

บรรณานุกรม

- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. 2553. “การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีไทย...ยกระดับธุรกิจให้ก้าวไกลสู่สากล.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://magazine.dbd.go.th/th-e-magazine/column.php?CmsID=196&Year=2553&item=1#> (22 พฤษภาคม 2554).
- ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. 2548. องค์การแห่งความรู้ : จากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: แชนท์โพร่ พรินติ้ง จำกัด.
- เทพศักดิ์ บุญยรัตพันธุ์. 2555. “การสุ่มตัวอย่าง (Sampling Method).” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.drmanage.com/index.php?lay=show&ac=article&Id=538635197> (2 มีนาคม 2555).
- ถนอมจิตต์ ท้าวแคนคำ. 2550. การศึกษาแนวทางการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 220 ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 7. การค้นคว้าแบบอิสระ บัญชีมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ธนาคารแห่งประเทศไทย. 2554. “โครงสร้างเศรษฐกิจภาคเหนือ.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.bot.or.th/Thai/EconomicConditions/Thai/North/EconConditions/EconomicStructure/Pages/Econstructure.aspx> (23 กรกฎาคม 2554).
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. 2549. เทคนิคการสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: จามจุรีโปรดักท์.
- พรรณราย คำจันทร์ดี. 2551. ความสัมพันธ์ระหว่างการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีกับคุณภาพการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสหกรณ์. การค้นคว้าแบบอิสระ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- วิจารณ์ พานิช. 2554. “การจัดการความรู้คืออะไร.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.kmi.or.th/kmi-articles/prof-vicharn-panich/28-0001-intro-to-km.html> (1 มิถุนายน 2554).
- ศิริชัย พงษ์วิชัย. 2551. การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์. พิมพ์ครั้งที่ 19. กรุงเทพฯ: บริษัท วิ.พรินท์ (1991) จำกัด.
- ศิลปพร ศรีจันทเพชร. 2552. “การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสำหรับสำนักงานสอบบัญชีขนาดเล็กและขนาดกลาง.” วารสารวิชาชีพบัญชี. 5, 14 (ธันวาคม 2552): 26-28.

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. 2552ก. “การประกันคุณภาพงานของสำนักงานสอบบัญชี.” **ข่าวสารวิชาชีพบัญชี** 2552, พฤษภาคม.

_____. 2552ข. “บทบาทของสภาฯ ต่อความร่วมมือพัฒนาวิชาชีพบัญชีไทย ตามมาตรฐานสากล.” **ข่าวสารวิชาชีพบัญชี** 2552, พฤษภาคม.

_____. 2554. “มาตรฐานการควบคุมคุณภาพ ฉบับที่ 1 การควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงิน และงานให้ความเชื่อมั่นอื่น ตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา http://www.fap.or.th/files/announce/fapannounce/ISQC1_2.pdf (22 พฤษภาคม 2554).

สิขรินทร์ แสงจันทร์. 2548. **การศึกษาการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในเขตภาคเหนือตอนบน**. การค้นคว้าแบบอิสระ บัณฑิตมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

สำนักพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดเชียงใหม่. 2554. “สถิติเปรียบเทียบจำนวนนิติบุคคล ภาคเหนือ กับจังหวัดเชียงใหม่.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา http://dbd.go.th/mainsite/fileadmin/sites/uploadStat/2554/09/50_55_25540901.pdf (2 มีนาคม 2555).

_____. 2555. “รายชื่อ ที่อยู่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <http://www.dbd.go.th/mainsite/index.php?id=155> (2 มีนาคม 2555).

