

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- แบบสอบถามพฤติกรรมการประหยัด สำหรับ นักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

- แบบสัมภาษณ์ ครูและผู้ปกครอง นักเรียน เรื่องการอบรมและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประหยัดของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

- แบบทดสอบความรู้เรื่องวิธีการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดิน ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

- แบบวัดเจตคติต่อการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างประหยัด ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองปลิง จังหวัดสระบุรี

- แบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติเรื่องการใช้จ่ายโดยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

- ผลการตรวจความตรงของเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญ เรื่อง การพัฒนาพฤติกรรมการประหยัด ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาพฤติกรรมการประหยัด ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

คำชี้แจง

1. ในการตอบแบบสอบถามนี้ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ต้องลงชื่อและที่อยู่ เนื่องจากข้อมูลที่ได้จะนำไปวิเคราะห์เป็นภาพรวมเท่านั้น
2. แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นแบบสอบถามพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน ฉะนั้นการตอบแบบสอบถามนี้ไม่มีการประเมินว่าถูกหรือผิดแต่ประการใด ดังนั้นจึงขอให้นักเรียนได้ช่วยตอบตามสภาพความเป็นจริงและให้ครบทุกข้อ
3. ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์จากแบบสอบถามนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเสริมสร้างพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนของโรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในโอกาสข้างหน้าต่อไป

แบบสอบถามครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวนักเรียน
2. แบบสอบถามเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ของนักเรียน
3. แบบสอบถามเกี่ยวกับการควบคุมรายจ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นของนักเรียน

แบบสอบถาม
(สำหรับสอบถามนักเรียน)

พฤติกรรมกาประหยัดของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ
ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลส่วนตัวนักเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่มีความหมายตรงกับนักเรียนมากที่สุด

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. ลักษณะการพักอาศัย

() อาศัยอยู่กับบิดาและมารดาของตนเอง

() อาศัยอยู่กับญาติ ๆ

() อาศัยอยู่กับบิดาหรือมารดาเพียงคนเดียว

() อาศัยอยู่กับบุคคลอื่น ๆ

เช่น เพื่อน เป็นต้น

3. อาชีพของผู้ปกครอง

() รับจ้างทั่วไป

() ทำขาย

() รับราชการ

() เกษตรกรรม / เลี้ยงสัตว์

4. รายรับที่ได้จากผู้ปกครองโดยเฉลี่ย (ต่อเดือน) จำนวน บาท

5. ลักษณะรายรับที่ได้จากผู้ปกครอง

() เป็นรายวัน

() เป็นรายสัปดาห์

() เป็นราย 2 สัปดาห์

() เป็นรายเดือน

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ของนักเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติจริงเกี่ยวกับ การทำบัญชีรายรับ รายจ่ายของ นักเรียน โดยตอบเพียงข้อ ละ 1 คำตอบ ซึ่งมีตัวเลือก 3 ตัวเลือกดังนี้

1. ใช่ หมายถึง ได้ปฏิบัติตามข้อคำถาม
2. ไม่ใช่ หมายถึง ไม่ได้ปฏิบัติตามข้อคำถาม
3. ไม่แน่ใจ หมายถึง ไม่แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามข้อคำถาม

รายการ	การปฏิบัติ		
	ใช่	ไม่ใช่	ไม่ แน่ใจ
1. ข้าพเจ้ามีการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน			
2. ข้าพเจ้าเก็บสะสมเงินไว้ใช้จ่ายจำเป็น			
3. ข้าพเจ้าไม่จ่ายเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองจนหมด แต่จะเหลือเก็บไว้บ้าง			
4. เมื่อข้าพเจ้าต้องการสิ่งของที่ทันสมัยตามความนิยมของวัยรุ่นซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการเรียน ข้าพเจ้าจะพยายามเก็บสะสมเงินจนได้ครบตามจำนวนจึงค่อยซื้อ			
5. ข้าพเจ้าชอบซื้อขนมที่สีสันสวยงาม และรสชาติอร่อยเพราะราคาต่างจากขนมทั่วไปไม่มากนัก			
6. ข้าพเจ้ามีสมุดบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว ซึ่งทำขึ้นมาเอง			
7. ข้าพเจ้าบันทึกรายรับ – รายจ่ายในบัญชีประจำตัวทุกวัน			
8. ข้าพเจ้านำข้อมูลที่สรุปรายรับ – รายจ่าย ประจำวัน มาสรุปรวมเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน และสรุปเป็นรายปี			
9. ข้าพเจ้านำข้อมูลที่สรุปแล้วไปเป็นข้อมูลในการวางแผน การใช้จ่ายในอนาคต			
10. การทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ทำให้ข้าพเจ้าสามารถควบคุมรายจ่ายได้			
11. ข้าพเจ้าสามารถทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ได้ด้วยตนเอง			
12. ข้าพเจ้าเหลือเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองกลับบ้านทุกวัน			
13. เงินที่ได้รับจากผู้ปกครองเมื่อมาโรงเรียนจำนวนน้อยไม่เพียงพอสำหรับใช้จ่าย			
14. วันใดที่ไม่ได้มาโรงเรียนก็ไม่จำเป็นต้องรับเงินจากผู้ปกครอง			

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับการควบคุมรายจ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

คำชี้แจง นักเรียนโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติจริงเกี่ยวกับ การควบคุมรายจ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น โดยตอบเพียงข้อละ 1 คำตอบ ซึ่งคำตอบมี 5 ตัวเลือก ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	มากที่สุด
มาก	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	มาก
ปานกลาง	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	ปานกลาง
น้อย	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	น้อย
น้อยที่สุด	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	น้อยที่สุด

ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ข้าพเจ้าวางแผนการใช้จ่ายด้วยการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย แล้วนำข้อมูลมาประกอบกับการตัดสินใจในการซื้อสินค้าและไม่ซื้อสินค้าที่ไม่จำเป็น					
2. ข้าพเจ้าใช้เงินที่ผู้ปกครองให้มาซื้อสินค้าที่เป็นประโยชน์ และจำเป็นต่อการเรียน เช่น อุปกรณ์การเรียน ปากกา ดินสอ ฯ					
3. ข้าพเจ้าจะเปรียบเทียบราคากับปริมาณและคุณภาพ ของสินค้าที่จะซื้อ ก่อนตัดสินใจซื้อ					
4. ข้าพเจ้าไม่ตัดสินใจซื้อสินค้าตามแฟชั่นโดยไม่คำนึงถึงความจำเป็นและคุณภาพของสินค้า					
5. ข้าพเจ้าชอบซื้อของเล่นราคาแพง					
6. ข้าพเจ้าชอบซื้อขนม เช่น หมากฝรั่ง น้ำอัดลม ลูกอม เป็นต้น					
7. ข้าพเจ้าชอบไปรับประทานอาหารในร้านที่จำหน่ายในราคาถูก					
8. ก่อนที่ข้าพเจ้าจะซื้อสินค้าที่มีราคาแพงจะปรึกษาผู้ปกครองก่อน					
9. ข้าพเจ้าเก็บสะสมเงินที่เหลือจากการใช้จ่ายในโรงเรียนไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็น					

10. ข้าพเจ้ามีความพอใจในการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย และรู้ผลของการใช้จ่ายของตัวเองในแต่ละเดือน					
11. ข้าพเจ้ามีความภูมิใจเมื่อทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย และสามารถควบคุมการใช้จ่ายได้					
12. ข้าพเจ้าพอใจที่ครูและผู้ปกครองคอยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้จ่ายอยู่เสมอ					
13. การซื้ออาหารบริโภคในโรงเรียน ข้าพเจ้ามักปฏิบัติตามเพื่อนในกลุ่มที่คุ้นเคยกันเสมอ					
14. ข้าพเจ้ามักจะซื้อสิ่งของตามอย่างดาราในโทรทัศน์					

แบบสัมภาษณ์
(สำหรับครูและผู้ปกครองนักเรียน)

ในด้านของการอบรมและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

ประเด็นการสัมภาษณ์ (ครู) มีดังนี้

1. โรงเรียนได้ส่งเสริม - สนับสนุนให้นักเรียนวางแผนการใช้จ่ายโดยการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัวนักเรียนหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร, ทำในลักษณะใด, รายวัน, รายเดือน, รายปี
2. โรงเรียนมีการอบรมนักเรียนให้รู้จักการประหยัด โดยการลดการใช้จ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น หรือไม่ อย่างไร ถ้ามีการอบรมจะทำด้วยวิธีใด
3. โรงเรียนมีการกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการประหยัดด้วยวิธีการควบคุมรายจ่ายหรือไม่ อย่างไร
4. โรงเรียนให้คำปรึกษากับนักเรียนด้านการใช้จ่ายหรือไม่ อย่างไร
5. เมื่อสังเกตเห็น นักเรียนคนใดมีพฤติกรรมด้านการประหยัดดุดองทางโรงเรียนได้มีการกล่าวชมเชยและยกเป็นตัวอย่างแก่นักเรียนคนอื่นหรือไม่อย่างไร
6. สำหรับนักเรียนคนใด ที่มีพฤติกรรมในการใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือย ทางโรงเรียนได้นำจะแนะนำวิธีการใช้จ่ายอย่างถูกวิธี ตามพัฒนาการของเด็กแต่ละวัยหรือไม่ อย่างไร

