

ผนวก ก

แบบสอบถาม

“การเปิดรับ ความพึงพอใจ และการใช้ประโยชน์สื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดของนักศึกษาปริญญาโท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์”

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาโท คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสื่อสารมวลชน ดังนั้นจึงขอความกรุณาในการกรอกแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงมากที่สุด เพื่อจะนำผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง และ/หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่จัดให้

ส่วนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปทางประชากรศาสตร์

1. ท่านเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทสังกัดใด

- ☐ คณะนิติศาสตร์
- ☐ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
- ☐ คณะรัฐศาสตร์
- ☐ คณะเศรษฐศาสตร์
- ☐ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
- ☐ คณะศิลปศาสตร์
- ☐ คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
- ☐ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
- ☐ วิทยาลัยสหวิทยาการ
- ☐ วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา มธ.
- ☐ สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
- ☐ สถาบันภาษา

2. เพศ

- ☐ ชาย ☐ หญิง

3. อายุ

☐ อายุ 18 – 25 ปี☐ อายุ 26 – 35 ปี☐ อายุ 36 – 45 ปี☐ อายุ 46 – 55 ปี☐ อายุ 56 ปีขึ้นไป

4. ชั้นปี

☐ ชั้นปีที่ 1☐ ชั้นปีที่ 2☐ ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป

5. ท่านใช้บริการห้องสมุดใด (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ห้องสมุด)

☐ หอสมุดปรีดี พนมยงค์☐ ห้องสมุดสัญญา ธรรมศักดิ์ (คณะนิติศาสตร์)☐ ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี☐ ห้องสมุดศาสตราจารย์ดิเรก ชัยนาม (คณะรัฐศาสตร์)☐ ห้องสมุดป่วย อึ้งภากรณ์ (คณะเศรษฐศาสตร์)☐ ห้องสมุดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับพฤติกรรมกาเปิดรับสื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดของนักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. ท่านรู้จัก พบเห็น เข้าใจ หรือใช้สื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดต่อไปนี้บ่อยครั้งเพียงใด

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์	ความถี่ในการเปิดรับสื่อ				
	ทุกวัน	4-6 วันต่อสัปดาห์	1-3 วันต่อสัปดาห์	น้อยกว่า 1 วัน ต่อสัปดาห์	ไม่เคยเลย
บรรณารักษ์					
เจ้าหน้าที่บริการหน้าประตู					
เจ้าหน้าที่จุดด้านหน้าประชาสัมพันธ์ ขยาย					
บัตรสำหรับผู้ใช้ที่เป็นบุคคลภายนอก					

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์	ความถี่ในการเปิดรับสื่อ				
	ทุกวัน	4-6 วันต่อ สัปดาห์	1-3 วัน ต่อ สัปดาห์	น้อยกว่า 1 วัน ต่อ สัปดาห์	ไม่เคย เลย
เจ้าหน้าที่บริการรับ-ฝากกระเป๋า					
เจ้าหน้าที่บริการยืม-คืน					
เจ้าหน้าที่บริการตอบคำถามช่วยค้นคว้า					
เจ้าหน้าที่บริการวารสารฉบับย้อนหลัง					
เจ้าหน้าที่บริการคอลเลกชันหนังสือหายาก					
แผ่นพับ (Brochure)แนะนำการใช้ ฐานข้อมูล					
ป้ายประกาศในห้องสมุด					
โปสเตอร์					
บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวทั่วไปในห้องสมุด					
เสียงตามสายภายในห้องสมุด					
เว็บไซต์ห้องสมุด					
เว็บบอร์ดห้องสมุด					
ป้ายโฆษณา ป้ายผ้า					
ใบปิดที่ติดอยู่ด้านในและด้านหน้าประตู ลิฟท์					
ตู้โชว์หนังสือใหม่					

2. ท่านเคยร่วมชมหรือร่วมกิจกรรมดังต่อไปนี้หรือไม่

กิจกรรม	การเข้าร่วมกิจกรรม	
	เคยกี่ครั้ง (ระบุจำนวนครั้ง)	ไม่เคย
นิทรรศการภายในห้องสมุด		
การจัดสัมมนาภายในห้องสมุด		
การจัดฉายภาพยนตร์ของห้องสมุด		
คอร์สอบรมการใช้ฐานข้อมูลในห้องสมุดจัดขึ้นตามความต้องการของนักศึกษาที่มาติดต่อ		
การปฐมนิเทศแนะนำการใช้ห้องสมุดที่คณะ/สังกัดของท่านจัดขึ้น		
งานวันมิตรห้องสมุด		

ส่วนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดของนักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. ความพึงพอใจของท่านต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์เหล่านี้อยู่ในระดับใด

