

ผนวก ข

แบบฟอร์มตัวอย่าง และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานด้านการยศาศตร์ขององค์กร
ซึ่งข้อมูลต่าง ๆ จะบรรจุอยู่ในรูปไฟล์คอมพิวเตอร์โดยระบุชื่อเอกสารตามตารางนี้

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถาม ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
มาตรฐานหลักข้อที่ 1 การมีส่วนร่วม และความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหาร	
1.1 ผู้บริหารสูงสุดต้องมีการอนุมัติโครงการด้านการยศาศตร์ผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายความปลอดภัย และอาชีวอนามัยขององค์กร	เอกสาร ข01
1.2 องค์กรต้องมีการจัดทำคู่มือการดำเนินงานด้านการยศาศตร์ขององค์กร	เอกสาร ข02
1.3 องค์กรต้องมีงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการยศาศตร์	เอกสาร ข03
1.4 องค์กรต้องมีการประกาศจัดตั้งทีมงานด้านการยศาศตร์ขององค์กรอย่างเป็นทางการ	เอกสาร ข01, ข01-1
1.5 ผู้บริหารสูงสุดสามารถอธิบายและยกตัวอย่างผลกระทบในเชิงธุรกิจจากการดำเนินงานด้านการยศาศตร์ในองค์กร	เอกสาร ข04
มาตรฐานหลักข้อที่ 2 การมีส่วนร่วมของพนักงาน	
2.1 พนักงานต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขและป้องกันปัญหาด้านการยศาศตร์ในงานที่เกี่ยวข้อง	เอกสาร ข04
2.2 พนักงานต้องมีอิสระ และความสะดวกในการแจ้งปัญหาล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหาด้านการยศาศตร์ที่อาจเกิดขึ้นได้	เอกสาร ข05
2.3 พนักงานต้องมีความสบายใจในการแจ้งปัญหาด้านการยศาศตร์หากเกิดอาการเจ็บปวดเมื่อยล้าขึ้นโดยไม่ต้องกลัวว่าจะมีความผิด	เอกสาร ข05

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถาม ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
2.4 พนักงานต้องมีช่องทางสำหรับการเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงสภาพการทำงานให้ดีขึ้นแม้จะไม่ เกี่ยวข้องกับงานของตัวเองโดยตรงก็ตาม	เอกสาร ข05
2.5 ต้องมีการยกย่องชมเชยหรือมอบรางวัลให้แก่ พนักงานที่มีการเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานด้านการยศาสตร์อย่างเป็นทางการ	เอกสาร ข06
มาตรฐานหลักข้อที่ 3 การตรวจสอบและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงด้านการยศาสตร์	
3.1 องค์กรต้องมีการเก็บบันทึกและวิเคราะห์ ข้อมูลอาการบาดเจ็บของพนักงาน และคำรักษา พยาบาลเพื่อตรวจเช็คแนวโน้มความสัมพันธ์ที่ เกี่ยวข้องกับปัญหาด้านการยศาสตร์	เอกสาร ข07
3.2 การตรวจสอบและวิเคราะห์ปัญหาด้าน การยศาสตร์และคำรักษาพยาบาลต้องกระทำ โดยทีมงานด้านการยศาสตร์ตามมาตรฐาน ข้อ1.4 ไม่ใช่เกิดจากคนใดคนหนึ่งเพียงคนเดียว	เอกสาร ข08
3.3 องค์กรต้องมีการเรียงลำดับความสำคัญของ ของปัญหาด้านการยศาสตร์ในงานต่าง ๆ โดย อาจพิจารณาจากข้อมูลอาการบาดเจ็บ ข้อมูล ปัจจัยเสี่ยงทางด้านการยศาสตร์และข้อมูลจาก การสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน	เอกสาร ข09, ข09-1, ข09-2, ข07
3.4 องค์กรต้องมีการประเมินความเสี่ยง และทำ การวิเคราะห์ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ ทุกกระบวนการ	เอกสาร ข10
3.5 การบาดเจ็บเบื้องต้นของพนักงานและราย งานอาการบาดเจ็บหรือไม่สบาย ต้องได้รับการ พิจารณา ตรวจสอบว่าเกี่ยวกับปัญหาทางด้าน การยศาสตร์หรือไม่	เอกสาร ข05

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถาม ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
มาตรฐานหลักข้อที่ 4 การแก้ไขและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์	
4.1 องค์กรต้องมีการดำเนินการแก้ปัญหาด้านการยศาสตร์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูงโดยเรียงตามลำดับความสำคัญตามมาตรฐานข้อ 3.3	เอกสาร ข09,ข03
4.2 องค์กรต้องมีวิธีการดำเนินการแก้ปัญหาอย่างเป็นมาตรฐาน	เอกสาร ข04
4.3 องค์กรต้องมีการดำเนินการแก้ปัญหาด้านการยศาสตร์สำหรับงานในทุกกระบวนการที่เหลือโดยพิจารณาดำเนินการต่อจากมาตรฐานข้อ 4.1	เอกสาร ข09,ข03,ข04
4.4 องค์กรต้องมีการพิจารณาถึงปัจจัยด้านการยศาสตร์ก่อนที่จะมีการจัดสถานงานใหม่หรือการทำการออกแบบเครื่องมืออุปกรณ์ขึ้นมาใหม่	เอกสาร ข11,ข10
4.5 องค์กรต้องมีการพิจารณาปัจจัยด้านการยศาสตร์ตั้งแต่ขั้นตอนของการออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการใหม่	เอกสาร ข11,ข10
มาตรฐานหลักข้อที่ 5 การฝึกอบรม และให้ความรู้ด้านการยศาสตร์ในองค์กร	
5.1 ผู้นำด้านการยศาสตร์ขององค์กรต้องได้รับการฝึกอบรมและมีความเข้าใจถึงปัจจัยเสี่ยงทางด้านการยศาสตร์	เอกสาร ข09-1,ข12 (http://www.apparel and footwear.org/pdf/ERGOManual.pdf) ข12-1 (http://www.wcb.ab.ca/pdfs/ergobk.pdf)
5.2 มีการกำหนดหลักสูตรด้านการยศาสตร์ไว้ในแผนฝึกอบรมประจำปี และมีเมตริกซ์กำหนดว่าตำแหน่งใดควรได้รับการอบรม มีการจัดอบรมด้านการยศาสตร์ ตามแผนที่กำหนดไว้ และมีการติดตามผลหลังการอบรม	เอกสาร ข13

