

บรรณานุกรม

- กัตัญญา ตีทธิบูรณ์. 2553. การศึกษาแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท ขอนแก่น บรวิเวอรี่ จำกัด. การศึกษาอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- นภดล ตั้ง โภคานนท์. 2552. ความพึงพอใจของพนักงานชายต่อปัจจัยจูงใจในการทำงานในอุตสาหกรรมเครื่องเค็มแอลกอฮอล์ใน จังหวัดเชียงใหม่. การค้นคว้าแบบอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- นวัฒน์ ชูเวทย์. 2550. ปัจจัยจูงใจในการทำงานของผู้แทนยาบริษัทยาข้ามชาติในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. การค้นคว้าแบบอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- บริษัท คีอาจีโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี (ประเทศไทย) จำกัด. 2554 : เอกสารภายใน
- ปิยวดี สอนสิงห์. 2543. ความพึงพอใจของพนักงานต่อปัจจัยจูงใจในการทำงาน : กรณีศึกษา บริษัทบูท รีเทล (ประเทศไทย) จำกัด ในเขตการขายภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. การค้นคว้าแบบอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ลัดดาวัลย์ เพชรโรจน์ และ อัจฉรา ชำนิประศาสน์. 2545. ระเบียบวิธีการวิจัย. กรุงเทพฯ: บริษัทพิมพ์ดีการพิมพ์ จำกัด
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ. 2545. องค์กรและการจัดการ. กรุงเทพฯ: บริษัทบรรณสาร จำกัด.
- ศูนย์วิจัยกสิกรไทย. 2554. ตลาดเครื่องเค็มแอลกอฮอล์ปี 54: เน้นเครื่องเค็มราคาถูกลง. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.kasikomresearch.com/th/k-econ%20analysis/pages/ViewSummary.aspx?docid=26570> (4 มีนาคม 2554)
- สถาบันอาหาร. 2551. บทที่ 2 พัฒนาการอุตสาหกรรมอาหารของประเทศไทย. รายงานฉบับสมบูรณ์แผนแม่บทอุตสาหกรรมอาหารของประเทศไทย.
- สุดา สุวรรณภิรมย์. 2527. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ: ไพศาลกราฟฟิค.
- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ. 2544. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.thaihealth.or.th> (13 สิงหาคม 2551)
- สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่. 2549. สถิติกองทุนประกันสังคม. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่.
- สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม. 2553. สถิติอุตสาหกรรม. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.oie.or.th> (16 กรกฎาคม 2553).

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง ปิจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงานฝ่ายพัฒนาการตลาด ของบริษัท คีอาจีโอ โม เอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการศึกษาข้อมูลประกอบการค้นคว้าแบบอิสระ เรื่อง ปิจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงานฝ่ายพัฒนาการตลาด ของบริษัท คีอาจีโอ โม เอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ คือ เพื่อศึกษาปิจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงานฝ่ายพัฒนาการตลาด ของบริษัท คีอาจีโอ โม เอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด ข้อมูลที่ได้รับจะเก็บเป็นความลับโดยไม่มีผลกระทบใดๆต่อการทำงานของท่านจึงขอความกรุณาตอบความเป็นจริง และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นายวรพล คำดี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมายถูก (✓) ในวงเล็บหน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลคุณสมบัติของท่าน

1. เพศ

[] 1. ชาย

[] 2. หญิง

2. อายุปัจจุบัน

[] 1. 20 – 30 ปี

[] 2. 31- 40 ปี

[] 3. 41- 50 ปี

[] 4. มากกว่า 50 ปี

3. สถานภาพ

[] 1. โสด

[] 2. สมรส

[] 3. หม้าย

[] 4. หย่า

[] 5. แยกกันอยู่

4. การศึกษาขั้นสูงสุด

- []1. ต่ำกว่าหรือเท่ากับมัธยมศึกษาตอนต้น
 []2. มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ปวช.
 []3. ปวส. หรือ ปวท. หรือ อนุปริญญา
 []4.ปริญญาตรีหรือสูงกว่า (โปรดระบุ.....)

