

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา

ตอนที่ 3 ผลการทดลองและประเมินรูปแบบการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา

ซึ่งมีรายละเอียดของตอนที่ 1 ถึงตอนที่ 3 ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารคุณภาพตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา นำเสนอรายละเอียดตามตาราง 5 - 13

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 5 แสดงจำนวนและร้อยละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การบริหาร

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน n=312	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	288	92.30
หญิง	24	7.70
2. อายุ		
ไม่เกิน 30 ปี	43	13.80
31 - 40 ปี	46	14.70
41 - 50 ปี	92	29.50
51 ปีขึ้นไป	131	42.00
3. ระดับการศึกษา (ท่านจบการศึกษาชั้นสูงสุดชั้นใด)		
ปริญญาตรี	168	53.80
ปริญญาโท	144	46.20
ปริญญาเอก	-	-
อื่นๆ/(ไปรตระบุ).....	-	-
4. ประสบการณ์การบริหาร		
ไม่เกิน 5 ปี	144	46.20
6 - 10 ปี	48	15.40
มากกว่า 10 ปี ขึ้นไป	120	38.50



จากตาราง 5 แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 312 คน แบ่งเป็นเพศชาย จำนวน 288 คน (ร้อยละ 92.30) เพศหญิง จำนวน 24 คน (ร้อยละ 7.70) ส่วนใหญ่มีอายุ 51 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 42.00) จบการศึกษาระดับปริญญาตรี (ร้อยละ 53.80) และมีประสบการณ์ในการบริหาร ไม่เกิน 5 ปี (ร้อยละ 46.20)

2. สภาพการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับสภาพการบริหารคุณภาพของสถานศึกษา ในภาพรวม

ด้านที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
1.	ระบบการนำ	3.59	0.32	มาก
2.	วิถีธรรมบริหารคุณภาพ	4.15	0.36	มาก
3.	แนวคิดการบริหารคุณภาพ	3.64	0.28	มาก
4.	ระบบบริหารคุณภาพ	4.02	0.34	มาก
5.	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	3.51	0.38	มาก
6.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	4.02	0.36	มาก
7.	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	3.51	0.30	มาก
	รวม	3.78	0.26	มาก

จากตาราง 6 แสดงว่าสภาพการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.78$) และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ วิถีธรรมบริหารคุณภาพ ($\bar{X} = 4.15$) รองลงมาได้แก่ระบบบริหารคุณภาพ ($\bar{X} = 4.02$) และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ($\bar{X} = 4.02$) ส่วนด้านที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าด้านอื่น ๆ ได้แก่ เครื่องมือ และเทคนิคต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.51$) และการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.51$)

ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 1 ระบบการนำ

ข้อท	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 1 ระบบการนำ				
1	มีการจัดประชุมบุคลากรของสถานศึกษาเพื่อรับทราบการนำระบบ บริหารคุณภาพมาสู่สถานศึกษา	3.66	0.49	มาก
2	มีการวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา เช่น การทำ SWOT เป็นต้น	3.70	0.47	มาก
3	มีการสร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษา	3.69	0.47	มาก
4	บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา	3.55	0.51	มาก
5	มีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ มีเป้าหมายมุ่งสร้างความพึงพอใจ แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู	3.45	0.64	ปาน กลาง
6	มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามมาตรฐานในทุก ๆ หน้าที่ และตำแหน่งงาน	3.46	0.55	ปาน กลาง
รวม		3.59	0.32	มาก

จากตาราง 7 แสดงว่า สภาพการบริหารด้านที่ 1 ระบบการนำ ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 3.59$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ข้อที่ 2 มีการ วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา เช่น การทำ SWOT เป็นต้น ($\bar{X} = 3.70$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 3 มี การสร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.69$) และข้อที่มีสภาพการ บริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ ข้อที่ 5 มีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ มีเป้าหมายมุ่งสร้างความ พึงพอใจแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู ($\bar{X} = 3.45$)

ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 2 วัธีธรรม บริหารคุณภาพ

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 2 วัธีธรรมบริหารคุณภาพ				
7	มีการบริหารงานในสถานศึกษา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ แผนพัฒนาสถานศึกษา	4.03	0.48	มาก
8	มีการสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุง คุณภาพให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง	4.20	0.41	มาก
9	ผู้บริหารให้ความเป็นกันเองกับบุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆในชุมชน	4.54	0.51	มากที่สุด
10	มีการประสานงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ กับบุคลากรในสถานศึกษา	4.49	0.64	มาก
11	มีการกำกับ ติดตามการให้บริการแก่บุคลากรด้านสวัสดิการ	4.06	0.46	มาก
12	มีสรุปการประเมินผล รายงานบุคคลและฝ่ายต่างๆสม่ำเสมอ	3.69	0.60	มาก
13	มีการนำผลประเมินความพึงพอใจของบุคลากรมาใช้เป็น แนวทางใน การให้รางวัลในการบริหาร	4.06	0.48	มาก
รวม		4.15	0.36	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่าสภาพการบริหารด้านที่ 2 วัธีธรรมบริหารคุณภาพ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 9 ผู้บริหารให้ความเป็นกันเองกับบุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในชุมชน ($\bar{X} = 4.54$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 10 มีการประสานงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.49$)และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ข้อที่ 12 มีสรุปการประเมินผล รายงานบุคคลและฝ่ายต่าง ๆ สม่ำเสมอ ($\bar{X} = 3.69$)

ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3 แนวคิดการบริหารคุณภาพ

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 3 แนวคิดการบริหารคุณภาพ				
14	มีการวางแผนบริหารเชิงกลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์ที่มีการมองภาพอนาคต	3.61	0.49	มาก
15	เปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ	3.51	0.61	มาก
16	มีการเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณ	3.75	0.44	มาก
17	มีการบริหารงานด้วยวงล้อวัฏจักร P - D - C - A	3.60	0.50	มาก
18	มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพในแต่ละงาน	3.81	0.40	มาก
19	มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานของบุคลากรให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	3.68	0.47	มาก
20	จัดประชุมเพื่อสรุปผลระหว่างการปรับปรุงคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง	3.53	0.50	มาก
รวม		3.64	0.28	มาก

