

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้ผู้ศึกษาได้ศึกษาประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร โรงเรียนบ้านเมืองนำ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2554 โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชากร
2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
3. การสร้างเครื่องมือในการศึกษา
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ประชากร

ประชากรผู้ให้ข้อมูลในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียนจำนวน 2 คน ครูจำนวน 30 คน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 1 คน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 คน ผู้บริหารดีเด่นในด้านวิชาการ จำนวน 3 คน และศึกษานิเทศก์ จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 40 คน ในปีการศึกษา 2554

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามผู้บริหาร ครู และประธานขั้นพื้นฐาน และแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง โดยการสัมภาษณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเกี่ยวกับการบริหาร หลักสูตร ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารดีเด่นด้านวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาหลักสูตรและการสอน เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร โรงเรียนบ้านเมืองนำ ครั้งนี้ดังนี้ ผู้บริหาร โรงเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรของโรงเรียนบ้านเมืองนະ เป็นแบบ มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับที่ครอบคลุม ขอบเขตเนื้อหาทั้ง 4 ด้าน คือ การวางแผนหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินผลหลักสูตร การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยมีเกณฑ์ การให้คะแนนระดับความเหมาะสมและระดับคุณภาพในการปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|-----------|--|
| 5 หมายถึง | การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับมากที่สุด |
| 4 หมายถึง | การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับมาก |
| 3 หมายถึง | การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับปานกลาง |
| 2 หมายถึง | การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับน้อย |
| 1 หมายถึง | การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับน้อยที่สุด |

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร เป็นแบบสอบถามเดือกดตอบและแบบคำ답ป้ายเปิด

2. แบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งประกอบด้วย ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารคีเด่น ด้านวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาหลักสูตรและการสอนเกี่ยวกับแนวทางในการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรของโรงเรียนบ้านเมืองนະ

แบบสัมภาษณ์เป็นการนำผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามมาสรุปเป็น ประเด็นเพื่อนำไปเป็นแนวในการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลใน การศึกษาโดยใช้การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ครอบคลุมกระบวนการคุณภาพทั้ง 4 ด้าน

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ได้ดำเนินการสร้างตามขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร ตำราและการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร
2. ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการสร้างเครื่องมือจากตำรา เอกสารการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเครื่องมือ
3. สร้างแบบทดสอบฉบับร่างเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาค้นคว้าแบบอิสระ เพื่อตรวจสอบแก้ไขแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
4. นำแบบสอบถามฉบับร่างปรับปรุงแก้ไขเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของเนื้อหา นำเครื่องมือไปทดลองใช้ เพื่อหาความตรงเชิงเนื้อหาของแบบทดสอบ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนนำไปใช้จริง
5. จัดทำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ แล้วนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. นำหนังสือจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบันทึกศึกษา ประจำสาขาวิชา การบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถึงผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเมืองนະ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2. ขออนุเคราะห์จากผู้บริหารและครูผู้สอน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเมืองนະ เพื่อตอบแบบสอบถาม

3. ผู้ศึกษาเก็บรวบรวมแบบสอบถามด้วยตนเอง ตรวจสอบความครบถ้วนและความสมบูรณ์ ของแบบสอบถาม และนำผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลมาเป็นแนวทางในการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเพื่อทราบข้อเสนอแนะและแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร

4. นำข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมแบบสอบถามไปวิเคราะห์แล้วสรุปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกอ่าน โดยเตรียมประเด็นไว้ให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร

5. นำผลการวิเคราะห์จากแบบสอบถามเป็นแนวในการสัมภาษณ์ข้อมูลเสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกและนัดวันสัมภาษณ์เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร โรงเรียนบ้านเมืองนະ

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ผู้ศึกษาได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลในครั้งนี้ ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าร้อยละ นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย

ตอนที่ 2 ประสิทธิภาพภายในการบริหารหลักสูตรของโรงเรียนบ้านเมืองนະ อำเภอ เชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน นำเสนอ ในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย ซึ่งการแปลความหมายค่าเฉลี่ยเป็นข้อ โดยกำหนดได้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายถึง การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง การปฏิบัติมีความเหมาะสม/ มีคุณภาพระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะจากข้อมูลในการสัมภาษณ์นำมารวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ความถี่นำเสนอเป็นความเรียง