5. ประสบการณ์การทำงาน (รวมการทำงานในบริษัทอื่นก่อนมาอยู่บริษัท คีอาจีโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด)

- []1. ต่ำกว่า 1 ปี []2. ตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
 []3. ตั้งแต่ 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี []4. ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี
 []5. มากกว่า 10 ปี (โปรดระบุ.....)

6. อายุการทำงานเฉพาะในบริษัท คีอาจีโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด

- []1. ต่ำกว่า 1 ปี []2. ตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
 []3. ตั้งแต่ 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี []4. ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี
 []5. มากกว่า 10 ปี (โปรดระบุ.....)

7. รายได้

- []1. ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 20,000 บาท []2. 20,001 - 30,000 บาท
 []3. 30,001 - 40,000 บาท []4. 40,001- 50,000 บาท
 []5. มากกว่า 50,000 บาท (โปรดระบุ.....)

8. ตำแหน่งงาน

- []1. ผู้บริหารการตลาด []2. พนักงานการตลาด/พัฒนาลูกค้า
 []3. พนักงานการตลาด/พัฒนาธุรกิจ []4. เจ้าหน้าที่ธุรการด้านการตลาด

9. ท่านเคยย้ายบริษัท และสถานที่ทำงานก่อนที่ท่านจะมาทำงานกับบริษัท คีอาจีโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด หรือไม่

- []1. ไม่เคย (ถ้าไม่เคยข้ามไปตอบข้อ 10)
 []2. เคย และ เคยย้ายมาเป็นจำนวน.....ครั้ง

สาเหตุที่ย้ายออกจากบริษัทเดิม คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- []1.1 สถานประกอบกิจการปิดกิจการ หรือ เลิกจ้าง
- []1.2 เงินเดือนน้อย
- []1.3 รายได้อื่นๆน้อย เช่น โบนัส เบี้ยขยัน ค่าอาหาร ค่าน้ำมัน และ อื่นๆ
- []1.4 ไม่มีความสะดวกในการเดินทางไปทำงาน
- []1.5 ไม่พอใจตำแหน่งงาน
- []1.6 ไม่มั่นใจในความมั่นคงของบริษัท
- []1.7 งานที่ทำไม่มีความปลอดภัย
- []1.8 ไม่พอใจด้านสวัสดิการ
- []1.9 ไม่พอใจสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- []1.10 ไม่พอใจเพื่อนร่วมงาน
- []1.11 ไม่พอใจผู้บังคับบัญชา
- []1.12 ไม่พอใจนโยบายบริษัท
- []1.13 ไม่พอใจในระบบการทำงานของบริษัท
- []1.14 งานที่ทำเกินความสามารถ
- []1.15 ไม่มีโอกาสในการเรียนรู้งานมากขึ้น
- []1.16 โอกาสในการเลื่อนตำแหน่งมีน้อย
- []1.17 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. สาเหตุที่ท่านเลือกมาทำงานที่บริษัท ดิจิตอล โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- []1. เงินเดือนสูงกว่าที่เคยได้รับ
- []2. มีสวัสดิการดี
- []3. มีคนชักชวนให้เข้ามาทำงาน
- []4. บริษัทมีชื่อเสียง มีความมั่นคง
- []5. สภาพแวดล้อมในการทำงานดี
- []6. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความสำคัญต่อปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงานบริษัท ดิอาจีโอ โนมอาร์ท เอนเนสซี (ประเทศไทย) จำกัด

2.1 ปัจจัยจูงใจ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องสี่เหลี่ยมซึ่งแสดงถึงระดับความสำคัญตามความคิดเห็นของท่าน

ปัจจัยจูงใจ	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อยที่สุด (2)	ไม่สำคัญ (1)
1. ด้านการประสบความสำเร็จในงาน					
1) การได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่					
2) ความสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมาย					
3) การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองได้สำเร็จ					
4) ความรู้สึกถึงการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน					
2. ด้านการได้รับการยอมรับยกย่องและชมเชยจากผู้อื่น					
1) การได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากหัวหน้างาน					
2) การได้ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพและเป็นที่ยอมรับในบริษัทให้เป็นอย่างแก่ผู้อื่น					
3) การได้ใช้ความสามารถและความถนัดเฉพาะตนในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ					
4) การได้รับความไว้วางใจในการทำงาน และมอบหมายหน้าที่สำคัญจากหัวหน้างานเสมอ					
5) การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน					