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
1	บรรณารักษ์						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้ม แย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
	คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีความรู้ความสามารถ ในการให้บริการ						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
2	<u>เจ้าหน้าที่บริการหน้า ประตูห้องสมุด</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
3	<u>เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์ ประชาสัมพันธ์ขายบัตร สำหรับผู้ที่ใช้ที่เป็น บุคคลภายนอก</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้ม แย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
	คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
4	<u>เจ้าหน้าที่บริการรับฝาก กระเป๋า</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้ม แย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
5	<u>เจ้าหน้าที่บริการยืม-คืน</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้ม แย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
6	<u>เจ้าหน้าที่บริการตอบ คำถามและช่วยค้นคว้า</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
7	<u>เจ้าหน้าที่บริการวารสาร ฉบับย้อนหลัง</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้ม แย้มแจ่มใส						
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
8	<u>เจ้าหน้าที่บริการคอล เลกชันหนังสือหายาก</u>						
	มนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
	กระตือรือร้นในการให้ คำแนะนำและบริการ อย่างดี						
	มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ให้ข้อมูลตรง วัตถุประสงค์ที่ต้องการ						
9	<u>แผ่นพับ (Brochure)</u> <u>แนะนำการใช้ฐานข้อมูล</u>						
	มีเนื้อหาเข้าใจง่าย ชัดเจน						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรง ตามวัตถุประสงค์						
	รูปแบบของตัวอักษร ภาพ และสี สวยงาม						
10	<u>ป้ายประกาศในห้องสมุด</u>						
	มีเนื้อหาเข้าใจง่าย ชัดเจน						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรง ตามวัตถุประสงค์						
	รูปแบบของตัวอักษร ภาพ และสี สวยงาม						
11	<u>โปสเตอร์</u>						
	มีเนื้อหาเข้าใจง่าย ชัดเจน						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรงตามวัตถุประสงค์						
	รูปแบบของตัวอักษรภาพ และสี สวยงาม						
12	<u>บอร์ดประชาสัมพันธ์</u> <u>ข่าวสารทั่วไปในห้องสมุด</u>						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรงตามวัตถุประสงค์						
	ข้อมูลมีการปรับเปลี่ยนใหม่อยู่เสมอ (Updated)						
	รูปแบบของตัวอักษรภาพ และสีของบอร์ด สวยงาม						
13	<u>เสียงตามสายภายใน</u> <u>ห้องสมุด</u>						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรงตามวัตถุประสงค์						
	คุณภาพของเสียงได้ยินชัดเจน						
14	<u>เว็บไซต์ห้องสมุด</u> (www.library.tu.ac.th)						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรงตามวัตถุประสงค์						
	คำอธิบายข้อแนะนำ						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
	วิธีการใช้ฐานข้อมูล เข้าใจง่าย						
	เข้าถึงเนื้อหาที่ต้องการ ได้ง่าย						
	รูปแบบของเว็บไซต์ สวยงาม						
	ข้อมูลข่าวสารที่แจ้งผ่าน เว็บไซต์มีการปรับปรุง เสมอ (Updated)						
	ประหยัดเวลาในการ เดินทางมาใช้ห้องสมุด						
	สามารถสืบค้นข้อมูล ได้ สะดวก รวดเร็ว						
15	<u>เว็บไซต์ห้องสมุด</u>						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรง ตามวัตถุประสงค์						
	คำอธิบายข้อแนะนำ วิธีการใช้ สัญลักษณ์ เข้าใจง่าย						
	มีการตอบกลับทันทีที่มี การถาม						
	ข้อมูลข่าวสารที่แจ้งผ่าน เว็บไซต์มีการปรับปรุง อยู่เสมอ (Updated)						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
16	<u>ป้ายโฆษณา ป้ายผ้า</u>						
	ได้รับข้อมูลข่าวสารตรง ตามวัตถุประสงค์						
	ข้อความครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย						
	รูปแบบและสีสันทสวยงาม						
	ตำแหน่งที่ป้ายโฆษณา และป้ายผ้าไปติด เหมาะสม						
17	<u>ใบปิดที่ติดอยู่ด้านในและ ด้านหน้าประตูลิฟท์</u>						
	ได้รับข้อมูลข่าวสาร ตรงตามวัตถุประสงค์						
	ข้อความครบถ้วน อ่าน เข้าใจง่าย						
18	<u>ตู้หรือชั้นวางหนังสือหรือ วารสารใหม่</u>						
	รูปแบบในการจัดวาง หนังสือเหมาะสม						
	มีการนำหนังสือใหม่ ๆ มาจัดวางสม่ำเสมอ						
	หนังสือที่มาจัดวาง น่าสนใจ						
	ตำแหน่งที่วางตู้หรือชั้น แสดงหนังสือเหมาะสม						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
19	<u>นิทรรศการ</u>						
	นิทรรศการที่จัดมีหัวข้อ และเนื้อหาที่น่าสนใจ						
	รูปแบบนิทรรศการ สวยงาม เหมาะสม						
	ระยะเวลาที่จัดเหมาะสม						
20	<u>การจัดสัมมนาภายใน ห้องสมุด</u>						
	การสัมมนามีหัวข้อและ เนื้อหาที่น่าสนใจ						
	รูปแบบของการสัมมนา ดึงดูดให้เข้าร่วมชม						
	ระยะเวลาที่จัดเหมาะสม						
21	<u>การจัดฉายภาพยนตร์ ของห้องสมุด</u>						
	ภาพยนตร์ที่นำมาฉาย น่าสนใจ						
	บรรยากาศในการฉาย ภาพยนต์ดี						
	ช่วงเวลาในการฉาย เหมาะสม (วันอาทิตย์บ่าย)						

ประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		ระดับความพึงพอใจ					
		พึงพอใจ อย่างยิ่ง	พึงพอใจ มาก	พึงพอใจ ปานกลาง	พึงพอใจ น้อย	พึงพอใจ น้อย ที่สุด	ไม่เคยใช้ บริการ
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
22	<u>คอร์สอบรมการใช้ ฐานข้อมูลในห้องสมุดจัด ขึ้นตามความต้องการ ของนักศึกษาที่มาติดต่อ</u>						
	ทำให้เข้าใจและใช้ ฐานข้อมูลได้ดีขึ้น						
	ระยะเวลาในการจัด อบรมเหมาะสม						
	วิทยากรที่มาสาธิตการใช้ ฐานข้อมูลอธิบายได้ ชัดเจน						
23	<u>การปฐมนิเทศแนะนำ การใช้ห้องสมุดที่คณะ/ สังกัดของท่านจัดขึ้น</u>						
	ทำให้เข้าใจวิธีการใช้ ห้องสมุด						
	ทำให้รู้จักบริการของ ห้องสมุดมากขึ้น						
24	งานวันมิตรห้องสมุด						
	บรรยากาศของงาน สนุกสนาน อบออุ่น เป็น กันเอง						
	กิจกรรมบนเวทีช่วงเย็น น่าสนใจ						
	ระยะเวลาในการจัด เหมาะสม (3 วัน)						

ส่วนที่ 4 คำถามเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์สื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดของนักศึกษาระดับปริญญา

โท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ท่านมีความคิดเห็นต่อการใช้ประโยชน์สื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดอย่างไร

ความคิดเห็นต่อสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		การใช้ประโยชน์จากสื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุด					
		เห็นด้วย อย่าง ยิ่ง (5)	เห็น ด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	เห็น ด้วย น้อย (2)	เห็น ด้วย น้อย ที่สุด (1)	ไม่ เห็น ด้วย (0)
1	เข้าถึงเนื้อหาข้อมูลได้ตรงตาม วัตถุประสงค์						
2	ได้รับข้อมูลข่าวสารของห้องสมุด ที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้บริการ ห้องสมุด						
3	เข้าถึงเนื้อหาที่ต้องการได้สะดวก รวดเร็ว						
	- ค้นหาหนังสือ วารสาร ได้ สะดวก รวดเร็ว						
	- ค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูล ออนไลน์ได้สะดวก รวดเร็ว						
	- ทำให้ได้รับข่าวสารเกี่ยวกับ กิจกรรมห้องสมุดรวดเร็ว						
4	พัฒนาทักษะการค้นหาข้อมูล ได้ดีขึ้น						
5	รู้จักบริการห้องสมุดดีขึ้น						
6	ใช้ข้อมูลของห้องสมุดได้ง่ายขึ้น						

ความคิดเห็นต่อสื่อประชาสัมพันธ์ ห้องสมุด		การใช้ประโยชน์จากสื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุด					
		เห็นด้วย	เห็น	เห็นด้วย	เห็น	เห็น	ไม่
		อย่าง ยิ่ง (5)	ด้วย มาก (4)	ปาน กลาง (3)	ด้วย น้อย (2)	ด้วย น้อย ที่สุด (1)	เห็น ด้วย (0)
7	มีทางเลือกหลากหลายขึ้นในการเข้าถึงข้อมูล						
8	เข้าใจวิธีการใช้ห้องสมุดมากขึ้น						
9	ทำให้ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น						
10	ทำให้สนุกสนานและเพลิดเพลิน						
11	ทำให้ได้ร่วมกิจกรรมกับห้องสมุดมากขึ้น						

ขอขอบคุณที่สละเวลาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัย

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สำนักหอสมุด