



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับเจ้าหน้าที่ด้านบุคลากร

เรื่อง “คุณภาพการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน”

แบบสอบถามนี้ใช้ในการสำรวจข้อมูลสำหรับการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ เพื่อสำรวจและวิเคราะห์ถึงคุณภาพการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมลำพูน ตามโครงการและแผนงานการให้บริการประจำปี 2548 ปัญหาและอุปสรรคที่ผู้ประกอบการได้รับจากการรับบริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมลำพูน ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการสอบถามครั้งนี้จะนำไปใช้ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนต่อไป

ทางผู้ศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับข้อมูลที่ตรงตามความเป็นจริงจากท่านโดยผลของการศึกษานี้จะเก็บไว้เป็นความลับ และท่านเท่านั้นที่จะทำให้การสำรวจครั้งนี้สัมฤทธิ์ผล จึงใคร่ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับข้อเท็จจริง หรือความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
เพียงคำตอบเดียวหรือเติมข้อความในช่องว่างตามเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

- () 1. ชาย () 2. หญิง

2. อายุ

- () 1. 18-20 ปี () 2. 21-30 ปี
() 3. 31-40 ปี () 4. 41-50 ปี
() 5. ตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ

- () 1. โสด () 2. สมรส
() 3. ม่าย () 4. หย่าร้าง
() 5. อื่น ๆ (ระบุ).....

4. ระดับการศึกษา

- () 1. อ่านออกเขียนได้ () 2. ประถมศึกษา
 () 3. มัธยมศึกษา () 4. อนุปริญญา
 () 5. ปริญญาตรี () 6. สูงกว่าปริญญาตรี

6. รายได้ต่อเดือน

- () 1. ต่ำกว่า 5,000 บาท () 2. 5,001-10,000 บาท
 () 3. 10,001-15,000 บาท () 4. 15,001-20,000 บาท
 () 5. มากกว่า 20,000 บาท

7. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งงานในสายงานใด

- () 1. พืชการ () 2. ชุรการ
 () 3. ปราบปราม () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

8. ท่านดำรงตำแหน่งในสายงานนี้มาเป็นเวลากี่ปี

- () 1. น้อยกว่า 5 ปี () 2. 5-10 ปี
 () 3. มากกว่า 10 ปี

9. สถานภาพการทำงานของท่านคือ

- () 1. ข้าราชการ () 2. ลูกจ้าง

10. ภูมิลำเนาเกิดของท่านอยู่ที่ใด

- () 1. ภาคเหนือ () 2. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 () 3. ภาคกลาง () 4. ภาคใต้

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานของด่านศุลกากร

11. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการบริการเว็บไซต์ ของด่านศุลกากร

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. เป็นการให้บริการที่ง่ายและไม่ซับซ้อนยุ่งยาก
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. เป็นการให้บริการได้อย่างรวดเร็วไม่ต้องรอคอย
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. มีการให้ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็วและทันสมัยอยู่ตลอด
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ)

12. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับ ภาพลักษณ์คณะกรรมการร่วมบุคลากรและเอกชน

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. สามารถทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. สามารถจัดการปัญหาข้อขัดแย้งได้ดี
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. ทำให้มีการติดตามและประสานงานอย่างต่อเนื่อง สร้างความเข้าใจให้ดีขึ้น
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

13. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการประชุมร่วมบุคลากรภาคเอกชน

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีการประชุมเป็นประจำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. ไม่มีการประชุมร่วมบุคลากรภาคเอกชน
 () 3. อื่น ๆ (ระบุ).....

14. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการร้องเรียนเรื่องการทุจริต

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีการร้องเรียนเรื่องทุจริตบ่อยมาก
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. มีการร้องเรียนเรื่องทุจริตเป็นครั้งคราว
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. ไม่มีเรื่องการร้องเรียนเรื่องการทุจริต
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

15. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการจัดเก็บอากรตามเป้า

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีการจัดเก็บอากรได้ตามเป้า
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. ไม่ทราบเรื่องการจัดเก็บอากรได้ตามเป้า
 () 3. อื่น ๆ (ระบุ).....

16. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการบริการตามเวลาประกัน

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีความพร้อมในการให้บริการได้ตามเวลาประกัน
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. สามารถให้บริการในเวลาที่กำหนดได้เสมอ
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. ให้บริการได้อย่างรวดเร็วไม่ต้องรอคอย
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

17. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการให้บริการตรวจเยี่ยมผู้ประกอบการ

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีความรู้ความเข้าใจในบริการมากขึ้น
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. มีการให้ข่าวสารข้อมูลสื่อสารกับลูกค้าสม่ำเสมอ
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. สามารถรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าได้มากขึ้น
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

18. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการให้บริการทางโทรศัพท์ Call Center

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีกระบวนการให้บริการที่ง่ายไม่ซับซ้อนยุ่งยาก ลูกค้าได้รับความสะดวกขึ้นมาก
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. ให้บริการได้อย่างรวดเร็วไม่ต้องรอคอย
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. ทำให้ประหยัดเวลาของลูกค้าได้ดี
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

19. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการตรวจสอบสินค้าอันตรายอย่างเข้มงวดรัดกุม

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีความซื่อตรงและเป็นธรรม
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. มีความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้
 () ใช่ () ไม่ใช่ 3. ให้บริการได้อย่างถูกต้อง
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

20. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการตรวจสอบการนำขยะอันตรายไปบำบัดอย่างถูกต้อง

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. สามารถให้คำแนะนำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แก่ลูกค้า
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. สามารถให้บริการอย่างรวดเร็วถูกต้อง
 () 3. อื่น ๆ (ระบุ).....

21. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการจัดประชุมสัมมนาผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- () ใช่ () ไม่ใช่ 1. มีการจัดงานอย่างต่อเนื่อง
 () ใช่ () ไม่ใช่ 2. ไม่เคยมีการจัดงานเลย
 () 3. อื่น ๆ (ระบุ).....

22. ท่านมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริการเพิ่มเติม

.....

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานให้บริการ (โปรดเรียงลำดับปัญหาจากมาก
ที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

- 1. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการให้บริการและไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน
- 2. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่ทันสมัย
- 3. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- 4. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นมีความยุ่งยาก
- 5. อุปกรณ์ เครื่องมือและอาคารสถานที่ไม่มีความพร้อม
- 6. งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ
- 7. ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน เพราะมีการโยกย้ายสับเปลี่ยนบ่อย
- 8. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงานไม่ค่อยให้ความช่วยเหลือหรือให้คำปรึกษาใด ๆ
- 9. การนำระบบการทำงานรูปแบบใหม่มาใช้ยังขาดความสมบูรณ์
- 10. อื่น ๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับผู้ให้บริการด้านบุคลากร

เรื่อง “คุณภาพการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน”

แบบสอบถามนี้ใช้ในการสำรวจข้อมูลสำหรับการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้เพื่อสำรวจและวิเคราะห์ถึงคุณภาพการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมลำพูน ตามโครงการและแผนงานการให้บริการประจำปี 2548 ปัญหาและอุปสรรคที่ผู้ประกอบการได้รับจากการรับบริการของด้านบุคลากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรมลำพูน และปัญหาอุปสรรคในการให้บริการตามโครงการและแผนงานของด้านบุคลากรลำพูน ประจำปี 2548 ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการสอบถามครั้งนี้จะนำไปใช้ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาการให้บริการของด้านบุคลากรลำพูนต่อไป

ทางผู้ศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับข้อมูลที่ตรงตามความเป็นจริงจากท่าน โดยผลของการศึกษาครั้งนี้จะเก็บไว้เป็นความลับ และท่านเท่านั้นที่จะทำให้การสำรวจครั้งนี้สัมฤทธิ์ผล จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับข้อเท็จจริง หรือความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพียงคำตอบเดียวหรือเติมข้อความในช่องว่างตามเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

- () 1. ชาย () 2. หญิง

2. อายุ

- () 1. 18-20 ปี () 2. 21-30 ปี
() 3. 31-40 ปี () 4. 41-50 ปี
() 5. ตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ

- () 1. โสด () 2. สมรส
 () 3. ม่าย () 4. หย่าร้าง
 () 5. อื่น ๆ (ระบุ).....