จากตาราง 9 แสดงว่าสภาพการบริหารด้านที่ 3 แนวคิดการบริหารคุณภาพ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.64$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 18 มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพในแต่ละงาน ($\bar{X} = 3.81$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 16 มีการเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณ ($\bar{X} = 3.75$) และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ ข้อที่ 15 เปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ($\bar{X} = 3.51$)

ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 4 ระบบบริหาร คุณภาพ

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 4 ระบบบริหารคุณภาพ				
21	มีการวางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงกับความต้องการ	3.92	0.27	มาก
22	มีการจัดระบบการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนกระบวนการตัดสินใจ	4.24	0.49	มาก
23	มีการจัดระบบงานชัดเจนคล่องตัวในการบริหาร	4.11	0.53	มาก
24	มีการบริหารงาน และพัฒนาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการเรียน การสอนและงานด้านต่างๆ	3.77	0.57	มาก
25	ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการบริหารอย่าง มีประสิทธิภาพ	4.14	0.53	มาก
26	มีการนำผลจากการกำกับ ติดตาม และนิเทศมาพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	3.92	0.47	มาก
รวม		4.02	0.34	มาก

จากตาราง 10 แสดงว่าสภาพการบริหารด้านที่ 4 ระบบบริหารคุณภาพ ในภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก ($\bar{X} = 4.01$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 22 มีการจัดระบบการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจ ($\bar{X} = 4.24$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 25 ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการบริหาร อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.14$) และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ ข้อที่ 24 มีการบริหารงาน และพัฒนาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการเรียนการสอนและงานด้านต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.77$)

ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 5 เครื่องมือ และเทคนิคต่าง ๆ

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 5 เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ				
27	มีการใช้เครื่องมือบริหารคุณภาพ เช่น ผังพาเรโต ผังระดมความคิด ผังความสัมพันธ์ เป็นต้น	3.46	0.50	ปานกลาง
28	มีการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการบริหารคุณภาพ	3.50	0.50	ปานกลาง
29	มีการเก็บข้อมูลสถิติเพื่อตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพ	3.54	0.50	มาก
30	มีการใช้เทคนิคการระดมสมองมาใช้กับบุคลากรเพื่อการพัฒนา	3.43	0.50	ปานกลาง
31	ใช้เทคนิคการเสริมแรงให้กับบุคคลแต่ละคน ดัดสนใจในการแก้ปัญหาด้วยตนเอง	3.50	0.50	ปานกลาง
32	มีการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา	3.60	0.49	มาก
รวม		3.51	0.38	มาก

จากตาราง 11 แสดงว่า สภาพการบริหารด้านที่ 5 เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.51$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 32 มีการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา ($\bar{X} = 3.60$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 29 มีการเก็บข้อมูลสถิติเพื่อตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพ ($\bar{X} = 3.69$) และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ข้อที่ 30 มีการใช้เทคนิคการระดมสมองมาใช้กับบุคลากรเพื่อการพัฒนา ($\bar{X} = 3.43$)

ตาราง 12 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 6 การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 6 การบริหารทรัพยากรมนุษย์				
33	กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกคนอย่างชัดเจน ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม	3.82	0.65	มาก
34	เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนช่วยกันคิด และดำเนินวิธีการปรับปรุง แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงคุณภาพ	4.03	0.43	มาก
35	สร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากรเพื่อให้การทำงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	4.17	0.41	มาก
36	มีการดำเนินงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	4.10	0.52	มาก
37	เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนช่วยกันค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไข ปัญหาเพื่อพัฒนาคุณภาพงาน	4.05	0.60	มาก
38	มีการพัฒนาบุคลากรระดับต่างๆ ให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับ งานเสมอ	4.04	0.44	มาก
39	มีการจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ขึ้นในชั้นเรียน	3.91	0.61	มาก
รวม		4.02	0.36	มาก

จากตาราง 12 แสดงว่าสภาพการบริหารด้านที่ 6 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.01$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 35 สร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากรเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.17$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 36 มีการดำเนินงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.10$) และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ข้อที่ 33 กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกคนอย่างชัดเจน ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.82$)

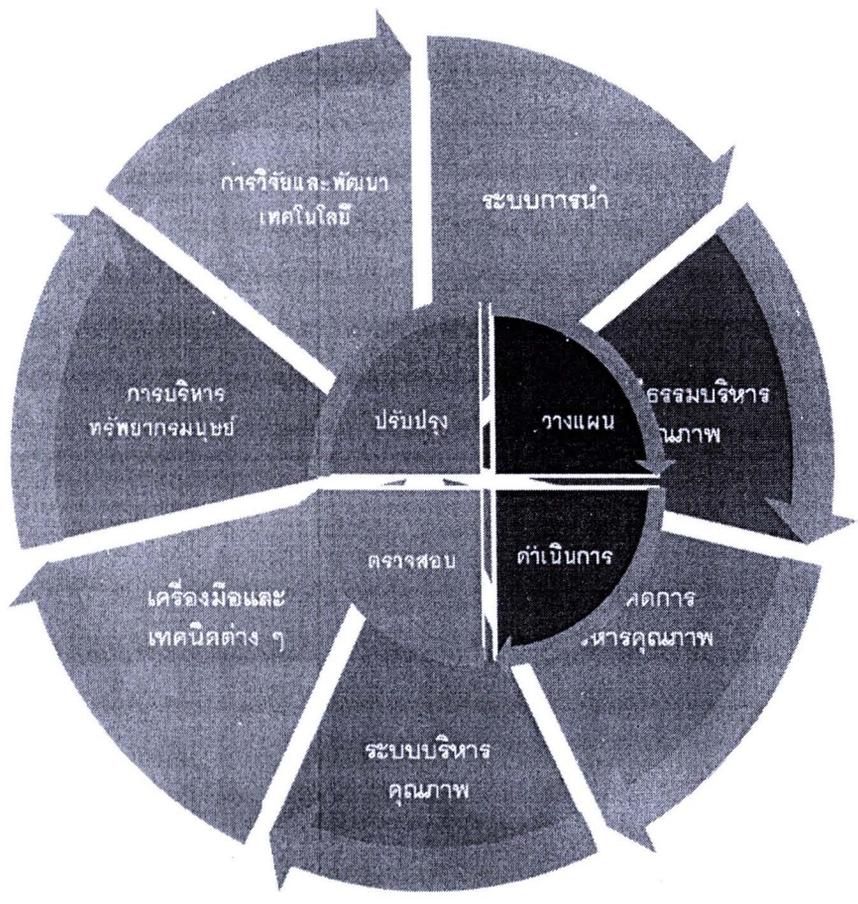
ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 7 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี

ข้อที่	รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ด้านที่ 7 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี				
40	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน	3.46	0.50	ปานกลาง
41	มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์	3.51	0.50	มาก
42	มีการร่วมประชุมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน	3.29	0.46	ปานกลาง
43	มีการดูแล ส่งเสริม บำรุงรักษาอุปกรณ์และพัฒนาการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	3.65	0.48	มาก
44	มีการประเมินผลความก้าวหน้าของการบริหารของผู้ได้บังคับบัญชา ได้อย่างเหมาะสม	3.51	0.50	มาก
45	มีการปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	3.66	0.47	มาก
รวม		3.51	0.30	มาก

จากตาราง 13 สภาพการบริหารด้านที่ 7 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.51$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีสภาพการบริหารสูงสุด ได้แก่ ข้อที่ 45 มีการปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.66$) รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 43 มีการดูแล ส่งเสริม บำรุงรักษาอุปกรณ์และพัฒนาการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X} = 3.65$) และข้อที่มีสภาพการบริหารต่ำกว่าข้ออื่นๆ ได้แก่ ข้อที่ 42 มีการร่วมประชุมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน ($\bar{X} = 3.29$)

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา

1. ผลการยกวางรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา โดยผู้วิจัยได้นำข้อมูลจากขั้นตอนที่ 1 รวมถึงข้อมูลจากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการยกวางรูปแบบสามารถแสดงได้ดังภาพ 10



ภาพ 10 แสดง (ร่าง) รูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐาน

จากภาพ 10 แสดงให้เห็นว่าร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วยกระบวนการบริหารของสถานศึกษา

โดยมีวงจรคุณภาพเป็นตัวขับเคลื่อนได้แก่ การวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบ และการปรับปรุง ภายใต้แนวคิดและหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร 7 ประการ โดยมีรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. ระบบการนำ

การวางแผน (Planning)

1. การจัดประชุมบุคลากรของสถานศึกษา
2. การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา
3. การให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ

เป้าหมาย

การดำเนินการ (Doing)

1. การสร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษา
2. การสร้างคู่มือปฏิบัติงานตามมาตรฐานในทุกๆหน้าที่

การตรวจสอบ (Checking)

1. การควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินแผนกลยุทธ์

การปรับปรุง (Acting)

1. การนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงเพื่อวางแผนยุทธศาสตร์

2. วัฒนธรรมบริหารคุณภาพ ได้แก่

การวางแผน (Planning)

1. การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร
2. การบริหารงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

การดำเนินการ (Doing)

1. การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร
2. การผู้บริหารให้ความเป็นกันเองกับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. การประสานงาน และการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานศึกษา

การตรวจสอบ (Checking)

1. การควบคุม กำกับ ติดตาม
2. การสรุปผล การประเมินผล รายงานฝ่ายต่างๆสม่ำเสมอ

การปรับปรุง (Acting)

1. การนำผลประเมินความพึงพอใจมาใช้เป็นแนวทางในการให้รางวัล

3. แนวคิดการบริหารคุณภาพ ได้แก่

การวางแผน (Planning)

1. การวางแผนบริหารยุทธศาสตร์ที่มีการมองภาพอนาคต
2. การเปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วม

การดำเนินการ (Doing)

1. การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน
2. การบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ

การตรวจสอบ (Checking)

1. การตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

การปรับปรุง (Acting)

1. การปรับปรุงกระบวนการทำงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
2. การจัดสัมมนาเพื่อสรุปผลระหว่างการปรับปรุงคุณภาพ

4. ระบบบริหารคุณภาพ ได้แก่

การวางแผน (Planning)

1. การวางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ

การดำเนินการ (Doing)

1. การจัดระบบการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ
2. การจัดระบบบริหารงานชัดเจนคล่องตัว
3. การนำหลักบริหารงาน และพัฒนาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการเรียนการสอนและ

งานด้านต่าง ๆ

การตรวจสอบ (Checking)

1. การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน

การปรับปรุง (Acting)

1. การนำผลจากการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5. เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ได้แก่

การวางแผน (Planning)

1. การวางแผนใช้เครื่องมือบริหารคุณภาพ

การดำเนินการ (Doing)

1. การสร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ

2. การเก็บข้อมูลสถิติต่างๆของสถานศึกษา
 3. การใช้เทคนิคการระดมสมอง
 4. การใช้เทคนิคการเสริมแรง
 5. การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา
- การตรวจสอบ (Checking)
1. การตรวจสอบเครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- การปรับปรุง (Acting)
1. การปรับปรุงเครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
6. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่

การวางแผน (Planning)

 1. การกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกคนได้อย่างเหมาะสม

การดำเนินการ (Doing)

 1. การสร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากร
 2. การทำให้บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 3. การเปิดโอกาสให้บุคลากรช่วยกันค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขปัญหา
 4. การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน
 5. การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้

การตรวจสอบ (Checking)

 1. การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน

การปรับปรุง (Acting)

 1. การเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมการปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
7. การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ได้แก่

การวางแผน (Planning)

 1. การจัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม

การดำเนินการ (Doing)

 1. การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 2. การจัดประชุม อบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน
 3. การส่งเสริม บำรุงรักษาอุปกรณ์ และพัฒนาการใช้สื่อการเรียนการสอน

การตรวจสอบ (Checking)



1. การประเมินผลความก้าวหน้าของผู้ได้บังคับบัญชา

การปรับปรุง (Acting)

1. การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. ผลการตรวจสอบร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา ผู้วิจัยนำเสนอร่างรูปแบบต่อผู้เชี่ยวชาญโดยการอิงความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ 9 คน เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างรูปแบบ จากนั้นผู้วิจัยปรับปรุงรูปแบบตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญโดยนำเสนอของแต่ละองค์ประกอบดังปรากฏผล ดังตาราง 14 – 18

