

อาวชา เติมสานสนวดี : แนวทางการบริหารจัดการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ (THE ADMINISTRATION OF EDUCATIONAL TECHNOLOGY IN CLASSROOM TEACHING IN SRIBOONYANUSORN MUNICIPALITY SCHOOL) อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ : ผศ. ดร.ชวนชม จินะดังกูร 109 หน้า. ISBN 974-464-482-6

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารจัดการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ 2) แนวทางการบริหารจัดการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ การวิจัยครั้งนี้ใช้แนวคิดของ เอ็ดเวิร์ด เดมมิง (Edward Deming) PDCA มาใช้กับสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอน ประชากรที่ใช้ในการวิจัยคือ ครู-อาจารย์ จำนวน 73 คน ของโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าร้อยละ (%) ค่าเฉลี่ย (μ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) และการวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

ผลการวิจัยพบว่า

1) การบริหารจัดการนำสื่อเทคโนโลยีโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ ตามวัฏจักรของเดมมิงโดยรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับน้อย 3 ด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ ด้านปรับปรุงแก้ไข ด้านการวางแผน และด้านการดำเนินงานตามแผนตามลำดับ ส่วนด้านการประเมินผลอยู่ในระดับปานกลาง

2) แนวทางการบริหารจัดการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนเทศบาลศรีบุญยานุสรณ์ ประกอบด้วย

2.1 ด้านการวางแผน ควรมีการวางแผนในการจัดตารางการใช้ห้องให้สอดคล้องกับตารางเรียนของนักเรียนในแต่ละระดับชั้นโดยฝ่ายวิชาการควรประสานไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลห้องโสตฯ และห้องคอมพิวเตอร์ วางแผนในการใช้สื่ออุปกรณ์ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วง่ายในการยืมและหยิบนำมาใช้ นอกจากนี้ครูควรเตรียมความพร้อมก่อนการสอนโดยการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ให้เรียบร้อย ควรมีการวางแผนในการอบรมครู-อาจารย์ในการใช้สื่อและเทคโนโลยีต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2 ด้านการดำเนินงานตามแผน ควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่ห้องโสตฯ อยู่ดูแลเป็นประจำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ครู-อาจารย์ขณะใช้สื่อการสอน จัดอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่างๆ อยู่เสมอ จัดให้มีเครื่องเล่น VCD ในห้องพักครูเพื่อให้ครูได้จัดหา ตรวจสอบสื่อว่าตรงตามเนื้อหาวิชาที่สอนหรือไม่และจัดตารางการใช้สื่อให้กับนักเรียนเป็นรายระดับชั้นในแต่ละสัปดาห์ให้ตรงตามเนื้อหาวิชาที่สอน

2.3 ด้านการประเมินผล การประเมินผลการใช้สื่อและเทคโนโลยีควรมีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการใช้สื่อและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับรายวิชาและจุดประสงค์การเรียนรู้ของผู้เรียน ควรมีการประเมินผลจากการใช้สื่อตามสภาพจริงของนักเรียนเป็นรายบุคคล

2.4 ด้านการพัฒนาปรับปรุง ควรนำผลการประเมินการใช้สื่อและเทคโนโลยี การใช้ห้องสื่อ การจัดตารางการใช้ห้อง การสำรวจความพึงพอใจของครูและนักเรียน รวมถึงปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่ได้นำมาประมวลผลจัดทำหวั่น วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข

K 44252531 : MAJOR : EDUCATIONAL ADMINISTRATION
KEY WORD : THE ADMINISTRATION/TECHNOLOGY IN CLASSROOM

ARAYA SERMSATHANASAWAD : THE ADMINISTRATION OF EDUCATIONAL TECHNOLOGY IN
CLASSROOM TEACHING IN SRIBOONYANUSORN MUNICIPALITY SCHOOL MASTER'S REPORT ADVISOR : ASST.
PROF. CHUANCHOM CHINATANGKUL, Ph.D. 109 pp. ISBN 974-464-482-6

The purposes of this study were to determine (1) the administration of educational technology in classroom teaching in Sriboonyanusorn Municipality School, and (2) the administrative appropriate way to educational technology in classroom teaching in Sriboonyanusorn Municipality School. This research was followed by Edward Deming's concept, regarding the quality control process, generally called Deming Circle (PDCA). The population was 73 teachers in Sriboonyanusorn Municipality School. The statistics used for analysis were percentage (%), mean (μ), standard deviation (σ) and content analysis.

The research findings were as follows:

1. The administration of educational technology in classroom teaching in Sriboonyanusorn Municipality School according to Deming circle, was overall at low level, when considering in each aspects was found that planning doing, and checking were at a low level, but acting was at moderate level.

2. The administrative appropriate way to educational technology in classroom teaching in Sriboonyanusorn Municipality School were as follows.

- 2.1 Planning should set schedule of usage in consequencing to each students schedule by academic department, coordinating to audio and computer staffs, planning in usage of learning materials, more comfortably in borrowing and implying additionally, teachers should prepare pre-instruction by setting and coordinating to staffs, and should plan in teachers-training in using materials and technologies once a year.

- 2.2 Doing should set fulltime staffs incharge of audio classroom, providing convenient in instruction, training in using technologies and computers, providing VCD player in teachers' restroom so that they could determine the contents and schedule in using materials of each classes and subjects matters of the week.

- 2.3 Checking in using materials and technologies should provide meeting, consulting in determining criteria in evaluation of the materials and technologies in consequencing to each subject and learning purposes, and should evaluate according to each stridence in authentic assessment process

- 2.4 Acting should feed back the material and technological evaluations, material room schedule, students and teachers satisfaction, moreover all problems and obstacles schooled by classified type, and having data analysis in order to improve the way of development