แบบสัมภาษณ์ สำหรับผู้ปกครอง ในด้านของการอบรมและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

ประเด็นการสัมภาษณ์ (ผู้ปกครองนักเรียน) มีดังนี้

1. ท่านได้ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนวางแผนการใช้จ่ายโดยการ ทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายประจำตัว หรือไม่ อย่างไร
2. ท่านได้สังเกตเห็นนักเรียนทำ บันทึกรายรับ - รายจ่าย ของตัวเองหรือไม่
3. ท่านได้ ช่วยเหลือและให้คำแนะนำนักเรียนในการวางแผนการใช้จ่าย โดยการทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายหรือไม่ อย่างไร
4. ท่านได้อบรมนักเรียนให้รู้จักการประหยัด โดยการลดรายจ่าย ที่ไม่จำเป็น หรือไม่ อย่างไร
5. ท่านเคยกระตุ้น, เตือน นักเรียนในเรื่องของการใช้จ่ายอย่างประหยัดหรือไม่ อย่างไร

6. ท่านคอยส่งเสริมสนับสนุนนักเรียน ในด้านของการประหยัดในการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันหรือไม่ อย่างไร

7. ท่านเคยให้คำปรึกษาและแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เพื่อลดการใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นหรือไม่

8. เมื่อท่านสังเกตเห็นนักเรียนมีพฤติกรรมในด้านการใช้จ่ายอย่างประหยัด ท่านจะกล่าวชมเชยและให้กำลังใจ หรือมีรางวัลให้หรือไม่ อย่างไร

9. เมื่อท่านเห็นนักเรียนมีพฤติกรรมการใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือย ท่านจะกล่าวตักเตือนหรือลงโทษ นักเรียนหรือไม่ อย่างไร

**แบบทดสอบความรู้เรื่องวิธีการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล
ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดิน ตำบลหนองปลิง
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเกี่ยวกับความรู้เรื่อง การทำบัญชีรายรับรายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล โดยตอบเพียงข้อ ละ 1 คำตอบ ซึ่งมีตัวเลือก 2 ตัวเลือก ดังนี้

- | | | |
|-----------|---------|----------------------|
| 1. ใช่ | หมายถึง | ข้อความนี้ถูกต้อง |
| 2. ไม่ใช่ | หมายถึง | ข้อความนี้ไม่ถูกต้อง |

คำถาม	คำตอบ	
	ใช่	ไม่ใช่
1. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย หมายถึงการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน		
2. การเก็บสะสมเงินไว้ใช้ยามจำเป็น หมายถึงการประหยัดอีกวิธีหนึ่ง		
3. นักเรียนก็สามารถช่วยผู้ปกครองประหยัดได้โดยการไม่จ่ายเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองจนหมด แต่จะเหลือเก็บไว้บ้าง		
4. ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ทำให้รู้การใช้จ่ายของตนเองในแต่ละวัน และนำไปสู่การควบคุมรายจ่ายที่ไม่เป็นประโยชน์ได้		
5. บัญชีรายรับ - รายจ่าย สามารถกำหนดขึ้นมาได้เอง โดยไม่จำเป็นต้องไปลอกมาจากหน่วยงานต่าง ๆ		
6. สมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัว จะมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเมื่อนักเรียนได้ลงบันทึกเป็นประจำ และนำเอาผลรายรับ - รายจ่ายของตนเองมา วิเคราะห์ในผลของการใช้จ่าย เป็นประจำทุกเดือน		
7. ความซื่อสัตย์ต่อตนเองในการลงบันทึกบัญชีรายรับ - รายจ่าย นั้นมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการสรุปผลและวิเคราะห์ตัวชี้วัดในการเปรียบเทียบพฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บันทึกบัญชี ฯ		
8. การนำผลข้อมูลที่สรุปจากการทำรายรับ - รายจ่าย ประจำวัน มาสรุปรวมเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน และสรุปเป็นรายปี จะสามารถทำให้ทราบพฤติกรรมการใช้จ่ายของตนกว้างขึ้น		

9. การสรุปผลข้อมูลของการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ไม่จำเป็นต้องสรุปรวมเป็นรายปีก็ได้ แต่จะทำในส่วนของรายสัปดาห์ และ รายเดือนก็เพียงพอแล้ว		
10. การใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล หมายถึง การใช้จ่ายในเงินทองและทรัพย์สินที่ตนมีอยู่ อย่างรัดกุม และได้ผลตอบแทนในเงินทองทรัพย์สินที่เสียไปอย่างคุ้มค่าที่สุด		
11. การใช้จ่ายอย่างมีเหตุผลในฐานะที่เป็นนักเรียน หมายถึง การใช้จ่ายให้เหมาะสมกับวัยและฐานะของนักเรียน เช่น การซื้ออุปกรณ์การเรียน โดยไม่เห่อตามสื่อทางทีวี เพราะไม่มีประโยชน์และยังไม่ถึงเวลาอันสมควร		
12. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ไม่จำเป็นต้องทำเกี่ยวกับเรื่องของการใช้จ่ายประจำวันเท่านั้น แต่สามารถ นำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานของนักเรียนในอนาคตได้		
13. การประหยัดคอดออม ไม่เพียงจะมีประโยชน์เฉพาะตอนเป็นเด็กนักเรียนเท่า แต่จะส่งผลถึงอนาคตด้วย		
14. บุคคลผู้ที่มีพฤติกรรมประหยัดคอดออม และใช้จ่ายอย่างมีเหตุไม่ได้ หมายถึง บุคคลที่ไม่จับจ่ายใช้สอยหรือซื้ออะไรเลย ชี้นเหนียว มีเงินเท่าไรก็เก็บหมด แต่หมายถึง บุคคลที่มีการวางแผนในการใช้จ่าย ไม่ใช่จ่ายทรัพย์สินของตนอย่างสุรุ่ยสุร่าย		

**แบบวัดเจตคติต่อการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างประหยัด
ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง
อำเภอหนองปลิง จังหวัดสระบุรี**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบวัดเจตคติที่มีต่อการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และการใช้จ่ายอย่างประหยัด โดยมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง เห็นด้วย ไม่แน่ใจ ไม่เห็นด้วย และไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง มีจำนวน 10 ข้อ
2. ให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อแล้วเขียนเครื่องหมาย 5 ให้ตรงกับความเห็นของท่านในแต่ละข้อความ

ข้อความ	คำร้อยละของเจตคติ					ระดับ เจต คติ
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
1. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เป็นสิ่งจำเป็นที่นักเรียนทุกคนจะต้องมีและจัดให้เป็นกิจกรรมภายในโรงเรียน						
2. การที่นักเรียนมีความรู้และเข้าใจในหลักและวิธีการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เป็นสิ่งที่ดี						
3. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย มีประโยชน์ในด้านการใช้จ่าย ต่อตนเองและอนาคต						
4. นักเรียนมีความรู้สึกที่จำนวนของยอดเงินออมเพิ่มขึ้น เป็นเพราะการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัวทุกวัน						
5. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย นั้นไม่ยุ่งยากจนเกินไป เพียงแต่ต้องทำบัญชีทุกวัน และมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองเท่านั้น						
6. การใช้จ่ายอย่างประหยัด ทำให้เรามีเงินเก็บ						
7. การควบคุมรายจ่าย ไม่ได้หมายถึงการไม่ใช้จ่ายเลย แต่หมายถึงการใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล						

8. การประหยัดดอดออม มีความสำคัญและ จำเป็น อย่างยิ่งในการดำรงชีวิตในอนาคต					
9. นักเรียนเหลือเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองกลับ บ้านทุกวัน แค่นี้นักเรียนก็สามารถช่วย ผู้ปกครองประหยัดได้เช่นกัน					
10. การที่นักเรียนได้นำราคาและคุณภาพของ สินค้ามาเปรียบเทียบถึงประโยชน์และคุณภาพ ก่อนที่จะซื้อ นั่นก็คือนักเรียนได้มีการวางแผน การใช้เงิน					
11. การบริโภคในสินค้าที่ไม่จำเป็นต่อการดำรง ชีวิต ก็เท่ากับว่าเราใช้จ่ายอย่างไรประโยชน์					
12. การประหยัดดอดออม นำไปสู่ดำรงชีวิตที่ดีขึ้น					
13. สิ่งที่ไม่จำเป็น หมายถึง สิ่งของที่มีเมื่อบริโภค เข้าไปแล้วไม่ให้อะไรประโยชน์หรือให้ประโยชน์ น้อย และให้โทษ เช่น น้ำอัดลม ลูกอม ฯลฯ					
14. นักเรียนทุกคนควรที่จะช่วยผู้ปกครองประ หยัดดอดออม เพราะ เงินเป็นสิ่งที่หามาได้ ยากมาก					
15. การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ทำให้รู้การใช้ จ่ายของตนเอง และนำไปสู่ การควบคุม รายจ่ายด้วยการใช้จ่ายอย่างประหยัดและ มีเหตุผล					

**แบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติเรื่องการใช้จ่ายโดยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นของ
นักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี**

คำชี้แจง นักเรียนโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการใช้จ่าย
ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น โดยตอบเพียงข้อละ 1 คำตอบ ซึ่งคำตอบมี 5 ตัวเลือก ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	มากที่สุด
มาก	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	มาก
ปานกลาง	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	ปานกลาง
น้อย	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	น้อย
น้อยที่สุด	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามข้อความในระดับ	น้อยที่สุด

ข้อความ	ร้อยละของการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. นักเรียนได้มีการวางแผนการใช้จ่ายด้วยการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย แล้วนำข้อมูลมาประกอบกับการตัดสินใจในการซื้อสินค้าและไม่ซื้อสินค้าที่ไม่จำเป็น					
2. นักเรียนใช้เงินที่ผู้ปกครองให้มาซื้อสินค้าที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการเรียน เช่น อุปกรณ์การเรียน ปากกา ดินสอ ฯ					
3. นักเรียนจะเปรียบเทียบราคากับปริมาณและคุณภาพ ของสินค้าที่จะซื้อ ก่อนตัดสินใจซื้อ					
4. นักเรียนไม่ตัดสินใจซื้อสินค้าตามแฟชั่นโดยไม่คำนึงถึงความจำเป็นและคุณภาพของสินค้า					
5. นักเรียนชอบซื้อของเล่นราคาแพง					
6. นักเรียนชอบซื้อขนม เช่น หมากรฝรั่ง น้ำอัดลม ลูกอม เป็นต้น					
7. นักเรียนชอบไปรับประทานอาหารในร้านที่จำหน่ายในราคาถูก					

8. เมื่อนักเรียนคิดที่จะซื้อสินค้าที่มีราคาแพง นักเรียนจะปรึกษาผู้ปกครองก่อน หรือ ครู ก่อน ค่อยตัดสินใจซื้อสินค้า นั้น ๆ					
9. นักเรียนเก็บสะสมเงินที่เหลือจากการใช้จ่ายใน โรงเรียนไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็น					
10. นักเรียนมีความพอใจในการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และรู้ผลของการใช้จ่ายของตนเองในแต่ละเดือน					
11. นักเรียนมีความภูมิใจเมื่อทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และสามารถควบคุมการใช้จ่ายได้					
12. นักเรียนมีความพอใจที่ครูและผู้ปกครองคอยให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้จ่ายอยู่เสมอ					
13. เมื่อดูคิดที่จะซื้ออาหารบริโภคในโรงเรียนนักเรียน จะเปรียบเทียบราคากับคุณค่าของอาหารก่อนที่จะตัดสินใจซื้อเสมอ					
14. นักเรียนมีบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัว และ ลงบันทึกการใช้จ่ายของตนเองเป็นประจำทุกวัน					

ผลการตรวจความตรงของเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน

เรื่อง การพัฒนาพฤติกรรมกรรมการประหยัด ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่ง
ดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

แบบสอบถาม เกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย นักเรียน (แบบ Check lick) มี
ประเด็นในการสอบถามดังนี้ (สำหรับนักเรียน)

ผลสรุปการหาค่า IOC จากผู้เชี่ยวชาญ ได้ผลดังนี้

รายการ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	1	2	3	4	5	
1. ข้าพเจ้ามีการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
2. ข้าพเจ้าเก็บสะสมเงินไว้ใช้ยามจำเป็น	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
3. ข้าพเจ้าไม่จ่ายเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองจนหมด แต่จะเหลือเก็บไว้บ้าง	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
4. เมื่อข้าพเจ้าต้องการสิ่งของที่ทันสมัยตามความนิยมของวัยรุ่น ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับภาระเรียน ข้าพเจ้าจะพยายามเก็บสะสมเงินจนได้ครบตามจำนวนจึงค่อยซื้อ	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
5. ข้าพเจ้าชอบซื้อขนมที่สีล้นสวยงาม และรสชาติอร่อยเพราะราคาต่างจากขนมทั่วไปไม่มากนัก	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
6. ข้าพเจ้ามีสมุดบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว ซึ่งทำขึ้นมาเอง	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
7. ข้าพเจ้าบันทึกรายรับ – รายจ่ายในบัญชีประจำตัวทุกวัน	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
8. ข้าพเจ้านำข้อมูลที่สรุปรายรับ – รายจ่าย ประจำวัน มาสรุปรวมเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน และสรุปเป็นรายปี	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
9. ข้าพเจ้านำข้อมูลที่สรุปแล้วไปเป็นข้อมูลในการวางแผน การใช้จ่ายในอนาคต	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
10. การทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ทำให้ข้าพเจ้าสามารถควบคุมรายจ่ายได้	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

11. ข้าพเจ้าสามารถทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ได้ด้วยตนเอง	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
12. ข้าพเจ้าเหลือเงินที่ได้รับจากผู้ปกครองกลับบ้านทุกวัน	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
13. เงินที่ได้รับจากผู้ปกครองเมื่อมาโรงเรียนจำนวนน้อยไม่เพียงพอสำหรับใช้จ่าย	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
14. วันใดที่ไม่ได้มาโรงเรียนก็ไม่จำเป็นต้องรับเงินจากผู้ปกครอง	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

แบบสอบถาม เกี่ยวกับการควบคุมรายจ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น ของนักเรียน (แบบ Rating scale) มีประเด็นในการสอบถามดังนี้ (สำหรับนักเรียน)

ผลสรุปการหาค่า IOC จากผู้เชี่ยวชาญ ได้ผลดังนี้

รายการ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	1	2	3	4	5	
1. ข้าพเจ้าวางแผนการใช้จ่ายด้วยการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย แล้วนำข้อมูลมาประกอบกับการตัดสินใจในการซื้อสินค้าและไม่ซื้อสินค้าที่ไม่จำเป็น	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
2. ข้าพเจ้าใช้เงินที่ผู้ปกครองให้มาซื้อสินค้าที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการเรียน เช่น อุปกรณ์การเรียน ปากกา ดินสอ ฯ	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
3. ข้าพเจ้าจะเปรียบเทียบราคากับปริมาณและคุณภาพ ของสินค้าที่จะซื้อ ก่อนตัดสินใจซื้อ	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
4. ข้าพเจ้าไม่ตัดสินใจซื้อสินค้าตามแฟชั่นโดยไม่คำนึงถึงความจำเป็นและคุณภาพของสินค้า	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
5. ข้าพเจ้าชอบซื้อของเล่นราคาแพง	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
6. ข้าพเจ้าชอบซื้อขนม เช่น หมากฝรั่ง น้ำอัดลม ลูกอม เป็นต้น	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
7. ข้าพเจ้าชอบไปรับประทานอาหารในร้านที่จำหน่ายในราคาถูก	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
8. ก่อนที่ข้าพเจ้าจะซื้อสินค้าที่มีราคาแพงจะปรึกษาผู้ปกครองก่อน	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
9. ข้าพเจ้าเก็บสะสมเงินที่เหลือจากการใช้จ่ายในโรงเรียนไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็น	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
10. ข้าพเจ้ามีความพอใจในการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย และรู้ผลของการใช้จ่ายของตัวเองในแต่ละเดือน	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
11. ข้าพเจ้ามีความภูมิใจเมื่อทำบัญชีรายรับ – รายจ่ายและสามารถควบคุมการใช้จ่ายได้	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

12. ข้าพเจ้าพอใจที่ครูและผู้ปกครองคอยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้จ่ายอยู่เสมอ	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
13. การซื้ออาหารบริโภคในโรงเรียน ข้าพเจ้ามักปฏิบัติตามเพื่อนในกลุ่มที่คุ้นเคยกันเสมอ	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
14. ข้าพเจ้ามักบริโภคสิ่งของตามอย่างดาราในโทรทัศน์	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

แบบสัมภาษณ์

(สำหรับครูและผู้ปกครองนักเรียน)

แบบสัมภาษณ์ สำหรับครู ในด้านของการอบรมและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับ
พฤติกรรมและการประหยัดของนักเรียน

