2 ประเภท ได้แก่ รายจ่ายประจำ และรายจ่ายตามกลยุทธ์ รายจ่ายตามกลยุทธ์เป็นรายจ่ายจากแผนปฏิบัติการที่แปลงมาเป็นแผนกลยุทธ์ จะต้องคำนวณรายรับ รายจ่ายประจำเป็นให้สมดุล พิจารณาจากรายจ่ายที่ไม่จำเป็นออกไปก่อนในปีการศึกษา มีงบประมาณไม่ตรงกัน อาจมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดงบประมาณก็ได้ ในปีการศึกษาที่จะเปิดภาคเรียน ควรมีการปรับงบประมาณเมื่อนักเรียนกับงบประมาณที่เป็นรายการงบประมาณที่แท้จริงควรให้มีรายได้ และรายจ่ายให้เหมาะสมมีหลักธรรมาภิบาล มีความสำนึก พิจารณาถึงระเบียบความเหมาะสมที่ยืดหยุ่นได้
6. การอนุมัติงบประมาณ - การจัดทำงบประมาณ	เอกสารงบประมาณของโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญแนะนำแนวปฏิบัติ ควรจัดทำเอกสารให้ครอบคลุม มีหลักการ มีระเบียบการอนุมัติควรปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผลกระทบอาจเกิดขึ้นได้ ควรวางกลยุทธ์ด้านงบประมาณให้เหมาะสม และยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม ควรมีทางเลือกของกลยุทธ์แต่ละอย่างที่เหมาะสมควรมีหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล
7. การบริหารงบประมาณ 7.1 การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ	กระบวนการบริหารงบประมาณควรจัดกระบวนการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ควรมีการติดตามเป็นรายเดือน รายไตรมาสและมีการสรุปผลเมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคเรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการใช้จ่ายงบประมาณในภาคเรียนต่อไปต้องให้ตรวจสอบระยะสั้นเป็นไตรมาสจะเหมาะสม

ตาราง 6 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
7.2 การเปลี่ยนแปลง	การกำหนดวัตถุประสงค์ ผลผลิต ตัวชี้วัด ในแผนปฏิบัติงานต้องสอดคล้องกัน หากมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณต้องมีการปรับตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ปรับเปลี่ยนไปด้วยมิฉะนั้นจะมีปัญหาในการติดตามประเมินผลความสำเร็จของงาน ควรกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการบริหารร่วมกันตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
7.3 การจัดทำข้อตกลง	การระบุผลในข้อตกลงผลการปฏิบัติงานมีข้อดี คือ ทำให้โรงเรียนมีความรับผิดชอบต่อการใช้จ่ายงบประมาณมากขึ้นและสิ่งที่ควรคำนึง คือ การระบุผลทางลบที่อาจเกิดขึ้น อาจทำให้โรงเรียนพยายามรายงานผลว่าทำได้สำเร็จตามข้อตกลง ซึ่งอาจไม่ตรงกับความจริง และผลทางลบที่จะเกิดขึ้น เช่น การปรับลดความเหมาะสมรับ-จ่ายตามสภาพจริง
8. การประเมินผลงบประมาณ	งบประมาณมีการเข้ามาควบคุมโรงเรียนมากขึ้น ควรหลีกเลี่ยงการสร้างกฎเกณฑ์ที่โรงเรียนไม่ยอมรับหรือไม่สบายใจที่จะปฏิบัติ ดังนั้น ควรมีการเจรจาต่อรองระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียนกลุ่มเดียวกันให้ยอมรับร่วมกันในเป้าหมายและผลทางบวกและทางลบที่กำหนดในข้อตกลงผลการปฏิบัติไม่ควรสร้างเกณฑ์ที่รัดกุมเกินไปจนปฏิบัติไม่ได้
8.1 การประเมินผล	ระบบบัญชีของโรงเรียนควรมีการปรับระบบบัญชีให้เป็นระบบบัญชีแบบพึงรับพึงจ่าย ซึ่งเป็นระบบบัญชีที่แสดงบุคลากรรายจ่ายของโรงเรียนและสะท้อนถึงต้นทุนอย่างแท้จริงรายงานผลการประเมิน
8.2 การรายงานผล	ควรปรับการรายงานผลเพื่อความชัดเจนขึ้นใน 2 ประเด็น ได้แก่ 1. รูปแบบการรายงานซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ เช่น จัดทำเอกสาร รายงานเว็บไซต์ การจัดประชุม การติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ประกาศสถานีวิทย์ชุมชน หรือหนังสือเป็นสื่อ 2. รายงานหน่วยงานในระดับสูงตามขั้นตอนปฏิบัติต่อไป ควรติดตามประเมินอย่างครอบคลุมทั่วไปและกระบวนการตรวจสอบต้องมีประสิทธิภาพและกระบวนการวัดต้องมีตัวชี้วัดที่เหมาะสม ตรวจสอบได้อย่างทั่วถึงทั้งทางตรงและทางอ้อม เน้นให้เกิดความรับผิดชอบและมโนธรรม