ตาราง 14 แสดงผลการตรวจสอบร่างรูปแบบในภาพรวมและของแต่ละ องค์ประกอบ

ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
ระบบการนำ	ระบบการนำ	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
1.1 การจัดประชุมบุคลากรของสถานศึกษา	1.1 การจัดประชุมบุคลากรของสถานศึกษา	คงเดิม
1.2 การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา	1.2 การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา	คงเดิม
1.3 การให้บุคลากรในสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	1.3 การให้บุคลากรในสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	
1.4 การสร้างกลยุทธ์ และการวางแผน ปฏิบัติงานของสถานศึกษา	1.4 การสร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษา	คงเดิม
1.5 การสร้างคู่มือปฏิบัติงานตาม มาตรฐานในทุกๆหน้าที่	1.5 การสร้างคู่มือปฏิบัติงานตามมาตรฐานในทุกๆหน้าที่	
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	
1.6 การควบคุม กำกับ ติดตามและ ประเมินแผนกลยุทธ์	1.6 การควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินแผนกลยุทธ์	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
1.7 การนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์	1.7 การนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงเพื่อวางแผนยุทธศาสตร์	คงเดิม

ตาราง 14 (ต่อ)

ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพ สถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
วิถีธรรมาบริหารคุณภาพ	วิถีธรรมาบริหารคุณภาพ	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
2.1 การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร	2.1 การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร	คงเดิม
2.2 การบริหารงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา	2.2 การบริหารงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	คงเดิม
2.3 การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร	2.3 การสร้างความเข้าใจและความตระหนักในการปรับปรุงคุณภาพให้แก่บุคลากร	คงเดิม
2.4 การผู้บริหารให้ความเป็นกันเองกับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.4 การผู้บริหารให้ความเป็นกันเองกับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	คงเดิม
2.5 การประสานงาน และการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานศึกษา	2.5 การประสานงาน และการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานศึกษา	คงเดิม
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	คงเดิม
2.6 การควบคุม กำกับ ติดตาม	2.6 การควบคุม กำกับ ติดตาม	คงเดิม
2.7 การสรุปผล การประเมินผล รายงานฝ่ายต่างๆสม่ำเสมอ	2.7 การสรุปผล การประเมินผล รายงานฝ่ายต่างๆสม่ำเสมอ	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	คงเดิม
2.8 การนำผลประเมินความพึงพอใจมาใช้เป็นแนวทางในการให้รางวัล	2.8 การนำผลประเมินความพึงพอใจมาใช้เป็นแนวทางในการให้รางวัล	คงเดิม
แนวคิดการบริหารคุณภาพ	แนวคิดการบริหารคุณภาพ	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
3.1 การวางแผนบริหารยุทธศาสตร์ที่มีการมองภาพอนาคต	3.1 การวางแผนบริหารยุทธศาสตร์ที่มีการมองภาพอนาคต	คงเดิม
3.2 การเปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วม	3.2 การเปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วม	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	คงเดิม
3.3 การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน	3.3 การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน	คงเดิม
3.4 การบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ	3.4 การบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ	คงเดิม

ตาราง 14 (ต่อ)

ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพ สถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	
3.5 การตรวจสอบและประเมิน คุณภาพอย่างสม่ำเสมอ	3.5 การตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
3.6 การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.6 การปรับปรุงกระบวนการทำงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	คงเดิม
3.7 การจัดสัมมนาเพื่อสรุปผลระหว่าง การปรับปรุงคุณภาพ	3.7 การจัดสัมมนาเพื่อสรุปผลระหว่างการปรับปรุงคุณภาพ	คงเดิม
ระบบบริหารคุณภาพ	ระบบบริหารคุณภาพ	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
4.1 การวางแผนจัดระบบข้อมูล สารสนเทศ	4.1 การวางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	
4.2 การจัดระบบการจัดการเกี่ยวกับ ข้อมูลสารสนเทศ	4.2 การจัดระบบการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ	คงเดิม
4.3 การจัดระบบบริหารงานชัดเจน คล่องตัว	4.3 การจัดระบบบริหารงานชัดเจนคล่องตัว	คงเดิม
4.4 การนำหลักบริหารงาน และพัฒนา เทคโนโลยีเข้ามามีใช้ในการเรียนการ สอนและงานด้านต่างๆ	4.4 การนำหลักบริหารงาน และพัฒนาเทคโนโลยีเข้ามามีในการ เรียนการสอนและงานด้านต่างๆ	คงเดิม
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	
4.5 การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน	4.5 การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
4.6 การนำผลจากการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	4.6 การนำผลจากการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	คงเดิม

ตาราง 14 (ต่อ)

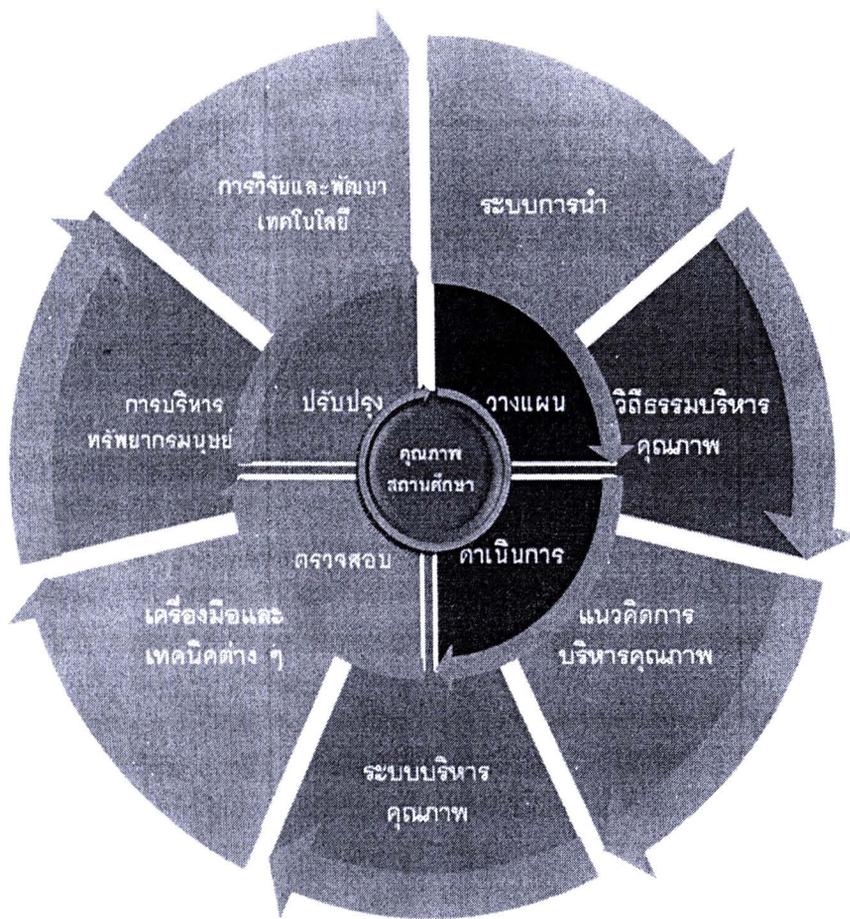
ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพ สถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	คงเดิม
5.1 การวางแผนใช้เครื่องมือบริหาร คุณภาพ	5.1 การวางแผนใช้เครื่องมือบริหารคุณภาพ	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	คงเดิม
5.2 การสร้างและนำนวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ ๆ	5.2 การสร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ	คงเดิม
5.3 การเก็บข้อมูลสถิติต่างๆของ สถานศึกษา	5.3 การเก็บข้อมูลสถิติต่างๆของสถานศึกษา	คงเดิม
5.4 การใช้เทคนิคการระดมสมอง	5.4 การใช้เทคนิคการระดมสมอง	
5.5 การใช้เทคนิคการเสริมแรง	5.5 การใช้เทคนิคการเสริมแรง	คงเดิม
5.6 การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและ เทคนิคต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา	5.6 การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา	คงเดิม
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	
5.7 การตรวจสอบเครื่องมือและ เทคนิคต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ	5.7 การตรวจสอบเครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
5.8 การปรับปรุงเครื่องมือและเทคนิค ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	5.8 การปรับปรุงเครื่องมือและเทคนิค ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	คงเดิม