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถามตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
5.3 พนักงานทุกคนในองค์กรต้องได้รับการฝึกอบรมและมีความรู้เบื้องต้นทางด้านการยศาสตร์เป็นประจำทุกปี	เอกสารข14
5.4 สมาชิกในทีมงานด้านการยศาสตร์ต้องได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการระบุปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงด้านการยศาสตร์รวมถึงการแก้ปัญหาและการป้องกันปัญหาทางด้านการยศาสตร์	เอกสาร ข09-1, ข12
5.5 ผู้เกี่ยวข้องกับการออกแบบ เช่น วิศวกร เจ้าหน้าที่ฝ่ายออกแบบหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ต้องได้รับการอบรมเบื้องต้นในเรื่องของการยศาสตร์กับการออกแบบ	สามารถใช้หนังสือเกี่ยวกับการออกแบบด้านการยศาสตร์ต่าง ๆ เช่น <u>Wesley E.Woodson,Barry Tillman and Peggy Tillman :Human Factors Design Handbook,McGraw-Hill Inc,2nd Edition,1992.</u> ร่วมกับการตรวจสอบด้วยเอกสาร ข10, ข11
มาตรฐานหลักข้อที่ 6 การประเมินโครงการหรือกิจกรรมด้านการยศาสตร์	
6.1 องค์กรต้องมีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมด้านการยศาสตร์ประจำปีกำหนดไว้อย่างเป็นทางการ	เอกสาร ข09,ข03,ข04 ร่วมกับตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น
6.2 องค์กรต้องมีการวัดผลที่ได้จากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมด้านการยศาสตร์ของตัวชี้วัดที่เป็นผล	ตัวอย่างของตัวชี้วัดที่เป็นผล
6.3 องค์กรต้องมีการวัดผลที่ได้จากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมด้านการยศาสตร์ของตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ	ตัวอย่างของตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถาม ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
6.4 องค์กรต้องมีการทบทวนกิจกรรมส่วนใหญ่ที่ได้ดำเนินการเพื่อปรับปรุงและแก้ปัญหาด้านการยศยศาสตร์เพื่อเป็นการรับประกันว่ากิจกรรมหรือโครงการนั้นมีประสิทธิผล และสามารถช่วยลดปัจจัยเสี่ยงด้านการยศยศาสตร์ได้	ตัวอย่างของตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ และ เอกสาร ข11
6.5 องค์กรต้องมีการทบทวนกิจกรรมทุกกิจกรรมที่ได้ดำเนินการเพื่อปรับปรุงและแก้ปัญหาด้านการยศยศาสตร์เพื่อเป็นการรับประกันว่ากิจกรรมหรือโครงการนั้นมีประสิทธิผล และสามารถช่วยลดปัจจัยเสี่ยงด้านการยศยศาสตร์ได้	ตัวอย่างของตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ และ เอกสาร ข11
มาตรฐานหลักข้อที่ 7 การสื่อสารและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการยศยศาสตร์อย่างต่อเนื่อง	
7.1 องค์กรต้องมีการสื่อสารผลการดำเนินงานด้านการยศยศาสตร์ประจำปีให้พนักงานได้รับทราบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	เอกสาร ข15
7.2 องค์กรต้องมีการสื่อสารลำดับความสำคัญในการแก้ปัญหาตามมาตรฐานข้อ 4.1 ให้พนักงานทราบ	เอกสาร ข15,ข9,ข4
7.3 องค์กรต้องมีการประชาสัมพันธ์โครงการด้านการยศยศาสตร์ที่ประสบความสำเร็จ และความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาด้านการยศยศาสตร์ ให้พนักงานได้รับทราบ	เอกสาร ข15,ข4
7.4 องค์กรต้องมีการสื่อสารถึงผลการดำเนินงานที่ยังไม่ประสบผลสำเร็จตามแผน และโอกาสในการแก้ปัญหาที่จะดำเนินการต่อให้พนักงานได้รับทราบ	เอกสาร ข15,ข4

รายละเอียดของข้อกำหนดของมาตรฐาน	เกณฑ์ที่ต้องใช้ในการตอบคำถาม ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
7.5 องค์กรต้องมีการจัดทำจดหมายข่าว หรือ วารสารประจำเดือนเพื่อทำการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารด้านการยศาสตร์	เอกสาร ข16