ตาราง 7 เสนอสาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญด้านกลยุทธ์บริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร การสนทนากลุ่ม (Focus Group) จากผู้เชี่ยวชาญ

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
1. ทบทวนกลยุทธ์บริหารงบประมาณ	สนทนาจากผู้เชี่ยวชาญ วันที่ 24 มิถุนายน 2559 เวลา 09.00-14.00 น. ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ชม ภูมิภาค สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ประธานที่ประชุม รศ.ชม ภูมิภาค คณะผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ผศ.ดร.ฤทธิชัย อ่อนมิ่ง ดร.กัมปนาท บริบูรณ์ ดร.ปรีชา สภาสุวรรณกุล ดร.บุญรอด ชาดิยานนท์ ดร.ธวัช ชลารักษ์ ดร.วรวิทย์ เลิศไกร ดร.กวี ประเคนรี รศ.ดร.วีระภา สิริธิถา และ ดร.ชนะศักดิ์ สิริธิอมร
2. ประธานที่ประชุมเสนอให้นำเสนอแผนกลยุทธ์ไปพร้อมแล้วสรุป	- การบริหารงบประมาณมีกระบวนการงบประมาณ 4 ขั้นตอน ได้แก่ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการประเมินผลงบประมาณ เป็นขั้นตอนที่ครบวงจรของการทำงานงบประมาณ รายละเอียดแต่ละขั้นตอนชัดเจนแต่บางข้อควรรวมขั้นตอนไว้ด้วยกันเพื่อความกระชับและผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ กลยุทธ์ทุกกลยุทธ์จะต้องมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ให้ชัดเจน - ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน ดังนั้น ควรให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการร่วมปฏิบัติงานหรือได้ร่วมในกิจกรรมดำเนินการ แต่ครูอาจมีงานสอนที่จะต้องรับผิดชอบมากอาจไม่มีเวลา ดังนั้น ในทุกขั้นตอนของกระบวนการงบประมาณ ควรมีผู้แทนของครูผู้สอน เข้าไปร่วมปฏิบัติงานหรือร่วมในกิจกรรมส่วนครูผู้สอนอื่นๆ ควรมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะความคิดเห็นในการจัดทำและกระบวนการงบประมาณ ควรเสนอในที่ประชุมกับคณะครูทุกคนรวมทั้งสมาคมผู้ปกครองและครู - ควรเพิ่มครูที่ทำหน้าที่หัวหน้าโครงการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ของโรงเรียน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ โดยให้มีส่วนร่วมทั้งครูสอนตามสายชั้น ในรูปตัวแทนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ผู้ปกครองและผู้นำชุมชนควรมีให้มีส่วนร่วมมากที่สุดควรให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรับรู้ เพื่อการเสนอแนะ
3. การจัดทำงบประมาณ	โรงเรียนขั้นพื้นฐานของกรุงเทพมหานครควรทำงบประมาณการกำหนด
3.1 การกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณ	นโยบายงบประมาณ ในข้อ 2 ที่เขียนในร่างเดิมไว้ว่า นโยบายงบประมาณของโรงเรียนต้องสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานการศึกษาส่วนโรงเรียนขั้นพื้นฐาน
3.1.1 การกำหนดนโยบายงบประมาณ	กรุงเทพมหานครจะต้องสอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน และนโยบายของกรุงเทพมหานครจุดเน้นไม่เหมือนกัน ขึ้นกับสภาพของโรงเรียนกรุงเทพมหานคร ดังนั้น นโยบายงบประมาณของโรงเรียนก็ต้องสอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียนเป็นสำคัญใช้โรงเรียนฐาน