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง ความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการสำนักงานสอบบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ต่อการควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบ

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ ตามหลักสูตรปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ของนางสาวจิตติชญา นาวา จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดให้ข้อมูลในแบบสอบถามชุดนี้ตามความเป็นจริง ซึ่งข้อมูลที่ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้น พร้อมกันนี้ ขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานสอบบัญชีและสำนักงานบัญชี

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามของสำนักงานสอบบัญชีและสำนักงานบัญชี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. ตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เจ้าของกิจการ | <input type="checkbox"/> ผู้จัดการ |
| <input type="checkbox"/> หุ่นส่วนผู้จัดการ | <input type="checkbox"/> กรรมการผู้บริหาร |

2. วุฒิการศึกษาสูงสุดของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | |
|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี |
| <input type="checkbox"/> ปริญญาโท | <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาโท |

3. อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | |
|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 30 ปี | <input type="checkbox"/> 31 - 40 ปี |
| <input type="checkbox"/> 41 - 50 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 50 ปี |

4. รูปแบบการประกอบการ

- | | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> กิจการเจ้าของคนเดียว | <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญ/คณะบุคคล |
| <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล | <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด |
| <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด | |

5. ระยะเวลาที่ให้บริการ

- | | |
|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 5 - 10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 15 ปี |

6. งานบริการที่ให้แก่ลูกค้า (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- การตรวจสอบงบการเงิน
 - การสอบทานงบการเงิน
 - การตรวจสอบข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวกับอนาคต
 - การปฏิบัติงานตามวิธีการที่ตกลงร่วมกันที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน
 - การรวบรวมข้อมูลทางการเงิน
 - การบริการให้คำปรึกษาทางด้านบัญชี การเงิน กฎหมาย และภาษีอากร
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
7. จำนวนลูกค้าที่ให้บริการ
- 1 - 20 ราย
 - 21 - 50 ราย
 - 51 - 100 ราย
 - มากกว่า 100 ราย
8. จำนวนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงาน
- 1 คน
 - 2 คน
 - 3 คน
 - มากกว่า 3 คน
9. จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีของสำนักงาน
- 1 - 2 คน
 - 3 - 4 คน
 - 5 - 6 คน
 - มากกว่า 6 คน
10. มาตรฐานการควบคุมคุณภาพ ฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงิน และงานให้ความเชื่อมั่นอื่นตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง มีผลใช้บังคับเมื่อใด
- ไม่ทราบ
 - ทราบ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อ
 - วันที่ 1 มกราคม 2554
 - วันที่ 1 มกราคม 2555
 - วันที่ 1 มกราคม 2556
 - วันที่ 1 มกราคม 2557
11. ท่านทราบข้อมูลมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ ฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงิน และงานให้ความเชื่อมั่นอื่นตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง จากแหล่งใด
- ยังไม่ทราบข้อมูล
 - ทราบข้อมูลจาก
 - การอบรมสัมมนา
 - อินเทอร์เน็ต
 - เพื่อน
 - สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพของสำนักงานสอบบัญชี

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบสอบถามโดยไม่ต้องเปิดหนังสือ สิ่งพิมพ์ เอกสาร หรือสอบถามจากผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นตอบแบบสอบถาม หากท่านพยายามหาคำตอบที่ถูกต้องด้วยวิธีดังกล่าว จะทำให้ผลสำรวจมีความคลาดเคลื่อนได้โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบว่าใช่หรือไม่ใช่ หากไม่แน่ใจหรือไม่ทราบ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไม่แน่ใจ/ไม่ทราบ

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ/ ไม่ทราบ
1. ความรับผิดชอบต่อคุณภาพภายในสำนักงาน			
1.1 พนักงานที่มีประสบการณ์และความสามารถของสำนักงาน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการควบคุมคุณภาพของสำนักงาน			
1.2 ผู้สอบบัญชีจะต้องอธิบายเกี่ยวกับระบบการควบคุมคุณภาพภายในสำนักงานสอบบัญชีให้แก่ลูกค้าของสำนักงานทราบด้วย			
1.3 ผู้บริหารของสำนักงานจะต้องถือเอาการควบคุมคุณภาพเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาผลตอบแทน รางวัล การเลื่อนตำแหน่ง และปรับเงินเดือนให้แก่บุคลากรทุกคนของสำนักงาน			
2. ข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง			
2.1 บุคลากรทุกคนของสำนักงานจะต้องได้รับการอบรมเพื่อให้ทราบถึงข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง และความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด			
2.2 สำนักงานจะต้องจัดการไม่ให้มีสถานการณ์และความสัมพันธ์ที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระคงเหลืออยู่ หากจัดการไม่ได้ให้ถอนตัวออกจากงานนั้นทันที			
2.3 หากสำนักงานพบการฝ่าฝืนความเป็นอิสระ จะต้องทำหนังสือแจ้งให้ลูกค้าทราบทันที			
2.4 สำนักงานจะต้องได้รับคำรับรองที่เป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับความเป็นอิสระจากบุคลากรของสำนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละครั้ง			
2.5 สำนักงานต้องหมุนเวียนสลับเปลี่ยนผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัทจดทะเบียนทุกงาน ในทุกรอบระยะเวลา 5 ปี			
3. การตอบรับงานและการคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับลูกค้าและงานที่มีลักษณะเฉพาะ			
3.1 สำนักงานจะตอบรับงานหรือคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับลูกค้าและงานต่างๆ เมื่อได้ตกลงเงื่อนไขในการให้บริการกับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว			

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ/ ไม่ทราบ
3. การตอบรับงานและการคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับลูกค้าและงานที่มีลักษณะเฉพาะ (ต่อ)			
3.2 สำนักงานจะยังคงดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับลูกค้ารายเดิมต่อไปได้ หากการรับงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนไม่มีเรื่องใดที่จะทำให้สำนักงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี			
3.3 หากการตอบรับงานทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จนไม่สามารถหาทางแก้ไขได้ สำนักงานต้องปฏิเสธที่จะตอบรับงานหรือคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับลูกค้าทันที			
3.4 เมื่อสำนักงานตอบรับงานจากลูกค้ารายใดแล้ว จะต้องไม่ละทิ้งงานไม่ว่ากรณีใดๆ แม้ภายหลังสำนักงานจะได้รับข้อมูลที่หากได้รับก่อนหน้านี้อาจทำให้ต้องปฏิเสธการรับงานก็ตาม			
4. ทรัพยากรบุคคล			
4.1 สำนักงานต้องจัดให้มีการฝึกอบรมผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสม			
4.2 สำนักงานต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของพนักงานทุกคนในสำนักงาน			
4.3 ผู้สอบบัญชีจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบงานทั้งหมดในแต่ละงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน			
4.4 สำนักงานต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับตัวบุคคลและบทบาทหน้าที่ของผู้สอบบัญชีก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง			
4.5 สำนักงานต้องติดตามดูแลผู้สอบบัญชีให้มีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน			
4.6 สำนักงานต้องมอบหมายงานแต่ละงานให้แก่ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ยังไม่เคยผ่านงานตรวจสอบงานนั้นมาก่อน เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ			
5. การปฏิบัติงาน			
5.1 สำนักงานต้องจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน			
5.2 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่มีอายุนานมากกว่าสามารถสอบทานงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่มีอายุนานน้อยกว่าตนได้			
5.3 เมื่อพบประเด็นสำคัญต่าง ๆ ในระหว่างปฏิบัติงาน สำนักงานต้องจัดให้มีการปรึกษาหารือกันภายในสำนักงานเท่านั้น เพื่อรักษาความลับของลูกค้า			