ผลสรุปการหาค่า IOC จากผู้เชี่ยวชาญ ได้ผลดังนี้

รายการ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	1	2	3	4	5	
1. โรงเรียนได้ส่งเสริม – สนับสนุนให้นักเรียนวางแผนการใช้จ่ายโดยการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัวนักเรียนหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร, ทำในลักษณะใด, รายวัน, รายเดือน, รายปี	+1	+1	0	-1	-1	0.4
2. โรงเรียนมีการอบรมนักเรียนให้รู้จักการประหยัด โดยการลดการใช้จ่าย ด้วยการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น หรือไม่ อย่างไร ถ้ามีการอบรมจะทำด้วยวิธีใด	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
3. โรงเรียนมีการกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการประหยัดด้วยวิธีการควบคุมรายจ่ายหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
4. โรงเรียนให้คำปรึกษากับนักเรียนด้านการใช้จ่ายหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
5. เมื่อสังเกตเห็น นักเรียนคนใดมีพฤติกรรมด้านการประหยัดดุดองทางโรงเรียนได้มีการกล่าวชมเชยและยกเป็นตัวอย่างแก่นักเรียนคนอื่นหรือไม่อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
6. สำหรับนักเรียนคนใด ที่มีพฤติกรรมในการใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือย ทางโรงเรียนได้นำจะแนะนำวิธีการใช้จ่าย อย่างถูกวิธี ตามพัฒนาการของเด็กแต่ละวัยหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

แบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์ สำหรับผู้ปกครอง ในด้านของการอบรมและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน

ผลสรุปการหาค่า IOC จากผู้เชี่ยวชาญ ได้ผลดังนี้

รายการ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	1	2	3	4	5	
1. ท่านได้ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนวางแผนการใช้จ่ายโดยการ ทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว หรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
2. ท่านได้สังเกตเห็นนักเรียนทำ บันทึกรายรับ – รายจ่าย ของตัวเองหรือไม่	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
3. ท่านได้ ช่วยเหลือและให้คำแนะนำนักเรียนในการวางแผนการใช้จ่าย โดยการ ทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
4. ท่านได้อบรมนักเรียนให้รู้จักการประหยัดโดยการลดรายจ่าย ที่ไม่จำเป็น หรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
5. ท่านเคยกระตุ้น,เตือน นักเรียนในเรื่องของการใช้จ่ายอย่างประหยัดหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
6. ท่านคอยส่งเสริมสนับสนุนนักเรียน ในด้านของการประหยัดในการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
7. ท่านเคยให้คำปรึกษาและแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย เพื่อลดการใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นหรือไม่	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
8. เมื่อท่านสังเกตเห็นนักเรียนมีพฤติกรรมในด้าน การใช้จ่ายอย่างประหยัด ท่านจะกล่าวชมเชย และให้กำลังใจ หรือมีรางวัลให้หรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6
9. เมื่อท่านเห็นนักเรียนมีพฤติกรรมการใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือย ท่านจะกล่าวตักเตือนหรือลงโทษนักเรียนหรือไม่ อย่างไร	+1	+1	+1	-1	-1	0.6

ภาคผนวก ข

- แผนการจัดการเรียนรู้
- สมุดการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย
- ใบกิจกรรมการทำสมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย
- ใบกิจกรรมการอบรมเรื่องการควบคุมรายจ่ายด้วยการใช้จ่ายอย่างประหยัด

แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 1

สาระและมาตรฐานการเรียนรู้

เข้าใจและสามารถบริการทรัพยากรในการผลิตและการบริโภคการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าทั้งเข้าใจหลักการของเศรษฐศาสตร์เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ

สาระสำคัญ

การศึกษาเรื่องการบริหารจัดการเงินส่วนบุคคลเบื้องต้น คือการศึกษาความแตกต่างของเงิน และรู้ค่าของเงิน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. รู้และบอกความแตกต่างของเงินเหรียญและธนบัตร
2. คิดวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบโครงการ

สาระการเรียนรู้

1. ลักษณะและความแตกต่างของเงิน

กระบวนการเรียนรู้

1. ผู้เรียนแบ่งกลุ่มฝึกสังเกต และหาความแตกต่างของเงินเหรียญ และธนบัตรในใบงานที่ 1

1.1 ผู้เรียนบางกลุ่ม กลุ่มละ 4 คน

1.2 เตรียมธนบัตรและเงินเหรียญให้ครบทุกกลุ่ม

1.3 อภิปรายร่วมกัน ถึงวิธีใช้เครื่องมือในการวัดขนาด และชั่งน้ำหนัก เช่น ไม้บรรทัดและตาชั่ง โดยทดลองชั่งน้ำหนักและวัดขนาดจากวัสดุอื่น

1.4 ผู้เรียนวัดขนาดของเหรียญ และธนบัตร แล้วบันทึกลงในตาราง

1.5 นำเงินเหรียญชั่งน้ำหนักโดยชั่งปริมาณมาก และให้หาค่าเฉลี่ยน้ำหนักต่อหน่วย (เนื่องจากการชั่งทีละเหรียญจะวัดค่าได้ยาก) และบันทึกลงในตาราง

1.6 แต่ละกลุ่มสังเกตคุณลักษณะต่าง ๆ ของเงินเหรียญและธนบัตรแล้วทำการบันทึกผล

1.7 แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานและอภิปรายร่วมกัน

2. ผู้เรียนทำโครงการพิจารณารายละเอียดของเงินเหรียญและธนบัตร เชื่อมโยงกับเรื่องที่น่าสนใจในใบงาน ที่ 2 "เงินกับเรื่องที่น่าสนใจ"

2.1 แบ่งกลุ่มเรื่องเหรียญและธนบัตรอย่างละ 1 ชนิด

- 2.2 ร่วมกันอภิปรายและวิเคราะห์ถึงรายละเอียดที่อยู่เหรียญและธนบัตร เพื่อสำรวจความสนใจเพื่อจัดทำโครงการและจัดบันทึกในตาราง
- 2.3 นำเสนอประเด็นที่ค้นพบ และรายละเอียดของหัวเรื่องที่เลือก
- 2.4 นำเสนอโครงการที่เป็นกลุ่มและจัดบอร์ด

สื่อประกอบการเรียนรู้

1. เหรียญและธนบัตร
2. แฉนขยาย อุปกรณ์สำหรับวัดขนาด และชั่งน้ำหนัก
3. ใบงานและความรู้เสริมสำหรับผู้สอน

การจัดและประเมินผล

1. ด้านความรู้
 - 1.1 ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและโครงการ
 2. ด้านเจตคติ และค่านิยม
 - 2.1 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบในการทำกิจกรรมร่วมกัน
 - 2.2 ประเมินจากความกล้าแสดงออก
 3. ด้านทักษะและกระบวนการ
 - 3.1 ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและการนำเสนอผลงาน
 - 3.2 ประเมินความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตาม
 - 3.3 ประเมินผลจากโครงการงาน
- แหล่งสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับผู้สอน**
1. ห้องสมุด
 2. หน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงการคลัง เช่น กรมธนารักษ์ ฯลฯ
 3. ธนาคารแห่งประเทศไทย
 4. เว็บไซต์ต่าง ๆ เช่น
 - 4.1 www.bot.or.th (ธนาคารแห่งประเทศไทย)
 - 4.2 www.treasury.go.th (กรมธนารักษ์)

ใบงานที่ 1 ผ่าตัดสำรวจเงิน

กลุ่มที่..... จำนวนสมาชิก คน

1. ชื่อ นามสกุล เลขที่
2. ชื่อ นามสกุล เลขที่
3. ชื่อ นามสกุล เลขที่
4. ชื่อ นามสกุล เลขที่

ตารางบันทึก

ประเภทเหรียญ	ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง	น้ำหนัก	ลักษณะที่สังเกต
25 สตางค์			
50 สตางค์			
1 บาท			
5 บาท			
10 บาท			

ประเภทธนบัตร	ขนาดกว้างคูณยาว	น้ำหนัก	ลักษณะที่สังเกต
10 บาท			
20 บาท			
50 บาท			
100 บาท			
500 บาท			
1,000 บาท			

ใบงานที่ 2 เงินกับเรื่องที่ฉันสนใจ

ชื่อ..... นามสกุล ชั้น เลขที่

ตารางบันทึก

เหรียญที่เลือก
หัวเรื่องที่เลือก
ภาพประกอบหัวเรื่องที่เลือก
เหตุผลที่เลือก

ธนบัตรที่เลือก
หัวเรื่องที่เลือก
ภาพประกอบหัวเรื่องที่เลือก
เหตุผลที่เลือก

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2

สาระและมาตรฐานการเรียนรู้

เข้าใจและสามารถบริการทรัพยากรในการผลิตและการบริโภคการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าทั้งเข้าใจหลักการของเศรษฐศาสตร์เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ

สาระสำคัญ

ความสำคัญของการวางแผนการใช้จ่าย และการเก็บออม อย่างมีเป้าหมาย มีระบบการประเมินผลตรวจสอบแผน และรู้จักวิเคราะห์แก้ปัญหา ที่กระทบกับการวางแผนการใช้จ่ายและการเก็บออมรับรู้อารมณ์และรายจ่ายของตนเองและครอบครัว ช่วยให้ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. รู้และเข้าใจรายรับ - รายจ่ายของตนเอง
2. เข้าใจและปฏิบัติตามบาทของผู้บริโภคอย่างฉลาด
3. สามารถแสดงความคิดเห็นและนำเสนอวิธีการจัดการเงินส่วนบุคคลได้