4. ระดับการศึกษา

- () 1. อ่านออกเขียนได้ () 2. ประถมศึกษา
 () 3. มัธยมศึกษา () 4. อนุปริญญา
 () 5. ปริญญาตรี () 6. สูงกว่าปริญญาตรี

5. รายได้ต่อเดือน

- () 1. ต่ำกว่า 5,000 บาท () 2. 5,001-10,000 บาท
 () 3. 10,001-15,000 บาท () 4. 15,001-20,000 บาท
 () 5. มากกว่า 20,000 บาท

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทและการรับบริการ

6. ธุรกิจของท่านอยู่ในรูปของ

- () 1. บริษัทจำกัด () 2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 () 3. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

7. ธุรกิจของท่านจัดอยู่ในประเภทใด

- () 1. เป็นตัวแทนออกของรับผิดชอบต่อการศุลกากรแทนผู้ประกอบการ
 () 2. เป็นผู้นำเข้า-ส่งออกสินค้าที่มีแผนกออกของ (ชิปปิ้ง)เอง
 () 3. เป็นผู้นำเข้า-ส่งออกที่ให้บริการตัวแทนออกของรับผิดชอบต่อการศุลกากร
 () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

8. ในธุรกิจของท่านมีพนักงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการผ่านพิธีการศุลกากรกี่คน

- () 1. ไม่เกิน 5 คน () 2. 5-7 คน
 () 3. มากกว่า 7 คน () 4. อื่น ๆ (ระบุ).....

9. ปริมาณการติดต่อผ่านพิธีการศุลกากรที่ด่านศุลกากร โดยประมาณต่อเดือน

- () 1. ไม่เกิน 40 Shipment () 2. ตั้งแต่ 40-70 Shipment
 () 3. มากกว่า 70 Shipment

10. เวลาเฉลี่ยที่ใช้ในการผ่านพิธีการศุลกากรนำเข้าต่อ 1 Shipment

- () 1. น้อยกว่า 1 ชั่วโมง
() 2. ตั้งแต่ 1 ชั่วโมงถึง 1 ชั่วโมง 30 นาที
() 3. มากกว่า 1 ชั่วโมง 30 นาที

11. เวลาเฉลี่ยที่ใช้ในการผ่านพิธีการศุลกากรส่งออกต่อ 1 Shipment

- () 1. น้อยกว่า 15 นาที () 2. ตั้งแต่ 1 นาทีถึง 30 นาที
() 3. มากกว่า 30 นาที

12. ท่านเคยใช้เว็บไซต์ของด่านศุลกากรหรือไม่

- () 1. ใช่ () 2. ไม่ใช่

13. ท่านใช้บริการในระบบ

- () 1. ระบบ Manual () 2. ระบบ EDI

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการตามแผนการดำเนินงานของด่านศุลกากรลำพูน ประจำปี 2548

จากการที่ท่านเข้ามาใช้บริการของด่านศุลกากรลำพูน ท่านมีความรู้สึกถึงการให้บริการในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ อย่างไร โปรดพิจารณาตามความเป็นจริงที่ท่านได้สัมผัส

การให้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี	ไม่ดีมาก
การให้บริการเว็บไซต์					
1. ความง่ายและไม่ยุ่งยากซับซ้อนในการใช้					
2. ข้อมูลข่าวสารมีความทันสมัยสอดคล้องกับเหตุการณ์					
3. ทำให้ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติของด่านศุลกากรมากขึ้น					
4. ข่าวสารข้อมูลในเว็บไซต์น่าเชื่อถือตรงความเป็นจริง					
5. ความรวดเร็วในการส่งรายงานทางอีเมลล์และอินเทอร์เน็ต					
6. สามารถประหยัดเอกสาร เวลาและค่าใช้จ่ายได้					