ตาราง 7 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
	ส่วนในขั้นตอนของการจัดทำงบประมาณในรูปร่างแบบเสนอว่าควรมี 4 ขั้นตอน คือ 1) การกำหนดนโยบายงบประมาณ 2) การทบทวนแผนระยะยาว 3) การจัดทำแผนระยะสั้น (แผนปฏิบัติการ) และ 4) การประเมินรายรับ-รายจ่าย
	ในทางปฏิบัติเห็นว่าการจัดทำงบประมาณควรเริ่มที่การประมาณการรายได้ทั้งจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณแล้วจะทำให้ทราบวิธีการจัดทำงบประมาณของโรงเรียนให้สมดุลทั้งรายรับรายจ่ายควรจัดงบประมาณแบบสมดุล รศ.ดร.วิริยะภา สิริพิณฑล เสนอวงเงินที่จะใช้จ่ายได้จะมีประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการทำให้ไม่คิดกิจกรรมมากเกินไปแล้วไม่มีงบประมาณการรายได้ จะช่วยให้วางแผนได้ใกล้เคียงกับวงเงินที่มีอยู่เมื่อทราบรายได้จากนั้นจึงจะกำหนดนโยบายว่ารายได้เท่านี้จะแบ่งสัดส่วนการใช้อย่างไร มีนโยบายว่าเน้นใช้งบประมาณในเรื่องใด โรงเรียนกรุงเทพมหานครควรมีรายจ่ายรายรับให้สมดุล
	ในการแก้ปัญหาจะต้องแจ้งนโยบายของงบประมาณล่าช้า ทำได้โดยโรงเรียนควรติดตามความเคลื่อนไหวในการจัดทำนโยบายงบประมาณของจากสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์เว็บไซต์ของแล้วเตรียมจัดทำนโยบายของโรงเรียนควบคู่ไปด้วยการขอให้แจ้งเป็นเอกสารอย่างเป็นทางการค่อนข้างใช้เวลาทำให้โรงเรียนมีเวลาในการจัดทำงบประมาณน้อยควรวางแผนการและจัดทำปฏิทินงบประมาณเพื่อให้มีการทำงาน ติดตาม และควรปรับแผนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
3.1.2 กลยุทธ์การจัดทำปฏิทินงบประมาณ	เหมาะสมดีแล้วทั้งรูปแบบและการมีส่วนร่วมของบุคลากรควรยกกว้างกลยุทธ์งบประมาณพิจารณาละเอียดทุกประเด็น
3.2 การทบทวนแผนระยะยาว	เหมาะสมดีแล้วทั้งรูปแบบและการมีส่วนร่วมของบุคลากรคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ
3.2.1 การทบทวนแผนกลยุทธ์	เหมาะสมดีแล้วทั้งรูปแบบและการมีส่วนร่วมของบุคลากรคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ

ตาราง 7 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
3.2.2 การทบทวนแผน งบประมาณระยะ ปานกลาง	โรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานควรพิจารณาจัดทำ กระบวนการการจัดทำ แผนปฏิบัติการของโรงเรียนควรจัดทำตามปีการศึกษาเพราะผลผลิต ได้แก่ ผลการเรียนของนักเรียนจะคิดตามปีการศึกษาแต่ใน 1 ปีการศึกษาจะใช้
3.2.3 การจัดทำ แผนปฏิบัติการ	งบประมาณจาก 2 ปีงบประมาณภาคเรียนที่ 1 ให้งบประมาณปีปัจจุบัน ส่วน ภาคเรียนที่ 2 ให้งบประมาณปีถัดไป ควรคิดงาน/โครงการดำเนินงานตาม
3.2.4 การประมาณการ รายรับ	ปีการศึกษา ส่วนเรื่องงบประมาณให้ระบุว่าโครงการนั้นใช้เงินงบประมาณปีใด และใช้เงินงบประมาณจากแหล่งใด 1. การที่โรงเรียนไม่ได้แสดงรายรับรายจ่ายของนอกงบประมาณอาจเกรงว่าถ้า มีเงินนอกงบประมาณแล้วโรงเรียนจะได้รับงบประมาณน้อยลง ดังนั้น ต้อง ทำตามระเบียบการเงินงบประมาณตามความเหมาะสมและถูกต้องตาม ระเบียบของการเงิน กรุงเทพมหานคร 2. ผศ.ดร.ฤทธิชัย อ่อนมั่ง เสนอให้เข้ากับโรงเรียนในเรื่องนี้ การใช้เงินนอก งบประมาณต้องใช้ตามกฎหมายระเบียบเหมือนเงินราชการ ระเบียบการเงินในบาง เรื่องที่เข้มงวดเกินไปไม่ว่าในเรื่องของการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างทำให้ โรงเรียนไม่คล่องตัวและไม่สามารถซื้อหาวัสดุได้ตามต้องการ หรือตามเวลาที่ ต้องการใช้ ควรผ่อนคลายเป็นระเบียบการใช้จ่ายนอกงบประมาณให้มีความเป็น อิสระและคล่องตัวมากกว่าการใช้เงินงบประมาณควรมีระบบการเบิกจ่าย นอกงบประมาณ อย่างไรก็ตามการประมาณการรายได้จากเงินงบประมาณควรจำแนกเงิน นอกงบประมาณเป็น 2 ประเภท คือ 1) เงินนอกงบประมาณที่โรงเรียน สามารถ ประมาณการรายได้ค่อนข้างแน่นอน ได้แก่ เงินที่เก็บจากค่ากิจกรรมพิเศษ เช่น คอมพิวเตอร์ เงินค่าเช่าร้านอาหารของโรงเรียน เงินบริจาคจากมูลนิธิและ สมาคมผู้ปกครอง เงินรายได้จากร้านสหกรณ์ โรงเรียนขั้นพื้นฐาน โรงเรียนขั้น พื้นฐาน สามารถประมาณการรายได้จากแหล่งต่างๆ เหล่านี้โดยใช้ข้อมูลจากปี ที่ผ่านมา 2) เงินนอกงบประมาณที่โรงเรียนประมาณการรายได้ไม่แน่นอน เช่น เงินสนับสนุนการศึกษาจากมูลนิธิองค์การเอกชนที่ให้การสนับสนุน ได้รับ เลือกตั้งเข้ามาว่ามีนโยบายที่จะสนับสนุนการศึกษามาน้อยเพียงใด อย่างไรก็ตาม โรงเรียนควรศึกษานโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่โรงเรียนตั้งอยู่ว่า มีนโยบายจะสนับสนุนการศึกษาในเรื่องใด รวมทั้งศึกษาแผนระยะยาวของ องค์กรปกครองส่วนกรุงเทพมหานคร ได้แก่ สข. สก. แล้วจัดทำโครงการขอ สนับสนุนงบประมาณ ก็จะเป็นแนวทางหนึ่งที่จะได้งบประมาณมาสนับสนุน

ตาราง 7 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
	โรงเรียนชั้นพื้นฐาน 3) คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานควรได้รับรู้ได้ รายละเอียดของโรงเรียนชั้นพื้นฐาน จะได้ทราบสถานะการเงินของโรงเรียนชั้น พื้นฐาน และช่วยวางแผนหาเงินงบประมาณเพิ่มเติม หากไม่แจ้งคณะกรรมการ สถานศึกษาก็จะไม่ทราบว่าโรงเรียนชั้นพื้นฐาน มีรายรับรายจ่ายอย่างไร และ มักจะคิดว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพียงพอแล้ว การได้รับทราบรายได้ รายจ่ายจะทำให้คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าใจสถานะการเงินของโรงเรียน ชั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร โรงเรียนชั้นพื้นฐาน และพยายามช่วยเหลือ โรงเรียนชั้นพื้นฐานมากขึ้น 4) การที่โรงเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้แสดงการประมาณ รายได้ของโรงเรียนชั้นพื้นฐาน ไว้ในเอกสารงบประมาณ อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนชั้นพื้นฐาน ไม่ทราบวิธีการประมาณการรายได้ และไม่ทราบว่าควร แสดงรายได้ไว้ในเอกสารแผนงบประมาณ ดังนั้น ควรให้ความรู้โรงเรียนชั้น พื้นฐาน เกี่ยวกับการประมาณรายได้ของโรงเรียนชั้นพื้นฐานทั้งจากเงิน งบประมาณและเงินนอกงบประมาณ 5) การประมาณการเงินนอกงบประมาณ ควรแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เงินนอกงบประมาณที่ได้รับแน่นอนโรงเรียนชั้น พื้นฐาน สามารถการวงเงินที่จะได้รับได้ และเงินนอกงบประมาณที่ไม่แน่นอนว่า จะได้รับหรือไม่ควรพิจารณางบประมาณให้สมดุลระหว่างการรับและจ่าย ควร แยกโครงการที่จะใช้งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณที่ไม่มีความแน่นอนว่า จะได้รับเงินตามที่คาดไว้หรือไม่ (เช่น เงินบริจาค) เป็นโครงการที่สำรองไว้เพื่อ ความสะดวกในการปรับแผนหากไม่ได้รับเงินตามที่คาดไว้ 6) การประมาณการ รายได้มีประโยชน์กับการทำงบประมาณของโรงเรียนชั้นพื้นฐานทำให้โรงเรียน ชั้นพื้นฐานทราบว่าเงินที่จะใช้จ่ายเท่าไร และวางแผนให้สอดคล้องกับวงเงินที่ อยู่ ช่วยให้โรงเรียนไม่คิดโครงการมากเกินไป และมีการจัดลำดับความสำคัญ ของโครงการ และคิดวางแผนหาเงินเพิ่มเติมหากงบประมาณไม่เพียงพอ ควรให้ ความรู้โรงเรียนชั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการประมาณรายได้ และนำมาใช้ประโยชน์ ในการจัดทำงบประมาณของโรงเรียนชั้นพื้นฐานโดยเฉพาะโรงเรียนชั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร
4. การอนุมัติงบประมาณ	ขั้นตอนของการอนุมัติงบประมาณควรเรียงลำดับใหม่ใหม่ ดังนี้ 1) การจัดทำ เอกสารงบประมาณ 2) การประชุมพิจารณางบประมาณ และ 3) การเผยแพร่ เอกสารงบประมาณ