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีเป้าหมาย
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถรวบรวมข้อมูลและจัดบันทึกได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนบันทึกงบประมาณรายรับรายจ่ายของตนเองได้
4. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม
5. เพื่อให้ผู้เรียนบอกประโยชน์ของการวางแผนการใช้จ่ายเงินได้
6. เพื่อให้ผู้เรียนบอกความหมายของเหตุฉุกเฉินได้
7. เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขได้
8. เพื่อให้ผู้เรียนบอกรายจ่ายของครอบครัวได้
9. เพื่อให้ผู้เรียนบันทึกข้อมูลเพื่อการวางแผนการใช้จ่ายเงิน
10. เพื่อให้ผู้เรียนใช้เงินในการซื้อได้อย่างคุ้มค่า
11. เพื่อให้ผู้เรียนเจรจาต่อรองและใช้เงินซื้อของที่ละมาก ๆ ได้

สาระการเรียนรู้

1. งบประมาณ
2. การตั้งเป้าหมาย
3. วิธีใช้จ่ายเพื่อซื้อสินค้าและบริการ

กระบวนการเรียนรู้

1. ผู้เรียนอ่านหรือฟังเรื่องจากผู้สอน เรื่อง "ความฝันที่ฉันอยากจะเป็น"
 - 1.1 ร่วมกันอภิปราย ตอบคำถามจากเนื้อเรื่อง
 2. ผู้เรียนแบ่งกลุ่มวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีเป้าหมาย ในใบงานที่ 5 "ทำอย่างไรอนาคตของฉันถึงจะมีความสุข"
 - 2.1 แบ่งกลุ่มผู้เรียนตามความเหมาะสม
 - 2.2 แต่ละกลุ่มเลือกสำรวจเรื่องของอาชีพที่ตนอยากจะทำในอนาคต
 - 2.3 ผู้เรียนจะต้องกำหนดรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการประกอบกิจกรรมนั้น ๆ ที่เลือกไว้ให้ละเอียด
 - 2.4 ยกตัวอย่างและอธิบาย กลยุทธ์ด้านการตลาดของกลุ่มอาชีพที่ตนจะปฏิบัติในการดำรงกิจการของกลุ่มให้มีความเจริญรุ่งเรือง
 - 2.5 นำเสนอผลงานและร่วมกันอภิปราย
 3. ผู้เรียนจัดสรรเงินสำหรับการใช้จ่ายและการออมได้อย่างถูกต้อง ในใบงานที่ 6 "วางแผนสร้างฝัน"
 - 3.1 ผู้เรียนเขียนรายการสิ่งของที่ต้องการซื้อ ลงในตาราง กำหนดให้เป็นของที่มีมูลค่าพอที่ผู้เรียนจะซื้อได้ และไม่ต่ำจนสามารถซื้อได้ภายในระยะเวลาอันสั้น
 - 3.2 จัดลำดับความต้องการเป็น 2 กลุ่ม คือ ต้องการมากแต่รอได้ และต้องการมาก
 - 3.3 ผู้เรียนเลือกความฝันที่ต้องมากหรือมีความสำคัญที่สุด 1 ความฝัน และค้นหารายละเอียดเพื่อกรอกลงในตาราง (ผู้สอนไม่ควรจำกัดสิ่งที่ผู้เรียนเลือก ควรให้สิทธิในการเลือกโดยอิสระ ยกเว้นแต่เป็นสิ่งที่ผิดกฎหมาย หรือผิดศีลธรรมเท่านั้น)
 - 3.4 ให้ผู้เรียนคำนวณหาจำนวนเงินเก็บสำหรับสิ่งที่อยากได้ให้เป็นประจำ และระยะเวลาที่ฝันจะเป็นจริง ลงในตาราง
 - 3.5 นำเสนอความฝันพร้อมอภิปรายแลกเปลี่ยน
4. ความรู้ในการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ในขั้นตอนต่าง ๆ ในใบงานที่ 7 "ตัวอย่างบัญชีรายรับ - รายจ่าย"
 - 4.1 ผู้เรียนทุกคนบอกรายรับรายจ่ายในแต่ละสัปดาห์กับผู้สอน เพื่อนำไปหาค่าเฉลี่ยรายรับ

4.2 แนะนำขั้นตอนในการกรอกรายรับ และรายจ่าย ของนักเรียนแต่ละคนลงในช่องต่าง ๆ ในตัวอย่างบัญชีรายรับ - รายจ่าย

4.3 แนะนำการคำนวณและการแยกแยะถึงสินค้าที่นักเรียนได้บริโภค และการสรุปผลการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เป็นรายสัปดาห์ รายเดือน

4.4 การทำสมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย และออกแบบ ขึ้นมาด้วยตนเอง

4.5 นำมาเสนอและสรุปผลร่วมกัน

5. ผู้เรียนบันทึกกรายรับและรายจ่ายของครอบครัว ในใบงานที่ 8 “งบประมาณครอบครัว”

5.1 ผู้เรียนกลับไปทำงบประมาณรายจ่ายของครอบครัวโดยละเอียดลงในตาราง

5.2 ผู้ปกครองตรวจสอบความถูกต้อง

5.3 ผู้เรียนวิเคราะห์รายจ่ายบางรายการที่คิดว่าสามารถลดลงได้ ด้วยการประหยัดหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่าใช้จ่ายของผู้เรียนเอง และบันทึกเป็นแผนประหยัดรายจ่าย

5.4 บันทึกเหตุผลของรายจ่ายดังกล่าวและความเหมาะสมของการลดค่าใช้จ่ายนั้น ๆ แล้วให้ผู้ปกครองลงนามรับรอง พร้อมทั้งเสนอแนะว่า เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย เพราะเหตุใด

สื่อประกอบการเรียนรู้

1. สมุดแจ้งรายการสินค้า
2. ข้อมูลร้านค้าในชุมชน
3. สมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย

การวัดและประเมินผล

1. ด้านความรู้
 - 1.1 ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและโครงการ
2. ด้านเจตคติ และค่านิยม
 - 2.1 ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม ความรับชอบในการทำกิจกรรมร่วมกัน
 - 2.2 ประเมินจากความกล้าแสดงออก
3. ด้านทักษะ และกระบวนการ
 - 3.1 ประเมินจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและการนำเสนอผลงาน
 - 3.2 ประเมินจากความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตาม
 - 3.3 ประเมินผลจากโครงการ

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม

1. ห้องสมุด

2. ร้านค้าในชุมชน
3. คู่มือการสอนเศรษฐศาสตร์ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ
4. เว็บไซต์ต่าง ๆ เช่น
 - 4.1 www.thaicustomer.net (สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ใบงานที่ 5

ชื่อ.....นามสกุล.....เลขที่.....ชั้น.....

อนาคตของฉันที่อยากจะเป็น

.....
.....
.....
.....
.....

เหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แรงจูงใจของฉัน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ใบงานที่ 6

ชื่อ.....นามสกุล เลขที่ ชั้น

วางแผนสร้างฝัน

ภาพวาดหรือภาพถ่าย

ปณิธานในหัวใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ใบงานที่ 8

ชื่อ..... นามสกุล เลขที่ ชั้น

งบประมาณครอบครัว

นักเรียนลงบันทึกเพื่อสรุปผลของการลงบันทึกในสมุดบันทึกบัญชีรายรับ - รายจ่าย ของครอบครัวของนักเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

ความแตกต่างหลักจากการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความภูมิใจเมื่อข้าพเจ้าได้ทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3

สาระและมาตรฐานการเรียนรู้

เข้าใจและสามารถบริการทรัพยากรในการผลิตและการบริโภคการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าทั้งเข้าใจหลักการของเศรษฐศาสตร์เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ

สาระสำคัญ

การดำเนินชีวิตของบุคคลในสังคมเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ย่อมเกิดจากการรู้จักการใช้จ่ายเงินในการบริโภค การใช้จ่ายอย่างประหยัดนั้น คุ้มค่า และมีคุณธรรม ซึ่งขึ้นอยู่กับการจัดการและการวางแผนการใช้จ่ายเงินของตน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. รู้และเข้าใจปัจจัยที่เป็นแรงจูงใจให้ผู้บริโภคตัดสินใจใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เห็นคุณค่าของการใช้จ่ายเงินอย่างคุ้มค่า
3. คิดวิเคราะห์และนำเสนอเหตุผลประกอบการตัดสินใจใช้เงินได้อย่างถูกต้อง

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีเป้าหมาย
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์และใช้เหตุผลวัดความคุ้มค่าก่อนการตัดสินใจ
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
4. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคำนวณการใช้จ่ายที่มีการเรียกเก็บเป็นรายเดือน
5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เงินผ่านเครื่องขายอัตโนมัติได้
6. เพื่อให้ผู้เรียนบอกวิธีและประโยชน์ของการรู้จักการใช้จ่ายได้
7. เพื่อให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ เปรียบเทียบราคาสินค้า และบริการ และนำมาใช้ประกอบกับการตัดสินใจในการใช้ชีวิตประจำวันได้