ปัจจัยจูงใจ	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่ สำคัญ (1)
3. ด้านลักษณะของงานที่ปฏิบัติ					
1) งานที่ปฏิบัติอยู่มีความน่าสนใจสามารถเพิ่มพูนประสบการณ์ในสายธุรกิจการผลิต					
2) งานที่ปฏิบัติอยู่มีความท้าทายความสามารถของท่าน					
3) งานที่ปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ตรงกับความถนัดและความชำนาญพิเศษที่มีของท่าน					
4) งานที่ปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ท่านได้ศึกษามา					
5) งานที่ปฏิบัติอยู่เป็นงานที่มีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
4. ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน					
1) การมีโอกาสดำเนินการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงานที่รับผิดชอบ					
2) การมีโอกาเรียนรู้งานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา					
3) การมีโอกาสดำเนินการมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ					
4) การได้รับการปรับตำแหน่ง เลื่อนขั้นตามความเหมาะสม					
5) การได้รับการสนับสนุนเรื่องความก้าวหน้าของงานที่ปฏิบัติอยู่					
5. ด้านความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน					
1) การมีโอกาสดำเนินการรับผิดชอบในงานที่สูงขึ้นหรือท้าทายความสามารถมากขึ้น					
2) การมีโอกาสมมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ปัญหาของงานในส่วนที่รับผิดชอบ					
3) การได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจในงานที่รับผิดชอบ					
4) การได้ทำงานตามความเหมาะสมของปริมาณงาน					

ปัจจัยจูงใจ	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่ สำคัญ (1)
6. ด้านโอกาสในการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน					
1) บริษัทให้โอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เช่น เพิ่มขอบเขตความรับผิดชอบกับงานปัจจุบัน และมีโครงการใหม่ๆที่จะให้ท่านดำเนินการต่อไป					
2) บริษัทมีการหมุนเวียนงานเพื่อให้ท่านได้เรียนรู้งานด้านอื่นๆ					
3) บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างตำแหน่งงานของท่านในแผนผังของบริษัทอย่างชัดเจน					
4) บริษัทให้ความเสมอภาคและโอกาสในการปรับตำแหน่งให้กับท่านและพนักงานทุกคนเท่าเทียมกัน					
5) บริษัทมีความยุติธรรม หลักเกณฑ์และเหตุผลในการปรับตำแหน่งงาน					

2.2 ปัจจัยบำรุงรักษา

ท่านให้ความสำคัญต่อปัจจัยบำรุงรักษาตามหัวข้อต่อไปนี้ในระดับใด โปรดทำเครื่องหมาย ถูก (✓) ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ปัจจัยบำรุงรักษา	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่ สำคัญ (1)
1. ด้านนโยบายและการบริหารของบริษัท					
1) บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการและการควบคุมเป็นลายลักษณ์อักษร					
2) บริษัทมีการชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง					
3) บริษัทมีความชัดเจนในการปฏิบัติตามนโยบายที่ได้ชี้แจงไว้					
4) บริษัทมีความชัดเจนของวัตถุประสงค์ในการบริหารงานต่างๆ					
5) บริษัทมีนโยบายการแบ่งงาน จัดการงาน แบ่งขอบเขตการปฏิบัติงาน					
6) บริษัทมีความชัดเจนในการจัดการงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย					
7) บริษัทมีนโยบายการปรับค่าจ้าง, เงินเดือนประจำปี					
8) บริษัทมีนโยบายการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง					
9) บริษัทมีนโยบายด้านสวัสดิการ					
2. ด้านการบังคับบัญชา					
1) หัวหน้างานให้คำแนะนำในภาคปฏิบัติงานและเทคนิคงาน					
2) แผนกบุคคล-ธุรการระบุโครงสร้างองค์กรที่มีความชัดเจน					
3) หัวหน้างานมีความยุติธรรมในการพิจารณาผลงาน					
4) หัวหน้างานมีความยุติธรรมในการบังคับบัญชา					
5) หัวหน้างานมีการรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น มีการรับฟังความคิดเห็นของพนักงานขาย หรือพนักงานส่งเสริมการขาย เป็นต้น					

ปัจจัยบำรุงรักษา	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่ สำคัญ (1)
3. ด้านความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน					
1) การได้รับความช่วยเหลือในเรื่องทั่วไปจากหัวหน้างาน					
2) การได้รับความสนิทสนม ความจริงใจ ความร่วมมือจากหัวหน้างาน					
3) การได้รับความเอื้ออาทรจากหัวหน้างาน					
4) การได้รับการปฏิบัติที่เหมาะสมจากหัวหน้างาน					
5) หัวหน้างานเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพของท่าน					
4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน					
1) การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย					
2) การร่วมกันวางแผนปฏิบัติงาน					
3) ความสนิทสนมความจริงใจ และความเป็นกันเอง					
4) การเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน					
5) การปรึกษาหารือกันเมื่อประสบปัญหาขณะปฏิบัติงาน					
5. ความสัมพันธ์กับบุคคลในแผนกอื่น					
1) การให้คำแนะนำช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามนโยบายของบริษัท					
2) การร่วมกันวางแผนปรึกษาหารือกันระหว่างแผนกเมื่อประสบปัญหาการทำงาน					
3) มีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานในแผนกอื่น					
4) มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้บังคับบัญชาในแผนกอื่น					
6. ด้านตำแหน่งงาน					
1) งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความสำคัญต่อบริษัท					
2) งานที่ท่านได้รับมอบหมายตรงกับความรู้ความสามารถของท่าน					
3) ความพอใจของท่านกับตำแหน่งงานในปัจจุบัน					
4) โอกาสในการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นของท่าน					

ปัจจัยบำรุงรักษา	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่ สำคัญ (1)
7. ด้านความมั่นคงในการทำงาน					
1) บริษัทมีความมั่นคง					
2) บริษัทมีภาพพจน์ชื่อเสียงที่ดีในวงการธุรกิจ					
3) บริษัทมีการเติบโตขยายขนาดของธุรกิจ					
4) บริษัทมอบโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งงานที่ รับผิดชอบ					
5) บริษัทมีความชัดเจนของการกำหนดหน้าที่ให้ รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน					
8. ด้านชีวิตส่วนตัว					
1) รายได้จากบริษัทเพียงพอกับรายจ่ายในชีวิตประจำวัน					
2) ครอบครัวมีความอบอุ่น ท่านสามารถจัดการปัญหา ครอบครัวได้					
3) ครอบครัวเข้าใจและสนับสนุนในการทำงานของท่าน ให้กับบริษัท					
4) ท่านมีเวลาเพียงพอในการดูแลตนเองและครอบครัว					
9. ด้านสภาพการทำงาน					
1) บริษัทมีอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน					
2) บริษัทมีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน					
3) สภาพแวดล้อมอาคารของบริษัทมีความสะอาดทั้ง ภายในและภายนอก					
4) สภาพแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น แสงสว่าง เสียงดัง อุณหภูมิ					
5) สภาพแวดล้อมรอบๆ บริษัทเช่น ลานจอดรถ รั้ว ทางเข้า - ออก					
6) สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีพื้นที่ส่วนรับประทานอาหาร ห้องน้ำ ตู้เย็น ช่องเก็บของ ที่จอดรถ ห้องพักผ่อน และส่วนออกกำลังกาย					

ปัจจัยบำรุงรักษา	ระดับความสำคัญ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	น้อย (3)	น้อย ที่สุด (2)	ไม่สำคัญ (1)
10. ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ					
1) เงินเดือนที่ท่านได้รับ					
2) ค่าล่วงเวลาที่ท่านได้รับ					
3) เงินโบนัสประจำปีที่ท่านได้รับ					
4) เงินรางวัลพิเศษ เช่น ไม่ใช่สิทธิลาทุกชนิดใน 1,2,3 ปี, ทำงานครบ 5 ปี, 10 ปี					
5) เงินช่วยเหลือสวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล, ค่าใช้จ่ายสมทบ งานบวช งานแต่งงาน งานศพ เงินกู้ เป็นต้น					
6) เงินช่วยเหลือสวัสดิการที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น รถรับ-ส่ง บริษัท อาหารกลางวัน กองทุนประจำแผนก					
7) สวัสดิการด้านสังคม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิต					

ส่วนที่ 3 ปัญหาในการทำงานของพนักงานบริษัท ดิอาจีโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด

โปรดทำเครื่องหมาย ถูก (✓) ลงในช่องว่าง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1. ปัญหาในการปฏิบัติงานของท่านในบริษัท มีอะไรบ้าง (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ปัจจัยจูงใจ

1.1 ด้านการประสบความสำเร็จในงาน

- 1. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ
- 2. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้ใช้ความสามารถของตนในการปฏิบัติงาน
- 3. ท่านรู้สึกว่าคุณผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ
- 4. ท่านไม่มีโอกาสได้ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของคุณเองได้สำเร็จ
- 5. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน

1.2 ด้านการได้รับการยอมรับยกย่องและชมเชยจากผู้อื่น

- 1. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากหัวหน้างาน
- 2. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพและเป็นที่ยอมรับในบริษัทให้เป็นอย่างแก่ผู้อื่น
- 3. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้ใช้ความสามารถและความถนัดเฉพาะตนในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
- 4. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้รับความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายหน้าที่สำคัญจากหัวหน้างาน
- 5. ท่านรู้สึกว่าคุณเองไม่ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน

1.3 ด้านลักษณะของงานที่ปฏิบัติ

- 1. ท่านรู้สึกว่างานที่ปฏิบัติอยู่ไม่มีความน่าสนใจที่จะสามารถเพิ่มพูนประสบการณ์ในสายธุรกิจการผลิต
- 2. ท่านรู้สึกว่างานที่ปฏิบัติอยู่ไม่ท้าทายความสามารถของท่าน
- 3. ท่านรู้สึกว่างานที่ปฏิบัติอยู่ไม่ตรงกับความถนัดและความชำนาญพิเศษที่มีของท่าน
- 4. ท่านรู้สึกว่างานที่ปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ไม่ตรงกับความรู้ที่ท่านได้ศึกษามา
- 5. ท่านรู้สึกว่างานที่ปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ไม่มีโอกาสที่จะใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

1.4 ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

- 1. ท่านไม่มีโอกาสได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงานที่รับผิดชอบ
- 2. ท่านไม่มีโอกาสเรียนรู้งานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา
- 3. ท่านไม่มีโอกาสได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ
- 4. ท่านไม่มีโอกาสได้รับการปรับตำแหน่ง เลื่อนขั้นตามความเหมาะสม
- 5. ท่านไม่มีโอกาสได้รับการสนับสนุนเรื่องความก้าวหน้าของงานที่ปฏิบัติอยู่

1.5 ด้านความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน

- 1. ท่านไม่มีโอกาสได้รับผิดชอบในงานที่สูงขึ้นหรือท้าทายความสามารถมากขึ้น
- 2. ท่านไม่มีโอกาสมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ปัญหาของงานในส่วนที่รับผิดชอบ
- 3. ท่านไม่มีโอกาสได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจในการทำงาน

1.6 ด้านโอกาสในการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน

- 1. ท่านไม่มีโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เช่น เพิ่มขอบเขตความรับผิดชอบกับงานปัจจุบัน
- 2. บริษัทไม่มีการหมุนเวียนงานเพื่อให้ท่านได้เรียนรู้งานด้านอื่นๆ
- 3. บริษัทไม่มีการกำหนด โครงสร้างตำแหน่งงานของท่านอย่างชัดเจน
- 4. บริษัทไม่ให้ความเสมอภาคและโอกาสในการปรับตำแหน่งให้กับท่านและพนักงานทุกคนเท่าเทียมกัน
- 5. บริษัทไม่มีความยุติธรรม หลักเกณฑ์และเหตุผลในการปรับตำแหน่งงาน

ปัจจัยบำรุงรักษา

2.1 ด้านนโยบายและการบริหารของบริษัท

- 1. นโยบายการบริหารงานของบริษัทเข้าใจยากไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2. นโยบายในการปรับค่าจ้าง เลื่อนตำแหน่ง และสวัสดิการต่างๆ ไม่ชัดเจน
- 3. บริษัทไม่มีความยืดหยุ่นในการจัดการงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านการบังคับบัญชา

- 1. ขาดการแนะนำหรือสอนงานจากผู้บังคับบัญชาทำให้ทำงานขาดประสิทธิภาพ
- 2. ขาดความยุติธรรมจากหัวหน้างาน ในการพิจารณาผลงาน
- 3. ขาดความยุติธรรมจากหัวหน้างาน ในการบังคับบัญชา
- 4. ขาดการรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้ใต้บังคับบัญชา

2.3 ด้านความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน

- 1. ไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือในเรื่องทั่วไปจากหัวหน้างาน
- 2. ไม่ได้ได้รับความสนิทสนม ความจริงใจ ความร่วมมือจากหัวหน้างาน
- 3. ไม่ได้ได้รับความเอื้ออาทรจากหัวหน้างาน
- 4. ไม่ได้รับการปฏิบัติที่เหมาะสมจากหัวหน้างาน
- 5. ไม่ได้รับการเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพของท่าน

2.4 ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน

- 1. ความสัมพันธ์ของเพื่อนร่วมงานไม่ดี ขาดความจริงใจให้กันทำให้ทำงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพและไม่มีความสุข
- 2. เพื่อนร่วมงานไม่มีความกระตือรือร้นในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าให้ได้
- 3. ไม่มีการช่วยเหลือกันในการทำงาน เพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมาย
- 4. ไม่มีการเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

2.5 ด้านความสัมพันธ์กับบุคคลในแผนกอื่น

- 1. ไม่มีการร่วมกันวางแผนปรึกษาหารือ หรือช่วยเหลือกันระหว่างแผนกที่เกี่ยวข้องเมื่อประสบปัญหาในการทำงาน
- 2. ไม่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาในแผนกอื่น
- 3. ไม่มีการให้คำแนะนำช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามนโยบายของบริษัท

2.6 ด้านตำแหน่งงาน

- 1. ท่านรู้สึกว่างานที่ได้รับมอบหมาย ไม่ตรงกับความรู้ความสามารถของท่าน
- 2. ท่านรู้สึกไม่พอใจกับตำแหน่งงานในปัจจุบัน
- 3. ท่านรู้สึกว่างานที่ได้รับมอบหมายไม่มีความสำคัญต่อบริษัท

2.7 ด้านความมั่นคงในการทำงาน

- 1. บริษัทไม่มีความมั่นคง
- 2. บริษัทมีภาพพจน์ไปในทางที่ไม่ดีในวงการธุรกิจ
- 3. บริษัทไม่มีการเติบโตและขยายขนาดของธุรกิจให้ใหญ่ขึ้น
- 4. บริษัทไม่เคยมอบ โอกาสที่ก้าวหน้าในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
- 5. บริษัทไม่มีความชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ให้ท่านรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน

2.8 ด้านชีวิตส่วนตัว

- 1. รายได้จากบริษัทไม่เพียงพอจ่ายในชีวิตประจำวัน
- 2. ครอบครัวของท่านไม่อบอุ่น และท่านไม่สามารถจัดการปัญหาครอบครัวได้
- 3. ครอบครัวของท่านไม่สนับสนุนการทำงานของท่านกับบริษัท
- 4. ท่านไม่มีเวลาในการดูแลตนเองและครอบครัว

2.9 ด้านสภาพการทำงาน

- 1. บริษัทไม่มีอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- 2. บริษัทไม่มีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน
- 3. สภาพแวดล้อมในการทำงานไม่เอื้ออำนวยถูกสุขลักษณะหรือไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- 4. ไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ส่วนรับประทานอาหาร ห้องน้ำ ตู้เย็น เป็นต้น

2.10 ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

- 1. ท่านไม่พอใจกับเงินเดือนที่ท่านได้รับ
- 2. ท่านไม่พอใจกับค่าล่วงเวลาที่ท่านได้รับ
- 3. ท่านไม่พอใจกับเงินโบนัสประจำปีที่ท่านได้รับ
- 4. ท่านไม่พอใจกับเงินรางวัลพิเศษ เงินช่วยเหลือสวัสดิการ และสวัสดิการด้านสังคมของบริษัทที่ท่านได้รับ

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารงาน

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเสียสละเวลาตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-สกุล	นายวรพล คำดี
วัน เดือน ปีเกิด	12 มีนาคม 2522
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนพนมิขการเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2542 สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2548
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2548 - ปัจจุบัน ผู้จัดการเขต ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท คิวเอไอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย) จำกัด