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ/ ไม่ทราบ
5. การปฏิบัติงาน (ต่อ)			
5.4 สำนักงานต้องมีการสอบทานการควบคุมคุณภาพงานสำหรับงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัทจดทะเบียนทุกงาน			
5.5 สำนักงานต้องลงวันที่ในรายงานเป็นวันที่เดียวกับวันที่ที่การปฏิบัติงานแล้วเสร็จ แม้ว่า การสอบทานการควบคุมคุณภาพจะเสร็จสิ้นภายหลังจากวันดังกล่าว			
5.6 สำนักงานต้องกำหนดให้มีการสอบทานการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญและข้อสรุปที่ได้จากการปฏิบัติงาน นอกเหนือจากการสอบทานงบการเงินหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องอื่นและร่างรายงานด้วย			
5.7 การสอบทานการควบคุมคุณภาพงาน ไม่ได้ทำให้ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีที่มีต่องานนั้นลดลง			
5.8 ในงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานต้องให้ผู้สอบบัญชีประเมินผลการทำงานกับลูกค้าแต่ละรายในความรับผิดชอบเมื่อเสร็จสิ้นงานตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อนำไปพิจารณาข้อสรุปที่ได้จากการตรวจสอบงานนั้น			
5.9 สำนักงานต้องมีการแต่งตั้งบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่ต่ำกว่าสิบปี เป็นผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงาน			
5.10 ผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงานจะต้องเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานตรวจสอบในงานแต่ละงานนั้น			
5.11 สำนักงานต้องจัดทำเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าได้มีการปฏิบัติตามนโยบายในการสอบทานการควบคุมคุณภาพงานแล้ว			
5.12 เมื่อมีความคิดเห็นที่ไม่ตรงกันเกี่ยวกับงานเกิดขึ้น สำนักงานจะต้องไม่ลงวันที่ในรายงานจนกว่าจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวหมดไปแล้ว			
5.13 สำนักงานต้องรวบรวมแฟ้มงานชิ้นสุดท้ายให้เสร็จสมบูรณ์ก่อนลงวันที่ในรายงาน			
5.14 สำนักงานต้องจำกัดการเข้าถึงเอกสารหลักฐานของงาน เพื่อช่วยป้องกันตรวจพบ และหลีกเลี่ยงการดัดแปลงแก้ไข โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการสูญหายของเอกสารหลักฐานของงาน			

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ/ ไม่ทราบ
5. การปฏิบัติงาน (ต่อ)			
5.15 ธรรมเนียมในเอกสารหลักฐานของงานเป็นธรรมเนียมของผู้สอบบัญชี ซึ่งจะต้องไม่ให้เอกสารหลักฐานของงานหรือเนื้อหาที่คัดลอกมาจากเอกสารหลักฐานของงานแก่ลูกค้าไม่ว่ากรณีใด			
6. การติดตามผล			
6.1 สำนักงานต้องมีการตรวจทานงานที่เสร็จสมบูรณ์แล้วอย่างน้อยร้อยละ 50 ของงานทั้งหมดที่ผู้สอบบัญชีแต่ละคนรับผิดชอบ ในทุกรอบระยะเวลา 1 ปี			
6.2 สำนักงานสามารถมอบหมายให้หุ้นส่วนผู้จัดการคนใดคนหนึ่งของสำนักงาน เป็นผู้รับผิดชอบในกระบวนการการติดตามผล			
6.3 ในการตรวจทานงานแต่ละงานนั้น เมื่อได้เลือกงานที่จะทำการตรวจทานแล้ว จะต้องแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่ตรวจสอบงานนั้นทราบถึงการเลือกตรวจทานงานดังกล่าวด้วย			
6.4 สำนักงานต้องแจ้งผลจากการติดตามผลระบบการควบคุมคุณภาพงานของสำนักงานให้ผู้สอบบัญชีและบุคคลอื่นในสำนักงาน รวมถึงผู้บริหารสูงสุดหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานทราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง			
6.5 สำนักงานต้องให้ผู้สอบบัญชีที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานนั้น เป็นผู้ทำการสืบสวนข้อร้องเรียนและข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบการควบคุมคุณภาพของสำนักงาน			

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงิน และงานให้ความเชื่อมั่นอื่นตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบพระคุณ
ฐิติชญา นาวา



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสาวฐิติชญาณ์ นาวา	
วัน เดือน ปีเกิด	6 ธันวาคม 2524	
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2542	สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
	พ.ศ. 2544	สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) คณะวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
	พ.ศ. 2546	สำเร็จการศึกษาปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2546 - 2547	พนักงานบัญชีต้นทุน บริษัท ซีพีดี ซีทบอร์ด จำกัด
	พ.ศ. 2547 - 2550	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน แมเนจเม้นท์ อินโฟเมชั่น คอนซัลแทนท์ จำกัด
	พ.ศ. 2551 - 2553	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส บริษัท ไทยซีพีเอ จำกัด
	พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดิน 3 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