สาระการเรียนรู้

1. ค่าของเงิน
2. การวางแผนการใช้จ่ายเงิน

กระบวนการเรียนรู้

1. ผู้เรียนวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินจากการซื้อสินค้า ในใบงานที่ 3 "ฉลาดซื้อ"

1.1 เตรียมขนมในท้องถิ่นที่สามารถหาได้ โดยเน้นขนมที่บรรจุภัณฑ์ชัดเจน พร้อมระบุปริมาณสุทธิ ของต่างยี่ห้อ และต่างราคากันแต่ให้เป็นขนมที่มีลักษณะเหมือนกัน เช่น มันทฝรั่งทอดบรรจุห่อ และมีจำนวนของชิ้นขนมที่เท่ากันเป็นต้น

1.2 สนทนาซักถาม และผู้เรียนคาดคะเนปริมาณด้วยการมอง

1.3 เสนอวิธีจําแนกวางไว้หน้าชั้น หาตัวแทนนับชิ้นขนมที่หน้าชั้นในแต่ละยี่ห้อ

1.4 ผู้เรียนแต่ละคนพิจารณาขนมในจานหน้าชั้นเรียน และบันทึกจำนวนชิ้นที่คาดว่าจะรับประทานได้หมดด้วยตัวคนเดียวลงในตาราง

1.5 ผู้สอนบอกราคาของขนมแต่ละยี่ห้อ ให้ผู้เรียนกรอกตัวเลขราคาขนม พร้อมปริมาณขนมที่นับได้ลงในตาราง

1.6 ผู้เรียนสรุปผลการซื้อขนมพร้อมเหตุผล

1.7 อธิบายวิธีคำนวณราคาขนมต่อหน่วย ในรูปแบบปริมาณสุทธิ

1.8 อภิปรายความคิดเห็นเกี่ยวกับความคุ้มค่า

1.9 มอบหมายงาน ให้ผู้เรียนสำรวจความคุ้มค่าในการใช้จ่ายสินค้าของตัวเอง โดยเลือกเปรียบเทียบหัวข้อที่สนใจ เช่น ปริมาณ ยี่ห้อ ราคา คุณภาพ รสชาติ หรือสถานที่จำหน่าย โดยให้ทำงานเป็นกลุ่ม

1.10 กรอกข้อมูลลงในใบงาน

1.11 นำเสนอผลงานจากการสำรวจ

1.12 อภิปรายสรุป เกี่ยวกับความคุ้มค่าของสินค้า

2. ผู้เรียนคำนวณการคิดค่าใช้จ่ายแบบรายเดือนของการใช้โทรศัพท์ ในใบงานที่ 4 "คิดก่อนใช้"

2.1 ทำเป็นรายบุคคล

2.2 ร่วมกันพิจารณาดารงราคาของสินค้าของห้างร้านและบริษัทต่าง ๆ

2.3 ฝึกการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพโดยการมองดูสินค้าที่วางไว้รวมกันจำนวนมาก ๆ ตามความเหมาะสม

2.4 อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการคิดถึงผลของความคุ้มค่าของสินค้าก่อนที่จะใช้จ่าย และนำมาเชื่อมโยงสินค้าหรือบริการอย่างอื่นในชีวิตจริง

สื่อประกอบการเรียนรู้

1. วัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม
2. สถานที่จำลองในการประกอบกิจกรรม
3. ตัวอย่างสินค้า

การวัดและประเมินผล

1. ด้านความรู้
 - 1.1 ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและแบบประเมินความคิดวิเคราะห์
2. ด้านเจตคติ และค่านิยม
 - 2.1 ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบในการทำกิจกรรมร่วมกัน
 - 2.2 ประเมินจากความกล้าแสดงออก
3. ด้านทักษะ และกระบวนการ
 - 3.1 ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรม ผลงานและการนำเสนอผลงาน
 - 3.2 ประเมินจากความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตาม

แหล่งสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม

1. ห้องสมุด
2. ร้านค้าในชุมชน
3. เว็บไซต์ต่าง ๆ เช่น
 - 3.1 www.nepo.go.th (สำนักงานนโยบายพลังงานแห่งชาติ)
 - 3.2 www.bot.or.th (ธนาคารแห่งประเทศไทย)
 - 3.3 www.tot.co.th (บริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด มหาชน)

ใบงานที่ 3 ฉลาดซื้อ

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

จำนวนที่ต้องการรับประทาน				ชั้น
ขนม	จำนวนชิ้น	ราคาต่อละ (บาท)	ราคาต่อชิ้น (บาท)	
ยี่ห้อ.....ขนาดเล็ก				
ยี่ห้อ.....ขนาดใหญ่				
ยี่ห้อ.....ขนาดเล็ก				
ยี่ห้อ.....ขนาดใหญ่				
เลือกซื้อยี่ห้อจำนวนห่อ เป็นเงิน บาท				
จำนวนขนม (ชิ้น)		จำนวนที่ ทานไม่หมด	จำนวนที่ ยังขาดอยู่	
จำนวนที่ได้มา	จำนวนที่ ต้องการทาน			
จะจัดการอย่างไรกับส่วนที่รับประทานไม่หมด หรือส่วนที่ยังขาดอยู่				

ใบงานที่ 4 คิดก่อนใช้จ่าย

ชื่อ นามสกุล ชั้น เลขที่

สถานที่สำรวจ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตารางสำรวจสินค้าในตลาด

ชื่อสินค้า	คุณสมบัติ	ปริมาณสุทธิ	ราคาขาย	ลำดับความคุ้มค่า

อธิบายสินค้าที่คุ้มค่ามาก ว่าเป็นเพราะเหตุใด



สมุดบันทึกการทำบัญชี รายรับ รายจ่าย

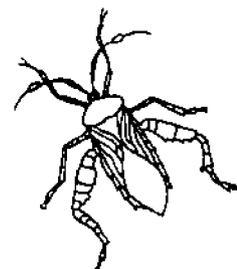
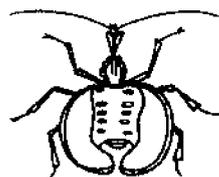
· ประจำตัวนักเรียน



โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

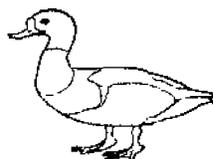
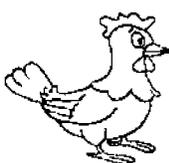




คำชี้แจง

บัญชีรายรับ - รายจ่ายเล่มนี้ เป็นเหมือนสมุดบันทึกประจำวันนักเรียนเพื่อสำหรับให้นักเรียนได้ทำการบันทึกเกี่ยวกับ รายรับ - รายจ่าย ประจำวันของนักเรียนเอง โดยจุดประสงค์เพื่อต้องการให้นักเรียนได้ทราบในจำนวนของรายได้และรายจ่ายของนักเรียนที่ได้รับและใช้จ่ายไปในแต่ละวัน เมื่อนักเรียนได้ทำบัญชีนี้แล้วนักเรียนก็จะสามารถรู้ในรายรับและรายจ่ายของตนเองในแต่ละวันและนำมาสรุปว่าตนเองได้ใช้จ่ายอะไรไปบ้าง ทางโรงเรียนหวังว่าสมุดบันทึกรายรับ-รายจ่ายเล่มนี้คงจะมีประโยชน์ในการควบคุมการใช้จ่ายของตนเองและส่งผลถึงระดับผลการประหยัดอดออมของนักเรียนได้ไม่มากนักน้อย

ครูผู้ดำเนินการ



สมุดบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัวของนักเรียน

เจ้าของบัญชี ชื่อ.....นามสกุล.....เลขที่.....ชั้น.....

ว/ด/ป	รายรับประจำวัน จำนวน (บาท)	รายจ่ายประจำวัน			เงินออม จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
		สินค้า	จำนวน	ราคา		
...../...../.....						
สรุป บัญชี ประจำ เดือน	รวมรายรับทั้งหมด จำนวน (บาท)	รวมรายจ่ายทั้งหมด จำนวน (บาท)			รวม เงินออม จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
		สินค้า	จำนวน	ราคา		

ขอแสดงความยินดีด้วย หนูเป็นเด็กดีที่สามารถทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย และสามารถควบคุมการใช้จ่ายของตนเองได้ โตขึ้นหนูต้องเป็นคนที่ดีและรู้จักประหยัดคอดออมแน่เลย ดูลิยอดเงินเหลือเดือนนี้เพียบเลย... เก่งจังจ้า...