ตาราง 14 (ต่อ)

ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพ สถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
6.1 การกำหนดบทบาทหน้าที่ของ บุคลากรทุกคนได้อย่างเหมาะสม	6.1 การกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกคนได้อย่างเหมาะสม	คงเดิม
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	
6.2 การสร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับ บุคลากร	6.2 การสร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากร	คงเดิม
6.3 การทำให้บุคลากรเป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้	6.3 การทำให้บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	คงเดิม
6.4 การเปิดโอกาสให้บุคลากรช่วยกัน ค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขปัญหา	6.4 การเปิดโอกาสให้บุคลากรช่วยกันค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไข ปัญหา	คงเดิม
6.5 การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมี ความรู้เกี่ยวกับงาน	6.5 การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน	คงเดิม
6.6 การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยน ความรู้	6.6 การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้	
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	
6.7 การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน	6.7 การร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	คงเดิม
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
6.8 การเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมี ส่วนร่วมการปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้น	6.8 การเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมการปรับปรุงแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น	คงเดิม
การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	
การวางแผน (Planning)	การวางแผน (Planning)	
7.1 การจัดสรรงบประมาณในการ จัดทำวิจัย นวัตกรรม	7.1 การจัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม	คงเดิม

ตาราง 14 (ต่อ)

ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพ สถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษา	ร่างรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่าน การรับรองมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้เชี่ยวชาญ	ผลการ พิจารณา ของ ผู้เชี่ยวชาญ
การดำเนินการ (Doing)	การดำเนินการ (Doing)	
7.2 การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	7.2 การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	คงเดิม
7.3 การจัดประชุม อบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน	7.3 การจัดประชุม อบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการทำวิจัยในชั้น เรียน	คงเดิม
7.4 การส่งเสริม บำรุงรักษาอุปกรณ์ และพัฒนาการใช้สื่อการเรียนการสอน	7.4 การส่งเสริม บำรุงรักษาอุปกรณ์ และพัฒนาการใช้สื่อการเรียน การสอน	คงเดิม
การตรวจสอบ (Checking)	การตรวจสอบ (Checking)	คงเดิม
7.5 การประเมินผลความก้าวหน้าของ ผู้ได้บังคับบัญชา	7.5 การประเมินผลความก้าวหน้าของผู้ได้บังคับบัญชา	
การปรับปรุง (Acting)	การปรับปรุง (Acting)	
7.6 การปรับปรุงและพัฒนาให้ บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	7.6 การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	คงเดิม
ไม่มี	ควรเพิ่มเติมคุณภาพสถานศึกษา 1. คุณภาพผู้เรียน 2. คุณภาพครู 3. คุณภาพผู้บริหาร	ให้เพิ่มเติม ตาม ข้อเสนอแนะ



ภาพ 11 แสดงรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐาน ภายหลังจากการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

จากภาพ 11 รูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐาน จากการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ กระบวนการบริหารของสถานศึกษาตามหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ การวางแผน การปฏิบัติ การกำกับ ติดตามและประเมินผล และการปรับปรุง โดยมีองค์ประกอบดังนี้ ระบบการนำ วิธีการบริหารคุณภาพ แนวคิดการบริหารคุณภาพ ระบบบริหารคุณภาพ เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อไปสู่เป้าหมายอันได้แก่ คุณภาพสถานศึกษา

ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความเหมาะสมของรูปแบบในภาพรวม

ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1.	ระบบการนำ	3.59	0.32	มาก
2.	วิถีธรรมบริหารคุณภาพ	4.15	0.36	มาก
3.	แนวคิดการบริหารคุณภาพ	3.64	0.28	มาก
4.	ระบบบริหารคุณภาพ	4.02	0.34	มาก
5.	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	3.51	0.38	มาก
6.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	4.02	0.36	มาก
7.	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	3.51	0.30	มาก
	รวม	3.78	0.33	มาก

จากตาราง 15 แสดงว่า ความเหมาะสมของรูปแบบที่สร้างขึ้นในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.78$) และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่าองค์ประกอบที่มีความเป็นไปได้สูงสุด ได้แก่ วิถีธรรมบริหารคุณภาพ ($\bar{X} = 4.15$) รองลงมาได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ($\bar{X} = 4.02$) และองค์ประกอบที่ต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.51$)



ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความเหมาะสมของรูปแบบในแต่ละองค์ประกอบ

ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1.	ระบบการนำ			
	1) จัดประชุมบุคลากร	3.59	0.36	มาก
	2) วิเคราะห์บริบทสถานศึกษา	3.49	0.33	ปานกลาง
	3) มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	3.33	0.32	ปานกลาง
	4) สร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงาน	3.35	0.23	ปานกลาง
	5) นำผลการวิเคราะห์มาวางแผนยุทธศาสตร์	3.65	0.44	มาก
	6) สร้างคู่มือปฏิบัติงาน	3.59	0.52	มาก
	รวม	3.59	0.32	มาก
2.	วิถีธรรมบริหารคุณภาพ			
	1) บริหารงานสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์	4.32	0.36	มาก
	2) สร้างความเข้าใจและความตระหนักให้แก่บุคลากร	4.22	0.38	มาก
	3) ผู้บริหารให้ความเป็นกันเอง	4.45	0.43	มาก
	4) ประสานงาน และการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากร	4.15	0.25	มาก
	5) ควบคุม กำกับ ติดตาม	4.31	0.43	มาก
	6) สรุปการประเมินและ รายงานผล	4.15	0.55	มาก
	7) ประเมินความพึงพอใจ	4.17	0.43	มาก
	รวม	4.15	0.36	มาก
3.	แนวคิดการบริหารคุณภาพ			
	1) วางแผนบริหารยุทธศาสตร์	3.55	0.42	มาก
	2) ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน	3.54	0.48	มาก
	3) การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน	3.64	0.43	มาก
	4) มีการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ P - D - C - A	3.67	0.44	มาก
	5) ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ	3.76	0.54	มาก
	6) ปรับปรุง กระบวนการทำงาน	3.44	0.52	ปานกลาง
	7) จัดสัมมนาเพื่อสรุปผล	3.54	0.39	มาก
	รวม	3.64	0.28	มาก

ตาราง 16 (ต่อ)

ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
4.	ระบบบริหารคุณภาพ			
	1) วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	4.02	0.23	มาก
	2) จัดระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศ	4.12	0.43	มาก
	3) จัดระบบบริหารงานให้ชัดเจน	4.23	0.33	มาก
	4) การพัฒนาเทคโนโลยีนำมาใช้ในการสอน	4.14	0.54	มาก
	5) ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล	4.54	0.34	มาก
	6) นำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนา	4.32	0.57	มาก
	รวม	4.02	0.34	มาก
5.	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ			
	1) นำเครื่องมือบริหารคุณภาพมาใช้	3.12	0.46	ปานกลาง
	2) สร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ	3.22	0.27	ปานกลาง
	3) เก็บข้อมูลสถิติต่างๆของสถานศึกษา	3.52	0.43	มาก
	4) เทคนิคการระดมสมอง	3.12	0.28	ปานกลาง
	5) เทคนิคการเสริมแรง	3.35	0.38	ปานกลาง
	6) ผูกอบรวมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	3.21	0.54	ปานกลาง
	รวม	3.51	0.38	มาก
6.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์			
	1) กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างเหมาะสม	4.17	0.32	มาก
	2) เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมการแก้ไขปัญหา	4.24	0.46	มาก
	3) สร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากร	4.32	0.73	มาก
	4) บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	4.65	0.35	มาก
	5) เปิดโอกาสให้บุคลากรค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไข ปัญหา	4.32	0.46	มาก
	6) การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน	4.44	0.32	มาก
	7) การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้	4.76	0.43	มาก
	รวม	4.02	0.36	มาก

ตาราง 16 (ต่อ)

ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี				
1)	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย	3.51	0.44	มาก
2)	จัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม	3.57	0.54	มาก
3)	ประชุม อบรมพัฒนาความรู้ ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน	3.44	0.34	ปานกลาง
4)	ส่งเสริม บำรุงรักษา และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	3.34	0.43	ปานกลาง
5)	ประเมินผลความก้าวหน้า	3.42	0.27	ปานกลาง
6)	การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนา	3.58	0.35	มาก
รวม		3.51	0.30	มาก
รวมทั้งสิ้น		3.78	0.33	มาก

จากตาราง 16 แสดงว่า ความเหมาะสมของรูปแบบที่สร้างขึ้นในภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ($\bar{X} = 3.83$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่า

ด้านระบบการนำ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) นำผลการวิเคราะห์มาวางแผนยุทธศาสตร์ 2) จัดประชุมบุคลากร 3) สร้างคู่มือปฏิบัติงานตามลำดับ

ด้านวิถีธรรมบริหารคุณภาพ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) ผู้บริหารให้ความเป็นกันเอง 2) บริหารงานสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 3) ควบคุม กำกับ ติดตาม ตามลำดับ

ด้านแนวคิดการบริหารคุณภาพ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) มีการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ P - D - C - A 2) การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน 3) ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน ตามลำดับ

ด้านระบบบริหารคุณภาพ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล 2) นำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนา 3) จัดระบบบริหารงานให้ชัดเจน ตามลำดับ

ด้านเครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) เก็บข้อมูลสถิติต่างๆของสถานศึกษา 2) เทคนิคการเสริมแรง 3) สร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ ตามลำดับ

ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ 2) บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ 3) การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน ตามลำดับ

ด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนา 2) จัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย ตามลำดับ

ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความเป็นไปได้ของรูปแบบในภาพรวม

ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1.	ระบบการนำ	4.43	0.63	มาก
2.	วิถีธรรมาบริหารคุณภาพ	4.43	0.63	มาก
3.	แนวคิดการบริหารคุณภาพ	3.58	0.45	มาก
4.	ระบบบริหารคุณภาพ	4.40	0.65	มาก
5.	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	3.53	0.44	มาก
6.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	4.23	0.78	มาก
7.	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	3.56	0.43	มาก
รวม		3.93	0.54	มาก

จากตาราง 17 แสดงว่าความเป็นไปได้ของรูปแบบที่สร้างขึ้นในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.93$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าองค์ประกอบที่มีความเป็นไปได้สูงสุด ได้แก่วิถีธรรมาบริหารคุณภาพ ($\bar{X} = 4.43$) รองลงมาได้แก่ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ($\bar{X} = 4.23$) และองค์ประกอบที่ต่ำกว่าข้ออื่น ๆ ได้แก่ เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.53$)

ตาราง 18 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความเป็นไปได้
ของรูปแบบในแต่ละองค์ประกอบ

ท	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1.	ระบบการนำ			
	1) จัดประชุมบุคลากร	3.54	0.32	มาก
	2) วิเคราะห์วิธีบทสถานศึกษา	3.53	0.31	มาก
	3) มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	3.76	0.43	มาก
	4) สร้างกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติงาน	3.54	0.44	มาก
	5) นำผลการวิเคราะห์ที่มาวางแผนยุทธศาสตร์	3.65	0.36	มาก
	6) สร้างคู่มือปฏิบัติงาน	3.67	0.32	มาก
	รวม	3.76	0.42	มาก
2.	วิถีธรรมบริหารคุณภาพ			
	1) บริหารงานสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์	4.47	0.36	มาก
	2) สร้างความเข้าใจและความตระหนักให้แก่บุคลากร	4.15	0.32	มาก
	3) ผู้บริหารให้ความเป็นกันเอง	4.34	0.43	มาก
	4) ประสานงาน และการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากร	4.57	0.57	มาก
	5) ควบคุม กำกับ ติดตาม	4.43	0.54	มาก
	6) สรุปการประเมินและ รายงานผล	4.51	0.36	มาก
	7) ประเมินความพึงพอใจ	4.37	0.44	มาก
	รวม	4.43	0.63	มาก
3.	แนวคิดการบริหารคุณภาพ			
	1) วางแผนบริหารยุทธศาสตร์	3.54	0.26	มาก
	2) ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน	3.64	0.34	มาก
	3) การบริหารเน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน	3.76	0.28	มาก
	4) มีการบริหารงานด้วยวงจรคุณภาพ P - D - C - A	3.54	0.24	มาก
	5) ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ	3.62	0.26	มาก
	6) ปรับปรุง กระบวนการทำงาน	3.43	0.41	ปานกลาง
	7) จัดสัมมนาเพื่อสรุปผล	3.65	0.78	มาก
	รวม	3.58	0.45	มาก

ตาราง 18 (ต่อ)

ท	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
4.	ระบบบริหารคุณภาพ			
	1) วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	4.52	0.34	มาก
	2) จัดระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศ	4.46	0.36	มาก
	3) จัดระบบบริหารงานให้ชัดเจน	4.65	0.38	มาก
	4) การพัฒนาเทคโนโลยีนำมาใช้ในการสอน	4.34	0.34	มาก
	5) ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล	4.54	0.33	มาก
	6) นำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม และมาปรับปรุงพัฒนา	4.45	0.45	มาก
	รวม	4.40	0.65	มาก
5.	เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ			
	1) นำเครื่องมือบริหารคุณภาพมาใช้	3.52	0.38	มาก
	2) สร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ	3.54	0.54	มาก
	3) เก็บข้อมูลสถิติต่างๆของสถานศึกษา	3.44	0.58	ปานกลาง
	4) เทคนิคการระดมสมอง	3.53	0.48	มาก
	5) เทคนิคการเสริมแรง	3.74	0.32	มาก
	6) ผูกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ	3.64	0.38	มาก
	รวม	3.53	0.44	มาก
6.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์			
	1) กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างเหมาะสม	4.75	0.34	มาก
	2) เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมการแก้ไขปัญหา	4.44	0.36	มาก
	3) สร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นกับบุคลากร	4.34	0.38	มาก
	4) บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	4.12	0.42	มาก
	5) เปิดโอกาสให้บุคลากรค้นหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขปัญหา	4.32	0.45	มาก
	6) การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน	4.76	0.36	มาก
	7) การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้	4.46	0.53	มาก
	รวม	4.23	0.78	มาก

ตาราง 18 (ต่อ)

ท	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี				
1)	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย	3.75	0.24	มาก
2)	จัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม	3.85	0.54	มาก
3)	ประชุม อบรมพัฒนาความรู้ ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน	3.55	0.47	มาก
4)	ส่งเสริม บำรุงรักษา และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	3.57	0.48	มาก
5)	ประเมินผลความก้าวหน้า	3.54	0.33	มาก
6)	การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนา	3.91	0.38	มาก
รวม		3.56	0.43	มาก
รวมทั้งสิ้น		3.93	0.54	มาก

จากตาราง 18 แสดงว่า ความเป็นไปได้ของรูปแบบที่สร้างขึ้นในภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ($\bar{X} = 3.83$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่า

ด้านระบบการนำ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) มีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย 2) สร้างคู่มือปฏิบัติงาน 3) นำผลการวิเคราะห์มาวางแผนยุทธศาสตร์ ตามลำดับ

ด้านวิถีธรรมาภิบาล ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) ประสานงาน และ การสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากร 2) สรุปการประเมินและ รายงานผล 3) บริหารงานสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ ตามลำดับ

ด้านแนวคิดการบริหารคุณภาพ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) การบริหาร เน้นคุณภาพของงานมากกว่าปริมาณของงาน 2) ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน 3) ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพ ตามลำดับ

ด้านระบบบริหารคุณภาพ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) จัดระบบบริหารงาน ให้ชัดเจน 2) ร่วมกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล 3) วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามลำดับ

ด้านเครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) ฝึกอบรมการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ 2) สร้างและนำนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ 3) เทคนิคการเสริมแรง ตามลำดับ

ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) การพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับงาน 2) กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างเหมาะสม 3) การจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ ตามลำดับ

ด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับได้แก่ 1) การปรับปรุงและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนา 2) จัดสรรงบประมาณในการจัดทำวิจัย นวัตกรรม 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย ตามลำดับ

ขั้นตอนที่ 3 ผลการทดลองและประเมินรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา

ขั้นตอนนี้ผู้วิจัยได้ทำการทดลองใช้รูปแบบที่จัดทำขึ้นกับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานจากสมศ.ในรอบที่สอง จำนวน 3 โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียนใหญ่ กลาง เล็ก โดยผู้วิจัยเลือกแบบเจาะจง ส่วนในการประเมินรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา ผู้วิจัยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ประเมินผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา โดยทำการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา กลุ่มผู้ประเมินได้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อพิจารณาผลการใช้รูปแบบว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย ปรัชญาผล ดังตาราง

ตาราง 19 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านหนองแม่แตง จำแนกตาม
มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน			
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	4	3.17	ดี
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	4	2.50	พอใช้
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	4	2.60	พอใช้
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	4	2.25	พอใช้
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	4	2.80	ดี
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4	3.00	ดี
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานด้านการเรียนการสอน			
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดี และมีครูพอเพียง	4	3.29	ดี
มาตรฐานที่ 10 ครู มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	3.33	ดี
มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	4	3.75	ดี
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	4	3.75	ดี
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	3.88	ดี