ตาราง 7 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
4.1 การพิจารณา งบประมาณ	1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้และความเข้าใจและมีเวลาศึกษางบประมาณเพื่อให้สามารถให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณของโรงเรียนขั้นพื้นฐานได้เต็มที่โรงเรียนควรนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงบประมาณของโรงเรียนในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ควรพิจารณาตามความเหมาะสม สมดุล ด้านงบประมาณและรับ-จ่ายตามสภาพจริง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับทราบก่อนที่จะมีการประชุมพิจารณางบประมาณในการประชุมนัดถัดไป และส่งเอกสารงบประมาณให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอ่านล่วงหน้า จะช่วยให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเข้าใจรายละเอียดงบประมาณของโรงเรียนมากขึ้น และสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารของโรงเรียนเสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบในแผนการใช้งบประมาณและรายงานชุมชน 2. การพิจารณางบประมาณควรเรียงลำดับข้อใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับที่ปฏิบัติจริง ที่เขียนในร่างการดำเนินการตามลำดับตามสภาพจริง
4.2 การจัดทำเอกสาร งบประมาณ	กลยุทธ์การมีส่วนร่วมของบุคลากรกรรมการฝ่ายจัดทำควรปฏิบัติทันกับเวลาที่กำหนดให้
5. การบริหารงบประมาณ	ในขั้นของการบริหารงบประมาณ ควรเรียงลำดับขั้นตอนใหม่ ดังนี้ 1) การจัดทำข้อตกลงผลการปฏิบัติ 2) การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ และ 3) การเปลี่ยนแปลงงบประมาณควรดำเนินการแจ้งกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ
5.1 การควบคุมการใช้จ่าย งบประมาณ	ข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญการควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนต้องวิเคราะห์ว่าเงินงบประมาณจะโอนมาเวลาใดและจะได้รับเงินนอกงบประมาณแต่ละรายการในเดือนใด และวิเคราะห์กิจกรรมในแต่ละเดือน งบประมาณมาทดลองจ่ายในกิจกรรมที่ต้องใช้เงินงบประมาณ จะทำให้สามารถดำเนินการกิจกรรมตามปฏิบัติที่กำหนดได้แม้ว่าจะได้รับโอนเงินประจำงวดจากเงินงบประมาณล่าช้าควรกำหนดให้พอเหมาะ
5.2 การเปลี่ยนแปลง งบประมาณ	
5.3 การจัดทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน	

ตาราง 7 (ต่อ)

รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
	กลยุทธ์การมีส่วนร่วมของบุคลากร
	1. ดร.บุญรอด ชาดิยานนท์ เสนอให้การทำข้อตกลงด้านปฏิบัติงานประมาณ การทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน เป็นการแสดงความรับผิดชอบของโรงเรียน ต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ต้องมีมาตรการที่เป็นแรงจูงใจ มีการกำหนด ตัวชี้วัดผลงานให้ชัดเจน ตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนก่อนและหลังใช้งบประมาณ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาที่ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน และควรกำหนดมาตรการทางบวก เช่น จัดสรร งบประมาณให้เพิ่มเติมให้นำเงินเหลือจ่ายไปใช้ต่อไปได้ และควรกำหนด มาตรการทางลบ เช่น ลดงบประมาณ เข้าไปควบคุมการบริหารงบประมาณ มากขึ้น
	2. อย่างไรก็ตามการกำหนดผลทางบวกและลบเพื่อกระตุ้นให้โรงเรียนใช้จ่าย งบประมาณตามข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน อาจไม่ยุติธรรมสำหรับโรงเรียน บางโรงเรียนที่ไม่มีความพร้อม เช่น ขาดแคลน ครู นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะ ยากจน ดังนั้น ในการทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน ควรยึดข้อมูลพื้นฐานของ โรงเรียนแต่ละโรงเรียนแล้วดูพัฒนาการ ควรมีการประชุมร่วมระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น กับโรงเรียนเพื่อ เจรจาต่อรองเป้าหมายที่กำหนดต้องไม่ยากเกินไป และไม่ยากเกินไปที่จะ บรรลุ ต้องมีความท้าทาย และเมื่อได้เป้าหมายที่เห็นร่วมกันทั้งสองฝ่ายแล้ว จึงกำหนดในข้อตกลงโรงเรียนจะต้องพยายามใช้จ่ายงบประมาณให้บรรลุ เป้าหมายในข้อตกลงและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะใช้เป้าหมายใน ข้อตกลงในการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน
	3. การทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน ควรมีการให้รางวัล หาก รศ.ชม ภูมิภาค ให้ข้อคิดว่าโรงเรียนครูใช้งบประมาณให้ บรรลุตามเป้าหมายตามข้อตกลง และระบุผลทางลบที่จะเกิดขึ้น หากโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้บรรลุ เป้าหมายผลการดำเนินงาน ในข้อตกลงผลการปฏิบัติงานควรเชื่อมโยงกับ ระบบการเงินรางวัลประจำปี การพิจารณาความดี ความชอบประจำ การ พิจารณาย้าย และเลื่อนตำแหน่งของผู้บริหาร ปัจจุบันมีสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา บางเขตพื้นที่มีการทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงานกับโรงเรียนแต่ไม่ มีแรงจูงใจที่จะกระตุ้นให้โรงเรียนพยายามดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่ กำหนดในข้อตกลงผลการปฏิบัติงานเหมาะสมดีแล้ว นำกลยุทธ์และการมี ส่วนร่วมของบุคลากร

ตาราง 7 (ต่อ)