ใบกิจกรรม

กิจกรรมการทำสมุดบัญชี รายรับ - รายจ่าย ประจำตัวนักเรียน ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียน บ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีเป้าหมาย
- เพื่อให้ผู้เรียนบันทึกงบประมาณรายรับรายจ่ายของตนเองได้
- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม
- เพื่อให้ผู้เรียนบอกประโยชน์ของการวางแผนการใช้จ่ายเงินได้
- เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขได้
- เพื่อให้ผู้เรียนบันทึกข้อมูลเพื่อการวางแผนการใช้จ่ายเงิน
- เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยในการใช้จ่าย

วิธีดำเนินการ

- ครูประจำชั้นอธิบายถึงวัตถุประสงค์ของการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัวของนักเรียน
- จัดหาสมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย ให้ครบตามจำนวนนักเรียน
- ให้นักเรียนทดลองบันทึกข้อมูลบัญชีรายรับ - รายจ่าย ด้วยตนเองเพื่อให้ทราบถึงความพร้อมในการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ของนักเรียนทุกคน
- ให้นักเรียนปฏิบัติเป็นประจำทุกวัน เป็นเวลา 2 เดือน
- ให้นักเรียนสรุปผลการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำทุกเดือน แล้วนำสมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย มาให้ครูตรวจความสมบูรณ์ของสมุดบัญชีรายรับ - รายจ่าย

วัสดุอุปกรณ์

- สมุดการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย

ผู้รับผิดชอบ

- ครูประจำชั้น

ใบกิจกรรม

การอบรมเรื่องการควบคุมรายจ่ายด้วยการใช้จ่ายอย่างประหยัดของนักเรียน ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีเป้าหมาย
- เพื่อให้นักเรียนเรียนควบคุมรายจ่ายของตนเองได้
- เพื่อให้นักเรียนเรียนสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม
- เพื่อให้นักเรียนเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อประโยชน์ของการประหยัด
- เพื่อให้นักเรียนเรียนวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขได้
- เพื่อให้นักเรียนบันทึกข้อมูลเพื่อการวางแผนการใช้จ่ายเงิน
- เพื่อให้นักเรียนมีวินัยในการควบคุมรายจ่ายและใช้จ่ายเงินอย่างมีเหตุผล

วิธีดำเนินการ

- คณะครูร่วมกันปรึกษา เนื้อหาเกี่ยวกับการที่จะกระตุ้นให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมการประหยัด
- แบ่งเวรและมอบเนื้อหาที่จะนำมาอบรมนักเรียน ในแต่ละวัน
- แต่งตั้งคณะกรรมการ ในการสังเกตและประเมินพฤติกรรมเกี่ยวกับการประหยัดของนักเรียน ตลอดระยะเวลาของการอบรม
 - กำหนด เวลาในการอบรม เป็นเวลา 6 สัปดาห์
 - ประเมินผลการอบรม ด้านความเปลี่ยนแปลงของนักเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมการประหยัดและการใช้จ่าย ของนักเรียน

วัสดุอุปกรณ์

- คู่มือประกอบการเรียนการสอน สารเศรษฐศาสตร์ (การจัดการเงินส่วนบุคคล) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 เรื่อง เงินทองของมีค่า

ผู้รับผิดชอบ

- ครูทุกคน

**ตารางการอบรมเรื่องการควบคุมรายจ่ายด้วยการใช้จ่ายอย่างประหยัด
ของนักเรียน ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี**

ระยะเวลาของการอบรมทั้งหมด แบ่งเป็น 6 สัปดาห์ เนื้อหาการอบรม คือ โดยเริ่มอบรม
วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 ถึง วันที่ 21 มีนาคม 2551

สัปดาห์/เรื่อง	เนื้อหา	ผู้เข้าอบรม	เวลา สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
สัปดาห์ที่ 1- 2 การอบรมให้ความรู้ เรื่อง เงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของเงิน - คุณค่า และ ประโยชน์ของเงิน - แหล่งที่มาของเงิน - การสร้างอนาคตที่ดีด้วยตัวเอง 	นักเรียน โรงเรียน บ้านใหม่ทุ่ง ดินขอทุก คน	08.30 น. หลัง เคารพธง ชาติ	ครู
สัปดาห์ที่ 3 - 4 การอบรมให้ความรู้ เรื่อง การใช้จ่าย อย่างฉลาด	<ul style="list-style-type: none"> - การฉลาดซื้อ - แนวทางการประหยัดของ นักเรียน - การเปรียบเทียบสินค้าและ ราคาก่อนตัดสินใจซื้อ - การควบคุมการใช้จ่ายของ ตัวเอง 	นักเรียน โรงเรียน บ้านใหม่ทุ่ง ดินขอทุก คน	08.30 น. หลัง เคารพธง ชาติ	ครู
สัปดาห์ที่ 5- 6 การอบรมให้ความรู้ เรื่อง การวางแผน ทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - การออมทรัพย์ - นักเรียนจะช่วยครอบครัว ประหยัดได้อย่างไร - งบประมาณของครอบครัว - การทำบัญชี รายรับ - รายจ่าย 	นักเรียน โรงเรียน บ้านใหม่ทุ่ง ดินขอทุก คน	08.30 น. หลัง เคารพธง ชาติ	ครู

ภาคผนวก ค

แบบประเมินพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่
ทุ่งดินขม ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

- แบบประเมินพฤติกรรมการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัว
- แบบประเมินพฤติกรรมการควบคุมการใช้จ่าย/ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น
- แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาการประหยัดโดยรวม

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรม ป. 4
กิจกรรม ที่ 1 การทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ประจำตัว

ที่	ชื่อ - นามสกุล	พฤติกรรม								
		เข้าร่วมกิจกรรม			ความรับผิดชอบ			ความซื่อสัตย์		
		ดี	พอ ใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอ ใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอ ใช้	ปรับ ปรุง
1	ด.ญ. กุลณัฐ บัวส่อง									
2	ด.ญ. เพียรกิจ สงค์สุด									
3	ด.ญ. พิมพิลย์ ทองใบ									
4	ด.ญ. รสริน ภูคำวงษ์									
5	ด.ญ. จันทนิภา อุดแก้ว									
6	ด.ญ. วรรมิภา อังคะเว									
7	ด.ญ. ประภัสสร สุทธิฤกษ์									
8	ด.ญ. วาสนา เจริญผล									
9	ด.ช. จิรภิตดี จันทร์แดง									
10	ด.ช. กิตติพงษ์ อุดแก้ว									
11	ด.ญ. วรรมน วงษ์หาญ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติกิจกรรม ป. 5
กิจกรรม ที่ 1 การทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว

ที่	ชื่อ – นามสกุล	พฤติกรรม								
		เข้าร่วมกิจกรรม			ความรับผิดชอบ			ความซื่อสัตย์		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด.ญ. วิราภรณ์ ลายกุล									
2	ด.ญ. อนุตรา นามโพธิ์									
3	ด.ญ. สุกัญญา บัวขัน									
4	ด.ญ. แพรนภา บุตรทอง									
5	ด.ช.เขตต์วัฒน์ พันธฤทธิ์									
6	ด.ช. จักรี สุทธิฤกษ์									
7	ด.ช. วีระศักดิ์ อังคะเว									
8	ด.ช. สมโภชน์ ศิริสุทธิ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติกิจกรรม ป. 6
กิจกรรม ที่ 1 การทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว

ที่	ชื่อ - นามสกุล	พฤติกรรม								
		เข้าร่วมกิจกรรม			ความรับผิดชอบ			ความซื่อสัตย์		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด.ช. ชีรวัดน์ บุญสืบ									
2	ด.ช.อนุชา เขี่ยมสะอาด									
3	ด.ช.สงกรานต์ สืบบานเย็น									
4	ด.ช.จักรพรรดิ หลือสั้น									
5	ด.ญ. จำรัส นครแสง									
6	ด.ญ. นฤมล จันทร์เกษม									
7	ด.ญ. ปราวณี บุญเรืองโรจน์									
8	ด.ญ. จินตนา จันทร์แดง									
9	ด.ญ. วิสา ชงสินชัย									
10	ด.ญ. นริสรา สร้อยสวะ									
11	ด.ญ. สุภัทรา วงศ์หาญ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติกิจกรรม ป. 4
กิจกรรม ที่ 2 พฤติกรรมการควบคุมรายจ่าย / ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

ที่	ชื่อ - นามสกุล	พฤติกรรม								
		ด้านการใช้จ่าย			ด้านการควบคุมรายจ่าย			ด้านการออมเงิน		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด.ญ. กุลณัฐ บัวส่อง									
2	ด.ญ. เพ็ญกรกิจ สงค์อุต									
3	ด.ญ. พิมพ์ลัย ทองใบ									
4	ด.ญ. รสริน ภูค้ำวงษ์									
5	ด.ญ. จันทนิภา อุดแก้ว									
6	ด.ญ. วรณิภา อังคะเว									
7	ด.ญ. ประภัสสร สุทธิฤกษ์									
8	ด.ญ. วาสนา เจริญผล									
9	ด.ช. จิรกิตต์ จันทร์แดง									
10	ด.ช. กิตติพงษ์ อุดแก้ว									
11	ด.ญ. วรชมน วรษ์หาญ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรม ป. 5
กิจกรรม ที่ 1 พฤติกรรมการควบคุมรายจ่าย / ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