การให้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี	ไม่ดีมาก
มุ่งสู่การใสสะอาด					
7. คณะกรรมการร่วมศุลกากรและภาคเอกชนสามารถทำงานร่วมกันได้					
8. ทำให้เกิดความเข้าใจระหว่างศุลกากรกับผู้ประกอบการ					
9. มีการประชุมร่วมของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ					
10. ช่วยลดและแก้ไขปัญหาคุลกรทุจริตได้					
11. ทำให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรให้บริการด้วยความโปร่งใส					
12. สามารถให้บริการได้อย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติได้					
13. สามารถให้บริการได้รวดเร็วสะดวก					
ความสามารถในการแข่งขัน					
14. การออกไปตรวจเยี่ยมผู้ประกอบการสามารถทำให้ผู้ประกอบการมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและความต้องการได้					
15. สามารถทำให้ผู้ประกอบการแต่ละรายได้รับคำแนะนำ แก้ไขปัญหาได้					
16. เจ้าหน้าที่ผู้ออกเยี่ยมมีความเข้าใจในกระบวนการผลิตสินค้าของผู้ประกอบการได้					
17. ทำให้การตรวจปล่อยสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็ว ลดเวลาการคอยได้					
18. การให้บริการทางโทรศัพท์ Call Center เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการ ทำให้ได้รับความสะดวก					
19. ความรวดเร็วในการรับบริการทางโทรศัพท์					

การให้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี	ไม่ดีย่างมาก
20. ความสุภาพ การพูดจาของเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
21. ความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องที่ขอคำปรึกษา					
การปกป้องความปลอดภัยทางสังคม					
22. การตรวจสอบสินค้าอันตรายเป็นไปอย่างเข้มงวดรัดกุม					
23. การตรวจสอบสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องเที่ยงธรรม					
24. มีความไว้วางและน่าเชื่อถือในการตรวจสอบสินค้า					
25. มีการให้คำแนะนำเพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่องสินค้าต้องห้าม					
26. มีการตรวจสอบเพื่อให้มีการนำขยะอันตรายไปบำบัดอย่างถูกวิธีได้					
ด้านการบริการทั่วไปและสถานที่					
27. การให้บริการสะดวกรวดเร็ว					
28. การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง					
29. เอกสารที่ใช้ในการติดต่อรัดกุมและชัดเจน					
30. เจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในการติดต่อ					
31. การบริการข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ เป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ					
32. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม แก้วน้ำ ที่จอดรถ สุขาเป็นมืออย่างเพียงพอ					
33. ความสะอาดเรียบร้อยของสำนักงาน					
34. ความเป็นระเบียบของโต๊ะทำงาน					

การให้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี	ไม่ได้อย่างมาก
35. การจัดผังสถานที่ทำงานให้เกิดความสะดวกสามารถติดต่องานได้อย่างมีระบบ					
ด้านพฤติกรรมบริการ					
36. เจ้าหน้าที่แต่งกายเรียบร้อย					
37. เจ้าหน้าที่ใช้ทักทายจากที่สุภาพ					
การให้บริการ					
38. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับด้วยอัธยาศัยอันดี					
39. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ					
40. เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นให้ความสนใจในเรื่องที่มาติดต่อ					
ด้านคุณภาพบริการ					
41. เจ้าหน้าที่สามารถอธิบายวิธีการตามระเบียบได้อย่างชัดเจน					
42. เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือได้ตรงกับความต้องการ					
43. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขปัญหของท่านได้เป็นที่น่าพอใจ					
44. เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำได้ตรงกับเรื่องที่มาขอรับบริการ					
45. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการผ่านพิธีการศุลกากร					
46. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการชำระค่าภาษีอากรและค่าธรรมเนียม					
47. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการตรวจปล่อยสินค้า					
48. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการบันทึกข้อมูลใบขนสินค้า					

การให้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี	ไม่ดีมาก
49. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบสินค้า ณ จุดตรวจ					
50. การนำระบบEDI มาใช้ในการปฏิบัติงานช่วยลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่					

ส่วนที่ 4 ปัญหาอุปสรรคที่ผู้ประกอบการพบจากการมารับบริการที่ด้านศุลกากรลำพูนในนิคมอุตสาหกรรม