ตาราง 19 (ต่อ)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน			
มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน อย่างหลากหลาย	4	3.71	ดี
มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ	4	3.40	ดี
มาตรฐานด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้			
มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาในท้องถิ่น	4	3.50	ดี
มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทาง ศาสนาสถาบันทางวิชาการ และองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนา วิถีการเรียนรู้ในชุมชน	4	3.00	ดี
คะแนนเฉลี่ยรวม	4	3.27	ดี
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม			
<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			

จากตาราง 19 พบว่าผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านหนองแม่แตง จำแนกตามมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 18 มาตรฐานในภาพรวมมีระดับคุณภาพเมื่อเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ปรากฏว่าคุณภาพการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับดี



ตาราง 20 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านวังน้ำขาว จำแนกตาม
มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน			
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	4	3.33	ดี
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	4	3.80	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	4	3.25	ดี
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	4	3.00	ดี
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4	3.00	ดี
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	4	3.00	ดี
มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	4	3.00	ดี
มาตรฐานด้านการเรียนการสอน			
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดี และมีครูพอเพียง	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 10 ครู มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	4	3.60	ดีมาก

ตาราง 20 (ต่อ)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	3.62	ดีมาก
มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย	4	2.86	ดีมาก
มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ	4	3.40	ดี
มาตรฐานด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้			
มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	4	2.00	พอใช้
มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนาสถาบันทางวิชาการ และองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิถีการเรียนรู้ในชุมชน	4	3.00	ดี
คะแนนรวม	4	3.38	ดี
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม			
<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			

จากตาราง 20 พบว่าผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านวังน้ำขาว จำแนกตามมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 18 มาตรฐานในภาพรวมมีระดับคุณภาพเมื่อเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ปรากฏว่าคุณภาพการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับดี

ตาราง 21 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านยางเลียง จำแนกตาม
มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน			
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	4	3.80	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	4	3.50	ดีมาก
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	4	2.80	ดี
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4	3.67	ดีมาก
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานด้านการเรียนการสอน			
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดี และมีครูพอเพียง	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 10 ครู มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	3.00	ดี
มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร	4	3.40	ดี
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	4	3.80	ดีมาก

ตาราง 21 (ต่อ)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	3.62	ดีมาก
มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย	4	3.42	ดี
มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ	4	3.80	ดีมาก
มาตรฐานด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้			
มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	4	4.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันทางวิชาการ และองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน	4	4.00	ดีมาก
คะแนนรวม	4	3.71	ดีมาก
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม			
<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			

จากตาราง 21 พบว่าผลการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านยางเลียง จำแนกตามมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 18 มาตรฐานในภาพรวมมีระดับคุณภาพเมื่อเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ปรากฏว่าคุณภาพการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก

2. จัดเวทีประชุมกับผู้บริหารสถานศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำแพงเพชร เขต 1 ที่ร่วมทดลองใช้รูปแบบ จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนบ้านหนองแม่แตง โรงเรียนบ้านวังน้ำขาว และโรงเรียนบ้านยางเลียงเพื่อตรวจสอบผลการใช้ ความเป็นประโยชน์ และความถูกต้อง ของรูปแบบ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยจะนำสรุปผล และปรับปรุงแก้ไข ผลการประเมินรูปแบบปรากฏผลดังตาราง 22- 23

ตาราง 22 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($S.D.$) และระดับความเป็นประโยชน์ ความถูกต้อง ของรูปแบบ

รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล
ความเป็นประโยชน์			
1. รูปแบบฯ มีประโยชน์ต่อสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน	4.80	.40	มากที่สุด
2. การนำรูปแบบฯ ไปใช้จะทำให้สถานศึกษาชั้นพื้นฐานมีความมั่นใจเพิ่มขึ้น	4.52	.51	มากที่สุด
3. การดำเนินการตามรูปแบบมีความชัดเจนและผลที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบแต่ละขั้นตอนมีประโยชน์สำหรับสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน	4.32	.44	มาก
4. ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติตามรูปแบบฯ จะเป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบ	4.56	.51	มากที่สุด
รวม	4.55	.50	มากที่สุด
ความถูกต้อง			
11. รูปแบบช่วยให้สถานศึกษาชั้นพื้นฐานได้รับสารสนเทศที่ครอบคลุมเพียงพอต่อการตัดสินใจเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจ	4.52	.51	มากที่สุด
12. รูปแบบมีขั้นตอนการบริหารที่เป็นระบบ	4.56	.50	มากที่สุด
13. ผลการประเมินที่ได้จากรูปแบบฯ นี้ มีความถูกต้องครอบคลุม ตรงกับสภาพการปฏิบัติงานจริง	4.60	.51	มากที่สุด
รายการ	\bar{X}	$S.D.$	แปลผล

ตาราง 22 (ต่อ)

รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
14. รูปแบบได้บอกถึงแหล่งข้อมูลและที่มาของข้อมูลไว้อย่างชัดเจน	4.28	.56	มาก
15. รายงานผลการประเมินมีความตรงไปตรงมา	4.44	.51	มาก
รวม	4.48	.52	มาก
รวมทั้งสิ้น	4.52	.51	มากที่สุด

จากตาราง 22 พบว่า ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐาน มีความเห็นต่อรูปแบบโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้นด้านความถูกต้อง อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาประเด็นย่อยในแต่ละด้านปรากฏผล ดังนี้

ด้านความเป็นประโยชน์ ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้น ประเด็นการดำเนินการตามรูปแบบมีความชัดเจนและผลที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบแต่ละขั้นตอนมีประโยชน์สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก

ด้านความถูกต้อง ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้น ประเด็น รูปแบบการประเมิน ได้บอกถึงแหล่งข้อมูลและที่มาของข้อมูลไว้อย่างชัดเจน และประเด็นรายงานผลการประเมินมีความตรงไปตรงมา อยู่ในระดับมาก

ผลการศึกษาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา

จากการดำเนินการจัดประชุมกลุ่มที่ให้ข้อมูลอันประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง 3 โรงเรียน ซึ่งได้ให้ข้อเท็จจริงตามประเด็นคำถามเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรอง ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ดังนี้

1. ผู้บริหารควรชี้แจงให้ครู และบุคลากรเข้าใจความสำคัญของการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน ครูและบุคลากรควรมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอย่างจริงจัง