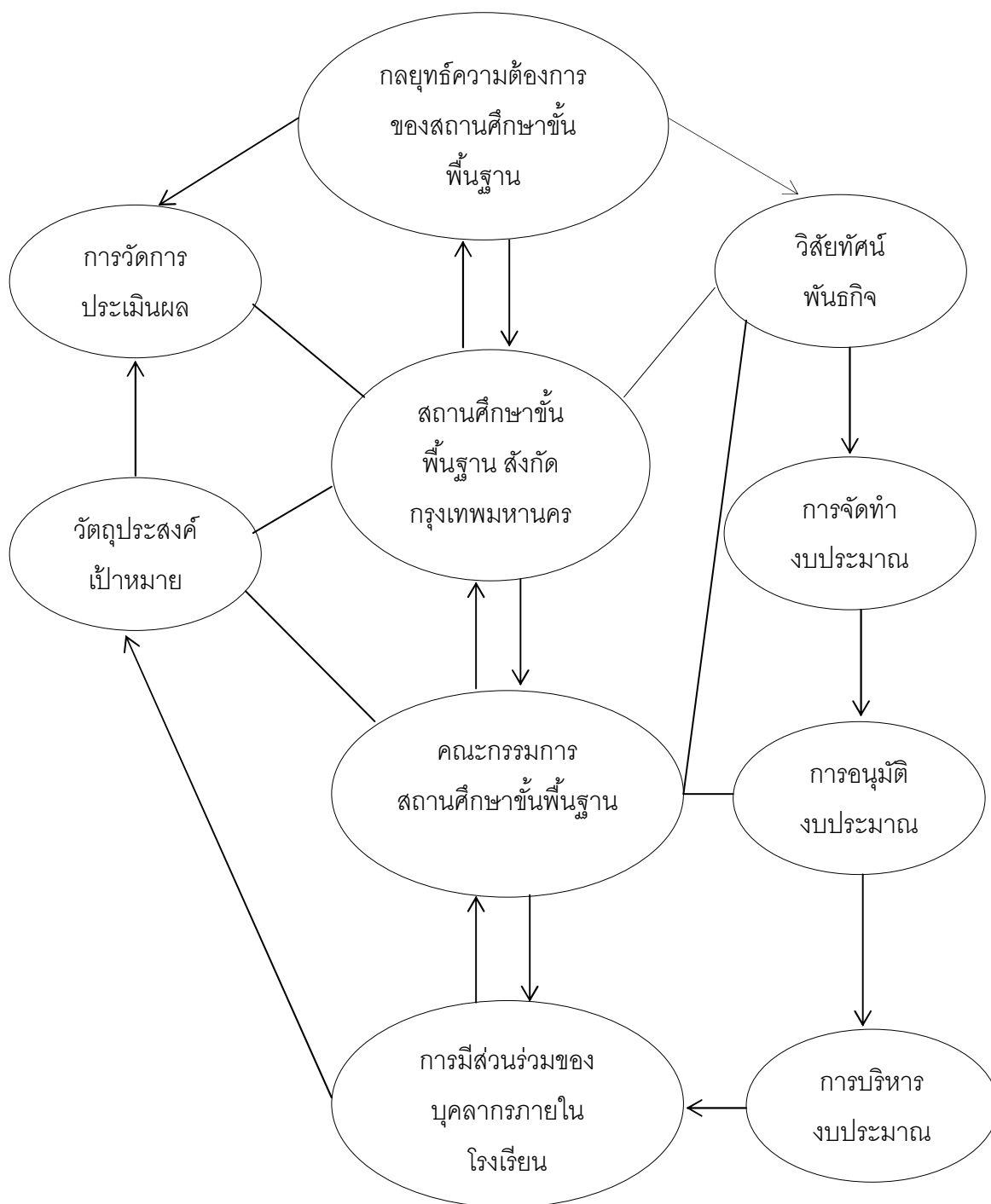
รายการ	สาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญ
6. การประเมินผลงบประมาณ	เน้นการใช้จ่ายตามแผนที่ตรวจสอบตามระบบการได้โดยตรง มุ่งผลสัมฤทธิ์และคุณภาพ

ผลจากการสรุปสาระสำคัญของผู้เชี่ยวชาญทั้ง 17 ท่าน พบสาระสำคัญที่กำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริบทของการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

เสนอสาระสำคัญของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

กลยุทธ์ความต้องการของโรงเรียนขั้นพื้นฐานจะความสัมพันธ์โรงเรียนขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร ความสัมพันธ์กับกรรมการสถานศึกษาและการมีส่วนร่วม ความสัมพันธ์ที่สมบูรณ์แบบจะเกิดได้จากการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและจัดทำงานงบประมาณ การจัดทำงานงบประมาณแล้วก็มีกรอบอนุมัติงบประมาณ กับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ด้านคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย จะรู้ผลบรรลุเป้าหมายจะต้องมีการวัดผล ประเมินผลด้านงบประมาณ ที่สามารถตอบคำถามด้านกลยุทธ์ความต้องการของโรงเรียนขั้นพื้นฐาน ด้านผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพและคุณภาพ ด้านบริหารงบประมาณ

การเสนอกลยุทธ์การบริหารงบประมาณ



ภาพประกอบ 2 กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แปลผล และอันดับ ความถูกต้องและความเหมาะสมของ
กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

รายการประเมิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ (n = 17 คน)			
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	อันดับ
ด้านความถูกต้องของกลยุทธ์				
1. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร สอดคล้องกับจุดประสงค์ของ บริหารงบประมาณ	4.34	0.78	มาก	5
2. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ครอบคลุม/สมบูรณ์/ทันสมัย	4.44	0.76	มาก	1
3. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร นำเสนอเนื้อหาเหมาะสม	4.35	0.57	มาก	6
4. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ชัดเจนในการนำเสนอเนื้อหา และมีจุดมุ่งหมายเพื่อทำให้เกิดความกระฉับการปฏิบัติ	4.29	0.62	มาก	8
ด้านความเหมาะสมของกลยุทธ์				
1. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับบริบท มีองค์ประกอบที่มีความเหมาะสม สามารถทำนายปรากฏการณ์ที่จะเกิดขึ้น	4.39	0.53	มาก	3
2. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีความ น่าเชื่อถือ	4.33	0.58	มาก	7
3. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณตามบริบทสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ได้สำรวจครอบคลุมครบถ้วนตามความ ต้องการ	4.38	0.77	มาก	4
4. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าใจง่ายจึงมีความเหมาะสม ที่จะนำไปใช้	4.42	0.71	มาก	2
รวม	4.36	0.67	มาก	