ที่	ชื่อ - นามสกุล	พฤติกรรม								
		ด้านการใช้จ่าย			ด้านการควบคุมรายจ่าย			ด้านการออมเงิน		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด.ญ. วิราภรณ์ ลายกุล									
2	ด.ญ. อนุตรา นามโพธิ์									
3	ด.ญ. สุกัญญา บัวขันธ์									
4	ด.ญ. แพรนภา บุตรทอง									
5	ด.ช.เชตต์วัฒน์ พันธฤทธิ									
6	ด.ช. จักริ สุทธิฤกษ์									
7	ด.ช. วีระศักดิ์ อังคะเว									
8	ด.ช. สมโภชน์ ศิริสุทธิ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรม ป. 6
กิจกรรม ที่ 1 พฤติกรรมการควบคุมรายจ่าย / ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

ที่	ชื่อ - นามสกุล	พฤติกรรม								
		ด้านการใช้จ่าย			ด้านการควบคุมรายจ่าย			ด้านการออมเงิน		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ด.ช. ชีรวัดน์ บุญสืบ									
2	ด.ช.อนุชา เอี่ยมสะอาด									
3	ด.ช.สงกรานต์ สืบานเย็น									
4	ด.ช.จักรพรรดิ หลือล้น									
5	ด.ญ. จำรัส นครแสง									
6	ด.ญ. นฤมล จันทร์เกษม									
7	ด.ญ. ปราณิ บุญเรืองโรจน์									
8	ด.ญ. จินตนา จันทร์แดง									
9	ด.ญ. วิสา ธงสินชัย									
10	ด.ญ. นริสรา สร้อยสวะ									
11	ด.ญ. สุภัทรา วงศ์หาญ									

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาการประหยัด โดยรวม ของนักเรียน
โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี
ประจำชั้นที่ 4 ในด้านของพฤติกรรมกาควบคุมรายจ่าย / ลตรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

พฤติกรรม									ผลเจ็ลยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านกาใช้จ่าย			ด้านกาควบคุม รายจ่าย			ด้านกาออมเงิน			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ประจำชั้นที่ 5 ในด้านของพฤติกรรมกาควบคุมรายจ่าย / ลตรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

พฤติกรรม									ผลเจ็ลยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านกาใช้จ่าย			ด้านกาควบคุม รายจ่าย			ด้านกาออมเงิน			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ประจำชั้นที่ 6 ในด้านของพฤติกรรมกาควบคุมรายจ่าย / ลตรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

พฤติกรรม									ผลเจ็ลยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านกาใช้จ่าย			ด้านกาควบคุม รายจ่าย			ด้านกาออมเงิน			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง ผ.อ. รร.

แบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาการประหยัดของนักเรียน
โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี
ประจำชั้นที่ 4 ในด้านของการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว

พฤติกรรม									ผลเฉลี่ยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านการเข้าร่วม กิจกรรม			ด้านความ รับผิดชอบ			ด้านความซื่อสัตย์			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ประจำชั้นที่ 5 ในด้านของการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว

พฤติกรรม									ผลเฉลี่ยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านการเข้าร่วม กิจกรรม			ด้านความ รับผิดชอบ			ด้านความซื่อสัตย์			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ประจำชั้นที่ 6 ในด้านของการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว

พฤติกรรม									ผลเฉลี่ยของกิจกรรม การพัฒนา		
ด้านการเข้าร่วม กิจกรรม			ด้านความ รับผิดชอบ			ด้านความซื่อสัตย์			ระดับพฤติกรรมกา ประเมิน		
ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง	ดี	พอใช้	ปรับ ปรุง

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง ผ.อ. รร.

ภาคผนวก ง

- หนังสือเชิญประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง



ที่ ศช 04156.058 /11

โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ
ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค
จังหวัดสระบุรี 18140

31 มกราคม 2551

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อแสวงหาแนวทางพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน
เรียน

ด้วย พระระพิน ทองเนื้อพันธ์ นักศึกษามหาบัณฑิต สาขายุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัดลพบุรี ได้กำลังศึกษาวิจัยและพัฒนาในการพัฒนา พฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ในวันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ

และเพื่อการวิจัยและพัฒนาจะเป็นไปในทิศทางที่ดีนั้น จึงต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญและผู้ที่มีส่วนในการพัฒนาประชากรในท้องถิ่น เพื่อร่วมกันในการแสวงหาแนวทางและวิธีการในการพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนและรวมไปถึงโรงเรียนที่มีบริบทใกล้เคียงกัน โดยจุดมุ่งหมายก็เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการใช้จ่ายอย่างประหยัด และเพื่อสอดคล้องกับนโยบายของรัฐที่จะเน้นให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่พอดีตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงประทานเพื่อให้ประชาชนได้ยึดถือและปฏิบัติ

จึงขอเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมแสดงหาแนวทางไปถึงร่วมแสดงความคิดเห็นที่จะเกิดประโยชน์ในการประชุมครั้งนี้ และขอขอบพระคุณท่านที่มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวนทรัพย์ ศรีราชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ (เรื่องฉายอุปถัมภ์)

โทรศัพท์ 08-1794 – 4578

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือ งานศึกษาวิจัยและพัฒนาพฤติกรรม การ
ประหยัด ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

1. ผ.ศ. ดร. ประเสริฐ เรือนนระการ ตำแหน่ง คณบดี คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
2. ผ.ศ. ประทีป เหมือนนิล ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
3. ผ.ศ. ทศนีย์ กระจ่างอินทร์ ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
4. นายชวนทรัพย์ ศรีราชา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี
5. นายทวีศักดิ์ ภวานานนท์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

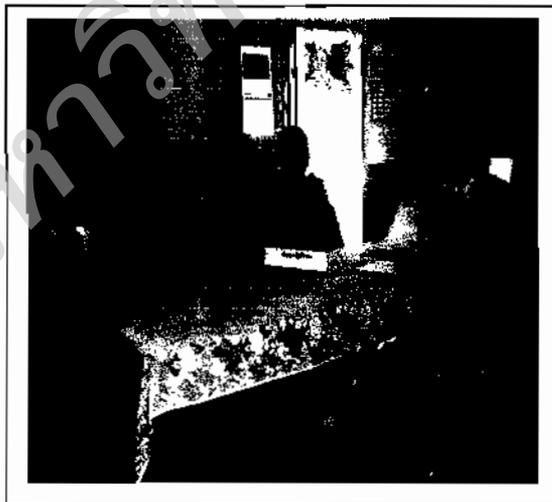
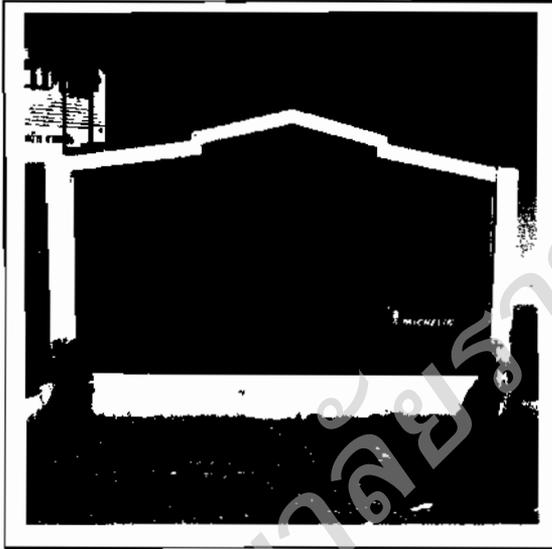
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อแสวงหาแนวทางและวิธีการ
ในการพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านใหม่ทุ่งดินขอ
ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี
ในวันเสาร์ที่ 2 กุมภาพันธ์ 2551 เวลา 13.00 - 15.00 น.

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายชวนทรัพย์ ศรีราชา	ผอ. โรงเรียนบ้านใหม่ ฯ		
2	นายทวีศักดิ์ ภวนานนท์	ครู โรงเรียนบ้านใหม่ ฯ		
3	นายสมนึก อภิญากุล	ครู โรงเรียนบ้านใหม่ ฯ		
4	นายอนุชิต คงสมพงษ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 8		
5	พระอธิการพิชัย อธิญาโณ	เจ้าอาวาสวัดบ้านใหม่ ฯ		
6	นางเหง้า สุทธิฤกษ์	ผู้ปกครอง		
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ภาคผนวก จ

- การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน (R1)
- การแสวงหาแนวทาง และ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน (R2)
- การพัฒนาพฤติกรรมการประหยัดของนักเรียน (D)

ภาพกิจกรรม ในระยะ ที่ 1 (R1)



ภาพกิจกรรม ในระยะ ที่ 2 (R2)



ภาพกิจกรรม ในระยะ ที่ 3 (D)



ภาพกิจกรรม ในระยะ ที่ 3 (D)