ปัญหาและอุปสรรค	พบปัญหา	ไม่พบปัญหา
ปัญหาด้านเวลาในการให้บริการ		
51. การตรวจสอบพิธีลงทะเบียนมีความรวดเร็วตามเวลาที่กำหนด		
52. การตรวจสอบพิธีตรวจเร็วเป็นไปตามเวลาที่กำหนด		
53. การบันทึกข้อมูลรวดเร็วอยู่ในเวลาที่กำหนด		
54. การจัดเก็บภาษีแล้วเสร็จอย่างรวดเร็วในเวลาที่กำหนด		
55. การตรวจปล่อยเป็นไปอย่างรวดเร็วในเวลาที่กำหนด		
56. วันเวลาที่ให้บริการของด่านศุลกากรลำพูน		
ปัญหาด้านบุคลากร		
57. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ		
58. ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ		
59. ความซื่อสัตย์สุจริตของเจ้าหน้าที่		
60. กริยามารยาท อธยาศัยไมตรีของเจ้าหน้าที่		
61. การประชุมร่วมระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ		
62. ความขัดแย้งระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ		
ด้านสถานที่และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้		
63. การให้บริการเว็บไซต์ของด่านศุลกากร		
64. การให้บริการของ Call Center		
65. การส่งรายงานของ Email และ Internet		
66. ที่ตั้งของสถานที่ที่ให้บริการ		

67. ปัญหาอื่นๆ ที่ท่านพบเกี่ยวกับการให้บริการของด้านศุลกากรลำพูน

.....

.....

.....

68. ข้อเสนอแนะของท่านเกี่ยวกับการให้บริการของด้านศุลกากรลำพูน

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล

นางสาวณัฏฐา รังศิริ รหัสประจำตัว 4784029

วัน/เดือน/ปีเกิด

16 สิงหาคม 2508

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2514 – 2517 ประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 โรงเรียนทองจรรยา
(ปากกลาด) จังหวัดนครนายก

พ.ศ. 2517 – 2519 ประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 โรงเรียนวังช้าง บ้านนาสามัคคี
จังหวัดนครนายก

พ.ศ. 2519 – 2522 มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
จังหวัดนครนายก

ปี พ.ศ. 2522 – 2525 ปวช. 1 – 3 เลขานุการ โรงเรียนเทคนิคพนิชยการ
นครนายก จังหวัดนครนายก

ปี พ.ศ. 1 – 2 เลขานุการ โรงเรียนเทคนิคพนิชยการอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ปี พ.ศ. 2535 – 2537 การจัดการทั่วไป สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาเขต
จังหวัดปทุมธานี

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. 2533 กรมขนส่งทางบก กรุงเทพฯ (ฝ่ายวิชาการและวางแผน)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1

ปี พ.ศ. 2535 กรมศุลกากร สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ กรุงเทพฯ
(ฝ่ายประมวลข้อมูล) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถิติ 2

ปี พ.ศ. 2539 สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง กรุงเทพฯ
(ฝ่ายพิธีการนำเข้า) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถิติ 3

ปี พ.ศ. 2544 สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง กรุงเทพฯ
(ฝ่ายพิธีการนำเข้า) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถิติ 3

ปี พ.ศ. 2545 สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง กรุงเทพฯ
ส่วนปฏิบัติการกลาง (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4

ปี พ.ศ. 2546 สำนักงานศุลกากรภาคที่ 3 เชียงใหม่ (ฝ่ายทบทวนหลัง
การตรวจปล่อย) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4

ปี พ.ศ. 2547 สำนักงานสุลการภาคที่ 3 เชียงใหม่ ปฏิบัติงานช่วยราชการ
 ด้านสุลการล้าพูน (ฝ่ายพิธีการขาออก) เจ้าหน้าทีบันทึกข้อมูล 5
 ปี พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน สำนักงานสุลการที่ 3 เชียงใหม่ (ฝ่ายทบทวน
 หลังการตรวจปล่อย) เจ้าหน้าทีบันทึกข้อมูล 5



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved