

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

เรื่อง “ผลกระทบของค่าตอบแทนที่มีต่อพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร
และผลการปฏิบัติงานของพนักงานในกลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และ
โทรคมนาคม”

แบบสอบถาม

เรื่อง “คำตอบแทน พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรและผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
ในกลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และ โทรคมนาคม”

เรียน ผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาคำตอบแทน พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร
และผลการปฏิบัติงานของพนักงานในอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และ โทรคมนาคม โดย
แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 6 ข้อ
- ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน จำนวน 38 ข้อ
- ส่วนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร จำนวน 15 ข้อ
- ส่วนที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน จำนวน 15 ข้อ
- ส่วนที่ 5 ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ

การตอบแบบสอบถามครั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในงานวิจัยให้เห็นถึงความสำคัญของ
คำตอบแทน พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรและผลการปฏิบัติงานของพนักงานในกลุ่ม
อุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และ โทรคมนาคมภาพรวมเท่านั้น ดังนั้น จึงไม่มีผลกระทบต่อ
ท่านและบริษัทที่ท่านปฏิบัติงานอยู่แต่ประการใด ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตอบ
แบบสอบถามนี้ให้ครบถ้วนทุกข้อที่ตรงกับข้อมูลและความคิดเห็นของท่าน

ขอขอบคุณท่านในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามครั้งนี้เป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ชัยกิจอุไรใจ)

ผู้วิจัย

แบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [] หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ
 ต่ำกว่า 22 ปี 22 – น้อยกว่า 30 ปี 30 – น้อยกว่า 40 ปี
 40 – น้อยกว่า 50 ปี มากกว่า 50 ปี
3. สถานภาพ
 โสด สมรส
 หย่าร้าง / หม้าย
4. การศึกษา
 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี
 สูงกว่าปริญญาตรี อื่นๆ
5. อายุงาน (ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในองค์กรนี้)
 ต่ำกว่า 1 ปี 1 – น้อยกว่า 3 ปี 3 – น้อยกว่า 6 ปี
 6 – น้อยกว่า 9 ปี 9 – น้อยกว่า 12 ปี 12 – น้อยกว่า 15 ปี
 15 – น้อยกว่า 18 ปี 18 – น้อยกว่า 21 ปี 21 ขึ้นไป
6. ค่าตอบแทนที่ได้รับในปัจจุบัน ได้แก่ ค่าจ้าง ค่าครองชีพ และ ค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น ค่ากะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าฝีมือ ค่าชานาญเฉพาะอย่าง ค่าเบี่ยเลี้ยง หรือ ค่าเบี่ยขยัน เป็นต้น
 9,000- น้อยกว่า 15,000 บาท 15,000 – น้อยกว่า 20,000 บาท
 20,000 – น้อยกว่า 25,000 บาท 25,000 – น้อยกว่า 30,000 บาท
 30,000 – น้อยกว่า 35,000 บาท 35,000 บาทขึ้นไป

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [] ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น ค่ากะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าฝีมือ ค่าชานาญเฉพาะอย่าง ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือ ค่าเบี่ยขยัน เป็นต้น ที่ท่านได้รับจากบริษัท เหมาะสมกับตำแหน่งและความรับผิดชอบของท่าน					
2. ค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น ค่ากะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าฝีมือ ค่าชานาญเฉพาะอย่าง ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือ ค่าเบี่ยขยัน เป็นต้น ที่ท่านได้รับเหมาะสมกับวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของท่าน					
3. ท่านได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น ค่ากะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าฝีมือ ค่าชานาญเฉพาะอย่าง ค่า เบี้ยเลี้ยง หรือ ค่าเบี่ยขยัน เป็นต้น ที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะการทำงานเหมือน ๆ กัน					
4. ท่านมีความพึงพอใจกับ ค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น ค่ากะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าฝีมือ ค่าชานาญเฉพาะอย่าง ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือ ค่าเบี่ยขยัน เป็นต้น ที่ได้รับอยู่ในปัจจุบัน					
5. เงินรางวัลประจำปี หรือ เงินโบนัส ที่ท่านได้รับมีความเหมาะสมกับงานที่ท่านได้รับมอบหมายจากบริษัท					
6. ท่านได้รับเงินรางวัลประจำปี หรือ เงินโบนัสเพิ่มขึ้นเมื่อผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด					
7. สวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากประกันสังคม เช่น ประกันสุขภาพกลุ่ม เป็นต้น เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของท่าน					

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
8. สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลทำให้ท่านเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน					
9. สวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือการศึกษานบุตรเพียงพอต่อการดูแลบุตรของท่าน					
10. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรท่านเพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการศึกษาของบุตรท่าน					
11. งานที่ท่านได้รับมอบหมายจากบริษัทช่วยกระตุ้นให้ท่านได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการทำงานอย่างแท้จริง					
12. ท่านมีความรู้สึกว่างานในหน้าที่ของท่านเป็นงานที่ไม่น่าเบื่อซ้ำซาก					
13. ท่านได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถ และทำให้รู้สึกมีความกระตือรือร้นในการทำงาน					
14. ลักษณะของงานที่ท่านปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถและเป็นงานที่น่าสนใจ					
15. งานที่ได้รับมอบหมายทำให้ท่านได้ใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่					
16. ท่านมีอิสระในการแก้ไขปัญหาในงานที่ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบ					
17. ท่านปฏิบัติงานได้สำเร็จคล่องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา					
18. ท่านพยายามคิดหาวิธีทำงานใหม่ๆ เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายประสบความสำเร็จ					
19. ตำแหน่งงานที่ท่านปฏิบัติอยู่สามารถสร้างผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งได้					
20. ท่านมีโอกาสพัฒนาความรู้ และความสามารถจากตำแหน่งงานของท่าน					

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
21. งานที่ท่านปฏิบัติอยู่มีโอกาสได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น					
22. การยกย่องจากเพื่อนร่วมงานเป็นสิ่งที่ท่านอยากได้รับเมื่อปฏิบัติหน้าที่					
23. ผู้บังคับบัญชาไว้ใจมอบหมายงานพิเศษอื่นๆ ของบริษัทให้ท่านปฏิบัติ					
24. ผลการปฏิบัติงานของท่านได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน					
25. ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยมุ่งหวังให้เพื่อนร่วมงานได้รับความพึงพอใจสูงสุด					
26. ท่านรู้สึกว่าการปฏิบัติงานของท่านมีส่วนสำคัญที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จ					
27. ท่านรู้สึกพอใจในค่าจ้าง เช่น ค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นแต่ละปีเป็นต้น					
28. ท่านคิดว่าบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าจ้างอย่างเหมาะสม					
29. ผู้บังคับบัญชาของท่านได้ให้ความห่วงใยและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของท่าน					
30. ผู้บังคับบัญชาของท่านเป็นบุคคลที่สามารถปรึกษาหารือ ชี้แจง หรือขอคำแนะนำในการปฏิบัติงานได้					
31. ผู้บังคับบัญชาของท่านเปิดโอกาสให้ท่านได้แสดงความคิดเห็นและมีอิสระในการตัดสินใจในการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของท่าน					
32. ผู้ปฏิบัติงานในบริษัทของท่านต่างให้ความร่วมมือในการทำงานและประสานงานกันเป็นอย่างดี					
33. เพื่อนร่วมงานให้ความเคารพและรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ					

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
34. ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของท่านมักถูกนำไปใช้งานอยู่เสมอ					
35. ท่านมีส่วนแสดงความคิดเห็นต่องานและกิจกรรมของบริษัท					
36. ท่านมีความเห็นว่าบริษัทมีสถานที่ทำงานที่มีความสะอาดและเป็นระเบียบ					
37. สภาพแวดล้อมของบริษัทโดยทั่วไปทำให้ท่านมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน					
38. ท่านมีความเห็นว่าอาคาร สถานที่ทำงาน มีความเหมาะสมกับลักษณะของบริษัท					

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมความเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [] ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. พนักงานในบริษัทของท่านมักให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกต่อเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และพนักงานใหม่					
2. พนักงานในบริษัทของท่านเอาใจใส่และเป็นกำลังใจให้เพื่อนร่วมงานเมื่อมีความท้อแท้หรือสิ้นหวัง					
3. พนักงานในบริษัทของท่านมีความเต็มใจที่จะเข้าช่วยเหลือต่อเพื่อนร่วมงาน หัวหน้า และพนักงานใหม่เมื่อเกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานขึ้น					
4. พนักงานในบริษัทของท่านจะคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้อื่นเสมอช่วยกันคิดและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตามมาในการทำงาน					

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
5. พนักงานในบริษัทของท่านมีความเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน					
6. พนักงานในบริษัทของท่านพึงพาอาศัยกันและกันปรึกษาหารือกับเพื่อนร่วมงานก่อนที่จะลงมือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับงาน					
7. ในการประชุมพนักงานในบริษัทของท่านยินดีรับฟังข้อโต้แย้งของผู้อื่นเสมอ					
8. พนักงานในบริษัทของท่านจะทำงานอย่างเต็มความสามารถเสมอแม้จะมีเหตุขัดข้องบางอย่าง					
9. พนักงานในบริษัทของท่านยอมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้					
10. พนักงานในบริษัทของท่านยินดีเข้าร่วมกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นโดยไม่ต้องร้องขอ					
11. พนักงานในบริษัทของท่านมีความยินดีที่ปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท					
12. พนักงานในบริษัทของท่านมักจะแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท					
13. พนักงานในบริษัทของท่านจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัดและให้ความสำคัญต่อการนัดหมายและตรงเวลา					
14. พนักงานในบริษัทของท่านปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของบริษัทอย่างคุ้มค่า					
15. พนักงานในบริษัทของท่านใช้เวลาในการปฏิบัติงานเพื่อบริษัทเท่านั้น ไม่เคยใช้เวลางานเพื่อปฏิบัติงานอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานของบริษัท					

ส่วนที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับผลปฏิบัติงานของพนักงาน

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [] ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. พนักงานทำงานได้ผลงานออกมาจำนวนมากโดยคำนึงถึงต้นทุน หรือ ค่าใช้จ่ายของบริษัท					
2. พนักงานทำงานได้ตามข้อกำหนด และงานนั้นมีผลลัพธ์ในเชิงบวกกับทุกฝ่ายและเป็นประโยชน์กับบริษัท					
3. พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในงานและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้งานนั้นมีความสำเร็จตามเป้าหมาย					
4. พนักงานมีความรู้ความชำนาญในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ตลอดจนรู้จักระมัดระวังถึงความปลอดภัยในการใช้งานอยู่เสมอ					
5. พนักงานมีความสามารถในการเรียนรู้งานใหม่ที่ทำได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจได้อย่างถูกต้อง					
6. พนักงานมีความสนใจ เอาใจใส่ในงาน คำนึงถึงความสำคัญของงานอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้งานเสร็จตามเวลาที่กำหนด					
7. พนักงานมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น และสามารถเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนมีน้ำใจที่จะให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ					
8. พนักงานมาทำงานตรงต่อเวลาตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทที่ได้กำหนดไว้โดยมีความสม่ำเสมอตลอดทั้งปี					
9. พนักงานมีรูปแบบ หรือ ระบบการสื่อสารอย่างชัดเจนให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และ ทัวถึง					

ข้อความ	ระดับความเห็นด้วย				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
10. พนักงานมีการพัฒนาความคิดใหม่ ๆ หรือ กระบวนการทำงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง โดยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน					
11. พนักงานให้ความร่วมมือในการทำงาน หรือ ทำกิจกรรมร่วมกันเพื่อให้งานนั้นบรรลุตามวัตถุประสงค์					
12. พนักงานมีพฤติกรรมหรือการวางตัวอย่างเหมาะสมตามระเบียบ หรือ ข้อบังคับของบริษัท					
13. พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามที่มอบหมายและงานที่ออกมามีประสิทธิภาพ					
14. พนักงานมีไหวพริบในการแก้ไขปัญหาในงาน ตลอดจนสามารถตัดสินใจในงานที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์					
15. พนักงานมีพัฒนาการ หรือ ขวนขวายหาความรู้ให้กับตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความรอบรู้ในงานที่ทำหรืองานที่เกี่ยวข้อง					

ส่วนที่ 5 ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