จากตาราง 8 พบว่า ความถูกต้องและความเหมาะสมของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยมากไปหาน้อย ได้แก่ กลยุทธ์การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีความครบถ้วน/สมบูรณ์/ทันสมัย ($\bar{X} = 4.44$) กลยุทธ์การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร เข้าใจง่ายจึงมีความเหมาะสมที่จะนำไปใช้ ($\bar{X} = 4.42$) กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีองค์ประกอบที่มีความเหมาะสม สามารถทำนายปรากฏการณ์ที่จะเกิดขึ้น ($\bar{X} = 4.39$) ส่วนข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อย คือ กลยุทธ์งบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความชัดเจนในการนำเสนอเนื้อหา และมีจุดมุ่งหมายเพื่อทำให้เกิดความกระฉ่งในการปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.29$)

ผลการวิเคราะห์ประเมินผลประสิทธิภาพของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานแปลผล และอันดับ ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

รายการประเมิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ (n = 65 คน)			
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	อันดับ
ด้านความเป็นไปได้				
1. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีสารสนเทศเพียงพอ สามารถนำไปปฏิบัติได้	4.45	0.58	มาก	2
2. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร นำไปพัฒนาผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จได้มากยิ่งขึ้นกว่าเดิม	4.32	0.78	มาก	7
3. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจวิธีการนำไปปฏิบัติ	4.21	0.70	มาก	14

ตาราง 9 (ต่อ)

รายการประเมิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ (n = 65 คน)			
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	อันดับ
4. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีคุณภาพมากพอที่จะนำไปใช้	4.41	0.63	มาก	3
5. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีความเหมาะสมกับบุคลากรที่ดำเนินการ และเหมาะสม กับบริบทของสถานศึกษา	4.28	0.61	มาก	10
6. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	4.23	0.69	มาก	13
7. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้	4.38	0.72	มาก	4
8. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร ช่วยให้ สัมฤทธิ์ผลด้านบริหารงบประมาณ	4.25	0.52	มาก	12
ด้านความเป็นประโยชน์				
1. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วย ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจขั้นตอนในการดำเนินงาน	4.31	0.50	มาก	9
2. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร บอกรายละเอียดวิธีการส่งเสริมกระบวนการ งบประมาณ	4.36	0.50	มาก	6

ตาราง 9 (ต่อ)

รายการประเมิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ (n = 65 คน)			
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	อันดับ
3. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร มีความสอดคล้องกับนโยบายของกรุงเทพมหานคร และ นโยบายสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร	4.29	0.74	มาก	10
4. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วย ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบว่าสมควรจะปฏิบัติงาน อย่างไร ด้านบริหารงบประมาณ	4.24	0.62	มาก	11
5. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วย ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้านงบประมาณได้ดีขึ้น และช่วยให้เกิดคุณภาพตามที่กำหนดไว้	4.31	0.54	มาก	9
6. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วย ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่สับสน	4.39	0.56	มาก	5
7. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกัน	4.32	0.54	มาก	8
8. กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ช่วยให้ผู้บริหารกำหนดบทบาท หน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ด้านงบประมาณชัดเจน	4.46	0.73	มาก	1
รวม	4.32	0.62	มาก	

จากตาราง 9 พบว่า ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของกลยุทธ์การบริหารงบประมาณ ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยมากไปหาน้อย ได้แก่ กลยุทธ์การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหาร กำหนดบทบาท หน้าที่ของผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณอย่างชัดเจนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$) ค่าเฉลี่ย อันดับ 2 ได้แก่ หน้าที่ของผู้รับผิดชอบได้ชัดเจน ($\bar{X} = 4.45$) และสารสนเทศเพียงพอ สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้ ($\bar{X} = 4.44$) มีคุณภาพมากพอที่จะนำไปใช้ ($\bar{X} = 4.40$) ส่วนข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อย คือ นำไปปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.21$)