

K45252511 : สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คำสำคัญ : ทักษะการบริหาร / งานของผู้บริหารสถานศึกษา

สัมพันธ ทรัพย์แดง : ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 (ADMINISTRATIVE SKILLS OF SCHOOL PRINCIPALS IN THE OFFICE OF NAKHONPATHOM EDUCATIONAL REGION 2) อาจารย์ผู้ควบคุม
สารนิพนธ์ : รองศาสตราจารย์ ดร. ศิริชัย ชินะดังกูร . 116 หน้า. ISBN 974-464-666-7

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา 2) แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามแนวคิดของแคทซ์ (Katz) และ เซอร์จิโอวานนี (Sergiovanni) โดยเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างเดือน มีนาคม ถึงเมษายน 2548 จากการตอบแบบสอบถามของครูโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอนครชัยศรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 จำนวน 34 โรงเรียน โดยผู้ให้ข้อมูล คือผู้บริหาร 1 คน ผู้ช่วยผู้บริหาร/ครูวิชาการโรงเรียน 1 คน และครูผู้สอน 2 คน การวิเคราะห์ข้อมูลใช้ ค่าความถี่ (f) ร้อยละ (%) ค่าเฉลี่ย (μ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) และการวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

ผลการวิจัยพบว่า 1) ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทักษะด้านมนุษยอยู่ในระดับมากเป็นอันดับแรก รองลงมาคือ ทักษะด้านผู้นำ ทักษะด้านมโนภาพ และทักษะด้านเทคนิค ตามลำดับ 2) แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 คือมีความต้องการให้พัฒนาเรื่อง การวิจัย การใช้คนให้เหมาะกับงาน การวางแผนปฏิบัติการ/เทคโนโลยี แรงจูงใจ การมอบหมายงาน การรับฟังและการเปิดโอกาสแสดงความคิดเห็น การตัดสินใจ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง การประสานงาน และผู้นำและผู้ตามเพื่อสร้างสรรค์

SAMPHAN SAPTAENG: ADMINISTRATIVE SKILLS OF SCHOOL PRINCIPALS IN OFFICE OF NAKHONPATHOM EDUCATIONAL REGION 2. MASTER'S REPORT ADVISOR : ASSOC. PROF. SIRICHA CHINATANGKUL, Ph.D. 114 pp. ISBN 974-464-666-7

The purposes of this research were to find: 1) the administrative skills of school principals, and 2) the approaches of development of administrative skills of school principals in the Office of Nakhonpathom Education Region 2. The instrument for collecting data was a questionnaire regarding the administrative skills of school principals, following the Katz's and Sergiovanni's concepts. The respondents were 1 principal, 1 supervisor/academic teacher and 2 teachers, taken from 34 primary schools in Nakhornchaisri under the Office of Nakhonpathom Education Region 2, during March to April 2005. The statistical data analyse were frequencies (f), percentage (%), mean (μ), standard deviation (σ) and content analysis.

The results of the research were as follow: 1) the administrative skills of school principals in the Office of Nakhonpathom Education Region 2, by overall was at a high level, and when considering in each aspect it was found at a high level, classified by human, leadership, conceptual and technical skills respectively, and 2) the approaches of development of administrative skills of school principals in the Office of Nakhonpathom Education Region 2 seemed to require the need to improve research, to place the right person on the right job, operative planning/technology, motivation, job description, listening and exchanging opinion, decision, changing leader, co-ordination, and creative leader and follower.